

# REFERAT Økonomiudvalget (2022-2025) d. 13-06-2022

**Mødedato** Mandag d. 13. juni 2022 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Thomas Lykke Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Louise Mehnke (A), Lars Simonsen (B), Soma Mayel (B), Jesper Tvilde (C), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Lars Søndergaard (V) (Fravær), Tinne Borch Jacobsen (V), Christian de Jonquières (FSK)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af Regnskab og revisionsberetning for 2021 samt orientering om revisionsaftale.....	4
Økonomisk orientering - maj 2022.....	6
Godkendelse af program til budgetseminar i august 2022.....	10
Høring af Råd og Nævn vedrørende budgetmaterialerne til budgetseminaret i april 2022.....	12
Orientering om NSPVs regnskab 2021.....	13
Fælles beboerklagenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner.....	16
Ansøgning om strandbar på Peder Mads Strand.....	19
Overdragelse af kompetence til International Citizen Service.....	20
Beslutning om DK2020-klimaplanens mål om klimaneutralitet.....	22
Beslutning om høringssvar til 3. generationsvandplaner 2021 - 2027.....	25
Styrket valgfrihed af mad på plejecentre.....	30
Udkast til kunststrategi for Nivå Bymidte.....	32
Beslutning om endelig vedtagelse af Kommuneplan 2021.....	34
Beslutning af forslag til Lokalplan N110 Nivå Bymidte, Etape 2.....	39
Sager behandlet på lukket møde 13. juni 2022.....	44
Orientering.....	45
Digitalt underskriftsblad 13. juni 2022.....	46
Bemyndigelse til at afgøre alkoholbevillinger.....	47

## **Punkt 123: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Dagsordenen og tillægsdagsordenen blev godkendt. Lars Søndergaard (V) havde meldt afbud.

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 124: Godkendelse af Regnskab og revisionsberetning for 2021 samt orientering om revisionsaftale

21/26328

## Beslutningstema

Godkendelse af Regnskab 2021 og revisionsberetning nr. 19 for årsregnskab 2021. Orientering om revisionsaftale fra Fredensborg Kommunes. Kommunens revision ved registreret revisor Verni Jensen og Manager Eva-Marie Lennert

## Sagsfremstilling og økonomi

Revisionsberetning nr. 18 om revisionsaftalen mellem Fredensborg Kommune og BDO  
I forbindelse med at der pr. 01.01.2022 er valgt et nyt Byråd i Fredensborg Kommune har BDO Kommunernes Revision fremsendt revisionsaftalen som beretning nr. 18. Beretningen er vedlagt dagsordenen som bilag. Beretningen forelægges for Byrådet til orientering.

Revisionsaftaleberetningen skal ses i forlængelse af revisionsregulativet og præciserer fordelingen af opgaver og ansvar mellem Fredensborg Kommune og BDO. Endvidere uddyber BDO tilrettelæggelse og udførelse af revisionen, herunder rapportering og andre praktiske detaljer i forbindelse med revisionens arbejde.

Fredensborg Kommune og BDO har i samarbejde udarbejdet ”Revisionsregulativ for Fredensborg Kommune”. Regulativet beskriver rammerne for revisionens arbejde, de mere specifikke handlinger som skal udføres, samt de nærmere retningslinjer revisionen skal iagttage under udførelsen af deres arbejde. Regulativet er vedlagt dagsordenen som bilag.

Revisionsberetning nr. 19 om Regnskab 2021

En af de specifikke handlinger som Kommunens revisionselskab BDO skal udføres er at gennemgå og godkende kommunes regnskab.

I forlæggelse heraf har revisionens netop afgivet revisionsberetning for årsregnskab 2021 uden bemærkninger. Beretningen er vedlagt dagsordenen som bilag. Beretningen og administrationens forslag til besvarelse forelægges for Byrådet til godkendelse.

Revision af kommunens IT-revision samt det sociale område har igen i år ikke givet anledning til bemærkninger, men udelukkende anbefalinger.

Revisionen skal over en 5-årige periode gennemgå en række fast definerede emner som en del af den samlede revisionsproces. Integreret og sideløbende med den finansielle revision har revisionen gennemgået en forvaltningsrevision og den juridisk kritiske revision af relevante styringsdokumenter. Årets tema var aktivitets- og ressourcestyring samt løn- og ansættelsesmæssige dispositioner for plejecentre. Temarevisionen har ikke givet anledning til bemærkninger, men udelukkende anbefalinger.

Administrationens besvarelse af revisionens anbefalinger/konklusioner vedlægges som bilag i form af notat.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssig konsekvenser.

## Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse  
Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

Offentliggørelse af det godkendte regnskab på kommunens hjemmeside.

## Indstilling

1. At beretning nr. 19 og regnskab 2021 godkendes.

2. At orientering om revisionsaftalen tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Anbefaler administrationens indstillinger.

### **Bilag**

TILTRÆDELSESBERETNING nr. 18, Fredensborg, 01.06.2022.pdf

Revisionsregulativ

Fredensborg Kommune årsberetning 2021 - 01.06.2022.pdf

Påtegning årsregnskab - Fredensborg Kommune 2021.pdf

Endeligt Regnskab 2021 .pdf

Rettelser og ændringer til Regnskab 2021.pdf

- Administrationsens besvarelse til revisionsberetningen for regnskab 2021 - Notat.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

## Punkt 125: Økonomisk orientering - maj 2022

22/71

### Beslutningstema

Overordnet status på kommunens økonomi forelægges Økonomiudvalget til orientering.

### Sagsfremstilling og økonomi

Økonomisk orientering giver en status på kommunens drifts-, service- og anlægsudgifter, bevillingsreserver, den gennemsnitlige kassebeholdning og folketallet.

#### Driftsudgifter

Ultimo maj 2022 er der afholdt nettodriftsudgifter for 1.114 mio. kr. svarende til et forbrug på 39,9 pct. af budgettet. Hvis forbruget fordelte sig ligeligt over årets 12 måneder, ville forbrugsprocenten udgøre 41,7 pct. Den aktuelle forbrugsprocent er således 1,8 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent. Desuden er den aktuelle forbrugsprocent 0,1 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo maj 2021.

Tabel 1. Status på kommunens driftsbudget (mio. kr.)

	Forbrugs- pct. maj 2021	Korr. budget 2022	Forbrug maj 2022	Forbrugs- pct. maj 2022
Driftsudgifter netto	39,8%	2.789	1.114	39,9%

#### Serviceudgifter

Serviceudgifterne udgør en delmængde af driftsudgifterne.

Ultimo maj 2022 er der afholdt nettoserviceudgifter for 891 mio. kr. svarende til et forbrug på 42,3 pct. af servicerammen, hvilket er 0,6 procentpoint højere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent. Forbrugsprocenten er desuden 0,5 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo maj sidste år.

Tabel 2. Status på kommunens serviceramme (mio. kr.)

	Forbrugs- pct. maj 2021	Service- ramme 2022	Forbrug maj 2022	Forbrugs- pct. maj 2022
Serviceudgifter netto	41,8%	2.108	891	42,3%

Forbrugsprocenten giver dermed fortsat anledning til en vis bekymring, hvilket der også er redegjort for i den budgetvurdering, som blev forelagt for Byrådet i forbindelse med budgetseminaret i april måned. I 2021 landede serviceudgifterne 50 mio. kr. over det vedtagne budget. Budgetudfordringerne knytter sig fortsat til det specialiserede socialområde, specialundervisningsområdet samt køb af plejeboligpladser.

Når resultatet af budgetrevisionen 30/6-2022 er kendt, vil administrationen komme med et oplæg til korrigerende budgetinitiativer, såfremt det vurderes nødvendigt.

#### Anlæg

Ultimo maj 2022 er der afholdt anlægsudgifter for 40,4 mio. kr. og endnu ikke realiseret anlægsindtægter. Dette svarer til et nettoanlægsforbrug på 40,4 mio. kr., som udgør 21,5 pct. af budgettet, hvilket er 20,2 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent.

Tabel 3. Status på kommunens anlægsbudget (mio. kr.)

	Forbrug maj 2021	Korr. budget 2022	Forbrug maj 2022	Forbrugs- pct. maj 2022
Anlægsudgifter	29,3	217,7	40,4	18,5%
Anlægsindtægter	-3,9	-30,4	0,0	0,0%
<b>Anlæg netto</b>	<b>25,3</b>	<b>187,3</b>	<b>40,4</b>	<b>21,5%</b>

## Bevillingsreserver

I budgetforliget for 2022-2025 er der afsat en driftsreserve på 8 mio. kr. i 2022 og 10 mio. kr. årligt i 2023-2025. Der blev i budgetperioden 2022-2025 reserveret 6,0 mio. kr. årligt af driftsreserven til at kunne modstå udfordringer på det specialiserede børne- og voksenområde og 2,0 mio. kr. årligt af driftsreserven til specialundervisningsområdet.

Fra driftsreserven er der i 2022 bevilget 3,0 mio. kr. til det specialiserede børne- og voksenområde.

Den resterende driftsreserve i 2022 udgør 5,0 mio. kr. ved udgangen af maj.

I budgetforliget for 2022-2025 er der afsat en anlægsreserve på 10 mio. kr. i 2022 og 9,5 mio. kr. årligt i 2023-2025.

Fra anlægsreserven er der i 2022 bevilget følgende beløb:

- 1,2 mio. kr. til etablering af cricketanlæg i Karlebo
- 1,0 mio. kr. til padelbaner i Kokkedal
- 0,5 mio. kr. til ekstraordinær vedligeholdelse af stier/fortove i hele kommunen
- 3,5 mio. kr. til Gymnastikkens Hus

Den resterende anlægsreserve i 2022 udgør 3,8 mio. kr. ved udgangen af maj.

Tabel 4. Status på kommunens bevillingsreserver (mio. kr.)

	2022	2023	2024	2025	2026
Anlægsreserven	3,8	9,5	9,5	9,5	15,0
Driftsreserven	5,0	10,0	10,0	10,0	15,0

## Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning

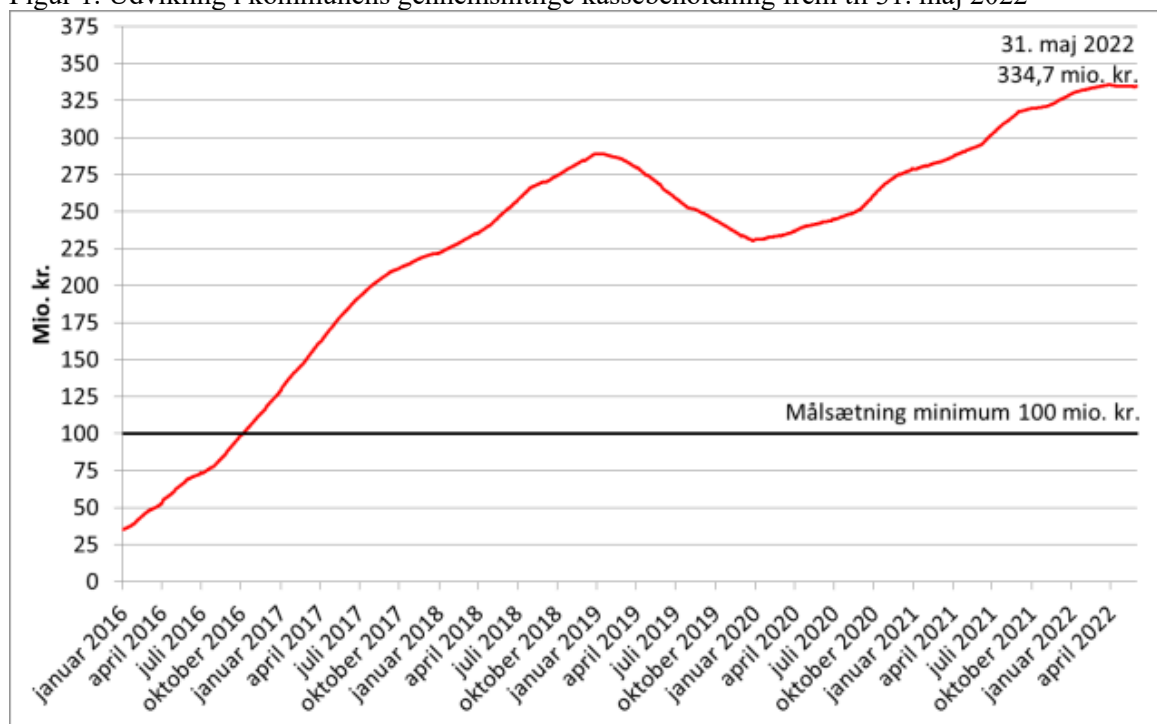
Ultimo maj 2022 udgjorde kommunens gennemsnitlige kassebeholdning 334,7 mio. kr.

Den gennemsnitlige kassebeholdning er det seneste år steget med 40,2 mio. kr. svarende til en gennemsnitlig månedlig stigning på 3,4 mio. kr. Den seneste måned er den gennemsnitlige kassebeholdning hverken steget eller faldet.

Tabel 5. Kommunens kassebeholdning (365 dages gns. i mio. kr.)

