

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) d. 15-05-2025

Mødedato Torsdag d. 15. maj 2025 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Louise Mehnke (A), Bettina Bové (B), Cømert Sonsuz (A)
(Fravær), Charlotte Sander (A), Celine Lind Jakobsen (C), Mikkel
Hartwich (UP), Bent Fischer-Nielsen (F), Carsten Bo Nielsen
(L), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutning vedrørende Frivilligdag 2025.....	5
Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.....	7
Godkendelse af afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behar	15
Orientering om det matrikelløse tilbud PLUS.....	17
Orientering om Handicapsagsbarometret 2024.....	20
Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget.....	23
Meddelelse fra formanden og udvalgets medlemmer.....	24
Meddelelser fra administrationen.....	25
Digitalt underskriftsblad 15. maj 2025.....	26

Punkt 45: Træffetid

23/3521

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Ingen mødt.

Bjørn Svensson (Ø) var fraværende.

Fraværende Cømert Sonsuz (A), Bjørn Svensson (Ø)

Punkt 46: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Dagsordenen blev godkendt.

Bjørn Svensson (Ø) var fraværende under punktet.

Fraværende Cømert Sonsuz (A), Bjørn Svensson (Ø)

Punkt 47: Beslutning vedrørende Frivilligdag 2025

25/8989

Beslutningstema

Social- og Sundhedsudvalget skal godkende fokus og program for Frivilligdagen 2025.

Sagsfremstilling og økonomi

Frivilligdagen afholdes hvert år af Fredensborg Kommune for at fejre de personer, der lægger frivillig arbejdskraft i de socialhumanitære indsats i kommunen – i foreninger, på plejehjem, aktivitetscentre og i NGO'er.

Frivilligdagen er en lejlighed for kommunen til at takke for den store frivillige indsats på området, og arrangementet danner rammen om en aften med mulighed for at netværke med andre frivillige, nyde godt socialt samvær og få faglige input.

Frivilligdagen 2025 afholdes den 26. november 2025 i Rådhuskælderen kl. 17- 20:30.

Årets fokus og program

Frivilligdagen planlægges i samarbejde med Frivilligcenteret. I år er fokus for Frivilligdagen er sammenhørighed og fællesskab.

På Frivilligdagen 2025 inviteres deltagerne til at nyde en fælles stund på kryds og tværs af foreninger i en erindringssalon afholdt af Erindringsfabrikken. Erindringssaloner er en enkel og meningsfuld formidlingsform, hvor deltagerne med sang, musik og historiske genstande føres tilbage i tiden med fælles referencer og minder.

Aftenens program vil indeholde:

- Velkomst ved borgmester Thomas Lykke Pedersen
- Velkomst ved udvalgsformand Louise Mehnke
- Erindringssalon
- Bepisning
- Historier fra frivilliglivet og nyt fra Frivilligcenteret
- Tak for i aften

Der udbydes som sidste år 70 pladser til arrangementet. Fredensborg Kommunes frivillige på det socialhumanitære område inviteres til Frivilligdagen via netværk, annoncering og tilmeldingen foregår efter først til mølle-princippet via kommunens hjemmeside.

Efter udvalgets praksis er der disponeret 40.000 kr. fra §18 puljen til afholdelse af Frivilligdagen.

Administrationens bemærkninger

Erindringssalonen bidrager til at understøtte Frivilligdagen 2025's overordnede tema om sammenhørighed og fællesskab. Formålet med salonen er ikke alene at vække minder gennem sang, musik og historiske genstande, men også med

kulturarv og -genstande at skabe rammen for nærværende og fælles oplevelser på tværs af forskellige livshistorier og baggrunde. Formålet med salonerne er at styrke fællesskab, livskvalitet og mental trivsel blandt deltagerne. Samtidig bidrager metoden til at aktivere hukommelsen, fremme samtale og understøtte lokal identitet.

Målgruppen for Frivilligdagen er mangfoldig – nogle deltagere har måske selv levet i den periode, der sættes fokus på, mens andre er vokset op i senere årtier eller i andre lande og kulturer og derfor ikke har de samme kulturelle referencer. Alligevel kan erindringsalonen tale til alle: For nogle som genkendelige aha-oplevelser og for andre som nye indsigter i en anden tids hverdag og værdier. Dette møde med historien bliver dermed både underholdende og meningsfuldt – og ikke mindst fællesskabsskabende.

Salonen har en særlig værdi i en frivillig kontekst, fordi den viser, hvordan kulturelle aktiviteter kan styrke båndene mellem mennesker og skabe nye samtaler og refleksioner – uanset om man er frivillig, pårørende eller borger. Det kan inspirere frivilligdagens deltagere til at tænke i nye måder at skabe samvær og kontakt på i deres frivillige virke, og samtidig minde om betydningen af både kulturarv og fælles fortællinger – også når de ikke nødvendigvis er ens for alle.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At Social- og Sundhedsudvalget godkender programmet.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Godkendte administrationens indstilling.

Bjørn Svensson (Ø) var fraværende under punktet.

Fraværende Cömert Sonsuz (A), Bjørn Svensson (Ø)

Punkt 48: Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029

24/21735

Beslutningstema

Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommunes nuværende boligsociale helhedsplan Nivå-Kokkedal På Vej ophører 30. juni 2025. En ny boligsocial helhedsplan med ikrafttræden 1. juli 2025 skal derfor godkendes.

