

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 07-02-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 07. februar 2023 kl. 17:30

**Mødested**           Fredensborg skole, Vilhelmsro, Humlebækvej 10

**Mødedeltagere**     Per Frost Henriksen (A), Tinne Borch Jacobsen (V), Lars Søndergaard (V), Hanne Berg (F) , Heidi Boss Nyby (C), Bent Fischer-Nielsen (F), Bettina Bové (B), Soma Mayel (B), Charlotte Sander (A), Sarah Lykke (A), Mikkel Hartwich (C)

# Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Godkendelse af høringsoplæg vedr. revideret sammenhængende Børne- og Ungepolitik.....	5
Godkendelse af aftale om fælles brug af Gymnastikkens Hus.....	7
Beslutning om brug af midler til faglig støtte for elever i 7.-9. klasse.....	9
Drøftelse med DI om Lokalt Erhvervsklima.....	13
Orientering om skoleindskrivning 2023/2024.....	15
Orientering om nyt specialklassetilbud på Kokkedal Skole for børn med opmærksomhedsforstyrrelse.....	18
Indledende fagudvalgsdrøftelse af råderumsforslag til brug for budget 2024-2027.....	21
Midlertidig genhusning af UngFredensborg i Nivå.....	22
Meddelelser fra administrationen.....	24
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	25
Sager på vej.....	26
Digitalt underskriftsblad 7. februar 2023.....	27

## **Punkt 9: Træffetid**

22/3324

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Anders T. Prendergast og Henrik Bertelsen, Nivå Gymnastikforening mødte frem og redegjorde for synspunkter ifm. sag nr. 12.

## **Punkt 10: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Godkendt. Sag nr. 14 blev behandlet først og derefter blev sagerne behandlet i rækkefølge.

# Punkt 11: Godkendelse af høringsoplæg vedr. revideret sammenhængende Børne- og Ungepolitik

22/26535

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget og Social- og Sundhedsudvalget skal godkende forslag til en revideret ”Sammenhængende Børne- og Ungepolitik” forud for udsendelse i høring. Processen for udarbejdelse og høring af politikken blev besluttet på Børne- og Skoleudvalgets møde den 3. november 2022, sag nr. 112.

## Sagsfremstilling og økonomi

På Børne- og Skoleudvalgsmøde den 16. januar 2023 blev den eksisterende Børne- og Ungepolitik gennemgået og drøftet med henblik på foretage relevante ændringer. Ud over Børne- og Skoleudvalget deltog formanden for Social og Sundhedsudvalget, skoleledere, områdeledere, koordinator for de selvejendes netværk, leder af UngFredensborg samt udvalgte ledere fra Center for Familie og Unge.

På baggrund af denne drøftelse har administrationen udarbejdet et forslag til en revideret ”Sammenhængende Børne- og Ungepolitik”, der skal gælde for perioden 2023-2026. Forslaget skal sendes i høring hos relevante interessenter.

Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik er en tværfaglig og helhedsorienteret tilgang til arbejdet med børn og unge, og skal være et fælles fundament og vejviser for alle de medarbejdere på børne- og ungeområdet, som dagligt gør en indsats for at skabe de bedst mulige betingelser for børn og unges opvækst.

Politikken er en sammenhængende børne- og ungepolitik, som vedrører alle børn og unge også børn og unge med funktionsnedsættelser og psykiske og sociale udfordringer, der hører under Social- og Sundhedsudvalget. På den baggrund anbefaler administrationen, at alle børn fremover er omfattet i en og samme politik, og ikke som i dag, hvor børn og unge med funktionsnedsættelse mv. er omfattet af Handicap- og Socialpolitikken. Derfor skal politikken godkendes i begge udvalg.

## Videre proces

31/1 Forslag til revideret ”Sammenhængende Børne- og Ungepolitik” behandles i Social og Sundhedsudvalget forud for udsendelse i høring

7/2 Forslag til revideret ”Sammenhængende Børne- og Ungepolitik” behandles i Børne- og Skoleudvalget forud for udsendelse i høring

13/2-13/3 Høringsperiode. Høringsudkastet sendes til bestyrelser for skoler, dagtilbud (områdebestyrelser), bestyrelser for selvejende institutioner, for Ungdomsskolen og for Granbohus, relevante faglige organisationer (Fredensborg Lærereforening, BUPL, FOA), Handicaprådet og det fælleskommunale elevråd.

13/4 Endelig godkendelse af politik i Børne- og Skoleudvalget

17/4 Endelig godkendelse af politik i Social- og Sundhedsudvalget

juni Politikken godkendes i Økonomiudvalget og Byrådet

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Retsgrundlag

Serviceovens § 19 stk. 2

Styrelsesvedtægt for Fredensborg Kommune for byrådsperioden 2022-2025

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Pejlemærket ”Det er sejt at blive dygtig”

Verdensmål nr. 3: Sundhed og trivsel, nr. 4: Kvalitetsuddannelse og nr. 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

## **Kompetence**

Social og Sundhedsudvalget: Indstilling 1, 2 og 3.

Børne- og Skoleudvalget: Indstilling 2 og 3.

## **Indstilling**

Til beslutning i Social- og Sundhedsudvalget:

1. at Social- og Sundhedsudvalget godkender, at børn og unge med funktionsnedsættelser og/eller sociale/psykiske udfordringer fremadrettet kun er omfattet af den sammenhængende børne- og ungepolitik

Til beslutning i Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget:

2. at udvalget godkender udkast til revideret ”Sammenhængende Børne- og Ungepolitik” forud for høring.
3. at udvalget godkender høringsliste og høringsbrev.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 31-01-2023**

Udvalget godkendte administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Ad 2. Udvalget godkendte høringsudkastet med følgende rettelser:

Indledningen: ”Fælles børnesyn” 2. afsnit første sætning ændres til:

Alle børn og unge i Fredensborg Kommune skal indgå i fællesskaber med andre og mødes med ....

Målsætning 4: ”Læring og læringsmiljøer” 1. afsnit udbygges med formuleringen i slutningen af afsnittet.

Vi skal give plads til læring både med og uden digitale medier.

Målsætning 6 ”Når noget er svært” udbygges med følgende tekst:

Fredensborg Kommune skal være et godt sted at leve for alle børn og unge, hvor vi forebygger mistrivsel ved at styrke alles deltagelsesmuligheder i fællesskabet.

