

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 04-10-2023

Mødedato Onsdag d. 04. oktober 2023 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A), Marianne Bredgaard Karlsson (B), Bettina Bové (B), Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C) (Fravær), Hanne Berg (F) (Fravær), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Godkendelse af budgetrevision pr. 31. august 2023.....	5
Orientering om nyt samarbejdsgrundlag.....	12
Revidering af godkendelseskriterier for private leverandører af dagtilbud.....	15
Revideret kommissorium for Ungeudvalget.....	18
Datoer for dialogmøder i 2024.....	20
Meddelelser fra administrationen.....	21
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	22
Sager på vej.....	23
Digitalt underskriftsblad 4. oktober 2023.....	25

Punkt 101: Træffetid

23/20339

Beslutningstema

Søren Ejlersen fra Aarstiderne deltager på mødet i Børne- og Skoleudvalget kl. 17.30

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Søren Ejlersen, Aarstiderne præsenterede nyt virksomhedsinitiativ OJN – et skolemadskoncept.

Fraværende Charlotte Sander (A), Hanne Berg (F) , Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 102: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Godkendt.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F), Charlotte Sander (A)

Punkt 103: Godkendelse af budgetrevision pr. 31. august 2023

23/16086

Beslutningstema

Budgetrevisionen pr. 31. august 2023 forelægges for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Fagudvalgene skal godkende ansøgte budgetkorrektioner indenfor egne politikområder.

Økonomiudvalget og Byrådet skal godkende den samlede budgetrevision; herunder ansøgte budgetkorrektioner.

Sagsfremstilling og økonomi

Budgetrevisionen indeholder opgørelser over faktisk forbrug og forventet regnskab på de enkelte politikområder og fagudvalg pr. 31. august samt anmodninger om budgetkorrektioner.

Den overordnede budgetsituation

Administrationen har siden årets start varslet betydelige merforbrug på de specialiserede områder. Som led i budgetforliget for 2024 er budgetterne til de udfordrede budgetområder derfor hævet, så der med virkning fra 2024 forventes en højere grad af overensstemmelse mellem budget og faktiske udgifter – forudsat at der ikke sker yderligere udgiftsudvikling på områderne. Budgettet for 2023 er ikke tilpasset i forbindelse med budgetforliget for 2024. For at dæmpe det forventede merforbrug på kommunens samlede drift i 2023 er alle ledere ultimo september opfordret til at udvise udgiftstilbageholdenhed resten af året.

Prognosen for de specialiserede områder for 2023 ligger på niveau med forventningerne for 2024.

Herudover er der fortsat en vis bekymring for i hvor høj grad det vil lykkes at overholde budgettet på ældreområdet i 2023.

Overskridelsen af budgetterne på de specialiserede områder og på ældreområdet i 2023 bidrager til en samlet forværring af økonomien, hvilket betyder at kassebeholdningen falder til ca. 55 mio. kr. i 2027 mod forudsat ca. 70 mio. kr. ved indgåelse af budgetforliget – forudsat at der ikke vedtages kompenserende besparelser udover dem, som er vedtaget i budgetforliget for 2024. I forhold til likviditeten har kommunen fået tilsagn om lånemulighed fra puljen vedr. ny afregningsmodel for ejendomsskatter. Hvis lånetilsagnet udnyttes fuldt ud vil det styrke kasseholdningen med 23 mio. kr. Der vil først skulle tages beslutning herom i løbet af 2024 – forventeligt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2025.

Administrationen lægger med budgetrevisionen op til at driftsreserven udmøntes på de specialiserede områder, men det imødegår kun merudgifterne i et vist omfang.

Prognose for regnskabsresultatet

På det samlede driftsområde (dvs. driftsudgifter indenfor og udenfor servicerammen) forventes samlet set et merforbrug i størrelsesorden 51,3 mio. kr. i forhold til nyt ansøgt budget. Merforbruget relaterer sig for langt størstedelen

vedkommende til specialundervisningsområdet, de specialiserede socialområder på børn og voksne samt ældreområdet.

På områder omfattet af servicerammen forventes et merforbrug på ca. 47 mio. kr.

