

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 03-03-2022

**Mødedato** Torsdag d. 03. marts 2022 kl. 17:30

**Mødested** Endrupskolen, "lærerværelset"

**Mødedeltagere** Tinne Borch Jacobsen (V), Lars Søndergaard (V), Bent Fischer-Nielsen (F), Hanne Berg (F), Heidi Boss Nyby (C), Mikkel Hartwich (C), Bettina Bové (B), Soma Mayel (B), Charlotte Sander (A), Sarah Lykke (A), Per Frost Henriksen (A)

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af kvalitetsrapport 2021 for skoleområdet.....	4
Normering i dagtilbud - status.....	7
Organisering af specialbørnehavegruppen Spilopperne.....	9
Orientering om rekruttering af dagplejere - status.....	14
Sager på vej.....	17
Meddelelser fra administrationen.....	18
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	19
Digitalt underskriftsblad 3. marts 2022.....	20

## **Punkt 25: Godkendelse af dagsorden**

21/31503

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Godkendt.

# Punkt 26: Godkendelse af kvalitetsrapport 2021 for skoleområdet

21/21491

## Beslutningstema

Kvalitetsrapport for skoleområdet for skoleåret 2020/2021 fremlægges til godkendelse. Desuden orienteres om hovedresultater fra rapporten. Skoleinspektørerne deltager i Børne- og Skoleudvalgets drøftelse under punktet.

Som et supplement til kvalitetsrapporten vedlægges desuden en benchmarkrapport fra januar 2022 om afgangselevernes karakterer set i lyset af, om de opfylder kravet til erhvervsuddannelserne.

## Sagsfremstilling og økonomi

Ifølge folkeskolelovens §40a skal kommunerne hvert andet år udarbejde en kvalitetsrapport, der beskriver skolernes resultater fra det afsluttede skoleår. Kvalitetsrapporten skal være godkendt i Byrådet inden d. 31. marts og skal derefter offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Den 1. juni 2021 blev der i lyset af Covid-19 indgået en aftale ”om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser”. Aftalen indeholdt nye øgede frihedsgrader til skolerne, herunder muligheden for at undlade at udarbejde kvalitetsrapport for skoleåret 2020/2021. Byrådet besluttede den 30. august 2021, at der i efteråret 2021 udarbejdes en begrænset kvalitetsrapport (efter folkeskolelovens § 40a, stk. 1, 1. pkt.) med relevante data for skoleåret 2020/2021.

Nærværende kvalitetsrapport er derfor en begrænset kvalitetsrapport, hvor en del data, der ellers har været en del af rapporten er udeladt, blandt andet resultater af nationale test og skolernes kompetencedækning i fagene.

Kvalitetsrapporten i Fredensborg Kommune

I Fredensborg Kommune har kvalitetsrapporten gennem en årrække været det centrale og samlende dokument, der indgår i en årlig cyklus af tilsyn og dialog med skolerne. Rapporten skal desuden bidrage til åbenhed om skoleområdets kvalitet. Skolebestyrelserne har i deres udtalelse om rapporten forholdt sig til hvilke data, de synes er vigtige for deres tilsyn med skolen. Disse kommentarer vil indgå i udformningen af en kommende model for kvalitetsdata på skoleområdet.

Rapportens overordnede resultater

Kvalitetsrapporten er først og fremmest baseret på tal og opgørelser fra Styrelsen for IT og Læring, som er offentligt tilgængelige på [www.uddannelsesstatistik.dk](http://www.uddannelsesstatistik.dk).

Skolernes resultater for skoleåret 2020/2021 skal ses i lyset af Corona-pandemien, der betød, at visse af de afsluttende eksaminer for 9. og 10. klasse i foråret 2021 blev aflyst og erstattet af standpunktskarakterer. Andre eksaminer blev gennemført, men pga. de sværere betingelser blev det besluttet nationalt, at hvis standpunktskarakteren i faget var højere end eksamensresultatet, så ville standpunktskarakteren, være gældende. Også i foråret 2020 var afslutningseksamen påvirket af corona, hvilket man skal tage højde for i sammenligninger over årene.

Endelig vil trivselsresultaterne være præget af et par hårde år med op- og nedlukninger, hjemsendelser, hjemmeundervisning, restriktioner i forhold til både undervisning og frikvarterer. Det er en landsdækkende tendens, at elevernes trivsel har været udfordret.

Karaktergennemsnittet i 9. klasse er steget

Det samlede karaktergennemsnit for de bundne prøvfag (dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi / biologi / geografi) i Fredensborg Kommune ligger med et snit på 8,4, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 7,9. Gennemsnittet i Fredensborg Kommune er højere end i de to foregående skoleår.

Resultater i samtlige prøvfag ligger for 9. klasse med et kommunalt gennemsnit på 8,0 i skoleåret 2020/2021. Året før lå det på 8,2, mens det også i skoleåret 2018/2019 landede på 8,0. For 10. klasse ligger det samlede gennemsnit på 7,8 med højeste karaktersnit på 9,5 i den obligatoriske selvvalgte opgave (OSO).