I hele høringsudkastet ændres ordet ”folkeskoler” til ”skoler”.

Ad 3. Høringslisten udbygges med private institutioner og privatskoler.

## **Bilag**

Udkast til høringsversion af revideret børne- og ungepolitik

Oversigt over kommentarer og justeringer i den reviderede børne- og ungepolitik

Høringsbrev

Høringsliste

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

## Punkt 12: Godkendelse af aftale om fælles brug af Gymnastikkens Hus

22/21105

### Beslutningstema

Der skal tages stilling til aftale mellem Kokkedal Skole og Nivå Gymnastikforening om fælles brug af Gymnastikkens Hus.

### Sagsfremstilling og økonomi

Gymnastikkens Hus i Kokkedal består af flere faciliteter, herunder:

1. To sale: Kokkedal Skole anvender disse hele skoleåret i skoletiden. Salene bookes udenfor skoletid af fritidsbrugere i kommunens lokalebookingsystem.
2. Den gamle Holmegårdshal: Består af rytmesal og Holmegårdshal
3. Den nye hal

Kommunen har opført og ejer Gymnastikkens Hus. Gymnastikkens Hus (GH) er i foråret 2022 taget i brug af Nivå Gymnastikforening. I øjeblikket er den gamle Holmegårdshal under renovation. Det forventes, at det samlede GH står færdig til foråret 2023, hvor der også vil blive afholdt indvielse. Udlån af GH sker i henhold til folkeoplysningsloven og kommunes lokalregler.

Formålet med en aftale er at sikre klare rammer for fælles brug af Gymnastikkens Hus (GH) og samarbejdet mellem Kokkedal Skole (KS) og Nivå Gymnastikforening (NG).

#### Dialogmøder

Der har været afholdt konstruktive dialogmøder om aftalens indhold med skoleleder fra KS, formand og repræsentant fra NG samt administrationen. Der forelægger referater fra møderne.

KS har et ønske om at kunne anvende Gymnastikkens Hus i idrætsundervisningen af skolens elever, og derfor er et antal idrætslærere i gang med en ekstra idrætsuddannelse, så de kan anvende faciliteterne korrekt og sikkert.

Nivå Gymnastikforening ønsker som udgangspunkt, at det er NG, der står for aktiviteterne i GH i samarbejde med og mod betaling fra KS, som har været tidligere praksis. NG har bidraget med en ikke ubetydelig finansiering af gymnastikredskaber og udstyr i huset. Disse redskaber ejes af foreningen, hvorfor NG er optaget af, at de anvendes korrekt og helst af deres egne instruktører. NG har også en bekymring i forhold til slitage af redskaberne og finansiering af vedligeholdelse. Kokkedal Skole har fået lov af NG at anvende NGs redskaber i GH til uddannelsesforløbet af idrætslærerne.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med idrætslærer fra KS og aktivitetskoordinatorer fra NG. Arbejdsgruppen skal sikre tværfagligt samarbejde og koordinering af aktiviteter og anvendelse af GH ud fra de rammer, som samarbejdsaftalen vil sætte.

#### Aftalen

Administrationen har på baggrund af dialogmøderne udarbejdet forslag til en aftale, der imødekommer Kokkedals Skole ønske og behov om at kunne disponere over GH uden NGs tilstedeværelse, og så skolen har mulighed for at planlægge undervisning i GH. Aftalen sikrer klare rammer for brug af Gymnastikkens Hus (GH) og samarbejdet mellem Kokkedal Skole (KS) og Nivå Gymnastikforening (NG). Der er ikke taget højde for NGs ønske at stå for aktiviteter i huset eller modtage kompensation for andres brug af NGs redskaber. Den nedsatte arbejdsgruppe koordinerer den praktiske gennemførelse og sikrer fleksibilitet ud fra aftalen.

Hele forslaget til aftale om fælles brug af Gymnastikkens Hus kan ses i bilag 1.

Aftalen tager udgangspunkt i, at KS i vinterhalvåret fra efter efterårsferien og frem til påske kan disponere over GH fra kl. 8-14 fire dage om ugen. Dette vil sikre, at KS har en ramme til selv at kunne afvikle idrætsundervisning, hvor skemaer ændrer sig løbende hen over året. NG har som udgangspunkt råderet over GH alle øvrige tidspunkter og dage. I sommerhalvåret har NG som udgangspunkt råderet over hele GH alle ugens dage. Arbejdsgruppen skal sikre fleksibel brug inden for rammerne, fx at NG kan gennemføre forløb med kommunens andre skoler eller dagtilbud i hverdage.

Aftalen beskriver også vedligeholdelse af GH, herunder de redskaber der er finansieret og ejet af NG. Det fremgår af aftalen, at NG ejer fastopstillede redskaber og måtter, der selv medbringes og finansieres. Foreningen har vedligeholdelsesforpligtigelsen for eget udstyr og afholder udgifter til vedligeholdelse af eget udstyr, uagtet at det anvendes af Kokkedal Skole eller andre skoler med certificerede undervisere.

Administrationens bemærkninger og anbefaling

Administrationen bemærker, at NG har søgt og fået bevilliget ekstern projektstøtte fra DIF og DGI's Foreningspulje til et pilotprojekt, der har til formål at få flere brugere ind i Gymnastikkens Hus.

Det er administrationens vurdering, at der er behov for, at KS kan disponere over GH uden NGs tilstedeværelse. Det er administrationens vurdering, at det er hensigtsmæssigt at begge parter har en aftale de kan planlægge ud fra med den nødvendige fleksibilitet.

Administrationen anbefaler, at aftale om fælles brug af Gymnastikkens Hus godkendes.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Udlån af Gymnastikkens Hus sker i henhold til Folkeoplysningslovens § 21 og 22.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

1. Det er sejt at være dygtig

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

## **Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning**

Ikke relevant.

