

REFERAT Økonomiudvalget (18-21) d. 19-04-2021

Mødedato Mandag d. 19. april 2021 kl. 17:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Thomas Lykke Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Hans Nissen (A), Louise Mehnke (A) (Fravær), Lars Simonsen (B), Kristian Hegaard (B), Ulla Hardy-Hansen (C), Hanne Berg (F), Freja Brabæk Kristensen (UP), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Delegation til borgmesteren til lokal nedlukning.....	4
Økonomisk orientering - marts 2021.....	6
Principper for fritagelse for grundskyld.....	9
Udbud og Indkøb - Orientering om resultater i 2020 og opgaveplan for 2021.....	12
Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af regnskab 2020.....	14
Genetablering af borgerrådgivningsfunktion.....	18
Godkendelse af ændring af Seniorrådets vedtægt.....	22
Kommunalvalget 2021 (KV21) - kommunikationsplan.....	23
Digital kommunikation med borgerne.....	28
Orientering om retningslinjer for besøg af politikere.....	32
Orientering om dom i Lågegyde-retssagen.....	33
Ansøgning om nattilladelse til Bolettes Gæstebud.....	35
Indsats mod uretmæssig udbetaling af sociale ydelser mv.....	36
Godkendelse af endeligt oplæg til Røgfrit Fritidsliv i Fredensborg Kommune.....	39
Beslutning om at optage Nivaagaard Sø i Spildevandsplanen og anvendelse af kommunalt areal til 1	43
Orientering om status for kommunikationsindsats og tidsplan for udrulning af affaldsordninger.....	47
Masterplan - specialundervisning 2021 - 2025.....	49
Budgetforlig 2021- Etablering af kapacitet på Karlebo Skole og ny spejderhytte.....	52
Beslutning om ekstra finansiering af ny bro i Humlebæk.....	54
Masterplan 2021-25 for det specialiserede børne- og voksenområde.....	57
Orientering om forlængelse af anvisnings- og udlejningsaftaler.....	63
Høring - Regionale funktioner i sundhedshuse Helsingør og Frederikssund.....	65
Vedligeholdelse af kommunens anlægsaktiver.....	69
Beslutning om højvandssikring ved Nivåens udløb.....	74
Beslutning om vedtagelse af Forslag til tillæg 8 til Kommuneplan 2017 - tematillæg om detailhandl	79
Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan N109 for Kildehøj i Nivå.....	82
Beslutning om ansøgning om stutteri, Langstrupvej 45.....	86
Sager behandlet på lukket møde 19. april 2021.....	92
Orientering.....	93
Underskriftsark - Økonomiudvalgsmøde 19. april 2021, åben dagsorden.....	94

Punkt 76: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Dagsordenen blev godkendt. Louise Mehnke (A) havde meldt afbud.

Punkt 77: Delegation til borgmesteren til lokal nedlukning

21/10485

Beslutningstema

Regeringen og et flertal af folketingets partier har den 22. marts 2021 indgået en rammeaftale om plan for genåbning, som indeholder en model for hurtige og effektive lokale nedlukninger baseret på automatik. Ordningen træder i kraft den 13. april 2021.

Det indstilles, at borgmesteren bemyndiges til på Byrådets vegne at træffe de enkelte beslutninger om nedlukning og ophævelse af nedlukninger.

Sagsfremstilling og økonomi

Der er i en række bekendtgørelser åbnet for automatiske nedlukninger af sogne og automatiske nedlukninger af kommuner, ligesom kommunerne også får mulighed for at iværksætte yderligere tiltag i forhold til enkelte institutioner.

Automatisk nedlukning af sogne

Byrådet skal give påbud om nedlukning af sogne, når følgende tre kriterier alle er opfyldt:

- +400 incidens (ikke testkorrigeret, da dette ikke beregnes på sogneniveau)
- +20 smittetilfælde de sidste syv dage
- +2 positivprocent

Nedlukning af sogne skal ophæves af byrådet, når sognet en uge i træk har været under niveau for ét af ovenstående tre parametre. Det vil sige, at sognet enten har haft en incidens under 400 hver dag i en uge, har haft 20 eller færre nye smittetilfælde på en uge, eller at positivprocenten er under 2 procent hver dag i en uge i træk.

Automatisk nedlukning af kommuner

Byrådet skal give påbud om nedlukning i kommunen, når incidensgrænsen i kommunen er følgende:

- 200 (testkorrigeret)

I disse to automatiske modeller skal byrådet påbyde:

- At grundskoler, SFO og klubtilbud samt ungdoms- og voksenuddannelsesinstitutioner i sognet/kommunen lukkes. Dette omfatter både kommunale, private og selvejende tilbud.
- At lokaler og lokaliteter, hvor der udøves kulturaktiviteter og lokaler, hvor der udøves idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter, i sognet/kommunen lukkes. Dette omfatter både statslige, kommunale og private tilbud på Kulturministeriets område.

For nedlukningen af kommunerne gælder desuden:

Ressortministeriet anmoder Epidemikommissionen og forelægger Folketingets Epidemiuvalg en anmodning om at iværksætte følgende tiltag:

- ? Lukning af videregående uddannelser samt ikke videregående uddannelser (under Uddannelses og Forskningsministeriet) i kommunen
- ? Lukning af liberale serviceerhverv i kommunen
- ? Lukning af serveringssteder i kommunen
- ? Lukning af storcentre og indkøbscentre mv. i kommunen
- ? Lukning af udvalgswarebutikker i kommunen
- ? Lukning af forlystelsesparker mv. i kommunen
- ? Lukning af stormagasiner, arkader, basarer i kommunen

Nedlukning af en kommune skal ophæves, når kommunen hver dag i en uge i træk har haft en incidens på 200 eller derunder (testkorrigeret) smittede med COVID-19 pr. 100.000. Dette gælder både for de påbud, som kommunen selv har meddelt og for de tiltag, som den relevante ressortminister har iværksat.

Beslutning om yderligere tiltag

Byrådet får som noget nyt mulighed for at lukke følgende, hvis incidensgrænsen overstiger 100 (testkorrigeret) pr. 100.000 borgere, og smitteforebyggende hensyn tilsiger hurtig handling, som ikke kan afvente Styrelsen for Patientsikkerhed (typisk i forbindelse med konkrete udbrud):

- Dagtilbud og private pasningsordninger efter dagtilbudsloven

- Grundskoler
- SFO og klubtilbud
- Ungdoms og voksenuddannelsesinstitutioner
- Lokaler og lokaliteter på, hvor der udøves kultur-, idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter.

Disse nedlukninger ophæves:

- når Styrelsen for Patientsikkerhed ikke vurderer, at der er grundlag for at opretholde nedlukningen
- når kommunen er under den ovenfor nævnte incidensgrænse i en uge i træk

Som det fremgår, er der fortsat tale om, at nedlukninger og genåbninger kommer til at ske med udgangspunkt i objektive kriterier og vurderinger fra Styrelsen for patientsikkerhed og dermed ikke med udgangspunkt i lokale vurderinger/politiske beslutninger.

Mulighed for delegation

Der er ikke krav om, at det skal være Byrådet selv, der træffer de enkelte beslutninger. Der er således ikke delegationsforbud.

Det indstilles, at Byrådet bemyndiger Borgmesteren til at træffe de enkelte beslutninger om nedlukning og ophævelse af nedlukninger.

Det indstilles endvidere, at Borgmesteren snarest muligt orienterer Byrådet om beslutninger truffet i henhold til delegationen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 595 af 9.4.2021 om ændring af bekendtgørelse om lukning og genåbning samt andre særlige restriktioner for dagtilbud, skoler og uddannelsesinstitutioner m.v. på Børne- og Undervisningsministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19

Bekendtgørelse nr. 596 af 9.4.21 om ændring af bekendtgørelse om forbud mod adgang til og restriktioner for lokaler og lokaliteter, krav om mundbind m.v. og coronapas på Kulturministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19

Bekendtgørelse nr. 599 af 9.4.21 om ændring af bekendtgørelse om lukning og genåbning samt andre særlige restriktioner for udbydere af danskuddannelse i forbindelse med håndtering af covid-19

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål nr. 3 om sundhed og trivsel.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At borgmesteren bemyndiges til på Byrådets vegne at træffe de enkelte beslutninger om nedlukning og ophævelse af nedlukninger, og
2. At borgmesteren snarest muligt orienterer Byrådet om beslutninger truffet i medfør af delegationen.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler administrationens indstillinger. Økonomiudvalget præciserer, at hvis der er tale om skøn ved smitteincidens over 100, forelægges sagen skriftligt for Økonomiudvalget.

Punkt 78: Økonomisk orientering - marts 2021

21/638

Beslutningstema

Overordnet status på kommunens økonomi forelægges Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomisk orientering giver en status på kommunens drifts-, service- og anlægsudgifter, bevillingsreserver, den gennemsnitlige kassebeholdning og folketallet.

Driftsudgifter

Ultimo marts 2021 er der afholdt nettodriftsudgifter for 633 mio. kr. svarende til et forbrug på 23,1 pct. af budgettet. Hvis forbruget fordelte sig ligeligt over årets 12 måneder, ville forbrugsprocenten udgøre 25,0 pct. Den aktuelle forbrugsprocent er således 1,9 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent. Til gengæld er den aktuelle forbrugsprocent 0,6 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo marts 2020.

Tabel 1. Status på kommunens driftsbudget (mio. kr.)

	Forbrugs- pct. marts 2020	Korr. budget 2021	Forbrug marts 2021	Forbrugs- pct. marts 2021
Driftsudgifter netto	22,5%	2.740	633	23,1%

Serviceudgifter

Serviceudgifterne udgør en delmængde af driftsudgifterne.

Ultimo marts 2021 er der afholdt nettoserviceudgifter for 506 mio. kr. svarende til et forbrug på 24,8 pct. af servicerammen, hvilket er 0,2 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent. Det er dog 0,1 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo marts sidste år.

Tabel 2. Status på kommunens serviceramme (mio. kr.)

	Forbrugs- pct. marts 2020	Service- ramme 2021	Forbrug marts 2021	Forbrugs- pct. marts 2021
Serviceudgifter netto	24,7%	2.042	506	24,8%

Anlæg

Ultimo marts 2021 er der afholdt anlægsudgifter for 17,9 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for 2,1 mio. kr. svarende til et nettoanlægsforbrug på 15,9 mio. kr., som udgør 7,4 pct. af budgettet, hvilket er 17,6 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent.

Tabel 3. Status på kommunens anlægsbudget (mio. kr.)

	Forbrug marts 2020	Korr. budget 2021	Forbrug marts 2021	Forbrugs- pct. marts 2021
Anlægsudgifter	16,6	243,1	17,9	7,4%
Anlægsindtægter	-3,4	-28,5	-2,1	7,2%
Anlæg netto	13,2	214,6	15,9	7,4%

Bevillingsreserver

Driftsreserven udgør 12,8 mio. kr. i 2021 og årligt 13,2 mio. kr. i 2022-2025, mens anlægsreserven udgør årligt 10,0 mio. kr. i 2021-2024 og 15,0 mio. kr. i 2025.

Der er bevilget 1,1 mio. kr. fra driftsreserven i 2021 og årligt 0,8 mio. kr. fra driftsreserven i 2022-2025 til håndtering af covid-19 værnemidler. Endvidere er der bevilget 0,1 mio. kr. fra driftsreserven til et renseanlæg ved kunstgræsbanen på Karsemosegård Idrætsanlæg. Endelig er der reserveret et beløb til en orlovsordning i daginstitutionerne.

Tabel 4. Status på kommunens bevillingsreserver (mio. kr.)

	2021	2022	2023	2024	2025
Anlægsreserven	10,0	10,0	10,0	10,0	15,0
Driftsreserven	12,8	13,2	13,2	13,2	13,2

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning

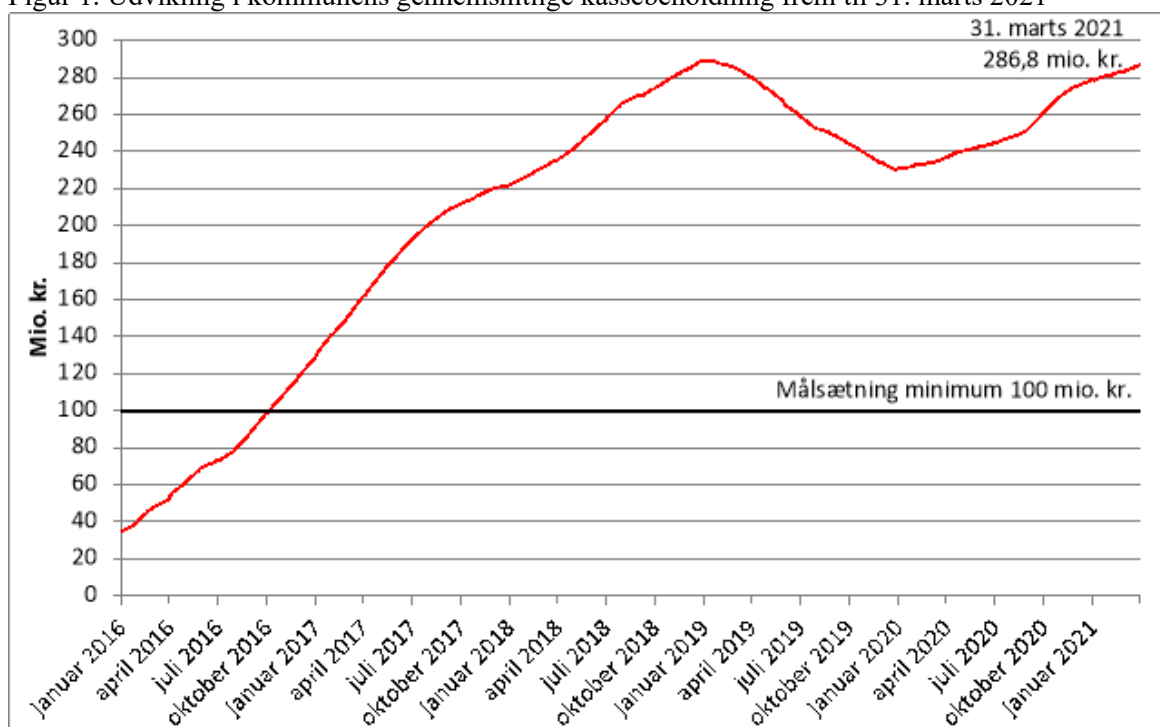
Ultimo marts 2021 udgjorde kommunens gennemsnitlige kassebeholdning 286,8 mio. kr.

Den gennemsnitlige kassebeholdning er det seneste år steget med 50,2 mio. kr. svarende til en gennemsnitlig månedlig stigning på 4,2 mio. kr. Den seneste måned er den gennemsnitlige kassebeholdning steget med 3,4 mio. kr.

Tabel 5. Kommunens kassebeholdning (365 dages gns. i mio. kr.)

	Marts 2020	Ultimo 2020	Februar 2021	Marts 2021
Likviditet	236,6	278,6	283,4	286,8

Figur 1. Udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til 31. marts 2021



Folketal

Fredensborg Kommunes folketal udgjorde pr. 6. april 2021 40.985 borgere.

Folketallet er steget med 56 borgere siden 1. marts 2021, hvor der var 40.929 borgere. Stigningen skyldes en nettotilflytning på 45 borgere og et fødselsoverskud på 11 borgere.

Tabel 6. Folketal i Fredensborg kommune (primo)

	April 2020	Januar 2021	Marts 2021	April 2021
Folketal	40.812	40.981	40.929	40.985

Tabel 7. Ændring i folketal fra 1. marts 2021 til 6. april 2021

	Ændring
Tilflytning	315
Fraflytning	-270
Fødsler	36
Dødsfald	-25
Befolkningstilvækst	56

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 79: Principper for fritagelse for grundskyld

20/43012

Beslutningstema

Stillingtagen til principielle forhold vedr. ansøgninger om fritagelse for betaling af grundskyld.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Økonomiudvalget har på sit møde den 22. februar 2021 behandlet ansøgning fra Fredensborg Golf Club. I forbindelse med sagens behandling har Økonomiudvalget anmodet om at få forelagt en ny sag med henblik på nærmere afklaring af de principielle forhold vedr. grundskyldsfritagelse.

Regler om fritagelse for betaling af grundskyld

Reglerne fritagelse for betaling af grundskyld er fastsat i § 8 i Lov om kommunale ejendomsskatter:

§ 8. Kommunalbestyrelsen kan meddele hel eller delvis fritagelse for grundskyld af:

- a) Skoler, hospitaler, sygehuse, institutioner godkendt i henhold til den sociale lovgivning, biblioteker under offentligt tilsyn og offentligt tilgængelige museer. Fritagelsen kan dog alene omfatte den bebyggede grund, gårdsplads og have.
- b) Sports- og idrætsanlæg tilhørende gymnastik-, idræts- og skytteforeninger eller andre organisationer med samme formål. Endvidere kan fritages ejendomme, der anvendes til ungdomslejr og lejrpladser eller til feriekoloni for børn, når ejeren er en organisation, hvis hovedformål er at fremme børns eller unge menneskers friluftsliv.
- c) Ejendomme, der ejes af almenvelgørende stiftelser eller andre institutioner med almennyttigt formål, og som anvendes til institutionens formål.

Byrådet kan bevilge ejendomme omfattet af ovenstående ejendomstyper fritagelse for betaling af grundskyld.

Såfremt en ejendom omfattet af en af ovenstående bestemmelser bevilges fritagelse for betaling af grundskyld, bør en tilsvarende fritagelse som udgangspunkt bevilges andre lignende ejendomme på grund af lighedsgrundsætningen: Der skal træffes identiske afgørelser overfor borgere og foreninger i sager med identiske omstændigheder.

Det betyder f.eks., at hvis Fredensborg Golf Club bevilges fritagelse for betaling af grundskyld i henhold til § 8, stk. 1, litra b, bør andre tilsvarende foreninger som ejer egne sports- og idrætsanlæg også bevilges fritagelse for betaling af grundskyld, med mindre grundskyldsfritagelsen til Fredensborg Golf Club er givet som følge af særlige omstændigheder.

Omvendt indebærer en grundskyldsfritagelse til Fredensborg Golf Club ikke, at andre golfbaner, som ikke er foreningsejede, kan forvente at få bevilget grundskyldsfritagelse. En forudsætning for at kunne få fritagelse efter § 8, stk. 1, litra b er nemlig at anlægget ejes af ”gymnastik-, idræts- og skytteforeninger eller andre organisationer med samme formål”.

Der er tre golfklubber i Fredensborg Kommune. Udover Fredensborg Golf Club er det Nivå Golf og Simons Golf. Det er alene Fredensborg Golf Club, hvor den folkeoplysende forening også ejer baneanlægget. De andre klubber lejer baneanlægget af hhv. Nivå Golf A/S og Simons Golf A/S. Der kan som udgangspunkt ikke gives fritagelse for ejendomsskatter for sportsanlæg, der ejes af selskaber, og udlejes. Dog vil der kunne gives fritagelse, hvis anlægget udelukkende kan anvendes som sportsanlæg, hvis selskabet ikke har til formål at udbetale udbytte, og hvis der er fri medlemsoptagelse. Fritagelsen kan kun angå selve baneanlægget og ikke klubhus, herunder restaurant, mødelokaler og butiksareal. Det er administrationens vurdering at Nivå Golf formentlig vil opfylde disse kriterier, men at det ikke vil være tilfældet for Simons Golf A/S. Nivå Golf A/S betaler i 2021 ca. 250.000 kr. i ejendomsskat.

Fredensborg Golf Club og Nivå Golf er godkendt som folkeoplysende foreninger. Simon Golf er ikke godkendt som folkeoplysende forening.

En grundskyldsfritagelse til Fredensborg Golf Club vil indebære, at der også – under henvisning til lighedsgrundsætningen - bør bevilges grundskyldsfritagelse til følgende ejendomme:

Forening	Grundskyld 2021
Idrætsforeninger:	
Langstrup Flugtskydningsbane	22.367
Roklubben Skjold	95.842
Hellerup Dameroklub	44.434
DGI Nordsjælland	6.461
Fredensborg Roklub	42.430
Lystfiskeriforeningen	11.911
Spejderkorps:	
Amager Division Det Danske Spejderkorps	6.633
Det Danske Spejderkorps Fredensborg	2.159
DDS - 2. Absalon Gruppe	4.048
Fredensborg Spejderhytte	35.489
I alt	271.774

På nuværende tidspunkt er der ikke andre ejendomme i kommunen, som vil kunne opnå grundskyldsfritagelse efter ejendomsskattelovens § 8, stk. 1, litra b.

En beslutning om at yde generel grundskyldsfritagelse for ejendomme omfattet af § 8, stk. 1, litra b indebærer ikke, at ejendomme omfattet af § 8, stk. 1, litra a og c får ”ret til” at forvente en tilsvarende grundskyldsfritagelse.

En gennemgang af lister over betalere af grundskyld i Fredensborg Kommune viser, at der umiddelbart kun er ganske få ejendomme, som vil kunne opnå fritagelse for betaling af grundskyld efter ejendomsskattelovens § 8, stk. 1, litra a og c:

Udligningsrabat

Da afgiftspligtige grundværdier indgår i beskatningsgrundlaget og dermed også i udligningen, vil der være en udligningseffekt af en fritagelse for betaling af grundskyld. Således vil Fredensborg Kommune ved en fritagelse af golfklubben for betaling af grundskyld alt andet lige skulle betale 324.000 kr. mindre i udligning, således at provenutabet for kommunekassen efter indregning af udligningseffekt udgør 83.000 kr. pr. år.

Tidsmæssigt vil der gælde følgende:

- Da Fredensborg Kommune har valgt statsgaranti for 2021, ligger udligningen for 2021 fast, og der vil derfor ikke være en udligningseffekt i 2021. Kommunens tab for 2021 vil ved en fritagelse af golfklubben for betaling af grundskyld således udgøre 407.000 kr.
- Hvis golfklubben fritages for betaling af grundskyld inden maj 2021, vil udligningseffekten indtræde fra 2022 hvormed nettoeffekten fra 2022 vil være et årligt tab på 83.000 kr.
- Hvis golfklubben fritages for betaling af grundskyld efter maj 2021, vil udligningseffekten indtræde fra 2023, hvormed nettoeffekten fra 2023 vil være et årligt tab på 83.000 kr. I 2022 vil tabet i dette tilfælde udgøre 407.000 kr.

Hvis Fredensborg Golf Club og Nivå Golf og øvrige ovenfor nævnte foreninger fritages for betaling af grundskyld vil provenutabet for kommunen være ca. 930.000 kr. pr. år, mens provenutabet efter indregning af udligningsrabat vil udgøre ca. 186.000 kr. pr. år.

Det skal understreges, at ovenstående beregninger er baseret på en ”alt andet lige”-betragtning. Hvis mange af landets kommuner beslutter at bevilge grundskyldsfritagelse til idrætsforeninger o.l. vil udligningseffekten blive mindre.

Bevilling

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser vil – afhængig af Byrådets beslutning – blive indarbejdet i en kommende budgetrevision.

Retsgrundlag

§ 8, stk. 1 i Lov om kommunal ejendomsskat.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At det drøftes hvorvidt der skal ydes en generel fritagelse for betaling af grundskyld til ejendomme omfattet af § 8, stk. 1, litra b i lov om kommunale ejendomsskatter.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Sagen oversendes til budgetforhandlingerne for 2022.

Punkt 80: Udbud og Indkøb - Orientering om resultater i 2020 og opgaveplan for 2021

21/8455

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om resultaterne af Team Udbud og Indkøbs opgaver i 2020 og planlagte udbud mv. i 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Nedenfor følger dels en opfølgning på arbejdet med indkøb i 2020 og dels en præsentation af opgaveplanen for 2021-2022.

Opfølgning på Team Udbud og Indkøbs resultater i 2020

På udbudsområdet har det sidste år været præget af mange store og tidskrævende udbud af A-kontrakter med høj aftaleværdi og stor risiko. Heriblandt kan nævnes

- Danskundervisning til voksne udlændinge,
- Hjemmehjælp til hjemmeboende borgere,
- Rengøring,
- Vikarer til plejeopgaver, samt
- Rådgiverydelser i forbindelse med Fremtidens Folkeskoler og Generationernes Hus.

I 2020 gennemførte og afsluttede Team Udbud og Indkøb samlet set 72 store og små udbud, tilbudsindhentninger og kontraktgennemgange, mens yderligere 61 projekter er sat i gang.

Dertil har teamet arbejdet med analyser af indkøbsadfærd uden for indkøbsaftalerne samt kontraktstyring af en lang række kontrakter, herunder også controlling, priskontroller og stikprøver, forlængelser samt løbende drift af kommunens e-handelsportal.

Et fokus har desuden været udarbejdelse af standardskabeloner og –paradigmer til indkøb på det tekniske område og indenfor det specialiserede voksenområde, og der har været arbejdet med koncept og strategi for kategoristyring, hvor der ligeledes er igangsat et pilotprojekt på specialundervisning i tæt samarbejde med Center for Skoler og Dagtilbud. Projekterne følger de tiltag, der er igangsat for indfri ambitionerne for organisationens modenhed på indkøbsområdet.

For 2020 har de gennem årene gennemførte udbud og kontraktstyring resulteret i en samlet økonomisk gevinst på 38,7 mio. kr. (+5,6 mio. kr. siden 2019), hvoraf de 23,6 mio. kr. (+4,9 mio. kr. siden 2019) er tilført kommunekassen. En stor del af de økonomiske gevinster er således forblevet på fagområderne og har dermed bidraget til at gøre det muligt at forbedre serviceniveauet.

Dertil kommer indirekte økonomiske gevinster i form af eksempelvis undgåede prisstigninger og betalinger samt kvalitative gevinster i form af eksempelvis større værdi af de indgåede kontrakter. Det er langt fra alle indkøbsopgaver, der medfører en opgjort økonomisk gevinst. I 2020 er det således kun på 16 pct. af de gennemførte udbudsopgaver, at der er opgjort en direkte økonomisk gevinst.

Som et led i den løbende evaluering af kontraktstyringsarbejdet og som opfølgning på analyser og måltal fra 2013 og 2016, er der i 2020 blevet gennemført en dybdegående complianceanalyse på et antal indkøbskategorier med en omsætning på i alt 21 mio. kr. Indkøbskategorierne er udvalgt blandt de tværgående indkøbsaftaler, så både varer og tjenesteydelser er repræsenteret, og omfatter blandt andet fødevarer, kaffe/te, pc'er, mobiltelefoner, sprogolke og kontorartikler.

Complianceanalysen viser, at 80 procent af indkøbene på de udvalgte indkøbskategorier i første halvår 2020 er placeret på aftalevarerne på indkøbsaftalerne, og at compliance-procenten er steget 10 procentpoint siden 2017, hvilket tolkes som et resultat af kontraktstyringsindsatsen. På forbrugsartikler, sprogolke og børnebleer, som kan følges helt tilbage til den første analyse i 2013 er compliance steget fra under 50 procent i 2013 til over 90 procent i 2019.

Analysen viser desuden, at kommunens enheder er blevet rigtig gode til at e-handle via Indkøbsportalen Frede, da 83 procent af de indkøb, der kan og bør handles via Indkøbsportalen, er handlet her.

Desværre blev det ikke – som forventet – muligt at sætte det nyudviklede kontraktstyrings- og e-handelssystem i drift i 2020, hvilket blandt andet skyldes uforudsete fejl i pilottesten samt et opkøb af leverandøren. Opkøbet medfører blandt andet, at fire førhen individuelle leverandørers systemer skal sammensmeltes. Det er meldingen, at det kontraktstyringssystem, som Fredensborg Kommune har været med til at udvikle, bliver hjørnesteinen i det nye fælles system. Det er leverandørens forventning, at Fredensborg Kommune som en af de første kommuner kan ibrugtage de nye systemer i løbet af 2021.

Opgaveplan 2021-2022

Opgaveplanen, der er vedlagt som bilag, er opdelt på centre og hhv. analyser, kontraktstyring og udbud. Opgaveplanen viser status per 31. januar 2021. Kontraktstyring på konkrete kontrakter er ikke medtaget i opgaveplanen, da dette løbende igangsættes, når kontrakter indgås af Team Udbud og Indkøb. Opgaveplanen er blevet til efter afholdelse af møder med alle centre.

Opgaveplanens projekter er fordelt på kvartaler for igangsættelse i 2021 samt på projekter, der forventes igangsat i 2022. Endvidere fremgår en prioritering, hvor 1 har første prioritet. Erfaringsmæssigt opstår en del projekter i løbet af året, som ofte har mere hastende karakter end de planlagte projekter, men det forventes, at projekter med første prioritet igangsættes som planlagt.

Teamet vil ligeledes fortsat arbejde med tiltag og initiativer, der skal sikre en målrettet og strategisk udvikling af hele organisationens modenhed indenfor indkøb og udbud, på baggrund af den modenhedsanalyse, der blev udarbejdet i 2020, samt KL's Fælleskommunale Indkøbsstrategi for 2020-2024.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget

Kommunikation

Opgaveplanens emner offentliggøres på kommunens hjemmeside for at skabe gennemsigtighed og ligebehandling i forhold til nuværende og potentielle leverandører til kommunen.

