

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 05-03-2024

Mødedato Tirsdag d. 05. marts 2024 kl. 17:30

Mødested Kokkedal skole

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Ergin Özer (A), Charlotte Sander (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Mikkel Hartwich (C) (Fravær), Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F) , Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Beslutning om udfasning af børnehaveafdeling.....	5
Beslutning om flytning af Ung Fredensborg til Alexandra House og lokalerokade i Fredensborg efter	9
Beslutning om frigivelse af Lov og Cirkulæremidler som følge af Nivåhøjs placering på listen over	15
Godkendelse af Fredensborgmodellen.....	24
Orientering om status på økonomien på Børne- og Skoleudvalgets område.....	28
Orientering om årlig opgørelse på områdeniveau med anvendelse af omsættertabellen.....	30
Orientering om sænkelse af klasseloftet i indskolingen.....	33
Orientering om skoleindskrivning 2024/2025.....	36
Meddelelser fra administrationen.....	40
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	41
Sager på vej.....	42
Digitalt underskriftsblad 5. marts 2024.....	44

Punkt 23: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Godkendt.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 24: Træffetid

23/20339

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Der var ikke fremmøde under træffetid.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 25: Beslutning om udfasning af børnehaveafdeling

24/4389

Beslutningstema

Beslutning om udfasning af børnehaveafdelingen i daginstitutionen Påfuglen, så børnene bliver tilknyttet etablerede grupper med rutineret pædagogisk personale.

Sagsfremstilling og økonomi

Påfuglen er en integreret daginstitution med 37 vuggestuebørn og 60 børnehalebørn pr. 1.3.2024. Daginstitutionen er en kommunal institution beliggende i kommunale bygninger i Islandshøjparken i Nivå og er et børnehus under områdeinstitutionen Børnehuse Nivå. I december 2023 kom boligforeningen Nivåhøj på listen over udsatte boligområder. Sagen ” Beslutning om frigivelse af Lov og Cirkulæremidler som følge af Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder” behandles også på dette møde.

46 pct. af børnene i Påfuglen er boende i Nivåhøj. Fremover må højst 30 pct. af børnene i årets optag bo her, resten af optaget skal være børn udenfor det udsatte boligområde. Institutionen modtager som én ud af i alt tre institutioner, midler fra den ministerielle pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner (sårbare børn). Påfuglen modtager 1 mio. kr. og naboinstitutionen Solstrålen modtager 0,9 mio. kr. Den tredje er Børneengen i Kokkedal som modtager 0,75 mio. kr.

Indsatser i Påfuglen

Igennem de seneste to år har ledelsen i Børnehuse Nivå, medarbejderrepræsentanter i den integrerede daginstitution Påfuglen samt administrationen samarbejdet om, at kompetenceudvikle medarbejderne. Kompetenceudviklingen har været målrettet de særlige opgaver og pædagogiske metoder, som følger af at arbejde i en daginstitution, hvor mange børn er i en udsat position og derfor har særlige individuelle behov samt behov for en forudsigelig struktureret hverdag med pædagogisk indhold af høj kvalitet. Forudsætningen for at arbejde med kvalitetsudviklingen i en daginstitution er, at børnene, som det vigtigste enkeltparameter for kvalitet, oplever en stærk tilknytning og relation til det pædagogiske personale. Med andre ord har arbejdet gået ud på, at styrke viden og kompetencer i arbejdet med børn i udsatte positioner i børnehaveafdelingen gennem bedre organisering i mindre grupper, skabe deltagelsesmulighed for børnene og professionalisere det pædagogiske arbejde.

Indsatserne har været målrettet sprog og leg, og hvordan det pædagogiske personale især i børnehaveafdelingen kan understøtte børns sprog og legekompetence, som metode til at deltage i legefællesskaber. Legemiljøerne er blevet udviklet og projektet viste små og gode takter og forbedringer efter projektforløbet.

Pædagogiske vejledere har understøttet det pædagogiske personale i indsatserne for børn i udsatte positioner, herunder også de individuelle behov, som mange børn har og signalerer.

Senest har medarbejderne fået tilknyttet en professionel coach for at styrke egen indsats og reflektere, hvad der lykkes og ikke lykkes og hvilke justeringer det kalder på.

Perioden de seneste to år har til trods herfor været præget af længere sygefravær og stor udskiftning i personalegruppen og tilsvarende stor udfordring i at rekruttere tilstrækkeligt, især professionsuddannede pædagoger. Det har betydet skiftende vikarer i et antal, som ikke har kunnet skabe den nødvendige stabilitet og relationskompetence. Det præger nu børnenes tilknytning i så høj grad, at indsatsen ikke længere kan klares med traditionelle greb. Ledelse og administration er enige om, at det ikke længere kan forsvares at forsøge genopretning på den måde, som hidtil - og som på forskellig vis - er forsøgt. Der er derfor behov for at gøre noget mere indgribende og sikre, at børnene bliver knyttet til børnegrupper

med erfarent og stabilt personale. Medarbejdergruppen i børnehaveafdelingen har også behov for at blive knyttet til etablerede børnegrupper med velstrukturerede og tydelige rutiner i hverdagen, for at kunne være med til at løfte opgaven i flok.

På den baggrund foreslår administrationen i samråd med områdeledelsen, at børnehaveafdelingen i Påfuglen udfases.

Udfasning og reetablering på kort, på mellem og på længere sigt

Hele ledelsen i Børnehusene Nivå er nu i samarbejde med administrationen om en plan for genopretning. LokalMED inddrages i planen, som er følgende:

På kort sigt, dvs. tiltaget er sat i gang:

Etablering af en lille børnegruppe i Lærkereden for børn, som er i udsatte positioner. Her skal de pædagogiske vejledere sammen med personale fra børnehaveafdelingen etablere en overskuelig mindre gruppe, som ud fra børnenes behov skal skabe struktur og tydelige rutiner for gruppen.

Indtil senest 30.april.2024 forbliver resten af børnehavebørnene i Påfuglens lokaler og medarbejderne støttes efter behov af pædagogiske vejledere fra de andre tre områdeinstitutioner.

På mellemlang sigt - i perioden indtil ultimo marts:

Lederne udarbejder en plan over, hvordan konkrete mindre børnegrupper, sammen med en medarbejder, kan flyttes fra Påfuglens børnehaveafdeling til de øvrige institutioner i Nivå. Dette skal ske i samarbejde med forældrene i Påfuglen og bestyrelsen for Børnehusene Nivå. Forældrene skal have brev om udfasningen og overflytning til en anden institution med en måneds varsel. Der vil pågå et omfattende planlægningsarbejde for at forberede udfasningsarbejdet. Flytningen kan ske løbende efter aftale med forældrene dog senest den 1. maj.

Den 1. maj går samlet set 71 store børnehavebørn fra Børnehusene Nivå i SFO. Alene fra Påfuglen er det 19 børn. De resterende 41 børn i Påfuglens børnehavegruppe bliver knyttet til etablerede børnegrupper i de øvrige børnehuse under Børnehusene Nivå. Tidspunktet 1. maj er det oplagte tidspunkt for, at hovedparten af flytningen kan foretages, da det er det tidspunkt på året, hvor de øvrige tre institutioner bedst kan modtage børnene fra Påfuglen, da 52 børn går i SFO. Der bliver herudover løbende flyttet børn internt i institutionerne mellem vuggestuegruppe og børnehavegruppe.

Børnehusene Nivås institutioner, som har børn, der skal i skole 1. maj, fordeler sig således.

Påfuglen: 19 starter i skole.

Mariehønen: 19 starter i skole

Solstrålen: 19 starter i skole,

Polarstjernen: 14 starter i skole

I alt 71 skolestartere

På længere sigt – fra maj – december 2024:

Lederne og administrationen arbejder med en plan for reetablering af børnehavepladser. På nuværende tidspunkt ses to mulige veje. Den ene vej handler om lokationen Lærkereden, som er i spil. Den fungerer pt. som grupperum for børnegrupper, som fx skal i SFO 1. maj eller børnegrupper, som har brug for et særligt boost i et meget struktureret læringsforløb. Herudover er Lærkereden administrationsbygning for ledelse og administration, sundhedsplejen, og medarbejdere fra Møllevejens vejledning i det tværprofessionelle samarbejde.

Lokationen er ligesom Påfuglen placeret på adressen Nivåhøj, som skal efterleve lovgivningen om boligområder, som er på listen over udsatte boligområder. Dvs højst 30 pct af børnene, som nyoptages i et dagtilbud, må bo på adresser, som hører til det udsatte boligområde. Børn som bor udenfor det udsatte boligområde skal have to tilbud, hvis det ene er en plads i daginstitution i det udsatte boligområde. Så skal barnet også tilbydes en plads udenfor det udsatte boligområde.

Det overvejes også at flytte administrationen/områdeledelsen og øvrige funktioner fra Lærkereden til Påfuglen for at give bedre plads som børnegrupperum i Lærkereden. Denne løsning vil kræve midler til reetablering til børn af den halvdel i Lærkereden, som på nuværende tidspunkt anvendes til administration/ områdeledelse og øvrige funktioner. Påfuglens børnehaveafdeling vil omvendt skulle istandsættes til brug for de nævnte funktioner, der pt. er i Lærkereden. Udgiften er ikke beregnet på nuværende tidspunkt.

Den anden vej at gå, er at lade de vuggestuebørn, der går i Påfuglen ”vokse op” og blive børnehavebørn, så der naturligt etableres en ny børnehave gruppe efterhånden som børnene fylder tre år. På den måde undgås et skift, og der kan sikres en stabil voksentilknytning for børnene, som ellers vil skulle rykke til en anden matrikel.

Alle overvejelser skal ses i lyset af, at Nivåhøj er på listen over udsatte boligområder, som kræver, at der bl.a. sker en bedre fordeling i institutionerne af børn fra det udsatte boligområde.

Administrationen anbefaler at de forskellige scenarier drøftes og besluttes i samarbejde med områdebestyrelsen for Børnehusene Nivå, hvori sidder både forældre og medarbejderrepræsentanter samt lokal MED.

Økonomi

En udfasning og efterfølgende reetablering vil kræve ekstra ressourcer i en overgangsperiode, som både skal kompensere for sygemeldte medarbejdere og de ekstra arbejdsopgaver, der følger med genopretningen. Ekstra udgifter anslås til 600.000 kr. som engangsudgift svarende til en fuldtidspædagog resten af 2024. Udgiften kan finansieres indenfor udvalgets ramme POL 8, kapacitetskontoen.

Udvalget forelægges en status på mødet i august.

Bevilling

-

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål: Lige adgang til kvalitetsuddannelse.

