

# REFERAT Økonomiudvalget (18-21) d. 18-11-2019

**Mødedato** Mandag d. 18. november 2019 kl. 17:30

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Thomas Lykke Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Hans Nissen (A), Louise Mehnke (A), Lars Simonsen (B), Kristian Hegaard (B), Ulla Hardy-Hansen (C), Hanne Berg (F), Freja Brabæk Kristensen (O), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Økonomisk Orientering - Oktober 2019.....	4
Borgerrettede takster 2020.....	7
Broengen 2A, forslag om nedrivning.....	8
Valg af stedfortrædere til medlemmerne af Handicaprådet fra handicaporganisationerne.....	10
Budgetavis 2020 - 2023.....	11
Direktionens Ledetråd 2020.....	12
Orientering om Fremtidens Nivå Bymidte og Generationernes Hus.....	13
Ansøgning om etablering af regnvandsbassin på kommunalt areal.....	15
Vedtagelse af Kvalitetsstandarder for ældreområdet 2020.....	18
Forslag til fremme af produktion af vedvarende energi.....	20
Godkendelse af Grøn Politik.....	23
Godkendelse handlingsplan for grøn virksomhed.....	26
Sager behandlet på lukket møde.....	29
Orientering.....	30

## **Punkt 222: Godkendelse af dagsordenen**

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Dagsordenen blev godkendt.

## Punkt 223: Økonomisk Orientering - Oktober 2019

19/13340

### Beslutningstema

Overordnet status for kommunens økonomi ultimo oktober 2019 forelægges for Økonomiudvalget til orientering.

### Sagsfremstilling og økonomi

Økonomisk Orientering giver en status for kommunens drifts- og anlægsbudget, bevillingsreserver, den gennemsnitlige kassebeholdning og folketallet.

#### Driftsudgifter

Med udgangen af oktober 2019 er der afholdt nettodriftsudgifter for 2.055 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 79,8 pct., hvilket er noget under årsnormen, der på dette tidspunkt er 83 procent. Forbrugsprocenten er en smule højere end på samme tidspunkt sidste år, men regnskabsresultatet vil utvivlsomt udvise et mindreforbrug set i forhold til det korrigerede budget. I skrivende stund er administrationen i færd med at udarbejde Budgetrevisionen pr. 31. oktober, som forelægges til politisk behandling i december måned. På grundlag af de foreløbige opgørelser skønner administrationen på et samlet mindreforbrug på i hvert fald 10 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Mindreforbrugene relaterer sig primært til politikområderne Kommunale Ejendomme, Børn, Beskæftigelse samt politikområdet Borgerservice, administrativ og politisk støtte. Til gengæld peger prognoserne på nuværende tidspunkt på merforbrug på især politikområdet Ældre og Omsorg samt i mindre grad på politikområdet Familie og Handicap.

#### Serviceudgifter

Serviceudgifterne udgør en delmængde af de samlede driftsudgifter. Med udgangen af oktober 2019 er der afholdt serviceudgifter for 1.606 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 81,4 pct. set i forhold til det korrigerede budget. Forbruget er dermed under årsnormen på 83 procent, men samtidig en smule højere end på samme tidspunkt sidste år.

Serviceammen for 2019 er lig det oprindeligt vedtagne budget på serviceområderne (1.922 mio.kr.). Siden budgetvedtagelsen er der ydet tillægsbevillinger til servicebudgettet primært som følge af bevillingsoverførsler fra 2018. Almindeligvis vil bevillingsoverførslerne mellem årene være nogenlunde af samme størrelsesorden, og dermed ikke udfordre serviceammen i det enkelte år.

Det igangværende arbejde med budgetrevisionen indikerer at det endelige regnskabsresultat for 2019 vil munde ud i en overskridelse af serviceammen; primært på grund af et forventet merforbrug på politikområdet Ældre og Omsorg som annonceret på Økonomiudvalgets møde i september. Hertil kommer, at der må imødeses et lille merforbrug på politikområdet Familie og Handicap. Endelig peger arbejdet med budgetrevisionen på, at overførslerne til 2020 på øvrige politikområder samlet set vil være mindre end overførslerne fra 2018 til 2019, hvilket isoleret set også belaster serviceammen. Det skal understreges, prognoserne fortsat er forbundet med en vis usikkerhed.

KL's landsprognose tyder på, at kommunerne samlet set måske kommer til at overskride serviceammen for 2019. Der er således en vis risiko for, at kommunen vil blive ramt af en sanktion som følge af overskridelsen. På baggrund af ovenstående vil administrationen opfordre centre og institutioner til at udvise en vis tilbageholdenhed den sidste del af 2019, ligesom der vil være skærpet opmærksomhed på periodisering omkring årsskiftet.

Tabel 1. Status for kommunens driftsbudget (forbrug i mio. kr.)

	Forbrugs pct. oktober 2018	Korr. Budget 2019	Forbrug oktober 2019	Forbrugs pct. oktober 2019
Driftsudgifter netto	78,9	2.576	2.055	79,8
Serviceudgifter netto	80,6	1.973	1.606	81,4

#### Anlæg

Med udgang af oktober 2019 er der afholdt anlægsudgifter for 67,4 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for 22,1 mio. kr. svarende til et nettoanlægsforbrug på 45,3 mio. kr.

Med udgangen af oktober 2018 var der afholdt anlægsudgifter for 64,8 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for 28,4 mio. kr. svarende til et nettoanlægsforbrug på 36,4 mio. kr.

Nettoanlægsforbruget i indeværende år er dermed 8,9 mio. kr. højere end på samme tidspunkt sidste år.

Forbrugsprocenten på nettoanlægsforbruget udgør 31,1 pct. hvilket alt andet lige må betegnes som lavt. Der ventes da også væsentlige overførsler af anlægsbudget i forbindelse med budgetrevisionen per 31. oktober 2019.

I forbindelse med budgetrevisionen per 31. oktober 2019 gives der er opdateret bud på forventet regnskab for anlægsområdet. Det er nu forventningen at 2019 vil ende med et nettoanlægsforbrug på 80,4 mio. kr. svarende til et mindreforbrug i forhold til det nuværende budget på 65,6 mio. kr. Der forventes pt. mindreforbrug på mindst 28 forskellige anlægsprojekter hvoraf de væsentligste er:

- Den Grønne Slotsby 16,3 mio. kr.
- Det nye plejecenter i Humlebæk / Skovgården 15,0 mio. kr.
- Bygningsvedligeholdelse 6,4 mio. kr.
- Opførsel af Gymnastikkens Hus 5,1 mio. kr.

Tabel 2. Status for kommunens anlægsbudget (forbrug i mio. kr.)

	Forbrug oktober 2018	Korr. Budget 2019	Forbrug oktober 2019
Anlæg - Udgifter	64,8	207,8	67,4
Anlæg - Indtægter	-28,4	-62,0	-22,1
<b>Anlæg - Netto</b>	<b>36,4</b>	<b>145,8</b>	<b>45,3</b>

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning

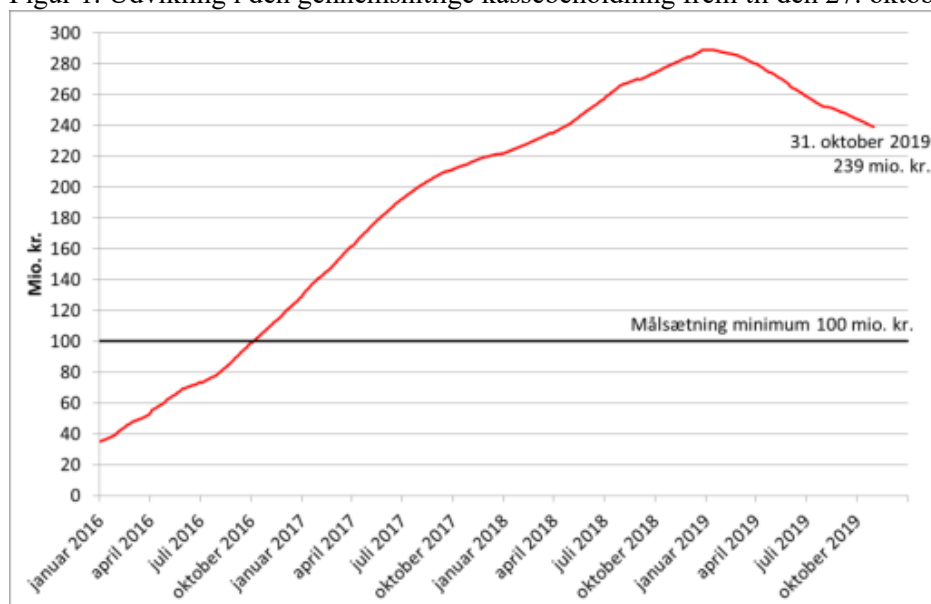
Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var per 31. oktober 2019 239 mio. kr.

