

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 d. 04-03-2026

Mødedato Onsdag d. 04. marts 2026 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Nikolaj Visby Sandbæk (C), Joan Holte Biering (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Mikkel Hartwich (O), Laura Schrøder Mortensen (V)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Beslutning om godkendelseskriterier for private skovbørnehaver 2026.....	5
Beslutning om fordeling af anlægsmidler i forbindelse med sænkelse af klasseloftet.....	8
Orientering om indskrivning og klassesdannelse for kommende børnehaveklasser.....	10
Orientering om modersmålsundervisning i Fredensborg Kommune.....	14
Orientering om status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område.....	17
Meddelelser fra forpersonen og udvalgets medlemmer.....	21
Meddelelser fra administrationen.....	22
Sager på vej.....	24
Digitalt underskriftblad.....	26

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Godkendt.

Punkt 29: Træffetid

25/26818

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Ingen mødt.

Punkt 30: Beslutning om godkendelseskriterier for private skovbørnehaver 2026

26/2240

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte nye godkendelseskriterier for private leverandører, der ønsker at oprette en skovbørnehave i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Godkendelseskriterier for private skovbørnehaver

Administrationen vurderer, at der er behov for at supplere de nuværende politisk besluttede godkendelseskriterier for private institutioner med nye, særskilte kriterier for private skovbørnehaver.

Behovet for yderligere specifikke kriterier er blevet tydeligt ifm. sagsbehandling af godkendelser af private institutioner i kommunen, der ønsker at etablere skovbørnehave senest ansøgning fra Skovhuset Smovs i Grønholt (sag nr. 80, 13. august 2025).

Administrationen har derfor udarbejdet forslag til nye godkendelseskriterier for private leverandører, der ønsker at oprette en skovbørnehave i Fredensborg Kommune.

De nye kriterier bør tydeliggøre de særlige krav, der knytter sig til naturbaseret pædagogik, sikkerhed samt fysiske rammer i udrum. Skovbørnehaver er dagtilbud, hvor hverdagen i væsentligt omfang foregår i naturen, og hvor den faste base typisk udgøres af en hytte, skurvogn, shelter eller et aftalt naturområde.

De følgende afsnit redegør for den særlige del af godkendelseskriterierne, der kun gælder for private skovbørnehaver, og som er en del af de nye, samlede godkendelseskriterier for skovbørnehaver (Bilag 1). De øvrige elementer i kriterierne i bilag 1, er identiske med de krav der stilles til øvrige private institutioner for at blive godkendt.

Basefaciliteter og fysiske rammer for skovbørnehaver

Institutionen skal råde over en base, der understøtter børnenes trivsel og sikkerhed. Basen kan være en hytte, pavillon, skurvogn eller tilsvarende. Basen skal som minimum indeholde:

- Ly for vind og vejr
- Opbevaringsfaciliteter for tøj og udstyr
- Førstehjælpsudstyr
- Mulighed for varme, herunder nødopvarmning
- Plads til hvile/ro for børn, der har behov

Ved brug af mobile enheder (skurvogn, bus mv.) skal disse:

- Være godkendt til transport af børn

- Have opholdsgodkendelse, hvis den fungerer som base
- Overholde relevante regler om ventilation, brandsikkerhed og plads.

Hygiejne og toiletforhold i naturen

Ansøger skal dokumentere en holdbar og hygiejnisk løsning vedr.:

- Adgang til toilet og håndvask (enten fast bygning, mobilt toilet eller naturtoilet med godkendt affaldshåndtering).
- Rengøringsplan for toiletforhold og baser.
- Håndtering af vand og drikkevand.
- Affaldshåndtering i naturen.

Løsningerne skal leve op til gældende hygiejnevejledninger.

Personale og normering i uderum i skovbørnehaver

Ansøger skal beskrive:

- Hvordan normeringen sikrer tilstrækkelig voksenopmærksomhed i naturen (fx større behov ved spredte aktiviteter).
- Personalets kompetencer i:
 - udeliv
 - risikovurdering
 - naturfaglige aktiviteter
 - førstehjælp og nødberedskab

Det anbefales, at personalet har naturpædagogisk erfaring, men det er ikke et formelt krav.

Pædagogisk praksis i naturen

Ansøger skal beskrive:

- Hvordan naturen indgår som en central del af det pædagogiske læringsmiljø.
- Hvordan institutionen arbejder med Den Pædagogiske Læreplan i et naturmiljø.
- Hvordan læringsmiljøer skabes uden traditionelle rum og materialer.
- Plan for sprogarbejde og inklusion i uderum, herunder børn med særlige behov.
- Plan for struktur, forudsigelighed og tryghed i en hverdag uden fast basebygning.

Transport og logistik

Hvis børnene transporteres til naturområder, skal ansøger dokumentere:

- Godkendt køretøj (bus/vogn), herunder sikkerhedsselekrav.
- Trafik- og parkeringssikkerhed ved afleverings- og afhentningsområder.

