

REFERAT Byrådet (2022-2025) d. 26-02-2024

Mødedato Mandag d. 26. februar 2024 kl. 17:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Thomas Lykke Pedersen (A), Louise Mehnke (A), Cømert Sonsuz (A), Per Frost Henriksen (A), Charlotte Sander (A), Suzan Daoud (A), Sarah Lykke (A), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Marianne Bredgaard Karlsson (B), Bettina Bové (B), Ulla Hardy-Hansen (FSK), Christian de Jonquières (FSK), Jesper Tvilde (C), Heidi Boss Nyby (C) (Fravær), Celine Lind Jakobsen (C), Thomas von Jessen (C), Mikkel Hartwich (C), Steen Løfstrøm (D), Hanne Berg (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Mie Stattau (V), Tinne Borch Jacobsen (V), Carsten Bo Nielsen (V), Kristian Tanderup (V), Bjørn Svensson (Ø), Henrik Littau Mærsk (C) stedfortræder for Heidi Boss Nyby (C)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Indkaldelse af stedfortræder for Sarah Lykke.....	4
Kommissorium for revitalisering af NSPV.....	6
Implementeringsplaner fra budgetforlig.....	8
Anvendelse af lånerammen for 2023.....	10
Status på digital deltagelse og livestreaming af byrådets møder.....	13
Beslutning om ændring af forretningsorden for Fredensborg Byråd.....	16
Borgerråd giverfunktionen.....	18
Godkendelse af udmøntning af 2024 Energitprojekter.....	20
Godkendelse af anlægsregnskab "Strategisk helhedsplan Humlebæk Bymidte".....	23
Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan N112 for et boligområde ved Stejlepladsvej i Nivå...	26
Godkendelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen - Nivå By.....	30
Vedtagelse om tillæg til spildevandsplanen - bassin ved Ravnsbjerggårdsvej.....	32
Godkendelse af finansiering af lovliggørelse af 1. salen på Græstedgård.....	35
Digitalt underskriftsblad 26. februar 2024.....	37

Punkt 19: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Dagsordenen blev godkendt. Heidi Boss Nyby (C) havde meldt afbud, hvorfor Henrik Littau Mærsk (C) deltog som stedfortræder.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 20: Indkaldelse af stedfortræder for Sarah Lykke

24/4300

Beslutningstema

Byrådsmedlem Sarah Lykke har oplyst om fravær fra Byrådet fra 1.3.2024 til 30.4.2024. Der skal derfor indkaldes stedfortræder og foretages nye udpegninger i Sarah Lykkes fraværsperiode.

Sagsfremstilling og økonomi

Sarah Lykke har oplyst, at hun grundet varetagelse af studie er fraværende fra byrådsarbejdet i perioden 1.3.2024 til 30.4.2024.

Adgangen til stedfortræderindkaldelse følger af kommunestyrelseslovens § 15, stk. 2:

”Når kommunalbestyrelsens formand får meddelelse om eller på anden måde får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalder formanden stedfortræderen til førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.”

Bestemmelsen opfører således en række lovlige forfaldsgrunde, som også begrundes indkaldelse af stedfortræder.

Det er i praksis antaget, at studier kan begrunde indkaldelse af stedfortræder og dermed er lovligt forfald.

På Byrådets konstituerende møde d. 9.12.2021 anmeldtes – under dagsordenens pkt. 3 ”Anmeldelse af valgrupper” – en valggruppe bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Konservative Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistiske Folkeparti, Enhedslisten, Ulla Hardy-Hansen og Christian de Jonquières.

Denne valggruppe udpegede Sarah Lykke til nedenstående poster. Valggruppen skal derfor også - i henhold til kommunestyrelseslovens § 28, stk. 1 – besætte disse ledigblevne poster:

- Børne- og Skoleudvalget
- Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtighed
- § 17, stk. 4 Ungeudvalget (næstformand)
- § 17, stk. 4-udvalget for Fastholdelse og Rekruttering
- Bestyrelsen for UngFredensborg

I Fredensborg er der praksis for, at det er partiet, der besætter de ledigblevne poster.

Socialdemokratiet har på den baggrund meddelt, at Ergin Øzer – 1. stedfortræder på Socialdemokratiets liste - indtræder i de ledigblevne poster.

Bevilling

Sagen har den bevillingsmæssige konsekvens, at den udpegede på de ledigblevne poster oppebærer vederlag for varetagelsen af de nye poster for så vidt angår de poster, hvor vederlag oppebæres. Det bemærkes, at den fraværende – efter vederlagsreglerne og ved denne type fravær – alene oppebærer vederlag den 1. måned af fraværet.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven §§ 15 og 28. Styrelsesvedtægten § 24, stk. 2. Vederlagsbekendtgørelsen §§ 6 og 8.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Ikke relevant.

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Byrådet godkender, at betingelserne for Ergin Øzers indtræden i Byrådet som stedfortræder med virkning fra 1.3.2024 er tilstede.
2. At Byrådet tager til efterretning, at Ergin Øzer indtræder i de ledigblevne poster, jf. sagsfremstillingen.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Godkender administrationens indstilling.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 21: Kommissorium for revitalisering af NSPV

23/27939

Beslutningstema

Byrådet skal godkende udkast til kommissorium for en revitalisering af NSPV. Arbejdet igangsættes sammen med Helsingør Kommune og NSPV inden for rammerne af et fortsat fælleskommunalt selskab på området.

Sagsfremstilling og økonomi

NSPV blev dannet som et kommunalt §60-selskab i 2014 mellem Fredensborg og Helsingør Kommuner med det formål at effektivisere kommunale drift- og vedligeholdelsesopgaver og fastholde fagligheden under kommunale rammer. Med §60-konstruktionen fulgte en kompetenceoverdragelse for de opgaver, der blev overdraget.

NSPV er overordnet set veldrevet og har opnået en betydelig professionalisering siden dannelsen. Samtidigt opleves en række udfordringer i det daglige samarbejde mellem NSPV og de to ejerkommuner, ligesom der forskel på, hvilke opgaver der er overdraget til NSPV og hvordan de udføres. Det har fra starten af samarbejdet været en præmis, at NSPV har skullet kunne rumme ønskede forskelle fra de to ejerkommuner. Den præmis vil også kunne fastholdes fremover.

Det vurderes, at en større grad af fælles opgaveløsning i NSPV vil kunne give yderligere stordriftsfordele for begge ejerkommuner.