Arbejdsgrundlag: Det er sejt at blive dygtig.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

- 1) at det godkendes at børnehaveafdelingen i Påfuglen udfases, at de børnehavebørn, der ikke overgår til SFO, senest flyttes 1. maj til de øvrige børnehuse i områdeinstitutionen.
- 2) at reetableringen af børnehavepladser pågår i samarbejde mellem områdebestyrelse, lokal MED, ledelse og administration, således at de forskellige perspektiver og muligheder afvejes inden det endeligt besluttet, på hvilke lokationer børnehavepladserne skal etableres.
- 3) at udvalget forelægges en status på mødet i august.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget godkender administrationens indstillinger.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 26: Beslutning om flytning af Ung Fredensborg til Alexandra House og lokalerokade i Fredensborg efter høring

23/25524

Beslutningstema

Efter høring skal Byrådet beslutte om Ung Fredensborgs ungdomsklub og ungdomsskoleaktiviteter skal flytte til Alexandra House, de ældste børn i Fredensborg Skoles SFO I skal flytte til frigjorte lokaler på Benediktvej 33 og en gruppe af dagtilbudsbørn skal flytte til frigjorte lokaler på Lundely.

Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget besluttede på sit møde den 6. december 2023 (sag nr. 126), at administrationen skulle gå videre med at undersøge muligheden for, at Ung Fredensborg flytter sine aktiviteter til Alexandra House, at Fredensborg Skoles SFO I's 3. klasses-gruppe flytter til Benediktevej 33 samt muligheden for at ombygge frigjorte lokaler i Lundely til dagtilbud og flytte en gruppe dagtilbudsbørn i Børnehusene Fredensborg til Lundely.

Udvalget besluttede, at forslagene skulle sendes i høring i de relevante bestyrelser og MED-udvalg i Fredensborg bysamfund.

Administrationen har modtaget høringssvar fra Endrupskolens bestyrelse samt bestyrelser og MED-udvalg ved Ung Fredensborg, Fredensborg Skole samt Børnehusene Fredensborg.

Sideløbende har administrationen arbejdet videre med at kvalificere omkostningerne forbundet med flytningen.

Høringssvar

Generelt deler høringssvarene sig i to dele, hvor der som udgangspunkt er stor tilslutning til flytningen af Ung Fredensborgs aktiviteter til Alexandra House.

Der er flere opmærksomhedspunkter og betænkeligheder forbundet med flytningen af 3. årgang i Fredensborg Skoles SFO I til Benediktevej 33 samt til forventningerne forbundet med en permanent anvendelse af lokalerne på Lundely til dagtilbud.

Høringskommentarerne til disse to dele har betydet, at administrationen anbefaler, at der sættes en proces i gang, hvor Fredensborg Skole og Børnehusene Fredensborg sammen drøfter den bedst mulige udnyttelse af lokalerne på Benediktevej 33 og Lundely i lyset af pædagogiske, faglige og personalemæssige hensyn. En plan for brugen af lokalerne, herunder en analyse af nødvendige bygningsændringer og istandsættelse samt økonomiske konsekvenser, vil herefter blive forelagt Børne- og Skoleudvalget.

På den baggrund koncentrerer nærværende sag sig om flytningen af Ung Fredensborgs aktiviteter til Alexandra House og de økonomiske konsekvenser heraf, mens høringssvarene vedrørende den øvrige lokalerokade er beskrevet i bilag.

I bilag findes tillige alle høringssvar i deres fulde længde, samt oversigtstegninger over de arealer, der er i spil til en eventuel rokade i hhv. Lundely og på Benediktevej 33.

Høringssvar vedr. flytning af Ung Fredensborgs aktiviteter til Alexandra House

Følgende har afgivet høringssvar vedr. flytning af Ung Fredensborgs aktiviteter til Alexandra House:

- Ung Fredensborgs bestyrelse
- Ung Fredensborgs MED-udvalg
- Endrupskolens skolebestyrelse

Fælles for høringssvarene er opfattelsen af, at en flytning og samling af Ung Fredensborgs klub- og ungdomsskoleaktiviteter i Alexandra House vil være en styrkelse af tilbuddet til unge i Fredensborg by. Husets beliggenhed midt i byen samt etableringen af et egentligt ungehus forventes at kunne tiltrække unge fra hele bysamfundet og dermed bidrage til at styrke de unges relationer på kryds og tværs af Fredensborg by.

Samtidig bemærker Ung Fredensborgs MED-udvalg, at en flytning vil give personalet bedre personaleforhold og arbejdsbetingelser i form af samtalelokaler, personalerum mv.

Ung Fredensborg udtrykker ønske om at overtage lokalerne hurtigst muligt, og gerne inden de nye unge brugere starter 1. maj.

Flytning af Ung Fredensborg til Alexandra House – økonomiske konsekvenser

Administrationen vurderer, at der vil være brug for istandsættelse for i alt 645.000 kr.

Engangsudgifter Alexandra House, anslået

Opgave	Anslået pris
Istandsættelse, herunder gennemgang af brand- og tekniske installationer	275.000
Renovering af vinduer og udvendig trappe / adgangsforhold	70.000
Nedtagning af udhuse, etablering af cykelparkering samt udendørs bord-/bænkesæt	100.000
Flytteudgifter	50.000
Evt. ændring af indretning og ændring af køkkenfaciliteter	150.000
Engangsudgifter i alt	645.000

Ung Fredensborgs vurdering er, at de selv kan bidrage med finansiering af overførte midler fra regnskab 2023 på max 175.000 kr. Evt. lovpligtige istandsættelser skal selvfølgelig være i orden, men Ung Fredensborg vurderer, at de øvrige istandsættelser vil kunne udføres henad vejen samtidig med, at huset bliver brugt.

Der er et behov for finansiering til istandsættelse af Alexandra House. Hvis Ung Fredensborg medfinansierer 175.000 kr., vil der skulle bevilliges 470.000 kr. til istandsættelse.

Det eksisterende driftsbudget til Alexandra House er 60.000 kr. årligt til el, vand og varme. Det vurderes, at driftsudgifterne vil øges med anslået 44.000 kr. årligt, når huset tages i brug af Ung Fredensborg. Driftsbudgettet for lokalerne på Benediktevej 33 ligger hos Fredensborg Skoles SFO II, så Ung Fredensborg har ikke tilsvarende forbrugsudgifter i deres nuværende budget, de ville kunne tage med. Det vurderes dog, at merudgiften på de 44.000 kr. kan afholdes indenfor Ung Fredensborgs eksisterende driftsramme.

Øgede driftsudgifter, anslået

Udgift	Anslået pris
Forventet driftsbudget på Alexandra House, når det bruges af Ung Fredensborg	104.000
Eksisterende driftsbudget på Alexandra House	60.000
Behov for øgede midler til årlig drift	44.000

Der kan ikke herudover peges på finansiering indenfor Børne- og Skoleudvalgets budget, og en flytning af Ung Fredensborg vil derfor forudsætte, at der findes den nødvendige finansiering til istandsættelsen.

Tagrenovering

Administrationen gør opmærksom på, at der i den almindelige vedligeholdelse af kommunens ejendomme er planlagt en tagrenovering på Alexandra House indenfor en årrække. En tagrenovering vil betyde at huset ikke kan anvendes i kortere periode, hvilket Ung Fredensborg er gjort opmærksom på.

Nuværende brug af Alexandra House

Alexandra House har igennem de seneste år været anvendt af kommunens fritidsbrugere. I dag anvendes lokalerne alene af teaterforeningen Madam Mangor, som har både produktion og depot i huset. Madam Mangor anvender i dag både stueetagen og to mindre lokaler i Alexandra House. Herudover har foreningen depoter på hhv. Kokkedal og Humlebæk Skoler samt på Benediktevej. Madam Mangor anvender dels lokalerne til produktion af kostumer, scenografi mm, når foreningen hvert andet år har forestilling, og dels til opbevaring heraf i de mellemliggende perioder.

Såfremt Alexandra House skal anvendes til Ung Fredensborgs klub- og ungdomsskoleaktiviteter, vil administrationen indgå i dialog med Madam Mangor for en afklaring af behov og muligheder.

Flytning af Fredensborg Skoles 3. klasses gruppe til Benediktevej 33

I forhold til undersøgelsen af evt. flytning af gruppen af 3. klasses børn fra Lundely til Benediktevej 33, er der både argumenter for og imod en sådan flytning.

For kan tale, at en flytning af SFO I-børn til Benediktevej 33 hænger sammen med pladsforholdene på Lundely, hvor Børnehusene Fredensborgs midlertidige brug af lokalerne er blevet mere permanent, idet man afventer byggeriet af en ny institution i Fredensborg Bysamfund. Ved at flytte en del af børnene (ca. 65 kommende 3. klasses børn) fra Lundely til Benediktevej 33, vil de resterende børn i Lundely få mere plads på linje med den plads, de havde forud for afståelse af lokaler på Lundely til dagtilbud.

Imod kan tale, at forskellen mellem SFO I og SFO II på flere måder er stor. For SFO I-børn skal der være opsyn og normeringen pr. barn er højere end i SFO II, hvilket også afspejles i forældrebetalingen. For nogle af de ældste børn i SFO II, vil det måske gøre det mindre attraktivt, at der kommer små 3. klasses børn tæt på.

Samtidig kan det anføres, at når den nye institution står klar, forventeligt i sommeren 2027, vil der igen forventes at være den fornødne plads i Lundely til at rumme hele SFO I.

Høringssvarene spørger ind til muligheden for at anvende dagplejens lokaler i en nærliggende hus på Benediktevej til SFO. Administrationen påpeger, at der i Fredensborg by aktuelt er otte dagplejere, som indgår i kapaciteten på dagtilbudsområdet. Dagplejen anvender dagligt lokalerne på Benediktevej til legestue, og lokalerne er indrettet til helt små børn. Der er derfor ikke umiddelbar mulighed for at inddrage lokalerne til SFO.

Såfremt der skal flyttes SFO I-børn til Ung Fredensborgs lokaler på Benediktevej 33, skal der findes midler til istandsættelse/ombygning af lokalerne på Benediktevej 33. Det anslås at udgøre 125.000 kr. Hertil kommer flytteomkostninger.

Engangsudgifter Benediktevej 33 (anlæg), anslået

Opgave	Anslået pris
Istandsættelse, herunder gennemgang af brand- og tekniske installationer	125.000
Flytteudgifter	50.000
Engangsudgifter i alt	175.000

De lokaler, som Ung Fredensborg i dag benytter på Benediktevej 33, udgør ca. 75 pct. af et af to lejemål på Benediktevej 33, der oprindeligt var klubbens – nu SFO II's – lokaler. Det er altså ikke muligt at opsig lejemålet uden, at SFO II mister de lokaler de bruger. Derudover bruger SFO II Ung Fredensborgs lokaler i dagtimerne nogle dage. En opsigelse af lejemålet vil derfor betyde, at SFO II får reduceret deres m². Der forventes en stigning i antallet af SFO II-børn de kommende år, hvorfor SFO II vil få brug for øget plads.