Den gennemsnitlige kassebeholdning er dermed faldet med 50 mio. kr. svarende til et gennemsnitligt månedligt fald på 5,0 mio. kr. Kassebeholdningen reduceres dermed planmæssigt.

Tabel 3. Kommunens kassebeholdning (365 dages gns. i mio. kr.)

	Oktober 2018	Ultimo 2018	September 2019	Oktober 2019
Likviditet	280	289	244	239

Figur 1. Udvikling i den gennemsnitlige kassebeholdning frem til den 27. oktober 2019



Bevillingsreserver

Kommunens bevillingsreserver udgør 1,4 mio. kr. i 2019. I 2019 er der bevilget i alt 15,6 mio. kr. fra driftsreserven til følgende bevillinger:

- Forhøjelse af §18-puljen: 0,05 mio. kr.
- Rekrutteringsudfordringer i Ældre og Omsorg: 0,35 mio. kr.
- Muligheder for etablering af ridecenter 0,2 mio. kr.
- Specialundervisning: 5,0 mio. kr.
- Det specialiserede socialområde: 10,0 mio. kr.

Fra anlægsreserven er der bevilget 5 mio. kr. til følgende bevillinger:

- Oprensning af nabogrund til Karlebo flugtskydebane 3,0 mio. kr.,
- Tennisbaner på Karlebo Idrætsanlæg 0,9 mio. kr.
- Handicaptoulet i Humlebækhallen 0,4 mio. kr.
- Merforbrug på rundkørsel i Humlebæk 0,7

Set i lyset af udfordringer med at holde servicerammen anbefales det, at der ikke sker yderligere forbrug af driftsreserven i 2019 til nye initiativer.

Efter vedtagelsen af budget 2020-23 udgør kommunens bevillingsreserver 15 mio. kr. i 2020 og 16 mio. kr. årligt i årene 2021-2023.

Tabel 4. Status for kommunens bevillingsreserver (i mio. kr.)

	2019	2020	2021	2022	2023
Anlægsreserven	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Driftsreserven	1,4	14,0	15,0	15,0	15,0

#### Folketallet

Den 4. november 2019 udgjorde kommunens folketal 40.850 borgere. Folketallet er dermed steget med 41 borgere siden 1. oktober, hvor folketallet var 40.809 borgere. Stigningen dækker over en nettotilflytning på 42 borgere og et fødselsunderskud på 1 borger.

Siden årsskiftet er folketallet steget med 56 borgere.

Tabel 5. Folketal i Fredensborg kommune (primo)

	November 2018	Januar 2019	Oktober 2019	November 2019
Folketal	40.745	40.794	40.809	40.850

Tabel 6. Ændringer i folketallet fra 1. oktober 2019 til 4. november 2019

	Ændring
Tilflytning	361
Fraflytning	-319
Fødsel	31
Dødsfald	-32
<b>Befolkningstilvækst</b>	<b>41</b>

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Kompetence

Økonomiudvalget

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning

## Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 224: Borgerrettede takster 2020

19/32424

## Beslutningstema

Godkendelse af borgerrettede takster for 2020.

## Sagsfremstilling og økonomi

De borgerrettede takster for 2020 forelægges i deres endelige form til godkendelse. Taksterne i den vedlagte oversigt indeholder både beregnede, fremskrevne og udmeldte takster.

Fritids- og Idrætsudvalget har behandlet taksterne for Nivå havn, på deres møde den 6. november 2020 og indstiller taksterne for Nivå havn, som de fremgår af bilaget.

Taksterne for forældrebetaling i daginstitutionerne, er beregnet på grundlag af det vedtagne budget for 2020. Taksterne beregnes som en procentdel af de udgifter der indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetaling jf. Dagtilbudslovens §32.

Taksterne for SFO I og II er ligeledes beregnet på baggrund af budget 2020. Forældrenes procentvise andel af udgifterne, er uændret 37 pct. for SFOI og 27 pct. for SFOII i forhold til beregning for 2019.

Forældrene har krav på at blive informeret om de nye takster, senest én måned før de nye takster træder i kraft. Det betyder, at taksterne skal være godkendt af Byrådet senest den 1. december 2019.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Retsgrundlag

Styrelsesloven, Budget- og regnskabssystemet for kommuner samt Dagtilbudslovens §32.

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

Taksterne for dagtilbudsområdet og SFO vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside. Herudover vil taksterne for dagtilbud og SFO blive offentliggjort i Lokalavisen Uge-Nyt i december måned 2019.

## Indstilling

1. At de borgerrettede takster for 2020 vedtages, samt at forældrene orienteres om de nye takster for dagtilbud og SFO senest den 1. december 2019.

## Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019

Anbefaler administrationens indstilling.

## Bilag

Bemærkninger til takster, vedtaget budget

286529-19\_v1\_Takstbilag endeligt.pdf

## **Punkt 225: Broengen 2A, forslag om nedrivning**

19/45443

### **Beslutningstema**

Der skal træffes beslutning om fremtidig anvendelse herunder evt. nedrivning af Broengen 2A.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

I december 2018 blev det politisk besluttet, at flytte brugerne (fire foreninger) af Broengen 2B (Regnbuen) til Broengen 2A (Kvartershuset) for dels at skabe udvidede rammer for Børnehusene i Kokkedal i Regnbuen, dels løse pladsudfordringer for foreningerne.

Broengen 2A er kommunal, men bygget på matrikel som tilhører boligforeningen 3B.

Bygningen er på 252 m<sup>2</sup>, opført i 1979 og består af flere sammenbyggede pavilloner. Bygningen er i 1 plan med fladt pap dækket tag og facader er lette trækonstruktioner. Byggeteknisk er bygningen ikke i god stand og heller ikke energimæssigt er bygningen optimal, og bl.a. dårligt isoleret.

Efter indvendig maleristsættelse ibrugtages bygningen primo 2019 af fire foreninger. De fire foreninger er Foreningen for Kulturelle Projekter, Fredensborg Multikulturel Kvindeforening, Fremtidens Unge og Salam Spejderkorps. Foreningerne har anvendt bygningen både i eftermiddags- og aften timerne samt i weekenden.

I april 2019 opstår der ved ildspåsættelse brand i bygningen. Et større lokale samt udendørs overdækning beskadiges. Forsikringsselskabet og deres skadeservicefirma har en særdeles lang sagsbehandlingstid og først i oktober 2019 foreligger tilbud fra håndværkere på udbedring af skaderne. Det vurderes, at bygningen skal istandsættes for ca. 200.000 kr. Skaderne er udvidet siden branden pga. for dårlig afdækning af forsikringens skadeservicefirma.

Bygningen har siden ibrugtagning af foreningerne oplevet tiltagende indbrud og hærværk af både indbo og bygningen fra ukendte gerningsmænd.

Foreningerne har siden branden ikke kunne anvende bygningen. Foreningerne har været henvist til at søge ledige lokaler gennem kommunens lokalebookingsystem, fx på skoler. Det har betydet reduceret foreningsaktiviteter. I efteråret har det været nødvendigt at flytte foreningernes materialer ud af bygningen for at undgå yderligere skader på grund af hærværk.

Trods udskiftning af låse og øget tilsyn med bygningen er der nu udøvet et omfattende hærværk med ødelæggelse af næsten alt inventar og døre mm. Kun et lokale står uberørt hen. Bygningen er på nuværende tidspunkt sikret yderligere med plader for vinduer.

