

# REFERAT Social- og Seniorudvalget (18-21) d. 04-04-2019

**Mødedato** Torsdag d. 04. april 2019 kl. 17:00

**Mødested** Lilletrommen

**Mødedeltagere** Hans Nissen (A), Pia Bødtker (A), Kristian Hegaard (B), Freja Brabæk Kristensen (O), Carsten Wulff (V) (Fravær), Thomas Elgaard (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Afslutning af projekt med Elsass Fonden.....	5
Præsentation af budgetforudsætninger 2020-2023, SSU.....	8
Masterplan 2019-23 for det specialiserede børne- og voksenområde.....	9
Nyt forslag til handleplan for Lokalråd 2019.....	14
Tilsyn 2018 - Orientering.....	17
KL' materialepakke til forebyggelse af frafald på SOSU-uddannelserne.....	20
Udkast til ny beskæftigelsespolitik.....	21
Sager på vej til Social- og Seniorudvalget.....	23
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	24
Meddelelser fra administrationen.....	25

## **Punkt 41: Træffetid**

**Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Ingen mødt.

## **Punkt 42: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Dagsorden godkendt.

## Punkt 43: Afslutning af projekt med Elsass Fonden

17/15197

### Beslutningstema

Social- og Seniorudvalget skal orienteres om afslutning af projekt ”Barnet i centrum – familien i fokus”.

### Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg kommune og Elsass Institutet har i løbet af 2018 samarbejdet omkring udviklingsprojektet ”Barnet i centrum – familien i fokus”. Elsass Institutet er etableret og finansieret af Elsass Fonden med det formål, at der arbejdes for at forbedre mulighederne for mennesker med Cerebral Parese (CP), deres familier og pårørende. CP er en samlebetegnelse for en række motoriske handicap, som skyldes tidligt opstået hjerneskade.

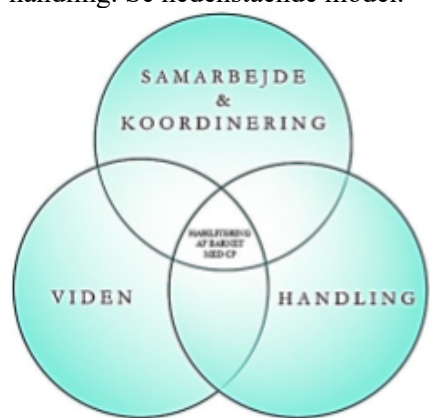
Fagfolk på tværs af centre i Fredensborg Kommune har deltaget i projektet, og seks børn med CP og deres familier har også fulgt projektet.

#### Projektets aktiviteter

Projektet var delt op i to spor. Et spor for forældre og et spor for fagfolk. De deltagende forældre deltog i et forløbet bestående af to temadage, ”God Start”-ophold for børn op til 5 år (af en uges varighed) og Camp-ophold for børn over fem år og deres familier (tilsvarende af en uges varighed). For medarbejderne blev der afholdt tre temadage og tre workshops på Elsass Institutet. Herudover blev der afviklet tre eksperimentarier i kommunen, hvor udvalgte medarbejdere deltog. Eksperimentarieret er Elsass Institutets metode til udvikling af et kvalificeret og målrettet tværfagligt samarbejde med forældre til børn med CP.

#### Evaluering af projektet

Elsass Institutet har udarbejdet og afviklet en spørgeskemaundersøgelse af projektets udbytte blandt de deltagene fagfolk. Evalueringen var sat op til at evaluere på projektets målsætninger, som adresserer: viden, samarbejde/koordinering og handling. Se nedenstående model.



Elsass modtog besvarelser fra 20 ud af 63 respondenter, hvilket betyder, at evalueringens resultater må forstås som tendenser og ikke som en endelig konklusion for alle projektdeltagerne. Den lave besvarelsesprocent skyldes formentlig et omfattende spørgeskema, som tog 20-30 minutter at udfylde. Blandt de respondenter der besvarede evalueringen, ses der dog en tydelig positiv udvikling indenfor alle tre målsætninger.

Den sammenfattende del af evalueringen viste:

- At 89 pct. mener, at de i høj eller nogen grad har fået øget viden om CP
- At 83 pct. mener, at de i høj eller nogen grad har øget deres kommunikation med andre faggrupper
- At 84 pct. mener, de i høj eller nogen grad har øget deres samarbejde med andre faggrupper
- At 74 pct. mener, at de i høj eller nogen grad har ændret deres faglige tilgang til arbejdet med børn med CP
- At 58 pct. mener, at de i høj eller nogen grad har øget kvaliteten af den indsats de giver børn med CP

På udvalgsmødet vil leder af Træning og Rehabilitering Benedicte Fenger og udviklingskonsulent Kate Larsen præsentere projektet, og der vil blive vist en kort video med fagfolk og en forælders beskrivelse af, hvilket udbytte projektet har givet. Præsentationen vil vare 10 minutter.

