

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 08-10-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 08. oktober 2024 kl. 17:30

**Mødested**           Lilletrommen, Rundvisning 17.30 hos Børgegården

**Mødedeltagere**     Per Frost Henriksen (A), Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Mikkel Hartwich (UP), Heidi Boss Nyby (UP) (Fravær), Hanne Berg (F) , Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V) (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Godkendelse af budgetrevision pr. 31. august 2024.....	5
Beslutning om fælleskommunal politik for brug af mobiltelefoner og skærme på Børne- og Ungeon	11
Beslutning om ændret opkrævning af forældrebetaling i dagtilbud og SFO I og II.....	18
Drøftelse af årsager til, at elever ikke opnår mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i	20
Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område.....	25
Meddelelser fra administrationen.....	27
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	28
Sager på vej.....	29
Digitalt underskriftsblad 8. oktober 2024.....	31

## **Punkt 87: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Godkendt.

Forud for udvalgmødet var udvalget på besøg på Bøgegården, privat institution i Kokkedal

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

## **Punkt 88: Træffetid**

23/20339

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Ingen mødt.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

# Punkt 89: Godkendelse af budgetrevision pr. 31. august 2024

24/5772

## Beslutningstema

Budgetrevisionen pr. 31. august 2024 forelægges fagudvalgene og Økonomiudvalget til godkendelse forud for behandling i Byrådet i oktober.

Fagudvalgene skal godkende:

- Forventet regnskab og ansøgte budgetkorrektioner inden for egne politikområder.

Økonomiudvalget og Byrådet skal godkende:

- Den samlede budgetrevision, herunder ansøgte budgetkorrektioner.

## Sagsfremstilling og økonomi

Budgetrevisionen indeholder opgørelser over realiseret forbrug og forventet regnskab på de enkelte politikområder og fagudvalg pr. 31. august, herunder anmodninger om budgetkorrektioner.

### Prognose for regnskabsresultatet

På driftsområdet forventes samlet set et merforbrug på 22 mio. kr. i forhold til nyt ansøgt budget.

Merforbruget relaterer sig for langt størstedelens vedkommende til:

- Politikområde 3, Plan, Trafik og Klima
- Politikområde 6, Skole
- Politikområde 7, Familie og Unge
- Politikområde 14, Psykiatri og Handicap

I nedenstående opstilling er det forudsat, at driftsreserven anvendes til at finansiere merforbruget på de udfordrede områder.

Desuden er det forudsat, at der vil blive overført 10 mio. kr. til 2025 i form af uforbrugte driftsbevillinger.

Tabel 1. Budget og forventet regnskab 2024

1.000 kr.	Nyt ansøgt budget	Forventet regnskab	Forventet merforbrug
Udvalget for Natur-, Miljø- og Bæredygtig Udvikling	20.543	20.543	0
Plan-, Trafik- og Klimaudvalg	143.687	147.187	3.500

Børne- og Skoleudvalg	742.566	752.687	10.121
Fritids- og Idrætsudvalg	31.601	31.301	-300
Kulturudvalg	42.472	40.173	-2.299
Social- og Sundhedsudvalg	1.214.526	1.248.062	33.536
Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalg	554.371	555.991	1.620
Økonomiudvalg	330.829	326.438	-4.391
Drifts- og anlægsreserve (ikke disponeret)	9.800	0	-9.800
Forventede driftsoverførsler til 2025		-10.000	-10.000
<b>I alt</b>	<b>3.090.395</b>	<b>3.112.382</b>	<b>21.987</b>

Tabellen er opgjort eksklusiv udgifter og indtægter vedr. anlæg og finansiering.

Positive tal (+) er et udtryk for merforbrug, negative tal (-) er et udtryk for mindreforbrug.

Det skal understreges, at skønnet for det forventede regnskabsresultat fortsat er forbundet med betydelig usikkerhed; blandt andet fordi effekten af de iværksatte udgiftsdæmpende tiltag på de udfordrede budgetområder fortsat ikke kan estimeres præcist. En del af merforbruget på de udfordrede områder forudsættes finansieret af driftsreserven.

### Forslag til budgetkorrektioner

Overordnet set anmodes der ved budgetrevisionen om at forøge nettobudgettet med 117 mio. kr. for perioden 2024-2028 i forhold til seneste korrigerede budget. Det skal understreges, at der er taget højde herfor i den likviditetsprognose, som ligger til grund for budgetforliget for 2025-2028.

Tabel 2. Sum af ansøgte budgetændringer ved budgetrevisionen pr. 30.04.2024

1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028	I alt
Drift	17.421	18.046	27321	25773	25.327	113.888
Anlæg	-34.806	32.155	2.531	1.000	0	880
Finansiering	-9.009	-4.154	-2.110	17.271	216	2.214
<b>I alt</b>	<b>-26.394</b>	<b>46.047</b>	<b>27.742</b>	<b>44.044</b>	<b>25.543</b>	<b>116.982</b>

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Hovedbevægelserne for hhv. drift, anlæg og finansiering er beskrevet nedenfor. Af vedlagte bilag 1 fremgår en oversigt over de enkelte ansøgte budgetkorrektioner. Af bilag 2 fremgår en nærmere beskrivelse af de ansøgte budgetkorrektioner samt af forbruget og forventningerne på de enkelte politikområder i øvrigt.

## Drift

På driftsområdet ansøges der samlet set om at forøge budgetterne med 113,88 mio. kr. i perioden 2024-2028. Resultatet kan primært henføres til følgende bevægelser:

- Trepartsmidler til Politikområderne 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14 og 16 svarende til 96,73 mio. kr. hen over årene. Trepartsmidlerne er midler kommunen har fået, men endnu ikke har fordelt i 2024. Det er således ikke en merudgift for kommunen. Midlerne er indregnet i Budget 2025-2028.
- Budgetkorrektion på forældrebetaling, søskendetilskud og økonomiske fripladser på Politikområde 6 og 8 på 18,1 mio. kr.
- Udgifter som følge af Lov- og Cirkulæreprogrammet på 3,72 mio. kr. i 2024
- Korrektion af renovationsbudgetter på 1,9 mio. kr.
- Gevinstrealisering efter nye udbud på -6,9 mio. kr. på områderne
  - Politikområde 11, Beskæftigelse – Nyt udbud, STU-pladser
  - Politikområde 13, Ældre og Forebyggelse – Diabetesprodukter
  - Politikområde 14, Psykiatri og Handicap – Ledsagerordning
- Demografiregulering på -2,1 mio. kr. på Politikområde 13, Ældre og Forebyggelse
- Forventet efterregulering af grundskyld, samt renter til KommuneKredit i 2027

## Anlæg

Som det fremgår af tabel 3 nedenfor, kan budgetændringerne på anlægsområdet primært henføres til periodeforskydninger mellem årene. Bevægelser mellem årene medfører en reduktion af anlægsbudgettet i 2024 på 35,7 mio. kr. Samlet set går bevægelser mellem årene i 0 over perioden 2024-2033, når der ses bort fra flytning af budget, mellem anlæg og drift, på 880.000 kr. vedr. Handicapparkering Nivå Havn til Politikområde 3, Plan, Trafik og Klima samt køb af areal D i Nivå Bymidte.