Sikkerhed, risikovurdering og beredskab

Den private leverandør skal udarbejde en skriftlig sikkerheds- og risikovurdering, der som minimum omfatter:

- Kortlægning af ruter, samlingssteder, rammeområder og potentielle risici (vandhuller, veje, stejle skrænter, jagt mv.).
- Procedure ved:
 - Bortkommet barn
 - Ekstreme vejrforhold (storm, torden, kuldeindex, hedebløge)
 - Skader og tilskadekomst
 - Kontakt til nødtjenester
- Personalets kompetencer i førstehjælp og naturfagligt sikkerhedskendskab.
- Regler for brug af værktøj (knive, save, bål mv.) – inkl. medarbejderkompetencer.
- Beredskabsplan ved uheld på ruten.

Vind- og vinterberedskab

Der skal foreligge en detaljeret vejrlinje med:

- Temperaturbegrænsninger
- Hvornår basen anvendes
- Hvornår dagen flyttes indendørs
- Klare retningslinjer for ekstremt vejr (storm, snestorm, torden, isslag).

Beslutninger skal træffes med udgangspunkt i børns sikkerhed og trivsel.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven, Straffelovens § 152 a og b, Arbejdsmiljøloven § 15 a, Barnets Lov § 133.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At godkendelseskriterier for skovbørnehaver i Fredensborg Kommune, som fremgår af bilag 1, godkendes.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Administrationens indstilling blev godkendt.

Bilag

Bilag 1 godkendelseskriterier for private skovbørnehaver

Punkt 31: Beslutning om fordeling af anlægsmidler i forbindelse med sænkelse af klasseloftet

25/14193

Beslutningstema

I forbindelse med lovgivning om sænket klasseloft i børnehaveklasse – 2. klasse på skolerne, er der bevilget nogle midler som kompensation for anlægsmæssige udgifter hos kommunerne. Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til, om administrationen kan bemyndiges til at fordele midlerne på skolerne efter konkret ansøgning.

Sagsfremstilling og økonomi

I 2022 blev der indgået en politisk aftale om et sænket klasseloft i børnehaveklassen – 2. klasse fra 28 til 26 elever med dispensationsmulighed op til 28 elever. Aftalen trådte i kraft fra august 2024, hvor de nye regler gælder for årgange fra og med skolestart 2024/2025.

Forventningen var, at flere skoler ville være nødt til at oprette ekstra klasser varigt, og derfor blev der på finansloven afsat midler til ekstra anlægsgudgifter i forbindelse med det sænkede klasseloft. For Fredensborg Kommune udgør kompensationen samlet 1,1 mio. kr. i perioden 2023–2025. Den afsatte bevilling er i forbindelse med budgetvedtagelsen 2026 - 2029 overført til 2026 af likviditetsmæssige årsager.

Midlerne kan anvendes til bygningsmæssige tilpasninger, udvidelse af kapacitet eller etablering af nye lokaler, der er nødvendige for at kunne imødekomme behovet for flere klasser som følge af det sænkede klasseloft, f.eks. renovering af lokale, inventar og møbler eller måske opstilling af en pavillon. Midlerne må ikke anvendes til driftsformål såsom personale/undervisning, undervisningsmaterialer eller løbende vedligeholdelse.

Det sænkede klasseloft betyder, at der ikke må være mere end 26 elever i klassen fra børnehaveklassen til 2. klasse. Børne- og Skoleudvalget kan give dispensation op til 28 elever. Hvis der ikke gives dispensation, skal skolerne oprette en ny klasse, hvis der er over 26 elever i en klasse. Nogle skoler får ved indskrivning lige præcis så mange elever, at de ikke kan være i to, tre eller måske fire klasser så de må oprette en ekstra klasse på årgangen. Andre skoler oplever at få flere elever i løbet af skoleåret, så de må foretage klassedeling fra kommende skoleår.

Administrationen foreslår, at administrationen bemyndiges til at fordele midlerne efter konkret ansøgning indenfor følgende rammer:

Begrundelse: Ekstra udgifter som følge af oprettelse af en ekstra klasse i børnehaveklassen – 2. klasse på grund af det sænkede klasseloft.

Periode: Der kan søges for skoleåret 2025/2026 og i årene fremover, indtil puljen er brugt.

Beløb: Der søges konkret om dokumenteret behov. Max-beløb pr. ansøgning: 200.000 kroner.

Deadline for 1. ansøgningsrunde: 1. maj 2026

Hvis der er flere ansøgninger end der er midler til, vil følgende blive prioriteret:

- 1) Skoler, der skal foretage nybyggeri eller opsætte pavilloner
- 2) Skoler, der skal foretage egentlige bygningsændringer

3) Skoler, der ikke har et klasselokale, der kan bruges, men må ændre et eller flere lokaler, der har været brugt til noget helt andet til et klasselokale.