For at imødekomme de beskrevne udfordringer og understøtte et fortsat samarbejde igangsættes et arbejde mellem ejerkommunerne og NSPV med det formål – inden for rammerne af et fortsat fælleskommunalt selskab på området - at revitalisere NSPVs med det formål at

1. sikre et bedre politisk og administrativt ejerskab til NSPV som fælleskommunal konstruktion. Samtidig skal der skal formuleres en fælles ambitiøs retning for NSPV's levering af ydelser, herunder opnåelse af stordriftsfordele og fleksibel opgavevaretagelse.
2. sikre mere effektiv ledelse af NSPV gennem en ændring af rammerne for bestyrelsesarbejdet i NSPV
3. etablere en samarbejdsorganisation mellem ejerkommunerne og NSPV, der dels skal sikre smidighed i den daglige drift men også løbende dialog mellem ejerne og NSPV, herunder også opfølgning på leverancen fra NSPV.
4. sikre tydelighed i hvilke ydelser – og i hvilken kvalitet – NSPV skal levere.

Anbefalingerne fra Deloitte-analysen fra 2021 vil været retningsgivende – men ikke udtømmende for arbejdet. Ekstern bistand kan indgå i arbejdet.

Arbejdet forankres administrativt i en arbejdsgruppe bestående af (de relevante direktører, chefer m.v samt NSPV). Arbejdsgruppen refererer til en politisk følgegruppe bestående af de 2 borgmestre, 2 kommunaldirektører og 6 bestyrelsesmedlemmer. forud for politisk stillingtagen forud for politisk behandling i de 2 ejerkommuner.

Opgaver, der skal løses

Arbejdsgruppen skal i Fase 1 se på ejerskabsforhold, herunder udarbejde forslag til ejerstrategi, forslag til bestyrelsessammensætning, ny samarbejdsorganisation og forslag til eventuelle justeringer i selskabskonstruktionen. De

to ejerkommuner har hovedansvar opgaverne i fase 1.

Fase 2 omfatter afklaring af behov for styringsdokumenterne, herunder ledelsesinformation, opdatering af det såkaldte bilag 1A, og udarbejdelse af anvendelse mv af ydelsesbeskrivelser. I fase 2 er det NSPV der har hovedansvar.

Supplerende sagsfremstilling siden behandling i Økonomiudvalget den 22.01.2024:

Kommissoriet har sideløbende været behandlet i Helsingør Kommune. Her har Økonomiudvalget indstillet, at forslag til ny samarbejdsorganisation, jf. kommissoriet, også beslutes i Økonomiudvalg og Byråd i de to kommuner i lighed med processen for de øvrige dokumenter vedr. ejerskabet.

Administrationen indstiller, at byrådet tilslutter sig ændringsforslaget fra Helsingør Kommune.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, § 60 (LBK nr. 47 af 15.01.2019).

Kompetence

Byrådet

Elektroniske bilag

1. Kommissorium for revitalisering af NSPV af 20. december 2023.

Indstilling

1. at godkende kommissorium for en revitalisering af NSPV.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget med de bemærkninger fra administrationen.

Bilag

Kommissorium for revitalisering af NSPV 16.01.24

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 22: Implementeringsplaner fra budgetforlig

23/24621

Beslutningstema

Implementeringsplaner for de indgåede budgetforlig forelægges for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Formålet med implementeringsplanerne er at sikre, at der er en fælles forståelse mellem Byrådet og administrationen i forhold til de konkrete initiativer, der indgår i budgetforligene, samt at sikre en løbende opfølgning.

Implementeringsplanerne medtager igangværende og netop afsluttede initiativer.

Implementeringsplanen for 2024-2027 blev godkendt på mødet i budgetforligskredsen d. 23. oktober 2023.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At implementeringsplanerne godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 30-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 31-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 31-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 05-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 06-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 08-02-2024

Anbefaler administrations indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Økonomiudvalget anbefaler fagudvalgenes indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Bilag 1 Implementeringsplan - drift.pdf

Implementeringsplan_Anlæg v3.pdf

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 23: Anvendelse af lånerammen for 2023

17/26640

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om kommunen skal lånefinansiere låneberettigede udgifter afholdt i 2023, som forudsat i budgetforliget for 2024.

Sagsfremstilling og økonomi

Kommunernes adgang til at optage lån er reguleret ved den såkaldte lånebekendtgørelse, hvori det er beskrevet, hvilke typer af udgifter kommunerne kan finansiere ved optagelse af lån.

Politik vedr. låneoptag

Fredensborg Kommune indfrie i 2023 den resterende del af kommunens ordinære gæld. Kommunens gæld består herefter af gæld fra investeringer i klima- og energibesparelser samt af gæld fra indefrosne ejendomsskat.

Af Fredensborg Kommunes økonomiske politik fremgår det, at kommunen som udgangspunkt ikke optager nye lån. Undtaget herfor er dog investeringer i klima- og energibesparelser, hvor kommunen kan benytte den automatiske låneadgang til rentable projekter, der på samme tid kan nedbringe driftsudgifterne og forbedre miljø og klima.

Endvidere følger det af budgetforlig 2024-2027, at energibesparende foranstaltninger lånefinansieres fuldt ud i budgetperioden, samt at nettoudgifter til indefrysning af ejendomsskatter også lånefinansieres midlertidigt af likviditetsmæssige hensyn.

Gælden vedrørende indefrosne ejendomsskat betragtes som et lukket system, hvor gælden modsvares af tilsvarende fordringer på borgerne. Det forventes, at staten godtgør kommunens tilgodehavende ejendomsskat i 2026, hvorefter såvel gæld som fordringer for kommunen bortfalder, idet det forudsættes, at det godtgjorte tilgodehavende anvendes til at indfri gælden.

Opgørelse af lånerammen

Fredensborg Kommunes låneramme for 2023 udgør 20.731.000 kr. og fremkommer på baggrund af følgende udgifter, som i løbet af 2023 har været medvirkende til et træk på kommunens likviditet:

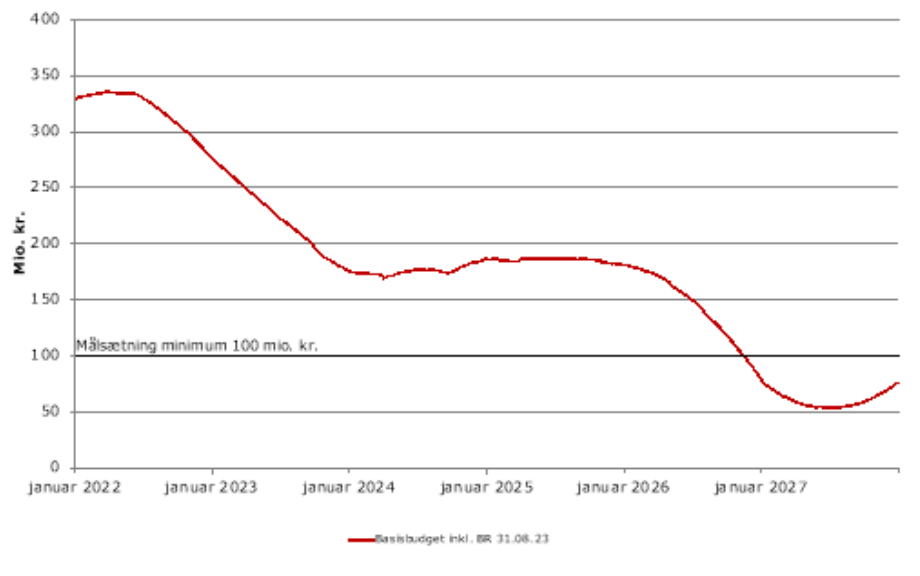
- 4.453.000 kr. til investeringer i energibesparende foranstaltninger, samt
- 16.278.000 kr. til lån til indefrosne ejendomsskat fratrukket indfrie lån.

