

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) d. 04-01-2024

Mødedato Torsdag d. 04. januar 2024 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Louise Mehnke (A), Bettina Bové (B), Cømert Sonsuz (A), Charlotte Sander (A), Celine Lind Jakobsen (C), Mikkel Hartwich (C), Bent Fischer-Nielsen (F), Carsten Bo Nielsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
SSP/18+ og KUI-måltal, afrapportering 2023.....	5
Beslutning om oprettelse af matrikelløst tilbud.....	11
Genudbud af drift og administration af ledsagerordning.....	15
Anvisningsaftale mellem Boligselskabet BorgerBo og Fredensborg Kommune.....	17
Anvisningsaftale mellem Hejrevangens Boligselskab og Fredensborg Kommune.....	19
Anvisningsaftale mellem Humlebæk Boligselskab og Fredensborg Kommune.....	20
Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget.....	21
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	23
Meddelelser fra administrationen.....	24
Digitalt underskriftsblad 4. januar 2024.....	25

Punkt 1: Træffetid

23/3521

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Ingen mødt.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 3: SSP/18+ og KUI-måltal, afrapportering 2023

23/25104

Beslutningstema

Orientering om afrapportering af måltal for Den Kommunale Ungeindsats, SSP og 18+

Sagsfremstilling og økonomi

SSP og 18+ området er en del af Den Kommunale Ungeindsats (KUI). SSP er samarbejdet mellem skole, socialforvaltning og politi. 18+ området er organiseringen under den kommunale ungeindsats, som omfatter unge mellem 16 og 25 år.

Afrapportering og orientering om disse områder præsenteres samlet én gang årligt i januar måned. Afrapporteringen indeholder status på strategien for SSP og 18+ arbejdet samt indsatsens aktiviteter.

Administrationen har udarbejdet Bilag 1, der beskriver status for Den Kommunale Ungeindsats.

1. Måltal for Den Kommunale Ungeindsats

Kommunerne fik det fulde ansvar for ungeindsatsen med reformaftalen *Bedre veje til uddannelse og job*, der blev indgået i oktober 2017. Aftalen blev siden udmøntet i lovgivning i maj 2018 og trådte i kraft 1. august 2019.

Overordnede mål for unge, uddannelse og beskæftigelse:

- 1) I 2030 skal mindst 90 pct. af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse. Resten skal enten være i gang med en ungdomsuddannelse eller have fast tilknytning til arbejdsmarkedet.
- 2) I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked, være halveret.
- 3) Delmål: I 2025 er forventningen, at mindst 85 pct. af de 25-årige skal have gennemført en ungdomsuddannelse.

Status i Fredensborg Kommune

Status på målsætningerne for Fredensborg Kommune er indtil videre:

Tabel 1. 25-årige med gennemført ungdomsuddannelse, i gang med en ungdomsuddannelse eller i fuldtidsbeskæftigelse samt restgruppen

	2019	2020	2021	2022	2023
Antal 25-årige	296	290	225	247	226
Gennemført ungdomsuddannelse for 25-årige	208 = 70,3 pct.	201 = 69,3 pct.	157 = 70 pct.	175 = 70,9 pct.	189 = 83,6 pct.

25-årige, der er i gang med en ungdomsuddannelse eller har fast tilknytning til arbejdsmarkedet	25 = 8,4 pct.	46 = 15,9 pct.	43 = 19 pct.	55 = 22,3 pct.	24 = 10,6 pct.
Restgruppen for de 25-årige	21,3 pct.	14,8 pct.	11 pct.	6,8 pct.	5,8 pct.

Note: Måltallet er opgjort for unge 25. årige, der har bopæl i Fredensborg Kommune.

Tabel 2. 15-24 årige uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked

	2019	2020	2021	2022	2023
Antal 15-24 årige	3506	3617	3571	3665	3624
Andel 15-17 årige uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked	1,5 pct.	2,4 pct.	1,6 pct.	2,0 pct.	1,1 pct.
Andel 18-24 årige uden tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse	5,7 pct.	4,8 pct.	3,9 pct.	4,1 pct.	4,5 pct.
Samlet	5,0 pct.	4,1 pct.	3,3 pct.	3,4 pct.	3,4 pct.