	Maj 2021	Ultimo 2021	April 2022	Maj 2022
Likviditet	294,5	329,5	334,7	334,7

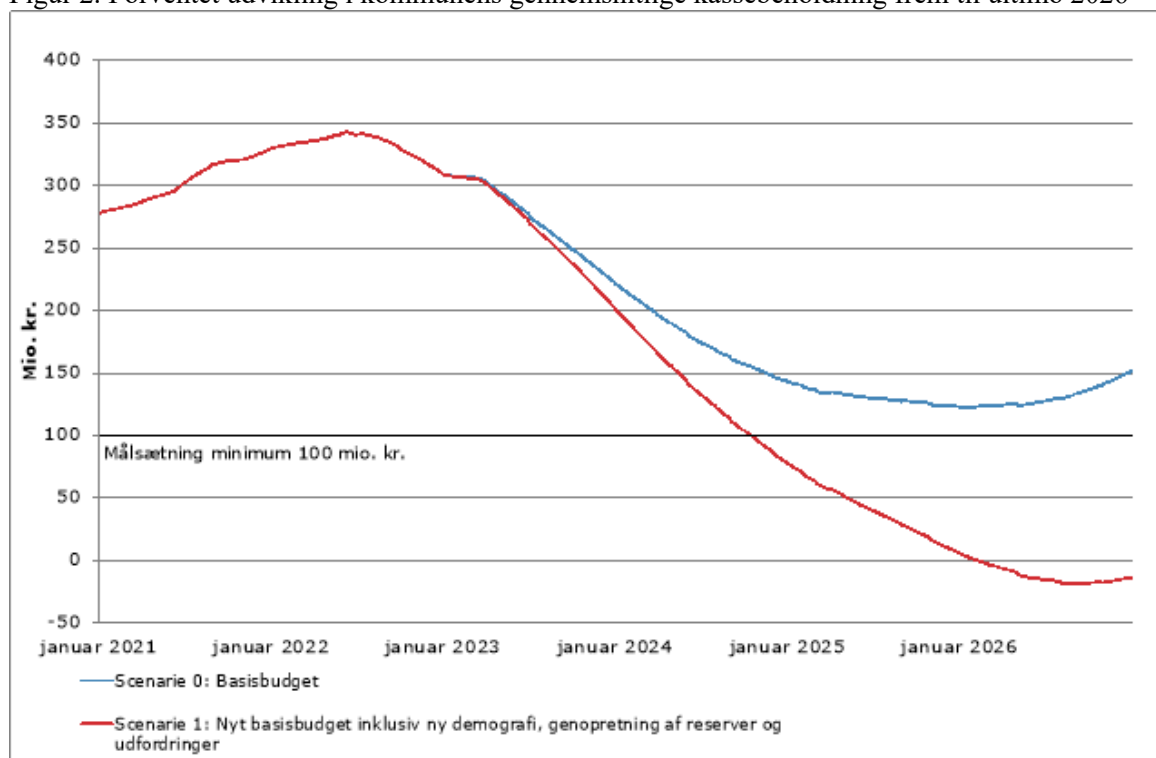
Figur 1. Udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til 31. maj 2022



Som det fremgår af figur 1, er kommunens likviditet på et historisk højt niveau.

En væsentlig del af likviditeten er imidlertid disponeret som led i budgetforliget for 2022-2025 og efterfølgende tillægsbevillinger. I figur 2 nedenfor, som også indgik i administrationens 1. budgetvurdering for budget 2023-2026, ses den forventede likviditetsudvikling baseret på budgetforliget for 2022-2025 og efterfølgende tillægsbevillinger (basisbudgettet – scenarie 0). Endvidere ses den forventede likviditetsudvikling baseret på basisbudgettet, ny demografiregulering, genopretning af bevillingsreserverne og udfordringer (scenarie 1). Udviklingen i likviditeten er på sædvanlig vis under forudsætning af, at såvel anlægs- som driftsreserverne bruges i perioden. Figuren viser en teknisk fremskrivning med de kendte udfordringer mv. Der er således ikke tale om et skøn for udviklingen, men snarere en opridsning af den opgave Byrådet står med til den kommende budgetlægning.

Figur 2. Forventet udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til ultimo 2026



## Folketal

Fredensborg Kommunes folketal udgjorde pr. 1. juni 2022 41.550 borgere.

Folketallet er steget med 150 borgere siden 2. maj 2022, hvor der var 41.400 borgere. Stigningen skyldes en nettotilflytning på 169 borgere og et fødselsunderskud på 19 borgere.

Tabel 6. Folketal i Fredensborg kommune (primo)

	Juni 2021	Januar 2022	Maj 2022	Juni 2022
Folketal	40.974	41.207	41.400	41.550

Tabel 7. Ændring i folketal fra 2. maj 2022 til 1. juni 2022

	Ændring
Tilflytning	366
Fraflytning	-197
Fødsler	29
Dødsfald	-48
<b>Befolkningstilvækst</b>	<b>150</b>

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 126: Godkendelse af program til budgetseminar i august 2022

22/11740

## Beslutningstema

Godkendelse af program til Byrådets 2. budgetseminar i august 2022 vedrørende budget 2023-2026.

## Sagsfremstilling og økonomi

Den 19.-20. august afholdes Byrådets 2. budgetseminar om budget 2023-2026. Seminaret afholdes på Højstrupgård i Helsingør.

I programmet er det forudsat at selve budgetseminaret afvikles på én dag og afsluttes med middag. Budgetseminarets 2. dag er disponeret til budgetforhandlinger for forhandlingskredsen. Det blev besluttet på Økonomiudvalgs mødet den 16. maj 2022, at det alene er de forhandlingsdelegerede som tilbydes overnatning fra fredag til lørdag. Øvrige deltagere tilbydes en taxabon til hjemtransporten.

Programmet fredag formiddag består af en drøftelse af den kommende revision af Byrådets arbejdsgrundlag efterfulgt af oplæg om det økonomiske grundlag til Byrådets forhandlingerne om budget 2023-2026.

Efter frokost er der afsat tid til en drøftelse af Råderumskataloget efterfulgt af partigrupperdrøftelserne om rammerne for 1. forhandlingsmøde for budget 2023-2026.

De budgetmaterialer som udarbejdes til budgetseminaret i august er følgende:

- Følgebrev
- Program
- Administrationens 2. budgetvurdering
- Totaloversigt
- Indtægtsprognose og udligning
- Anlægsoversigter
- Videre sendte fagudvalgssager
- Svar på partispørgsmål
- Råderumskatalog
- Baggrundsnotater
  - Økonomiaftale 2023
  - Økonomiudvalgets og Byrådets behandling af høringssvar fra Råd og Nævn vedr. materialer til budgetseminaret i april
  - Høringssvar fra Råd og Nævn vedrørende materialer til budgetseminaret i august

Materialerne til budgetseminaret udsendes den 12. august, hvorefter materialerne er offentlige.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Økonomiudvalget

## Indstilling

1. At Økonomiudvalget godkender administrationens forslag til program.

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Godkender administrationens indstillinger.

## Bilag

Forslag til program

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 127: Høring af Råd og Nævn vedrørende budgetmaterialerne til budgetseminaret i april 2022

22/11740

## Beslutningstema

Orienteringssag om høring i Råd og Nævn om materialerne til Byrådets budgetseminar 22. april 2022 vedrørende budget 2023-2026.

## Sagsfremstilling og økonomi

De høringsberettigede Råd og Nævn har haft materialerne til budgetseminaret i april 2022 vedrørende budget 2023-2026 i høring.

Materialerne blev sendt til høring i Handicaprådet og Seniorrådet. Herudover er materialerne sendt til Folkeoplysningsudvalget og Forebyggelsesrådet.

Administrationen har modtaget høringssvar fra:

- Seniorrådet
- Handicaprådet
- Dansk Sygeplejeråd
- Fredensborg Folkeoplysningsudvalg, herunder:
  - Fredensborg Idrætsråd
  - Aftenskolernes Samråd

Høringssvarene er vedlagt sagen som bilag, og vil endvidere indgå i materialerne til budgetseminaret i august.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Økonomiudvalget

## Indstilling

1. At Økonomiudvalget tager høringssvarene til orientering

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

## Bilag

Høringssvar fra Seniorrådet til materialerne til budgetseminaret i april.pdf

Høringssvar Handicaprådet.DOCX

DSR anbefalinger til budget 2023 - DSR anbefalinger budget 2023 Fredensborg.pdf

Høringssvar fra Folkeoplysningsudvalget.DOCX

Høringssvar fra Fredensborg Kommunes Idrætsråd

Høringssvar fra aftenskolernes samråd

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 128: Orientering om NSPVs regnskab 2021

22/13993

## Beslutningstema

Orientering om regnskab 2021 for Nordsjællands Park & Vej.

## Sagsfremstilling og økonomi

NSPVs årsregnskab godkendes af NSPVs bestyrelse. Årsregnskabet, med revisionens bemærkninger og udskrift af beslutningsprotokol fra bestyrelsens behandling af regnskabet, forelægges til orientering for Byrådet samt tilsynsmyndigheden iht. Kommunestyrelseslovens §57.

NSPV har ansvaret for at føre et omkostningsbaseret regnskab, som giver gennemskuelig prissætning af opgaverne. Ydelser til hver af de to kommuner afspejler medgåede omkostninger, således at et begrænset overskud/underskud, der forudsættes finansieret af de to kommuner via prisfastsættelse på opgaver, ikke indebærer at én kommune finansierer opgaver udført for en anden kommune.

NSPV kan overføre overskud/underskud til efterfølgende regnskabsår, men NSPVs økonomi skal over tid hvile i sig selv, og dermed drives selskabet ikke med henblik på at skabe over- eller underskud.

### Regnskab 2021

Regnskab 2021, revisionsprotokollat for 2021, intern årsrapport, budget 2022 samt kvartalsrapport – 4. 2021 blev behandlet på NSPV's bestyrelsesmøde den 23.3.2022, hvor regnskabet blev godkendt med følgende bemærkninger:

- Effektiviseringsprocenten sættes til 0 pct.
- Timeprisen hæves fra 360 kr. til 375 kr. pr. 1. april. Konsekvensen af dette er, at serviceniveauet sænkes tilsvarende.
- Budget for 2022 godkendes.

Ad andet ”dot” ovenfor vil serviceniveauet blive reduceret ved en forøgelse af timeprisen, idet NSPV har en fast budgetramme.

Af regnskabet for NSPV 2021 fremgår: ”Det er vores opfattelse, at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.”.

Regnskabet fremviser følgende hovedtal:

### Driftsregnskab

Mio. kr.	2021	2020	2019	2018
Indtægter	112,78	103,05	101,23	113,49
Driftsomkostninger inkl. renter	-112,82	-97,81	-96,93	-108,12
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-0,04	5,24	4,30	5,38
Årets afskrivninger	-5,11	-4,33	-4,22	-4,20
Resultat (tilvækst i egenkapital)	-5,15	0,91	0,09	1,18

### Balance

Mio. kr.	2021	2020	2019	2018
----------	------	------	------	------

## Aktiver

Materielle anlægsaktiver	24,14	22,32	21,09	18,74
Omsætningsaktiver - tilgodehavender	23,17	20,94	15,78	23,45
Likvid beholdning	11,95	13,22	11,59	12,31
Aktiver i alt	59,25	56,48	48,46	54,50

## Passiver

Egenkapital	12,68	18,25	17,34	17,25
Gældsforpligtelser	46,57	38,23	31,12	37,24
Passiver i alt	59,25	56,48	48,46	54,50

Fredensborg Kommune har i alt betalt 51,5 mio. kr. til NSPV i 2021. Heraf vedrører 34 mio. kr. driftsaftalen, 10 mio. kr. vintertjeneste og 7,6 mio. kr. vedrører anlægsopgaver samt ekstraopgaver.

NSPV har i 2021 brugt 5,6 mio. kr. af egenkapitalen, idet egenkapitalen med udgangen af 2021 udgør i alt 12,7 mio. kr. Hovedforklaringen på forbruget af egenkapitalen skyldes at NSPV med den nye ferielov har valgt at indfri feriepengeforpligtigelsen.

Ved etableringen af NSPV var egenkapitalen på 5,8 mio. kr., som udgjorde de to kommuners indskudskapital, heraf var en del i form af materielle anlægsaktiver som eksempelvis køretøjer, inventar m.v. NSPVs egenkapital er hvert år i perioden 2014 til 2020 øget med i gennemsnit 1,6 mio. kr. årligt. I 2021 er egenkapitalen for første gang reduceret:

Mio. kr.	Egenkapital	Likvidbeholdning	Omsætningsaktiver og tilgodehavender	Aktiver (likvidbeholdning, omsætningsaktiver og tilgodehavender)
Ultimo 2014	8,8	20,4	7,5	27,9
Ultimo 2015	11,2	5,8	15,5	21,3
Ultimo 2016	14	13,9	9,9	23,8
Ultimo 2017	16,1	17,5	17,9	35,4
Ultimo 2018	17,3	12,3	23,4	35,8
Ultimo 2019	17,3	11,6	15,8	27,4
Ultimo 2020	18,3	13,2	20,9	34,1
Ultimo 2021	12,7	11,9	23,2	35,1

Likvidbeholdningen er mellem 2020 og 2021 er reduceret med 1,3 mio. kr. Omsætningsaktiver inkl. tilgodehavender er vokset med 2,2 mio. kr. i samme periode. Alt i alt er summen af aktiver (likvidbeholdning, omsætningsaktiver og tilgodehavender) eksklusiv materielle anlægsaktiver vokset fra 34,1 mio. kr. i 2020 til 35,1 mio. kr. i 2021.

#### Effektivisering

Den årlige effektiviseringsprocent har siden 2019 været 1 pct. efter en nulstilling af effektiviseringsgevinsterne til og med 2018 (hvor andelen var 2 pct.). I 2021 udgjorde 1 pct. af budgettet 340 t. kr. Effektiviseringstiltagene er en løbende andel, der hvert år udvides med årets effektivisering - dvs. at der siden 2018 hvert år er lagt året effektiviseringsbidrag oveni bidrag fra tidligere år.

NSPVs bestyrelse har besluttet at effektiviseringsprocenten fremadrettet udgør 0 pct. med virkning fra 2023 budgettet.

