

# REFERAT Kulturudvalget (2022-2025) d. 15-08-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 15. august 2023 kl. 17:00

**Mødested**           Lilletrommen

**Mødedeltagere**    Ulla Hardy-Hansen (FSK), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen  
(B), Bettina Bové (B), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Steen  
Løfstrøm (D), Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Status på Kulturpuljen 2023.....	5
Kulturpuljen 2023 - Lungeforeningen søger tilskud til KOL-kor.....	8
Status på Bylivspuljen 2023.....	10
Bylivspuljen 2023 - Ansøgning fra Nivå Big Band om tilskud til dansekonzert.....	12
Godkendelse af rammerne for Årets Motiv.....	14
Godkendelse af mødedatoer 2024 - Kulturudvalget.....	17
Implementeringsplaner fra budgetforlig.....	19
Godkendelse af samarbejdsaftale med Foreningen Fredensborg Museum.....	21
Beslutning om opdatering af Fredensborg Kommunes kunstregistrant samt allokering af midler til v	23
Beslutning vedr. kunstudsmykningen 'Skålen, Perlen - en buket til Kokkedal' af Eva Koch.....	26
Sager på vej til Kulturudvalget.....	35
Meddelelser.....	36
Digitalt underskriftsblad 15. august 2023.....	37

## **Punkt 100: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Godkendt.

## **Punkt 101: Træffetid**

### **Beslutningstema**

Kl. 17:00: Eva Koch og René Offersen angående: Udsmykningen "Skålen, Perlen - en buket til Kokkedal"

Kl. 17:15: Benjamin Serup og Amelliya Rosenberg angående: ” Skålen og Perlen/Holmegårds Plads”

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Eva Koch og René Offersen mødte frem angående: Udsmykningen "Skålen, Perlen - en buket til Kokkedal"

Benjamin Serup og Amelliya Rosenberg mødte frem angående: ” Skålen og Perlen/Holmegårds Plads”

# Punkt 102: Status på Kulturpuljen 2023

23/1093

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for midler i Kulturpuljen 2023.

## Sagsfremstilling og økonomi

Det oprindelige budget for Kulturpuljen i 2023 var 745.000 kr. Hertil kommer en overførsel fra 2022 på 10.000 kr. godkendt i Byrådet d. 27. marts 2023. Ved genåbningen af Budget 2023 besluttede budgetforligskredsen den 27. marts at reducere Kulturpuljen med 50.000 kr. i 2023. Budgetaftalen af 27. marts og de afledte besparelser blev godkendt i Byrådet den. 2. maj 2023. Efter de nævnte budgetkorrektioner er det korrigerede budget 2023 på 705.000 kr.

Udvalget har jævnfør nedenstående oversigt på forhånd disponeret en del af årets midler, og der resterer således 34.500 kr. til uddeling.

Retningslinjerne for Kulturpuljen er vedlagt som bilag.

Sager med konsekvenser for Kulturpuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Lungeforeningen	Tilskud til videreførelse af KOL-lungekor i samarbejde med Fredensborg Musikskole	11.250	5.625
<b>I alt</b>		<b>11.250</b>	<b>5.625</b>

## Tilskud bevilget eller disponeret fra Kulturpuljen i 2023:

Dato:	Tilskud	Bevilget
14/9 2022	Flytning af skulpturen ”Mand & Ko”	41.000
7/12 2022	Fredensborg Bibliotekerne – litteraturarrangementer 2023	59.000
	Oplevelseskalenderen <a href="http://www.oplevelsfredensborg.dk">www.oplevelsfredensborg.dk</a>	78.000
	Kulturlivet – Fredensborg Amts Avis	36.000
	Grejbank – administration, vedligehold, forsikring	40.000

	Nytårskoncert 2023 – scene	40.000
18/1 2023	Ældre Sagen - Koncerter i 2023	33.600
8/2	Karlebo Sommerfest – 90 års jubilæum	13.000
8/2	Fredensborg Brass Ensemble - promenadekoncert	8.000
8/2	4. maj arrangement + markering af 80 året for jødernes flugt over Øresund 2023	40.000
13/3	Fredensborg Møllelaug og Naturskolen – skitseprojekt for formidlingshytte ved Højsager Mølle	30.000
19/4	Fredensborg Smukkeste – uge 3480	30.000
19/4	Madam Mangor – scenografisk udstilling (Bevilget 15.000 kr. Foreningen frafalder tilskuddet i 2023 og søger igen i 2024)	0
19/4	Kulturprisen 2023	30.000
16/5	Foreningen Norden - foredrag med forfatter Anne Kirstine Hermann	3.000
16/5	Nivå Musiklaugs kor – honorar til bassist	2.500
12/6	KulturStationen - Operaaften	9.000
12/6	Duo Villén og Sjølin - Klassisk koncert på mikrobryggeriet Kølster Malt og Øl	5.000
12/6	Administrationen - Midler til registrering og undersøgelse af kunst i det offentlige rum	45.000
12/6	Administrationen - Musik og Kultur på kommunens plejecentre – samarbejde med Fredensborg Musikskole	30.000
12/6	Administrationen – Kulturkonferencen 2023	67.400
12/6	Administrationen – Spil Dansk ugen 2023	30.000
	<b>I alt</b>	<b>670.500</b>

Administrationen bemærker, at ubrugte midler fra de bevilgede tilskud tilbageføres til Kulturpuljen løbende, når der modtages regnskaber fra afviklede projekter og arrangementer.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Retningslinjer for Kulturpuljen

## **Kompetence**

Kulturudvalget

## **Indstilling**

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Kulturpuljen 2023 retningslinjer .pdf

# Punkt 103: Kulturpuljen 2023 - Lungeforeningen søger tilskud til KOL-kor

23/17114

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til en ansøgning fra Lungeforeningen om et tilskud på 11.250 kr. fra Kulturpuljen 2023 til at aflønne et nyopstartet lungekor.

## Sagsfremstilling og økonomi

Lungekoret er et nyt initiativ, der er blevet startet i et samarbejde mellem Fredensborg Kommune, Fredensborg Musikskole og Lungeforeningen. Koret har fungeret i en prøveperiode på 6 uger i foråret 2023 til stor glæde for deltagerne. Derfor søger Lungeforeningen nu om et tilskud til, at koret kan fortsætte.

