

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 08-11-2023

Mødedato Onsdag d. 08. november 2023 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A) (Fravær), Marianne Bredgaard Karlsson (B), Bettina Bové (B), Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C), Hanne Berg (F) , Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Beslutning om placering af skolefridage i elevernes feriekalender efter høring.....	5
Implementering af budgetaftale 2024 - 2027:Nedsættelse af tilsynskadencen på dagtilbud, dagpleje	9
Orientering om indsatsen til forebyggelse af stress, angst og præstationspres blandt elever i udskoli	11
Orientering om prøvehandlinger på dagtilbud- og skoleområdet.....	14
Meddelelser fra administrationen.....	17
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	18
Sager på vej.....	19
Digitalt underskriftsblad 8. november 2023.....	21

Punkt 112: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Godkendt.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 113: Træffetid

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Ingen mødt.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 114: Beslutning om placering af skolefridage i elevernes feriekalender efter høring

23/6223

Beslutningstema

Der skal tages beslutning om fremtidig placering af skolefridage i elevernes feriekalender efter, at spørgsmålet har været i høring i skolernes MED-udvalg og skolebestyrelser.

Sagsfremstilling og økonomi

På byrådsmødet den 30. maj 2022 (sag nr. 76) besluttede Byrådet, at administrationen i samarbejde med medarbejderne og skolebestyrelserne skal udarbejde et forslag til reviderede retningslinjer for placering af feriedage med start fra skoleåret 2024/2025 til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget.

Baggrunden er, at regeringen har afskaffet store bededag, og at skolernes feriekalender for eleverne skal tilpasses som følge heraf, så eleverne fortsat har 200 skoledage om året.

Hovedparten af skolefridagene er allerede fastlagt i forbindelse med ferier og helligdage, men der vil derudover være et varierende antal dage, der skal placeres som skolefridage for at lande på de 200 skoledage. Antallet varierer fra år til år på grund af evt. sammenfald mellem helligdage/fridage og weekenddage. Efter at store bededag er afskaffet, er der en dag yderligere, der skal placeres hvert år.

Børne- og Skoleudvalget og derefter Byrådet har drøftet placering af den ekstra skolefridag og har ønsket at høre skolebestyrelsens og medarbejdernes synspunkter i forhold til dette spørgsmål. Byrådet vedtog samtidig at fastholde den udmeldte feriekalender for skoleåret 2023/2024, så en ændring vil være med virkning fra skoleåret 2024/2025.

SFO og SFO2 har åbent hele dagen for elever fra børnehaveklassen – 6. klasse på næsten alle hverdage, så der er pasningsmulighed for børnene på skolefridage, der ikke er helligdage eller kommunale lukkedage.

Høringssvar

Skolebestyrelser og MED-udvalg ved skolerne er blevet bedt om at forholde sig til spørgsmålet om elevernes feriekalender med fokus på mulige placeringer af de resterende skolefridage og kompetencen til at beslutte placeringen med baggrund i 6 modeller (bilag). Det har også været muligt for skolerne at komme med helt andre forslag.

Alle skolers MED-udvalg og bestyrelser har indgivet høringssvar.

Alle skoler peger i hovedtræk på model 6, hvor skolefridage placeres i forlængelse af sommerferien og/eller omkring juleferien. Der er også enighed om, at det skal være en fælles kommunal ferieplan for alle skoler.

Model 6

I model 6 placerer administrationen de resterende skolefridage i forlængelse af sommerferien og/eller omkring juleferien:

- Hvis der er mere end 3 ekstra skolefridage placeres de i forlængelse af sommerferien, mens en eller to dage placeres omkring juleferien.
- År, hvor der er mere end 5 dage, der skal placeres, forlænges sommerferien med en uge (5 dage) og de resterende skolefridage placeres omkring juleferien.

Nogle skoler er kommet med tilføjelser til model 6:

Flere skoler pointerer, at man gerne vil undgå 'hængende dage', dvs. at man vil undgå første skoledag på en torsdag eller fredag, ligesom man i forbindelse med juleferien gerne vil undgå at have sidste dag inden ferien en mandag og første dag efter ferien en fredag.