Tabel 1. Budget og forventet regnskab 2023

Udvalg (1.000 kr.)	Nyt ansøgt budget	Forventet regnskab	Forventet merforbrug
Udvalget for Natur-, Miljø- og Bæredygtig Udvikling	18.990	18.990	0
Plan-, Trafik- og Klimaudvalg	145.470	145.470	0
Børne- og Skoleudvalg	696.967	710.065	13.098
Fritids- og Idrætsudvalg	31.479	31.279	-200
Kulturudvalg	40.810	39.796	-1.014
Social- og Sundhedsudvalg	947.682	1.009.022	61.340
Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalg	490.317	494.550	4.233
Økonomiudvalg	311.854	306.455	-5.399
Drifts- og anlægsreserve (ikke disponeret)	802		-802
Forventede overførsler til 2024		-20.000	-20.000
I alt	2.684.371	2.735.627	51.256

Note: Tabellen er opgjort eksklusiv udgifter og indtægter vedr. anlæg og finansiering.

Ad *: "-" beløb viser mindreforbrug, "+" beløb angiver merforbrug

Det skal understreges, at skønnet for det forventede regnskabsresultat er forholdsvis pessimistisk og fortsat er forbundet med betydelig usikkerhed; blandt andet fordi effekten af de iværksatte udgiftsdæmpende tiltag på de udfordrede budgetområder fortsat ikke kan estimeres præcist. Hertil kommer, at indtægter fra refusionsordninger på de specialiserede socialområder er estimeret konservativt. Det er derfor ikke urealistisk at antage, at merforbruget vil blive mindre end anført ovenfor. Dog er der ikke nogen tvivl om, at regnskabsresultatet vil vise en betydelig overskridelse af budgettet på grund af udgiftspresset på de specialiserede områder.

I tabel 1 ovenfor er der forudsat, at den resterende drifts- og anlægsreserve anvendes til at finansiere merforbrug på driftsområderne.

Desuden er det forudsat, at der vil blive overført 20 mio. kr. til 2024 i form af uforbrugte driftsbevillinger, hvilket nogenlunde svarer til de senere års overførsler.

Forslag til budgetkorrektioner

Overordnet set anmodes der ved budgetrevisionen om at øge nettobudgettet med 14,5 mio. kr. for perioden 2023-2027 i forhold til seneste korrigerede budget. Heri indgår 9,7 mio. kr. til teknisk nulstilling af restbudgettet på den negative anlægspulje, som blev lagt ind i forbindelse med budgetforliget 2023.

Tabel 2. Sum af ansøgte budgetændringer ved budgetrevisionen 31.08.23

1.000 kr.	2023	2024	2025	2026	2027	I alt
						2023-2027
Drift	36.853	12.287	5.671	5.090	5.690	65.591
Anlæg	-71.209	50.589	-4.968	-5.068	-3.368	-34.024
Finansiering	-13.788	-3.962	225	229	238	-17.058
I alt	-48.144	58.914	928	251	2.560	14.509

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Hovedbevægelserne for hhv. drift, anlæg og finansiering er beskrevet nedenfor. Af vedlagte bilag 1 fremgår en oversigt over de enkelte ansøgte budgetkorrektioner. Af bilag 2 fremgår en nærmere beskrivelse af de ansøgte budgetkorrektioner samt af forbruget og forventningerne på de enkelte politikområder i øvrigt.

Drift

På driftsområdet ansøges der samlet set om at øge budgetterne med 65,6 mio. kr. i perioden 2023-2027, hvoraf 13,1 mio. kr. kan tilskrives udmøntning af driftsreserven i 2023. Driftsreserven flyttes dermed fra finansiering til drift i ovenstående oversigt. Resultatet kan primært henføres til følgende bevægelser:

- De specialiserede områder anmoder om tildeling af den resterende driftsreserve, som ligger på Finansiering. I alt fordeles knap 13,1 mio. kr. til politikområde 6, 7 og 14.
- På politikområde 3, Plan, Trafik og Klima, søges budgettet forhøjet med 4,9 mio. kr. i 2023 som følge af varsling af ekstraregning fra Movia på baggrund af bl.a. dyrere brændstofpriser og ekstraudgifter til Covid, som Staten ikke har dækket.
- Siden 2020 er energibudgetterne alene blevet reguleret med et år ad gangen pga. Corona samt stigende energipriser. Kommunerne er ikke blevet kompenseret fuldt ud for de stigende energipriser. Energibudgetterne foreslås alene korrigeret på de ejendomme, der pt. ikke har fået tildelt budget. Den samlede korrektion udgør i 2023 samlet 619 t. kr. og fra 2024 årligt 166 t. kr.
- I Lov- og Cirkulæreprogrammet 2023 under andre reguleringer har Fredensborg Kommune modtaget kompensation på 6,3 mio. kr. til håndtering af landflygtige fra Ukraine. Tilskuddet blev indarbejdet i budgettet (som en nettodriftsindtægt) i forbindelse med Byrådets accept i august af sagen ”Godkendelse af midtvejsregulering af bloktilskud mv. for 2023”. Med budgetrevisionen søges om at i alt 5,3 mio. kr., idet politikområde 6, Skole, har haft merudgifter til undervisning af ukrainske børn (1,1 mio. kr.) samt til politikområde 11, Beskæftigelse, til husleje til husning af ukrainske landflygtige i Kridthuset (4,2 mio. kr.).
- Kokkedal Skole kom ud af 2022 med et merforbrug på ca. 6 mio. kr. Merforbruget er overført til 2023. Det forventes, at det vil være muligt at afvikle 1 mio. kr. af merforbruget i 2023. Det resterende merforbrug på 5 mio. kr. overføres derfor til 2024, i overensstemmelse med den aftalte plan for afvikling af merforbruget over en årrække.
- Ifm. tilslutningen til IT Forsyningen den 1. oktober 2023 søges om 1,1 mio. kr. til engangsudgifter til tilslutningen. Det årlige bidrag for varetagelse af IT-driften på kommunens vegne udgør 22 mio. kr. Som konsekvens heraf flyttes budgetter fra IT-afdelingen (herunder anlægsbudgettet) til en central konto, hvorfra bidragene til IT Forsyningen

betales. I alt tilføres politikområde 16, Borgerservice, Administrativ og Politisk Støtte, fra anlæg 7,4 mio. kr. i 2023 og 5,0 mio. kr. i 2024 faldende til fra 2026 og frem at udgøre 3,9 mio. kr.

Anlæg

Som det fremgår af tabel 3 nedenfor, kan budgetændringerne på anlægsområdet primært henføres til ændringer mellem årene samt nulstilling af anlægspuljen. I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2023 blev det besluttet, at budgettere med en negativ anlægspulje på 40 mio. kr. i 2023. Puljen blev afsat i forventning om, at en række anlægsprojekter ikke ville blive realiseret som budgetlagt i 2023, idet puljen er nedskrevet i takt med, at der sker overførsel af anlægsbevillinger fra 2023 til 2024. Anlægspuljen nulstilles ved denne budgetrevision med korrektionen på 9,7 mio. kr.

I forbindelse med det underskrevne budgetforlig 2024 blev der foreslået tekniske korrektioner på anlæg. Korrektionerne i denne forbindelse er for 2023 indeholdt i denne budgetrevision.

Tabel 3. Bevægelse på anlægsområdet ved BR31/08-23 (1.000 kr.)

Anlæg, ændringer	2023	2024	2025	2026	2027	2023-2032
Mellem år	-57.011	56.311	100	-600	1.100	0
Fra/til drift	-4.766	-5.329	-4.675	-4.075	-4.075	-43.295
Kassen	-19.139	-393	-393	-393	-393	-22.676
Negativ anlægspulje	9.707	0	0	0	0	9.707
I alt	-71.209	50.589	-4.968	-5.068	-3.368	-56.264