Byrådet har på mødet den 27. januar godkendt den kontante medfinansiering og den planlagte timemedfinansiering for helhedsplanen Nivå 2025-2029.

Boligsocial helhedsplan i Fredensborg Kommune fremover

I løbet af vinteren 2023/2024 traf administrationen beslutning om sammen med boligselskabet VIBO at søge Landsbyggefonden om prækvalifikation til en kommende ny boligsocial helhedsplan i Nivå, da Nivåhøj var kommet på listen over udsatte boligområder i december 2023. Den 5. september 2024 godkendte Landsbyggefonden prækvalifikationsansøgningen til den nye boligsociale helhedsplan for Nivå gældende for perioden 2025-2029. Landsbyggefonden tilkendegav således, at det pågældende boligområde Nivåhøj I, II og III fortsat har behov for en boligsocial indsats.

Helhedsplanens parter er Fredensborg Kommune og boligforeningen VIBO. En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra både Fredensborg Kommune og VIBO har udarbejdet en endelig boligsocial helhedsplan baseret på Landsbyggefondens krav for at opnå støtte samt økonomien i den kommende helhedsplan. Økonomien og herunder den kommunale medfinansiering i den boligsociale helhedsplan for Nivå 2025-2029 blev godkendt i Byrådet 27. januar 2025.

Den boligsociale helhedsplan for 2025-2029 Nivå På Vej er godkendt i de tre afdelingsbestyrelser i Nivåhøj: Nivåhøj III den 4. december 2024, Nivåhøj I den 29. januar 2025 og Nivåhøj II den 17. februar 2025. Ansøgningen om den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej blev godkendt på Landsbyggefondens indstillingsmøde den 27. marts 2025. Hermed mangler nu kun Byrådets godkendelse af den endelige helhedsplan.

Mål for den boligsociale indsats

Formålet med faste overordnede mål og indikatorer er at sætte retning på den boligsociale indsats og følge udviklingen i området. Målene er fastlagt af Landsbyggefonden og udviklingen i det boligsociale område holdes op imod udviklingen i kommunen som helhed. Det er den boligsociale bestyrelse, der har ansvaret for løbende at følge op på målene.

I den strategiske samarbejdsaftale er der fastlagt fire overordnede mål for den kommende boligsociale helhedsplan:

- Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse (se bilag 5)
- Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet (se bilag 4 og 5)
- Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves trygge (se bilag 3 og 4)
- Flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet (se bilag 3)

For hvert mål er der opsat konkrete indikatorer med tilhørende baseline, som den boligsociale bestyrelse følger med udgangspunkt i data fra Landsbyggefondens database *Beboerdata*, som bestyrelsen har adgang til. Det er målsætningen, at data for boligområdet nærmer sig niveauet for kommunen samlet set.

Det nye i helhedsplanen

Der er fire nye tiltag og initiativer i den kommende boligsociale helhedsplan:

Borgerrådgiver

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab* stiller Fredensborg kommune en kommunal borgerrådgiver til rådighed i 2-3 timer om ugen for helhedsplanen. For mange udsatte borgere kan det være en stor hjælp at få støtte og rådgivning ift. kommunale anliggender, og de kan have behov for brobygning internt i kommunen.

Juniorbetjent

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Juniorbetjent at skabe et tilbud for unge fra 10-15 år, som alternativ til at søge fællesskaber på gaden, og dermed mindske antallet af unge, som ender i kriminelle gruppefællesskaber. Indsatsen er tværfaglig mellem skole, boligsociale medarbejdere, SSP og politi.

Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke/Aktivt medborgerskab

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Aktivt medborgerskab at styrke sårbare 14-18-årige unges aktive medborgerskab og hjælpe dem til at skabe positive forandringer i eget og andres liv.

Alpha og Omega

Under indsatsområdet *Uddannelse og livschancer* ønsker man med indsatsen Alpha og Omega at sikre en tryk og forventningsafstemt overgang fra daginstitution til indskoling for 5-6-årige førskolebørn i børnehaven og deres forældre. Indsatsen er et samarbejde mellem Nivå skole og helhedsplanen.

Konkrete indsatser

Helhedsplanens indsatser hører under de af Landsbyggefonden tre fastlagte delområder og fordeler sig således:

Sammenhængskraft og medborgerskab

- Fremskudt borgerrådgivning (ny indsats)
- Naboskab og tryghed
- Frivillige sociale indsatser (bydelsmødre, samtalevenner, lokale foreninger)

Uddannelse og livschancer

- Studievejen
 - Forældrekurser
- Leg og læring

- Alpha og Omega (ny indsats)
 - Danskundervisning
 - Cykelkursus
 - Sprogcafe
 - ”Lær at tackle” kurser

Kriminalitetsforebyggelse

- Kreative læringsforløb
- Juniorbetjent (ny indsats)
- Øvrige læringsforløb
 - Lommepege og fritidsjob
 - Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke (ny indsats)

Udvikling og fremdrift

Det er vigtigt at kunne følge udvikling og fremdrift i en boligsocial helhedsplan. Der vil derfor løbende blive indsamlet nøgletal både i forbindelse med helhedsplanens overordnede, strategiske mål og for målene i de enkelte delaftaler. Disse nøgletal vil tjene som baggrund og pejlemærker for arbejdet i den boligsociale bestyrelse.

