

# REFERAT Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget d. 03-09-2019

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. september 2019 kl. 17:00

**Mødested**           Lilletrommen

**Mødedeltagere**   Lars Søndergaard (V), Cømert Sonsuz (A), Pia Bødtker (A), Bettina Bové (B), Flemming Rømer (O), Mie Stattau (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Budgetrevision pr. 30. juni 2019.....	5
Implementeringsplaner for tidligere budgetforlig.....	9
Samarbejdsaftale med Sprogcenter Nordsjælland.....	10
LIS 2. kvartal 2019.....	13
Status på investeringsstrategier.....	14
Minifleksjobprojekt afrapportering.....	17
Udkast til Social- og Handicappolitik.....	19
Drøftelse af udkast til fælles kommunal strategi for unges sundhed.....	21
Sager på vej per 03. september 2019.....	23
Orientering per 03. september 2019.....	24

## **Punkt 75: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Dagsordenen godkendt. Bjørn Svensson (Ø) tiltrådte mødet kl. 17.25 efter behandling af sag 80.

## **Punkt 76: Træffetid**

**Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Ingen mødt.

# Punkt 77: Budgetrevision pr. 30. juni 2019

19/27401

## Beslutningstema

Budgetrevisionen pr. 30. juni 2019 forelægges fagudvalget med henblik på drøftelse og godkendelse forud for forelæggelse i Økonomiudvalget og for Byrådet hhv. den 23. og 30. september.

## Sagsfremstilling og økonomi

Budgetrevisionen indeholder opgørelser over årets skønnede mer- og mindreforbrug på de enkelte politikområder og pr. fagudvalg ultimo 2. kvartal 2019, herunder anmodninger om budgetkorrektioner.

Overordnet set ansøges der ved budgetrevisionen om budgetkorrektioner for samlet -1,7 mio. kr. for perioden 2019-2022 i forhold til seneste korrigerede budget. Af tabel 1 nedenfor fremgår, at summen primært vedrører ansøgte merbevillinger på driftsområdet og ansøgte mindrebevillinger på anlægsområdet.

Tabel 1. Sum af ansøgte budgetkorrektioner ved budgetrevisionen pr. 30. juni 2019

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2019-2022
Drift	2.769	-379	-379	37	2.048
Anlæg	-11.076	-1.584	-940	9.560	-4.040
Finansiering	61	71	71	71	274
I alt	-8.246	-1.892	-1.248	9.668	-1.718

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Af vedlagte bilag 1 fremgår en oversigt over fordelingen af de ansøgte budgetkorrektioner. Af bilag 2 fremgår en nærmere beskrivelse heraf, samt af forbruget og forventningerne på de enkelte politikområder i øvrigt.

### Drift

I nettoresultatet på driftsområdet på 2,1 mio. kr. indgår flere modsatrettede bevægelser, der delvist udligner hinanden. Det gælder primært følgende poster:

- På politikområde 6 Skole ansøges om en tillægsbevilling på 5,0 mio. kr. i 2019 til dækning af forventet merforbrug til specialundervisning.
- På politikområde 14 Familie og Handicap ansøges om en tillægsbevilling til det specialiserede område på 10,0 mio. kr. i 2019.
- De to ovenstående merforbrug på politikområde 6 og 14 søges finansieret ved en udmøntning af 15,0 mio. kr. af reserven i 2019, der er placeret under drift på politikområde 17 Finansiering. Merforbruget vil dermed ikke optræde som et kassetræk.
- Herudover indgår der på politikområde 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering, der vedrører kommunens medfinansiering af regionernes sundhedsudgifter, merudgifter på 1,7 mio. kr. i 2019. Merforbruget kan henføres til en efterregulering fra 2018.

### Anlæg

På anlægsområdet ansøges om mindrebevillinger i perioden 2019-2022 på i alt 4,0 mio. kr. i forhold til seneste korrigerede budget.

Mindreforbruget kan bl.a. henføres til en teknisk konvertering af anlægsudgifter til driftsbudget for 1,2 mio. kr. vedrørende klimaprojektet i Kokkedal, med tilhørende bevillingsflytning til politikområde 1 Natur og Miljø, politikområde 3 Veje og Trafik og politikområde 4 Kommunale Ejendomme.

Mindreforbruget vedrører desuden en ændret periodisering af udgifterne til Fremtidens Skole i Fredensborg Kommune, hvor dele af udgifterne nu forventes afholdt efter 2022. Af vedlagte bilag 4 fremgår den aktuelle periodisering af kommunens anlægsprojekter frem til 2030.

#### Frigivelse af anlægsmidler

Af bilag 3 fremgår ansøgninger om frigivelse af anlægsmidler i 2019. I forbindelse med budgetrevisionen søges der for 2019 om frigivelse af anlægsudgifter for 2,389 mio. kr. og optagelse af anlægsindtægter for 0,800 mio. kr.