Indstilling

1. Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Opgaveplan 2021 - Til centerchefer 31.01.2021

Punkt 81: Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af regnskab 2020

21/9796

Beslutningstema

Byrådet skal godkende regnskab for 2020 for Nordsjællands Brandvæsen.

Sagsfremstilling og økonomi

Beredskabskommissionen for Nordsjællands Brandvæsen har på sit møde den 23.3.2021 behandlet regnskabet for 2020.

Beredskabskommissionen godkendte regnskabet og i henhold til samordningsaftalen fremsendes det til deltagerkommunernes endelige godkendelse.

Efter deltagerkommunernes godkendelse fremsendes regnskabet til Ankestyrelsen, det kommunale Tilsyn.

I sagsfremstillingen til Beredskabskommissionens behandling af regnskab 2020 er anført dette:

”Årets samlede driftsresultat for 2020 udgør et mindreforbrug på 1.546.000 kr.

BRAND

Det samlede driftsregnskab på brand viser et merforbrug på 385.000 kr.

Året 2020 har været et anderledes år, som også afspejler sig i resultatet på myndighedsområdet.

Forventningerne til året har ændret sig undervejs, da nedlukningen af samfundet har krævet en kontinuerlig omstilling af driften i henhold til gældende retningslinjer for at modstå spredning af smitte.

Personaleudgifter

Der har været flere udgifter til løn, da der i 2020 har været flere disponible deltidsbrandmænd i dagstimerne i perioderne, hvor samfundet har været lukket ned.

Det har betydet, at flere brandmænd er rendt til brand end normalt med dertil følgende øgede udgifter til udkald.

Dertil har der været øgede udgifter til udskiftning af brandhjelme til indsatslederne i 2020, efter deltidsbrandmændene fik skiftet deres ud i 2019.

Merforbruget i personaleudgifter dækker også over investeringer i værnemidler som følge af corona-pandemiens indtræden i Danmark.

I henhold til aftale om kompensation til kommuner vedr. corona-relaterede merudgifter i 2020 har Nordsjællands Brandvæsen anmodet ejerkommunerne om kompensation for at dække merudgifter på 231.000 kr. alene til indkøb af værnemidler i relation til corona.

Hvorvidt merudgiften vil blive dækket af puljen, er endnu ikke afklaret, og derfor ikke indarbejdet i driftsresultatet.

Årets resultat viser samtidig afvigelser, hvor der på enkelte områder har været et mindreforbrug i forhold til det forventede budget.

Finansielle leasingudgifter

På udgifterne til leasing af køretøjer har der været et mindreforbrug, der primært skyldes en forventning om indkøb af en tanksprøjte samt to nye indsatslederbiler, der ikke er blevet realiseret.

Corona-pandemien har bremset hele processen for indkøb af køretøjer, da store dele af verdens produktioner har været lukket ned. De forventede indkøb er således udskudt til 2021, hvormed udgifterne til leasing tilsvarende vil blive realiseret.

I tilknytning til forskydning i leverance af nye køretøjer er salget af eksisterende køretøjer tilsvarende udskudt. Således er der færre indtægter i forbindelse med salg af køretøjer i 2020 end budgetteret.

Det har været en hæmsko for Nordsjællands Brandvæsen at corona-pandemien bremsede for udviklingen af investeringerne på det operative område.

De senere år har Nordsjællands Brandvæsen udvist tilbageholdenhed på investeringer, da der i forbindelse med sammenlægningen knyttede sig særlige udgifter til eksempelvis personaleafgang i en årrække.

Til trods for en forventning om, at realisere investeringer i 2020, har det vist sig, at nedlukningen af samfundet og verden omkring os har forsinket denne proces.

For at imødekomme de manglende investeringer på leasingbudgettet er der i stedet indfriet leasinggæld for eksisterende køretøjer med henblik på at få en mere jævn fordeling af udgifter til køretøjer i årene fremover, når investeringerne forventes realiseret.

De seneste års vigende investeringer afspejler sig ikke kun i forbruget på leasingudgifter, men også ved at de eksisterende køretøjer efterhånden er utidssvarende og ikke driftsstabile, i særdeleshed når det drejer sig om deltidsbrandmændenes arbejdsmiljø.

I arbejdet med den kommende risikobaserede dimensionering er der sat fokus på efterslæbet på investeringer af brandkøretøjer, så de lever op til kravene om arbejdsmiljø samt de indsatsmæssige forpligtelser.

Grunde og bygninger

I 2020 blev der indgået en allonge med den nuværende udlejer af Kokkedal Industripark 14 med henblik på at få udbedret indeklimaet i administrationsbygningen. Investeringer i udbedring af de eksisterende indeklimaforhold vil ske uden beregning, men med en forlængelse af uopsigelsesperioden på 3 år.

SERVICE

På serviceområdet er der et samlet mindreforbrug på 1.931.000 kr.

Mindreforbruget dækker over afvigelser på flere områder inden for serviceområdet.

For hovedpartens vedkommende er det afledte effekter af corona-pandemiens nedlukning.

Generel tilbageholdenhed

På serviceområderne har der været tilbageholdenhed med at besætte eventuelle barsels-, sygdomsvikariater eller øvrige vakante stillinger, da der var usikkerhed om omfanget af arbejdsopgaver i forbindelse med nedlukning af samfundet. Således har der været planlagt nye opgaver inden pandemiens udbrud i Danmark, hvor der opstod usikkerhed om opgaveløsningen skulle udskydes eller løses i det omfang, der var aftalt.

En del af mindreforbruget på Hjælpemiddeldepotet i Allerød og Nærum tilskrives denne tilbageholdenhed.

Billigere brændstof if. nedlukning

I foråret oplevede vi et markant prisfald på brændstof for de områder, hvor vi har et stort kørselsbehov. Det gælder i særdeleshed for Kørselstjenesten, men også hjælpemiddeldepoterne i Nærum, Allerød og Fredensborg. Det har haft betydning for forbruget på brændstof, som er blevet lavere end forventet i de første måneder af året.

Investeringer

Da der på en stor del af vores serviceydelser er kommet ro på økonomien, var der i 2020 forventninger om investeringer i eksempelvis nye køretøjer i Kørselstjenesten.

Men da leverandørerne har været ramt af nedlukning, er en del af udgifterne til disse investeringer ikke blevet indfriet i indeværende år.

Det samme gælder udviklingspuljen, der kun med få undtagelser, ikke er blevet udmøntet i 2020, da der har været stor usikkerhed om i hvilken retning samfundet udvikler sig. Hovedparten af mindreforbruget på serviceområdet skal findes her.

Vagtcentralen

I løbet af 2020 blev en analyse af vagtcentralen påbegyndt. Analysen skal afdække områdets typer af opgaver og omfanget af dem. I forlængelse heraf skal der i 2021 arbejdes videre med prisfastsættelse af ydelserne, som leveres af vagtcentralen.

Der er derfor ikke foretaget større investeringer i Vagtcentralen, udover udskiftning af telefonsystem og nye PC'ere for at opretholde en stabil drift.

Manglende indtægter

Anderledes har det set ud for andre dele af serviceområderne i Nordsjællands Brandvæsen.

Nedlukningen af samfundet har bevirket at en stor del af planlagte kurser enten har været aflyst eller udskudt til senere. Det har betydet en væsentlig nedgang i de forventede indtægter på kursusvirksomheden.

Lovkrav på slukkereftersyn

Et lovkrav om at man skal være certificeret til at udføre service på slukningsmateriel, har medført udgifter til certificering. Desuden er der krav om at kun autoriserede VVS'ere må trykprøve slangevinder, hvorfor der har måttet indgås aftale med en VVS'er om bistand hertil samt til udskiftning af slangevinder hvor ønsket/nødvendigt.

Det har bevirket, at der i 2020 har været en højere udgift i forbindelse med servicering af slangevinder.

De øvrige serviceområders regnskabsresultater har ikke givet anledning til forklaringer.”

BALANCEN

I balancen ses de væsentligste ændringer primært på hensatte forpligtelser og langfristet gæld:

Genberegningen af tjenestemandspensionsforpligtelsen har betydet en stigning på ca. 1,7 mio. kr.

Samtidig har vi i forbindelse med den nye ferielov fået opgjort de samlede feriepengeforpligtelser på indefrosne feriemidler til at udgøre ca. 3,8 mio. kr. med udgangen af 2020. Det er en stigning på ca. 2,3 mio. kr. fra sidste års regnskab.

Det er især disse forhold, der gør at egenkapitalen falder til 534.000 kr.

Det bemærkes, at der er foretaget en korrektion på primo balancen 2020 i forhold til balancen ultimo 2019. Balancen i 2020 er gennemgået i samarbejde med revisionen, som har bevirket justeringer i den samlede balance. Dette har ingen drifts- eller likviditetsmæssig betydning for regnskabet, men er blot et udtryk for, at aktiver og passiver nu er opgjort korrekt.

Revisionens bemærkning til justeringerne af balancen primo 2020 fremgår af revisionsberetningen. Samtidig vedlægges notat fra revisionen i forhold til den foretagne korrektion.”

Administrationen henleder opmærksomheden på Økonomiudvalgets indstilling ved behandlingen af regnskab 2019 for NSBV, hvor der på udvalgets møde den 23.6.2020 blev protokolleret:

Anbefaler administrationens indstilling, idet borgmesteren på det kommende møde den 30. juni 2020 i Beredskabskommissionen vil rejse spørgsmålet om Fredensborg Kommunes forholdsmæssige andel af det samlede budget for Nordsjællands Brandvæsen.

Der henvises også til sag nr. 215 på Økonomiudvalgets møde den 14.12.2020, hvor udvalget blev orienteret om at få igangsat analyse af serviceopgaverne med henblik på at få identificeret det økonomiske potentiale i Nordsjællands Brandvæsens samlede forretning.

Merudgifter som følge af Covid-19

I henhold til aftale om kompensation til kommuner vedr. corona-relaterede merudgifter i 2020 har Nordsjællands Brandvæsen anmodet ejerkommunerne om kompensation for at dække merudgifter på 231.000 kr. alene til indkøb af værnemidler i relation til corona.

NSBV's regnskab udviser et merforbrug på myndighedsområdet i 2020. Administrationen anbefaler derfor, at Fredensborg Kommune dækker sin andel af de 231.000 kr., svarende til 80.000 kr., som en engangsudgift. Administrationen indstiller, at udgiften i lighed med andre Covid-10 relaterede udgifter finansieres af kassebeholdningen og at det bevillingsmæssige håndteres som led i næstkommende budgetrevision.

Da regnskabet i skrivende stund ikke har været til behandling i de øvrige ejerkommuner, vides det ikke, hvorvidt de øvrige ejerkommuner vælger at kompensere NSBV for merudgifter som følge af Corona.

Der er indgået aftale om, at NSBV fremadrettet forsynes med værnemidler via kommunerne, som modtager værnemidler vederlagsfrit via en fælleskommunal forsyningsordning.

Bevilling

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser håndteres i forbindelse med den kommende budgetrevision.

Retsgrundlag

Samordningsaftalen og kommunestyrelsesloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Byrådet godkender regnskab 2020 for Nordsjællands Brandvæsen.
2. At sagens bevillingsmæssige konsekvenser håndteres i forbindelse med næste budgetrevision.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler administrationens indstillinger. Økonomiudvalget finder fortsat, at der skal være fokus på fordelingsnøglen af udgifterne blandt kommunerne, som er i ubalance, og noterer sig, at der pt. pågår et analysearbejde herom.

Bilag

Ledelseserklæring - NSBV 2020.pdf

Revisionsberetning - NSBV 2020.pdf

Årsregnskab - NSBV 2020 .pdf

Punkt 82: Genetablering af borgerrådgivningsfunktion

21/6038

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en eventuel genetablering af en borgerrådgivningsfunktion.

Sagsfremstilling og økonomi

På baggrund af en drøftelse i budgetforligskredsen er administrationen anmodet om, at udarbejde et beslutningsgrundlag for en mulig genetablering af en borgerrådgivningsfunktion i Fredensborg Kommune.

En række kommuner har de senere år etableret borgerrådgivningsfunktioner. I følge den uafhængige juridiske tænketank Justitia, som har lavet analysen ”Borgerrådgiver – en sikring af borgernes retssikkerhed”, er der p.t. 44 kommuner, der har en borgerrådgivningsfunktion. Antallet af kommuner med en borgerrådgivningsfunktion varierer noget over tid, idet der både er kommuner, som etablerer funktionen og kommuner, som nedlægger den.

Erfaringer fra tidligere borgerrådgivningsfunktion

Fredensborg Kommune havde som bekendt en borgerrådgivningsfunktion, efter den nedenfor beskrevne model 1, fra 1.9.2014 til efteråret 2015.

Den daværende borgerrådgiver afgav halvårsstatus til Byrådet i april 2015, som vedlægges sagen som bilag.

Borgerrådgiveren havde til da registreret i alt 109 henvendelser fordelt på 51 klagesager og 58 vejlednings- og vejvisningssager.

Vejledning og vejvisning dækkede over en række forskellige forhold, der gennemgående er kendetegnet ved, at borgeren søger råd og vejledning om konkrete sager eller, hvor de skal rette henvendelse. Sagerne afspejlede den ekstra indgang til kommunen, som borgerrådgiveren også er og havde kun i begrænset omfang juridisk karakter.

Af de 51 klagesager afviste borgerrådgiveren 9 og var orienteret om 9 sager, hvor borgeren selv gik videre med sagen. 20 klager blev formidlet til centrene gennem dialogbaseret håndtering af klagen og 10 klager blev videresendt af borgerrådgiveren.

I de 20 klager, der blev formidlet til centrene via dialogbaseret håndtering kendes resultatet ikke, da denne håndteringsmetode ikke indeholdt tilbagemelding fra centrene, men borgerne er dog ikke vendt tilbage til borgerrådgiveren.

Af de 10 klager, der blev videresendt af borgerrådgiver, fik borgeren i 60 procent af sagerne helt eller delvist medhold i centrene i deres klager.

Typiske klagetemaer var sagsbehandlingstid og manglende svar, afgørelse og vilkår samt enkelthed og effektivitet.

Der er vanskeligt at uddrage entydige konklusioner fra den tidligere borgerrådgivers virksomhed bl.a. grundet den korte tid denne var i funktion, men antallet af sager i borgerrådgiverens halvårsstatus, hvor borger fik helt eller delvist medhold ved den efterfølgende genbehandling i pågældende center, er ikke overvældende, ligesom der ikke af borgerrådgiveren blev rejst egentlige undersøgelsessager.

Det bemærkes, at der blev lagt en del administrative kræfter i at etablere den tidligere og borgerrådgivningsfunktion og få denne på plads.

Det samme vil gælde i forbindelse med en eventuel genetablering af borgerrådgivningsfunktionen.

Det skal også bemærkes, at der – som det også var tilfældet med den tidligere borgerrådgivningsfunktion – også efter etableringsfasen kræves en administrativ indsats for at bidrage til, at en borgerrådgiver fungerer optimalt.

Der skal således til stadighed være en opmærksomhed på interaktionen mellem borgerrådgiveren og administrationen fx i forbindelse med drøftelser af indsatsområder, drøftelser om forvaltningsretlige temaer og konkrete sager samt vekselvirkningen mellem borgerrådgiveren og administrationen i vejledningen og vejvisningen af både borgerne og administrationen og de eksterne kommunale enheder.

Modeller for borgerrådgivning

Overordnet kan der siges at være to modeller for etablering af en borgerrådgivningsfunktion i en kommune:

1. En borgerrådgivningsfunktion etableret efter § 65e i kommunestyrelsesloven, og
2. En borgerrådgivningsfunktion etableret på et andet grundlag, som er nærmere defineret i den konkrete situation.

Model 1

Model 1 kan siges at være den klassiske model, hvor oprettelsen er baseret på en bestemmelse herom i kommunens styrelsesvedtægt.

Borgerrådgiveren i denne model henhører ikke under Økonomiudvalgets eller de stående udvalgs umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender.

Borgerrådgiveren ansættes og afskediges af Byrådet og henhører ikke under borgmesterens øverste daglige ledelse af kommunens administration.

Den daglige ledelse i forhold til borgerrådgiveren varetages således af Byrådet, der dog kan overlade sine ledelsesopgaver til en kommunal chef.

Den øverste daglige ledelse af borgerrådgivningsfunktionen – uanset hvor den måtte være placeret – har ikke nogen kompetence med hensyn til sagernes indhold, og en beslutning om at overlade ledelsesbeføjelser til en kommunal chef indebærer derfor ikke, at de gives instruktionsbeføjelser for så vidt angår indholdet af borgerrådgivningsfunktionens sager.

I henhold til kommunestyrelseslovens § 65e, stk. 4 kan borgerrådgiveren ”kun varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration”. Borgerrådgiveren kan således ikke ændre trufne afgørelser.

Model 2

Model 2 er en model for en borgerrådgiver, som ikke er organiseret efter styrelseslovens § 65e og er derfor typisk i forhold til placering og reference, designet mere med udgangspunkt i lokale forhold og organisationskultur.

Selv om model 2 ikke er koblet op på styrelseslovens § 65e ses anvendelsen af en sådan model – fx i Hillerød Kommune – også at være kendetegnet ved, at funktionen i sit hverv skal fungere uafhængigt af forvaltningen.

I en sammenfatning af de 2 modeller ses der på opgavesiden reelt ikke at være forskel mellem modellerne.

Den primære forskel på de to modeller findes således i den organisatoriske placering af borgerrådgiveren og dennes referenceforhold.

Det gælder dog, at uanset borgerrådgiverens referenceforhold tilkommer der ikke andre en instruktionsbeføjelse i forhold til de sager borgerrådgiveren behandler. Borgerrådgiveren har selvstændig kompetence til at udtrykke kritik, komme med henstillinger m.m.

Borgerrådgiverens opgaver

Opgaverne kan for begge modeller vedkommende sammenfattes til rådgivning og vejledning i forhold til borgerne og tilsyn og undervisning i forhold til administrationen.

Borgerrådgiverens mandat begrænser sig for begge modeller vedkommende således netop til rådgivning og vejledning og omfatter ikke afgørelser materielle indhold og dermed ikke muligheden for at ændre afgørelser eller selvstændigt at træffe afgørelser.

Borgerrådgiveren kan således ikke:

- Træffe afgørelser eller ændre afgørelser – altså ikke tage stilling til det materielle indhold i afgørelser
- Behandle sager, der falder uden for kommunens virksomhed fx, forhold mellem private
- Behandle klager over politiske beslutninger som fx serviceniveauet

- Behandle sager vedrørende ansættelsesforhold i kommunen
- Behandle sager, der er indbragt for det kommunale tilsyn, ombudsmanden eller domstolene

Statslig pulje

I forbindelse med finansloven for 2021 blev der oprettet en ansøgningspulje, hvor kommunerne kan søge tilskud til at ”etablere og forankre en borgerrådgivningsfunktion, som kan rådgive og vejlede borgere i kontakten med kommunen med henblik på at styrke borgernes relation til kommunen, herunder øge borgernes retssikkerhed”.

Det forventes, at der kan søges på puljen i 2. kvartal og at den udmøntes i 3. kvartal.

Puljen vil i henhold til finanslovsaftalen virke frem til 2024, så det må forventes, at der kommer flere ansøgningsrunder.

Der er således afsat 30 mio. kr. i 2021 og 35 mio. kr. årligt i 2022-2024.

Samarbejde med anden kommune

Der er mulighed for at to kommuner kan dele en borgerrådgiver. Således har fx Glostrup og Albertslund kommuner delt en borgerrådgivningsfunktion i nogle år. Samarbejdet herom stoppede dog i efteråret 2019.

Et samarbejde mellem to kommuner vurderes – for at være smidigt og håndterbart - at måtte tage udgangspunkt i model 2, som skitseret ovenfor.

Administrationen har haft et indledende møde Hørsholm Kommune for at afsøge muligheden for et eventuelt samarbejde om en borgerrådgivningsfunktion.

Hørsholm Kommune oplyste, at de er i en tidlig fase i processen med at undersøge muligheden for en borgerrådgiver, herunder, at søge puljen til borgerrådgiver i socialstyrelsen.

Kontakten med Hørsholm Kommune herom vil blive opretholdt i den fortsatte proces.

En ekstern model

Det vurderes umiddelbart, at det kan være en mulighed med en model med en ekstern borgerrådgiver fx via et advokatfirma.

Det ses dog ikke at være en model andre kommuner har anvendt.

En sådan model synes da også at have flere ulemper end fordele.

En fordel ved modellen kan siges at være i forhold til uafhængigheden af den øvrige administration, som oplagt vil være en kendetegn ved en eksterne model.

Dette vil dog efter administrationens vurdering opvejes af ulemperne, som klart vil være, at ved en ekstern model, vil borgerrådgivningsfunktionen mangle et naturligt samhørighedsforhold med kommunen. Den eksterne borgerrådgivningsfunktionens mulighed for at opbygge kendskab og tillid til administrationen bl.a. med henblik på at kunne rådgive og vejlede denne med udgangspunkt i de sager, der rejses af borgere, vil givet være ringere end ved en intern model.

Dette er sandsynligvis også årsagen til, at den eksterne model ikke ses at være benyttet i andre kommuner. Hertil kommer den særlige funktion, som en borgerrådgiver indtager som kommunens borgeres indgang til kommunen i sager, hvor borgeren føler sig forkert behandlet.

En ekstern model ville – uagtet betoningen af funktionens uafhængighed - kunne opleves som for løsrevet fra kommunen.

Administrationen kan således ikke umiddelbart anbefale en ekstern model.

Åben anonym rådgivning

Fredensborg Kommune har i en længere årrække haft en åben anonym rådgivning, hvor borgerne kan tale med en jurist eller en socialrådgiver og få vejledning og rådgivning om sager m.m., som de har med kommunen (kommunale forhold).

Rådgivningen, som er hver mandag fra 15 – 17, har gennem årene haft en meget beskedent søgning.

En del af henvendelserne har ikke noget med kommunen at gøre, men har handlet om borgernes privatretlige tvister, som kommunen ikke kan rådgive om eller på anden måde involvere sig i.

Søgningen til den åbne anonyme rådgivning giver ikke indtryk at et uopfyldt behov for en borgerrådgivningsfunktion.

Bevilling

Det bemærkes, at genetablering af en borgerrådgivningsfunktion kræver finansiering, som p.t. ikke er bevilget. En bevilling forventes at udgøre ca. kr. 800.000 med løn- og etableringsomkostninger.

Udgiftsbevilling:

Beløb 1000 kr.	U/I	2021	2022	2023	2024	I alt 2021-2024
Etablering af borgerrådgivningsfunktion	U	350	800	800	800	2.750
I alt	U	350	800	800	800	2.750

Udgiften i 2021 er anslået grundet usikkerhed om medfinansiering et eventuelt starttidspunkt for en eventuel ny borgerrådgiver.

Retsgrundlag

Styrelsesloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål nr. 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

Byrådets arbejdsgrundlag: Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Det indstilles administrativt, at

1. der ansøges om medfinansiering fra statens ansøgningspulje til at etablere og forankre en borgerrådgivningsfunktion.
2. der tages stilling til en evt. genetablering af en borgerrådgiverfunktion, hvis der opnås tilskud fra statens pulje.
3. i det omfang Byrådet ønsker en genetablering af en borgerrådgivningsfunktion skal det være efter model 2.
4. Byrådet tager stilling til medfinansieringen, hvis genetablering af borgerrådgivningsfunktion ønskes.
5. Byrådet drøfter muligheden for at samarbejde med anden kommune om en borgerrådgivningsfunktion.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget anbefaler, at administrationen afsøger muligheden for at etablere en borgerrådgiverfunktion ved ansøgning om tilskud. Økonomiudvalget er positiv overfor et muligt samarbejde med andre kommuner. Økonomiudvalget har ikke for nuværende truffet beslutning i sagen og tager endelig stilling hertil ifm. afklaring overfor medfinansieringen.

Økonomiudvalget kvitterer for, at SF rejste forslaget om genetablering af borgerrådgiverfunktionen.

Bilag

Halvårsstatus Borgerrådgiver.PDF

Punkt 83: Godkendelse af ændring af Seniorrådets vedtægt

21/9298

Beslutningstema

Seniorrådet har den 12. marts 2021 anmodet om Byrådets godkendelse af en ændring af Seniorrådets vedtægt.

Sagsfremstilling og økonomi

Den gældende vedtægt blev godkendt af Byrådet på møde den 3. april 2018. Vedtægterne er vedhæftet.

Seniorrådet oplyser, at rådet har brug for en mere smidig forretningsgang i forbindelse med arbejdet med rådets bank. Som det er nu, skal der 9 underskrifter til for at kunne foretage forretning med banken, og Seniorrådet skal i den forbindelse opretholde ID for alle 9 medlemmer.

Seniorrådet ønsker derfor, at der indføres en bestemmelse om tegningsret i vedtægten, hvor der gives tegningsret til formand og kasserer, samt tegningsret for to andre medlemmer i forening. Det kan lette sagsgangen ret meget.

Seniorrådet ønsker således indsat en ny § 7 i vedtægten:

”§7 Tegningsret

Tegningsberettigede for Fredensborg Seniorråd er enten formanden eller kassereren. Derudover vil to medlemmer i forening kunne tegne Fredensborg Seniorråd.”

Herudover ændres nuværende § 7 til § 8.

Administrationen anbefaler, at Byrådet godkender den ønskede vedtægtsændring.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål 17: Partnerskaber for handling

Byrådets arbejdsgrundlag: Livskvalitet i hverdagen – Et ældre liv med muligheder

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At godkende vedtægtsændringen.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Seniorrådets vedtægt - godkendt af Byrådet 3.4.2018

Punkt 84: Kommunalvalget 2021 (KV21) - kommunikationsplan

21/4472

Beslutningstema

Byrådet anmodes om at godkende administrationens initiativer og kommunikative virkemidler til at styrke valgdeltagelsen ved KV21. Sagen skal ses som opfølgning byrådets beslutning på mødet den 21. december 2020 om forberedelse af KV21, punkt 166.

Alle tiltag afvikles under hensyntagen til gældende restriktioner mv. i forbindelse med Covid-19.

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen foreslår følgende lokale tiltag i Fredensborg Kommune i forbindelse med KV21 for at sikre:

- At alle kommunens voksne borgere er bekendte med valget
- En høj valgdeltagelse i hele kommunen – herunder ved at udbrede kendskabet til mulighederne for at brevstemme og opfordre til at anvende dem
- At borgerne er trygge ved at stemme på trods af evt. fortsat udbredelse af og bekymring for Covid-19, fx ved at brevstemme i stedet for at stemme på selve valgdagen.

KLs valgmateriale

Kommunen benytter igen KL's valgmateriale, som forventeligt indeholder små film, digitale bannere og annoncer, som kan bruges på kommunens hjemmesider og Facebook-sider til at udbrede kendskabet til valget. Derudover kan materialet indeholde fx bannere til ophængning på rådhuset, plakater o.l.

KL har endnu ikke offentliggjort materialet, så dets præcise indhold og budskab er fortsat ukendt.

Brev til vælgere

Der sendes et brev via e-Boks til alle vælgere - i lighed med tidligere valg - med opfordring til at stemme og praktisk information vedr. brevstemme, transport til valgsted mv.

Der orienteres i samme brev om valget til Seniorrådet.

Byrådet er afsender. Udgiften anslås til 33.000 kr.

Initiativer for målgrupper med lavest valgdeltagelse

Det foreslås, at kommunen i dialog med Kokkedal På Vej og Nivå Nu aftaler initiativer til at fremme valgdeltagelse til de særlige målgrupper, som har lavest valgdeltagelse i kommunen.

Endvidere foreslås det i lighed med sidste kommunalvalg at uddele pjecen "Det er dit valg" på otte forskellige sprog i de bebyggelser, hvor der er registreret lav valgdeltagelse.

Der iværksættes samarbejde med boligforeninger og boligsociale indsatser, hvor det er muligt, om deltagelse i evt. vælgermøder.

Ligeledes kan områder med lav valgdeltagelse få tilsendt SMS på valgdagen.

Det er:

Egedalsvænge, 2980 Kokkedal

Byengen, 2980 Kokkedal

Nordengen, 2980 Kokkedal

Skovengen, 2980 Kokkedal og

Islandshøjparken, 2990 Nivå

Nivåhøj, 2990 Nivå

Udgiften til SMS anslås til 3.000 kr.

Udfordringen med at sikre høj valgdeltagelse er velkendt mange steder i landet. I bilaget er gengivet en analyse, udgivet af Tænk tanken Mandag Morgen, blandt udvalgte vælgersegmenter, som kortlægger og vurderer årsagerne til den manglende valgdeltagelse.

Vælgermøde

Det afholdes det traditionelle vælgermøde, hvor alle opstillingsberettigede partier/ lister er repræsenteret og alle borgere inviteres. Vælgermødet afholdes på grund af Covid-19 i Egedalshallen.

Mødet ledes af ekstern ordstyrer og foreslås afholdt den 26. oktober 2021. Udgift anslås til 35.000 kr.