Endrupskolen foreslår, at der i år, hvor der er en enkelt dag mellem en weekend og grundlovsdag, placerer en skolefridag på denne dag, så man får 4 sammenhængende fridage.

Humblebæk skole peger på, at model 6 anvendes de år, hvor der er færre end 5 dage, mens skolebestyrelserne og MED-udvalget igen høres om den konkrete model for de år, hvor der er flere dage.

Administrationens indstilling – Model 6

Administrationen anbefaler på baggrund af høringssvarene, at man beslutter en placering af ekstra skoledage fra og med skoleåret 2024/2025 efter model 6 og ser to mulige modeller:

Forslag 1 med følgende tilføjelse:

- at man først tager højde for at undgå evt. 'hængende dage' og
- at man placerer en fridag i forbindelse med grundlovsdag de år, hvor der er en enkelt dag mellem en weekend og grundlovsdag, så man får fire sammenhængende fridage

Forslag 2 svarer til forslag 1 men der placeres *ikke* fridage omkring grundlovsdag.

Den konkrete placering af skolefridage efter de to forslag kan ses i bilaget "Placering af ekstra skolefridage efter forslag 1 og forslag 2.

Ændring af bilag til skolestyrelsesvedtægten

En ændring af retningslinjerne for placering af ekstra skolefridage fra og med skoleåret 2024/2025 betyder, at bilaget i skolestyrelsesvedtægten skal ændres til følgende formulering:

Såfremt model 6 forslag 1 følges, vil styrelsesvedtægten konsekvensrettes til følgende formulering:

Forslag 1 – hvor der placeres fridage omkring grundlovsdag

Administrationen placerer de resterende skolefridage efter følgende retningslinjer i prioriteret rækkefølge:

1. År, hvor der er mere end 5 dage, der skal placeres, forlænges sommerferien med en uge (5 dage) og de evt. resterende skolefridage placeres omkring juleferien/i forbindelse med grundlovsdag.
2. Hvis der i et skoleår er en enkelt dag mellem grundlovsdag (5/6) og en weekend, placeres en skolefridag, så det bliver en sammenhængende miniferie på 4 fridage.
3. Hvis den faste ferieplan betyder, at der kommer 'hængende dage' (første skoledag efter sommer- eller juleferien på en fredag, sidste dag inden juleferien på en mandag), placeres de ekstra dage, så dette – om muligt – undgås.
4. Hvis der i et skoleår – når der er taget højde for evt. 'hængende dage' og evt. grundlovsdagsminiferie - er 3 eller flere ekstra skolefridage placeres de i forlængelse af sommerferien. Er der færre dage, placeres de omkring juleferien.

Såfremt model 6 forslag 2 følges, vil styrelsesvedtægten konsekvensrettes til følgende formulering:

Forslag 2 – hvor der ikke placeres fridage omkring grundlovsdag

Administrationen placerer de resterende skolefridage efter følgende retningslinjer i prioriteret rækkefølge:

1. År, hvor der er mere end 5 dage, der skal placeres, forlænges sommerferien med en uge (5 dage) og de evt. resterende skolefridage placeres omkring juleferien.
2. Hvis den faste ferieplan betyder, at der kommer 'hængende dage' (første skoledag efter sommer- eller juleferien på en fredag, sidste dag inden juleferien på en mandag), placeres de ekstra dage, så dette – om muligt – undgås.
3. Hvis der i et skoleår – når der er taget højde for evt. 'hængende dage' er 3 eller flere ekstra skolefridage placeres de i forlængelse af sommerferien. Er der færre dage, placeres de omkring juleferien.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål nr. 4. Kvalitetsuddannelse

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Kommunikation

Indstilling

1. At ekstra skolefridage fra og med skoleåret 2024/2025 placeres efter model 6 – forslag 1.

2. At bilag til skolestyrelsesvedtægten konsekvensrettes med virkning fra skoleåret 2024/2025.
3. At skolernes ferieplan er fælles for hele kommunen og gælder for alle folkeskoler og Ullerødskolen. Dette kræver ikke nogen ændring af bilaget til skolestyrelsesvedtægten.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Administrationens indstilling punkt 1, 2 og 3 blev godkendt.