Byrådet behandlede den 28.1.2019 sag om ”Håndtering af effektivisering mv. i NCSPV”, hvor det blev besluttet, at ”NSPV fremadrettet sammen med det årlige budgetforslag fremlægger et konkret forslag til en særlig drift og vedligeholdelsesindsats svarende til effektiviseringsmålet, som beskrevet i sagen.”. Af sagsfremstillingen fremgår bl.a.: ”Det foreslås at NSPV fremadrettet, sammen med budgetforslaget, fremlægger et konkret forslag til områder hvor der er behov for en særlig indsats det kommende år. Forslaget forventes at bygge på tilstandsvurderinger foretaget af NSPV af drift og vedligeholdelsesniveauet. Den særlige indsats skal økonomisk svare til effektiviseringsmålet.”.

#### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### Retsgrundlag

Samarbejdsaftalen med NSPV samt bilag 1 B samt Styringsmodel og styringsprincipper – NSPV.  
§60 i Lov om kommunernes styrelse.

#### FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

#### FNs verdensmål nr.12: Ansvarligt forbrug og produktion.

#### Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ingen CO2-effekt.

#### Kompetence

Byrådet

#### Indstilling

1. At orienteringen om regnskab 2021 samt nedsættelsen af den årlige effektiviseringsprocent til 0 pct. tages til efterretning.

#### Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

#### Bilag

Årsregnskab 2021 - underskrevet af bestyrelse og revisor.pdf

Fraværende Lars Søndergaard (V)

# Punkt 129: Fælles beboerklagenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner

22/10232

## Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om det fælleskommunale beboerklagenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner skal fortsætte en ny 4-årig periode fra 1. juli 2022 – 30. juni 2026. Derudover skal Byrådet indstille en formand og en suppleant til Indenrigs- og Boligministeriet. Byrådet skal også udpege 2 medlemmer og suppleanter for disse efter indstilling fra henholdsvis Lejernes LO og de almene boligorganisationer med afdelinger i de to kommuner. Endelig skal der udpeges en socialt sagkyndig og en suppleant for denne.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg og Hørsholm Kommuner har siden 2002 haft et fælles beboerklagenævn. Alle kommuner skal have et beboerklagenævn, der behandler tvister om almene lejemål.

Beboerklagenævnet har en formand, som skal være jurist, og to andre medlemmer.

Indenrigs- og Boligministeriet beskikker formanden og dennes suppleant efter indstilling fra Byrådet og kommunalbestyrelsen i de to kommuner.

Byrådet og kommunalbestyrelsen vælger de to andre medlemmer og suppleanter for disse efter indstilling fra henholdsvis de almene boligorganisationer og de større lejerforeninger i kommunerne. Medlemmerne skal være sagkyndige med hensyn til almene boligforhold.

I husordenssager tiltrædes nævnet af en socialt sagkyndig, der skal vejlede om sociale forhold. Den socialt sagkyndige og dennes suppleant udpeges af Byrådet og kommunalbestyrelsen i de to kommuner.

Udnævnelsen af formand, medlemmer og suppleanter sker for indtil 4 år.

Kommunen skal stille de fornødne lokaler og medhjælp til rådighed for nævnet samt afholde udgifterne til nævnets virksomhed, og Byrådet kan tillægge medlemmerne vederlag.

Administrationerne i Hørsholm og Fredensborg Kommuner er enedes om følgende oplæg, som er uændret i forhold til tidligere beslutninger i byrådet og kommunalbestyrelsen.

- At det fælles beboerklagenævn fortsætter i en ny 4-årig periode fra 1. juli 2022
- At den nuværende formand Marianne Dons indstilles til formand for nævnet til Indenrigs- og Boligministeriet
- At juridisk konsulent Bente Jersie Jensen, Lyngby-Taarbæk Kommune, indstilles som suppleant for formanden
- At formanden får et fast vederlag på 40.000 kr./år, der fordeles med 25.000 kr. til Fredensborg Kommune og 15.000 kr. til Hørsholm Kommune
- At formanden herudover vederlægges med 950 kr./sag, som betales af den kommune, hvori lejemålet ligger
- At fællessekretariatet fortsat er beliggende i Fredensborg Kommune og varetages der
- At tidsforbruget til sekretariatsopgaver afregnes med 275 kr. pr. time og fordeles mellem kommunerne efter antal sager
- At porto, fotokopier, papir og forplejning afregnes med 220 kr. pr. sag og betales af den kommune, hvori lejemålet er beliggende
- At udlejer- og lejerrepræsentant vederlægges med 1.115 kr. pr. måned (31.03.2012-niveau), og at stedfortrædere for lejer- og udlejerrepræsentanterne vederlægges med 100 kr. pr. sag (31.03.2012-niveau), dog minimum et beløb pr. mødedag svarende til den gældende diætsats for op til 4 timer, som i år er 440 kr. Udgiften fordeles mellem kommunerne efter antal sager
- At vederleggelsen til lejer- og udlejerrepræsentanter og deres stedfortrædere reguleres med statens reguleringsprocent
- At kursusudgifter, udgifter til abonnementer og evt. annonceringsudgifter deles lige mellem de to kommuner
- At gebyrindtægter og øvrige udgifter fordeles mellem kommunerne efter antal sager.

Hørsholm kommunalbestyrelse behandler samme sag om fælles beboerklagenævn sideløbende med behandlingen i Fredensborg Byråd.

Hørsholm Kommune er i dag sekretariat for et tilsvarende fælles huslejenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner. Byrådet i Fredensborg Kommune og kommunalbestyrelsen i Hørsholm Kommune har netop besluttet, at det fælles huslejenævn fortsætter i en ny 4-årig periode fra 1. april 2022 til 31. marts 2026.

Antal sager i beboerklagenævnet i perioden 2019 – 2021:

2019: Fredensborg 18, Hørsholm 12

2020: Fredensborg 23, Hørsholm 4

2021: Fredensborg 24, Hørsholm 5

Regnskabet for det fælles beboerklagenævn for 2021 lød på samlet 163.127 kr. fordelt med 126.436 kr. til Fredensborg Kommune og 36.691 kr. til Hørsholm Kommune.

Vedrørende valg af formand og suppleant:

Administrationen indstiller, at Marianne Dons fortsætter som formand for nævnet, og at Bente Jersie Jensen indstilles som suppleant for formanden.

Vedrørende valg af lejerrepræsentant og suppleant:

Administrationen indstiller, at John Hestehave udpeges som lejerrepræsentant og Conny Birkholm som suppleant, som indstillet af Lejernes LO.

Vedrørende valg af udlejerrepræsentant og suppleant:

Alle boligorganisationer i de to kommuner er blevet bedt om at indstille en eller flere personer som udlejerrepræsentant i nævnet.

Der er modtaget indstilling fra Boligkontoret Danmark (på vegne af AB Hørsholm Kokkedal, Hejrevangens boligselskab og Boligselskabet Borgerbo).

Marianne Lundberg indstilles af de tre boligorganisationer på baggrund af hendes store viden inden for den almene sektor, samt Mariannes mangeårige erfaringer som medlem af beboerklagenævnet, tidligere lægdommer og formand i diverse udvalg. Marianne Lundberg er bl.a. formand for AB Hørsholm Kokkedal og repræsenterer ca. 1.426 boliger i de to kommuner.

DAB har (på vegne af Hørsholm Almene Boligselskab) indstillet Christian Balle Hansen. Christian Balle Hansen er formand for Hørsholm Almene Boligselskab med mere end 900 boliger. Han har over 30 års erfaring med den almene sektor. Christian Balle Hansen er interesseret i at blive udpeget som suppleant.

Administrationen indstiller på den baggrund, at Marianne Lundberg udpeges som medlem af nævnet og at Christian Balle Hansen udpeges som suppleant for Marianne Lundberg.

Vedrørende valg af socialt sagkyndigt medlem og suppleant:

Administrationen indstiller, at Camilla Rasmussen, teamleder i Center for Borgerservice og Digitalisering, Fredensborg Kommune, udpeges som socialt sagkyndig, og at centerchef Klaus Poulsen, Hørsholm Kommune, udpeges som suppleant.

## **Bevilling**

Udgiften afholdes inden for budgettet.

## **Retsgrundlag**

Almenlejelovens kapitel 17.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Nr. 16 Fred, Retfærdighed og Stærke Institutioner.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At det fælles beboerklagenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner fortsætter i perioden 1. juli 2022 – 30. juni 2026
2. At det indstilles til Indenrigs- og Boligministeriet at udpege Marianne Dons til formand og juridisk konsulent Bente Jersie Jensen som suppleant for formanden
3. At følge indstillingen fra Lejernes LO om at udpege John Hestehave som lejerrepræsentant og Conny Birkholm som suppleant
4. At udpege Marianne Lundberg som udlejerrepræsentant og Christian Balle Hansen som suppleant
5. At udpege teamleder Camilla Rasmussen, Fredensborg Kommune, og centerchef Klaus Poulsen, Hørsholm Kommune, som henholdsvis socialt sagkyndigt medlem og suppleant
6. At godkende administrationens forslag til honorering af formand og medlemmer samt oplæg til udgiftsfordeling mellem Fredensborg og Hørsholm Kommuner.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Anbefaler administrationens indstillinger.

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 130: Ansøgning om strandbar på Peder Mads Strand

22/14089

## Beslutningstema

Ansøgning om tilladelse til at opstille en strandbar på Peder Mads Strand.

## Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har modtaget en henvendelse fra en borger, der ønsker at opstille en mobil strandbar på Peder Mads Strand mellem toiletbygningen og den nye skulptur ”Oktober 43”. Ansøger oplyser, at baren vil være opstillet på varme sommerdage, og der vil blive ryddet op og baren fjernet hver dag og den vil være åbent fra 14.00 til midnat. Der vil blive spillet dæmpet musik og opstillet strandstole, som vil blive pakket ned hver dag. Der vil alene blive serveret drikkevarer fra flasker, og hverken håndteret mad eller isterninger.

Der er planmæssigt ikke noget til hinder for at give tilladelse til en strandbar på det pågældende sted. Da strandbaren fjernes hver dag og ikke er permanent opstillet inden for strandbeskyttelseslinjen, kræves ikke tilladelse fra kystdirektoratet. Derimod kræves der alkoholbevilling, hvis der skal udsænkes alkohol, som ansøger må søge på sædvanlig vis hos politiet og bevillingsmyndigheden. På arealet er det netop besluttet at opstille en granitbænk til markering af Dronningens regeringsjubilæum.

Der ligger i forvejen et ishus på Peder Mads Strand. Dette ishus er privatejet og står delvist på kommunens areal og delvist på arealet ved siden af, som naturstyrelsen ejer. Fredensborg-Humblebæk Kommune gav tilladelse til dette ishus i 1993, og kommunen er ikke bekendt med, hvem der nu ejer ishuset.

Såfremt Økonomiudvalget ønsker at imødekomme ansøgningen, anbefaler administrationen, at tilladelse alene gives for perioden indtil 31. august 2022, således at konceptet kan evalueres inden der evt. gives tilladelse for 2023. Ligeledes anbefaler administrationen, at åbningstiden begrænses til kl. 20, således at stedet ikke om aftenen bliver et samlingspunkt, som kan give anledning til naboklager.

Da en strandbar er en erhvervsvirksomhed, skal kommunen opkræve markedsleje herfor. Administrationen indstiller, at administrationen bemyndiges til at indgå aftale om lejens størrelse, såfremt ansøgningen imødekommes.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

## Kompetence

Økonomiudvalget

## Kommunikation

Sagen forbliver lukket indtil videre. Sagen kan åbnes, såfremt der bliver indgået en aftale med ansøger.

## Indstilling

1. At ansøgning om opstilling af en mobil strandbar på Peder Mads Strand imødekommes på følgende vilkår:
  1. At tilladelse gives for perioden indtil 31. august 2022.
  2. At strandbaren fjernes hver dag, og at der ryddes op på arealet.
  3. At strandbaren lukker hver dag kl. 20.

2. At administrationen bemyndiges til at indgå aftale om betaling af markedsleje efter forhandling med ansøger.

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Økonomiudvalget giver afslag på ansøgning om opstilling af en mobil strandbar på Peder Mads Strand.

Fraværende Lars Søndergaard (V)

# Punkt 131: Overdragelse af kompetence til International Citizen Service

22/11528

## Beslutningstema

Byrådet træffer beslutning om overdragelse af kompetence til International Citizen Service, København, der således håndterer den administrative sagsbehandling ved indrejse af udenlandsk arbejdskraft.

## Sagsfremstilling og økonomi

International Citizen Service varetager i fire landsdækkende centre – herunder et beliggende i København – en række administrative opgaver i forbindelse med udlændinges ønske om ophold og arbejde i Danmark. Det er opgaver som vejledning, registrering og opfølgning for jobsøgere fra EU.

Flere relevante myndigheder er i International Citizen Service samlet og kan således lette kommunernes opgaver i forhold til udenlandsk arbejdskraft.

Opgaver der ligeledes løses er fx indrejse og vejledning samt udstedelse af sundhedskort - opgaver der ellers ville ligge i de enkelte kommuner. Bilag 1 viser en udtømmende liste over opgaver der foreslås overdraget eller allerede varetages af International Citizen Service.

Da antallet af sådanne sager i Fredensborg Kommune er lille, så er det administrationens opfattelse, at opgaven for vores vedkommende løses bedst og billigst ved at det sker i International Citizen Service, der med ekspertisen i opgaveløsningen sikrer et højt fagligt niveau. Udgiften til Københavns Kommune udgør samme beløb, som Fredensborg Kommune kompenseres for af staten for at løse opgaven (ca. 34.000 kr.) og betales af Center for Borgerservice og Digitalisering og Center for Job og Uddannelse.

KL anbefaler, at kommunerne bakker op om ovenstående model.

