

# REFERAT Social- og Seniorudvalget (18-21) d. 16-08-2021

**Mødedato** Mandag d. 16. august 2021 kl. 17:00

**Mødested** Lilletrommen

**Mødedeltagere** Hans Nissen (A), Pia Bødtker (A), Kristian Hegaard (B)  
(Fravær), Freja Brabæk Kristensen (UP), Carsten Wulff (V), Thomas  
Elgaard (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Skovgården pleje-og rehabiliteringscenter.....	5
Godkendelse af initiativer på baggrund af rekrutterings- og fastholdelsesstrategien samt potentialea	9
Øget valgfrihed for måltider på plejecentre.....	13
Opfølgning på tilsyn i Fredensborg hjemmepleje.....	14
Aftale med Region Hovedstaden om IV-behandling i kommunalt regi.....	15
Orientering om analyse af kriminalitet blandt indvandrere og efterkommere.....	17
Orientering om forlængelse af anvisningsaftaler m. Asminderød Boligselskab og AB Hørsholm Kol	21
Anvisningsaftale ml. VIBO og Fredensborg Kommune.....	23
Anvisningsaftale ml. Domea Fredensborg og Fredensborg Kommune.....	26
Orientering om aktuel status på Møllevejens Skole.....	28
Tandregulering - Budget 2022.....	29
Sager på vej til Social- og Seniorudvalget.....	31
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	32
Meddelelser fra administrationen.....	33
Digitalt underskriftsblad 16. august 2021.....	34

## **Punkt 80: Træffetid**

20/46245

**Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Ingen mødt til træffetid.

## **Punkt 81: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Dagsorden godkendt.

# Punkt 82: Skovgården pleje-og rehabiliteringscenter

21/20385

## Beslutningstema

Orientering om status for indsatsen på Skovgården efter en række klager og kritikpunkter fra borgere og pårørende og medieomtale.

## Sagsfremstilling og økonomi

Skovgården

Skovgården Pleje- og Rehabiliteringscenter blev taget i brug 1.10. 2020 og består af fire enheder:

1. Et plejeboligafsnit med 30 permanente boliger
2. En rehabiliteringsafdeling med 40 pladser, aktuelt er dog kun 25 pladser taget i brug. Yderligere 4 pladser tages i brug 1.1.2022 og de resterende 11 pladser tages i brug 1.1.2023
3. En træningsenhed til ambulante træning af borgere
4. Et køkkenenhed

Sommerens klager har stort set udelukkende omhandlet indsatsen på rehabiliteringsafdelingen, hvorfor denne sag primært omhandler denne enhed.

Rehabiliteringsafdelingen har to typer pladser:

23 midlertidige pladser

2 akutpladser.

De midlertidige pladser anvendes primært i to situationer. For det første til borgere, som efter færdigbehandling på sygehus ikke vurderes at kunne udskrives direkte til eget hjem. Det kan skyldes et genoptræningsbehov, som ikke kan varetages ambulant. For det andet indskrives borgere som på grund af et komplekst plejebestanden, skal vurderes med henblik på fremtidig placering fx plejehjem. Den sidste kategori kan både komme fra sygehus eller direkte fra eget hjem.

Opholdet kan strække sig fra få uger til flere måneder.

I alt har 213 borgere haft forløb på rehabiliteringsafdelingen siden åbningen den 1.10.2020. Nogle af disse borgere har haft flere forløb, antallet af forløb har således været højere.

Det er kommunens visitation, der bevilger ophold på rehabiliteringsafdelingen. Borgerne modtager et afgørelsesbrev med beskrivelse af formål og indhold af tilbuddet. Mange borgere vil desuden have en genoptræningsplan med fra hospitalet

Akutpladserne har til formål at forebygge unødige hospitalsindlæggelse fx ved urinvejsinfektion eller lungebetændelse, hvor det vurderes at borgeren ikke har behov for specialiseret hospitalsbehandling.

I alt har ca. 50 borgere haft forløb på akutpladserne siden åbningen den 1.10.2020.

Ophold på akutpladserne begrænses normalt til 7 dage, hvorefter borgerne forventes udskrevet. Hvis der er opstået et plejebestanden, hvor der er behov for en længerevarende indsats, kan borgeren visiteres til en midlertidig plads.

Det er kommunens akutsygepleje, der visiterer til disse pladser.

### Bemanding

Rehabiliteringsafdelingen er bemandet af sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, ergoterapeuter og fysioterapeuter. Derudover i mindre omfang med social-og sundhedshjælpere.

Der er i alt ca. 33 ansatte til afdelingen. Afdelingen har lige som andre områder, oplevet rekrutteringsudfordringer og har derfor måtte anvende køb af eksterne vikarer. Særligt har sommermånederne været en udfordring, da selv vikarbureauerne ikke har kunnet skaffe personale. Pr. 1.8 er der aktuelt seks ledige stillinger.

Den daglige bemanding er 12 i dagvagt, 5 i aftenvagt og 2 i nattevagt

## Coronapåvirkning af Skovgårdens rehabiliteringsafdeling

Rehabiliteringsafdelingen var hårdt ramt af corona i januar måned, hvor store dele af personalet var smittet med corona. Det førte til en delvis nedlukning af afdelingen. Medio februar startede en successiv genåbning. Da afdelingen lige ligeledes var præget af personalemangel, kom de først i fuld drift igen fra 10. maj.

### Samarbejde og arbejdsmiljø

Direktør og centerchef har afholdt møde med ledelsen og fællestillids- repræsentanter i marts måned om kultur, samarbejde, arbejdsmiljø og struktur på arbejdspladsen, hvor det blev aftalt, at der skulle udarbejdes en handleplan. Ledelse og medarbejderrepræsentanter fra rehabiliteringsafdelingen udarbejder handlingsplan i april måned. Denne evalueres i juni måned med samme deltagerkreds. Direktør og centerchef finder ikke, at der er sket tilstrækkelig fremskridt og sætter fra juli måned konsulentstøtte til afdelingen med formål at forbedre borgeroplevelsen. Konsulenterne forventes at fremkomme med et forbedringsforslag ultimo august (se bilag).

### Klagerne

Der er i administrationen modtaget klager fra 18 borgere over Skovgården siden opstart i efteråret 2020 frem til d. 3. august 2021. Nogen af borgerne har sendt flere klager. Disse fordeler sig på 5 over plejeboligafdelingen og 13 over rehabiliteringsafdelingen. Der har i perioden været ca. 260 borgerforløb på Skovgårdens rehabiliteringsafdeling. 6 klager er modtaget i oktober og november måned 2020. Administrationen har ikke modtaget klager over Skovgården i perioden 24. november 2020 til 23. juni 2021. Der er modtaget 12 klager fra d. 24. juni frem til d. 3. august 2021.

Hovedpunkterne i de klager, der er modtaget henover sommeren er:

- Ventetid ved kald, hvor borgere finder, at der er gået for lang tid fra de har anmodet om hjælp ved et kald, til kaldet er blevet besvaret.
- Manglende træningsindsats, hvor nogle borgere klager over manglende tid sammen med en terapeut
- Manglende koordinering, hvor særlig pårørende har efterlyst mere information om det planlagte forløb, og hvor det er oplevet, at borgerforløbet ikke har været tilstrækkeligt koordineret.
- Betaling for opholdet. Byrådet har vedtaget en takst på 155 kr. pr. døgn, som dækker over mad, toilet og rengøringsartikler, samt tøjvask.
- Manglende inddragelse af pårørende. Her særligt et forløb hvor udskrivningskonferencen blev afholdt selv om den pårørende havde forfald.
- For tidlig udskrivning. En borger ønskede at forblive på Rehab indtil sygehuset kunne reoperere borgeren.