Fremadrettet brug af Lundely

Bliver gruppen af 3. klasse børn flyttet fra Lundely til Benediktevej 33 vil det kunne frigive to lokaler på første sal, hvoraf det ene er et gennemgangslokale. Lokalerne vil enten kunne bruges til øget plads til SFO I og/eller til dagtilbud. Børnehusene Fredensborg råder i dag over en del af førstesalen. Flytningen af dagtilbudsbørn til SFO's tidligere lokaler på Lundely var oprindeligt en midlertidig beslutning, som blev truffet i lyset af kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet i Fredensborg.

Der er i dag indskrevet ca. 220 børn i SFO I på Fredensborg Skole. Når de nye majbørn begynder, stiger tallet til ca. 250 børn, da den nye årgang er større end den årgang, der overgår til SFO II. Flyttes 3. årgang til Benediktevej, vil der være ca. 190 børn i SFO I på Lundely det kommende skoleår. Af Fredensborg Kommunes elevtalsprognose fremgår det, at

antallet af indskolings elever på Fredensborg Skole er stigende i de kommende år, hvilket svarer til, at den store børnegruppe, som har medført kapacitetsudfordringer i Børnehusene Fredensborg, nu begynder i skole og SFO.

Hvis pladsen efter de fraflyttede 3. klasser anvendes af SFO I, vil SFO'en herefter råde over ca. det samme areal pr. barn som før afståelsen af lokaler til dagtilbud.

Hvis pladsen overgives til dagtilbud, ville der kunne skabes plads til en gruppe 3-5-årige fra Børnehusene Fredensborg. Lokalerne er ikke velegnede til vuggestuebørn.

Det er administrationens vurdering, at der skal foretages istandsættelse af lokalerne i Lundely, hvis der skal overgives flere lokaler fra SFO til dagtilbud. Lokalerne på første sal skal tilpasses børnegruppen og der skal tages højde for indretning til personalet. Det vil være nødvendigt at sikre tilstrækkelige garderobe- og toiletfaciliteter, som der ikke er i dag. En permanent indretning af førstesalen til dagtilbud vil derfor kræve investering i fx toiletter, garderober samt en elevator eller anden løsning på adgangsforholdene.

Det er administrationens vurdering, at der efter en evt. lokalerokade fortsat vil være behov for en ny institution med plads til ca. 110 børn i Fredensborg, da der med rokaden ikke tilføres væsentligt flere pladser til Lundely. Samtidig skal specialinstitutionen Spilopperne efter planen være en del af den nybyggede institution, og de bor i dag i modulbyggeriet ved Lystholm.

Såfremt udvalget beslutter, at denne del af lokalerokaden skal gennemføres, skal det undersøges, hvad det vil komme til at koste at foretage de nødvendige bygningsændringer.

Samlet anbefaling for hhv. anvendelsen af Benediktevej 33 og Lundely

Som det fremgår af ovenstående, er der både argumenter for og imod at flytte SFO 1 børn til Benediktevej, ligesom det ikke er oplagt, hvordan de evt. ledige lokaler på Lundely, kan anvendes bedst muligt.

Administrationen anbefaler derfor, at Fredensborg Skole og Børnehusene Fredensborg får tid til sammen at drøfte den bedst mulige udnyttelse af lokalerne på Benediktevej 33 og Lundely i lyset af pædagogiske, faglige og personalemæssige hensyn. En plan for brugen af lokalerne, herunder en analyse af nødvendige bygningsændringer og istandsættelse samt afledte økonomiske konsekvenser, vil blive forelagt Børne- og Skoleudvalget.

Bevilling

Der er pt. ikke afsat bevilling til evt. flytning af Ung Fredensborg til Alexandra House. Såfremt Byrådet ønsker at gå videre med sagen, skal der findes finansiering af engangsudgifter til istandsættelse af Alexandrahuse på 470.000 kr. enten i form af en tillægsbevilling finansieret af kassen, en tillægsbevilling finansieret af anlægsreserven, eller en tillægsbevilling finansieret af et mindreforbrug på et andet anlægsprojekt.

Til finansiering af tillægsbevillingen kan administrationen pege på, at der resterer uforbrugte midler på anlægsprojektet "Bygningsændringer i forbindelse med ukrainske fordrevne". Der er oprindeligt afsat en anlægsbevilling på 5 mio. kr. til finansiering af de nødvendige bygningsændringer i forbindelse med at huse ukrainske fordrevne. Der resterer en anlægsbevilling på 2,8 mio. kr. til formålet og der er ingen aktuelle planer om at gennemføre større bygningsændringer for at huse ukrainske fordrevne. De fordrevne indkvarteres for øjeblikket på Kridthuset og der er pt. en del ledige pladser.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Ung Fredensborgs ungdomsklub og ungdomsskoleaktiviteter flytter til Alexandra House, så snart huset er gjort klar til ny brug.
2. At der tilvejebringes finansiering af engangsudgifter på i alt 470.000 kr. ved budgetomplacering af uforbrugte midler fra anlægsprojektet ”Bygningsændringer i forbindelse med ukrainske fordrevne”.
3. At beslutning omkring fremtidig brug Benediktevej 33 og Lundely afventer, at Fredensborg Skole og Børnehusene Fredensborg sammen drøfter den bedst mulige udnyttelse af lokalerne på Benediktevej 33 og Lundely i lyset af pædagogiske, faglige og personalemæssige hensyn. En plan for brugen af lokalerne, herunder en analyse af nødvendige bygningsændringer og istandsættelse samt økonomiske konsekvenser, vil blive forelagt Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget anbefaler indstillingens pkt 1.

Udvalget anbefaler indstillingens pkt. 2, dog med den bemærkning, at Ung Fredensborgs overførte midler fra regnskab 2023 ikke skal indgå i finansieringen, men at det anbefales, at der tilvejebringes finansiering til de samlede engangsudgifter på 645.000 kr.

Udvalget anbefaler indstillingens pkt. 3.

Bilag

Samlede høringsvar lokalerokade Fredensborg

Gennemgang af høringsvar vedr. evt. flytning og fremtidig anvendelse af lokaler i Lundely og på Benediktevej 33

Benediktevej 33 - Ung Fredensborgs lokaler

Oversigt over lokaler på første sal i Lundely.pdf

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 27: Beslutning om frigivelse af Lov og Cirkulæremidler som følge af Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder

23/27427

Beslutningstema

Udvalget skal orienteres om konsekvenserne af boligområdet Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder i forhold til skole og dagtilbudsområdet. Desuden skal udvalget beslutte, om Fredensborg Kommune skal søge om dispensation fra de krav, der træder i kraft på dagtilbuds- og skoleområdet som følge heraf.

Byrådet skal tage stilling til, om midler fra lov & cirkulærepragrammet til formålet, skal frigives.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år i december en liste over udsatte boligområder i Danmark. På den seneste liste fra december 2023 optræder boligområdet Nivåhøj.

Listen over udsatte boligområder omfatter almene boligområder med mindst 1.000 beboere, hvor mindst to af følgende fire kriterier er opfyldt:

1. Andelen af beboere i alderen 18-64 år, der er uden tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse, overstiger 40 pct. opgjort som gennemsnittet over de seneste 2 år.
2. Andelen af beboere dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer udgør mindst 3 gange landsgennemsnittet opgjort som gennemsnit over de seneste 2 år.
3. Andelen af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grundskoleuddannelse, overstiger 60 pct.
4. Den gennemsnitlige bruttoindkomst for skattepligtige i alderen 15-64 år i området (eksklusive uddannelsessøgende) udgør mindre end 55 pct. af den gennemsnitlige bruttoindkomst for samme gruppe i regionen.

Nivåhøj er kommet på listen med baggrund i kriterium 2 og 3, idet andelen af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grundskoleuddannelse, er 65,3 pct. og andelen af beboere dømt efter ovenstående love, udgør 2,06 pct. og dermed 0,01 pct. point over grænseværdien på 2,05 pct.

Betydning for dagtilbuds- og skoleområdet i Fredensborg Kommune

Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder vil få en række konsekvenser på dagtilbuds- og skoleområdet primært i Nivå, men der kan også være afledte konsekvenser i resten af kommunen.

Nedenfor beskrives de krav, der efter almenboliglovens §61a træder i kraft som følge af placeringen på listen over udsatte boligområder samt administrationens bemærkninger til den konkrete udmøntning af kravene i Fredensborg Kommune.

For både dagtilbuds- og skoleområdet gælder kravene i tre år efter, at Nivåhøj er på listen over udsatte boligområder. Det vil sige, at de træder i kraft i 2024, og hvis Nivåhøj ikke optræder på listen i december 2024, gælder kravene tillige i 2025 og 2026. Hvis Nivåhøj også er at finde på liste over udsatte boligområder i 2024, forlænges kravene tilsvarende.

Dagtilbudsområdet

Lovkravene på dagtilbudsområdet består af tre elementer, som er beskrevet i Dagtilbudslovens § 23, § 26a og § 44a.

1. I løbet af et kalenderår, må der maksimalt optages 30 pct. børn fra det udsatte boligområde i et dagtilbud (Bedre fordeling af børn i dagtilbud)

Loven træder i kraft fra den 1. januar i det følgende kalenderår, hvor et boligområde fremgår af listen over udsatte boligområder.

2. Anviser kommunalbestyrelsen en plads i dagtilbud til et barn, som har bopæl uden for et udsat boligområde, i et dagtilbud beliggende i et udsat boligområde, skal barnet også tilbydes en plads i et andet dagtilbud, som ikke er beliggende i et udsat boligområde. (dobbeltanvisning).

Loven træder i kraft fra den 1. maj i det følgende kalenderår, hvor et boligområde fremgår af listen over udsatte boligområder.

3. Børn, som bor i det udsatte boligområde, og som ikke er optaget i et dagtilbud, når de fylder 1 år, skal optages i et gratis obligatorisk læringstilbud på 25 timer om ugen.

Loven træder i kraft den 1. januar i det følgende kalenderår, hvor et boligområde fremgår af listen over udsatte boligområder, dvs. 1. januar 2024.

For Fredensborg Kommune træder kravene i kraft den 1. januar 2024. Dobbeltanvisning dog fra 1. maj 2024.

Udmøntningen af lovgivningen på dagtilbudsområdet i forbindelse med Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder vurderes at få afgørende konsekvenser for dagtilbudsområdet i Fredensborg Kommune.

Fordeling af børn i Børnehusene Nivå, Smedegården og Nivågård Børnehave

Der er i alt plads til ca. 500 børn i alderen 0-5 år i Børnehusene Nivå. Børn der bor i Nivåhøj, indskrives i dag primært i de to dagtilbud, som ligger i eller tæt på boligområdet, dvs. den integrerede institution Påfuglen og den integrerede institution Solstrålen, da institutionernes beliggenhed gør aflevering og afhentning nem for familierne. De to institutioner rummer i alt 190 børn, eller ca. 38 pct. af alle pladserne i Nivå. Aktuelt udgør andelen af børn bosat i Nivåhøj ca. 46 pct. af børnene i daginstitutionen Påfuglen og 27 pct. i Solstrålen.