Note: Ved de 15-17 årige er procenttallet udregnet fra delmængden 12/1138, hvilket er lig med 1,1%. Ved de 18-24 årige er delmængden 113/2486 unge, hvilket er lig med 4,5%. I alt er 125 unge ud af 3624 unge fra 15-24 år uden tilknytning til uddannelse eller beskæftigelse. Dette giver 3,4% i alt.

Som det fremgår af Tabel 1 er andelen af 25-årige, der har gennemført en ungdomsuddannelse, steget markant fra 70,9 pct. i 2022 til 83,6 pct. i 2023, svarende til en stigning på 12,7 pct. point. Fredensborg Kommune er således tæt på at opfylde delmålet om, at 85 pct. af alle 25-årige skal have gennemført en ungdomsuddannelse. Stigningen skyldes bl.a., at andelen af sent ankomne unge, som ikke har gået i en dansk folkeskole i 8./9./10. klasse, *ikke* skal medregnes i det nationale uddannelsespolitiske måltal. Det er administrationen først blevet bekendt med i 2023.

I alt 94,2 pct. unge har enten gennemført eller er i gang med uddannelse eller er i fuldtidsbeskæftigelse. De sidste 5,8 pct. har enten deltidsbeskæftigelse, uddannelse på deltid eller er på offentlig forsørgelse. I gruppen 15–24 årige ses en reduktion af andelen af unge uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked på 1,6 pct. point i perioden fra 2019-2023 (jf. Tabel 2).

De samlede måltal og status på unges uddannelse og beskæftigelse er uddybet nærmere i Bilag 1.

Unge, der ikke er i gang med en uddannelse eller er i beskæftigelse

Der arbejdes systematisk med data med fokus på unge, som ikke er i gang med uddannelse eller beskæftigelse (det drejer sig om 117 unge, som er på enten offentlig ydelse eller ikke har anden indkomst/SU), med henblik på at få kontakt og etablere samarbejde med unge, der har brug for støtte til at komme videre. Det betyder bl.a., at der er etableret et tættere og anderledes samarbejde med Byvejen (socialpsykiatrien) i forhold til opsøgende indsatser overfor unge, der står uden for uddannelse og job. Denne målgruppe har administrationen vanskeligt ved at komme i kontakt med, da de ikke har en sag i kommunen.

2. Status på SSP og 18+ indsatsen

Alle data om SSP og 18+ indsatserne er opgjort pr. 1. november 2023 og præsenteres for en periode på 12 måneder.

Ud over SSP's generelle arbejde med ungegruppen, herunder fokus på kriminalitetsforebyggelse, er der et stigende fokus på ensomme unge og unge i mistrivsel. SSP er særligt opmærksom på denne målgruppe i arbejdet på skolerne og er løbende i dialog med AKT-lærere i forhold til den enkelte unge.

SSP har stort fokus på digitale krænkelser, som fylder mere og mere i arbejdet. Der er derfor en handleplan samt tilhørende actioncards i udarbejdelse til skoler, klubber og andre samarbejdspartnere i kommunen. Der foregår fortsat onlinekriminalitet, hvor særligt billeddeling af seksuel karakter og muldyr/hvidvask-aktiviteter er i fokus hos SSP i samarbejdet med både skoler og politi. Derfor er området også et fokusområde i Lokalrådets handleplan for de kommende år.

SSP har et tæt og stærkt samarbejde med skolerne, hvilket er afgørende for en tidlig og koordineret forebyggende indsats, så begyndende bekymringer og konflikter bliver håndteret hurtigt og inden det udvikler sig. Samtidig er der et tæt samarbejde med nærpolitiet om det forebyggende kriminalitetsarbejde herunder §115-samarbejdet. Desuden vil rusmiddelcenteret, som en prøvehandling, fremover deltage ved oplæg på skolerne om unges trivsel og brug af euforiserende stoffer.

Det opsøgende arbejde, der giver kontakt til unge, som SSP ellers ikke normalt møder i arbejdet, er en prioriteret opgave. Arbejdet består i at kontakte de unge på hjemadressen eller via samarbejdspartnere, der har kontakt med dem - fx rusmiddelcenteret.