Ansøger skriver:

*”Lungesygdhed medfører hos mange patienter ofte fysiske begrænsninger som åndenød, dårlig fysik og tab af funktionsniveau. Oplevelsen af manglende kontrol over egen krop kan føre til angst, isolation, ensomhed og dårlig mentalt helbred. I lungekoret vil der blive taget højde for deltagerens begrænsninger ift. vejrtrækning, og de vil få øvelser og vejledning til at få bedre kontrol over deres åndedræt og anvendelse af luften.*

*Koret ledes af Yasmin Elvira Steenholdt, som er ansat på Fredensborg Musikskole. Hun er uddannet stemmeterapeut og pt. er i gang med en masteruddannelse i musikpædagogisk udvikling.*

*Med Lungekoret bygges bro mellem kultur og sundhedsområdet ved at skabe et rum, hvor mennesker med lungesygdomme kan mødes, bryde isolationen og styrke livsmotivet gennem fælles aktiviteter. Ny forskning viser, at sang både styrker livskvalitet og fysiske parametre hos mennesker med lungesygdom.”*

Ansøger oplyser, at der er stor efterspørgsel på lungekor, og at der for nuværende findes mere end 80 kor i landet. I Fredensborg Kommune har 9,3% af borgerne astma og 5,3% lider af anden lungesygdom.

Musikskolen stiller lokaler til rådighed for koret, men Lungeforeningen oplyser, at de vil arbejde på, at koret øver på forskellige lokationer i kommunen, så tilbuddet om kor bliver bredt ud til hele kommunen, ligesom koret vil holde offentlige koncerter og derigennem bidrage til kulturlivet i kommunen.

Koret vil være samlet en gang ugentlig á 2 lektioner i perioden 28. august til 4. december 2023. Målgruppen er borgere med lungesygdom, som ofte lever isoleret og kun sjældent eller aldrig deltager i kulturlivet. Der kan være 15 deltagere i koret.

## Økonomi

Budgettet for lungekoret ser således ud:

**Udgifter**

**Beløb (kr.)**

Løn til underviser 15 gange á 750 kr. pr. 1,5 time 11.250

**Ansøgt Kulturpuljen i alt 11.250**

### **Administrationens bemærkninger**

Administrationen bemærker, at der er tale om et projekt i krydsfeltet mellem kultur og sundhed, som kommer en mindre gruppe af udsatte borgere til gode. Normalt henvises denne slags initiativer til at søge støtten i kommunens § 18 pulje, men da der først er ansøgningsfrist for denne pulje 1. oktober 2023, og midlerne først uddeles i januar 2024, anbefaler administrationen, at man i denne omgang støtter initiativet med halvdelen af det ansøgte beløb, så koret kan videreføres i en periode. Der er tale om en sundhedsfremmende og forebyggende indsats, der samtidig aktiverer kommunens kulturliv.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Retningslinjer for Kulturpuljen.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

#### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel.

#### **Byrådets arbejdsgrundlag**

2. Livskvalitet i hverdagen.

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd.

### **Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning**

Ikke relevant.

### **Kompetence**

Kulturudvalget.

### **Kommunikation**

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen, skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

### **Indstilling**

1- At der bevilges 5.625 kr. til afvikling af lungekor.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget godkender indstillingen.

# Punkt 104: Status på Bylivspuljen 2023

23/1093

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Bylivspuljen 2023.

## Sagsfremstilling og økonomi

Det årlige budget for Bylivspuljen er på 105.000 kr. Hertil kommer en overførsel fra 2022 på 10.500 kr. godkendt af Byrådet d. 27. marts 2023.

Der resterer 22.250 kr. til disposition i puljen.

Retningslinjerne for Bylivspuljen er vedlagt denne sag som bilag. (bilag 1)

Sager med konsekvenser for Bylivspuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Nivå Big Band	Dansekoncert i Fredensborg Gl. Bio	4.000	4.000
<b>I alt</b>		<b>4.000</b>	<b>4.000</b>

Tidligere bevillinger:

Bevilget	Tilskud	Beløb
8/2	Kulturstationen fastelavn	0
8/2	Karlebo Sommerfest	20.000
13/3	Fredensborg Gl. Bio med flere - midsommersang	9.250
19/4	Nivå Musiklaug – Nivå Festival	20.000
19/4	Fredensborg Smukkeste – livemusik til loppemarkeder	10.000
19/4	Christina Jensen – Skt. Hans for børnefamilier i Humlebæk	2.000
16/5	Borgerforeningen Fredensborg By - opstilling og vanding af blomsterkuber i Fredensborg	0
12/6	KulturStationen - Sommerarrangement	12.000

12/6	Fiskerlejet Sletten Havns Venner – Skt. Hans	0
12/6	Borgerforeningen Fredensborg By - Slotsmarked	10.000
12/6	FællesVærket – Nivå Byfest	10.000
<b>I alt</b>		<b>93.250</b>

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Retningslinjer for Bylivspuljen

## **Kompetence**

Kulturudvalget

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Retningslinjer for Bylivspuljen.pdf

# Punkt 105: Bylivspuljen 2023 - Ansøgning fra Nivå Big Band om tilskud til dansekonzert

23/17174

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til en ansøgning fra Nivå Big Band om et tilskud på 4.000 kr. til afholdelse af en dansekonzert i Fredensborg Gl. Bio.

## Sagsfremstilling og økonomi

Nivå Big Band ønsker at afholde en dansekonzert d. 15. september 2023.

Ansøger skriver:

*"Nivå Big Band ønsker at invitere Fredensborg Kommunes borgere til en festlig, folkelig og lærerig dansekonzert med jazz- og swingnumre fra jazzens guldalder fremført af vores dygtige sangsolist Anne-Ditte Scheibye, akkompagneret af Nivå Big Band under ledelse af dirigent og jazzbasunist Anders Jacobsen.*

*Vi håber, at koncerten kan trække alle generationer af huse, så også børn og unge får mulighed for at stifte bekendtskab med de gode gamle jazz- og swingklassikere og dertil hørende dansetrin på en aktiverende og uforpligtende måde."*

Der oplyses, at som noget nyt vil Nivå Big Band invitere publikum og øvrige interesserede til en ½ times gratis danseundervisning inden koncerten. Der vil der blive undervist i datidens mest populære trin, som fx Lindy Hop.

Ansøger håber med danseundervisningen også at kunne engagere børn og unge og fremme deres deltagelse i kulturlivet i Fredensborg Kommune.

Målgruppen er alle Fredensborg Kommunes borgere, og deltagerantallet forventes at være 100.

## Økonomi

Budgettet for dansekonzerten ser således ud:

Udgifter	Beløb (kr.)
Dirigenthonorar, generalprøve + koncert	4.000
Solisthonorar, generalprøve + koncert	4.000
Udgifter til afløsere	1.000
Udgifter til markedsføring	1.000
<b>I alt</b>	<b>10.000</b>

## Indtægter

Entré	6.000
<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.000</b>
<b>Ansøgt Bylivspuljen i alt</b>	<b>4.000</b>

#### Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der er tale om et initiativ, der gerne vil henvende sig til en bred gruppe af borgere – heriblandt flere aldersgrupper. Danseundervisningen forud for koncerten er gratis og offentlig tilgængelig for alle og kan være med til at tiltrække borgere til kommunens kulturliv. Dansekonzerten arrangeres i samarbejde med Fredensborg Gl. Bio, og lever dermed op til retningslinjerne for puljen ift. samarbejde mellem foreninger.

Nivå Big Band fik tilskud på 6.000 kr. til en udendørs dansekonzert i Nivå i 2022.

#### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **Retsgrundlag**

Retningslinjer for Kulturpuljen.

#### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

#### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

#### **Byrådets arbejdsgrundlag**

2. Livskvalitet i hverdagen

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

#### **Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning**

Ikke relevant.

#### **Kompetence**

Kulturudvalget.

#### **Kommunikation**

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen, skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

#### **Indstilling**

1- At der bevilges 4.000 kr. fr Bylivspuljen til honorarer.

#### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget godkender indstillingen.

# Punkt 106: Godkendelse af rammerne for Årets Motiv

23/13293

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til rammerne for Årets Motiv 2023.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget har siden 2011 gennemført en årlig konkurrence om motivet på kommunens årlige julekort, der sendes til kommunens samarbejdspartnere hvert år ved juletid med en hilsen fra borgmester og kommunaldirektør.

Formålet med konkurrencen er at give en borger i Fredensborg Kommune mulighed for at få sit fotografi eller kunstværk på kommunens officielle julekort.

De sidste år har konkurrencen været udskrevet på følgende vilkår:

Konkurrencen er målrettet alle borgere i Fredensborg Kommune, både børn og voksne. Motivet skal være et motiv fra Fredensborg Kommune, og kan være både et fotografi eller skabt i olie, akryl, blyant el.lign. Motivet skal dog være et genkendeligt motiv fra livet i Fredensborg Kommune, dvs. alt fra en sejltur på Esrum Sø til en koncert på Nivaagaards Malerisamling.

I 2021 valgte udvalget at målrette årets konkurrence borgere over 18 år.

I 2020 blev vinderen af Årets Motiv 2020 12-årige Gertrud Thyme Gøtterup, i 2021 gik prisen til Per Eckart Hansen og 2022 blev vinderen Jørgen Hedegaard.

Dommerkomitéen består af Formanden for Kulturudvalget, Kommunaldirektøren og den ansvarlige direktør for området.

Kulturudvalget besluttede på mødet d. 17. januar 2018, at overrækkelsen af Årets Motiv afholdes hvert år i forbindelse med Kulturkonferencen.

Idet udvalget på møde den 6. juni 2019 besluttede, at Kulturkonferencen kun afholdes hvert andet år, foreslår administrationen, at der i stedet udsendes en pressemeddelelse, når vinderen er valgt, samt laves en kampagne på kommunens hjemmeside og sociale medier.

## Rammer for Årets Motiv 2023

Administrationen foreslår, at Årets Motiv i 2023 igen målrettes alle borgere i Fredensborg Kommune. Motivet skal være et motiv fra Fredensborg Kommune og kan være både et fotografi eller frembragt i olie, akryl, blyant el.lign. Motivet skal være et motiv fra livet i Fredensborg Kommune.

Motivet skal være egnet til eventuel nedfotografering til ca. 10 x 20 cm til reproduktion i A5-format.

Kommunens julekort bliver trykt i ca. 700 eksemplarer, og vinderen modtager en præmie på 2.000 kr. Præmien vil blive overrakt af Kulturudvalgsformanden på Fredensborg Rådhus efter aftale med vinderen.

## **Tidsplan**

Kunstkonkurrence udskrives D. 1. september 2023

Frist for indsendelse af motiv D. 1. oktober 2023

Dommerpanel udpeger vinder D. 4. oktober 2023

Afsløring af vindermotiv D. 26. oktober 2023

## **Administrationens bemærkninger**

Administrationen foreslår, at der afsættes en ramme på 4.500 kr. fra Kulturpuljen 2023 til afholdelse af kunstkonkurrencen Årets Motiv 2023. Heraf afsættes 2.000 kr. til præmien og 2.500 kr. til annoncering, præmieoverrækkelse samt en mindre gave til 2. pladsen.

Konkurrencen vil blive annonceret i lokalpressen, på Fredensborg Kommunes hjemmeside og på Facebook.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

## **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

## **Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Kommunikation**

Der annonceres i lokalpressen, på kommunens sociale medier og hjemmeside.

## **Indstilling**

1. At forslag til rammer for Årets Motiv 2022 godkendes.
2. At der bevilges 4.500 kr. fra Kulturpuljen til præmier, planlægning og kommunikation i forbindelse med Årets Motiv

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget godkender indstillingens punkt 1 og 2.

# Punkt 107: Godkendelse af mødedatoer 2024 - Kulturudvalget

23/10789

## Beslutningstema

Kulturudvalget skal godkende deres mødedatoer for afvikling af deres udvalgsmøder i 2024.

## Sagsfremstilling og økonomi

Principperne for mødestrukturen er i dag som udgangspunkt således:

- Møderne i fagudvalgene i 1. og 2. uge – mandag-torsdag
- Møderne i Økonomiudvalget 3. uge om mandagen
- Møderne i Byrådet 4. uge om mandagen

Hertil kan der være helligdage og ferier, der gør, at møderne afholdes på et andet tidspunkt, men så tæt på den oprindelig struktur som muligt.

Økonomiudvalgets 1. og 2. behandling af budgettet afholdes sammen med økonomiudvalgets ordinære møder i august og september. Ligeledes afholdes Byrådets 1. og 2. behandling af budgettet sammen med de ordinære møder i august og september.

Udvalgskalenderen behandles i fagudvalg i august, hvor alle fagudvalg godkender deres egne mødedatoer. Herefter får økonomiudvalget og byrådet kalenderen til behandling og godkendelse.

Kulturudvalgets møder er planlagt til følgende datoer i 2024:

Onsdag den 17. januar

Torsdag den 8. februar

Onsdag den 6. marts

Mandag den 15. april

Onsdag den 15. maj

Tirsdag den 11. juni

Onsdag den 21. august

Onsdag den 18. september

Onsdag den 9. oktober

Onsdag den 13. november

Onsdag den 4. december

### **Administrationens bemærkning:**

Møderne i 1. halvår af året er altid præget af, at der skal tages højde for vinterferie, påskeferie og helligdage. Samtidig med der er flere KL konferencer, som også skal med i planlægningen.

I 2024 falder 1. maj og Grundlovsdag på onsdage, hvor rådhuset er lukket, og det betyder, at disse dage udgår i forhold til afvikling af møder. Der skal findes alternative dage til afholdelse af disse møder.

Det medfører, at det er svært at fastholde en ensartethed i faste mødedage for de enkelte udvalg, da ferier, helligdage og lukkedage har stor betydning for mødedagenes placering i første halvår er året.

Det er muligt for 2-3 af udvalgene at afholde møder den samme dag, dog har FIU i forbindelse med 2023 kalenderen yttret ønske om, ikke at afholde møder samme dag, som et andet udvalg, hvilket betyder, at det kun er PTK og AEU, der holder møde samme dag. Dette gøres for at bruge færrest mulige dage til afvikling af udvalgs møder.