Selv om mange af de ca. 260 forløb er gået efter planen, må det konstateres, at der på en række punkter er behov for en tættere opfølgning og dialog ved klage, tydeligere forventningsafstemning, en mere præcis kommunikation og informationsindsats, systematisk og synlig genoptræningsforløb samt et styrket ledelsesteam til at sikre gode borgerforløb

### Procedure for behandling af klager

Ved modtagelse af en klage anmodes den stedlige leder om en udtalelse. Den stedlige leder indhenter oplysninger fra de berørte medarbejdere og journalnotater. Udtalelsen drøftes med centerchef, hvor der ligeledes drøftes om klagen giver anledning til ændringer i procedurer og/eller påtaler til enkelte medarbejdere. På baggrund af udtalelsen udarbejder centerchefen udkast til bevarelse, som godkendes af direktør inden klageren modtager svar.

Klager over strukturelle forhold eller gentagne klager tages op på møde mellem den stedlige leder og centerchef med henblik på behov for udarbejdelse af handleplan.

### Handleplan for rehabiliteringsafdelingen

Område	Iværksatte initiativer	Planlagte initiativer
Ledelse	Ledelsesstruktur ændret pr 1.8, således at leder af træning og rehabilitering Benedicte Fenger overtager ledelsen af rehabiliteringsafdelingen. Der tilføjes en træningsfaglig gruppeleder til afdelingen pr. 9.8	Der rekrutteres ny leder af plejeboligerne på Skovgården.

Kontaktperson	Alle indlagte tildeles en fast kontaktperson ved mål og planmødet.	
Information om rehab.	Det sikres at borgeren modtager velkomstpjece om rammer og muligheder på rehab. samt pjece om træningsmuligheder.	
Træningsbehov	Borgeren vurderes af terapeut 1. hverdag efter indlæggelse og der påbegyndes en træningsplan	
Mål og planmøde	Afholdes inden for 3. hverdage efter indlæggelse. Her aftales plan og mål for opholdet. Deltagere er borger, pårørende, kontaktperson og terapeut. Aftaler noteres på borgers tavle på stuen. Her fremgår hvilke sygeplejefaglige og terapeutfaglige indsatser, der skal iværksættes.	Dette suppleres snarest med en skriftlig beskrivelse af planen, som udleveres til borger og hvis denne ønsker dette, også til pårørende
Evaluering af borgerforløb	Der afholdes ugentlige tværfaglige konferencer, hvor den enkelte borgers forløb evalueres	Dette suppleres med at evalueringen drøftes med borger og tilføjes den skiftlige plan og udleveres til borger
Planlægning af udskrivning	Møde om dette afholdes ca 1 uge inden forventet udskrivning. Deltagere er borger, pårørende, kontaktperson, visitator og terapeut.	Dette suppleres med en tilfredshedsmåling, hvor borger og pårørende opfordres til at udfylde et spørgeskema om tilfredsheds med forløbet på rehab.
Tilknytning af lægefaglige kompetencer		Det har hidtil ikke være muligt at få ansat en fast læge til rehab. Der iværksættes igen en rekrutteringsindsats.
Øge kvaliteten af medicin håndteringen	Der er ansat en farmakonom pr 1.8, som skal kvalitetssikre medicindoseringen og udleveringen	
Dialogmøde med nuværende indlagte borgere og deres pårørende		Afholdes i august/september måned med henblik på at få input i yderligere initiativer der kan kvalificere borgerforløbene.
Registrering af ventetid på kald		Det undersøges om der kan etableres en digital statistik over antal minutter fra kald til besvarelse
Styrket rekrutteringsindsats	Der er aktuelt 6 ledige stillinger og det påvirker kvaliteten, når der må	Den nye ledelse vil se på mulighederne for at se på

anvendes eksterne vikarer.  
Der foregår løbende en  
rekrutteringsindsats.

andre  
kompetenceprofiler, som  
kan supplere de  
sygeplejefaglige og  
terapeutfaglige  
kompetencer

Administrationen er ved at undersøge om der også er behov for et styrket borgerfokus på plejeboligaafdelingen ved dialog med beboere, pårørende, medarbejdere og ledelse.

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Indstilling**

At sagen drøftes mhp, at orienteringen og de iværksatte initiativer godkendes”.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Social- og Seniorudvalget tager kritikken og klagerne fra borgerne meget alvorligt. Udvalget har på mødet i dag nøje gennemgået alle de 15 dokumenterede klager i relation til 260 borgerforløb på rehabiliteringsafdelingen. Udvalget kan konstatere, at der i nogle af de 15 borgerforløb er begået fejl, og at der er blevet handlet ledelsesmæssigt herpå.

Udvalget godkender den skitserede handleplan for rehabiliteringsafdelingen og har tiltro til, at der med en ny organisering og de iværksatte initiativer vil kunne skabes gode og trygge borgerforløb i fremtiden. Udvalget vil følge udviklingen i Rehabiliteringsafdelingen tæt i den kommende tid ved løbende status. Udvalget anerkender samtidig den store indsats, som de ansatte yder hver dag.

Social- og Seniorudvalget oversender sagen til Byrådet til orientering.

Ulla Hardy-Hansen deltog under behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Handleplan.pdf

Opfølgende møder på Skovgården.pdf

# Punkt 83: Godkendelse af initiativer på baggrund af rekrutterings- og fastholdelsesstrategien samt potentialeanalysen 'Flere op i tid og færre vikarer'

20/52020

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget, Social- og Seniorudvalget samt Økonomiudvalget godkender udvalgte initiativer, der fremlægges som resultat af både

- rekrutterings- og fastholdelsesstrategien, samt
- potentialeanalysen 'Flere op i tid og færre vikarer'

Rekrutterings- og fastholdelsesstrategien omfatter et idékatalog med forslag til nye initiativer. Fra idékataloget peges der på i alt fem forslag til initiativer til politisk behandling i forbindelse med budgetprocessen for 2022-2025. Fire af forslagene henvender sig til Børne- og Skoleudvalget. Tre af forslagene henvender sig til Social- og Seniorudvalget. Alle fem forslag henvender sig til Økonomiudvalget. Endvidere peges der på en række forslag, der kan gennemføres administrativt.

Den samlede rekrutterings- og fastholdelsesstrategi samt potentialeanalysen er vedlagt i sin helhed som bilag og præsenteres på budgetseminaret i august.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede ifm. budgetforliget for 2021-2024 at:

- Der udarbejdes flere potentialeanalyser til brug for næste års budgetproces for 2022-2025. En af disse analyser skal afdække muligheder for at få flere medarbejdere fra deltid til fuldtid og samtidig afdække metoder, der kan være med til at reducere/konvertere vikarudgifter til faste stillinger på børne-, skole- og ældreområdet.
- Der udarbejdes en strategi for rekruttering og fastholdelse.

Baggrunden for både potentialeanalysen og rekrutterings- og fastholdelsesstrategien er den nationale rekrutteringsudfordring på velfærdsområderne, der kun forventes at blive større i fremtiden. Der undersøges om der er en stor uudnyttet arbejdskraftreserve i de mange kommunalt ansatte, der i dag arbejder på deltid, og hvorvidt der er et økonomisk potentiale i at reducere vikarudgifter.

Som en del af budgetforliget blev det vedtaget at potentialeanalysen skal forelægges Børne- og Skoleudvalget, Social og Seniorudvalget og Økonomiudvalget. Administrationen har koordineret strategien og analysen, og fremlægger nu et forslag til udvalgte initiativer til godkendelse i udvalgene. Rekrutterings- og fastholdelsesstrategien samt potentialeanalysen indgår i budgetprocessen og præsenteres på budgetseminaret i august.

I de følgende afsnit præsenteres de foreslåede initiativer til politisk behandling i hovedtræk.