Lokaler

Den boligsociale helhedsplan vil fortsætte i de nuværende lokaler i Nivåhøj 55. Lokalerne stilles til rådighed for den boligsociale helhedsplan som en del af medfinansieringen. Lokalerne vil rumme et kontor for helhedsplanens ansatte og desuden fungere som mødested med diverse aktiviteter for områdets beboere og kommunale samarbejdspartnere.

Læsevejledning

Som bilag til sagen er vedlagt 1. den strategiske samarbejdsaftale for Nivå På Vej, 2. budgetark, 3. delaftale for sammenhængskraft og medborgerskab, 4. delaftale for kriminalitetsforebyggelse, 5. delaftale for uddannelse og livschancer, 6. kommissorium for den boligsociale bestyrelse og 7. beredskabsplan.

Man kan med fordel fokusere på den strategiske samarbejdsaftale (bilag 1) og budgettet (bilag 2). I delaftalerne fremgår desuden detaljerede beskrivelser af de aktiviteter, man forventer at gennemføre i planperioden.

Elementer i helhedsplanen

Følgende er en introduktion til de enkelte elementer i helhedsplanen, som overordnet og i store træk er forudbestemt af Landsbyggefonden og således er ufravigelige.

1. Strategisk samarbejdsaftale

Den strategiske samarbejdsaftale forpligter kommune og boligorganisation i forhold til den samlede organisering og styring af indsatsen. Den boligsociale bestyrelse for helhedsplanen har ansvaret for opfølgning i forhold til den strategiske samarbejdsaftale. Det er et krav, at der i den strategiske aftale er formuleret fælles mål for indsatsen i Nivå. Landsbyggefonden sikrer, at der på en række overordnede indikatorer indhentes data fra Danmarks Statistik m.fl. med det

formål, at parterne bag den strategiske samarbejdsaftale løbende kan monitorere udviklingen i boligområder omfattet af helhedsplanen. Herudover er der i den strategiske samarbejdsaftale opstillet lokalt definerede mål for indsatsen. Som en del af den årlige revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, skal boligorganisationen overfor revisionen dokumentere, at der med baggrund i disse data, løbende følges op på de overordnede mål.

2. Budget

Der er udarbejdet et budget over den samlede indsats' forventede indtægter og udgifter. Budgettet viser, hvordan finansieringen fordeler sig mellem Landsbyggefonden, Boligorganisationen VIBO og Fredensborg Kommune.

Denne helhedsplan har et mindre budget end den forrige helhedsplan. Det har betydning for opretholdelse af det nuværende aktivitetsniveau og medarbejdere.

Indenfor den nye økonomiske ramme, er det nødvendigt at arbejde med en ny model for, hvordan midlerne i den 4-årige periode anvendes. Midlerne vil derfor i perioden 2025–2029 blive anvendt i en trappemodel, hvor der anvendes flest midler i de første 2 år af projektperioden. Det vil betyde, at niveauet for de lokale aktiviteter i det store hele kan opretholdes.

I løbet af de første 2 år skal der arbejdes med udvikling af partnerskaber både sociale og økonomiske investeringer. Således at disse kan sikre, at både medarbejdere og aktiviteter kan opretholdes i de sidste 2 år af helhedsplanen. Såfremt det ikke lykkes at skaffe yderligere midler via fundraising vil det få konsekvenser for antallet af medarbejdere og aktivitetsniveauet i planens sidste 2 år. Modellen skaber incitament for alle parter om at tiltrække investeringer og samarbejde på tværs af aktører. Det sikrer en langsigtet forankring, hvor både private, offentlige og civilsamfundsaktører engagerer sig i områdets udvikling.

Administrationen vurderer, at der med den økonomiske ramme fra både Fredensborg Kommune og fra Landsbyggefonden er udarbejdet en god ny boligsocial helhedsplan for området i Nivå.

Tabel 1. Udgifter til helhedsplanen 2025-2029 (1.000 kr.)

	Ny helhedsplan
Landsbyggefondens bidrag	6,2 mio. kr.
VIBO	1,5 mio. kr.
Fredensborg Kommune – timer (eksisterende budgetlagte aktiviteter)	3 mio. kr.
Huslejetab – Nivåhøj 55	900.000 kr.
Fredensborg Kommune – kontant	2,5 mio.kr. – svarende til 625.000 kr. årligt, heraf 300.000 kr. i 2025.
I alt	14,1 mio. kr.

Den kommunale medfinansiering af den boligsociale helhedsplan 2025-2029 er på 6,4 mio., svarende til 2,5 mio. kr. i kontant medfinansiering, 0,9 mio. kr. i huslejetab og 3 mio. kr. i timer. Administrationen finansierer indsatsen i 2025 på 300.000 inden for egen ramme. Udgifterne til helhedsplanen for perioden 2026-2029 indgår i administrationens budgetvurdering som en udfordring, der skal håndteres i budgetprocessen for 2026.