Øvrige møder i råd, nævn og andre fora mv., som ikke allerede fremgår af kalenderen, vil blive tilføjet kalenderen, når mødedatoerne er fastlagt.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Styrelseslovens § 20, stk. 1.

### **Kompetence**

Kulturudvalget.

### **Indstilling**

1. At Kulturudvalget godkender deres egne mødedatoer.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget godkender indstillingen.

### **Bilag**

Udvalgskalender 2024\_opd\_300523.pdf

# Punkt 108: Implementeringsplaner fra budgetforlig

23/6529

## Beslutningstema

Implementeringsplanerne fra tidligere budgetforlig forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Formålet med implementeringsplanerne er at sikre, at der er en fælles forståelse mellem Byrådet og administrationen i forhold til de konkrete initiativer, der indgår i budgetforligene, samt at sikre en løbende opfølgning.

Implementeringsplanerne medtager alene igangværende og netop afsluttede initiativer. På driftsområdet indgår 48 initiativer og på anlægsområdet indgår 120 igangværende og kommende projekter i perioden 2023 til 2032.

Driftsinitiativerne fordeler sig på følgende udvalg og budgetforlig:

Politisk udvalg	Budgetforlig 2023	Budgetforlig 2022	Budgetforlig 2021	Budgetforlig 2020	Budgetforlig 2019
Natur, Miljø og Bæredygtig Udvikling	2	4	6	1	
Plan, Trafik og Klima	4	5			
Børn og Skole	5		1		
Fritids og Idræt	4				1
Kultur	1			1	
Social og Sundhed	4	3			
Arbejdsmarked og Erhverv	2				
Økonomi	1	3			
<b>I alt</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Det fremgår af tabellen, at der kun er få initiativer fra de ældre budgetforlig, som endnu ikke er implementeret.

Implementeringsplanerne forelægges fast to gange årligt.

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Håndbog for økonomistyring.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At implementeringsplanerne godkendes.

### **Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 07-08-2023**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 07-08-2023**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 08-08-2023**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 09-08-2023**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 14-08-2023**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Bilag**

Implementeringsplaner drift pr. 30.06.2023

Implementeringsplaner anlæg pr. 30.06.2023

# **Punkt 109: Godkendelse af samarbejdsaftale med Foreningen Fredensborg Museum**

19/46587

## **Beslutningstema**

Forslag til samarbejdsaftale med Foreningen Fredensborg Museum fremlægges til godkendelse i Kulturudvalget.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Byrådet har som et led i budgetforlig 2023-2026 besluttet, at den fremtidige drift af Fredensborg Museum igen skal varetages af frivillige. Museet er siden januar 2021 blevet drevet af Fredensborg Kommune. Før da blev museet drevet af Karlebo Lokalhistoriske Forening.

Kulturudvalget godkendte på mødet i januar 2023, at museet fremadrettet skal drives af en forening, og at der skulle nedsættes en arbejdsgruppe til at varetage det foreningsforberedende arbejde.

På baggrund af administrationens rekrutteringsindsats blev der etableret en gruppe med 6 borgere samt repræsentanter fra administrationen, der på en række arbejds møder i første halvdel af 2023 har udarbejdet forslag til vedtægter for den kommende forening samt vedhæftede forslag til samarbejdsaftale. Aftalen beskriver ansvarsfordelingen imellem den nye forening og Fredensborg Kommune.

Arbejdsgruppen indkalder interesserede borgere til stiftende generalforsamling på Fredensborg Museum den 16. august fra kl. 18.30-21. Ved generalforsamlingen skal vedtægterne for foreningen godkendes, og der skal ske valg til bestyrelsen. Herefter konstituerer bestyrelsen sig. Den frivillige drift af museet kan herefter iværksættes ud fra nærværende samarbejdsaftale, såfremt det ved generalforsamlingen lykkes at få etableret en forening og valgt en bestyrelse.

Administrationen indstiller, at aftalen godkendes.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

4. Bygninger og byrum skaber liv
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

## **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Indstilling**

1. At udvalget godkender forslag til samarbejdsaftale.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget godkender indstillingen med den bemærkning at opsigelsesvarslet i samarbejdsaftalen ændres til 3 måneder.

## **Bilag**

Udkast til samarbejdsaftale med Foreningen Fredensborg Museum .pdf

# Punkt 110: Beslutning om opdatering af Fredensborg Kommunes kunstregistrant samt allokering af midler til vedligehold

23/13323

## Beslutningstema

Kulturudvalget skal tage stilling til, om der skal bevilges midler til en opdatering af kommunens kunstregistrant samt finansiering af denne, samt om der skal allokeres midler til vedligehold af kommunens kunstsamling.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Fredensborg Kommunes kunstsamlinger

Fredensborg Kommune råder over en omfattende kunstsamling. Kunsten er opdelt i fire grupper:

1. Hovedsamlingen omfatter over 1.100 malerier, reproduktioner og mindre skulpturer, der er registreret i kunstregistranten. Størstedelen af hovedsamlingens emner er ophængt eller opstillet på rådhuset eller i kommunens institutioner. Resten (omtrent 280 værker) er i depot på rådhuset.
2. Større udendørs skulpturer og værker der kun delvist er medtaget i kunstregistranten. Udvalget bevilgede i juni 2023 midler til, at der kan laves en registrering af værkerne. Herefter indskrives de i kunstregistranten.
3. Ib Andersen-samlingen består af estimeret 10.000 tegninger, skitser og plakater. På nær nogle enkelte plakater opbevares Ib Andersen-samlingen i depot på rådhuset.
4. Fredensborg Arkivernes kunstsamling består af malerier og reproduktioner med lokale motiver eller af herboende kunstnere.

### Kunstregistranten

Kunstregistranten består i dag både af registreringer af unikke kunstværker samt af reproduktioner som f.eks. plakater fra Louisiana.

Registreringen af kunstsamlingen blev senest lavet i 2018 og trænger derfor til en opdatering, da registranten ikke systematisk opdateres i forbindelse med nyindkøb eller flytning af kunst. En stor del af kommunens kunst er ophængt på de kommunale institutioner, men der er ikke afsat ressourcer til tilsyn med disse værker. Derfor bør der med jævne mellemrum iværksættes et gennemsyn af kunstsamlingen med det formål at få en status på værkernes stand og eventuelle behov for vedligehold.

### Opgaveløsning og økonomi

Administrationen foreslår, at der afsættes midler til en midlertidig projektansættelse, hvor målet skal være at opdatere og eventuelt udvide den eksisterende kunstregistrant samt at registrere eventuelle skader på nuværende værker.

På baggrund af seneste opdatering af registranten i 2018 estimeres et behov for 300 timer til oprydning, opdatering og registrering af Fredensborg Kommunes kunstsamling. Der må beregnes en timeløn på cirka 200 kr., i alt 60.000 kr. til aflønning af en studentermedhjælper.