Udvalget vil løbende blive orienteret om eventuel udmøntning af puljen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. at udvalget godkender rammerne for udmøntning af midler til anlægsrelaterede udgifter i forbindelse med sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen-2. klasse
2. at udvalget bemyndiger administrationen til at fordele midlerne til skolerne efter konkret ansøgning, indtil puljen på de 1,1 mio. kr. er anvendt.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 godkendt.

Punkt 32: Orientering om indskrivning og klassesdannelse for kommende børnehaveklasser

25/8939

Beslutningstema

Børne -og Skoleudvalget skal orienteres om skoleindskrivningen for det kommende skoleår 2026/2027.

Sagsfremstilling og økonomi

Børne-og Skoleudvalget orienteres om rammerne for skoleindskrivning og om den aktuelle fordeling af børn for de kommende børnehaveklasser 2026. Administrationen vil indlede drøftelserne med en gennemgang af de forskellige vilkår, perspektiver og hensyn, der er i spil, når skolerne indskrives.

Indskrivningsproces

Efter Folkeskoleloven træder undervisningspligten i kraft i det kalenderår, hvor barnet fylder seks år. Alle forældre med børn i skolestartsalderen skal derfor angive skoleønske til Fredensborg kommune inden for indskrivningsperioden. Indskrivningsperioden løber fra september til udgangen af oktober. Forud for indskrivningsperioden holder kommunens folkeskoler informationsmøder for forældrene. Sideløbende med indskrivningen samarbejder dagtilbud med forældre om eventuel skoleudsættelse af deres barn og der afholdes visitationsmøder om eventuel placering i specialtilbud. Forældrene får besked om, hvilken skole deres barn er blevet optaget i omkring 1. februar. Indskrivningen for skoleåret 2026/2027 er afsluttet og alle forældre til kommende børnehaveklasselever har fået besked om den kommende skolestart.

Regler for skoleindskrivning

Hver af de seks folkeskoler i kommunen har et skoledistrikt, og alle børn i kommunen tilhører et af disse skoledistrikter. Forældre har ret til at få deres barn indskrevet på deres distriktsskole. Ønsker forældrene ikke distriktsskolen, har forældrene mulighed for at søge en anden folkeskole eller privatskole under reglerne om frit skolevalg. Starter barnet på en anden folkeskole eller privatskole, frasiger de sig retten til en plads på distriktsskolen.

Det frie skolevalg – optagelse på anden skole end distriktsskolen

Det frie skolevalg, der blev indført i 2005, betyder, at forældre kan søge om optagelse på en anden skole end distriktsskolen – i eller udenfor kommunen. Hvis et barn bliver optaget i en anden kommune, er der besluttet en fast tværkommunal betaling.

Et barn kan optages i en folkeskole udenfor deres skoledistrikt, hvis der er plads på klassetrinet og inden for de rammer Byrådet har fastsat. I bilaget til styrelsesvedtægten for Fredensborg kommunes skoler fremgår Byrådets retningslinjer for frit skolevalg:

”For elever i børnehaveklassen - 2. klasse på årgange, som er begyndt i børnehaveklasse i skoleåret 2024/2025 og frem: Eleven kan indskrives, når klassekvotienten på årgangen er under 22. Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 22 - 26 elever.

For elever på øvrige årgange: Eleven kan indskrives, når klassekvotienten på årgangen er under 24. Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 24 - 28 elever.

Hvis der opstår venteliste, indskrives efter følgende prioriterede liste:

- 1. Eleven er bosat i Fredensborg Kommune*
- 2. Eleven har søskende på skolen. Ved søskende forstås både biologiske søskende, adopterede børn og sammenbragte børn af forældre, der lever i ægteskabslignende forhold og alle med fælles bopæl.*
- 3. Skolevejens længde. Eleven med kortest afstand optages først.”*

Hvis der er mere end 22 elever i klassen for børnehaveklasse – 2. klasse og 24 elever for 3.-10. klasse, er det dermed skolelederens kompetence at beslutte, om de vil optage et barn udenfor skoledistriktet. Skolelederen skal overholde klasseloftet og samtidig tage højde for eventuelle tilflyttere til distriktet, som har krav på en plads.

Børne- og Skoleudvalget kan i ganske særlige tilfælde tillade op til 28 elever i børnehaveklasse-2. klasse og op til 30 elever i 3.-9. klasse.

Skolestruktur og distriktsgrænser

Byrådet beslutter kommunens skolestruktur. Seneste ændring i skolestrukturen blev besluttet i 2010 og kommunen har i dag seks folkeskoler, hvor der er en skole i Nivå og Kokkedal, mens der er to skoler i Fredensborg og Humlebæk. Skolestrukturen er beskrevet i bilaget til skolestyrelsesvedtægten (se elektroniske bilag).