Kommunen har adgang til at optage lån på 20,7 mio. kr., jf. ovenstående. Et låneoptag vil ved låneoptagelsen forbedre kommunens likviditet, men de efterfølgende årlige afdrag vil naturligvis tære på likviditeten.

Den likviditetsmæssige situation

Pr. 22. januar 2024 udgjorde Fredensborg Kommunes gennemsnitlige kassebeholdning 183,9 mio. kr. Af figur 1 fremgår kommunens seneste likviditetsprognose.

Figur 1. Gennemsnitlig 365-dages kassebeholdning



I kommunens likviditetsprognose indgår i 2024 et budgetteret låneoptag på:

- 19,05 mio. kr. til investeringer i energibesparende foranstaltninger samt
- 20,00 mio. kr. til lån til indefrosen ejendomsskat fratrukket indfrieede lån.

Der er i 2024 således budgetteret et større låneoptag til energibesparende foranstaltninger og indefrosen ejendomsskat, end der reelt er mulighed for at optage på baggrund af de faktiske udgifter i 2023. Således kan der i 2024 optages lån til energibesparelser på 14,6 mio. kr. mindre end budgetteret, mens der i 2024 kan optages lån til indefrosen ejendomsskat på 3,7 mio. kr. mindre end budgetteret, dvs. i alt 18,3 mio. kr. mindre end budgetteret.

Plan-, Trafik- og Klimaudvalget har den 8. januar 2024 besluttet, at ikke færdiggjorte energiprojekter fra 2023 videreføres til 2024, samt at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages i overførselssagen.

På baggrund af likviditetsprognosen, herunder det budgetterede låneoptag i 2024, er det administrationens vurdering, at lånerammen for 2023 bør anvendes, således at Fredensborg Kommune i 2024 optager et lån på 4,5 mio. kr. til investeringer i energibesparende foranstaltninger samt et lån på 16,3 mio. kr. til lån til indefrosen ejendomsskat fratrukket indfrieede lån. Hertil kommer, at der er en vis usikkerhed i budgettet, idet kommunen afventer buddene på store anlægsprojekter, hvilket også taler for at optage lånene. Det vil altid være muligt at indfri lånene igen, når prisen for f.eks. Generationernes Hus er kendt.

Administrationen skal henlede opmærksomheden på, at Indenrigs- og Sundhedsministeriet i efter budgetvedtagelsen i september 2023 tildelte Fredensborg Kommune en lånedispensation på 23 mio. kr. i 2024 vedrørende de likviditetsmæssige konsekvenser af den nye afregningsmodel for ejendomsskatter. Fredensborg Kommune har i 2024 således mulighed for at låne yderligere 23 mio. kr., som ikke er budgetlagt. I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2024 er det lagt til grund, at Byrådet skal tage stilling til, om lånedispensationen skal udnyttes, når der er kommet nye tilbud på Generationernes Hus.

Bevilling

Hvis administrationens indstilling følges, vil der være behov for at reducere budgettet til låneoptagelse i 2024 med 18,3 mio. kr., da der pt. er budgetteret med indtægter fra låneoptagelse på 39,1 mio. kr.

Låneoptagelsen vedr. energibesparende foranstaltninger udskydes til 2025, da udgifterne til energiprojekterne forudsættes overført til 2024.:

Nr.	1.000 Kr.	Bevilling/finansiering			
		2024	2025	2026	2027
	Politikområde 17				
1.	Lån til energibesparelser	14.597	-14.597		
2.	Lån til indefrosen ejendomsskat	3.722			
	I alt	18.319	-14.597	0	0

Afdrag og renter vil på baggrund af det konkrete låneoptag blive revideret i den kommende budgetrevision pr. 30.04.2024.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1714 af 13. december 2023 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At der i 2024 optages lån på 20,7 mio. kr. ved anvendelse af lånerammen for regnskabsåret 2023, jf. sagsfremstillingen. Budgettet til låneoptagelse tilpasses i overensstemmelse hermed.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 24: Status på digital deltagelse og livestreaming af byrådets møder

24/893

Beslutningstema

Byrådet drøfter status på livestreaming og digital deltagelse i udvalgmøder.

Sagsfremstilling og økonomi

Deltagelse digitalt i udvalgmøder:

Byrådet besluttede d. 26. september 2022 (sagsnr. 22/21325), at det helt klare udgangspunkt er, at udvalgmøder afholdes som fysiske møder, medmindre at et enigt udvalg i helt særlige tilfælde beslutter andet, og at det (kun) i tilfælde af sygdom hos et medlem, skal være muligt at deltage digitalt i udvalgmødet.

Ordningen skal evalueres efter 1 år, hvorfor denne sag hermed forelægges.

I praksis har ingen i perioden benyttet sig af muligheden for et digitalt udvalgmøde eller digital deltagelse ved sygdom.

Byrådet skal derfor beslutte om muligheden skal fortsætte.

Livestreaming af byrådsmøder:

I 2023 blev et nyt tiltag igangsat. Byrådets møde blev livestreamet, således at borgere kunne følge med i byrådsmødet hjemmefra eller gense mødet efterfølgende.

I dag benytter 62 kommuner den samme løsning som Fredensborg Kommune. De første kommuner begyndte livestreaming i 2009.

Streaming af byrådsmøderne kan af interesserede ses på pc, iPad og mobil. Det giver en let tilgang for flest mulige til at se den politiske drøftelse.

Det annonceres på fredensborg.dk, i lokalavisen samt på facebook – Fredensborg Kommune – når der er byrådsmøde, og dermed mulighed for at ”se med”.

Livestreaming af byrådets møde startede 21. februar 2023. Herunder ses, hvor mange der har set byrådsmøde samlet og under mødet smat længde på byrådsmødet.