Administrationen bemærker, at der på baggrund af registreringen kan være værker, der viser sig at være i en stand, der kræver vedligehold eller konservering. Administrationen anbefaler derfor, at der engageres en kunsthistorisk konservator eller valuar for at estimere og vurdere stand af kunstsamlingen, efter at registranten er opdateret. Et forsigtigt estimat herpå lyder på 8 timer à 2.500 kr. - i alt 20.000 kr.

Administrationen indstiller, at Kulturudvalget beslutter, om der skal afsættes midler til en opdatering af kunstregistranten og gennemsyn af kommunens kunstsamling. Til finansiering af dette indstilles to modeller:

1. Ovenstående beløb reserveres i Kulturudvalgets egen pulje til kommunale og større arrangementer i 2024, da det blev besluttet på mødet i juni, at Kulturpuljens midler fra 2024 og frem udelukkende skal anvendes til ikke-kommunale arrangementer og projekter.  
Puljen til kommunale og større arrangementer er på 250.000 kr. i 2024, og Kulturudvalget kan disponere midlerne på baggrund af udvalgets ønsker eller indstillinger fra administrationen.
2. Kulturudvalget anbefaler overfor Byrådet, at midlerne tages fra Kunstrådets pulje, der på nuværende tidspunkt er på 448.000 kr.

Endelig indstiller administrationen, at der fra 2024 øremærkes 5.000 kr. om året til vedligehold af kunstsamlingen. Som oftest vil der være tale om reparation eller udskiftning af rammer. Bevillingen til vedligehold af kunstsamlingen foreslås fra 2024 at indgå i den 'Pulje til administrative udgifter', der blev godkendt på Kulturudvalgets møde i juni. Puljen er på 180.000 kr. til afholdelse af udgifter til grejbank, kulturkalender, scene-leje, abonnementer, kommunikation med mere.

Administrationen vurderer, at bevillingen kan indeholdes i den kommende pulje.

### **Administrationens bemærkninger**

Administrationen anbefaler, at der foretages en opdatering og nyregistrering af kunstsamlingen ca. hver 5. år.

Administrationen understreger vigtigheden i at afsætte midler til vedligehold, da små løbende reparationer kan være med til at bevare kunsten i god stand og forlænge dens levetid, og samtidig tillade, at kunsten ophænges eller placeres i kommunale lokaler og bliver set.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

#### **FN's verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

12. Ansvarligt forbrug og produktion

## **Byrådets arbejdsgrundlag**

2. Livskvalitet i hverdagen

## **Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Kompetence**

Kulturudvalget for så vidt angår indstillingens punkt 1 og 2 (model A) samt punkt 3.

Byrådet for så vidt angår indstillingens punkt 2 (model B).

## **Indstilling**

1. At Kulturudvalget beslutter, om de ønsker at afsætte midler til opdatering og kunstregistranten og gennemsyn af kommunens kunstsamling og i så fald:
2. At der vælges mellem følgende finansieringsmodeller:
  - Model A: Der afsættes 60.000 kroner fra Puljen til kommunale og større arrangementer 2024 til opdatering af kunstregistranten og 20.000 kr. fra samme pulje til gennemsyn af kunstsamlingen.
  - Model B: At Kulturudvalget anbefaler overfor Byrådet, at udgifterne til opdatering og gennemsyn af kunstregistranten afholdes fra Kunstrådets pulje.
3. At Kulturudvalget godkender, at der fra 2024 øremærkes 5.000 kroner årligt til vedligehold af kunstsamlingen fra Puljen til administrative udgifter.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget godkender indstillingens punkt 1.

Udvalget beslutter model A.

Udvalget godkender indstillingens punkt 3.

# **Punkt 111: Beslutning vedr. kunstudsmykningen 'Skålen, Perlen - en buket til Kokkedal' af Eva Koch**

23/10991

## **Beslutningstema**

Kulturudvalget skal tage stilling til spørgsmålet om bevaring eller nedlæggelse af kunstudsmykningen 'Skålen, Perlen - en buket til Kokkedal' af Eva Koch ved Holmegårds Plads i Kokkedal.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Kunstværket 'Skålen, Perlen – en buket til Kokkedal' er udført stedspecifikt til Holmegårds Plads i Kokkedal og er en billedkunstnerisk bearbejdning af Holmegårds Plads med belægnings, beplantninger, møblering og byrumsinventar. Hertil hører en videoinstallation, der projiceres fra Perlen på taget af plejecenter Egelunden og ned på pladsen i Skålen. Videoprojektoren er defekt, hvilket betyder, at den del af kunstværket, der vedrører videoprojektion af valmuer i Skålen, ikke længere er mulig.

Samtidig er det jævnfør kontrakten indgået med kunstner Eva Koch og Statens Kunstfond tid til at evaluere kunstværkets videoinstallation og tage stilling til, hvordan eller hvorvidt den skal bevares.

Der fremlægges i sagen 3 mulige scenarier og handlemuligheder for Fredensborg Kommune.

## **Baggrund for kunstprojektet**

I forbindelse med Klimatilpasningsprojektet i Kokkedal søgte Fredensborg Kommune tilskud fra Statens Kunstfond på 2,8 millioner kr. til et kunstværk på Holmegårds Plads i Kokkedal. Fredensborg Kommune bidrog med en egenfinansiering fra Klimatilpasningsprojektet på 1,5 mio. kr.

Ambitionen for kunstprojektet var at forskønne området og skabe liv og tryghed på og omkring pladsen.

Kunstværket er udført af den danske kunstner Eva Koch, som vandt skitsekonkurrencen i 2015. Det endelige kunstværk blev overdraget til Fredensborg i 2018 og indviet i januar 2019.

## **Forpligtelser og kontraktlige forhold**

Fredensborg Kommune ejer kunstværket og har en aftale med Boligforeningen 3B, der ejer den del af pladsen, hvor Skålen er anlagt.

Kommunen er i forhold til kunstværket forpligtet af følgende:

- Ophavsretsloven

Kommunen er bl.a. forpligtet til at vedligeholde kunstværket og sikre, at det ikke forringes i sådan en grad, at det kan påvirke kunstnerens navn og virke negativt.

- Kontrakt indgået med Statens Kunstfond og kunstneren Eva Koch (Bilag 1).

Indenfor udløbet af en femårig periode efter aflevering af værket udføres der en gennemgang af værkets videoinstallation. Det er ikke muligt at gennemføre en sådan gennemgang, da videoprojektoren er defekt. Administrationen har derfor været i kontakt med parterne og bedt om udsættelse af denne gennemgang, indtil der er en politisk stillingtagen til spørgsmålet om bevaring af kunstværket.

Ifølge kontrakten med Statens Kunstfond og kunstneren kan videoinstallationsdelen afvikles efter 5 år. Hvis man vælger at afvikle videodelen, udgør Skålen og Perlen herefter alene værket. Det kan ikke pålægges Fredensborg Kommune at indkøbe en ny projektor.

I tilfældet af at kunstværket ikke længere ønskes, kan det ikke beskæres eller ændres fra sin oprindelige form, men skal destrueres, med mindre der indgås anden skriftlig aftale med kunstneren.