Implementerede tiltag

En nedsat projektgruppe har arbejdet på at implementere konkrete kommunale tiltag, som fremover kommer familier og børn med fysiske funktionsnedsættelser og ikke kun børn med CP til gode. Følgende implementerede tiltag er direkte udledt af projektet:

- Børnesamrådet - Styrket samarbejde via en tværgående myndighedsfunktion
- ”God start” – Nyt koncept som kvalificerer indsatsen i ”den svære tid” efter diagnosen er stillet
- Mentorkorpset – forældre til børn med CP, som vil give frivillig sparring til nye forældre i kommunen med børn med funktionsnedsættelser
- Småbørnsambulatorie - En ny samarbejdsmodel mellem Sundhedsplejen og Børnetræningen

#### Børnesamrådet

Børnesamrådet er en kommunal, tværgående myndighedsfunktion, der har faste møder ti gange årligt. Børnesamrådet fungerer som det centrale organ, der sikrer helhedsorienterede og velkoordinerede indsatser primært for børn med fysiske funktionsnedsættelser. Børnesamrådet har kompetence til at vurdere, om barnet skal udredes nærmere, skal have specialiseret indsats f.eks. i form af træning, eller om der skal iværksættes et ”God start”-forløb. Se detaljer i afsnit nedenfor. Børnesamrådet har fungeret i en årrække, mens det styrkede tværfaglige samarbejde via Børnesamrådet kun er afprøvet i en periode på seks måneder, og det er, grundet gode erfaringer, besluttet, at det skal fortsætte.

#### ”God start”

På baggrund af forældrenes udtalte behov for nye kommunale tiltag på forældretemadag II, har projektgruppen udtænkt konceptet ”God start”. ”God start” er et team omkring familien, der skal vejlede familien igennem den første svære tid efter, at de har fået viden om, at deres barn har en gennemgribende funktionsnedsættelse. Enhver fagperson kan, når der er et nyt barn i kommunen med en funktionsnedsættelse, tage sagen op på børnesamrådet. Børnesamrådet tager stilling til, hvilke fagpersoner der er relevante at samle i et ”God start”-team. Repræsentanter fra teamet besøger herefter familien i hjemmet, hvor der i samarbejde udfyldes et behovsark. Behovsarkets formål er at danne et visuelt overblik for familien over, hvilke personer (samt deres kontaktoplysninger), der er relevante og vigtige i forhold til familiens aktuelle situation. ”God start”-konceptet er helt nyudviklet og afventer derfor at blive afprøvet i praksis.

#### Mentorkorpset

De deltagende forældre i projektet har alle meldt sig til frivilligt at ville rådgive og give sparring til nye forældre i kommunen til børn med fysiske funktionsnedsættelser. ”God start”-teamet etablerer kontakten mellem familierne og mentorerne.

#### Småbørnsambulatoriet

Småbørnsambulatoriet er et nyoprettet tilbud, som er opstået mellem Sundhedsplejen og Børnetræningen under de indledende projektaktiviteter. Tilbuddet består i, at ergo-, fysioterapeuter og sundhedsplejersker ti gange årligt giver relevante familier en times vejledning og konkrete anvisninger i, hvordan småbørn med funktionsnedsættelser kan styrkes i deres motoriske udvikling.

Formålet med tiltaget er tidlig opsporing og tværfaglig vurdering med henblik på rettidig kvalificeret indsats.

## Bevilling

Sagen får ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Nærværende sag kan ses i sammenhæng FN's verdensmål 4 om at sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og muligheder for livslang læring.

Sagen kan ligeledes kobles til Byrådets arbejdsgrundlag om, at ”Du kan mere end du tror” og målsætningen om at etablere tilbud på socialområdet til borgere med f.eks. handicap og psykiske lidelser, som skal have fokus på kvalitet til den bedst mulige pris og nærhed til familien.

## Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

## Kommunikation

At Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Orienteringen taget til efterretning idet udvalget udtrykte anerkendelse af indsatsen.

# **Punkt 44: Præsentation af budgetforudsætninger 2020-2023, SSU**

19/14731

## **Beslutningstema**

Som optakt til Byrådets budgetseminar og til budgetprocessen giver administrationen en overordnet præsentation af det enkelte udvalgs budgetområde.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

På mødet præsenteres udvalget for en overordnet gennemgang af hovedindholdet af det enkelte udvalgs budgetområde.

Præsentationen vil endvidere indeholde en gennemgang og diskussion af relevante nøgletal for de enkelte udvalg og politikområder. Nøgletallene stammer dels fra KL's publikation "Kend din kommune" som er udarbejdet til Kommunaløkonomisk Forum (KØF), dels fra Danmarks Statistik og dels fra Økonomi- og Indenrigsministeriets nøgletal (nøgletal.dk).

Præsentationen kan give anledning til en indledende drøftelse om økonomiske forudsætninger og prioriteringer for udvalget forud for Byrådets budgetseminar den 26. april.

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Elektroniske bilag**

## **Indstilling**

At Social- og Seniorudvalget tager præsentationen til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Orienteringen taget til efterretning.

# Punkt 45: Masterplan 2019-23 for det specialiserede børne- og voksenområde

18/33001

## Beslutningstema

Godkendelse af den økonomiske masterplan for det specialiserede børne- og voksenområde på Politikområde 14, Familie og Handicap.

## Sagsfremstilling og økonomi

Der er udarbejdet en ny masterplan for det specialiserede børne- og voksenområde på Politikområde 14, Familie og Handicap.

Specialkonsulent Niels Møller-Andersen vil på mødet præsentere masterplanen.

Formålet med masterplanen er dels at beskrive den økonomiske udvikling på politikområdet dels at pege på indsatser, der skal medvirke til, at området, både i indeværende og kommende år, overholder de økonomiske rammer.

Masterplanen 2019-23 består af to dele:

- Første del er en gennemgang af den økonomiske udvikling for henholdsvis børne- og voksenområdet samt forventningerne til de kommende budgetår.
- Anden del indeholder en præsentation af områdets plan for videreudvikling af den økonomiske og faglige styring af områderne, som er baseret på VIVE's (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) anbefalinger.

Administrationen forventer i 2019 at komme ud i balance. I årene 2020-23 forventes et samlet merforbrug på 42 mio. kr.

