

# REFERAT Byrådet 2026-2029 d. 27-04-2026

**Mødedato** Mandag d. 27. april 2026 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Thomas Lykke Pedersen (A), Louise Mehnke (A), Sarah Lykke Kjær-Pedersen (A), Charlotte Sander (A), Per Frost Henriksen (A), Cømert Sonsuz (A), Carsten Nielsen (A), Suzan Daoud (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Marianne Bredgaard Karlsson (B), Jesper Tvilde (C), Celine Lind Jakobsen (C), Mikkel Dodt Fregerslev (C), Charlotte Saxil (C), Nikolaj Visby Sandbæk (C), Karina Venø Jensen (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Joan Holte Biering (F), Helle Abild Hansen (I), Thomas Elgaard Larsen (I), Steen Løfstrøm (O), Mikkel Hartwich (O), Lars Søndergaard (V), Laura Schrøder Mortensen (V), Mie Stattau (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Initiativretssag - deltidspladser i daginstitutioner.....	4
Godkendelse af den videre budgetproces for budget 2027-2030.....	6
Beslutning om tildeling af tegningsret.....	8
Beslutning om ændring af retningslinjer for borgerforslag.....	9
Fredensborg Forsyning - etablering af serviceplads ved pumpestation - deklaration om rådighedsinc	11
Godkendelse af anlægsregnskab "Brandsikring af Kokkedal Skole".....	13
Godkendelse af anlægsregnskab "Nyt udflugtsmål/spejderhytte i Humlebæk".....	15
Godkendelse af anlægsregnskab "Ombygning af SFO Galaxen".....	17
Godkendelse af anlægsregnskab "Skolen ved Vilhelmsro".....	19
Godkendelse af anlægsregnskab for "Nyt gulv samt brandsektionering i Kokkedal SFO".....	21
Godkendelse af ramme og tidsplan for opdatering af klimaplan.....	23
Beslutning om anlægsbevilling til gruppetilbud i Villaen, Humlebæk Skole.....	26
Godkendelse af beredskabsplan for vold og overgreb mod børn og unge (2026-2029).....	29
Sager behandlet på lukket møde 27. april 2026.....	31
Digitalt underskriftblad 27. april 2026.....	32

## **Punkt 39: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Dagsorden godkendt

# Punkt 40: Initiativretssag - deltidspladser i daginstitutioner

26/6894

## Beslutningstema

Venstre har fremsendt forslag om at oprette deltidspladser i Fredensborg Kommunes daginstitutioner

## Sagsfremstilling og økonomi

I dag kan en deltidsplads (hvor børnene kan være i institutionen mellem kl. 7-13), kun tildeles, hvis forældre er på barsel eller orlov. Vi ønsker, at deltidspladser fremover bliver en fri valgmulighed for alle familier – uanset beskæftigelsessituation – for at øge fleksibiliteten i hverdagen.

Forslaget er en strukturel ændring, som vurderes at være relativt enkel at implementere. Det vil ikke medføre øgede udgifter for kommunen – tværtimod forventes det at frigive ressourcer ved at forældre på deltid eller med fleksible arbejdstider kan vælge en deltidsplads i stedet for en fuldtidsplads.

### Fordele ved forslaget:

#### Før familier og børn:

- Øget valgfrihed og fleksibilitet i hverdagen.
- Lavere forældrebetaling, som gør pasning mere økonomisk tilgængelig.
- Mere tid til nærvær mellem børn og forældre.
- Bedre trivsel for børn gennem kortere, roligere dage.

#### Før institutioner:

- Mere fleksibel bemanning og bedre mulighed for at planlægge personalet efter børnenes tilstedeværelse.
- Mindre pres i ydertimerne, hvilket kan frigøre personaleressourcer.
- Bedre mulighed for planlægning af aktiviteter og pædagogisk indhold.
- Stabilitet og trivsel blandt personalet gennem bedre normeringsoverholdelse.
- Øget kapacitet uden behov for nye lokaler.

#### Før kommunen:

- Potentielle økonomiske besparelser gennem bedre udnyttelse af personale og ressourcer.
- Bidrager til at afhjælpe udfordringer med minimumsnormeringer og rekruttering.
- Styrker kommunens attraktivitet for børnefamilier.

På den baggrund ønsker vi, at sagen optages som en initiativretssag i byrådet.

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

At Byrådet godkender, at forældre kan vælge en deltidsplads eller en fuldtidsplads uafhængig af deres beskæftigelsessituation.

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Sagen sendt til behandling i Børne- og Skoleudvalget.

# Punkt 41: Godkendelse af den videre budgetproces for budget 2027-2030

25/20656

## Beslutningstema

Godkendelse af rammerne for den videre budgetproces for budget 2027-2030.

## Sagsfremstilling og økonomi

På budgetseminaret den 24.-25. april 2026 startede Byrådet dette års budgetdrøftelser for budget 2027-2030. Afsættet for drøftelserne var administrationens første budgetvurdering, hvori der fremgår en række anbefalinger for den videre proces frem mod Byrådets andet budgetseminar i august 2026.