Bilag

Samlede høringssvar feriekalender

Placering af ekstra skolefridage efter forslag 1 og 2

Modeller til høring

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 115: Implementering af budgetaftale 2024 - 2027: Nedsættelse af tilsynskadencen på dagtilbud, dagpleje mv.

23/22587

Beslutningstema

Orientering om implementering af budgetaftale 2024 - 2027, der vedrører nedsættelse af tilsynskadencen på dagtilbud, dagpleje mv.

Sagsfremstilling og økonomi

Efter dagtilbudsloven skal kommunen føre tilsyn med alle dagtilbuddene i kommunen minimum hvert andet år – henholdsvis anmeldt og uanmeldt. Fredensborg kommune har hidtil haft en politisk besluttet højere tilsynskadence end dagtilbudslovens bestemmelse og har gennemført tilsyn hvert år i alle dagtilbud, dagpleje og private pasningsordninger, private fritidshjem og private klubber under dagtilbudsloven samt §32 tilbud. Dagpleje og private pasningsordninger har hidtil haft to tilsyn om året. Herudover er der ført tilsyn i legestuerne en gang årligt.

Som del af budgetaftalen 2024 – 2027 på politikområde 8 - børn, er det besluttet, at nedsætte kadencen for tilsyn til lovens minimum. Dette vil medføre en besparelse på 0,702 mio. kr. årligt. Som følge heraf nedlægges en stilling som tilsynsførende pædagogisk konsulent. Besparelsen implementeres pr. 1. januar 2024.

Nedsættelse af tilsynskadencen

Tilsyn vil fra 2024 blive gennemført, så hvert dagtilbud, private fritidshjem og private klub samt §32 tilbud fremfor hvert år får et tilsyn hvert andet år. Tilsynene vil skifte mellem at være anmeldt og uanmeldt. Den ændrede tilsynskadence gælder også den kommunale dagpleje og private pasningsordninger. Tilsyn i dagplejens legestue bortfalder, da det ikke er lovpligtigt.

I de år, hvor der gennemføres anmeldt tilsyn i en institution, vil den tilsynsførende altid foretage et indledende uanmeldt observationsbesøg seneste tre uger før det anmeldte tilsyn. Praksis er indført i overensstemmelse med den seneste skærpelse af dagtilbudsloven, der siger, at der ved tilsyn skal foretages observation af medarbejderes praksis ift. børn i læringsmiljøet.

Mellem de lovpligtige tilsyn hvert andet år vil der fortsat gennemføres opfølgende tilsynsbesøg i perioden, hvis tilsynsførende vurderer, der er behov for ekstra tilsyn og / eller opfølgning på tilsynet.

Det vurderes, at der i et vist omfang vil være behov for opfølgende besøg i perioden i den mellemliggende periode for at sikre den ønskede kvalitetsudvikling efterleves. Vurderingen er, at den nuværende bemanning med én tilsynsførende konsulent kan varetage opfølgning i den mellemliggende periode mellem to lovpligtige tilsyn. Det er dog under forudsætning af at behovet for opfølgende tilsyn ikke stiger væsentligt som følge af den ændrede tilsynskadence.

Status på tilsyn

Generelt er de samlede resultater fra kommunens egne tilsyn forbedret fra 2021 til 2022. Det er positivt, at dagtilbuddene arbejder aktivt med at forbedre kvaliteten. Tilsynet observerer dog, at det ikke alle steder lykkes i tilstrækkelig grad at få tilsynets anbefalinger implementeret i den pædagogiske praksis, hvorfor der her er behov for fortsat opfølgning samt råd og vejledning for at forbedre kvaliteten.

Resultaterne fra den nationale kvalitetsundersøgelse af 0-2 års dagtilbud og dagpleje 2023, som blev drøftet i BSU 9. august 2023 (sag 81) viste desværre, at kvaliteten på landsplan langt fra var tilstrækkelig for aldersgruppen. Administrationen og dagtilbuddenes ledere arbejder med resultaterne af kvalitetsundersøgelsen, uagtet at Fredensborg Kommune ikke deltog i undersøgelsen.

Den nationale kvalitetsundersøgelses konklusioner understreger vigtigheden af et fortsat fokus på udvikling af kvaliteten i dagtilbuddene. Tilsyn er et instrument i kvalitetsudviklingen.