Fremadrettet skal kommunen sikre, at der i løbet af et kalenderår maksimalt optages 30 pct. børn fra udsatte boligområder i hver daginstitution. Kravet omfatter både kommunale, selvejende, udliciterede og private institutioner. Kravet gælder alene ved nye indskrivninger og ikke de børn, der allerede er indskrevet. Børn fra de udsatte boligområder vil med 30 pct. fordelingen blive tilbudt plads i de øvrige institutioner i Nivå, herunder de selvejende institutioner Smedegården og Nivågård Børnehave for at opfylde kravet om bedre fordeling.

Administrationen har sammen med områdeinstitutionen allerede implementeret fordelingen efter de nye krav.

Dobbeltanvisning

Hvis kommunen, som led i opfyldelsen af pasningsgarantien, ønsker at tilbyde børn, som ikke har bopæl i udsatte boligområder, en plads i et dagtilbud i et udsat boligområde, så skal kommunen også tilbyde en plads uden for et udsat boligområde. Det er den enkelte familie, der beslutter, hvilken af de tilbudte pladser, de vil tage imod. Kravet om dobbeltanvisning træder i kraft fra 1. maj.

Aktuelt oplever områdeinstitutionen i Nivå, at der indskrives flere børn i Påfuglens vuggestueafdeling, som er bosat i de boligområder, der ligger omkring Nivåhøj, bl.a. fra de nye boligområder øst for banen og nord for Nivåvej. Det betyder, at andelen af børn fra det udsatte boligområde er faldende i vuggestueafdelingen. I børnehaveafdelingen ses ikke samme udvikling. Udvalget forelægges på samme møde en sagsfremstilling om udfasning af børnehaveafdelingen af Påfuglen.

Administrationen vurderer, at den nuværende gode udvikling i Påfuglens vuggestueafdeling kan være vanskelig at fastholde, hvis tilbuddet om en plads i Påfuglen skal ledsages af et tilbud om en plads i et andet dagtilbud. Da evt. ledige pladser i Påfuglen ikke kan tilbydes børn i Nivåhøj – udover de 30 pct. - forventes kravet om dobbeltanvisning samtidig at skabe ledige pladser i Påfuglen. Tomme pladser vil betyde, at institutionens økonomi udhules, samt at kapaciteten i Børnehusene Nivå ikke udnyttes mest hensigtsmæssigt.

Erfaringerne fra andre kommuner, som har været underlagt kravet om dobbeltanvisning er, at institutioner beliggende på en adresse i et udsat boligområde, hurtigt må indskrænke og i yderste konsekvens lukke, da det resulterer i, at færre børn bliver indskrevet. Børnene fra det udsatte boligområde kan kun indskrives med op til 30 pct. så jo mindre 70 pct. andelen af de øvrige børn, der bor udenfor det udsatte boligområde er, desto færre børn kan indskrives i det hele taget. Hvis ikke børn udenfor boligområdet indskrives, er der på sigt ikke mulighed for at drive institutionen.

Der er allerede i dag en merindskrivning på mere end 10 pct. i dagtilbuddene i Nivå, og med et yderligere krav om dobbeltanvisning, vil presset på pladserne øges. Administrationen vurderer på den baggrund, at det kan blive vanskeligt at opfylde kravet om dobbeltanvisning inden for bysamfundet. Det kan altså blive nødvendigt i nogle tilfælde at anvise plads nr. 2 i et andet bysamfund i Fredensborg Kommune.

Obligatoriske læringstilbud

Børn, der bor i Nivåhøj, og ikke er startet i en daginstitution, når det fylder ét år, skal starte i obligatorisk gratis læringstilbud i en daginstitution 25 timer ugentligt. Det obligatoriske læringstilbud skal styrke børnenes dansksproglige kompetencer og generelle læringsparathed og introducere børnene til danske traditioner, normer og værdier.

Det er ligeledes et krav, at begge forældre indgår i målrettede forløb, der inspirerer og vejleder forældrene om, hvordan de kan støtte deres barns udvikling og læring. Forældrene skal støtte op om barnet i det obligatoriske læringstilbud.

Alternativt skal forældrene vise, at de selv kan forestå en tilsvarende indsats. Kommunen har pligt til at føre tilsyn i de tilfælde, hvor forældrene selv vælger at varetage indsatsen. Dette gælder indtil børnene gennemfører den lovpligtige sprogvurdering i enten 2- eller 3-års alderen.

Administrationen vurderer på nuværende tidspunkt, at der kan være tale om 8-10 børn, afhængig af, om der iblandt er børn, der kommer i almindeligt dagtilbud inden de fylder et år.

Tilsynsopgaven i familier, som står for de obligatoriske læringstilbud selv, ligger udover den opgave, som Fredensborg Kommune løser i dag.

Såfremt forældrene ikke lever op til kravene, og barnet ikke deltager i det obligatoriske læringstilbud, skal kommunen tage stilling til, om børnefamilieydelsen skal standses.

Administrationen vurderer, at et øget optag som følge af børn i obligatoriske læringstilbud vil betyde behov for flere vuggestuepladser i Nivå, end der er i dag. En foreløbig vurdering baseret på folkeregistrets liste over et-årige i det udsatte boligområde er, at det vil dreje sig om 8 - 10 ekstra vuggestuepladser. Dette antal er ud over de børn, som allerede er opskrevet til dagtilbud.

Øvrige konsekvenser for småbørnsfamilier, der bor i det udsatte boligområde

Når man er bosat i et boligområde, der er på listen over udsatte boligområder, er det ikke muligt at få tilskud til pasning af eget barn, og der ydes ikke tilskud til privat pasning, hvis barnet er i målgruppen for et obligatorisk læringstilbud. Sprog vurderingen af barnet ved toårsalderen vil afgøre, om forældre herefter kan få tilskud til pasning af eget barn eller fx skal i obligatorisk 30 timers sprogtilbud. Forældre, som er blevet bevilget tilskud til pasning af egne børn, inden boligområdet kom på listen over udsatte boligområder, beholder tilskuddet, men barnet skal i obligatorisk læringstilbud.

Administrationen er i tæt dialog med områdeledelsen omkring implementering af de nye lovkrav. Områdelederen inddrager og orienterer områdebestyrelsen.

Dispensationsansøgning

Administrationen foreslår, at Fredensborg Kommune sender en dispensationsansøgning til Børne- og Undervisningsministeriet vedrørende kravet om dobbeltanvisning.

Argumentation:

- Dobbeltanvisning vil på sigt udhule antallet af børn i institutioner i det udsatte boligområde
- 70 pct. af de nyindskrevne børn i institutioner i det udsatte boligområde skal bo udenfor området. Med dobbeltanvisning vil det blive sværere at tiltrække børn udefra. Det betyder så, at man kan anvise færre børn fra det udsatte boligområde i institutionen, da de højst må udgøre 30 pct. af det samlede antal nyindskrevne børn. Den samlede kapacitet vil dermed reduceres. Dette skal ses i lyset af en i forvejen presset kapacitet.
- Der er ikke ekstra kapacitet i Nivå, hvorfor dobbeltanvisning kan betyde anvisning af plads nr. 2 i andre bysamfund.

Indtil ansøgningen er behandlet, og Fredensborg Kommune har modtaget svar, vil administrationen sikre, at kravet om dobbeltanvisning kan imødekommes, såfremt ministeriet ikke godkender dispensationsansøgningen.

Administrationen vurderer, at kravet om bedre fordeling af børn i dagtilbud kan bidrage til at understøtte mulighederne for en jævnbyrdig udvikling af institutionerne i Nivå. Kravet om obligatoriske læringstilbud understøtter en tidligere opsporing af børn i udsatte positioner, og forældrene får tidligt kendskab til metoder til at understøtte eget barns sproglige og sociale udvikling mm. Det anbefales derfor ikke at søge dispensation for disse dele af lovgivningen.

Hvis udvalget beslutter, at Fredensborg Kommune skal sende en dispensationsansøgning, vil administrationen udarbejde den med udgangspunkt i ovenstående argumenter.

Økonomi dagtilbud

Bedre fordeling af børn kræver en øget administration, systematisering og kontrol af anvisningen, som skal varetages manuelt og med øget dialog med forældrene, som skal have børn i dagtilbud. Selve udsendelsen af tilbuddet sker på samme måde som nu via pladsanvisningen. De øgede opgaver kan løses med et tilskud til Børnehusene Nivå på 50.000 kr.

Der er ikke frie midler til finansiering af obligatoriske læringstilbud for etårige.

Læringstilbuddet består af 5 timers daglig pasning af barnet i læringstilbuddet samt frokost, målrettet samarbejde om læringstilbuddet med forældrene samt begge forældres deltagelse i målrettede forløb om hvordan forældre bedst støtter eget barns sprog og sociale udvikling mm. Det vurderes, at institutionen kan drive et obligatorisk læringstilbud for et beløb der svarer til et driftstilskud til et vuggestuebarn.

Der er en vis usikkerhed forbundet med beregningen af forventede omkostninger, da man ikke på forhånd kan vide, hvor mange børn, der vil have brug for et obligatorisk læringstilbud. Ved 10 pladser, vil den anslåede udgift til etablering af læringstilbud mv. være på 1.500.000 kr.

Lovpligtige indsatser	Udgift i kr. pr. år
Etablering af 10 pladser obligatorisk læringstilbud inkl. læringstilbud til forældre og tilsyn med læringstilbud i hjemmet	1.500.000
Administration og monitorering af fordeling af pladser	50.000
I alt	1.550.000

Finansiering:

Som en del af lov- og cirkulæreprogrammet for 2019, er der udmeldt midler til kommunernes løsning af opgaverne med obligatorisk læringstilbud til 1-årige børn i udsatte boligområder samt bedre fordeling i daginstitutioner.

Fredensborg Kommunes andel af midlerne udgør i 2024 hhv. kr. 545.000 til obligatoriske læringstilbud og kr. 49.000 til bedre fordeling i dagtilbud. Midlerne blev udmeldt, inden listen over udsatte boligområder blev offentliggjort, og der var derfor ikke krav om, at Fredensborg Kommunes skulle løfte de pågældende opgaver. Midlerne har derfor ikke været anvendt til det præcise formål, men er i stedet indgået som en del af det samlede kommunale budget.

