

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 07-09-2015

Mødedato Mandag d. 07. september 2015 kl. 18:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Charlotte Sander (A) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsordenen.....	5
Godkendelse af tema for dialogmøde den 12. november.....	7
Fastsættelse af mødekalender for Byråd og fagudvalgene i 2016 BSU.....	10
Status på udviklingen af en ny drifts- og tilskudsmodel for idræts- og skolehaller.....	12
Omstilling til en ny folkeskole - status ved skolestart august 2015.....	15
Orientering om udmøntning af Finanslovspulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud.....	19
Udviklingsstrategi og Styringsaftale i Rammeaftale 2016.....	24
Sager på vej.....	29
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	32
Meddelelser fra administrationen.....	34

Punkt 88: Træffetid

Træffetid

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Der var ingen foretræde.

Punkt 89: Godkendelse af dagsordenen

Godkendelse af dagsordenen

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 90: Godkendelse af tema for dialogmøde den 12. november

14/39749

Godkendelse af tema for dialogmøde den 12. november

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til temaet for det kommende dialogmøde med bestyrelser fra skoler og dagtilbud. Udvalget skal samtidig drøfte udvalgsmedlemmernes rolle i forbindelse med dialogmødet.

Sagsfremstilling og økonomi

Den 12. november er der planlagt dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og bestyrelser i skoler og dagtilbud.

Administrationen foreslår, at mødets omdrejningspunkt bliver forældresamarbejde set i lyset af skolereformen.

Forældresamarbejdet er helt afgørende for børnenes succes og udviklingsmuligheder i skoler og institutioner. Det er af afgørende betydning for børnenes læring og udvikling og har stor betydning i forhold til børnegruppernes trivsel, ikke mindst i forhold til inklusionsopgaven. I Fredensborg kommune er forældresamarbejde et særskilt tema i kommunens Sammenhængende Børne - og Ungepolitik og i skoler og dagtilbud arbejdes der kontinuerligt på at udvikle det gensidigt forpligtende samarbejde mellem forældre, skoler og institutioner på flere måder.

Samarbejdet med forældrene omkring børnenes læring og udvikling ligger helt naturlig som en del af de indsatsområder, der arbejdes med i forbindelse med omstillingen til en ny folkeskole. Det giver derfor god mening at drøfte forældreperspektivet i forhold til flere af de centrale omdrejningspunkter i reformen. F.eks. i forhold til det øgede fokus på trivsel eller introduktionen af dynamiske elevplaner og læringsmålstyret undervisning.

I dagtilbud grundlægges forældresamarbejdet. Samtidig har samarbejdet en selvstændig betydning for børnenes trivsel. For dagtilbud kan det ligeledes være vigtigt at drøfte, hvad det øgede fokus på læring i dagtilbud og en stigende grad af forventninger til børnenes læringsparathed betyder for de gensidige forventninger mellem institution og forældre.

Mødet kan indeholde enkelte kvalificerede oplæg fra relevante interessenter, der beskæftiger sig med forældresamarbejdet og forældreinteresser. Det kan f.eks. være fra en eller flere af vores egne bestyrelser som fortæller om forældresamarbejdet i deres skole/dagtilbud eller fra en af kommunens psykologer. Netop det at erfaringsudveksle på tværs af bestyrelser var et af de temaer, der blev taget op i forbindelse med evalueringen af det sidst afholdte dialogmøde. Her ønskede flere bestyrelser at høre fra hinanden og lade sig inspirere på tværs af såvel bordsamfund som skoler og dagtilbud.

Det kan også være fra en repræsentant fra f.eks. Skole og Forældre, som giver sit bud på hvad skolereformen betyder for forældresamarbejdet.

Oplæggene kombineres med en drøftelse af / nytænkning af forældresamarbejdet ved cafeborde samt en drøftelse af nye forventninger til samarbejdet mellem institutioner og hjemmet. Det kunne være oplagt at drøfte hvilken type skole/hjem-samarbejde, der er behov for med den nye reform, om kommunikationen til og med forældrene skal målrettes og differentieres, og hvordan forældrene bedst kan bidrage til og støtte op om elevernes læring. Her kan børne- og skoleudvalgets medlemmer også få lejlighed til at indgå i diskussionerne ved bordene.

Administrationen vil med udvalgets godkendelse planlægge mødet i detaljer og udsende invitationer med konkret program på et senere tidspunkt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven
Dagtilbudsloven

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At udvalget godkender forslag til tema for dialogmøde den 12. november 2015.
2. At udvalget drøfter udvalgets ønsker til medlemmernes rolle ved mødet.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Sagen blev drøftet. Forslag til tema for dialogmøderne blev godkendt.

Punkt 91: Fastsættelse af mødekalender for Byråd og fagudvalgene i 2016 BSU

15/15937

Bilag

Mødekalender 2016 vers 4.7.2015 til beslutning udvalgmøder i september.pdf

Fastsættelse af mødekalender for Byråd og fagudvalgene i 2016 BSU

Beslutningstema

Forslag til mødeplan for Byrådet og fagudvalgene. Børne- og Skoleudvalget skal alene tage stilling til forslag til egne mødedatoer i 2016.

