

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) d. 09-01-2025

Mødedato Torsdag d. 09. januar 2025 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Cømert Sonsuz (A), Bettina Bové (B), Ergin Øzer (A), Charlotte Sander (A), Celine Lind Jakobsen (C), Mikkel Hartwich (C), Bent Fischer-Nielsen (F), Carsten Bo Nielsen (L), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering om anmeldte tilsyn i LØFT-tilbuddet.....	5
Orientering om økonomisk handleplan for Granbohus.....	7
Kommunal medfinansiering i boligsocial helhedsplan 2025-2029.....	9
Orientering - Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 30.11.2024.....	13
Styringsdialoger, effektiviseringer og grøn omstilling 2023/24 i de almene boligorganisationer.....	16
Orientering om Region Hovedstadens forslag til ny regional psykiatriplan fra 2025 og frem.....	21
Orientering om et styrket fælles Pædagogisk Psykologisk Kompetencecenter.....	23
Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget.....	28
Meddelelse fra formanden og udvalgets medlemmer.....	29
Meddelelser fra administrationen.....	30
Digitalt underskriftsblad 9. januar 2025.....	31

Punkt 1: Træffetid

23/3521

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Ingen mødt.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 3: Orientering om anmeldte tilsyn i LØFT-tilbuddet

24/26164

Beslutningstema

Orientering om anmeldte tilsyn i LØFT-tilbuddet

Sagsfremstilling og økonomi

SOS-Familieteam er en privat virksomhed, som på baggrund af et udbud i 2020, varetager en række socialfaglige opgaver for hhv. Center for Familie og Unge og Center for Psykiatri og Handicap.

Det er fx unge anbragt på eget værelse, tilsynsopgaver, understøttelse af Den Sociale Døgnvagt, støtte- og kontaktpersonsindsatser etc. Opgaverne løses med den løsningsfokuserede tilgang – også kaldet LØFT, som sætter fokus på borgerens ønsker for fremtiden og på mulighederne, fremfor tidligere problemer og mangler.

Revisionsfirmaet BDO har ført tilsyn med LØFT-tilbuddet siden 2020 og gennemfører årligt ét tilsynsbesøg.

Seneste tilsynsbesøg blev gennemført i september 2024 og omfatter vurdering af SOS-Familieteams arbejde inden for støtte til familier, børn, unge og voksne med behov for midlertidig eller længerevarende støtte. Tilsynet fokuserede på tilbuddets faglige tilgange, sundhed og trivsel, samt organisatoriske forhold.

Overordnet vurderes SOS Familieteam som et meget velfungerende tilbud, der leverer målrettede og relevante indsatser baseret på borgernes individuelle behov. Tilbuddet anvender den løsningsfokuserede tilgang og arbejder med struktureret dokumentation, som sikrer borgernes retssikkerhed.

Tilbuddet er vurderet på fem centrale målepunkter med følgende resultater (Baseret på en skala fra 1 til 5, hvor 5 er højeste score):

- 1. Målgruppe, metoder og resultater:** Score 5. Tilbuddet anvender relevante metoder som LØFT og sikrer målrettet støtte via struktureret dokumentation.
- 2. Sundhed og trivsel:** Score 5. Fokus på borgernes fysiske og mentale sundhed, bl.a. gennem fælles aktiviteter og trivselssamtaler, hvor borgerne inddrages aktivt.
- 3. Uddannelse, aktiviteter og beskæftigelse:** Score 5. Individuelt tilpassede indsatser understøtter borgernes uddannelse, beskæftigelse og hverdagsliv.
- 4. Selvstændighed og relationer:** Score 5. Styrkelse af borgernes sociale kompetencer og selvstændighed gennem netværksarbejde og relationelle aktiviteter.
- 5. Organisatoriske forhold:** Score 4. Kompetent ledelse og stærkt fagligt fundament, men med anbefaling om mere medarbejdertilstedeværelse i aften timerne på visse matrikler.

Rapporten fremhæver et højt niveau af kvalitet og målrettet indsats i tilbuddet, herunder:

- Høj grad af borgerinddragelse, trivsel og fokus på selvstændighed.
- Borgerne tilbydes støtte til hverdagsliv, uddannelse og beskæftigelse, hvor flere borgere er i praktik, uddannelse eller på vej mod egen bolig.
- Medarbejderne har relevante kompetencer og efteruddannes løbende i metoder som LØFT.

Tilsynets bemærkninger:

- Ingen væsentlige mangler.
- Én anbefaling om øget medarbejdertilstedeværelse i aften timerne på visse matrikler.

SOS-familieteam vil give et mundtlig oplæg på udvalgs mødet.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport SOS Familieteam 2024-Fredensborg-Endelig rapport

Punkt 4: Orientering om økonomisk handleplan for Granbohus

24/23462

Beslutningstema

Orientering om økonomisk handleplan for Granbohus.

Sagsfremstilling og økonomi

Social- og Sundhedsudvalget godkendte på udvalgsmøde den 5. december 2022 en ændring af Granbohus' målgruppe fra 0-67 år til 0-22 år.

Udvalget blev samtidig orienteret om de økonomiske konsekvenser for Granbohus, der blandt andet betød et merforbrug på 9 mio.kr. i 2022, hvilket blandt andet skyldtes vigende belægning for voksne brugere samt overførte merudgifter fra tidligere år, på 1,9 mio. kr. for lukning af Ledsagerordningen i 2020. Underskuddet blev desuden forværret af, at den faktiske belægning i årene 2021 og 2022 lå under den budgetterede belægningsprocent på 97 pct., hvilket medførte et indtægststab på 7,1 mio. kr.

I den forbindelse blev der udarbejdet en Genopretningsplan for Granbohus, der bestod af flere elementer:

- Nedlæggelse af Aktivitets- og Samværstilbuddet efter Servicelovens § 104
- Beregning af mere realistisk belægningsprocent
- Fraflyning af lejemaal i Birkerød

Granbohus driver i dag 45 aflastningspladser på to lokationer i hhv. Fredensborg og Jægerspris.

Status på det forventede merforbrug i 2024 er aktuelt ca. 8 mio.kr., hvilket får betydning for beregning af den fremtidige takst for pladserne på Granbohus.

Fra 2023 har Granbohus ændret beregningsmetoden for takster, så de nu justeres i overensstemmelse med faktiske belægningsdata over de seneste to år. Denne metode tilpasser taksterne bedre til det faktiske aktivitetsniveau og reducerer risikoen for fremtidige underskud.

En organisationsændring pr. 1. januar 2024 har ændret målgruppen fra både børn og voksne til udelukkende børn og unge i alderen 0-22 år, hvilket har påvirket belægningsprocenten negativt. Flere tidligere brugere har forladt tilbuddet, og samtidig er rekrutteringsudfordringer en barriere for at øge belægningen. Ændringen har også medført en del personaleafgang, hvilket har gjort det vanskeligt at opretholde kapaciteten.