Byrådsmøde	Set i alt	Heraf så så mange med live	Længde på byrådsmøde
Februar 2023	410	137	1 time 37 minutter

Marts 2023	237	137	2 timer 2 minutter
Maj 2023	284	92	2 timer 30 minutter
Maj 2023	175	39	2 timer 15 minutter
Juni 2023	80	26	1 time
August 2023	127	46	1 time 25 minutter
September 2023	252	52	3 timer 17 minutter
Oktober 2023	132	38	1 time 22 minutter
November 2023	121	27	1 time 15 minutter
December 2023	183	75	3 timer 14 minutter

Tallet ”set i alt” inkluderer både set live (under mødets afholdelse) og set efter mødet.

Med livestreaming er også kommet et øget fokus på det talte ord i drøftelsen af sagerne, i modsætning til tidligere, hvor man blot kunne henføre sig til det protokollerede på en sag.

Pris

Streamingen koster 7500 kr. pr. møde. Administrationen bruger minimalt af tid.

Åbne og lukkede byrådsmøder

Ib med etablering af streaming af byrådsmøderne, blev det besluttet at rykke de lukkede byrådsmøder til efter det åbne, samt at det åbne byrådsmøde skal starte kl. 17.30.

Såfremt man går tilbage til den gamle model, hvor de lukkede byrådsmøder afholdes først, og starter kl. 17.30, skal det pointeres at det er vigtigt at det lukkede byrådsmøde slutter senest 17.50, af hensyn til streaming og forbindelsen mellem kamera og de digitale platforme, som skal være klar til kl. 18.00.

Der udover er det også politisk besluttet at afholdes der temamøder for byrådet skal de gerne afholdes forud for et byrådsmøde, men at temamødet ikke skal starte tidligere end kl. 16.00.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

10. Mindre ulighed

Kompetence

Byrådet

Indstilling

Byrådet evaluerer digital deltagelse i udvalgsmøder samt livestreaming af byrådsmøderne og drøfter, hvorvidt,

1. at et enigt udvalg ved helt særlige omstændigheder skal kunne beslutte at et møde afholdes digitalt.
2. at beslutte, at de enkelte udvalgsmedlemmer (kun) i tilfælde af sygdom, kan vælge at deltage digitalt i et udvalgsmøde.
3. at det drøftes hvorvidt byrådets møder fortsat skal livestreames, og hvorvidt
4. at det lukkede byrådsmøde skal afholdes før det åbne byrådsmøde med start kl. 17.30.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling, idet digital deltagelse ved udvalgsmøder også kan ske ved barns sygdom, og hvis udvalgsmødet undtagelsesvis og ved en fejl falder sammen med KL konferencer.

Optagelserne af byrådsmøder vil fremover blive liggende på kommunens hjemmeside og bliver dermed ikke fjernet efter 6 måneder.

Streaming af byrådsmøder evalueres igen om 1 år.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 25: Beslutning om ændring af forretningsordenen for Fredensborg Byråd

23/10407

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte en ændring af forretningsordenen for Fredensborg Byråd.

Sagsfremstilling og økonomi

På økonomiudvalgets møde den 19. februar 2024 indstillede udvalget under punkt 29, status for digital deltagelse og livestreaming af Byrådets møder, at et enigt udvalg ved helt særlige omstændigheder skal kunne beslutte at et møde afholdes digitalt, og at de enkelte udvalgsmedlemmer som hidtil kan vælge at deltage digitalt i et udvalgs møde ved sygdom, samt fremover også ved barns sygdom, og hvis udvalgs mødet falder sammen med KL konferencer.

Desuden indstillede økonomiudvalget at byrådsmøderne fortsat skal livestreames, og at det lukkede byrådsmøde skal afholdes før det åbne byrådsmøde med start kl. 17.30. Økonomiudvalgets indstilling er behandlet umiddelbart før dette dagsordenspunkt. Der henvises til Økonomiudvalgets behandling af sagen på mødet den 19. februar 2024 og til foregående sag.

I forbindelse med at der blev indført livestreaming fra byrådsmøderne, blev behandlingen af de lukkede punkter flyttet fra først til sidst på møderne, for at give tid til opstart af teknikken til livestreamingen. Såfremt Byrådet godkender Økonomiudvalgets indstilling, går man således tilbage til den ordning, der var gældende tidligere.

I Byrådets forretningsorden står der, at de lukkede punkter behandles sidst og Økonomiudvalgets indstilling giver således anledning til en mindre ændring af forretningsordens § 1, stk. 5, som foreslås ændret således, at det fremgår at de lukkede punkter behandles først.

Forslag til ændring af forretningsordenen skal behandles på 2 ordinære møder i Byrådet, og såfremt Byrådet godkender denne indstilling, vil sagen blive sat på byrådets dagsorden til mødet i marts til 2. behandling. Ændringen har dermed virkning fra 1. april 2024.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 2, stk. 4.

Kompetence

Byrådet

Kommunikation

Forretningsordenen offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At Byrådet godkender ændring af § 1, stk. 5, i forretningsordenen for Fredensborg Byråd.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Godkender administrationens indstilling.

Bilag

Forretningsorden 2024

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 26: Borgerrådgiverfunktionen

24/611

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, hvordan borgerrådgiverfunktionen fremadrettet skal varetages i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Kommunens nuværende borgerrådgiver fratræder sin stilling pr. 1. april 2024.

Kommunen opnåede i 2021 finansiering fra Bolig- og Planstyrelsen til funktionen til og med 2024. Da denne finansiering udløber med udgangen af 2024 skal byrådet træffe beslutning om, hvorvidt der derefter skal findes egenfinansiering til en fortsat borgerrådgiverfunktion i Fredensborg Kommune.

I lyset af, at den nuværende borgerrådgiver nu fratræder sin stilling pr. 1. april 2024, indstilles det, at byrådet tager stilling til den fremtidig borgerrådgiverfunktion.

Økonomiudvalget tilkendegav på deres møde d. 22. januar 2024, at de ønskede at administrationen sonderede mulighederne for et samarbejde med en af nabokommunerne.

Administrationen har på denne baggrund rettet henvendelse til en række nabokommuner.

Vi har erfaret fra vores nabokommuner, at de ikke har ansat borgerrådgivere på fuld tid. Hørsholm og Allerød deler i dag en borgerrådgiver, mens Hillerød og Ruderdal har en borgerrådgiver, der er deltidsansat. Hørsholm og Allerød har meldt tilbage, at de p.t. ikke ønsker et samarbejde med Fredensborg Kommune. Der afventes svar fra Hillerød og Rudersdal. Såfremt der ikke kan opnås samarbejde med nabokommunerne kan administrationen afsøge muligheden for at række ud til andre kommuner, som er længere væk geografisk.