Tabel 3. Bevægelse på anlægsområdet ved budgetrevisionen pr. 31.08.2024

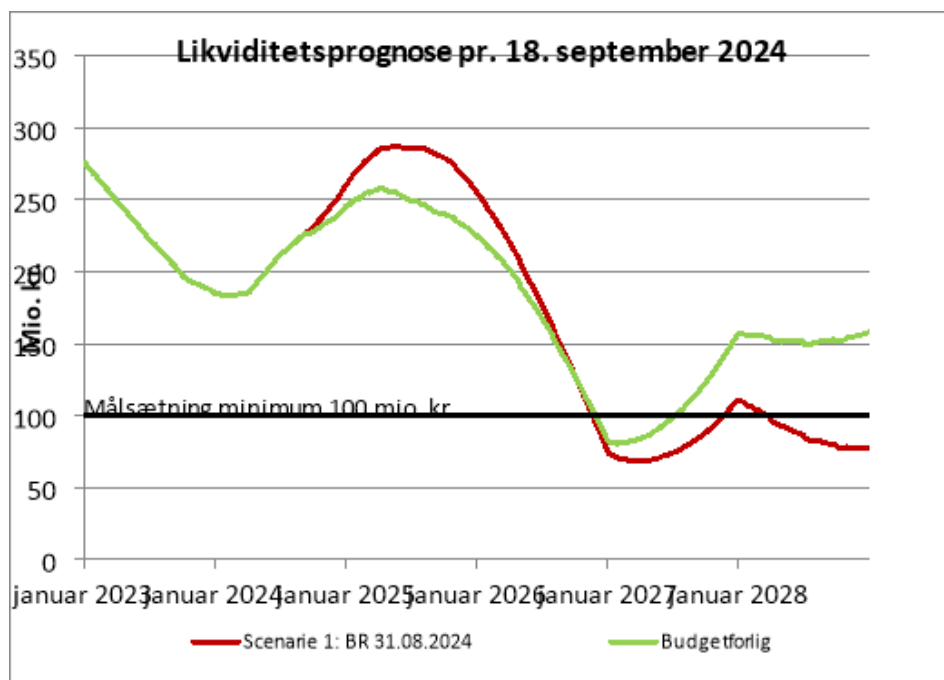
1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030- 2033	2024- 2033 i alt
Mellem årene	-35.686	32.155	2.531	1.000	0	0	0	0
Fra/til drift	880	0	0	0	0	0	0	880
Kassen	0	0	0	0	0	0	0	0
Negativ anlægspulje	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>I alt</b>	<b>-34.806</b>	<b>32.155</b>	<b>2.531</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>880</b>

## Finansiering

På finansieringsområdet mindskes kommunens indtægtsbudgetter med 3 mio. kr. i perioden 2024-2028, hvilket primært skyldes ændringer i forventningerne til kapitalforvaltningsafkast hen over årene, da renten er steget, samt en forventet efterregulering af grundskyld i 2027.

## Årets resultat og udviklingen i likviditeten

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var på 206,68 mio. kr. pr. 31. august 2024, jf. figur 1 nedenfor.



Den grønne kurve viser budgetforliget for 2025-2028 af den 12. september. Den røde kurve viser udviklingen i likviditeten efter indarbejdelsen af budgetrevisionen. Forskellen i de to grafer er således budgetrevisionens resultat, hvor især likviditeten i 2027 ændres pga. forventet efterregulering af grundskyld, samt renter til KommuneKredit. Da likviditeten beregnes som et gennemsnit over 365 dage, slår budgetændringerne igennem med forsinkelse.

Tabel 4 nedenfor viser det budgetterede kassetræk ved seneste budgetforlig, efterfølgende budgetrevisioner og øvrige tillægsbevillinger. Vedtaget budget for 2024, er lig med budgetforliget af 4. september 2023, hvor tidligere budgetrevisioner er indeholdt. Vedtaget budget for 2025-2028, er det forventede vedtagne budgetforlig for 2025-2028. Her er alt op til budgetrevisionen 31.08.2024 indregnet. Der er ingen ændringer siden budgetforliget.

Budgetforliget 2025-2028 har haft en effekt på Budget 2024 på -38,57 mio. kr.

Det skyldes, jf. bilag 2 til 2. behandling af budget, råderumsforslag, der har effekt allerede i 2024, optagne lån samt udskydelse af anlægsopgaver.

Tabel 4. Budgetteret kassetræk

<b>1.000 kr.</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<i>Vedtaget budget</i>	-86.573	85.265	25.502	31.429	69.895
<i>Budgetrevision 31.08.23</i>	59.914				
<i>Udskydelse og regulering af grundskyld</i>	-35.346				
<i>Anvendelse af lånerammen for 2023</i>	18.319				
<i>Godkendelse af udmøntning af 2024 Energiprojekter</i>	6.700				

Overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2023 til 2024	102.249				
Budgetrevision 30.04.2024	-57.742				
Beslutning om midtvejsregulering af bloktilskud mv. for 2024	-10.665				
Budgetforligets virkninger på budget 2024	-38.517				
Budgetrevision 31.08.2024	-26.394	46.047	27.742	44.044	25.543
<b>Kassetræk i alt</b>	<b>-68.055</b>	<b>131.312</b>	<b>53.244</b>	<b>75.473</b>	<b>95.438</b>

Positive tal (+) er et udtryk for øget budget, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for reduceret budget, dvs. udtryk for kassetilførsel

Samlet budgetteres der efter indarbejdelsen af budgetrevisionen med et kassetræk på 287,4 mio. kr. i perioden 2024-2028. Det opgjorte kassetræk i tabel 4 ovenfor er under forudsætning af, at den fulde overførsel fra budget 2023 forbruges i 2024. Som tidligere år forventes det imidlertid, at der skubbes et vist budget til efterfølgende år. Som det fremgår af tabellen, blev der fra budget 2023 overført samlet 102,2 mio. kr. Der er ikke taget højde for evt. overførsel af mer- og mindreforbrug mellem 2024 og overslagsår i ovenstående tabel, da resultatet ikke kendes.

## Serviceammen 2024

Kommunen har pr. 31. august afholdt serviceudgifter for 1.603,58 mio. kr. svarende til 66,8 pct. af kommunens serviceammen på 2.400,5 mio. kr. Såfremt udgifterne falder helt jævnt over året, burde der pr. 31. august være afholdt 66,7 pct. af udgifterne.

## Bevilling

Ved budgetrevisionen pr. 31. august 2024 ansøges om følgende budgetændringer.

Tabel 5. Sum af ansøgte budgetændringer ved budgetrevisionen pr. 31.08.2024

1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028	I alt
Drift	17.421	18.046	27.321	25.773	25.327	113.888
Anlæg	-34.806	32.155	2.531	1.000	0	80
Finansiering	-9.009	-4.154	-2.110	17.271	216	3.014
<b>I alt</b>	<b>-26.394</b>	<b>46.047</b>	<b>27.742</b>	<b>44.044</b>	<b>25.543</b>	<b>116.982</b>

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

## Kompetence

Sagen skal forelægges for alle fagudvalg, for Økonomiudvalget og til endelig godkendelse i Byrådet.

## **Indstilling**

Fagudvalg

1. At fagudvalgene godkender ansøgte budgetkorrektioner og det forventede regnskab for fagudvalgenes politikområder.

Byrådet

1. At den samlede budgetrevision for perioden 2024-2028 opgjort pr. 31. august 2024 godkendes.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 01-10-2024**

Godkender indstillingens punkt 1 og anbefaler indstillingens punkt 2.