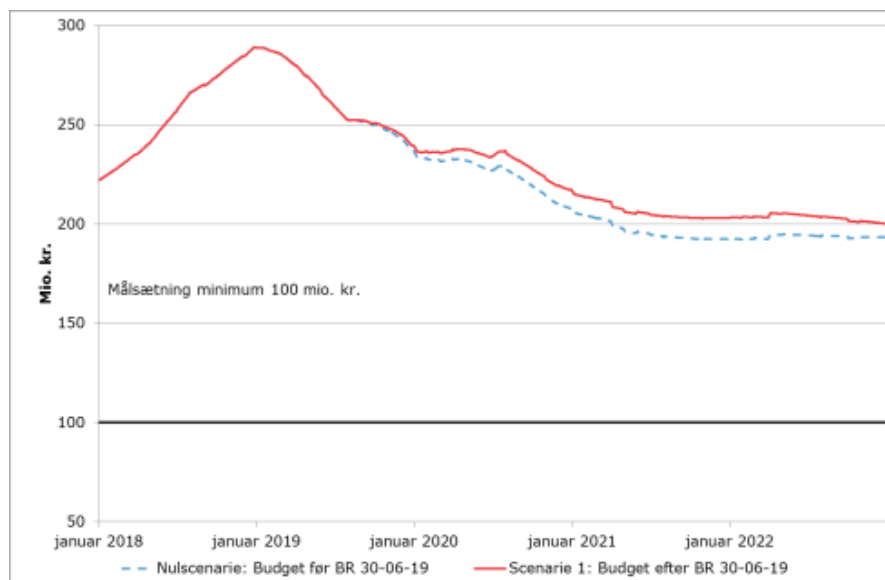
#### Finansiering

På finansieringsområdet forventes en mindreindtægt i perioden på 274 t.kr. i forhold til seneste korrigerede budget, som kan henføres til en teknisk nedjustering af garantiprovision fra Fredensborg Spildevand A/S.

#### Årets resultat og udviklingen i likviditeten

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var på 259,0 mio. kr. pr. 31. juni 2019.

Af figur 1 ses udviklingen i likviditeten før og efter indarbejdelsen af resultatet af budgetrevisionen pr. 31. juni 2019. Udviklingen afspejler, at der med budgetrevisionen lægges penge i kasse de første år, mens kassetrækket i 2022 først vil slå fuldt igennem i den gennemsnitlige likviditet i 2023.



Figur 1

Tabel 2 viser det forventede kassetræk i perioden 2019-2022 før og efter indarbejdelsen af budgetrevisionen.

Tabel 2. Forventet kassetræk

I 1.000 kr.	2019	2020	2021	2022
Vedtaget budget 2019-2022	49.214	30.236	32.185	20.658
Efterfølgende tillægsbevillinger m.v.	64.557	-4.480	-26.205	-19.000
Budgetrevision pr. 30.06.2019	-8.246	-1.892	-1.248	9.668
Kassetræk, i alt	105.525	23.864	4.732	11.326

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Det fremgår, at der forventes et kassetræk på samlet 105,5 mio. kr. i 2019. Det bemærkes, at overført mindreforbrug fra 2018 (opsparing) på samlet 34,5 mio. kr. indgår i opgørelsen, men at det endnu ikke er muligt at indarbejde den tilsvarende overførsel af mindreforbrug vedrørende 2019 til 2020. Det forventes at nedbringe det nuværende kassetræk for 2019.

Det øvrige kassetræk i 2019 ud over vedtaget budget kan primært henføres til, at der ved budgetrevisionen pr. 31. marts 2019 blev indarbejdet merbevillinger på politikområde 11 Beskæftigelse på samlet ca. 20 mio. kr. Merbevillingerne vedrørte tilpasninger til lovændringer om statsrefusion og tilbagetrækning.

Serviceammen 2019

På baggrund af de foreløbige skøn for 2019 forventes følgende forbrug under serviceammen.

Tabel 3: Serviceammen for 2019

1.000 kr.	Vedtaget budget 2019 (serviceudgifter)	Forventet regnskab 2019 (serviceudgifter)	Umiddelbar overskridelse af serviceammen
I alt	1.921.766	1.968.836	47.070

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Forskellen mellem det vedtagne budget og områdernes forventede regnskab pr. 30. juni 2019 viser umiddelbart en overskridelse af serviceammen på 47,1 mio. kr. I perioden 2014-2018 er der imidlertid i gennemsnit overført mindreforbrug på driftsområdet for 46,4 mio. kr. til det efterfølgende budgetår. Hvis der korrigeres herfor, forventes overskridelsen for 2019 at udgøre ca. 0,7 mio. kr.

## Bevilling

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2019-2022
Drift	2.769	-379	-379	37	2.048
Anlæg	-11.076	-1.584	-940	9.560	-4.040
Finansiering	61	71	71	71	274
I alt	-8.246	-1.892	-1.248	9.668	-1.718

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

## Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring

## Kompetence

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget

## Elektroniske bilag

## Indstilling

1. At det forventede regnskab på fagudvalgets politikområder tages til efterretning, jf. bilag 1 og bilag 2.

## Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019

Orienteringen tages til efterretning.

## Bilag

Bilag 1 BR 30.06.2019.pdf

Bilag 2 BR 30.06.19.pdf

Bilag 3 Frigivelse af anlægsbudget BR 30-06-2019.pdf

Bilag 4 Anlægsoversigt 2019-30 BR 30-06-2019.pdf

# **Punkt 78: Implementeringsplaner for tidligere budgetforlig**

18/27179

## **Beslutningstema**

Implementeringsplanerne forlægges Borgerservice-, Arbejdsmarkeds-, og Erhvervsudvalget med henblik på at give seneste status for uafsluttede og nyligt afsluttede initiativer fra de seneste budgetforlig.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Implementeringsplanerne har hidtil været forelagt som led i forelæggelserne af de løbende budgetrevisioner. Da budgetrevisionerne i sig selv er tekniske og omfattende forelæggelser, er der imidlertid en risiko for, at den samlede forelæggelse svækker overblikket.

For at gøre forelæggelserne mere overskuelige fremlægges implementeringsplanerne derfor fremover særskilt. Det blev endvidere besluttet at foretage en sanering af antallet af kolonner i implementeringsplanerne for yderligere at øge overskueligheden. Endelig vil de løbende forelæggelser af implementeringsplanerne fremover kun medtage initiativer, som er uafsluttede eller netop afsluttede. Ultimo året vil Byrådet få forelagt en komplet oversigt med samtlige initiativer fra seneste budgetforlig.