Uagtet hvilken samarbejdsmodel, der vælges, gælder det, at borgerrådgiver funktionen vil ændres i forhold til den nuværende. En samarbejdsmodel med en anden kommune vil betyde, at funktionen vil have færre timer, som vil være koncentreret omkring borgersager og ikke som i dag også indeholder kursusafvikling og projekter. Det er administrationens erfaring med baggrund i den tidligere og også nuværende borgerrådgiverfunktion, at der ikke er nok sager til at beskæftige en fuldtidsstilling, hvorfor en samarbejdsmodel vil være realistisk.

En samarbejdsmodel vil betyde, at det anslås, at der skal findes finansiering fra 2025 på kr. 0,350 mio. kr., alt efter hvilken aftale, der kan indgås.

Såfremt et samarbejde med en nabokommune ikke er mulig, er en løsning, at der findes finansiering til en borgerrådgiver i kommunen. I den forbindelse vil det være vigtigt at etablere en funktion, hvor der sikres en anden organisering, således at der etableres et stærkere fagligt og kollegialt samarbejde i kommunen, der kan gøre stillingen mere attraktiv. Det må forventes, at en ny borgerrådgiver tidligst vil kunne være ansat pr. 1. august 2024.

Det anslås, at der fra 2025 skal afsættes 0,700 mio. kr. om året til en borgerrådgiverfunktion.

En anden mulighed er, at borgerrådgiverfunktionen nedlægges. Med denne model nedlægges borgerrådgivningen som det kendes i dag. Der igangsættes en kampagne for, at borgerne kender de allerede eksisterende kanaler, der kan anvendes. Fx adgangen til at skrive og ringe til kommunens direktører og adgangen til at skrive og ringe til borgmesteren samt den kontakt, der allerede er i dag, når borgere kontakter byrådsmedlemmer.

Bevilling

Der skal findes finansiering til stillingen fra 2025.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten § 27.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Ingen relevans.

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ingen relevans.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At administrationen arbejder videre med at tilrettelægge den fremadrettede borgerrådgiverfunktion i en samarbejdsmodel med en anden kommune.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Økonomiudvalget anbefaler, at kommunen fortsat har egen borgerrådgiverfunktion. Det anbefales, at der iværksættes en ansættelsesproces, hvor stillingen opslås på deltid med fortsat reference til byrådet.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Der blev stemt om økonomiudvalgets indstilling, idet udgiften ved en deltidsstilling er på 0,350 mio. kr.

For stemte 26: A, B, C, V, F, FSK, Ø

Imod stemte 1: D

Nye Borgerlige stemmer nej til at bruge 350.000 kr. på en sag uden fakta.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed vedtaget.

Der nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af borgmesteren og fire byrådsmedlemmer fra henholdsvis C, V, A og F.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 27: Godkendelse af udmøntning af 2024 Energitilbud

24/777

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af nye energiprojekter i 2024.

Sagsfremstilling og økonomi

Plan-, Trafik- og Klimaudvalget besluttede den 8. januar 2024, i forbindelse med sag 4, ”Status for energinvesteringer i 2023”, at uafsluttede energiprojekter overføres fra 2023 til 2024.

For fortsat optimering af energiforbruget forlægges nye energiprojekter, som ønskes gennemført i synergi med vedligeholdelsesprojekter på de kommunale bygninger.

Foreløbige yderligere tiltag for bygninger i 2024:

Udover overførte energiprojekter fra 2023, som allerede er budgetlagt, ønskes nye energiprojekter igangsat med investeringer på 6,70 mio. kr. i 2024. Se bilag 1, Energitilbud 2024.

Energitilbudernes rentabilitet beregnes efter den vedtagne CO₂-energitilbudmodel, hvor der indgår en CO₂-skyggepris på 1.500 kr. pr. ton CO₂ i rentabiliteten.

Der foreligger 14 nye energiprojekter med en forventet CO₂-besparelse på 34,9 tons/år og en økonomisk besparelse på 0,453 mio. kr./år samt en CO₂-skyggepris besparelse på 0,052 mio. kr./år.

I forbindelse med tagprojekter på Kokkedal Skole Øst, Lundely Fritidshjem, Dr. Louises Børnehus, Bannebjerggård og Æblehuset gennemføres der energiprojekter i synergi med et tagprojekt, som energioptimerende tiltag. Projekterne gennemføres under forudsætning af at tagprojektet udføres.

Ligeledes efterisoleres Humlebæk Hallen i forbindelse med, at projektet om forstærkning af spærerne udføres.

Der ydes et energitilskud til udskiftning af vinduerne i Humlebæk Børnehave så alle vinduer og døre forhåbentligt kan udskiftes.

På Kokkedal Skole Øst og Vest samt på Humlebæk Skole Ud optimeres automatikken til styring af varmeanlæggene så fjernvarmen udnyttes optimalt og der undgås strafafgift pga. manglende afkøling.

I Endrup Skole – SFO udskiftes belysningen til LED.

På Nivå Havn installeres der luft/luft varmepumpe i Roklubben/Fritidsfiskerne og afhængigt af den fremtidige anvendelse af Havnekontoret installeres der ligeledes luft/luft varmepumpe her.

Endeligt ønskes der afsat en pulje på 1,5 mio. kr. til rentable projekter, der løbende identificeres i 2024.

Fjernvarme: I Fredensborg Kommunes Klimaplan (DK2020) bakkedes der op om fjernvarmeudbygningen og kommunen vil så vidt muligt tilslutte egne bygninger til fjernvarmen.

Centeret er i dialog med Norfors om tilslutning af de kommunale ejendomme til fjernvarme, både i de eksisterende fjernvarmeområder og de områder, som Norfors har udpeget som fremtidige fjernvarme områder.

I forbindelse med fjernvarmeudrulningen i Fredensborg bymidte i 2023-2025, er der indsendt hensigtserklæring og oplysningsskema for 17 kommunale ejendomme om tilslutning til fjernvarme. I takt med at de kommunale ejendomme kan tilsluttes til fjernvarme, vil der blive fremlagt energiprojekt på det.

Økonomi og Finansiering

Der er identificeret rentable energiprojekter for 6,70 mio. kr. i 2024 som mangler finansiering.

Af kommunens økonomiske politik fremgår det, at kommunen som udgangspunkt ikke optager nye lån. Undtaget herfor er dog investeringer i klima- og energibesparelser, hvor kommunen kan benytte den automatiske låneadgang til rentable projekter, der på samme tid kan nedbringe driftsudgifterne og forbedre miljø og klima.