Fremtidig anvendelse:

En istandsættelse af bygningen, herunder også oprydning og rengøring af bygningen, vil kunne blive igangsat omgående. Det vurderes imidlertid, at der må forventes løbende hærværk igen.

Den anbefales i stedet, at bygningen nedrives og der findes permanente alternative placeringer til foreningerne. Forsikringsselskabet har oplyst, at hvis bygningen ikke genopføres, vil de beskadigede dele blive opgjort til dagsværdi. Erstatning fra forsikringsselskabet forventes derfor at blive langt mindre end de 200.000 kr.

Det undersøges pt i dialog med foreningerne om foreningerne eksempelvis kan placeres i foreningshusene på Nørredamsvej eller Kejserdal.

En nedrivning vil kræve dialog med boligforeningen for reetablering af areal samt ansøgning om en nedrivningstilladelse. Der betales ikke leje for anvendelse af grunden.

Indtil der foreligger nedrivningstilladelse anbefales bygningen fortsat afspærret med plader for vinduer.

Der er p.t. en dialog med 3B om det samlede areal ved Broengen i forlængelse af beslutningen i budgetforliget om at flytte daginstitutionen til Kokkedal Skoles spor F i 2023. Hvis disse drøftelser fører til nye muligheder for anvendelse af bygningen af f.eks. 3B vil nedrivningen ikke blive effektueret.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Erstatning fra forsikringsselskabet vil ved beslutning om nedrivning blive anvendt som tilskud til nedrivning og reetablering af areal. Derudover vil restbeløb blive finansieret indenfor politikområde 4, drift og vedligeholdelse af de kommunale ejendomme

### **Kompetence**

Økonomiudvalget

## **Kommunikation**

Foreningerne informeres og tilbydes nye lokaliteter.

## **Indstilling**

1. At beslutning om nedrivning af Broengen 2A godkendes.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Godkender administrationens indstilling, idet fagudvalget forelægges en samlet plan for placering af foreningerne.

# **Punkt 226: Valg af stedfortrædere til medlemmerne af Handicaprådet fra handicaporganisationerne**

19/43151

## **Beslutningstema**

Byrådet skal udpege medlemmer til Handicaprådet fra Danske Handicaporganisationer i Fredensborg efter indstilling fra disse.

Der ønskes en udskiftning i stedfortræderne til Handicaprådets medlemmer fra Danske Handicaporganisationer. Dette skal godkendes af Byrådet.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Det følger af retssikkerhedsbekendtgørelsens § 26, stk. 4, at der udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af Handicaprådet, som deltager i rådets møder ved det ordinære medlems forfald. Byrådet skal således også godkende, når der sker udskiftning i stedfortræderne.

Danske Handicaporganisationer har for nuværende ikke kandidater nok til stedfortræderposterne og ønsker derfor dels en ny stedfortræder, og dels en rotering for en eksisterende stedfortræder.

Der indstilles følgende ændringer i stedfortræderne:

Medlem af Handicaprådet for DH Inga Lind-Madsen: pt. ingen stedfortræder

Medlem af Handicaprådet for DH Lis Kofoed - ny stedfortræder: Arne Jappe Petersen (tidligere stedfortræder for Inga Lind-Madsen)

Medlem af Handicaprådet for DH Inge Zeisner – ny suppleant: Anette Lewinsky

## **Bevilling**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Retssikkerhedslovens §37 a, stk. 3.

Retssikkerhedsbekendtgørelsens § 26, stk. 4.

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

1. At godkende de nye stedfortrædere.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Punkt 227: Budgetavis 2020 - 2023**

19/47242

### **Beslutningstema**

I lighed med tidligere praksis omdeles budgetavisen for det kommende år gennem lokalavisen.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

I forbindelse med offentliggørelse af det vedtagne budget 2020 – 2023 er der udarbejdet en 4 – siders avis.

Budgetavisen beskriver overordnet de nye initiativer, der indgik i det vedtagne budget for 2020 – 2023.

Udover borgmesterens forord, økonomiafsnit om prioriteringer af finansieringen, lagkagefigurer og takstoversigt er der tekster om Fremtidens Fredensborg Kommune, løft til børneområdet, om ældreområdet, klima, parkeringsforhold og padel tennis.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Håndbog om økonomistyring.

### **Kompetence**

Økonomiudvalget.

### **Kommunikation**

Budgetavisen udkommer tirsdag den 10. december og bliver publiceret på [fredensborg.dk/budget](http://fredensborg.dk/budget).

### **Indstilling**

1. At Budgetavisen 2020-2023 godkendes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Godkender administrationens indstilling med de faldne bemærkninger.

### **Bilag**

FKBudget\_2020-23\_.pdf

# Punkt 228: Direktionens Ledetråd 2020

19/38771

## Beslutningstema

Direktionens Ledetråd for 2020 forelægges økonomiudvalget til orientering.

## Sagsfremstilling og økonomi

Direktionen udarbejder årligt en ledetråd, hvor der sættes en administrativ retning for det kommende års arbejde i organisationen. Ledetråden er direktionens blik på de vigtigste strategiske krav og forventninger for 2020 og svaret på, hvordan de ledelsesmæssigt og organisatorisk skal håndteres. Ledetråden implementeres i organisationen gennem driftsplaner på kommunens arbejdspladser samt gennem konkrete mål og indsatser heri. Lederne har ansvaret for at udarbejde årsplanerne.

Å

Rammen for Direktionens ledetråd 2020

Ledetråden tager afsæt i både nationale og lokale tendenser, som danner ramme omkring vores virke som kommune. På nationalt plan forventes der at komme en række ambitiøse klimamål, ligesom Byrådets i den grønne politik også sætter retning for dette område. Dette kræver handling på alle niveauer af vores organisation. Samtidig er der også fokus på nødvendigheden af at udvikle kernevelfærd i vores samfund for derigennem at sikre, at vi også i fremtiden kan sætte sig for alle borgere.

Å

Med flere ældre og borgere der generelt lever længere samtidig med et stigende fødselstal, skal der ganske enkelt leveres et større antal velfærdsydelser end tidligere. Det kalder derfor på udvikling af vores opgaveløsning, for at Fredensborg Kommune fortsat kan være en attraktiv kommune at leve og bosætte sig i for alle generationer.

Å

Ledetrådens temaer

Direktionens ledetråd 2020 er delt i tre temaer. Hvert tema knytter sig til en af organisationens værdier. Temaerne er både rettet udadtil mod borgerne og indadtil på organisationen. Fælles for alle tre temaer er, at de handler om organisationens administrative virke, og måden hvorpå de politiske visioner realiseres.

Å

Å

Sådan arbejder vi

Igen i 2020 lægger direktionen vægt på de gode driftsplaner rundt omkring på arbejdspladserne. I årsplanen vil lederne således blive bedt om at opsummere de lokale driftsplaner, som ledetrådens temaer har givet anledning til.

Å

I 2020 vil der også blive lagt vægt på, at de emner, som tages med i årsplanerne er baseret på konkret viden og data om de målgrupper, som er relevante på hver arbejdsplads. I årsplanens oversigt over initiativer, der igangsættes, vil der blive lagt vægt på at vise, hvordan data ligger til grund for udvælgelsen af initiativerne.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Ledetråden 2020 er den administrative understøttelse af arbejdsgrundlaget, og berører dermed indirekte alle pejlemærkerne.

## Kompetence

Økonomiudvalget

## Indstilling

1. At økonomiudvalget tager Direktionens Ledetråd 2020 til efterretning.

## Beslutning i økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019

Godkender administrationens indstilling.

## Bilag

ØK Direktionens ledetråd 2020

# Punkt 229: Orientering om Fremtidens Nivå Bymidte og Generationernes Hus

19/46331

## Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om status og fremdrift for Generationernes Hus og Fremtidens Nivå Bymidte.

## Sagsfremstilling og økonomi

Udviklingen af behovsspecifikationen for Generationernes Hus og den strategiske byudviklingsplan for Fremtidens Nivå Bymidte forløber sideløbende i efteråret og frem til aflevering i marts 2020. Projekterne er gensidige afhængige, og denne sag har derfor til formål at orientere om status for de to projekter samt orientere om fælles aktiviteter for de to projekter.