99,1 procent af afgangseleverne i Fredensborg Kommunes 9. klasser fik mindst 02 i både dansk og matematik i skoleåret 2020/2021. Andelen er både på landsplan og i Fredensborg Kommune steget de seneste tre skoleår.

Sprogvurderingen i børnehaveklassen i efteråret 2021 viser at de nye børnehaveklassebørn generelt har bedre sproglige kompetencer end året før. 85,3 procent af børnene havde alderssvarende talesproglige færdigheder i starten af skoleåret, hvilket er en stigning på 3,7 procentpoint i forhold til skoleåret før. I skoleåret 2017/2018 var tallet nede på 68 procent, så

det er en markant fremgang. Denne udvikling tyder på, at det øgede fokus på sprogudvikling i dagtilbuddene har båret frugt.

Læseprøver i indskoling viser læsefærdigheder hos eleverne svarende til normen, men lavere end tidligere år. Læseudviklingen i indskolingen er afhængig af daglig systematisk læseundervisning og læsetræning, så det er sandsynligt at nedlukning og nødundervisning har haft en betydning for resultaterne. Også på mellemtrinnet ses læsefærdigheder noget under normen på flere år gange.

Flere elever vælger en erhvervsuddannelse

For elever, der afsluttede 9. klasse i juni 2020, var 93,8 procent af eleverne i gang med en ungdomsuddannelse 15 mdr. senere. På landsplan var andelen 89,9 procent. Andelen i Fredensborg Kommune er steget fra 2018, hvor den var 91,9, og fra 2019, hvor den var 93,1.

I foråret 2019 var andelen af elever i Fredensborg Kommune, der valgte en erhvervsuddannelse efter afsluttet grundskole, 9,8 procent, altså under de 10 procent, der var grænsen for, om en kommune skulle udarbejde en handleplan for øget valg af erhvervsuddannelserne. Her, to år senere, er andelen af elever, der har valgt at gå videre i en erhvervsuddannelse steget til 11,6 procent og nærmer sig således det politisk opstillede mål i Fredensborg Kommune om en andel på 13 procent.

82,6 procent af eleverne, der afsluttede grundskolen, blev tilmeldt en gymnasial uddannelse, mens 5,8 procent fordeler sig på udlandsophold, STU, FGU, arbejde mv. Ungdomsvejlederne har kontakt med samtlige unge og udarbejder planer for de få unge, der ikke er i gang eller er droppet ud af deres ungdomsuddannelse.

Elevernes trivsel er dalet både på landsplan og i Fredensborg Kommune

Elevernes besvarelser på den årlige nationale trivselsmåling peger på, at skolerne i Fredensborg Kommune fortsat lykkes med at værne om elevernes trivsel. For 4.-9. klassetrin beregnes gennemsnit af elevernes trivsel på en skala fra 1-5. I Fredensborg Kommune ligger elevernes trivsel i gennemsnit på 3,8 i skoleåret 2020/21, hvilket er det samme som de forrige skoleår. Trivsels gennemsnittet i 2020/21 ligger fortsat også lidt højere end det nationale gennemsnit på 3,7.

Børne- og Undervisningsministeriet definerer elever med høj trivsel, som de elever der har et trivsels gennemsnit på over 3. Fredensborg Kommunes samlede trivsels gennemsnit har været stabilt og højt de seneste skoleår, men alligevel er andelen af elever med høj trivsel faldet 3,8 procentpoint siden skoleåret 2015/16. På landsplan er andelen af elever med høj trivsel ligeledes faldet med 2 procentpoint i samme periode.

I skoleåret 2020/21 er der således 92,4 procent elever med høj trivsel i Fredensborg Kommune, mens andelen på landsplan er 91 procent. Fredensborg Kommune er blandt de 20 bedste kommuner i landet målt på andelen af elever med høj trivsel, men er ikke længere i top 5.

Elevernes fravær er faldet fra samlede 6,2 procent i 2018/2019 til 4,8 procent i 2020/2021. Den samme tendens gør sig gældende på landsplan, hvor fraværprocenten i 2020/2021 lå på 5,1 procent. Det ulovlige fravær i Fredensborg Kommune ligger konstant lavt over de seneste tre år på 0,6 procent.

Flere distriktsbørn vælger en folkeskole i kommunen

I 2020/2021 gik 71 procent af kommunens børn i kommunens folkeskoler. 20 procent af kommunens børn går på en friskole eller privatskole, mens 7 procent har valgt en folkeskole i en anden kommune.

Ser man på skolestartere er der en tendens til, at flere børn i Fredensborg Kommune vælger en folkeskole i kommunen. Således var der ved skolestart i 2020/2021 78,5 procent af eleverne, der valgte en folkeskole i kommunen. I 2018/2029 var det 74,9 procent.