Administrationen og dagtilbuddenes ledere arbejder sammen om, at tilsyn skal fungere som et ledelsesinstrument til at forbedre kvaliteten i de dagtilbud, hvor der fx er forskel i kvaliteten i de forskellige børnegrupper.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse - sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles mulighed for livslang læring.

Det er sejt at blive dygtig

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 116: Orientering om indsatsen til forebyggelse af stress, angst og præstationspres blandt elever i udskolingen

21/23004

Beslutningstema

Orientering om status på indsatsen til forebyggelse af stress, angst og præstationspres i udskolingen.

Sagsfremstilling og økonomi

I budget 2020-2023 afsatte Byrådet 0,15 mio. kr. årligt til et tre-årigt pilotprojekt med det formål at forebygge stress, angst og præstationspres blandt elever i udskolingen. Pilotprojektet blev sat i gang på Kokkedal og Humlebæk Skoler og havde til formål at klæde eleverne bedre på til at håndtere de udfordringer, som unge i hele landet oplever, og som ofte handler om en kombination af presset fra forventningerne til dem og de ting, de skal nå: lektier, venner, familie, sociale medier og fritidsaktiviteter. Derfor blev der i planlægningen lagt vægt på, at indsatsen skulle være involverende for både elever og lærere, således at projektet blev relevant for netop de udfordringer, som eleverne oplever at stå med.

Efterfølgende blev der i budget 2021-2024 afsat 0,3 mio. kr. årligt til at brede indsatsen ud til Fredensborg Kommunes øvrige folkeskoler.

Pilotprojektet blev evalueret efter det første år, og erfaringerne herfra blev taget med i planlægningen af indsatsen på alle skolerne. Evalueringen blev behandlet i Børne- og Skoleudvalget 30. november 2021 (sag nr. 110).

Erfaringer fra projektets første år

Erfaringerne fra de første års forløb har understreget relevansen af at arbejde målrettet med forebyggelse af stress, angst og præstationspres i udskolingen. Det er også tydeligt, at indsatserne ligger i direkte forlængelse af det arbejde, som pågår i skolernes hverdag, men at det er positivt med ekstra fokus på området i perioder. Samtidig viste årets erfaringer, at der var behov for forløb, som kan tilpasses det enkelte team og den enkelte klasse.

Status for skolernes aktuelle arbejde med forebyggelse af stress, angst og præstationspres

Efter at have arbejdet med de samme forløb de første år, har skolerne i år selv tilrettelagt de indsatser, der passer bedst til deres behov. Dog er der en række fællestræk i, hvad der opleves godt og meningsfuldt på skolerne.

Generelt har skolerne i år lagt større vægt på at flytte forløbene tilbage til lærerne, som kender eleverne fremfor at anvende eksterne samarbejdspartnere til at varetage opgaven, om end nogle skoler gør begge dele med god effekt.

Alle skolers 8. klasser har igen haft besøg af foredragsholder Julius Mygind, som med foredraget 'Du ikke f**ked Du bare ung' sætter fokus på unges udfordringer med skole, trivsel, selvværd og selvtillid mv. Skolerne har alle meldt tilbage, at det er et foredrag, som de unge i udpræget grad kan spejle sig i, og som giver gode samtaler og drøftelser i klasserne efterfølgende.

Nogle skoler har valgt at følge op med workshops efterfølgende, hvor foredragsholderen arbejder videre med de unge, og hvor der også indgår undervisningsmateriale, som lærerne kan anvende til at arbejde videre med tematikkerne.

Andre skoler har valgt andre samarbejdspartnere, som arbejder med både elever og lærere i forløb med undervisning og øvelser.

Humblebæk Skole og Langebjergskolen afprøver i år en ny indsats udviklet som klassebaseret forløb til udskolings elever. Indsatsen hedder 'Basal – sammen og trivsel' og er udviklet af Komiteen for Sundhedsoplysning, som også står bag de anerkendte 'Lær at tackle' kurser, som Fredensborg Kommune sammen med mange andre kommuner har anvendt til undervisning af kronisk syge borgere og pårørende.