Administrationen anbefaler i budgetvurdering det videre budgetarbejdet tager afsæt i:

- At udfordringer indarbejdes i budgettet.
- At der findes besparelser i omegnen af 50 mio. kr. årligt for at overholde servicerammen. Administrationen udarbejder et råderumskatalog med forslag til besparelser.
- At målsætningen om en gennemsnitlig kassebeholdning på 100 mio. kr. overholdes i hele budgetperioden.
- At ønske om nye anlægsprojekter prioriteres indenfor det afsatte anlægsbudget.
- At ved ønsker til nye driftsinitiativer, skal findes finansiering hertil.

Materialet fra budgetseminaret i april bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside efter Byrådets godkendelse af denne sag. Budgetmaterialet bliver efter offentliggørelse sendt i høring i Handicaprådet, Seniorrådet, Ungeråd, Folkeoplysningsudvalget og Natur og Klimarådet. Høringssvarene vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet i juni.

Som tidligere år kan partierne fremsende spørgsmål til budget 2027-2030 frem til mandag den 4. maj. Spørgsmål og svar vil indgå i en samlet udgave som en del af budgetmateriale til augustseminaret.

På Økonomiudvalgets møde i januar 2026 blev det besluttet at der holdes et fysisk borgermøde den 27. august fra kl. 17.00-18.30; det vil sige torsdag efter budgetseminaret.

På dette tidspunkt er det økonomiske grundlag på plads og borgernes input kan stadig medtages i budgetforhandlingerne.

Budgetmaterialet til augustseminaret vil blive offentliggjort en uge før budgetseminaret, samtidig med at materialet udsendes til Byrådet. Ligesom til aprilseminaret får Byrådet udleveret en budgetmappe med materialer til budgetseminar og budgetforhandlinger.

Råderumskatalog udsendes seneste til Byrådet 14 dage før budgetseminaret i august.

## Bevilling

Ingen

## Kompetence

Byrådet

## Indstilling

At de administrative anbefalinger i budgetvurderingen fra april er afsæt for administrationens 2. budgetvurdering.

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender administrationens indstilling.

## **Punkt 42: Beslutning om tildeling af tegningsret**

26/7704

### **Beslutningstema**

Byrådet skal træffe beslutning om opdatering af bemyndigelsen til at tegne kommunen efter § 32 i den kommunale styrelseslov.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser, skal efter styrelseslovens § 32 underskrives af borgmesteren eller en viceborgmester, og en person, der er bemyndiget hertil af kommunalbestyrelsen

For at kunne forpligte Fredensborg Kommune med bindende virkning skal Byrådet således give bemyndigelse til en eller flere navngivne personer til, sammen med borgmesteren, eller 1. viceborgmester eller 2. viceborgmester, at underskrive de nævnte dokumenter. Tegningsretten blev senest opdateret i december 2025. Siden da er der pr. 1.4. 2026 tiltrådt en ny direktør og pr. 1.5. 2026 tiltræder en ny chef for Center for Økonomi og Indkøb.

Det anbefales at bemyndigelse – i lighed med den hidtidige praksis – tildeles en rimelig bred vifte af personer bl.a. med henblik på at sikre, at der altid er en bemyndiget person til stede i administrationen. Det indstilles således, at kommunaldirektøren, de tre fagdirektører og to centerchefer, som hidtil, tildeles bemyndigelse til hver for sig at tegne kommunen i forening med enten borgmesteren, 1. eller 2. viceborgmester.

### **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 32.

### **Kompetence**

Byrådet.

### **Indstilling**

At bemyndigelse til at tegne kommunen tildeles:

- Kommunaldirektør Mads Toftegaard Madsen
- Direktør Mie Gudmundsson
- Direktør Tine Gram
- Direktør Katrine Buhl Møller
- Centerchef Charlotte Mandøe
- Centerchef Mikkel Flatau

### **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender administrationens indstilling.

# Punkt 43: Beslutning om ændring af retningslinjer for borgerforslag

26/7631

## Beslutningstema

Borgmesteren stiller forslag om at ændre retningslinjerne for borgerforslag, således at antallet af støtter nedsættes til 250.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Byråd besluttede i 2018, at borgerne i kommunen skulle have mulighed for at fremsætte forslag til sager, som de ønsker behandlet i Byrådet. Ordningen er et supplement til de øvrige muligheder for borgerinddragelse, som kommunen arbejder med, f.eks. foretræde for udvalg, spørgetid til byrådsmøderne, borgermøder og digitale platforme.

En borger, der ønsker at fremsætte et borgerforslag, kan oprette sit forslag på kommunens hjemmeside, hvorefter andre borgere kan gå ind og støtte forslaget ved hjælp af MitID. Et forslag, som samler støtter svarende til det antal stemmer, som skal til for at få et mandat i Byrådet, vil blive sat på dagsordenen til et møde i Byrådet efter forudgående behandling i det relevante fagudvalg.

For at blive behandlet i Byrådet skal et forslag samle 840 støtter. Der har ikke i den tid, ordningen har eksisteret været forslag, der samlede dette antal støtter. Under valgkampen forud for kommunalvalget i 2025 kom det frem i pressen, at der ikke havde været borgerforslag til behandling i Byrådet, og borgmesteren tilkendegav, at han efter valget ville arbejde for at sætte antallet af støtter ned. Denne sag fremlægges på den baggrund til behandling i Byrådet med henblik på at nedsætte antallet af støtter, som et forslag skal samle for at blive behandlet. Det foreslås, at antallet nedsættes til 250 støtter.