Data, der mangler

Kvalitetsrapporten plejer altid at have data om skolernes løfteevne, dvs. en korrektion af afgangsprøve karakterer i forhold til, hvad elever på landsplan med en tilsvarende social baggrund har opnået. Disse data har desværre ikke været tilgængelige for skoleåret 2020/2021.

Udtalelser fra skolebestyrelserne

Skolebestyrelserne er generelt glade for kvalitetsrapporten, som de mener giver dem et godt grundlag for deres tilsyn med skolen og som grundlag for dialog med skolens ledelse og medarbejdere om udvikling af skolens resultater. Der er data, de især sætter pris på at få præsenteret, mens der også er ideer til videreudvikling af rapporten.

Benchmarkrapport om andelen af elever, der opfylder karakterkravet til erhvervsuddannelserne

Indenrigs- og Boligministeriet har i januar 2022 udsendt en benchmarkrapport, hvor de har undersøgt andelen af elever i 9. klasse, der opfylder karakterkravet til erhvervsuddannelserne.

For at opfylde karakterkravet til erhvervsuddannelserne skal en elev opfylde tre krav til afgangseksamen i 9. klasse:

1. Tage de lovbundne prøver i dansk med et gennemsnit på mindst 2,0
2. Tage de lovbundne prøver i skriftlig matematik med et gennemsnit på mindst 2,0
3. Tage alle de lovbundne prøver, de to prøver i udtræksfag og have et gennemsnit på tværs af alle prøverne på mindst 2,0. Det svarer til at bestå folkeskolens afgangseksamen

Andelen af elever, der opfylder karakterkravet er stigende både på landsplan og i Fredensborg Kommune. Således var andelen i 2019/2020 92,6 i Fredensborg Kommune, der svarer til, det man kunne forvente på baggrund af elevernes socioøkonomiske baggrund.

I skoleåret før (2018/2019) var der 85 procent af eleverne på landsplan, der opfyldte karakterkravet til erhvervsuddannelserne. I Fredensborg Kommune var tallet 90 procent.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven §40 a

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen

Aftale om håndtering af faglige udfordringer i grundskolen af 1. juni 2021

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FN's Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse. Sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles muligheder for livslang læring.

Børne- og ungepolitikken: Det er sejt at blive dygtig. Alle børn fra 0 til 17 år skal udvikle deres potentiale bedst muligt. Det handler om høj kvalitet i det pædagogiske og faglige læringsmiljø og om dannelse, som gør vores børn og unge parate til det gode voksenliv.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Elektroniske bilag**

Link til benchmarkanalyse om andel elever der opfylder karakterkravet til erhvervsuddannelserne:

<https://benchmark.dk/analyser/dagtilbud-skole-og-uddannelse/analyse-af-andel-elever-der-opfylder-karakterkravet-til-erhvervsuddannelserne>

Det anbefales at kigge på ledelsesresuméet og evt. bilag 1 og 2, hvor der er faktuelle tal for hvordan kommunerne placerer sig.

## **Indstilling**

1. At kvalitetsrapporten for skoleområdet 2021 godkendes.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Bilag**

Kvalitetsrapport 2021.pdf

## Punkt 27: Normering i dagtilbud - status

20/2448

### Beslutningstema

Status for brug af data om normeringer, herunder brug af omsættertabellen

### Sagsfremstilling og økonomi

I byrådsperioden 2018 – 2021 blev temaet normering drøftet på flere møder og budgetmæssigt prioriteredes der i byrådsperioden et væsentligt løft. Som en del af drøftelserne om normeringer nedsatte Børne- og Skoleudvalget en arbejdsgruppe med fagfolk og forældre mv. med det formål at skabe et fælles billede af de reelle normeringer i kommunens institutioner.

Den 29. juni 2020 fik udvalget tilbagemelding og en præsentation af rapporten fra arbejdsgruppen om normering.

Udvalget afholdt et temamøde den 4. marts 2021, hvor områdebestyrelserne og de selvejende daginstitutioners bestyrelser deltog og fremlagde deres betragtninger på arbejdet med omsættertabellen i praksis.

Den 3. juni 2021 behandlede udvalget en sag ”Opfølgning på temamødet om normering”, hvor følgende blev besluttet:

”Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget ønsker en sag på kommende møde med en drøftelse af mulighederne for at hæve måltallet for andelen af uddannede pædagoger.

Udvalget besluttede, at Kvalitetsrapporterne for Dagtilbud udbygges med omsættertabellen og at områdebestyrelserne årligt kan anmode administrationen om at få udarbejdet omsættertabellen ned på de enkelte institutioner til brug for lokale drøftelser.”

Sagen om mulighederne for at hæve måltallene bliver forelagt på et kommende møde i udvalget.