## **Kompetence**

Fritids- og Idrætsudvalget

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

1. At aftale om fælles brug af Gymnastikkens Hus godkendes.

## **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 01-02-2023**

Udvalget godkender indstillingen.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag: Aftale om fælles brug.PDF

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

## **Punkt 13: Beslutning om brug af midler til faglig støtte for elever i 7.-9. klasse**

22/25764

### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte, hvordan den pulje på 0,5 mio. kr. årligt til faglig støtte for elever i 7.-9. klasse, der blev afsat i budget 2019-2022, fremadrettet skal udmøntes. I den forbindelse orienteres Børne- og Skoleudvalget om, hvordan midlerne er brugt i år 2020-2022.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

I budgetforliget 2019-2022 blev der afsat 0,5 mio. kr. årligt til faglig støtte for elever i 7.-9. klasse. Børne- og Skoleudvalget besluttede på sit møde d. 6. februar 2020, sag nr. 19, at bruge midlerne på indsatser i en handleplan, som skulle øge søgningen til erhvervsuddannelserne. Formålet med indsatserne i handleplanen var at øge andelen af elever, der vælger en erhvervsuddannelse efter folkeskolen, bl.a. ved at styrke de praktisk-musiske valgfag. Børne- og Skoleudvalget skal nu beslutte, om puljen til faglig støtte fortsat skal udmøntes til en styrkelse af praksisfagligheden.

Status på handleplanens tiltag

Puljen til faglig støtte er blevet brugt til:

- Udbyde flere valgfag på mindre hold
- Rollemodeller som gæsteundervisere
- Virksomhedsbesøg som en del af valgfagsundervisningen
- Campdag med forældrebesøg
- Informationsmateriale til forældrene
- Fællestemadag for lærere og UU-vejledere
- Faglige moduler på erhvervsskoler

Udbyde flere valgfag på mindre hold

Målet med indsatsen er, at hver skole – ud over valgfaget Håndværk og Design, som alle skoler skal tilbyde – skal udbyde mindst to af de øvrige praktisk-musiske valgfag (Musik, Billedkunst, Madkundskab), så eleverne har mulighed for at vælge mellem flere interesseområder. Desuden er ideen, at valgfagsholdene er mindre med max 19 elever.

Alle skoler har oprettet ekstra hold med færre elever og har udbudt mindst tre valgfag. I skoleårene 2020/21 og 2021/22 har undervisningen i valgholdene været begrænset og sporadisk pga. nedlukninger og restriktioner i forhold til undervisning på tværs af klasserne. Der har dog været afholdt online undervisning med opsamling på teori. Undervisningen er genoptaget i sin tiltænkte form fra foråret 2022.

Skolerne vurderer, at de flere hold med færre elever har haft en positiv indvirkning på valgfagsundervisningen. Eleverne har haft bedre mulighed for at vælge et valgfagshold ud fra deres interesser, og de små hold har givet bedre forudsætninger for at skabe spændende og varierede forløb.

Rollemodeller som gæsteundervisere

Målet med indsatsen er, at alle valgfagshold får besøg af relevante rollemodeller, som gæsteunderviser i faget.

På grund af covid-19 har det været gennemført i et begrænset omfang. Nogle valghold har dog haft besøg af rollemodeller i skoleåret 2022/2023.

Skolerne er enige om, at inddragelsen af rollemodeller er en god ide, særligt inddragelsen af unge rollemodeller ser ud til at inspirere eleverne i deres uddannelsesvalg. De peger dog på, at det kan være en udfordring for den enkelte lærer at få kontakt til relevante rollemodeller.

UngFredensborg har tilbudt at udarbejde et katalog over rollemodeller, som skolerne kan gøre brug af, så det fremadrettet bliver nemmere for den enkelte valgfaglærer at få kontakt til relevante rollemodeller.

Virksomhedsbesøg som en del af valgfagsundervisningen

Målet med indsatsen er, at alle valgfagshold besøger relevante virksomheder i små hold.

Det er kun blevet gennemført i et begrænset omfang, da det ikke har været muligt for skolerne at tage på virksomhedsbesøg i skoleårene 2020/2021 og 2021/2022. I skoleåret 2022/2023 har enkelte valghold haft samarbejder med virksomheder og været på virksomhedsbesøg.

#### Campdag med forældrebesøg

Et tiltag i handleplanen er at afholde en årlig campdag i slutningen af 7. klasse for valgfagseleverne og deres forældre. På campdagen arbejder relevante rollemodeller sammen med eleverne med et konkret produkt, som om eftermiddagen præsenteres for forældrene.

Campdagen kunne ikke afholdes i 2021 pga. covid-19-restriktioner, men blev afholdt for første gang i foråret 2022.

Skolerne oplevede, at campdagen i 2022 var en succes. Skolerne peger på, at inddragelsen af forældrene på dagen er et vigtigt element, da det kan være med til at starte en dialog mellem eleverne og deres forældre om uddannelsesvalg. Skolerne vil gerne prioritere at afholde campdag i 2023. UngFredensborg er blevet inddraget i planlægningen af campdagen 2023 for at hjælpe skolerne med at få kontakt til relevante rollemodeller, der kan stå for aktiviteterne på dagen.

#### Informationsmateriale til forældrene

Et tiltag i handleplanen er at udvikle et kort informationsmateriale og samtaleværktøj, der kan støtte forældre i at have gode snakke med deres børn om interesser, uddannelsesvalg og kompetencer. Informationsmaterialet er udviklet og er vedlagt sagen her som bilag.

#### Fællestemadag for lærere og UU-vejledere

Målet med indsatsen er at styrke samarbejdet mellem valgfaglærerne og mellem lærere og UU-vejledere om de unges uddannelsesvalg.

Temadagen har været afholdt både i efteråret 2021 og i efteråret 2022 med succes.

Temadagene har skabt god energi i forhold til at samarbejde og udveksle erfaringer imellem valgfaglærerne på tværs af skolerne. Der er efterfølgende oprettet tværgående lærernetværk for valgfaglærerne i de forskellige valgfag. Nogle af netværkene er allerede godt i gang og holder jævnligt møder. Andre af netværkene er først lige kommet i gang.

#### Faglige moduler på erhvervsskoler

Målet med indsatsen er at koble valgfagsundervisningen med besøg på erhvervsskolerne og på den måde øge elevernes kendskab til og interesse for erhvervsuddannelserne.