Overdragelsen af opgaven kan til enhver tid tilbagekaldes.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### FNs verdensmål

8. Anstændige jobs og økonomisk vækst

## Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen

## Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant

## Kompetence

Byrådet

## Indstilling

1. At administrationen bemyndiges til at indgå aftale med International Citizen Service om overdragelse af opgaven for de jobsøgere fra EU, der er omfattet af målgruppen.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 30-05-2022

Anbefaler administrationens indstilling.

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Anbefaler Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets indstilling.

## **Bilag**

- Bilag 1, Oversigt over opgaver der kan overdrages til ICS.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 132: Beslutning om DK2020-klimaplanens mål om klimaneutralitet

20/51781

## Beslutningstema

Det skal besluttes, om DK2020-planen skal indeholde et overordnet mål om klimaneutralitet før 2050, fx i 2040.

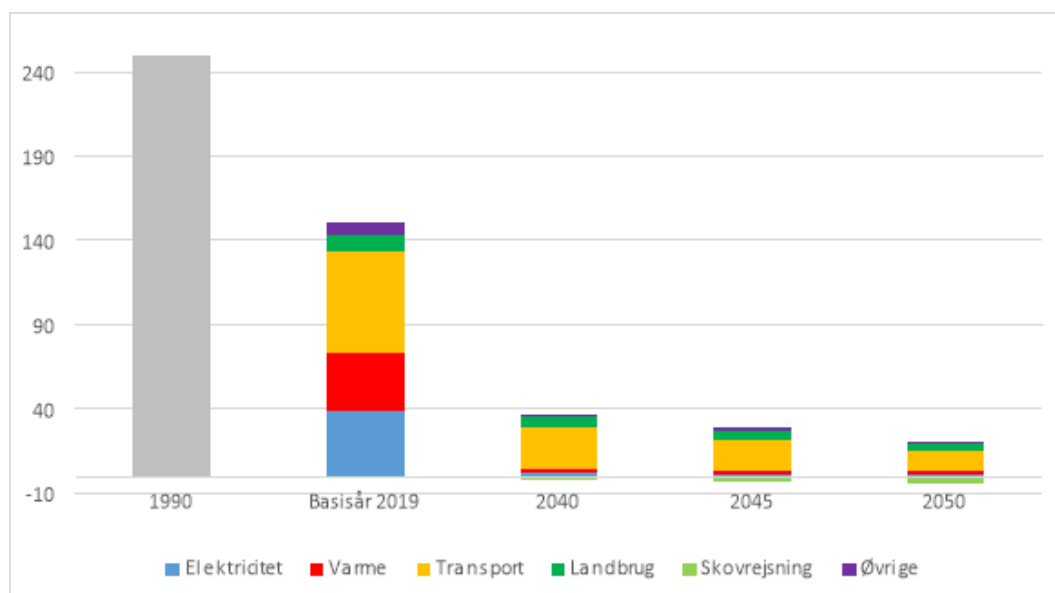
## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede den 28. februar 2022 at hæve ambitionsniveauet på klimaområdet (sag 20/51781). Det blev gjort ved at sætte et mål om at reducere drivhusgasudledningerne med mindst 75 pct. i 2030 i forhold til 1990. Samtidig blev det besluttet at fastholde det langsigtede mål om klimaneutralitet i 2050 indtil videre. Ved behandlingen af sagen gav begge fagudvalg imidlertid udtryk for, at der bør arbejdes for klimaneutralitet før 2050, fx i 2040 eller 2045. Derfor forelægges hermed en sag om fremrykning af året for klimaneutralitet med henblik på, at et eventuelt nyt klimamål kan nå at blive en del af DK2020-klimaplanen, der er under udarbejdelse.

### Klimaneutralitet før 2050

Fremskrivninger af drivhusgasudledningerne viser, at udledningerne fra Fredensborg Kommune forventes at være begrænset i 2050. Umiddelbart forventes udledningerne at være 16.000 ton CO<sub>2</sub> i 2050 mod 151.000 ton CO<sub>2</sub> i 2019, som vist i figur 1. Der knytter sig dog betydelig usikkerhed til de langsigtede fremskrivninger.

Figur 1. Faktiske og forventede drivhusgasudledninger fra Fredensborg Kommune som geografisk område



Kilde: Ea Energianalyse. Fremskrivningerne er baseret på Energistyrelsens klimafremskrivning og Ea Energianalyses vurderinger af effekterne af lokale klimatiltag.

Det skal understreges, at resultaterne baserer sig på antagelser om:

1. at de initiativer, der er beskrevet i udkastet til DK2020-plan, gennemføres.
2. at der ikke gennemføres flere nationale tiltag på klimaområdet frem til 2050.

Det er netop forventningen, at der kommer en række nye, nationale klimaudspil. Derfor forventes udledningerne reelt set at blive lavere end det, der fremgår af figur 1.

Der er indenfor de seneste måneder sket meget på klima- og energiområdet som følge af konflikten mellem Rusland og Ukraine og de deraf følgende prisstigninger på energi og usikkerheder om forsyning af olie og naturgas. Dette kan accelerere omstillingen væk fra brugen af fossile brændsler. Regeringsudspillet Danmark kan mere II lægger op til en række nye initiativer. Derudover har regeringen i forvejen fremlagt Køreplan for et grønt Danmark (september 2021), der beskriver en række kommende aftaler og initiativer, der skal sikre, at målene i klimaloven nås. Effekterne af disse kommende udspil er ikke indregnet i fremskrivningerne i figur 1.

Det er dermed sandsynligt, at Fredensborg Kommune ved en fortsat ambitiøs og målrettet klimaindsats kan opnå klimaneutralitet før 2050, fx i 2040 eller 2045.

#### Nødvendigt fokus på transport og landbrug

Som det fremgår af figur 1, er det primært udledninger fra transportsektoren, der er tilbage i 2040-2050 ifølge fremskrivningerne. Transport udgør 75 pct. af de tilbageværende udledninger. Dertil kommer udledninger fra landbruget og få udledninger fra varmforsyningen, fordi det i fremskrivningerne antages, at der fortsat benyttes affaldsvarme, og at en lille del af affaldet til forbrænding er plast.

For at opnå klimaneutralitet bliver det særligt vigtigt for kommunen at have fokus på løsninger på transport- og landbrugsområdet. Udkastet til DK2020-plan beskriver en række tiltag, men der vil også kunne iværksættes flere i de kommende år ved senere revisioner af klimaplanen. Der må forventes at komme nye teknologiske løsninger på begge områder, der kan begrænse udledningerne. Det ser desuden allerede ud til, at overgangen til eldrevne biler går hurtigere end forventet i fremskrivningerne.

Reelt set skal det dog bemærkes, at hvis benzindrevne køretøjer kører igennem kommunen i 2050, er kommunen ikke klimaneutral – medmindre der er initiativer i kommunen, der sikrer optag af CO<sub>2</sub> og dermed tæller negativt i klimaregnskabet.

#### CO<sub>2</sub>-optag forbedrer klimaregnskabet

Klimaneutralitet betyder, at der ikke udledes flere drivhusgasudledninger fra området, end der optages eller fortrænges. Skovrejsning tæller eksempelvis negativt i klimaregnskabet, som det også fremgår af figur 1.

Aktuelt er der begrænsede muligheder for CO<sub>2</sub>-optag og -lagring i Fredensborg Kommune, men det kan være et fokusområde i de kommende år for at opnå klimaneutralitet hurtigere. Udover skovrejsning kan CO<sub>2</sub> holdes i jorden ved at udtage kulstofrige lavbundsarealer fra drift. Der udvikles også teknologier til at fange CO<sub>2</sub> fra røggas eller direkte fra luften.

#### Fastsættelse af langsigtet mål

Det er vanskeligt at forudse, hvor krævende det vil være for kommunen at opnå klimaneutralitet i fx 2040. Det skyldes både de beskrevne usikkerheder, der knytter sig til fremskrivninger over en så lang tidsperiode og til, hvilke teknologier der udvikles og tages i brug i de kommende år. Derfor vil fastsættelsen af et så langsigtet klimamål i sidste ende først og fremmest være en politisk udmelding om ambitionsniveau. Som det fremgår, vurderes et mål om klimaneutralitet i 2040 dog ikke at være urealistisk – ikke mindst hvis klimaområdet prioriteres højt over hele perioden, og de forventede nationale klimaudspil bliver fremlagt og implementeret.

#### Råudkast til DK2020-plan og videre proces

Det vedlagte råudkast til DK2020-planen er den 9. maj 2022 sendt til Klimarådet og Grønt Råd, der drøfter udkastet på møder hhv. den 19. maj og 30. maj. De to råds kommentarer til råudkastet samles og deles med byrådet forud for temamødet om DK2020, der afholdes for byrådet den 13. juni 2022. Det endelige udkast planlægges forelagt til godkendelse i september forud for fristen den 15. oktober 2022 for aflevering af en vedtaget DK2020-plan til CONCITO og det internationale bynetværk C40. CONCITO og C40 skal godkende, at planen lever op til kriterierne for at være en DK2020-plan.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag: 8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem.

FN's verdensmål: 6. Rent vand og sanitet, 7. Bæredygtig energi, 11. Bæredygtige byer og lokalsamfund, 12. Ansvarligt forbrug og produktion, 13. Klimaindsats.

## Evaluering af CO<sub>2</sub>-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant på nuværende tidspunkt.

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

Målet indsættes i DK2020-planen, der planlægges offentliggjort i løbet af efteråret 2022.

## Indstilling

1. At det besluttes, at det er Fredensborg Kommunes langsigtede klimamål, at kommunen som geografisk område er klimaneutral senest i 2040.

### **Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 31-05-2022**

Anbefaler administrationens indstilling om klimaneutralitet senest 2040. Udvalget kvitterer endvidere for Klimarådets og Grønt Råds engagerede bidrag til arbejdet med DK2020 planen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

### **Bilag**

DK2020-plan Fredensborg Kom - Rådkast 090522 enkeltsidet.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 133: Beslutning om høringssvar til 3. generationsvandplaner 2021 - 2027

22/10323

## Beslutningstema

Godkendelse af høringssvar til ”Forslag til vandområdeplanerne 2021-2027” (3. generations vandplaner).

## Sagsfremstilling og økonomi

EU’s vandrammedirektiv fra år 2000 fastlægger en forpligtelse til at alt overfladevand og grundvand opnår ”god tilstand” inden 2027.

Det følger af direktivet, at hvert medlemsland skal udarbejde vandområdeplaner, der fastlægger konkrete miljømål og indsatser for udpegede vandløb, søer, den kystnære del af havet og for grundvandet. Vandområdeplanerne revideres hvert 6. år. Det er endvidere en direktivforpligtelse, at medlemslandene overvåger tilstanden af vandområderne ud fra kvalitetskriterier for økologi og kemi.

Staten har udsendt et forslag til de kommende vandområdeplaner 2021-2027 (3. generation) med tilhørende bekendtgørelser og miljøvurdering i offentlig høring i perioden 22. december 2021 – 22. juni 2022.

Vandrammedirektivet er allerede gennemført ved lov om vandplanlægning og seks underliggende bekendtgørelser, heraf nedenstående 2 bekendtgørelser, der også som følge af en ny planperiode er opdateret og udsendt som udkast i høringen:

Miljømålsbekendtgørelsen: Der fastlægger mål for konkrete overfladevandområder og grundvand og frister for opfyldelse af miljømål i vandområderne i planperioden. Miljømålene er opdelt i vandområdedistrikter – Fredensborg Kommune tilhører Vandområdedistrikt Sjælland.

Indsatsbekendtgørelsen: Der fastlægger indsatsprogrammet for planperioden, der skal medvirke til, at Danmark lever op til sine forpligtelser efter vandrammedirektivet.

Ændringerne i bekendtgørelserne er udtryk for en loypligtig og direktivpligtig 6-årig revision af vandområdeplanerne i Danmark.

Der er i høringforslaget for Fredensborg Kommune kun planlagt indsatser i vandløb. Der er således ingen konkrete indsatser i søer, grundvand og over for punktkilder (spildevand). I forhold til Øresund er der heller ikke fastlagt konkrete indsatser, som kommunen skal udføre, men det forudsættes at bedre miljø og natur opnås gennem generelle indsatser som etablering af kvælstofvådområder.

Det samlede høringmateriale ligger her:

<https://mim.dk/natur/vand/vores-vandmiljoe/hoering-af-vandomraadeplaner/>

Høringforslaget kan ses på et interaktivt kort her: <https://miljoegis.mim.dk/spatialmap?profile=vandrammedirektiv3hoering2021>.