Tabel 3: Tal for SSP-indsats

SSP-indsatsen	2021/22	2022/23
trukket pr. 1. november		
Opfølgning på baggrund af §115-møder ^[1]	60	208
Påbegyndte §11-forløb	9	13
Kontaktet eller kaldt ud i forbindelse med konflikt eller problematisk adfærd	366	348
Afholdte forældremøder	42	49
Undervisning og workshops på skolerne	107	125

Deltagelse i arrangementer i lokalområdet*

- -

Henvendelser fra børn og unge via netværk (skole, klubber, fritid)

251 363

NYE MÅLTAL FOR 2022/23

Anonyme samtaler

205

SSP-forløb^[2]

30

Bekymringsbreve

12

Bekymringssamtaler

17

*Det har ikke været muligt at adskille tallene for hhv. antal arrangementer og arbejdstimer uden for normal arbejdstid mellem SSP og 18+, hvorfor de præsenteres samlet nedenfor.

18+ indsatsen

18+ arbejder med en styrket indsats over for unge, der føler sig ensomme og isolerer sig. Der er fortsat fokus på kriminalitetstruede unge, men målgruppen af unge over 18 år, som har behov for en opsøgende og støttende indsats, har ændret sig til også at omfatte sårbare unge med andre udfordringer og problemstillinger end kriminalitet.

18+ vil lave en forsøgsvis makkerskabsordning med rusmiddelcentret ift. det opsøgende arbejde overfor unge, som indsatsen normalt ikke møder i forbindelse med det opsøgende arbejde.

Generelt er der fokus på trivsel blandt de unge, og 18+ har styrket samarbejdet med Frivilligcentret, hvor de unge kan modtage psykologsamtaler.

18+ indsatsens måltal

I 2021 er det politisk besluttet, at 18+ indsatsen skal måles på følgende parametre:

- § 115-opfølgninger
- Forløb med unge (mhp. uddannelse og beskæftigelse eller anden støtte)
- Kontakt med unge (løbende opmærksomhed, motivationsarbejde, opfølgning mm.)
- Arbejdstimer uden for normal arbejdstid (aftener, lørdage, søn- og helligdage)

Som det fremgår af tabel 4 og 5 er der en stigning i både deltagelse i arrangementer og timer udenfor almindelig arbejdstid, hvilket skyldes flere ting; SSP-teamet har været stabilt ift. bemanning hen over perioden, hvilket har givet mere effektivitet. Dertil har der været ekstra opsøgende arbejde i aftentimerne i forbindelse med en gruppe unge, der skabte massiv utryghed i tog og på stationer. Endelig har et øget fokus på koordination med eksterne aktører samt bedre struktur i opgaveløsningen været prioriteret højt

Tabel 4: Tal for 18+ indsats

18+ indsatsen	2022	2023
trukket pr. 1. november		
Opfølgning på baggrund af §115-møder	42	53
Forløb med unge (18+ forløb)	-	20
Kontakt med unge	-	53
Arbejdstimer uden for normal arbejdstid*	-	-

*Det har ikke været muligt at adskille tallene for arbejdstimer uden for normal arbejdstid mellem SSP og 18+, hvorfor de præsenteres samlet nedenfor.

Tabel 5: Samlede tal for SSP og 18+ indsatser

SSP og 18+ indsatserne samlet, trukket pr. 1. november	2022	2023
Deltagelse i arrangementer	85	150
Timer uden for normal arbejdstid	554	714

[1] §115-møder er samarbejds møder mellem politi og SSP, hvor der må deles GDPR-fortrolige oplysninger.