Sagsfremstilling og økonomi

Mødestart kl. 17:15

Mandag 4. januar

Mandag 1. februar

Tirsdag 1. marts

Mandag 4. april

Mandag 2. maj

Mandag 6. juni

Mandag 15. august

Torsdag 8. september

Mandag 3. oktober

Tirsdag 1. november

Onsdag 30. november

Møder i øvrige udvalg, komitéer, råd, samt de obligatoriske årsmøder, vil blive tilføjet kalenderen når mødedatoerne er offentliggjort.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Kommunikation

Offentliggøres på kommunens hjemmeside.

INDSTILLING

1. At forslag til mødekalender godkendes.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Mødeplanen blev godkendt.

Punkt 92: Status på udviklingen af en ny drifts- og tilskudsmodel for idræts- og skolehaller

15/14603

Status på udviklingen af en ny drifts- og tilskudsmodel for idræts- og skolehaller

Beslutningstema

Der orienteres om status på arbejdet med driftsmodel for Humlebæk Idrætscenter og udviklingen af en ny drifts- og tilskudsmodel for skole- og fritidsidrætshaller.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Fritids- og Idrætsudvalget har på møder i december 2014 og januar 2015 besluttet, at der skal udarbejdes en ny drifts- og tilskudsmodel, som samtænker driften af fritidsidrætshaller og skoleidrætshaller, herunder Humlebæk Idrætscenter.

Administrationen har fået bemyndigelse af Fritids- og Idrætsudvalget til at udvikle en model for Humlebæk Idrætscenter, idet ibrugtagning skal ske fra 1. oktober, før en ny drifts- og tilskudsmodel for alle haller kan være klar.

Den nye drifts- og tilskudsmodel skal sikre en mere lige fordeling af midler til idrætshallerne, skabe incitament til bedre udnyttelse samt effektivisere driften økonomisk.

Brugerinddragelse

Administrationen har arbejdet dels med en afdækning af, hvordan forholdene er i dag, dels i forhold til brugerinddragelse og dialog med skolerne, hallerne og Fredensborg Idrætsråd.

Skolelederne, som administrationen har været i kontakt med, udtrykker generelt opbakning til øget samdrift af skoleidrætshaller og fritidsidrætshaller og ser et potentiale i et fælles serviceteam i første omgang pr. bysamfund. I dialogen udtrykker skolelederne ønske om at afgive ansvar/budget for drift af skoleidrætshaller, og at det indtænkes i en ny drifts- og tilskudsmodel for fritidsidrætshaller og skoleidrætshaller. Dette skyldes, at der er forskellige holdninger til fx hvilket idrætsudstyr en skole mener at have brug for til idrætsundervisning og hvilke krav, der stilles af fritidslivet. Det er derfor dilemmafyldt for skolerne at prioritere indkøb af udstyr til skoleidrætshallerne på lige vilkår med øvrige undervisningsindkøb m.v.

Hallerne og Fredensborg Idrætsråd har tilkendegivet interesse for, at fx en brugerbestyrelse kan få kompetence til varetagelse af forskellige opgaver. Det kunne eksempelvis være oplæg til fordeling af lokaletider, indkøb af udstyr og/eller andre ting. Administrationen vurderer, at dette er i tråd med skolernes ønsker og ser derfor en mulighed for at udvalgte opgaver kan tildeles til fx en brugerbestyrelse.

Hallerne har i dialogen med administrationen givet udtryk for, at de gerne vil have indflydelse og muligheden for at prioritere inden for de tildelte tilskud i forhold til de lokale betingelser.

Humlebæk Hallens bestyrelse bemærker dog, at Byrådsbeslutninger og de medfølgende krav fx rengøringsudbud, indkøb af rengøringsmidler samt rammeaftaler for håndværkere mm. indskrænker selvforvaltningen. Hallen ønsker, at en ny tilskudsmodel ikke primært tager udgangspunkt i antal kvadratmeter. Hallen ønsker, at der tages hensyn til hallernes forskellighed, idet aktivitet øger forbruget og ikke kvadratmeter.

Herudover er der kommet ønske fra halinspektører, skoleledelser og idrætsrådet om særskilt budget til vedligeholdelse og indkøb af udstyr til skoleidrætshaller. Fra Idrætsrådet er der kommet ønsker om åbent i skoleidrætshaller ved behov samt muligheden for at spare op til renoveringer.

I forhold til udnyttelsesgrad og åbning af hallerne for flere brugere har hallerne forskellige synspunkter og holdninger. Der udtrykkes forbehold for efterspørgsel efter udvidet brug og åbningstid, der er bekymring for at åbne for flere brugere i forhold til risiko for hærværk, og samtidig er der ønske om mere liv og brug af hallen i perioder, hvor den ikke er booket (fx, udvalgte fredage, weekender og ferier).

Fredensborg Idrætsråd og Fredensborg Hallen har foreslået et arbejds møde med Idrætsrådet og hallerne, som administrationen efterfølgende har indkaldt til i juni måned. Mødet skal give yderligere input til udviklingen af den nye drifts- og tilskudsmodel herunder opgave- og ansvarsfordeling.