Med planen for videreudvikling af den økonomiske og faglige styring af områderne for 2019-23 forventes det, at administrationen kan skabe balance mellem budget og forbrug. Det er dog ikke på nuværende tidspunkt muligt at vurdere den endelige økonomiske effekt af planen, da den på en række områder først kan vurderes i løbet af 2019-20.

Administrationen foreslår, at den nye masterplan baseres på VIVE's evidensbaserede anbefalinger til økonomisk og faglig styring på det specialiserede voksenområde. Det er væsentligt for styringsstrategien, at politikerne kender den og bakker op om planen, hvis strategien skal medføre væsentlige økonomiske gevinster. Del 2 er derfor en detaljeret gennemgang af den evidensbaserede økonomistyring og kvalitetssikring af området.

Politikrådets samlede økonomi følges tæt ved månedsopfølgninger, samt ved budgetrevisionerne, hvor der tages stilling til udsving.

I 2019 har politikområdet et samlet budget på 435 mio. kr., heraf udgør 254 mio. kr. det specialiserede voksenområde og 113 mio. kr. det specialiserede børneområde.

### Del 1 – Økonomisk udvikling

Samlet for det specialiserede børne- og voksenområde

Samlet set forventes det, at politikområdet i 2019 kommer ud i balance. I 2020-23 forventes det, at området har et merforbrug på 42 mio. kr. Det forventede merforbrug i de enkelte budgetår ligger indenfor 3 pct. overførselsadgang. Forventningen til forbruget i 2020-23 er lagt fladt ind da. Det er administrationens forventning, at den økonomiske styring af området vil medvirke til en opbremsning af den hidtidige udgiftsstigning.

Børneområdet forventer i 2020-23, at forbruget vil være mindre end budgettet. Da voksenområdet tilsvarende har et forventet højere forbrug end der er budget til, vil der ske en budgetmæssig tilpasning mellem områderne i 2020-23.

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Forventet forbrug</b>	<b>371</b>	<b>370</b>	<b>370</b>	<b>370</b>	<b>370</b>
Forventede udgifter til Børneområdet	101	99	99	99	99
Forventede udgifter til Voksenområdet	270	270	271	271	271
<b>Samlet budget</b>	<b>368</b>	<b>360</b>	<b>358</b>	<b>358</b>	<b>358</b>
<b>Budget Børneområdet</b>	<b>113</b>	<b>105</b>	<b>105</b>	<b>106</b>	<b>106</b>
Vedttaget budget	107	105	105	106	106
Overførsler fra tidligere år	-6	-	-	-	-
<b>Budget Voksenområdet</b>	<b>254</b>	<b>255</b>	<b>254</b>	<b>253</b>	<b>253</b>
Vedttaget budget	259	255	254	253	253
Overførsler fra tidligere år	4	-	-	-	-
<b>Forventet nettoforbrug</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
Reserveret i budgetforlig 2019-22 (der kan søges)	-7	-7	-7	-7	-7
NOTE: "Minus" indikerer mindreforbrug, og "plus" indikerer merforbrug.					
NOTE: Økonomiske indsatser indgår implicit i forventede udgifter.					

I forbindelse med vedtagelsen af budgetforlig 2019-22 blev driftsreserven øget med 7 mio. kr. årligt eller med 28 mio. kr. over perioden til navnlig at kunne modstå udfordringer på de specialiserede områder. Det er administrationens vurdering, at der i 2019 ikke vil være behov for at anvende driftsreserven. For så vidt angår 2020-23 vil der i de enkelte år blive vurderet om der skal søges om frigivelse af midler fra driftsreserven.

Det specialiserede børneområde

Området arbejder efter Servicelovens bestemmelser i forhold til udsatte og handicappede børn, unge og deres familier. Opgaverne omfatter administration og drift af kommunens tilbud og institutioner for familier med udsatte og handicappede børn og unge. Aktiviteterne omfatter råd og vejledning, forebyggende foranstaltninger, kompenserende ydelser og anbringelser af børn og unge.

Den økonomiske vurdering tager udgangspunkt i en analyse af udgifterne inden for hver enkelt aktivitet på området og en vurdering af det endelige regnskabsresultat for 2018.

Samlet for budgetperioden 2019-23 ventes jf. tabel 1.2 et mindreforbrug på det specialiserede børneområde i budgetårene 2019-23. Erfaringen viser dog, at budgettet er sårbart i de tilfælde, hvor der akut kan opstå en situation, der kræver handling. Det kan f.eks. være i sager, hvor familier tilflytter kommunen, eller hvor der er tale om overgreb på børn og unge, der kræver øjeblikkelig handling.

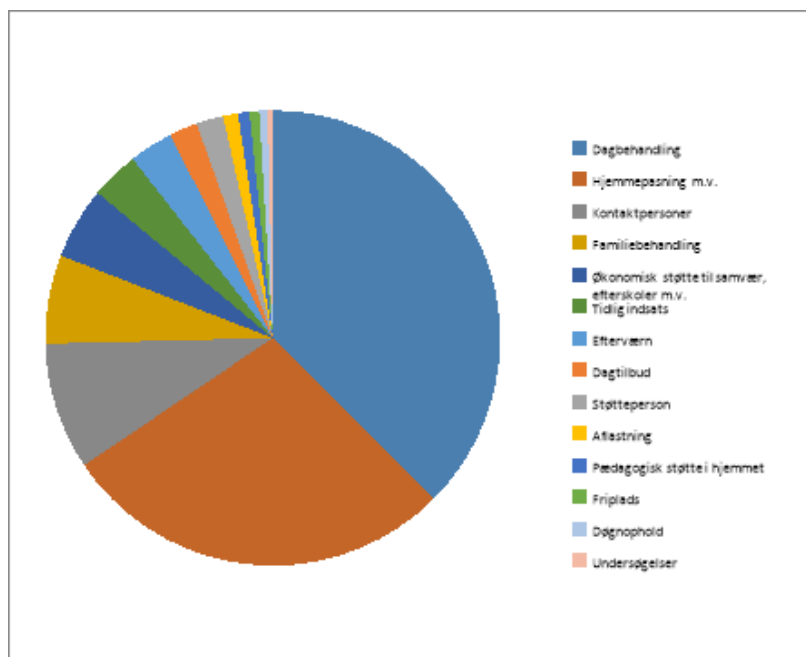
Tabel 1.2 Regnskab/budget 2018-2023 (2019-priser)