De reelle normeringer beregnet ud fra omsættertabellen blev aktivt præsenteret med budgetforliget for 2022. Ligeledes vil kvalitetsrapporten for dagtilbud, som præsenteres på mødet i maj 2022, være udbygget med normeringsberegning på kommuneplan ved hjælp af omsættertabellen

Områdebestyrelser kan årligt anmode om at få udarbejdet omsættertabel

Som opfølgning på udvalgets beslutning i juni 2021 har Børnehusene Fredensborgs bestyrelse benyttet sig af muligheden for at få hjælp til beregningen med omsættertabellen – ikke bare på områdeniveau, men ned på de enkelte børnehuse.

Der pågår således aktuelt et arbejde i Børnehusene Fredensborg med hjælp fra administrationen om beregning af den reelle normering for hver af de fem børnehuse, som er tilknyttet. Det foregår i et samarbejde, som også kræver et ressourcetræk i områdeinstitutionen for at levere data til beregningen. Beregningen skal præsenteres for områdebestyrelsen den 21. marts 2022.

Ressourceperspektivet i forhold til at udføre arbejdet med at kvalificere data og beregningen har betydning, hvorfor det er op til Børnehusenes bestyrelser sammen med ledelsen at vurdere, om beregningen skal udarbejdes pr. børnehus fremadrettet.

Udarbejdelsen af data på de enkelte børnehuse i Fredensborg vil give nogle erfaringer både med hvorledes disse data kan anvendes lokalt og ressourcetrækket forbundet hermed. Disse erfaringer vil kunne bidrage med viden til overvejelser om, hvorvidt der på kommuneniveau skal arbejdes med yderligere data på børnehus niveau.

Omsættertabellen er blevet et kendt værktøj

Ca. 10 kommuner på tværs af Danmark har siden rapportens tilblivelse vist aktiv interesse for værktøjet og det er også blevet delt i Region Hovedstaden i kommunale netværk med interesse for området.

En økonomikonsulent fra administrationen har præsenteret omsættertabellen på økonomikonsulenternes årsmøde og senest har administrationen været inviteret af Børne- og Undervisningsministeriets analyseafdeling til at dele erfaringer med arbejdet. Ministeriet har fået stillet til opgave af at udarbejde en metode til at beregne en reel normering i dagtilbud

jf. 'Aftalen mellem regeringen og Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om Minimumsnormeringer' 5. december 2020:

Aftalepartierne opfordrer til, at kommunerne arbejder hen imod, at forældre får et lokalt indblik i den "praktiske oplevede normering" i de enkelte daginstitutioner. Der vil for at understøtte dette blive udviklet et konkret redskab til kommunerne, der med udgangspunkt i kommunale opgørelser af bl.a. det pædagogiske personales tid med børnene, ledernes rolle i hverdagen, sygefravær og øvrige særlige lokale hensyn kan anvendes til at komme nærmere en opgørelse af en "praktisk oplevet normering" i de enkelte daginstitutioner i kommunen. Der afsættes en reserve på 5 mio. kr. til dette arbejde i 2022.

Det videre arbejde med omsættertabellen

Administrationen bistår Børnehusene Fredensborg med en beregning via omsættertabellen, som bestyrelsen har bedt om. Administrationen indstiller, at beregningen med omsættertabellen for Børnehusene Fredensborg præsenteres på et kommende udvalgsmøde, hvor arbejdet vil blive uddybet nærmere i forhold til denne konkrete beregning. Herudover vil ressourceperspektivet også indgå.

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **Retsgrundlag**

dagtilbudsloven

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Det er sejt at blive dygtig

## **Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning**

-

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

## **Kommunikation**

-

## **Elektroniske bilag**

-

## **Indstilling**

At udvalget får beregningen med omsættertabellen af Børnehusene Fredensborgs fem børnehuse præsenteret på et kommende møde som grundlag for en drøftelse af yderligere data på de enkelte børnehuse i hele kommunen.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Administrationens indstilling godkendt.

# Punkt 28: Organisering af specialbørnehavegruppen Spilopperne

21/4231

## Beslutningstema

Denne sag vedrører indstillinger til bagud- og fremadrettede tiltag i det administrative grundlag for drift af specialbørnehavegruppen Spilopperne.

## Sagsfremstilling og økonomi

Spilopperne er en specialbørnehavegruppe, som er integreret i den almene børnehave Dronning Louises Børnehus beliggende i Fredensborg Bysamfund. Spilopperne er normeret til 10 børn, som har behov for et specialpædagogisk tilbud.

Spilopperne var oprindeligt defineret som en ressourcegruppe, drevet efter dagtilbudsloven.

Administrationen er blevet opmærksom på, at der ikke er lovhjemmel til at drive Spilopperne i sin nuværende form og organisering efter dagtilbudsloven, hvilket har afstedkommet en tilbundsgående afdækning af organiseringen og den nuværende administration af Spilopperne.

Konklusionen er, at Spilopperne lovgivningsmæssigt må forstås, som drevet efter serviceloven §32.

Uretmæssig opkrævning af forældrebetaling

Specialbørnehaver drevet efter serviceloven §32, skal jf. serviceloven være betalingsfri for forældrene.