### Status for udvikling af Generationernes Hus

Fredensborg Kommune har indgået aftale med rådgivervirksomheden Autens omkring en inddragelsesproces, der skal bidrage til at kortlægge behov og krav for de nuværende og fremtidige brugere af skole, bibliotek, idræts-, kultur- og fritidsfunktioner og faciliteter, plejecenter samt et væld af frivillige og interesserede borgere. Herudover skal Autens levere en selvstændig proces for Nivå Skole, der har til formål at modne skolen til i fremtiden at blive samlet på én matrikel.

Processen skal afklare følgende:

- Behov for fremtidige faciliteter for de enkelte funktioner i Generationernes Hus
- Fremtidige kvadratmeterbehov for de enkelte funktioner i Generationernes Hus
- Ønsker til udefaciliteter/lokaler for de forskellige funktioner
- Afdække muligheder for sambrug af forskellige faciliteter/lokaler

Indtil nu er der afviklet en række aktiviteter for henholdsvis Nivå Skole og den tværgående arbejdsgruppe, som består af både deltagere fra de kommunale institutioner samt repræsentanter for Nivås foreningsliv, se bilag 1-6.

### Status for udvikling af Fremtidens Nivå Bymidte

Vi er godt i gang med den strategiske byudviklingsplan for Fremtidens Nivå Bymidte. Bebyggelsesplanen for etape 1, der indeholder butikker og boliger blev politisk vedtaget den 17. juni og skal danne grundlag for en ny lokalplan for området. Der er lige nu dialog med Nivå Centrets ejere, KFI, omkring et lokalplanudkast for etape 1. Det forventes, at lokalplanforslaget kan komme i høring i starten af 2020 med vedtagelse i sommeren 2020. Herefter kan Fredensborg Kommune påbegynde tilladelser til KFI's byggeri, og KFI kan igangsætte byggeriet.

Der er udarbejdet et foreløbigt udkast til etape 2, der blandt andet indeholder Generationernes Hus og boliger. Justering af etape 2 foregår i tæt dialog med Nivås borgere, nuværende og kommende brugere af Generationernes Hus og centrale aktører i Fremtidens Nivå Bymidte.

Der er indtil nu indsamlet input fra Nivås borgere ved Nivås skoles sensommerfestival og åbent hus i udviklingsværkstedet, se opsamling bilag 7.

Samlet skal etape 1 og etape 2 skabe grundlaget for omdannelsen af Nivå Centret og Nivå skole til en sammenhængende bymidte, hvor offentlige og private funktioner kobles og skaber grundlag for byliv og sammenhængskraft på tværs af generationer. Helt konkret betyder det, at den strategiske byudviklingsplan:

- Er grundlag for fremtidige lokalplaner i Fremtidens Nivå Bymidte
- Sætter en bystrategisk retning for Generationernes Hus
- Formulerer strategiske indsatser til implementering af en ny grundfortælling for Nivå

### Fælles proces for Fremtidens Nivå Bymidte og Generationernes Hus

Processen for den strategiske byudviklingsplan for Fremtidens Nivå Bymidte og behovsspecifikationen for Generationernes Hus koordineres tæt frem mod aflevering i marts 2020. Det betyder, at alle åbne arrangementer, hvor alle nuværende og kommende brugere og borgere er velkomne afvikles sammen. På den måde er det muligt både at komme

med input til indhold af Generationernes Hus og Nivå Bymidte på samme tid. Vi sikrer hermed også, at borgere ikke føler sig dobbeltinvolveret.

Der vil blive afholdt følgende fælles arrangementer:

- Designlab- her kan alle være med til at designe og bygge modeller af Generationernes Hus og Fremtidens Nivå Bymidte
- Konklusionsworkshop- her præsenteres resultatet af behovsspecifikationen for Generationernes Hus og udviklingsplanen for Fremtidens Nivå Bymidte.

Herudover holder administrationen åbent i udviklingsværkstedet i Nivå centret hver mandag fra kl. 15-19 indtil jul. Her er alle velkomne til at komme med input til de to projekter, ligesom der vil blive afholdt tematiske arrangementer rettet mod specifikke brugergrupper.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Økonomiudvalget

## **Indstilling**

1. At Økonomiudvalget tager orienteringen om Fremtidens Nivå Bymidte og Generationernes Hus til efterretning
2. At orienteringen herefter sendes til relevante fagudvalg i december.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Godkender administrationens indstillinger.

## **Bilag**

Bilag 1: Generationernes Hus , Kick-off, 270919

Bilag 2: Generationernes Hus, Åbent udvikl. kontor

Bilag 3: Generationernes Hus, Åbent udvikl. kontor, kort

Bilag 4: Generationernes Hus, studietur, 311019

Bilag 5: Nivå Skole, Studietur, 221019

Bilag 6: Nivå Skole, Workshop 1

Bilag 7 - Opsamling, kick-off og åbent hus, bilag 7\_re.pdf

# Punkt 230: Ansøgning om etablering af regnvandsbassin på kommunalt areal

18/1931

## Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, om Fredensborg Forsyning må etablere et regnvandsbassin på et kommunalt grønt areal ved Ravnsbjerggårdsvej og Lillevangsvej. Udvalget skal endvidere beslutte, hvilken kompensation Forsyningen skal betale til kommunen, samt bemyndige administrationen til at godkende den deklaration, der skal tinglyses på arealet.

## Sagsfremstilling og økonomi

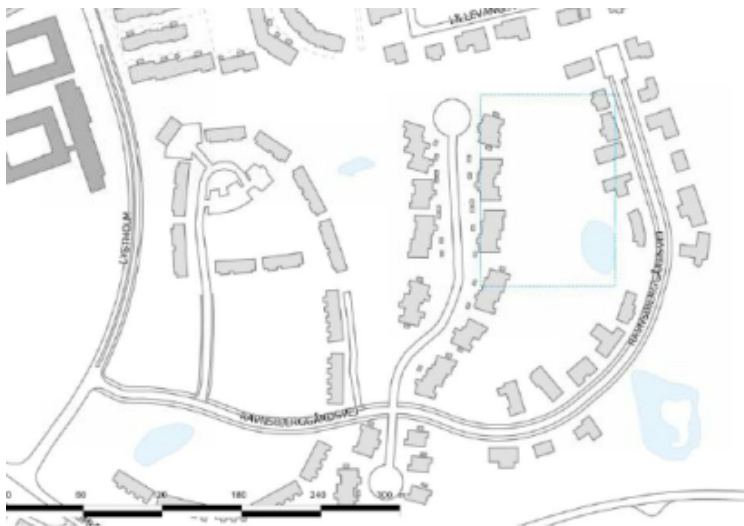
Nærværende sag forelægges indledningsvist Udvalget for Infrastruktur og Teknik, der varetager den umiddelbare forvaltning på forsyningsområdet og herunder opgaver vedrørende drift, vedligeholdelse og udlejning af kommunens grønne arealer. Udvalget varetager endvidere tilsynet mv. vedrørende spildevandsområdet. Udvalget for Infrastruktur og Teknik afgiver indstilling i sagen til Økonomiudvalget, der træffer den endelige beslutning i sagen.

Grundet opstuvningsproblemer ved kraftigt regnvejr har Fredensborg Forsyning Spildevand A/S ansøgt om at etablere et nyt regnvandsbassin på det kommunalt ejede grønne areal i boligområdet ved Ravnsbjerggårdsvej og Lillevangsvej, beliggende på matr. nr. 10a, Asminderød By, Asminderød i Fredensborg.

Forsyningen anmoder om, at der tinglyses en deklaration på matriklen, der giver dem ret til at anvende arealet til regnvandsbassinet, og som stiller krav til den fremtidige vedligeholdelse. Forsyningen foreslår i den forbindelse en kompensation på 10 kr./m<sup>2</sup>. Den eksakte størrelse af bassinet kendes endnu ikke, men ligger i omegnen af 1.500 m<sup>2</sup>.

Arealet, hvor bassinet skal udgraves, ligger for nuværende hen med græs samt fritstående småtræer af hvidtjørn og eg. Der er en trampesti gennem området.