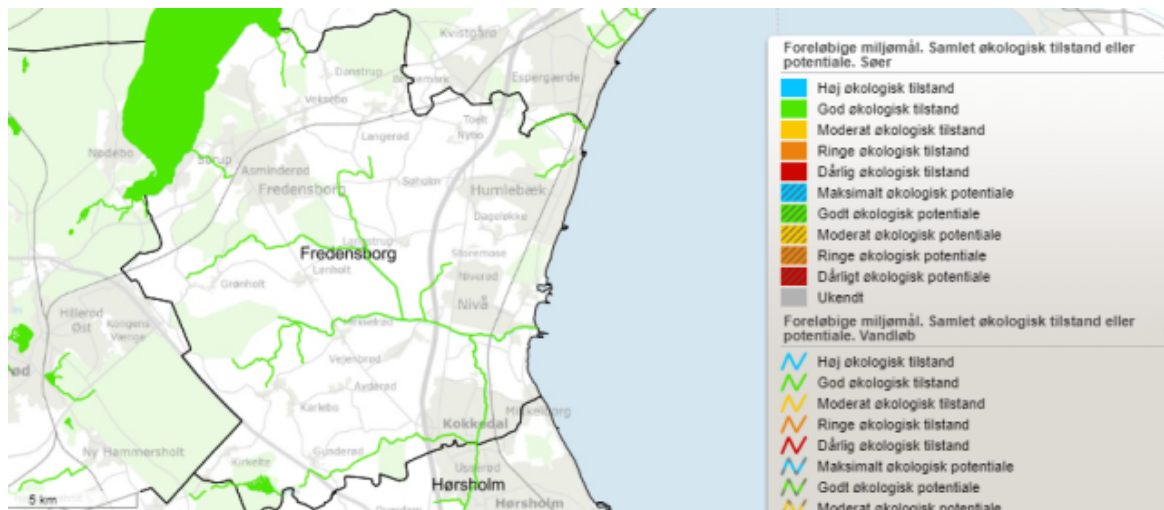
Status for miljømål og tilstand for vandområder i Fredensborg Kommune

Miljømål og resultatet af Miljøstyrelsens overvågning af tilstanden af vandområderne ses på MiljøGIS:

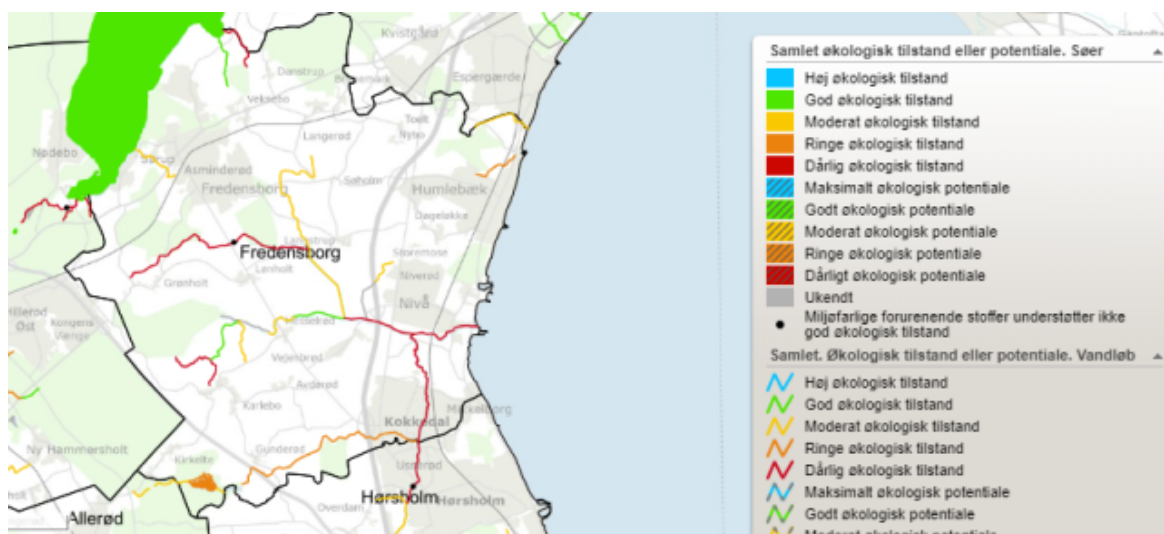
<https://miljoegis.mim.dk/spatialmap?profile=vandrammedirektiv3basis2019>

Som det ses af kortene nedenfor, har kun 3 miljømålsatte vandløbsstrækninger ud af 15 opnået ”god økologisk tilstand” i Fredensborg Kommune.

Ift. miljømålsatte søer i Fredensborg Kommune er Esrum Sø og Storedam i Kirkelte Hegn målsat til kategorien ”god økologisk tilstand”. Esrum sø opfylder målsætningen, mens Storedam pt. kun har opnået en ”ringe økologisk tilstand”.



Figur 1. Miljømål søer og vandløb i Fredensborg Kommune



Figur 2. Miljøtilstand af søer og vandløb i Fredensborg Kommune.

Derudover er Øresundskysten af staten målsat til kategorien ”god økologisk tilstand” og ”god kemisk tilstand”, men har pt kun opnået en ”moderat økologisk tilstand” og ”ringe kemisk tilstand”.

Ift. grundvand er både de terrænnære og dybe grundvandsforekomster målsat til ”god kemisk tilstand” og ”god kvantitativ tilstand”. Grundvandet opfylder generelt miljømålene for den kemiske tilstand, men ringe for den kvantitative tilstand.

Vandløbsindsatser i Fredensborg Kommune i den kommende planperiode

Byrådet blev den 30. november 2020 orienteret om, at staten var gået i gang med at udarbejde vandområdeplanerne for planperioden 2021-2027. Til hjælp til at udarbejde planen skulle kommunen foreslå indsatser i de offentlige vandløb i Fredensborg Kommune bistøet af et lokalt vandråd for vandoplandet 2.3 Øresund.

De indsatser, som Byrådet indstillede til vandområdeplanerne 2021-2027, er alle medtaget i ”Forslag til vandområdeplanerne 2021-2027”.

Nedenfor er oplyst indsatserne i Fredensborg Kommunen. Koden i parentes efter vandløbsnavnet svarer til strækningens kode i vandområdeplanen.

GENÅBNING AF RØRLAGT STRÆKNING:

- Asminderødgrøften (ROS-401)

FJERNELSE AF OPSTEMNING:

- Udløb fra Store Donsedam (ROS-333)
- Udløb fra Lille Donsedam (ROS-334)

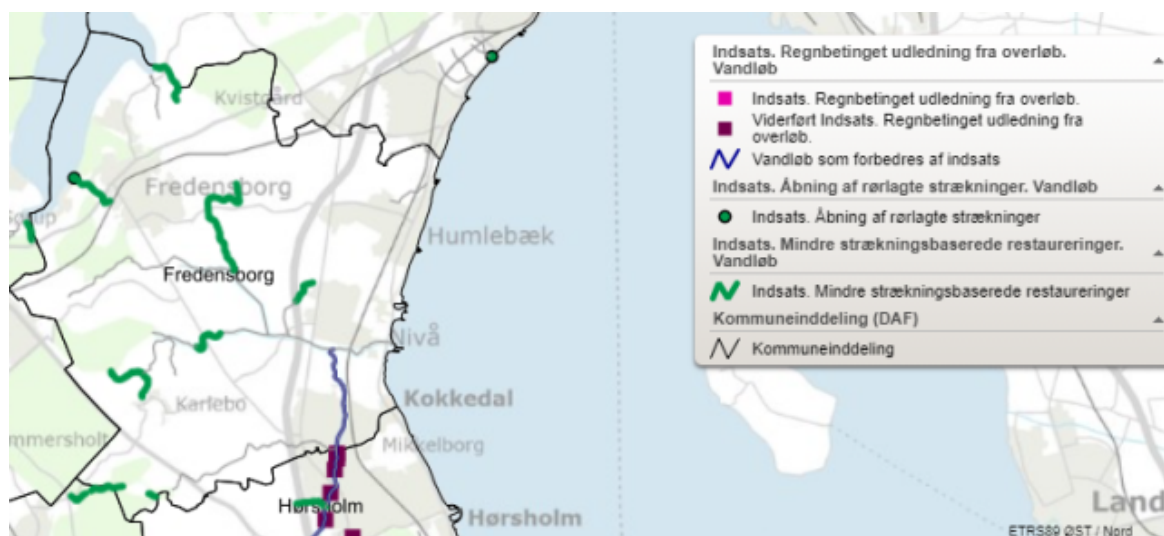
## UDLÆGNING AF STEN OG GRUS:

- Asminderødgrøften (o5706)
- Vestlige tilløb til Bassebæk og øvre del af Bassebæk (o5574)
- Dageløkkevandløbet (o5633)
- Nivå (ros\_2.3\_o5940)
- Højsagervandløbet (o5686\_x)
- Strækning nedstrøms Store Donsedam (t168)

## UDSKIFTNING AF BUND FRA SAND TIL GRUS OG STEN:

- Nivå (ros\_2.3\_o5940)

Indsatserne er også vist på kortet nedenfor.



Figur 3. Indsatser for vandløb i Fredensborg Kommune. Det ses at der er indsatser for regnbetingede overløb fra kloakker i Hørsholm Kommune, der får en positiv effekt på Usserød Å.

Indsatserne for vandløb er statsligt finansieret og er pålagt kommunerne at gennemføre i samarbejde med lodsejerne.

Status for vandløbsindsatser fra de 2 foregående planperioder

I de 2 foregående planperioder har Forsyningen og kommunen arbejdet for at gennemføre indsatserne i vandplanerne. Forsyningen er i mål med deres indsatser for de regnbetingede kloakoverløb, mens kommunen fortsat er i gang med at realisere vandløbsprojekter. Det er fortsat et krav at indsatserne gennemføres på trods af at der kommer en ny vandplan.

Vandplan	Vandløb	Indsats	Status
1	Donse Å	Genåbning af rørlagt strækning	Gennemført
2	Langstrup Å	Genslyngning + udlægning af sten og grus	I gang
2	Grønholt Å	Udskiftning af bund + frilægning af rørlagt strækning	I gang
2	Usserød Å	Udlægning af sten og grus	Aftalt at Hørsholm Kommune gennemfører indsatsen
2	Nivå	Plantning af træer	I gang

Figur 4. Status og vandløbsindsatser i Fredensborg Kommune (Vandplan 1 og 2)

Administrations vurdering og forslag til høringssvar

I Grøn Politik fra 25. november 2019 er det Byrådets ambition at overholde miljømål i vandløb, søer og Øresund og at sikre rent drikkevand. Kommunen ønsker desuden at fremme et rigt plante og dyreliv samt at minimere bidraget af miljøfremmede stoffer til vandområder. Ovenstående ligger inden for de emner, som Vandplan 3 omhandler.

Som det fremgår af ovenstående, er der fortsat et stykke vej for at miljømålsætningerne for vandområderne overholdes inden 2027 ift. vandløb, Store Donsedam og Øresund.

Vandløbsindsatserne ligger i tråd med den politiske beslutning, og det er derfor administrationens vurdering, at der ikke er behov for at afgive høringssvar til disse.

Hvis der er politisk ønske, kan der indsendes et høringssvar med en opfordring til, at der gøres en større generel indsats for opnåelse af god økologisk tilstand i Store Donsedam og Øresund i 2027 i overensstemmelse med kommunens Grøn Politik.

På den baggrund foreslås nedenstående høringssvar:

”Fredensborg Kommune skal kvittere for, at de indsendte indsatser på vandløb er optaget i Vandplan 3.

I Fredensborg Kommune er Øresund og Store Donsedam er målsat, men opfylder ikke deres miljømålsætning. De indsatser, der er angivet for at opfylde miljømålene, er primært målrettet landbruget via generel lovgivning og tilsynsordninger.

Fredensborg Kommune har flere udløb fra regnvandskloak til Øresund, plus at der planlægges nye udløb med regnvand fra større dele af kommunes oplande. Byerne bidrager – trods krav om rensning til BAT - til tilførsel af næringsstoffer og kemiske produkter fra overfladearealer.

Kommunen skal derfor opfordre til, at der lovgivningsmæssigt sættes yderligere fokus på de stoffer, der kommer fra udledningerne af regnvand, så målopfyldelsen i Øresund kan opnås.”

Økonomi

Indsatserne i vandområdeplanerne er 100% finansieret af staten

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Lov om vandplanlægning

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **FNs verdensmål**

15. Livet på land (Forbedring af biodiversiteten via tiltag, der forbedrer levesteder for dyr og planter der lever i vandløb).

Byrådets arbejdsgrundlag

8 – Bæredygtighed og miljø – vejen frem.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At ovenstående høringssvar indsendes til forslag til vandområdeplanerne 2021-2027.

## **Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 08-06-2022**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Anbefaler Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udviklings indstilling.

## **Bilag**

Forslag Vandområdeplanerne 2021-2027.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 134: Styrket valgfrihed af mad på plejecentre

20/47748

## Beslutningstema

Etablering af forsøg med styrket valgfrihed af mad på plejecentre.

## Sagsfremstilling og økonomi

På mødet i Social- og Sundhedsudvalget den 8. februar blev det besluttet at der ved de kommende budgetforhandlinger afsøges mulighed for en nærmere undersøgelse mhp. at højne kvaliteten af fremtidens ældre mad. Der er brug for en nærmere analyse, da madområdet er yderst kompleks med mange arbejdsgange og komplicerede procedurer og ikke mindst en stor variation af retter herunder eksempelvis blød menu, gratin menu, diabetes menu samt alle lægeordinerede diæter f.eks laktosefri menu, glutenfri menu, kalium fattig menu m.fl.

Der blev fulgt op på mødet i Social- og Sundhedsudvalget den 6. april, hvor evaluering af forsøgsordning med øget valgfrihed på Mergeltoften blev fremlagt. Forsøgsordningen levede ikke op til forventningerne.

Derfor fremlægges her et forslag til et nyt forsøg med øget valgfrihed for beboere på plejecentre. Der udvælges et plejecenter, som fra 1. september over en 3 måneders periode tester de nye tiltag. Herefter gennemføres en evaluering. Ordningen kan først igangsættes 1. september, da det kræver opbygning af det elektroniske bestillingssystem, kompetenceudvikling mv.

Forsøget indebærer 4 elementer:

1. Elektronisk madbestilling og overgang til bestilling hver 14. dag.

Ved indførelsen af elektronisk madbestilling er der mulighed for at overgå til 14 dages bestilling fremfor i dag, hvor der bestilles en måned før. Det vil kræve at plejecentre har tablets eller computer til rådighed, når de er sammen med beboerne bestiller mad. Ved den elektroniske madbestilling vil der kunne medsendes lister til plejecentre sammen med maden således, at håndteringen af de forskellige variationer af mad gøres håndgribelige for medarbejderne på plejecentrene.