Tiltaget har ikke været muligt at gennemføre i 2020 og 2021 pga. af covid-19-restriktioner og er ikke kommet i gang i skoleåret 2022/2023. Det har hidtil været pålagt den enkelte skole at få samarbejdet med erhvervsskolerne i stand, hvilket ikke har været hensigtsmæssigt. Administrationen vil derfor tage initiativ til en fælles drøftelse blandt udskolingslederne og Ungdommens Uddannelsesvejledning om, hvordan man i fællesskab kan få etableret et samarbejde mellem skolerne og erhvervsskolerne med henblik på, at valgfagsholdene fremadrettet kan komme på besøg på erhvervsskolerne.

#### Beslutning om fremadrettet brug af midlerne til faglig støtte

Børne og Skoleudvalget skal beslutte, hvordan puljen på 0,5 mio. kr. til faglig støtte i 7.-9. klasse fremadrettet skal udmøntes.

Aftalen "Fra folkeskole til faglært" fra 22. november 2018 forpligter alle kommuner til en gang om året at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne. Formålet er, at kommunerne med udgangspunkt i lokale forhold forholder sig aktivt til den nationale målsætning om, at flere skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. I Fredensborg Kommune har Byrådet sat et lokalt mål om, at 15 pct. af de unge skal søge en erhvervsuddannelse efter grundskolen i 2023 og 17 pct. i 2026 (Byrådet 23. maj 2022, sag nr. 104).

I 2022 søgte 12,6 procent af alle unge i Fredensborg Kommune en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. Der er altså fortsat brug for fokus på tiltag, der kan styrke søgningen til erhvervsuddannelserne, hvis de mål, som Byrådet har fastsat, skal opnås.

Den fremadrettede brug af midlerne til faglig støtte er blevet drøftet med skolerne, Ungdommens Uddannelsesvejledning og UngFredensborg.

Skolerne oplever, at det giver stor værdi for valgfagsundervisningen, at der er mulighed for at udbyde flere fag på mindre hold.

Eleverne har bedre muligheder for at vælge valgfag ud fra deres interesser, og de mindre hold giver bedre mulighed for fordybelse i undervisningen og bedre forudsætninger for at arbejde med udgangspunkt i den enkelte elevs interesser og kompetencer. Styrkelsen af valgfagsundervisningen, campdagen og inddragelsen af rollemodeller i undervisningen er tiltag, som skolerne vurderer er med til at stimulere interessen for det erhvervsfaglige hos eleverne.

På grund af Covid-19-restriktioner har det i en stor del af perioden været vanskeligt at gennemføre handleplanens initiativer. Det er derfor vanskeligt på nuværende tidspunkt at vurdere, hvordan tiltagene i handleplanen virker i forhold til at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

På baggrund af ovenstående foreslår administrationen derfor, at puljen til fagligt støtte for elever i 7.-9. klasse fortsat udmøntes til at styrke praksisfagligheden på skolerne gennem en styrkelse af valgfagene. Administrationen foreslår ligeledes, at der i efteråret 2024 på ny laves en opsamling på tiltagene og at Børne- og Skoleudvalget i den forbindelse igen tager stilling til, hvordan midlerne fremadrettet skal udmøntes.

Da skoleåret ligger forskudt for budgetåret, vil skolerne få tildelt midlerne i budget 2023 til brug i skoleåret 2023/2024 og ligeledes vil midlerne fra budget 2024 blive udmøntet til brug i det efterfølgende skoleår.

Administrationen foreslår, at midlerne udmøntes efter følgende model:

Tabel 4: forslag til udmøntning af pulje til faglig støtte i Skoleårene 2023/2024 og 2024/2025

Udmøntning af årlig bevilling	Beløb i kr.
Ekstra valghold med færre elever pr. hold.	350.000
Campdag for elever og forældre	40.000
Gæstelærere, virksomhedsbesøg og faglige moduler på erhvervsskoler	110.000
I alt	500.000

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Aftalen ”Fra folkeskole til faglært” fra 22. november 2018

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål 4: kvalitetsuddannelse

Byrådets arbejdsgrundlag: Det er sejt at blive dygtig

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

## Indstilling

1. At orienteringen om brug af puljen til faglig støtte for elever i 7.-9. klasse i perioden 2020-2022 tages til efterretning.
2. At puljen til faglig støtte for elever i 7.-9. klasse i skoleårene 2023/2024 og 2024/2025 udmøntes til en styrkelse af praksisfagligheden på skolerne efter den model, der er beskrevet i tabel 4.
3. At Børne- og Skoleudvalget i efteråret 2024 igen skal tage stilling til, hvordan midlerne fremadrettet skal udmøntes.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 16-01-2023

Sagen blev udsat.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023

Administrationens indstilling punkt 1-3 godkendt.

## **Bilag**

Samtaleværkstøj til .PDF

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

## **Punkt 14: Drøftelse med DI om Lokalt Erhvervsklima**

22/30506

### **Beslutningstema**

Drøftelse med DI om DIs undersøgelse om Lokalt Erhvervsklima 2022 fremlægges til orientering.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets besluttede i forbindelse med behandling den 4. oktober 2022 af DIs benchmark af det lokale erhvervsklima 2022 at invitere DI til at præsentere resultaterne af målingen og en efterfølgende dialog ved et kommende udvalgsmøde.

DI har taget imod invitationen og deltager under dette punkt til en drøftelse med udvalget.

Der afsættes en time til drøftelsen. Rammen for DIs fremlæggelse og drøftelsen med udvalget er følgende:

1. 10 min. Indflyvning til Fredensborg Kommunes organisering på erhvervsområdet, erhvervsindsats og tilbagemeldinger fra vores erhvervsliv. Ved Administrationen
2. 20 min. Præsentation af DI måling af Lokalt Erhvervsklima med fokus på Fredensborg Kommune og relevante parametre og DIs input hertil bl.a. bundet op på case fra det lokale erhvervsliv og sammenligning med andre kommuners indsats. Ved DI
3. 30 min. Struktureret drøftelse mellem Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget og DI.

Undersøgelsen vedlægges

Sagsbehandling siden sidst:

Administrationen vil på mødet samtidig orientere om den kommunale ungeindsats, uddannelsesvejledning og de eksisterende indsats for at fremme unges valg af uddannelsesvej efter folkeskolen. Vedlagt bilag med status på den Kommunale Ungeindsats "KUI afrapportering 2022"

### **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FNs verdensmål: Mål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst.

Byrådets arbejdsgrundlag: Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor.