Driftsmodel for Humlebæk Idrætscenter

Administrationen er i dialog med skolelederne på de to skoler i Humlebæk; Langebjergskolen og Humlebæk Skole om et samarbejde mellem skoler og fritidsliv. Der påtænkes at etableres et fælles serviceteam for de to skoler og for Humlebæk Idrætscenter med klar ansvarsfordeling. Samarbejdet bygger på model fra Kokkedal Skole og de gode erfaringer derfra. Tanken er at en serviceleder får det overordnede ansvar for driften af Humlebæk Idrætscenter, inkl. Langebjerghallen og Baunebjerghallen samt sale. Servicelederen vil referere til skoleledelsen og vil kommunikere med Center for Kommunale Ejendomme omkring drifts- og vedligeholdelsesopgaver og Center for Kultur, Idræt og Sundhed omkring aktiviteter, tilskud, indkøb m.v.

I oplægget til drift af Humlebæk Idrætscenter arbejdes der med tilføjelse af en ½ servicelederstilling.

Det videre forløb

Administrationen udarbejder en endelig driftsmodel for Humlebæk Idrætscenter i samarbejde med ledelsen på Langebjergskolen og Humlebæk Skole forud for ibrugtagning 1. oktober 2015.

Administrationen opstiller løsningsforslag til en ny drifts- og tilskudsmodel for skoleidrætshaller og fritidsidrætshaller i efteråret 2015. Løsningsforslag forelægges til politisk behandling i oktober, hvorefter de sendes i høring hos alle interessenter. En endelig godkendelse af en ny drifts- og tilskudsmodel, inkl. eventuelle overgangsordninger forventes i december 2015.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 03-06-2015

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 93: Omstilling til en ny folkeskole - status ved skolestart august 2015

15/7213

Bilag

Brev til kommunerne om skoledagens længde_26.08.15.pdf

ES notat om skemaer.pdf

Notat fra bestyrelsen AcF længere skoledage aug 15.pdf

FS - skoledagens længde - pdf.

KS -skoledagens længde pdf.

HS skoledagens længde.pdf

LS - Fra formand på Langebjergskolen.pdf

Nivå - Brev vedr. skema - Niva Skole (2).pdf

Omstilling til en ny folkeskole - status ved skolestart august 2015

Beslutningstema

Den 10. august startede alle skolerne et nyt skoleår, år 2 med den nye skolereform.

Efter at skolerne har arbejdet et år med den nye skolereform i praksis, har det meste fundet en form, der fungerer i skolehverdagen. Der arbejdes dog fortsat med at udvikle tilbuddet og få de nye elementer til at indgå hensigtsmæssigt i en varieret skoledag.

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om status på skolernes omstilling til en ny folkeskole.

Sagsfremstilling og økonomi

Skolestart

342 nye elever er startet i børnehaveklassen på en af kommunens 6 folkeskoler. Tilsammen er der pr. 19. august 3979 elever på skolerne mod 4124 ved skolestart i 2014. Nedgangen skyldes dels fald i børnetallet, dels at nogle elever har valgt at skifte skole til den nye privatskole i Nivå.

Alle skoler melder om en rigtig god og positiv stemning blandt medarbejderne op til det nye skoleår.

3 af kommunens skoler har fået ny skoleleder op til det nye skoleår.

På Humlebæk Skole startede Hans Frøslev Jensen som skoleleder den 1. marts. Hans har i en længere årrække været souschef på Langebjergskolen, så han har allerede et stort kendskab til kommunen, skolerne og også Humlebæk.

På Nivå Skole gik Finn Øland, der har været skoleleder de sidste 17 år, på pension den 1. maj. Ny leder er Lars Nyborg, der kommer fra skolelederstillingen på Langebjergskolen. Også han kender altså til kommunen og skolerne allerede.

Endelig er Søren Bjørn Jacobsen ny leder på Langebjergskolen pr. 1. august. Søren har igennem de sidste 20 år været skoleleder på forskellige skoler, senest Stengård Skole i Gladsaxe.

Masterplan

Selvom de nye elementer i reformen, som den målstyrede undervisning, den understøttende undervisning, bevægelse som en del af undervisningen, den åbne skole osv., er i fuld gang, er der behov for at udvikle lærernes og pædagogernes faglighed og ekspertise omkring de nye områder. Det kræver at man arbejder målrettet med afprøvning af ideer og måder at strukturere det på.

For at understøtte et målrettet udviklingsarbejde, er der udviklet en 'masterplan for omstilling til en ny folkeskole', der bestemmer hvilke områder, der skal fokuseres på på kommunens skoler i hvert skoleår. I skoleåret 2015/2016 er det således læringsmålstyret undervisning, understøttende undervisning, IT-understøttelse af læringsforløb og videndeling, bevægelse og fagområderne matematik og læsning.

Lektiehjælp og faglig fordybelse

Som en ny ting i det nye skoleår, vil lektiehjælp og faglig fordybelse – i daglig tale ofte kaldt 'lektiecafé' – ikke længere være frivillig, men kan lægges på det tidspunkt af dagen, der passer med skolens planlægning. Så timetallet er nu ens for alle elever: 30 timer ugentlig i 0.-3. klasse, 33 timer i 4.-6. klasse og 35 timer i 7.-9. klasse.