### **Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 02-10-2024**

Godkender indstillingens punkt 1 og anbefaler indstillingens punkt 2.

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 02-10-2024**

Godkender indstillingens punkt 1 og anbefaler indstillingens punkt 2.

### **Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 03-10-2024**

Godkender indstillingens punkt 1 og anbefaler indstillingens punkt 2.

### **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 07-10-2024**

Godkender indstillingens punkt 1 og anbefaler indstillingens punkt 2.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Godkender indstillingens punkt 1 og anbefaler indstillingens punkt 2.

## **Bilag**

Bilag 1

Bilag 2

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

# Punkt 90: Beslutning om fælleskommunal politik for brug af mobiltelefoner og skærme på Børne- og Ungeområdet

24/18712

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget har på sit møde d. 20. august bedt om et oplæg til en fælleskommunal politik for brug af mobiltelefoner og skærme på børne- og ungeområdet. Desuden er det i budgetaftalen 2025-2028 besluttet, at Børne- og Skoleudvalget skal drøfte indhold og rammer for en fælleskommunal politik for brug af mobiltelefoner og skærme på børne- og ungeområdet, herunder adgangen til sociale medier, spil og streamingtjenester. Udvalget skal tage stilling til den videre proces.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Skærme og trivsel

Børn og unge i Danmark er blandt de mest digitale i verden. Både børn, unge og deres forældre færdes på sociale medier og andre digitale tjenester som en naturlig del af hverdagslivet. En systematisk litteraturgennemgang fra VIVE fra 2022 viser, at mens unges digitale mediebrug kan være med til at skabe og opretholde relationer til venner, kan intensiv brug af selviscenesættende kommunikation gennem sociale medier også være forbundet med usikkerhed og en følelse af ikke at passe ind i fællesskabet. En spørgeskemaundersøgelse fra Børns Vilkår fra 2023 viser desuden, at op imod hvert tiende barn i 5. og 8. klasse oplever digital mobning. Halvdelen af disse børn udviser tegn på mistroivsel. En netop udgivet undersøgelse af børn og ungers erfaringer med digitale krænkelse foretaget af Epinion for Red Barnet viser, at 69 procent af børn og unge har oplevet mindst én digital krænkelse eller anden ubehagelig oplevelse online inden for det seneste år.

Udover den påvirkning brugen af digitale medier kan have på børnenes trivsel, så kan brugen af digitale enheder i undervisningen have negative konsekvenser for elevernes evne til at fastholde koncentrationen i undervisningen. PISA rapporten fra 2022 viser, at 31 procent af de danske elever oplever at blive distraheret af deres egen brug af digitale enheder i de fleste eller hver matematiktime. 25 procent af de danske elever oplever at blive distraheret af andre elevers brug af digitale enheder i de fleste eller hver matematiktime.

For de interesserede kan de refererede rapporter og undersøgelser findes her:

<https://www.vive.dk/media/pure/rv7dnkvn/17326824>

<https://sletdet.redbarnet.dk/wp-content/uploads/2024/09/Boern-og-unges-erfaringer-med-digitale-krankelser-og-andre-ubehagelige-oplevelser-online-rapport-2024-kort-version.pdf>

<https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/int/240131-301336-pisa-2022-hovedrapport-pdf-ua.pdf>

### Arbejdet med børn og unges trivsel i Fredensborg Kommune

Flere børn og unge skal trives i Fredensborg Kommune. Derfor har byrådet iværksat en ambitiøs 2030-plan for børn og unges mentale trivsel og sundhed. Et af temaerne i planen er ”Det gode digitale liv”. Som et led i arbejdet med denne 2030-planen har kommunen indgået et tiårigt partnerskab med Børns Vilkår, hvor der de første år, som et af to temaer, vil være fokus på børn og unges skærmb brug, hvor der bl.a. skal være fokus på forældrenes rolle. På den baggrund skal Børne-

og Skoleudvalget drøfte indhold og rammer for en fælleskommunal politik for brug af mobiltelefoner og skærme på kommunens børne- og ungeområde, herunder adgangen til sociale medier, spil og streamingtjenester.

## Nationale regler og anbefalinger om børn og unges brug af skærme

### *Dagtilbud*

I maj 2024 vedtog Folketinget en lovændring, som sikrer en mere restriktiv tilgang til brug af skærme i dagtilbud og private pasningsordninger.

Lovændringen betyder, at dagtilbud fremover skal følge disse retningslinjer:

- I alderssvarende tilbud og private pasningsordninger til 0 til 2-årige børn kan digitale redskaber kun i helt særlige tilfælde anvendes i det pædagogiske arbejde med børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Særlige tilfælde kan f.eks. omfatte børn med handicap eller kognitive udfordringer.
- I alderssvarende tilbud og private pasningsordninger til 3-årige børn og ind til skolestart kan digitale redskaber kun anvendes i det pædagogiske arbejde med børns trivsel, læring, udvikling og dannelse, hvis det fagligt kan begrundes.

De nye regler skal blandt andet ses i forlængelse af Sundhedsstyrelsens anbefalinger fra oktober 2023 om, at børn under 2 år ikke bør bruge skærm uden aktivt samvær med en voksen. Det pædagogiske personales anvendelse af digitale redskaber i forbindelse med kommunikation med forældrene eller til administrative formål er ikke omfattet af lovændringen.

### *Skoler og SFO*

I februar 2024 udsendte Børne- og Undervisningsministeriet en række anbefalinger om brug af skærme i grundskoler og fritidstilbud. I udarbejdelsen af anbefalingerne har ministeriet inddraget eksterne eksperter og praktikere med viden om og erfaring med pædagogik, didaktik, digital og analog læring og klasseledelse samt talt med børn og unge om deres skærmbrug. Et udpluk af anbefalingerne er:

- Indfør mobilfri skole og SFO
- Spær adgangen til ikke-relevante hjemmesider
- Læg tablets og computere væk, når de ikke bruges i undervisningen
- Brug kun skærme, når det er didaktisk og pædagogisk hensigtsmæssigt
- Lad fokus på skærmbrug bidrage til elevernes digitale dannelse
- Brug skolens og SFO'ens fysiske rammer til at skabe attraktive alternativer til skærmbrug
- Brug kun skærme i SFO til aktiviteter, der skaber deltagelses- og udviklingsmuligheder for børn og unge

Anbefalingerne kan findes i deres fulde længde via nedenstående link:

<https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2024/feb/240205anbefalinger-om-skaermbrug-klar-til-grundskoler-og-fritidstilbud>

## *Anbefalinger fra Børn Vilkår*

Børn Vilkår udkom i september 2023 med en række anbefalinger til børn og unges brug af skærme. Anbefalingerne er delt op i dels en række aldersgrupperede anbefalinger målrettet forældre, dels en række anbefalinger til fagpersoner om brugen af skærme i dagtilbud og skoler. Anbefalingerne for skole og SFO kan kort skitses således:

- Indskoling: Eleverne bør ikke have egne mobiltelefoner i skole- og SFO-tiden.
- Melletrinnet: Brug kun elevernes egne mobiltelefoner i løbet af skoledagen, hvis der er et klart fagligt eller pædagogisk formål.
- Udskoling: Inddrag eleverne i at udarbejde retningslinjer for brug af egne telefoner i skolen, og sørg for, at de håndhæves af alle medarbejdere.