### Rekrutterings- og fastholdelsesstrategien

Byrådet blev forelagt strategiens hovedpointer på budgetseminaret i april. Strategien er konkret og operationel, og indeholder tre dele:

- Del 1: Udvalgte initiativer til politisk behandling
- Del 2: Overblik over initiativer, der allerede er i gang på velfærdsområderne
- Del 3: Samlet idékatalog med forslag til nye initiativer som administrationen kan arbejde videre med.

De igangsatte initiativer giver et samlet overblik over, hvad administrationen allerede arbejder med for at løse rekrutterings- og fastholdelsesudfordringerne. Dette overblik blev efterspurgt på Økonomiudvalgs mødet den 17. maj 2021, hvor repræsentanter fra Hovedudvalget havde foretræde som led i budgetprocessen og budgetseminaret.

Overblikket over allerede igangsatte initiativer viser på hvilken baggrund de nye indsatser i idékataloget kan supplere de eksisterende tiltag.

#### Initiativer til politisk behandling

Administrationen anbefaler, at følgende nye initiativer (jf. Del 1 i strategien) indgår i den politiske budgetproces 2022-2025:

Nye initiativer for hele kommunen:

- Løndannelse og incitamentstrukturer: Afprøvning af løsninger med økonomisk differentiering mellem arbejdstidspunkter og vagttyper, hvor udbud og efterspørgsel af arbejdskraft er længst fra hinanden.
- Nærværende ledelse: Mange ledere har et stort ledelsesspænd, hvilket udfordrer en nærværende og synlig ledelse. Dette er særligt gældende på ældreområdet, hvor ledere kan have op til 55 medarbejdere i direkte reference. Ved ansættelse af flere ledere eller på anden måde arbejde med organiseringen kan vilkårene for nærværende ledelse styrkes, hvilket fremmer et godt arbejdsmiljø, og dermed rekruttering og fastholdelse.

Nye initiativer på ældreområdet:

- Uddannelsesprogram: Tilrettelæggelse af uddannelsesprogram for alle faggrupper tilpasset den enkelte medarbejders behov, anciennitet og ønsker til fremtidig specialisering.

Nye initiativer på dagtilbudsområdet:

- Tilrettelagt forløb for meritpædagog: Styrket fokus på at understøtte pædagogmedhjælpere til at gennemføre et tilrettelagt uddannelsesforløb til meritpædagog.

Nye initiativer på skoleområdet:

- Tilrettelagt forløb for meritlæreruddannelse: Tilrettelæggelse af et specifikt meritlærerforløb med bl.a. inspiration fra Teach First uddannelsen.

#### Potentialeanalysen ”Flere op i tid og færre vikarer”

Potentialeanalysen er gennemført og består af tre selvstændige analyser:

- Analyse af at få deltidsansatte på ældre-, dagtilbuds- og skoleområdet til at gå op i tid. Analysen er primært gennemført ved en spørgeskemaundersøgelse blandt deltidsansatte med borgerkontakt som afdækker, hvad der, fra medarbejdernes synspunkt, skal til for at gå op i tid
- Analyse af vikarforbrug for skole- og dagtilbudsområdet
- Analyse af vikarforbrug på ældreområdet

På den baggrund er der udarbejdet tre anbefalinger til indsatser, der kan bidrage til at imødekomme nogle af de arbejdskraftudfordringer, der er på velfærdsområderne og som samtidig kan bidrage til et muligt økonomisk potentiale over en årrække. De tre anbefalinger er indarbejdet i strategien for rekruttering og fastholdelse:

1. Opruste bemanningen i det interne vikarkorps på ældreområdet. Rekruttering af flere medarbejdere til det interne vikarkorps blandt de, som ønsker at arbejde flere timer.

2. Pilotprojekt med nytænkning af organisering og arbejdstilrettelæggelse på udvalgte institutioner på ældre-, dagtilbuds- og skoleområdet. Pilotprojektet skal finde nye løsninger, så det bliver lettere at gå op i tid, og samtidig pege på, hvad der skal til, for at reducere brugen af eksterne vikarer på ældreområdet.
  
3. Løndannelse og incitament struktur, jf. anbefaling nr. 1 fra strategien.

## **Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning**

Vurdering af CO2 effekten i denne sagsfremstilling er ikke relevant.

## **Kompetence**

Sagen forelægges Børne og Skoleudvalget, Social- og Seniorudvalget samt Økonomiudvalget.

## **Kommunikation**

Rekrutterings- og fastholdelsesstrategien og potentialeanalysen præsenteres og drøftes i Hovedudvalget den 21. september 2021, Områdeudvalg for Skoler og Dagtilbud den 1. september 2021 og Områdeudvalg for Social og Kulturområdet den 31. august 2021.

## **Indstilling**

At Børne- og Skoleudvalget godkender følgende forslag til initiativer til politisk behandling på baggrund af rekrutterings- og fastholdelsesstrategien samt potentialeanalysen 'Flere op i tid og færre vikarer':

1. Nye initiativer for hele kommunen:
  - Løndannelse og incitamentstrukturer
  - Nærværende ledelse
  
2. Nye initiativer på dagtilbudsområdet:
  - Tilrettelagt forløb for meritpædagog
  
3. Nye initiativer på skoleområdet:
  - Tilrettelagt forløb for meritlæreruddannelse

At Social- og Seniorudvalget godkender følgende forslag til initiativer til politisk behandling på baggrund af rekrutterings- og fastholdelsesstrategien samt potentialeanalysen 'Flere op i tid og færre vikarer':

1. Nye initiativer for hele kommunen:
  - Løndannelse og incitamentstrukturer
  - Nærværende ledelse
  
2. Nye initiativer på ældreområdet:
  - Uddannelsesprogram

At Økonomiudvalget godkender følgende forslag til initiativer til politisk behandling på baggrund af rekrutterings- og fastholdelsesstrategien samt potentialeanalysen 'Flere op i tid og færre vikarer':

1. Nye initiativer for hele kommunen:

- Løndannelse og incitamentstrukturer
- Nærværende ledelse

2. Nye initiativer på ældreområdet:

- Uddannelsesprogram

3. Nye initiativer på dagtilbudsområdet:

- Tilrettelagt forløb for meritpædagog

4. Nye initiativer på skoleområdet:

- Tilrettelagt forløb for meritlæreruddannelse

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 12-08-2021**

Punkt 1 – 3 under udvalgets område godkendt.

Bemærkninger fra DLF, Kreds 36 indgik i sagens behandling.

### **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Forslagene i punkt 1 og 2 under udvalgets område godkendes.

### **Bilag**

potentialeanalyse endelig.pdf

Rekrutterings-og-fastholdelsesstrategi - opslag 02-08-21

## **Punkt 84: Øget valgfrihed for måltider på plejecentre**

20/47748

### **Beslutningstema**

Forsøg med øget valgfrihed for beboeres aftensmåltid.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Social- og Seniorudvalget drøftede på mødet den 7. juni tilfredsundersøgelsen vedrørende måltider på plejecentre. Udvalget ønskede, at administrationen arbejder med mere valgfrihed, for borgerne, selv om det kan give udfordringer for personalet. Fredensborg ældrepleje producerer dagligt to forskellige aftenmenuer til beboere på plejecentrene. Når menuplanen foreligger, drøfter personalet med beboerne på afdelingen, hvilken af de to menuer de ønsker, således, at der vælges den samme menu til alle beboere på samme afdeling.

Baggrunden for dette er, at der jævnligt har opstået konflikter i spisesituationen, hvis der har været serveret to forskellige menuer, da ikke alle kan huske, hvad de har bestilt.

Der iværksættes nu et forsøg på plejecenter Mergeltoften, hvor beboerne får frit valg mellem de to menuer, hvor personalet vil iværksætte en pædagogisk indsats for, at der ikke opstår konflikter mellem beboere ved måltidet.