Det kan til orientering oplyses, at andre kommuner har besluttet varierende antal støtter. For eksempel har Egedal kommune 400 støtter, Rudersdal har 200 støtter, Hillerød har 450 støtter. Helsingør kommune har ikke hidtil haft en ordning med borgerforslag, men har på byrådsmødet i marts 2026 besluttet at indføre ordningen.

Der vedlægges et udkast til reviderede retningslinjer for borgerforslag, hvor forslaget fremgår i pkt. 2. Administrationen har samtidigt ført retningslinjerne a'jour, og fjernet bestemmelsen om at ordningen evalueres i 2018, og bestemmelsen om at forslag og støtter skal fremsættes via nemID, som nu er erstattet af MitID. I stedet foreslås, at der alene henvises til kommunens hjemmeside vedr. den tekniske løsning.

## Bevilling

Ikke relevant.

## Retsgrundlag

Styrelsesloven indeholder ikke bestemmelser om borgerforslag, og en kommune er derfor ikke forpligtet til at have denne ordning. Det er imidlertid antaget i kommunalretlig praksis, at et Byråd kan beslutte at oprette en ordning, som indebærer at borgerne kan fremsætte forslag, som andre borgere kan støtte, og som behandles i Byrådet hvis de opnår det antal støtter, som det enkelte Byråd beslutter. Ordningen er indført i en række kommuner efter inspiration fra den tilsvarende ordning i Folketinget.

Denne sag er sat på dagsordenen for Byrådets møde, uden forudgående behandling i Økonomiudvalget, da den ikke vedrører kommunens økonomiske eller almindelige administrative forhold, jf. styrelseslovens § 18. stk. 2.

## Kommunikation

Retningslinjer for borgerforslag offentliggøres på hjemmesiden, hvor man også kan fremsætte forslag og støtte de fremsatte forslag.

## **Indstilling**

At retningslinjer for borgerforslag ændres, som fremgår sagsfremstillingen, herunder særligt at antallet af støtter, som et forslag skal opnå for at blive behandlet i Byrådet, ændres til 250.

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender indstillingen.

## **Bilag**

Retningslinjer for borgerforslag - revideret april 2026

# **Punkt 44: Fredensborg Forsyning - etablering af serviceplads ved pumpestation - deklaration om rådighedsindskrænkning**

26/3755

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til deklaration og forhåndsftale i forbindelse med etablering af serviceplads ved pumpestation.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Fredensborg Forsyning har – via landinspektørfirmaet LE34 - henvendt sig til kommunen med anmodning indgåelse af forhåndsftale og tinglysning af deklaration, omhandlende etablering af en serviceplads ved en pumpestation.

Lokationen er Humlebækvej 64A, 3480 Fredensborg – matr.nr. 8a Søholm By, Asminderød ved Kejsersdal.

Kortbilag vedlægges sagen.

Baggrunden for ønsket om etablering af en serviceplads er, at sikre forsyningens adgang til pumpestationen i forbindelse med drift og vedligeholdelse. Servicepladsen anlægges med 30 cm bundgrus/bærelag og 20 cm stabilgrus, så kørsel over græsareal undgås. Etableringen af servicepladsen giver tillige arbejdsmiljømæssige fordele, da en servicebil med mindre kran kan køre helt frem til pumpestationen i forbindelse med service og udskiftning af pumper, hvorved tunge løft af pumper undgås.

Pumpestationen og det tilhørende kloakledningsanlæg er oprindeligt anlagt i 1996, idet pumpestationen dog blev udskiftet i 2023 til en ny pumpestation med større kapacitet.

Pumpestationens og ledningsanlæggets tilstedeværelse på kommunens ejendom er baseret på en fravigelse af gæsteprincippet.

Det er indeholdt i forhåndsftalen og tinglysningen af den nye serviceplads, at dette også sker med en fravigelse af gæsteprincippet.

Fredensborg Kommune vil herfor modtage en erstatning på kr. 5.266,24. Det bemærkes, at det samlede deklarationsareal for servicepladsen vil udgøre 26,08 m<sup>2</sup>.

En fravigelse af gæsteprincippet indebærer, at i det omfang kommunen som grundejer ønsker en ændret benyttelse af arealet med serviceplads eller ønsker at foretage nybygning, ombygning eller andre større arbejder, som nødvendiggør en omlægning, flytning, ændring eller lignende af servicepladsen, skal disse arbejder udføres for kommunens regning.

Det bemærkes i forlængelse heraf, at en væsentlig del af servicepladsens areal allerede er dækket af et i forvejen eksisterende deklarationsareal med tilstedeværelsesret for forsyningen i relation til pumpestation og ledningsanlæg.

Administrationen har undersøgt planmæssige forhold i relation til etablering af servicepladsen, herunder i forhold til fravigelsen af gæsteprincippet, samt forhold i relation til de foreninger, der holder til på ejendommen og har deres foreningsaktiviteter der.

