

REFERAT Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget d. 08-01-2018

Mødedato Mandag d. 08. januar 2018 kl. 17:30

Mødested Kontrabassen

Mødedeltagere Lars Søndergaard (V), Cømert Sonsuz (A), Pia Bødtker (A)
(Fravær), Bettina Bové (B), Flemming Rømer (O), Mie Stattau
(V), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Træffetid.....	4
Introduktion til udvalgets budget- og fagområder.....	5
Orientering om obligatorisk tidsbestilling i Borgerservice.....	6
LIS Januar 2018.....	8
Orientering per 8. januar 2018.....	9

Punkt 5: Godkendelse af dagsordenen

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 08-01-2018

Dagsordenen godkendt.

Punkt 6: Træffetid

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 08-01-2018

Ingen fremmødte til træffetid.

Punkt 7: Introduktion til udvalgets budget- og fagområder

17/28769

Beslutningstema

Orientering om program for introduktion af udvalget til fagområder og budget på udvalgets område.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet er booket til en række seminarer og temamøder med introduktion til kollegaer i byrådet og den overordnede styrelse af kommunen, herunder den økonomiske styring.

Som supplement hertil vil der i de enkelte fagudvalg være en grundigere introduktion for fagudvalgets medlemmer.

På udvalgets møde i februar vil der være en overordnet præsentation af fagudvalgets ansvarsområder, herunder større aktuelle sager samt perspektiver og udfordringer for den kommende byrådsperiode. Endvidere vil være en introduktion til de budgetter som udvalget har ansvaret for og udvalgets økonomiske handlerum.

På udvalgets efterfølgende møder vil der blive tilrettelagt temadrøftelser af specifikke fagområder og principielle sager inden for udvalgets ansvarsområde med henblik på en grundigere introduktion af udvalgsarbejdet. Drøftelserne vil så vidt muligt blive søgt kædet sammen med aktuelle sager på udvalgets dagsorden.

Endvidere vil introduktionsprogrammet omfatte eventuelle institutioner og relevante eksterne samarbejdsparter, råd mv. under udvalgets område – hvor muligt med besøg eller mødeafholdelse på institutionerne.

Introduktionsprogrammet vil – med afsæt i udvalgets drøftelser – blive endeligt tilrettelagt af udvalgets formand, næstformand og administrationen.

Der lægges således op til, at udvalget på mødet drøfter medlemmernes ideer og ønsker til yderligere indhold i introduktionsprogrammet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 08-01-2018

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 8: Orientering om obligatorisk tidsbestilling i Borgerservice

17/28759

Beslutningstema

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget orienteres om indførelsen af obligatorisk tidsbestilling i Borgerservice. Tiltaget træder i kraft 1. februar 2018.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede med budgetforliget 2018-2021, at der med obligatorisk tidsbestilling i Borgerservice skal spares 400.000 kr. årligt. Det betyder at Fredensborg Kommune i budgetperioden 2018-2021 samlet set skal spare 1,6 mio. kr.

Historik og erfaringer

Siden 2015 har Borgerservice arbejdet med tidsbestilling. Erfaringerne er særdeles gode og viser, at borgerne gennemgående er glade for den service og de muligheder tidsbestilling giver i kontakten til kommunen. Erfaringerne viser endvidere at administrationen kan frigøre ressourcer ved effektiv planlægning af tider til personlig betjening. Beregninger og erfaringer fra andre kommuner viser, at det er muligt at optimere medarbejdernes tid til personlig betjening uden det påvirker den tid, der er til borgeren.

Som det er i dag kan borgeren møde personligt op i Borgerservice uden at have bestilt tid eller have forberedt sig. Det gør at borgeren kan opleve lange ventetider eller møder op forgæves.

Potentiale ved obligatorisk tidsbestilling

Borgeren møder ikke forgæves.

Eksempel: En borger, som skal have fornyet sit pas, og som møder op uopfordret og uden gammelt pas vil i dag skulle hjem og hente sit gamle pas før vedkommende kan få et nyt. Ved at bruge tidsbestilling vil borgeren automatisk blive guidet igennem processen, og informeres om de nødvendige dokumenter, som skal til, for at gennemføre sagsbehandlingen.

Borgeren kan klare det hjemmefra.

Eksempel: Den ældre borger, som ønsker nedsat TV-licens vil i dag typisk møde uopfordret op i Borgerservice for at få hjælp. Denne hjælp kan fremadrettet ydes uden borgeren skal møde op personligt, ved at Kontaktcentret telefonisk hjælper borgeren.

Borgeren oplever hurtig service.

Eksempel: En borger der skal forny sit kørekort, og har betjent sig selv på forhånd, vil opleve minimum ventetid og hurtigere ekspedition.

Eksemplerne illustrerer, hvordan tidsbestilling og digital selvbetjening er instrumentet til at lette borgerens kontakt til kommunen, og skal ses som serviceforbedringer.

Omvendt kan det ses som en serviceforringelse, idet den spontane tilgængelighed nedsættes. Dvs. at man som hovedregel ikke kan møde uden at have bestilt tid på forhånd.