Projektområdet er markeret med blå firkant på nedenstående kort.



Figur 1: Området omkring det planlagte regnvandsbassin. Den blå firkant angiver kortudsnittet med det skitserede bassin i Figur 2.

### Bassinets udformning

Bassinet etableres henover eksisterende regnvandsledning med indløb i nord og udløb i syd. Bassinet etableres som et tørt bassin uden permanent vandspejl med et opstuvningsvolumen på 900 m<sup>3</sup>. Det etableres på et terræn, som skråner fra vest mod øst. Så vidt som muligt er bassinet tilpasset landskabet med bløde afrundede former med flade skråninger. Mod øst etableres mindre forhøjning på maks. 70-80 cm i forhold til eksisterende terræn til sikring af østlige ejendomme. Der er beregnet ca. 1.190 m<sup>3</sup> overskudsjord, som vil blive bortskaffet til deponering.

Regnvandsbassinet kan håndtere regnvandshændelser, der statistisk set forekommer hvert 5. år før det løber mod syd til eksisterende § 3 beskyttet vandhul. Der etableres en kombineret vold og grøft i cykelsti mod Ravnsbjerggårdsvej, som skal sikre overløbsvand fra vandhullet ledes sikkert uden om boligerne.

Vandhullet har bl.a. forekomst af spidssnudet frø, som er beskyttet iht. EU's habitatdirektiv. Projektet skal tilpasses, så det ikke forringer vandhullets natur. Der er endvidere overvejelser om at foretage en oprensning af vandhullet.



Figur 2: Placering og udformning af regnvandsbassin med luftfoto af eksisterende forhold som baggrund. Bassinet er vist med 25 cm terrænkurver, mens eksisterende terræn vises med 50 cm terrænkurver. Den blå linje i bassinet angiver den maksimale vandstand.

#### Planmæssige forhold

Området er omfattet af lokalplan F31 og skal henligge som græsklædte grønninger med hvidtjørn hvidtjørn og enkelte egetræer. Iht. lokalplanen skal arealet fremstå som overdrev, dvs. uopdyrkede arealer med spredte buske og træer.

Området indgår i klimatilpasningsplanen som et af de prioriterede indsatsområder til forebyggelse af oversvømmelser ved ekstremt regn.

#### Nuværende og fremtidig vedligeholdelse af arealet

Arealet vedligeholdes af grundejerforeningen. Når bassinet er etableret, vil de fortsat skulle vedligeholde arealet. Forsyningen har meddelt, at vedligeholdelsesomkostningerne for grundejerforeningen vil ikke blive større. Forsyningen vil have ansvar for at føre jævnligt tilsyn, rense riste, oprense sediment og reparere skrænter.

#### Borgerinddragelse

Projektet er fremlagt på generalforsamling i sammenslutningen af de 3 grundejerforeninger inden for lokalplanen den 19. april 2018 og input herfra er indarbejdet i Forsyningens projektforslag.

Grundejerforeningen har meddelt, at de ønsker at der sker en tilsåning af bassinet fremfor at vegetationen selv indfinder sig. Endvidere har de et stort ønske om at være med i planlægningen af arbejdet, så det bliver mest hensigtsmæssigt for dagligdagen i kvarteret.

#### Forventede myndighedsgodkendelser

Såfremt bassinets placering godkendes, vil Forsyningen blive bedt om detailprojektere bassinet og fremsende ansøgninger til myndighedsgodkendelser, herunder dispensation fra lokalplanen, spildevandstilladelser mv.

#### Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at bassinet understøtter Forsyningens arbejde for at overholde serviceniveauet for oversvømmelser i spildevandsplanen.

Den foreslåede takst vurderes i det lys at være en passende kompensation herfor. Det bør meddeles Forsyningen, at de skal afholde udgifter til tinglysning og eventuelle andre udledte merudgifter af projektet. Desuden bør de meddeles, at de i deres projektledelse skal etablere et tæt samarbejde med grundejerforeningen. Endvidere bør Forsyningen anmodes om at undersøge, om forbedring af vandhullet kan indgå i deres projekt.

## **Bevilling**

Kommunen kan forvente en indtægt for brugsretten på ca. 15.000 kr. Indtægtsbevillingen tages med i den førstkommende budgetrevision efter at vi kender det endelige beløb.

## **Retsgrundlag**

Tinglysningsloven mv.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FN's verdensmål: Mål 13.1 Styrke modstandskraft og tilpasningsevne til klimarelaterede risici og naturkatastrofer i alle lande

Byrådets arbejdsgrundlag: Bæredygtighed og miljø – vejen frem

## **Kompetence**

Økonomiudvalget.

## **Kommunikation**

Forsyningen anmodes om at holde tæt kontakt med grundejerforeningen gennem projektets faser.

## **Indstilling**

1. At placering af bassinet på det kommunale areal godkendes med administrationens bemærkninger,
2. At den foreslåede kompensation på 10 kr/m<sup>2</sup> godkendes. Herudover betaler Forsyningen udgifter til tinglysning og eventuelle andre afledte udgifter i relation til projektet.
3. At administrationen bemyndiges til at godkende indholdet af den deklaration, der skal tinglyses på arealet.

## **Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 01-11-2019**

Anbefaler administrationens indstilling, idet det dog skal præciseres at vedligeholdelsespligten overgår til Fredensborg Forsyning A/S.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Godkender indstillingen fra Infrastruktur- og Teknikudvalget.

# Punkt 231: Vedtagelse af Kvalitetsstandarder for ældreområdet 2020

19/42563

## Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandarder for ældreområdet i 2020.

## Sagsfremstilling og økonomi

Ifølge lov om social service skal kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg, træning samt personlig og praktisk hjælp, hvor rehabilitering indgår. Der skal hvert år tages stilling til om kvalitetsstandarderne og dermed Kommunes serviceniveau skal godkendes.

Kvalitetsstandarderne er derfor vigtige for at synliggøre Fredensborg Kommunes politisk fastlagte serviceniveau og sikre Fredensborg Kommunes borgere, et ensartet serviceniveau. Kvalitetsstandarderne bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside og giver en beskrivelse af, hvilken service Fredensborg Kommunes borgere kan forvente på et givent område.

Der er i efteråret 2019 indgået budgetforlig for 2020 – 2023, i Fredensborg Kommune og det har medført at serviceniveauet i kvalitetsstandarderne kan fastholdes.

Der er for det kommende år 2020 ikke udarbejdet nye kvalitetsstandarder, i forhold til de allerede eksisterende i Fredensborg kommune.

Administrationen gør opmærksom på at i kvalitetsstandarden for midlertidigt ophold er eneste ændring vedrørende borgere, som kan modtage hjælpen, hvor Kriterie 1, er ændret til ”borgere som har behov for træning og/eller rehabilitering” og Kriterie 5, er ændret til ”svækkede borgere.” Dette er for at undgå misforståelser, i forhold til kvalitetsstandarden for akutplads.

Administrationen gør opmærksom på at kvalitetsstandarden for nødkaldsanlæg ikke længere visiteres efter serviceloven men iht. sundhedsloven. Der ændres ikke i øvrigt på kriterierne for bevilling.

Samtlige kvalitetsstandarder har været forelagt Danske Handicaporganisationer og Seniorrådet. Seniorrådet og Danske Handicaporganisationer har ligeledes været inviteret til drøftelse. Møderne har resulteret i forskellige forslag til præciseringer og ensartethed i udformningen af kvalitetsstandarderne. Administrationen har indarbejdet disse forslag til ændringerne i den udstrækning det har været muligt og ligeledes under hensyntagen til om lovgivningen tillader det.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Sundhedsloven og Serviceloven.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål 1.3 – Indfør sociale sikkerhedsnet

Verdensmål 3 – Sundhed og trivsel

Arbejdsgrundlag – Livkvalitet i hverdagen

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

1. At Kvalitetsstandarderne for ældreområdet i 2020 godkendes.

## **Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 05-11-2019**

Udvalget anbefalede, at servicestandarderne godkendes.

Bjørn Svensson (Ø) stemte imod, idet han mener, at kvalitetsstandarden for midlertidig ophold strider mod Sundhedslovens paragraf 138 og 140.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Sagen sendes tilbage til fagudvalget med henblik på en yderligere drøftelse af standard nr. 22 vedr. rengøring på baggrund af en henvendelse fra Seniorrådet.