Aktuelt er der 25 børn og unge på venteliste til at kunne få en plads på Granbohus. Det betyder dog ikke, at alle 25 børn og unge kan indskrives i den ledige kapacitet, der måtte være. Det er der mange gode og faglige forklaringer på som f.eks., hvorvidt de bevilgede antal døgn på det enkelte barn, passer ind i den ledige kapacitet i den pågældende afdeling. Herudover er der individuelle behov hos børnene og de unge i forhold til, hvor hurtigt indkøringen vil tage.

Nye tiltag

For perioden 2025-2028 planlægges en række initiativer for at styrke den økonomiske balance. Granbohus fokuserer på at reducere faste udgifter, optimere brugen af ressourcer og få flere børn og unge fra ventelisten ind i takt med øget rekruttering. Granbohus vil ligeledes prioritere tilbageholdenhed i udgifter til anskaffelser og vedligehold, selvom der er behov for opgradering af både faciliteter og transportmidler. En verserende lønsag om korrekt aflønning af tidligere medarbejdere forventes desuden at medføre en ekstra udgift på 1,5 mio. kr., som tilsvarende vil skulle håndteres fremadrettet.

Disse tiltag er alle led i en langsigtet strategi, som har til formål at sikre, at Granbohus fremover kan operere økonomisk bæredygtigt og undgå de underskud, der har præget de seneste år. Det er administrationens forventning, at Granbohus i 2028 vil komme ud af året med et mindreforbrug, jf. nedenstående tabel.

Tabel 1: Udvikling i takster og belægningsprocent 2025-28

År	Takst (2024-budget)	Belægningsprocent	Antal solgte døgn	Resultat for året
2025	5.063	79,41	13.078	-6.281.945
2026	5.108	81,58	13.436	-4.118.756
2027	5.244	81,58	13.436	-1.955.568
2028	5.428	81,58	13.436	207.621

Ifølge Rammeaftalen 2025-2026 beregnes taksten på grundlag af en belægningsprocent i tilbuddet, som fastsættes på baggrund af den forventede aktivitet i tilbuddet. Den forventede belægningsprocent beregnes som et gennemsnit af belægningsprocenterne to år forud for budgetåret.

Taksten for 2025 er dog beregnet på baggrund af belægningsprocenten for 2022 og 2023 samt frem til 31. august 2024 for at sikre så retvisende en takst som muligt.

Det er administrationens forventning, at belægningsprocenten fra 2027 og frem vil være højere end de 81,58 pct., men det er aktuelt ikke muligt at sige, hvor meget højere.

Bevilling

Handleplanens bevillingsmæssige ændringer vil blive indarbejdet i Granbohus' budget i forbindelse med kommende budgetrevision.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 til Rammeaftale 2025-2026 Styringsdel

Punkt 5: Kommunal medfinansiering i boligsocial helhedsplan 2025-2029

24/21944

Beslutningstema

Beslutning om, hvorvidt Fredensborg Kommune skal fortsætte ansøgningen om at indgå i en ny boligsocial helhedsplan i Nivå for perioden juli 2025 – juni 2029, og i så fald hvordan kommunen skal medfinansiere helhedsplanen.

Sagsfremstilling og økonomi

Den 1. december 2024 offentliggjorde Social- og Boligministeriet listen over udsatte boligområder 2024. Her fremgår det, at Nivåhøj ikke længere er kategoriseret som udsat boligområde. Den positive udvikling skyldes, at Nivåhøj ikke længere overskrider grænsen for antal dømte i boligområdet. Det medfører, at Nivåhøj nu er tilbage på listen over forebyggelsesområder, som det også var tilfældet før 2023.

Den nuværende boligsociale helhedsplan i Fredensborg Kommune Nivå-Kokkedal På Vej udløber 30. juni 2025. Hvis byrådet ønsker at indgå i en ny boligsocial helhedsplan fra juli 2025, skal der findes midler hertil.

Boligsocial helhedsplan i Fredensborg Kommune fremover

I løbet af vinteren 2023 og foråret 2024 traf direktionen beslutning om at søge Landsbyggefonden (LBF) om prækvalifikation til en kommende ny boligsocial helhedsplan i Nivå, da Nivåhøj var kommet på listen over udsatte boligområder i december 2023.

En ansøgning om prækvalifikation er en ansøgning fra kommune og boligselskab om at blive forhåndsgodkendt til at kunne søge midler hos LBF, når den egentlige boligsociale helhedsplan er udarbejdet. Prækvalifikationsansøgningen danner baggrund for LBF's tilbagemelding på, hvorvidt LBF vurderer, om den ansøgende boligafdeling er berettiget til at opnå støtte. Samtidig giver LBF en økonomisk ramme for den nye boligsociale helhedsplan. Dermed har kommune og boligselskab en indikation af bevillingsrammen fra LBF.

Den 5. september 2024 modtog Fredensborg Kommune besked om, at LBF har prækvalificeret Nivå til en ny boligsocial helhedsplan.

En kommende boligsocial helhedsplan vil bestå af parterne Nivåhøj I, II og III (v. boligselskabet VIBO) og Fredensborg Kommune med støtte fra LBF.

Den endelige ansøgning om en boligsocial helhedsplan for Nivå inklusiv strategisk samarbejdsaftale, delaftaler, budget med videre, skal udarbejdes i fællesskab mellem Fredensborg Kommune og VIBO - med VIBO som ansvarlig part for processen. Denne proces er nu startet op, og det første møde mellem Fredensborg Kommune, VIBO og LBF blev afholdt den 7. oktober 2024. Ansøgningsprocessen skal afsluttes i løbet af foråret 2025 og endeligt godkendes i byrådet, således at en ny boligsocial helhedsplan er klar til at træde i kraft 1. juli 2025.

Varighed

En boligsocial helhedsplan med støtte fra LBF har altid en varighed på fire år. Det er LBF, der beslutter, hvilke fokusområder for indsatser (delområder), der skal være i de boligsociale helhedsplaner. Den igangværende boligsociale helhedsplan omfatter således delområderne

- Uddannelse og livschancer
- Beskæftigelse
- Kriminalitetsforebyggelse
- Sammenhængskraft og medborgerskab

LBF har meldt ud, at det vil være de samme delområder, der skal arbejdes inden for i en kommende boligsocial helhedsplan for perioden 2025-2029. På baggrund af de definerede delområder beslutter og sammensætter helhedsplanens parter nogle relevante indsatser, så det sikres, at helhedsplanen dækker de givne delområder og samtidig har de indsatser, der bedst modsvarer områdets udfordringer.

Økonomi i nuværende boligsociale helhedsplan

LBF har i den nuværende boligsociale helhedsplan bevilget 6,5 mio. kr. i støtte.

Boligselskaberne har medfinansieret med ca. 2,4 mio. kr.

Fredensborg Kommune har en medfinansiering på 7,6 mio. kr., der fordeler sig med 3,6 mio. kr. i kontantfinansiering og hertil 4,0 mio. kr. i timer via eksisterende kommunale aktiviteter, der understøtter helhedsplanen og beskæftigelsesområdet.

Hertil stiller Fredensborg Kommune vederlagsfrit lokalerne på Nivåhøj 55 til rådighed for helhedsplanen. Udgifterne til dette er ikke indregnet som en del af den kommunale medfinansiering.