Langebjergskolen og Endrupskolen er to-sporede skoler. Det betyder, at der ikke kan oprettes mere end to klasser pr. årgang. Da kapaciteten på skolerne ikke kan udvides, holder administrationen løbende øje med antallet af distriktsskolebørn og det forventede børnetal i de to skoledistrikter.

Hvis antallet af indskrevne distriktsskolebørn på en skole risikerer at blive enten for stort eller for lille, indstiller administrationen til beslutning om justering af distriktsskolegrænser i Børne- og Skoleudvalget. Administrationens vurdering beror på data om tidligere søgemønstre, det aktuelle antal distriktsskolebørn og befolkningsprognoser for de kommende år.

Sidste gang Børne- og Skoleudvalget besluttede at ændre distriktsskolegrænserne var i 2023, hvor distriktsgrænserne for Fredensborg by blevet justeret, gældende fra skoleåret 2024/2025.

Optag til skolestart 2026

Tabellen nedenfor viser den foreløbige fordeling af børn på kommunens seks folkeskoler.

Skole	Antal børnehaveklasser	Antal elever i børnehaveklassen	Klassekvotient
Endrupskolen	2 (2)	46 (51)	23 (25,5)
Fredensborg Skole, afdeling Benediktevej	3 (3)	70 (64)	23,3 (21,3)
Fredensborg Skole, afdeling Karlebo	1 (1)	19 (25)	19 (25)
Kokkedal Skole	4(4)	73 (79)	18 (19,8)
Humlebæk Skole	3 (3)	63 (75)	21 (25)
Langebjergskolen	2 (2)	43 (50)	21,5 (25)
Nivå Skole	4 (3)	85 (75)	21,25 (25)
Fredensborg kommune	19 (18)	399* (419)	21 (23,3)

Optag til skolestart for skoleåret 2026/2027. Tal for skoleåret 2025/2026 er angivet i parentes for sammenligning. *4 elever har bopæl udenfor kommunen.

For at tage højde for lov om det sænkede klasseloft, har Fredensborg Skole og Endrupskolen valgt at give afslag til børn udenfor distrikterne. Fredensborg Skole har givet afslag til 5 ansøgere (2 børn fra kommunen og 3 børn udenfor kommunen). Endrupskolen har ligeledes givet afslag til 5 ansøgere, hvoraf 2 har søskende på skolen (4 børn fra kommunen og 1 barn udenfor kommunen).

Skolerne forsøger bedst muligt at imødekomme flest mulige ønsker og behov, men der vil altid være situationer, hvor det desværre kan være vanskeligt som skole at imødekomme ønsker og behov for familier, der bor uden for skoledistriktet. Ved ændring af skoledistrikter kan det få den konsekvens at søskende børn bliver indskrevet på forskellige skoler i bysamfundet med de hverdagsudfordringer, der kan følge med dette.

Begge skoler har oprettet en venteliste, som forældrene kan vælge at skrive deres børn på. Som beskrevet, fordeles eventuelle ledige pladser efter Byrådets retningslinjer. Der kan opstå ledige pladser både før og efter skolestart, hvis der er børn som fx vurderes skoleudsat/visiteres eller skifter skole grundet flytning.

Samtidig er der en betydelig usikkerhed om antallet af indskrivninger, idet der forsat er forhold, der ikke er endeligt på plads, fx er der nogle skoleudsættelser og visitationer, som endnu ikke er afklaret. Samtidig er der børn, som har søgt skole i Hørsholm Kommune, som ikke har fået plads og ikke har angivet nyt skoleønske. Endelig er der børn, som ikke har fået plads på den søgte privatskole, men som endnu ikke har meldt nyt skoleønske. På baggrund af dette, har Kokkedal Skole aktuelt ikke taget endelig stilling til, om de skal have tre eller fire spor.

Søgemønstre i kommunen for skoleåret 2026/2027

Kommunens folkeskoler er forsat forældrenes foretrukne valg. Således har 80 pct. af de kommende børnehaveklassebørn i Fredensborg kommune søgt en af kommunens folkeskoler. Tabellen nedenfor viser søgemønstret for kommunens børn, som skal starte i skole i 2026/2027.