”Valgblyanter”

For at sikre vælgerne en sikker valghandling på trods af Covid-19 er der behov for at vælgerne kan afgive deres stemme med et skriveredskab, som ikke kan videregive smitte. Vælgerne kan med andre ord ikke deles om den samme pen som normalt og der påtænkes at købe en pen til hver vælger. Administrationen har derfor tre forslag til skriveredskab, som der arbejdes videre med:

1. Kuglepen i kork (ca. 45.000 kr.)
2. Kuglepen af genbrugspap (ca. 35.000 kr.)
3. Den grønne blyant som kan plantes i fx en potteplante og vokser op (ca. 150.000 kr.)

Der tages forbehold for eventuelle nye udmeldinger fra Social- og Indenrigsministeriet om krav til skriveredskaber, ligesom at administrationen tager forbehold hvis skriveredskabet ikke lever op til vores krav ved test af skriveredskabet m.m.

Brevstemmebus/ valgbus

Byrådet besluttede den 21. december 2020 ”at der forelægges en sag for byrådet til foråret 2021 om en indførelse af en særlig brevstemmebus som kører rundt i bysamfundene, og at brevstemmebussen søges finansieret fra ansøgningspuljen afsat i finansloven”.

Bussen skal dermed bidrage til at øge antallet af brevstemmer i en tid, hvor frygt for og evt. restriktioner i anledning af Covid-19, ellers kan føre til lavere valgdeltagelse.

For at etablere en effektiv brevstemmebus/valgbus anbefaler administrationen ud fra kriterier som adgangsforhold, pladskrav, mobilitet og pris, at kommunen lejer en mindre autocamper i tre uger op til valget. En autocamper har en baldakin, som kan rulles ud og overdække det område, hvor vælgerne ankommer. Selve brevstemmen kan afgives under baldakinen eller indendørs. Der skal begge steder sikres behørig afskærmning af valghandlingen.

Udover autocamperen kan der opstilles roll-ups, flag mv. som kan skabe synlighed om valgbusen i området. Bussens ”køreplan” annonceres i lokalpressen og på kommunens hjemmeside og Facebooksider.

Forslag til rute: Administrationen foreslår at bussens ruter tilrettelægges, så flest muligt borgere får adgang til den. Det vil fx sige ved idrætsanlæg, indkøbscentre/bymidter, større boligområder, kulturelle arrangementer mv. (Det skal bemærkes at der i lighed med tidligere valg er åben for at brevstemme på bibliotekerne og på rådhuset i den bemandede åbningstid).

Af hensyn til at sikre en effektiv ressourceudnyttelse fravælges områder med spredt boligbebyggelse (villaområder) samt landområder.

Valgbussen kan endvidere anvendes til stemmeafgivning til Seniorrådet.

Bussens rute og ”køreplan” forelægges byrådet, når de nødvendige tilladelser, overblik over arrangementer mv. er på plads i en særskilt sag.

Der bør være mindst to kommunale medarbejdere til stede i bussen af hensyn til at sikre en tryk valghandling.

Administrationen gør opmærksom på, at i forhold til valgbusens placering fremgår det af den kommunale valglov § 67, stk. 8:

”Stemmmodtageren påser, at vælgere, der ønsker at brevstemme, ikke udsættes for valgagitation eller anden form for holdningsmæssig påvirkning i umiddelbar tilknytning til brevstemmeafgivningen”.

Dette indebærer, at stemmemodtagerne i valgbusen må påse, at der ikke udøves valgagitation i umiddelbar nærhed af valgbusen. Det vurderes dog, at valgplakater, der er lovligt ophængt og er ophængt før valgbusen ankommer ikke kan forlanges nedtaget eller nedtages af stemmemodtagerne. Den konkrete placering af valgbusen må tage højde herfor.

Det er ikke muligt at angive en præcis afstand i meter, der dækker begrebet i umiddelbar tilknytning til. Der må således foretages en konkret vurdering af de faktiske forhold på stedet.

Af samme grund opfordres politiske kandidater til så vidt muligt at holde en fornuftig afstand til valgbusen.

Økonomi: Med den seneste finanslov er der afsat en samlet pulje på 5 mio. kr. til valgbusser som kommunerne kan søge til at etablere valgbusser. Indenrigsministeriet har dog endnu ikke udmeldt rammer og kriterier for ansøgninger til puljen. Hvis kriterierne mv. gør det muligt, vil administrationen ansøge puljen. Hvis der ikke opnås tilstrækkelig bevilling, foreslår administrationen, at udgiften finansieres af kassebeholdningen.

Den samlede udgift til at iværksætte valgbussen som beskrevet ovenfor anslås til 100.000 kr. fordelt på leje (ca. 33.000 kr.), løn (50.000 kr.) og øvrige udgifter, herunder forsikringer (17.000 kr.).

Sagsbehandling siden mødet i marts:

KL's kampagne

KL har nu offentliggjort materialet til KV21 (vedhæftet som bilag). KL fokuserer på mange forskellige måder tydeligt på at nå de 20-29 årige, som traditionelt har den laveste valgdeltagelse. KL's kampagne anvender i den forbindelse en række forskellige (sociale) medier og kommunikative virkemidler, og i lighed med tidligere kan Fredensborg Kommune anvende disse efter ønske og behov.

Folder om valget på forskellige sprog

Den ovennævnte folder beskriver valget på følgende sprog: Engelsk, Bosnisk, Farsi, Arabisk, Tyrkisk, Polsk, Rumænsk, Urdu, Tigrinja, Somali,

Brev til alle seniorer om valg til Seniorrådet

Økonomiudvalget ønsker også muligheden undersøgt for at sende et brev til samtlige borgere +60 år med opfordring til og vejledning om at stemme til Seniorrådet. Administrationen kan meddele at et sådan brev i alt vil koste ca. 50.000 kr. til at dække udgifter til dels navneudtræk dels forsendelse.

Som alternativ kan der – uden udgift - udsendes udførlig information med det digitale nyhedsbrev til kommunens borgere +60 år, som jævnlige og digitalt til alle tilmeldte, pt. 2.781 borgere.

Administrationen gør opmærksom på, at alle kommunens borgere +60 år primo oktober modtager et brev – enten i e-Boks eller på papir – med information om valget til Seniorrådet. Derudover har der i brevene til samtlige vælgere ved tidligere kommunalvalg også været information om valget til Seniorrådet. Der udsendes dermed med nuværende praksis to breve til alle seniorer med information om valget til Seniorrådet.

SMS til alle borgere

Som alternativ til SMS til udvalget adresser/ boligområder i Kokkedal og Nivå kan der udsendes SMS til samtlige husstande i kommunen. Anslået udgift: 10.000 kr.

Vedr. valgblyanter

For at sikre gyldige stemmesedler kan det ikke anbefales at opfordre vælgerne til selv at medbringe en blyant eller kuglepen, da der er klare krav til bl.a. skriveredskabets farve og tykkelse for at sikre stemmen er gyldig. Brug af mange forskellige skriveredskaber vil således indebære en øget risiko for ugyldige stemmer.

Vedr. valgbussen

Ved at udvide ruten til større dele af kommunen, kan valgbussen formentlig blive mere synlig i kommunen. Men med uændret ressourcefordeling sker det på bekostning af den tid, hvor valgbussen er tilgængelig for borgerne. Det skyldes, at den der bruges på kørsel, klargøring og nedtagning mv. stiger proportionalt med antallet af ophold på ruten. Det vil derfor kræve yderligere lønudgifter, hvis valgbussen som ønsket skal udgøre et realistisk alternativ til de øvrige steder i kommunen, hvor borgerne kan brevstemme, dvs. på bibliotekerne og på rådhuset i de bemandede åbningstider. Dertil kommer et forbehold for, om det er muligt at bemane bussen med kompetente medarbejdere i flere timer end først udmeldt, da samme medarbejdergruppe bl.a. løser andre opgaver i forbindelse med valget.

Forslag til ny udvidet rute:

Kokkedal: Ved Rema/Føtex; Egedalsvænge; Byengen; Nordengen; Skovengen.

Nivå: Nivå Centeret, Islandshøjparken, Nivåhøj; Nivå Havn og Strandpark.

Humblebæk: Humlebæk Center/station; Idrætscenteret; Teglgårdsvej (2 stop). Sletten Havn.

Fredensborg: Ved SuperBrugsen; Fredensborghallen; Lindehuset; Sørup Havn. Endrupvej/ Kovangen.

Karlebo: Ved skolen.

I alt 20 stop med anslået 1,5 times ophold hvert sted, dvs. 30 timer. Den øvrige tid – ca. 30 timer – anvendes til klargøring, kørsel, opsætning, nedtagning mv.

Med 20 stop og forholdsvis korte ophold hvert sted vurderer administrationen, at valgbussens synlighed og effekt reduceres væsentligt i forhold til det oprindelige ruteforslag.

Bevilling

De ovennævnte udgifter til initiativer finansieres af valgkontoen.

Udgifter til valgbus på 100.000 kr. søges finansieret af finanslovspuljen. Hvis der ikke opnås hel eller kun delvis finansiering fra puljen foreslår Administrationen, at udgiften finansieres af en tillægsbevilling fra kassebeholdningen, idet der ikke kan anvises alternativ finansiering.

1.000 kr.		Forventet merforbrug/finansiering			
Sted/tekst	Funktion/konto	2021	2022	2023	2024
1 Politikområde 16, Valgbus	6.42.43	100	0	0	0
2 Valgblyanter	6.42.43	150	0	0	0
2	I alt drift	250	0	0	0

Noter: Negativt fortegn betyder en reduktion af budgettet. Positivt fortegn betyder en opskrivning af budgettet.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

Sundhed og trivsel
Ligestilling mellem kønnene

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

KV21 kommunikerer til vælgerne via kommunens hjemmeside – fredensborg.dk/valg, annoncering i lokalpressen samt på sociale medier og via brev og SMS.

Indstilling

1. At kommunen anvender KL's valgmateriale i forbindelse med KV21.
2. At der udsendes brev til alle vælgere via e-Boks
3. At der gennemføres de nævnte initiativer i områder med lav valgdeltagelse, herunder udsendelse af SMS og samarbejde med boligforeninger mv.
4. At der afholdes vælgermøde i Egedalshallen den 26. oktober 2021
5. At der vælges én af de tre modeller for skriveredskab herunder forslag finansiering, som administrationen herefter arbejder videre med
6. At byrådet tager stilling til om de ønsker etablering af valgbus, herunder at finansieringen sker ved ekstra bevilling fra kassebeholdningen, såfremt der ikke opnås dækkende bevilling fra finanslovspuljen.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 15-03-2021

Økonomiudvalget besluttede at sende sagen tilbage og anmodede administrationen om at indarbejde de indkomne forslag. Sagen behandles igen på Økonomiudvalgets møde i april 2021.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler administrationens indstilling punkt 1, 2 og 4.

I forhold til indstillingens punkt 3 anbefaler Økonomiudvalget, at der sendes SMS til alle borgere.

I forhold indstillingens punkt 3 og brug af folderen, som beskrevet i sagsfremstillingen stemmer Venstre og Freja Brabæk Kristensen U.P imod brugen af folderen, idet de ønsker, at indsatsen målrettes til de befolkningsgrupper, der har en dokumenteret lavere valgdeltagelse end den øvrige befolkning. Denne gruppe er aldersmæssigt afgrænset til de 20-29-årige, og ikke særlige geografiske områder.

I forhold til indstillingens punkt 5 anbefaler Økonomiudvalget, at der vælges en genbrugsblyant, som ikke er for dyr.

Der blev stemt om indstillingens punkt 6:

For stemte: 5 A, C og F

Imod stemte: 5 V, B og Freja Brabæk Kristensen U.P.

I relation til at nå gruppen af de 20-29 årige vil der blive gennemført en kampagne med brug af KL's valgmateriale. Kampagnen vil ske via de sociale medier, hvor der er gode erfaringer med at nå netop denne målgruppe og i samarbejde med fx de af kommunens foreninger, hvor målgruppen har deres fritidsliv.

Bilag

Tænk tanken Mandag Morgen.pdf

Præsentation på første møde om KV21 kampagne.pdf

Punkt 85: Digital kommunikation med borgerne

21/2015

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om status på den digitale kommunikation med borgerne.

Sagsfremstilling og økonomi

Kommunikation er en afgørende og helt uundværlig brik i arbejdet med at sikre god service og nå målet om at gøre kommunen til et attraktivt sted at leve og bo. Borgerne skal opleve, at de bliver taget alvorligt og lyttet til, når de er i dialog med kommunen.

Digitalisering og ny teknologi har i de seneste år forandret vores samfund. Og det med meget høj hastighed. Det gælder også den måde, vi kommunikerer med hinanden på, hvor fx Facebook, LinkedIn og Instagram på få år har ændret mange danskeres hverdag. Den digitale udvikling på fx internet, sociale medier og mobiltelefoner giver nye muligheder for kontakt og samspil.

Borgerne befinder sig i dag på en vifte af forskellige platforme. Det betyder, at vi i vores kommunikation med borgerne benytter forskellige kommunikationskanaler, fx hjemmeside, sociale medier og digitale nyhedsbreve. På alle digitale kanaler møder vi et stigende besøgstal og en stigende interaktion i form af likes eller kommentarer.

Herunder følger et overblik:

Fredensborg.dk

Kommunens hjemmeside – fredensborg.dk – er en myndighedsside, som oplyser borgerne om de kommunale services fra vugge til grav gennem selvbetjeningsløsninger og information. Hjemmesiden informerer også om kommunens egne tilbud og services, det vil sige politiske udviklingstiltag, kultur og fritid og politiske beslutninger, samt senest stor fokus på information om Covid-19.

Hjemmesiden har information på op til 3.000 sider. Siderne vises på et år 1.060.000 gange. Bemærk at nogle sider har mange besøg. Fx havde siden om corona-information 1.800 besøg på en uge. Andre kan have et årligt besøgstal på under 10. På et år besøges hjemmesiden af tæt på 350.000 brugere. I tallet ligger genbesøg af samme brugere.

SØG på fredensborg.dk

Til hjemmesiden er knyttet et af de stærkeste søgeværktøj der findes – Cludo.

Gennem Cludo kan vi ses, hvad brugerne søger på og og hvor ofte brugerne får resultat med deres søgning.

95% af søgningerne leder til sider med det søgte ord – både fordi hjemmesidens tekster selv fremkalder et søgeresultat, men også fordi vi hjælper brugerne med foreslåede søgeord og såkaldte kviklinks. Heraf er de 50 % effektive søgninger. Det vil sige brugerne kommer til den rette side ved første klik. Tallet for effektive søgninger (50%) er i lighed med, hvad andre kommuner opnår.

Mest populære sider på hjemmesiden:

Generelt – Job i kommunen (normalt omkring 2.000 besøg på en måned), Borgerservice, dagsorden og referat fra politiske møder.

Et opmærksomhedspunkt er også at udover kommunen kommunikerer myndighedsinformation og løsninger, så bliver kommunens hjemmeside også besøgt for almindelig information, så som alt om Corona. En meget populær side med mere end 10.000 visninger inden for de sidste par måneder. Og senest blev siden om skøjtesøer besøgt af mere end 1000 besøgende på en weekend.

Til hjemmesiden – fredensborg.dk er knyttet 18 subsites. Det er fx Nivå Havn, Børnehusenes hjemmesider, Musikskolen, Fritidsbutikken, Planstrategien m.fl.

Fra fredensborg.dk udsendes jævnligt digitale nyhedsbreve fx:

- Nyhedsbrevet 60plus med 2772 abonnenter
- Nyhedsbrev til alle foreninger med 157 abonnenter

- Benediktehjemmets nyhedsbrev til pårørende og beboere med 134 abonnenter
- Nyhedsbrev om aktuelle udbud – primært til leverandører med 86 abonnenter –
- Nyhedsbreve til borgere om nyt indenfor byudvikling fordelt på de fire bysamfund

På hjemmesiden kan borgere tegne abonnement på dagsorden og referat fra de politiske møder.

Politiske abonnenter

Udvalg	Abonnenter
Byrådet	239
Økonomiudvalget	195
Børn- og Skoleudvalget	128
Borgerservice, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget	50
Plan-, Miljø- og Klimaudvalget	170
Infrastruktur- og Teknikudvalget	150
Social- og Seniorudvalget	113
Kulturudvalget	108
Fritids- og Idrætsudvalget	107
Handicaprådet	52
Folkeoplysningsudvalget	20
Forebyggelsesrådet	18
Venskabsbyforum	17
Driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark	29

Hosfrede.dk – og Byrådets Portal

Hosfrede.dk er kommunens intranet til ansatte og nye mulige kollegaer. Hosfrede.dk er i modsætning til andre kommuners intranet en åben side, som kan ses af alle interesserede. Et åbent intranet er baseret på ønsket om at vise arbejdspladsen Fredensborg kommune frem i rekrutterings-øjemed samt gøre det lettere for den enkelte medarbejder at tilgå information fra arbejdspladsen. 10% af hosfredes indhold er dog lukket inde med navn og medarbejdernummer. Det er fx MED-referater, diverse adgangskoder til systemer samt visse fagsystemer. Samt naturligvis Byrådets Portal, som kun kan tilgås af byrådet samt direktion og centerchefer.

Hosfrede.dk har godt 300 sider, et besøgsantal på årsbasis på 229.000 samt 470.000 sidevisninger på et år.

Mest populære sider er:

HelpDesk, Medarbejderklubben, Ansat fra A til Z – og senest har Jul i kommunen (med quiz, film, sange) haft 3.891 besøg samt siden om Corona.

LinkedIn

Fredensborg Kommunens LinkedIn benyttes til rekruttering og til fagkommunikation om emner såsom klima, pædagogik, byfornyelse med mere.

3.187 følgere – (marts 2020 – 2.477 følgere). En stigning på 30 %.

Helsingør 4838 følgere, Hillerød 4424 følgere, Gribskov 2.493 følgere, Hørsholm 2.274 følgere

Populære historier har bl.a. været:

- Historien om genopretning af Langstrup Mose fra at være skydebaneområde til at være grøn og vild natur. 2.980 visninger.
- Historien om at tal fra Danmarks Statistik viser at kommunen opfylder minimumsnormeringerne i vuggestue og børnehave. 4.508 visninger.
- Rekrutteringsvideo til ny leder af sundhedsplejen. 977 visninger af video.

Facebook

Facebook benyttes til lokal kommunikation. Det kan være om vejarbejde, om nyt om by-udvikling, om Covid-19, skolernes motionsløb og meget andet nærværende og informativt stof, som giver borgerne indsigt i, hvad kommunen arbejder på nu og her.

Der kommunikeres på 6 hovedsider – Fredensborg Kommune, Mit Fredensborg, Hos os i Humlebæk, Vores Nivå, Sammen om Kokkedal samt Et liv på landet.

De 6 sider har 9.200 følgere (7.002 følgere for et år siden). En stigning på 31,4%.

Hertil kommer 20 underliggende facebooksider. Disse sider er mere tematiseret. Det er facebooksider fra skolerne, som fortæller historier fra skoledagen, det er facebooksider fra Børnehusene, som ligeledes giver billeder og små fortællinger fra børnenes dag i institutionen. Derudover har Bendiktehemmet, SSP, Fredensborg Ældremad, Nivå Havn, Granbohus også facebookside til nær borgerkommunikation og rekruttering.

Instagram

Fredensborg Kommunes Instagram benyttes til kommunikation om oplevelser fra ”en skøn kommune”.

Profilen har indtil nu 368 opslag, hvor af halvdelen er repost af borgeres egen billeder. Siden følges i dag af 811 følgere.

Kontakt med borgerne via e-Boks og mail

I januar 2021 afsendte kommunen 25.126 breve via e-Boks.

I samme periode januar 2021 modtog kommunen 501 henvendelser fra borgere via e-Boks.

e-Boks brevene omhandler tandpleje, rykkere bibliotek, opkrævning, jobcenter, ejendomsskat, pension, barsel, flyttebreve, kørekort mm.

Fra den 15. januar til den 15. februar 2021 indgik der 318.966 mails. Heraf var 1/6 spam, og en del af dem har været abonnement på diverse services (fx abonnement på Uge-Nyt, presseklip, nyt fra KL) Dette kan dog ikke måles. I samme periode blev der afsendt 77.356 mails fra de kommunale pc'er.

GDPR-reglerne tilsiger, at kommunen ikke gemmer data fra e-mail længere end i 30 dage. Derfor er ovenstående data ikke mulig at sammenligne med data fra samme periode sidste år.

Januar / februar 2021	e-Boks	Mail
Indkomne	501	318.966 (heraf 1/6 spam)
Afsendte	25.126	77.356

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag
Livskvalitet i hverdagen

FNs verdensmål

Sagen understøtter verdensmål 16, idet vores kommunikation til borgerne er med til at understøtte retssikkerhed og at kommunen er en ansvarlig og inddragende institution.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 86: Orientering om retningslinjer for besøg af politikere

21/9922

Beslutningstema

Orientering om Fredensborg Kommunes retningslinjer for besøg af politikere på kommunens institutioner, skoler mv.

Sagsfremstilling og økonomi

Som forberedelse til det kommende kommunalvalg den 16. november 2021 orienteres Byrådet i denne sag om de gældende retningslinjer for besøg af politikere på Fredensborg Kommunes institutioner, skoler mv. Retningslinjerne blev vedtaget af Byrådet den 3. september 2018.

En kandidat til kommunalvalget, som ikke allerede er medlem af Byrådet, har mulighed for at besøge kommunens institutioner indtil en måned før valget. Der kan ikke finde besøg sted i den sidste måned før valget. Henvendelse om besøg skal ske til borgmesteren, kommunaldirektøren eller en fagdirektør, som i samråd med institutionens leder beslutter om henvendelsen kan imødekommes. Henvendelsen skal ske mindst 4 uger før besøget ønskes gennemført. Kandidaten må ikke udføre valgagitation under besøget, og der må ikke ophænges plakater eller uddeles/efterlades valgmateriale.

Et byrådsmedlem har som led i sit hverv ret til at aflægge besøg på kommunens institutioner mv. Da der er tale om en personlig ret, som har tilknytning til hvervet som byrådsmedlem, indebærer det, at der ikke er mulighed for at medbringe gæster, f.eks. politikere, som ikke er medlemmer af Byrådet. Henvendelse om besøg skal ske til borgmesteren, kommunaldirektøren eller en fagdirektør. For byrådsmedlemmerne gælder ingen tidsmæssige rammer for besøget, og det kan derfor også finde sted inden for den sidste måned inden valget. Besøget kan afslås, hvis formålet alene er at varetage interesser, som er uden sammenhæng med byrådshvervet. Byrådsmedlemmet må ikke udføre valgagitation under besøget, og der må ikke ophænges plakater eller uddeles/efterlades valgmateriale.

Retningslinjerne gælder ikke for et byrådsmedlem, som bliver inviteret af en institution, skole, plejecenter mv. til at komme på besøg.

Retningslinjerne vedlægges som bilag.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner, herunder delmål 16.7: ”Der skal sikres lydhøre, inkluderende, deltagerbaserede og repræsentative beslutningsprocesser på alle niveauer.”

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Retningslinjerne offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Retningslinjer for besøg af politikere på Fredensborg Kommunes institutioner, skoler m.v. (Sept. 2018)

Punkt 87: Orientering om dom i Lågegyde-retssagen

14/30136

Beslutningstema

At dom afsagt af Retten i Helsingør den 18. marts 2021 i Lågegyde-retssagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling og økonomi

Den dobbelttretede sti er anlagt fra Kokkedal Station og frem til P.M. Daells Allé (Etape 1). Etape 2 fra P.M. Daells Allé til Strandvejen er ikke anlagt endnu. Til gennemførelse af Etape 2 traf kommunen den 29. august 2011 beslutning om blandt andet ekspropriation af en del af ejendommen Lågegyde 145, Kokkedal, herunder af 3 lindetræer.

Grundejeren påklagede lovligheden af ekspropriationen til Vejdirektoratet, der den 18. juli 2014 fastholdt ekspropriationen. Grundejeren (sagsøger) stævnedes herefter Vejdirektoratet og Fredensborg Kommune ved retten i Helsingør.

Da Vejdirektoratet har stadfæstet kommunens ekspropriationsbeslutning er Vejdirektoratet sagsøgte for så vidt angår den del af sagen, som angår lovligheden af ekspropriationsbeslutningen. Kommunen er sagsøgt i forhold til ekspropriationserstatningens størrelse.

Sagsøgers påstand i sagen har været, at ekspropriationen er ugyldig, da den er disproportional og uhensigtsmæssig ud fra et trafikalt synspunkt.

Retten i Helsingør har afsagt dom i sagen den 18. marts 2021, hvor ekspropriationen blev kendt ugyldig. Retten finder, at ekspropriationsbeslutningen er i strid med proportionalitetsprincippet, idet det er muligt at tilgodese ekspropriationsformålet bedre og billigere ved helt at undlade ekspropriation eller ved et mindre indgribende ekspropriationsindgreb end det, som kommunen har foretaget, og som Vejdirektoratet har godkendt. Ekspropriationen er derfor ikke lovlig efter den dagældende vejlovs § 43, og retten tager med den begrundelse sagsøgers påstand om ugyldighed af Vejdirektoratets afgørelse til følge. Vejdirektoratet tilpligtes at anerkende, at Vejdirektoratets afgørelse af 18. juli 2014 er ugyldig og sagen hjemvises til fornyet behandling i Vejdirektoratet. Da retten herefter ikke fik anledning til en prøvelse af ekspropriationserstatningens størrelse, blev kommunen frifundet allerede af den grund.

Ankefristen er den 15. april 2021.

Administrationen har drøftet ankespørgsmålet med Vejdirektoratet den 8. april 2021.

Vejdirektoratet er ikke enig i dommen, men man tager den til efterretning og har således besluttet ikke at anke sagen til landsretten.

Kommunen vil snarest modtage et brev fra Vejdirektoratet, hvor man hjemviser sagen til kommunen, og herefter må kommunen starte forfra med at finde en løsning vedr. trafikken på den sidste del af Lågegyde.

Da Vejdirektoratet som den øverste administrative myndighed vedr. ekspropriationen har besluttet ikke at anke, har kommunen ikke nogen mulighed for at anke dommen til landsretten.

Det indstilles, at Retten i Helsingør rets dom af 18. marts 2021 tages til efterretning.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Vejlovens §§ 43 og 49.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Mål nr. 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At Retten i Helsingør rets dom af 18. marts 2021 tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning idet Økonomiudvalget anmoder om at fagudvalget drøfter sagens tidsmæssige forløb og elementerne heri.

Punkt 88: Ansøgning om nattilladelse til Bolettes Gæstebud

21/9650

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal tage stilling til en ansøgning om udvidet åbningstid indtil kl. 02.00 på fredage, lørdage og helligdage som ikke efterfølges af en hverdag samt natten før en helligdag til Bolettes Gæstebud, Gl. Strandvej 7 i Humlebæk.

Det fremgår af delegationsplanen, at sager om udvidet åbningstid (nattilladelse) afgøres i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Ansøger ønsker nattilladelse på fredage, lørdage og helligdage som ikke efterfølges af hverdage samt natten før helligdage indtil kl. 02.00 jævnfør § 28 i lov om restaurations- og hotelvirksomhed.

Nordsjællands Politi giver samtykke til, at der kan meddeles tilladelse til udvidet åbningstid indtil kl. 02.00 på fredage, lørdage og helligdage som ikke efterfølges af en hverdag samt natten før helligdage.

Samtidig indstiller Nordsjællands Politi, at Bolettes Gæstebud meddeles en alkoholbevilling for en periode af 8 år.

I denne sag skal Økonomiudvalget alene tage stilling til ansøgningen om udvidet åbningstid, da administrationen har kompetence til at følge politiets indstilling i forhold til perioden på alkoholbevillingen for restaurationsvirksomheden.

Ansøgningen om udvidet åbningstid og udeservering har været i høring i Team Miljø, som oplyser, at der ikke er nogen verserende miljøsager med Bolettes Gæstebud, og at de ingen bemærkninger har til ansøgningen om alkoholbevilling, herunder ansøgningen om udvidet åbningstid og udeservering.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om restaurations- og hotelvirksomhed m.v.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

8. Anstændige jobs og økonomisk vækst.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At der meddeles tilladelse til udvidet åbningstid indtil kl. 02.00 på fredage, lørdage, helligdage som ikke efterfølges af hverdage samt natten før helligdage for en periode af 8 år til Bolettes Gæstebud.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Godkender administrationens indstilling.

Punkt 89: Indsats mod uretmæssig udbetaling af sociale ydelser mv.

21/4020

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om indsatsen mod uretmæssig udbetaling af sociale ydelser mv.

Sagsfremstilling og økonomi

Kontrolgruppen i Fredensborg Kommune består af 2 fuldtidsmedarbejdere.

Kontrolgruppen behandler primært sager om fiktive adresser, uoplyste udlandsophold, uregistrerede indkomster og formuer og sager om samlivsforhold. Indsatsen er således både konkret sikring af, at Fredensborg Kommune ikke udbetaler uretmæssige sociale ydelser, men er også forebyggende.

De fleste sager, som Kontrolgruppen behandler, er på kontanthjælpsområdet. Det er også her de største enkeltbeløb udbetales, og således også her, at der opnås de største besparelser.

Ud over at behandle traditionelle sager om socialt bedrageri, samarbejder Kontrolgruppen intensivt med Kontanthjælp og Rådgivningsteamet, så mange uberettigede ydelser hurtigt bliver stoppet.