Implementeringsplanerne forelægges dels fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet parallelt med budgetrevisionerne. Herudover vil de indgå som bilag til materialet til budgetseminaret 30. september, som udleveres til Byrådet på Byrådsmødet 2. september.

Implementeringsplanen på driftsområdet indeholder aktuelt 26 initiativer, hvoraf 14 er fra budgetforliget 2019-2022, 8 er fra budgetforliget 2018-2021 og 4 er fra budgetforliget 2017-2020.

På anlægsområdet indgår 61 større og mindre igangværende projekter.

## **Retsgrundlag**

Håndbog om Økonomistyring, pkt. 4.2.1.

## **Kompetence**

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds-, og Erhvervsudvalget.

## **Indstilling**

1. At implementeringsplanerne på drifts og anlægsområdet tages til efterretning.

## **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

Master implementeringsplan drift.pdf

Implementeringsplan anlæg august 2019.pdf

# Punkt 79: Samarbejdsaftale med Sprogcenter Nordsjælland

19/27748

## Beslutningstema

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget skal beslutte, hvorvidt Fredensborg Kommune skal opsiges samarbejdsaftalen på sprogskeleforløb med Sprogcenter Nordsjælland for herefter at udbyde sprogskeleforløbene i forventning om at kunne opnå en lavere pris med samme kvalitet.

## Sagsfremstilling og økonomi

Baggrunden for samarbejdsaftalen med Sprogcenter Nordsjælland Fredensborg Kommune skal jf. Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. tilbyde sprogskeleforløb til flygtninge, familiesammenførte til flygtninge samt selvforsørgende udlændinge. Sprogskeleforløb tilbydes på tre uddannelsesniveauer med hver op til 6 moduler. Af Tabel 1 nedenfor fremgår det, hvem der beslutter, hvor sprogskeleforløbet skal følges, og hvem der betaler.

Tabel 1. Beslutning og betaling for kursist-typerne

Gruppe	Hvem beslutter, hvor forløbet skal følges?	Er der egenbetaling for kursisten?	Er der refusion fra Staten?
I-1 Flygtninge samt familiesammenførte til flygtninge på integrationsydelse (80 borgere i 2018)	Kommunen	Nej	Ja (50 pct. af kommunens udgift)
I-2 Flygtninge samt familiesammenførte til flygtninge, der er selvforsørgende (44 borgere i 2018)	Kursisten	Nej	Ja (50 pct. af kommunens udgift)
S Udlændinge, der er selvforsørgende (230 borgere i 2018)	Kursisten	Ja (2.000 kr. per modul)	Nej

Som det ses af Tabel 1, beslutter I-2- og S-kursisterne selv, hvilket sprogcenter de følger deres sprogskeleforløb på. Kommunen betaler, jf. Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., for sprogskeleforløbet. I-2 og S-kursisterne kan frit vælge, hvilket sprogcenter de vil gå på. I-2 og S-kursisterne er selvforsørgende og derfor typisk i arbejde. De vælger ofte et sprogcenter, der ligger tæt på deres arbejdsplads.

### Sprogcenter Nordsjælland

Fredensborg Kommune har siden 2011 haft en forpligtende samarbejdsaftale på sprogskeleforløb med Sprogcenter Nordsjælland, der har Hillerød Kommune som driftskommune. Samarbejdsaftalen indebærer, at Fredensborg Kommune som udgangspunkt skal henvise alle I-1-kursister til Sprogcenter Nordsjælland. Samarbejdsaftalen kan opsiges med ét års varsel til udgangen af et kalenderår. Følgende andre kommuner er ud over Fredensborg med i samarbejdet: Allerød, Egedal, Frederikssund, Gribskov, Halsnæs, Hørsholm og Rudersdal.

Sprogcenter Nordsjælland har tidligere haft afdelinger i henholdsvis Hillerød og Helsingør, men afdelingen i Helsingør blev lukket, da Helsingør Kommune per 1. januar 2019 udtrådte af samarbejdsaftalen. Disse kursister har efter lukningen gået på sprogcentret i Hillerød.

### Kvalitet, effekter og takster

Administrationen er tilfreds med Sprogcenter Nordsjællands effekter og progression i forhold til de henviste borgere, da andelen af I-kursister, der består danskprøverne er højt, og de består med et godt karaktergennemsnit. Sprogcenter

Nordsjælland er seriøse i samarbejdet med de kommuner, som er en del af samarbejdet. Dette samarbejde er udmøntet i et centerråd med repræsentanter fra kommunerne, som mødes 4 gange årligt. De deltagende kommuner er aktive deltagere i udviklingen af Sprogcenter Nordsjælland.

Hillerød Kommune fører pædagogisk tilsyn med Sprogcenter Nordsjælland. I den seneste tilsynsrapport fra 2018 fremhæves sprogcentrets tilrettelæggelse af ordinær danskuddannelse i forhold til fleksibilitet med hensyn til tid, sted og indhold. En benchmarking- og effektivitetsanalyse fra Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) konkluderer i en rapport fra april 2019, at Sprogcenter Nordsjælland sammenlignet med 49 andre danske sprogcentre i perioden 2013-2017 leverer gennemsnitlige resultater målt på karaktergennemsnit, progression, beståelsesandel mm.

Analysen konkluderer for perioden 2013-2017, at taksterne hos Nordsjællands Sprogcenter er 30 pct. højere end det gennemsnitlige forventede takstniveau, og at Nordsjællands Sprogcenter, blandt 49 andre danske sprogcentre, har det højeste besparelsespotentiale.

Taksterne hos Nordsjællands Sprogcenter er konkret reduceret med 13 pct. i perioden 2018-2019, hvilket også stemmer overens med de udmeldte forventninger.

#### Udgifter til sprogskeleforløb

Taksterne for 2019 hos de sprogcentre, som Fredensborg Kommunes kursister benytter, fremgår af Tabel 2 nedenfor.