### **Bilag**

Indholdsfortegnelse

Aflastning-Afløsning

Akutplads

Bestilling af varer mv.

Forebyggende hjemmebesøg

Forebyggende træning - Selvtræning

Genoptræning § 86

Genoptræning § 140

Genoptræning og træning af børn § 140

Hjemmesygepleje

Individuelt handicapkørsel

Indkøbsordning

Kropsbårne hjælpemidler

Madservice med levering

Madservice uden levering

Midlertidigt ophold

Nødkaldsanlæg

Omsorgsmæssige ydelser

Omsorgstandpleje

Personlig pleje

Plejebolig-ydelser

Rengøring

Tøjvask

Vederlagsfri fysioterapi

Vedligeholdelses træning § 86 stk 2

# Punkt 232: Forslag til fremme af produktion af vedvarende energi

19/42624

## Beslutningstema

Forslag til fremme af produktion af vedvarende energi.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg kommune har ambitiøse mål for reduktionen af CO2 udledningen.

Vi har endvidere monteret et større solcelleanlæg over rådhusets personaleparkering, og har derved mindsket kommunes samlede CO2-aftryk.

I Venstre mener vi, det nu er tid til, at gå skridtet videre, og åbne mulighed for etablering af vedvarende energianlæg, primært i det åbne land.

Helt konkret ønsker vi, at der i den nye kommuneplan indarbejdes klare muligheder for etablering af større solcelleanlæg på landbrugsjord, ligesom der skal være en klar positiv politik for etablering af (husstands-)vindmølleanlæg.

I sagens natur skal der i kommuneplanen lægges nogle klare ramme for nærhed/etablering i områder med særlig natur- eller kulturhistorisk værdi, men udgangspunktet skal være, at vi som kommune tilskynder etablering af vedvarende energianlæg.

### Administrationens kommentarer

Forslaget vil være muligt at indarbejde som ændring til Planstrategi 2032 der behandles i udkast på Plan-, Miljø- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og byrådets på møder i november.

Fredensborg Kommuneplan 2017 indeholder allerede i dag i kap. 7.5 retningslinjer for vedvarende energianlæg. Konkret er der fastlagt retningslinjer for etablering af solenergianlæg og vindmøller i både byzone og det åbne land. Det gælder såvel individuelle solenergianlæg og større (kollektive) solenergianlæg. Ligesom det gælder husstandsvindøller og store vindmøller.

### Større (kollektive) solenergianlæg

For placering af kollektive anlæg eller etablering af større tekniske solenergianlæg i det åbne land gælder følgende:

#### 7.5.22 - Kommuneplan 2017

Kollektive solenergianlæg på terræn i landzone skal som udgangspunkt:

- placeres, så der opnås god landskabelig indpasning af anlægget i
- terrænet.
- placeres i storbakket terræn, f.eks. bundmorænelandskaber.
- ikke placeres i småbakket terræn, f.eks. dødislandskaber.
- placeres, så rækkerne følger den mest fremherskende terrænkurve.
- anlægges ud fra en samlet plan der anviser placering af samtlige
- anlæg, herunder teknikhuse og installationer som er nødvendige for området drift.

Herudover gælder, at placering af større energiproducerende anlæg skal ske under iagttagelse af udpegninger i kommuneplanen, som sikre hensyn til kulturhistoriske værdier, værdifulde naturområder og landskab samt særligt værdifulde landbrugsområder. Som udgangspunkt, kan der ikke planlægges for eller tillades opført tekniske anlæg i de udpegede områder, medmindre det kan begrundes i væsentlige samfundsmæssige hensyn.

I planstrategi 2015-2020 indgik det som en indsats, at finde placeringsmuligheder for større energiproducerende anlæg. Det førte til, at der i Kommuneplan 2017 blev udlagt et nyt rammeområde (KT 02) langs Helsingørmotorvejen norvest for Brønsholm Eng og syd for vandtårnet i Kokkedal til tekniske anlæg, såsom pladskrævende vedvarende energiproducerende anlæg, fx solcellepark.

I udkast til Planstrategi 2032 indgår en indsats for Fredensborg by under punktet ”Klima, bæredygtighed og Agenda 21” at undersøge mulighederne for forsyning af Fredensborg by med fossil-fri energi.

Husstandsvindmøller og store vindmøller

For placering af husstandsvindmøller og små møller i det åbne land gælder følgende:

7.5.11 - Kommuneplan 2017

Husstandsvindmøller kan efter en konkret vurdering og på baggrund af en landzonetilladelse opstilles enkeltvis i umiddelbar tilknytning til bygninger på fritliggende ejendomme i det åbne land.

7.5.12

Beskyttelsesområder for landskabs- natur- og kulturværdier skal som udgangspunkt friholdes for vindmøller. Små møller med en totalhøjde på maksimalt 8,5 m. er normalt undtaget herfra. Der skal endvidere tages størst muligt hensyn til kirkeomgivelser og kulturmiljøer, herunder kulturmølle omgivelser.

7.5.13

Vindmøller må ikke opstilles inden for kirkebyggelinjen, i kystnærhedszonen, fingerbyens grønne kiler, i internationale fuglebeskyttelsesområder og habitatområder. Hvis der opstilles en vindmølle inden for en randzone på op til 800 meter fra et internationalt beskyttelsesområde, skal der redegøres for vindmøllens eventuelle påvirkning af områdets dyre- og planteliv.

Store vindmøller kan kun placeres i områder udpeget hertil i kommuneplanen. Fredensborg Kommune har ingen områder udpeget til placering af store vindmøller. I forbindelse med kommuneplan 2009 skete der en kortlægning af kommunens vindressourcer sammenholdt med arealudnyttelse, afstande til naboer samt landskabelige, naturmæssige og kulturelle interesser. Kortlægningen viste, at det ikke er muligt at udpege vindmølleområder til store vindmøller udover et mindre område ved Vejenbrød. Byrådet vurderede i forbindelse med vedtagelse af kommuneplan 2009, at de landskabelige og naturmæssige påvirkninger fra store vindmøller vil være for store, hvorfor området ved Vejenbrød ikke blev udpeget som vindmølleområde i kommuneplanen.

Planstrategi 2032 og Grøn politik

Som opfølgning på Venstres forslag er der udarbejdet et forslag til en tekst der kan tilføjes udkast til Planstrategi 2032 og den grønne politik. Forslagene fremgår af bilag til sagerne.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Styrelseslovens § 11.

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

1. Administrationen anmodes om, at udforme et afsnit i Planstrategi 2032 under hovedpunktet ”Klima, bæredygtighed og Agenda 21”, som specifikt beskriver kommunens ønske om, at støtte op om etablering af vedvarende energianlæg i det åbne land.
2. Administrationen anmodes om, at udmønte et konkret forslag til politik i relation til etablering af vedvarende energianlæg inklusiv afstands-, støj-, refleksion- og øvrige relevante mål, således at borgere og virksomheder let og hurtigt kan overskue mulighederne for etablering af vedvarende energianlæg i deres lokalområde. Forslaget skal indeholde oplæg til den videre proces inklusiv borgerinddragelse.

## Beslutning i Byrådet (18-21) den 30-09-2019

Sagen sendes til behandling i Plan, Miljø- og Klimaudvalget.

## Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 05-11-2019

Følgende indsættes i forslag til Planstrategi 2032 på side 35: ”I respekt for landområdets kvaliteter skal planlægningen tilskynde til etablering af alle former for anlæg til vedvarende energiproduktion. Med seneste revision af kommuneplanen blev der i kommuneplanrammerne givet mulighed for etablering af et større vedvarende energiproducerende anlæg norvest for Kokkedal (rammeområde KT02). Kommunen ser fortsat gerne, at der skabes bedre mulighederne for placering af alle former for anlæg til vedvarende energiproduktion.”

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Anbefaler Plan-, Miljø- og Klimaudvalget og understreger, at Fredensborg Kommune satser på, inden for lovgivningens rammer, at anvende vedvarende energi i forbindelse med nybyggerier, herunder særligt solcelleanlæg, hvor der er mulighed for dispensation fra kravet om selskabsmæssig udskillelse af anlægget.