### **Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning**

CO2-evaluering er ikke relevant.

### **Kompetence**

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

### **Indstilling**

1. At drøftelsen tages til efterretning.

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-01-2023**

Drøftelsen blev taget til efterretning, og udvalget vil arbejde videre med relevante tiltag for yderligere at forbedre forholdene for erhvervslivet, herunder understøtte tiltag til at forbedre kommunikationen om kommunens tiltag for erhvervslivet samt tiltag for unge i forhold til at øge interessen for erhvervsuddannelser samt den igangværende revision af erhvervsrådet.

Sagen vedrørende erhvervsuddannelser oversendes til Børne- og Skoleudvalget til orientering og inspiration.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Administrationen orienterede om den kommunale ungeindsats, uddannelsesvejledning og de eksisterende indsatser for at fremme unges valg af uddannelsesvej efter grundskolen og udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Fredensborg Kommune: Resultater fra DI's undersøgelse af Lokal Erhvervsvenlighed 2022

KUI-afrapportering 2.pdf

# Punkt 15: Orientering om skoleindskrivning 2023/2024

22/20730

## Beslutningstema

Der orienteres om indskrivning til børnehaveklasserne i skoleåret 2023/2024.

## Sagsfremstilling og økonomi

Indskrivningen er afsluttet, og alle forældre til kommende børnehaveklasseelever har fået besked om den kommende skolestart.

### Indskrivningsprocessen

Af folkeskoleloven fremgår det, at undervisningspligten indtræffer i det kalenderår, hvor barnet fylder seks år. Derfor inviteres alle forældre til kommende skolestartere i Fredensborg Kommune til informationsmøde på kommunens skoler i efteråret forud for skolestart, hvorefter de afgiver ønske om skole for deres barn.

Hver af de seks folkeskoler i kommunen har et tilhørende skoledistrikt, og ethvert barn har jf. folkeskoleloven ret til en plads på den skole, som ligger i barnets skoledistrikt. Ønsker familien en anden folkeskole, kan de søge en plads på denne under reglerne om frit skolevalg. Optagelse på en skole efter frit skoleønske er under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, som Byrådet har fastsat. I Fredensborg Kommune er retningslinjerne fastlagt i bilaget til styrelsesvedtægten for Fredensborg Kommunes skoler. Af den fremgår det, at:

Eleven kan indskrives, når klassekvotienten på årgangen er under 24. Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 24- 28 elever. Hvis der opstår venteliste, indskrives efter følgende prioriterede liste:

1. Eleven er bosat i Fredensborg Kommune
2. Eleven har søskende på skolen. Ved søskende forstås både biologiske søskende, adopterede børn og sammenbragte børn af forældre, der lever i ægteskabslignende forhold og alle med fælles bopæl.
3. Skolevejens længde. Eleven med kortest afstand optages først.

Sideløbende med indskrivningen samarbejder dagtilbuddene med forældre omkring børn, som eventuelt skal have udsat deres skolestart et år under henvisning til barnets udvikling. Denne proces afsluttes i slutningen af januar, hvorefter den endelige fordeling sker, og forældrene får besked om, hvor deres barn er optaget.

### Optag til skolestart 2023

Ved dette års indskrivning er der i alt er 400 elever indskrevet til skolestart 2023 på kommunens folkeskoler. Der kan fortsat ske mindre bevægelser i tallene fx som følge af til- og fraflytninger. Eleverne i de kommende børnehaveklasser fordeler sig som følger:

Skole	Antal børnehaveklasser	Antal elever i børnehaveklassen	Klassekvotient
Endrupskolen	2	48	24
Fredensborg Skole, Benediktevej	3	60	20
Fredensborg Skole, Karlebo	1	18	18
Kokkedal Skole	4	85	21,3
Humblebæk Skole	2	50	25
Langebjergskolen	2	50	25
Nivå Skole	4	89	22,3
Fredensborg Kommune	18	400	22,2

80 børn søgt en privatskole eller en folkeskole i en anden kommune.

19 børn har enten fået udsat skolestart eller er blevet visiteret til specialskole. Der mangler afklaring om evt. skoleudsættelse for fem børn.

Enkelte elever i de kommende børnehaveklasser flytter til Fredensborg Kommune forud for skolestart eller bor i nabokommunerne, men har ønsket en skole i Fredensborg Kommune.

#### Søgningen til Endrupskolen og Langebjergskolen

I Fredensborg bysamfund har der været en stor søgning til Endrupskolen. Alle distriktsbørn, der ønskede det, har fået plads på skolen, men det har ikke været muligt at tilbyde pladser til ansøgere fra andre distrikter. Der er i alt givet afslag til ni ansøgere, som havde ønsket Endrupskolen. Forældrene til de børn, der ikke har fået imødekommet deres ønske, er blevet kontaktet telefonisk af administrationen. Nogle forældre har i stedet valgt en anden skole i Fredensborg Kommune, mens enkelte endnu ikke har truffet beslutning om en anden skole. Administrationen er i dialog med forældrene. Forældrene blev samtidig tilbudt at få deres barn skrevet op på en venteliste til Endrupskolen. Eventuelle ledige pladser fordeles efter samme principper som ved den almindelige indskrivning.

I modsætning til de seneste år har det i år været muligt at imødekomme alle ønsker til Langebjergskolen, og der er derfor ikke givet afslag til nogen ansøgere.

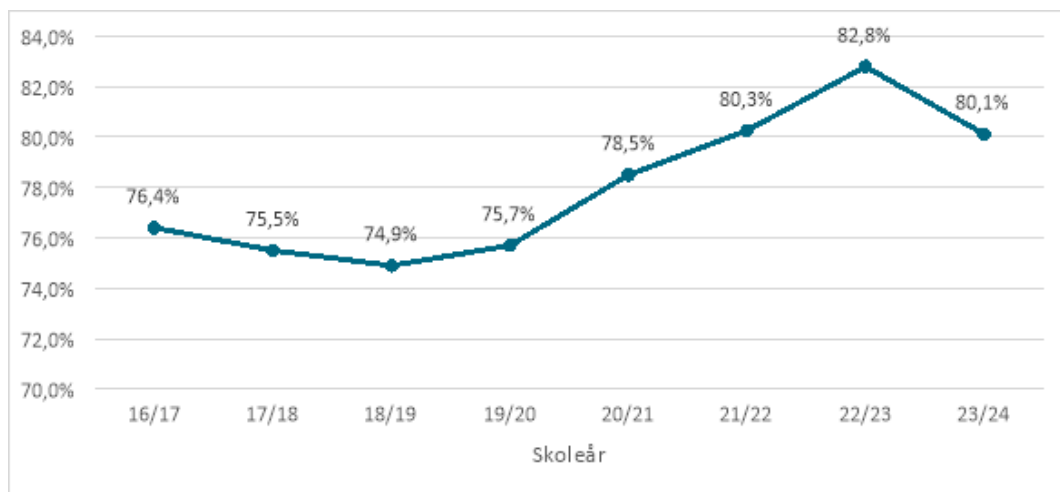
#### Kommunens folkeskoler er forældrenes foretrukne valg