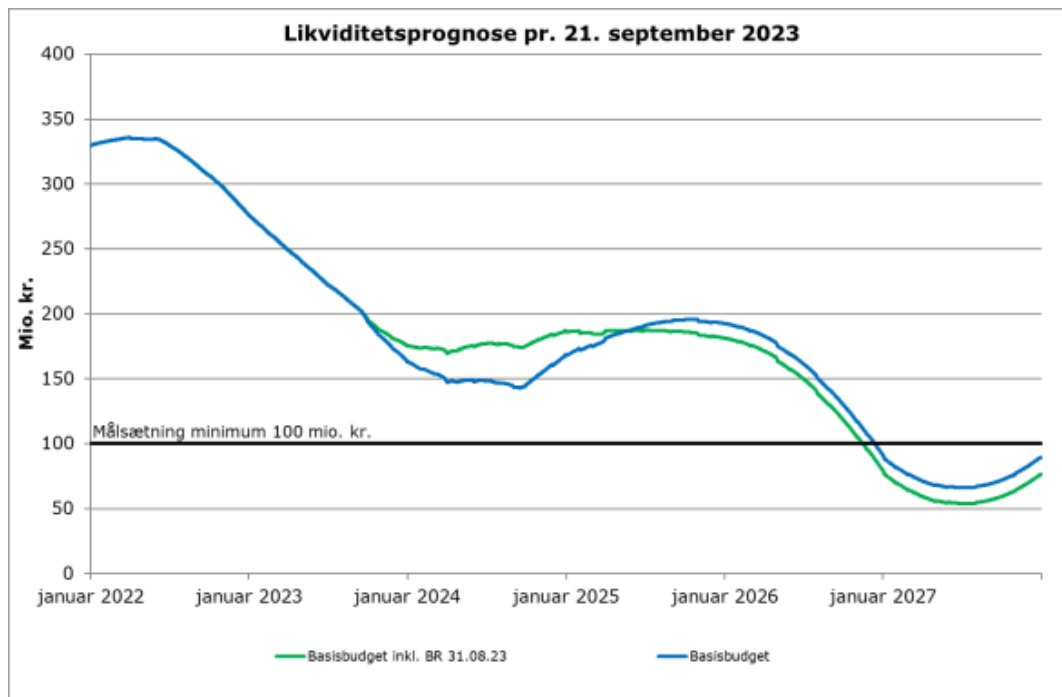
Finansiering

På finansieringsområdet vedrører hovedparten – knap 13,1 mio. kr. - af korrektionen fordelingen af driftsreserven til specialundervisning på politikområde 6, Skole (6,6 mio. kr.), til Familie og Unge på politikområde 7 (4,0 mio. kr.) samt til psykiatri og handicap på politikområde 14 (2,4 mio. kr.). Herudover lægges 1,2 mio. kr. i kassen som følge af en forventet merindtægt fra forskerskat. I 2024 er der lagt en forventning om tilskud (4,2 mio. kr.) som følge af udgifter til ukrainske fordrevne, som modpost til udgift for husleje for husning af ukrainere i Kridthuset.

Årets forventede resultat og udviklingen i likviditeten

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var på 206,7 mio. kr. pr. 31. august 2023, jf. figur 1 nedenfor.

Figur 1. Likviditetsprognose pr. 31/8-2023 (mio. kr.) inkl. budgetforlig 2024



Den blå og den grønne kurve viser udviklingen i likviditeten før og efter indarbejdelsen af budgetrevisionen.

Samlet budgetteres der efter indarbejdelsen af budgetrevisionen med et kassetræk på 160,0 mio. kr. i perioden 2023-2027, jf. tabel 4.

Tabel 4. Budgetteret kassetræk, 1.000 kr.

(1.000 kr.)	2023	2024	2025	2026	2027
Vedtaget budget*	19.970	-56.561	22.804	107.758	-9.674
BR31/10-22	40.093				
Overførselssag fra 2022	68.378				
Genåbning af budget	-3.688				
Øvrige budgetændringer	42				
BR30/4-2023	13.910				
Midtvejsregulering af bloktilskud mv.	-54.969				
BR31/8-2023	-48.144	58.914	928	251	2.560
Kassetræk i alt	35.592	2.353	23.732	108.009	-7.114

Positive tal (+) er et udtryk for øget budget, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for reduceret budget, dvs. udtryk for kassetilførsel

Ad *: Fra 2024 er det forventet vedtagne budgetforlig 2024.