Økonomiudvalget afventer folketingets klimalov for yderligere initiativer med henblik på at leve op til en reduktion på 70 % af CO<sub>2</sub>-udledningen.

### **Bilag**

Bilag - Forslag til tilføjelse vedr. anlæg til vedvarende energi.pdf

# Punkt 233: Godkendelse af Grøn Politik

18/34737

## Beslutningstema

Forslag til ny grøn politik fremlægges til endelig godkendelse.

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget behandler sagen den 4. september, Infrastruktur- og Teknikudvalget, som er sekundært udvalg, den 11. september. Efterfølgende behandles den grønne politik i Økonomiudvalget og Byrådet med henblik på endelig godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget godkendte den 3. juni 2019 at udkast til ny grøn politik sendes i høring. Infrastruktur- og Teknikudvalget godkendte den 4. juni 2019.

Udkast til grøn politik har været i høring hos borgere og interessenter fra 7. juni til 5. august 2019. I høringsperioden er der blev afholdt et velbesøgt borgermøde torsdag den 20. juni.

Den grønne politik dækker områderne energi, klima, natur og miljø og er udarbejdet på grundlag af temadrøftelse den 2. april for Plan-, Miljø- og Klimaudvalget og Infrastruktur- og Teknikudvalget, samt ud fra Byrådets arbejdsgrundlag og de tidligere vedtagne politikker på områderne. Politikken er blevet til på grundlag af dialog med interessenter fra Grønt råd, Grundvandsrådet, Klimaforum og Dialogforum for vandløb.

Den grønne politik er opdelt i de otte temaer, som Plan-, Miljø- og Klimaudvalget besluttede den 5. marts 2019:

- Klimatilpasning i by, land og kyst
- Cirkulær økonomi og bæredygtigt affaldskredsløb
- Rent drikkevand og forebyggelse af jord- og grundvandsforurening
- Biodiversitet i by, land og vand
- Nedsat CO2 udledning fra bygninger og virksomheder
- Grøn mobilitet
- Smart city
- Grøn arbejdsplads.

Under hvert tema er der opstillet konkrete indsatsområder, som Byrådet, fagudvalgene og administrationen efterfølgende skal arbejde ud fra, når der laves strategier, handleplaner, budgetter og i den daglige sagsbehandling.

### Resultat af høringen

I høringsprocessen er der kommet 7 høringssvar. De har givet anledning til justering af politikken, i forhold til hvilke verdensmål indsatserne arbejder med, justering af politikkens periode til 4 år, forklaring af forkortelser vedrørende smart city, at der ikke anvendes pesticider på kommunens arealer og at relevante råd og nævn følger implementering af politikken. Derudover er der lavet få sproglige justeringer og regeringens klimamål er indarbejdet. (Den nye version af den grønne politik ses i bilag 1, hvor ændringerne er markeret. De samlede høringssvar ses i bilag 2, oversigt over hvad der har givet anledning til ændringer ses i bilag 3.)

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Politikker i Fredensborg kommune understøtter Byrådets arbejdsgrundlag i forhold til, at Fredensborg Kommune er et godt sted at leve og bosætte sig for alle generationer. Den grønne politik dækker pejlemærket: "Bæredygtighed og miljø, -vejen frem."

Samtidig understøttes følgende af FN's verdensmål

6: Rent vand og sanitet

7: Bæredygtig energi, herunder delmål 7.2 om øget andel af vedvarende energi, samt delmål 7.3 om forbedret energieffektivitet.

11: Bæredygtige byer og lokalsamfund, herunder delmål 11.6 om reducere af den negative miljøbelastning med særlig vægt på luftkvalitet og kommunal affaldsforvaltning, samt 11.b om integrerede og helhedsorienterede politikker og planer.

12: Ansvarligt forbrug og produktion, herunder delmål 12.4 om forsvarlig håndtering- og reducere af kemikalier og affald og reducere af negative miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser, samt 12.5 reducere af affaldsmængden gennem forebyggelse, reduktion, genvinding og genbrug.

13: Klimaindsats, herunder delmål 13.1 styrkelse af modstandskraft og tilpasningsevne til klimarelaterede risici og naturkatastrofer

15: Livet på landet, herunder delmål 15.2 om bæredygtig skovforvaltning og fremme skovrejsning, samt 15.9 om integrering af økosystems- og biodiversitetsværdier i lokal planlægning.

17: Partnerskaber for handling, herunder delmål 17.16 om partnerskaber med mange forskellige interessenter og 17.17 om effektive offentlige partnerskaber og offentligt-private partnerskaber.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At grøn politik inkl. ændringer som følge af høringsvar godkendes.

## **Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 04-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling med de understregede tilføjelser:

Under Rent drikkevand punkt 3:

Vi vil i dialog med landbruget om sprøjtefrie BNBO

I samarbejde med kommunens vandforsyninger vil vi også arbejde for at skabe dialog med landbruget om mulighederne for at træffe frivillige aftaler om sprøjtefrie BNBO (boringsnære beskyttelsesområder) og ønsker - i dialog med landbrug og andre relevante parter at sikre dette.

Under biodiversitet punkt 2:

Vi vil understøtte indsats, der fremmer biodiversitet i landbruget

Vi vil understøtte landbrugets lyst og energi til at udvikle naturen på egen grund, både den tørre natur og den våde natur.

Vi ønsker at støtte økonomisk og fagligt med udgangspunkt i de

initiativer, der giver mest natur for pengene. Vi ser landbruget som naturlig partner i dette arbejde.

Under Nedsat CO2-udledning sidste punkt:

Vi fremmer grønne løsninger i byudvikling, nybyggeri og planlægning

Vi arbejder på at fremme, at kommunens byudvikling og byggeriet planlægges og

udføres i tråd med målsætningen om fossilfrihed. Derfor ønsker vi at inspirere til grønne

løsninger på både bygnings- og planlægningsniveau og med fokus på produktion,

byggeri, drift og genanvendelse og bæredygtige byggematerialer.

## **Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 11-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling med de tilføjelser Plan- Miljø og klimaudvalget foreslår.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Sagen sendes tilbage til fagudvalget med henblik på at drøfte afsnittet om produktion af vedvarende energi.

## **Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 05-11-2019**

Anbefaler administrationens indstilling, idet teksten er justeret.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Anbefaler Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling dog med en tilføjelse af 'så vidt muligt', således at formuleringen bliver: Under Rent drikkevand punkt 3:

Vi vil i dialog med landbruget om sprøjtefrie BNBO

I samarbejde med kommunens vandforsyninger vil vi også arbejde for at skabe dialog med landbruget om mulighederne for så vidt muligt at træffe frivillige aftaler om sprøjtefrie BNBO (boringsnære beskyttelsesområder) og ønsker - i dialog med landbrug og andre relevante parter at sikre dette.

## **Bilag**

Alle hørings svar samlet

Oversigt over hørings svar og foreslåede ændringer til grøn politik.pdf

Grøn politik til godkendelse i sept 2019.pdf

Grøn politik, del om energi inkl tekstforslag.pdf

# Punkt 234: Godkendelse handlingsplan for grøn virksomhed

18/29868

## Beslutningstema

Godkende forslag til handleplan "Fredensborg Kommune – en grøn virksomhed 2019-2022".

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune er i en årrække gået forrest i den grønne omstilling, også som arbejdsplads. Indsatserne tæller blandt andet energirenovering af kommunale ejendomme, elbiler og elcykler til kommunal kørsel og økologi i kantiner og kommunale institutioner.

Fredensborg Kommune som en grøn arbejdsplads er beskrevet som en indsats i kommunens nye grønne politik. I den grønne politik, som Plan, Miljø og Klimaudvalget vedtog d. 4. september 2019 og Økonomiudvalget behandlede den 23. september 2019, er der opsat målsætninger om at være en grøn arbejdsplads inden for følgende indsatsområder:

- Grønne indkøb
- Klimavenlig transport
- Bæredygtige affaldskredsløb
- Energirigtige bygninger

For at realisere politikken har administrationen udarbejdet et forslag til en samlet handlingsplan for Fredensborg Kommune - en grøn virksomhed 2019-2022 (bilag 1).