3. Delaftaler med nye aktiviteter og initiativer

I tillæg til den strategiske aftale er der udarbejdet tre delaftaler, der beskriver de aktiviteter, der skal iværksættes med helhedsplanen. Det drejer sig bl.a. om forskellige forældrekurser og kompetenceforløb for voksne, Studievejen, en fremskudt borgerrådgiver, naboskab- og tryghedsaktiviteter, forskellige frivillige sociale aktiviteter, læringsforløb for unge (bl.a. ”juniorbetjent”), børn og unge-bestyrelser samt lommepege- og fritidsjobindsatser.

Indsatserne bygger på gode erfaringer og dokumenteret effekt. Landsbyggefonden har ligeledes et krav om, at aktiviteterne i delaftalerne holder sig inden for de tre indsatsområder: 1. Sammenhængskraft og medborgerskab, 2. Kriminalitetsforebyggelse og 3. Uddannelse og livschancer.

Kommune og boligorganisation har arbejdet tæt sammen om at udpege og formulere aktiviteterne med fokus på, hvilke mål man ønsker at opnå, samt på hvordan aktiviteterne bedst supplerer den kommunale og boligorganisationens kernerdrift.

Aktiviteterne i en ny helhedsplan vil læne sig op ad gode erfaringer fra de foregående perioder. Det har dog, som beskrevet ovenfor, også været muligt at etablere nye initiativer inden for den givne økonomiske ramme.

Aktiviteterne vurderes at kunne bidrage til at afhjælpe nogle af de udfordringer, området står med. Desuden ligger de i naturlig forlængelse af aktiviteterne i de forrige helhedsplaner og bygger derfor på et solidt fundament af erfaring og viden på området. Administrationen vurderer derfor, at der er udarbejdet en god og solid ny helhedsplan baseret på både lokal erfaring og evidensbaserede metoder fra det boligsociale felt.

Aktiviteter og initiativer, der falder bort

Med et mindre budget for den kommende helhedsplan i forhold til den nuværende, reduceres helhedsplanens sekretariat fra fem til fire ansatte, ligesom der er aktiviteter og initiativer, der falder bort. Følgende indsatser fortsætter ikke:

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab*:

- Samtalevenner
- Motionsaktiviteter (krop, bevægelse og læring)
- Haver og plantekasser
- Beboerpanel

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse*:

- Kompetenceforløb for børn herunder Kitchensstars, Mind Your Own Business
- Feriecamps (brobygning)
- Fritidsvejledning (8-29 år)

Under indsatsområdet *Uddannelses og livschancer*:

- Individuel forældrerådgivning
- Lokal beboervejledning (erstattes i reduceret grad af borgerrådgiveren)

4. Organisering

Der nedsættes en boligsocial bestyrelse for helhedsplanen Nivå På Vej i lighed med den eksisterende boligsociale bestyrelse i Fredensborg Kommune. Bestyrelsen er ansvarlig for fremdrift og prioritering af økonomi i helhedsplanen, herunder godkendelse af eventuelle ændringer i delaftalerne. Det er desuden bestyrelsens opgave at følge udviklingen i boligområderne via nøgletal. Revision af den strategiske samarbejdsaftale kræver godkendelse af Landsbyggefonden.

Bestyrelsen i den kommende helhedsplan vil bestå af repræsentanter fra VIBOs administration med VIBOs administrerende direktør som formand, centerchef for Center for Job og Uddannelse, centerchef for Center for Kultur og Sundhed og teamleder for UU/SSP.

Betjeningen af bestyrelsen varetages af et bestyrelsessekretariat, som vil bestå af helhedsplanens sekretariatsleder og teamleder for UU/SSP med understøttelse efter behov af en chefkonsulent fra Center for Job og Uddannelse.

5. Beredskabsplan

Det er et krav fra Landsbyggefonden, at alle godkendte, boligsociale helhedsplaner har en beredskabsplan. Beredskabsplanen redegør for, hvordan kommune og boligorganisation i samarbejde med politiet og andre relevante aktører vil håndtere og løse akut opstået uro og utryghed i boligområdet. Det overordnede formål er således til enhver tid at kunne effektuere en sammenhængende og koordineret indsats i lokale krisesituationer. En krisesituation defineres i denne forbindelse som en situation, hvor lokale beboere og/eller institutioner, virksomheder og foreninger påvirkes af uro såsom skyderi, ildspåsættelse, hærværk, overfald, slåskampe eller anden voldsom uro.

Kompetence

Sagen skal behandles i:

Fritid- og Idrætsudvalget (5. maj). Sagen forelægges til orientering.

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (6. maj). AEU kan med fordel orientere sig i bilag 4 og 5, hvor lommepengejob og fritidsjob samt Studievejen er beskrevet.

Børne- og Skoleudvalget (7. maj). BSU kan med fordel orientere sig i bilag 5, hvor forældrekurser samt Studievejen er beskrevet.

Social- og Sundhedsudvalget (15. maj). SSU drøfter planen og fagudvalgenes eventuelle bemærkninger i sin helhed og anbefaler helhedsplanen til godkendelse.