Fredensborg Kommune har opkrævet forældrebetaling på 50 pct. Administrationen anbefaler, at denne opkrævning indstilles, og at der tilbagebetales i alt 817.190 kr., som kommunen uretmæssigt har opkrævet i perioden 2011 til 2021.

Når der visiteres efter serviceloven §32 skal følgende betingelser være opfyldt:

1. Der er ingen forældrebetaling, da barnet har et behandlingsbehov.
2. Visitationen sker på baggrund af en faglig vurdering udarbejdet af Center for Familie og Handicap efter servicelovens bestemmelser.

Praksis i dag og behov for ændringer er følgende:

Ad 1

Som nævnt har Fredensborg Kommune opkrævet forældrebetaling på 50 pct. af den normale takst, hvilket der ikke er lovhjemmel til. Denne praksis har fundet sted i en årrække og kommunen skal derfor tilbagebetale det opkrævede for de seneste 10 år.

Ad 2

Visitationen foregår som oftest på baggrund af en Pædagogisk Psykologisk Vurdering (PPV), og det er barnets daginstitution, der indstiller til visitation. Fremadrettet skal visitationen ske på baggrund af en faglig vurdering foretaget af Center for Familie og Handicap. Indstillingen til visitation vil være et samarbejde ml. barnets daginstitution, PPR og Center for Familie og Handicap.

Transport

Praksis i Fredensborg Kommune er, at der bevilliges transport af barnet mellem hjemmet og Spilopperne, når et barn visiteres til Spilopperne. Afdækningen viser imidlertid, at der ikke er afsat tilstrækkelige midler til at dække denne udgift. Fremadrettet bør økonomien til transport endvidere adskilles fra taksten til Spilopperne. Se beregninger i tabel 2 og 4.

KKR-institution

I forhold til styring af Spilopperne som en KKR-institution med mulighed for salg af pladser til andre kommuner, lever den nuværende budgettildeling ikke op til KKR-aftalerne, da Spilopperne tildeles et fast budget frem for at være takstfinansieret.

Der indstilles derfor til, at Spilopperne fremadrettet bliver takstfinansieret.

Økonomi

## Budget og forbrug

Tabel 1 viser Spiloppernes budget og forbrug i årene 2018 til 2021. Spilopperne får tilført eventuelle indtægter ved salg af pladser til andre kommuner.

Tabel 1 Budget og forbrug

I hele 1.000 kr.

	2018	2019	2020	2021
Budget ex. Overførsler	3.022	3.270	3.348	3.389
Forbrug	3.246	3.474	3.507	3.659
Salg af pladser	-344	-348	-124	-394
Netto forbrug	2.902	3.126	3.383	3.265

## Transport

Forbruget til transport har i alle årene oversteget det afsatte budgettet. Merforbruget er indtil nu blevet dækket via indtægten fra salg af pladser til andre kommuner.

Tabel 2 budget og forbrug til transport (1.000kr)

	2018	2019	2020	2021
Budget til transport	145	151	153	155
Indtægt fra salg af pladser	344	348	124	394
I alt	489	491	277	549
Udgifter til transport	406	521	464	249
Balance	83	-30	-187	300

## Forældrebetaling

Fredensborg Kommune har i perioden 2011 til 2021 uretmæssigt opkrævet i alt 817.190 kr. Beløbet skal tilbagebetales til de pågældende forældre. Herudover er der i 2022 og frem budgetteret med en årlig indtægt fra forældrebetaling på 105.000 kr., som ikke længere kan opkræves.

## Budget 2022

Budgettet for 2022 er dannet på baggrund af den nuværende organisering og tager udgangspunkt i en fuld belægning på 10 børn, hvor af den ene plads er reserveret til et barn fra anden kommune.

Idet kommunen sælger en plads, skal Spilopperne fremadrettet budgetteres og takstberegnes som en KKR-institution.

Spilopperne tildeles således et udgifts- og et indtægtsbudget til 10 pladser. Center for Skole og Dagtilbud (CSD) får et udgiftsbudget til de 9 pladser, som p.t. benyttes af børn fra Fredensborg Kommune samt budget til transport.

Spiloppernes takstgrundlag er beregnet på grundlag af udgifter på tværs af kommunen, dvs. at der også indgår udgifter til rengøring og bygningsvedligehold fra Center for Ejendomme og Intern Service (CEIS). Ligesom Spiloppernes udgifter til energi mv. er budgetlagt under Børnehusene Fredensborg.