(mio. kr.)	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Regnskab/Forventet regnskab	107	101	99	99	99	99
Budget Børneområdet	112	113	105	105	106	106
<b>Forventet nettoregnskab</b>	<b>-5</b>	<b>-12</b>	<b>-6</b>	<b>-6</b>	<b>-7</b>	<b>-7</b>

Figur 1.1 viser fordelingen af udgifter til forskellige typer af forebyggende foranstaltninger. Udgifterne fordeler sig primært til skole- og dagbehandling til børn og unge, der ikke kan rummes i den almindelige folkeskole. Udgifter til skole- og dagbehandling skal ses i sammenhæng med specialundervisningsbudgettet. Udgifterne påvirker såvel budgettet til specialundervisning på Politikområde 6 under Børne- og Skoleudvalget samt budgettet til det specialiserede børneområde på Politikområde 14. Herudover er der udgifter til kompenserende ydelser til familier med barn/børn med handicap, der har behov for aflastning, hjemmepasning m.v.

Udgifterne til de to områder udgør 61 pct. af de samlede foranstaltningsudgifter.

Figur 1.1 Fordeling af 36,4 mio. kr. i udgifter til forskellige forebyggende foranstaltningstyper i 2018



### Det specialiserede voksenområde

Området arbejder efter Servicelovens bestemmelser, Sundhedsloven, Lov om Specialundervisning for Voksne og Lov om Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU). Aktiviteterne indenfor det specialiserede voksenområde omfatter både råd og vejledning, forebyggelse samt midlertidige og varige foranstaltninger.

Den økonomiske vurdering tager udgangspunkt i de bevillinger, der allerede er igangsat, samt en faktisk viden om kommende sager baseret på en gennemgang af området. Det er administrationens vurdering, at der fortsat er et økonomisk pres på området.

Samlet for budgetperioden 2019-23 forventes et merforbrug, der skyldes:

- Botilbud, hvor der forventes en stigning i udgifterne, hvilket skyldes en stigning i enhedspriserne (takststigninger).
- Højere udgifter til støtte i eget hjem (§ 85 bostøtte) som følge af et visitationsmæssigt fokus på indsatsstrappen og dermed på at støtte borgeren i at bo i egen bolig længst muligt.
- En stigning i enhedspriserne til blandt andet aflastning, beskyttet beskæftigelse og aktivitetstilbud.
- Et fald i forventede udgifter på BPA-ordningen (Borgerstyret Personlig Assistance).

Tabel 1.3 Regnskab/budget 2018-2023 (mio. kr.) (2018-priser)

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Regnskab/Forventet regnskab	260	270	270	271	271	271
Budget Voksenområdet	256	259	255	254	253	253
<b>Forventet nettoregnskab</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

NOTE: "minus" indikerer mindreforbrug og "plus" indikerer merforbrug

NOTE: Regnskab 2018 er gjort sammenlignelig så det dækker de samme områder som budget 2019-2023

Tabel 1.4 viser Ballerup Benchmark 2017 og enhedspriserne blandt sammenligningskommuner på udvalgte paragraffer. Fredensborg Kommune har den højeste enhedspris på BPA-ordningen og midlertidige botilbud.

Tabel 14 Sammenligning af enhedspriser (Ballenup Benchmark 2017) og forbrug 2017

(1.000 kr.)	STU	BPA	Midlertidige botilbud	Længere varelende botilbud	Beskyttet beskæftigelse	Aktivitet- og samværstilbud
<i>Samlet forbrug i Fredensborg i 2017</i>	13.837	14.639	74.628	77.999	10.945	23.917
Fredensborg	305	1.620	809	1.066	129	188
Helsingør	312	956	541	922	124	139
Hillerød	322	1.162	597	1.064	141	146
Gribskov		941	747	1.071	148	230
Rudersdal	326	1.358	686	1.077	149	206
<b>Gns.</b>	<b>316</b>	<b>1.207</b>	<b>676</b>	<b>1.040</b>	<b>138</b>	<b>182</b>

NOTE: Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

NOTE: Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).

## Del 2 - Plan for evidensbaseret økonomistyring 2019-2023

Det specialiserede socialområde er et af de områder, hvor kommunerne gennemsnitligt set har en dårligere budgetoverholdelse og budgetpræcision sammenlignet med andre områder.

Særligt for det specialiserede voksenområde i Fredensborg Kommune, er der samtidig markant højere enhedspriser sammenlignet med andre kommuner. I januar 2019 udgav VIVE en rapport om det specialiserede område med anbefalinger til økonomisk- og faglig styring. Formålet med analysen er at komme med anbefalinger til kommunerne om, hvordan de kan videreudvikle deres nuværende styring.