Anbefalingerne kan læses i deres fulde længde via nedenstående link:

<https://bornsvilkar.dk/skaermguiden/fagpersoner/>

## **Mobil- og skærmpolitikker i kommunens dagtilbud, skoler og ungdomsklubber i dag**

### *Dagtilbud*

Alle kommunale dagtilbud retter sig efter de nye retningslinjer, der er udmeldt på dagtilbudsområdet. Det vil sige, at mobiltelefoner, tablets og andre digitale redskaber kun anvendes i helt særlige tilfælde i det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbud til børn mellem 0-2 år. Og at mobiltelefoner, tablets og andre digitale redskaber kun anvendes i det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbud til børn fra 3 år og ind til skolestart, hvis det fagligt kan begrundes. Det kan fx være, hvis børnene i forbindelse med en pædagogisk aktivitet er nysgerrige efter mere viden eller efterspørger forståelse for noget, hvor det pædagogiske personale sammen med børnene kan bruge en tablet eller computer til at søge viden frem.

### *Skoler og SFO*

Alle skoler i Fredensborg Kommune har i dag formuleret lokale mobil- og skærmpolitikker. Det er forskelligt, hvor restriktive retningslinjerne for brugen af mobiltelefoner og andre skærme er på de enkelte skoler.

På fire ud af de seks folkeskoler må eleverne på alle årgange som udgangspunktet ikke have deres mobiltelefon, smartwatch eller tilsvarende digitale enhed tilgængelig i løbet af skoledagen. Enhederne indsamles ved skoledagens begyndelse og udleveres igen, når eleverne har fri. Mobiltelefoner kan dog inddrages i undervisningen, hvis der er et fagligt og pædagogisk formål. På nogle skoler kan eleverne beholde deres smartwatches, hvis de kan indstilles, så de udelukkende fungerer som ur, og de andre funktioner er slået fra. De resterende to folkeskoler har tilsvarende regler for elever i indskoling og på melletrinnet, men mere lempelige regler for eleverne i udskoling, hvor eleverne fx kan have lov til at bruge deres mobiltelefoner i pauserne.

Alle skoler har mobilfri i SFO I, hvor mobilen skal afleveres eller ligge i tasken uden at blive brugt. Smartwatches kan nogle steder anvendes, hvis de kan være på ur-indstilling. I SFO II har der mere lempelige regler, men alle skoler har opsat adfældsregler for brugen af mobiltelefon. Det kan fx være, at den kun anvendes i et bestemt tidsrum eller bestemte steder.

På Ullerødskolen må eleverne i de mindre klasser ikke medbringe deres egne digitale enheder i skole og SFO. Klasserne har iPads, som eleverne kan låne med spil og læringsapps, der matcher elevernes alder. I nogle klasser bruges mobiltelefonen bevidst i selvstændighedstræning og social træning. Elever i de større klasser må bruge egne digitale enheder i skolen, efter aftale med det pædagogiske personale.

### *Ungdomsklubber*

Ungdomsklubberne under UngFredensborg har ikke på nuværende tidspunkt formuleret retningslinjer for de unges brug af mobiltelefoner og andre skærme, når de er i ungdomsklubben. UngFredensborg har dog som initiativ under 2030-planen for børn og unges trivsel iværksat et initiativ med fokus på at reducere unges brug af smartphones og sociale medier i fysiske fællesskaber uden at anvende tvang eller forbud. Målet er at skabe mere nærværende fællesskaber ved at styrke de fysiske interaktioner. Initiativet retter sig mod hele UngFredensborgs målgruppe, men vil først blive implementeret i det nye ungehus i Fredensborg bysamfund, Alexandra House.

### **Digital dannelse er en del af skolens opgave**

Det har i mange år været en del af folkeskolens opgave at bruge IT i undervisningen. Teknologiforståelse som en ny faglighed bliver fra skoleåret 2027/2028 dels integreret i fagene og dels et selvstændigt valgfag i udskolingen.

Desuden er undervisningen i digital dannelse og teknologiforståelse en central opgave for skolen, så eleverne bliver bedst muligt klædt på til at færdes i en digital virkelighed og lærer at begå sig socialt, etisk og kritisk i den virtuelle virkelighed og til at reflektere over digitale muligheder og udfordringer.

### **Forslag til modeller for mobil- og skærmpolitik**

Herunder skitseres to modeller for en fælleskommunal mobil- og skærmpolitik på børne- og ungeområdet i Fredensborg Kommune. På dagtilbud er anbefalingerne ens i de to modeller, da de lægger sig op ad de allerede restriktive retningslinjer, der ligger i lovgivningen på området. For skoler og SFO adskiller de to modeller sig ved at, model A er den mest restriktive, mens retningslinjerne for udskolingen er mere lempelige i model B. Begge modeller lægger op til, at det i ungdomsklubberne er de unge selv, der skal være med til at beslutte retningslinjerne i de lokale ungdomsklubber.

For begge modeller gælder det, at der skal tages hensyn til elever med særlige behov, der har brug for teknologi som en del af deres læring, fx elever med læse- og skrivevanskeligheder. Disse elever er derfor ikke omfattet af kravet om at lægge devices væk, hvis disse bruges som hjælpemidler i undervisningen.

Model A: (mest restriktiv)

#### *Retningslinjer for dagtilbud*

- I dagtilbud til 0 til 2-årige børn kan digitale redskaber kun i helt særlige tilfælde anvendes i det pædagogiske arbejde med børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Særlige tilfælde kan f.eks. omfatte børn med handicap eller kognitive udfordringer.
- I dagtilbud til 3-årige børn og ind til skolestart kan digitale redskaber kun anvendes i det pædagogiske arbejde med børns trivsel, læring, udvikling og dannelse, hvis det fagligt kan begrundes.

### *Retningslinjer for skole og SFO*

- Mobiltelefoner, smartwatches og tilsvarende enheder er ikke tilgængelige for skolens elever i løbet af skoledagen samt i SFO1 og 2.
- Mobiltelefoner kan inddrages i undervisningen i udskoling i et begrænset omfang til aktiviteter, hvor det har et klart fagligt og pædagogisk sigte.
- Computere og tablets kan bruges i undervisningen som digitale undervisningsredskaber, men lægges væk, når de ikke bruges i undervisningen.
- Skærme, der bruges i aktiviteter i SFO (fx gaming, fælles filmvisning, makerspace), skal være en del af en tidsbegrænset, voksenstyret aktivitet, hvor der er fokus på fællesskab og digital dannelse.
- Der spærres ad it-teknisk vej for adgangen til Facebook, Instagram, Snapchat og TikTok på FBK-skoler netværket (vil kun gælde skolens enheder og ikke elevernes egne medbragte computere).

### *Retningslinjer for ungdomsklubber*

- De enkelte ungdomsklubber beslutter lokale retningslinjer for brugen af mobiltelefoner og andre mobile devices i ungdomsklubben. Udarbejdelsen af retningslinjerne skal ske med tæt inddragelse af de unge, der bruger ungdomsklubberne.

### Model B: (mere lempelig)

### *Retningslinjer for dagtilbud*

- I dagtilbud til 0 til 2-årige børn kan digitale redskaber kun i helt særlige tilfælde anvendes i det pædagogiske arbejde med børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Særlige tilfælde kan f.eks. omfatte børn med handicap eller kognitive udfordringer.
- I dagtilbud til 3-årige børn og ind til skolestart kan digitale redskaber kun anvendes i det pædagogiske arbejde med børns trivsel, læring, udvikling og dannelse, hvis det fagligt kan begrundes.