Området er omfattet af ”Lokalplan L10 for Kejserdal”. Lokalplanens formål er: at udlægge lokalplanområdet til offentligt formål; aktiveringsprojekter, undervisning samt forenings- og klubformål og lignende og, at fastlægge anvendelsen af bygningerne og disponeringen af friarealerne.

Det er vurderingen, at der ikke er noget planmæssigt – nu eller fremadrettet - til hinder for etableringen af en serviceplads til den eksisterende pumpestation.

I forhold til foreningerne er det vurderingen, at anlæg af servicepladsen ikke kommer til at genere foreningernes brug af området. Foreningerne er orienteret om etablering af servicepladsen.

## **Bevilling**

Erstatningsbeløbet medtages som indtægt ved førstkommende budgetrevision efter der er sket udbetaling.

## **Retsgrundlag**

Kommunestyrelsesloven.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

Det indstilles administrativt, at

1. Byrådet godkender deklaration med kortbilag og forhåndsaftale, herunder med fravigelse af gæsteprincippet og fastlæggelse af erstatningsbeløbet til kr. 5.266,24.

## **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

## **Bilag**

Aftale om etablering og brug af serviceplads - Humlebækvej 64A 0.2.pdf

Påtegning serviceplads til eksisterende pumpestation 0.3.pdf

Kortbilag - placering serviceplads.pdf

# Punkt 45: Godkendelse af anlægsregnskab "Brandsikring af Kokkedal Skole"

26/4860

## Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Brandsikring af Kokkedal Skole".

## Sagsfremstilling og økonomi

I forbindelse med realiseringen af Fremtidens Folkeskole på Kokkedal Skole, der omfatter en delvis modernisering og ombygning af skolens bygningsmasse. Er der stillet myndighedskrav om etablering af brandsikring (brandadskillelser) i de spor, hvor der gennemføres væsentlige ombygninger.

Den nødvendige brandsikring har ikke kunnet finansieres inden for det eksisterende moderniserings- og ombygningsbudget, og Byrådet har derfor tiltrådt en ekstrabevilling på 11,3 mio. kr. til gennemførelse af brandadskillelser i de spor, der fortsat indgår i projektet, herunder spor A, C, produktionskøkken, samt dele af fagspor G og N.

Spor E og D har ikke været omfattet af projektet og der har derfor ikke været krav om brandadskillelser. Det har været undersøgt om sporene kunne medtages, men der har uagtet et samlet mindreforbrug ikke været økonomi hertil.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder. Samlet er der et mindreforbrug på 1,457 mio. kr.

Regnskabet for anlægsprojektet fremgår af tabellen nedenfor.

Anlægsregnskab i hele 1.000 kr.

**Anlægsprojekt:** Brandsikring af  
Kokkedal Skole

**Anlægsprojektnr.:** 1125

### Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter	<b>11.300</b>
Bevilling, indtægter	<b>0</b>
Bevilling	<b>11.300</b>
Udgifter	<b>9.843</b>
Indtægter	<b>0</b>

Netto	<b>9.843</b>
Løn	<b>0</b>
Lønandel	<b>0,0%</b>
Mer-/mindreforbrug	<b>1.457</b>

Som det fremgår af tabellen, udviser anlægsprojektet et mindreforbrug på 1,457 mio. kr., som blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. september 2025.

Anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2020-2024. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

### **Bevilling**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. september 2025.

### **Retsgrundlag**

Kommunens håndbog for økonomistyring.

### **Kompetence**

Byrådet

### **Indstilling**

1. Anlægsregnskabet godkendes.

### **Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 14-04-2026**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Plan Trafik og Klimaudvalgets indstilling.

### **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 46: Godkendelse af anlægsregnskab "Nyt udflugtsmål/spejderhytte i Humlebæk"

26/4860

## Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Nyt udflugtsmål/spejderhytte i Humlebæk".

## Sagsfremstilling og økonomi

Som erstatning for tre udslidte pavilloner, er der på Nederste Torpenvej 3B opført et nyt kombineret udflugtsmål og spejderhytte. Udflugtsmålet rummer plads til 30 børnehavebørn og fem voksne, og er et tilbud til børnehaver i Humlebæk. Om eftermiddagen, aftener og i weekender benyttes bygningen til spejderne. Bygningen er på 197 m<sup>2</sup>.

Årsagen til, at der er et mindreforbrug på 0,4 mio. kroner er, at der er bygget mere effektivt end forudsat, idet bygningen er præfabrikeret.

Regnskabet for anlægsprojektet fremgår af tabellen nedenfor.

Anlægsregnskab i hele 1.000 kr.

**Anlægsprojekt:**            **Nyt udflugtsmål/  
spejderhytte i Humlebæk**

**Anlægsprojekt nr.:**    **1128**

### Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter    **4.000**

Bevilling, indtægter    **0**

Bevilling                **4.000**

Udgifter                **3.589**

Indtægter               **0**

Netto                    **3.589**

Løn                      **0**

Lønandel               **0,0%**

Mer-/mindreforbrug   **411**

Som det fremgår af tabellen, udviser anlægsprojektet et mindreforbrug på 0,4 mio. kr., som blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. april 2025.

Anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2021-2024. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

## **Bevilling**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. april 2025.

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

1. At anlægsregnskabet godkendes.

## **Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 14-04-2026**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Plan, Trafik og Klimaudvalgets indstilling.