Økonomi i en kommende boligsocial helhedsplan

I den igangværende boligsociale helhedsplan Nivå-Kokkedal På Vej, deltager Niverød III og IV i Nivå samt engene i Kokkedal sammen med VIBO's afdelinger Nivåhøj I, II og III i Nivå. AB Hørsholm Kokkedal har meldt ud, at Engene ikke ønsker at deltage i en kommende boligsocial helhedsplan, og det samme gør sig gældende for Niverød III og IV ved Fredensborg Boligselskab.

Den boligsociale helhedsplan for 2025-2029 vil derfor omfatte et mindre område afgrænset til Nivåhøj I, II og III i Nivå.

Da der er færre aktører i den kommende boligsociale helhedsplan, har LBF meldt ud at de kun bevilger et foreløbigt beløb på 6,2 mio. kr. i støtte til en kommende boligsocial helhedsplan fordelt over den 4-årige periode.

VIBO har meldt ud, at de ønsker at opretholde en medfinansiering på 1,5 mio. kr. hen over perioden, svarende til deres medfinansiering i den nuværende helhedsplan.

En kommende helhedsplan vil derfor i eksterne midler være reduceret med ca. 1,2 mio. kr. i forhold til den nuværende helhedsplan.

Da en helhedsplan for 2025-2029 vil skulle dække et noget mindre område end den eksisterende, taler det for, at kommunens medfinansiering også reduceres. Det betyder, at ikke alle de indsatser, der er aftalt i den gældende indsatsplan, kan fortsætte, og det skal sammen med VIBO aftales, hvilke indsatser der kan bidrage bedst muligt til området.

Administrationen vurderer, at en kommende boligsocial helhedsplan i Nivå vil kunne etablere indsatser i Nivåhøj-afdelingerne, der kan imødegå nogle af boligområdets udfordringer.

Indsatsernes omfang vil dog være afhængige af Fredensborg Kommunes medfinansiering.

Det er LBF's krav, at Fredensborg Kommune og VIBO samlet medfinansierer med minimum 2,0 mio. kr. for hele perioden.

LBF har meddelt Fredensborg Kommune, at medfinansiering i form af timer til kommunes administration af en boligsocial helhedsplan, svarende til 1 million kr., ikke må indgå i medfinansieringen fremadrettet.

Dertil har Fredensborg Kommunes jurister vurderet, at lokalerne på Nivåhøj 55, der indtil nu har været stillet vederlagsfrit til rådighed for helhedsplanen, kan indregnes som en del af medfinansieringen grundet lejetab. Lejetabet over en 4-årig periode er beregnet til 896.000 kr. årligt uden kælder.

Betydningen af en evt. reduceret medfinansiering af en kommende helhedsplan

Det er vanskeligt at sige, hvad det konkret vil betyde, hvis Byrådet vælger at reducere den kommunale medfinansiering af en kommende helhedsplan. Det vil afhænge af størrelsen på beløbet, man vælger at reducere medfinansieringen med. Desuden er der endnu ikke truffet beslutning om hvilke indsatser, der skal være i en kommende helhedsplan, hvorfor det er svært at komme med et bud på, hvilke indsatser, der i så fald ikke længere ville kunne opretholdes. Når rammen herfor er kendt, vil udvalget blive forelagt en ny sag med de mulige indsatser.

Dertil er det uklart om VIBO vil opretholde deres nuværende medfinansiering, hvis Fredensborg Kommune vælger at reducere sin andel.

Hvis man på trods af disse forbehold alligevel skal forsøge at komme med bud på, hvilke indsatser – ud fra den nuværende helhedsplan – man ikke vil kunne opretholde med en reduceret medfinansiering, kunne en nedjustering f.eks. medføre:

- Nedskalering/afskedigelse af en børne- og ungemedarbejder, som koster ca. 3 mio. kr. hen over perioden.
- Kriminalitetsforebyggelse
 - Nedlæggelse af indsatsen vedr. kompetenceforløb ifm. lommepengejob
 - Nedlæggelse af indsatsen vedr. fritidsjob
- Sammenhængskraft og medborgerskab
 - Naboskab og tryghed, facilitering af frivillige og netværk
- Uddannelse og livschancer
 - Individuel forældrevejledning som bl.a. rummer aktiviteter som råd og vejledning ift. økonomi, social kontrol, forældrekompetence mv.
 - Nedlæggelse af Studievejen.

Forslag til modeller for medfinansiering

Administrationen fremlægger ud fra ovenstående tre modeller for medfinansiering af en ny boligsocial helhedsplan.

- Model 1: Den nuværende økonomiske ramme på 7,6 mio. kr. opretholdes.

- Model 2: Den nuværende økonomiske ramme reduceres, ligesom den eksterne finansiering er reduceret, så Fredensborg Kommune har en samlet medfinansiering på 6,4 mio. kr.
- Model 3: Fredensborg Kommune medfinansierer sammen med VIBO med minimumskravet på i alt 2 mio. kr. i kontant medfinansiering, hertil kommer timefinansiering på i alt 3 mio. kr.

Fælles for model 2 og 3 gælder, at medfinansiering fra VIBO skal afklares, og at den kommunale finansiering kan sammensættes på flere forskellige måder.

Administrationen anbefaler model 2 for fortsat at kunne sikre en fagligt bæredygtig helhedsplan som kan medvirke til, at området ikke igen kommer på listen over udsatte boligområder.

Bevilling

Medfinansiering af boligsocial helhedsplan 2025-2029 på 6,4 mio., svarende til 2,5 mio. kr. i kontant medfinansiering, 0,9 mio. kr. i huslejetab og 3 mio. kr. i timer. Administrationen finansierer indsatsen i 2025 på 300.000 inden for rammen.

Model 2	Ny helhedsplan
Landsbyggefondens bidrag	6,2 mio. kr.
VIBO	1,5 mio. kr.
Fredensborg Kommune – timer (eksisterende budgetlagte aktiviteter)	3 mio. kr.
Huslejetab – Nivåhøj 55	900.000 kr.
Fredensborg Kommune – kontant	2,5 mio.kr. – svarende til 625.000 kr. årligt, heraf 300.000 kr. i 2025.
I alt	14,1 mio. kr.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Fredensborg Kommune skal fortsætte ansøgningen om at indgå i en ny boligsocial helhedsplan i Nivå for perioden juli 2025 – juni 2029
2. At Byrådet godkender model 2 for medfinansiering i en kommende boligsocial helhedsplan 2025-2029.
3. At udgifterne til helhedsplanen i 2025 finansieres indenfor den eksisterende budgetramme
4. At udgifterne til helhedsplanen for perioden 2026-2029 indgår i Administrationens budgetvurdering, som en udfordring der skal håndteres i budgetprocessen for 2026.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Anbefaler administrationens indstillinger.

Punkt 6: Orientering - Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 30.11.2024

24/23103

Beslutningstema

Status på implementeringsplaner forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Implementeringsplanerne for drifts- og anlægsinitiativer udarbejdes fast hvert år efter budgetvedtagelsen og indeholder status på initiativer fra budgetforliget.