### *Retningslinjer for skole og SFO*

- Mobiltelefoner, smartwatches og tilsvarende enheder er ikke tilgængelige for skolens elever i indskoling og på mellemtrinnet samt i SFO1.
- Mobiltelefoner kan inddrages i undervisningen på mellemtrinnet og i udskoling i et begrænset omfang til aktiviteter, hvor det har et klart fagligt og pædagogisk sigte.
- Skolebestyrelsen på de enkelte skoler beslutter principper for brugen af mobiltelefoner, smartwatches og tilsvarende enheder i udskoling og i SFO 2. Eleverne skal inddrages i beslutningsprocessen (jf. anbefaling fra Børns Vilkår).
- Computere og tablets kan bruges i undervisningen som digitale undervisningsredskaber, men lægges væk, når de ikke bruges i undervisningen.
- Skærme, der bruges i aktiviteter i SFO (fx gaming, fælles filmvisning, makerspace), skal være en del af en tidsbegrænset, voksenstyret aktivitet, hvor der er fokus på fællesskab og digital dannelse.
- Der spærres ad it-teknisk vej for adgangen til Facebook, Instagram, Snapchat og TikTok på FBK-skoler netværket (vil kun gælde skolens enheder og ikke elevernes egne medbragte computere).

### *Retningslinjer for ungdomsklubber*

- De enkelte ungdomsklubber beslutter lokale retningslinjer for brugen af mobiltelefoner og andre mobile devices i ungdomsklubben. Udarbejdelsen af retningslinjerne skal ske med tæt inddragelse af de unge, der bruger ungdomsklubberne.

## **Videre proces for beslutning af mobil- og skærmpolitik**

Administrationen anbefaler, at en beslutning om en fælleskommunal mobil- og skærmpolitik sendes til udtalelse i skolebestyrelser, områdebestyrelser, UngFredensborgs bestyrelse, Det Fælleskommunale Elevråd, Ungeudvalget og MED-udvalg i dagtilbud, skoler og UngFredensborg. Af hensyn til de planlagte møder mv. i forældre og skolebestyrelser mfl. foreslås høringsperioden at udgøre 6 uger.

Efter høringsperioden vil administrationen udarbejde en sagsfremstilling til behandling i Børne- og Skoleudvalget, hvor en endelig fælleskommunal mobil- og skærmpolitik på Børne- og Ungeområdet besluttet. Det forventes, at en sådan sag vil kunne komme på et Børne- og Skoleudvalgsmøde i januar 2025.

## **Muligheder for at spærre for udvalgte hjemmesider på skolernes trådløse netværk**

Børne- og Skoleudvalget har bedt administrationen undersøge mulighederne for at begrænse adgangen til sociale medier, spil og streamingtjenester på skolernes trådløse netværk.

Skolernes netværk er allerede i dag pålagt filtre, der i videst muligt omfang beskytter mod kategorierne sex, vold, had og racisme. Disse filtre ligger i netværkenes firewall og gælder alle, der benytter kommunens netværk.

Det kan godt lade sig gøre at spærre yderligere for bestemte hjemmesider, så de ikke kan tilgås via skolernes netværk. Det er dog ikke muligt at differentiere ned på brugerniveau. Spærrer man for bestemte hjemmesider, gælder det derfor for alle brugerne på det pågældende netværk.

I Fredensborg Kommune tilgås skolerne internettet gennem to adskilte trådløse netværk. På det ene netværk (FBK-skole) kører alle de devices, der tilhører og administreres af skolerne selv. Dette netværk bruges af både pædagogiske medarbejdere og elever. Netværket er lukket og kan kun tilgås via skolernes udleverede devices. FBK-skole er tilgængeligt på alle skoler, SFO, klubber og UngFredensborg. Det andet netværk (FBK-Internet) tilgås af alle øvrige elever og medarbejdere, der ikke bruger skole-devices, det vil sige fx af elever, der har deres egen bærbare computer med i undervisningen. Det drejer sig om ca. en fjerdedel af alle elever, hvoraf der er flest i udskoling. FBK-Internet er kommunens gæsternet og bruges ligeledes rundt om på rådhuset, plejehjem og alle andre offentlige steder, hvor kommunen stiller internet til rådighed. Lukker man for hjemmesider på dette netværk vil det betyde, at man lukker for adgangen for alle brugere af netværket. Altså ikke kun skolens brugere, men også fx beboere på plejehjem, gæster på rådhuset og andre steder. Man kan derfor ikke umiddelbart bare lukke for adgangen til fx sociale medier og andre hjemmesider på FBK-internet, da det vil have konsekvenser for alle brugere af dette netværk.

Ønsker man at spærre yderligere for adgangen til hjemmesider på skolernes netværk, udover det der er foreslået i model A og B herover, foreslår administrationen derfor, at mulighederne for at oprette et særskilt gæsternetværk på skolerne undersøges, herunder hvad det vil koste at oprette og vedligeholde en sådan løsning. Derudover foreslår administrationen, at der sættes en undersøgelse i gang af, hvilke hjemmesider inden for kategorierne sociale medier, spil, shopping og streaming det vil være hensigtsmæssigt at spærre for på skolernes trådløse netværk.

## **Videre proces for spærring af hjemmesider**

Administrationen igangsætter en undersøgelse af mulighederne for at oprette et særskilt gæsternetværk på skolerne, som kan tilgås af elever, der medbringer egne devices og af gæster på skolen. Herudover går administrationen i dialog med ledelse, medarbejdere og elever på skolerne i gang med at undersøge, hvilke hjemmesider det vil være relevant at spærre for på skolernes netværk.

Herefter vil administrationen forelægge en sag for Børne- og Skoleudvalget, med et oplæg, der kan sendes i høring i relevante fora.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

- At Børne- og Skoleudvalget beslutter, hvilken model (A eller B) for en fælleskommunal mobil- og skærmpolitik, man vil sende i høring i skolebestyrelser, områdebestyrelser, UngFredensborgs bestyrelse, MED-udvalg, Det Fælleskommunale Elevråd og Ungeudvalget.
- At administrationen efter høringsperioden fremlægger en sag, hvor en endelig fælleskommunal mobil- og skærmpolitik besluttes.
- At administrationen undersøger mulighederne for at oprette et særskilt trådløst gæsternetværk på skolerne, herunder økonomien bag.
- At administrationen på et senere møde i Børne- og Skoleudvalget fremlægger en sag med et oplæg til, hvilke hjemmesider inden for kategorierne sociale medier, spil, shopping og streaming, der kan spærres for på skolernes netværk, og at oplægget sendes i høring i relevante fora.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

- Børne- og Skoleudvalget besluttede at sende model A for en fælleskommunal mobil- og skærmpolitik i høring i skolebestyrelser, områdebestyrelser, UngFredensborgs bestyrelse, MED-udvalg, Det Fælleskommunale Elevråd og Ungeudvalget.
- Administrationens indstilling punkt 2 – 4 blev godkendt.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

# Punkt 91: Beslutning om ændret opkrævning af forældrebetaling i dagtilbud og SFO I og II

24/20417

## Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om at overgå fra 12 til 11 måneders årlig opkrævning af forældrebetaling for pladser i dagtilbud og SFO I og II.

## Sagsfremstilling og økonomi

Forældrebetalingen for en plads i hhv. dagtilbud og SFO I og II opkræves i dag månedligt i Fredensborg Kommune, således også i juli måned, hvor mange borgere holder ferie, og hvor kommunens lukkeuger er placeret.