[2] SSP-forløb er en kriminalitetsforebyggende indsats i form af regelmæssige møder mellem den unge og en SSP-konsulent.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

1. Sundhed og trivsel
2. Kvalitetsuddannelse

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det er sejt at blive dygtig
2. Livskvalitet i hverdagen
3. Alle har ret til et meningsfuldt liv

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling. Udvalget tog orienteringen til efterretning, og udtrykte tilfredshed hermed. Udvalget ser frem til en uddybende drøftelse ved temamødet i marts for Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Bilag

Bilag 1, KUI-afrapportering, 2023.pptx

Punkt 4: Beslutning om oprettelse af matrikelløst tilbud

23/14909

Beslutningstema

Administrationen har udarbejdet undersøgelse vedr. potentialerne i etablering af et matrikelløst tilbud. Byrådet skal tage beslutning om oprettelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Som en del af Masterplanen 2023-2027 for politikområde 14, Psykiatri og Handicap, har administrationen foretaget undersøgelse af potentialerne af et matrikelløst tilbud. Undersøgelsen indgår som et led i arbejdet med at reducere de stigende udgifter til botilbud på det specialiserede voksenområde.

Analysen fremgår af bilaget og nedenfor er en opsummering af undersøgelsen.

Hvad er et matrikelløst tilbud?

Der er i praksis tale om borgere, der modtager omfattende socialpædagogisk støtte i egen bolig efter Servicelovens § 85. Det afgørende er, at hjælpen leveres i et omfang og med en fleksibilitet, så den kan imødekomme borgere, som ellers ville blive visiteret til botilbud. Det indebærer muligheden for støtte i aften- og nattimerne. Flere kommuner, herunder Høje-Taastrup, Helsingør og Rudersdal, har gode erfaringer med anvendelse af såkaldte matrikelløse tilbud, som en erstatning for midlertidige botilbud og KL peger på flere fordele ved matrikelløse indsatser.

Hvad gør vi i Fredensborg Kommune i dag?

Borgere med handicap, psykiske udfordringer eller særlige sociale problemer har forskellige muligheder for at få hjælp og støtte fra kommunen. Det specialiserede voksenområde er lovreguleret og omhandler derfor borgernes ret til kompenserende ydelser. Der foretages altid en konkret og individuel vurdering af borgerens behov. Borgerne, som vurderes at kunne være i målgruppen for et matrikelløst tilbud, får i dag enten støtte fra eksternt § 85 leverandør (fordi støttebehovet er for omfattende til, at vores egen leverandør kan levere støtten), fra botilbud eller forsorgshjem. Der er også enkelte, som er indlagt i psykiatrien, hvor administrationen forsøger at finde det rette tilbud.

Hvilke udfordringer ser vi ved de nuværende indsatser?

Ift. den nuværende socialpædagogiske indsats efter Serviceloven § 85 er udfordringen, at støtten som udgangspunkt kun gives i dagtimerne på hverdage og at såfremt en borger har behov for et stort omfang af støttetimer, bliver vores egen leverandør udfordret på ressourcer. Der vil derfor være behov for at købe timerne eksternt, hvor der købes et bestemt antal timer til en fast pris og tilbuddet er derfor ikke ligeså fleksibelt.

Der er ligeledes en række udfordringer forbundet med botilbud. Der mangler kapacitet, hvilket kan medføre at borgere må flytte langt væk fra netværk. Det er svært at finde tilbud, der matcher borgers behov. Det er vanskeligt at visitere folk ud af tilbud, når de først er flyttet ind og der er risiko for institutionalisering.

Matrikelløst tilbud i Fredensborg Kommune

Nedenfor er eksempler på borgere, der vil være i målgruppen for et matrikelløst tilbud:

- Borgere der bor i egen bolig og har et omfattende støttebehov, herunder eventuelt også brug for støtte om aftenen, om natten og i weekenden.

- Borgere der bor i egen bolig, hvor der er behov for at få afklaret borgerens ressourcer, herunder om det er muligt for borgeren at blive boende i egen bolig.
- Borgere der er i målgruppen for botilbud, men ikke ønsker at flytte og kan have gavn af blive boende i egen bolig.
- Borgere der har brug for støtte i en overgangsfase fra botilbud til egen bolig.
- Borgere der bliver opsagt fra botilbud fx pga. en adfærd, som ikke er forenelig med at bo i botilbudsrammer.
- Borgere der mistrives i det fællesskab, som et botilbud udgør.
- Borgere der har så sammensatte og komplekse behov, at et botilbud har vanskeligt ved at rumme kompleksiteten.
- Borgere der bliver udskrevet fra en længerevarende indlæggelse i psykiatrien eller har været fængslet.