Bevilling

Ved budgetrevisionen pr. 31. august 2023 ansøges om følgende budgetændringer.

Tabel 5. Sum af ansøgte budgetændringer ved budgetrevisionen pr. 31/8-2023.

1.000 kr.	2023	2024	2025	2026	2027	I alt
Drift	36.853	12.287	5.671	5.090	5.690	65.591
Anlæg	-71.209	50.589	-4.968	-5.068	-3.368	-34.024
Finansiering	-13.788	-3.962	225	229	238	-17.058
I alt	-48.144	58.914	928	251	2.560	14.509

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Retsgrundlag

Håndbog om økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Det indstilles, at budgetrevisionen godkendes.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 02-10-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 02-10-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 03-10-2023

Udvalget godkender indstillingen.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2 - Gennemgang af politikområder

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 104: Orientering om nyt samarbejdsgrundlag

23/19760

Beslutningstema

Orientering om nyt samarbejdsgrundlag for styrket sammenhæng mellem almene og specialiserede indsatser for børn og unge i Fredensborg Kommune. Administrationen vil på mødet uddybe det nye samarbejdsgrundlag.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Fredensborg Kommune skal være et godt sted at leve for *alle* børn og unge, og mistrivsel skal forebygges ved at styrke alles deltagelsesmuligheder i fællesskabet. En sammenhængende og koordineret indsats skal understøtte børn og unge med behov for hjælp til at håndtere faglige, sociale eller personlige udfordringer. Det fremgår af kommunens børne- og ungepolitik, som blev vedtaget i Byrådet den 19. juni 2023.

Administrationen har i forlængelse heraf arbejdet på at forenkle den nuværende samarbejdsmodel med henblik på at sikre et effektivt, fleksibelt og målrettet samarbejde mellem det almene (dagtilbud og skoler) og det specialiserede område (PPR og Myndighed). Hensigten er at forebygge mistrivsel og segregering og så tidligt som muligt tage fælles ansvar for at hjælpe de børn, der har det svært.

Samarbejdsgrundlagets indhold

Samarbejdsgrundlagets fokus på forenkling og en øget fleksibilitet af arbejdsgange og indsatser omkring børn og unge kommer fx til udtryk ved, at:

- indsatser og løsninger iværksættes hurtigere og tættere på børn og unge.
- der kommer øget fokus på forebyggende indsatser på almen- og specialområdet.
- der sker en øget effektivisering af arbejdsgange og mødevirksomhed.
- fleksibiliteten i opgaveløsning og den fælles lokale prioritering af de fordelte PPR-ressourcer styrkes ved at tilknytte dem direkte til den enkelte skole og det enkelte dagtilbud.
- der sikres et ensartet serviceniveau på tværs af bysamfund via sparring og netværksmøder.

Den vigtigste opgave består i at skabe de bedst mulige vilkår for så mange børn og unge som muligt ved at arbejde på at skabe bæredygtige udviklingsmuligheder for alle i mangfoldige læringsmiljøer.

Figur 1 herunder viser, hvordan der arbejdes med at skabe mangfoldige læringsmiljøer for alle børn og unge. Figurens brede base illustrerer arbejdet i almenområdet, hvorefter indsatserne bliver tiltagende specialiserede mod pyramidens top.



Figur 1. Opgaver og tiltag i samarbejdsgrundlaget

Proces

De berørte medarbejdergrupper har været inddraget i processen for udarbejdelsen af et nyt samarbejdsgrundlag, og der nedsættes en følgegruppe, som vil være tæt på implementeringen af samarbejdsgrundlaget – herunder lokale prioriteringer af opgaver og ressourcer og principielle udfordringer.

Det nye samarbejdsgrundlag træder i kraft den 23. oktober 2023.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

1. Sundhed og trivsel.

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det er sejt at blive dygtig.
2. Alle har ret til et meningsfuldt liv.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Orienteringen blev taget til efterretning. Der blev udtrykt stor ros og anerkendelse til Administrationen for det nye samarbejdsgrundlag.