Kommunens skoler oplever i forskellig grad en udfordring med, at børn meldes ud af SFO'en i juli måned for så igen at blive meldt ind, når det nye skoleår begynder. De korte udmeldelser belaster SFO'ernes økonomi og gør det vanskeligt at sikre den nødvendige og kontinuerlige bemanning i tilbuddet.

Administrationen foreslår på den baggrund, at forældrebetalingen fra 2025 opkræves fordelt over 11 mdr., idet juli bliver betalingsfri. Ændringen foreslås at gælde både dagtilbud og SFO I og II, idet en fælles praksis både vil forenkle formidlingen til forældrene og administrationen forbundet med beregning af fx søskendetilskud. Der vil fortsat være samme regler for beregning af søskendetilskud, økonomisk friplads mv. som i dag.

Administrationen har været i kontakt med nabokommunerne og øvrige kommuner i Nordsjælland, som i langt de fleste tilfælde har en tilsvarende praksis med at opkræve forældrebetaling for pladser i dagtilbud og SFO fordelt over 11 mdr. årligt.

Fordeles forældrebetalingen over 11 måneder, vil taksterne i 2025 blive som anført herunder. Beregningen er foretaget på grundlag af de takster for 2025, som er godkendt i Byrådet den 30. september 2024. Den årlige takstbetaling vil således være den samme som godkendt med budgettet for 2025, blot opkrævet på 11 måneder i stedet for 12 måneder. Da taksten vil være den samme, kræver ændringen ikke, at forældrene varsles tre måneder i forvejen. Administrationen informerer berørte forældre, såfremt der træffes beslutning om at opkræve forældrebetaling over 11 mdr. fremadrettet.

Takster på dagtilbud og SFO for 2025	12 årlige opkrævninger	11 årlige opkrævninger
Alder 0-2 årige pr. måned - dagpleje	3.488	3.805
Alder 0-2 årige pr. måned	3.987	4.349
Alder 3-5 årige pr. måned	1.888	2.060
Skovbømehaven Skovlyset pr. måned fra 2,9 år til 3 år	3.987	4.349
Skovbømehaven Skovlyset pr. måned 3-5 årige	1.862	2.031
Nivågård børnehave pr. måned fra 2,9 år til 3 år	3.987	4.349
Nivågård børnehave pr. måned 3-5 årige	1.888	2.060
SFO I 0 - 3 klasse	1.509	1.646
SFO II 4 - 6 klasse	728	794
Kastaniegården, halvdagsplads, 0-2 årige pr. måned	1.994	2.175
Kastaniegården, halvdagsplads, 3-5 årige pr. måned	944	1.030
Deltidsplads 30 timer, til bøm af forældre på barsel 0-2 årige-dagpleje	2.172	2.369
Deltidsplads 30 timer, til bøm af forældre på barsel 0-2 årige	2.287	2.495
Deltidsplads 30 timer, til bøm af forældre på barsel 3-5 årige	1.083	1.181
Mad 0-5 årige pr. måned	957	1.044

## **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige

## **Kompetence**

Byrådet

## **Kommunikation**

Administrationen informerer berørte forældre og opdaterer takstoplysningerne på kommunens hjemmeside.

## **Indstilling**

1. At forældrebetalingen for pladser i dagtilbud og SFO I og II fra 1. januar 2025 opkræves fordelt over 11 måneder om året, således at juli bliver betalingsfri.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Anbefaler administrationens indstilling.

Det præciseres, at aldersgruppen i dagtilbud vedrører aldersgrupperne 0 – 3 årige og 3,1 – 5 årige.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

# Punkt 92: Drøftelse af årsager til, at elever ikke opnår mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse

24/4125

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget har bedt om en analyse af årsagerne til, at nogle elever ikke får mindst 02 i dansk og matematik ved 9. klasses afgangseksamen. Børne- og Skoleudvalget skal drøfte analysen, og hvordan antallet af elever, der ikke får mindst 02 i dansk og matematik, kan nedbringes i fremtiden.

## Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Undervisningsministeriet udgiver hvert år et nøgletal, der viser andelen af elever, der opnår mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse. Nøgletallet er interessant, fordi 02 er grænsen for, hvornår de to basisfag er bestået. Man kan godt bestå folkeskolens afgangseksamen, selvom man ikke får mindst 02 i dansk og matematik, hvis det samlede gennemsnit af afgangsprøverne er over 02. Det er dog et krav for direkte optagelse på erhvervsuddannelserne, at man også har bestået dansk og matematik. Derfor kan det i praksis være vanskeligt for de unge at komme direkte videre på en ungdomsuddannelse, hvis de ikke opnår mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse. Ved afslutningen af skoleåret 2023/2024 fik 90,5 procent af elever fra almenklasser på folkeskoler i Fredensborg Kommune mindst 02 i dansk og matematik. Det er en lavere andel, end det har været i de foregående fem skoleår. Da data for skoleåret 2023/2024 først lige er blevet offentliggjort, ser vi i denne sag nærmere på gruppen af unge, der ikke bestod de to fag ved afgangsprøverne i skoleåret 2022/2023.

I skoleåret 2022/2023 var der 27 elever, der ikke opnåede mindst 02 i både dansk og matematik. Som det ses af nedenstående tabel, er det en stigning i forhold til tidligere skoleår. I skoleårene 2019/2020 og 2020/2021 var andelen, der ikke har opnåede mindst 02 i dansk og matematik lav. Man kan dog ikke sammenligne direkte med disse to skoleår, da afgangsprøverne på grund af Corona blev helt eller delvist aflyst og erstattet af ophøjede standpunktskarakterer. Sammenligner vi med 2018/2019, det sidste skoleår uden påvirkning af Corona, kan vi dog se, at andelen, der ikke opnåede 02 i dansk og matematik, er mere end dobbelt så høj i skoleåret 2022/2023.

## Ikke opnået mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse, Fredensborg Kommune

Skoleår	Andel	Antal
2018/2019	3,1 %	12
2019/2020	2,1 %	7
2020/2021	0,6 %	2
2021/2022	1,1 %	4
2022/2023	7,6 %	27
2023/2024	9,5%	31

Kilde: Uddannelsesstatistik.dk. Data dækker almenklasser på folkeskoler i Fredensborg Kommune.

## Coronapandemien kan have betydning for den øgede andel

En analyse fra Arbejderbevægelsens Erhvervsråd viser, at i ca. 10 pct. af kommunerne er andelen af folkeskoleelever, der ikke bestod dansk og matematik i 2023, højere end i årene op til coronapandemien. Dette kan skyldes, at perioder med meget hjemmeundervisning har gjort det særligt svært for skolerne at løfte de fagligt svageste elever.

På landsplan er andelen af folkeskoleelever, der ikke fik mindst 02 i dansk og matematik, steget fra 8,6 procent i 2016-2019 til 11,5 procent i 2023 - en forøgelse på 2,9 procentpoint. I Fredensborg Kommune er andelen i samme periode steget med 3,8 procentpoint. Kommunen ligger i 2023 nr. 23, hvis kommunerne rangeres efter laveste andel af elever, der ikke opnår mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse.