Forslaget tager udgangspunkt i Byrådets arbejdsgrundlag og de vedtagne politikker på områderne. Handlingsplanen skal løfte det nuværende arbejde op på et strategisk plan, der også egner sig til formidling internt og eksternt, og muliggør opfølgning på målopnåelse. Planen samler eksisterende indsatser, målsætninger og fremtidige handlinger. Handlingsplanen udmønter målene i den grønne politik og opsætter delmål, mens at aktiviteterne i indeværende plan udføres og revurderes efter behov, dog senest i 2022.

### Realisering af handlingsplanen

I handlingsplanen en grøn virksomhed 2019-2022 er der under hvert tema opstillet delmål og indsatser, som Byrådet, fagudvalgene og administrationen efterfølgende skal arbejde ud fra, når der laves budgetter og i den daglige sagsbehandling.

De fleste indsatser i handleplanen kan realiseres indenfor den nuværende økonomiske ramme. Nedenstående fem indsatser vil som det fremgår af handleplanen kræve bevilling ud over de nuværende budgetter. En samlet sag om de mere specifikke budgetbehov for at gennemføre indsatserne fremlægges for Plan-, Miljø- og Klimaudvalget i foråret 2020 med henblik på at indgå i budgetforhandlingerne i 2020.

### Omstilling til grønne køretøjer i hjemmeplejen

For at reducere CO<sub>2</sub>-udledningen fra kommunens egen transport og nå målet om en fossilfri flåde i 2035 forslås det, at der ved en nyanskaffelse af køretøjer til hjemmeplejen arbejdes for indkøb af el, brint eller plug-in-hybrid køretøjer i denne prioriterede rækkefølge. Finansieringen af grønne køretøjer i hjemmeplejen kan for en mindre del findes via besparelser i driftsbudgettet ved omstillingen til el, men i omegnen af 1,5 – 2,5 mio. kr. kan forventes at skulle afsættes, afhængig af hvor stor en andel elbiler man ønsker.

### Levering af pakker og varer i grønne køretøjer

For at reducere CO<sub>2</sub>-udledning fra de varer, som bliver leveret på rådhuset og i institutionerne, forslår administrationen et logistiksamarbejde, hvor varerne bliver leveret i elbil det sidste stykke fra de centrale varelagre. Dermed kan man både effektivisere mængden af daglige leverancer og mindske klima og miljøkonsekvenser fra hver vare, der bliver leveret. Der forventes at skulle afsættes i omegnen af 0,1 mio. kr. til udrulning af et logistiksystem, hvor varer til kommunale arbejdspladser bliver leveret i elbiler.

### Styrkelse af offentlige grønne indkøb

For at styrke kompetencer og rådgivning til grønne indkøb igennem eksempelvis at deltage i partnerskabet for offentlige grønne indkøb kan der forventes at skulle afsættes i omegnen af 150.000 kr. til den centrale indkøbsafdeling. Yderligere 150.000 kr. foreslås afsat til kompetenceudvikling og nye materialer i de kommunale produktionskøkkener for at mindske madspild, emballagebrug og for at prioritere klimavenlige fødevarer.

## Nye sorteringsfaciliteter og udbygning af sorteringen på kommunale arbejdspladser

På baggrund af Byrådets beslutning den 19. december 2016 tilbydes alle kommunale institutioner og virksomheder i dag at være med i de eksisterende kommunale ordninger for hhv. papir, glas, storskrald, pap og miljøfarligt affald. Endvidere blev det ved budgetforlig 2018-2021 besluttet, at bevilge kr. 200.000 til administrative ressourcer til implementering af ordningerne.

For at kunne udsortere de fremtidige fraktioner plast, metal og muligvis bioaffald i kommunale bygninger forventes det, at der yderligere skal afsættes i omegnen af 500.000 kr. til indkøb af nye containere og ombygning af sorteringsfaciliteter. Administrationen forudser ikke yderligere omkostninger i den daglige drift, da taksterne for afhentning af affaldet kan forflyttes fra restaffald til de andre fraktioner. Det afhænger dog af taksterne for de kommende år. Derudover kan det forventes, at der skal bevilliges midler til administrative ressourcer ved udrulning af de næste fraktioner.

## Opgradering/udvidelse af energiledelsesprogrammet

For at kunne fortsætte indsatsen med at reducere CO<sub>2</sub>-udledningen fra kommunale bygninger, er en opgradering af det nuværende energiledelsesprogram nødvendig, for fortsat at kunne generere energibudgetter, økonomibudgetter og grønne regnskaber. Derudover vil en opgradering/udvidelse af energiregistreringen lette arbejdsgangen for teknisk og administrativt personale. Der forventes at skulle afsættes i omegnen af 300.000 kr. til en opgradering af energiledelsesprogrammet.

## Økonomi

Oversigt over de overordnede estimerede budgetbehov til Handlingsplan for en grøn virksomhed 2019-2022, som vil blive uddybet i en samlet sag med de mere specifikke budgetbehov for at gennemføre indsatserne til budgetforhandlingerne i 2020:

I tusinde kr.	2021	2022
Elbiler i hjemmeplejen	750	750
Grønne vareleverancer	50	50
Kompetenceopbygning vedr. grønne indkøb samt materialer	150	150
Udbygning af sorteringsfaciliteter	250	250
Opgradering af energiledelsesprogrammet	300	
I alt	1.500	1.200

## Bevilling

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, som behandles i forbindelse med budgetforhandlingerne om budget 2021-2024.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Arbejdet med at være en grøn arbejdsplads understøtter pejlemærket om bæredygtighed og miljø i Byrådets arbejdsgrundlag. Handlingsplanen for en grøn virksomhed 2019-2022 understøtter desuden følgende af FN's Verdensmål ved at:

- fremme udførelsen af energiforbedringer og bidrager til FN's verdensmål 7: Bæredygtig energi, herunder 7.3 om forbedring af energieffektivitet.
- reducere miljøpåvirkning af den kommunale drift og bidrager til FN's verdensmål 11: Bæredygtige byer og lokal samfund, herunder 11.6 om reduktion af den negative miljøbelastning pr. indbygger, samt 11.2 om adgang for alle til sikre, tilgængelige og bæredygtige transportsystemer.
- indtænke bæredygtighed i kommunale indkøb og bidrager til FN's verdensmål 12: Ansvarligt forbrug og produktion, herunder 12.7 om fremme af bæredygtig offentlig indkøbspraksis, der er i overensstemmelse med nationale politikker og prioriteter.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Kommunikation**

Handlingsplanen om en grøn virksomhed 2019-2022 kan bruges til intern og ekstern kommunikation om Fredensborg Kommunes grønne initiativer. Fredensborg Kommunes indsats for at gå forrest som en grøn arbejdsplads i den grønne omstilling kan fx fremhæves på kommunens hjemmeside og overfor medierne.

## **Indstilling**

1. At forslaget til handlingsplanen Fredensborg Kommune – en grøn virksomhed 2019-2022 godkendes.
2. At de bevillingsmæssige konsekvenser behandles i forbindelse med forhandlingerne om budget 2021-2024, på basis af en samlet sag med de mere specifikke budgetbehov for at gennemføre indsatserne.

## **Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 05-11-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Anbefaler Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling.

## **Bilag**

En grøn virksomhed - Handlingsplan PMK

## **Punkt 235: Sager behandlet på lukket møde**

18/2930

### **Beslutningstema**

- 40. Godkendelse af dagsordenen - Lukket
- 41. Beslutning om fremtidig organisering af rengøring - Lukket
- 42. Orientering - Lukket – Lukket

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

- 40. Godkendelse af dagsordenen – Lukket  
Dagsordenen blev godkendt.
- 41. Beslutning om fremtidig organisering af rengøring – Lukket  
Godkender administrationens indstillinger.
- 42. Orientering – Lukket  
Intet at bemærke.

## **Punkt 236: Orientering**

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 18-11-2019**

Orientering om tur til Vordingborg og Roskilde kommune

Orientering om budget 2020

Politisk organisering af udsatte unge

Seniorpension