Forsøget løber i tre måneder og vil herefter blive evalueret, og erfaringerne vil blive drøftet med plejecenterlederne og præsenteret for udvalget.

### **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

### **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Orienteringen taget til efterretning.

Bjørn Svensson (Ø) stemte imod, idet han ønsker følgende:

- Der ønskes et uforbeholdent frit valg mellem flere menuer for hver enkelt plejehjemsbeboer
- Ordningen ønskes effektueret senest 1. september 2021
- Evaluering af det frie valg foretages efter 3 måneder.
- De serverede måltider dokumenteres af foto
- Der udleveres en månedlig skriftlig oversigt over den valgte menu til den enkelte beboer for den følgende måned

# **Punkt 85: Opfølgning på tilsyn i Fredensborg hjemmepleje**

21/6728

## **Beslutningstema**

Møde med Styrelsen for Patientsikkerhed vedrørende tilsynet i hjemmeplejeenheden i Fredensborg by.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Social- og Seniorudvalget blev marts og i juni måned 2021 orienteret om tilsyn på ældreområdet, herunder tilsyn i hjemmeplejen Fredensborg By, som i november 2019 fik et påbud fra Styrelsen.

Styrelsen for Patientsikkerhed udførte et opfølgende tilsyn i hjemmeplejeenheden i Fredensborg By den 27. maj, hvor de opretholdt påbuddet til enheden primært på baggrund af fund af medicineringsfejl.

I den anledning har Styrelsen indkaldt ledelsen til møde til drøftelse af tilsynet og den handleplan, som tilsynet har medført. Mødet finder sted den 19. august 2021 og fra kommunen deltager direktør Lina Thieden, ældre- og omsorgschef Hans Bækvang samt hjemmeplejeleder Merete Becker.

Udvalget vil efterfølgende blive orienteret om hjemmeplejens initiativer og Styrelsens bemærkninger.

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Udvalget vil få forelagt hjemmeplejens handleplan og styrelsens bemærkninger.

# Punkt 86: Aftale med Region Hovedstaden om IV-behandling i kommunalt regi

21/20407

## Beslutningstema

KKR Hovedstaden har godkendt aftale om intravenøs behandling (IV) til borgere i kommunalt regi. Med aftalen kan borgere i hovedstadskommunerne modtage nogle typer IV-behandling i eller tæt på eget hjem. Der er ikke opnået politisk enighed om korttarmspatienter. Der skal træffes afgørelse om følgende:

- Aftalen tiltrædes med umiddelbar ikrafttrædelse uden afklaring af finansiering og opgaveansvar for behandling af korttarmspatienter
- Aftalen tiltrædes til senere ikrafttrædelse, når der foreligger en afklaring af finansiering- og opgaveansvar for behandling af korttarmspatienter. Alle nye henvisninger af korttarmspatienter afvises, så længe der er politisk uenighed om, hvem der skal finansiere opgaven

## Sagsfremstilling og økonomi

IV-aftalen er et pejlemærke i Sundhedsaftalen 2019-2023 og aftalt mellem Region Hovedstaden og KKR Hovedstaden. Aftalen sikrer høj faglig kvalitet, patientsikkerhed og sammenhængende forløb for borgere i IV-behandling i kommunalt regi på delegation fra hospitalet.

I aftalen indgår forløb med IV-antibiotika, IV-væske og IV-pumpe.

IV-behandling i kommunalt regi kan ske i tidsrummet 07-23 og med maksimalt fire daglige besøg. Tidsforbruget i borgerens hjem må ikke overstige en time pr. besøg. Endvidere er det en forudsætning, at borgerne er indstillede på at fortsætte eller færdiggøre deres IV-behandling i kommunalt regi samt at borgerne lægefagligt er vurderet egnede til at modtage IV-behandling i kommunalt regi.

Takstmodellen er baseret på forløbstakster for tre typer IV-behandling (IV-antibiotika, IV-væske, IV-pumpe) samt dagstakster, der bliver afregnet for længere forløb. Dagstakst bliver alene anvendt når forløbene strækker sig udover de antal dage, der er forudsat i forløbet. Forløbstakster er valgt for at skabe en enkel model, der er let at administrere. Det er forventningen, at hovedparten af forløbene alene vil blive afregnet med forløbstakst.

Taksterne er beregnet på de reelle udgifter kommunerne afholder til sygeplejersker samt erfaringsbaserede vurderinger af tidsforbruget. For hvert forløb er medtaget tid til opstart og afslutning af borgeren. For hvert besøg er medtaget tid til forberedelse, indløb og transport. Der er i takstmodellen forudsat, at halvdelen af forløbene sker i borgernes hjem og halvdelen på kommunal klinik. Forudsætningerne vil blive evalueret efter to år.

Der er ikke kunnet opnås enighed mellem regionen og kommunerne angående korttarmspatienter angående behandling med parenteral ernæring herunder IV-væske- og medicinbehandling af korttarmspatienter. Det er kommunernes vurdering, at der er tale om hospitalsbehandling i hjemmet og derved en regional opgave, hvor hospitalet er behandlings- og finansieringssansvarlig. Der skal derved indgås en supplerende aftale med regionen vedrørende afregning for de udgifter, som er forbundet med varetagelse af behandlingen i kommunalt regi. Udgiften anslås til at være ca. 800.000 kr årligt per patient. Korttarmspatienter er således ikke en del af IV-aftalen.

KKR Hovedstaden anbefaler, at aftalen tiltrædes trods manglende afklaring vedr. korttarmspatienter. Det anbefales endvidere, at alle nyhenviste korttarmspatienter afvises, så længe der ikke er en politisk aftale.

## Bevilling

Ingen umiddelbare bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

## **Elektroniske bilag**

Aftale med Region Hovedstaden om IV-behandling i kommunal regi.

## **Indstilling**

- Det indstilles, at aftalen tiltrædes trods manglende afklaring vedr. korttarmspatienter. Det anbefales endvidere, at alle nyhenviste korttarmspatienter afvises, så længe der ikke er en politisk aftale.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Aftale om IV-behandling i kommunalt regi KKR Hovedstaden.pdf

# Punkt 87: Orientering om analyse af kriminalitet blandt indvandrere og efterkommere

21/13891

## Beslutningstema

Orientering om analyse af kommunale forskelle på kriminalitet blandt indvandrere og efterkommere.

## Sagsfremstilling og økonomi

Konklusion:

De konklusioner, som Dansk Videnscenter for Integration (DVI) når frem til om kriminalitet i Fredensborg Kommune (FK), er ikke retvisende. Det gælder både i forhold til placeringen som nr. 2 på top 10-listen over kommuner med den største andel af straffelovsovertrædere med ikke-vestlig baggrund og i forhold til udnævnelsen af Fredensborg Kommune som den kommune i landet med det største gab imellem andelen af dømte med henholdsvis dansk og ikke-vestlig baggrund.

### 1. Sagen kort

Berlingske Tidende publicerede den 7. maj 2021 en artikel med titlen To kommuner i Nordsjælland topper liste over kriminalitet blandt unge mænd med ikke-vestlig baggrund. Artiklen handler om analysen Store kommunale forskelle på kriminalitet blandt indvandrere og efterkommere, 6. maj 2021 udarbejdet af DVI. Her analyserer DVI andelen af 15-29-årige mandlige indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse, der er dømt for overtrædelse af straffeloven og sammenholder disse data med andelen af etnisk danske mænd, der er dømt efter straffelovens bestemmelser (indvandrere og efterkommere med vestlig baggrund indgår ikke i DVI's analyse). Analysen dækker en periode på seks år fra 2013-2018.