For de interesserede kan analysen læses her: <https://www.ae.dk/analyse/2024-05-flere-faar-under-02-i-dansk-og-matematik-i-alle-landsdele>

En analyse fra CEPOS viser det, de kalder beståelsesløfteevnen i folkeskolen fordelt på beliggenhedskommuner. Analysen viser om andelen af elever, der består de obligatoriske prøver ved afgangseksamen, svarer til hvad man forventer ud fra elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold. Her ligger Fredensborg kommunes almenklasser i 2023 neutralt. Der er altså hverken færre eller flere, der består de obligatoriske prøver, end man kan forvente ud fra elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold.

Analysen kan læses i sin helhed her: <https://cepos.dk/wp-content/uploads/2024/09/Bestaelsesprocent-i-9.-klasse-2023.pdf>

### Årsager til, at eleverne ikke har opnået mindst 02

Der er flest elever, som ikke består matematik. Ud af de 27 elever, der ikke bestod dansk og matematik ved afgangsprøverne i 2023, var der kun 5 elever, for hvem det udelukkende var dansk, der var årsagen. 13 elever bestod ikke matematik, mens 9 elever hverken bestod dansk eller matematik.

#### Fag der ikke er bestået 2022/2023    Antal elever

Kun dansk	5
Kun matematik	13
Både dansk og matematik	9

Administrationen har bedt skolerne vurdere årsagerne til, at den enkelte elev ikke opnåede mindst 02 i dansk og/eller matematik ved afgangsprøven i 9. klasse. Årsagerne kan være mange og er oftest en kombination af flere faktorer. I skemaet herunder er eleverne grupperet efter skolernes vurdering af den primære årsag.

#### Årsag 2022/2023    Antal elever

Faglige problemer	9
Højt fravær, skoleværing, mistroivsel	7
Udeblev fra prøverne	5
Sproglige udfordringer	4
Andet	2

## **Langt hovedparten af de unge kommer i gang efter 9. klasse**

Langt hovedparten (18) af de 27 elever, der ikke fik mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 2023, var i april året efter gået videre i 10. klasse, enten på Fredensborg Skole, på efterskole eller på U/Nord. Tre gik på FGU, to var i arbejde, en var i mesterlære og en var startet på gymnasiet. To ud af de 27 elever var hverken i gang med en uddannelse eller i arbejde.

10. klasse kan være en god mulighed for de elever, der ikke består 9. klasses afgangseksamen. Næsten alle elever, der går i 10. klasse i Fredensborg Kommune består 10. klasses afgangseksamen. Ved afgangsprøverne i 2023 fik 97,4 procent af eleverne 10. klasse på Fredensborg Skole mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne.

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) følger tæt op på, om alle unge starter på en uddannelse efter 9. klasse. Mange af de unge, der ikke opnår mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøven, har brug for at foretage ændringer i deres uddannelsesplan. UU er i dialog med disse unge, vejleder dem i forhold deres muligheder og følger op på, at de alle kommer i gang med uddannelse eller arbejde. Langt hovedparten går efter afslutning af 9. klasse videre i uddannelse eller i arbejde. De unge, der ikke kommer i gang, er oftest unge, der kæmper med komplekse problemstillinger, der ligger udover det faglige. Det kan fx være kriminalitet, misbrug eller psykisk sygdom.

## **Ny aftale om folkeskolen med fokus på praksisfaglighed og valgfrihed i udskolingen**

I marts 2024 indgik folkeskoleforligskredsen en ny aftale om folkeskolen. Aftalen indeholder elementer, der skal styrke fagligheden og motivationen for de fagligt mest udfordrede elever i folkeskolen, blandt andet ved at indføre mere praksisfaglig undervisning og indføre flere valgfag og mere valgfrihed i udskolingen.

Med aftalen får elever i udskolingen fra skoleåret 2025/2026 flere valgfagstimer i form af et ekstra praktisk/musisk valgfag. Skolerne får samtidigt mulighed for at oprette lokale valgfag uden for almindelig undervisningstid. Det kan fx være i samarbejde med lokale virksomheder, erhvervsskoler eller UngFredensborg. Fra skoleåret 2027/2028 indføres teknologiforståelse som et nyt praktisk musisk valgfag i udskolingen.

Fra skoleåret 2025/2026 skal alle skoler tilbyde elever i 8. og 9. klasse mulighed for at vælge at komme i juniormesterlære. Elever i juniormesterlære er 1-2 dage om ugen i praktik i en virksomhed, erhvervsuddannelse, FGU-institution eller kommunal ungdomsskole. De resterende 3-4 dage undervises eleverne i en reduceret fagrække i folkeskolen, der som minimum omfatter dansk og matematik. Det er også hensigten, at der laves en særlig afgangseksamen for elever i juniormesterlære, som vil give adgang til erhvervsuddannelserne. Dette kræver dog en løvændring, som endnu ikke er vedtaget.

Med aftalen er der afsat midler til en styrket indsats i dansk og matematik for de 10 procent fagligt mest udfordrede elever i almenklasser på 1.-9. klassetrin. På landsplan er der afsat 500 mio. kr. årligt til formålet, når indsatsen er fuldt indfaset i 2028, svarende til forventeligt ca. 3,5 mio. kr. til Fredensborg Kommune. Det endelige beløb kender vi først, når økonomien i aftalen er forhandlet endelig på plads. Indsatsen indføres gradvist, og skolerne kan fra skoleåret 2024/2025 igangsætte indsatser i dansk og matematik, der skal løfte de fagligt meste udfordrede elever. Fra skoleåret 2025/2026 forventes det, at midlerne bliver en del af skolernes timebank. Det er skoleledelsen på den enkelte skole, der lokalt kan prioritere anvendelsen af midlerne i timebanken, dog er midlerne til løft af de fagligt svageste i dansk og matematik øremærket til denne indsats. Skolerne skal derfor lokalt tage stilling til, hvordan midlerne skal bruges, hvordan de vil tilrettelægge indsatsen og vurdere, hvilke elever, der har behov for en styrket indsats.

## Initiativer i støbeskeen

- *Styrket indsats i dansk og matematik for de 10 procent fagligt mest udfordrede elever i almenklasser på 1.-9. klassetrin*, som del af folkeskoleaftalen.
- *Praksisorienteret udskolingslinje for elever i 8.-9. klasse*. I budgetaftalen 2025-2028 er der afsat midler til en særlig praksisorienteret udskolingslinje for elever, som mangler motivation i undervisningen og vil profitere af et mere praktisk orienteret udskolingsforløb. Det kan drøftes, hvordan tilbuddet kan være med til at forebygge faglig og social mistrives for elever i målgruppen.
- *Co-teaching*. Timer med to lærere giver skolerne mulighed for øget undervisningsdifferentiering og dermed også styrke indsatsen for de fagligt svageste elever. Alle skolerne prioriterer at afsætte midler til co-teaching i den udstrækning det kan lade sig gøre i deres budgetter. I budgetaftalen 2025-2028 er der desuden afsat midler til at øge antallet af co-teaching timer i indskolingen.
- *Indsatser i forhold til skolevægning*. Som et led i 2030-planen for børn og unges trivsel har kommunen indgået et tiårigt partnerskab med Børns Vilkår, hvor der de første år vil være fokus på forebyggelse af skolevægning. Det kan drøftes, hvordan indsatser mod skolevægning kan være med til at nedbringe antallet af fagligt udfordrede elever i dansk og matematik.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

- at Børne og Skoleudvalget drøfter administrationens analyse af årsagerne til, at nogle elever ikke opnår mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse, samt indsatser, der kan bidrage til, at flere elever opnår mindst 02 i dansk og matematik i de kommende år.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget ser med stor bekymring på udviklingen. Udvalget ønsker skolernes bud på, hvordan de vil gribe udfordringen an og hvad de vil sætte i værk, så flere elever opnår mindst 02 i hhv. dansk og matematik. Skolernes bud forelægges udvalget på et kommende møde, hvor skolelederne inviteres til at deltage i drøftelsen.