Med Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder, står Fredensborg Kommune overfor at skulle løfte opgaverne på en helt ny måde, og administrationen anbefaler, at midlerne fra lov- og cirkulæreprogrammet frigives i forbindelse med budgetrevisionen 30.april 2024. I forbindelse med en status på udgifterne ved budgetrevision 31.8. vil man kunne få en pejling af, hvordan udgifterne udvikler sig. Overstiger de faktiske udgifter ved årets afslutning de afsatte midler i Lov- og Cirkulæreprogrammet, anbefales dette håndteret ved overførselssagen i forbindelse med regnskab 2024.

Skoleområdet

For at en skole bliver omfattet af lovkravene på skoleområdet, jf. § 11a i folkeskoleloven, skal mere end 30 pct. af eleverne bo i et udsat boligområde. Såfremt dette er opfyldt, gælder følgende to krav til skolen:

1. Alle børnehaveklasseelever – uanset bopælsadresse – skal bestå en obligatorisk sprogp prøve, før de kan påbegynde undervisningen i 1. klasse.
2. Elever i 1.-9. klasse, som modtager undervisning i dansk som andetsprog, skal bestå en obligatorisk sprogp prøve som forudsætning for at kunne ophøre med at modtage undervisning i dansk som andetsprog. Prøven skal bestå for at fortsætte til næste klassetrin og ophøre med undervisning i dansk som andetsprog.

Elevernes bopæl opgøres af Børne- og Undervisningsministeriet pr. september 2023, og ministeriet offentliggør på den baggrund en officiel liste over skoler, som skal gennemføre sprogp prøver. Denne liste er endnu ikke offentliggjort. Administrationen har foretaget en opgørelse med samme skæringsdato, og heraf fremgår det, at 30,4 pct. af skolens ca. 625 elever på daværende tidspunkt boede i Nivåhøj. Det må derfor påregnes, at skolen vil skulle implementere sprogp prøverne som ovenfor beskrevet.

De obligatoriske sprogp prøver

Børnehaveklasse

Srogp prøven i børnehaveklassen skal afdække, hvorvidt elevernes sproglige niveau er tilstrækkeligt til at påbegynde undervisningen i 1. klasse. Srogp prøven er mundtlig og afvikles ved, at fx børnehaveklasselederen gennemfører sproglege med eleverne, som gør det muligt at vurdere elevernes sprog inden for seks sproglige områder. Prøven tilrettelægges som gruppeprøve.

Efter prøven tilrettelægges et målrettet sprogstimuleringsforløb for de elever, som ikke vurderes sprogp parate ved et sprogp prøveforsøg. Eleverne har op til fire forsøg til at bestå sprogp prøven. Prøveperioderne ligger i begyndelsen af skoleåret, omkring vinterferien og ved afslutningen af skoleåret. Hertil kommer en sprogp prøve i forbindelse med et sommerskoleforløb, som skolen skal tilbyde elever, som ikke har bestået de tre første forsøg. Det er frivilligt for familierne at tage imod tilbuddet om sommerskole, og der vil være en egenbetaling forbundet med deltagelse.

Ifølge dagtilbudsloven er der krav om, at der i børnenes overgang fra dagtilbud til SFO og skole arbejdes med børnenes sproglige udvikling. Denne opgave løser Nivå Skole allerede i dag, bl.a. gennem arbejdet med Srogp gaven med i skole. For at hjælpe så mange elever som muligt til at bestå sprogp prøven første gang, vil der kunne tilrettelægges et særligt sprogstimuleringsforløb for elever med behov herfor i forbindelse med, at de kommende børnehaveklasseelever begynder i SFO 1. maj.

Srogp prøverne til elever 1. -9. klasse

Elever i 1.-9. klasse, der undervises i dansk som andetsprog - supplerende, skal vurderes sprogp parate ved en obligatorisk sprogp prøve, når skolelederen vurderer, at eleven ikke længere har behov for den supplerende undervisning, eller når eleven har modtaget supplerende undervisning i maksimalt fire år. Prøven er tilrettelagt som en individuel prøve, og den indeholder både mundtlige og skriftlige opgaver.

En elev, der ikke bliver vurderet sprogp parat ved sprogp prøven efter fire forsøg, skal undervises på det samme klassetrin i to år samt fortsætte med at modtage undervisning i dansk som andetsprog - supplerende, indtil skolens leder igen indstiller

eleven til en obligatorisk sprogprøve, som eleven vurderes sprogparat ved. En elev kan kun gå ét klasstrin om fra børnehaveklasse til 9. klasse som følge af at være blevet vurderet ikke-sprogparat i forbindelse med gennemførelsen af sprogprøver.

Søgning til Nivå Skole

Set over de sidste tre år, er ca. 70 pct. af børnene i Nivå begyndt i børnehaveklasse på Nivå Skole, når de er startet i skole. De øvrige ca. 30 pct. er begyndt på enten en af kommunens øvrige folkeskoler, en folkeskole i en anden kommune eller en privatskole.

Adspurgt giver skolebestyrelsen og ledelsen ved Nivå Skole udtryk for, at de er bekymrede for, at det kan få negativ betydning for borgernes oplevelse af Nivå Skole og hermed også søgningen til skolen, hvis den kommer på listen over skoler, som skal gennemføre obligatoriske sprogprøver for alle børnehaveklasseelever.

Dispensationsansøgning

Som beskrevet ovenfor er Nivåhøj kommet på listen over udsatte boligområder, fordi andelen af dømte ligger på 2,06 pct., og dermed 0,01 pct. point over grænseværdien på 2,05 pct.

Samtidig er kravene om obligatoriske sprogprøver i skolen betinget af, at over 30 pct. af skolens elever bor i det udsatte boligområde. På Nivå Skole er andelen som beskrevet 30,4 pct.

For at søge dispensation taler, at de krav, der stilles til skolen, er af væsentligt omfang sammenholdt med det forventede udbytte, når både Fredensborg Kommune og Nivå Skole ligger så tæt på grænseværdierne. Særligt peges her på risikoen for stigmatisering af Nivå Skole. Skolen har allerede i dag et stort fokus på udviklingen af elevernes sprog, og der er særlig opmærksomhed på elever med sproglige udfordringer.

Imod en dispensation kan tale, at kravene i forbindelse med indførelsen af obligatoriske sprogprøver muligvis kan systematisere sprogindsatsen yderligere.

Administrationen vurderer ikke, at udbyttet af de obligatoriske sprogprøver står mål med skolens indsats, og deler bestyrelsens bekymring om risiko for stigmatisering af skolen. Administrationen anbefaler derfor, at Fredensborg Kommune ansøger Børne- og Undervisningsministeriet om dispensation fra implementering af lovkravet om obligatoriske sprogprøver for både børnehaveklasseelever såvel som for elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog på Nivå Skole.

Hvis udvalget beslutter, at Fredensborg Kommune skal sende en dispensationsansøgning, vil administrationen udarbejde den med udgangspunkt i ovenstående argumenter.

Administrationen arbejder fortsat med at planlægge og gøre klar til implementeringen af de nye krav, såfremt dispensationsansøgningen ikke imødekommes.

Økonomi skole

Administrationen vurderer, at der vil være et øget ressourcetræk forbundet med indførelsen af de obligatoriske sprogprøver. Det gælder selve prøveafholdelsen fire gange årligt i børnehaveklassen og de løbende sprogprøver for elever i 1.-9. klasse, samt den sprogindsats, som skolen skal levere fra børnene begynder i SFO 1. maj og hele børnehaveklassen igennem. Ressourcetrækket afhænger af, hvorvidt Fredensborg Kommune får dispensation fra kravet om sprogprøver.

Lovpligtige indsatser	Udgift i kr. pr. år
Lønudgift til dansk som andetsprogsvejleder til ekstra sprogstimulering	200.000
Etablering af sommerskole for de børn, som ikke har bestået sprogprøven i tredje forsøg	20.000
Administration ifm. prøveafholdelse, dispensationer og ikke-beståede prøver.	20.000
I alt	240.000

Finansiering:

I lov- og cirkulæreprogrammet for 2019 blev der udmeldt midler til obligatoriske sprogprøver i udsatte boligområder. Fredensborg Kommunes andel udgør i 2024 128.000 kroner.

Administrationen anbefaler, at midlerne fra lov- og cirkulæreprogrammet frigives i forbindelse med budgetrevisionen 30.april 2024. Det er usikkert, hvordan udgifterne hertil vil udvikle sig, og derfor foreslår administrationen, at der i forbindelse med budgetrevision 31.8. gives en status på udgifterne. Såfremt kommunen opnår dispensation, vil midlerne ikke skulle anvendes.

Retsgrundlag

Almenboligloven § 61 a
Dagtilbudsloven § 23, stk. 4, § 26 a og § 44a
Folkeskoleloven § 11 a

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget for så vidt angår indstillingens punkt. 1-2

Byrådet for så vidt angår indstillingens punkt 3, som forelægges i forbindelse med budgetrevision 30.4.

Elektroniske bilag

Indstilling

1. At udvalget godkender, at der sendes dispensationsansøgning fra kravet om dobbeltanvisning på dagtilbudsområdet i Nivå.
2. At udvalget godkender, at der sendes dispensationsansøgning fra kravet om obligatoriske sprogprøver på Nivå Skole.

3. At der ved budgetrevision 30.4 søges om 594.000 kr. til dagtilbudsområdet og 128.000 kr. til skoleområdet svarende til de afsatte midler i Lov- og Cirkulæreprogrammet. Der følges op på forbruget ved en status ved budgetrevisionen pr. 31.8.

Såfremt dispensationsansøgning om fritagelse for kravet om sprogrøver i Nivå Skole imødekommes, føres de 128.000 tilbage.

Overstiger de faktiske udgifter, de afsatte midler i Lov- og Cirkulæreprogrammet anbefales dette håndteret ved overførselssagen i forbindelse med regnskab 2024.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Vedr. indstillingens pkt. 1:

For indstillingen: SF

Imod indstillingen: A, B, C og V

Udvalget besluttede, at der ikke skal søges dispensation for kravet om dobbeltanvisning på dagtilbudsområdet.

Vedr. indstillingens pkt. 2:

For indstillingen: SF, B

Imod indstillingen: A, C og V

Udvalget besluttede, at der ikke skal søges dispensation for kravet om obligatoriske sprogrøver.

Vedr. indstillingens pkt. 3: Udvalget godkendte indstillingen.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 28: Godkendelse af Fredensborgmodellen

23/24351

Beslutningstema

Forslag til Fredensborgmodellen fremlægges til godkendelse i Social- og Sundhedsudvalget og til orientering i Børne- og Skoleudvalget. Social- og Sundhedsudvalget anbefaler overfor Byrådet.

Sagsfremstilling og økonomi

Med vedtagelsen af budgetforlig 2024-2027 besluttede Byrådet at afsætte en million kroner årligt til at understøtte det frivillige arbejde i Fredensborg Kommune. Midlerne skal anvendes til at realisere Fredensborgmodellen – en indsats, der skal styrke frivilligheden på de store velfærdsområder i kommunen.