Tilbuddet er kendetegnet ved høj grad af fleksibilitet og mulighed for støtte (ATA eller telefonisk) 24 timer i døgnet alle ugens dage. Borgere vil kunne indskrives i tilbuddet ud fra enten halv eller hel takst, hvor en hel takst svarer til støtte 20 timer om ugen, mens en halv takst svarer til støtte i 10 timer om ugen.

Ved oprettelse af et matrikelløst tilbud bliver borgere med komplekse problematikker tæt på nærmiljøet i kommunen. Dette kræver et fagligt stærkt tilbud, som kan give samme støtte, som borgerne ville kunne få et i botilbud, men i borgerens egne rammer. Med et matrikelløst tilbud leverer kommunen selv støtten, hvilket administrationen vurderer i højere grad vil sikre en løbende og tæt opfølgning på borgerne i tilbuddet samt sikre sammenhæng med øvrige indsatser igennem en mere effektiv koordinering.

Organisering

Det er administrationens vurdering, at et så specialiseret tilbud som et matrikelløst tilbud, til en start bør være organiseret under centerchefen i Center for Psykiatri og Handicap.

Administrationen vurderer, at der skal ansættes 6 medarbejdere, som kan give støtte til ca. 7 borgere – 6 på heltidstakst og 1 på deltidstakst.

Økonomi

Indsatsen kræver en årlig investering på 4,1 mio. kr. Investeringen forventes at imødegås af indhentelse af reduktion i udgifter for borgere, som aktuelt modtager andre indsatser. Finansieringen afholdes indenfor egen ramme.

Tilbuddet koster 678.000 kroner om året pr. borger, ved en indskrivning på i alt 7 borgere (med en ATA-tid pr. medarbejder på 24 timer om ugen). Dvs. at for de borgere, der har eksisterende indsatser, som koster mere end 678.000 kroner om året, vil være en økonomisk reduktion af udgifterne, såfremt de kan indskrives i det matrikelløse tilbud. Borgerne, som administrationen vurderer vil have gavn af et matrikelløst tilbud, er kendetegnet ved et meget svingende funktionsniveau, komplekse og omfattende problematikker samt store udfordringer i administrationen med at finde egnede tilbud til borgerne.

I nedenstående tabel fremgår den forventede effekt, såfremt der investeres i oprettelse af et matrikelløst tilbud. Ved en indskrivning på 100 pct., vil der være en forventet reduktion i udgifterne på 6,2 mio. kr. Ved en lavere indskrivning på 80 pct., vil der være en forventet reduktion i udgifter på 5,0 mio. kr. Udregningen tager udgangspunkt i, at der ansættes fire medarbejdere pr. 1. august 2024 og to medarbejdere yderligere pr. 1. oktober 2024. Derudover tages udgangspunkt i, at der indskrives 3 borgere i tilbuddet pr. 1. september 2024 og 4 borgere pr. 1. oktober 2024. I tabellen fremgår besparelsen både med en belægningsprocent på 80 og 100 – med en belægningsprocent på 80 erkendes, at der kan være perioder, hvor

der ikke er 7 borgere indskrevet i tilbuddet fx pga. opsigelsesvarsel på botilbud eller lignende. Administrationen forventer dog, at der i de fleste perioder vil være en belægningsprocent på 100.

Nettogevinsten vil forventeligt være på mellem 0,9 og 2,1 mio. kr. årligt.

Mio. kr. (2024 p/l)	2024	2025	2026	2027
Udgifter eksisterende tilbud (100%)	1,8	6,2	6,2	6,2
Udgifter eksisterende tilbud (80%)	1,4	5,0	5,0	5,0
Investering i nyt tilbud	1,8	4,1	4,1	4,1
Besparelse, netto (100% indskrivning)	0,0	-2,1	-2,1	-2,1
Besparelse, netto (80% indskrivning)	0,4	-0,9	-0,9	-0,9
Personaleændringer (fuldtidsstillinger)	2,2	6	6	6

Minus angiver mindreudgift/merindtægt/stillingsreduktion

Da borgerne som er i målgruppen for et matrikelløst tilbud lever i komplekse situationer, kan det være vanskeligt for administrationen at forudse, hvilke borgere der konkret vil blive indskrevet i tilbuddet, såfremt der træffes beslutning om oprettelse. Erfaringen fra andre kommuner viser dog, at matrikelløse tilbud vokser og vurderes at være en god investering, både økonomisk og for de enkelte borgere.