Implementeringsplanerne for 2025-2028 blev godkendt på mødet i budgetforligskredsen d. 30. september 2024.

To gange årligt følger Fredensborg Kommune op på status af implementeringsplanerne. Det gør vi for at sikre, at vedtagne initiativer bliver udført efter hensigten samt sikre en fælles forståelse af beslutningerne mellem Byrådet og administrationen.

Implementeringsplanerne medtager igangværende og netop afsluttede drifts- og anlægsinitiativer for budgetforliget 2025-2028 samt tidligere budgetforligs-initiativer, der endnu ikke er afsluttet. Afsluttede initiativer fjernes fra implementeringslisten efter fremlæggelse.

Implementeringsplanerne markeres med trafiklys, således at status nemt kan aflæses.

- Grøn - Forventer at nå næste milepæl til tiden/aktiviteter og økonomi som planlagt
- Gul - Tvivl om at nå næste milepæl til tiden/mindre afvigelser på aktiviteter og/eller økonomi
- Rød - Overskridelse, deadline kan ikke overholdes og/eller der er store afvigelser på økonomi

På driftsområdet indgår 85 initiativer (bilag 1), af disse er fire markeret med gult. På anlægsområdet indgår 121 igangværende og kommende projekter (bilag 2). Af disse er tre markeret med gult. Nedenstående er en gennemgang af projekter markeret med gult.

Nr.	Status
-----	--------

Drift

26A - Udvikling af banerne ved Bannebjerggård	Dialog om fremtidig udvikling af banerne ved Bannebjerggård og herunder mulighederne for at skaffe finansiering til opgradering af faciliteterne ved Bannebjerggård ved et frasalg af dele af arealet til boligformål. Undersøgelsen indledes med en afklaring af ønsker til undersøgelsens rammer og omfang. Prioritering af tidspunkt for igangsættelse af analysearbejde besluttet af Fritids- og idrætsudvalget i forbindelse med den samlede prioritering af udviklings- og anlægsopgaver.
---	---

32 - Medicinhåndtering på nye måder

Borgere med behov for medicinadministration skal som udgangspunkt overgå til dosisrul. Dialogen med Læger og apotek er styrket. Der er foretaget en afdækning i hjemmepleje og på plejehjem omkring udfordringer. Næste skridt er at identificere og udvælge konkrete indsatser på baggrund af data. Det er en forudsætning at have de praktiserende læger med for at indhente besparelsen. Projektet er i gang og fortsætter i 2025.

25 (2024-2027) - Analyse af behovet for vedligeholdelse af udendørs fritidsfaciliteter inkl. afdækning af behov for modernisering. (2024-2027)

NSPV præsenterer et første udkast til en vedligeholdelsesplan for udendørsanlæg ved Fritids- og idrætsudvalgs mødet d. 6. januar 2025. I forbindelse hermed skal udvalget desuden drøfte rammer for undersøgelse af modernisering af udeanlæg.

16 (2021-2024) - Klubpædagog - ansættes i UngFredensborg. Ansættelse af en klubpædagog under UngFredensborg, der skal være til stede på nyanlagt skaterbane.

Økonomiudvalget har besluttet at samtænke de afsatte midler til kunst med en kombineret skaterløsning i Nivå Bymidte.

Anlæg

66 - Padeltennisbaner

Der er indgået aftale om miljørådgivning til banerne på Græstedgård og i Karlebo. Der afventes myndighedsgodkendelser før projekterne kan anlægges.

FIU forelægges statussag den 2. december 2024. Der afventes fortsat miljøgodkendelse før anlægsarbejde kan igangsættes.

68 - Cricketbane på Karlebo Stadion

Der er indgået aftale om miljørådgivning. Der afventes myndighedsgodkendelser før projektet kan anlægges.

FIU forelægges statussag den 2. december 2024. Der afventes fortsat miljøgodkendelse før anlægsarbejde kan igangsættes.

107 – Udvikling af digital infrastruktur

Der bliver fortsat brugt midler til at støtte borgere, der ansøger og får tilskud fra statens bredbåndspulje. Dette er i gennemsnit ca. 0,5 mio. kr. årligt.

Det overvejes, om det fortsat er relevant at opretholde puljen, da antallet af ansøgninger er faldet i takt med udrulningen af fibernet. En politisk sag forventes forelagt i løbet af 2025.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Sagen forelægges alle fagudvalg, til endelig orientering i Byrådet.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 06-01-2025

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 06-01-2025

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 07-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Implementeringsplan_Anlæg - endelig version 11122024

Implementeringsplan_Drift - endelig version 11122024

Punkt 7: Styringsdialoger, effektiviseringer og grøn omstilling 2023/24 i de almene boligorganisationer

23/7343

Beslutningstema

Udvalget orienteres om resultatet af den årlige (2023/24), lovpligtige styringsdialog mellem Fredensborg Kommune og de almene boligorganisationer samt opfølgning på de almene boligorganisationers effektivisering og grønne omstilling. Desuden er sekvensen og delegation vedrørende denne orienteringssag til beslutning.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune har pligt til at afholde mindst ét årligt tilbagevendende styringsdialogmøde mellem kommunen og de almene boligorganisationer, der har hjemsted i Fredensborg Kommune. Derudover kan kommunen vælge at afholde møder med boligorganisationer, der har afdelinger (men ikke hjemsted) i kommunen.

Efter hvert styringsdialogmøde udfærdiges et aftaledokument, der både er et referat fra mødet og beskriver en række fælles konklusioner, aftaler og/eller målsætninger. Aftaledokumenterne offentliggøres på kommunens hjemmeside. Desuden orienterer administrationen hvert år Byrådet om resultatet af de gennemførte styringsdialogmøder i en samlet redegørelse for årets møder.

Som forberedelse til styringsdialogmøderne uploader den enkelte boligorganisation en dokumentationspakke på IT-portalen www.almenstyringsdialog.dk. Dokumentationspakken skal indeholde regnskab, årsberetning, revisionsprotokol og styringsrapport. Styringsrapporten består af én rapport for selve boligorganisationen samt rapporter for hver afdeling.

Udover den faktiske beskrivelse af afdelingen, såvel som antal boliger og opførselsdato, giver styringsdialogen indsigt i afdelingens økonomi, beboerdemokrati, udlejningssituation samt boligområde.

Boligorganisationer i Fredensborg Kommune

Fredensborg Kommune har i 2023/24 afholdt styringsdialogmøder med alle otte boligorganisationer, der har hjemsted i kommunen:

Asminderød Boligselskab

Boligselskabet Borgerbo, Humlebæk

Boligselskabet Domea Fredensborg

Den Almene Boligforening Jellerødparken

Fredensborg Boligselskab

Humlebæk Boligselskab

Hejrevangens Boligselskab

Lejerbo, Fredensborg

Derudover har administrationen afholdt styringsdialogmøder med fire boligorganisationer med hjemsted uden for kommunen, men med afdelinger placeret i Fredensborg Kommune:

Andelsboligforeningen Hørsholm Kokkedal

Boligforeningen 3B

Boligforeningen VIBO

Statsbanernes Andelsboligforening

Centrale temaer i styringsdialogen 2023/24 – uddrag fra aftaledokumenterne

Følgende centrale temaer har været drøftet på styringsdialogmøderne jf. bekendtgørelsen:

Økonomi, udlejning, beboersammensætning og de fysiske rammer og renovering, herunder med særligt fokus på administrationsbidrag, effektiviseringer og den grønne omstilling.