Det er ikke længere noget krav, at lektiehjælp skal fremgå eksplicit af skemaet med egne timer. I stedet skal det nu indgå som et fuldt integreret element i den understøttende undervisning eller i den faglige undervisning på samme måde, som motion og bevægelse skal indgå som en integreret del af undervisningen.

Kommunens skoler har tilpasset sig den nye lovgivning ved at integrere lektiehjælp/faglig fordybelse i undervisningen, de fleste steder i den understøttende undervisning. Nogle steder ligger det fast på skemaet på bestemte dage som 'studieværksted', 'træning og fordybelse' eller 'lektiehjælp', andre steder planlægges det løbende og kan variere fra uge til uge.

På alle skoler varetages undervisningen af lærere – nogle steder, specielt i indskoling, kan der også være en pædagog knyttet til timerne.

Eleverne kan godt få lektier for, men det er tanken, at det meste skal kunne nås i skoletiden. Hvis lektierne ikke nås i skoletiden vil eleven få en hjælp, der betyder, at eleven selv kan gøre lektierne færdige hjemme.

Alle skoler har informeret forældrene om deres organisering af lektiehjælp og faglig fordybelse med et nyhedsbrev eller på ForældreIntra.

Ikke så lange skoledage

Den 26. august udsendte forligskredspartierne et brev til landets kommunalbestyrelser, hvor de bl.a. skriver:

"Vores intention som forligskreds var og er, at en skoledag normalt varer fra kl. 8.00-14.00 for de mindste elever, kl. 8.00-14.30 for de mellemste elever og kl. 8.00-15.00 for de ældste elever. Det giver mulighed for, at eleverne fortsat kan deltage i fritidsaktiviteter efter skole, have et fritidsjob og have et aktivt liv sammen med familie og venner. Samtidig giver reglerne mulighed for, at der også kan arbejdes med undervisning uden for skolen som en fast tilbagevendende del af undervisningen, der kan medføre lidt længere skoledage. Det kan fx være relevant på skoler med udskolingslinjer, hvor der en gang om ugen er lagt tid ind til virksomhedsbesøg eller lignende".

Brevet er en henstilling til, at skolernes mødetider så vidt muligt holdes inden for nævnte tidsrum for de forskellige aldersgrupper. Brevet er vedlagt som bilag til sagen.

Alle skolerne har bestræbt sig på at undgå at give eleverne meget lange dage, samtidig med, at der har været skemamæssige bindinger, der betyder at dagene ikke er lige lange:

	Indskoling	Mellemtrin	Udskoling
Timetal	30 timer pr. uge	33 timer pr. uge	35 timer pr. uge
Endrupskolen	1 dag 8.10-13.40 4 dage 8.10-14.20	2 dage 8.10-14.20 3 dage 8.10-15.05	2 dage 8.10-14.20 3 dage 8.10-15.45
Fredensborg Skole	Alle dage 8.10-14	2 dage 8.10-14 3 dage 8.10-15	2 dage 8.10-14 1 dag 8.10-15 2 dage 8.10-15.45
Humblebæk Skole	8.15-14.15	4. og 5. klasse: 1 dag 8.15-14.15 4 dage 8.15-15.15 6. klasse: 1 dag 8.15-13.50 3 dage 8.15-14.40 1 dag 8.15-15.25	1 dag 8.15-14.15 3 dage 8.15-15.15 1 dag 8.15-16.15
Kokkedal Skole	Alle dage 8-14	2 dage 8-14 3 dage 8-15	7. og 9. klasse: 4 dage 8-15 1 dag 8-16

			8. kl.: alle dage 8-15
Langebjergskolen	1. og 3. kl.: alle dage 8-14 2. kl.: 4 dage 8-14 1 dag 8-15	2 dage 8-14 3 dage 8-15	4 dage 8-15 1 dag 8-16
Nivå Skole	Alle dage 8-14	4.kl.- 5.kl.: 1 dag 8-14 4 dage 8-15 6. klasse: 1 dage 8-13.50 1 dag 8-14.20 3 dage 8-15	2 dage 8-14.20 1 dag 8-15.00 2 dage 8-15.40
Ullerødskolen	Alle dage 7.45-15.00	Alle dage 7.45-15.00	4 dage 7.45-15.00 1 dag 7.45-16.30

Eleverne på flere skoler har derudover særlige dage eller temauger, der kan strække sig udover normal skoledag, f.eks. i forbindelse med ekskursioner, der understøtter den åbne skole, valgholdsforløb og temauger.

På Ullerødskolen består skoledagen af en vekslen mellem undervisning og fritidsaktiviteter tilpasset de forskellige alderstrin.

I anledning af brevet fra forligspartierne har samtlige skolebestyrelser tilkendegivet, at de støtter op om skolernes skemaplanlægning. Bestyrelsernes udtalelse er vedhæftet sagen som bilag.

Kompetence

Børne og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Udvalget tog orienteringen til efterretning. Udvalget udtrykte stor tilfredshed med skolernes placering på Cepos kvalitetsmåling.