Udover den realiserede økonomiske effekt ved at borgere bor/flytter i egen bolig med matrikelløs indsats i stedet for at skulle bo på et botilbud eller herberg, er der også administrative fordele, idet det er et stort ressourcetræk i administrationen, at varetage sagsbehandlingen for borgere, der ikke er velplacerede.

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet eventuelt merforbrug i 2024 tages af den samlede ramme. I overslagsårene vil mindreforbruget bidrage til at mindske kommende merforbrug.

Såfremt et matrikelløst tilbud i kommunen bliver med et godt socialfagligt og økonomisk resultat, vil det være let at skalere tilbuddet op ved at ansætte flere medarbejdere og dermed kunne tilbyde flere borgere indskrivning i tilbuddet. I Høje-Taastrup kommune startede tilbuddet op med at indskrive 8 borgere, hvilket langsomt er blevet forøget pga. efterspørgsel. I Høje-Taastrup Kommunes 2. budgetopfølgning 2023 fremgår det, at udvidelse af deres matrikelløse tilbud, kaldet døgnstøttetilbuddet SPIR, har haft en større effekt end forventet og dermed fortrænger SPIR også flere udgifter til botilbud end forventet. Konkret vurderes det, at hvis SPIR ikke var blevet oprettet, ville køb af ydelser på botilbudsområdet have været 11,1 mio. kr. højere. Helsingør Kommune forventer at en reduktion i årlige udgifter på mellem 2,8-4,3 mio. kr.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet forslaget afholdes for den nuværende budgetramme.

Retsgrundlag

Serviceoven § 85

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål:

Sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag:

Alle har ret til et meningsfuldt liv

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At der arbejdes videre med etablering af et matrikelløst tilbud.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling og anmoder administrationen om, at der laves en evaluering af tilbuddet, som forelægges for udvalget, et år efter tilbuddet er etableret. Evalueringen skal involvere relevante samarbejdspartnere, f.eks. boligselskaber.

Bilag

Undersøgelse vedr. matrikelløst tilbud - SSU-ØK-BY

Punkt 5: Genudbud af drift og administration af ledsagerordning

23/22541

Beslutningstema

Fredensborg Kommune skal genudbyde drift og administration af ledsagerordning for voksne efter Servicelovens § 97. Formålet med ordningen er at medvirke til, at borgere med handicap opnår øget mulighed for selvstændighed, valgfrihed og ansvar for eget liv, og dermed en bedre integration i samfundet.

Ledsagerordning varetages pt af DUOS, som er ekstern leverandør.

Sagsfremstilling og økonomi

Udbuddet omfatter drift og administration af ledsagerordning til visiterede voksne i Fredensborg Kommune.

Kommunen skal tilbyde op til 15 timers ledsagelse om måneden til personer under 67 år, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne ikke kan færdes alene uden for hjemmet. Ledsageordninger, der allerede er bevilget borgeren før folkepensionsalderen, kan bevares selv om borgeren er over 67 år.

Ledsageordningen omfatter ikke personer med nedsat funktionsevne som følge af sindslidelse eller af sociale årsager.

Den handicappede har mulighed for at spare timer op indenfor en 6 måneders periode, dog højst 90 timer. Borgeren bestemmer selv, hvad ledsagelsen skal bruges til.

Antallet af brugere af ledsagerordningen i Fredensborg Kommune er pr. 1 oktober 2023 113 borgere.

Borgere har mulighed for at søge et tilskud til dækning af omkostninger i forbindelse med ledsagelsen, jf. Servicelovens § 97, stk. 7. Administration af dette tilskud ligger hos Kommunen, og er en evt. privat leverandør uvedkommende.