Tabel 3 Spilopperne budgetlagt som KKR-institution og salg af én plads

	Nyt budget 2022	Nuværende budget 2022	Korrektion af budget 2022	Nyt budget 2023	Korrektion af budget 2023 og frem
Hele tusinde kroner					

Politikområde 4, CEIS					
Bygningsvedligehold	45	45	0	45	0
Rengøring	116	116	0	116	0
I alt CEIS	161	161	0	161	0
Politikområde 8, Børn					
Spilopperne 10 pladser:					
Direkte driftsudgifter	3.291	3.291	0	3.291	0
Transport	0	157	-157	0	-157
Overhead	220	0	220	220	220
Indtægtsbudget	-3.884	0	-3.884	-3.884	-3.884
Nettobudget Spilopperne	-373	3.448	-3.821	-373	-3.821
Børnehusene Fredensborg					
El, varme, vand og renovation	212	212	0	212	0
Udgiftsbudget centralt i CSD:					
Udgift til 9 pladser	3.495	0	3.495	3.495	3.495
Tilretning af forældrebetaling, mindre indtægt	105	0	105	105	105
Kørsel	465	0	465	465	465
Samlet budget centralt CSD	4.065	0	4.065	4.065	4.065
Politikområde 16					
Overhead	-220	0	-220	-220	-220
Samlet budget (politikområde 4, 8 og 16)	3.846	3.821	25	3.846	25

Denne omlægning til KKR-institution medfører en merudgift på årligt 25 t. kr., som vil kunne dækkes indenfor politikområde 8 – Børn's budgetramme.

#### Oplæg til budgetændring og behov for merbevilling

Administrationen foreslår at, Spilopperne fremadrettet budgetteres og afregnes som en KKR-institution<sup>[1]</sup>, hvilket betyder, at Spilopperne får tildelt budget svarende til antallet af pladser de sælger. Budgettet til transport forhøjes med 308.000 kr. til 465.000 kr., svarende til et gennemsnit af udgiften i årene 2018 til 2020. Forhøjelsen af transportbudgettet på 308.000 kr., finansieres ved salg af en plads til andre kommuner.

Tilbagebetalingen af den uretmæssigt opkrævede forældrebetaling på 817.190 kr. foreslås finansieret med 496.877 kr. fra Spiloppernes overførsel fra 2021 og de resterende 320.313 kr. tages op ved førstkomende budgetrevision.

Organisering af Spilopperne under serviceloven vil ikke i øvrigt medføre ændringer i økonomi eller normering i forhold til i dag.

#### Opgørelse over børn visiteret til Spilopperne

Administrationen har gennemgået samtlige sager vedr. børn visiteret til Spilopperne i periode fra 2014 til 2021. I alt er 29 børn blevet visiteret i perioden.

Fire af de 29 børn er flyttet ud af kommunen. 11 børn går i dag i specialskoler, et barn går i specialklasse, og to børn går i almen-skole.

11 børn går aktuelt i Spilopperne, heraf skal fire starte i specialskole til august. De resterende syv børn, som går i Spilopperne, har alle betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne. Opgørelsen viser, at børnene med få undtagelser og på ovenstående baggrund vil være berettigede til en visitation til en specialbørnehave efter serviceloven.

#### Alternativt scenarie: Organisering efter dagtilbudsloven

Dagtilbudsloven giver ikke mulighed for, at børn kan visiteres til specialpædagogiske grupper udenfor deres oprindelige dagtilbud.

En omlægning til drift efter dagtilbudsloven vil derfor betyde, at Spilopperne nedlægges som kommunalt tilbud. Midlerne kan i stedet fordeles til de fire bysamfund til støtteforanstaltning i institutionerne.

Tabel 4 Fordeling af budget i de 4 bysamfund efter antal børnehalebørn

	Antal 3-5 årige børn	Andel af budget i 1.000 kr.
Fredensborg	346	844
Humblebæk	322	786
Kokkedal	395	964
Nivå	350	854
	1.413	3.448

Administrationen anbefaler ikke denne model, da hovedparten af børnene i Spilopperne i dag har betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne.

En nedlæggelse af Spilopperne vil i givet fald betyde, at flere børn vil blive indstillet til visitation til specialbørnehaven i Karlebo.

---

[1] KKR står for Kommunekontaktråd og er et lovpligtigt samarbejde mellem kommunerne, som bl.a. regulere samarbejdet om køb og salg af ydelser på det specialiserede socialområde.

## Bevilling

De bevillingsmæssige korrektioner tages med til budgetrevisionen.

## Retsgrundlag

Serviceloven § 32 hvor det hedder, at kommunalbestyrelsen træffer afgørelse om hjælp til børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte.

Samt § 32 Stk. 3. hvor det hedder, at kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der er det nødvendige antal pladser i særlige dagtilbud til børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har et særligt behov for støtte, behandling m.v., der ikke kan dækkes gennem ophold i et af de almindelige dagtilbud eller fritidshjem efter dagtilbudsloven.

Transport bevilliges efter serviceloven § 41, som vedrører merudgiftsydelser.