For de foreslåede samlede energiinvesteringer i 2024 foreslås det, i lighed med tidligere års praksis i første omgang at følge det gældende princip og pege på lånefinansiering af de ca. 6,70 mio. kr. Der optages dog ikke lån før afslutningen af regnskab 2024, hvor man på linje med beslutningerne for 2019, 2020 og 2021 kan beslutte ikke at optage lånet og anvise en anden finansiering. Afgørelsen for 2024 afventer politisk beslutning januar/februar 2025.

Bevilling

1.000 kr.		Forventet merforbrug/ finansiering			
Sted/tekst	Funktion/konto	2024	2025	2026	2027
1 Energioptimering	1104	6.700	0	0	0
I alt, anlæg		6.700	0	0	0
2 Låntagning		0	-6.700	0	0
I alt, Finansiering		0	-6.700	0	0

Noter: Negativt fortegn betyder en indtægt og positivt fortegn betyder en udgift.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

Nedbringelse af energiforbrug og hermed reduceret CO2 udledning fra de kommunale bygninger understøtter Byrådets pejlemærke nr. 8.

FNs verdensmål

7. Bæredygtig energi

Nedbringelse af energiforbrug og hermed reduceret CO2 udledning fra de kommunale bygninger understøtter FNs verdensmål nr. 7.

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Investeringer i energiforbedrende tiltag vil nedsætte kommunens CO2 udslip.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At nye projekter for 2024 godkendes til implementering.
2. At Byrådet for nuværende finansierer merbevillingen for 2024 gennem den automatiske låneadgang, men at endelig stilling til låneoptag først sker ved årsskiftet.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 31-01-2024

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Anbefaler Plan,- Trafik og Klimaudvalgets indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Bilag 1 - Energiforbrug 2024

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 28: Godkendelse af anlægsregnskab "Strategisk helhedsplan Humlebæk Bymidte"

24/767

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Strategisk helhedsplan Humlebæk Bymidte".

Sagsfremstilling og økonomi

I juni 2017 besluttede Økonomiudvalget, at der skulle udarbejdes en ny langsigtet og visionær udviklingsplan for det centrale Humlebæk - herunder biblioteket, det nedlagte posthus og centerområdet. Der var et særligt fokus på at inddrage alle interessenter og borger, med interesse i udviklingen af området.

I efteråret 2018 blev arbejdet af visionsoplæg iværksat og der blev afholdt workshops, pop-up møder og borgermøde med interessenter, politikere og borgere. I forlængelse af visionsoplægget blev der realiseringen af projektet gennemgået.

Den strategiske helhedsplan blev udarbejdet i perioden 2020 til 2021. I helhedsplanen er der arbejdet videre med de realiserbare og bæredygtige idéer, der er indeholdt i Visionsplanen.

Arbejdet med udviklingen af den strategiske helhedsplan var delt i to faser og anden fase blev afsluttet efteråret 2021. I 2023 blev der vedtaget en lokalplan for Humlebæk Bymidte.

Budgetmidlerne er i samarbejde med eksterne konsulenter anvendt til udarbejdelse af:

- Visionsoplæg – udarbejdet i én fase
- Diverse analyser i forhold til realiserbarhed af visionerne
- Strategisk helhedsplan for Humlebæk Bymidte – udarbejdet i 2 faser
- Inddragelse i form af møder, workshops, vandringer med mere fordelt i alle tre faser
- Analyser af trafikale forhold og parkering
- Økonomisk vurdering af udviklingsplanen
- Projektledelse, der også har omfattet projektledelse af "Udvikling af Byrum i Humlebæk"

I henhold til kommunens eget interne regelsæt kan højst 10 procent af en anlægsbevilling anvendes til aflønning af medarbejdere i Administrationen, jf. kommunens Håndbog om økonomistyring. I den aktuelle sag er 21 procent af anlægsbevillingen anvendt til løn. Det skyldes at Administrationen har håndteret den interne projektledelse og herunder også projektledelsen for anlægsprojektet "Udvikling af Byrum i Humlebæk", hvortil der er afsat en bevilling på 6 mio. kr. i perioden 2025-2026.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder.

Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter 2.800.000

Bevilling, indtægter 0

Bevilling 2.800.000

Udgifter 2.253.767

Indtægter 0

Netto 2.253.767

Løn 600.551

Lønandel 21,4%

Mer/mindreforbrug 546.233

Som det fremgår af tabellen udviser anlægsprojektet et mindre forbrug på 546.233 kr., som blev håndteret og afsluttet i forbindelse med budgetrevision pr. 31. august 2023.

Hovedparten af anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2018-2021. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen bliver medtaget i forbindelse med budgetrevision pr. 31. august 2023.

Retsgrundlag

Kommunens håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 31-01-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Anbefaler Plan,- Trafik og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 29: Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan N112 for et boligområde ved Stejlepladsvej i Nivå

23/27477

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan N112 for et boligområde ved Stejlepladsvej i Nivå.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Byrådet besluttede på mødet den 25. september 2023 at sende forslag til lokalplan N112 for et boligområde ved Stejlepladsvej i Nivå i offentlig høring i otte uger.

Inden for høringsperioden er der i alt kommet 13 høringssvar som er vedlagt sagen som bilag A. Administrationen har udarbejdet et høringsnotat med kort resumé af høringssvarene med kommentarer og forslag til ændringer vedlagt som bilag B.

Den nye lokalplan N112 skal give mulighed for at opføre tæt-lav boligbebyggelse i én og to plan med boligstørrelser og indretninger som tilgodeser f.eks. børnefamilier og seniorer. Det sker med afsæt i områdets særegne kvaliteter knyttet den omgivende fredede natur, og de kulturhistoriske værdier knyttet til Nivaagaards teglværk.

Borgerinddragelse

I forbindelse med sagen blev der den 2. marts 2023 afholdt dialogmøde med naboer og ejere af de omkringliggende arealer med henblik på at modtage forslag og idéer til den videre planlægning. Inden for høringsperioden blev der den 25. oktober 2023 afholdt borgermøde om forslag til lokalplan N112.

Administrationens indstilling til ændringer

Som følge af de indkomne høringssvar anbefaler administrationen følgende ændringer:

- Lokalplanafgrænsning for N112 og matrikelafgrænsningen af matr.nr 1agi justeres som følge af hævdsag beskrevet i høringsnotat bilag B ved høringssvar nr. 11 pkt. D.
- Byggefelterne g og h flyttes i vestlig retning således at afstanden fra byggefelterne til skel bliver 5 meter. Det er bl.a. for at opnå større afstand mellem ny og eksisterende bebyggelse, og for at opnå samme afstand fra ny bebyggelse til skel inden for hele afgrænsningen af N112.
- § 8.6 ændres således at forbud gælder for gavlvinduer på 1. sal.
- Kortbilag 2 ændres således at der indsættes nogle mål på byggefelterne a-h af hensyn til læsbarheden.