Skoledistrikt	Elever i distrikt	Elever der har søgt folkeskole i Fredensborg kommune	Andel der har søgt folkeskole i Fredensborg (fraregnet skoleudsættelser og specialtilbud)	Elever som har søgt folkeskole i andre kommuner	Elever som har søgt privatskole	Elever som har fået udsat skolestart eller er visiteret til specialtilbud
Endrup	54 (58)	47 (53)	94% (94,6%)	0 (0)	2 (3)	4(2)
Fredensborg	107 (90)	85 (78)	86% (92,9%)	2 (3)	9 (4)	8 (6)
Humblebæk	73 (95)	65 (80)	95,6% (96,4%)	0 (1)	3 (2)	5 (12)
Kokkedal	127 (144)	74 (82)	60,7% (61,2%)	9 (15)	38 (38)	5 (10)
Langebjerg	41 (56)	33 (44)	86,8% (86,3%)	0 (0)	5 (7)	3 (5)
Nivå	122 (113)	89 (79)	78% (76,3%)	1 (4)	22 (21)	8 (10)
Fredensborg kommune	524 (556)	393 (416)	80% (81,4%)	12 (23)	79 (75)	33 (45)

Søgemønstre i de enkelte skoledistrikter for skoleåret 2026/2027. Tal for skoleåret 2025/2026 er angivet i parentes for sammenligning.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Elektroniske bilag

[Skolestyrelsesvedtægt.pdf](#)

[Bilag til skolestyrelsesvedtægt.pdf](#)

Indstilling

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 33: Orientering om modersmålsundervisning i Fredensborg Kommune

26/1547

Beslutningstema

Forperson for Børne- og Skoleudvalget har ønsket en orienteringssag om modersmålsundervisning i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Alle kommuner skal tilbyde modersmålsundervisning til børn i 1. til 9. klasse, som har mindst en forælder fra et land i EU eller EØS. Det betyder, at et barn kan få modersmålsundervisning, hvis en af forældrene kommer fra Belgien, Bulgarien, Cypern (den græske del), Estland, Finland, Frankrig, Grækenland, Holland, Irland, Island, Italien, Kroatien, Letland, Lichtenstein, Litauen, Luxembourg, Malta, Norge, Polen, Portugal, Rumænien, Slovakiet, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Sverige, Schweiz, Tjekkiet, Tyskland, Ungarn og Østrig. Desuden kan børn fra Færøerne og Grønland få modersmålsundervisning.

Forudsætningen er, at barnet skal kunne tale sproget (modersmålet) og at sproget bruges i hjemmet.

Modersmålsundervisningen skal ideelt se foregå på den skole, barnet går på og foregå uden for almindelig undervisningstid i folkeskolen typisk i forlængelse af skoletiden. Sådan kan det muligvis foregå i store byer, men i Fredensborg Kommune er der erfaringsmæssigt tidsmæssigt langt imellem, at der bliver oprettet lokale hold. Sidste gang var et modersmålshold i polsk i 2021. Kommunen skal oprette et lokalt hold, hvis der er mindst 12 elever i samme sproggruppe, der tilmelder sig modersmålsundervisning og der kan tilknyttes en kvalificeret lærer eller andet undervisende personale. Opretter kommunen ikke et hold, skal kommunen henvise til en nabokommune, der udbyder undervisning i sproget. I praksis er det ofte København, der er nærmeste udbyder af de ønskede hold.

Konkret foregår det på den måde, at familien ansøger om modersmålsundervisning på en tilmeldingsblanket på kommunens hjemmeside. Hvis familien lever op til kravene, modtager de en bekræftelse på at de er berettigede til modersmålsundervisning. Godkendelsen gælder for et års undervisning. Familien skal selv finde et hold med modersmålsundervisning, men henvises til kommuner, der udbyder faget.

Nogle familier, måske 20-40 pct., vælger ikke at tilmelde sig modersmålsundervisning.

Tabel 1 viser, hvor mange elever, der har modtaget modersmålsundervisning i forskellige sprog de seneste år og hvor Fredensborg Kommune har afholdt udgifter til undervisningen.

Tabel 1

Sprog	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Polsk	15	12				
Tysk	2					

Portugisisk	6	4	4	6	6	5
Litauisk						
Bulgarsk						
Italiensk		1	1			
Fransk				2	2	
Finsk						3
Spansk						

Herudover har kommunen givet betalingstilsagn i 2024 til 6 elever (2 fransk og 4 spansk) og til 17 elever i 2025 (2 fransk, 4 portugisisk, 7 spansk, 4 tysk).

Økonomi

Der er i budget 2026 afsat 88.000 kr. til lovpligtig modersmålsundervisning.

Udgifterne til modersmålsundervisningen veksler fra år til år afhængig af antal elever og hvilken kommune undervisningen købes hos. I perioden 2020-2026 har den årlige udgift ligget mellem 30.000 og 100.000 kroner. Udgifterne til de 8 elever i 2025 var ca. 50.000 kr. og blev afholdt inden for den afsatte budgetramme på 86.000 kr. i 2025.

Kommunen er ikke blevet opkrævet betaling for de 6 (2024) og 17 elever (2025), hvor der er givet betalingstilsagn. Administrationen bliver ikke oplyst om en elev evt. ikke deltager i den bevilgede undervisning. En antagelse kan være at eleven alligevel ikke har deltaget i undervisningen og derfor er der ikke fremsendt opkrævning. Det også skyldes en forsinkelse i opkrævning fra den pågældende udbyder af modersmålsundervisningen. Den samlede udgift til de 17 elever, der modtog betalingstilsagn i 2025, ville have været ca. 147.000 kr.