Kontrakten tillader med andre ord tre mulige scenarier, som uddybes herunder:

- 1) Kunstudsmykningen bevares i sin helhed.
- 2) Videoinstallationen afvikles, og den resterende del af værket bevares.
- 3) Kunstudsmykningen destrueres i sin helhed.

## **Drift og status**

Kunstudsmykningen fremstår i dag som en fast byrumsinstallation uden video.

Kunstværket har efter indvielsen været fejlbehæftet i forhold til videodelen. Detaljer om fejl og mangler er uddybet i vedhæftede orientering til Kulturudvalget fra den 14. april 2021 (Bilag 2).

I foråret 2023 er projektoren igen sat ud af drift, hvorefter den er afmonteret og sendt til leverandøren i England for yderligere fejlagnostisering. Her er der konstateret alvorlige skader, som det ikke er muligt at udbedre.

Udover udfordringer med projektoren bemærkes det, at der er udfordringer i forhold til ulovlig parkering af biler umiddelbart ved Skålen på Holmegårds Plads. Standsning forbudt skilte ved kunstværket har ikke afhjulpet problemet.

Der bemærkes ligeledes, at værket fremstår slidt, og bl.a. belægning, beplantning og byrumsinventar trænger til vedligehold og reovering. Der er indhentet overslag på priser på udbedring af de pågældende forhold fra Nordsjællands Park og Vej. Priserne fremgår af de nedenfor beskrevne scenarier. Administrationen understreger, at der kun er tale om overslag på priser.

Der er frem til og med 2025 afsat ca. 35.000 kr. årligt til drift af kunstværket. Herefter er der ingen midler til drift.

## **Scenarier for kunstudsmykningen**

Der fremlægges herunder tre mulige scenarier for kunstudsmykningen.

Administrationen har været i kontakt med parter og interessenter i sagen: Kunstneren Eva Koch, Statens Kunstfond, Boligforeningen 3B, samt de lokale områdeudviklere Amelliya Rosenberg og Benjamin Serup.

Kulturudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Byrådet, hvilket scenarie Fredensborg Kommune bør vælge at arbejde videre med.

1) Scenarie 1: Kunstværket bevares i sin helhed:

Dette scenarie understøttes af kunstneren Eva Koch. Kunstnerens argumenter herfor ses i Bilag 3. Eva Koch skriver bl.a. at værket er kunstnerisk anerkendt og har potentiale for Fredensborg Kommune både i forhold til branding og udviklingen af nærmiljøet.

- At bevare kunstværket i sin helhed vil kræve tre ting:
  - Indkøb af ny projektor.
  - Vedligehold og reetablering af værkets fysiske elementer: Reetablering og vedligehold af belægning i og omkring Skålen, vedligehold af beplantning og byrumsinventar samt rens af Perlens overflade.
  - Løbende drift og vedligehold af kunstværket, så det fremstår præsentabelt og lever op til kunstnerens og kommunens oprindelige vision. En tekniker tilknyttes installationen for at tilse videodelen af værket og sikre dennes drift, funktionalitet samt eventuelle reparationer.
- Økonomi:

Ved scenarie 1 vil der skulle findes finansiering til følgende:

- Der skal findes finansiering til indkøb af ny projektor. Kunstneren Eva Koch og hendes galleri har tilbudt at hjælpe med fundraising. Der bemærkes dog, at administrationen ikke umiddelbart har kendskab til fonde, der støtter reparationer eller erstatning af delelementer i kunstudsmykninger. Fondsstøtte vurderes derfor at afhænge af, at man arbejder på en plan for området og en videreudvikling af visionen for værket.
- Der skal findes finansiering til reetablering og rensning af kunstværkets fysiske elementer.
- Der skal findes finansiering til løbende vedligehold og drift af kunstværket i sin helhed.
- Finansiering:
  - Administrationen kan ikke pege på en finansiering af udgifterne til scenarie 1 inden for Kulturudvalgets økonomiske ramme. Der vil kunne peges på en delvis finansiering via Kunstrådets Pulje, samt konto til scene og digital kalender, men der vil herudover være behov for fundraising eller en tillægsbevilling. Kunstrådets pulje er på 450.000 kr. i 2023, hvor 60.000 kr. er disponeret, og konto til scene og digital kalender, som har et restbudget på 183.000 kr. i 2023, hvor 100.000 kr. er disponeret.
  - Der skal fra 2026 afsættes et årligt beløb til drift af kunstværket fra Kulturpuljen (internet, strøm, tekniker-support) estimeret til årligt 10.000 kr.
  - Der skal fra 2024 afsættes et årligt beløb til løbende vedligehold og renhold af værket. Der har ikke tidligere været afsat midler til vedligehold og renhold. I 2024 og 2025 er der 25.000 kr. tilbage af den oprindelige driftsbevilling til projektoren på 35.000 kr. efter de 10.000 kr. er disponeret jf. ovenfor. Fra 2026 skal der findes finansiering til det fulde beløb. Såfremt administrationen skal anvise finansiering inden for Kulturudvalgets økonomiske ramme, anbefales det at afsætte en årlig bevilling fra Kulturpuljen til dette formål.

Tabel 1 – Engangsomkostning ved scenarie 1

Beskrivelse	Omkostninger (estimeret beløb i kr.)
Ny Projektor	700.000

Reetablering af belægning i Skålen ved udlægning af nyt slidlag af asfalt	360.000
Akut vedligehold og rens af elementer omkring Skålen (beplantning, belysning, bænke og øvrigt inventar)	60-74.000
Rensning af overflade på Perlen	10-15.000
<b>I alt estimeres et finansieringsbehov på op til:</b>	<b>1.149.000</b>

2) Scenarie 2: Videoinstallationen afvikles og den resterende del af værket bevares.

- At bevare de fysiske dele af kunstværket vil kræve følgende:
  - Vedligehold og reetablering af værkets fysiske elementer: Vedligehold af belægning i og omkring Skålen, vedligehold af beplantning og byrumsinventar samt rens af Perlens overflade
  - Løbende drift og vedligehold af kunstværket, så det fremstår præsenteret og lever op til kunstnerens og kommunens oprindelige vision.
  
- Økonomi:
  - Der skal findes finansiering til reetablering og rensning af kunstværkets fysiske elementer.
  - Der skal findes finansiering til løbende vedligehold og drift af kunstværket i sin helhed.
  
- Finansiering:
  - Administrationen kan pege på, at udgifterne til scenarie 2 kan finansieres via midler fra Kunstrådets pulje og konto til scene og digital kalender, som beskrevet for scenarie 1.
  - Der skal fra 2024 afsættes et årligt beløb til løbende vedligehold og renhold af værket, som anbefales afsat fra Kulturpuljen, som beskrevet ovenstående for scenarie 1.