Basal består af et kompetenceudviklingsforløb for udvalgte lærere samt et elevforløb med øvelser om fx venskaber, præstationer, usikkerhed og bekymringer. Der arbejdes både med analoge og digitale materialer, herunder små digitale spil. Det er klassens egne lærere, som forestår undervisningsforløbet.

Såfremt de to skolars erfaringer med forløbet er positive, vil flere skoler være interesserede i at anvende samme indsats næste år.

Alle skoler har oplevet det som positivt at sætte særskilt fokus på tematikkerne og har generelt oplevet, at forløbene har været gode til at engagere eleverne og få de svære emner i tale.

Fremadrettet planlægning af indsatsen

Fremadrettet vil der med de afsatte midler årligt være 0,327 mio. kr. til rådighed for skolernes indsats for forebyggelse af stress, angst og præstationspres blandt udskolings eleverne.

Erfaringerne fra årets forløb understreger, at der er en tæt sammenhæng mellem opbakningen til indsatserne og muligheden for lokal indflydelse på udformningen af indsatsen. Administrationen vil derfor også fremadrettet give skolerne mulighed for at tilrettelægge de forløb på 8. årgang, som opleves meningsfulde og relevante på den enkelte skole. På den måde kan midlerne anvendes der, hvor ledelsen og teamet vurderer, at behovet er størst. Samtidig bistår administrationen med vidensopsamling og evt. forhandling af fælles aftaler, når der er behov for det.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Mål nr. 4 'God uddannelse' og mål nr. 10 'Mindre ulighed'.

Byrådets arbejdsgrundlag 'Det er sejt at blive dygtig'

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. At status på indsatsen til forebyggelsen af stress, angst og præstationspres blandt elever i udskolingen tages til orientering.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget er glade for de erfaringer, der er gjort på skolerne og foreslår, at de indgår i 2030-planen.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 117: Orientering om prøvehandlinger på dagtilbud- og skoleområdet

23/23932

Beslutningstema

I Fredensborg Kommune er der et stort fokus på at styrke rekruttering og fastholdelse af medarbejdere. Derfor er der nedsat et §17.4 udvalg, som har fokus på, hvordan man kan styrke rekrutteringen på de store velfærdsområder ved blandt andet at ændre på de ting ”vi plejer”. Udvalget har derfor været optaget af muligheden for, at der kan igangsættes en række mindre prøvehandlinger på dagtilbud- og skoleområdet med henblik på at styrke fastholdelse og rekruttering. De skal nu afprøves i den kommende tid, for at afprøve nye måder at arbejde på. Børne- og Skoleudvalget orienteres om de foreløbige prøvehandlinger på skole- og dagtilbudsområdet. Herudover deltog flere af udvalgets medlemmer på §17, stk. 4, udvalgets besøg i Holbæk Kommune den 21. september 2023 mhp. at høre mere om deres erfaringer med forsøg med frisættelse af folkeskolerne i kommunen.

Sagsfremstilling og økonomi

§17.4 udvalget har siden nedsættelsen af udvalget i 2022 haft fokus på rekruttering og fastholdelse på de tre store velfærdsområder, herunder skole og dagtilbud. Situationen er, at der bliver færre hænder til et voksende antal børn samtidig med, at optaget til uddannelserne fortsætter med at falde. Prognoser peger derfor på, at udfordringen på arbejdskraft bliver markant forværret de kommende år. Derfor er man også i udvalget optaget af, hvordan man kan styrke fastholdelsen af medarbejderne ved at imødekomme mere fleksible behov eller ønsker.

En af metoderne er at arbejde med kortvarige prøvehandlinger, som betyder, at der prøves noget af i mindre skala, og at man efterfølgende evaluerer og tilpasser ideen, for dermed at kunne brede det yderligere ud i organisationen. Inspirationen til prøvehandlinger er startet på

udvalgsmødet i april 2023, hvor Gentofte og Frederikssund kommuner var inviteret ind for at fortælle om deres erfaringer. De har haft god succes med at få deres organisation til at prøve nye ting af i en kortere prøveperiode, for efterfølgende at evaluere og implementere i det omfang, det gav mening - og var muligt. Et af de vigtigste budskaber var, at man ikke kan finde én model, der passer alle, hvorfor der er behov for, at de enkelte dagtilbud og skoler drøfter, hvad der er behov for at prøve af hos dem.