Med baggrund i analysen når DVI frem til forskellige konklusioner, hvoraf særligt to vedrører Fredensborg Kommune:

1. Fredensborg Kommune ligger på andenpladsen på top 10-listen over kommuner med den største andel dømte, mandlige indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse.

2. Fredensborg Kommune har det største gab (dvs. forskel på andel) mellem dømte etnisk danske mænd og dømte indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse.

### 2. DVI: Fredensborg Kommunes placering som nr. 2 på top 10-listen over landets kommuner med den største andel straffelovsovertrædere blandt indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig baggrund

Ifølge DVI's analyse ligger Fredensborg Kommune nr. 2 på top 10-listen over kommuner med den største andel dømte, mandlige indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse med en procent på 6,0 - kun overgået af Helsingør Kommune med en procent på 6,5.

DVI's top 10-liste er lavet ud fra de enkelte kommuners samlede andel af dømte med ikke-vestlig oprindelse udregnet som et gennemsnit for den periode på seks år, som analysen dækker over. Det gennemsnit, der præsenteres i analysen, tager således ikke højde for hverken stigninger, fald eller stilstand i en kommunes andel af dømte straffelovsovertrædere med ikke-vestlig oprindelse hen over denne 6-årige periode, og man kan heller ikke ud fra analysen se de bagvedliggende tal. Da analysen dækker over en forholdsvis lang periode, hele seks år, er der grund til at stille sig kritisk overfor denne metode. Administrationen har efter henvendelse til DVI fået udleveret de bagvedliggende tal, som DVI baserer deres analyse på. Efterfølgende har administrationen selv analyseret de udleverede data, som DVI's analyse bygger på, og de viser et noget anderledes billede.

Straffelovsovertrædelser, indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse

I FK's analyse af de samme data (se Tabel 1) viser det sig, at der i FK har været en markant faldende procentsats af dømte for straffelovsovertrædelser blandt indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse hen over perioden fra 2013 til 2018. Faktisk er andelen af dømte i denne gruppe så godt som halveret med en procentdel på 7,7 i 2013 og kun 3,9 pct.

i 2018 – hvilket i 2018 kun er 0,4 pct point over landsgennemsnittet. Denne udvikling tager DVI's analyse dog ikke højde for, ligesom det heller ikke kan læses ud af den, da de bagvedliggende tal ikke er publiceret sammen med analysen.

Tabel 1. Straffelovsovertrædelser blandt ikke-vestlige indvandrere og efterkommere:

Ikke-vestlige indvandrere og efterkommere	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Gennemsnit
Landsplan	4,9					3,5	
FK	7,7	8,7	6,5	5,4	4,0	3,9	6,03 pct.

#### Straffelovsovertrædelser, etnisk danske mænd

I FK's analyse af andelen af straffelovsovertrædelser blandt etnisk danske mænd i FK i den samme periode (se Tabel 2) viser det sig, at andelen i 2013 var ganske lav med kun 0,7 pct. i FK mod 1,7 pct. på landsplan. Desuden har FK formået at opretholde den meget lave andel dømte seks år senere i 2018 (dog med mindre udsving hen over årrækken), hvor andelen stadig ligger 0,4 pct. point under landsgennemsnittet på 1,1 pct.

Tabel 2. Straffelovsovertrædelser blandt etniske danskere:

Etniske danskere	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Gennemsnit
Landsplan	1,7					1,1	
FK	0,7	1,1	0,9	1,3	1,0	0,7	0,95

#### Opsummering

Ser vi på udviklingen i løbet af de seks år fra 2013-2018 er det derfor mere nærliggende at pointere, at Fredensborg Kommune har opnået meget positive resultater i og med, at det er lykkedes at halvere andelen af straffelovsovertrædelser blandt indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig herkomst i perioden fra 2013-2018. Og hertil kan man tilføje, at det i samme periode samtidig er lykkedes at fastholde den meget lave andel af etnisk danske mænd, der er dømt for overtrædelser af straffeloven, hvor Fredensborg Kommune stadig ligger et godt stykke under landsgennemsnittet.

3. DVI: Fredensborg Kommune har det største gab ml. dømte etniske danskere og dømte indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse.

Om Fredensborg Kommune skriver DVI:

”Måler man specifikt ”gabet” i andel dømte mellem 15-29-årige mænd med ikke-vestlig og med dansk oprindelse, tegner der sig også markante forskelle. Her ses det bl.a., at Fredensborg Kommune har det største gab i andel dømte i landet. Hvor 1 pct. af etnisk danske mænd i alderen 15-29 år i 2013-2018 årligt er blevet dømt for straffelovsovertrædelser, så gælder det samme for 6 pct. af jævnaldrende mænd med ikke-vestlig oprindelse. Gabet på 5,1 pct. (rundet op) er dermed det største i landet.”

Også her har administrationen lavet en analyse af de bagvedliggende data udleveret af DVI.

Hvis man opstiller andelen af dømte både på landsplan og i Fredensborg Kommune, og både blandt gruppen af etniske danskere og gruppen af indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse, og regner sig frem til de forskellige gab, viser der sig et interessant billede (se Tabel 3). For hvor gabet mellem disse to grupper i 2013 var 3,2 pct. på landsplan og 7,0 pct. i Fredensborg Kommune, var gabet i 2018 reduceret til 2,4 på landsplan og 3,2 i Fredensborg Kommune. Det betyder, at mens gabet i løbet af denne 6-årige periode blev reduceret med 0,8 pct. point på landsplan, blev gabet i Fredensborg Kommune reduceret med hele 3,8 pct. point i samme periode. Og det betyder, at det er lykkedes Fredensborg Kommune at halvere (og endda mere) dette gab imellem de to grupper af straffelovsovertrædere i perioden fra 2013 til 2018.

Tabel 3. Gab ml. etniske danskere og indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig baggrund:

Gab ml. etniske danskere og ikke-vestlige indvandrere og efterkommere	2013	2018	Reduktion af gab ml. ikke-vestlige indvandrere og danskere fra 2013-2018
Landsplan	Indvandrere: 4,9 Danskere: 1,7 Gab: 3,2	Indvandrere: 3,5 Danskere: 1,1 Gab: 2,4	0,8
Fredensborg Kommune	Indvandrere: 7,7 Danskere: 0,7 Gab: 7,0	Indvandrere: 3,9 Indvandrere: 0,7 Gab: 3,2	3,8 (mere end halveret)

Også i vurderingen af gabet mellem de to analyserede grupper, er det derfor administrationens vurdering, at DVI's metode, hvor man bygger på gennemsnitsberegninger over en 6-årig periode, ikke giver et retvisende billede - måske snarere tværtimod.

#### Opsummering

Når man ser på udviklingen af gabet mellem 15-29-årige mænd dømt for straffelovsovertrædelser med henholdsvis dansk og ikke-vestlig baggrund i FK, kunne man således med rette fremhæve, at det – modsat en reduktion af gabet på blot 0,8 pct. på landsplan - er lykkedes FK at reducere gabet med hele 3,8 pct., hvilket er mere end en halvering i perioden 2013-2018.

#### 4. Perioden efter 2018

##### Reaktion fra Helsingør Kommune

Helsingørs borgmester, Benedikte Kiær, udtaler sig i Berlingske Tidendes artikel om analysens resultater, der placerer Helsingør Kommune som nr. 1 på top 10-listen over kommuner med den største andel dømte, mandlige indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse. Benedikte Kiær udtaler, at der især i perioden 2014-2017 var massive problemer med banderelateret kriminalitet begået af LTF. Hun pointerer samtidig, at man siden da har arbejdet med dette ved bl.a. at slå hårdt ned på bandemedlemmer, der har begået kriminalitet eller skabt utryghed. Dertil har man etableret præventive tiltag overfor småbrødre i form af bl.a. fritidspas. På denne baggrund udtaler Helsingørs borgmester, at hun ikke ville forvente den samme placering af Helsingør Kommune i toppen af en sådan liste, hvis en lignende undersøgelse blev lavet i dag.