Elektroniske bilag

Bilag 1 Strategisk samarbejdsaftale

Bilag 2 Budgetark

Bilag 3 Delaftale, Sammenhængskraft og Medborgerskab

Bilag 4 Delaftale, Kriminalitetsforebyggelse

Bilag 5 Delaftale, Uddannelse og Livschancer

Bilag 6 Kommissorium for den boligsociale bestyrelse

Bilag 7 Beredskabsplan

Indstilling

1. At byrådet godkender den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej 2025-2029.

Det præciseres at:

2. at Fritid- og Idrætsudvalget tager orienteringen til efterretning
3. at Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget særligt drøfter bilag 4 og 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning
4. at Børne- og Skoleudvalget særligt drøfter bilag 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning.
5. at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at den sociale helhedsplan anbefales til godkendelse i byrådet

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 05-05-2025

Ad. 2 Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 06-05-2025

Ad. 3 Udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling. Udvalget anmoder administrationen om en årlig orientering om indsatserne.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025

Ad 5 udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

Bilag 5

Bilag 6

Bilag 7

Præcisering af sag nr. 48 Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.pdf

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 49: Godkendelse af afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

25/8892

Beslutningstema

Social- og Sundhedsudvalget skal tage stilling til den fælleskommunale afrapportering til Social- og Boligstyrelsen vedrørende den fornyede centrale udmelding om døgnbehandlingsindsatser til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug.

Sagsfremstilling og økonomi

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

I 2019 bad styrelsen via en central udmelding i første omgang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til målgruppen af udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandlingsindsatser. Kommunerne meldte bl.a. tilbage til styrelsen at grundet styrelsens definition af, at målgruppen skulle have behov for døgnbehandlingsindsatser, så havde kommunerne kendskab til meget få kvinder i målgruppen.

I 2022 bad styrelsen igen kommunerne om en opdateret beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller til målgruppen. Kommunerne svarede her bl.a., at kvinder i målgruppen altid tilbydes en helhedsorienteret, tværfaglig og individuel indsats.

Styrelsen har i maj 2024 udsendt en fornyet behandling af den centrale udmelding om døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Her bliver kommunerne bedt om at koordinere og konkretisere et løsningsforslag mht. tilbudsstrukturen til målgruppen i den enkelte region. Det er vurderet, at der skulle udarbejdes en afrapportering på tværs af alle 98 kommuner, da opgaven med etablering af en døgnbehandlingsindsats til målgruppen, ikke hører til i kommunalt regi.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse fra kommunerne har der på tværs af de fem KKR-områder derfor været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering er enige om, at målgruppen af udsatte gravide med rusmiddelbrug er en sårbar gruppe, der har brug for specialiseret hjælp. Afrapporteringen behandles i de fem KKR-områder i april 2025 og sendes derefter til behandling i kommunerne.

Afrapporteringen skal sendes til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. maj 2025.

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Hovedkonklusionerne i afrapporteringen er, at ekspertisen til håndtering af denne specifikke målgruppe findes i de regionale Familieambulatorier. På den baggrund foreslås det i afrapporteringen, at opgaven med etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør placeres i regionerne i tilknytning til Familieambulatorierne og med fuld statslig finansiering.

Styregruppen vurderer, at målgruppen af gravide med et skadeligt rusmiddelbrug med behov for døgnbehandlingsindsats primært hører til på sundhedsområdet grundet behovet for faglighed og kendskab til hhv. graviditetsområdet og håndtering af de skadelige sundhedseffekter ved indtag af rusmidler. Det er i Familieambulatorierne, at målgruppen vil kunne modtage en højt specialiseret, tværfaglig og individuel indsats.

Styregruppen anerkender i afrapporteringen, at målgruppen findes, men at den er meget begrænset i en kommunal kontekst. I tillæg hertil ligger kommunernes primære faglighed i forhold til målgruppen i at sikre misbrugsbehandling, samt støtte op om en helhedsorienteret og højt faglig sundhedsindsats i samarbejde med Familieambulatorierne.

Fokus i afrapporteringen er dermed at understrege, at opgaven med at tilbyde et højt specialiseret døgnbehandlingstilbud ikke er en kommunal opgave men derimod en regional opgave. I dette perspektiv har styregruppen valgt ikke at komme med input til dimensionering af døgntilbuddene, placering af døgntilbuddene, indretning af døgntilbuddene etc., da det vil være i styrelsens samspil med regionerne og Sundhedsstyrelsen, at denne konkretisering bør findes sted.

KKR Hovedstaden anbefaler, at kommunerne godkender afrapporteringen, som skal sendes til styrelsen senest d. 31. maj 2025.

Erfaringer fra Fredensborg Kommune

Fredensborg Kommune har på nuværende tidspunkt ikke konkrete erfaringer fra Rusmiddelcentret i forhold til døgnbehandlingstilbud målrettet udsatte gravide med et skadeligt forbrug af rusmidler, da vi hidtil ikke har haft borgere i denne målgruppe.

Retsgrundlag

Social- og Boligstyrelsen har med lov om social service § 13 b, stk. 2 og 3 kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser til kommunalbestyrelserne, hvis Social- og Boligstyrelsen vurderer, at der er behov herfor.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget

Indstilling

1. At afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Godkendte administrationens indstilling.

Bilag

Bilag: Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelforbrug

Bilag: Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 50: Orientering om det matrikelløse tilbud PLUS

23/14909

Beslutningstema

Social- og Sundhedsudvalget præsenteres for en status på implementeringen af det matrikelløse tilbud PLUS (Pædagogisk Lokalt Understøttende Samarbejde).