Tabel 2. Gennemsnitlig modultakst\* i 2019 angivet i DKK

Sprogcenter	Dansk 1	Dansk 2	Dansk 3
Nordsjællands Sprogcenter- Hillerød afdelingen	32.972	21.675	17.860
Furesø Sprogcenter	26.084	20.262	15.724
Hellerup Sprogcenter	26.902	16.258	12.076
Brøndby Sprogcenter	33.500	19.150	13.900
A2B	16.500	12.100	9.500

\*: Hvert niveau består af op til 6 moduler.

De afholdte udgifter i 2017 og 2018 samt de forventede udgifter i 2019 og 2020 fremgår af Tabel 3 nedenfor.

Tabel 3. Udgifter til sprogskeleforløb for Fredensborg Kommunes kursister angivet i DKK

Gruppe	Betaler	2017	2018	2019*	2020*
I-1	Kommunen	2.835.174	2.069.844	1.637.739	1.399.417
	Staten	2.835.174	2.069.844	1.637.739	1.399.417
I-2	Kommunen	834.790	866.752	846.883	576.130
	Staten	834.790	866.752	846.883	576.130
S	Kommunen	5.170.304	5.987.211	5.272.888	6.356.640
Udgifter for Kommunen		8.840.268	8.932.807	7.757.510	8.332.187
Udgifter i alt (Stat og Kommune)		12.510.233	11.860.403	10.242.133	10.307.734

\*: Forventede udgifter.

#### Helsingør Kommunes erfaringer med udbud af sprogskeleforløb

Flere kommuner har udbudt deres sprogskeleforløb, og i 2018 udbød Helsingør Kommune i forbindelse med deres udtrædelse af samarbejdet med Sprogcenter Nordsjælland sine sprogskeleforløb. Taksterne blev som følge af udbuddet reduceret med 44-50 pct. i forhold til taksterne hos Sprogcenter Nordsjælland afhængigt af uddannelsesniveau og modul.

Forventninger til et eventuelt udbud af sprogskeleforløb i Fredensborg Kommune

Forudsættes Fredensborg Kommune at opnå et tilsvarende resultat af et eventuelt udbud, vil der således kunne opnås en besparelse. Besparelsens omfang afhænger af antallet af I-1-kursister samt af, hvorvidt I-2- og S-kursister vælger den vindende leverandør fremfor andre sprogskoler. Fredensborg Kommune har på nuværende en del selvforsørgende kursister, der har valgt at anvende Helsingør Kommunes sprogskole leverandør.

Resultatet af et udbud vil først kunne træde i kraft fra 1. januar 2021. Det er derfor usikkert, hvor stor den faktiske besparelse vil være, da den afhænger af udviklingen på markedet for sprogskoler samt antallet af flygtninge, familiesammenførte til flygtning samt selvforsørgende udlændinge.

## **Bevilling**

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser vil blive behandlet, når resultatet af udbuddet foreligger. En eventuel gevinst tilfalder kommunekassen som følge af Økonomisk Politik samt Indkøbs- og Udbudsstrategien.

## **Retsgrundlag**

Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.  
Lov om integration af udlændinge i Danmark

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Byrådets arbejdsgrundlag  
3. Du kan mere end du tror

FNs verdensmål  
16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner  
niveauer”

## **Kompetence**

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## **Indstilling**

1. At samarbejdsaftalen med Sprogcenter Nordsjælland opsiges med udgangen af 2019 til 1. januar 2021.
2. At administrationen forbereder og gennemfører udbuddet af sprogskoleforløbene i 2020.

## **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Administrationens indstillinger vedtaget med den tilføjelse, at udvalget inddrages i forbindelse med formulering af tildelingskriterier.

## **Punkt 80: LIS 2. kvartal 2019**

19/39163

### **Beslutningstema**

Udvalget orienteres om ledelsesinformation (LIS) for 2. kvartal 2019.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Antallet af ydelsesmodtager målt i fuldtidspersoner er samlet set faldet med 6,5 pct. fra 2. kvartal 2018 til 2. kvartal 2019 i Fredensborg Kommune. Blandt de væsentligste ydelsesgrupper dækker det over:

- Et fald i antallet af a-dagpengemodtagere på 4,8 pct.
- Et fald blandt kontanthjælpsmodtagere på 29,0 pct. for de jobparate og et fald på 9,1 pct. for de aktivitetsparate
- Et fald i antallet af uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere på 6,6 pct.
- Et fald i antallet af aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere på 3,2 pct.
- Et fald i antallet af sygedagpengemodtagere på 8,2 pct.
- Et fald i antallet af integrationsydelsesmodtagere på 25,5 pct.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Lov om aktiv socialpolitik, Lov om aktiv beskæftigelsesindsats og Lov om sygedagpenge.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

FNs verdensmål

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

Delmål 16.6, "Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer"

### **Kompetence**

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

LIS 2. kvartal 2019.pdf

# Punkt 81: Status på investeringsstrategier

17/14681

## Beslutningstema

Orientering om status i 2019 på de syv investeringsstrategier, der blev vedtaget på beskæftigelsesområdet ved budgetforliget i efteråret 2016 og stillingtagen til hvorvidt investeringsstrategi nr. 6. skal udgå.

## Sagsfremstilling og økonomi

Som en del af Fredensborg Kommunes budgetaftale for 2016 er der igangsat syv investeringsstrategier for 2017-2020. Nedenfor gennemgås den aktuelle status på strategierne.