I budgetforligsteksten beskrives indsatsen således:

”Byrådet har et ønske om at sætte nye standarder for samarbejdet med frivillige med den nye Fredensborgmodel. Med Fredensborgmodellen for frivillige ønsker Byrådet at anerkende og inspirere til at fortsætte udviklingen af samarbejdet med frivillige. Gennem frivillighed og aktivt medborgerskab kan der skabes nye løsninger og samarbejdsformer, der kan være til glæde og gavn for både borgere, medarbejdere og de frivillige selv.

Det skal ske ved at øge synligheden omkring de frivilliges indsats og fremme borgernes muligheder for at udvise aktivt medborgerskab gennem frivilligt arbejde. Samtidig skal vores netværk for ansatte, der arbejder med frivillighed, styrkes, og der skal etableres læringsfællesskaber for institutioner. En støttefunktion, som består af Frivilligcenteret og en koordinator i kommunen, skal systematisk gennemføre kompetenceudvikling, inspirere og støtte for at styrke frivillighedsindsatsen ude på vores institutioner.

Indsætterne forankres i de lokale bysamfund. Med Fredensborgmodellen vil vi bygge videre på alt det, der virker og samtidig udfordre rammerne for, hvad frivillige kan og må i samarbejdet med og støtten til kommunens medarbejdere. Selvfølgelig med respekt for, at arbejdet fortsat skal ske på de frivilliges præmisser. Vi skal hele tiden sikre, at det frivillige arbejde går hånd i hånd med den fagligt uddannede professionalisme.”

Pejlemærker og indsatser

Fredensborgmodellen består af to indsatsområder, der udvikles og implementeres med udgangspunkt i følgende pejlemærker:

- De frivilliges indsats fastlægges med afsæt i de frivilliges ønsker og de lokale arbejdspladser forhold og behov.
- Det skal være attraktivt at være frivillig og nemt at få et overblik over mulighederne for at melde sig som frivillig.
- Den frivillige indsats organiseres med klare rammer og tydelig ledelse.
- Netværksdannelse, erfaringsudveksling og spredning af gode løsninger på tværs af arbejdspladser, der samarbejder med frivillige.

Indsætterne i modellen er:

- *Det skal være nemt at blive og være frivillig i Fredensborg Kommune.*

Gennem en styrket kommunikationsindsats og rekrutteringsproces skabes der overblik over mulighederne for at blive frivillig på de tre store velfærdsområder. Der etableres et samlet overblik på kommunens hjemmeside over mulighederne for at lave frivilligt arbejde, ligesom der er fokus på at fortælle de gode historier om frivilligheden i Fredensborg Kommune i forbindelse med rekruttering. Fokus er på at gøre det attraktivt at være frivillig gennem synliggørelse, anerkendelse og supervision af den frivillige indsats. Som et led i indsatsen synliggøres muligheden for at lave frivilligt arbejde i fritiden for kommunens ansatte.

- *Vi skal investere i samarbejdet med frivillige.*

Den frivillige indsats skal organiseres med klare rammer og tydelig ledelse. Der etableres understøttende funktioner på tværs af organisationen, så flere ledere og medarbejdere kan integrere frivillige i deres opgaveløsning. Konkret udmøntes dette gennem etablering af:

Læringsfællesskaber for kommunale institutioner:

- Toårige forløb med fokus på inspiration til og mellem institutionerne.
- Institutionerne planlægger udviklingen for deres lokale frivillige med udgangspunkt i deres forskellige behov og ønsker.

Styrket netværk for ansatte, der arbejder med frivillige:

- 2-3 årlige samlinger, der støtter op om medarbejdernes rolle som leder af frivillige.
- Løbende sparring til medarbejdere og ledere.
- Introforløb der klæder medarbejderne på til rollen som frivilligleder.

Pejlemærker og indsatser er beskrevet nærmere i Fredensborgmodellen, der er vedhæftet sagen (Bilag 2). Vedhæftet er også foreløbig tidsplan over indledende milepæle i projektet (Bilag 3).

Der udarbejdes en særskilt handleplan for de enkelte institutioner, der beskriver den aftalte frivilligindsats og de forventede resultater, der fastsættes efter dialog med ledere og medarbejdere på stedet.

Det bemærkes, at frivilligindsatsen evalueres efter et år. Her vil målbare tal og resultater i forhold til de igangsatte aktiviteter og indsatser blive fremlagt for relevante fagudvalg samt Byrådet.

Fredensborgmodellen forankres i Social- og Sundhedsudvalget, som i forvejen har Frivilligcenteret og §18-puljen til frivilligt socialt arbejde. De konkrete indsatser på fagområderne forankres i de relevante fagudvalg.

Fredensborgmodellen fremlægges til godkendelse og videre anbefaling overfor Byrådet.

Samarbejde med Frivilligcenteret

Som beskrevet i budgetforligsteksten drives og udvikles Fredensborgmodellen i et tæt samarbejde mellem Fredensborg Kommune og Frivilligcenteret. Der er ansat en kommunal frivilligkonsulent til opgaven, ligesom der er udarbejdet en

allonge til kommunens samarbejdsaftale med Frivilligcenteret om et samarbejde omkring udvikling og udmøntning af Fredensborgmodellen over en periode på tre år (Bilag 1).

I allongen præciseres det, at Frivilligcenteret otte timer ugentligt leverer konsulenttydelser fra sekretariatslederen, der bidrager til udvikling og implementering af Fredensborgmodellen.

Arbejdet skal hovedsageligt dreje sig om:

- Strategisk arbejde med Fredensborgmodellen (inkl. kontakt til Byrådet/Social- og Sundhedsudvalget).
- Design og afholdelse af læringsfællesskaber.
- Design og afholdelse af gentagne undervisningssamlinger ”introduktion til ledelse af frivillige”.
- Design og afholdelse af netværket for ansatte, der arbejder med frivillige.
- Sparring med ledere og medarbejdere i Fredensborg Kommune omkring Fredensborgmodellen.

Allongen fremlægges til godkendelse og anbefaling overfor Byrådet.

Ved godkendelse træder den i kraft den 1. marts 2024 – 31. december 2027. Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at den kommende frivilligindsats og Fredensborg-modellen har været forelagt HovedMED, OmrådeMED og direktionen til drøftelse.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

3. Sundhed og trivsel

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen

3. alle har ret til et meningsfyldt liv

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At udvalget anbefaler overfor Byrådet, at Fredensborgmodellen godkendes.

2. At udvalget anbefaler overfor Byrådet, at allonge til samarbejdsaftale med Frivilligcenteret godkendes.
3. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 27-02-2024

Udvalget anbefalede administrationens indstillinger.

Bjørn Svensson (Ø) tog forbehold.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Endelig allonge til samarbejdsaftale med Frivilligcenteret

Fredensborgmodellen

Tidsplan for udvikling og implementering af Fredensborgmodellen

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 29: Orientering om status på økonomien på Børne- og Skoleudvalgets område

23/26061

Beslutningstema

At udvalget orienteres om udgiftsudviklingen på udvalgets budgetområde og drøfter mulige handlemuligheder til at imødegå merforbrug i 2024.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomiudvalget besluttede – i forbindelse med vedtagelsen af tids- og leveranceplanen for budgetproces 2025-2028 – at der skal udarbejdes en status på økonomien i 2023 og forventninger til udgiftsudviklingen i 2024 på Social- og Sundhedsudvalgets og på Børne- og Skoleudvalgets områder.

Status-oplæggene og drøftelserne på fagudvalgsmøderne skal danne baggrund for en drøftelse på budgetforligskredsens møde den 11. marts i forhold til behovet for en eventuel genåbning af budget 2024.

Under dette dagsordenspunkt fremlægger administrationen følgende på politikområderne Børn og Skole:

- Regnskab 2023
- Prognose for 2024
- Handlemuligheder
 - Råderumsforslag som ikke er vedtaget
 - Forkastede forslag fra masterplaner
 - Status på udgiftsreducerende tiltag
 - Forslag til nye tiltag

Som en del af oplægget forelægger administrationen en evaluering af det eksisterende masterplan-koncept på specialundervisningsområdet med henblik på en indledende drøftelse af en justering af konceptet. Der vil blive fremlagt forslag til et justeret koncept som dels vil indebære en forenkling af konceptet og dels vil indeholde et oplæg om en mere løbende ledelsesinformation til udvalgene om udgiftsudviklingen.

På Børne- og Skoleudvalgets område er der i regnskab 2023 et samlet mindreforbrug på 3,6 mio. kr., som primært skyldes et mindreforbrug på alle skoler, SFO'er samt de fleste daginstitutioner, og et merforbrug på specialundervisningsområdet. Kommunens endelige regnskab for 2023 forelægges for Økonomiudvalget og Byrådet i marts måned.

I 2024 forventes på nuværende tidspunkt følgende udgiftsudvikling:

Politikområde/mio. kr.	Prognose	Budget	Forventet mindreforbrug
Børn	224,6	224,6	0,0
Skole	497,5	497,7	0,2
I alt	722,1	722,3	0,2

Som det fremgår af tabellen ovenfor, forventes der på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på udvalgets område på 0,2 mio. kr.

Det skal bemærkes, at prognosen for 2024 er behæftet med væsentlig usikkerhed, da den er baseret på en enkelt måneds forbrug, den forventede demografiske udvikling på ældreområdet, samt på eksisterende viden om iværksatte foranstaltninger på specialundervisningsområdet

Administrationen henleder opmærksomheden på, at der er afsat en driftsreserve på samlet set 12,5 mio. kr. til håndtering af merudgifter; herunder særligt merudgifter på de specialiserede socialområder.

Oplægget vil efter udvalgmødet blive udsendt med referatet.

Den videre proces

Udvalgets drøftelse af den forventede udgiftsmæssige udvikling indenfor udvalgets område skal danne baggrund for en drøftelse af behovet for en genåbning af Budget 2024 på møde i budgetforligskredsen d. 11. marts.

Herudover vil administrationen præsentere forslag til en ny styringsmodel for de udfordrede budgetområder på budgetseminaret i april måned.

Endelig vil administrationen på sædvanlig vis udarbejde et råderumskatalog med forslag til udgiftsdæmpende tiltag, som skal drøftes i forbindelse med budgetprocessen for 2025.

Bevilling

Sagen har ingen umiddelbare bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. At udvalget tager orienteringen om udgiftsudviklingen på udvalgets budgetområde til efterretning
2. At udvalget drøfter mulige handlemuligheder til at imødegå merforbrug i 2024 samt evt. nye forslag til at nedbringe udgifterne, som administrationen skal arbejde videre med frem mod Budget 2025.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning, og oversender sagen til den kommende budgetproces.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 30: Orientering om årlig opgørelse på områdeniveau med anvendelse af omsættertabellen

24/3358

Beslutningstema

Orientering om den årlige opgørelse af normeringen i dagtilbud ved anvendelse af omsættertabellen.