Punkt 94: Orientering om udmøntning af Finanslovspulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud

15/2048

Orientering om udmøntning af Finanslovspulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om udmøntningen af finanslovspuljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget blev på mødet den 5. januar 2015 orienteret om, at der på Finansloven for 2015 er afsat midler til mere pædagogisk personale i dagtilbud for 0-5 årige børn. Der er således for 2015 og 2016 afsat 250 mio. kr. årligt til et løft af dagtilbudsområdet. Midlerne bliver udmøntet gennem en kommunal ansøgningspulje.

I forbindelse med kommunens ansøgning om midler blev der fra det daværende ministerium for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold stillet krav om en byrådsgodkendelse af kommunens ansøgning. Heri ligger en forpligtelse til at anvende midlerne til pædagogisk personale på dagtilbudsområdet.

Børne- og Skoleudvalget besluttede i den forbindelse at indstille overfor Byrådet at Fredensborg Kommune ansøgte om del i puljen med det formål at prioritere en generel indsats for 0-2 årige børn i dagtilbud. Formålet med at prioritere midlerne til de 0-2 årige er at løfte den sproglige, begrebslige og sociale udvikling i de tidlige år og dermed forbedre børnenes muligheder for at klare sig godt senere hen i livet. Løftet sker ved at øge muligheden for at inddele børnene i mindre grupper i løbet af dagen. I dagplejen øges den pædagogiske sparring med dagplejere for at forbedre børnenes sproglige begrebslige og sociale udvikling.

Efter en forsinkelse fra ministeriet er udbetalingen af midler for 2015 fra puljen nu påbegyndt til Fredensborg Kommune. I denne sag orienteres udvalget om udmøntningen af midlerne fordelt på institutioner samt hvorledes de enkelte institutioner har valgt at benytte de ekstra midler.

I alt har kommunen modtaget 1.654.000 mio. kr. Beløbet er beregnet ud fra børnetallet indenfor målgruppen. Dertil kommer den øgede forældrebetaling som en stigning i driftsomkostningerne for dagtilbud automatisk medfører jf. Fredensborg Kommunes udmøntning af betalingscirkulæret for dagtilbud. Samlet set udgør puljen for 2015 som vist nedenfor 2.068.000 kr.

Samlet puljebeløb for 2015	Kr.
Modtaget tilskud	1.654.000
Yderligere forældrebetaling	414.000
I alt til fordeling	2.068.000

Dette svarer til i alt ca. 4 årsværk i Fredensborg kommune.

Midlerne fordeles endvidere mellem de forskellige pasningstyper i kommunen som vist nedenfor. Denne fordeling sker på baggrund af børnetal.

Fordeling i fht pasningstype	Kr.
Fordeles til 0-2 årige	1.943.000
Fordeles til dagpleje	100.000
Fordeles til privat inst.	6.000
Fordeles til privat pasning	14.000
Fordeles til revision	5.000
Fordeling i alt	2.068.000

Slutteligt er midlerne fordelt som vist nedenfor på institutionsniveau

Fordeling til den enkelte institution		
	0-2 årige	Andel i kr.
Kokkedal	132	438.000
Nivå	104	345.000
Endrup	31	103.000
Humblebæk	68	226.000
Fredensborg	75	249.000
Langebjerg	80	266.000
Bøgegården	30	100.000
Dyssegården	12	40.000
Jellerød	20	66.000
Kastaniegården	15	50.000
Smedebakken	18	60.000
I alt	585	1.943.000
Dagplejen:		
Kokkedal		25.000
Nivå		25.000
Humblebæk		25.000
Fredensborg		25.000
Privat institutioner		6.000
Privat pasning		14.000
Revision		5.000
I alt		125.000
Total		2.068.000

Institutionerne har nu taget stilling til, hvorledes midlerne bliver omsat til pædagogtimer i de enkelte huse, samt hvordan de har planlagt at arbejde med den generelle indsats for 0-2 årige børn.

Institutionernes planlagte indsatser

Institutionerne arbejder med udmøntning af midlerne med fokus på børnenes sproglige udvikling og muligheden for at arbejde med børn i mindre grupper.

Børnehusene Langebjerg har valgt at gøre det således, at en fast pædagog fra vuggestuerne kan påtage sig den sproglige opgave, som kan være at gå i sprogkørner (bogkanon) med højtlesning, dialogisk læsning/fortælling, spil m.m.

Børnehusene Humlebæk benytter i 2015 midlerne til øge den sproglige indsats med mere dialogisk læsning, noget der allerede er systematiseret i Sletten Legeakademi. Endvidere er det tanken at midlerne bruges til en systematisk kobling af sprog og bevægelse i dagligdagen.

I Børnehusene Nivå er der ansat en pædagog ekstra på fuld tid. Pædagogen arbejder med børnenes sprogudvikling, særligt de sprogligt udsatte børn. Som led i arbejdet tilbydes undervisning til forældre til børn i sprogvanskeligheder i hvordan mødrene kan styrke børnenes sprogtilegnelse. I dagplejen anvendes beløbet til pædagogisk sparring med dagplejere.