Det er ligeledes væsentligt med et godt samarbejde på tværs af organisationen, da dette er medvirkende til at stoppe uberettigede udbetalinger. Det gælder især samarbejde med Jobcentret, hvilket ligeledes er medvirkende til de gode resultater. Desuden deltager Kontrolgruppen i teammøder rundt i organisationen, for at øge fokus i hele kommunen på socialt bedrageri. Kontrolgruppen tager endvidere på kontrolbesøg i virksomheder og holder møder med institutionsledere.

Eksterne samarbejdspartnere

Kontrolgruppen indgår i forskellige samarbejdsfora – herunder videns- og udvekslingsfora med Udbetaling Danmark, Den Fælles Dataenhed (DFD), andre kommuner, SKAT, Politiet, KL og Styrelsen for Arbejdsmarked og rekruttering (STAR).

Kontrolgruppens samarbejde med Udbetaling Danmark er væsentligt for både stat og kommune, da dette har stor betydning for afdækning af særligt samlivssager. En stor del af de ydelser, der uretmæssigt modtages af borgere hører under Udbetaling Danmarks kompetence. Dette kan fx være underholdsbidrag, førtidspension eller boligstøtte, hvor kommunerne til de to sidstnævnte finansierer en del af ydelsen.

I samarbejdet med Udbetaling Danmark er der i større omfang end tidligere mulighed for samkøring af registre, hvilket medfører, at en hel del udbetalingssager stoppes hurtigere end tidligere. Dette som følge af aftale mellem KL og regeringen fra 2015.

Siden maj 2018 har de enkelte kommuner desuden haft mulighed for registersamkøring i egne sager med fx folkeregisterhændelser og indkomstændringer mv.

Samarbejdet med SKAT er i modsætning til Udbetaling Danmark meget begrænset. SKAT's mål og styring harmonerer sjældent med kommunernes. Kontrolgruppen oversender naturligvis fortsat aktuelle sager til SKAT, men SKAT har egne mål og prioriterede sager, som ikke altid flugter med kommunernes sager. Administrationen forsøger dog at presse på i større sager.

Kontrolgruppen har et godt samarbejde med de tilsvarende grupper i andre kommuner. Specielt samarbejdet med de øvrige nordsjællandske kontrolgrupper fungerer godt.

Kontrolforum

2 gange om året deltager Kontrolgruppen i Kontrolforum, som er et forum under KL for Kontrolgrupper over hele landet, hvor forskellige emner relateret til kontrolarbejdet tages op.

Kontrolgruppens resultater

Kontrolgruppen har i løbet af 2020 sikret besparelser på ca. 4,4 mio. i 314 sager. Nærmere forklaring fremgår af nedenstående skema.

Herudover er der på Udbetaling Danmarks (UDK) områder (boligstøtte, familieydelse og pension) i 2020 indhentet besparelser på ca. kr. 968.000 i 14 sager.

Ca. 85% af den samlede besparelse udgør i 2020 fremtidige besparede ydelser, hvilket er i tråd med Økonomiudvalgets tidligere ønske om, at kontrolindsatsen skal ske på så tidligt et stadie i sagsbehandling som muligt. I 2019 og 2018 var tallene hhv. 66% og 67%

Årstal	Samlet besparelse	Kommunal besparelse	Statslig besparelse	UDK	Fremtidig besparelse
2020	4.394.908,21	3.454.576,68	940.331,53	968.000	85%
2019	4.072.752,62	3.062.382,91	1.010.369,71	2.049.000	66%
2018	5.225.910,47	3.922.677,52	1.303.232,95	973.000	67%

Klager

Der er i 2020 modtaget 2 afgørelser fra Ankestyrelsen på kontrol-sager i Fredensborg Kommune. Begge afgørelser stadfæstede kommunens afgørelse. Der mangler afgørelse i en sag, som er sendt til Ankestyrelsen oktober 2020.

Politianmeldelser

Der er ikke sager, der i 2020 er politianmeldt. Der er i 2020 afgjort 1 sag ved domstolene med domfældelse på baggrund af kommunens anmeldelse.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

1. Afskaf fattigdom
2. Stop sult
3. Sundhed og trivsel
4. Kvalitetsuddannelse
5. Ligestilling mellem kønnene
6. Rent vand og sanitet
7. Bæredygtig energi
8. Anstændige jobs og økonomisk vækst
9. Industri, innovation og infrastruktur
10. Mindre ulighed
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund
12. Ansvarligt forbrug og produktion
13. Klimaindsats
14. Livet i havet
15. Livet på land
16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

17. Partnerskaber for handling

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det er sejt at være dygtig
2. Livskvalitet i hverdagen
3. Du kan mere end du tror
4. Bygninger og byrum skaber liv
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd
6. Det skal være nemt og sikkert at komme frem
7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor
8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 90: Godkendelse af endeligt oplæg til Røgfrit Fritidsliv i Fredensborg Kommune

20/41020

Beslutningstema

Der skal tages stilling til endeligt oplæg til Røgfrit Fritidsliv, herunder strande, havn og rekreative områder i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Fritids- og Idrætsudvalget godkendte på mødet den 1. oktober 2020 oplæg til røgfrit fritidsliv og tilføjede, at oplægget udvides til også at omfatte strande, havne og rekreative områder. Udvalget besluttede desuden, at oplægget sendes til foreninger og til udtalelse i Folkeoplysningsudvalget og Driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark.

Oplægget har nu været til udtalelse i de to udvalg og har været sendt til foreninger.

Administrationen fremlægger i denne sag de udtalelser og bemærkninger, der er kommet til oplægget. Administrationen har på baggrund heraf udarbejdet et endeligt oplæg ”Røgfrit Fritidsliv i Fredensborg Kommune”, som Fritids- og Idrætsudvalget skal tage stilling til.

Begrebet ”Røgfrit Fritidsliv” dækker over, at ingen må bruge tobak (herunder e-cigaretter og røgfri tobak som tyggetobak og snus), hverken indenfor eller udenfor, på Fredensborg Kommunes strande, havn og rekreative områder samt i og omkring bygninger og arealer anvendt af foreninger.

Som partner i Røgfri Fremtid har Fredensborg Kommune forpligtet sig til at arbejde henimod, at ingen børn og unge ryger i 2030.

Røgfrit Fritidsliv handler om at beskytte børn og unge mod at begynde med at ryge. Hvis børn og unge færdes i fritidsmiljøer, hvor der anvendes tobak, vil de opleve rygning som en normal del af voksnes liv, og dermed er der større risiko for, at de selv begynder at ryge.

Udtalelse fra Folkeoplysningsudvalget

Folkeoplysningsudvalget behandlede på møde den 2. november oplægget. Folkeoplysningsudvalget bakker op om oplæg til røgfrit fritidsliv, strande, havne og rekreative områder i Fredensborg Kommune og anbefaler arbejdet med den videre proces.

Udtalelse fra Driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark

Driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark behandlede oplægget på møde den 2. december. Driftsbestyrelsen er positiv over for oplægget til røgfrit fritidsliv, strande, havne og rekreative områder. Driftsbestyrelsen tror på, at en langsigtet strategi med fokus på oplysning er vejen frem, hvis ingen børn og unge skal ryge i 2030.

Bemærkninger fra foreninger

Oplægget er sendt til alle folkeoplysende foreninger og halbestyrelser i kommunen. Der er indkommet skriftelige bemærkninger fra otte foreninger, inkl. én halbestyrelse.

Tabel 1 viser en oversigt over bemærkninger og pointer til oplægget fra de foreninger, der har svaret administrationen. Mundtligt har administrationen hørt foreninger, der mener, at askebægrene ikke skal fjernes.

Tabel 1. Bemærkninger fra foreninger

Forening	Bemærkning
Fredensborg Hallen	Flot oplæg til røgfrit fritidsliv. I Hallen har vi drøftet det flere gange om vi kunne indføre det. Nogle af problemerne omkring forbud er – hallerne har f.eks. udstillinger med klubber der har mange ældre med, og de ryger UDENFOR – vi har fodboldstævner med firmaer altså håndværker og de ryger uden for. Det der vil ske hos os er at folk går ud på vejen, Kastanievej 5 meter fra hallen og bruger så fortovet som

askebæger. De forlader den kommunale matrikel, men vi har problemet alligevel.

Ser jeg på de unge i dag, oplever jeg hver uge at f.eks. håndbold ungdom sidder ude på rækværket foran hallen med deres smøger. Vi må ofte tage turen for at få rensed op for skodder der blot smides i græsset eller skoddes på rækværket, og smides ned i græsset. Et forbud vil få dem ud på den anden side af hegnet, mindre end 2 meter væk fra nuværende sted. Og så er det det samme.

Hallen har netop opsagt askebægere udenfor, så er vi fri for at skulle samle 100vis af skodder op.

Ser jeg på oplægges stk. 2 – der står til sidst. De der ryger kan fortsat ryge-bare ikke i og omkring foreningen/ hallen. Korrekt men hvordan stoppes det ? Vi kan vel kun lave forbud på hallens matrikel ?

Jeg er FULDT UD ENING MED JER OM FORBUDET OG VIL GERNE MEDVIRKE TIL AT BAKKE DET OP- men der er problemer der skal løses i den forbindelse -så resultatet kan blive positivt.

Fredensborg
TrackFitt Forening

Godt og vigtigt projekt

Vi støtter stærkt, at der skal skabes røgfrie generationer. Mest for de nye generationers egen skyld.

Der er og har længe været forbud mod tobaksrygning i Gamle Bio.

Foreningen
Kulturhuset
Fredensborg
Gamle Bio.

Fjernelse af udendørs askebægre. Kommunens foreslår, at alle askebægre på matriklen fjernes. Det kan vi ikke støtte. Vi er bekendt med, at nogle ældre brugere af Gl. Bio fortsat lejlighedsvis ryger udendørs. Det må de jo ikke, men kommunen gør jo intet for at håndhæve dette forbud. Hvis udendørs askebægre fjernes, frygter vi, at cigaretskod blot bliver smidt i området. Disse skod består af miljøskadeligt mikroplast, som skader miljøet. Det er ude af proportioner med forbuddet. Dertil kommer, at disse ældre borgeres fortsatte rygning jo ikke er i målgruppen for kommunens anti-rygnings-aktiviteter.

Asminderød
Skytteforening

Jeg synes at det er et godt initiativ.

Rygning er noget skidt især for vores unge mennesker.

Der er dog en hage, hvem skal sanktionere et evt. forbud?

Hvem og hvordan skal det håndhæves?

Fredensborg
Cricket Club

We at Fredensborg Cricket would like to support you in this smoke free culture. Please let me know what we could do for you

Øresund
Håndbold

Øresund Håndbold vil meget gerne støtte op om dette tiltag og være med til at sikre at vores unge medlemmer og for den sags skyld dem der allerede er faldet i, oplever et røgfrit miljø når de spiller håndbold.

Fredensborg
Møllelaugs
frivilligruppe

Vi er overordnet enig i, at man bør forsøge at undgå at unge begynder at ryge, og at nogle røgfrie områder kan være med til dette. Konkret finder vi det dog noget overdrevet, såfremt man vil indføre røgfrie arealer, hvor et sådant påbud ikke i praksis kan håndhæves.

KulturStationen

KulturStationen vil meget gerne medvirke til røgfrit fritidsliv.

Endeligt oplæg til ”Røgfrit Fritidsliv i Fredensborg Kommune”

Som det fremgår af udtalelser og bemærkninger, er der overordnet opbakning til at indføre røgfrie miljøer omkring foreninger, havne, strande og rekreative områder.

Administrationen er bevidste om, at det tager tid, og at det er en proces at få folk til at vænne sig til tanken og det nye.

Med Røgfrit Fritidsliv henstiller kommunen med positiv skiltning og oplysning om tobaksforbud og anvender nudging. Der er således ikke en forventning om, at foreninger, trænere eller borgere generelt skal agere ”politibetjente”, ligesom der heller ikke indføres sanktioner. Foreninger der gerne vil, er meget velkomne til at henvise til skiltning om røgfrit fritidsliv og ellers i øvrigt indgå i den kommende inddragelsesproces. Flere foreninger har vist interesse i dette, hvilket administrationen ser som et godt afsæt for en god proces.

Administrationen vil iværksætte kampagner i løbet af 2021 ved blandt andet skiltning og oplysning, jævnfør andet punkt på denne dagsorden om ”Udmøntning af kampagnemidler”.

For at undgå misforståelser og usikkerhed om hvornår og hvem, der er omfattet af rygeforbuddet anbefaler administrationen fortsat, at der er ens regler for alle og alle områder.

Askebægre og håndtering af skod

Flere foreninger nævner udfordringer ved fjernelse af askebægre. Administrationen er opmærksomme på den problemstilling, der muligvis kan komme med skod, der bliver smidt på jorden. På den måde kan der skabes erfaringer med hvilke udfordringer, der opstår hvor, og der kan i samarbejde udvikles lokale løsninger.

Ved at fjerne askebægre sender kommunen et klart signal om, at Fredensborg Kommune skaber sunde rammer og tager ansvar for børn, unge og voksnes sundhed. Det er svært at ændre adfærd og vaner, derfor understøttes Røgfrit Fritidsliv af nudging og kommunikation.

Kræftens Bekæmpelse anbefaler, at askebægre fjernes med det formål at flytte rygerne og mindske den synlige rygning ved fx indgange.

Administrationen anbefaler derfor fortsat, at alle askebægre fjernes i takt med, at der bliver skiltet rundt om på anlæg, i haller, foreningshuse, kulturhuse m.v.

Liste over røgfrie områder omfattet af Røgfrit Fritidsliv.

Administrationen anbefaler, at følgende kommunale områder er omfattet af Røgfrit Fritidsliv:

Alle idrætsanlæg (fx fodbold- tennis- og atletikanlæg), idrætshaller (Humblebæk Idrætscenter, Egedalshallen, Fredensborg Hallen, Humlebæk Hallen og NKK hallen, idrætshaller på skolerne), foreningshuse (fx Strandlyst, Femkløveren og foreningshuse på Nivå Havn), kulturhuse (Egedal byens hus, Fredensborg Gl. Bio, KulturStationen), Nivå Havn, strande (fx Nivå Strandpark, Babylone, Peder Mads Strand), rekreative områder (Lergravene og fredtoften) samt alle folkeskoler. En samlet oversigt over alle røgfrie områder, der er omfattet af Røgfrit Fritidsliv fremgår sidst i oplægget i bilag 1.

Administrationen har udarbejdet et endeligt oplæg til ”Røgfrit Fritidsliv i Fredensborg Kommune gældende pr. 1. februar 2021”. Udtalelser og bemærkninger har ikke givet anledning til rettelser i de fem standpunkter. Oplægget er dog tilføjet følgende:

- Indledning
- Udvidet til at omfatte strande, havn og rekreative områder
- Oversigt over røgfrie områder, der er omfattet af Røgfrit Fritidsliv

Hele oplægget til Røgfrit Fritidsliv i Fredensborg Kommune ses i bilag 1, inkl. oversigt over røgfrie områder.

Siden sidst

Sagen sendes til fornyet behandling i hhv. Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturudvalget med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Byrådet i marts måned.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

- 3. Sundhed og trivsel
- 10. Mindre ulighed
- 17. Partnerskaber for handling

Byrådets arbejdsgrundlag

- 2. Livskvalitet i hverdagen
- 5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

- 1. At endeligt oplæg til ”Røgfrit Fritidsliv i Fredensborg Kommune” gældende fra 1. februar 2021 godkendes .

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 04-01-2021

Udvalget ser frem til samarbejdet med foreningerne om et røgfrit foreningsliv og er opmærksomme på de udfordringer, der kan være i en opstartsperiode.

Godkendt.

Beslutning i Kulturudvalget (18-21) den 09-03-2021

Anbefaler oplægget og en løbende evaluering.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 10-03-2021

Udvalget anbefaler oplægget til beslutning. Udvalget bemærkede, at Røgfrit fritidsliv gælder kun de kommunale arealer. I de tilfælde der er tale om ikke-kommunale arealer tages kontakt til ejerne mhp. også at udbrede røgfrit fritidsliv her.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Fritids- og Idrætsudvalgets indstilling.

Bilag

Endeligt oplæg til Røgfrit Fritidsliv gældende pr. 1.2.21.pdf

Punkt 91: Beslutning om at optage Nivaagaard Sø i Spildevandsplanen og anvendelse af kommunalt areal til renseløsning

20/49942

Beslutningstema

I forbindelse med Fredensborg Forsynings klimatilpasning af kloaksystemet i Nivå, skal Byrådet beslutte, om Nivaagaard Sø skal optages som et teknisk anlæg i Spildevandsplan 2021, og om der i den forbindelse må etableres et underjordisk rensesystem på det kommunalt ejede areal mellem Nivåvej og Nivaagaard Sø, matrikelnr. 1æo, Nivågård, Karlebo.

Sagsfremstilling og økonomi

Nivå skal rustes til fremtidens regn

Fredensborg Forsynings bestyrelse vedtog den 21. november 2019 en strategi for klimatilpasning og renovering af kloaksystemet. Denne strategi, som blev forelagt Byrådet den 30. november 2020 i forbindelse med beslutningen om separatkloakering af Humlebæk.

Forsyningens strategi for klimatilpasning indarbejdes i den nye Spildevandsplan, som skal vedtages af Byrådet i 2021.

Et af tiltagene i klimatilpasningsstrategien er at Forsyningen skal tilpasse kloaksystemet i Nivå, så det kan modstå fremtidens øgede regnmængder.

Det er vigtigt med en afklaring af metoden for klimatilpasning på nuværende tidspunkt, af hensyn til koordineringen med byudviklingen i Nivå bymidte. Det skyldes, at kloakledningerne i bymidten er noget af det første, der skal etableres, og afvandingen skal ske til den nye ledning i Nivåvej. Denne ledning skal etableres inden anlægsarbejdet for en ny rundkørsel på Nivåvej påbegyndes.

Nivaagaard Sø ønskes anvendt som kapacitet for at beskytte miljøet i Nivåen

I dag ledes det meste regnvand fra Nivå By via separate regnvandsudledninger til Nivåen. For at undgå oversvømmelser af ejendommene langs Nivåen samt erosion af åen i fremtiden, har Fredensborg Kommune stillet skrappe krav til, hvor meget regnvand Fredensborg Forsyning må udlede. Dette vil kræve store bassiner inden udløbene til Nivåen, som er dyre at etablere. Det kan derfor ikke længere betale sig økonomisk for Fredensborg Forsyning at lede regnvandet til Nivåen. Administrationen har endvidere vurderet, at det er tvivlsomt om Fredensborg Forsyning overhovedet kan få lov til at etablere bassiner langs Nivåen, da ådalen er fredet.

Fredensborg Forsyning har undersøgt, hvorvidt det bedst kan betale sig at lave en havledning direkte ud i Øresund eller at anvende kapaciteten i Nivaagaard Sø som bassinvolumen. Der er en klar økonomisk fordel for Fredensborg Forsyning ved at anvende kapaciteten i Nivaagaard Sø til opstuvning af regnvand.

Begge løsninger kræver, at der graves en større regnvandsledning ned i Nivåvej. Anlægsarbejdet for denne ledning skal koordineres med anlægsarbejdet af en ny rundkørsel og med udviklingen af Nivå Bymidte, hvorfor Fredensborg Forsyning allerede nu har brug for at vide, om Fredensborg Kommune vil give tilladelse til at opstuve regnvand i Nivaagaard Sø i perioder med meget regn.

Nivaagaards Sø's robusthed for at modtage mere regnvand fra Nivå

Nivaagårds Sø er beskyttet natur i henhold til naturbeskyttelseslovens § 3. Det betyder, at tilstanden ikke må forringes, og at alle ændringer kræver dispensation.

Det er i dag kun regnvand fra Nivåvej samt boligbyggeriet Teglsøerne, der ledes til Nivaagaard Sø. I fremtiden vil regnvand fra større dele af Nivå, blandt andet Nivå Bymidte blive ledt til søen. Anvendelse af Nivaagaard sø som teknisk anlæg vil kræve, at vandstanden i søen sænkes med ca. 1 m. for at opnå det nødvendige volumen i perioder med meget regn. Sænkning af vandstanden kræver dispensation fra § 3 i NBL, og vurderes at kunne meddeles, da sænkningen vil ske over længere tid, så flora og fauna får mulighed for at tilpasse sig den reducerede vanddybde.

Fredensborg Kommunes biologiske undersøgelser viser, at Nivaagaard Sø er blandt de mere næringsfattige og klarvandede danske søer. Fredensborg Kommune har ud fra resultaterne af de biologiske undersøgelser vurderet, hvilke krav til stofmængder, der skal stilles til udledningen for at sikre, at søens tilstand ikke forringes. Det er specielt fosfor der skal fjernes fra regnvandet, inden det udledes til søen.

Rensning af vandet inden udledning på kommunalt areal mellem Nivåvej og Nivaagaard Sø

Fredensborg Forsyning har undersøgt mulighederne for rensning af regnvandet til det krævede niveau, og vil gerne afprøve en ny metode, Rockflow®, som viser lovende resultater. Rockflow består af paller af Rockwool, som er belagt med en overflade, som gør det egnet til at lede vand igennem. På overfladen af fibrene dannes en rensende biofilm, som giver en væsentlig rensning af fosfor og andre stoffer i regnvand. Ved yderligere at coate stenulden med jernoxider, kan Rockflow-anlægget rense regnvandet for opløst fosfor, som ellers ville passere igennem andre filtre.

Administrationen har deltaget i møder med Fredensborg Forsynings rådgiver samt producenten af renseløsningen, og mener, at vandkvaliteten i søen kan sikres med denne rensemetode. Dette følges gennem løbende overvågning af det rensede regnvand. Forsyningen har vurderet, at andre renseløsninger ikke økonomisk står mål med effekten.

Forsyningen ønsker at placere renseløsning i det kommunalt ejede areal på matr. nr. 1æo Nivågård, Karlebo (se kort nedenfor).



Renseløsningen tager en del plads (ca. 700 m²), men kan nedgraves. Filtrene skal udskiftes hvert 10. – 20. år, afhængig af, hvor forurenede regnvandet er, dvs. arealet skal graves op hvert 10. – 20. år. Fredensborg Forsyning afholder alle udgifter til anlæg og drift, herunder at reetablere arealet efterfølgende.

Fredensborg Forsyning er indstillet på at lede vandet uden om søen eller ændre rensemetode, hvis ikke renseløsningen kan leve op til renskravene.

Fredensborg Kommune vil stille krav som grundejer til, at de rekreative anlæg, der indenfor de seneste par år er etableret tæt ved søbredden, bliver tilpasset det nye vandspejl, så de ikke svæver en meter over vandet, når vandspejlet sænkes. Forsyningen afholder disse udgifter.

Området indgår i dag som en del af et større rekreativt grønt område, men har ikke nogen konkret anvendelse eller indretning. Arealet fremstår åbent med græs og spredte træer, der er udsigt fra vej og sti mod søen. Der er ikke andre tekniske anlæg i jorden, der hindrer etablering af renselanlægget.

Området er omfattet af Fingerplanens bestemmelser om kystkiler, herunder at kilerne ikke må bebygges samt Kommuneplanens retningslinjer for så vidt angår kystkilen samt for udpegning af Nationalt geologisk interesseområde 225, Nivå. Det underjordiske renselanlæg vurderes at kunne indpasses under hensyntagen til de planmæssige forhold, såfremt disse hensyn indarbejdes i et konkret projekt, fx ved terrænet ikke hæves og at dæksler mv. indpasses diskret i terrænet. Projektet vil derudover muligvis kræve en dispensation fra Søbeskyttelseslinjen jf. NBL§ 16. Dette vil blive undersøgt nærmere, når det konkrete projekt kendes.

Optagelse af Nivaagaard Sø til spildevandsteknisk anlæg i spildevandsplanen

For at Forsyningen må etablere udløb fra Nivaagaards Sø og videre ud til Øresund, er det nødvendigt at søen formelt optages i spildevandsplanen som et teknisk anlæg.

Selvom søen optages som teknisk anlæg, bevarer den sin status som beskyttet natur jf. § 3 i Naturbeskyttelsesloven, og Fredensborg Kommune vil via spildevandstilladelser sikre, at tilstanden ikke ændres.

Administrationens vurdering

Fredensborg Forsyning har metodefrihed i forhold til, hvilken løsning de vælger, såfremt de kan opnå de nødvendige myndighedstilladelser. Administrationen er enig i Fredensborg Forsynings vurdering af, at optagelse af Nivaagaard Sø i

spildevandsplanen og anvendelse af det kommunale areal til en renseløsning er den bedste løsning for at klimatilpasse afløbssystemet i Nivå.

Optagelse af søen i spildevandsplanen vil ikke have en betydning for søens vandkvalitet, idet søens tilstand vil blive sikret med miljøkvalitetskrav og løbende overvågning. Endvidere anvendes det kommunale areal mellem Nivåvej og Nivaagaard Sø ikke til andet i dag, og anlægget vil blive gravet ned og arealet reetableret.

Det er vigtigt med en afklaring på nuværende tidspunkt af hensyn til koordineringen med udviklingen af Nivå bymidte og anlægsarbejdet for den nye rundkørsel på Nivåvej.

Administrative tilføjelser siden den 22. marts 2021

Der er vedhæftet to bilag til sagen:

1. Svar på spørgsmål til Punkt 49 BY 22032021 ang. baggrund for vurdering af hvordan sænkningen af vandet i en § 3-beskyttet sø kan påvirke søens dyre- og planteliv, om planen er omfattet af reglerne for Miljøvurdering af planer og programmer.
1. Rapport: Miljøtilstanden i Nivaagaard Sø 2020 – Vurdering af påvirkning af ændrede udledningsforhold.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, Naturbeskyttelsesloven, Spildevandsbekendtgørelsen.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

FNs verdensmål

14. Livet i havet
15. Livet på land

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Fredensborg Forsyning må anvende matr. nr. 1æø, Nivågård, Karlebo til renseløsning.
2. At Nivaagaard Sø optages som teknisk anlæg ved revision af Spildevandsplan 2021.

Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 02-03-2021

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 15-03-2021

Anbefaler Infrastruktur- og Teknikudvalgets indstilling, idet det bemærkes, at der foretages løbende målinger.

Beslutning i Byrådet (18-21) den 22-03-2021

Sagen blev taget af dagsordenen, da der kommet nye oplysninger i sagen.

Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 06-04-2021

Anbefaler administrationens indstilling.

Udvalget ønsker undersøgt, såfremt almindelig saltning måtte udgøre et miljøproblem, hvilke alternativer der kan anvendes i glatførebekæmpelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget besluttede at anmode fagudvalget om at finde alternative løsninger, idet udvalget ikke ønsker udledning af spildevand i Nivågaard Sø, hvorefter sagen sendes tilbage til udvalget.

Bilag

Svar på spørgsmål til Punkt 49 BY 22032021.pdf

Naturværdier og miljøtilstand i Nivågård Sø - vurdering af ændrede udled.._.pdf

Punkt 92: Orientering om status for kommunikationsindsats og tidsplan for udrulning af affaldsordninger

19/27520

Beslutningstema

Orientering om status for kommunikationsindsats og tidsplan for udrulning af affaldsordninger i etage- og rækkehusbebyggelser med fællesopsamling og en-familie boliger.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

På Byrådets møde den 28. september 2020 blev en opdateret kommunikations- og tidsplan for udrulning af de nye affaldsordninger fremlagt. Dette er en opdatering på tidsplanen for udrulning af nye affaldsordninger.

Status

Etageboliger og rækkehuse med fælles løsninger

Ca. 6.000 ud af 9.000 boligenheder i etageboliger og rækkehuse med fælles løsning er startet på sorteringsordningen. Cirka 2.000 boligenheder får eller overvejer en løsning med nedgravede affaldsbeholdere. Administrationen er i dialog med de resterende ca. 1.000 boligenheder om den nye ordning, som primært vil være beholdere på hjul på fællesaffaldsøer. Desværre har covid-19 situationen bremset en del af implementeringen ved etagebolig- og rækkehusområder, da det ikke har været muligt for ejendommene (boligforeninger og grundejerforeninger) at afholde beboermøder, generalforsamlinger o.l. i lang tid, hvorfor beslutninger om etablering og placering af affaldsøer, adgangsveje, økonomi osv. ikke er blevet truffet.

En-familie boliger

Udrulning af 2-kammerbeholdere til en-familie boliger startede op i november og december 2020, hvor ca. 600 boliger fik leveret de nye beholdere. Ved disse husstande sorteres der nu på fjerde måned plast, papir, pap, metal og glas på egen matrikel. Udrulningen er gået godt, og borgerne har taget rigtig godt i mod den nye ordning. De ca. 600 husstande er primært beliggende i Kokkedal og Nivå samt enkelte i Fredensborg.

Siden september 2020 har regeringen vedtaget en ny affaldsbekendtgørelse og i januar 2021 står det klart, at frivillighed ikke længere er muligt. Derfor er kommunikationsmaterialer blevet rettet til, og der er i samarbejde med Fredensborg Forsyning udformet en tidsplan for udrulning til de resterende ca. 8.400 en-familie boliger.

Tidsplanen for udrulning er udarbejdet, således at udrulning til en-familie boliger sker etapevis i et byområde ad gangen. Rækkefølgen vil være sådan, at der startes i Kokkedal og herefter følger Nivå, Fredensborg, Humlebæk og landområderne. Første beholderlevering sker i en mindre del af Kokkedal i uge 12 og anden levering i uge 14-16. Derefter forsættes til de andre byer.