2. De friske beboere kan vælge selv.

Forsøget på Mergeltoften viste, at nogle beboere er friske nok til at kunne bestille menuer samt huske, hvad de har bestilt, medens andre ikke kognitivt er stand til at forholde sig til valgene. I dette forsøg udvælges de beboere, som er kognitivt friske nok til at vælge menuer. Disse vil få valgmuligheder. Menuen til de resterende vælges af personalet i bogruppen på baggrund af erfaringer fra aftensmåltiderne, og hvad der er populært. Ligeledes kunne der suppleres med udsagn fra pårørende ift. hvad beboeren godt kan lide og ikke ønsker.

3. Valg af menuer - favoritmenuer

I forsøgsperioden tilbydes ligeledes 7 faste hovedretter samt 7 biretter om ugen. Herudover har beboerne jf. punkt 2 mulighed for at erstatte en hovedret med en såkaldt farvoritret. Favoritretterne vil være de samme over en 3 måneders periode, hvorefter de skifter med årstiderne. Valg af favorit retter betyder derfor at der er 2 faste retter og 1 favorit ret til valg med levering mandag, det samme onsdag og 3 faste retter og 2 favoritretter til valg ved fredagens levering.

4. Erfaringerne fra Mergeltoften samt andre plejecentre viser også, at der er en udfordring at mange af medarbejdere ikke har viden nok om, hvordan de færdigtilbereder de forskellige menuer. Dette går ud over kvaliteten af det færdige produkt. Derfor iværksættes der også i forsøgsperioden en opkvalificering af personalet ved måltidsmentoren samt øget vejledning.

Det vurderes, at forsøgsprojektet kan rummes indenfor de eksisterende økonomiske rammer men at der kan forekomme et mindre merforbrug på det plejecenter, som vælges. Der kan også være udgifter til tablets. Der vil dog være behov for investering i programmering af produktionssedler som indgår i den elektroniske madbestilling svarende til max. 50.000 kr. Dette er en engangsinvestering og kan anvendes til alle plejecentre.

Hvis forsøgsprojektet godkendes, så vil der i december 2022 foretages en evaluering af projektet, hvorefter den kan præsenteres for udvalget i januar 2023 med henblik på en evt. yderligere implementering.

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **Kompetence**

Social og Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

1. At forsøgsprojektet iværksættes som beskrevet.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 07-06-2022**

Udvalget godkendte administrationens indstilling. Bjørn Svensson (Ø) stemte imod, og begærede sagen i Byrådet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Drøftet.

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 135: Udkast til kunststrategi for Nivå Bymidte

20/39838

## Beslutningstema

Udkast til Kunststrategi- og program for Nivå Bymidte og Generationernes Hus fremlægges til godkendelse i Byrådet. Sagen fremlægges i Kulturudvalget til anbefaling overfor Byrådet.

## Sagsfremstilling og økonomi

I 2020 modtog Fredensborg Kommune et tilskud på 75.000 kr. fra Statens Kunstfond til udarbejdelse af en kunststrategi for Nivå Bymidte. Strategien skal være medvirkende til, at der bliver fastsat en strategisk og operationel ramme for, hvordan kunsten kan skabe en anderledes, attraktiv og levende bymidte i Nivå. Kunststrategi- og program er vedlagt som Bilag 1.

I forbindelse med det videre arbejde med kunststrategien i Nivå blev der mandag den 23. maj afholdt en temadrøftelse i Byrådet med emnet Kunst, Arkitektur og Kvalitetsprogram i Nivå Bymidte.

Formålet med Kunststrategien er at skabe en strategisk retning for arbejdet med kunst i udviklingen af Nivå, både i forhold til udviklingen af Fremtidens Nivå Bymidte samt i arbejdet med andre nuværende og kommende kunstprojekter i Nivå, f.eks. det kommende kunstprojekt i Lergravene. Hertil kommer Nivaagaards Malerisamlings projekter, som ofte rækker ud over institutionens mure og grænser og gerne trækker tråde til og fra bymidten og resten af Nivå.

Kunststrategien indeholder kunststrategiske greb for Fremtidens Nivå Bymidte samt et egentligt kunstprogram for udmøntning af bygge- og anlægsbevillinger i de konkrete delprojekter omfattet af byudviklingsprojektet Nivå Bymidte og af projektet for Generationernes Hus. Konkrete kunstprojekter og kunstindkøb vil fortsat fremlægges til behandling og godkendelse i Kulturudvalget, relevante fagudvalg og endeligt Byrådet.

Kunstprogrammet er udarbejdet af kunstrådgiver Charlotte Bagger Brandt i samarbejde med en arbejdsgruppe bestående af deltagere fra de to kommunale projekter i bymidten samt Nivaagaards Malerisamling.

### Administrationens bemærkninger

Det færdige udkast til kunststrategi blev ultimo april fremlagt for Kunstrådet til drøftelse, kvalificering og anbefaling. Kunstrådet valgte at godkende Kunststrategien og sende den til videre anbefaling overfor Kulturudvalget uden indholdsmæssige ændringer.

Kunstrådet fremhævede følgende pointer ift. kommende kunstprojekter i byudviklingsprojektet:

- Kunsten skal være robust og let at drifte. Der skal ikke være det store vedligehold, og man skal derfor nøje overveje materialevalget.
  - Kunsten skal opleves som en integreret del af byrummet.
  - Kunsten skal fungere året rundt og på alle tider af døgnet.
  - Lys er godt for trygheden i området.
  - Kunsten kan også tænkes ind i hverdagsgenstande – bænke, affaldsspande, gadelygter m.m.
  - Vigtigt at tænke samskabelse og inddragelse ind i processen. Man kan anvende forskellige greb på forskellige steder i byrummet.
  - Ja til det stedspecifikke og lokale islæt – området og borgerne skal afspejles i kunsten.
  - Midlertidighed er relevant som begreb i den kommende byggeproces, der strækker sig over lang tid.
- Kunstrådet ønskede at blive tæt knyttet til den videre proces ift. realisering af Kunststrategien.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

At Kulturudvalget godkender kunststrategi for Fremtidens Nivå.  
Beslutningen sendes herefter til anbefaling overfor Byrådet.

## **Beslutning i Kunstrådet for 2022-2025 den 28-04-2022**

Kunstrådet drøftede og godkendte kunststrategien.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Anbefaler Kulturudvalgets indstilling.

## **Bilag**

Kunststrategi og -program for Nivå Bymidte\_udkast.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 136: Beslutning om endelig vedtagelse af Kommuneplan 2021

22/14601

## Beslutningstema

Der skal truffes beslutning om endelig vedtagelse af Fredensborgs Kommuneplan 2021 og tilhørende miljøvurdering, med administrationens indstilling til ændringer i kommuneplanen som følge af indkomne bemærkninger, tekniske ændringer og forslag fra høringsperioden.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet vedtog den 20. december 2021 at fremlægge forslag til Fredensborg Kommuneplan 2021 i offentlig høring i 12 uger. Høringsperioden blev efterfølgende forlænget med 10 dage grundet varsel om indsigelse fra Bolig- og Planstyrelsen.

Forslag til Fredensborg Kommuneplan 2021 med tilhørende miljøvurdering har været i offentlig høring i perioden fra den 27. januar til den 2. maj 2022.

Kommuneplanen har været fremlagt som digital kommuneplan (<https://kommuneplan.fredensborg.dk/>). Derudover har den været tilgængelig som PDF på kommunens hjemmeside. Forslag til Kommuneplan 2021, miljøvurdering samt grundvandsredegørelse er vedlagt som bilag til sagen.

Som led i den offentlige høring blev der onsdag den 23. marts afholdt et offentligt møde om forslag til Fredensborg Kommuneplan 2021.

Ved udløb af den ordinære høringsfrist var der indkommet 219 høringssvar fra privatpersoner, virksomheder, politiske partier, foreninger og interesseorganisationer og myndigheder som bredt dækker kommuneplanens hovedstruktur, retningslinje- og redegørelsesdel samt rammer. Samtlige høringssvar fremgår af Bilag 1 – Samlede høringssvar.

### Baggrund for Fredensborg Kommuneplan 2021

Kommuneplanen dækker en 12-årsperiode, men skal revideres hvert fjerde år. Processen følger byrådsperioden og derfor vedtog Byrådet i december 2021 at offentliggøre et forslag til ny kommuneplan. Revisionsmetode og hovedlinjer for indholdet af kommuneplanrevisionen blev fastlagt i Planstrategi 2032 - Fremtidens Fredensborg Kommune, og kommuneplanen er således et udtryk for udmøntning af de planlægningsmæssige målsætninger fra Fredensborg Byråd vedtaget med Planstrategien 2032.

I forbindelse med Planstrategi 2032 besluttede Byrådet, at Kommuneplan 2021 skulle være en delvis revision ud fra planstrategiens målsætninger og indsatser for hvert af bysamfundene og landområdet.

Kommuneplanen skal derudover opfylde en række statslige krav som fremgår af ”Oversigt over nationale interesser i kommuneplanlægningen” og bl.a. omfatter udlæg af transport- og logistik erhvervsareal ved Teglbuen.

### Bemærkninger fra høringsperioden

Generelt omhandler høringssvarene forslag til mindre justeringer, præciseringer og supplementeringer til kommuneplanens retningslinjer (og tilhørende kort), redegørelsesdel samt rammer for lokalplanlægning. De væsentligste høringssvar som giver anledning til ændringer gennemgås i hovedtræk herunder. Den sammenfattende indstilling til ændringer på baggrund af høringssvarene fremgår af bilag 3 ”Indstilling til ændringer”. En fyldestgørende gennemgang af samtlige høringssvar fremgår af bilag 2 ”Kommenteret resume af høringssvar”.

### Kommuneplanramme KR05 i Kokkedal

Der er indkommet indsigelse fra Grundejerforeningen Brønsholmgård i Kokkedal samt fra en større gruppe borgere i Kokkedal (176 personer). Høringssvarene udtrykker modstand mod at inddrage området omfattet af rammeområde KR05 til byzone, hvorfor der henstilles til, at KR05 udgår som rammeområde.

### Områder til solenergianlæg nord for Vejenbrød

Der er indkommet indsigelse fra Vejenbrød Landsbylaug samt fra 4 borgere i Vejenbrød Landsby mod arealudlæg til solcelleanlæg nord for Vejenbrød. Det fremhæves et solcelleanlæg vil have en negativ påvirkning på landskabet, udsigten og være til gene for naboer.

### Kommuneplanramme FB44 i Fredensborg (Petersholm)

Bolig- og Planstyrelsen har på vegne af Miljøstyrelsen varslet indsigelse mod nyt rammeområde FB44 til boliger ved Petersholm. Området er i dag beliggende i landzone og omfattet af væsentlige landskabsinteresser udpeget i

Kommuneplan 2017. Udlæg af nyt rammeområde FB44 forudsætter at arealet udtages af udpegning af væsentlige landskabsinteresser og det er denne udredning Miljøstyrelsen har gjort indsigelse imod.

#### Administrative behov for ændringer

Parallelt med høring af forslag til Kommuneplan 2021 er udviklingen af de offentlige byggerier og det kommende plangrundlag for Nivå Bymidtes etape 2 fortsat. Dette samlede udviklingsarbejde har vist et behov for at justere den geografiske afgrænsning af nogle af rammeområderne i bymidten samt præcisere hvordan at max bygningshøjden for rammeområde NO07 Generationernes Hus og NB23 Boliger nord for Niverødvej opgøres.

I forbindelse med udarbejdelse af ny lokalplan for Drosselvænget 106, har der vist sig behov for at ændre rammebestemmelse i rammeområde KB09, idet den fastlægger et maks. antal boliger for området, som er til hindre for den ønskes omdannelse af en tidligere butik til tre boliger.

#### Behandling af høringssvar og indstilling til ændringer

På baggrund af de indkomne høringssvar og administrative ændringer til forslag til Fredensborg Kommuneplan 2021 har administrationen udarbejdet vedlagte bilag 1, 2 og 3:

Bilag 1: "Samlede høringssvar" (bilaget indeholder en oversigt over samtlige høringssvar samt høringssvarene i deres fulde længde)

Bilag 2: "Kommenteret resumé af høringssvar" (bilaget er et sammentræk af høringssvarenes synspunkter med administrationens kommentarer, herunder eventuelle forslag til konkrete ændringer)

Bilag 3: "Indstilling til ændringer" (bilaget er et sammentræk af alle administrationens forslag til ændringer i kommuneplanen, som fremgår i bilag 2.

I det følgende fremgår administrationens indstilling i forhold til de væsentligste bemærkninger fra høringsperioden og de administrative behov for ændringer gennemgået ovenfor.

#### Kommuneplanramme KR05 i Kokkedal

Administrationen anbefaler, at følge indsigelserne og at ændre den fremtidig zonestatus fra byzone til landzone men at selve rammeområdet KR 05 fastholdes. Rammeområdet er udlagt til større rekreativt område. Ved at fastholde rammeområdet er det tydeliggjort i kommuneplanen, at området ønskes fastholdt som sådan. Området er udtaget af kommuneplanens rækkefølgebestemmelser som perspektivareal til byudvikling, som besluttet af Byrådet i december 2021 i forbindelse med vedtagelse af kommuneplanforslaget til offentlig høring. Arealet indgår dog fortsat i Fingerplan 2019, som landområde der i kommuneplanlægningen kan overføres til byudvikling.

#### Områder til solenergianlæg nord for Vejenbrød

Administrationen anbefaler, at indsigelserne ikke bør medføre ændringer i udpegningen af området nord for Vejenbrød Landsby til større solenergianlæg. Området er beliggende udenfor områder registreret med væsentlige landskabsværdier, naturværdier og kulturhistoriske værdier. Arealet er samtidig beliggende i relativ nærheden af eksisterende distributionsnet, som er væsentligt for nem og hurtig tilslutning. Udpegningen af områder til større solenergianlæg i kommuneplanen er udelukkende en arealreservation. Der er således på det konkrete niveau ikke foretaget en nærmere vurdering af miljøpåvirkningen ved placering af solenergianlæg, der vil ske i forbindelse med den konkrete planlægning og tilladelse.