Visse kommuner har modersmålsundervisning udover det lovpligtige tilbud. Dette kan i givet fald besluttes lokalt og vil kræve en særskilt bevilling.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om folkeskolens modersmålsundervisning.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 34: Orientering om status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område

26/2783

Beslutningstema

Udvalget orienteres om udgiftsudviklingen på udvalgets budgetområde og orienteres desuden om administrationens tiltag for at finde alternative tilbud til børn, der efter visitation står uden specialskoletilbud.

Sagsfremstilling og økonomi

På budgetseminaret i april 2024 blev det besluttet, at økonomien på en række særligt udfordrede budgetområder skal følges tæt. Det drejer sig om følgende områder:

- Politikområde 7, Familie og unge (Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget)
- Politikområde 14, Psykiatri og handicap (Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget)
- Politikområde 6, Skole - specialundervisningsområdet (Børne- og Skoleudvalget)

Derfor gives fremadrettet en prognose for den økonomiske udvikling på de pågældende områder til fagudvalgene og Økonomiudvalget i form af et dagsordenspunkt på de politiske møder tre gange årligt (i marts, juni og november). Prognoserne vil være baseret på konkret viden om gennemførte visitationer, forventet tilgang samt iværksatte og forventede foranstaltninger.

Specialundervisningsområdet dækker over følgende tilbud:

- Behandlings- og Specialundervisningstilbud
- Specialskoler
- Specialefterskoler
- Specialklasser (i Fredensborg Kommune på to af kommunens folkeskoler)
- Specialgruppetilbud (i Fredensborg Kommune på tre af kommunens folkeskoler samt Møllevejen fra 2026)
- Specialpædagogisk bistand på + 9 timer i almen skolen

Regnskab 2025

På Specialundervisningsområdet var der i 2025 et merforbrug på 6,221 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på ca. 106.

I budgetrevisionen pr. 30. april var forventningen et merforbrug på 8,8 mio. kr. Byrådet tildelte en tillægsbevilling på 6 mio. kr., hvilket reducerede det forventede merforbrug til 2,8 mio. Dette endte med et merforbrug på 6,2 mio. kr.

Merforbruget i 2025 skyldes primært en væsentlig tilgang af elever til specialskoler visiteret i løbet af 2024. I 2025 er der fuld økonomisk effekt vedr. de elever, der startede i specialundervisningstilbud i løbet af 2024, eller først har fået plads i 2025. Derudover har der været en større tilgang af elever i 2. halvdel af 2025, end forventet.

Segregeringsgraden udgjorde i 2025 6,4 pct. i Fredensborg Kommune mod 7,3 pct. på landsplan (bilag 1).

På baggrund af merforbrugets størrelse og de fortsatte økonomiske udfordringer, er der i overførelsessagen for regnskab 2025 søgt om, at merforbruget på 6,221 mio. kr. *ikke* overføres til 2026, men dækkes af kassen.

Prognose 2026

Nuværende forventning til udgiftsudviklingen i 2026:

Politikområde/mio. kr.	Prognose	Budget	Forventet merforbrug
	2026	2026	2026
Specialundervisning	178,0	152,4	-25,6

Der forventes i 2026 et merforbrug på specialundervisningsområdet på ca. 25,6 mio. kr., svarende til 16,8 pct. af budgettet. Det skal bemærkes, at det er tidligt på året og prognosen er derfor forbundet med en vis usikkerhed.

I prognosen for antal og udgifter indgår *alle* de børn, der på nuværende tidspunkt går i et specialtilbud samt de børn, der er visiteret til et konkret tilbud, men som endnu ikke er startet.

Derudover indgår følgende i prognosen:

- Udgifter for de børn, der var på visitation i slutningen af 2025 og primo 2026, men som mangler at få anvist en plads. Der er i prognosen sat en forventet startdato ind for børnene, men denne dato kan ændre sig og dermed også den forventede udgift.
- Udgifter for de børn, som visiteres på de kommende visitationer i 2026. Antal og startdato kan ændre sig og dermed også de forventede udgifter.

Der er lagt følgende forudsætning ind i prognosen for 2026, som kan blive ændret i løbet af året:

- De endelige takster for 2026 for de forskellige specialtilbud kendes endnu ikke for størstedelen af tilbuddene. Priserne er indtil videre fremskrevet med den gennemsnitlige PL-fremskrivning på 2,56 pct.
- Forventet befordringsudgift er lagt ind, men kan variere afhængig af det endelige tilbud.

Merforbruget skyldes primært følgende:

- En større andel elever pr. årgang visiteres til specialtilbud.
- Der er færre elever, der går ud af specialtilbud i 2026, end elever der starter i specialtilbud.