Investeringsstrategi nr. 1 - Intensiveret kontaktførelse for forsikrede ledige med 6-12 måneders ledighed  
Formålet med et intensiveret kontaktførelse er at forkorte den gennemsnitlige varighed på offentlig forsørgelse. Det viser blandt andet evaluering af ”Hurtig i gang 2” forsøgene, som Arbejdsmarkedsstyrelsen gennemførte i 2009. Effekten af forsøgene har vist, at den gennemsnitlige varighed bliver afkortet med én uge ved afholdelse af tre ekstra samtaler i anden halvdel af 1. års ledighedsperiode. Investeringen i Fredensborg Kommune skal sikre, at 12,2 ledige skal i varig beskæftigelse pr. år.

Status juni 2019

Center for Job og Uddannelse har pr. 1. februar 2017 ansat en jobkonsulent til at varetage ekstra samtaler med forsikrede ledige fra 6-12 måneders ledighed. Det betyder, at der på det forsikrede område gennemføres jobrettede samtaler med forsikrede ledige hver måned i op til et års ledighed. Ifølge lovgivningen skal der afholdes samtaler hver tredje måned efter 6 måneders ledighed.

For 2016 var årsgennemsnittet 445 forsikrede ledige. For 2017 blev årsgennemsnittet 454 forsikrede ledige, og for 2018 446 forsikrede ledige. Det betyder, at målet endnu ikke er opfyldt.

Fredensborg Kommune har i foråret 2019 oplevet et større fald i antallet af forsikrede ledige målt i fuldtidspersoner end sammenlignelige kommuner. Det er dog usikkert, om det er realistisk at nå et årsgennemsnit på 409 fuldtidsledige i 2020. Til og med juni 2019 er årsgennemsnittet 431 ledige.



Investeringsstrategi nr. 2 - Udsatte kontanthjælpsmodtagere får ekstra mentorstøtte og øget virksomhedspraktik  
Der er en kommunaløkonomisk gevinst, hvis flere kontanthjælpsmodtagere finder beskæftigelse. Investeringsstrategien handler om, at aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere med andre problemer end ledighed, modtager intensiveret mentorstøtte og øget brug af virksomhedsrettede forløb. Der er ansat to mentorer, og en virksomhedskonsulent er tilknyttet. Indsatsen skal resultere i, at 17,7 ledige aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere kommer i arbejde eller uddannelse (selvforsørgelse) pr. år.

Status juni 2019

Indsatsen er tilrettelagt som et intensivt 6-ugers forløb kaldet ”Min Plan”, og er beliggende i Egedalsvænge i sammenhæng med den øvrige sociale indsats. Indholdet i indsatsen er mentorsamtaler og et gruppeforløb med fokus på at få udarbejdet en virksomhedsvendt plan.

For 2018 var årsgennemsnittet 232 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Måltallet for investeringsstrategien i 2018 var 281. Det betyder, at målet er opfyldt. En del af faldet skyldes, at der er udsatte kontanthjælpsmodtagere, som i perioden er begyndt i et ressourceforløb.

Det samlede måltal ved investeringsstrategiens udløb i 2020 er 246, hvilket betyder at investeringsstrategien på nuværende tidspunkt ligger 14 fuldtidspersoner under målet. Administrationen skønner, at det samlede årsgennemsnit for 2019 vil ligge lavere.



Investeringsstrategi nr. 3 – Jobvejen

Formålet med etablering af Jobvejen er, at ledige får et tilbud om straksaktivering. Tilbuddet understøtter vedligeholdelse, pasning og rengøring af lokale områder i kommunen, herunder de boligsociale områder i Nivå og Kokkedal. Der er tale om arbejdsopgaver, der ellers ikke vil blive udført. Det er beregnet, at investeringen skal sikre, at otte ledige det første år framelder sig offentlig ydelse stigende til ti ledige i 2018 og frem.

Status juni 2019

Projektet har vist sig at være succesfyldt. Ud af 153 henviste i første halvår af 2019 er 40,0 pct. udeblevet fra straksaktivering. Investeringsstrategien mål om at otte borgere framelder sig offentlig ydelse om året, må antages at være opnået med en udeblivelsesprocent på 40,0. Dette indikerer, at tilbuddet har den tilsigtede effekt.



#### Investeringsstrategi nr. 4 – Flygtningejobformidler

Erfaringen viser, at der kommer flere flygtninge i job, når der er målrettet fokus på at etablere ordinære job og virksomhedspraktikker. Denne investeringsstrategi handler derfor om, at den virksomhedsrettede indsats bliver intensiveret i form af ansættelsen af en flygtningejobformidler. Flygtningejobformidleren har den opsøgende virksomhedskontakt, og skal skabe netværk og jobåbninger. Gennem en håndholdt indsats skal flygtningejobformidleren sikre, at kommunens flygtninge kommer hurtigere ud på arbejdsmarkedet og dermed bliver selvforsørgende. Målet er, at mindst 10 flygtninge bliver selvforsørgende pr. år.

#### Status juni 2019

I januar 2017 var der i alt 128 ledige på integrationsydelse. Dette tal var i januar 2019 faldet til 88 fuldtidspersoner, hvilket svarer til et fald på 40 fuldtidspersoner. Investeringsstrategien er opfyldt, eftersom måltallet er et fald på 10 personer pr. år.



#### Investeringsstrategi nr. 5 - Tidlig visitation fra Borgerservice

Center for Job og Uddannelse samarbejder med Borgerservice om at ændre praksis i forhold til modtagelse af ansøgere af kontant- og uddannelseshjælp.

Den nye praksis skal sikre, at borgeren får den rette indsats, og at afklaringen om ydelser sker hurtigt, hvilket er inden for fire dage. Indsatsen skal medvirke til, at 60 ledige pr. år vælger ikke at søge om kontant- og uddannelseshjælp.