Eksempler på de væsentligste konklusioner:

Generelt har boligorganisationerne en sund økonomi. Der er et landsdækkende fokus på, at den almene boligsektor skal effektivisere på driften. Boligorganisationerne har siden 2014 været i gang med at finde effektiviseringstiltag, som følge af effektiviseringsaftalen mellem Regeringen og BL. Flere af boligorganisationerne i Fredensborg Kommune er i gang med at udarbejde en længerevarende plan for effektivisering. Ligesom mange grundet de stigende energipriser tænker i nye og langsigtede løsninger. Dette er også for at finde de bedste løsninger, der rækker længere ud i fremtiden end 2026, hvor den nuværende effektiviseringsaftale udløber. På flere af møderne blev fjernvarmeudrulningen drøftet.

Flere boligorganisationer står over for renoveringer eller har overstået planlagte renoveringer, som gør deres afdelinger mere fremtidssikrede samt tidssvarende. På den anden side har de stigende priser på varer og energi samt stigende priser på renoveringer også givet nogle udfordringer på den front.

I 2020 iværksatte Landsbyggefondens en proces med en samlet ekstern granskning af den almene bygningsmasse, hvor der også samtidig skete en opdatering af den almene sektors energimærkning. Granskningen består af en ekstern undersøgelse af vedligeholdelses- og fornyelsesplanerne for alle afdelinger i boligorganisationen. Granskningen skal styrke tilstandsvurderingen og planlægningen af den fremtidige vedligeholdelse for afdelingen. Granskningen skal foretages af en ekstern og uvildig byggesagkyndig. Granskningen medvirker til at fremtidssikre vedligeholdelsestanden af den almene bygningsmasse. Det sidste hold af granskningsrapporter er udarbejdet i slutningen af 2023 og vil tidligst kunne frigives i løbet af 2024 efter en 6 måneders kommenteringsfase. Resultaterne af granskningsrapporterne bør først anvendes internt i boligorganisationerne og i dialogen mellem boligorganisation og kommune, når Landsbyggefondens evaluering og tværgående kvalitetssikring er tilendebragt, og kommenteringsfristen for de individuelle rapporter er iagttaget.

Det er en generel bekymring i nogle boligorganisationer, at de eksterne granskninger vil resultere i krav om øgede henlæggelser, da dette vil medføre store huslejstigninger.

Effektivisering og grøn omstilling

Ved de årlige styringsdialogmøder bliver boligorganisationernes effektivitetstal gennemgået og drøftet. Effektivitetstal bliver inddelt i tre farver, som indikerer effektivitetspotentiale. Rød betyder, at afdelingen har et stort effektiviseringspotentiale, gul betyder, at der er potentiale for effektivisering, og grøn indikerer effektiv drift.

Følgende er eksempler på de hovedkategorier af effektiviseringstiltag, som boligorganisationerne løbende arbejder med:

- Handleplaner for effektivisering
- Nedskalering af driftspersonale
- Fokus på energiforbrug
- Udskiftning af varmekilde m.m.
- Bæredygtig drift

Desuden er der eksempler på at anvende data til brug for målretning og igangsætning af tiltag. Eksempler herpå er:

- a. Beboertilfredshedsundersøgelse
- b. Social screening
- c. Driftsanalyser

Ligeledes er der boligorganisationer, der arbejder med udrulning af en ny indkøbsportal, så fokus øges på udbud og indkøb samlet set sker mest effektivt og billigst i en forventning om, at det vil reducere udgifterne. Der er også fokus på at tilgodese mindre lokale leverandører samt at understøtte bæredygtigt indkøb.

I flere tilfælde er effektiviseringstiltag også grønne tiltag, og mange tiltag indtænkes i forbindelse med renoveringsprojekter.

Desuden har boligselskaberne arbejdet med anbefalingerne fra 360 graders analysen i både selskab, afdelingen og på temadage. Ligesom enkelte boligorganisationer har tænkt i samdrift af beboerhenvendelser, så der effektiviseres på bl.a. bemanningen.

Derudover arbejdes der med handleplaner for effektiviseringstiltagene, hvis en afdeling er særligt ”rød”.

Endvidere arbejdes der et enkelt sted med Task Force, der skal gennemgå organisationen for at sikre ”mest muligt for huslejen”.

I forbindelse med renoveringer er der boligorganisationer, der har krav om, at projektet vurderes i forhold til bl.a. rentabilitet, mulighed for solceller, genanvendelse af regnvand og etablering af genvex på ventilationssystemerne m.m.

Ligeledes er der i enkelte afdelinger etableret sensorer og LED belysning på fællesarealerne, ligesom vandbesparende toiletter og armaturer er opsat.

Endvidere tilsigtes mere naturlig pleje på de grønne udearealer, både af hensyn til CO2 udledning og biodiversiteten. Ved udskiftning i maskiner, er der fokus på indkøb af eldrevet værktøj. På de store grønne udearealer tilsigtes mere naturlig pleje for at tilgodese biodiversitet og mindske CO2 udslip.

Endvidere er der fokus på varmekilde, og det er en udfordring for mange, at udrulningen af fjernvarme er usikker/langsommelig.

Fremadrettet – orientering delegeres til Økonomiudvalget

Byrådet blev sidst orienteret om de almene boligorganisationers effektivisering og grønne omstilling på byrådsmødet d. 30. maj 2023.

Styringsdialogerne afholdes årligt og referaterne fra styringsdialogerne er tilgængelige på hjemmesiden umiddelbart efter, at møderne er afholdt. En primær drøftelse på møderne er netop effektiviseringer og grøn omstilling, og i referaterne kan der således også hentes oplysninger om disse emner. Dertil kommer, at renoveringer, effektiviseringstiltag og grøn omstilling (typisk) rækker længere ud end et år, foreslås det, at frekvensen på denne orientering fremadrettet sker hvert 2. år.

Endvidere foreslås det, at Byrådet delegerer kompetencen til at modtage denne orientering til Økonomiudvalget. De almene boliger er jf. delegationsplanen delegeret til Økonomiudvalget. Endvidere henhører effektiviseringer m.m. mere naturligt under Økonomiudvalgets kompetence. Anvisningsaftalerne og helhedsplaner, som har det mere sociale perspektiv, vil fortsat blive behandlet i Social- og Sundhedsudvalget

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Almenboligloven.

Klimakonsekvens

Ingen.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At det besluttes, at orienteringen fremadrettet sker hvert 2. år.
3. At det besluttes, at orienteringen alene sker til Økonomiudvalget.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

I forhold til indstillingens punkt 1 tager udvalget orienteringen til efterretning. Udvalget anmoder om en redegørelse for den grønne omstilling, herunder særligt på status af opstilling af ladestandere samt den økonomiske effektivisering, inden sagen behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

I forhold til indstillingens punkt 2 anbefaler udvalget, at der fortsat gives en årlig orientering.