Udbud

Udbuddet omfatter administration af ledsagerordning, herunder rekruttering og ansættelse af ledsagere, som stilles til rådighed for visiterede borgere. Opgaven omfatter blandt andet:

- Ansættelse og aflønning af ledsagere
- Regnskab med borgerens brugte og tilgængelige timer, jf. Servicelovens retningslinjer
- Modtagelse af bestillinger fra borgerne
- Tildeling af ledsagere ud fra fastlagte kriterier og hensyn
- Fakturering af kommunen i forhold til leverede ledsagetimer
- Bistå med statistisk materiale og dialog omkring ledsageordningerne.

Der er i udbudsbetingelserne stillet minimumskrav til tilbudsgivernes økonomiske formåen, erfaring med ledsagerordninger samt faglige kompetencer. Tildelingskriteriet er bedste forhold mellem pris og kvalitet, hvor pris vægter 60 % og kvalitet vægter 40 %.

Kommunen har fortsat myndighedsfunktionen. Det er kommunen, som træffer forvaltningsmæssige afgørelser om tildeling og omfanget af hjælpen.

Tidsplan

Udbuddet sendes til offentliggørelse den 11. december 2023 og tilbudsfristen er den 23. januar 2024. Kontraktstart er 1. april 2024, når den nuværende kontrakt udløber.

Handicaprådets kommentarer

Handicaprådets kommentarer er taget til efterretning, og udbudsmaterialet er tilrettet herefter.

Retsgrundlag

- Servicelovens § 45 og § 97 - Lov om Social Service, jf. LBK nr. 369 af 18/4 2017 med efterfølgende ændringer.
- Udbudsloven - Lov nr. 1564 af 15/12/2015, jf. LBK nr. 593 af 02/06/2016.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Udbuddet understøtter verdensmål 3: sundhed og trivsel, da ledsagerordning er medvirkende til, at borgere med handicap opnår øget mulighed for selvstændighed, valgfrihed og ansvar for eget liv, og dermed en bedre integration i samfundet.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At Social- og Sundhedsudvalget tager ovenstående information vedrørende genudbud til orientering.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Sagsfremstilling og høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 6: Anvisningsaftale mellem Boligselskabet BorgerBo og Fredensborg Kommune

23/20361

Beslutningstema

Beslutning om godkendelse af ny anvisningsaftale mellem boligselskabet Borgerbo og Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og Åkonomi

Anvisningsaftalen mellem Boligselskabet Borgerbo og Fredensborg Kommune udlÅber den 31. december 2023. Administrationen og Borgerbo har forhandlet om en ny aftale, som skal vÅre gÅldende for en 4- Årig periode i lighed med de tidligere aftaler.

Å

Som i den tidligere aftale stiller boligselskabet hver fjerde ledige lejlighed til rÅdighed for kommunen til lÅsning af pÅtrÅngende boligsociale opgaver, jf. almenboliglovens Å§ 59, stk. 1.

Å

Bestemmelsen i den tidligere aftale om 100 % anvisningsret til 22 boliger fortrinsvis forbeholdt alderspensionister i Hal Kochs vej 1 og Ida Tesdorfsvej 6 er udgÅet af aftalen. Boligerne er ikke Åldreegnede efter nutidens standarder, da der er tale om meget smÅ boliger (1 & 2 vÅrelses) i etageejendomme, hvor der er trapper til samtlige boliger op til 2.sal.

Å

Pensionisterne, som kommunen anviser boliger til, vil som udgangspunkt, gerne have boliger i stueplan og gerne lidt plads. Der er derfor ikke efterspÅrgsel fra alderspensionister til disse boliger, hvorfor kommunen har mÅttet udleje de tilbudte lejligheder til personer uden for mÅlgruppen. Antallet af ansÅgere, der sÅger boliger via boliganvisningen i mÅlgruppen, alderspensionister, er faldet en del. Derfor er der ikke i boliganvisningsregi et sÅrligt behov for boliger, som er sÅrligt tiltÅnkt alderspensionister.

Å

Boligerne vil fremover indgÅ i den almindelige 25 % anvisningsret.

Å

Der er ikke indgÅet aftale om fleksibel udlejning efter almenboliglovens Å§ 60, hvilket heller ikke var tilfÅldet i den tidligere aftale.

Retsgrundlag

Almenboliglovens Å§ 59 og 60

Kompetence

ByrÅdet.