Det har givet anledning til, at politikrådet de kommende år vil sætte endnu mere fokus på evidensbaseret styring af området, såvel fagligt som økonomisk. Området har valgt at tage udgangspunkt i alle anbefalinger fra VIVE og at bygge indsatserne op om de seks områder:

- Faglig økonomisk styringsstrategi
- Dialogbaserede styringsmodeller
- Stærk visitation og tæt opfølgning
- Forudsætninger om antal indsatser og udgifterne hertil samt tilgang af borgere
- Præcise regnskabsprognoser og handleplaner ved afvigelser
- Styringsinformation om udgifter, aktiviteter og resultater

De seks fokuspunkter danner grundlag for den indsatsplan, der er udarbejdet og gennemgås i del 2 af masterplanen. Planen indeholder en række igangsatte og planlagte initiativer for både det specialiserede børne- og voksenområde. Med farvekoder angives det, hvor langt centeret er med implementeringen af det enkelte initiativ, eller hvornår det forventes igangsat.

Initiativer, der afventer, markeres med rød farve, igangsatte initiativer med gul farve og initiativer, der er i drift, med grøn farve.

Byrådet godkendte 17. december 2018 kvalitetsstandarder på det specialiserede børne- og voksenområde. Det er administrationens vurdering, at der ikke vil være behov for at ændre på de fastsatte kvalitetsstandarder. Der vil dog være et behov for en tættere opfølgning på udmøntningen.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

### FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At masterplan 2019-23 for Politikområde 14, Familie og Handicap godkendes.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Bilag**

Masterplan 2019-23

Plan for Evidensbaseret Økonomistyring

# Punkt 46: Nyt forslag til handleplan for Lokalråd 2019

19/1013

## Beslutningstema

Godkendelse af Lokalrådets Handleplan for 2019-2020.

## Sagsfremstilling og økonomi

På Lokalrådsmødet i Fredensborg Kommune fredag d. 7. december 2018 blev vedlagte Handleplan for Lokalrådet udarbejdet (se bilag 1). Handleplanen er torsdag d. 13. december 2018 forelagt Kredsrådet, hvor Borgmesteren deltager. Handleplanen er udarbejdet på foranledning af Nordsjællands Politi. D. 29. januar 2019 er sagen forelagt Borgerservice-, Arbejds- og Erhvervsudvalget, som godkendte Lokalrådets handleplan; dog med følgende bemærkninger: ”Udvalget ønsker, at der arbejdes målrettet med såvel fokusområder som succeskriterier i den videre indsats, og at lokalsamfundet inddrages”. D. 4. februar er handleplanen forelagt Social- og Seniorudvalget. Udvalget finder, at der skal laves enkelte ændringer og tilpasninger i handleplanen i forhold til succeskriterier og fokusområder. Udvalget finder at: ”succeskriterierne er sat for lavt og bør strammes op, og de bør tilpasses fokusområderne og gøres målbare. Der bør bl.a. være fokusområder vedrørende samarbejde med Skat og oplysning i skolerne. Udvalget ønsker at se aftalen igen efter administrationens drøftelse med politiet”. Administrationen har efterfølgende drøftet handleplanen med politiet og har forhandlet sig frem til og udarbejdet en revideret udgave af handleplanen. Den nye udgave Handleplan for 2019-2020 for Lokalrådet i Fredensborg Kommune er vedlagt (se bilag 2).

Formålet med handleplanen er at sikre sammenhæng i det kriminalpræventive arbejde i Fredensborg Kommune, på såvel strategisk som udførende niveau. På strategisk niveau i regi af Kredsrådet og på udførende niveau i regi af Lokalrådet og kommunens daglige samarbejde med politiet.

Der er tale om en handleplan der udstikker hhv. Strategiske og politikredsdækkende fokusområder, Lokale fokusområder/indsatsområder og Succeskriterier for samarbejdet i 2019-2020.

Strategiske og politikredsdækkende fokusområder dækker tre områder, der er udpeget nationalt af politiet – disse kan ikke ændres lokalt, da de er dækkende for hele politikredsen:

1. Indbrudsudfordringen med fokus på den opklaringsmæssige og forebyggende indsats
2. Røker- og bandeudfordringen med fokus på vidensudveksling og forebyggelse af rekruttering til banderne
3. Digital dannelse med fokus på især unges adfærd på nettet

Ad. 1: Generelt er der i Nordsjællands Politikreds et forholdsvis stort antal indbrud i private hjem, set i forhold til resten af landet. Isoleret set ligger indbrudsfrekvensen i Fredensborg Kommune dog lavere end resten af kredsen

Ad. 2: I Fredensborg Kommune, som i resten af politikredsen, kan der løbende konstateres udfordringer knyttet til rocker- og bandegrupperingers kriminalitet. Der sættes derfor fokus på vidensdeling på tværs af politikredsen og forebyggelse

Ad. 3: Blandt andet på baggrund af den såkaldte Umbrella-sag er det blevet tydeligt, at der er behov for fokus på digital dannelse – herunder unges adfærd online. Dette med henblik på forebyggelse af såvel digitale krænkelse af seksuel karakter, men også øvrige digitale kriminalitetstyper

Lokale fokusområder/indsatsområder er udarbejdet af lokalrådet, hvor administrationen i Fredensborg Kommune og Nordsjællands Politi deltager. Som det i øvrigt fremgår under Succeskriterier for samarbejde punkt 4, bliver de lokale fokusområder løbende revideret, for at sikre at handleplanen altid er tilpasset Fredensborg Kommunes lokale udfordringer. Der lægges i denne første handleplan op til, at der arbejdes med fem lokale fokusområder:

1. Ungegrupperinger i Fredensborg kommune, indtagelse og åbenlys salg af stoffer samt generel utryghedsskabende adfærd især ved offentlige institutioner, uddannelsesinstitutioner, udvalgte boligområder og befolkningsbefærdede områder.
2. Tilstedeværelse og synlig støtte til den boligsociale indsats i flere boligområder med fokus på inddragelse og ansvarliggørelse af beboerne. Herunder særsomt fokus på sikkerhed omkring ungdomsmiljøerne i udvalgte boligområder.
3. Forebyggelse af indbrud ved en styrkelse af naboskab i boligområder. Mere oplysning og målrettet indsats for at skabe tryghed for borgerne i lokalområderne, fx et borgermøde med ideer til, hvordan borgerne kan hjælpe hinanden til forebyggelse af indbrud.
4. Målrettet forebyggelse af vold på baggrund af analyse af voldstyper i Fredensborg kommune.