Tabel 2 – Engangsomkostning ved scenarie 2

Beskrivelse	Omkostninger (estimeret beløb i kr.)
Akut vedligehold af elementer omkring Skålen (beplantning, belysning, bænke og øvrigt inventar)	60-74.000
Reetablering af belægning i Skålen ved udlægning af nyt slidlag af asfalt	360.000
Rensning af overflade af Perlen	10-15.000
<b>I alt estimeres et finansieringsbehov på op til:</b>	<b>449.000</b>

3) Scenarie 3: Kunstværket destrueres i sin helhed.

Dette scenarie understøttes af lokale områdeudviklere samt boligforeningen 3B.

- Hvad kræver dette?
  - Der skal laves en aftale med kunstneren om tidsperspektiv, afvikling og evt. kommunikation i henhold til ophavsret og respektretten.
  - Perlen skal afmonteres ved hjælp af en kran.
  - Skålen skal fyldes op og en plan overflade på Holmegårds Plads skal genoprettes, så der evt. vil kunne etableres parkeringspladser.
  
- Økonomi
  - Der skal findes finansiering til at fjerne Perlen.
  - Der skal findes midler til reetablering af pladsen. Den lokale udvikler tilbyder at stå for at reetablere parkeringspladserne og destruere Skålen, hvis der laves en aftale om medfinansiering med kommunen. Kommunens andel vil være kr. 300.000 og udviklers 800.000 kr. Denne aftale om medfinansiering og udførelse er dog betinget af at aftalen med en ny lejer i butiksljemålet i Holmegårdscenteret træder i kraft, da der ellers ikke er økonomi til formålet. Hvis denne aftale ikke træder i kræft tilfalder den totale omkostningen på 800.000-1.100.000 kr. Fredensborg Kommune.
  
- Finansiering:
  - Administrationen kan pege på, at udgifterne til scenarie 3 kan finansieres via midler fra Kunstrådets pulje, som er på 450.000 kr. i 2023, hvor 60.000 kr. er disponeret.

Tabel 3 – Engangsomkostning ved scenarie 3

Beskrivelse	Omkostninger (estimeret beløb i kr.)
Fjernelse af Skålen samt reetablering af plan plads estimeres til kr. 800.000-1.100.000	300.000
Ved aftale med udvikler er kommunens andel:	
Fjernelse og destruering af Perlen	25.000-32.000
<b>I alt estimeres et finansieringsbehov på op til:</b>	<b>332.000</b>

### Administrationens bemærkninger

Det vurderes, at den endelige ambition eller vision for området ved Holmegårds Plads er uændret, siden kunstværket blev etableret: At skabe et område og miljø, der er trygt og rart at færdes i samt et rekreativt område med mulighed for ophold og fællesskabende aktiviteter.

Sagen kan ikke alene vurderes fra et kunstfagligt perspektiv, da intentionen med værket indgår i byudviklingen af området, hvor hensynet til forretningslivet og beboerne også pågår. Herudover indgår som altid hensynet til kommunens økonomi og mulighed for at prioritere nye udgiftsbevillinger.

### Bemærkninger vedr. scenarie 1 & 2

Administrationen bemærker, at ved scenarie 1 vil kunstværket bevare sit originale æstetiske og særegne udtryk, som kunstneren Eva Koch skabte specifikt til pladsen. Det samme gælder scenarie 2, som var indtænkt fra starten, da værket skulle kunne fungere i dagtimerne uden videoprojektion.

### *Hvad er de positive konsekvenser?*

Formålet med at etablere kunstværket på Holmegårds plads var at forbedre pladsens og områdets visuelle appel, og derved gøre det mere attraktivt at færdes, opholde sig og engagere sig i bylivet omkring pladsen.

Ved at sikre den nødvendige finansiering til værkets vedligehold og mulighed for en ny tidssvarende og tilpasset projektor, vil man kunne udfylde en del af den oprindelige vision og ambition med projektet. Administrationen bemærker dog, at kunstværket ikke kan stå alene, når det kommer til at skabe liv i området, idet det indtil nu ikke er lykkedes at forvandle pladsen til et sted, hvor man leger og opholder sig, ligesom værket ikke har bidraget til at understøtte et levende og stærkt by- og handelsliv. Administrationen vurderer, at det kræver en anden plan for området og en mere håndholdt tværgående indsats i forhold til aktiviteter og tryghedsskabende elementer, hvis visionen skal lykkes.

### *Hvad er de negative konsekvenser?*

Boligforeningen 3B, der ejer arealet, hvor Skålen er opført, udtaler, at beboerbestyrelsen i området ingen interesse har i kunstudsmykningen, driften heraf eller opgaven med renhold af området. Boligforeningen 3B bakker op om denne holdning til kunstværket, og ser gerne Skålen omdannet til parkeringspladser.

Lokale områdeudviklere, som har engageret sig i at bringe liv til Holmegårdscenteret, har afsøgt mulighederne for at kunne tiltrække en større dagligvarebutik til området. En større dagligvarebutik vurderes at kunne tiltrække kunder til centeret generelt og bidrage til, at de øvrige tomme lokaler i centeret på sigt udfyldes af erhverv. Udvikleren har fundet en interesseret part, og forhandler om en aftale om leje af lokalerne, der støder op til Skålen, dog på den betingelse, at pladsen i sin helhed omdannes til parkeringspladser til brug for butikken.

Udvikler understreger, at det ikke er muligt at skabe parkeringspladser bag bygningen som Eva Koch skitserer i sit forslag (se Bilag 3), hvis parkeringsområdet stadig skal kunne være stort nok til en større dagligvarebutik samt imødekomme behovet for tilkørselsforhold i forbindelse med vareleverancer.

### *Opmærksomhedspunkt for scenarie 1:*

Administrationen bemærker, at den estimerede levetid for en projektors lyskilde er begrænset, hvorfor der vil skulle forventes reparationer/erstatninger af elementer samt en estimeret begrænset levetid af en ny projektor på en periode på 5 år.

### *Opmærksomhedspunkt for scenarie 2:*

Administrationen bemærker at der vil være en væsentlig formindsket drift ved at beslutte scenarie 2 fremfor scenarie 1, og at omkostninger til indkøb af projektor, el, internet og vedligehold af projektor vil bortfalde. Der vil dog stadig skulle indtænkes drift og vedligehold af belægninger, beplantning og byrumsinventar samt overflader.

### **Bemærkninger vedr. scenarie 3**

Tidligere lå der en større p-plads hvor kunstværket blev etableret og de p-pladser blev anvendt af de handlende i Holmegårdscenterets butikker. Da flere butikker lukkede i 00'erne var der ikke den samme trafik til parkeringspladserne og derfor heller ikke det liv i centeret, der er en vigtig forudsætning for et lokalcenter. Med etableringen af kunstværket nedlagde man parkeringspladserne.

Som følge af de manglende dagligvarebutikker er der fortsat tomme lokaler i centeret, og der er fortsat ikke det liv, der ønskes i Holmegårdscenteret og på pladsen udenfor.