##### Situationen i Fredensborg Kommune

Også i Fredensborg Kommune har der været en positiv udvikling på kriminalitetsområdet siden 2018. Det er der sikkert forskellige grunde til. Man har f.eks. kontinuerligt haft fokus på kriminalpræventive indsatser. Her har SSP og 18+ indsatserne og de mange indsatser i regi af de boligsociale helhedsplaner utvivlsomt været med til at understøtte den positive udvikling. Men det skal også nævnes, at man i starten af september 2018 fik den første lokalbetjent i kommunen, og senere samme måned blev LTF forbudt (LTF har udgjort et særligt problem i FK, som det også er tilfældet i nabokommunen Helsingør). I FK har man desuden, ligesom i Helsingør, haft fokus på småbrødrene, og her findes der også blandt andet fritidspas – noget der understøtter et andet fokus og en mere positiv løbebane med alternativer til kriminalitet for yngre søskende i boligområderne. Alle disse faktorer har, sammen med andre tiltag og tendenser, præget udviklingen og haft en gavnlig indvirkning – formodentlig også på forholdene omkring straffelovsovertrædelser blandt 15-29-årige mandlige indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse. Bortset fra skudepisoden i Rungsted i april 2019, har der overordnet været meget roligt i kommunen de sidste par år. Det er derfor administrationens vurdering (i tråd med vurderingen i Helsingør Kommune), at FK ville blive placeret meget længere nede på listen, hvis man lavede en lignende analyse af de seneste 2,5 år siden 2018.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### Byrådets arbejdsgrundlag

Orienteringen knytter an til Byrådets arbejdsgrundlag ved at bidrage til nedenstående pejlemærke:

4. Bygninger og byrum skaber liv

”Det er et mål i vores byudvikling at tænke i tryghedsskabende initiativer”

FN’s verdensmål

Orienteringen er i overensstemmelse med følgende verdensmål:

16.1: Reducér vold overalt

16A: Forebyg og bekæmp vold, terrorisme og kriminalitet.

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Elektroniske bilag**

Link til analysen fra Danmarks Videnscenter for Integration: [www.hosfrede.dk/analyse](http://www.hosfrede.dk/analyse)

## **Indstilling**

At Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Sagen blev udsat.

# **Punkt 88: Orientering om forlængelse af anvisningsaftaler m. Asminderød Boligselskab og AB Hørsholm Kokkedal**

21/6654

## **Beslutningstema**

Orientering om forlængelse af anvisningsaftaler med de almene boligorganisationer Asminderød Boligselskab og AB Hørsholm Kokkedal.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Der er på administrativt niveau opnået enighed med Asminderød Boligselskab og AB Hørsholm Kokkedal om at forlænge nuværende anvisningsaftaler. Ved forlængelse af eksisterende anvisningsaftaler har administrationen beslutningskompetencen.

### **Retsligt grundlag**

Anvisningsaftalerne er indgået efter Lov om almene boliger § 59 stk. 1, § 59 stk. 2 og § 60.

#### **§ 59 stk. 1**

Lov om almene boliger § 59 stk. 1 giver Fredensborg Kommune anvisningsret til hver fjerde ledige bolig, til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen. Dette er aktuelt i alle anvisningsaftaler, vi har med de almene boligorganisationer.

#### **§ 59 stk. 2**

Boligorganisationerne og Fredensborg Kommune kan indgå aftale efter § 59 stk. 2, hvor boligorganisationen kan stille ledige boliger til rådighed for Fredensborg Kommune til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen. Dette er aktuelt i begge aftaler. I aftalen med Asminderød Boligselskab drejer det sig om ungdomsboliger og i aftalen med AB Hørsholm Kokkedal drejer det sig om handicapvenlige boliger.

#### **§ 60 – fleksible kriterier**

Ved brug af Lov om almene boliger § 60, kan boligorganisationen udleje de ledige boliger efter fleksible kriterier. Flexible kriterier er særlige kriterier som giver fortrinsret på ventelisten, det kan for eksempel være, at man er under uddannelse eller i beskæftigelse. De fleksible kriterier indgås efter aftale mellem boligorganisationen og kommunen. Derfor kan kriterierne variere i anvisningsaftalerne med de forskellige boligorganisationer, da de bliver besluttet på baggrund af den aktuelle situation i den konkrete boligorganisation.

§ 60 og fleksible kriterier er anvendt i begge aftaler. I aftalen med Asminderød Boligselskab giver de fleksible kriterier fortrinsret for børnefamilier til 100 % af de ledige 4- og 5- rums boliger. I aftalen med AB Hørsholm Kokkedal er der fortrinsret for skilsmisseramte borgere bosat i kommunen, ældre over 50 med tilknytning til kommunen og boligsøgende med beskæftigelse i kommunen til 50 % af de ledige boliger.

De nuværende anvisningsaftaler betragtes som velfungerende af begge parter og er derfor blevet forlænget.

### **Varighed og evaluering**

Anvisningsaftalerne indeholder aftale efter Lov om almene boliger § 59 stk. 2 og § 60 gælder derfor i 4 år. Aftalerne skal derefter evalueres og genforhandles. Aftalen kan opsiges af begge parter med 6 måneders varsel.

På de årlige styringsdialogmøder med de almene boligorganisationer, er anvisningsaftaler et fast punkt på dagsordenen. Aftalerne bliver derfor drøftet årligt.

Anvisningsaftalerne er vedlagt som bilag.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Almenboliglovens § 59.1, § 59.2 og § 60.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FN's Verdensmål

11 – Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Byrådets arbejdsgrundlag

Bygninger og byrum skaber liv – Gode rammer for fællesskab og tryghed.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Elektroniske bilag**

- Anvisningsaftale ml. Asminderød Boligselskab og Fredensborg Kommune
- Anvisningsaftale ml. AB Hørsholm Kokkedal og Fredensborg Kommune

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Sagen blev udsat.

## **Bilag**

Anvisningsaftale ml. AB Hørsholm Kokkedal og Fredensborg Kommune

Anvisningsaftale ml. Asminderød Boligselskab og Fredensborg Kommune

# Punkt 89: Anvisningsaftale ml. VIBO og Fredensborg Kommune

21/6654

## Beslutningstema

Godkendelse af ny anvisningsaftale mellem det almene boligselskab VIBO og Fredensborg Kommune.

## Sagsfremstilling og økonomi

Ankestyrelsen påtalte ultimo 2018, hvordan Fredensborg Kommune administrerede fleksibel udlejning efter Almenboliglovens § 60. Ankestyrelsen fastslog, at anvisning efter § 60 skal foretages af boligselskabet og ikke af Fredensborg Kommune. På den baggrund er Fredensborg Kommune ophørt med den hidtidige praksis.

I daværende anvisningsaftale mellem Fredensborg Kommune og VIBO havde Fredensborg Kommune 65 pct. anvisning til afdelingerne Nivåhøj 101, Nivåhøj 102 og Nivåhøj 103 efter fleksible kriterier efter Almenboliglovens § 60.

Ved brug af Lov om almene boliger § 60, kan boligorganisationen udleje de ledige boliger efter fleksible kriterier. Flexible kriterier er særlige kriterier som giver fortrinsret på ventelisten, det kan for eksempel være, at man er under uddannelse eller i beskæftigelse. De fleksible kriterier indgås efter aftale mellem boligorganisationen og kommunen. Derfor kan kriterierne variere i anvisnings- og udlejningsaftalerne med de forskellige boligorganisationer, da de bliver besluttet på baggrund af den aktuelle situation i den konkrete boligorganisation.