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 47: Godkendelse af anlægsregnskab "Ombygning af SFO Galaxen"

26/4860

## Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Ombygning af SFO Galaxen".

## Sagsfremstilling og økonomi

Som følge af akut behov for flere børnehavepladser i Nivå, blev der i 2022 lavet en behovsanalyse af ledige lokaler i tidligere fritidshjem Galaxen for indretning til børnehave.

Galaxen blev herefter ombygget til ny børnehave med tre stuer, et stort fællesrum og plads til i alt 60 børnehavebørn i alderen 3-6 år. Renoveringen har omfattet nye overflader, ventilationsanlæg, varmeanlæg, nye puslerum, børnetoiletter og køkken.

Økonomien rakte ydermere til en ny liggehal til vuggestuebørn på samme matrikel.

Årsagen til, at der er et mindreforbrug på 0,2 mio. kroner er, at der blev tilført driftsmidler som dækkede en stor del af de tekniske anlæg.

Regnskabet for anlægsprojektet fremgår af tabellen nedenfor.

Anlægsregnskab i hele 1.000 kr.

**Anlægsprojekt: Ombygning af SFO Galaxen**

**Anlægsprojektnr.: 1140**

### Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter **5.000**

Bevilling, indtægter **0**

Bevilling **5.000**

Udgifter **4.807**

Indtægter **0**

Netto **4.807**

Løn **0**

Lønandel **0,0%**

Som det fremgår af tabellen, udviser anlægsprojektet et mindreforbrug på 0,2 mio. kr., som blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. april 2025.

Anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2022-2024. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

### **Bevilling**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen bliver håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. april 2025.

### **Kompetence**

Byrådet

### **Indstilling**

1. At anlægsregnskabet godkendes.

### **Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 14-04-2026**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Plan, Trafik og Klimaudvalgets indstilling.

### **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 48: Godkendelse af anlægsregnskab "Skolen ved Vilhelmsro"

26/4860

## Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Skolen ved Vilhelmsro".

## Sagsfremstilling og økonomi

Sagen omhandler afslutningen af anlægsarbejdet ved opførelsen af Fredensborg Skole, Vilhelmsro.

Skolen blev afleveret i 2013 og omfatter 9.200 m<sup>2</sup> skolebyggeri samt udearealer omkring bygningerne, herunder tilhørende vej- og stianlæg. Udearealerne blev anlagt i samarbejde med Lokale og Anlægsfonden i 2013.

Anlægsbudgettet blev ikke afsluttet ved afleveringen på grund af et efterfølgende juridisk opgør mellem Fredensborg Kommune og totalentreprenøren GVL om mangler ved byggeriet.

Projektet blev endeligt afsluttet i 2025, efter at sagen blev afgjort i Voldgiftsretten. Byrådet blev orienteret om sagen på et lukket punkt (sagsnr. 23/4736) på byrådsmødet den 2. maj 2025.

Regnskabet for anlægsprojektet fremgår af tabellen nedenfor.

Anlægsregnskab i hele 1.000 kr.

**Anlægsprojekt: Skolen ved Vilhelmsro**

**Anlægsprojektnr.: 1102**

### Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter **151.362**

Bevilling, indtægter **-3.110**

Bevilling **148.252**

Udgifter **148.231**

Indtægter **0**

Netto **148.231**

Løn **0**

Lønandel **0,0%**

Som det fremgår af tabellen, udviser anlægsprojektet et mindreforbrug på 0,02 mio. kr., som blev håndteret i forbindelse med overførselssagen i marts.

Anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2010-2025. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

### **Bevilling**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen blev håndteret i forbindelse med overførselssagen.

### **Retsgrundlag**

Kommunens håndbog for økonomistyring.

### **Kompetence**

Byrådet

### **Indstilling**

1. Anlægsregnskabet godkendes.

### **Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 14-04-2026**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Plan, Trafik og Klimaudvalgets indstilling.

### **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 49: Godkendelse af anlægsregnskab for ”Nyt gulv samt brandsektionering i Kokkedal SFO”

26/4860

## Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for ”Nyt gulv samt brandsektionering i Kokkedal SFO”.

## Sagsfremstilling og økonomi

I forbindelse med projektet Fremtidens Kokkedal Skole er der i byggeprocessen fremkommet et brugerønske om at modernisere og ombygge SFO Spor B på Kokkedal Skole. Det arbejde var ikke omfattet af det oprindelige projektgrundlag.

På den baggrund har Byrådet bevilliget 2,175 mio. kr. til gennemførelse af moderniseringen, inklusive etablering af den nødvendige brandadskillelse.

Regnskabet for anlægsprojektet fremgår af tabellen nedenfor.

Anlægsregnskab i hele 1.000 kr.

**Anlægsprojekt:      Nyt gulv samt brandsektionering i Kokkedal SFO**

**Anlægsprojekt nr.:    1150**

### Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter    **2.175**

Bevilling, indtægter    **0**

Bevilling                **2.175**

Udgifter                 **2.208**

Indtægter                **0**

Netto                     **2.208**

Løn                        **0**

Lønandel                **0,0%**

Mer-/mindreforbrug    **-33**

Som det fremgår af tabellen, udviser anlægsprojektet et lille merforbrug på 0,033 mio. kr., som blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. april 2025.

Anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2022-2024. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

## **Bevilling**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen bliver håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 30. april 2025.

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

At anlægsregnskabet godkendes.

## **Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 14-04-2026**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Plan, Trafik og Klimaudvalgets indstilling.

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 50: Godkendelse af ramme og tidsplan for opdatering af klimaplan

25/25339

## Beslutningstema

Byrådet skal godkende ramme og tidsplan for opdatering af klimaplanen.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommunes [klimaplan](#) blev vedtaget i 2022 og skal ifølge planen opdateres hvert fjerde år – og dermed i 2026. Der er løbende gjort status på fremdriften, og det afgående byråd har evalueret klimaplanen i 2025 som forberedelse af det nye byråds opdatering af planen ([pkt. 86](#), d. 1/9 2025). Med opdateringen sættes retningen for kommunens klimaindsats de kommende fire år.

Foruden klimaplanen har Fredensborg Kommune en klimatilpasningsplan, der også er fra 2022. Da det ikke længere er et lovkrav, at kommunerne udarbejder særskilte klimatilpasningsplaner, skrives klimatilpasningsplanen og klimaplanen sammen til én plan i forbindelse med opdateringen.

### Hvorfor skal klimaplanen opdateres?

Klimaplanen er Fredensborg Kommunes afsæt for klimaarbejdet. Den beskriver kommunens klimamål og -tiltag. Flere tiltag er nu gennemført, og der er gode muligheder for at bygge videre på erfaringerne ved at beslutte nye tiltag. Derfor er det både meningsfuldt og nødvendigt at revidere planen for at fortsætte det strategiske klimaarbejde.

Som noget særligt er alle danske kommuners klimaplaner certificeret efter en international standard for klimaplanlægning. For at opnå recertificering skal klimaplanen mindst opdateres hvert 5. år og leve op til kravene i den nyeste version af standarden, CCTF (Cities Climate Transformation Framework). Det er CONCITO og det internationale bynetværk C40, der vurderer og certificerer kommunernes klimaplaner. Kommunerne kan hente erfaring og sparring til opgaven i et sparringsforløb med CONCITO og KL. Fredensborg Kommune er blevet indplaceret i et forløb med opstart i marts 2026.

### Ambitionsniveau og krav i forhold til opdateringen

Den opdaterede klimaplan skal opfylde 16 kriterier for, hvad en klimaplan bør indeholde for at blive recertificeret, jf. CCTF (se oversigt i Bilag 1). Dette omfatter blandt andet et skærpet fokus på forbrug i kommunen som virksomhed og geografi samt tværgående forankring af klimaindsatsen. Desuden skal det tilstræbes at sikre en rimelig og retfærdig fordeling af de merværdier og byrder, der følger af klimaindsatserne. Ambitionsniveauet for opdateringen kan dog i høj grad fastsættes efter de politiske ønsker i kommunen og kommunens erfaringer fra den nuværende klimaplan.

Efter at have gennemgået kravene sammen med Klimaalliancen, er det administrationens vurdering, at revisionen i hovedtræk kan bestå af en opdatering af den eksisterende plan, hvor den nuværende grundstruktur bevares. I opdateringen af planen vil ressourcerne blive koncentreret om de områder og kriterier, hvor erfaringerne fra klimaindsatsen siden 2022 viser, at det i særlig grad vil give værdi for kommunen.

### Proces og organisering

Revisionen af klimaplanen er en anledning til politiske drøftelser og dialog på tværs i kommunens organisation om håndtering af klimarelaterede emner.

Arbejdet med opdateringen forventes at foregå frem til starten af 2027, hvor der løbende vil være politiske drøftelser i relevante fora/udvalg. En politisk temadrøftelse i Byrådet forventes afholdt efter sommerferien 2026 for at afklare opdateringens ambitionsniveau og udvalgte indsatsområder. Natur- og Klimarådet vil ligeledes blive inviteret til drøftelser om planens indhold. Drøftelser af konkrete tiltag og delmål vil ske i relevante fagudvalg. Afslutningsvis vil den samlede plan blive forelagt Byrådet til godkendelse (tidsplan fremgår af tabellen nedenfor).

For at inddrage borgere i planens udarbejdelse og klimaindsatser generelt vil der blive afholdt forskellige arrangementer, blandt andet i samarbejde med Fredensborg Bibliotekerne. Derudover vil kommunens digitale platform til borgerdialog, KlimaForum Fredensborg, fortsat anvendes til kommunikation og borgerinddragelse.

### Tidsplan for politisk proces

2026		2027
1. halvår	2. halvår	1. halvår
Politisk godkendelse af proces	Politisk temadrøftelse om overordnede mål og udvalgte indsatsområder Drøftelser i relevante fagudvalg af konkrete delmål, indsatser og prioritering	Certificering af C40 Politisk vedtagelse

### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da udgifterne til opdatering afholdes indenfor den nuværende bevilling til klimaområdet.

### Kompetence

Byrådet.

Sagen forelægges Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling for så vidt angår klimatilpasning, varme, vedvarende energi, forbrug mv., og Plan-, Trafik- og Klimaudvalget for så vidt angår transport, fysisk planlægning mv.