Indstilling

1. At aftalen om anvisning af boliger mellem Borgerbo og Fredensborg Kommune godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Punkt 7: Anvisningsaftale mellem Hejrevangens Boligselskab og Fredensborg Kommune

23/20361

Beslutningstema

Beslutning om godkendelse af ny anvisningsaftale mellem Hejrevangens Boligselskab og Fredensborg kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Anvisningsaftalen mellem Hejrevangens Boligselskab og Fredensborg Kommune udløber den 31. december 2023. Administrationen og Hejrevangens Boligselskab har forhandlet om en ny aftale, som skal være gældende for en 4-årig periode, i lighed med de tidligere aftaler.

Som i den tidligere aftale stiller boligselskabet hver fjerde ledige lejlighed til rådighed for kommunen til løsning af påtrængende boligsociale opgaver, jf. almenboliglovens § 59, stk. 1.

Herudover er der indgået aftale om fleksibel udlejning, jf. almenboliglovens § 60, hvilket betyder, at boligselskabet forpligter sig til at udleje ledige lejligheder efter de kriterier, der er aftalt med kommunen. Som i den tidligere aftale, er der aftalt fortrinsret for børnefamilier i afdeling 5 og 6 i forhold til boliger på 88,9 m², 97,8 m² og 120,9 m². Herudover er der som et nyt kriterium aftalt fortrinsret i afdeling 1 for boligsøgende med arbejde i kommunen, den såkaldte pendlerordning.

Administrationen anbefaler, at Byrådet godkender aftalen.

Retsgrundlag

Almenboliglovens § 59 og § 60

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At aftalen om anvisning af boliger mellem Hejrevangens Boligselskab og Fredensborg Kommune godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

PDFSamler dokument

Anvisningsaftale - Hejrevangens boligselskab 2024-2027

Punkt 8: Anvisningsaftale mellem Humlebæk Boligselskab og Fredensborg Kommune

23/20361

Beslutningstema

Beslutning om godkendelse af ny anvisningsaftale mellem Humlebæk Boligselskab og Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Anvisningsaftalen mellem Humlebæk Boligselskab og Fredensborg Kommune udløber den 31. december 2023. Administrationen og Humlebæk Boligselskab har forhandlet om en ny aftale, som skal være gældende for en 4-årig periode i lighed med de tidligere aftaler.

Som i den tidligere aftale stiller boligselskabet hver fjerde ledige bolig til rådighed for kommunen til løsning af påtrængende boligsociale opgaver, jf. almenboliglovens § 59, stk. 1.

Der er efter § 59, stk. 2 aftalt følgende vedrørende afd. 401 Torpenvangen, afd. 405 Båstrupvej og afd. 450 Stejlepladsen: Fredensborg Kommune har anvisningsret til 50 % af afdelingernes ledige 1-værelses og 2-værelses familieboliger, mens Humlebæk Boligselskab anviser til de resterende 50 % via venteliste.

Der er ikke indgået aftale om fleksibel udlejning efter almenboliglovens § 60, hvilket heller ikke var tilfældet i den tidligere aftale.

Retsgrundlag

Almenboliglovens §§ 59 og 60.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål nr. 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Byrådets arbejdsgrundlag: Alle har ret til et meningsfuldt liv.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At aftalen om anvisning af boliger mellem Humlebæk Boligselskab og Fredensborg Kommune godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Anvisningsaftale med Humlebæk Boligselskab

Punkt 9: Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget

21/32586

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgmøder:

30. januar 2024

Status på digitale løsninger på Ældre- og Forebyggelsesområdet

Slutevaluering af projekt selvstyrende teams (hjemmeplejen)

Februar 2024

Økonomistatus på Ældre- og Forebyggelsesområdet

Præsentation af botilbudsanalyse

Fredensborgmodellen – Frivillighed

Orientering om Benediktehjemmet

April 2024

Evaluering af EDEN

Vikarforbrug 2023

Masterplan

Maj 2024

Hjemløserreform status

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 10: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32591

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 11: Meddelelser fra administrationen

21/32596

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 12: Digitalt underskriftsblad 4. januar 2024

21/32600

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 04-01-2024

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark Social- og Sundhedsudvalget 4. januar 2024.pdf