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Som en del af Masterplanen 2023-2027 for politikområde 14, Psykiatri og Handicap, besluttede Byrådet den 29. januar 2024, at administrationen skulle arbejde videre med etableringen af PLUS-tilbuddet. Målgruppen er borgere med behov for omfattende socialpædagogisk støtte i egen bolig efter servicelovens § 85. Formålet er at tilbyde en fleksibel hjælp, der kan styrke borgernes selvstændighed og livskvalitet og samtidig skabe en mere omkostningseffektiv indsats, ved at have et kompetent alternativ til botilbud.

Status på PLUS-tilbuddet

Tilbuddet er godt i gang, og de første borgere modtager nu støtte gennem PLUS. Implementeringen har dog taget længere tid end forventet, og investeringscasen er endnu ikke indfriet. Erfaringerne har imidlertid frembragt læringspunkter og styrket grundlaget for den videre udvikling af tilbuddet.

- **Personale:** Rekruttering af en teamleder og etablering af teamet har taget længere tid end planlagt, men organisering under Byvejen har sikret en stabil forankring og fremdrift i implementeringen.
- **Overenskomster:** I tilbuddets første tre måneder har administrationen også arbejdet på en lokalaftale for medarbejderne. Der har været afholdt møder med FOA, SL og DS, for at udarbejde en fælles aftale, som forventes endeligt godkendt snarest.
- **Borgerindskrivning:** Kontaktetableringen med de udvalgte PLUS-borgere blev påbegyndt i løbet af januar 2025. Indskrivningen af borgere er sket gradvist og aktuelt er fem borgere indskrevet i tilbuddet. Derudover har seks borgere udtrykt ønske om at modtage PLUS-tilbuddet og venter aktuelt på tildeling af bolig. Fire af disse borgere bor i øjeblikket på botilbud og to bor på herberg. I denne periode, hvor tilbuddet ikke er fuldt belagt, arbejder PLUS-medarbejderne aktivt med at etablere og styrke relationer til de borgere, der står over for at flytte fra botilbud til egen bolig, så overgangen bliver så tryk og stabil som muligt. Derudover yder de intensiv støtte til de borgere, der netop er flyttet i egen bolig, da de første måneder ofte er kritiske for at sikre en god opstart og forebygge tilbagefald.
- **Afvisning af tilbud:** To borgere har afvist tilbuddet. Dette er ikke usædvanligt i overgangsforløb for borgere med komplekse udfordringer. I nogle tilfælde arbejdes der aktivt med at overbevise borgerne om fordelene ved tilbuddet, når det vurderes at være i deres bedste interesse. Administrationen har identificeret ni andre borgere, der vurderes at være i målgruppen for PLUS, og som alle har høje støtteomkostninger. Dertil kommer de borgere, som løbende vurderes i målgruppe for botilbud, som evt. i stedet kan indskrives i PLUS. På baggrund af dette er der ikke bekymring for, at tilbuddet ikke kan fyldes op med de rette borgere.
- **Boligtilgængelighed:** Boligsituationen i Fredensborg Kommune er generelt velfungerende med et fornuftigt flow. Dog må der forventes en vis ventetid, særligt på de mere prisvenlige boliger, hvilket er et almindeligt vilkår.

Økonomien for PLUS-tilbuddet er tæt knyttet til tidspunktet for, hvornår der bliver ledige boliger, som de pågældende borgere har økonomisk råderum til at betale. I kommunens Boligvisitationsudvalg er det aftalt, at når en borger er visiteret til PLUS, skal borgeren placeres direkte i kø til en prisvenlig bolig.

Økonomi

Som fremhævet i tidligere sagsfremstillinger er de økonomiske prognoser for PLUS-tilbuddet særligt følsomme overfor udsving. Målgruppen består af svært udsatte borgere, og der kan opstå uforudsete ændringer i både behov og visitation, som kan have indvirkning på den økonomiske udvikling.

Den årlige investering er nu opgjort til 3,95 mio. kr. Dette er en justering fra tidligere estimer (4,1 mio. kr.), da der nu er klarhed over de faktiske driftsudgifter. Investeringen skal modsvares af reduktion i udgifter til borgere, som i dag modtager andre indsatser.

År	Tidligere forventning	Nuværende forventning
2024	Balancere eller merforbrug op til 0,4 mio. kr.	Tilbud ikke i drift
2025	Nettogeinst 0,9-2,1 mio. kr.	Merforbrug ca. 0,75 mio. kr.
2026	Nettogeinst fortsat (ca. 1-2 mio. kr.)	Nettogeinst ca. 0,6 mio. kr.

Som det fremgår af ovenstående skema, var det oprindeligt forventet, at PLUS-tilbuddet i 2024 enten ville balancere eller medføre et merforbrug på op til 0,4 mio. kr. Fra 2025 var der estimeret en årlig nettogeinst på mellem 0,9 og 2,1 mio. kr., afhængigt af borgere og belægningsprocent.

Økonomien for 2025 er helt afhængig af, hvornår borgerne på ventelisten får tildelt boliger. På baggrund af de nuværende, fiktive, men dog forventede datoer for boligtilgængelighed, forventes det, at tilbuddet i 2025 vil resultere i et merforbrug på ca. 0,75 mio. kr. Den primære årsag til denne ændring er forskydningen af opstartstidspunktet for PLUS-tilbuddet.