### Indstilling

1. At administrationens forslag til den beskrevne ramme og tidsplan for opdatering af klimaplanen godkendes.
2. At det godkendes at der fortsat arbejdes på certificering af C40 og CONCITO.

### Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling 2026-29 den 07-04-2026

Anbefaler administrationens indstilling 1 og 2 med følgende bemærkninger:

Udvalget anbefaler, at revisionen af klimaplanen tager udgangspunkt i Klimastatus 2024 (evalueringen), og prioriterer de indsatsområder, hvor fremdriften er udfordret. Det gælder bl.a. varmeområdet samt skovrejsning, træplantning og bynatur.

### Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 14-04-2026

Anbefaler administrationens indstillinger 1 og 2 med følgende bemærkninger:

Udvalget anbefaler, at revisionen af klimaplanen tager udgangspunkt i Klimastatus 2024 (evalueringen), og prioriterer de indsatsområder, hvor fremdriften er udfordret. Det gælder bl.a. transportområdet.

### **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling og Plan, Trafik og Klimaudvalgets indstillinger.

### **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

### **Bilag**

Bilag 1 - Krav til CCTF

# Punkt 51: Beslutning om anlægsbevilling til gruppetilbud i Villaen, Humlebæk Skole

25/2246

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til finansiering af anlægsudgiften i forbindelse med etablering af gruppetilbud i Villaen ved Humlebæk Skole.

## Sagsfremstilling og økonomi

På det ekstraordinære Børne- og Skoleudvalgsmøde d. 18. juni 2025, blev det besluttet at etablere et nyt Gruppeordningstilbud (specialundervisningstilbud) under Humlebæk Skole i Villaen, der i dag huser områdeledelse for børnehuse i Humlebæk.

Børne- og Skoleudvalget blev på mødet d. 10. september 2025 (sag nr. 96) orienteret om, at de samlede udgifter til at udføre opgaven med etablering af det nye gruppeordningstilbud i Villaen ved Humlebæk skole samt flytning og etablering af nyt områdeledelseskontor for dagtilbudsområdet var estimeret til at blive mellem 0,8 og 1 mio. kr. Udgift til indkøb af inventar/møbler svarende til 0,2 mio.kr. er finansieret via specialundervisningsbudgettet i 2025.

Udvalget godkendte, at udgifterne skulle søges finansieret indenfor special-undervisningsbudgettet, men at det skulle tages op i forbindelse med budgetrevisionen pr. 30. september 2025, hvis det viste sig, at finansieringen *ikke* kunne ske indenfor specialundervisningsbudgettet. Som det fremgik af budgetrevisionen, var forventningen et merforbrug på 3,2 mio. kr. og derfor kunne udgiften ikke finansieres af området.

Da den endelige udgift til etablering af gruppetilbuddet ikke var kendt ved budgetrevisionen, skulle der forelægges en sag til politisk behandling, når det endelige beløb til etablering var kendt.

## Forventede udgifter

Projektet med etablering af Villaen har nu været i udbud og prisen fremgår af tabel 1 nedenfor. Af tabellen fremgår også den forventede udgift til udearealer ved Villaen samt etablering af ny administration – Væksthuset.

Som det fremgår af tabel 1 nedenfor, er den forventede udgift nu 1,868 mio. kr.

## Tabel 1 – Forventede udgifter til projektet

	Kr.
Villaen - Etablering af nyt gruppetilbud på Humlebæk skole	1.557.000
Villaen - Udearealer, legeinventar, faldunderlag og perimeterhegn	147.000
Væksthuset - Etablering af ny administration for områdeledelse for Børnehuse i Humlebæk	164.000

## I alt

**1.868.000**

At den forventede udgift er steget med ca. 0,8-1,0 mio. kr., skyldes blandt andet, at der i det første overslag kun var medtaget udgifter til nyt handicaptoilet og ventilationsanlæg.

Efter brandrådgiver har været på opgaven, har det vist sig, at der skal udskiftes en del døre i bygningen til branddøre. Der er glasvægge i flugtveje, som skal fjernes, og rum der skal have nye flugtveje til det fri for at overholde krav i forhold til brand i undervisningslokaler. Der er derfor øgede udgifter til bygningsændringer, som ikke var i det oprindelige overslag. Det har også ved en gennemgang på stedet vist sig, at der ikke er tilstrækkelig belysning til undervisning i lokalerne, og til at styre belysningen i selve lokalet. Alle ovenstående arbejder er afledt af myndighedskrav til undervisningslokaler.

Det var den oprindelige vurdering, at ombygningen ville ske ultimo 2025 og derfor skulle finansieringen findes i 2025. Det viste sig i efteråret 2025, at ombygningen først kunne ske primo/medio 2026, da der først skulle behandles byggesag og indhentes tilbud på opgaven.

Den forventede tidsplan efter udbud er, at de administrative funktioner i områdeinstitutionen kan flytte til Væksthuset april og Villaen kan tages i brug pr. august.

## Finansiering

Set i lyset af de fortsat stigende udgifter til specialundervisning, er det vurderingen, at der ikke vil være finansiering via specialundervisningsbudgettet i 2026. Derfor fastholdes anbefalingen om, at finansieringen på i alt 1,868 mio. kr. sker via anlægsreserven i 2026.