Det bemærkes, at der i forbindelse med et konkret projekt skal tages stilling til, om der forudsættes miljøvurdering af lokalplanen og miljøvurdering (VVM) af det konkrete projekt. I forbindelse med en fremtidig lokalplan fastlægges de nærmere bestemmelser for placering/indpasning af anlægget i landskabet, afstande og afskærmende beplantning til naboer mv. I disse processer vil alle berørte parter blive hørt.

#### Kommuneplanramme FB44 i Fredensborg (Petersholm)

Administrationen anbefaler, at rammeområde FB44 udtages af kommuneplanens rammer som konsekvens af Bolig- og Planstyrelsens varsel om indsigelse mod kommuneplanforslaget: Den varslede indsigelse er i praksis et veto fra Bolig- og Planstyrelsen mod Kommuneplan 2021 og den efterfølgende dialog administrationen har haft med Miljøstyrelsen om muligheden for en udtagning har ikke afdækket andre muligheder. Rammeområdet udtages ligeledes af kommuneplanens rækkefølgebestemmelser. Administrationen anbefaler i stedet, at området indsættes som perspektivområde i kommuneplanens redegørelse for fremtidige ønsker til boligudbygning i Fredensborg By.

#### Kommuneplanrammer for Nivå bymidte

Administrationen anbefaler, at gældende max bygningshøjde på 14 m. for rammeområde NO07 suppleres med, at for offentlige bygninger må enkelte tagflader opføres i max 17,5 m. Justeringen skal give bedre muligheder for at arbejde

med arkitektoniske løsninger, hvor tagene har mulighed for større hældninger på de øvre dele af byggeriet. Det anbefales også, at max bygningshøjde på 11 m. for boliger i rammeområde NB23 ændres til 13 m., så der vil være mulighed for at arbejde med rejste tage, som saddeltage, ved byggeri i 3 etager.

#### Rammeområde KB09 Ullerødhave

Administrationen anbefaler, at Notat punkt a (mask. antal boliger 107 for området) udgår, da gennemførelse af ny lokalplan for Drosselvænget 106 (tidligere Nem-Butik) kræver denne rammeændring.

#### Den videre proces for Fredensborg Kommuneplan 2021

På baggrund af Byrådets endelige behandling vil administrationen færdiggøre Kommuneplan 2021. Udover redaktionelle ændringer som konsekvens af Byrådets beslutning vil administrationen lave en mindre korrekturretning. Derefter vil kommuneplanen blive offentliggjort.

### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Retsgrundlag

Planlovens §11a

### FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

- 4. Kvalitetsuddannelse
- 8. Anstændige jobs og økonomisk vækst
- 9. Industri, innovation og infrastruktur
- 11. Bæredygtige byer og lokalsamfund
- 13. Klimaindsats
- 15. Livet på land

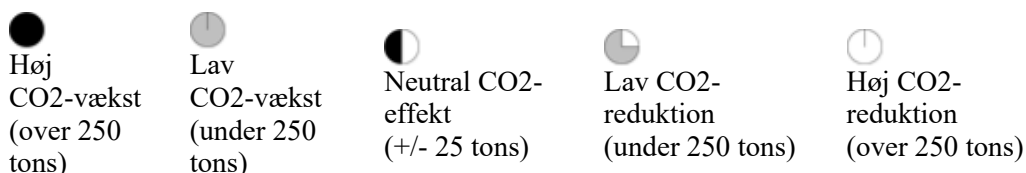
Byrådets arbejdsgrundlag

- 1. Det er sejt at være dygtig
- 4. Bygninger og byrum skaber liv
- 5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd
- 6. Det skal være nemt og sikkert at komme frem
- 7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor

### Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Vurdering af direkte CO2-effekt (sæt 1 kryds)

Kommuneplan 2021



Noter:

Til sammenligning: I 2018 blev der udledt næsten 200.000 CO2 i Fredensborg Kommune fra el, transport og varme. Det svarer til ca. 5 tons CO2 pr. borger. Energistyrelsens "Global afrapportering" fra april 2021 opgør hver danskers klimaaftryk inkl. Import/eksport til 11 tons CO2/år. Concito opgør (juli 2021) klimaaftrykket til 17 tons CO2/år i alt pr. dansker.

Bemærk: Reduktion eller vækst i CO2 som fremgår af dette skema, har ingen direkte indflydelse på CO2-opgørelsen af kommunens CO2-udledning eller det nationale mål om 70% reduktion af CO2 inden 2030.

Uddybning:

Det anses ikke at være muligt at lave en meningsfuld CO2-vurdring af den samlede kommuneplan. Kommuneplanen fastlægger rammerne for den nuværende og fremtidige anvendelse i hele kommunen men indebærer ikke en handlepligt. Desuden er det ikke muligt at fastlægge, hvilke elementer af planen, der realiseres inden for planperioden og hvilke, der ikke realiseres. Derfor er CO2-effekten af Kommuneplanen ikke vurderet.

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

Beslutning om endelig vedtagelse af Fredensborg Kommuneplan 2021.

Afsendere af høringssvar vil modtage orientering om den endelige vedtagelse.

## Indstilling

1. At Fredensborgs Kommuneplan 2021 vedtages endeligt med ændringer som beskrevet ovenfor samt i bilag 3 "Administrationens samlede indstilling til ændringer".
2. At miljøvurderingen af Kommuneplan 2021 med sammenfattende redegørelse vedtages endeligt.

## Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Anbefaler administrationens indstilling med følgende justeringer:

- For Humlebæk Syd ændres redegørelsestekst og retningslinjer så det fremgår, at der ikke bygges i Humlebæk Syd før tidligst i 2040. I rækkefølgeplanlægning ændres 2033 til "efter planperioden".

Udvalget bemærker at det således gælder, at der ikke bygges i Humlebæk Syd før efter et valg og altså tidligst i 2040.

- Afsnit om udlægning af areal til solceller og udpegning af areal til opsætning af solceller ved Vejenbrød udtages.
- Udpegning af areal til større solenergianlæg ved Vejenbrød udtages af retningslinjekort under afsnittet Klima & Energi/ Energianlæg.
- Retningslinje nr. 6 under afsnittet Klima & Energi/ Energianlæg/ Solenergianlæg på terræn udtages "Større solenergianlæg/solcelleparker kan placeres inden for udpegede områder i landområdet, jf. retningslinjekortet"
- At der fremlægges en sag om udarbejdelse af et kommuneplantillæg omhandlende udlæg af arealer i det åbne land til VE-anlæg, hvor bl.a. forventede ændringer til Planloven om udvidede planlægningsmuligheder kan implementeres hurtigst muligt. Det er forventningen, at der vil indgå undersøgelser af mulige placeringer af alle typer VE-anlæg og hvordan det kan indpasses det åbne land.
- I bilag 3 forslag 9, ændres friplejehjem til plejehjem.

V tager forbehold vedr. byggeri i rammeområder NV23 og N007. V tager forbehold, med følgende bemærkninger: For NB23: V er imod forhøjelse af maximal bygningshøjde, udover hvad vore borgere har haft mulighed for at forholde sig til. Arkitekten bør kunne tegne en god løsning med respekt af kommuneplanforslaget. V tager forbehold for den maksimale højde af byggeri i rammeområde NO07.  
F tager forbehold over for taghøjde på skolen. I boligområder ønskes højst 3 etager.

- Venstre stiller forslag m tilbagerulning af ændringer i fortætningsområder, som byrådet ikke var oplyst om i 2017

For stemmer 1: V

Imod stemmer 5: A, F, B og C

- At ændringsforslag 9 i Bilag 3: "friplejehjem" ændres til "plejehjem", idet man ikke i en kommuneplan vil lægge sig fast på ejerformen.
- At de nye bymidter skaber samtidig udviklingsmuligheder og arbejdspladser i kommunen. I Fredensborg, Humlebæk, Nivå og Kokkedal skal udviklingsprojekterne i bymidterne bl.a. sikre et fortsat lokalt udbud af detailhandelsbutikker. Her tænkes nye funktioner ind i bymidterne, som kan understøtte bylivet og dermed også handlen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

V og F fastholder forbehold protokolleret i Plan-, Trafik- og Klimaudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 Samlede høringssvar.pdf

Bilag 2 Kommenteret resumé af høringssvar.pdf

Bilag 3 Samlet indstilling til ændringer.pdf

Bilag 4 Forslag til KP21.pdf

Bilag 5 Miløvrurdering af Fredensborg Kommuneplan 2021.pdf

Bilag 6 Miljøvrurdering af Kommuneplan 2021 - Sammenfattende redegørelse.pdf

Bilag 7 Grundvandsredegørelse til Kommuneplan 2022\_marts 2022.pdf

Bilag 8 KP17.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 137: Beslutning af forslag til Lokalplan N110 Nivå Bymidte, Etape 2

22/12203

## Beslutningstema

Det skal træffes beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan N110 Nivå bymidte, Etape 2 med tilhørende miljørapport, og udsendelse af planen og miljørapporten i 8 ugers offentlig høring.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Baggrund for lokalplanen

Byrådet vedtog d. 25. maj 2020 den strategiske byudviklingsplan for Fremtidens Nivå Bymidte. Planen omfatter både privat byudvikling med nye boliger og butikker og giver mulighed for at kommunen kan realisere en række offentlige funktioner under projektet Generationernes Hus. Det hele bindes sammen ved anlæg af ny infrastruktur, nye byrum og grønne områder, som tilsammen skal indfri visionen om en bæredygtig, tryk og levende bymidte.

I den strategiske byudviklingsplan blev der udlagt en etapeplan med forslag til 2 etaper for udviklingen af Fremtidens Nivå Bymidte. Etape 1 omfatter den nordøstlige del mod Nivåvej samt stationen og jernbanen, der i fremtiden vil byde på nye dagligvarebutikker, detailhandel og nye boliger.

Etape 2 har til formål at muliggøre en udvikling af den øvrige bymidte, hvor skolen, hallen, byparken, biblioteket, og den resterende del af Nivå Centret ligger i dag. Fredensborg Kommune besluttede i oktober 2021 at igangsætte udarbejdelsen af forslag til Lokalplan N110 for Etape 2 af Nivå Bymidte.

Lokalplanen for Nivå Bymidte, etape 2 udlægger nye arealer til de offentlige funktioner under projektet, Generationernes Hus (skole, idræt/hal, svømmehal, kultur/bibliotek), til boliger, grønne arealer, offentlige byrum og parkering. I mindre omfang vil lokalplanen også give mulighed for detailhandel, liberalt erhverv og publikumsorienteret serviceerhverv. Forslag til Lokalplan N110 er vedlagt som bilag 1 til sagen.

### Lokalplanens afgrænsning

Lokalplanområdet omfatter den vestlige del af Nivå Center, Nivå bibliotek, Nivå Skole Syd, NKK hallen samt Byparken og to ejendomme sydøst for skolen. Se bilag 1 Forslag til Lokalplan N110 Nivå Bymidte, Etape 2.

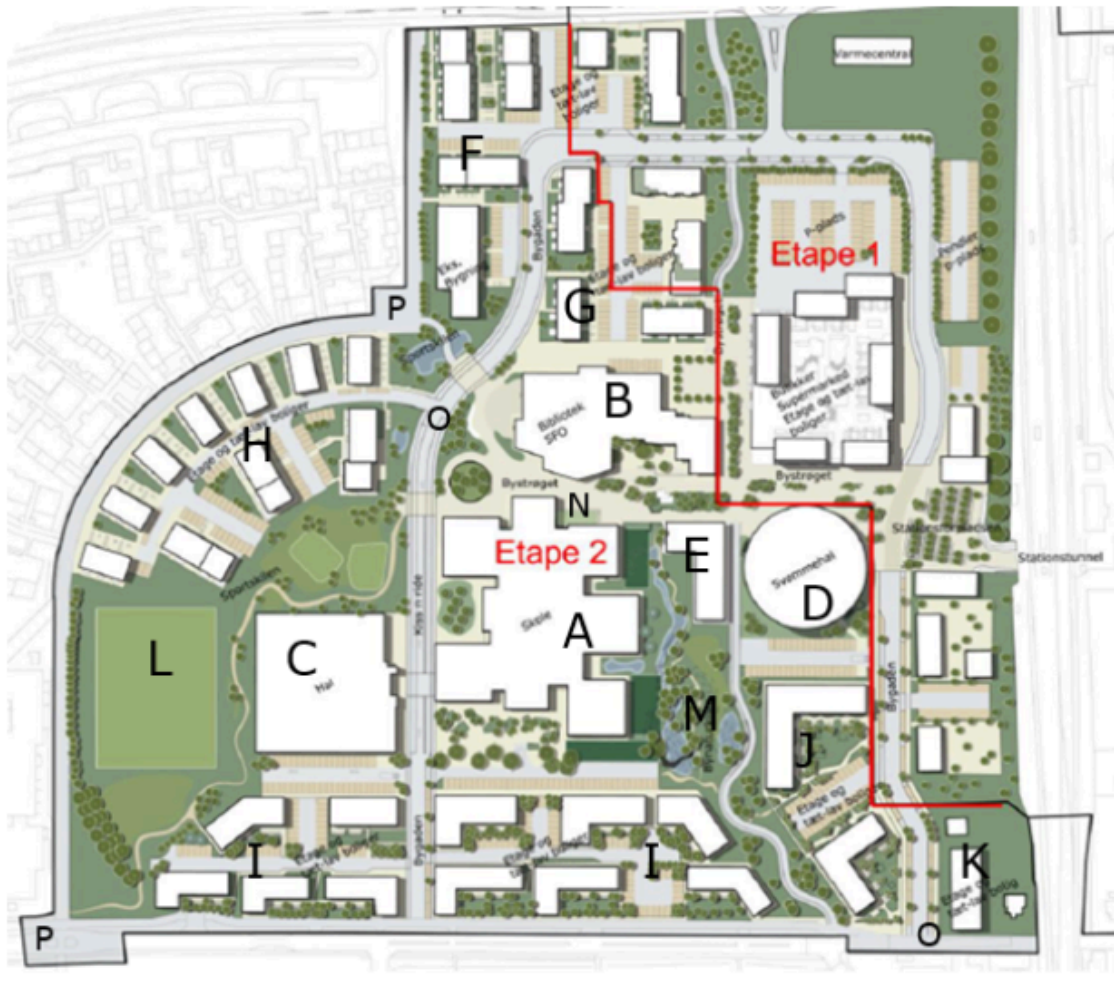
Lokalplanområdet grænser op til Niverødvej mod syd, Nivå Center og jernbanen mod øst, Nivåvej mod nord og boligområderne vest for byparken. Lokalplanområdet udgør et areal på 99.000 m<sup>2</sup>.