## 5. Oplysning i skolerne om relevante kriminalitetsforebyggende emner.

Ad. 1: Lokalt i Fredensborg Kommune vil der være fokus på at forhindre narkotikarelaterede og utryghedsskabende aktiviteter ved skoler. Dette fokus retter sig mod alle fire bysamfund i kommunen i et samarbejde mellem særligt politi og skolerne.

Ad. 2: Flere af Fredensborg Kommunes boligområder oplever forskellige udfordringer med utryghed i nærområderne. Der er derfor fokus på at politiets tilstedeværelse i områderne skal være synlig, og der samarbejdes tæt med de boligsociale helhedsplaner.

Ad. 3: Der sættes fokus på naboskab i kommunens boligområder med henblik på at øge trygheden for borgerne. Det kan bl.a. dreje sig om udfordringer med indbrud og anden utryghedsskabende adfærd.

Ad. 4: Nordsjællands Politi har gennemført en lokal strategisk analyse for hele kredsens af alle voldssager i 2005-2017. Analysen viser, at andelen af voldstyper spredt sig meget forskelligt i kredsens – eksempelvis nattelivsvold og vold i nære relationer. Nordsjællands Politi vil derfor gennemføre en analyse af de lokale forhold i Fredensborg Kommune med henblik på at kunne arbejde mere strategisk i forhold til forebyggelse af vold.

Ad. 5: Der er et tæt samarbejde mellem lokalpolitiet, SSP og skolerne i kommunen.

Succeskriterier for samarbejdet i 2019-2020 måles på fire parametre:

1. Lokalrådet i Fredensborg har skabt en ”rød tråd” i det forebyggende arbejde fra Kredsraad til SSP, herunder et stærkt samarbejde med andre relevante interessenter i lokalområdet.
2. Lokalrådet i Fredensborg har etableret en proces, der sikrer udarbejdelse af de kommende årlige handleplaner, som styrker de kriminalpræventive indsatser i Fredensborg Kommune.
3. Lokalrådet i Fredensborg udmønter handleplanen ved at koordinere og samarbejde om såvel de strategiske som de lokale fokuspunkter. Dette ses ved en nedbringelse af vold og indbrud samt en forøget tryghed blandt borgerne.
4. At der ultimo 2019 på et lokalrådsmøde skal være en drøftelse af en eventuel tilpasning af handleplanen for 2020.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### Byrådets arbejdsgrundlag

### Handleplanen for Lokalrådet knytter an til Byrådets arbejdsgrundlag ved at bidrage til nedenstående pejlemærke:

4. Bygninger og byrum skaber liv

”Det er et mål i vores byudvikling at tænke i tryghedsskabende initiativer.”

### FNs verdensmål

Handleplanen for Lokalrådet bidrager til følgende verdensmål:

3. Sundhed og trivsel

3.5: Forebyg og behandl stof- og alkoholmisbrug

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

16.1: Reducer vold overalt

16.A: Forebyg og bekæmp vold, terrorisme og kriminalitet

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

1. At Byrådet tager Handleplanens Strategiske og politikredsdekkende fokusområder til efterretning.

2. At Byrådet godkender administrationens indstilling til Lokale fokusområder/indsatsområder.
3. At Byrådet godkender administrationens indstilling til Succeskriterier for samarbejdet i 2019-2020.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Bilag**

Handleplan Lokalråd 2019-2020.pdf

Ny handleplan for Lokalråd med markerede ændringer.pdf

## Punkt 47: Tilsyn 2018 - Orientering

18/32390

### Beslutningstema

Orientering om tilsyn på ældreområdet i 2018.

### Sagsfremstilling og økonomi

Der føres løbende tilsyn med Fredensborg Kommunes Plejecentre, Midlertidige pladser og Hjemmepleje.

De kommunale tilsyn på plejecentrene og de midlertidige pladser udføres som uanmeldte tilsyn af BDO.

Det overordnede formål med BDO's uanmeldte tilsyn er at afdække, hvorvidt der er sammenhæng mellem de beskrevne og vedtagne rammer og den praksis der udføres på stedet. Det er hensigten at tilsynet på den måde bidrager, til løbende udvikling og kvalitetsforbedring.

Årsrapport fra BDO vedrørende plejecentrene.

BDO har i 2018 udført uanmeldte tilsyn med Fredensborg Kommunes 5 plejecentre, det private plejehjem Else Mariehjemmet og Pilebo (de midlertidige pladser).

Plejecentrene er blevet vurderet ud fra følgende skala:

- Særdeles tilfredsstillende
- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Mindre tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Benediktehjemmet/Asmundhøj, Else Mariehjemmet og Mergeltoften fik bedømmelsen Meget tilfredsstillende. Bedømmelsen gives når forholdene kan kategoriseres som gode og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt nemt vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det meget tilfredsstillende resultat kan følges op af tilsynets anbefalinger.

Egelunden, Lystholm, Pilebo (de midlertidige pladser) og Øresundshjemmet fik bedømmelsen tilfredsstillende. Det tilfredsstillende resultat gives når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige og hvor der er konstateret mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.