Børnehusene Kokkedal har ansat en pædagog til at varetage sprogarbejdet og arbejde med sparring i dagplejen. Børnehusene Kokkedal er stadig i overvejelse vedr. forskellige muligheder for, hvordan institutionen får det bedst ud af midlerne på tværs af 0-6 års institutionerne.

Børnehusene Endrup har gennem erfaringer fra Barnet i Centrum valgt at benytte midlerne til at skabe mulighed for at børnene skal inddeles i mindre grupper, da nærværende voksne i den mindre gruppe giver et mere optimalt læringsmiljø i forhold til at udvikle sprog. Der arbejdes i aldersopdelte grupper med udtale, sanglege, nye ord og sprog forståelse. Der arbejdes også med metoden dialogisk læsning og gennem digitale pædagogiske værktøjer.

Børnehusene Fredensborg udmønter puljen ved at øge de pædagogiske aktiviteter, hvor vuggestuebørnene er delt op i små grupper.

Alle aktiviteter har særlig fokus på børnenes sproglige, begrebslige og sociale udvikling. Pædagogens rolle i gruppen er at have planlagt dagens aktivitet i et læringsrum som er valgt ud fra periodens læreplanstema.

I Bøgegården skal de ekstra midler understøtte aktiviteterne ved indeleg og udvikling. Blandt andet ved at det ekstra personale kan dele børnegruppen op i mindre enheder. Bøgegården vil på den måde sikre at det enkelte barn styrkes i sin udvikling.

I Kastaniegården skal de ekstra midler/ekstra timer bruges til at sikre opdeling i grupper og dermed intensivere indsatsen sprogligt og socialt i vuggestuen.

I Jellerød Børnegård skal de ekstra midler understøtte aktiviteterne ved at det ekstra personale kan dele børnegruppen op i mindre enheder. Jellerød Børnegård vil på den måde sikre at det enkelte barn styrkes i sin udvikling.

I Dyssegården anvendes midlerne til at sikre aktiviteter, dagligdags rutiner og samvær i små grupper.

I Smedebakkens Børnehus er der ansat en ekstra medarbejder, som skal understøtte institutionens opdeling af børnene i mindre og aldersvarende grupper.

Det er uvist hvorvidt den nye regering agter at forsætte udbetalingen af midler fra puljen i 2016 samt om midlerne som hidtil udmeldt overgår til at blive en del af det kommunale bloktilskud fra 2017 og frem.

Administrationen har indsendt en forespørgsel til Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling under hvilket ressort dagtilbudsområdet er underlagt efter regeringsskiftet.

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling bekræfter med henvisning til Finansloven for 2015, konto 15.25.02.10 Mere pædagogisk personale i dagtilbud, at "Puljen udmøntes i to-årige bevillinger til kommunerne på baggrund af en ansøgning", samt at "Midlerne vil fra 2017 og frem overgå til kommunernes bloktilskud".

Ministeriet oplyser dog også, at dette er udgangspunktet. Da de årlige finanslove er et-årige, forudsættes det, at finansloven for de relevante år vedtages med de forventede beløb mv.

Finansministeriet har udsendt en pressemeddelelse om finanslovprocessen vedrørende forslag til finanslov for 2016. Heraf fremgår, at "Finanslovsforslaget, inklusiv regeringens politiske prioriteringer for 2016, vil blive genfremsat for Folketinget i den første uge af oktober."

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Finanslov 2015

Kompetence

Børne- og skoleudvalget

INDSTILLING

1. At orientering om udmøntningen af finanslovspuljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud i Fredensborg Kommune tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 95: Udviklingsstrategi og Styringsaftale i Rammeaftale 2016

15/24650

Bilag

Udviklingsstrategi for det specialiserede socialområde og specialundervisning 2016.pdf

Hovedstadsregionens Styringsaftale i Rammeaftale 2016.pdf

Udviklingsstrategi og Styringsaftale i Rammeaftale 2016

Beslutningstema

Udviklingsstrategi og Styringsaftale i Rammeaftale 2016 for det specialiserede socialområde forelægges Byrådet til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning, herunder ansvaret for udarbejdelse af en årlig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde, der består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale.

Rammeaftale 2016 omfatter både det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. KKR Hovedstaden har på møde den 26. juni 2015 indstillet, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender Udviklingsstrategien og Styringsaftalen i Rammeaftale 2016.

Rammeaftale 2016 skal være fastsat senest den 15. oktober 2015 og træder i kraft 1. januar 2016.

Fra i år skal Udviklingsstrategi og Styringsaftale godkendes samlet.

Udviklingsstrategi 2016

Udviklingsstrategi 2016 består af tre dele: En analysedel, en del der beskriver de tværkommunale udviklingsprojekter i 2016 samt en del, der beskriver øvrig tværkommunal koordination.

Analysedelen afdækker på baggrund af indberetninger fra kommunerne, i hvilket omfang der opleves sammenhæng mellem kommunernes behov for de højt specialiserede tilbud og tilbuddenes udbud af pladser, samt kortlægger udviklingen i kapacitet og belægning i de højt specialiserede tilbud.