#### Status juni 2019

Indsatsen blev sat i drift i midten af 2017 og medførte, at Center for Job og Uddannelse overtog henvendelsessamtalen for ledige, der søger kontant- og uddannelseshjælp for at give et tydeligt signal om job før forsørgelse. Indenfor en uge efter henvendelse gennemføres førstegangssamtaler under forudsætning af, at de ledige er vurderet berettiget til offentlig forsørgelse. Jobparate skal selv booke til førstegangssamtalen og efterfølgende samtaler, mens aktivitetsparate vil blive booket til førstegangssamtalen.

Siden aktiviteten blev startet op fra midten af 2017 og frem til årsskiftet 2017 var der 293 borgere, der bookede tid til en henvendelsessamtale i jobcentret. Heraf mødte 45 borgere aldrig op, hvilket svarer til, at 16 pct. blev vendt i døren.

I 2018 var der 683 borgere, der havde booket tid til en henvendelsessamtale. Heraf mødte 169 borgere aldrig op, hvilket svarer til, at knap 25 pct. blev vendt i døren. I 2019 er der i første halvår 328 borgere, der har booket tid til en henvendelsessamtale i jobcentret. 91 borgere ud af de 328 borgere mødte aldrig op, hvilket svarer til, at knap 28 pct. blev vendt i døren.

Det er vurderingen, at indsatsen har givet den forventede effekt med en tidlig visitation.



#### Investeringsstrategi nr. 6 - Langtidsledige sikrer sig selv et job

Aarhus Kommune har igangsat et toårigt forsøg med selvbudgettering. Det betyder, at langtidsledige gives større indflydelse på og ansvar for de penge, der går til deres jobindsats. De involverede borgere får i forsøgsperioden mulighed for at bruge op til 50.000 kr. på det, de finder mest nødvendigt og meningsfuldt for at komme tilbage i job. En opgørelse fra starten af 2017 viser, at der med en gennemsnitlig bevilling på kr. 40.000,- pr. borger har vist sig gode resultater. I projektet indgår midler fra Veluxfonden, som anvendes til at finansiere aktiviteter, som ikke kan afholdes via aktiveringsmidlerne.

#### Status juni 2019

Det har ikke været muligt at igangsætte ovenstående strategi.



#### Investeringsstrategi nr. 7 - Hyppigere kontakt med langtidsledige

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget igangsatte i september 2015 et projekt for at nedbringe gruppen af langtidsledige forsikrede ledige og en mindre gruppe af de jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Resultaterne herfra var gode. Det blev derfor vedtaget at omsætte viden fra projektet til et tilsvarende investeringscase med fokus på at nedbringe varigheden for langtidsledige jobparate kontanthjælpsmodtagere med gennemsnitligt 1 uge. En forkortelse af gennemsnitsvarigheden med 1 uge pr. år. betyder, at 3,3 jobparate kontanthjælpsmodtagere kommer i ordinær beskæftigelse pr. år.

Status juni 2019

Der er ansat en jobkonsulent til at varetage den hyppigere kontakt med de langtidsledige jobparate kontanthjælpsmodtagere. I januar 2017 var der 52 langtidsledige med mere end et års varighed, og dette antal var i juni 2019 faldet til 40 langtidsledige. Målet for 2019 var et fald til 42 langtidsledige. Det betyder, at målet er opfyldt.



Andre initiativer

Ud over de 7 investeringsstrategier har Fredensborg Kommune i perioden deltaget i det landsdækkende projekt "Flere skal med". Projektet har haft til formål, at hjælpe borgere med minimum 5 års varighed på kontanthjælp tilbage på arbejdsmarkedet. Projektets resultater forlægges udvalget ved projektet afslutning ultimo 2019.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Investeringsstrategierne understøtter Byrådets arbejdsgrundlag i forhold til, at Fredensborg Kommune er et godt sted at leve og bosætte sig for alle generationer. Målingen understøtter arbejdsgrundlagets pejlemærke "Trivsel og fællesskaber i beskæftigelse".

Samtidig understøttes FN's verdensmål, delmål 16.6 om "effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer" og delmål 16.7 om "lydhøre, inkluderende, deltagerbaserede og repræsentative beslutningsprocesser på alle niveauer" samt verdensmål 8: "Anstændige job og økonomisk vækst".

## Kompetence

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At investeringsstrategi 6 udgår, da det ikke har været muligt at igangsætte strategien.
2. At investeringsstrategierne på de øvrige områder kører uændret videre.

## Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019

Godkender den administrative indstilling idet udvalget konstaterer, at det er manglende eksterne midler, der medfører, at investeringsstrategi 6 ikke kan gennemføres.

## **Punkt 82: Minifleksjobprojekt afrapportering**

18/143

### **Beslutningstema**

Borgerservice- Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget orienteres om de endelige resultater for investeringsstrategien minifleksjob, der blev igangsat med baggrund i Fredensborg Kommunes budgetaftale for perioden 2018-2021.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Som en del af Fredensborg Kommunes budget for 2018-2021 besluttede byrådet at etablere 25 minifleksjob i kommunale enheder/institutioner til fleksjobvisiterede borgere i 2018. Ansættelsen af 25 fleksjobvisiterede borgere ville medføre en besparelse for Fredensborg Kommune i udgifterne til henholdsvis ledighedsydelse og aktivering, såfremt ansættelsesforholdet havde en varighed på minimum 24 måneder.

For at understøtte arbejdet med etableringen af minifleksjob, blev der oprettet en minifleksjobpulje. Puljen skulle sikre, at institutioner og enheder ved etableringen af en minifleksjobstilling, holdtes noget nær udgiftsneutrale de første 12 måneder af ansættelsen.