Siden udvalgsmødet i april har skoler og dagtilbud drøftet mulige prøvehandlinger i deres lokale MEDudvalg for at sikre et stærkt lokalt ejerskab og motivation til at afprøve nye tiltag, som kan styrke fastholdelse af medarbejdere og tiltrække nye medarbejdere.

Følgende prøvehandlinger er indtil videre meldt ind fra dagtilbuds- og skoleområdet:

Prøvehandlinger på dagtilbudsområdet:

1. Fast skemalægning for medarbejder
2. Medarbejdere vikardækker egne fraværstimer under uddannelse
3. Skemalægning af forberedelse
4. 4 dags arbejdsuge for deltidsansatte
5. 4 ugers norm
6. Flexibel forberedelse
7. Rekrutteringsindsats med kaffe/kage invitationer

Prøvehandlinger på skoleområdet:

8. Struktur og styrket samarbejdet hos årgangsteam
9. Systematik og procedurer for modtagelse af nye medarbejdere
10. Systematik for exit-samtaler
11. Styrket samarbejde mellem pædagoger og lærere
12. Samlet forberedelse – med undervisning på teams
14. Seniorsamtaler
15. Kurser for nyansatte lærervikarer – om lærer, - og pædagogfaget

Arbejdet med prøvehandlingerne er allerede i gang, og forventningen er, at §17.4 udvalget vil blive orienteret om de første erfaringer med prøvehandlingerne på udvalgsmødet i december måned 2023, mens konkrete resultater af prøvehandling formentlig først ligger i foråret 2024. Yderligere vil det være muligt, at der løbende sættes nye prøvehandling i gang alt afhængig af, hvornår det kan passe ind på dagtilbud- og skoleområdet. Arbejdet med prøvehandling skal ses som en arbejdsmetode, der kan benyttes, når nye ideer skal prøves af.

Erfaringer fra Holbæk Kommune

Den 21. september deltog §17.4 udvalget samt enkelte fra Børne- og Skoleudvalget på studieturen til Holbæk Kommune. Holbæk Kommune er en af to kommuner, der i 2021 fik en velfærdaftale på skoleområdet, hvor kommunen blev frisat fra en række statslige krav og lovgivning på skoleområdet. Formålet med turen var at høre om Holbæk Kommunes forsøg med frisættelse af deres folkeskoler samt de erfaringer de har gjort sig i processen.

I Holbæk Kommune har der været fokus på, at der for eleverne, forældrene, medarbejderne og lederne på de enkelte skoler, skal være mulighed for at skabe en skole, der passer til netop dem og det lokalområde, skolen ligger i. Herudover er der et stærkt fokus på, at ændringerne skal skabe bedre resultater for eleverne. De skal opleve større trivsel og lære mere, ligesom de skal have en frihed til at præge hverdagen på deres skole. Der henvises i øvrigt til kommunens hjemmeside for yderligere oplysninger: <https://xn--brnesskole-vjb.dk/frihedsforsoeget/>

Holbæk Kommune havde forberedt forskellige oplæg fra både politiker Sif Thomsen, tillidsrepræsentant, skolechef og administration, som blandt andet belyste at én af de afledte effekter ved frisættelsen af skolerne var, at Holbæk Kommune ikke oplever problemer med at rekruttere lærer- og pædagogkompetencer. Grunden hertil er, at de i dag rekrutterer fra et større geografisk område end tidligere, da flere vælger Holbæk som arbejdsplads, grundet frisættelsen af skolerne.

Der var også en række andre pointer fra Holbæk, bl.a.:

Væsentlig at frisættelsen bliver brugt til ikke kun at drøfte, hvad en skole skal ”frisættes fra”, men også sammen at drøfte, hvad man som skole skal ”frisættes til”, og at denne proces tager tid, når alle skolens relevante parter skal involveres.

Forsøg med fleksible overgange fra børnehaven til skolestart, som betyder, at barnet kan starte på tre forskellige tidspunkter på året – afhængig af hvornår barnet er skoleparat. Der er yderligere tilkøbt en samskabende pædagog, som er ansat til at styrke overgangen mellem børnehaven og skole.