Kokkedal, Nivå og Fredensborg vil modtage beholdere før sommeren. Humlebæk og landområderne modtager beholdere efter sommerferien. I bilag 1 ses en mere detaljeret plan for udrulning og i bilag 2 ses kort over udrulningsetaperne i Kokkedal. Disse to bilag er lagt på hjemmesiden og Facebook, så alle borgere kan se, hvornår de kan forvente at modtage beholderne.

Administrationen og Fredensborg Forsyning tilpasser løbende planen, hvis det viser sig, at udrulningen foregår hurtigere, eller hvis der kommer uforudsete hændelser, som forsinker udrulningen.

Kommunikationsplan

Der er ikke ændret i kommunikationsplanen (bilag 3) siden september 2020 og administrationen fortsætter med at arbejde efter de samme principper om massiv informationsindsats og en god pressedækning i forbindelse med udrulning af ordningen. Det sker både via lokalaviser, kommunens og Fredensborg Forsynings A/S's hjemmesider og på Facebook.

Erfaringer fra andre kommuner er, at en solid kommunikationsindsats er afgørende for nye affaldsordningers succes.

I marts 2021 er der bl.a. lagt en nyhed på forsiden af kommunens hjemmeside, hvor man kan læse om udrulningsplanen, beholderstørrelser og andet om den nye ordning.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser da udgifter til opgaven finansieres via affaldsgebyrerne.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 2159 af 9. december 2020 om affald.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål 11 og delmål 11.6's ambition handler om at reducere den negative miljøbelastning pr. indbygger inden 2030.

FN's verdensmål 12 og delmål 12.5's ambition handler om at inden 2030 skal vi nedbringe affaldsmængden betydeligt, gennem forebyggelse, reduktion, genbrug og genanvendelse.

I forhold til Byrådets arbejdsgrundlag harmonerer ovenstående med initiativer i fokusområdet "Bæredygtighed og miljø – vejen frem", hvor vi via affaldsplanen kan udvikle nye løsninger, der skal være med til at gøre kommunen mere bæredygtig, når det gælder affaldsindsamling og genbrug.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 06-04-2021

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1_Tidsplan enfamilieboliger.pdf

Bilag 2_kort over udrulningsetaper i Kokkedal.pdf

Bilag 3_Kommunikationsplan.pdf

Punkt 93: Masterplan - specialundervisning 2021 - 2025

21/1320

Beslutningstema

Godkendelse af den økonomiske masterplan 2021-2025 for specialundervisning på Politikområde 6, Skole.

Sagsfremstilling og økonomi

Formålet med masterplanen er at beskrive den økonomiske udvikling samt at pege på tiltag, der skal bidrage til, at budgettet til specialundervisning overholdes. Planen er udarbejdet på baggrund af regnskabsåret 2020 og prognosen for udgifter til specialundervisning ultimo marts 2021.

Masterplanen for 2021-25 består af tre overordnede dele:

- Status på igangværende tiltag og administrationens anbefalinger til den fremadrettede styring af området
- Benchmarking for udviklingen på specialundervisningsområdet
- Gennemgang af den økonomiske udvikling for specialundervisning samt forventningerne til de kommende budgetår

Den økonomiske redegørelse i masterplanen viser, at området er budgetmæssigt udfordret. Selv med de foreslåede tiltag, så kan det blive vanskeligt at holde budgettet. Administrationen har derfor medtaget forslag fra 2019 om en justering af serviceniveauet.

Helt overordnet har masterplanen således forslag i tre kategorier:

- 1- Tiltag, der er i gang og forventes at få yderligere økonomisk effekt i de kommende år.
- 2- 6 nye forslag til tiltag, der ikke kræver en ændring af kvalitetsstandarderne på området, men som for de fleste af forslagene vil kræve en initial investering.
- 3- Forslag til en sænkelse af serviceniveauet/kvalitetsstandarderne på egne institutioner.

Forslagene i den første kategori kan blot tages til efterretning, da administrationen allerede arbejder hermed.

Tiltagene i 2. kategori forudsætter for de flestes vedkommende en grundigere analyse, inden de sættes i gang. Administrationens anbefaling er således, at der frem mod budget 2022 arbejdes videre med egentlige businesscases.

Endelig er det administrationens vurdering, at hvis der skal være en reel mulighed for at budgettet overholdes, så vil det forudsætte en betydelig sænkning af serviceniveauet. Der er ikke egentlige kvalitetsstandarder på området, så byrådets mulighed for at ændre serviceniveauet er ved at ændre på udgifterne til kommunens egne tilbud – Ullerødskolen samt Møllevæjsskolens spor X og V. Forslag om Ullerødskolen indgik ligeledes i masterplanen i 2019, hvor der ikke var politisk ønske om at ændre på serviceniveauet.

Byrådet har besluttet, at masterplanerne på de specialiserede områder skal drøftes på budgetseminaret i april, hvor der vil være en samlet præsentation. På den baggrund anbefaler administrationen, at Børne- og Skoleudvalget alene tager en indledende drøftelse af masterplanen og dens initiativer.

Arbejdet med data

Oplæggene til fremadrettede tiltag er bl.a. udarbejdet på baggrund af datasæt, der viser udviklingen i årsagerne til, at elever visiteres til specialundervisning. Dette datasæt indgår som noget nyt i masterplanen.

Udviklingsforløb hos Kommunernes Landsforening

For at sikre at Fredensborg Kommune tilbyder målrettet specialundervisning til elever, der er blevet visiteret til segregert specialundervisning, deltager administrationen i et udviklingsforløb om strategisk indkøb hos Kommunernes Landsforening.

Et af formålene med forløbet er at kvalificere kontraktgrundlagene, så sammenhængen ml. omfanget af specialundervisningen og den fastsatte pris bliver tydeliggjort.

Forløbet startede ultimo 2020 og løber frem til 2022, hvor det forventes fuldt implementeret.

Økonomi

Budgettet til specialundervisning er en del af politikområde 6, Skole. Specialundervisningens andel af det samlede vedtagne budget 2020 på ca. 430,8 mio. kr. udgør ca. 13,5 pct. svarende til 58,1 mio.

I 2021 forventes der et merforbrug på ca. 3,9 mio. kr. efter gennemførelse af nye initiativer. Uden nye initiativer ventes merforbruget at blive på knap 6 mio. kr. Regnskab 2020 viste et merforbrug på ca. 1,9 mio. kr. At merforbruget forventes at stige med ca. 2 mio. kr. sammenlignet med 2021 skyldes primært, at budget 2021 er lavere end budget 2020.

Der er en vis usikkerhed forbundet med såvel vurderingen af regnskabet som af virkningen af initiativerne i masterplanen. Med afsæt i byrådets generelle holdning om, at udgiftsvækst på de specialiserede områder ikke vedvarende må medføre besparelser på normalområdet, er der antaget en stigende økonomisk effekt af initiativer/tiltag i perioden 2021 til 2025 fra 2 mio. kr. i 2021 til 3 mio. kr. årligt fra og med 2022. Det skal være med til at fastholde et økonomisk pres for at nedbringe udgifterne. Det bemærkes, at de seneste par år er regnskabsresultatet blevet lidt bedre end skønnet på dette tidspunkt af året.

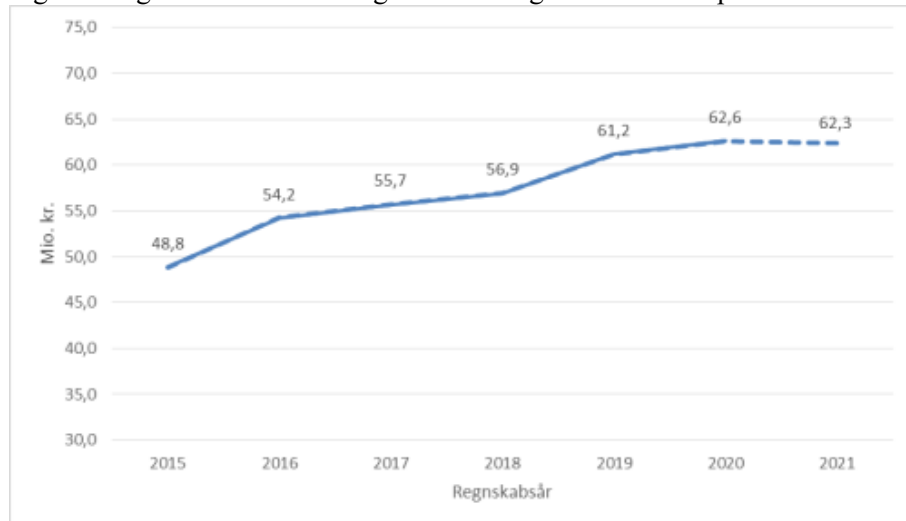
Efter indarbejdelse af den økonomiske effekt af nye tiltag, som fx fortsat udvikling af inkluderende læringsmiljøer i almenmiljøet, forventes de samlede udgifter at være ca. 62,3 mio. kr. jf. tabel 1 og figur A nedenfor.

Tabel 1 Forventet regnskab 2021-2025 pr. marts 2021 (i 1.000 kr.)

	2021	2022	2023	2024	2025
Forventet regnskab pr. marts 2021 før indregning af effekt af igangværende og nye tiltag	64.347	64.347	64.347	64.347	64.347
Forventet økonomisk effekt af igangværende og nye indsatser/tiltag fra 2021 og frem	-2.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Forventet regnskab	62.347	61.347	61.347	61.347	61.347

Regnskabet for 2021 ventes med de nye initiativer at lande på niveau med 2020 og kurven med betydelige udgiftsstigninger de seneste mange år ventes således knækket jf. figur A nedenfor.

Figur A Regnskab 2015-2020 og forventet regnskab 2021 - Specialundervisning



Selv når den økonomiske effekt af igangværende tiltag indregnes i det forventede regnskab, forventes der i 2021 et merforbrug på ca. 3,9 mio. kr. jf. tabel 2 nedenfor.

Merforbruget afspejler primært, at der også i 2020 var et merforbrug samt et fald i budgettet fra 2020 til 2021. Selv med masterplanens initiativer er det ikke vurderingen, at udgifterne kan nedbringes mærkbart.

Tabel 2 Forventet merforbrug 2021-2025 pr. marts 2021 (i 1.000 kr.)

	2021	2022	2023	2024	2025
Budget	58.431	58.743	58.743	58.743	58.743
Forventet regnskab efter indsatser/tiltag jf. tabel 1	62.347	61.347	61.347	61.347	61.347
Forventet merforbrug 2021 pl	-3.916	-2.604	-2.604	-2.604	-2.604

I tabel 3 nedenfor er den økonomiske udfordring i 2022-2025 fremskrevet til 2022 priser. Den samlede økonomiske udfordring i budgetperioden forventes at være ca. 10,6 mio. kr.

Tabel 3 Økonomisk udfordring 2022-2025 i 2022 pl (i 1.000 kr.)

	2022	2023	2024	2025	I alt
Økonomisk udfordring 2022-2025 2022 pl	-2.659	-2.659	-2.659	-2.659	-10.635

Bevilling

Sagen har for nuværende ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 3. Stk. 2. Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler. Der gives desuden specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentligt.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål 4: Sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring.
Byrådets arbejdsgrundlag: Det er sejt at være dygtig

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Masterplanen for 2021-2025 – specialundervisning, herunder orienteringen om det udgiftsmæssige pres på området for nuværende tages til efterretning.
2. At drøftelsen af forslag til yderligere initiativer og investeringer tages på budgetseminaret, jf. vedtaget program for dette.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-04-2021

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Bilag

Masterplan 2021 - 20.pdf

Punkt 94: Budgetforlig 2021- Etablering af kapacitet på Karlebo Skole og ny spejderhytte

21/9411

Beslutningstema

Beslutning om at gennemføre etableringen af en spejderhytte i Humlebæk og afvente etablering af kapacitet på Karlebo skole til efter en samlet afklaring af kapacitetsbehovet for dagtilbud.

Sagsfremstilling og økonomi

I budgetforlig 2021 blev afsat 3 mio. kr. til at etablere yderligere kapacitet til dagtilbud. Et element var en spejderhytte i Humlebæk til erstatning for tre gamle spejderhytter, som er udtjente. Den nye hytte skal fungere som udflugtsmål for Børnehusene Humlebæk, som hidtil har anvendt den ene gamle spejderhytte til max. 20 børn. Den nye hytte kan rumme 30 børn. Som en del af løsningen på kapacitetsudfordringerne i Humlebæk skulle desuden etableres en udflytterbørnehave på Karlebo skole. Samlet set ligger de indhentede prisoverslag til etablering af kapaciteten på begge matrikler godt 1,1 mio. kr. højere end det afsatte budget.

Etablering af en spejderhytte i Humlebæk

Administrationen har indhentet tilbud på etablering af en spejderhytte på Nederste Torpen – også kaldet ”Feddet”, som skal stå færdig til slutningen af september 2021 for at imødekomme efterspørgslen efter dagtilbudspladser i Humlebæk. Etablerings- og nedrivningsarbejdet skal jf Byrådets beslutning ske i bæredygtige materialer og metoder og sammen med en væsentlig stigning i prisen på byggeri og byggematerialer vil de samlede byggeomkostninger beløbe sig til 3 mio. kr. inkl. nedrivning af de gamle hytter.

Etablering af kapacitet til dagtilbud på Karlebo skole

Overslaget over udgifterne til en udflytterbørnehave til 20 børn på Karlebo skole til børn fra Humlebæk, beløber sig til 1,1 mio. kr. foruden udgifterne til brandsikring jf nyeste brandforskrifter, som det ikke har været muligt at afdække endnu. Etableringen omfatter flytning af klasselokaler, etablering af toiletter og køkken, hegn og to udendørs legehuse mm.

I Humlebæk er der den 1. oktober 2020 etableret den private skovbørnehave Livet, som har bidraget til den samlede kapacitet i bysamfundet. Aktuelt er 8-10 børn fra Humlebæk blevet optaget sammen med børn fra andre kommuner. I en anden sag på dette møde behandles godkendelse af en udvidelse af Livet med en småbørnsgruppe på 12 børn. Det vil øge kapaciteten yderligere med nogle pladser til småbørn. Tilsyneladende kan efterspørgslen efter dagtilbud pt klares med den private skovbørnehave samt den nye spejderhytte til 30 børn. Der bliver pt ikke brug for kapaciteten på Karlebo Skole til Humlebæk Bysamfund. Kapaciteten på Karlebo skole vil på skift kunne anvendes af de fire Områdeinstitutioner, som supplerende kapacitet, når efterspørgslen efter pladser i dagtilbud stiger i de øvrige bysamfund i de kommende år.

Kapacitetsanalyse for de kommende år

Administrationen vil udarbejde en ny sag i to dele med en opdatering af behov for øget kapacitet i dagtilbud som første del til mødet i maj og anden del hvor også efterslæbsanalysen på bygningsvedligehold indgår. Som tidligere oplyst gennemgår et eksternt firma aktuelt alle kommunens daginstitutioner.

Med budgetforlig 2021 ønskede Byrådet at gå i dialog med en privat non-profit leverandør til at etablere en daginstitution i Fredensborg Bysamfund. Dialogen har ført til at den private leverandør i første omgang ikke har interesse i at etablere dagtilbud i Fredensborg.

Administrationen foreslår at etableringen af spejderhytten gennemføres, men at istandsættelse af Karlebo Skole afventer en samlet afklaring af kapacitetsbehovet, herunder en nærmere afklaring af mulighederne for en privat institution i Fredensborg Bysamfund.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At etableringen af spejderhytten på Nederste Torpen gennemføres for 3 mio. kr.
2. At istandsættelse af Karlebo Skole afventer en samlet afklaring af kapacitetsbehovet, herunder usikkerheden om privat institution i Fredensborg.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-04-2021

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Punkt 95: Beslutning om ekstra finansiering af ny bro i Humlebæk

19/44051

Beslutningstema

Der skal tages stilling til manglende finansiering af ny bro ved Humlebæk Roklubs klubhus, Havnevej 9, Humlebæk.

Sagsfremstilling og økonomi

Fritid- og Idrætsudvalget godkendte på møde den 1. december 2020 tids- og procesplan for etablering af ny bro i Humlebæk. Udvalget besluttede endvidere, at der skal etableres en beton flydebro til Humlebæk Roklub.

Status på projektet

Projektering – januar 2021

Kravspecifikation til projektindhold er beskrevet i samarbejde med rådgiver, Niras og Humlebæk Roklub, og der er udarbejdet tegnings- og tilbudsindhentningsmateriale.

Fredensborg Kommune skal etablere en betonflydebro som erstatning for den eksisterende bro ved Humlebæk Roklubs Klubhus.

Det eksisterede broanlæg er i en så dårlig tilstand, at anlægget er nedrivningsparat, enkelte dele kan genbruges. En ny bro skal imødekomme klubbens ønsker og behov til ny bro i forhold til nuværende og fremtidige foreningsaktiviteter. Den eksisterende bro er afspærret, så den ikke kan anvendes.

Tilbudsindhentning – februar-marts 2021

Fredensborg Kommune har i samarbejde med Humlebæk Roklub gennemført en tilbudsindhentning om levering af dels nyt landanlæg, dels en betonflydebro.

Humlebæk Roklub har indhentet tilbud fra fire tilbudsgivere. Alle tilbud er gennemgået og er blevet evalueret ud fra kriteriet ”laveste pris”.

På baggrund af evaluering vurderes det, at den tilbudsgiver, der har afgivet laveste pris, er Zøllner A/S for så vidt angår landanlæg, og SF Pontona for så vidt angår flydebro.

Det har ved tilbudsindhentningen vist sig, at en ny bro i Humlebæk ikke kan etableres indenfor den af Byrådet afsatte økonomiske ramme på 0,5 mio. kr. Der er stor efterspørgsel i markedet pt., hvilket kan være en af årsagerne hertil.

Administrationen udarbejder kontraktgrundlag med de vindende leverandører.

Myndighedsbehandling

Det er kystdirektoratet, der skal behandle ansøgning om nyt broanlæg.

Anlæg og ibrugtagning

Udførelse af arbejderne med den ny bro kan først påbegyndes efter godkendt ansøgning hos Kystdirektoratet, hvilket roklubben er indforstået med. Sagsbehandlingstid afhænger af kompleksitet, men der kan gå op til fire til seks måneder før en ansøgning er færdigbehandlet.

Humlebæk Roklub bidrager med frivillig arbejdskraft til etablering af broen i det omfang, det er hensigtsmæssigt og forsvarligt samt, at arbejdet kan godkendes ift. gældende regler.

Manglende finansiering af ny bro i Humlebæk

Tabel 2 nedenfor viser udspecificering af budgettet til den manglende finansiering af en ny bro ved Humlebæk Roklub. Den manglende finansiering udgør således 277.000 kr.

Tabel 2: Budget for ny bro i Humlebæk

Udgifter	Budget (kr.)
Landanlæg - Zøllner	241.000

Beton flydebro - SF Pontona	264.500
Rådgivning og tilsyn - Niras	120.000
Øvrige arbejder og materialer, fx riste	92.240
Uforudsete udgifter (10 pct af anlægsudgift)	59.260
I alt udgifter	777.000
Indtægter - Afsatte midler byrådet	-500.000
I alt manglende finansiering	277.000

Administrationen har opstillet en model for den manglende finansiering, som ses i tabel 2.

Tabel 2. Model for finansiering af manglende finansiering

Finansiering	Model (kr.)	Bemærkninger
Overført mindreforbrug 2020	126.000	Jf. sag om disponering af mindreforbrug 2020 på denne dagsorden.
Konto til ekstraordinær vedligeholdelse	74.000	Der resterer ca. 125.000 kr. i 2021 på kontoen. Der vil således ikke være meget budget tilbage til uforudsete udgifter resten af året.
Fritidspuljen	77.000	Der resterer 442.440 kr. i Fritidspuljen 2021
I alt	277.000	

Administrationen kan ikke anvise yderligere finansiering indenfor pol 5, Fritid og Idræt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Tilbudsindhentningen er gennemført efter reglerne i udbudsloven § 193, stk. 1 nr. 2.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Indstilling

1. At model (tabel 2) til finansiering af manglende udgifter på 277.000 kr. godkendes.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 12-04-2021

Udvalget godkender, at de 74.000 kr. finansieres af udvalgets egne midler. Udvalget beder om, at de resterende 203.000 kr. finansieres af kommunens anlægsreserve og sender derfor sagen videre til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Fritid- og Idrætsudvalgets indstilling, og anbefaler at de resterende 203.000 kr. finansieres af kommunens anlægsreserve.

Punkt 96: Masterplan 2021-25 for det specialiserede børne- og voksenområde

21/1013

Beslutningstema

Godkendelse af den økonomiske masterplan for det specialiserede børne- og voksenområde på Politikområde 14, Familie og Handicap.

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen vil indlede punktet med et oplæg om Masterplan 2021-25.

Formålet med masterplanen er at beskrive den økonomiske udvikling samt at pege på tiltag, der skal bidrage til, at budgettet på det samlede myndighedsområde overholdes. Planen er udarbejdet på baggrund af regnskabsåret 2020 og prognosen for udgifter til det samlede myndighedsområde ultimo februar 2021.

Masterplanen 2021-25 består af to dele:

- Første del er en gennemgang af den økonomiske udvikling for henholdsvis børne- og voksenområdet samt forventningerne til de kommende budgetår.
- Anden del indeholder en præsentation af områdets plan for videreudvikling af den økonomiske og faglige styring af områderne, som er baseret på VIVE's (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) anbefalinger.

Del 1 – Økonomisk udvikling

Samlet for det specialiserede børne- og voksenområde

Området havde i 2020 et merforbrug på 16,8 mio. kr., hvor der ikke er taget højde for mindreforbruget på 2,5 mio. kr. fra den sammenhængende ungeindsats. Merforbruget, udover det forventede i Masterplan 2020-24, skyldtes primært en tilgang af anbringelser på det samlede børneområde.

Administrationen forventer i 2021, at området kommer ud med et merforbrug på 19 mio. kr. I årene 2022-25 forventes et samlet merforbrug på 62 mio. kr., hvilket på nuværende tidspunkt er forbundet med nogen usikkerhed. Det forventede merforbrug skyldes blandt andet:

- Nyanbringelser i 2020 med helårseffekt i 2021
- Tilgang på botilbudsområdet med helårseffekt i 2021

I 2021 har politikområdet et samlet budget på 428 mio. kr., heraf udgør 252 mio. kr. det specialiserede voksenområde og 102 mio. kr. det specialiserede børneområde. De resterende 74 mio. kr. vedrører institutionsområdet. Politikområdet fik i budget 2021 overført budgettet på 7 mio. kr. til FGU (Forberedende Grunduddannelse) fra Politikområde 11, Beskæftigelse.

Tabel 1 viser, at

- Området i 2022-25 forventer et merforbrug over årene på 62 mio. kr., hvilket blandt andet skyldes et fald i det vedtagne nettobudget fra 2020 til 2021 samt nettotilgang på voksenområdet.
- I 2021 forventer området, at komme ud med et merforbrug på 19 mio. kr., hvilket ligger udenfor overførselsadgangen på 3 pct.
- Der er i forventningen ikke taget udgangspunkt i, at den afsatte reserve på 2 mio. kr. årligt fra budgetforlig 2020-23 frigives i årene 2021-23.
- Faldet i nettoforbruget fra 2020 til 2021 på både børne- og voksenområdet (* tabel 1) skyldes primært højere refusionsindtægter som følge af refusionsreformen.

Tabel 1 Forventet nettoforbrug 2021-2025 (2021-priser)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Forventet forbrug	390*	373*	374	374	374	374
Forventede udgifter til Børneområdet	116	105	105	105	105	105
Forventede udgifter til Voksenområdet	274	268	268	268	268	268
Samletbudget	373	355	353	353	353	353
Budget Børneområdet	106	102	102	102	102	102
Budget Voksenområdet	267	252	251	251	251	251
Forventet merforbrug for nye initiativer	17	19	20	20	20	20
Beregningsteknisk antaget besparelse	-	-	-	-3	-6	-9
Merforbrug efter antaget besparelse	17	19	20	17	14	11

NOTE: *Minus* indikerer mindreforbrug, og *plus* indikerer merforbrug.

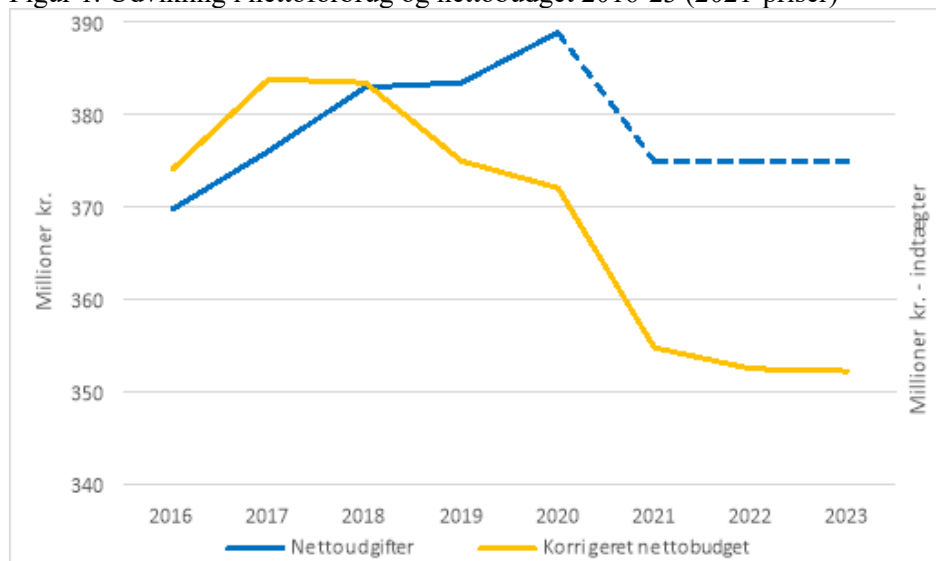
Af ovenstående fremgår det, at området er under stort økonomisk pres. Der har gennem en længere årrække været iværksat tiltag, der skulle medvirke til at dæmme op for de øgede udgifter. Disse tiltag har medvirket til, at der på nogle områder har været faldende enhedspriser. Nedgangen har ikke kunnet opveje den tilgang, der har været på området. Samtidig er der sket en stigning i borgere med diagnose, der modtager en foranstaltning.

Udvikling i forbrug og budget

Udgifterne på særligt børnehandicap og voksenområdet er kendetegnet ved, at dele af området har meget begrænsede handlemuligheder. En stor del af udgifterne vil derfor følge borgeren i dennes levealder. En gennemgang af voksenområdet viser, at det på ca. 30 pct. af området vil være muligt at påvirke udgifterne.

Figur 1 viser at nettoforbruget fra 2016-2020 steg med 18 mio. kr. svarende til en gennemsnitlig stigning på 1 pct. årligt. Faldet i budgettet mellem 2020 og 2021 skyldes opskrivning af indtægtsbudgettet som følge af refusionsreformen i 2020 samt resultatet af tidligere vedtagne budgetforlig. Tilsvarende forventes der et lavere nettoforbrug på grund af øgede statsrefusioner.

Figur 1. Udvikling i nettoforbrug og nettobudget 2016-23 (2021-priser)



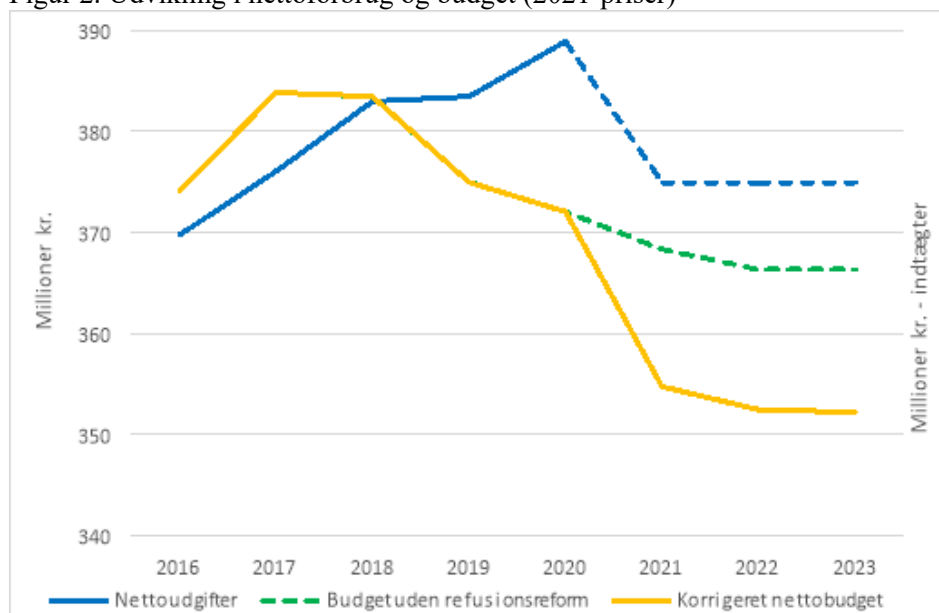
Med det nuværende budget og med de handlemuligheder, der er, indenfor lovgivningens rammer, er det administrationens vurdering, at det ikke er muligt at iværksætte tiltag, der vil bringe balance mellem forbrug og budget. Fredensborg Kommune har stort set kun lovpligtige indsatser på området, hvorfor der ikke kan peges på større områder, udover de i "Strategi 2021" nævnte muligheder, hvor der kan spares.