Bilag

Præsentation af samarbejdsgrundlaget mellem CSD og CFU 2023 til BSU og SSU.pdf

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 105: Revidering af godkendelseskriterier for private leverandører af dagtilbud

23/15891

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til revision af de gældende godkendelseskriterier for private leverandører, der ønsker at oprette dagtilbud i Fredensborg Kommune, således at privatinstitutioner fremad godkendes i overensstemmelse med seneste gældende lovgivning på området, Dagtilbudsloven, LBK nr. 985 af 27/06/2022.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune er forpligtet til at udarbejde godkendelseskriterier for private leverandører, der ønsker at etablere et dagtilbud indenfor kommunegrænsen i henhold til Dagtilbudslovens §19 og §20. Godkendelseskriterierne skal fastsættes med udgangspunkt i de generelle krav til kommunens egne daginstitutioner.

De nuværende godkendelseskriterier er godkendt på Børne- og Skoleudvalgets møde den 1.2.2016 (sag nr. 16). Efterfølgende er der foretaget administrative rettelser, som følge af vedtagelsen af den nye Dagtilbudslov fra 2018, som trådte endelig i kraft 1. juli 2020.

Administrationen har udarbejdet et samlet udkast til reviderede godkendelseskriterier, som udvalget skal tage stilling til, bilag 1.

De fremlagte ændringer i godkendelseskriterierne omfatter dels ændringer og tilføjelser som følge af ændringer i lovgivningen på området, samt tilføjelse af bestemmelser, som anbefales af KL. (KLs publikation '*Privatinstitutioner – godkendelseskriterier, juli 2022*').

Herudover er der foretaget ændringer og tilføjelser, som er afledt af politiske beslutninger vedrørende dagtilbudsområdet, vedtaget i Byrådet og/eller Børne- og Skoleudvalget.

Ændringer til afsnit 1. Ansøgning, procedure og behandlingstid

Det foreslås, at behandlingstiden for ansøgninger om etablering af private dagtilbud forlænges *fra tre til fire måneder og fem måneder, hvis juli er en af de fire måneder.*

Forudsætningen er fortsat, at alle nødvendige dokumenter og oplysninger foreligger på ansøgningstidspunktet.

Baggrunden for forslaget er, at erfaringerne har vist, at der er forhold i ansøgningerne,

som ikke er tilstrækkeligt belyst og dermed kræver forlænget sagsbehandlingstid.

Ex. har ansøger ikke fået indhentet godkendelse fra alle relevante myndigheder,

herunder en ibrugtagningstilladelse fra bygningsmyndigheden i Fredensborg Kommune

til de lokaler, hvori privatinstitutionen påtænkes etableret.

Ændringer til afsnit 2. Lovgivning og kommunale standarder

For at understrege, hvilken øvrig lovgivning, vejledninger og bekendtgørelser den private institution skal leve op til, er følgende to afsnit tilføjet godkendelseskriterierne.

- Den private leverandør skal efterleve Retssikkerhedslovens § 43, hvori der står, at en privatinstitution er omfattet af reglerne i forvaltningsloven og lov om offentlighed i forvaltningen.
- Den private leverandør skal ligeledes sikre, at dagtilbuddet til enhver tid følger bekendtgørelser og vejledninger for dagtilbud fra andre myndigheder herunder Børne- og Undervisningsministeriet, Danmarks Evalueringsinstitut, Dansk Center for Undervisningsmiljø, Sundhedsstyrelsen, Arbejdstilsynet m.fl.

Ændringer til afsnit 3. Bygninger og udearealer

For at præcisere kommunens krav til de fysiske rammer indendørs og udendørs foreslås følgende afsnit tilføjet.

- Hvis den private institution optager børn fra 0-2 år, skal der etableres et overdækket udendørs soveområde i lighed med de kommunale 0-2 års institutioner.
- Ved etablering af legeplads skal den private leverandør følge gældende anbefalinger for dette fra Center for Ejendomme og IT.