#### **Fleksjob**

Fleksjob er job på særlige vilkår beregnet til borgere under 65 år, der har varige og væsentlige begrænsninger i arbejdsevnen. Arbejdsgiveren udbetaler overenskomstmæssig løn svarende til de effektive arbejdstimer, som fleksjobbereren arbejder. Lønnen suppleres af fleksjobløn tilskud fra kommunen. I den periode hvor en fleksjobvisiteret borger ikke er i fleksjob, vil vedkommende modtage ledighedsydelse.

#### **Resultater**

Det viste sig ikke muligt at etablere samtlige 25 minifleksjobstillinger i 2018. I maj 2019 blev målet om etablering af 25 minifleksjob i kommunale institutioner/enheder nået. Administrationen har i arbejdet med etableringen af de 25 minifleksjobstillinger oplevet en vis tilbageholdenhed i institutioner/enheder. Tilbageholdenheden skyldes i vid udstrækning manglende kendskab til fleksjobordningen, manglende kendskab til fordelene ved at have en fleksjobber ansat, samt manglende kendskab økonomi til ansættelse af minifleksjobber.

For at investeringsstrategien medfører en besparelse for Fredensborg Kommune, skal ansættelsesforholdet minimum have en varighed på 24 måneder.

Status er at tre ansættelser ophørte efter 12 måneder ansættelse samtidig med udløb af tilskuddet fra fleksjobpuljen. Syv fleksjobberere er fortsat ansat efter tilskudsperiodens udløb, og femten borgere er fortsat ansat med tilskud fra 12 minifleksjobpuljen.

Investeringsstrategien har på nuværende opnået målet om at etablere 25 minifleksjob. Det er dog sikkert, at forventede besparelse på ca. 2,6 mio. kr. ikke opnås, da den forudsatte 25 minifleksjobansættelser ud over 24 måneder. Tre af ansættelser er som nævnt ovenfor, på nuværende tidspunkt ophørt ved bortfaldet af tilskuddet fra minifleksjobpuljen.

Fredensborg Kommunes virksomhedskonsulenter vil fortsat have fokus på fleksjob, og orienterer kommunens institutioner og enheder om mulighederne ved fleksjobansættelser.

Udvalget orienteres om status på de sidste minifleksjobansættelser ved udløb af 12 måneders perioden medio 2020.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

#### **FNs verdensmål**

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

Delmål 16.6, "Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer"

#### **Byrådets arbejdsgrundlag**

3. Du kan mere end du tror

### **Kompetence**

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Orienteringen tages til efterretning. Udvalget ønsker fortsat at følge sagen.

# Punkt 83: Udkast til Social- og Handicappolitik

19/8588

## Beslutningstema

Høring af første udkast til en ny Social- og Handicappolitik 'Du kan mere end du tror'.

## Sagsfremstilling og økonomi

Social- og Seniorudvalget har i samarbejde med administrationen udformet første udkast til Fredensborg Kommunes nye Social- og Handicappolitik for perioden 2019-2022. Social- og Seniorudvalget har på sit møde den 19. august 2019 besluttet, at udkastet til en ny Social- og Handicappolitik skal sendes i høring.

6. maj 2019 blev der afholdt temamødet 'Du kan mere end du tror', som skulle danne grundlag for drøftelse blandt politikere, ledere og eksterne interessenter om, hvilke værdier og målsætninger Fredensborg Kommunes Social- og Handicappolitik skulle adressere.

Drøftelserne tog afsæt i to oplæg om henholdsvis:

- FN's handicapkonvention i en kommunal sammenhæng og
- En families fortælling om, hvordan man kan opnå et godt liv, når et familiemedlem lever med en sindslidelse

Drøftelserne foregik i grupper inddelt ud fra viden om politikens tre hovedmålgrupper:

- Voksne med funktionsnedsættelser
- Børn med funktionsnedsættelser
- Misbrug og psykiatri

Under mødet blev der taget referat af gruppedrøftelserne og herudover afleverede hver enkelt deltager et kort med idéer til politikens indhold henvendt til en af de tre hovedmålgrupper. Administrationen har på baggrund af dette samt de eksisterende politikker, Byrådets arbejdsgrundlag og pejlemærket 'Du kan mere end du tror' udarbejdet et udkast til, hvordan en ny Social- og Handicappolitik kunne se ud. Se politikken som bilag nr. 1.

Udkastet sendes i høring

Som godkendt på Social- og Seniorudvalgsmøde den 7. marts 2019 sendes en ny Social- og Handicappolitik til behandling i de sekundære fagudvalg:

- Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, som skal forholde sig til de perspektiver, som vedrører voksne med funktionsnedsættelsers relation til arbejdsmarkedet
- Børne- og Skoleudvalget, som skal forholde sig til perspektiver, som vedrører specialundervisningsområdet

Udkastet til Social- og Handicappolitikken sendes samtidig i høring blandt relevante interessenter og i relevante faglige organisationer.

Endelig godkendelse af Social- og Handicappolitikken

På baggrund af høringssvarene udarbejder administrationen et endeligt udkast til Social- og Handicappolitikken. Den forelægges til politisk godkendelse i oktober 2019.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

## **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

## **Kompetence**

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget og Børne- og Skoleudvalget afgiver høringsvar.

## **Indstilling**

1. At der afgives hørings svar til Social- og Handicappolitikken.

## **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Udvalget anbefaler, at politikken tilføjes en formulering om behovet for målrettet uddannelses- og beskæftigelsesindsats, for at sikre handicappedes tilknytning til arbejdsmarkedet (målsætning 3.)

## **Bilag**

Høring af Fredensborg Kommunes Social- og Handicappolitik - Social- og Handicappolitikken udkast 1. 14. august.pptx

# Punkt 84: Drøftelse af udkast til fælles kommunal strategi for unges sundhed

19/39864

## Beslutningstema

KKR-hovedstaden har fremsendt udkast til strategi og inspirationskatalog for unges sundhed til høring. Udvalget skal drøfte strategi og godkende høringssvar.

