

# REFERAT Kulturudvalget (2022-2025) d. 12-05-2025

**Mødedato** Mandag d. 12. maj 2025 kl. 17:00

**Mødested** Lilletrommen

**Mødedeltagere** Ulla Hardy-Hansen (FSK), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Steen Løfstrøm (O), Tinne Borch Jacobsen (U), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Beslutning om godkendelse af rammerne for Årets Motiv 2025.....	5
Beslutning om rammer for arrangement om Kultur og Sundhed for seniorer.....	7
Beslutning om godkendelse af årsrapport og regnskab for Nivaagaards Malerisamling.....	10
Beslutning om godkendelse af årsrapport og regnskab 2024 fra Foreningen Fredensborg Museum...	12
Beslutning om Kultur - og Bylivspuljen 2025 - status og ansøgninger - 05/Maj.....	15
Sager på vej til Kulturudvalget.....	20
Meddelelser.....	21
Digitalt underskriftsblad 12. maj 2025.....	22

## **Punkt 44: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Udvalget godkender dagsordenen.

## **Punkt 45: Træffetid**

23/20339

**Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Ingen mødt.

# Punkt 46: Beslutning om godkendelse af rammerne for Årets Motiv 2025

25/8836

## Beslutningstema

Kulturudvalget skal tage stilling til rammerne for kunstkonkurrencen Årets Motiv 2025.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget har siden 2011 gennemført en årlig kunstkonkurrence om motivet på kommunens officielle julekort, der sendes til kommunens samarbejdspartnere med en julehilsen fra borgmester og kommunaldirektør.

Formålet med konkurrencen er at give en borger i Fredensborg Kommune mulighed for at få sit fotografi eller kunstværk gengivet som julekort og dermed skabe en personlig og lokal hilsen fra kommunen.

## Rammer for Årets Motiv 2025

Konkurrencen målrettes alle borgere over 18 år med bopæl i Fredensborg Kommune. Bidraget kan være et fotografi eller fremstillet i olie, akryl, blyant el.lign., og skal gengive et genkendeligt motiv fra Fredensborg Kommune. Værket skal være egnet til gengivelse i A5-format (ca. 10 x 20 cm).

## Skærpede konkurrencevilkår og styrket rekruttering i 2025

For at sikre den kunstneriske kvalitet foreslår administrationen, at konkurrencens vilkår præciseres og indsatsen for motivering til deltagelse styrkes i 2025:

- Bidrag skal fortsat tage udgangspunkt i motiver fra livet i Fredensborg Kommune, men det understreges, at der skal være arbejdet bevidst med motiv, lys og komposition.
- Deltagerne skal vedlægge en kort motivations- eller værkbeskrivelse (maks. 500 tegn), hvor de beskriver den kunstneriske tanke bag værket.
- For at fremme kendskabet til konkurrencen vil administrationen forud for konkurrencens start rette henvendelse direkte til lokale kunstforeninger og relevante aktører med opfordring til at deltage.

Administrationen anbefaler at indsendte værker vurderes ved modtagelse og kan afvises på baggrund af de skærpede konkurrencevilkår.

## Præmie og offentliggørelse

Vinderen modtager en præmie, som overrækkes af formanden for Kulturudvalget ved en reception på Fredensborg Rådhus. Der udsendes en pressemeddelelse og laves opslag på kommunens hjemmeside og sociale medier, når konkurrencen udskrives, og igen når vinderen offentliggøres.

## Tidsplan

- Konkurrence udskrives: 1. september 2025
- Frist for indsendelse af værker: 1. oktober 2025
- Dommerpanel vælger vinder: 8. oktober 2025
- Offentliggørelse af vinder: 29. oktober 2025

Ændringer i tidsplanen kan forekomme.

## **Dommerkomité**

Formanden for Kulturudvalget, Kommunaldirektøren og den ansvarlige direktør for kulturområdet.

## **Økonomi**

Det foreslås, at der afsættes 6.500 kr. fra Puljen til Kommunale og Større Arrangementer 2025:

- 2.000 kr. til præmie
- 3.000 kr. til annoncering
- 1.500 kr. til forplejning og mindre gaver ved præmieoverrækkelsen

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Kommunikation**

Konkurrencen annonceres i lokalpressen, på kommunens hjemmeside og sociale medier. Derudover vil administrationen målrette information direkte til lokale kunstforeninger og netværk.

## **Indstilling**

1. At Kulturudvalget drøfter og godkender det skærpede konkurrencevilkår for Årets Motiv 2025.
2. At Kulturudvalget godkender de overordnede rammer for Årets Motiv 2025.
3. At der bevilges 6.500 kr. fra Puljen til Kommunale og Større Arrangementer 2025 til præmier, planlægning og kommunikation i forbindelse med Årets Motiv.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Udvalget godkender indstillingens punkt 1-3.

# **Punkt 47: Beslutning om rammer for arrangement om Kultur og Sundhed for seniorer**

25/5490

## **Beslutningstema**

Kulturdvalget skal tage stilling til og godkende rammerne for arrangementet Kultur og Sundhed for Seniorer 2025.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

I forbindelse med prioritering af arrangementer 2025 besluttede Kulturdvalget på mødet den 18. september 2024, at arrangementet Kultur og Sundhed for Seniorer skulle gennemføres igen i 2025.