Fredensborg Lærerkreds havde forud for mødet fremsendt bemærkninger til punktet.

## Bilag

BSU 8. oktober 2024 Punkt 92 - Kommentar fra Fredensborg Lærerkreds

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

# Punkt 93: Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område

24/11177

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om udgiftsudviklingen på udvalgets budgetområde.

## Sagsfremstilling og økonomi

På budgetseminaret i april 2024 blev det besluttet, at økonomien på en række særligt udfordrede budgetområder skal følges tæt. Det drejer sig om følgende områder:

- Politikområde 7, Familie og unge
- Politikområde 13, Ældre og forebyggelse
- Politikområde 14, Psykiatri og handicap
- Specialundervisningsområdet under politikområde 6, Skole (Børne- og Skoleudvalget)

Derfor gives fremadrettet en prognose for den økonomiske udvikling på de pågældende områder til fagudvalgene og Økonomiudvalget i form af et dagsordenspunkt på de politiske møder tre gange årligt (fremover i marts, juni og oktober). Prognoserne vil være baseret på konkret viden om iværksatte og forventede foranstaltninger.

I 2024 forventes på nuværende tidspunkt følgende udgiftsudvikling:

Politikområde/mio. kr.	Prognose	Budget	Forventet merforbrug
Specialundervisning	93,8	93,1	0,7

Som det fremgår af tabellen ovenfor, forventes på nuværende tidspunkt et merforbrug på udvalgets område på 0,7 mio. kr., svarende til 0,8 procent af budgettet. Til sagen er der vedlagt udvalgte nøgletal for området.

Det skal bemærkes, at prognosen for 2024 er behæftet med usikkerhed, da den er baseret på årets otte første måneders forbrug samt på eksisterende viden om iværksatte foranstaltninger på specialundervisningsområdet.

Administrationen henleder opmærksomheden på, at der er afsat en driftsreserve til håndtering af merudgifter; herunder særligt merudgifter på de specialiserede socialområder.

## Budget 2025-2028

I budgetforliget for 2025-2028 investeres der i en udvidelse af eksisterende gruppeordning i specialklasserækken til at omfatte elever med generelle indlæringsvanskeligheder og autisme samt i en opnormering af den eksisterende mellemform til elever med autisme-spektrumforstyrrelser. Herved kan flere børn blive på almenområdet, og behovet for andre tilbud ventes derfor reduceret svarende til 2,9 mio. kr. årligt fuldt indfaset.

Derudover igangsættes en række tiltag, der skal give flere børn og unge mulighed for at trives og lære og udvikle sig som en del af almenmiljøet i dagtilbud og skole. Der vil som følge heraf blive investeret på flere alderstrin og forventningen er, at disse tiltag vil medføre en besparelse i udgiften til specialundervisning på ca. 2 mio. kr. årligt fra og med 2026.

Som følge af budgetforliget 2025-2028 reduceres budgettet til specialundervisning med 4,9 mio. kr. årligt fuldt indfaset. Forventningen er, at udgifterne falder tilsvarende.

## **Bevilling**

Sagen giver som udgangspunkt ikke anledning til bevillingsmæssige ændringer.

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

1. At udvalget tager orienteringen om udgiftsudviklingen på specialundervisningsområdet til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Specialundervisning - Økonomisk status pr. august 2024

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Punkt 94: Meddelelser fra administrationen

21/32421

### Sagsfremstilling og økonomi

#### Status på Nivåhøj på listen over udsatte boligområder:

Alle børnehavebørn er pr. 1. maj flyttet til de øvrige børnehuse i områdeinstitutionen, herunder Lærkereden. Aktuelt planlægges desuden udflytning af en vuggestuegruppe fra Påfuglen til Lærkereden. Der vil fortsat være to vuggestuegrupper tilbage i Påfuglen.

#### Brandkadetter vinder sølv ved Beredskabsforbundets stævne 2024

Fredensborg Kommunes brandkadetter vandt sølvmedalje til Beredskabsforbundets Landsstævne.

Nordsjællands Brandvæsens Brandkadetter var i konkurrence med brandkadetter fra øvrige korps i disciplinerne knob og stik, kommunikation, slangeudlægning, førstehjælp og redning.

Der blev kæmpet, grinet og samarbejdet i samtlige discipliner i løbet af weekenden. Om aftenen mødtes deltagerne til mad, underholdning og socialt samvær på tværs af korpsene.

Tilbage meldingen fra brandkadetterne er, at det har været den fedeste weekend.

**Tirsdag den 8. oktober deltager skolernes 8.-10. klasser i DR's undervisningsforløb 'I sandhedens tjeneste'.** Det foregår i Egedalshallen, hvor DR vil stille eleverne over for en række journalistiske dilemmaer: Hvilke informationer og billeder vil de vise befolkningen, hvilke kilder vil de stole på og så skal de forsøge at skelne mellem sande og falske informationer. Eleverne får et unikt indblik i maskinrummet i DR's nyhedsproduktion. Se evt. [KOM MED: DR inviterer 8.-10. klasse til 'I Sandhedens Tjeneste' i fem byer i september og oktober 2024 | Dansk Udskoling | DR](#)

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024

KL's børne – og ungetopmøde 2025 afholdes 30. og 31. januar i Aalborg.

Regeringen har d. 8. oktober (d.d.) offentliggjort reformudspil af ungdomsuddannelsesområdet.

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

## **Punkt 95: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

21/32421

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Der forelå ingen meddelelser.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

# Punkt 96: Sager på vej

21/32420

## Beslutningstema

Orientering om sager på vej

## Sagsfremstilling og økonomi

### November

Beslutning om dato for trivselsforum og dialogmøde i 2025

Orientering om endelig 2030-plan, år 1

### December

Orientering om status på samarbejdsgrundlaget – ”Når noget bliver svært”

### Januar 2025

Opfølgning på Nivåhøj på listen over udsatte boligområder

## Videre frem

Orientering om implementering af lovgivning om screening for høj begavelse

Orientering om opfølgning på workshoppen vedr. kvalitetsundersøgelse dagtilbud 0-2 år

Implementering af ny folkeskoleaftale

Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (feb, juni, okt)

Mindre bøvl – mere mening

Årlig opgørelse af minimumsnormeringer, herunder konsekvens af ny opgørelsesmetode

Implementering af budgetaftale 2025 - 2028

- besparelse af madordning dagtilbud
- implementering af ressourcegrupper i dagtilbud
- implementering af beslutning om forløb for elever i 8. og 9. klasse, der er udfordret på faglighed og trivsel
- Implementering af midler til co-teaching i skolernes indskoling

Orientering om brug af lokaler i Fredensborg by til skoler og dagtilbud

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

## Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)

## **Punkt 97: Digitalt underskriftsblad 8. oktober 2024**

21/31504

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-10-2024**

Godkendelsesark vedhæftet.

#### **Bilag**

Godkendelsesark BSU 8 oktober 2024.pdf

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Tinne Borch Jacobsen (V)