### Lokalplanens formål

Lokalplanens formål er at muliggøre en omdannelse hvor centrale offentlige funktioner med skole, svømmehal, kulturhus med bibliotek, institutioner og grønne kiler sammen med nye boliger skaber en ny levende bymidte i Nivå.

### Lokalplanens indhold

Princippet for disponeringen af området fremgår af illustrationsplanen herunder. Området der udgøres af Etape 1 er ikke omfattet af denne lokalplan, men af lokalplanen for etape 1 Byrådet vedtog den 26. oktober 2020.



#### Veje, stier og parkering

Lokalplanområdet bindes fysisk sammen af Bygaderne, Bystrøget, en hvestier og en række sekundære stiforbindelser. Princippet for de trafikale løsninger er, at styrke brugen af den kollektive trafik og forbedre de lette trafikanters adgang til indkøb, skole, Nivå Station og andre offentlige funktioner i Bymidten. Dette opnås ved et finmasket stinet for lette trafikanter, samtidigt med at vejene indrettes sådan, at de er sikre for lette trafikanter.

#### Anvendelser og omfang

Med lokalplanen inddeles området i 16 Delområder (A-P) hvor bebyggelse, etageantal og max højder defineres for de forskellige formål.

#### Centrale nye byrum

Bystrøget er det centrale byrum i Nivå Bymidte, hvor de udadventede offentlige funktioner i bymidten, butikker og caféer knyttes tæt sammen med den offentlige transport ved stationspladsen, i Nivå Bymidte, Etape 1. Bynaturkilen er Nivå Bymidtes grønne byrum med naturbaseret klimatilpasning, der refererer til Nivås omkringliggende natur. Sportskilen er Nivås nye multifunktionelle rekreative fælled og skal facilitere både skoleidræt, foreningsidræt og uformelle møder mellem byens borgere.

#### Arkitektur og kantzoner

Arkitektonisk skal bygningerne relatere sig til Nivås kulturhistorie som teglværksby og give plads til nyfortolkninger i forhold til brugen af tegl og træ. Den røde tråd i arkitekturen skabes ved, at lokalplanen stiller krav om brug af fortrinsvis tegl og træ på facader og tage med synlig taghældning. Variation i bygningernes volumener/bygningshøjder sikrer, at de ellers store bygningsvolumener nedbrydes og syner mindre.

De nye boligbebyggelser i den vestlige og sydlige del af lokalplanområdet i Delområde F, H I, J og K skal relatere sig typologisk og arkitektonisk til de eksisterende rækkehusbebyggelser ved Muretoften og Mergletoften mod vest, Nivåpark og Nivåvænge mod syd, og kulturmiljøet med villaer mod jernbanen. Mod eksisterende bebyggelser i vest og syd udlægges arealer til rækkehuse eller etageboliger i max. 2 etage. Mod bymidten vil boligtypologier gradvist bygge sig op til 4 etager med enkelte udadventede og socialt orienterede funktioner i stueetagen, fx fælleslokaler, der bidrager til et levende bymiljø.

I lokalplanen stilles der krav om kantzoner, som definerer overgangen mellem bygningernes facader og det offentlige rum. Overgangene mellem de offentlige og private rum er afgørende for om en by opleves levende. Kantzonen trækker livet fra boliger og de øvrige funktioner ud i byens rum. Dette er særligt væsentligt ved de facader der vender mod bygaden og bystrøget. Derfor stiller lokalplanen særlige krav om kantzonernes udformning.

#### Miljørapport

Der er gennemført miljøvurdering af planforslaget i henhold til miljøvurderingslovens §8, stk. 1. Miljørapporten er vedlagt som et særskilt dokument, jf. bilag 2.

Følgende emner er behandlet i miljøvurderingen: Trafikstøj og trafikale konsekvenser, Overfladevand og klimasikring samt Rekreative interesser og tryghed.

Der er i lokalplanen fastsat bestemmelser som begrænser de miljømæssige konsekvenser af planen som følge af miljøscreeningen, herunder i forhold til trafikstøj og overfladevand.

#### Forhold til Kommuneplan 2021

Vedtagelse af forslag til Lokalplan N110 forudsætter endelig vedtagelse af Kommuneplan 2021.

### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Retsgrundlag

Planloven

### FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

4. Bygninger og byrum skaber liv
6. Det skal være nemt og sikkert at komme frem
7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor
8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

FNs verdensmål

9. Industri, innovation og infrastruktur
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

### Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

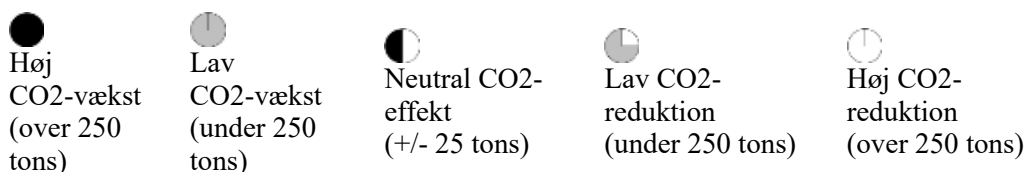
Vurdering af direkte CO2-effekt (sæt 1 kryds)

Sagsnummer:

Dato for effekt-vurdering: 22.05.2022

Yderligere specificering af effektvurdering, i dokumentet: (33) Nivå lokalplansforslag

X



Noter:

Til sammenligning: I 2018 blev der udledt næsten 200.000 CO2 i Fredensborg Kommune fra el, transport og varme. Det svarer til ca. 5 tons CO2 pr. borger. Energistyrelsens "Global afrapportering" fra april 2021 opgør hver danskers klimaaftryk inkl.

Import/eksport til 11 tons CO2/år. Concito opgør (juli 2021) klimaaftrykket til 17 tons CO2/år i alt pr. dansker.

Bemærk: Reduktion eller vækst i CO2 som fremgår af dette skema, har ingen direkte indflydelse på CO2-opgørelsen af kommunens CO2-udledning eller det nationale mål om 70% reduktion af CO2 inden 2030.

## Uddybning:

Langt størstedelen af CO<sub>2</sub>-udledningen sker i anlægsfasen og derfor vurderes CO<sub>2</sub>-udledningen at være høj.

Beregningerne er kun et indledende overslag og resultaterne skal anses for at være første skridt på vejen mod videre præcisering af CO<sub>2</sub>eq-belastningen forbundet med projektet. Det forudsættes, at det samlede projekt overholder bygningsreglementets grænseværdier, gældende fra 2023.

Der er gennemført beregninger baseret på henholdsvis den obligatoriske grænseværdi og den frivillige grænseværdi.

## CO<sub>2</sub>-udledning ved obligatorisk grænseværdi

Baseret på en livscyklusberegning er nybyggeri af Delområde A-D beregnet til at udlede maksimalt 15.360 ton CO<sub>2</sub>eq, svarende til ca. 307 ton pr. år (anlæg og drift). Beregnet ud fra en forventet levetid på 50 år for bygningen og de maksimalt tilladte 25.600 etagemeter.

## CO<sub>2</sub>-udledning ved frivillig grænseværdi

Baseret på en livscyklusberegning er nybyggeri af Delområde A-D beregnet til at udlede maksimalt 10.240 ton CO<sub>2</sub>eq, svarende til ca. 205 ton pr. år (anlæg og drift). Beregnet ud fra en forventet levetid på 50 år for bygningen og de maksimalt tilladte 25.600 etagemeter.

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

Forudsat at forslaget til lokalplanen godkendes, sendes det i offentlig høring i 8 uger. Der planlægges endvidere afholdt borgermøde den 18. august fra kl. 17 – 19 i NKK-hallen.

## Indstilling

1. At forslag til Lokalplan N110 Nivå bymidte, Etape 2 med tilhørende miljørapport vedtages og fremlægges i offentlig høring i 8 uger.

## Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Anbefaler administrationens indstilling med den ændring at § 3.1. at studieboliger tilføjes til undtagelsen for bofællesskaber.

V tager forbehold for bygningshøjderne for delområde F og boliger i delområde I.

F tager forbehold over for tager taghøjde på skolen. I boligområder ønskes højst 3 etager.

V tager forbehold for benyttelsen af delområde D svømmehal.

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

V og F fastholder forbehold som protokolleret i Plan-, Trafik- og Klimaudvalget.

## Bilag

Bilag 1 Forslag til Lokalplan N110.pdf

Bilag 2 Miljørapport Nivå Bymidte, etape 2.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

## **Punkt 138: Sager behandlet på lukket møde 13. juni 2022**

21/32643

### **Beslutningstema**

- 30. Godkendelse af dagsorden - Lukket
- 31. Beslutning om anlægsbevilling til padel og tennis ved Humlebæk Idrætscenter - Lukket
- 32. Salg af areal - Mariehøj - Lukket
- 33. Godkendelse af konkurrenceprogram for Nyt Fredensborg Bibliotek - Lukket
- 34. Orientering - Lukket
- 35. Digitalt underskriftsblad 13. juni 2022, lukket møde - Lukket

### **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

- 30. Godkendelse af dagsorden – Lukket  
Dagsordenen blev godkendt.
- 31. Beslutning om anlægsbevilling til padel og tennis ved Humlebæk Idrætscenter – Lukket  
Anbefaler, at sagen overgår til budgetforhandlingerne.
- 32. Salg af areal - Mariehøj – Lukket  
Anbefaler administrationens indstillinger.
- 33. Godkendelse af konkurrenceprogram for Nyt Fredensborg Bibliotek – Lukket  
Anbefaler, at sagen overgår til budgetforhandlingerne.
- 34. Orientering – Lukket  
Intet at bemærke.
- 35. Digitalt underskriftsblad 13. juni 2022, lukket møde – Lukket  
Underskriftsark vedhæftet.

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

## **Punkt 139: Orientering**

21/31508

**Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Intet at bemærke.

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

## **Punkt 140: Digitalt underskriftsblad 13. juni 2022**

21/31508

### **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022**

Underskriftsark vedhæftet.

#### **Bilag**

Godkendelsesark Økonomiudvalget åbent møde 13. juni 2022.pdf

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)

# Punkt 141: Bemyndigelse til at afgøre alkoholbevillinger

22/15484

## Beslutningstema

Økonomiudvalget skal træffe beslutning om at meddele borgmesteren bemyndigelse til at afgøre sager om alkoholbevilling over sommeren 2022.

## Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har modtaget henvendelser fra forpagteren af Lagunen og Polo Bar om muligheden for at få alkoholbevilling.

Efter restaurationsloven skal ansøgninger om alkoholbevilling sendes til politiet, som oplyser sagen og sender den til afgørelse hos bevillingsmyndigheden, som er kommunen. Ifølge delegationsplanen træffer administrationen afgørelse om alkoholbevilling i ukomplicerede sager, hvorimod sager om, udvidet åbningstid, nye forretningssteder eller sager, hvor Politimesteren, Fødevarestyrelsen og Skat har bemærkninger, skal behandles af Økonomiudvalget.

Efter Restaurationsloven kan politiet, når en ansøgning er indsendt, give en midlertidig alkoholbevilling for en bestemt periode eller indtil endelig bevilling er givet, under forudsætning af at foreliggende oplysninger gør det overvejende sandsynligt, at bevilling vil blive givet.

Nordsjællands Politi har oplyst, at de for øjeblikket har lang sagsbehandlingstid i sager om alkoholbevilling, hvilket skyldes at der er mange ansøgere op til sommerperioden, og der er behov for at indhente supplerende oplysninger, bl. a. hos SKAT. Der er derfor også ventetid for at få en midlertidig alkoholbevilling.

De pågældende restauratører har henvendt sig til kommunen for at høre om mulighederne for at fremskynde behandlingen af alkoholbevillingerne, da de har brug for at få bevillingerne i sommerperioden, hvor de har en væsentlig del af deres indtjening.

Administrationen har ikke mulighed for at påvirke politiets behandling af sagerne, men da sagerne vil skulle forelægges for Økonomiudvalget, når de oversendes fra politiet, og da Økonomiudvalgets næste møde først er i slutningen af august, risikerer restauratørerne at gå glip af en væsentlig omsætning mens de venter på dette. For at imødekomme restauratørerne anbefaler administrationen derfor, at borgmesteren bemyndiges til at træffe afgørelse i alle sager om alkoholbevilling, som indkommer i perioden indtil næste Økonomiudvalgsmøde.

## Bevilling

Ikke relevant.

## Retsgrundlag

Restaurationsloven § 10

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Ikke relevant.

## Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

## Kompetence

Økonomiudvalget.

## Indstilling

1. At Økonomiudvalget bemyndiger borgmesteren til at træffe afgørelse i sager om alkoholbevilling, som indkommer til kommunen i perioden indtil næste Økonomiudvalgsmøde den 22. august 2022.

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 13-06-2022

Godkender administrationens indstilling.

**Fraværende** Lars Søndergaard (V)