Den private institution kan ikke længere tilbydes obligatorisk certificeret legepladseftersyn ”mod betaling”, idet kommunen ikke driver tilsynsvirksomhed for legepladssikkerhed. Den private institution skal selv indgå aftale om legepladstilsyn med certificeret leverandør. Derfor slettes tilbuddet.

Ændringer til afsnit 6. Organisatoriske og pædagogiske rammere

Sprog i hverdagen

Som følge af ændring af Dagtilbudsloven pr. 1. januar 2017 tilføjes et nyt afsnit under overskriften ’Sprog i hverdagen’, der giver hjemmel til, at hovedsproget i den private institution kan være engelsk, tysk eller fransk, jf. § 22. Det er Børne- og Skoleudvalget, der i det enkelte tilfælde træffer beslutning om hovedsproget, som led i godkendelsen af institutionen.

Sammenfatning

Det er administrationens vurdering, at godkendelseskriterierne med de foreslåede ændringer og tilføjelser er opdateret i overensstemmelse med den seneste lovgivning og omfatter alle relevante oplysninger i forhold til Fredensborg Kommunes politikker og retningslinjer for etablering og drift af private daginstitutioner.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse - sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles mulighed for livslang læring.

Byrådets arbejdsgrundlag: Det er sejt at blive dygtig.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. At Børne- og Skoleudvalget godkender administrationens revidering af godkendelseskriterier for private leverandører af privatinstitutioner i Fredensborg Kommune.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Administrationens indstilling blev godkendt med følgende ændring til afsnit 1: Behandlingstiden er tre måneder regnet fra det tidspunkt, hvor alle relevante dokumenter er tilgængelige.

Bilag

Udkast til reviderede godkendelseskriterier for private daginstitutioner i Fredensborg Kommune, august 2023

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 106: Revideret kommissorium for Ungeudvalget

23/18357

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om revideret kommissorium for §17, stk. 4, Ungeudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Ungeudvalgets sammensætning og overordnede opgave er beskrevet i det kommissorium, som blev godkendt i Byrådet den 28. marts 2022. Ungeudvalget har på den baggrund udført sine politiske opgaver siden sit første møde den 9. juni 2022.

Af kommissoriet fremgår det bl.a., at udvalgets medlemmer skal træde ud af udvalget, når de afslutter den uddannelse, de repræsenterer. På udvalgets møde den 25. maj 2023 udtrykte flere medlemmer ønske om at kunne fortsætte arbejdet i udvalget efter afsluttet uddannelse.

Samtidig har det vist sig at udfordre kontinuiteten, at udvalgsmedlemmerne er udpeget til at sidde i et skoleår ad gangen, da institutionernes proces med at udpege en ny repræsentant først kan sættes i gang, når skoleåret er begyndt. Processen kan strække sig over et par måneder, og det kan derfor først forventes, at alle nye medlemmer er udpeget og klar til at deltage i udvalgets møder i løbet af oktober/november måned.

På den baggrund har administrationen udarbejdet et udkast til et revideret kommissorium, som blev behandlet på Ungeudvalgets møde den 31. august 2023. Det reviderede kommissorium åbner for muligheden for, at medlemmerne kan forlænge deres deltagelse i Ungeudvalget.

Efter behandlingen i Ungeudvalget er udkastet tilrettet, idet Ungeudvalget ønskede følgende ændringer:

- a. Medlemmer, som fylder 20 år i løbet af deres deltagelse i Ungeudvalget, kan fortsætte, indtil de afslutter deres uddannelse i løbet af funktionsperioden.
- b. Unge, der afslutter deres uddannelse i løbet af funktionsperioden, kan fortsætte i udvalget i 12 mdr. efter afsluttet uddannelse, således at der kan udpeges en ny repræsentant fra den pågældende institution. Herefter udtræder medlemmet af Ungeudvalget.

Endvidere anbefaler Ungeudvalget, at der gives mulighed for, at der udpeges op til tre suppleanter for det fælles kommunale elevråd, op til to suppleanter for Ung Fredensborg samt en suppleant for hvert af de fire deltagende gymnasier.