Årsrapportens samlede vurdering for alle plejecentrene og det midlertidige ophold viste at beboerne behandles med værdighed, anerkendelse og respekt. Tilsynet vurderer også at medarbejderne er kompetente og er opmærksomme på at skabe en meningsfuld dag for beboerne. Tilsynet observerer at beboerne beskriver medarbejderne som omsorgsfulde. Endvidere fremstår de fysiske rammer og fællesarealerne rene og ryddelige og tilpasset målgruppen. Dokumentation vurderes på flere områder at kunne forbedres og udvikles.

Alle centrene følger op på egne tilsyn i forhold til deres individuelle fokusområder.

Styrelsen for patientsikkerhed.

Styrelsen for patientsikkerhed fører proaktive risikobaserede tilsyn. Tilsynene udføres på udvalgte behandlingssteder dels ud fra løbende vurdering af, hvor der kan være størst risiko for patientsikkerheden, dels på stikprøvebasis, som led i afdækning af nye områders risikoprofil.

Styrelsen for patientsikkerhed vurderer ud fra følgende skala.

- Ingen problemer af betydning
- Mindre problemer af betydning
- Større problemer af betydning
- Kritiske problemer af betydning

I 2018 udførte styrelsen for patientsikkerhed planlagte risikobaserede tilsyn med ældreplejen efter servicelovens §§ 83-87. Styrelsen for patientsikkerhed har i 2018, ført planlagt tilsyn med Hjemmeplejen i Humlebæk og Kokkedal samt plejecentrene Lystholm og Mergeltoften.

Hjemmeplejen i Humlebæk og Mergeltoften plejecenter fik vurderingen: Ingen problemer af betydning.

Det betyder at alle målepunkter har været opfyldt.

Hjemmeplejen i Kokkedal og Lystholm plejecenter fik vurderingen: Mindre problemer af betydning

De primære fund, som gjorde at der skulle laves en handleplan omhandlede den sygeplejefaglige dokumentation, dokumentation vedrørende medicin og dokumentation vedrørende samtykke. Derudover skulle omsorgsjournalen være tilgængelig for alt personale som deltager i patientbehandlingen.

Hjemmeplejen i Kokkedal og Lystholm plejecenter har efterfølgende tilsendt Styrelsen for Patientsikkerhed en handleplan, som har opfyldt styrelsens anmodninger. Styrelsen har derefter afsluttet tilsynet.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Sundhedsloven og Serviceloven.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

2. Livskvalitet i hverdagen

### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Orienteringen taget til efterretning idet udvalget udtrykte tilfredshed med forbedringerne i tilsynsresultaterne.

## **Bilag**

EL - BDO - uanmeldt - 13. november 2018

LH - BDO - uanmeldt - 7. november 2018

BH - BDO - uanmeldt - 8. oktober 2018

VS: Årsrapport 2018 - Fredensborg Kommune - Årsrapport 2018 - Fredensborg Kommune.pdf

MT - BDO - uanmeldt 14.11.18

LH - Styrelsen for Patientsikkerhed - 10.9.18

ØH - BDO - uanmeldt - 22.11.18

EMhj. - BDO - uanmeldt - 5.11.18

Pilebo - BDO - uanmeldt - 7.12.18

MT - Styrelsen for Patientsikkerhed - 4.10.18

Hum hjpl. - Styrelsen for Patientsikkerhed - 1.11.18

Kok hjpl. - Styrelsen for Patientsikkerhed - 13.9.18

# **Punkt 48: KL' materialepakke til forebyggelse af frafald på SOSU-uddannelserne**

18/33767

## **Beslutningstema**

Orientering om KL inspiration til at mindske frafald på SOSU uddannelserne.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Rekrutteringsudfordringerne på ældre- og sundhedsområdet er en af de vigtigste velfærdsdagsordener lige nu og i de kommende år. Konkret betyder det, at kommunerne står over for at mangle hænder til at hjælpe, pleje og yde omsorg for de ældste borgere.

Som led i rekrutteringsindsatsen står det helt centralt, at der skal uddannes tilstrækkeligt med social- og sundhedspersonale. Det handler både om, at få øget antallet af ansøgere og praktikpladser og at frafaldet skal reduceres.

I de seneste år har vi set en markant nedgang i antallet af elever på social- og sundhedsuddannelserne. Samtidig falder over 14 procent af eleverne på social- og sundhedsuddannelserne fra efter tre måneder på hovedforløbet. Det er dobbelt så mange elever, som på de øvrige erhvervsuddannelser. Derfor er en reduktion i frafaldet helt afgørende, for at nå i mål med rekrutteringsindsatsen.

Derfor er et mindsket frafald på social- og sundhedsuddannelserne et særskilt fokus i KL's handlingsplan for øget rekruttering til ældre- og sundhedsområdet og i den netop indgåede praktikpladsaftale.

Som opfølgning har KL, med hjælp fra en række kommuner, udarbejdet en materialepakke, der skal understøtte det lokale arbejde med at få flere elever til at gennemføre uddannelserne. Materialepakken viser gode eksempler og værktøjer fra kommuner, der arbejder systematisk med at fastholde elever og er et supplement til de igangværende lokale indsatser. Målgruppen er primært ledere og praktikvejledere.

I Fredensborg Kommune er vi ret langt med implementeringen af de foreslåede initiativer og frafaldet er ikke stort. Alle elever har en fast kontaktperson og der er afsat tid til ugentlige samtaler mellem elev og kontaktperson om de udfordringer eleven har støt på.

I forbindelse med sagen om rekrutteringsudfordringer på det seneste Social- og Seniorudvalgsmøde er der afsat yderligere midler til praktikvejledning.