Refusionsreformen 2020

I 2020 indgik regeringen og KL en ny refusionsreform, der betød en tilpasning af den centrale refusionsordning på det specialiserede socialområde. Det betyder, at flere sager fra og med 2021 er omfattet af refusion og nogle af højere refusion, der finansieres kollektivt af kommunerne under et. For Fredensborg Kommune har det betydet, at de øgede refusionsindtægter er fratrukket bloktilskuddet, hvilket svarer til ca. 14 mio. kr. årligt.

Politikområdet fik i budget 2021 og overslagsårene øget indtægtsbudgettet med ca. 14 mio. kr., jf. den orange kurve i figur 2, hvor der mellem 2020 og 2021 ses et fald i nettobudgettet. Den grønne kurve viser udviklingen i nettobudgettet såfremt at indtægtsbudgettet ikke var blevet placeret på politikområdet. Det forventede merforbrug ville dermed være blevet reduceret med ca. 14 mio. kr. til ca. 5 mio. kr. i 2021, under forudsætning af, at de højere refusionsindtægter tilfalder politikområdet. Dette ses i faldet i det forventede forbrug på den blå kurve mellem 2020 og 2021.

Figur 2. Udvikling i nettoforbrug og budget (2021-priser)



Administrationen vil have fokus på nedenstående områder, hvor det er muligt at handle og dermed have mulighed for at nedbringe stigningen i udgifterne. Det er forventningen at effekten af nedenstående strategi vil være langsigtet.

Strategi 2021

Herberg og krisecentre

Ved at samle sagerne på færre hænder og have vedvarende ledelsesfokus på at borgerne kommer videre, vil området sikre en hurtigere indsats og målbare handleplaner til borgere på Herberg og Krisecentre.

Midlertidige botilbud

Området vil undersøge potentialet i at tilbyde yngre borgere på udenbys midlertidige botilbud en hjemtagningsplan med et ophold på Teglgårdsvej og efterfølgende i egen bolig med støtte fra Fredensborg Kommune. Nogle af borgerne vil være bedre stillet med det tilbud området kan give, fremfor mangeårige ophold på udenbys midlertidige botilbud. Erfaringen er at meget få af dem kommer ud af det midlertidige tilbud, hvis der ikke genereres en indsats.

Rusmiddelbehandling

Borgere har frit valg af rusmiddeltilbud. I 2020 er området startet på en proces, hvor det i højere grad skal lykkes med, at tilbyde borgerne behandling på vores eget rusmiddelcenter, fremfor dyrere tilbud i andre kommuner. Denne indsats vil blive yderligere udbygget i de kommende år.

Bostøtte

Socialpsykiatrien har etableret fremskudt myndighed på Byvejen og en ungdomsafdeling på Kejsersdal. Formålet er en hurtig visitation til gruppebaserede forebyggende tilbud, samt råd og vejledning, således at færre borgere i samme omfang får brug for individuelle livslange indsatser. Indsatsen har været sat i gang i 2020, men er i nogen grad blevet forsinket af corona-situationen.

Ældre borgere i Botilbud

Fokus på potentiale i at tilbyde ældre borgere i botilbud til plejecentre i takt med at plejeopgaven bliver mere fremherskende end den socialpædagogiske indsats.

Egenbetaling

Fortsat fokus på egenbetalingen i tilbud efter §§ 107 og 108.

Efterværn

Fortsat fokus på handleforpligtelsen i efterværnssager, så betalingsforpligtelsen ophører ved skift til voksenforanstaltninger eller ved det 23. år, da handleforpligtelsen er hos opholdskommunen.

Kvalitetsstandarder

Der foreligger et potentialenotat om revision af kvalitetsstandarderne som fremlægges på Budgetseminaret. Det vil naturligvis også være et fokus fremover at tilpasse serviceniveauet til disse.

Aflastning

Administrationen vil se på mulighederne for at tilpasse bevillinger af aflastningsdøgn til kvalitetsstandarderne i forbindelse med revisitationerne

Tabt arbejdsfortjeneste

Administrationen vil i forbindelse med ny ansøgninger og revisitationer have fokus på evt. dobbeltkompensering i form af Tabt arbejdsfortjeneste til en forældre og fx et dagtilbud til barnet / den unge

Task Force - Børnehandicap

CFH har søgt Socialstyrelsen om at deltage i en task force med henblik på at kvalitetssikre sagsbehandlingen for Familier med børn med et handicap, for herigennem blandt andet at afklare om serviceniveauet er korrekt

Det specialiserede børneområde

Området arbejder efter Servicelovens bestemmelser i forhold til udsatte og handicappede børn, unge og deres familier. Opgaverne omfatter administration og drift af kommunens tilbud og institutioner for familier med udsatte og handicappede børn og unge. Aktiviteterne omfatter råd og vejledning, forebyggende foranstaltninger, kompenserende ydelser og anbringelser af børn og unge.

Jf. tabel 2 forventer børneområdet i 2022-25, at have et merforbrug i perioden på 12 mio. kr., der ligger indenfor overførselsadgangen på 3 pct.

Den økonomiske vurdering tager udgangspunkt i en analyse af udgifterne inden for:

- Anbringelser på opholdssteder, i plejefamilier, på døgninstitutioner mv.
- Forebyggende foranstaltninger
- Handicapkompenserende ydelser
- Driftsudgifter, der blandt andet indeholder objektiv finansiering til Børnehus Hovedstaden, Socialtilsyn Hovedstaden, særligt sikrede døgninstitutioner samt lønudgifter til familiekontaktpersoner og familievejledere samt mellemkommunale indtægter og refusion for særligt dyre enkeltsager.
- Regnskabsresultatet for 2020.

Tabel 2 Forbrug/budget 2019-2025 (mio. kr. 2021 priser)

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Regnskab/Forventet forbrug	112	116	105	105	105	105	105
Budget Børneområdet	121	106	102	102	102	102	102
Forventet nettoforbrug	-9	10	3	3	3	3	3

NOTE: "Minus" indikerer mindreforbrug, og "plus" indikerer merforbrug.

Det specialiserede voksenområde

Området arbejder efter Servicelovens bestemmelser, Sundhedsloven, Lov om Specialundervisning for Voksne og Lov om Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU). Aktiviteterne indenfor det specialiserede voksenområde omfatter både råd og vejledning, forebyggelse samt midlertidige og varige foranstaltninger.

Den økonomiske vurdering tager udgangspunkt i de bevillinger, der allerede er igangsat, samt en faktisk viden om kommende sager baseret på en gennemgang af området. Det er administrationens vurdering, at der fortsat er et økonomisk stort pres på området.

Jf. tabel 3 forventes det, at det specialiserede voksenområde i budgetårene 2021-25 kommer ud med et merforbrug på 67 mio. kr., hvilket ligger udenfor overførselsadgangen på 3 pct.

Det forventede merforbrug skyldes:

- At der på botilbudsområdet forventes en samlet stigning i udgifterne fra 2020-2021 på ca. 6 mio. kr. Stigningen skyldes tilgangen af fem sager i 2020, der har helårseffekt i 2021 samt dyrere enkelt sager.
- En stigning i udgifter til STU, hvor tilgangen i 2020 har en helårseffekt i 2021 på ca. 1 mio. kr.
- Et fald i forventede udgifter på BPA-ordningen (Brugerstyret Personlig Assistance) på ca. 1,8 mio. kr.
- En stigning i forventede udgifter til aktivitets- og samværstilbud på ca. 1,5 mio. kr.
- Der er en forventet stigning til øvrige udgifter, der blandt andet dækker forventet nytilgang fra børn til voksen, kvindekrisecentre (§ 109), stigning i udgifter til objektiv finansiering samt stigning i udgifter til hjemløse

Tabel 3 Forbrug/budget 2019-2025 (mio. kr. 2021-priser)

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Forbrug/Forventet forbrug	279	274	268	268	268	268	268
Budget Vækse na midde l	271	267	252	251	251	251	251
Forventet nettoforbrug	5	7	16	17	17	17	17
Beregningsskøn på anlægsbesparelse	-	-	-	-	-1	-6	-9
Merforbrug efter antaget besparelse	-	-	16	17	14	11	8

Tabel 4 viser Ballerup Benchmark 2019 og enhedspriserne blandt sammenligningskommuner på udvalgte paragraffer. Fredensborg Kommune har den markant højeste enhedspris på BPA-ordningen og midlertidige botilbud, men ligger på niveau med de øvrige kommuner vedrørende længerevarende botilbud, STU, beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud.

Tabel 4 Sammenligning af enhedspriser (Ballerup Benchmark 2019). Alle tal er nettotal i 2021-prisniveau

(1.000 kr.)	STU	BPA	Midlertidige botilbud	Længerevarende botilbud	Beskyttet beskæftigelse	Aktivitet- og samværstilbud
<i>Samlet forbrug Fredensborg</i>	<i>11.323</i>	<i>14.727</i>	<i>48.146</i>	<i>65.213</i>	<i>10.505</i>	<i>29.994</i>
Fredensborg	301	1.678	843	1.106	141	253
Hillærød	301	1.278	677	1.051	153	149
Furesø	315	1.442	692	1.034	125	125
Helsingør	304	1.274	642	1.040	106	252
Frederikssund	271	1.239	743	1.037	150	222
Gladsaxe	301	1.268	722	882	179	161
Gns.	305	1.418	714	1.058	131	195

NOTE: Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

NOTE: Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).

Bevilling

Sagen har for nuværende ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Serviceoven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Masterplan for 2021-25 godkendes.
2. At orienteringen om det udgiftsmæssige pres på området for nuværende tages til efterretning.
3. At håndteringen af det forventede merforbrug medtages til budgetseminar i april 2021.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 13-04-2021

1. at anbefales over for Byrådet.
2. at taget til efterretning.
3. at godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Social- og Seniorudvalgets indstilling.

Bilag

Masterplan 2021-25

Plan for Evidensbaseret Økonomistyring

Punkt 97: Orientering om forlængelse af anvisnings- og udlejningsaftaler

21/6654

Beslutningstema

Orientering om forlængelse af anvisnings- og udlejningsaftaler med fem almene boligorganisationer.

Sagsfremstilling og økonomi

Der er på administrativt niveau opnået enighed med fem boligorganisationer om at forlænge nuværende anvisnings- og udlejningsaftaler. Ved forlængelse af eksisterende anvisningsaftaler har administrationen beslutningskompetencen.

Det drejer sig om følgende almene boligorganisationer:

- Boligselskabet Borgerbo
- Den Almene Boligforening Jellerødparken
- Hejrevangens Boligselskab
- Humlebæk Boligselskab
- Statsbanepersonalets Andels-Boligforening

Anvisningsaftalerne er indgået efter Lov om almene boliger § 59 stk. 1, § 59 stk. 2 og § 60.

Lov om almene boliger § 59 stk. 1 giver Fredensborg Kommune anvisningsret til fjerde ledige bolig, til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen. Dette er aktuelt i alle anvisnings- og udlejningsaftaler vi har med de almene boligorganisationer.

Boligorganisationerne og Fredensborg Kommune kan indgå aftale efter § 59 stk. 2, hvor boligorganisationen kan stille ledige boliger til rådighed for Fredensborg Kommune til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen. Dette er aktuelt for aftalerne med Boligselskabet Borgerbo og Humlebæk Boligselskab. Her har boligorganisationerne stillet boliger i bestemte afdelinger til rådighed for Fredensborg Kommune.

Ved brug af Lov om almene boliger § 60, kan boligorganisationen udleje de ledige boliger efter fleksible kriterier. Flexible kriterier er særlige kriterier som giver fortrinsret på ventelisten, det kan for eksempel være at man er under uddannelse eller i beskæftigelse. De fleksible kriterier indgås efter aftale mellem boligorganisationen og kommunen. Derfor kan kriterierne variere i anvisnings- og udlejningsaftalerne med de forskellige boligorganisationer, da de bliver besluttet på baggrund af den aktuelle situation i den konkrete boligorganisation.

§ 60 og fleksible kriterier er anvendt i aftalerne med Den Almene Boligforening Jellerødparken og Hejrevangens Boligselskab. I begge aftaler giver de fleksible kriterier fortrinsret for børnefamilier. Disse kriterier har boligorganisationerne og Fredensborg Kommunen drøftet og aftalt.

De nuværende anvisnings- og udlejningsaftaler betragtes som velfungerende af begge parter, og er derfor blevet forlænget.

Anvisnings- og udlejningsaftaler efter Lov om almene boliger § 59 stk. 1 er løbende og kan opsiges af begge parter med 6 måneders varsel.

Anvisnings- og udlejningsaftaler efter Lov om almene boliger § 59 stk. 2 og § 60 gælder 4 år. Aftalerne skal derefter evalueres og genforhandles. Denne type aftale kan også opsiges med 6 måneders varsel.

På de årlige styringsdialogmøder med de almene boligorganisationer, er anvisnings- og udlejningsaftaler et fast punkt på dagsordenen. Der vil derfor, være mulighed for årligt at drøfte hvordan det går med aftalerne.

Anvisnings- og udlejningsaftalerne er vedlagt som bilag.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Almenboliglovens § 59.1, § 59.2 og § 60.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål

11 – Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Byrådets arbejdsgrundlag

Bygninger og byrum skaber liv – Gode rammer for fællesskab og tryghed.

Kompetence

Byrådet.

Elektroniske bilag

- Anvisnings- og udlejningsaftale Borgerbo
- Anvisnings- og udlejningsaftale Hejrevangen
- Anvisnings- og udlejningsaftale Humlebæk Boligselskab
- Anvisnings- og udlejningsaftale Jellerødparken
- Anvisnings- og udlejningsaftale SAB

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 13-04-2021

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Anvisnings- og udlejningsaftale SAB

Anvisnings- og udlejningsaftale Humlebæk Boligselskab

Anvisnings- og udlejningsaftale Hejrevangen

Anvisnings- og udlejningsaftale Borgerbo

Anvisnings- og udlejningsaftale Jellerødparken 2020-2023

Punkt 98: Høring - Regionale funktioner i sundhedshuse Helsingør og Frederikssund

21/9237

Beslutningstema

Godkendelse af høringssvar vedr. regionale funktioner i sundhedshuse i Helsingør og Frederikssund.

Sagsfremstilling og økonomi

I forbindelse med etablering af regionale sundhedshuse i Helsingør og Frederikssund har Fredensborg Kommune modtaget høringsmateriale fra Nordsjællands Hospital vedr. de ambulante hospitalsfunktioner i sundhedshusene.

Nordsjællands Hospital understreger, at de ambulante hospitalsfunktioner, som flyttes til sundhedshusene, ligeledes forventes at være tilgængelige på hospitalet i Hillerød. Borgerne i optageområdet vil således have frit valg ift., hvorvidt de modtager ydelsen i et af sundhedshusene eller på hospitalet i Hillerød.

Det fremsendte høringsmateriale er vedlagt som bilag.

Baggrund

Regionsrådet godkendte d. 22. september 2020, at der etableres regionale funktioner på 1000 m² i et fælles sundhedshus ved Prøvestenen i Helsingør. Regionsrådet godkendte endvidere, at de tilsvarende ambitioner lægges til grund for et kommende fælles sundhedshus i Frederikssund.

Fastlæggelsen af de regionale funktioner og patientforløb i sundhedshusene i Frederikssund og Helsingør sker efter et udviklingsarbejde mellem hospital, kommuner og almen praksis, som Nordsjællands Hospital gennemfører i regi af Styregruppen for fælles tværsektorielle sundhedshuse i Planområde Nord. Fredensborg Kommune har været repræsenteret i styregruppens arbejde.

Hospitalet har endvidere efter drøftelse i styregruppen beskrevet, hvorledes der om de samme patientforløb planlægges udviklet ”murstensløse samarbejder” mellem hospital, kommune og almen praksis, der ikke er afhængig af fysisk samplacering.

Samarbejdet skal bidrage til fortsat udbygning af de erfaringer og løsninger mv., der er for samarbejde om patientforløb på tværs af sektorer i Region Hovedstaden og nationalt.

Ambulante hospitalsfunktioner

Nordsjællands Hospital forventer at have følgende specialer og funktioner i sundhedshuset i hhv. Helsingør og Frederikssund:

Akutklinik

Kardiologisk ambulatorium

Lungemedicinsk ambulatorium

Endokrinologisk ambulatorium

Gynækologisk og Obstetrisk ambulatorium med jordemoderkonsultation

Fysioterapi – herunder lymfødembehandling

Nefrologi - self-care dialyseafsnit

Børne- og Unge overvægtsambulatorium

Ortopædkirurgisk ambulatorium

Rehabiliteringsforløb med afsæt i forløbsprogrammer for hjertekar, KOL & rehabilitering og palliation i forbindelse med kræft

Dertil kommer tværgående funktioner:

Billeddiagnostik - røntgen

Kliniskbiokemisk – blodprøvetagning og EKG

Kriterier for udvælgelse

De ambulante hospitalsfunktioner er udvalgt ud fra nogle fastsatte kriterier; lægefagligt/sundhedsfagligt meningsfuldt, meningsfyldt og værdifuldt for borgeren, tilstrækkelig volumen, nærhedsprincip og synergier med primærsektor.

Kommunerne og almen praksis har på administrativt niveau tilsluttet sig de forslåede ambulante hospitalsfunktioner.

Bemanding i de regionale sundhedstilbud

De regionale sundhedstilbud forventes at blive bemandet af både læger, sygeplejersker, terapeuter m.fl., og forventes som udgangspunkt at være åbne i dagtid og på hverdage. Der kan forekomme tilpasning af forløbene i takt med, at samarbejdet med kommuner og almen praksis udvikles.

Projektmodel om samarbejdspotentialer

I forbindelse med høringsmaterialet ligger der op til en projektmodel omkring tværsektorielle samarbejdspotentialer i patientforløb, hvor region, almen praksis og kommuner sammen udvikler patientforløb.

De identificerede samarbejdspotentialer forventes at være ens for kommuner og almen praksis i Nord, uanset om samarbejdet sker med afsæt i fysisk samplacering og/eller ”murstensløst”.

Administrationen støtter op omkring projektmodellen og kan bidrage i arbejdet om kroniske sygdomme og erhvervet hjerneskade (sidstnævnte såfremt hospitalet ønsker det, da disse patientforløb forbliver på hospitalet).

Økonomi

Samarbejdspotentialerne forventes at kunne realiseres ved ændrede arbejdsgange, ny organisering og ny teknologi mm. I forbindelse med ny teknologi forventes det, at dette kræver investeringer på hospitalet såvel som i kommuner.

Borgmestermødet i K8

På borgmestermødet i K8 den 3. december 2020 blev det strategiske samarbejde på sundhedsområdet drøftet. Der blev lagt op til at drøfte en fælles holdning til arbejdet med det nære sundhedsvæsen i de murstensløse sundhedshuse og der, hvor regionen etablerer regionale sundhedshuse. Sundheds- og kommunaldirektørerne i K8 har efterfølgende drøftet, hvilke kommunale synsvinkler, der bør indgå i en samlet strategi for det nære og sammenhængende sundhedsvæsen. På borgmestermødet den 8. marts 2021 godkendte borgmestrene et kommunalt afsæt for en samlet strategi for det nære og sammenhængende sundhedsvæsen.

I det kommunale afsæt fremgår der forslag til kommunale standpunkter for det nære og sammenhængende sundhedsvæsen.

2 af disse kan ses i direkte sammenhæng til regionale sundhedshuse:

I et borgerperspektiv - punkt 1.

Gøre det lettere for borgere, der fra tid til anden er i kontakt med hospitalet, at få mere hospitalsbehandling i eller tæt på eget hjem, så hospitalsbehandling passes ind i borgerens hverdagsliv.

I et organisatorisk perspektiv - punkt 6.

Stille krav om, at murstensløse sundhedshuse indgår på lige fod med regionale sundhedshuse. Vi skal have hospitalerne tættere på borgerne – det kan fysiske og murstensløse sundhedshuse bidrage til, og over tid kan den digitale form udvikles.

Høringssvar

Administrationen har følgende bemærkninger til det udsendte høringsmateriale:

Overordnet

Overordnet er der tale om et velskrevet høringsmateriale. Administrationen kan både tilslutte sig udvælgelseskriterierne for de ambulante hospitalsfunktioner samt de beskrevne udvalgte ambulante forløb, som kommunen finder meget relevante.

Opmærksomhedspunkter

Administrationen ser det meget væsentlig, at borgeren har frit valg inden for de udvalgte ambulante forløb, når det kommer til om behandlingen skal finde sted i sundhedshusene i Helsingør og Frederikssund eller på hospitalet i Hillerød.

Det er ligeledes væsentlig, at der forsat vil være fokus på udviklingen af det ”murstensløse sundhedshus” og at samarbejdspotentialerne er ens for alle kommuner, uanset om der ligger et regionalt sundhedshus i den enkelte kommune eller ej.

Der er væsentligt, at der med etableringen af sundhedshusfunktioner ikke sker ufinansieret opgaveflytninger til kommunen.

Udkast til høringssvar fra Fredensborg Kommune er vedlagt som bilag.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Livskvalitet i hverdagen – et ældreliv med muligheder

Verdensmål 3 – Sundhed og trivsel

Kompetence

Byrådet.

Elektroniske bilag

Høringsmateriale (4 bilag):

Høring vedr. regionale funktioner i sundhedshuse i Helsingør og Frederikssund

Høringsmateriale vedr. sundhedshuse_marts 2021

Bilag 1-Visuel præsentation af vision_12112020

RR sag 22 september 2020 om sundhedshus i Helsingør

Høringssvar (udkast) fra Fredensborg Kommune

Indstilling

At høringssvaret godkendes.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 13-04-2021

Høringssvaret anbefales. Høringssvaret skal suppleres med: ” Ved udlægning af opgaver fra Nordsjællands hospital til de regionale sundhedshuse skal der lægges vægt på, at ydelserne har samme kvalitet og faglighed som hidtil”

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Social- og Seniorudvalgets indstilling.

Bilag

RR sag 22 september 2020 om sundhedshus i Helsingør

Bilag 1_Visuel præsentation af vision_12112020

Høringsmateriale vedr. sundhedshuse_marts 2021

Høring vedr. regionale funktioner i sundhedshuse i Helsingør og Frederikssund

Høringsvar fra Fredensborg Kommune - UDKAST (26.03.21)

Punkt 99: Vedligeholdelse af kommunens anlægsaktiver

21/6870

Beslutningstema

Byrådet besluttede den 1. marts 2021, sag 21, at bede Plan-, Miljø- og Klimaudvalget behandle sag om at iværksættelse en opdatering af registreringen fra 2017 og 2018 af vedligeholdelsestilstanden for bygninger, veje, stier mv.

Seneste analyse af tilstand, vedligeholdelse og eventuelle efterslæb, blev forelagt på budgetseminaret i august 2018. Nedenfor fremlægges orientering til efterretning med metode til afdækning af et eventuelt efterslæb på følgende områder:

- Kommunale Ejendomme
- Klimatilpasning (kystsikring)
- Trafikområdet.

Byrådet beslutter, om analyser på efterslæb skal forelægges på kommende budgetseminar august 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Kommunale Ejendomme

På baggrund af Byrådets beslutning om genopretning af de kommunale ejendomme forelægges Plan-, Miljø- og Klimaudvalget årligt i januar måned, dels status over det forrige års udførte anlægsopgaver (ekstraordinærvedligeholdelse og genopretning af bygninger og legepladser) på de kommunale ejendomme, dels prioritering af det kommende års anlægsopgaver på ejendommene.

Byrådet besluttede i budgetforliget for 2019 og frem en målrettet indsats for genopretning af vedligeholdelsen og afsatte nedenstående budget hertil de kommende år:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
6.600	23.400	14.900	10.200	9.400	9.000	9.000	8.000	7.000	11.000

Herudover kommer, at Byrådet d. 29. september 2014 besluttede varigt, at flytte 10 mio. kr. af de afsatte anlægsmidler til drift, disse midler indeksreguleres, men med en fortsat anvendelse af budgettet til ekstraordinær vedligeholdelse og genopretning af de kommunale bygninger.

I 2021 er der til ekstraordinær vedligeholdelse budgetteret således:

Anlægsmidler 14,9 mio. kr.

Anlæg via drift 10,0 mio. kr. (disse midler indeksreguleres)

Indeksregulering 1,113 mio. kr.

Det samlede 2021 budget udgør 26,013 mio. kr.

I databasen for ejendommene Caretaker (Facilities Management System) viser et udtræk af aktiviteter til oprettende vedligehold med prioritet:

Personrisiko og/eller Myndighedskrav

Væsentlige følgevirkninger

Funktionskrav og/eller forebyggende

Ledelses eller politisk bestemt opgave

et økonomisk behov på ca. 37,5 mio. kr. i 2021, hvilket er et større behov end de bevilligede midler. Der er derfor foretaget en yderligere prioritering af projekterne på basis af flg.:

Sandsynlighed for konsekvenser

Synergi/koordinering med andre projekter såsom Gymnastikkens Hus, Fremtidens Skoler, Generationernes Hus osv.

Der er dermed et efterslæb på alene 2021 på ca. 11,5 mio. kr.

Baggrund:

Kommunale Ejendomme er defineret ved ”En enhed omfattende en eller flere bygninger og det tilhørende terræn” og omfatter i denne sammenhæng, ”Enheder”, hvor Fredensborg kommune ejer eller via anden forpligtigelse vedligeholder ejendomsporteføljen.

Der vedligeholdes pt. 111 enheder fordelt på 9 anvendelseskategorier. Vedligeholdelsen sker jvf. Politikken Bygninger og byrum skaber liv. Ansvaret for vedligeholdelsen er placeret dels centralt dels decentralt, fordelingen er defineret i Servicekoncept for Kommunale Ejendomme.

Centralt styret vedligeholdelse foretages af Center for Ejendomme og Intern Service med baggrund og prioritering i de fastsatte budgetter. Decentralt styret vedligeholdelse foretages af brugerne af ejendommene med baggrund i prioritering af rammebudgetter.

Metoden der blev anvendt til frembringelse af efterslæbsanalysen for 2018 for de kommunale ejendomme var baseret på – Overblik, Planlægning og Systematik:

”Overblik” skabes ved systematiske tilstandsregistreringer og ejendomsgennemgange.

”Planlægning” foretages ud fra analyse af resultatet af indsamlede data sammenholdt med ønskede vedligeholdelseskategorier for ejendommene.

”Systematik” opnås med entydig registrering og identifikation af ejendommens bygningsdele.

Center for Ejendomme og Intern Service har gennem årene arbejdet efter denne metode, og data detaljeres og opdateres løbende.

Samtidig er der implementeret en rullende 5 års cyklus for tilstandsregistrering af de kommunale ejendomme. Herudover foretages en årlig ejendomsgennemgang.

Status på de seneste års igangsatte initiativer:

- PCB screening af udvalgte ejendomme
- Sikkerhedsgennemgang – 66 legepladser ved kommunale ejendomme 2019

- Sikringsanalyse udført for 99 ejendomme herunder ABA, AIA
- Radon screening alle ejendomme i 2016 og 2017
- Tilstandsregistrering Etape 1, - alle skoler 2018
- Tilstandsregistrering Etape 2 – alle daginstitutioner, afsluttes medio 2021
- Tilstandsregistrering Etape 3 – kultur og fritidsbygninger påbegyndes ultimo 2021
- Generel løbende indsamling af data på ejendommene
- Tilstandsregistrering af kloakker påbegyndt i 2016, fortsættes i 2021
- Legionellascreening af udvalgte ejendomme påbegyndt i 2016, fortsættes i 2021

Alle data registreres i facilities management systemet Caretaker (CT).

På baggrund af ovenstående data foretages årligt prioritering af vedligeholdelsesarbejder og anlægsprojekter som nævnt ovenfor.

Efterslæbsanalyse fra 2018 blev som nævnt udarbejdet på baggrund af indregistrerede data fra Caretaker. En forudsætning for den forelagte analyse i 2018 var endvidere, at projekt Fremtidens skoler blev implementeret som vedtaget i budgetforlig af 2018-2021.

En kommende efterslæbsanalyse vil på samme vis blive udarbejdet på baggrund af foreliggende data, som medio 2021 også vil indeholde seneste tilstandsregistreringer af kommunens daginstitutioner.

Kommunale Ejendomme har pt en medarbejder ansat – midlertidig stilling – til i samarbejde med eksternt rådgiver, at sikre gennemførelse af tilstandsregistreringerne for daginstitutioner og kultur og fritidsbygninger.

Klimatilpasning (kystsikring):

Seneste politiske behandling samt finansiering

Den 18. juni 2018 behandlede Byrådet status og fremdrift af kystbeskyttelses anlæg langs Øresund. Byrådet blev i den forbindelse orienteret om, at der var gennemført renoveringsarbejder på 5 strækninger, hvor de eksisterende anlæg krævede umiddelbart vedligehold. Byrådet besluttede desuden at gennemføre kystbeskyttelse på 3 strækninger, hvor den nuværende kystbeskyttelse var utilstrækkelig (1. Gl Strandvej, 2. Strandvejen, nord for tangen og 3. Strandvejen, syd for tangen). Byrådet besluttede at afsætte yderligere 0,7 mio. kr. til kystbeskyttelses anlæg, som skulle tages fra kassen.