- En klar tendens til, at eleverne er yngre, når de visiteres til specialtilbud. Når eleverne er yngre, når de visiteres til specialtilbud, vil kommunen have en udgift i flere år. I år 2021 var 40 pct. af de ny visiterede elever fra 7.-10. klasse. Den andel er faldet til 23 pct. i 2025.

I bilag 1 fremgår udvalgte økonomiske nøgletal for området samt status for udgiftsdæmpende tiltag.

Handleplan

Området er i 2026 fortsat økonomisk udfordret, hvorfor der er iværksat initiativer, der skal bidrage til at nedbringe merforbruget ved et overordnet fokus på:

- Flere elever i almenområdet gennem inkluderende læringsmiljøer
- Styrket PPR-funktion og tidlige indsatser, så færre har brug for et specialtilbud
- Styrket intern tilbudsvifte – fleksible og lokale specialundervisningsindsatser

I Budgetforliget 2026-2029 er der investeret i indsatser som co-teaching med knap 12 mio. kr. over perioden med henblik på at styrke elevernes trivsel og skabe øget kvalitet i undervisningen. Der er afsat 1,7 mio. kr. i 2026 og 3,4 mio. kr. i de følgende år. Det forventes, at en styrkelse af co-teaching på sigt vil kunne bidrage til fastholde flere elever i almenområdet og dermed reducere udgifterne til specialundervisning.

Derudover er der fra 2026 afsat 6,6 mio. kr. over budgetperioden til at styrke PPR bl.a. gennem åben anonym rådgivning på skolerne til forældre, supervision af pædagogisk personale, nye indsatser for børn og unge med sociale og følelsesmæssige vanskeligheder, samt kompetenceudvikling af pædagogisk personale (1,650 mio. kr. årligt). Initiativet er finansieret via en forventet reduktion i udgifterne på specialundervisningsbudgettet.

Fortsat kapacitetsudfordring

Der er generel mangel på egnede specialundervisningspladser. Administrationen har derfor igangsat flere initiativer for at styrke og tilpasse den interne tilbudsvifte (tilbud i egen kommune) med fokus på fleksible lokale specialundervisningsindsatser, der også er økonomisk mindre omkostningstunge. Herudover arbejdes der i samarbejde med skolerne/tilbuddene på nye tilbudsbeskrivelser, takstmodeller og en behovsafdækning for kompetenceudvikling for at sikre kvaliteten.

Det har fra august 2025 været nødvendigt løbende at iværksætte nye tiltag i form af nye gruppetilbud, samt igangsættelse af opkvalificering af eksisterende tilbud. Eksempler på tilbud er:

- Gruppetilbud i Villaen, Humlebæk skole, for mellemtrins elever med behov for nedbringelse af skolefravær, et forstærket pædagogisk miljø og høj voksenormering.
- Specialpladser på Møllevæjen for udskolingselever med behov for specialundervisning, nedbringelse af skolefravær og relationel støtte.
- Gruppetilbud på Endrup skole/Specialklasserækkerne, for indskolingselever med autisme og lav begavelse.
- Udvidelse af K-klasserne på Køkkedal skole, for elever med behov for høj grad af et struktureret miljø og støtte til følelsesmæssige og sociale udfordringer.

Der henvises også til sag nr. 118 BSU d. 5. november 2025.

Administrationen er herudover i gang med at finde egnet tilbud til elever, der har et meget lavt funktionsniveau i form af manglende sprog, lav begavelse samt autisme, hvor der ikke kan tilkøbes eksterne tilbud i samme grad som tidligere. Det er forventningen, at der også her skal etableres et lokalt tilbud snarest muligt og udvalget forelægges en sag herom med forslag til placering, målgruppe, økonomi og øvrige rammer for tilbuddet.

Langsigtet strategi for området

Med *Aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen*, indgået af forligskredsen bag folkeskolens kvalitetsaftale, gældende fra 2027 står kommunen overfor udvikling og omlægning af det tværgående arbejde, hvor en pædagogisk-didaktisk handleplan i vidt omfang skal erstatte PPV'er (pædagogisk psykologiske vurderinger), så flere elever kan blive i almenmiljøet.

Udviklingen på området i de senere år og i lyset af den netop indgåede aftal, jf. ovenfor har samlet set forstærket behovet for en mere langsigtet og styrbar strategi for mere mangfoldige lærings- og børnefællesskaber på almenområdet.

BSU bestilte ultimo 2025 ifm. behandling af sag om etablering af gruppetilbud i Villaen i Humlebæk en samlet strategi for området, hvilket administrationen er i gang med at udarbejde. Samtidig har Byrådet ifm. oplæg på budgetseminaret april 2025 bedt administrationen om oplæg til en ny ressource- og finansieringsmodel. Strategi samt model for ny ressource- og finansieringsmodel forelægges på budgetseminaret i august 2026.