Herudover er kommissoriet ajourført efter beslutning i Byrådet, hvor det præciseres, at de 8 politisk udpegede medlemmer er udpeget af Byrådets partier.

Da kommissoriet tidligere er godkendt i Byrådet, kræver ændringer tilsvarende godkendelse i Byrådet. Såfremt det reviderede kommissorium godkendes, vil det nye kommissorium være gældende umiddelbart herefter.

Udkast til revideret kommissorium er vedlagt i bilag.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At det reviderede kommissorium for §17, stk. 4, Ungeudvalget godkendes.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Revideret kommissorium for Ungeudvalget september 2023

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 107: Datoer for dialogmøder i 2024

23/2390

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte datoer for de to dialogmøder med område- og skolebestyrelser i 2024.

Sagsfremstilling og økonomi

På sit møde den 8. juni 2023 besluttede Børne- og Skoleudvalget temaer og form på de kommende dialogmøder med område- og skolebestyrelserne.

Nu er udvalgskalenderen for 2024 godkendt i i Byrådet, og administrationen er derfor gået i gang med at planlægge datoer for dialogmøderne i 2024. Der planlægges fortsat med et møde i foråret og et møde i efteråret. Forslagene til datoer er som følger:

Det første møde har temaet den digitale verden / forældresamarbejde og planlægges til enten

- Onsdag den 17. april 2024 eller
- Tirsdag den 30. april 2024.

Det andet møde har temaet kvalitet i tilbuddene og planlægges til enten

- Onsdag den 30. oktober 2024 eller
- Tirsdag den 19. november 2024.

Begge møder afholdes i rådhuskælderen fra kl. 17.30-20.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. at det første dialogmøde med område- og skolebestyrelser i 2024 afholdes den 30. april kl. 17.30-20.00
2. at det andet dialogmøde med område- og skolebestyrelser i 2024 afholdes den 30. oktober kl. 17.30-20.00

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 godkendt.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 108: Meddelelser fra administrationen

21/32421

Sagsfremstilling og økonomi

KL's Børne- og Ungetopmøde afvikles 1. og 2. februar 2024. Der åbnes for tilmeldingen 26. oktober.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Første spadestik på Kokkedal Skole C er 13.12 kl. 12.00.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 109: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32421

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Der forelå ingen meddelelser.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 110: Sager på vej

21/32420

Beslutningstema

Orientering om sager på vej.

Sagsfremstilling og økonomi

November

Forslag til fremadrettet placering af feriedage for skolernes elever efter høring

December

Skolernes trivselshandleplaner for 2023. Drøftelse med skolelederne.

Status på forebyggelse af stress, angst og præstationspres i udskolingen

Januar 2024

Orientering om afstemning vedr. muligt fravalg af frokostordning

Udvikling af dagtilbud, der har høj andel af børn i udsatte positioner

Videre frem

Implementering af budgetforlig 2024: Nedsættelse af tilsynskadencen på dagtilbud

Implementering af budgetforlig 2024: Forslag til håndtering af mistrivsel blandt børn og unge

Årlig opgørelse på områdeniveau med anvendelse af omsættertabelen

Udmøntning af opkvalificeringspuljen til dagtilbudsområdet fra finanslov 2023

Orientering om resultat af brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet 2023

Opfølgning på workshopen vedr. kvalitetsundersøgelse dagtilbud 0-2 år

Investeringscase: Inkluderende dagbehandling (jf. masterplan specialundervisning)

Beslutning om rammer for forældreindflydelse i dagtilbud

Orientering om nye regler om udsat skolestart

Beslutning om ændring af bilag til skolestyrelsesvedtægt som konsekvens af sænkelse af klasseloftet

Status kapacitet på dagtilbud

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Listen suppleres med orientering om resultater af 9. klasses afgangsprøve. Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)

Punkt 111: Digitalt underskriftsblad 4. oktober 2023

21/31504

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 04-10-2023

Godkendelsesark vedhæftet.

Bilag

Godkendelsesark bsu 4. oktober 2023.pdf

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F)