Fra 2026 er det forventningen, at tilbuddet vil generere en årlig besparelse på ca. 0,6 mio. kr. Besparelsen forudsætter, at 11 borgere er indskrevet, svarende til støtte til 8 fuldtidsborgere afhængigt af individuelle støttebehov. Besparelsen er lavere end oprindeligt estimeret, da nogle af de borgere med de højeste omkostninger ikke har ønsket at tage imod tilbuddet.

Erfaringer fra andre kommuner

Administrationen har været i dialog med Helsingør og Rudersdal kommune vedrørende opstarten af deres ”udvidet § 85”-tilbud.

I Helsingør Kommune har de været i gang med deres tilbud i to år. Det tog seks til syv måneder, før de havde visiteret tilstrækkeligt med borgere og fået tildelt passende boliger. I løbet af denne periode har de gennemført flere visitationer og ”afvisiteringer”, før de har haft mulighed for at inkludere de borgere, der bedst matcher behovene for indsatsen. Der har

desuden været en række personaleudskiftninger, da de, ligesom Fredensborg Kommune, har startet fra bunden med opbygning af teamet og etablering af en dybdegående forståelse for den komplekse borgergruppe og de faglige behov.

Rudersdal Kommune har haft deres tilbud i drift i mere end otte år og gennemgik en længere indkøringsfase. Denne fase tog afsæt i de samme udfordringer, som både Helsingør Kommune stod, og Fredensborg Kommune nu står overfor. En væsentlig forskel var, at medarbejderne allerede kendte hinanden, hvilket gjorde teamopbygningen lettere og resulterede i en mere effektiv implementering af indsatsen.

Erfaringer fra Høje-Taastrup Kommune og Helsingør Kommune viser, at matrikelløse tilbud bidrager til at reducere udgifter til botilbud og samtidig skaber større fleksibilitet i støtten til borgerne. Også KL anbefaler denne type af alternativer til botilbud.

Langsigtet perspektiv og potentiale

Den fleksible og individuelle tilgang i PLUS gør det muligt at udnytte ressourcerne mere effektivt, samtidig med at borgerne modtager støtte i deres eget hjem – et trygt og kendt miljø, der fremmer stabilitet og udvikling. Alternativet for de indskrevne borgere vil ofte være et botilbud, som ofte medfører højere omkostninger og mindre fleksibilitet sammenlignet med PLUS, hvorfor fortsat implementering forventes at have en langsigtet økonomisk fordel.

PLUS giver borgerne en ny mulighed for et bedre og mere selvstændigt liv. PLUS styrker muligheden for reel deltagelse i eget liv og bidrager til øget livskvalitet og udvikling – fremfor et mere passivt ophold i botilbud.

Retsgrundlag

Serviceovens § 85.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 51: Orientering om Handicapsagsbarometret 2024

25/7048

Beslutningstema

Handicapsagsbarometret er udarbejdet af Ankestyrelsen, som ét af flere retssikkerhedsinitiativer for at sikre bedre retssikkerhed og tillid på handicapområdet. Fokus i 2024 er på kommunernes afgørelser om dækning af merudgifter til børn og voksne, servicelovens §§ 41 og 100. Ankestyrelsens undersøgelser af kommuners praksis skal forelægges Byrådet til orientering og resultaterne fra Handicapsagsbarometret er præsenteret i denne sagsfremstilling.

Sagsfremstilling og økonomi

Ankestyrelsen har udviklet handicapsagsbarometret som et retssikkerhedsinitiativ, der vil løbe fra 2023 til 2025. Barometret giver årligt et aktuelt billede af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af landets kommuner på en udvalgt bestemmelse i serviceloven/barnets lov.

Ankestyrelsen gennemgår sager fra landets kommuner med henblik på at give et overordnet og generaliserbart billede af kvaliteten i sagsbehandlingen. Fokus for gennemgangen er, om kommunernes afgørelser er i overensstemmelse med regler og praksis på et udvalgt lovområde. For hver sag har Ankestyrelsen vurderet, hvordan de ville have bedømt sagen, hvis den var blevet anket.

Resultater på voksenområdet

Ankestyrelsens handicapsagsbarometer for 2024 på voksenområdet har vurderet, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om dækning af merudgifter (§ 100). Undersøgelsen er udformet på baggrund af en gennemgang af 385 sager fra 97 af landets kommuner. Sagerne er ikke påklaget til Ankestyrelsen og omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på dækning af merudgifter.

Overordnede resultater på landsplan

Handicapsagsbarometret viser overordnet, at Ankestyrelsen ville have stadfæstet 90 procent af sagerne, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Barometret viser, at i 10 procent af sagerne har Ankestyrelsen fundet retlige mangler af væsentlig betydning for kommunens afgørelse.

Barometret viser desuden, at kommunernes største udfordring er at overholde egne sagsbehandlingsfrister, hvilket ses i ca. 51 procent af sagerne.

Resultater i Fredensborg Kommune

Administrationen har indsendt fire sager til Handicapsagsbarometret 2024.