I forhold til indstillingens punkt 3 anbefaler udvalget, at der fortsat gives en orientering i et eller flere relevante fagudvalg, og at der tages stilling til dette spørgsmål i forbindelse med behandlingen af den kommende delegationsplan til

det nye byrådsperiode.

Punkt 8: Orientering om Region Hovedstadens forslag til ny regional psykiatriplan fra 2025 og frem

24/27383

Beslutningstema

Region Hovedstaden har sendt forslag til ny regional psykiatriplan fra 2025 og frem i høring. Med den nye regionale psykiatriplan sætter Region Hovedstaden den overordnede politiske retning for udviklingen på to områder i psykiatrien; behandling af svær psykisk sygdom hos voksne og behandling af børn og unges psykiske sygdom. Social- og Sundhedsudvalget orienteres om udkastet til psykiatriplanen samt om administrationens høringssvar.

Sagsfremstilling og økonomi

Sammenfatning

Den regionale psykiatriplan for 2025 og frem tager udgangspunkt i den nationale 10-års psykiatriplan og fokuserer på at forbedre indsatsen inden for svær psykisk sygdom samt psykiatriske tilbud til børn og unge. Planen adresserer de stigende udfordringer på området, såsom øget pres på behandlingskapaciteten og behovet for at sikre mere sammenhængende og effektive forløb.

For personer med svær psykisk sygdom er der en ambition om at mindske forskellen i levealder, som i dag er 15-20 år kortere sammenlignet med resten af befolkningen. Behandlingen skal styrkes og kvaliteten forbedres, med fokus på lidelser som skizofreni, depression og bipolar sygdom. Der lægges vægt på at sikre mere tværfaglighed, tilpasning af ressourcer og brug af den nyeste forskning. Retspsykiatrien og patienter med samtidige rusmiddelproblemer kræver også særlig opmærksomhed, da antallet af patienter med dom til behandling er steget markant.

Indsatsen for børn og unge er et andet centralt element, hvor der ses en kraftig stigning i mistrivsel og antallet af henvisninger til psykiatrien. Regionen ønsker at nytænke og udvide kapaciteten, så behandling kan gives rettidigt og effektivt. Målet er ikke blot at forbedre livskvaliteten for børn og unge her og nu, men også at forebygge mere alvorlige psykiske lidelser i voksenlivet.

Tværasektorielt samarbejde mellem hospitaler, kommuner og almen praksis er en hjørnesten i planen. Det skal sikre bedre sammenhæng mellem de forskellige aktører og understøtte en helhedsorienteret tilgang til behandling og forebyggelse.

Den regionale psykiatriplan opstiller konkrete mål og anbefalinger for at forbedre behandlingen, styrke forskning og skabe en langsigtet tilpasning af ressourcerne. Fokus er på høj kvalitet, bedre udnyttelse af medarbejdernes kompetencer og øget ambulans kapacitet, alt sammen med ambitionen om at sikre lige adgang til effektiv psykiatrisk behandling for alle.

Udkastet til psykiatriplanen er vedlagt som bilag.

Høringsparter

Høringen er sendt til en lang række interessenter, herunder patienter og pårørendeorganisationer, hospitaler og enheder herunder, sundhedsfaglige organisationer, samtlige 29 kommuner i Region Hovedstaden og samtlige regioner, samt til en lang række fagforeninger og fagselskaber.

Høringslisten er vedlagt som bilag.

Administrationen har sendt høringen til Handicaprådet. Handicaprådet har ikke indgivet bemærkninger til et høringssvar.

Høringssvar fra Fredensborg Kommune

Administrationen vil indsende følgende høringssvar:

Fredensborg Kommune ser positivt på psykiatriplanen og anerkender at der lægges vægt på en forbedret behandling, øget forskning og styrkelse af det tværsektorielle samarbejde, som er afgørende for at skabe en helhedsorienteret indsats for borgerne.

Som kommune er vi en central aktør i det tværsektorielle samarbejde. For at realisere de ambitiøse mål i psykiatriplanen vil det kræve en endnu stærkere dialog mellem region og kommuner samt klare retningslinjer for samarbejdet. Vi opfordrer til, at det i det fremtidige arbejde adresseres, hvordan regionen kan understøtte kommunernes forebyggende arbejde og skabe en tættere kobling mellem psykiatrien og kommunale aktører.

I forhold til anbefaling 4 under ”svær psykisk sygdom” ønsker vi at fremhæve nogle væsentlige opmærksomhedspunkter. For det første vil vi gerne understrege, at en øget mængde udskrivningsaftaler og koordinationsplaner i sig selv ikke nødvendigvis sikrer en højere kvalitet i samarbejdet og behandlingsforløbene. Det afgørende må være at fokusere på indholdet og den reelle kvalitet af disse aftaler, så de i praksis understøtter patientens forløb og skaber værdi for alle involverede parter. Derudover ser vi med bekymring på, at anbefaling 4 kan føre til en stigning i antallet af genoptræningsplaner, som kommunerne skal håndtere. Dette skaber betydelige udfordringer, da der hverken er afsat de nødvendige økonomiske ressourcer eller tilstrækkelige kompetencer i kommunerne til at løfte denne opgave.

I forhold til anbefaling 4 under ”børn og unge” finder vi det uklart, hvilke opgaver regionen vil påtage sig på dette område, særligt i lyset af de opgaver, der følger med implementeringen af sundhedsreformen. Vi stiller spørgsmål ved, om regionen er tilstrækkeligt forberedt på også at løfte børn- og ungeopgaverne, eller om disse opgaver i praksis risikerer at blive placeret på kommunernes træningsområde. Her er det afgørende med en tydelig afklaring for at undgå uhensigtsmæssig opgaveglidning uden en tilsvarende ressourceallokering.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Høringsliste til regional psykiatriplan

Høringsudkast til regional psykiatriplan

Punkt 9: Orientering om et styrket fælles Pædagogisk Psykologisk Kompetencecenter

24/27047

Beslutningstema

Udvalget orienteres om 'Et Styrket Fælles Pædagogisk Psykologisk Kompetencecenter' – ny organisering af PPR og interne special- og behandlingsskoler, der efter planen skal træde i kraft 1. februar 2025.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

PPR har en central rolle i Fredensborg Kommunes forebyggende, foregribende og indgribende indsatser målrettet børn og unge i psykisk mistrivsel. PPR er en lovbestemt opgave og rammerne fremgår af dagtilbudsloven, folkeskoleloven og tilhørende bekendtgørelser og vejledninger samt love om private grundskoler og Fri- og efterskoler.

I Fredensborg Kommune er PPR og arbejdet med børn og unge i psykisk mistrivsel organisatorisk forankret i to centre:

- Center for Familie og Unge (CFU): Vejledning (PPR), skole og behandling er samlet i regi af Møllevejen
- Center for Skole og Dagtilbud (CSD): Team specialundervisning på rådhuset, opgaver uddelegeret til områdeinstitutioner og skoler samt Ullerødskolen

I 2023 blev der udarbejdet et nyt samarbejdsgrundlag, som skal bidrage til at skabe et velfungerende, smidigt og fleksibelt samarbejde mellem det almene (skole og dagtilbud) og det specialiserede område (PPR og myndighed).