I alt har 80,1 pct. af skolestarterne i Fredensborg Kommune søgt en af kommunens skoler. Det er et lille fald fra forrige år, hvor 82,8 pct. af skolestarterne søgte en skole i Fredensborg Kommune. Årets søgning er på niveau med skoleåret 2021/2022. Søgningen til kommunens folkeskoler er steget i Langebjergskolens og Nivå Skoles distrikt siden sidste år, mens den er faldet i de øvrige distrikter.

#### Søgemønstre i de enkelte skoledistrikter

Skoledistrikt	Elever i distriktet	Elever der har søgt folkeskole i Fredensborg Kommune	Andel der har søgt folkeskole i Fredensborg Kommune	Elever som har søgt folkeskole i andre kommuner	Elever som har søgt privatskole	Elever som har fået udsat skolestart eller er visiteret til specialtilbud
Endrup	59	51	86,4%	0	4	4
Fredensborg	82	69	84,1%	2	7	4
Humblebæk	58	49	84,5%	0	8	1
Kokkedal	128	86	67,2%	10	27	5
Langebjerg	45	42	93,3%	0	2	1
Nivå	116	93	81,0%	1	17	4
Fredensborg Kommune	488	389	80,1%	12	66	19

Udvikling i andel distriktsbørn, der har valgt en folkeskole i Fredensborg Kommune



### Finanslovsaftale om sænkelse af klasseloftet

I finanslovsaftalen for 2022 blev aftalepartierne blevet enige om at sænke klasseloftet til 26 elever for 0.-2. klasser for nye årgange fra og med skoleåret 2023/2024. Klasseloftet – altså det maksimale antal elever, der må være i en klasse – er i dag på 28 elever.

Der er endnu ikke fremsat lovforslag for ændringen, og optaget til det kommende skole sker derfor på grundlag af gældende lovgivning. Dog forventes en lovændring at blive vedtaget med virkning fra skoleåret 2024/2025.

### Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

### Retsgrundlag

Folkeskoleloven

### FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål nummer 4.1: Inden 2030 skal det sikres, at alle piger og drenge gennemfører gratis, rummelig grundskoleuddannelse i høj kvalitet, der fører til relevante og effektive læringsresultater.

Byrådets arbejdsgrundlag, Det er sejt at blive dygtig.

### Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

### Kommunikation

Alle forældre til kommende elever har fået besked om optagelse.

### Indstilling

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

# Punkt 16: Orientering om nyt specialklassetilbud på Kokkedal Skole for børn med opmærksomhedsforstyrrelser

22/30436

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om oprettelsen af et nyt specialklassetilbud for børn med opmærksomhedsforstyrrelser på Kokkedal Skole pr. 1. august 2023.

## Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget godkendte på sit møde d. 31. marts 2022, i forbindelse sag nr. 40 Masterplan for specialundervisning 2022 et forslag om at oprette et nyt specialklassetilbud for normalt begavede børn med opmærksomhedsforstyrrelser. Tilbuddet etableres på Kokkedal Skole. Der gives en orientering om status for etablering af det nye tilbud.

### Baggrund

De faglige og pædagogiske overvejelser, der ligger til grund for oprettelsen af et nyt specialklassetilbud, er muligheden for at bevare målgruppens tilknytning til almenmiljøet samtidig med, at eleverne skærmes i et mindre miljø, hvor der ud fra specialpædagogiske tilgange arbejdes med udgangspunkt i den enkelte elevs behov og udvikling. Ved at være tæt koblet på det almene tilbud får specialklassetilbuddet mulighed for at etablere samarbejder om fælles undervisningsforløb, tværgående forløb og fælles aktiviteter på skolen, i et omfang der er meningsgivende for alle. Dette kan for den enkelte elev gøre det lettere at etablere en eventuel hel eller delvis tilbagevenden til almenområdet.

Fredensborg Kommune har i dag ikke selv et tilbud til gruppen af børn med opmærksomhedsforstyrrelser og indgår derfor aftaler om køb af pladser til målgruppen uden for kommunen. Det er primært Helsingør Kommune eller hos private udbydere. Aktuelt har omegnskommuner lukket for tilgang i specialtilbud for elever fra andre kommuner, da kommunerne selv bruger pladserne til egne børn og unge. Det gør det vanskeligt at finde plads til elever inden for målgruppen.

### Beskrivelse af tilbuddet

Det nye specialklassetilbud starter op pr. 1. august 2023 på Kokkedal skole, da skolen har velegnede fysiske rammer til opgaven. Desuden har Kokkedal Skole erfaring med specialområdet, da skolen i forvejen har en specialklasserække for børn med generelle indlæringsvanskeligheder.

Målgruppen for tilbuddet vil være elever på 3. til 7. årgang med normal begavelse og en opmærksomhedsforstyrrelse, fx ADHD. Tilbuddet forventes at have et spor de første to år og derefter udbygges tilbuddet til to spor. Antallet af elever på hvert spor afhænger af, hvor mange elever, der visiteres til tilbuddet. I tabel 1 ses en oversigt over det forventede antal elever i tilbuddet de kommende fem år. Der arbejdes med en vippenormering, hvilket vil sige, at plus/minus to elever kan indskrives.