Analysen afdækkede følgende tendenser:

- Generelt oplever kommunerne ikke akutte problemstillinger i sammenhængen mellem kommunernes efterspørgsel og de højt specialiserede tilbuds udbud af pladser og ydelser inden for de forskellige målgrupper på det specialiserede socialområde.
- Der vurderes således ikke at være behov for i 2016 at indgå tværkommunale aftaler og/eller aftaler mellem kommunerne og Region Hovedstaden om konkrete reguleringer af tilbud eller pladser omfattet af Udviklingsstrategi 2016.
- Stigende kompleksitet i målgruppernes problemstillinger, behovet for sikring af de specialiserede kompetencer og tilpasning af tilbudsviften til kommunernes og målgruppernes behov bevirker dog, at der i 2016 fortsat er behov for styring og fælles koordination af området for at sikre den mest hensigtsmæssige tilbudsvifte og organisering af de specialiserede social- og undervisningstilbud.
- Til trods for at kommunerne ikke oplever akutte problemstillinger, kan der identificeres nogle tendenser, der i nogle tilfælde og i forskellig grad vanskeliggør kommunernes muligheder for at give det mest hensigtsmæssige tilbud til pågældende borgere.
- En række kommuner peger på, at det i nogle tilfælde kan være vanskeligt at finde egnede tilbud til voksne med hjerneskade, voksne med øvrige svære sociale problemer, voksne med multiple og sammensatte vanskeligheder samt ældre borgere med komplekse handicap.
- Tilsvarende peger en række kommuner på, at det i nogle tilfælde kan være vanskeligt at finde egnede tilbud til børn og unge med psykiske vanskeligheder, børn og unge med multiple og sammensatte vanskeligheder samt unge med misbrug og hjemløshed.
- Derudover oplever kommunerne generelt en øget diagnosticering af mennesker med autisme, autismspektrum forstyrrelser og ADHD.
- Det specialiserede socialområde i hovedstadsregionen er fortsat præget af strategier om inklusion,

forebyggelse, og hjemtagning af borgere fra døgntilbud til typisk mindre indgribende tilbud i nærmiljøet.

- Kommunernes tiltag er drevet af et større fokus på at tilbyde hjælpen i nærmiljøet samt at opnå mest mulig effekt af indsatserne for at skabe mestring af eget liv.
- Belægningen i de højt specialiserede tilbud, der er omfattet af Udviklingsstrategien, er gennemsnitligt set forholdsvis høj (96 procent).
- Driftsherrerne af de højt specialiserede tilbud, der er omfattet af Udviklingsstrategien, forventer ikke væsentlige ændringer i antallet af pladser i tilbuddene i 2016 og årene fremover.

De ovennævnte tendenser har givet anledning til at udvælge fire fokusområder for den tværkommunale koordination i KKR-regi.

De fire fokusområder for den tværkommunale koordination i KKR-regi i Udviklingsstrategien er:

1. Når borgere med svære og komplekse handicap bliver ældre
2. Øget diagnosticering af børn og unge med autisme, autismespektrum forstyrrelser og ADHD.
3. Behov for en omstillingsparat tilbudsviften med stor fleksibilitet i tilbuddene
4. Målrettede tilbud til voksne med hjerneskade skal fortsat sikres.
- 5.

Fokusområderne 1 og 2 vil være genstand for vidensdelingsaktiviteter mellem kommunerne i hovedstadsregionen i 2016. Fokusområde 3 adresseres i forbindelse med behandlingen af Socialstyrelsens centrale udmelding om voksne med kompleks erhvervet hjerneskade. Derudover vil fokusområde 3 såvel som fokusområde 4 blive adresseret i forbindelse med behandlingen af det særlige tema for 2016, hvor blandt andet sikring af forsyningen af fagligt og økonomisk bæredygtige specialiserede tilbud i hovedstadsregionen vil være et centralt element.

Særligt tema i Udviklingsstrategi 2016

KKR's selvvalgte særlige tema i Udviklingsstrategi 2016 er følgende:

· Udarbejdelse af en strategi for det tværgående specialiserede socialområde i hovedstadsregionen, herunder fastsættelse af målsætninger for området.

Formålet med strategien er at udvikle en fælles ramme, der kan understøtte den tværgående koordination, samarbejde og ejerskab for det specialiserede socialområde mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen. Dette skal desuden bidrage til at skabe øget forståelse og fokus på, inden for hvilke målgrupper der er behov for tværkommunale tilbud, behovet for at nogle kommuner løfter opgaven for fællesskabet, udviklingen inden for målgrupperne og dennes betydning for tilbuddenes sammensætning m.v.

Styringsaftale 2016

Styringsaftale 2016 består af en aftale om takstudvikling, en takstmodel for beregning af takster for tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning, principper for samarbejde omkring tilbuddene samt procedurer for de mest specialiserede tilbud.

Der er foretaget følgende justeringer i Styringsaftale 2016 i forhold til Styringsaftale 2015:

Aftalen om takstudvikling for 2016 samt aftale om udvikling i overheadprocenten blev godkendt på møde i KKR Hovedstaden den 24. april 2015 og er indskrevet i Styringsaftale 2016.

Aftale om takstudvikling: Priserne i de takstbelagte tilbud i 2016 må maksimalt stige med P/L minus en procent i forhold til prisniveauet i 2014.