Samarbejdsgrundlaget tager afsæt i et fælles børnesyn fra Børne- og Ungepolitikken. Arbejdet med børn og unge i psykisk mistrivsel står godt på samarbejdsgrundlaget, der har forbedret koordineringen samt den gensidige forståelse og ejerskab til fælles løsninger. Samarbejdsgrundlaget er dog stadig nyt og det er en stadig proces at udmønte det i praksis.

Organiseringen med to-delt myndighed giver dog fortsat uklare roller, ansvar og snitflader i praksis. Derudover er antallet af underretninger steget fra 441 til 1182 i perioden fra 2015 til 2022, ligesom antallet af PPV indstillinger er steget fra 75 til 175 i perioden 2020 - 2023. Det betyder, at presset på kommunens ressourcer og kompetencer er steget tilsvarende.

Samtidig er det på både nationalt plan og lokalt et fælles mål, at alle børn og unge kan udvikle sig fagligt, socialt og personligt og trives i de almene fællesskaber i dagtilbud, folkeskole og

Fritidstilbud, jf. Børne- og Ungepolitikken samt 2030-planen for børn og unges trivsel, Samlingen af PPR under Skole og Dagtilbud og en tættere tilknytning af de specialiserede kompetencer til det almene skole- og dagtilbudsområdet vil styrke forudsætningerne for at hjælpe alle børn og unge i kommunen.

Den opdelte organisering af PPR og kommunens specialiserede indsatser og det stigende antal børn og unge med behov for specialundervisning og behandling er baggrunden for at gentænke organiseringen af PPR og behandlings- og specialundervisningstilbud og samle det i en ny mere bæredygtig enhed. Samlingen skal understøtte mulighed for at gentænke indsatser, samt håndtere det stigende specialiserede behov. Herudover vil samlingen bidrage til, at PPR kommer endnu tættere på dagtilbud og skoler og derigennem styrke arbejdet med at skabe løsninger sammen helt tæt på praksis, som der er lagt op til i samarbejdsgrundlaget fra 2023.

Herudover vil den nye organisering knytte behandlingen tættere til myndighedsområdet, ligesom Møllevejen skole bliver tættere knyttet til det øvrige skoleområde samt Ullerødskolen. Det skal i den forbindelse understreges, at begge skoler vil

fortsætte som selvstændige skoler med egen skoleleder og skolebestyrelse. Organisationsændringen ændrer heller ikke på Ullerødskolens status som KKR-institution med samme struktur, formål og målgruppe, som den er godkendt til i dag. Organisationsændringen skal sikre en større faglig og ledelsesmæssig sparring om hjælpen/tilbuddene til de mest udsatte børn og unge – både ifht. elever, der går i specialskole og elever på almenområdet.

Organisationsforandringen er endvidere i naturlig forlængelse af de lands- og fagpolitiske tendenser, hvor PPR fagligt og organisatorisk knyttes tættere til skoler og dagtilbud. Der ændres ikke med etableringen af et nyt Pædagogisk Psykologisk Kompetencecenter på indsatser, tilbud og skolestruktur, der er politisk besluttede, og der er således tale om en administrativ ændring af organiseringen, hvor kompetencen ligger i direktionen, jf. den vedtagne delegationsplan.

Formål

Den nye struktur skal overordnet styrke samarbejdet om kerneopgaven og en mere bæredygtig organisering – begge forankret i et fælles børnesyn.

Det betyder mere konkret, at vi arbejder hen imod:

1. At flere børn kan udvikle sig fagligt og trives på almenområdet (jf. ny lovgivning, Børn- og Ungepolitikken og 2030-planen for børn og unges trivsel)
2. Mere forpligtende faglige fællesskaber og udvikling (bred viden og kompetencer indenfor PPR, behandling, specialundervisning og diagnoseforståelser)
3. En mere bæredygtig organisering og struktur (større driftssikkerhed, bedre prioritering, nye ledelses- og arbejdsfællesskaber, bedre vilkår for rekruttering og tilknytning)

Målsætninger som vi skal lykkes med:

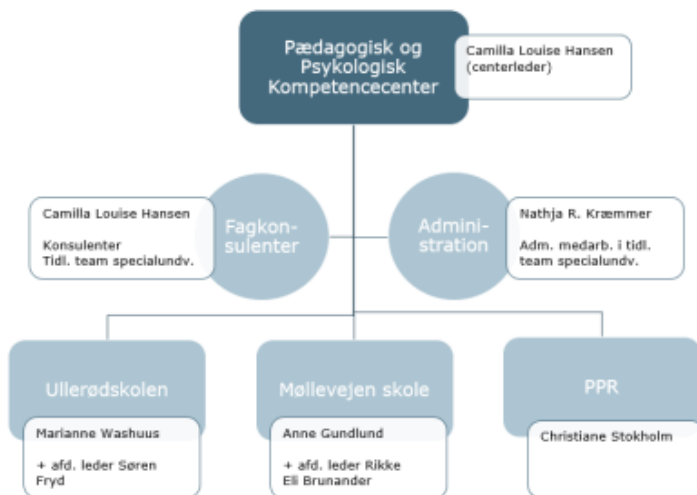
1. Flest mulige forebyggende og kompetenceudviklende forløb for at styrke *mangfoldige læringsmiljøer i dagtilbud og skoler*
2. *Barnet og den unges perspektiv* og stemme står tydeligt frem i alle vores tiltag (jf. barnets lov)
3. Vi vil insistere på at samarbejde om *forebyggende løsninger*
4. Der skal være *børnefællesskaber for alle*

For at sikre ovenstående skal den nye organisering have afsæt i følgende principper:

- Bæredygtig indsats (vi samler ressourcer og kompetencer)
- Fælles forpligtende (ledere og medarbejdere er fælles om at realisere børnesynet)
- Let tilgængelig (én indgang og fælles arbejdsgange og procedurer)
- Praksisnære indsatser (vores indsatser starter med og tager afsæt i barnet og den unge)

Ny organisering

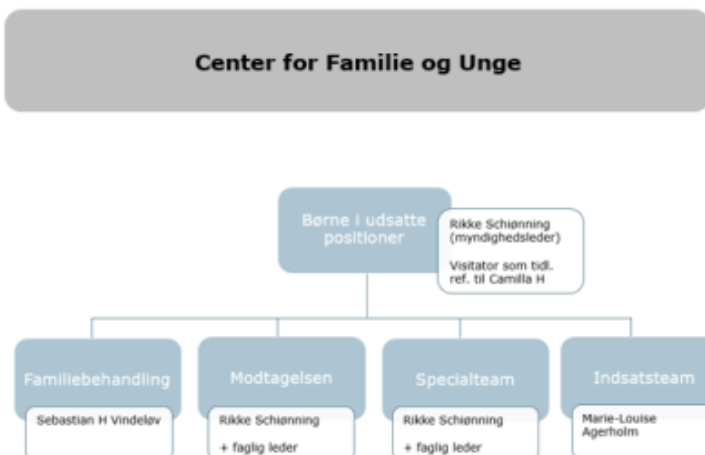
Med afsæt i ovenstående etableres en ny styrket fælles enhed: Pædagogisk og Psykologisk Kompetencecenter. Den nye enhed skal efter planen træde i kraft pr. 1. februar 2025 og ser ud som følger:



Overordnede opgaver i nyt kompetencecenter

- Alle PPR-opgaver internt og eksternt
- Opgaver vedr. lettere behandling i regi af psykiatriplanen
- Behandlings- og specialundervisningstilbud
- Specialskoletilbud
- Fælles visitation, herunder prognoseark, re-visitationsopgaver og økonomi

Den nuværende behandling på Møllevejen bliver fremover organisatorisk forankret som en del af arbejdet med børn i udsatte positioner i CFU og ser ud som følger:



De væsentligste forandringer

Pædagogisk og Psykologisk Kompetencecenter:

- Leder af nyt kompetencecenter bliver organisatorisk forankret som en del af Center for Skole og Dagtilbud med ledelsesmæssig reference til centerchef

Team specialundervisning:

- Leder og medarbejdere i 'team specialundervisning' overgår organisatorisk til nyt kompetencecenter med ledelsesmæssig reference til centerleder. De flytter fysisk placering til Møllevejen
- Som følge heraf nedlægges teamlederstilling i team specialundervisning

Behandlingen:

- Ledere og medarbejdere i 'behandlingen' skifter navn til 'Familiebehandlingen' og bliver organisatorisk forankret under enheden 'Børn i udsatte positioner' i Center for Familie og Unge. Leder af behandlingen skifter ledelsesmæssig reference til myndighedsleder.
- Nogle få medarbejdere vil fortsat have delte stillinger indenfor PPR og behandling.

Ullerødskolen:

- Ledere og medarbejder på Ullerødskolen bliver organisatorisk forankret i nyt kompetencecenter.
- Leder på Ullerødskolen skifter ledelsesmæssig reference til centerleder i nyt kompetencecenter.
- Ullerødskolen vil fortsat have til huse på Kokkedal Skole som i dag.

Møllevejen:

- Det nuværende Møllevejen (med alle tre funktioner Skole, PPR og Behandling) ophører med at være en fælles institutionsbetegnelse. Møllevejen bliver fremover navnet på et tværfagligt hus, hvor det nye Kompetencecenter samt Familiebehandlingen bor.
- Møllevejen Skole fortsætter som selvstændig skole med egen skoleleder, og vil fortsat have til huse på Møllevejen.
- PPR Vejledning bliver en del af det nye kompetencecenter i Center for Skole og Dagtilbud og vil fortsat have til huse på Møllevejen.

Opgaver i en overgangstid

Når de overordnede rammer for den nye organisering er besluttet igangsættes arbejdet med at omsætte og implementere beslutningen i praksis. Det er et arbejde, der løber i 2025. For at lykkes med den nye organisering, er det vigtigt, at implementeringen også følges op af et fælles kultur- og strategiarbejde, hvilket kræver bred involvering af alle, der har en andel i arbejdet med børn og unges mistrivsel. Det betyder, at ledere og medarbejdere bliver inddraget, så vi i fællesskab fylder rammerne ud.

Nogle af de opgaver, der bl.a. vil være i en overgangstid er følgende:

- Drøftelser i lokal MED om hvordan implementeringen af organisationsændringen bedst udmøntes
- Fastlæggelse og etablering af nye mødestrukturer på børne- og skoleområdet
- Fastlæggelse af nye ledelses- og opgavefællesskaber
- Arbejde med fælles kultur og strategi

Fagudvalgsstruktur

I dag er den politiske kompetence på børne og ungeområdet delt mellem to fagudvalg – Børne- og Skoleområdet, som varetager den umiddelbare forvaltning af almenområdet, samt Social- og Sundhedsudvalget, der varetager den umiddelbare forvaltning af specialområdet for børn og unge, herunder PPR.

Der er ikke med denne organisationsændring lagt op til at ændre på fagudvalgenes kompetencefordeling, men det kan i forbindelse med en fremtidig konstituering overvejes at samle den politiske kompetence, så hele børne og ungeområdet er samlet i ét udvalg.

Den videre proces

Den påtænkte organisationsændring har været drøftet i vores MED-organisation i såvel Rådhusudvalget som i Områdeudvalget for Børn og Unge.

Opmærksomhedspunkterne fra de to MEDudvalg er bl.a. gået på, at der har været for kort frist til at gå tilbage og tale med de berørte medarbejder. Der var generel opbakning til at samle alle PPR-ydelser, herunder opgaver, der nu ligger i Team specialundervisning, i samme enhed under Center for Skole og Dagtilbud for at samle kompetencerne, men der blev rejst en usikkerhed om, de fremadrettede samarbejdsflader og fordeling af opgaver. Den primære bekymring handler om, hvordan den påtænkte organisationsændring vil ændre på opgaver og fremtidig ansættelse på Ullerød skole og på Møllevæjen, herunder for økonomien for både Ullerød Skole og Møllevæjens Skole, og hvordan det undgås, at de to skolars økonomi blandes sammen. (Administrativt bemærkes, at der ikke ændres på økonomien for de to skoler og at Ullerødskolen som KKR-institution fortsat skal have selvstændig økonomi og hvile i sig selv). Områdeudvalget opfordrede til, at der skulle sendes en mail fra direktionen/centerchefer til de to berørte områder med præcisering af den påtænkte organisationsændring og konsekvenser heraf for ansættelse mv.

Da drøftelserne og de indkomne bemærkninger fra medarbejderne indeholder en række bekymringer og misforståelser fra medarbejderne, særligt fra de to specialskoler, vil der som opfølgning på møderne i MEDudvalg blive afholdt særskilte personalemøder i de berørte institutioner/centre i den første halvdel af januar, hvor intentioner, indhold og konsekvenser af den påtænkte organisationsændring vil blive uddybet.

Det er planlagt, at direktionen træffer endelig beslutning efter afholdelse af personalemøder medio januar 2025.

Bevilling

Ingen bevilling. Ny organisering medfører ikke ændringer i den økonomiske ramme.

Klimakonsekvens

Ikke relevant.

Kompetence

Direktionen, jf. delegationsplan vedtaget af Byrådet.

Indstilling

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget beklager processen.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget beklager processen.

Punkt 10: Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget

21/32586

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Februar 2025

- Orientering hjemløse i kommunen i 2024 efter ikrafttrædelse af hjemløserreform
- Tilsynsrapport for Benediktehjemmet (BDO)
- Implementeringsplan for robotstøvsuger
- Status på økonomien på udvalgte dele af Social- og Sundhedsudvalgets område
- Økonomisk udvikling på det specialiserede børneområde
- Orientering om endelig rapport fra TaskForce

Marts 2025

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 11: Meddelelse fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32591

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 12: Meddelelser fra administrationen

21/32596

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 13: Digitalt underskriftsblad 9. januar 2025

21/32600

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 09-01-2025

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark Social- og Sundhedsudvalget 9. januar 2025.pdf