I dette tilfælde er kriterierne valgt for at forebygge, at VIBO's afdelinger nærmer sig Regeringens Ghettoliste.

Der har løbende været en dialog mellem VIBO og Fredensborg Kommune om en ny anvisningsaftale indeholdende fleksible kriterier efter Almenboliglovens § 60 til brug for boligorganisationens administration.

Der er på administrativt niveau opnået enighed med VIBO om et forslag til en ny anvisningsaftale inklusiv fleksible udlejningskriterier efter Almenboliglovens § 60. Forslaget til ny anvisningsaftale er vedlagt som bilag.

Forslaget til ny anvisningsaftale har været forelagt Social- og Seniorudvalget til drøftelse på deres møde 7. juni 2021. Social- og Seniorudvalget havde ingen bemærkninger til aftalen.

VIBO har behandlet forslaget til ny anvisningsaftale i deres organisationsbestyrelse, og har godkendt aftalen.

Den nye anvisningsaftale

Den nye anvisningsaftale betyder, at det vil være VIBO, der anviser 75 pct. af de ledige boliger efter fastlagte kriterier jf. Almenboliglovens § 60. Fredensborg Kommune vil fortsat anvise 25 pct. efter Almenboliglovens § 59 stk. 1, til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen.

Nedenfor er oplistet de tidligere kriterier og kriterierne i den nye aftale i prioriteret rækkefølge.

Tidligere kriterier

- Personer, der har fast arbejde minimum 25 timer om ugen
- Personer, som er under uddannelse
- Personer, der er 62 år og derover og som ønsker en mere egnet bolig

Nye kriterier

Særlige kriterier er gældende for afd. 101, afd. 102 og afd. 103:

Samtlige nedenstående særlige kriterier punkt 1 - 3 skal opfyldes ved boligsøgning til afd. 101 og afd. 102. Ved boligsøgning til afd. 103 skal særlige kriterier punkt. 1 (fast arbejde eller under uddannelse) og punkt. 3 (grundskole) opfyldes.

1. Ansøger og dennes husstand har alle i alderen fra 18 år fast arbejde minimum 30 timer ugentligt eller under uddannelse, som er SU-berettiget eller i et godkendt læreforhold
2. Ansøger og dennes husstand, har alle i alderen 15-64 år, og som ikke er uddannelsessøgende, en gennemsnitlig bruttoindkomst svarende til min 55 pct. af den gennemsnitlige bruttoindkomst for samme gruppe i regionen. Beløbet justeres årligt og udgør i 2021 XX kr. pr. måned [beløb er endnu ikke fastsat].
3. Ansøger og dennes husstand har alle i alderen 30-59 år en uddannelse over grundskole niveau, som er godkendt i Danmark og som skal være afsluttet senest 30. september forudgående kalender år.

Hvis der ikke er ansøgere på ventelisten som opfylder de særlige kriterier, udlejes boligerne til ansøgere som opfylder et af nedenstående fleksible kriterier, i prioriteret rækkefølge:

4. Ansøger og dennes husstand har alle i alderen fra 18 år fast arbejde min. 30 timer ugentligt eller under uddannelse, som er SU-berettiget eller i et godkendt læreforhold
5. Ansøger og dennes husstand har alle i alderen 30-59 år en uddannelse over grundskole niveau som er godkendt i Danmark og som skal være afsluttet senest 30. september forudgående kalender år.
6. Ansøger og denne ægtefælle/samlever er minimum 65 år og ønsker en mere egnet bolig
7. Ansøger eller samlever/ægtefælle er i fast arbejde min. 30 timer ugentligt eller under uddannelse, som er SU-berettiget eller i et godkendt læreforhold
8. Ansøger eller dennes ægtefælle/samlever er minimum 65 år og ønsker en mere egnet bolig

Hvis det er ægtefælle/samlever, som opfylder det fleksible udlejningskriterie, forudsætter dette, at man har boet sammen i mindst 2 år.

Hvis der ikke er ansøgere på ventelisten, som opfylder de fleksible kriterier, udlejes boligerne til ansøgere på den almindelige venteliste.

Der er ikke fortrinsret til familieboliger for børnefamilier.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssig betydning.

## **Retsgrundlag**

Almenboliglovens §§ 59.1 og 60.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FN's Verdensmål

11 – Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Byrådets arbejdsgrundlag

Bygninger og byrum skaber liv – Gode rammer for fællesskab og tryghed.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Elektroniske bilag**

Anvisningsaftale ml. VIBO og Fredensborg Kommune.

## **Indstilling**

Godkendelse af ny anvisningsaftale mellem VIBO og Fredensborg Kommune.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Sagen blev udsat.

## **Bilag**

Endelig anvisningsaftale ml. VIBO og FK 2021 12.5.21.pdf

# Punkt 90: Anvisningsaftale ml. Domea Fredensborg og Fredensborg Kommune

21/6654

## Beslutningstema

Drøftelse af ny anvisningsaftale mellem Domea Fredensborg og Fredensborg Kommune.

## Sagsfremstilling og økonomi

Domea Fredensborg har ønske om at anvende fleksible kriterier i deres afdeling Brønsholmdal beliggende i Kokkedal efter Almenboliglovens § 60.

Ved brug af Lov om almene boliger § 60, kan boligorganisationen udleje ledige boliger efter fleksible kriterier. Fleksible kriterier er særlige kriterier som giver fortrinsret på ventelisten, det kan for eksempel være, at den boligsøgende er under uddannelse eller i beskæftigelse. De fleksible kriterier indgås efter aftale mellem boligorganisationen og kommunen. Derfor kan kriterierne variere i anvisningsaftalerne med de forskellige boligorganisationer, da de bliver besluttet på baggrund af den aktuelle situation i den konkrete boligorganisation. Anvisningsaftaler efter § 60 er gældende 4 år og vil derefter blive evalueret og genforhandlet.

### Brønsholmdal

Domea Fredensborg har udtrykt bekymring om beboersammensætningen i deres afdeling Brønsholmdal. Der opleves en høj fraflytning bestående af især ressourcestærke beboere. For at sikre en bred beboersammensætning i afdelingen, har der været ønske om at indføre arbejdsmarkeds- og uddannelseskriterier.

Domea Fredensborg og Fredensborg Kommune har haft en dialog om, hvordan de fleksible kriterier kan se ud og er kommet til enighed.

Der har ikke tidligere været anvendt fleksible kriterier hos nogle af Domea Fredensborgs afdelinger.

Nye kriterier for afdeling Brønsholmdal:

75 % af de ledige boliger i Brønsholmdal udlejes efter fleksible kriterier og 25 % udlejes til den almindelige venteliste.

Boligsøgende kan optages på listen over fleksible kriterier, hvis de opfylder én af følgende tre kriterier:

### Arbejdsmarkedstilknytning

1. Et medlem af husstanden skal have fast arbejde i mindst 30 timer ugentligt.

Tidsbegrænsede ansættelser, herunder vikaransættelse, skal have en varighed på mindst 12 måneder. Skal dokumenteres ved kopi af ansættelseskontrakt og de tre sidste lønsedler.

Fast stilling med offentligt tilskud, f.eks. fleksjob, sidestilles med andet fast arbejde. Der skal fremlægges kopi af fleks aftalen, hvor det fremgår at beskæftigelsens omfang er på minimum 30 timer (ikke det antal timer man arbejder hos arbejdsgiveren)

### Uddannelsessøgende

2. Boligsøgende, hvor denne eller dennes ægtefælle/samlever er i gang med en uddannelse, der defineres som værende SU-berettiget kompetencegivende uddannelser.
3. Boligsøgende, hvor denne eller dennes ægtefælle/samlever er i gang med en lærlinge- eller elevuddannelse.