Tabel 1. Forventede antal elever

År	Hold 1	Hold 2	Antal elever i alt	Pædagogisk personale
1	8	0	8	4
2	10	0	10	4
3	6	6	12	6
4	7	7	14	7
5	8	8	16	8

Ud fra den forventede antal elever vil der det første år skulle ansættes fire pædagogiske personaler i tilbuddet. Fra år tre forventes det, at der vil være behov for i alt 6 pædagogiske personaler og på sigt vil der skulle være 8 pædagogiske personaler. Det forventes, at de fire personaler, der skal rekrutteres til tilbuddet fra august, kan rekrutteres internt på Kokkedal Skole.

## Kompetenceudvikling af personale

Før opstarten på tilbuddet vil der sikres kompetenceudvikling af personalet. Der vil dels blive tilrettelagt en kursuseftermiddag for hele personalegruppen på Kokkedal Skole, hvor man vil arbejde med en fælles forståelse af, hvad det vil sige at være en skole som rummer elever med opmærksomhedsforstyrrelser.

Endvidere vil personalet, der bliver ansat i tilbuddet, få et kompetenceløft i form af efteruddannelse indenfor pædagogiske og didaktiske tilgange for børn med opmærksomhedsforstyrrelser samt et tilbud om supervision.

## Visitation

Visitationen til tilbuddet foregår gennem det fælles visitationsudvalg i kommunen. Det vil ikke være et krav, at eleven har fået stillet en diagnose gennem børnepsykiatrien. Dokumentationen til visitationen vil være en PPV, som viser en opmærksomhedsforstyrrelse ud fra undersøgelser tilsvarende dem, der foretages i børnepsykiatrien.

## Økonomi

Det nye specialklassetilbud får tildelt et rammebudget, som er fastlagt ud fra antal elever ved årets skolestart ganget med den beregnede takst. Det skal bemærkes, at der vil blive tildelt budget svarende til 8 elever pr. hold også selvom, der kun er seks elever på holdet, da der arbejdes med en vippenormering. Dermed vil det være muligt at opretholde en stabilitet i personalegruppen og opretholde kvaliteten i tilbuddet.

Taksten er beregnet til at være 265.000 kr. pr. elev. I denne udgift er der indregnet løn og øvrige personaleudgifter samt 8.000 kr. pr elev til materialer.

For at kunne beregne effektiviseringsgevinsten ved oprettelsen af et nyt internt tilbud, er der beregnet en gennemsnitstakst for de nuværende elever i målgruppen. Dette gennemsnit er beregnet til 348.000 kr. Den anvendte takstforskel er dermed 83.000 kr. pr. elev. Der vil det første år være en engangsudgift på 300.000 til indkøb af møbler, it og uddannelse af personale.

Den beregnede effektiviseringsgevinst ved tilbuddet fremgår af nedenstående tabel 2. Effektiviseringsgevinsten vil have halv effekt det første år, da tilbuddet først starter op ved påbegyndelsen af skoleåret 2023/2024.

Tabel 2. Effektiviseringsgevinst (budgetår)

	År 1	År 2	År 3	År 4	År 5
Investeringsudgift	-300.000	0	0	0	0
Effektiviseringsgevinst	332.000	1.360.000	996.000	1.162.000	1.328.000
Nettogeovinst	32.000	1.360.000	996.000	1.162.000	1.328.000
Akkumuleret	32.000	1.392.000	2.388.000	3.550.000	4.878.000

Den beregnede besparelse ved oprettelsen af et internt specialklassetilbud er udregnet på baggrund af det forventede antal elever i tilbuddet. Visiteres der færre børn end forventet, vil besparelsen derfor være mindre end beregnet. Visiteres der derimod flere elever til tilbuddet, vil besparelsen være større.

Derudover skal det bemærkes, at der ved de to tilbud, der benyttes i dag, Skolen på Slotsvænget og Borupgårdskolen, er en takstforskel på ca. 110.000 kr., hvor Skolen på Slotsvænget er den billigste. Den beregnede besparelse skal altså tages med det forbehold, at hvis størstedelen af de fremtidige elever ville have været visiteret til Skolen på Slotsvænget, vil besparelsen være mindre end det, ovenstående tabel viser. Omvendt vil besparelsen være større, hvis størstedelen ville have været visiteret til Borupgårdskolen.

Det forventes at udgifterne til befordring vil være nogenlunde de samme ved det eksisterende tilbud og ved det nye interne tilbud.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 3. Stk. 2

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål 4: kvalitetsuddannelse, verdensmål 3: sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag: Det er sejt at blive dygtig

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

# Punkt 17: Indledende fagudvalgsdrøftelse af råderumsforslag til brug for budget 2024-2027

22/30798

## Beslutningstema

At Børne- og Skoleudvalget har en indledende drøftelse om udarbejdelsen af råderumsforslag inden for fagudvalgets område.

## Sagsfremstilling og økonomi

I forbindelse med behandlingen af tids- og leveranceplanen for budget 2024-2027 vedtog Økonomiudvalget, at der skulle være:

1. En indledende drøftelse, som giver retning for udarbejdelse af råderumsforslagene på fagudvalgsmødet i februar
2. En fagudvalgsbehandling af de udarbejdede råderumsforslag på fagudvalgsmødet i juni, før disse samles i det endelige Råderumskatalog til brug for budget 2024-2027

Økonomiudvalget godkendte endvidere, at årets Råderumskatalog primært kommer til at bestå af besparelsesforslag, fordi de effektiviseringsforslag, som administrationen arbejder med og har i pipeline, skal anvendes til indfrielse af de vedtagne rammebesparelser i budget 2023-2026 samt til at reducere merforbrug på de politikområder, som er udfordret af stigende udgifter.

Formålet med drøftelsen på fagudvalgsmødet i februar er, at fagudvalget får mulighed for at sætte en retning for administrationens udarbejdelse af besparelsesforslag i forhold til, hvor fagudvalget ser de bedste muligheder i forhold til reduktioner i serviceniveau, nedlæggelse af tilbud etc.

Drøftelsen vil også give en mulighed for, at partierne kan give udtryk for deres prioriteringer inden for de ydelser, der leveres på fagudvalgets område.

## Bevilling

Ingen

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

## Indstilling

1. At udvalget drøfter inden for hvilke dele af budgettet, udvalget ser de bedste muligheder for reduktioner i budgettet på udvalgets område, som kan indgå i administrationens videre arbejde med at udarbejde besparelsesforslag til brug for budget 2024-2027.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023

Drøftet.