- Der foretages konsekvensrettelser af de nævnte ændringer på kortbilag og illustrationer.

Det er administrationens vurdering, at de anbefalede ændringer til N112 ligger inden for rammen af hvad der kan ske af ændringer i forbindelse med endelig vedtagelse af lokalplan N112 uden at skulle gennemføre fornyet offentlig høring. Med til den vurdering hører, at flytning af byggefeltene g og h medfører en større afstand fra ny bebyggelse til eksisterende bebyggelse i området.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål nr. 11 Bæredygtige byer og lokalsamfund

Byrådets arbejdsgrundlag nr. 4 Bygninger og byrum skaber liv og nr. 8 Bæredygtighed og miljø – vejen frem.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Lokalplan N112 for et boligområde ved Stejlepladsvej i Nivå offentliggøres til endelig vedtagelse med klagefrist på 4 uger

Indstilling

1. At Lokalplan N112 for et boligområde ved Stejlepladsvej i Nivå vedtages og offentliggøres med de ændringer der fremgår under *Administrationens indstilling til ændringer*.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 31-01-2024

V stiller forslag om parkeringsnorm 1,2

For stemmer: 2: V

Imod stemmer 5: A, B, C og F

Forslaget faldt hermed.

F foreslår, at et af byggefeltene b-e fjernes og de øvrige tilpasses, således at indbliksgenerne mindskes jf. BR 8

For stemmer 1: F

Imod stemme 6: A, B, C og V

Forslag faldt hermed

Et enigt udvalg anbefaler administrationens indstilling. Dog ønskes byggefelt b, c og d trukket 1 meter mod øst for at beskytte beplantningen.

Beplantningsbæltet skal bevares jvf. § 6.2, og der skal ske en fortætning hvor beplantning mangler.

Udvalget har fokus på, at der ikke opstår udfordringer med parkering uden for afsatte p-pladser. Parkering skrives ind som en opgave for Grundejerforeningen i § 10.2.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Venstre stiller forslag om parkeringsnorm på 1,2

For stemmer 4: V, C

Imod stemmer 6: A, B, F

Undlod at stemme 1: FSK

Forslaget faldt hermed.

F foreslår, at et af byggefelterne b-e fjernes og de øvrige tilpasses, således at indbliksgenerne mindskes jf. BR 8

For stemmer 1: F

Imod stemmer 10: A, B, C, FSK, V

Forslaget faldt hermed.

Plan,- Trafik og Klimaudvalgets indstilling blev hermed anbefalet.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

V stillede forslag om parkeringsnorm på 1,2.

For stemmer 11: V, C, D

Imod stemmer 16: A, B, F, FSK, Ø

Forslaget faldt dermed.

F stillede forslag om, at et af byggefelterne b-e fjernes og de øvrige tilpasses, således at indbliksgenerne mindskes jf. BR 8

For stemmer 4: F, D; Ø

Imod stemmer 23: A, B, C, FSK, V

Forslaget faldt hermed.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed vedtaget.

Bilag

Bilag A_Samlet høringssvar_N112_PTK31012024.pdf

Bilag B_Høringsnotat_N112_PTK31012024.pdf

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 30: Godkendelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen - Nivå By

22/6942

Beslutningstema

Godkendelse af at forslag til tillæg til spildevandsplanen for Nivå By sendes i høring.

Sagsfremstilling og økonomi

Ændringer som følge af høringsperiode forår 2023

Forslag til tillæg for Nivå Bymidte har tidligere været behandlet var på Byrådsmødet den 27. marts 2023, hvor Byrådet tog beslutning om at sende forslaget i 8 ugers offentlig høring.

I høringsperioden fremsendte Fredensborg Forsyning et høringssvar, hvor de anmodede forvaltningen om at anvise plads til renseløsninger, der kan opfylde kravene til rensning af tag- og overfladevand fra regnvandskloakken. Kravene, til dokumentation for om det udledte vand medfører en overskridelse af gældende miljøkvalitetskrav i recipienten (Øresund), blev skærpet som følge af en klagenævnsafgørelse, der kom den 23. februar 2023. Desuden viste beregninger, at der ikke var fysisk plads til den renseløsning, som Fredensborg Forsyning havde planlagt at etablere.

Derfor blev tillægget ikke endelig vedtaget efter høringsperiode og Fredensborg Forsyning og Fredensborg Kommune har efter høringsperioden kigget på mulighederne for at etablere andre renseløsninger end de oprindeligt planlagte.

Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig Udvikling blev på mødet den 13. november 2023 orienteret om, at etablering af et vådt rensedbassin ved siden af Nivaagaards Sø er den løsning, der opfylder kravene til rensning og samtidigt er den økonomisk billigste løsning.

Udkastet til tillægget er derfor ændret, så det medtager en beskrivelse af placering og dimensionering af dette bassin.

Resten af tillægget er ikke ændret i forhold til det, der var beskrevet i sagsfremstillingen i den tidligere politiske behandling.

For yderligere beskrivelse af tillæggets indhold og tidligere beslutninger vedrørende klimatilpasning af Nivå By, herunder ekspropriationsvilje, henvises der til byrådsmødet den 27. marts 2023.

Delegering af den endelige vedtagelse af spildevandstillægget

På Byrådsmødet den 27. marts 2023 blev det besluttet at delegere den endelige vedtagelse af tillægget til administrationen i tilfælde af, at der kun kommer høringssvar af underordnet betydning.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse, nr. 5 af 3. januar 2023 om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelsesloven kap. 3 og 4, nr. 1393 af 21. juni 2021 (spildevandsbekendtgørelsen).

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

FNs verdensmål

6. Rent vand og sanitet

13. Klimaindsats

Kompetence

Byrådet

Kommunikation

Høring om forslag til tillægget til spildevandsplanen annonceres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At forslag til tillæg til Fredensborg Kommunes spildevandsplan 2021 sendes i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 05-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Anbefaler Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udviklings indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Forslag - Tillæg til spildevandsplanen - Nivå By

Bilag 1 - tillæg til spildevandsplanen, Nivå By - Miljørapport inklusiv afgrænsningsrapport.PDF

Bilag 2 - tillæg til Nspildevandsplanen, klimatilpasning og byudvikling i Nivå By

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 31: Vedtagelse om tillæg til spildevandsplanen - bassin ved Ravnsbjerggårdsvej

18/15788

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af tillæg til spildevandsplanen 2021 vedrørende bassin ved Ravnsbjerggårdsvej.