Sagsfremstilling og økonomi

På mødet den 14. april 2023 (sag 49) besluttede udvalget en årlig opgørelse af normeringen i dagtilbud på områdeniveau i starten af året ved anvendelse af den vedtagne omsættertabel, dvs. med bagudrettede tilgængelige data og tilnærmede værdier. Beregningen foretages af administrationen.

Danmarks Statistiks data for opgørelsen af minimumsnormeringen 2022 blev tilgængelig i slutningen af september 2023. Opgørelsen viser, at Fredensborg Kommune i gennemsnit lever op til kravene om minimumsnormering på kommuneniveau, hvor antallet af vuggestuebørn pr. pædagogisk medarbejder er 2,75 og antallet af børnehavebørn pr. pædagogisk medarbejder er 5,8. Det skal bemærkes, at lederens tid medgår i normeringen med 100 pct.

Opgørelse på områdeniveau

	Børnehusene Fredensborg		Børnehusene Kokkedal		Børnehusene Nivå		Børnehusene Humlebæk	
	Børn pr. voksen	Timer pr. barn	Børn pr. voksen	Timer pr. barn	Børn pr. voksen	Timer pr. barn	Børn pr. voksen	Timer pr. barn
0 - 2 årige	2,9	12,8	2,7	13,7	2,7	13,7	2,7	13,7
3 - 5 årige	6,2	6,0	5,7	6,5	5,6	6,6	5,6	6,6

Opgørelsen på områdeniveau viser en variation mellem områdeinstitutionerne. Børnehusene Kokkedal og Børnehusene Nivå tildeles midler af den kommunale socioøkonomiske pulje, hvorfor de to områder viser en bedre normering end Børnehusene Fredensborg.

Børnehusene Fredensborg viser, at ift. vuggestueopgørelsen, er normeringen højere end minimumsnormeringen på 3 børn pr. pædagogisk medarbejder og ift. børnehaveopgørelsen er normeringen lavere end minimumsnormeringen på 6 børn pr. pædagogisk medarbejder. Det svarer til, at det politisk besluttede niveau for tildeling af ressourcer, jf. 'pengene følger barnet' er lidt højere end dobbelt så stort til vuggestuebørn ift. børnehavebørn.

Børnehusene Humlebæk viser en normering på niveau med Kokkedal og Nivå, selv om der ikke tildeles midler af den kommunale socioøkonomiske pulje. Opgørelsen er derfor et udtryk for det merforbrug institutionen har akkumuleret, som udvalget er orienteret om via overførselssagen på Byrådets møde i februar

Anvendelse af omsættertabellen

Den politiske målsætning med omsættertabellen er at vise sammenhængen mellem de officielle normeringstal og den reelle normering, som forældrene i gennemsnit vil møde i hverdagen. Omsættertabellen afspejler ikke det antal voksne,

som forældrene til enhver tid vil møde på en stue, men er et gennemsnitligt billede af den reelle normering. Ud over forskellene i Danmarks Statistiks opgørelsesmetode er der med omsættertabellen taget højde for de forudsætninger, der påvirker den reelle normering, nemlig sygefravær, ferie – helligdage, omsorgs- og seniordage, pauser og de pædagogiske medarbejders øvrige opgaver. Øvrige opgaver er bl.a. personalemøder, forældresamtaler og uddannelse.

Med omsættertabellen beregnes den omregningsfaktor, som skal anvendes for hvert område, når der skal tages højde for ovenstående skitserede forudsætninger. Det er bl.a. forskellen i sygefravær m.m., som har betydning for omregningsfaktorens størrelse. Lav omregningsfaktor ift. Danmarks Statistiks tal giver højere normering i hverdagen. Omregningsfaktor er indsat for hvert område i tabel 2 nedenfor.

Tabel 2 Antal børn pr. pædagogisk medarbejder i 2022, beregnet med omsættertabellen

	Børnehusene Fredensborg		Børnehusene Kokkedal		Børnehusene Nivå		Børnehusene Humlebæk	
	0 - 2 årige	3 - 5 årige	0 - 2 årige	3 - 5 årige	0 - 2 årige	3 - 5 årige	0 - 2 årige	3 - 5 årige
Normering Danmarks statistik	2,9	6,2	2,7	5,7	2,7	5,6	2,7	5,6
Omregningsfaktor	1,42	1,42	1,37	1,37	1,43	1,43	1,45	1,45
Reel normering	4,12	8,80	3,70	7,82	3,86	8,01	3,92	8,12

Mens forskellene mellem antal børn pr. voksen varierer i opgørelsen fra Danmarks Statistik, varierer også omregningsfaktoren for den enkelte områdeinstitution. Udgangspunktet er, at alle institutioner får ens økonomisk driftstilskud til hhv 0-2-årige og 3-5-årige. Herudover fordeles den kommunale socioøkonomiske pulje til Nivå og Kokkedal. Foruden ovenstående påvirker forskelle i lønomkostninger til områdeinstitutionens medarbejdere direkte Danmarks Statistiks opgørelse af normeringen.

Hvad er forskellene udtryk for?

Forskellene i omregningsfaktoren påvirkes af sygefravær, senior- og omsorgsdage. Jo højere omregningsfaktor des mere sygefravær, senior- og omsorgsdage. Anvendes omregningsfaktoren i forhold til Danmarks statistiks opgørelse ses den variation i hverdagens normering, som samlet set er udtryk for forskelle i Danmarks Statistiks opgørelse samt den beregnede omregningsfaktor.

Anvendelsen af omsættertabellen kan på den ene side vanskeliggøre kommunikationen omkring forståelsen af minimumsnormering med forældre til børn i dagtilbud. På den anden side giver det en god mulighed for, at der både internt i institutionen og i områdebestyrelserne opnås en fælles viden og forståelse om, hvordan ressourcerne anvendes i institutionerne og til hvilke formål, håndtering af sygefravær mv.

Næste opgørelse primo 2025 vil bygge på tal fra 2023. Det skal bemærkes, at ministeriet fra 2023 har ændret i beregningen af lederens andel i normeringen. Den er fra 2023 ændret fra 100 pct. til at medgå med 85 pct.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål 4 – Kvalitetsuddannelse- sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles mulighed for livslang læring.

Byrådet arbejdsgrundlag: Det er sejt at blive dygtig.

Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Kommunikation

-

Elektroniske bilag

-

Indstilling

1) at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning, herunder oplysningen om, at Styrelsen for It og Læring (STIL) ultimo februar har udsendt ny opgørelse af minimumsnormeringer, hvor Fredensborg Kommune for 2022 har en beregnet normering på 2,8 for 0-2 årige og 6,1 for 3-5 årige.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 31: Orientering om sænkelse af klasseloftet i indskolingen

23/16346

Beslutningstema

Den 30. november 2023 blev ”Sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin” vedtaget i Folketinget. Udvalget skal orienteres om konsekvenserne for skolerne i Fredensborg Kommune og om effektivering af ændring af bilag til skolestyrelsesvedtægten.

Sagsfremstilling og økonomi

Allerede i finansloven for 2022 besluttede aftalepartierne en sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen, 1. og 2. klassetrin fra 28 til 26 elever. Det er imidlertid først i indeværende folketingsamling, at det er blevet endeligt vedtaget. Det betyder, at ændringen er gældende for nye årgange fra og med skoleåret 2024/2025. Klasseloftet i 3.-9. klasse vil fortsat være 28 elever.

Baggrund

Folkeskoleloven giver mulighed for, at børn kan optages i en anden skole end distriktsskolen efter reglerne om frit skolevalg, såfremt det kan ske inden for de rammer, som Byrådet har fastsat.

I Fredensborg Kommune besluttede Byrådet i 2008, at elever kan optages i en anden skole end deres distriktsskole, når klassekvotienten på årgangen er under 24. På den måde sikres det, at der er plads til tilflyttere, som altid har krav på en plads på distriktsskolen. Bestemmelsen fremgår af bilaget til skolestyrelsesvedtægten for Fredensborg Kommunes skoler med nedenstående formulering:

Optagelse på anden skole end distriktsskolen

Eleven kan indskrives, når klassekvotienten på årgangen er under 24. Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 24- 28 elever.

Med beslutningen om det nye klasseloft, skal bilaget til skolestyrelsesvedtægten tilpasses, så der fremover står:

Optagelse på anden skole end distriktsskolen

For elever i 0.-2. klasse på årgange, som er begyndt i 0. klasse i skoleåret 2024/2025 og frem:

Eleven kan indskrives, når klassekvotienten på årgangen er under 22. Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 22 - 26 elever.

For elever på øvrige årgange:

Eleven kan indskrives, når klassekvotienten på årgangen er under 24. Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 24 - 28 elever.

Med tilpasningen vil der stadig være mulighed for at sikre plads til tilflyttere på alle årgange.

Konsekvenser af det sænkede klasseloft

Et sænket klasseloft i børnehaveklassen har betydning for indskrivningen til børnehaveklasserne på kommunens skoler, hvor der i udgangspunktet kun vil kunne indskrives 22 elever pr. klasse. Hvis skolelederen beslutter det, kan der optages op til 24 elever. De sidste to pladser må nødvendigvis friholdes til evt. tilflyttere.

Dette lavere loft har især betydning på kommunens to to-sporede skoler – Endrupskolen og Langebjergskolen – der ikke har mulighed for at udvide med en klasse mere.

Da prognoserne i 2023 viste en forventet stor søgning til Endrupskolen, besluttede Børne- og Skoleudvalget i på møde den 11. maj 2023 (sag nr. 59) at ændre distriktsgrænserne i Fredensborg bysamfund, så Endrupskolens distrikt blev mindre, og det derfor vil være muligt at optage alle distriktsbørn i skolens børnehaveklasser.

På de øvrige skoler tilpasses antallet af spor til det antal elever, som indskrives til skolestart. Beslutningen om at sænke klasseloftet kan derfor få den betydning, at skoler må oprette en ekstra klasse for at rumme distriktseleverne.

I Fredensborg Kommunes økonomiske tildelingsmodel på skoleområdet modtager skolerne et fast beløb pr. indskrevet elev, og et lavere klasseloft vil derfor give skolerne en lavere økonomisk tildeling pr. klasse.

I Finansloven er der afsat en anlægsramme på 1,113 mio. kr. for Fredensborg Kommune i forbindelse med lovændringen om sænkning af klasseloftet. Midlerne kan bruges til at opgradere de fysiske rammer på skoler, hvor der opstår problemer med at rumme flere klasser som konsekvens af det sænkede klasseloft. Administrationen vil gå i dialog med skolerne om behovet for ændring af de fysiske rammer i forbindelse med flere klasser i indskoling.

Ved indskrivningen til børnehaveklassen til skoleåret 2024/2025 er der taget højde for det sænkede klasseloft, som det også fremgår af sag om indskrivning til skoleåret 2024/2025 på dette møde.