Byrådssagen var en opfølgning på analyse af anlæggene foretaget i 2016 i forbindelse med Klimatilpasningsplanen. I analysen blev tilstand, levetid og renoveringsbehov vurderet samt kystlinjens robusthed overfor højvande og bølgepåvirkning.

På baggrund af analysen godkendte Byrådet den 24. april 2017 en anlægsbevilling således, at der i 2017 blev afsat 2,5 mio. kr. til renovering af eksisterende kystbeskyttelse samt et øget driftsbudget. I 2018 er der afsat yderligere kr. 3,395 mio. kr. til kystbeskyttelse langs Øresundskysten, altså i alt 5,895 mio. kr. Desuden er årlige driftsbudget i Nordsjællands Park og Vej til kystbeskyttelse øget fra 100.000 til 150.000 kr. med virkning fra 2018. Ved tidligere udvalgsbehandling blev dog - ud af den afsatte bevilling til kystsikring - omdisponeret 0,482 mio. kr. til dækning af merudgifter til dige ved Nivå havn.

Status for kystsikringsprojekter og drift af kystsikringsanlæg

I december 2020 er alle myndighedstilladelser inkl. bidragsfordeling ved GI Strandvej meddelt og ikke påklaget. Nu forestår udbud af opgaven, hvor den endelige pris for anlæggene bliver fastsat. Næste skridt er, at administrationen gennemføre udbud af anlægsopgaven.

Det årlige driftsbudget til den fremtidige sikring og vedligeholdelse af kystanlæggene blev hævet fra 100.000 kr. til 150.000 fra 2018. Det fremgår af NSPV's regnskab, at deres forbrug til kystsikring har været: hhv. 10.500 kr. i 2018, 0 kr. i 2019 og 5.150 kr. i 2020. NSPV begrundet det lave forbrug med, at der efter reparationerne ifm. stormen Bodil i 2015 og renoveringsindsatsen i 2017 ikke har været behov for de mindre kystsikringsopgaver. Pengene er i stedet brugt til forskønnelse og tilgængelighed ved især Nivå strand, hvor der er fjernet tang og forholdene ved badebroen forbedret.

Anbefaling

Administrationen anbefaler, at der afventes politisk stillingtagen til en evt. merudgift til kystsikringsprojekterne, til når udbud af opgaverne er gennemført.

Trafikområdet:

Tilstandsanalysen fra 2018

I 2018 blev der fremlagt en analyse af tilstand og efterslæb på vejområdet. Vurderingen omfattede følgende elementer: Kørebane, afvanding, stier og fortove, broer, gadebelysning, signalanlæg, vejafmærkning samt skilte og vejudstyr. Analysen var baseret på tilstandsvurderinger og medførte et anseeligt arbejde i administrationen og i NSPV.

Analysen afdækkede et efterslæb på to områder; vejvandingen samt stier og fortove. De øvrige områder viste ikke tegn på efterslæb, som ikke kunne indhentes inden for de eksisterende bevillinger.

Efterslæbet på vejafvandingen blev foreslået indhentet over en 20-årig periode med en supplerende finansiering på 1,3 mio. kr. årligt oven i den eksisterende budget. Efterslæbet på stier og fortove blev foreslået indhentet med en engangsbevilling på 1,5 – 2,0 mio. kr. samt en øget årlig driftsforøgelse på 0,3 mio. kr.

Midler til afsat i 2019 – og frem

Ved budgetforliget 2019 – 2022 blev der afsat 1,3 mio. kr. årligt til indhentning af efterslæb på vejafvandingen og 0,3 mio. kr. årligt til løbende vedligeholdelse af stier og fortove. Derudover blev der afsat et engangsbeløb på 1,5 mio. kr. til indhentning af efterslæb på stier og fortove. Der blev således afsat midler svarende til det som blev foreslået i efterslæbsanalysen. Det blev med budgetaftalen besluttet at indsatsen skulle evalueres efter 4 år, hvilket vil sige med udgangen af 2022.

Udvikling siden 2018

Det er tre år siden den seneste tilstandsanalyse blev afsluttet og 2 år siden der blev afsat midler i forbindelse med budgetforliget. Der er grund til at forvente, at en ny tilstandsvurdering ikke vil komme til væsentlige anderledes resultater end analysen fra 2018. Det skyldes flere forhold: Dels at nedbrydning af vejelementer sker forholdsvis langsomt, hvorfor der ikke må forventes væsentligt anderledes end i 2018. Dels er blev midlerne i 2019 afgivet til at indhente efterslæb over en 20-årig periode, hvilket i sagens natur ikke er slået væsentligt igennem i tilstanden efter 2 år. Og dels at store områder som asfalt og broer er sikret med hhv. funktionsaftale med Colas og opbygning af bropløj til kommende udskiftninger af broer.

Et notat med opdateret viden

Det er administrationens vurdering på baggrund af ovenstående, at en analyse i 2021 ikke vil give væsentlig merværdi.

Administrationen foreslår i stedet for, at der udarbejdes et notat, hvor det for hvert vejelement gennemgås, om der er væsentlig ny viden om tilstanden og vedligeholdelsesudgiften i forhold til rapporten fra 2018, samt om denne viden giver anledning til at tilføre flere midler – eller eventuelt skære ned.

Notatet forventes at kunne summeres op i et skema med forslag til eventuelle supplerende drifts og anlægsbevillinger - lige som analysen fra 2018.

I budgetaftalen 2021 – 2024 fremgår at Vedligeholdelsesanalysen fra 2018 opdateres løbende i budgetperioden. Det er administrationens vurdering at et sådant notat kan opfylde forventningen som er opstillet i budgetaftalen

Udarbejdelse af notatet til august

Administrationen har været i dialog med NSPV, som har ansvaret for hovedparten af vejelementerne. Det er NSPVs og administrationens vurderingen, at et notat med indhold som beskrevet, godt kan foreligge i august 2021.

Det er i øvrigt vigtigt at bemærke at den tidligere tilstandsvurdering – såvel som ovennævnte notat – tager udgangspunkt i vedligeholdelsen med henblik på at bevare den kapitalværdi, som er bundet i anlægsinvesteringerne, og ikke forholder sig til eventuelle ønsker om højere æstetisk niveau, komfort eller lignende. Indhentning af efterslæbet forudsætter således også at de afsatte midler prioriteres til at sikre vedligeholdelsen og vejkapitalen.

Anbefaling:

Administrationen anbefaler, at analyse og notat for efterslæb på baggrund af ovenstående beskrivelse og metoder forelægges på budgetseminar i 2021.

Sagsbehandling siden Infrastruktur- og Teknikudvalgsmødet den 6. april 2021

Med vedtagelsen af budget 2019 blev de ekstra vedligeholdelsesmidler afsat til at dække det opgjorte efterslæb over en 10 årig periode. For budgetperiodens fire år: 2019-2022 blev vedligeholdelsesmidlerne øget med godt 55 mio. kr. svarende til 60 pct. af det opgjorte nettobehov på 93 mio. kr. over 10 år.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Sagen forelægges for Plan-, Miljø- og Klimaudvalget for så vidt angår orienteringen om metode til udarbejdelse af efterslæbsanalyse for Kommunale Ejendomme.

Sagen forelægges for Infrastruktur- og Teknikudvalget for så vidt angår orienteringen om metode til udarbejdelse af notat for Trafikområdet.

Byrådet skal slutteligt træffe beslutning om hvorvidt der skal forelægges en efterslæbsanalyse på henholdsvis de kommunale ejendomme samt Trafikområdet.

Indstilling

1. At Plan-, Miljø- og Klimaudvalget tager orientering om metode til udarbejdelse af efterslæbsanalyse for Kommunale Ejendomme til efterretning.
2. At Infrastruktur- og Teknikudvalget tager orientering om metode til udarbejdelse af notat for Naturområdet og Trafikområdet til efterretning.
3. At Byrådet beslutter, om der skal forelægges efterslæbsanalyse på henholdsvis de kommunale ejendomme samt på Naturområdet og Trafikområdet.

Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 06-04-2021

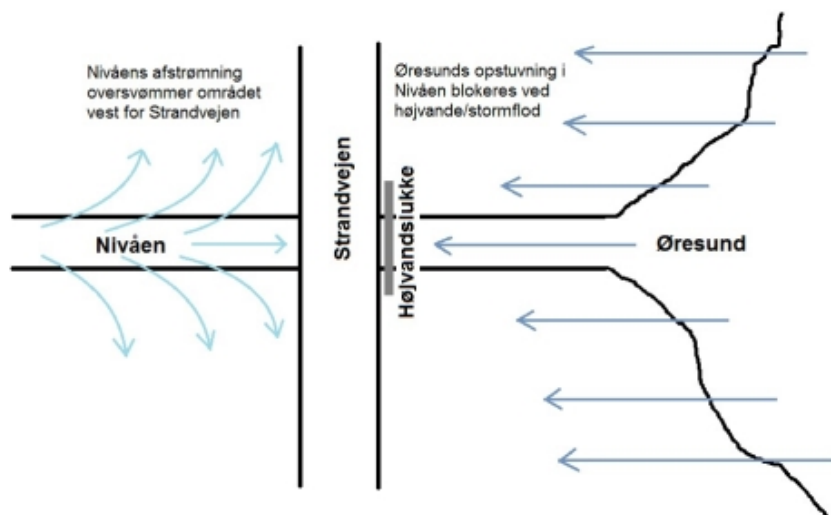
Orienteringen tages til efterretning, idet udvalget anbefaler at notat med ajourføring af vedligeholdelsesanalysen som anført udarbejdes til budgetseminar august 2021. Udvalget anbefaler herefter administrationens indstilling punkt 3.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 13-04-2021

Orienteringen tages til efterretning, idet udvalget anbefaler at notat med ajourføring af vedligeholdelsesanalysen som anført udarbejdes til budgetseminar august 2021. Udvalget anbefaler herefter administrationens indstilling punkt 3.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler indstillingerne fra Infrastruktur- og Teknikudvalget og Plan-, Miljø- og Klimaudvalget. Økonomiudvalget anmoder administrationen om at undersøge om det er muligt, at få et dynamisk kort over anlægsaktiviteter i forhold til vejkapitalen.



Figur 2. Nivåens underføring blokeres af en højvandslukkeløsning umiddelbart øst for Strandvejen, og forhindrer oversvømmelse fra Øresund. Dog kan Nivåens vandføring skabe oversvømmelser på vestsiden af strandvejen, når udløbet blokeres.

Som det fremgår af bilag 1 er i alt 28 matrikler vest for Strandvejen i risiko for oversvømmelse ved en 100-års stormflodshændelse (1,9 m) i 2050. Hvis slusen lukkes ved højvande over 1,4 meter, som er det niveau, hvor de første ejendomme er i risiko for oversvømmelse, anslås det, at der frem mod 2050 vil være behov for at lukke slusen ca. 10 gange. Det skal bemærkes, at kun ejendommene omkring Teglværksvej oplevede oversvømmelse under orkanen Bodil, som var en 100 års hændelse i 2013, der medførte havvandstigninger op til 1,6 m. Dette skyldes, at der er en vis forsinkelse, når havvandet løbet tilbage under Strandvejen ved Nivåens udløb. Forsinkelsen betyder, at kun langvarige storme eller ekstreme havvandstande vil medføre oversvømmelser af alle de bebyggede matrikler, selvom de ligger i risikozonen. Derfor er vurderingen af, at 28 matrikler er i risiko, samt at slusen vil blive lukket 10 gange inden 2050 meget forsigtig sat.

Nivå Renseanlæg, som har udløb til Nivåen på landsiden af Strandvejsbroen, er ikke medregnet i de 28 matrikler, da Fredensborg Forsyning oplyser, at de som udgangspunkt laver egen sikring ifm. en forestående udbygning af renseanlægget.

Dertil bemærkes det at når Nivåens underføring lukkes, bør der samtidig etableres en pumpe fra Nivåen over Strandvejen og ud i Øresund. Ellers vil der som konsekvens af Nivåens afstrømning skabes oversvømmelser vest for Strandvejen, når slusen er lukket i længere tid (se figur 2). Derfor forudsætter etableringen af en sluse også, at der udarbejdes en beredskabsplan med retningslinjer i forhold til ved hvilken vandstand slusen lukkes under hensyntagen til Nivåens vandføring.

Omkostninger til etablering af sluse

Administrationen har tidligere fået foretaget en modelberegning af de mulige skadeomkostninger på bygninger i området omkring Nivåen i perioden 2018-2050, hvis der ikke sikres mod skadevoldende oversvømmelser ved stormflod på op til 2 meter. Potentielt vil borgerne tilsammen spare en samlet skade på 12 mio. kr. Investeringer i at sikre området giver derfor borgerne en økonomisk gevinst. Strandvejen fungerer som et dige, der beskytter ved vandstande op til 2 meter over det normale.

Administrationen har fået udarbejdet løsningsforslag på en sluseløsning. Et foreløbigt prisestimat for en sluseløsning er ca. 5,1 mio. kr. plus årlige driftsomkostninger af omkring 111.000 kr., altså samlet set omkring 8,2 mio. kr. i nutidsværdi frem til 2050. En sluseløsning kan således ikke etableres for 3 mio. kr.

Alternativt løsningsforslag

Da en sluseløsning ikke kan etableres for 3 mio. kr., har administration vurderet en alternativ og mere enkel løsning til sikring af ejendommene. Den alternative løsning er at etablere lokale volde langs Nivåen omkring Teglværksvej (se forslag på bilag 5). Voldene placeres under hensyntagen til fredninger og § 3 områder, og kan være både permanente anlæg og midlertidige fx i form af Watertubes eller Floodsax (Se eksempler i bilag 1).

Ud over en sikring af ejendomme ved stormflod, er det en stor fordel, at de lokale volde også vil beskytte ejendommene ved vandløbsoversvømmelser i forbindelse med ekstrem regn. Dette vil imødekomme udfordringen fra de større

vandmængder, der ledes til Nivåen fra fremtidens øgede nedbørmængder samt flere planlagte bebyggelser med afledning til Usserød Å og Nivåen.

Hvem kan og må betale?

Uanset hvilken sikringsløsning der vælges, hører finansiering og myndighedsgodkendelse under kystbeskyttelsesloven. Der kan opstilles 2 finansieringsscenarier:

1. Bidragsfordeling

I Kystbeskyttelsesloven har kommunen mulighed for at fordele hele eller dele af udgiften til anlæg og drift mellem de ejere, der drager nytte af projektet ved at pålægge en bidragsfordeling. Administrationen har fået kortlagt den materielle bygningskade frem mod 2050, hvilket kan lægges til grund for en eventuel fordelingsnøgle blandt de berørte borgere. Dertil kan der være ledningsejere eller ejere af jord i oplandet, der også kan inkluderes i bidragsfordelingen, hvis det vurderes, at de vil få gavn af løsningen.

2. Kommunen betaler

Det fremgår af Kystbeskyttelsesloven, at kommunen har mulighed for at afholde hele udgiften til anlæg og drift af en kystbeskyttelsesindsats, idet slusen er et kommunalt fællesprojekt, der berør flere ejendomme.

Estimerede omkostninger for hhv. kommunen og private

Nedenfor ses estimerede omkostninger for hhv. kommunen og borgerne ved de to scenarier. Der er udelukkende lavet en beregning ud fra den materielle bygningskade. I tabellen præsenteres en gennemsnitlig udgiftsfordeling for de 28 bebyggede matrikler for at give en ide om størrelsesordenen af omkostningerne per matrikel. En endelig bidragsfordeling skal vejes op mod de enkelte matriklers gavn af løsningen, og de omkringliggende jordejere skal også inddrages. Prisen pr. matrikel kan dermed blive lavere såfremt der inddrages eventuelle ledningsejere og øvrige lodsejere i oplandet uden bygninger, men også højere for de enkelte grundejere, der har størst gavn af projektet.

	Kommunen betaler	Bidragsfordeling (pr matrikel)	Bidragsfordeling (hvor kommunen betaler 3 mio. kr.)
Sluse inklusiv pumpe	~5,1 mio. kr. + 111.000 kr. årlige driftsomkostninger	~182.000 kr. + 3.950 kr. årlige driftsomkostninger	~75.000 kr. + 3.950 kr. årlige driftsomkostninger
Volde	~0,5 mio. kr. + 12.000 kr. årlige driftsomkostninger	~20.000 kr. + 500 kr. årlige driftsomkostninger	0 kr.

Skulle udvalget beslutte, at arbejde videre med en sluseløsning vil administrationen udarbejde en sag med de økonomiske og bevillingsmæssige forhold.

Fordele og ulemper ved sluse kontra jordvolde

Administrationen har vurderet fordele og ulemper i forhold til etableringen af en sluse eller volde, jf. nedenstående tabel.

	Fordele	Ulemper
Sluse	- Ejendomme vest for Strandvejen beskyttes mod stormflod	- Omkostningsfuld løsning - Høje driftsomkostninger - Nivåen oversvømmer området vest for Strandvejen, når slusen lukkes - Slusen skal etableres i et fredet område, og vil udgøre en fysisk påvirkning på Nivåens hydrologi - Kræver en beredskabsplan, der tager højde for risikoen for oversvømmelse fra Nivåen, hvis slusen lukkes
Volde	- Ejendomme vest for Strandvejen beskyttes mod stormflod	- Volde skal etableres i fredede områder, hvis ikke der arbejdes med

- og oversvømmelse fra Nivåen midlertidige beredskabsløsninger fx.
- Lavere etableringsomkostninger watertubes
 - Lave driftsomkostninger
 - Løbende sikring mod både stormflod, ekstremregn og koblede regnhændelser

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det samfundsøkonomisk giver mening etablere en højvandssikring indenfor rammen på de 12 mio. kr. En sluse er markant dyrere, idét den i perioden frem til 2050 anslås til at koste ca. 8,2 mio. kr.

Fordelen ved etablering af højvandssikringen tilfalder private grundejere i området, herunder deres forsikringselskaber.

Det er forholdsvis få borgere, der får gavn af løsningen. I lignende tilfælde, har kommunen hidtidigt holdt de private ansvarlige for at sikre deres egen ejendom, hvilket fx har gjort sig gældende i form af bidragsfordelingen ved kystsikringen ved Gl Strandvej. En beslutning om kommunal finansiering af en sluse eller jordvolde som sikring af ejendommene ved Nivåen vil kunne danne præcedens for fremtidige sager. Hertil skal bemærkes, at Fredensborg Forsyning som udgangspunkt ikke vil få gavn af anlægget.

Administrationen vurderer på den baggrund, at den alternative løsning med etablering af lokale volde er en billigere og mindre indgribende løsning i området, som tillige også beskytter området mod oversvømmelser fra Nivåen i forbindelse med ekstremregn.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

FNs verdensmål

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

13. Klimaindsats

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At udvalget beslutter hvilken form for højvandssikring (sluse eller volde) ved Nivåens udløb, som administrationen skal arbejde videre med.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 13-04-2021

Et flertal anbefaler at en løsning baseres på en voldløsning og at der arbejdes videre med et konkret projekt og forslag til bidragsfordeling.

For stemmer 8: A, B, F, O og V

Imod stemmer 1: C, idet C finder at sluse/pumpe-løsningen rummer flest fordele på lang sigt til styring af risici som følge af højvande og skybrud. Den løsning sikre mod vand op til 2 m. og indsatsen koncentrerer på et sted.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling

Ulla Hardy Hansen (C) stemte imod idet C finder at sluse/pumpe-løsningen rummer flest fordele på lang sigt til styring af risici som følge af højvande og skybrud. Den løsning sikre mod vand op til 2 m. og indsatsen koncentrerer på et sted.

Bilag

Bilag1

Bilag2_oversigt.pdf

Bilag3_Teglværksvej.pdf

Bilag4_Vibevej.pdf

Bilag5_Alternativ.pdf

Punkt 101: Beslutning om vedtagelse af Forslag til tillæg 8 til Kommuneplan 2017 - tematillæg om detailhandel

19/5237

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om vedtagelse af forslag til tillæg 8 til Kommuneplan 2017 inkl. miljøvurdering, og udsendelse i offentlig høring.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Forslag til tillæg 8 til Kommuneplan 2017 er et tematillæg om detailhandel, der fastlægger afgrænsningen af den nye bymidte i Kokkedal, fastlægger detailhandelsrammerne for den nye bymidte, opdaterer kommuneplanens retningslinjer for detailhandel, samt tilføjer udviklingen af den nye bymidte til kommuneplanens rækkefølgebestemmelser.

Landsplandirektiv om detailhandel i hovedstadsområdet trådte i kraft januar 2019. Landplandirektivet giver Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en ny bymidte med detailhandel i Kokkedal ved rådhuset og Cirkelhuset. Den nærmere afgrænsning af bymidten og retningslinjerne for planlægningen skal fastlægges i kommuneplanen i henhold til Planlovens § 5m, stk. 2 og 3 samt § 11a, stk. 3. Økonomiudvalget godkendte derfor på møde, den 23. april 2019, igangsætning af udarbejdelse af forslag til tillæg 8 til Kommuneplan 2017.

Et tillæg til kommuneplanen som afgrænser en ny bymidte er en væsentlig ændring af kommuneplanens hovedstruktur, hvilket indebærer, at der skal gennemføres en forudgående indkaldelse af idéer og forslag hos borgere, myndigheder og interessenter. Det blev gennemført i perioden 24. april – 21. maj 2019. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

Tillæg 8 til Kommuneplan 2017

Kommuneplantillægget ændrer følgende i Kommuneplan 2017:

- Teksten i afsnittet ”overordnet planlægning—landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet” opdateres så den afspejler indholdet i landsplandirektivet
- Der udlægges og afgrænses en ny bymidte i Kokkedal. Området omfatter Cirkelhusområdet, syd for Donse Å, samt det hidtidige bydelscenter ved Egevangen. Begge områder ændrer status til en samlet bymidte. Holmegårdscentret i Kokkedal er herefter kommunens eneste bydelscenter
- Følgende retningslinjer ændres: 1.3.1 (Centerstruktur), 1.3.7 (Bymidter), 1.3.8 (Bydelscentre), 1.3.13 (Rammer for detailhandel), 1.3.16 (Butiksstørrelser) samt retningslinjekort 1.3.A (Centerstruktur) og 1.3.E (Centerstruktur Kokkedal)

I retningslinje 1.3.13 fastsættes følgende maksimale bruttoetageareal til butikksformål:

	Samlet	Dagligvarer	Udvalgsvarer
Fredensborg bymidte	20.000 m ²	-	-
Humblebæk bymidte	20.000 m ²	-	-
Nivå bymidte	20.000 m ²	-	-
Kokkedal bymidte nord	6.500 m ²	6.000 m ²	500 m ²
Kokkedal bymidte syd	26.000 m ²	1.000 m ²	25.000 m ²

Bydelscenter 5.000 m2 - -

I retningslinje 1.3.16 fastsættes den maksimale butiksstørrelse til følgende bruttoetageareal:

	Dagligvarer	Udvalgsvarer
Fredensborg bymidte	3.500 m2	2.000 m2
Humblebæk bymidte	3.500 m2	2.000 m2
Nivå bymidte	3.500 m2	2.000 m2
Kokkedal bymidte nord	5.000 m2	2.000 m2
Kokkedal bymidte syd	250 m2	12.000 m2
Bydelscenter	1.500 m2	500 m2

Den minimale butiksstørrelse fastsættes til bruttoetagearealet:

	Dagligvarer	Udvalgsvarer
Kokkedal bymidte syd	-	*1.000 m2

*Dog med mulighed for etablering af 1 udvalgswarebutik på 240 m2, op til 3 udvalgswarebutikker på min. 300 m2 og 10 udvalgswarebutikker på min. 500 m2

Der tilføjes med kommuneplantillægget alene ændringer i tabellerne ovenfor vedrørende Kokkedal Bymidte. De øvrige detailhandelsvolumener og butiksstørrelser i kommunens øvrige detailhandelsområder er uændrede i forhold til de gældende rammer i Kommuneplan 2017.

I henhold til Planlovens § 5m, stk. 2 og 3 samt § 11 e, stk. 3 og 5 indeholder tillæg 8 en redegørelse, der beskriver grundlaget for at udlægge en ny bymidte. Her fremgår det også hvilke konsekvenser det vil have for den øvrige detailhandel i kommunen at udlægge en ny bymidte i Kokkedal og konsekvenserne for det regionale detailhandelsopland, herunder Hørsholm midtby

En af hovedkonklusionerne er at kommunens handelsbalance indenfor handel med udvalgsvarer vil ændre sig fra 26 % i dag til 84 % når den nye bymidte er udviklet. Stigningen stammer primært fra handel, der i dag sker i Hillerød, Helsingør, Lyngby og Hørsholm. Handelsbalancen er udtryk for, hvor stor en andel af borgernes samlede udvalgswareforbrug handlen udgør. Handelsbalancen beregnes ved at dividere omsætningen i detailhandlen i oplandet med forbruget fra borgere bosiddende i oplandet. En handelsbalance over 100 % udtrykker, at detailhandlen tiltrækker kunder udefra, mens en handelsbalance på under 100 % udtrykker, at oplandet er underforsynet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven og Miljøvurderingsloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Forslaget til kommuneplantillæg understøtter Byrådets målsætning om, at forholde sig til udviklingen i detailhandlen samt nye perspektiver på bycentre fra pejlemærker ”Bygninger og byrum skaber liv” i Byrådets arbejdsgrundlag. Desuden understøttes FN's verdensmål nr. 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund”.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Forslaget til kommuneplantillæg inkl. miljøvurdering offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At Forslag til tillæg 8 til Kommuneplan 2017 vedtages og sendes i høring i 8 uger.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 13-04-2021

Et flertal anbefaler administrationens indstilling.

For stemmer 7: A, B, C, O og Mie Stattau (V).

Imod stemmer 2: F og Carsten Bo Nielsen (V). F stemmer imod, idet man er uenig i placering af en ny ”bymidte” med detailhandel og boliger i yderområdet af Kokkedal. Desuden stemmer man imod, da man ønsker, at arealet i hvert fald i helt overvejende grad skal være forbeholdt særlig pladskrævende varer.

Carsten Bo Nielsen (V), idet han ønsker, at arealet i hvert fald i helt overvejende grad skal være forbeholdt særlig pladskrævende varer.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Plan-, Miljø- og Klimaudvalget efter afstemning:

Liste V stemte imod, idet de ønsker, at arealet i hvert fald i helt overvejende grad skal være forbeholdt særlig pladskrævende varer.

Hanne Berg (F) stemmer imod, idet man er uenig i placering af en ny ”bymidte” med detailhandel og boliger i yderområdet af Kokkedal. Desuden stemmer man imod, da man ønsker, at arealet i hvert fald i helt overvejende grad skal være forbeholdt særlig pladskrævende varer.

Bilag

Forslag til KPT 8

Detailhandelsredegørelse

Miljørapport

Punkt 102: Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan N109 for Kildehøj i Nivå

21/3911

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om den endelige vedtagelse af lokalplan N109 for Kildehøj i Nivå.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Byrådet besluttede på mødet den 30. november 2020 at sende forslag til lokalplan N109 for Kildehøj i Nivå i offentlig høring.

Fredensborg Kommune modtog den 4. maj 2020 en ansøgning fra ejer af ejendommen Kildehøj om igangsættelse af lokalplan med det formål at ændre anvendelse af eksisterende bygninger fra nuværende privathospital/institution til boligformål.

Lokalplan N109 skal sikre, at hovedbygningen og anneks kan indrettes med 12 boliger. Boligerne varierer i størrelse, og de vil egne sig til f.eks. senior- og familieboliger.

Bygningerne udpeges i lokalplanen som bevaringsværdige, idet de har høj arkitektonisk- og kulturhistorisk værdi med en SAVE værdi på 2. Lokalplanen indeholder bevaringsbestemmelser, som skal sikre bygningernes kvaliteter fremover.

Trafiksikkerhedsrevision

En trafiksikkerhedsrevision er udarbejdet sideløbende med lokalplanprocessen, og der er bl.a. undersøgt hvilke eventuelle trafiksikkerhedsmæssige foranstaltninger der skal etableres som følge af ejendommens ændrede anvendelse til boligformål. Der foreslås følgende foranstaltninger:

- a) Dele af eksisterende beplantning ved vejareal skal beskæres for at sikre bedre oversigtsforhold.
- b) Afmærkning ved den dobbeltrettede cykelsti skal forbedres.
- c) Kørebanebredden på Kildehøj Allé øges ved udkørsel til Gammel Strandvej. Den ekstra plads gør, at to biler lettere kan passere hinanden og for at undgå evt. kødannelse.

Forholdene omkring pkt. a) og b) ligger uden for lokalplanområdet og pkt. c) om vejbredden er i overensstemmelse med lokalplanens § 5.2. De nævnte forslag til trafiksikkerhedsmæssige foranstaltninger vil blive behandlet som en del af myndighedsbehandlingen når der skal gives overkørselstilladelse til ejendommen.