## Kompetence

Byrådet

## **Indstilling**

Der indstilles til

1. at tilbagebetalingen af den uretmæssigt opkrævede forældrebetaling på 817.190 kr. foreslås finansieret med 496.877 kr. fra Spiloppernes overførsel fra 2021 og der gives en tillægsbevilling i 2022 på 320.313 kr., som behandles i forbindelse med kommende budgetrevision.
2. at Spilopperne fortsætter i sin nuværende organisering efter serviceloven §32.
3. at Spilopperne fra og med 2022 drives som en KKR-institution.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Anbefaler administrationens indstilling punkt 1 – 3.

## Punkt 29: Orientering om rekruttering af dagplejere - status

21/4184

### Beslutningstema

Der orienteres om status på resultater af processen med rekruttering af flere dagplejere

### Sagsfremstilling og økonomi

Den kommunale dagpleje er organiseret i tilknytning til bysamfundets områdeinstitution og indgår både i faglig sparring, det forebyggende samarbejde om 0-2 årige børn og gode overgange mellem dagpleje og børnehave.

Åbningstiden i dagplejen er 48 timer om ugen. Til sammenligning har de øvrige børnehuse åbent 51 timer om ugen. Et enkelt børnehus i hvert bysamfund har desuden udvidet pasning i morgentimerne fra kl. 6.00 og har således åbent 57,5 timer om ugen.

En daglig leder i områdeinstitutionen har det daglige ansvar for dagplejen og dagplejens legestue, hvor dagplejerne kommer med børnene hver uge til fælles aktiviteter. Lederen kommer i dagplejernes hjem både ved behov som dagplejeren rejser og på uanmeldt tilsyn 2 gange årligt. En gang årligt føres tilsyn hos den enkelte dagplejer af de tilsynsførende pædagogiske konsulenter for at imødegå "hjemmeblindhed" og bidrage til uvildighed i tilsynet.

En dagplejer kan have op til fire børn i dagtilbud. Børnene kommer i gæstedagpleje hos en anden dagplejer ved egen dagplejers fravær eller passes i legestuen, hvor leder træder til. Hver dagplejer kan have fem børn i dagtilbud, når der er børn i gæstepleje. Efter aftale med forældrene kommer børnene alternativt i vuggestue under dagplejers fravær.

Antallet af dagplejere - dags dato

Nivå – en dagplejer.

Humblebæk – en dagplejer.

Kokkedal – tre dagplejere.

Fredensborg – syv dagplejere.

Dagplejernes baggrund er meget forskellig. Flere har arbejdet som dagplejer i adskillige år og har i begyndelsen fx haft egne små børn indmeldt i dagplejen sammen med andre børn.

Der er ikke specifikke krav om uddannelse for at blive dagplejer. De 12 dagplejerne har forskellig baggrund som fx frisør, pædagogisk assistent (PAU), pædagog, regnskabsuddannet, og folkeskolelærer.

I Kokkedal er det lykkedes at rekruttere yderligere to og i Fredensborg en dagplejer, som skal starte i foråret 2022. To er uddannede pædagoger og en har erfaring som medhjælper i dagtilbud.

I Nivå er der ikke efterspørgsel efter dagpleje. I Humlebæk er der efterspørgsel, men det er ikke lykkedes at rekruttere flere dagplejere.

I hvert bysamfund er der også private pasningsordninger, hvor selvstændige passere tilbyder pasning af op til fem børn. Forældre kan søge kommunalt tilskud til denne pasningsform. Private pasningsordninger optræder i forskellige former fra fx en bedsteforælder, der passer et barn, en privat passer der har kontrakt med fire – fem forældrepar om pasning, til to eller flere selvstændige, som er gået sammen om at passe hver op til fem børn, som de har kontrakt med forældrene om at passe.

Antal private passere – dags dato.

Nivå – tre private passere

Humblebæk – syv private passere

Kokkedal – tre private passere

Fredensborg – fire private passere

Budgetforlig 2021 – midler til øget rekruttering af dagplejere

Med budgetforlig 2021 blev afsat 100.000 kr. årligt i perioden 2021 – 2024 for at øge rekrutteringen af dagplejere. Med budgetforliget 2022 blev der afsat 50.000 kr. ekstra i 2022.

Orientering om handleplanen for rekruttering af flere dagplejere blev den 8. april 2021 forelagt udvalget, som tog orienteringen til efterretning.

I 2021 er der gennemført en analyse og sammen med dagplejen er aktiviteterne med dagplejernes medvirken blevet planlagt, så der nu er et godt fundament, at arbejde videre på.

### Kortlægning af dagplejens DNA

For at kunne sætte den rette proces i gang og finde ud af hvordan der kan rekrutteres nye dagplejere, er dagplejerne, som allerede er ansat inddraget i opgaven. Repræsentanter for dagplejerne har med stort engagement bidraget ved interview. Også en repræsentant for dagplejernes faglige organisation FOA er blevet interviewet, foruden repræsentanter for de private passere, som er selvstændige passere.

Opsummeret bliver jobbet som dagplejer oplevet som 'verdens bedste job' og både dagplejer og dennes familie er engageret i at hjemmet fungerer som dagtilbud for fire små børn, at børnene kommer som helt små, udvikler sig, tager de første skridt og bliver små selvstændige mennesker.