### *Hvad er de positive konsekvenser?*

Den lokale udvikler forhandler d.d. med en større dansk dagligvarebutik om en aftale om at etablere den dagligvarebutik i centeret, hvis der etableres parkeringspladser dér, hvor skålen er placeret. Denne dagligvarebutiks etablering vil efter administrationens vurdering have en afledt positiv effekt på øvrige forretninger i området. Scenarie 3 bidrager efter administrationens vurdering til at mindske risikoen for tomme butikslokaler og sikre liv i Holmegårdscenteret til glæde for borgere i området.

Administrationen bemærker at aftalen med udvikler om medfinansiering og udførelse er betinget af, at udviklers aftale med en ny lejer i butiksløjemålet i Holmegårdscenteret træder i kraft. Hvis denne aftale ikke træder i kraft tilfalder den totale omkostningen på 800.000-1.100.000 kr. Fredensborg Kommune.

### *Hvad er de negative konsekvenser?*

Kunstudsmykninger i det offentlige rum spiller en vigtig rolle i udviklingen af byrum. Kunstudsmykningen på Holmegårds Plads var tænkt som en integreret del af pladsen og skulle udover at forskønne området og invitere til ophold også fungere som et rekreativt område i forlængelse af Bølgepladsen, der er etableret ved Egedalshallen på den anden side af vejen. Det rekreative element på Holmegårds Plads har dog ikke fungeret i værkets levetid og ved nedlægning af værket og etablering af parkeringspladser, vil pladsen igen kunne blive et transitområde for indkøbscenteret med trafik løbende igennem dagen.

Beboerne i boligforeningen 3B er afklarede med denne ændring af pladsen.

Administrationen bemærker, at ud fra et kunstfagligt synspunkt mister beboerne på Egelunden og i området generelt et visuelt og æstetisk element i deres hverdag, der – hvis værket virkede optimalt med videoprojektionen – ville kunne give positive kunstneriske oplevelser til borgere i alle aldre. Faktum er blot, at værket ikke har fungeret efter hensigten og desværre har vist sig at stå i vejen for den øvrige udvikling af området ift. at skabe liv i Holmegårdscenteret.

Administrationen bemærker, at kommunen har en forpligtigelse til at vedligeholde kunstværket. Hvis scenarie 3 beslutes kan kunstudsmykningen ikke stå i en længere periode uden at nedrivning eller vedligehold af den igangsættes, medmindre der laves en særlig aftale med kunstneren.

Administrationen indstiller på baggrund af ovenstående, at værket nedlægges, da det er administrationens vurdering, at kunstværket i sin levetid ikke har fungeret efter hensigten samt har vist sig at være vanskeligt at vedligeholde inden for det afsatte budget.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da finansieringen ved scenarie 2 og 3 anvises inden for Kulturudvalgets ramme, mens den yderligere finansiering ved scenarie 1 vil forsøges opnået via fundraising.

## **Retsgrundlag**

Kontrakt med Statens Kunstfond og Kunstner Eva Koch.

Ophavsretsloven.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

## **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel.

## **Byrådets arbejdsgrundlag**

2. Livskvalitet i hverdagen.

3. Alle har ret til et meningsfuldt liv.

4. Bygninger og byrum skaber liv.

7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor.

## **Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. at Kulturudvalget anbefaler scenarie 3 overfor Økonomiudvalget og Byrådet, hvor kunstudsmykningen destrueres i sin helhed.
2. at Kulturudvalget godkender administrationens forslag til finansiering af det valgte scenarie inden for Kulturudvalgets ramme.
3. at Kulturudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Byrådet at bemyndige administrationen til det videre arbejde, som det beskrives herunder:
  - Vælges scenarie 1 eller 2 anbefales det at:

Administrationen bemyndiges til at igangsætte reetablering og vedligehold af kunstværket, samt til at udarbejde en plan dels for, hvordan man kan aktivere området i henhold til den oprindelige vision for kunstværket, dels for at finde en løsningsmulighed for udfordringen med ulovlig parkering foran og i Skålen.

- Vælges scenarie 3 anbefales det at:

Administrationen bemyndiges til at lave en aftale med kunstneren om destruering/fjernelse af kunstværket, samt til at indgå en formaliseret aftale om medfinansiering med udvikler med udgangspunkt i den økonomi, der fremlægges i dagsordenspunktet.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Vedr. indstillingens pkt. 1: Udvalget anerkender kunstværkets oprindelige æstetiske udtryk og kunstneriske kvalitet, men bemærker samtidig, at kunstinstitutionen beklageligvis ikke har levet op til intentionerne om skabe liv og tryghed på og omkring pladsen, bl.a. pga. kunstværkets placering og tekniske udformning. Derfor anbefaler udvalget administrationens indstilling om at kunstudsmykningen destrueres.

Vedr. indstillingens pkt.2 og 3: Udvalget anbefaler indstillingens pkt. 2 og indstillingens pkt. 3, 2. pind.

Høringssvar fra Tine Colstrup, Maren Bramsen, Lisbeth Van Deurs og Karen Gabel Madsen indgik i behandlingen og protokolleres som bilag til sagen.

## **Bilag**

Bilag1\_Kontrakt underskrevet af alle parter

Bilag2\_Punkt\_Status på drift af kunstværket Skålen og Perlen i Kokkedal

Bilag3\_Eva Koch Til Fredensborg Kommune

Støtte til at bibeholde Skålen, Perlen - en buket.pdf

## **Punkt 112: Sager på vej til Kulturudvalget**

21/32587

### **Beslutningstema**

Der orienteres om sager på vej til udvalget.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Der behandles ansøgninger til Kulturpuljen og Bylivspuljen på alle udvalgmøder.

Kulturpuljen og Bylivspuljen har løbende ansøgningsfrist, og alle ansøgninger vil blive behandlet løbende. Dog skal ansøgninger være indsendt senest 6 uger før næste udvalgmøde.

Følgende sager forventes behandlet på de kommende udvalgmøder:

September:

- Status fra Fredensborg Bibliotekerne
- Godkendelse af rammer og økonomi for nytårskoncerten 2024
- Forslag til nye kriterier for Kulturudvalgets puljer
- Proces for etablering af kunstværk ved Kokkedal Bibliotek og Gymnastikkens Hus og kunstværk på Skovgården

Oktober: Ingen kendte sager på nuværende tidspunkt.

November:

- Evaluering af Kulturkonferencen 2023
- Orientering om brugen af lokalerne i Jernbanegade 3. st. i Fredensborg
- Status for brug af amfi-scenen i Langedammen – evaluering af retninglinjer

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence**

Kulturudvalget

### **Elektroniske bilag**

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Punkt 113: Meddelelser**

21/32597

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Punkt 114: Digitalt underskriftsblad 15. august 2023**

21/32601

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 15-08-2023**

Godkendelsesark vedhæftet.

#### **Bilag**

gkendelsesark 15 august KU.pdf