Offentlig høring

Forslag til lokalplan N109 for Kildehøj har været i offentlig høring fra den 3. december 2020 til den 4. februar 2021. Der er inden for perioden indkommet 3 høringssvar. Høringssvarene er vedlagt som bilag til denne sag.

Herunder et kort resumé af høringssvarene med administrationens kommentarer:

1. Flemming Bernhard Priem om seniorfællesskab:

- a) Det anbefales at Fredensborg Kommune indleder forhandling med ejeren om indretning af et seniorbofællesskab.

Administrationens bemærkninger:

- a) Der kan ikke i forbindelse med lokalplanen stilles krav om at ejer skal indrette ejendommen til et seniorbofællesskab, men bygherre har oplyst at boligerne bliver seniorvenlige. En af forudsætningerne for at kunne gennemføre projektet jf. Fingerplan 2019 er, at de eksisterende bygninger ikke ombygges væsentligt. Boligerne indrettes derfor med respekt for nuværende indretninger og konstruktioner. B

2. Bolig- og Erhvervsstyrelsen om sekundært byggeri og ejendommens åbenhed

- a) Styrelsen ønsker en redegørelse for byggeri til sekundære funktioner (udhuse m.v.) på ejendommen og en eventuel begrænsning af dette byggeri inden for lokalplanens delområde 4.

- b) Arealer i Fingerplanens grønne kiler skal holdes åbne og tilgængelige, så området ikke får en lukket karakter.

Administrationens bemærkninger:

I forbindelse med høringssvaret har administrationen været i dialog med Bolig – og Planstyrelsen og bygherre med henblik på at finde mulighed for at begrænse byggeri af udhuse i området samt sikre den åbne karakter. Vedtages nedenstående ændringsforslag har Styrelsen meddelt, at de ikke har yderligere bemærkninger til N109.

- at fastlægger bestemmelse om at der kan indrettes op til 8 udhuse i delområde 4
- at præcisere at udhuse maksimalt må være på 10 m²
- at fastlægger forbud mod hegn mod Gammel Strandvej for at sikre åbenheden på ejendommens østlige side.

Det er muligt at begrænse antallet af udhuse i området idet opbevaringsrum for 4 boliger kan indrettes i hovedbygningens kælder. Der er ikke hegn mod Gammel Strandvej i dag og denne åbenhed er en stor kvalitet hvor de ubebyggede arealer fremstår med parkagtige karakter og med de bevaringsværdige bygninger i baggrunden.

3. Cyklistforbundet om trafiksikkerhedsrevision, antal af cykelparkeringspladser og områdets åbne karakter.

- a) Der stilles forslag om at andre dele af cykelstien ved Gammel Strandvej inddrages i trafiksikkerhedsrevisionen.
- b) Der skal stilles krav om antallet af cykelparkeringspladser.
- c) Offentlighedens adgang til grønne områder

Administrationens bemærkninger:

- a) Trafiksikkerhedsrevisionen har udelukkende omhandlet trafiksikkerhedsmæssige forhold som har at gøre med projektet omkring Kildehøj, og det har ikke været muligt også at inddrage andre forhold.
- b) Der er eksisterende cykelparkering i området f.eks. ved overdækningen nord for bygning C samt i gårdrummet mellem hovedbygning og annekset. Der er derfor ikke behov for at fastlægge lokalplanbestemmelse om cykelparkeringspladser.
- c) Fingerplanens bestemmelse om offentligheden tilgængelighed i de grønne kiler er en generel bestemmelse. Ejendommen Kildehøj er en privat ejendom, og Styrelsen har tilkendegivet at det ikke er meningen at ejendommen som følge af ændret anvendelse til boliger udlægges til offentlig park. Store del af området uden om Kildehøj er omfattet af fredningen Usserød Nivå Ådale, hvor offentligheden adgang og færden er sikret via de mange stier.

Administrationens anbefaling i forbindelse med endelig vedtagelse af lokalplan N109

Som følge af de indkomne høringssvar og trafiksikkerhedsrevisionen foreslår administrationen følgende ændringer i forbindelse med endelig vedtagelse af lokalplan N109:

- at tekstafsnit om Fingerplan 2019 side 9 ændres således at det fremgår at sekundært byggeri i området begrænses ved at der i delområde 4 kun kan opføres 8 udhuse i alt og at der indrettes opbevaringsrum for 4 boliger i hovedbygningens kælderetage.

-at § 7.2 tilføjes at der højst kan indrettes 8 udhuse i delområde 4 med en maksimal størrelse på 10m² pr. udhus. Note til denne bestemmelse om, at opbevaringsrum for 4 boliger skal indrettes i hovedbygningens kælderetage.

-at § 9.2 tilføjes et forbud mod etablering af hegn i nord- og sydretning mod Gammel Strandvej. Der tilføjes samtidig en markering på kortbilag 2 som viser en forbudszone. Note tilføjes om at forbud mod etablering af hegn er for at sikre ejendommens åbne karakter mod Gammel Strand jf. Fingerplan 2019.

-at tekstafsnit side 14 om trafiksikkerhedsrevisionen ændres således, at de anbefalede trafiksikkerhedsmæssige foranstaltninger fremgår. Beskæring af eksisterede beplantning for at sikre bedre oversigtsforhold, afmærkning ved cykelsti og at kørebanebredden på Kildehøj Allé øges.

Ovennævnte ændringer vurderes ikke, at være af en karakter, så der skal igangsættes supplerende høring forud for vedtagelsen.

Sagen om endelig vedtagelse af lokalplan N109 for Kildehøj blev inden byrådsmødet den 22. marts 2021 taget af dagsordenen med henblik på, at behandle mulighederne for om der i lokalplanen kan stilles krav til solenergi på en måde, hvor det ikke kommer i konflikt med bevaringsværdierne de såkaldte SAVE -værdier.

Administrationen kan oplyse, at der med Lov om Planlægning ikke er lovhjemmel til at kræve, at ejer opsætter eller anvender solenergi gennem en lokalplan. Det er alene muligt at angive at det er en mulighed og hvilke placeringsmæssige hensyn, der i givet fald skal tages.

Administrationen vil fremhæve, at det bevaringsværdige hus med en SAVE værdi 3 har en både arkitektonisk og kulturhistorisk tilknytning til materialet tegl og i et område med tegl. Det 135 år gamle hus blev opført i 1884-85 af Johannes Hage som beboelse for sin mor som et teglstenshus med tegltag i det daværende historicisme arkitektoniske formsprog. Den Hagenske familie var en af de store teglproducenter i det historiske Nivå og deres bidrag til kulturlandskabet i og omkring Nivå ses den dag i dag i form af bl.a. Nivaagaards Malerisamling og bygningen Kildehøj.

Det har været et af lokalplanens formål, at sikre en bevaringen af det historiske hus. Et moderne solcelletag vil ikke være et tegltag og det vil derfor vil være i strid med lokalplanens formål og intentionen om at bevare det historiske hus, hvis der tillades solceller og solcelletegl.

Alternativt kan der i nogle tilfælde arbejdes med solenergianlæg på sekundære bygninger. Konkret ved Kildehøj har Bolig- og Planstyrelsen dog ønsket en reduktion i antallet af sekundære bygninger af hensyn til områdets beliggenhed i de grønne kystkiler og med henvisning til bestemmelserne i Fingerplan 2019 om at der ikke må opføres ny bebyggelse i kystkilerne. De sekundære bygninger i området vil derfor kun bestå af mindre udhuse på maksimalt 10 m², samt en eksisterede teknikbygning som i arkitektur og udtryk er tilpasset de øvrige bygninger. Da der derfor er tale om reletativt få arealer, der desuden ligger omkranset af gamle træer i skovbrynet vil effekten af solceller på de sekundære tage formentlig være begrænset og det vil ikke være muligt at stille det som et krav med lokalplanen at de etableres. Se vedhæftede notat om solenergi ved ejendommen Kildehøj.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Projektet vil være med til at fremme FN's verdensmål ved pkt. 11. Bæredygtige byer og lokalsamfund. Endvidere vil projektet understøtte Byrådets arbejdsgrundlag 4. Bygninger og byrum skaber liv.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Lokalplan N109 for Kildehøj i Nivå offentliggøres.

Indstilling

1. At lokalplan N109 for Kildehøj i Nivå vedtaget endeligt med de ændringer som administrationen foreslår i sagsfremstillingen.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 08-03-2021

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 15-03-2021

Anbefaler Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (18-21) den 22-03-2021

Sagen blev taget af dagsordenen, da der er kommet nye oplysninger i sagen.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 13-04-2021

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Anbefaler Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling.

Bilag

Høringssvar til N109_samlet.pdf

Notat_endelig vedtagelse af N109_Solenergi.pdf

Punkt 103: Beslutning om ansøgning om stutteri, Langstrupvej 45

20/29005

Beslutningstema

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget skal træffe beslutning om en ansøgning om etablering af et nyt stutteri samt supplerende tilladelser, idet sagen vedrører flere lovområder.

Sagsfremstilling og økonomi

På vegne af ejer Dyresten ApS ved Nils Jansson søger Gråkjær Erhverv om at etablere et stutteri på ejendommen, Langstrupvej 45. Der ønskes etableret stutteridrift med avl af spring- og galopheste. Visionen er at etablere et topmoderne stutteri med en international profil i nybyggede faciliteter.

Ejer oplyser med sin forretningsplan, ”at der ønskes etableret et stutteri med træningsfaciliteter til 40 heste. Ejer oplyser, at de ejer ca. 20 avlshopper og 3 hingste samt afkom af disse. Årligt vil der således kunne avles max. 20 føl, der skal sælges som åringer i en alder af 12 måneder. Salget sker ved personlig fremvisning for primært internationale købere, hvilket kræver repræsentative lokaler og omgivelser for at kunne præsentere hestene bedst muligt, da den internationale konkurrence mellem avlsstutterier er skarp.”

Der ønskes opført et nyt bygningskompleks til formålet med bygninger til stutteridriften bestående af en bygning indeholdende hestestald, en ridehal, og en mellembygning samt en fritliggende åben ridehal. Landbrugsbyggeriets samlede areal er på ca. 5.764 m², heraf er ca. 1.000 m² til personale og kundefaciliteter. Der ønskes endvidere opført en støjvold af overskudsjord fra byggeriet og en sø til regnvand mhp. vanding af ridebaner (ebbe-flod anlæg).

De nye landbrugsbygninger vil blive placeret ca. 70 m nord for den nuværende 3-længede udlænge, med ridebanen placeret mellem de nye og gamle bygninger.

Ejendommen ligger i landzone på en ejendom med landbrugspligt bestående af 5 matrikler på i alt ca. 24 ha. Bebyggelsen skal opføres på matr. nr. 11 a på ca. 20,4 ha. Det resterende areal skal anvendes til folde og til produktion af hør.

Byggeri og anlæg

Byggeriet ønskes opført i et nutidigt arkitektonisk formsprog i beton delvist beklædt med lister af træ og tag belagt med stålplader.

Der er ansøgt om følgende byggeri og anlæg:

- En stald med bokse til 40 heste hvilket svarer til 562 m² produktionsareal. Ansøger oplyser, at staldens højde og taghældning sammen med rytterlyset skaber den fornødne luftskiftning og dermed også det bedst mulige indeklima.

I staldbygningen vil der ligeledes være faciliteter til personale og dyrlæger mv. og en indskudt etage til opbevaring af rideudstyr, samt et værksted/maskinhus og foderdepot. Ansøger oplyser, at personalefaciliteterne lever op til gældende lovgivning indenfor arbejdsmiljø. Mellemgangen skal anvendes til hestevelfærd og til klargøring af hestene.

- Ridehallens ridebanemål er på ca. 67 x 24 og kan anvendes af 3 ryttere samtidigt. Ansøger oplyser, at størrelsen svarer til de internationale ridebanemål på 20 x 60 m og sikrer hestenes grundform og mulighed for spring. Banen afgiver fugt, så det er en nødvendighed at hallen har en stor volumen for at sikre et godt indeklima for både heste og mennesker.

I den sydlige gavl udføres byggeriet i 2 etager med et kunde- opholdsområde i stueetagen og med administrationsareal til stutteriet ovenpå. Ansøger oplyser, at kunde- opholdsområdet i ridehallen skal virke som lounge for stutteriets kunder/ gæster.

- Den åbne ridehal vil være uden sider. Der ønskes opsat lys ved banen til ridning om aftenen.

- Udendørs ridebane på 7000 m². Der ønskes opsat lys ved banen til ridning om aftenen.
- En støjvold ønskes anlagt i en længde på ca. 450 m. og i en højde på 3-4 meter.

For at administrationen kan behandle en tilladelse til en støjvold i transportkorridoren er det en forudsætning at støjvolden sikrer at den vejledende grænseværdi for vejtrafikstøj for den støjfølsomme anvendelse kan overholdes. Ansøger har ikke søgt om at opføre en ny bolig på ejendommen og beholder den eksisterende. Den støjredegørelse administrationen har modtaget vedrører en ny bolig. Den viser dog, at støjvolden som ansøgt ikke kan bringe støjniveauet ned i nærheden af den vejledende støjgrænse på 58 dB ved den eksisterende bolig.

Ansøger henviser i øvrigt til at støjvolden skal medvirke til at begrænse støjpåvirkningen på dyreholdet og henviser til undersøgelser om, at kontinuerlig støj kan have en række negative effekter på dyr, som eksempelvis ændret adfærd, nedsat reproduktion, forsinket udvikling, lavere foderudnyttelse og tilvækst.

Miljøstyrelsens vejledende grænseværdi for støj er defineret ud fra menneskers sundhed og velfærd og der er ikke fundet lovhjælp til at henhøre dette direkte til dyr.

- En sø ønskes etableret med et overfladeareal på ca. 4.000 m², som kan aftage vand fra tagflader og de befæstede arealer. Samtidig vil søen tjene som ebbe-flod anlæg, der anvendes til at holde ridebanen fugtig.

Ebbe-flod anlægget fungerer ved at regn fra overflader fx tage opsamles i søen og derfra ledes via tætte ledninger til et drænsystem under ridebanerne. Hvis det regner meget ledes vand fra den udendørs ridebane retur til søen.

- Der ønskes endvidere etableret ca. 35 parkeringspladser og en møddingsplads.
- Det nuværende stuehus og en 3-længet landbrugsbygning på i alt ca. 940 m² ønskes pt bibeholdt. Ejer har oplyst, at der er fremtidige planer om nedrivning af den eksisterende bebyggelse og opførelse af et nyt stuehus mv. Dette ønsker ejer ikke at ansøge om på nuværende tidspunkt.

Vejadgang og Trafik

Ansøger har oplyst, at der vil blive ansat ca. 12 medarbejdere, og der i gennemsnit vil være kørsel til stutteriet af 5- 10 personbiler dagligt (10-20 bilture) fraregnet kørsel til stuehuset samt lastbiltrafik i forbindelse med stutteridriften.

Ejendommen har officiel adgang fra Langstrupvej, men der findes en sekundær adgangsvej via Humlebækvej. Den officielle adgangsvej ønskes anvendt som sekundær adgangsvej og adgangsvejen til Humlebækvej ønskes i stedet benyttet til stutteriet for at opnå en trafikalt bedre løsning fra motorvejsafkørslen og dermed undgås trafik gennem Niverød og Langstrup landsby.

Lovgrundlag

Transportkorridoren

Ejendommen ligger i et område, som er reserveret til Transportkorridor, jævnfør Fingerplan 2019. For Transportkorridorens landzonearealer gælder, at de skal friholdes for yderligere permanent bebyggelse og anlæg bortset fra bebyggelse og anlæg, som er nødvendig for driften af landbrugsejendomme.

Reservationen administreres efter planlovens landzonebestemmelser (§§ 35-38). Det vil sige, at bestemmelserne om byggeri, anlæg og arealanvendelse, der er undtaget fra kravet om landzonetilladelse (§§ 36 og 37), også gælder for landzonearealer inden for Transportkorridorene.

Stutterier anses som udgangspunkt for at være et led i en landbrugsejendoms jordbrugsmæssige udnyttelse og falder dermed ind under det, der anses for erhvervsmæssigt nødvendigt for en landbrugsejendoms drift som landbrug. Byggeri til stutterier, herunder de for stutteriets drift nødvendige ridehaller er derfor efter administrationens vurdering omfattet af undtagelsen fra kravet om landzonetilladelse i § 36, stk. 1 og Bolig- og Planstyrelsen (tidligere Erhvervsstyrelsen) har

tidligere præciseret, at bygninger nødvendige for landbrugserhverv kan etableres inden for Transportkorridoren, hvorfor det er afgørende at alt byggeriet er nødvendigt for landbrugserhvervet.

Kommuneplan 2017

Ejendommen ligger i landskabskarakterområde LKO 7: Langstrup bølgende dyrkningslandskab.

Landskabet er her karakteriseret af at være et bølget, åbent landbrugslandskab med en tydelig blokudskiftning, og med en bebyggelse bestående af mellemstore gårde beliggende ude på marken.

Ifølge Kommuneplan 2017 er ejendommen omfattet af følgende udpegninger:

- Område med naturværdier (potentiel økologisk forbindelse), jf. retningslinje 5.3
- Beskyttelsesområde for værdifulde landskaber og større sammenhængende landskaber, jf. retningslinje 5.4
- Område hvor skovrejsning er uønsket, jf. retningslinje 5.6.

Det følger af retningslinjerne i Kommuneplan 2017, at der inden for beskyttelsesområderne for natur- og landskabsværdier ikke må planlægges eller gennemføres byggeri og anlæg ud over det, der er erhvervsmæssigt nødvendigt for driften af landbrug, skovbrug og fiskeri, og at landbrugsarealer skal søges opretholdt til landbrugsformål. Der må ikke etableres bebyggelse eller anlæg, der kan udgøre en væsentlig barriere for oplevelsen af de sammenhængende landskaber og kulturværdier. Ændringer kan ske, når det medvirker til at genoprette/styrke landskabets karakter.

I områder med landskabelig værdi, herunder større sammenhængende landskaber, skal beskyttelse af landskaber og kulturværdier prioriteres højt.

Det følger endvidere af retningslinjerne i Kommuneplan 2017, at jordvolde kun må etableres, hvis støjniveauet på en ejendom overstiger miljøstyrelsens vejledende grænseværdier, og at det kan dokumenteres, at støjniveauet kan reduceres ned til grænseværdierne ved etablering af støjvolden.

Nye driftsbygninger tillades endvidere kun opført uden tilknytning til ejendommens eksisterende bygninger, hvis der foreligger en særlig begrundelse for at fravige dette udgangspunkt.

Der stilles normalt vilkår om, at udendørs ridebaner og åbne ridehaller ikke belyses.

Husdyrbrugloven § 16 b

For at kunne realisere projektet skal ansøger have en §16-tilladelse jf. husdyrbrugloven.

Siden 2017 har husdyrbrugloven erstattet landzonetilladeler efter planloven til hestehold, når produktionsarealet er større end 200 m².

I en § 16b-tilladelse fastsættes både planmæssige og miljømæssige rammer for husdyrbruget, herunder størrelse og placering af stalde, møddingsplads og andre driftsbygninger som fx ridehal samt ridebaner mv til brug for ejendommens drift.

I tilladelsen indgår en vurdering af miljøbelastningen af det ansøgte fx i forhold til afstande til naboer, trafik, ammoniakbelastning af natur, lugt, støj, lys i det åbne land ligesom der vurderes virkningen af det ansøgte på de landskabelige forhold. Tilladelsen meddeles på en række vilkår. Normalt meddeles en miljøtilladelse administrativt.

Et udkast til § 16 b tilladelsen skal sendes i høring hos naboer og til ejendomme langs den private fællesvej som bliver berørt af trafik til og fra stuttoriet.

Landzonebestemmelserne i planloven.

I landzone må der ikke uden tilladelse fra kommunen foretages udstykning, opføres ny bebyggelse eller ske ændring i anvendelsen af bestående bebyggelse og ubebyggede arealer, jf. planlovens § 35, stk. 1.

Afgørelse om landzonetilladelse skal træffes på grundlag af navnlig de planlægningsmæssige og landskabelige hensyn, der ifølge lovens formål skal varetages ved administrationen af planlovens landzonebestemmelser. I vurderingen indgår tillige overvejelser om bebyggelse og anlæg vil være foreneligt med de landskabelige hensyn, der skal varetages i området. Endelig indgår overvejelser om, hvilken betydning afgørelsen kan få for fremtidige lignende sager. Kommunen skal i vurderingen tillige varetage de statslige interesser.

Efter hidtidig praksis i klagenævnet anses jordvolde af et vist omfang for en ændret anvendelse af ubebyggede arealer, og kræver derfor landzonetilladelse. Sådanne jordvolde påvirker landskabet og bør kun tillades, hvis der foreligger en særlig begrundelse.

Jordvolde der etableres i forbindelse med støjbeskyttelse langs overordnede veje kan etableres i Transportkorridoren. Det er en betingelse, at jordvolden ikke tjener som deponering af forurenede jord, men udelukkende varetager støjbeskyttelseshensyn. Jordvolde i Transportkorridoren kræver pålæg af fjernelsesvilkår.

Etablering af nye søer regnes for ændret anvendelse af ubebyggede arealer, og kræver landzonetilladelse og tillige pålæg af fjernelsesvilkår i Transportkorridoren.

Miljøbeskyttelsesloven

I forbindelse med planlægning af nyt boligbyggeri skal det sikres, at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdi for vejtrafikstøj for boliger og de tilhørende primære udendørsarealer på 58 dB bliver overholdt. Der skal laves en detaljeret støjkortlægning, der belyser trafikstøjbidraget til området og indeholder støjdæmpende foranstaltninger til at sikre grænseværdien bliver overholdt ved boligfacader og på de udendørs opholdsarealer tilknyttet boligen.

Grænseværdierne er i første række til planlægningsbrug og anvendes ved planlægning af nye boligområder langs eksisterende veje, men lægges også til grund ved vurdering af støjulemper ved eksisterende boliger langs eksisterende veje.

Administrationen vurderer

Administrationen vurderer, at den miljømæssige del af § 16 b ansøgningen kan tillades administrativt for så vidt angår husdyrserhvervet, mens den planmæssige vurdering af ansøgningen kræver en politisk stillingtagen.

Vurdering af byggeriets påvirkning af de landskabelige forhold (§ 16 –tilladelsen)

Det eksisterende landbrugsbyggeri i området består af traditionelle mellemstore udflyttergårde beliggende ude på markerne. Administrationen vurderer, at det ansøgt byggeri har et væsentligt større volumen og omfang end sædvanligt for hesteejendomme i kommunen, og at byggeriet opført på den aktuelle ejendom vil fremstå markant i landskabet grundet sit volumen på mere end 5.000 m² byggeri. Administrationen vurderer endvidere, at ejendommens 2 bygningssæt ikke vil være af samme karakter som den fremherskende bygningsarkitektur i området. Administrationen vurderer dog, at det nye anlægs beliggenhed ikke i sig selv har væsentlig betydning for oplevelsen af udskiftningslandskabet. Det skal dog understreges, at der ikke tidligere har været ansøgt om nybyggeri af et tilsvarende omfang i Transportkorridoren i Fredensborg Kommune, hvorfor det er afgørende at byggeriet er nødvendigt for landbrugerhvervet for at kunne indeholdes i en §16b tilladelse. Det er derfor administrationens vurdering, at der for dette særlige projekt bør indhentes en vurdering fra Landbrugsstyrelsen af hvorvidt byggeriet som ansøgt er erhvervmæssigt nødvendigt for derved at sikre at kommunen har påset statens interesser.

Vurdering af støjvolden

Det er administrationens vurdering, at den ansøgte 4 meter høj støjvold ikke har en tilstrækkelig støjreducerende effekt i forhold til den eksisterende bolig til at det er muligt at give tilladelse til den med en beliggenhed i transportkorridoren. Det er dog vanskeligt at vurdere nærmere da ejer på nuværende tidspunkt ikke har redegjort specifikt for den nuværende ejendom.

Det er desuden administrationens vurdering, at en støjvold med en højde på 3-4 meter og en længde på ca. 450 m. vil virke markant i landskabet og ændre oplevelsen af landskabets karakter og sammenhæng, herunder oplevelsen af det karakteristiske udskiftningslandskab med synlige fritliggende udflyttergårde, særligt set fra motorvejen. Og tilladelse til opførelse af ansøgte støjvold vil derfor være i strid med Kommuneplan 2017's retningslinjer og heraf formålet med planlovens landzonebestemmelser.

Administrationen lægger desuden vægt på, at det i henhold til Vejledning om Transportkorridoren fremgår at landzonearealer som udgangspunkt skal friholdes for yderligere permanent bebyggelse og anlæg. Administrationen finder ikke, at hensynet til ønske om støjdæmpning af en evt. kommende ny bolig på ejendommen eller hensynet til hestenes velfærd, kan begrunde en tilladelse til opførelse af en støjvold. Der savnes bl.a. lovgrundlag for så vidt angår støjdæmpende tiltag rettet mod husdyr. Administrationen vurderer supplerende, at det er muligt at etablere lokale støjdæmpende tiltag ved placering og indretning af en ny bolig og primære opholdsarealer, fx ved at placere boligen, så stutteriets bygninger danner støjskærm.

Endvidere lægger administrationen vægt på, at tilladelse til det ansøgte kan få betydning for andre lignende ansøgninger om etablering af private støjdæmpende foranstaltninger i forbindelse med beboelse i det åbne land, der ligger ud til offentlige veje. I en afgørelse fra Planklagenævnet i 2019 i en lignende sag fra Allerød Kommune om etablering af

støjvold mod Hillerødmotorvejen fremgår det, at nævnet finder, ”at det er uhensigtsmæssigt, at tillade støjvolde på beboelsesejendomme i landzone, hvorved ejendomme gemmes bag voldanlæg”.

Administrationen vurderer, at der på det foreliggende grundlag, derfor ikke kan meddeles landzonetilladelse til ansøgte støjvold.

Vurdering af sø (ebbe-flod anlæg)

Administrationen vurderer, at der kan meddeles landzonetilladelse til anlæg af sø med ebbe-flod anlæg.

Vurdering af trafik og vej

Administrationen vurderer, at det er hensigtsmæssigt at ændre den primære adgangsvej for trafik til stutriet fra Langstrupvej så det sker fra Humlebækvej.

Samlet vurdering

På baggrund af ovenstående anmodes Plan, Miljø- og Klimaudvalget om at træffe beslutning om sagens videre forløb.

Hvis Plan, Miljø- og Klimaudvalget er positive over for projektet vil administrationen rette henvendelse til landbrugsstyrelsen med anmodning om en udtalelse om hvorvidt byggeri, ridebanen og støjvolden vurderes at være nødvendig for ejendommens landbrugsdrift med henvisning til det ansøgte projekts unikke indhold.

Under forudsætning af at Plan, Miljø- og Klimaudvalget og styrelsen er positive over for ansøgningen kan der efterfølgende administrativt meddeles § 16 tilladelse og landzonetilladelse til det ansøgte.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Husdyrbruglovens § 16

Planlovens § 35

Kommuneplan 2017

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor

FNs verdensmål

8. Anstændige jobs og økonomisk vækst

9. Industri, innovation og infrastruktur

15. Livet på land

Kompetence

Plan,- Miljø- og Klimaudvalget.

Indstilling

1. At Plan-, Miljø- og Klimaudvalget træffer beslutning om hvorvidt det ansøgte byggeri skal nyde fremme og at Landbrugsstyrelsen skal høres herom,
2. At der meddeles afslag til landzonetilladelse til jordvolden i den nuværende form.
3. At der arbejdes videre med udarbejdelse af landzonetilladelse til den ansøgte sø (ebbe-flod anlæg).

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 13-04-2021

Sagen udsættes.

Der stilles forslag om at sagen udsættes med henblik på yderligere vurderinger af den ønskede jordvold.

For stemmer 5: A, B og F

Imod stemmer 4: C, O og V, der stemmer imod udsættelse, idet man finder sagen tilstrækkelig oplyst til, at sagen om byggeriet bør fremmes, at jordvolden bør tillades, da kanten til motorvejen ikke findes at være særligt beskyttelsesværdigt landskab, og kommunen har jordvolde på naboejendommen, og landzonetilladelse bør gives til den ansøgte sø.

C, O og V begærer herefter sagen i Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Sagen blev drøftet.

Bilag

Bilag til PMK-dagorden den 13. april 2021.pdf

Punkt 104: Sager behandlet på lukket møde 19. april 2021

18/2930

Beslutningstema

11. Godkendelse af dagsorden - Lukket
12. Beslutning om godkendelse af rådgivning - Lukket
13. Orientering - Lukket
14. Underskriftsark - Økonomiudvalgs møde 19. april 2021, lukket dagsorden - Lukket

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

11. Godkendelse af dagsorden - Lukket
Dagsordenen blev godkendt.
12. Beslutning om godkendelse af rådgivning - Lukket
Godkender Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling.
13. Orientering - Lukket
Intet at bemærke.
14. Underskriftsark - Økonomiudvalgs møde 19. april 2021, lukket dagsorden - Lukket
Underskriftsark vedhæftet.

Punkt 105: Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Intet at bemærke.

Punkt 106: Underskriftsark - Økonomiudvalgsmøde 19. april 2021, åben dagsorden

18/6964

Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 19-04-2021

Underskriftsark er vedhæftet.

Bilag

Digitalt underskriftsark ØK 19. april 2021, åben.pdf