Aktuelt gennemføres der en dialogrunde mellem uddannelseskonsulenterne og hjemmepleje/ plejecentre med fokus på at skabe det bedste praktikforløb i kommunen.

Efterfølgende gennemgår administrationen tilbagemeldingerne fra disse dialogmøder i lyset af KL's anbefalinger, hvorvidt der er behov for yderligere initiativer.

## **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

redskaber-der-inspirerer-til-bedre-praktikforloeb.pdf

# Punkt 49: Udkast til ny beskæftigelsespolitik

19/1643

## Beslutningstema

Drøftelse og godkendelse af udkast til ny beskæftigelsespolitik.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet vedtager politikker én gang i hver byrådsperiode. Politikken er gældende i en 4 årig periode og implementeres gradvist.

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 29. januar 2019 forslag til ramme og tidsplan for en ny beskæftigelsespolitik og igangsatte dermed udarbejdelsen af en ny politik.

Udvalget havde en temadrøftelse den 4. marts 2019, hvor den politiske retning og de politiske ønsker til en ny politik blev formuleret.

Med udgangspunkt i temadrøftelsen og de besluttede rammer for indhold i politikken har administrationen udarbejdet udkast et udkast til en beskæftigelsespolitik. Udkastet er vedhæftet.

Udkastet præsenterer politikken med overordnede målsætninger for Beskæftigelsespolitikken, hvilket vil sige, at kommunen skal arbejde for at opnå:

- Landets laveste ungdomsarbejdsløshed
- Flere skal med – svage borgere skal ind på arbejdsmarkedet
- Rekruttering til områder med mangel på arbejdskraft skal løses
- Fredensborg Kommune har en aktiv beskæftigelsesindsats
- En vellykket integrationsindsats
- Et Jobcenter med et endnu bedre image hos borgere og virksomheder.

Den videre proces

Det videre forløb følger den tidligere godkendte tids- og procesplan.

Udkastet til beskæftigelsespolitikken bliver gennemgået og kommenteret på mødet. På baggrund af gennemgangen samles forslag til justeringer, som overbringes ved den planlagte høring i Social- og Seniorudvalget den 4. april.

Efter den politiske høring bliver udkastet, hvor justeringer fra den politiske proces er indarbejdet, sendt i høring i perioden mandag den 8. april til fredag den 26. april. Under høringen lægges udkastet til beskæftigelsespolitikken på kommunens hjemmeside.

Den 25. april afholdes der møde i Handicaprådet, hvor politikken også vil være i høring. Samme dag afholdes en miniworkshop med bl.a. deltagelse af medlemmer fra Fredensborgs Erhvervsråd, hvor beskæftigelsespolitikken ligeledes vil være i høring.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Udarbejdelse af politikker i Fredensborg Kommune understøtter Byrådets arbejdsgrundlag i forhold til, at Kommunen er et godt sted at leve og bosætte sig for alle generationer. Beskæftigelsespolitikken understøtter arbejdsgrundlagets pejlemærke ”Trivsel og fællesskaber i beskæftigelse”.

Samtidig understøttes FN's verdensmål, delmål 16.6 om ”effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer” og delmål 16.7 om ”lydhøre, inkluderende, deltagerbaserede og repræsentative beslutningsprocesser på alle niveauer” samt verdensmål 8: Anstændige job og økonomisk vækst.

## **Kompetence**

Sagen forelægges Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 1. april og Social- og Seniorudvalget den 4. april.

## **Kommunikation**

Udkastet sendes i høring i perioden mandag den 8. april til fredag den 26. april.

## **Indstilling**

1. At udkastet til ny Beskæftigelsespolitik godkendes.

## **Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 01-04-2019**

Anbefaler den administrative indstilling med enkelte redaktionelle og indholdsmæssige rettelser, der indarbejdes i dokumentet.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Sagen udsat.

## **Bilag**

Beskæftigelsespolitik 2019 - 2022.pdf

# Punkt 50: Sager på vej til Social- og Seniorudvalget

17/27633

## Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

## Sagsfremstilling og økonomi

Maj

- Økonomiopfølgning
- Ledelsesinformation Ældre og Omsorg
- Status hjemmeplejens handleplan
- Hjemtagelse af substitutionsbehandling – status
- Ankestatistik for 2. halvår 2018 – Familie og Handicap

Juni:

- Mødet afholdes på Møllevejen
- Benchmarking af boligforeninger
- SSP – Præsentation og Aktivitetsrapporter

August:

- 
- 

September:

- Afklaring på Teglgårdsvej – status
- Nye regler om plejefamilier

Videre frem

- Konference om overgangen fra barn til voksen i oktober 2020 (besluttet i budget 2019)
- Økonomiopfølgning (oktober)

## Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019

Tilføjes sag vedrørende madservice og trinvis åbning af Skovgården.

## **Punkt 51: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

18/6465

### **Beslutningstema**

Formanden og udvalgsmedlemmerne afgiver meddelelser til udvalget.

### **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Ingen meddelelser.

## **Punkt 52: Meddelelser fra administrationen**

18/6472

### **Beslutningstema**

Administrationen orienterer om aktuelle sager.

### **Kompetence**

Social- og Seniorudvalget.

### **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 04-04-2019**

Orientering fra Center for Familie og Handicap om skærpet tilsyn med privat botilbud.

Orientering om trinvis åbning af Skovgården.

Orientering om dansevent på Mergeltoften den 7. maj.

Orientering om ny centerleder på Benediktehjemmet.

Status på overvågningsag.

Orientering om at der i denne omgang ikke ansøges til puljen til ensomme mænd.