Bevilling

Administrationen følger udviklingen tæt og vil have løbende fokus på, hvordan merforbruget kan nedbringes. I forbindelse med behandlingen af sagen i Økonomiudvalget, skal udvalget drøfte håndteringen og de bevillingsmæssige konsekvenser for 2026.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At udvalget tager orienteringen om udgiftsudviklingen og igangværende tiltag på specialundervisning til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget ser med stor bekymring på udviklingen og ønsker en temadrøftelse på udvalgsrådet i august forud for budgetforhandlingerne.

Bilag

Økonomisk udvikling specialundervisning 2026 pr. februar.pdf

Punkt 35: Meddelelser fra forpersonen og udvalgets medlemmer

25/26811

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Der blev orienteret fra velbesøgt opstartsarrangement til Ungerådet på Kulturstationen i Humlebæk d. 26.2.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 36: Meddelelser fra administrationen

25/26817

Beslutningstema

Orientering om aktuelle sager.

Sagsfremstilling og økonomi

Plan for besøg på institutioner under udvalget

Udvalget besøger institutioner indenfor udvalgets område på hvert andet udvalgmøde. Besøget starter kl. 16.30. Børne- og Skoleudvalgsmødet starter 18.30 og afholdes enten på institutionen (hvis der er plads og mulighed) eller på Rådhuset.

8. april 2026: Langebjergskolen

5. maj 2026: Et dagtilbud i Børnehusene Humlebæk

2. september 2026: Kokkedal Skole

3. november 2026: Et dagtilbud i Børnehusene Kokkedal

I 2027 besøges følgende steder:

Møllevjens Skole og Pædagogisk Psykologisk Kompetencecenter

Endrupskolen

Et dagtilbud i Børnehusene Fredensborg

Nivå Skole

Et dagtilbud i Børnehusene Nivå

I 2028 besøges følgende steder:

UngFredensborg, Alexandra House

Humlebæk Skole

Fredensborg Skole

Et dagtilbud i Børnehusene Fredensborg

Ullerødskolen

Der er ikke lavet konkrete aftaler med institutionerne, så der kan forekomme ændringer, hvis det ikke kan lade sig gøre.

Opstartsarrangement Ungerådet

Torsdag d. 26.2 blev der afholdt et velbesøgt opstartsarrangement og valg til Ungerådet på Kulturstationen i Humlebæk. Ungerådet har sit første møde d. 4. marts.

Ny leder af Ungfredensborg

Nuværende afdelingsleder i Ungfredensborg Steffen Bjørn Boel bliver ny leder af Ungfredensborg pr. 1. april.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 37: Sager på vej

25/26825

Beslutningstema

Orientering om kommende sager.

Sagsfremstilling og økonomi

April

- Beslutning om tema for dialogmøde i 2026
- Beslutning om at sende forslag om afskaffelse af mini-SFO i høring
- Beslutningsoplæg PAU-elever dagtilbud
- Orientering om status for minimumsnormeringer
- Orientering om arbejdet i det fælleskommunale elevråd med foretræde
- Orientering om co-teaching i skolernes indskoling

Maj

- Orientering om årlig opgørelse af pædagogandel
- Orientering om status for søgning til ungdomsuddannelserne 2026 og beslutning om måltal for det nye år
- Orientering om arbejdet med kvalitet i dagtilbud

Juni

- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (marts, juni, oktober)
- Kapacitet i dagtilbud
- Orientering om evaluering af co-teaching
- Beslutning af evt. afskaffelse af mini-SFO efter høring
- Orientering om analyse af det langvarige skolefravær
- Opfølgning på de særligt fagligt udfordrede elever

Videre frem 2. halvår

- Kvartalsvise orienteringer om status på minimumsnormeringer
- Revision af skolestyrelsesvedtægten og bilag
- Langsigtet plan for udvikling af dagtilbud og skoler for alle
- Beslutning om anlægsbevilling til gruppetilbud i Villaen, Humlebæk, og udgifter til flytning af områdelederkontor
- Orientering om status på brug af tilbud fra Sex og Samfund
- Udkast 2030-plan - 2026
- Evaluering af 8-9'eren (ultimo 2026)
- Beslutning om evalueringskriterier for forstærkede læringsmiljøer i dagtilbud
- Orientering om Den sammenhængende plan for vejledning
- Orientering om evaluering af identifikationskriterier omkring særligt vejledningsbehov
- Opfølgning på de særligt fagligt udfordrede elever
- Status for Ungerådet
- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område
- Orientering om den nationale trivselsmåling 2026
- Fremtidens folkeskoler
- 10. klasse og det nye uddannelsesbillede
- Oplæg om kvaliteten i ungdomsklubber
- Nøgletal skoleområdet 2026

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 38: Digitalt underskriftblad

25/26162