Tidsbestilling giver Borgerservice mulighed for at udbyde tider tidligere om morgenen samt flere dage med tider sidst på dagen. Det betyder at erhvervsaktive borgere vil opleve større fleksibilitet fra kommunens side.

Med obligatorisk tidsbestilling vil målet være, at borgeren i fremtiden vil opleve Rådhuset mere fleksibelt og brugervenligt i forhold til hvornår på dagen de kan møde. Fremover skal borgeren forholde sig til sin reserverede tid fremfor konkrete åbningstider. Dette kender borgeren fra andre livssituationer – eksempelvis SKAT, tandlæge mm., men der må nok påregnes en vis tilvænning. Derfor vil der de første måneder, være en floorwalker i frontområdet, som kan guide borgerne.

Møder borgeren derimod op uden forudgående tidsbestilling vil mødestanderen henvise til hjemmesiden eller Kontaktcentret for tidsbestilling. Borgeren vil i dette tilfælde tidligst kunne få tid dagen efter – med mindre der er behov for en akuttid. Dette for at sikre en effektiv planlægning samt kontinuitet i den personlige betjening overfor de borgere, der har bestilt tid.

De borgere, der bestiller tid vil ofte kunne få en tid hurtigt – og altid indenfor fem hverdage. Hvis en borger har et akut problem, som kræver personligt fremmøde her og nu, vil de altid kunne få en akuttid via Kontaktcentret. Kontaktcentret

hjælper endvidere borgere som har svært ved det digitale med at bestille tid. Derudover er Kontaktcentret en del af et større fælleskommunalt samarbejde som gør, at borgeren her vil opleve en større tilgængelighed.

Obligatorisk tidsbestilling træder i kraft 1. februar 2018, idet januar altid er en travl måned, hvilket harmonerer dårligt med indkøring af nye rutiner. Der vil efter 3 måneder blive evalueret på tiltaget, og evalueringen vil blive forelagt udvalget.

Som optakt til ikrafttræden er der igangsat en markant borgerrettet informationskampagne, som informerer om hvordan borgeren fremadrettet skal forholde sig til obligatorisk tidsbestilling.

Der er udarbejdet postkort og plakater til bibliotekerne, på facebook vil der blive annonceret om obligatorisk tidsbestilling på kommunens fem facebook-sider og på brevskaeloner, som sendes fra Borgerservice, vil der stå en information om ændringen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 08-01-2018

Orienteringen tages til efterretning, med følgende tilføjelser:

- at der forelægges en evaluering efter 3 måneder
- at ledige tider samme dag skal tilbydes fremmødte uden tid.

Punkt 9: LIS Januar 2018

17/2647

Beslutningstema

Udvalget orienteres om ledelsesinformation (LIS) for januar 2018.

Sagsfremstilling og økonomi

Samlet set er antallet af ydelsesmodtagere faldet med 2,1 pct. fra oktober 2016 til oktober 2017 i Fredensborg Kommune. Blandt de væsentligste ydelsesgrupper dækker det over:

- Et fald blandt kontanthjælpsmodtagere på 22,7 pct.
- Et fald blandt uddannelseshjælpsmodtagere på 5,5 pct.
- Et fald blandt dagpengemodtagere på 0,2 pct.
- En stigning blandt sygedagpengemodtagere på 16,5 pct.

Faldet på 22,7 pct. på kontanthjælpsydelsen kan delvist forklares med introduktionen af integrationsydelse, hvortil flere borgere er overgået.

Ungeledighed

Ungeledigheden i Fredensborg Kommune lå i oktober 2017 på 9,4 pct., hvilket placerer kommunen på en 12. plads blandt landets kommuner. Frederiksberg Kommune ligger på en 1. plads med 6,1 pct. Placeringerne på landsplan er meget omskiftelige, eftersom 10 kommuner ligger indenfor 1,0 procentpoint forskel.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om aktiv socialpolitik, Lov om aktiv beskæftigelsesindsats og Lov om sygedagpenge.

Kompetence

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 08-01-2018

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

LIS - Januar 2018.pdf

Punkt 10: Orientering per 8. januar 2018

17/28764

Beslutningstema

- Fredensborg Kommune har, sammen med landets øvrige kommuner, modtaget brev fra beskæftigelsesministeren i november 2017 vedrørende fleksjob og politisk aktiviteter. Der blev i forbindelse med den kommunale valgkamp – formentlig fra en kommune - rettet henvendelse til ministeriet med spørgsmål, om man kan være i fleksjob og sidde i byrådet. Ministeren svarer, at der ikke er noget i lovreglerne, der forhindrer, at borgere der er visiteret til et fleksjob engagerer sig politisk. Kommunen har som altid ansvar for, at offentlig ydelse bliver udbetalt korrekt og skal derfor løbende vurdere, om arbejdsevnen for den enkelte borger er væsentlig og varig nedsat.

I brevet fremgår det ligeledes, at vederlag for byrådsarbejdet ikke bliver fratrukket flekslønstilskuddet, da byrådsvederlaget ikke anses som en lønindtægt (Brevet er vedlagt som bilag til sagen).

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 08-01-2018

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Brev fra beskæftigelsesminister Troels Lund Poulsen 27. november 2017 - Ministerbrev til alle kommuner.pdf