## Sagsfremstilling og økonomi

KKR Hovedstaden afholdt i 2016 en række dialogmøder for politikere fra sundheds- og psykiatriudvalgene samt kommunernes administrationer, hvor de drøftede fælleskommunale udfordringer og ønsker til fælles handling på sundhedsområdet. Dette arbejde resulterede i tre fælleskommunale KKR-mål for sundhed.

Det ene af disse mål er "Bedre fysisk og mental sundhed hos de unge". Heraf fremgår, at KKR skal:

- Etablere en fælles strategi for fremme af fysisk og mental sundhed på tværs af kommuner og ungdomsuddannelser.
- Udarbejde et idékatalog med konkrete eksempler.

Embedsmandsudvalget for Sundhed har nu udarbejdet et udkast til strategi og inspirationskatalog, hvor den røde tråd er at fremme lokalt samarbejde mellem kommuner og ungdomsuddannelser med henblik på at skabe bedre fysisk og mental trivsel og videreformidle inspiration fra lokale eller tværgående projekter på området til både større og mindre kommuner.

Strategien har fokus på mental sundhed, alkohol, stoffer og tobak. For at kunne gennemføre strategien er der også fokus på kommunernes rolle, som er at:

- Indlede samarbejde med ungdomsuddannelserne og indbyde til partnerskaber om unges mentale sundhed samt brug af alkohol, stoffer og tobak.
- Lægge vægt på strukturelle indsatser i samarbejde med ungdomsuddannelserne (fx ryge- og alkoholpolitikker på skoler).
- Målrette kommunale indsatser til alle unge på ungdomsuddannelserne uanset hvor stor en andel, der kommer fra andre kommuner.
- Etablere de nødvendige interne kommunale fora for udveksling af viden om unges sundhed og koordinering af sundhedsindsatser.
- Danne tværkommunale samarbejder omkring ungdomsuddannelser, der har matrikler i flere kommuner.
- Gå i dialog med rektorforeningerne om at styrke unges fysiske og mentale sundhed.

Inspirationskataloget indeholder eksempler på konkrete indsatser inden for mental sundhed, alkohol, stoffer og tobak, hvor kommunerne kan hente inspiration til at få strategiens vision og principper omsat til virkelighed.

### Kommunale tiltag og samarbejdsprojekter

Der er ikke ungdomsuddannelser i Fredensborg Kommune og kommunens mulighed for at påvirke ungdomsuddannelserne er derfor primært via det tværkommunale samarbejde og byrådets repræsentanter i bestyrelserne for ungdomsuddannelserne.

Derimod har kommunen mulighed for at arbejde med egne borgere og det sker allerede i dag i vidt omfang med mange og forskelligt indrettede initiativer. Eksempelvis kan nævnes det forebyggende arbejde på fritidsområdet, implementeringen af regeringens 11 sundhedspakker og skolernes arbejde med (mod) alkohol og rygning, herunder senest deltagelsen i Kræftens Bekæmpelses initiativ "Røgfri skoletid".

Med afsæt heri anbefaler administrationen, at der fremsendes følgende høringssvar til KKR:

"Kommunen bakker op om udkastet til strategi og inspirationskatalog og bemærker, at der bør være en særlig fokus på at få omsat strategien til konkrete initiativer på ungdomsuddannelserne, der kan medvirke til øget sundhed bredt set hos de unge.

Der er ikke ungdomsuddannelser beliggende i kommune, men vi vil arbejde aktivt med strategien gennem vores repræsentanter i de omkringliggende ungdomsuddannelsers bestyrelser og i det tværkommunale samarbejde i øvrigt. Kommunen prioriterer unges sundhed højt i eget regi og arbejder aktivt med oplysning og forebyggelse.

Kommunen ser frem til at modtage og arbejde med den endelige strategi og inspirationskatalog”

Den videre proces

Efter høringsperiodens udløb den 21. oktober vil Embedsmandsudvalget for Sundhed behandle de indkomne input med henblik på at KKR Hovedstaden kan godkende strategi og inspirationskatalog primo 2020.

Herefter vil den endeligt vedtagne strategi blive udsendt til kommunerne med henblik på at styrke samarbejdet lokalt og gensidig inspiration.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Sagen behandles i Social- og Seniorudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget samt Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, der samlet afgiver svar på kommunens vegne.

## **Indstilling**

1. At udkast til strategi og inspirationskatalog drøftes.
2. At høringssvar til KKR godkendes.

## **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Udvalget anbefaler den administrative indstilling.

## **Bilag**

KKR strategi - unges sundhed\_FINAL.PDF

KKR strategi - unges sundhed - inspirationskatalog.pdf

# Punkt 85: Sager på vej per 03. september 2019

18/1058

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

## Sagsfremstilling og økonomi

Listen over sager på vej er et planlægningsredskab for kommende møder.

Sager opført på listen kan flytte dato, nye sager kan komme til, og varslede sager kan blive Uaktuelle og udgå.

- Forslag til initiativer, der sigter mod at forbedre kommunens erhvervsvenlighed
- Forenklet beskæftigelsesindsats
- Tilfredshedsmålinger, virksomheder og borgere
- Status på sygedagpengeområdet herunder orientering om nyt ”Forecast værktøj”
- Frikommuneforsøg, status og midtvejsevaluering
- Studietur
- Afslutningsresultater på projekt ”Flere skal med”
- Opfølgning på virksomhedsvendt indsats – Survey fra KL og virksomhedspanel

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Borgerservice,- Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019

Orienteringen tages til efterretning med tilføjelse af program for Erhvervskonference 2019.

## **Punkt 86: Orientering per 03. september 2019**

17/28764

**Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019**

Orienteringen tages til efterretning.