Børne- og Skoleudvalget blev præsenteret for den forventede sænkelse af klasseloftet på deres møde den 11. august 2022 (sag nr. 75). Udvalget godkendte den foreslåede revision af bilaget til skolestyrelsesvedtægten. Denne beslutning vil nu blive effektueret og det reviderede bilag til skolestyrelsesvedtægten vil blive lagt på kommunens hjemmeside.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Lov om ændring af lov om folkeskolen (Sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Elektroniske bilag

<https://www.retsinformation.dk/eli/ft/202313L00031>

Indstilling

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag til skolestyrelsesvedtægt, feb. 2024.DOCX

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 32: Orientering om skoleindskrivning 2024/2025

23/13759

Beslutningstema

Der orienteres om indskrivning til børnehaveklasserne i skoleåret 2024/2025.

Sagsfremstilling og økonomi

Indskrivningen er afsluttet, og alle forældre til kommende børnehaveklasseelever har fået besked om den kommende skolestart.

Indskrivningsprocessen

Af folkeskoleloven fremgår det, at undervisningspligten indtræffer i det kalenderår, hvor barnet fylder seks år. Derfor inviteres alle forældre til kommende skolestartere i Fredensborg Kommune til informationsmøde på kommunens skoler i efteråret forud for skolestart, hvorefter de afgiver ønske om skole for deres barn.

Hver af de seks folkeskoler i kommunen har et tilhørende skoledistrikt, og ethvert barn har jf. folkeskoleloven ret til en plads på den skole, som ligger i barnets skoledistrikt. Ønsker familien en anden folkeskole, kan de søge en plads på denne under reglerne om frit skolevalg. Optagelse på en skole efter frit skoleønske er under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, som Byrådet har fastsat. I Fredensborg Kommune er retningslinjerne fastlagt i bilaget til styrelsesvedtægten for Fredensborg Kommunes skoler. Bilaget er netop ændret som følge af ny lovgivning om sænket klasseloft, jf. sag på denne dagsorden om sænkelse af klasseloft i indskolingen. Af retningslinjerne fremgår det, at:

Eleven kan indskrives, når klassekvotienten på årgangen er under 22. Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 22 - 26 elever. Hvis der opstår venteliste, indskrives efter følgende prioriterede liste:

1. Eleven er bosat i Fredensborg Kommune
2. Eleven har søskende på skolen. Ved søskende forstås både biologiske søskende, adopterede børn og sammenbragte børn af forældre, der lever i ægteskabslignende forhold og alle med fælles bopæl.
3. Skolevejens længde. Eleven med kortest afstand optages først.

Sideløbende med indskrivningen samarbejder dagtilbuddene med forældre omkring børn, som eventuelt skal have udsat deres skolestart et år under henvisning til barnets udvikling. Denne proces afsluttes i slutningen af januar, hvorefter den endelige fordeling sker, og forældrene får besked om, hvor deres barn er optaget.

Optag til skolestart 2024

Ved dette års indskrivning er der i alt er 431 elever indskrevet til skolestart 2024 på kommunens folkeskoler. Det er en stigning på 31 børn i forhold til sidste år. Der kan fortsat ske mindre bevægelser i tallene fx som følge af til- og fraflytninger. Eleverne i de kommende børnehaveklasser fordeler sig som følger:

Skole	Antal børnehaveklasser	Antal elever i børnehaveklassen	Klassekvotient
Endrupskolen	2	49	24,5

Fredensborg Skole, Benediktevej	3	70	23,3
Fredensborg Skole, Karlebo	1	16	16
Kokkedal Skole	4	91	22,8
Humblebæk Skole	3	69	23
Langebjergskolen	2	50	25
Nivå Skole	4	86	21,5
Fredensborg Kommune	19	431	22,7

90 børn har søgt en privatskole eller en folkeskole i en anden kommune.

36 børn har enten fået udsat skolestart eller er blevet visiteret til specialskole.

Enkelte elever i de kommende børnehaveklasser flytter til Fredensborg Kommune forud for skolestart eller bor i nabokommunerne, men har ønsket en skole i Fredensborg Kommune.

Søgningen til Endrupskolen, Humlebæk Skole og Langebjergskolen

I Fredensborg bysamfund har der igen i år været en stor søgning til Endrupskolen. Børne- og Skoleudvalget besluttede i maj 2023 (sag nr. 59) at justere skoledistrikterne i Fredensborg By, fordi prognosen viste, at antallet af skolestartere i distriktet ville overstige skolens kapacitet. Som følge af justeringen har alle distriktsbørn, der ønskede det, fået plads på skolen. Det har ikke været muligt at tilbyde pladser til ansøgere fra andre distrikter. Der er i alt givet afslag til 13 ansøgere, som havde ønsket Endrupskolen. Forældrene til de børn, der ikke har fået imødekommet deres ønske, er blevet kontaktet telefonisk af administrationen. De fleste forældre har i stedet valgt en anden skole i Fredensborg Kommune, mens enkelte endnu ikke har truffet beslutning om en anden skole. Administrationen er i dialog med forældrene.

Humblebæk Skole har i år også oplevet stor søgning fra børn i andre distrikter, og der er givet to afslag. Forældrene har valgt andre skoler i Fredensborg Kommune.

Begge skoler har oprettet en venteliste, som forældrene kan vælge at skrive deres børn på. Eventuelle ledige pladser fordeles efter samme principper som ved den almindelige indskrivning.

Langebjergskolen har i år haft mulighed for at imødekomme alle ønsker til skolen, og der er derfor ikke givet afslag til nogen ansøgere. Dette skyldes ikke mindst, at antallet af børn, som har fået udsat deres skolestart har været højere i år end de seneste år.

Kommunens folkeskoler er forældrenes foretrukne valg

I alt har 82,3 pct. af skolestarterne i Fredensborg Kommune søgt en af kommunens skoler. Det er ca. samme niveau som forrige år, hvor 82,9 pct. af skolestarterne søgte en skole i Fredensborg Kommune.

De seneste år har administrationen opgjort andelen inkl. de børn, der har fået udsat skolestart eller er visiteret til specialtilbud. 7 skolestartere er i år visiteret til et specialtilbud fra skolestart, og 29 børn har fået udsat skolestart. Det er ca. dobbelt så mange skoleudsættelser som sidste år, og derfor er andelen, der har søgt folkeskole i Fredensborg Kommune, i år fraregnet skoleudsættelser for at give et retvisende billede. Sidste års andel er omregnet efter samme forudsætninger til sammenligning. Administrationen vil fremadrettet anvende denne metode til udregning af, hvor stor en andel af skolestarterne, som vælger en folkeskole i Fredensborg Kommune.

Søgningen til kommunens folkeskoler er steget i Fredensborg og Humlebæk Skolers distrikt siden sidste år, mens den er faldet i Langebjergskolens og Nivå Skoles distrikter. Søgningen i Endrupskolens og Kokkedal Skoles distrikt er ca. på niveau med sidste år

Søgemønstre i de enkelte skoledistrikter

Skoledistrikt	Elever i distriktet inkl. tilflyttere	Elever der har søgt folkeskole i Fredensborg Kommune	Andel der har søgt folkeskole i Fredensborg - fraregnet skoleudsættelser og specialtilbud	Elever som har søgt folkeskole i andre kommuner	Elever som har søgt privat-skole	Elever som har fået udsat skolestart eller er visiteret til specialtilbud
Endrup	53	48	92,3%	0	4	1
Fredensborg	99	83	91,2%	1	7	8
Humlebæk	83	69	90,8%	0	7	7
Kokkedal	132	87	69,6%	13	25	7
Langebjerg	55	41	89,1%	0	5	9
Nivå	122	90	76,3%	2	26	4
Fredensborg Kommune	544	418	82,3%	16	74	36

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Kommunikation

Alle forældre til kommende elever har fået besked om optagelse.

Indstilling

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Søgemønstre ved skoleindskrivningen i 2023

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 33: Meddelelser fra administrationen

21/32421

Beslutningstema

Orientering om partnerskab med Louisiana

Sagsfremstilling og økonomi

Med kunsten i naturen

Louisiana har udviklet et nyt undervisningstilbud ”Med kunsten i naturen” med tilhørende bog. Tilbuddet blev udviklet på baggrund af en bevilling fra Villumfonden 2020-2022.

Louisiana ønsker at bruge konceptet til at udvikle et tilbud til Fredensborg Kommune, der løber over 3 gange hver af tre timers varighed. Tilbuddet omfatter de ældste børn i dagtilbud (4-5 årige) og 3. klasser. Der vil være kompetenceudvikling af 4 timers varighed for de deltagende pædagoger og for lærerne i 3. klasse. Og der vil være gratis tilbud til forældrene.

Louisiana har modtaget en to-årig bevilling sammen med Brandts i Odense og Kunsten i Aalborg. Det betyder, at Louisiana hurtigst muligt skal i gang med at bruge midlerne i år, hvorfor de lægger op til at kursus for pædagoger og lærere (hvis det ikke skal være til august) samt forløb for 6 børnehavegrupper starter op allerede i april. Skolerne kobler sig på efter sommerferien med besøg af seks 3. klasser (og evt. kursus for lærerne).

Fondsbevillingen betyder, at den samlede udgift for vores vedkommende bliver væsentlig reduceret i 2024 og 2025.

Det er både Louisiana Børnehus (dagtilbud) og Louisiana Learning (skoler), der indgår i samarbejdet. I første omgang er der dialog med Louisiana om en to-årig partnerskabsaftale under titlen ”Med kunsten i naturen”.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 34: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32421

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Der forelå ingen meddelelser.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 35: Sager på vej

21/32420

Beslutningstema

Orientering om sager på vej.

Sagsfremstilling og økonomi

April

Det fælleskommunale elevråd 2023/2024

Implementering af budgetforlig 2024: mål om andel af pædagoger øges frem til 2026

Maj

Implementering af budgetforlig 2024: Analyse af standard af toiletter på skolerne og mulig plan for renovering mv.

Juni

Opfølgning på måltal for søgning til ungdomsuddannelserne

Videre frem

Analyse af årsager til at elever ikke får 02 i dansk eller matematik ved afgangsprøven

Forslag til pilotforsøg med skolemad

Opfølgning på workshoppen vedr. kvalitetsundersøgelse dagtilbud 0-2 år

Udvikling af dagtilbud, der har høj andel af børn i udsatte positioner

Beslutning af dato for dialogmøde i 2025

Status kapacitet på dagtilbud

Status på samarbejdsgrundlaget

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Fraværende Mikkel Hartwich (C)

Punkt 36: Digitalt underskriftsblad 5. marts 2024

21/31504

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 05-03-2024

Underskriftsblad vedhæftet.

Bilag

Godkendelsesark bsu 5. marts 2024

Fraværende Mikkel Hartwich (C)