## Bevilling

Der ansøges om nedenstående bevillingsmæssige ændring.

<b>1.000 kr.</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>I alt</b>
Anlægsreserven	-1.868	0	0	0	-1.868
Politikområde 18, Anlæg: Gruppetilbud i Villaen ved Humlebæk Skole	1.868	0	0	0	1.868
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. kassetræk*

*Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. kassetilførsel*

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

At finansieringen af anlægsudgiften på 1,868 mio. kr. til etablering af ny administration i Væksthuset samt etablering af gruppetilbud i Villaen ved Humlebæk Skole sker via anlægsreserven i 2026, jf. bevillingstabellen.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 52: Godkendelse af beredskabsplan for vold og overgreb mod børn og unge (2026-2029)

26/4568

## Beslutningstema

Godkendelse af kommunens reviderede beredskabsplan for forebyggelse, tidlig opsporing og håndtering af vold og overgreb mod børn og unge for byrådsperioden 2026-2029.

## Sagsfremstilling og økonomi

Ifølge barnets lov § 15, stk. 2 skal alle kommuner have et skriftligt beredskab til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge samt til behandling af sager om sådanne overgreb. Beredskabet skal vedtages af kommunalbestyrelsen, offentliggøres og løbende revideres efter behov – dog minimum hvert fjerde år.

Den gældende beredskabsplan blev politisk godkendt i 2024. I forbindelse med ny byrådsperiode 2026-2029 er der udarbejdet en ny og opdateret beredskabsplan.

Den nye beredskabsplan er udarbejdet med henblik på:

- at sikre en tydelig og sammenhængende ramme for kommunens håndtering af sager hvor der er mistanke om vold og overgreb mod børn og unge
- at understøtte ensartet praksis på tværs af forvaltninger, institutioner og fagområder
- at sikre, at beredskabet er i overensstemmelse med gældende lovgivning, organisering og samarbejdsflader

Beredskabsplanen skal sikre, at kommunen så tidligt som muligt bliver opmærksom på og reagerer, hvis der er mistanke om at børn og unge udsættes for vold eller seksuelle overgreb. Det forudsætter klare procedurer, faglige kompetencer samt rettidig omhu og handling.

Det kommunale beredskab skal medvirke til, at fagpersoner:

- har den nødvendige viden til at reagere ved mistanke eller viden om overgreb
- bliver bedre til at forebygge, opspore og håndtere sager om vold og seksuelle overgreb
- arbejder tværfagligt og tværsektorielt i håndteringen af sagerne
- er i stand til at iværksætte en fagligt kvalificeret indsats indenfor 24 timer efter modtagelse af en underretning
- kan vurdere, om barnets eller den unges sundhed eller udvikling er i fare, så der straks kan iværksættes en akut indsats
- sikrer, at sager uden behov for akut indsats overgår til de almindelige sagsgange for underretning

Den kommunale beredskabsplan suppleres af et flowdiagram til ophæng, som giver et overskueligt overblik, og som tydeliggør medarbejderes og lederes ansvar og handleveje i situationer, der kræver handling.

På denne baggrund indstilles det, at byrådet godkender beredskabsplanen som det samlede og gældende grundlag for kommunens arbejde med forebyggelse og håndtering af vold og overgreb mod børn og unge i byrådsperioden 2026-2029.

## Bevilling

Beredskabsplanen har ingen økonomiske konsekvenser, idet der er tale om en organisatorisk og faglig ramme for håndtering af eksisterende opgaver.

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

1. At beredskabsplanen for forebyggelse og håndtering af vold og overgreb mod børn og unge godkendes.

## **Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 13-04-2026**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-04-2026**

Økonomiudvalget anbefaler Social-, Ældre og Sundhedsudvalgets indstilling.

## **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Godkender Økonomiudvalgets indstilling.

## **Bilag**

Beredskabsplan vold og overgreb\_endelig version 2026

FLOW DIAGRAM 2026

## **Punkt 53: Sager behandlet på lukket møde 27. april 2026**

25/26283

### **Beslutningstema**

1. Godkendelse af dagsorden – lukket møde
2. Sundhedsreform – Godkendelse af udkast til delingsaftale – lukket møde
3. Orientering om aftale med Altiden om friplejehjem i Nivå – lukket møde
4. Digitalt underskriftblad 27. april 2026 – lukket møde

### **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

1. Godkendelse af dagsorden – lukket møde
  - Dagsorden godkendt
2. Sundhedsreform – Godkendelse af udkast til delingsaftale – lukket møde
  - Byrådet godkender indstillingen
3. Orientering om aftale med Altiden om friplejehjem i Nivå – lukket møde
  - Orienteringen blev taget til efterretning
4. Digitalt underskriftblad 27. april 2026 – lukket møde
  - Underskriftblad vedhæftet som bilag

## **Punkt 54: Digitalt underskriftblad 27. april 2026**

25/26170

### **Beslutning i Byrådet 2026-2029 den 27-04-2026**

Underskriftblad vedhæftet som bilag

### **Bilag**

Godkendelser BY 270426 - åbent møde