Flere skoler har samlet elevernes gode ideer skabt nye muligheder og ideer som har været med til at styrke den nye måde at tænke skole og læring på. Eleverne ønskede flere tværgående undervisningsforløb, som kunne være med til at

understøtte en kreativ og anderledes tilgang til læring, fremfor de traditionelle fagtimer. Det har øget motivationen og engagementet – særligt for udskolingens elever.

Det blev også drøftet, hvordan man som politiker navigerer i en ny rolle, hvor man har mindre indflydelse på, hvordan der konkret drives skole. I stedet bliver politikerne inviteret ind til dialog via temamøder, hvor skolernes erfaringer med at drive skole bliver drøftet. Det var oplevelsen, at politikerne er kommet tættere på skolen og eleverne via de dialogbaserede møder.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssig karakter.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Mål nr. 4 'God uddannelse'.

Byrådets arbejdsgrundlag 'Det er sejt at blive dygtig'.

Indstilling

1) At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 118: Meddelelser fra administrationen

21/32421

Beslutningstema

Der orienteres om diverse meddelelser mv. fra administrationen.

Sagsfremstilling og økonomi

Besøgsrunde for 2024 ifm afvikling af Børne – og Skoleudvalgsmøde:

Tirsdag den 16. januar

Onsdag den 7. februar - Kokkedal Skole

Tirsdag den 5. marts

Tirsdag den 9. april - Humlebæk Lilleskole

Tirsdag den 14. maj

Mandag den 10. juni - Per Gyrum

Tirsdag den 20. august

Tirsdag den 17. september - Bøgegården

Tirsdag den 8. oktober

Tirsdag den 12. november

Tirsdag den 3. december

Regeringens folkeskoleudspil ”Forberedt til fremtiden II: Frihed og fordybelse – et kvalitetsprogram for folkeskolen”:
[Forberedt på fremtiden 2 \(uvm.dk\)](https://www.uvm.dk/forberedt-pa-fremtiden-2).

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 119: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32421

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Input fra dialogmødet d. 2. november blev drøftet. Der er ønske om, at der i programlægningen sikres dialog på møderne i 2024. Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 120: Sager på vej

21/32420

Beslutningstema

Orientering om sager på vej.

Sagsfremstilling og økonomi

December

Skolernes trivselshandleplaner for 2023. Drøftelse med skolelederne.

Godkendelse af privat institution på NGG

Orientering om resultater af skolernes afgangsprøver 2023

Januar 2024

Implementering af budgetforlig 2024: 2030-plan til håndtering af mistrivsel blandt børn og unge – kommissorium til arbejdet med en 2030-plan

Orientering om afstemning vedr. muligt fravalg af frokostordning

Videre frem

Udvikling af dagtilbud, der har høj andel af børn i udsatte positioner

Implementering af budgetforlig 2024: Analyse af standard af toiletter på skolerne og mulig plan for renovering mv.

Implementering af budgetforlig 2024: mål om andel af pædagoger øges frem til 2026

Årlig opgørelse på områdeniveau med anvendelse af omsættetabelen

Udmøntning af opkvalificeringspuljen til dagtilbudsområdet fra finanslov 2023

Orientering om resultat af brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet 2023

Opfølgning på workshoppen vedr. kvalitetsundersøgelse dagtilbud 0-2 år

Investeringscase: Inkluderende dagbehandling (jf. masterplan specialundervisning)

Rammer for forældreindflydelse i dagtilbud

Orientering om nye regler om udsat skolestart

Beslutning om ændring af bilag til skolestyrelsesvedtægt som konsekvens af sænkelse af klasseloftet

Status kapacitet på dagtilbud

Skolemadsprojektet Øjn

Status på samarbejdsgrundlaget

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 08-11-2023

Listen suppleres med sag om status for lokalet i Egedalshallen til UNG2980. Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Charlotte Sander (A)

Punkt 121: Digitalt underskriftsblad 8. november 2023

21/31504

Bilag

Godkendelseark BSU 8. november 2023

Fraværende Charlotte Sander (A)