- I alle fire tilfælde ville sagerne være blevet stadfæstet, dvs. Ankestyrelsen giver kommunen ret i deres afgørelser.
- Ankestyrelsen vurderer, at der ikke er nogle retlige mangler i sagerne i henhold til officialprincippet, begrundelsesmangel, partshøringsmangel, skøn under regel, forkert vurdering eller hjemmelsmangel.
- Der er givet klagevejledning i alle fire afgørelser og klagevejledningerne overholder forvaltningslovens § 25.
- Dog er ingen af de fire afgørelser afgjort indenfor den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist og der er ikke givet oplysninger om en ny frist.

Videre proces

På baggrund af barometret vil administrationen skærpe fokus på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne, hvilket allerede er igangsat i forbindelse med opnormeringen, som blev besluttet ifm. budgetforliget 2025-2028. Med forliget blev afsat midler til at ansætte flere rådgivere i Voksenteamet. Med forslaget reduceres sagsmængden pr. rådgiver, og forventningen er således, at administrationen vil lykkes med at overholde flere sagsbehandlingsfrister.

Derudover står administrationen overfor en forenkling af merudgiftsydelsen, som følge af ”Rammeaftale om en langsigtet og bæredygtig udvikling af handicapområdet”. Udmålingen bliver ens på børne-, unge- og voksenområdet og loven træder i kraft 1. juli 2025 med en overgangsperiode på to år. Efter overgangsperioden er forhåbningen en lettere administrativ praksis, da kravene til dokumentation for udgifter bliver mindre. Der er således i administrationen stor fokus på netop § 100 i de kommende år.

Administrationen vil derudover orientere rådgiverne, der sagsbehandler på området, om Handicapsagsbarometrets konklusioner og sikre, at rådgiverne får mulighed for at diskutere udfordringen med sagsbehandlingsfristerne og især problematikken omkring, at der i sagerne ikke er givet oplysninger om en ny frist.

Resultater på børneområdet

Ankestyrelsens handicapsagsbarometer for 2024 på børneområdet har målt på, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om merudgifter ved forsørgelsen af børn med alvorlige funktionsnedsættelser (dagældende servicelov § 41). Barometret er udfærdiget på baggrund af en gennemgang af 385 afgørelser fra alle 98 kommuner. Afgørelserne er ikke påklaget til Ankestyrelsen. Afgørelserne omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på merudgifter.

Overordnede resultater på landsplan

Handicapsagsbarometret viser overordnet, at der er retlige mangler i halvdelen af alle sager på landsplan, og i 45 procent af sagerne har Ankestyrelsen vurderet, at det har haft betydning for den endelige afgørelse. Der er påpeget utilstrækkelig sagsoplysning i 39 procent af alle sager, og sagsbehandlingsfristen er ikke overholdt i 46 procent af alle sagerne.

Resultater i Fredensborg Kommune

Administrationen fremsendte 5 afgørelser i 2023 til måling i 2024.

- Afgørelserne er gennemgået efter 20 punkter, og resultatet viser fejl i 1 sag, hvor sagsbehandlingsfristen ikke var overholdt.
- I sagen var fristen overskredet med 1 måned, og borgeren/forældrene var ikke underrettet om fristoverskridelsen.

Videre proces

Administrationen har ultimo 2024 afsluttet et taskforceforløb på børnehandicapområdet. Forløbet havde til formål at styrke sagsbehandlingen for familier til børn og unge med funktionsnedsættelser, og sideløbende har der været iværksat relevante aktiviteter for at styrke sagsbehandlingen.

Administrationen arbejder fortsat med de relevante aktiviteter, herunder løbende med at kvalitetssikre sagsbehandlingen på hele området – også området vedrørende merudgifter til familier med børn med alvorlige funktionsnedsættelser.

Dels er der arbejdsgange, som sikrer, at alle rådgivere kan følge de grundlæggende krav til sagsbehandlingen, dels er der løbende gennemgang og tilretning af arbejdsgange, så disse følger praksis, når der udgives nye principmeddelelser fra Ankestyrelsen på området.

Kommende undersøgelser

I 2025 undersøger Ankestyrelsen dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets Lov § 87. Handicaprådet og Byrådet vil blive orienteret herom i 2026, når Ankestyrelsen har færdiggjort deres undersøgelse.

Orientering af Handicaprådet

Sagen har været forelagt Handicaprådet, som tog orienteringen til efterretning.

Retsgrundlag

Serviceovens §§ 41 og 100

Retssikkerhedslovens §§ 79 og 79 a

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Handicapsagsbarometret 2024 Børn

Handicapsagsbarometret 2024 Voksne

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 52: Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget

21/32586

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Juni 2025

- Beslutning af forløb, takster for hvert forløb og den overordnede organisering af plejen.
- Beslutning om serviceniveauer og godkendelse af investeringsforslag
- Orientering om Teton
- Orientering friplejehjem og afdækning af leverandører

August 2025

- Drøftelse af modeller for inddragelse af lokal og civilsamfundet i plejen, herunder muligheden for at afsætte midler til frivillighedsarbejdet på ældreområdet.

Senere

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgs møder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 53: Meddelelse fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32591

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 54: Meddelelser fra administrationen

21/32596

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 55: Digitalt underskriftsblad 15. maj 2025

21/32600

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark Social- og Sundhedsudvalget 15. maj 2025.pdf

Fraværende Cømert Sonsuz (A)