Aftale om reduktion af overheadprocent: Fra de nuværende 7 procent arbejdes hen imod 6 procent som et gennemsnitligt mål for kommunerne under ét ved udgangen af 2017.

Styringsaftale 2016 er tilpasset i forhold til den nye takstbekendtgørelse af 12. januar 2015.

Tilpasning til takstbekendtgørelsen kan langt hen ad vejen rummes inden for den eksisterende Styringsaftale. Den nye takstbekendtgørelser indeholder en række nye muligheder, som er indarbejdet i Styringsaftalen:

- Mulighed for at fastsætte flere takstniveauer for samme tilbud, hvor taksten for de forskellige niveauer afspejler forskellige ydelsesniveauer.

- Mulighed for at anvende alternative finansieringsformer til takstfinansiering såsom forpligtende købsaftaler og delt finansieringsansvar, hvilket især kan anvendes i forbindelse med etablering af nye tværkommunale tilbud for at reducere risikoen for driftsherrekommunen.

Til Styringsaftale 2016 er tilføjet et bilag indeholdende den nye visitationsaftale for kommunikationscentrene i hovedstadsregionen.

Visitationsaftalen er tilpasset den praksis, der har vist sig mest befordrende i forhold til et godt samarbejde mellem kommuner og kommunikationscentre, og samtidig sikrer borgerne de bedste ramme for et gnidningsfrit forløb. Justeringerne udspringer af et udviklingsprojekt (2014-2015), der blev iværksat med afsæt i anbefalinger fra KKR Hovedstadens afrapportering vedr. hjerneskadeområde.

Styrings- og udviklingstiltag i Styringsaftale 2016

KKR Hovedstaden opfordrer hovedstadsregionens kommuner og Region Hovedstaden til fortsat at fastholde et stort fokus på effektiv ressourceudnyttelse og innovativ udvikling af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Herunder opfordres kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden til systematisk at arbejde med følgende områder:

- At kommunerne på myndighedssiden har fokus på at gennemføre styringsmæssige tiltag, som sikrer effektiv ressourceudnyttelse, herunder grundig udredning og match af tilbud, systematisk opfølgning på sager i forhold til effekt og økonomi, aktiv anvendelse af kvalitetsstandarder m.v.
- At kommunerne har fokus på faglig metodeudvikling og kompetenceudvikling af medarbejdere på myndighedssiden.
- At driftsherrerne har fokus på udvikling og omlægning af tilbud, der imødekommer den fremtidige efterspørgsel efter fleksibel tilbud og indsatser med fokus på borgernes udvikling.
- At driftsherrerne arbejder målrettet med anvendelse af differentierede takster inden for de eksisterende rammer i Styringsaftalen.
- At driftsherrerne har fokus på anvendelse af velfærdsteknologi i indsatserne.
- At driftsherrerne har fokus på at udvikle tilbuddene, så de kan dokumentere effekterne af indsatserne.
- At driftsherrerne har fokus på faglige metodeudvikling og kompetenceudvikling af medarbejderne på driftsherresiden.

Handicaprådet behandlede sagen på deres møde den 27. august 2015, hvor følgende blev protokolleret:

Anbefales godkendt, idet Handicaprådet gerne ser øget fokus på nye metoder, som følge af øget diagnosticering af børn og unge med opmærksomhedsforstyrrelser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om rammeaftale m.v. på det sociale område og på det almene ældreområde samt bekendtgørelse om ramme aftaler m.v. på specialundervisningsområdet.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Til Udviklingsstrategi 2016 er seks tilhørende bilag, mens der til Styringsaftale 2016 er fire tilhørende bilag. Bilagene kan findes på den fælleskommunale hjemmeside: <http://www.rammeaftale-h.dk/da/rammeaftale/rammeaftale-2016/>

1. At Byrådet godkender Udviklingsstrategi og Styringsaftale i Rammeaftale 2016.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Udvalget anbefaler administrationens indstilling.

Punkt 96: Sager på vej

13/45307

Sager på vej

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

5. oktober

Evaluering af fritidsklubtilbud i Kokkedal

Status på Team Succes

Pilotprojekt- Anbragte børns læring

Status for Masterplan udsatte børn

Status for Masterplan specialundervisning

Inklusion i tal

Forslag om 10. klasse på Fredensborg Skole

Videre frem:

Orientering om implementering af CSC og ICS (digitale sagsbehandlingssystemer)

Digitalisering af Find Børnene

Jdmøntning af budgetforlig

Reviderede regler for optagelse i dagtilbud

Mestringsmål for to-årige

Sprogarbejde for 0 – 2 årige

Revision af godkendelseskriterier for private institutioner

Evaluering af Nivå Gymnastik Forenings lån af lokaler på Kokkedal Skole

Evaluering af børnedigitalisering

Filsynsrapporter ungdomsklubber

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 97: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

13/45308

Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 98: Meddelelser fra administrationen

13/45308

Meddelelser fra administrationen

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 07-09-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Administrationen orienterede om borgerhenvendelse til Byrådet vedrørende aktindsigtssag samt ansøgning om privat institution.