Uddannelsen skal være et SU-berettiget sammenhængende heltidsundervisningstilbud af minimum 2 års varighed. Elev- og lærlingestillinger skal ligeledes minimum være af 2 års varighed under forhold, der svarer til en fuldtidsstilling.

Der stilles krav om dokumentation i form af dateret erklæring fra uddannelsesinstitution om, at boligsøgende eller ægtefælle/samlever er indskrevet eller kopi af dateret uddannelsesaftale eller lærlinge/elevkontrakt.

## Varighed og evaluering

Anvisningsaftalen er efter Lov om almene boliger § 60 og gælder derfor i 4 år. Aftalen skal derefter evalueres og genforhandles. Aftalen kan opsiges af begge parter med 6 måneders varsel.

På de årlige styringsdialogmøder med de almene boligorganisationer, er anvisningsaftaler et fast punkt på dagsordenen. Aftalen bliver derfor drøftet årligt.

Anvisningsaftalen er vedlagt som bilag.

## Videre behandling

Efter Social- og Seniorudvalget har drøftet anvisningsaftalen, vil eventuelle kommentarer og rettelser blive tilrettet. Derefter vil sagen blive fremlagt Social- og Seniorudvalget og Byrådet til endelig godkendelse.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssig betydning.

## Retsgrundlag

Almenboliglovens § 60.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål

11 – Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Byrådets arbejdsgrundlag

Bygninger og byrum skaber liv – Gode rammer for fællesskab og tryghed.

## Kompetence

Byrådet.

## Elektroniske bilag

Anvisningsaftale ml. Domea Fredensborg og Fredensborg Kommune 2021.

## Indstilling

1. Drøftelse og godkendelse af ny anvisningsaftale mellem Domea Fredensborg og Fredensborg Kommune.

## Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021

Sagen blev udsat.

## Bilag

Anvisningsaftale ml. Domea Fredensborg og Fredensborg Kommune 2021.pdf

# **Punkt 91: Orientering om aktuel status på Møllevjens Skole**

21/21206

## **Beslutningstema**

Centerchef Susanne Lyngsø giver en mundtlig orientering om aktuel status på Møllevjens Skole på baggrund af artiklen i Frederiksborg Amts Avis d. 10. august 2021 vedrørende skolen.

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Orienteringen taget til efterretning.

# Punkt 92: Tandregulering - Budget 2022

21/18318

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om budget 2022 for Tandreguleringen.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune har en samarbejdsaftale med Helsingør Kommune på tandreguleringsområdet. Børn og unge i Fredensborg Kommune, der er visiteret til tandreguleringsbehandling, får således udført behandlingen på tandreguleringsklinikken i Helsingør.

Specialtandlægerne fra Tandreguleringsklinikken i Helsingør varetager i samarbejde med patientens tandlæge/tandplejer i børne- og ungdomstandplejen den specialtandlægefaglige vurdering af, hvilke børn der skal tilbydes behandling. Hvilken behandling der skal tilbydes, samt hvornår behandlingen iværksættes, aftaler specialtandlægerne med forældremyndighedsindehaver og barnet. Ved prioriteringen af patienterne må der ikke tages hensyn til hvilken kommune, patienten kommer fra.

Patienter, der bliver tilbudt tandreguleringsbehandling, prioriteres efter, hvor hurtigt behandlingen fagligt vurderes igangsat, en periode fra 6 mdr. til 18 mdr. efter visitationsdato.

Indkaldes patienterne ikke på det optimale tidspunkt for tandreguleringsbehandling, er der risiko for, at behandlingsforløbet forlænges og at selve behandlingen bliver dyrere. Derudover er der risiko for, at patienterne vælger at indgå aftale om frit valg med privat praksis, hvilket medfører en øget udgift for kommunen.

Tandreguleringsklinikken i Helsingør har med den nuværende kapacitet en venteliste, dvs. at patienterne venter længere end det fagligt vurderede optimale tidspunkt for igangsættelse af behandling. Med den nuværende kapacitet er det ikke muligt at nedbringe ventelisten til et mere acceptabelt niveau.

### Budget 2022

Fredensborg Kommune betaler en andel af Helsingør Kommunes udgifter til drift af tandreguleringsklinikken. Budgettet i Fredensborg Kommune til tandregulering er en del af den samlede ramme for Tandplejen.

De to kommuners andel af de budgetterede udgifter beregnes på grundlag af antallet af 9-17 årige, som er indberettet til Danmarks Statistik i april året før. Fordelingen af budgettet for det kommende år sker således på grundlag af antallet af 9-17 årige i de to kommuner.

Budgettet for kommende budgetår fastsættes jf. gældende samarbejdsaftale ud fra følgende beregningsmodel:

1. Norm mængderegulering af totalrammen. Det vil sige, at den samlede budgetramme, der er afsat til Tandregulering, fordeles forholdsmæssigt mellem de to kommuner ud fra antal børn/unge.
2. Budgettet fremskrives ud fra KL's udmeldte skøn for det kommende budgetår.
3. Evt. årlig budgetregulering aftalt på budgetmøde i juni. Fx reguleringer som følge af politiske beslutninger om effektiviseringer, anlægsinvesteringer mv.
4. Lønregulering iht. KL's lønregulering i budgetåret.

Ud fra ovenstående beregningsmodel betalte Fredensborg Kommune i 2021 i alt 3,786 mio. kr. for tandregulering i Helsingør Kommune.

På budgetmødet i juni måned mellem repræsentanter fra Helsingør Kommune og Fredensborg Kommune blev det vurderet, at for at få ventelisten nedbragt til et mere acceptabelt niveau over de kommende år, må Tandreguleringen tilføres flere ressourcer i en femårig periode.

For Fredensborg Kommune betyder det en merudgift i 2022 på 329.000 kr. til løsning af den konkrete opgave. Fredensborg Kommune har tilkendegivet, at man er indforstået med, at der tilføres ekstra midler til Tandreguleringen i en femårig periode, men har samtidig fremhævet, at budgettet jf. samarbejdsaftalen godkendes for et år ad gangen.

Administrationen vurderer, at den ekstra udgift på 329.000 kr. i 2022 til nedbringelse af ventelisten, kan håndteres indenfor Tandplejens samlede ramme.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Sagen blev udsat.

# Punkt 93: Sager på vej til Social- og Seniorudvalget

17/27633

## Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

## Sagsfremstilling og økonomi

September

- Orientering om effektivisering og grøn omstilling i de almene boligorganisationer
- Evt. analyse af nye kriminalitetsforebyggende tiltag i Nivå
- Ankestyrelsens Danmarkskort
- Temadrøftelse af indsatsen på kommunens plejehjem – tilfredshedsundersøgelse
- Status på hjemmeplejen
- Ressourcer på Møllevejen

Oktober

- Evaluering af de boligsociale helhedsplaner for perioden 2017-2021
- Ledelsesinformation Ældre og Omsorg
- Sagsbehandlingstider på hjælpemiddelområdet
- Tagudskiftning på Lindegården

November

- Tilfredshedsmåling med mad på plejecentre

## Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

## Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021

Tilføjes status på Skovgården på oktober mødet.

Orientering om evt. klager på Skovgården på hvert møde.

## **Punkt 94: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

18/6465

**Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Ingen meddelelser.

## **Punkt 95: Meddelelser fra administrationen**

18/6472

### **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Orientering om misforstået episode med SSP.

Orientering om pensionistudflugt.

## **Punkt 96: Digitalt underskriftsblad 16. august 2021**

19/11454

### **Beslutningstema**

Der underskrives på beslutningsprotokollen ved at trykke på godkend.

### **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-08-2021**

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

### **Bilag**

Godkendelsesark Social- og Seniorudvalget 16. august 2021.pdf