## Bilag

Kend din Kommune 2023

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

# Punkt 18: Midlertidig genhusning af UngFredensborg i Nivå

22/8509

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget og Kulturudvalget orienteres med denne sag om en midlertidig genhusning af UngFredensborg Nivå på Nivå Bibliotek.

## Sagsfremstilling og økonomi

Den 31. marts 2022 godkendte Børne- og Skoleudvalget (sag nr. 37), at UngFredensborg genhuses i den ene af Galaxens (SFO1 på Nivå Skole) tidligere bygninger. Genhusningen finder sted, da UngFredensborgs nuværende lokaler på Nivå Skole syd skal rives ned i forbindelse med opførelsen af Generationernes Hus.

Ud over UngFredensborg vil Galaxen også komme til at rumme midlertidigt bibliotek samt fritidsaktiviteter i kælderen. Nivå Bibliotek fraflytter først sine lokaler, når renoveringen og udvidelsen af biblioteket påbegyndes. Det er efter den nuværende plan til august 2023.

### Ombygning af Galaxen

Siden august har administrationen arbejdet på en mindre ombygning af Galaxen, som skal muliggøre den midlertidige genhusning af biblioteket. Der er både tale om tilgængelighedsforhold samt sammenlægning af en række mindre rum til større rum, der egner sig bedre til biblioteksaktiviteter og bogsamling. I forbindelse med denne ombygning er der fundet skimmelsvamp i tagkonstruktionen, som skal udbedres, inden ombygningen kan færdiggøres.

Fundet af skimmelsvamp og den ekstra renovering, som nu følger, har desværre medført, at tidsplanen for projektet er ændret. Huset skulle have været klar til indflytning med udgangen af 2022. Forventningen er nu, at indflytningen i stueplan vil kunne ske inden sommerferien 2023. Kælderen forventes ibrugtaget tidligere, da denne ikke er berørt af skimmelsvamp, og fritidsaktiviteter vil derfor kunne flytte ind tidligere end de øvrige brugere. Når skimmelsaneringen er gennemført, er der ingen sundhedsrisiko for brugere af huset, ligesom skimmelsvampen heller ikke har udgjort en sundhedsrisiko for tidligere brugere, eftersom den var lukket inde i konstruktionen.

### Midlertidig genhusning

For at undgå, at UngFredensborgs aktiviteter i Nivå må lukke, indtil Galaxen er klar, har UngFredensborg sammen med Nivå Bibliotek set på en midlertidig løsning. De to parter har således aftalt, at UngFredensborg i den korte periode, der er tale om, rykker deres cafe-tilbud ind i personalekøkkenet på Nivå Bibliotek samt en del af det nuværende kontorområde. Her kan indrettes et aktivitetsområde, og det eksisterende køkken og spiseområde kan bruges af begge parter.

Denne midlertidige sammenflytning og sambrug af lokaler er i tråd med de overordnede visioner for Generationernes Hus, hvor lokalerne bliver mere intensivt udnyttet.

I det nye Nivå Bibliotek i Generationernes Hus vil kontorfaciliteterne være væsentlig mindre, end tilfældet er i dag, og brugere og personale vil i højere grad bruge de samme faciliteter. En midlertidig sammenflytning vil derfor også kunne tjene som en afprøvning af principperne om sambrug. Derudover vil samarbejdet være et konkret første skridt i det tætte samarbejde, de to aktører vil få i Galaxen, når begge bliver genhuset der.

Både UngFredensborg og Nivå Bibliotek er positive overfor løsningen og ser frem til nye samarbejder på tværs og til at få bofællesskabet til at fungere.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Udgifter til flytning samt den efterfølgende indretning i Galaxen sker inden for UngFredensborg egen ramme.

## Kommunikation

## Indstilling

1. At Kulturudvalget tager sagen til efterretning
2. At Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

## **Punkt 19: Meddelelser fra administrationen**

21/32421

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Administrationen orienterede om ny analyse fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed om forældretilfredshed. Analysen viser, at forældrenes tilfredshed med deres barns dagtilbud er forholdsvist høj i alle kommuner. Fredensborg Kommune ligger samlet set i næstbedste kategori for forældretilfredshed.

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

## **Punkt 20: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

21/32421

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023**

Der blev givet en orientering fra KL's børne og ungetopmøde 2023. Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

## Punkt 21: Sager på vej

21/32420

### Beslutningstema

Orientering om sager på vej.

### Sagsfremstilling og økonomi

Marts

Godkendelse af ændring af skoledistriktsgrænser i Fredensborg fra skoleåret 24/25

Orientering om redegørelse for bevægelse på skolerne

Orientering om projektet 'Aktivt fremmøde'

Opfølgning på projekt stress, angst og præstationspres

Oplæg til temadrøftelse om områdeledelse

Status på Fremtidens Skoler Kokkedal

Opfølgning på møde den 21. februar med den samlede kreds, der var med til at udarbejde rapporten "Normeringen i dagtilbud, juni 2020"

Aftale med Hørsholm Kommune om pladser på Ullerødskolen

Orientering om ulovligt elevfravær 2022

Orientering om kommunal redegørelse for skoleområdet 2022

Form og indhold på skoleudviklingsmøde den 4. maj 2023

April

Godkendelse af revideret Børne- og Ungepolitik

Godkendelse af Masterplan for specialundervisning

Status på modtageundervisning af sentankomne tosprogede elever.

Orientering om det fælleskommunale elevråd

Opfølgning på temadrøftelse om anvendelsen af omsættertabel

Videre frem

Godkendelse af plan for nøgletal på skoleområdet

Status på Påfuglen

Status kapacitet på dagtilbud

Godkendelse af reviderede godkendelseskriterier for private daginstitutioner

Kvalitetsrapport Dagtilbud

Sænkelse af klasseloftet

Orientering om toiletforhold på skolerne

Tema for dialogmøde, november 2023

Opfølgning på måltal for søgning til ungdomsuddannelserne

Orientering om godkendte dispensationer efter § 16B og 16D

Orientering om den nationale trivselsmåling 2023

Orientering om resultat af brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet 2023

### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

### Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Sarah Lykke (A)

## **Punkt 22: Digitalt underskriftsblad 7. februar 2023**

21/31504

### **Bilag**

Godkendelsesark bsu 7 feb 2023.pdf