Spørgsmålet om, hvordan viden om jobbet bliver spredt, viser sig at være meget lokalt og at man kender nogen, som er dagplejer eller at man selv har gået i dagpleje. I to af Bysamfundene er kun en dagplejer hvert sted, så det vil være begrænset, hvor synlig dagplejen af egen kraft kan blive her.

Rekruttering gennem et professionelt rekrutteringsfirma.

Al den værdifulde viden, som interviewpersonerne fra dagplejen m. fl. har leveret, er blevet præsenteret for et professionelt rekrutteringsfirma, som har specialiseret sig i at rekruttere ved hjælp af de ansattes fortællinger om jobbet, såkaldt 'employer branding'.

Det er der foreløbig kommet en video ud af, hvor de nuværende dagplejere laver reklame jobbet. (filmen præsenteres på mødet) Firmaet rådgiver om rekruttering via de sociale medier, hvor mennesker færdes, og hvor interessen kan vækkes, selv om kandidaten måske ikke kender til jobbet, eller måske ikke indtil nu har kunnet set sig selv i et job med at hjælpe småbørn godt på vej i livet.

Der er også etableret samarbejde med Center for Job og Uddannelse om mulig rekruttering af dagplejere blandt ledige.

Landingsside på [www.fredensborg.dk](http://www.fredensborg.dk)

Der er udarbejdet små film fra dagplejen, taget billeder, udarbejdet spørgsmål/svar om alt, hvad der vedrører jobbet som dagplejer. Alt dette skal samlet præsenteres på en 'landingsside' på kommunens hjemmeside, så der er adgang til flere oplysninger, små film, og billeder som rammer jobbet som dagplejer ind. Interesserede møder kommende kolleger, der fortæller om jobbet og finder kontaktoplysninger til dagplejelederen i det bysamfund, hvor de bor.

Der vil blive målt på interessen for stillingsopslag og kampagner, så annonceringen løbende kan målrettes de medier, hvor interessen viser sig er størst.

Øvrige indsatser for at gøre opmærksom på jobbet som dagplejer

Dagplejerne har foreslået, at der skal fabrikeres 'flyers' til dagplejernes lacykler, så man også ad den vej gør opmærksom på jobbet som dagplejer. Desuden bliver der fremstillet udendørs standere, som skal opstilles på lokationer, hvor mange mennesker færdes og hvor der henvises til landingssiden på hjemmesiden for mere information.

Understøttende indsatser for at sikre en god start for nye dagplejere

Som en del af de nye tiltag vil nye dagplejere blive tilbudt at 'gå som føl' hos en etableret og erfaren dagplejer. Derudover vil de blive tilbudt et 15 dages amu kursus med undervisning i jobbet som kommunal dagplejer.

Status på rekruttering

I 2021 er brugt ca. 90.000 kr. og det forventes at budgettet på 150.000 kr. i 2022 skal anvendes til de resterende produktioner til kampagnen. Derudover vil budgettet dække kurser og kompensation i de perioder, de nye dagplejere 'går som føl', hvor indskrevne børn skal passes i gæstepleje

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Det er sejt at blive dygtig

## Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

-

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

## **Kommunikation**

-

## **Elektroniske bilag**

-

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 30: Sager på vej**

21/32420

### **Beslutningstema**

Orientering om sager på vej.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

31. marts 2022

Masterplan for specialundervisning

Orientering om Børnehusene Fredensborgs brug af omsættertabel på børnehusniveau.

Fremtidens Folkeskole i Nivå

5. maj

Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet

Det fælleskommunale elevråd foretræde

Kapacitet dagtilbud – status

Videre frem:

Oplæg om kvaliteten i ungdomsklubber

Skolesamarbejde med venskabsby Bad Berleburg

Måltal for fordeling af uddannede og uuddannet personale i dagtilbud, herunder tiltag til rekruttering og efteruddannelse

Tilsyn i dagtilbud

Genforhandling af driftsoverenskomster med selvejende institutioner

Implementering af nye evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen

Finanslovsaftale på børne- og skoleområdet

Omkostninger ved at hæve måltallet for andelen af pædagoger

Opfølgning på måltal for søgning til ungdomsuddannelserne forår

Orientering om godkendte dispensationer efter § 16B og 16D for skoleåret 22/23

### **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 31: Meddelelser fra administrationen**

21/32421

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Administrationen orienterede om igangværende rekrutteringsproces til ny områdeleder til Børnehusene Humlebæk og kommende rekrutteringsproces til ny skoleleder Kokkedal Skole, da nuværende skoleleder går på pension ved udgangen af juni 2022.

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 32: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

21/32421

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Der forelå ingen meddelelser.

## **Punkt 33: Digitalt underskriftsblad 3. marts 2022**

21/31504

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 03-03-2022**

Afventer de sidste underskrifter.