Sagsfremstilling og økonomi

Den 27. november 2023 vedtog byrådet at sende forslag til tillæg til spildevandsplanen vedrørende klimatilpasning af et kloakopland i Fredensborg, herunder udvidelse af et eksisterende bassin ved Ravnsbjerggårdsvej, i 8 ugers offentlig høring.

Tillægget beskriver omfanget af de klimatilpasningstiltag, der skal udføres i kloakopland FB72, for at Fredensborg Forsynings regnvandssystem lever op til serviceniveau. Det beskrives, hvilke matrikler og grundejere, der berøres af kloakarbejdet, samt af bassinudvidelsen. Med plantillægget bliver bassinet dimensioneret til at håndtere en 5 års regnhændelse som den ser ud om 50 år.



Figur 1: oversigtskort, Figur 2: oplandsafgrænsning

Der er indkommet ét høringssvar i høringsperioden, der omhandler forslag om genanvendelse af overskudsjord til udbygning af en eksisterende støjvold. Høringssvaret er ikke hjemlet i spildevandslovgivningen og berører ikke de i tillægget omtalte spildevandstekniske anlæg. Hermed ændrer høringssvaret ikke på tillægget. Høringssvaret er vedhæftet som bilag.

Administrationen anbefaler at tillægget vedtages endeligt med 2 mindre rettelser af teknisk karakter (tinglysning af ledningsanlæg samt korrekt størrelse på et eksisterende rør).

Erstatning for rådighedsindskrænkning på kommunalt areal

Fredensborg Forsyning skal betale Fredensborg Kommune for rådighedsindskrænkning af det kommunale, grønne fællesareal, til anlæg af ledninger.

Størrelsen på erstatningsprisen er fastlagt til 10 kr. pr. m² og betales, når deklarationsridset for ledningsanlægget bliver endeligt tinglyst.

Ledningsstrækningen oplyses at være ca. 500 meter med et deklarationsbælte på ca. 5,0 meter og dermed i alt ca. 2.500 m².

Indtægten er således på ca. 25.000 kr. Det foreløbige deklarationsrids for ledningsanlæg er vedhæftet som bilag.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse, LBK nr 5 af 03/01/2023

Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4, BEK nr 1393 af 21/06/2021.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

6. Rent vand og sanitet

13. Klimaindsats

Byrådets arbejdsgrundlag

Pejlemærke 8 – Natur, Miljø og bæredygtighed er vejen frem

Evaluering af CO₂-effekt af politisk beslutning

Der vil være en CO₂-effekt ved gennemførelsen af anlægsprojektet som beskrevet i tillægget.

Kompetence

Byrådet

Kommunikation

Tillægget har været i 8 ugers offentlig høring fra den 27. november til den 24. januar.

Indstilling

At tillægget vedtages endeligt.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 05-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Anbefaler Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udviklings indstilling, idet det inden byrådsmødet sikres at høringsprocessen har levet op til gældende regler.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Tillæg til spildevandsplanen - bassin ved Ravnsbjerggårdsvej - endelig vedtagelse inkl. bilag

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 32: Godkendelse af finansiering af lovliggørelse af 1. salen på Græstedgård

24/1910

Beslutningstema

Godkendelse af anvendelse af 1,2 mio. kr. af det afsatte anlægsbudget for 2023-2026 på 4,5 mio. kr. til ekstra kapacitet i Kokkedal til lovliggørelse af anvendelsen af 1. salen på Græstedgård til børnehavebørn.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på sit møde den 11. august 2022 at indstille til budgetforhandlingerne for 2023-2026, at institutionen på Græstedgård blev udvidet med et nyt hus af samme størrelse og type som udflugtsmålet på Feddet. (Punkt 71: Fortsat drøftelse af Kapacitet på dagtilbud 2022-2031). Indstillingen blev fulgt af Byrådet, og der blev afsat 4,5 mio. kr. i anlægsbudgettet for 2023-2026 til ekstra kapacitet i Kokkedal.

Administrationen har siden arbejdet på at finde en løsning på Græstedgård for at imødekomme kapacitetsbehovet. Afdækningen af mulighederne for kapacitetsudvidelse er imidlertid stødt på større udfordringer end forventet. Konsekvensen heraf er, at det er blevet nødvendigt at tage 1. salen i hovedbygningen i brug til børnehavebørn, for pladmæssigt at løse den merindskrivning, som er på Græstedgård i dag.

I dag er 1. salen ikke godkendt til børn, idet flugtvejene ikke lever op til kravene i bygningsreglementet. Det er derfor nødvendigt at gennemføre en bygningsmæssig lovliggørelse af etagen, som både indeholder ændringer i rumforløb og flytning af døre samt etablering en ny ligeløbs brandtrappe ud for den østlige gavl. Med udgangspunkt i det antal børnerelaterede kvadratmeter, der er på 1. sal., vil lovliggørelsen give plads til en børnehavegruppe på 16 børn, som er indskrevet i institutionen i dag.

Rådgiver har udarbejdet budget, tegningsmateriale og tidsplan for anlægsprojektet, som viser at projektet vil kunne gennemføres med henblik på en aflevering ultimo juli 2024.

Afdækningen af mulighederne for at etablere ekstra kapacitet på Græstedgård viser, at det ikke er muligt at bygge et nyt hus på et af de to byggefelt, som lokalplanen angiver. Administrationen har afsøgt muligheden for etablering af midlertidig kapacitet ved de øvrige kommunale dagtilbud i Kokkedal. Der er ikke mulighed for udvidelse af de eksisterende bygninger ej heller ledige byggefelt. Den videre proces for og beslutning om anvendelsen af de resterende midler til ekstra kapacitet afventer derfor, hvad der skal ske med grunden, hvor laden/spejderhytten ligger ved Græstedgård, efter den forventede nedrivning i sommeren 2024.

Økonomi

Den estimerede udgift til lovliggørelsen af 1. salen beløber sig til 1,2 mio. kr. Der er i dag et restbudget på 4,35 på anlægsprojektet vedr. ekstra kapacitet i Kokkedal, idet der er brugt 150.00 kr. til forundersøgelser af mulighederne for at forøge kapaciteten på Græstedgård.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse - sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles mulighed for livslang læring.

Det er sejt at blive dygtig.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At 1,2 mio. kr. af anlægsbudgettet på 4,35 mio. kr. til ekstra kapacitet i Kokkedal anvendes til lovliggørelse af 1. salen på Græstedgård, således at den kan anvendes til børnehavebørn.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-02-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-02-2024

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 33: Digitalt underskriftsblad 26. februar 2024

21/30480

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-02-2024

Underskriftsark vedhæftet.

Bilag

Digitalt underskriftsark BY 26. februar, åben

Fraværende Heidi Boss Nyby (C)