Hensigten med arrangementet er at introducere kommunens seniorer til kommunens mange kulturtilbud, der understøtter et aktivt og meningsfuldt seniorliv. Kultur- og fritidsaktiviteter styrker mental og fysisk sundhed samt trivsel, og er derfor en essentiel del af et godt og aktivt seniorliv. Kreative og sociale aktiviteter som kunst, musik og litteratur stimulerer kognitive evner og skaber fællesskab, der kan modvirke ensomhed og fremme livsglæde. Samtidig kan mere bevægelsesbaserede aktiviteter som dans bidrage til at bevare mobilitet og forebygge fysiske funktionsnedsættelser. Samlet set kan deltagelse i kultur- og fritidsaktiviteter spille en betydningsfuld rolle i at opretholde og forbedre ældres sundhed og trivsel på både det mentale og fysiske plan.

## **Forslag til rammer for arrangement**

Målgruppen for arrangementet er seniorer, der kan have gavn af at få information om de positive effekter, der opnås ved deltagelse i kultur- og fritidsaktiviteter i seniorlivet. Ligeledes skal arrangementet inspirere til, hvilke kulturelle aktiviteter man kan deltage i for at holde sig i mental og fysisk trivsel.

Administrationen foreslår, at man indholdsmæssigt fokuserer på at give en kort generel introduktion til kommunens mangeartede kulturtilbud, og lader deltagerne få tid til at prøve forskellige aktiviteter. Desuden foreslås det at sætte et særligt fokus på udvalgte tilbud i kommunen gennem tre mini-oplæg, hvor bl.a. kommunens dagcentre får mulighed for at reklamere for deres alsidige tilbud, der er henvendt til alle seniorer og ikke kun faste brugere af dagcenteret. I forbindelse med involveringen af dagcentrene og ældre- og forebyggelsesområdet vil administrationen undersøge muligheden for at inkorporere generel viden om ældrelivet og kommunens forebyggende tilbud i arrangementet – især i forhold til planlægning af kommende arrangementer af denne karakter.

Administrationen foreslår, at arrangementet afvikles den 3. september 2025 i tidsrummet 15-18 på Kulturstationen i Humlebæk. Arrangementet foreslås afholdt som et åbent arrangement med tilmelding efter først til mølle-princippet og med et tilmeldingsgebyr på 25 kr. Tilmeldingsgebyret foreslås, da administrationen sidste år erfarede, at en del af de tilmeldte til arrangementet udeblev. Erfaringer fra Fredensborg Bibliotekerne viser, at borgerne er mere tilbøjelige til at møde op, hvis de har betalt et mindre gebyr for deltagelse.

Kulturelt Samråd, Seniorrådet og repræsentanter fra kommunens største pensionist- og ældreforeninger indbydes til at deltage, ligesom invitationen sendes til pressen og distribueres via kommunens øvrige informationskanaler. Der er plads til ca. 120 deltagere til arrangementet. Hertil kommer inviterede samarbejdspartnere og foreninger, der afvikler workshops.

Der vil være frugt og drikkevarer til deltagerne i løbet af eftermiddagen, ligesom der vil være en sandwich ved arrangementets afslutning.

## Programskitse

### 1. Velkomst

- Tale ved Ulla Hardy-Hansen – formand for Kulturudvalget (5 min.)
- Introduktion til dagen og kommunens kulturtilbud v. centerchef Anna Tolstrup Jensen (20 min.)

### 2. Fælles aktivitet (10 min.)

- Bevægelse eller sang

### 3. Workshops ved lokale kulturaktører i fx: (45 min.)

- Maleri og tegning
- Musik og sang
- Litteratur og poesi
- Dans og bevægelse

### 4. Minioplæg - For at give et indblik i kommunens kulturtilbud holder udvalgte kulturaktører korte oplæg om deres mange arrangementer, der byder på fællesskab, foredrag og aktiviteter med relevans for målgruppen. (40 min., 4 x 10 min.)

- Fredensborg Bibliotekerne
- KulturStationen
- Kommunens dagcentre
- Nivaagaards Malerisamling

### 5. Workshops ved lokale kulturforeninger i fx: (45 min.)

- Maleri og tegning
- Musik og sang
- Litteratur og poesi
- Dans og bevægelse

### 6. Fælles aktivitet (10 min.)

- Bevægelse eller sang

### 7. Afslutning (5. min.)

### 8. Fællesspisning – arrangementet afsluttes med en sandwich. For at motivere folk til at blive igennem hele programmet afsluttes der med let forplejning og muligheden for at snakke om eftermiddagens oplevelser.

## **Administrationens bemærkninger**

Administrationen bemærker, at man i 2024 afsatte 30.000 kr. til gennemførelse af arrangementet. Administrationen indstiller, at man afsætter et lignende beløb til honorarer, materialer og forplejning i 2025.

Administrationen bemærker, at det tilstræbes at invitere nye foreninger og kulturaktører til at byde ind med workshops til dagen. Administrationen foreslår, at man i år fokuserer på at lade deltagerne prøve kræfter med nye aktiviteter, da erfaringer fra sidste år viste, at det især var i de enkelte workshops, at der var god energi og glæde blandt deltagerne. Derudover foreslås det, at man afslutter arrangementet med en fællesspisning, hvor deltagerne kan netværke og vende dagens indtryk og erfaringer.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Indstilling**

1. At udvalget godkender rammerne for arrangementet og bevilger 30.000 kr. fra puljen til kommunale og større arrangementer.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Udvalget godkender indstillingen.

# Punkt 48: Beslutning om godkendelse af årsrapport og regnskab for Nivaagaards Malerisamling

25/8112

## Beslutningstema

Nivaagaards Malerisamlings årsrapport og regnskab for 2024 fremlægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Nivaagaards Malerisamling har fremsendt museets årsregnskab for 2024. Årsregnskabet indeholder også bestyrelsens beretning, som fremhæver de vigtigste begivenheder i 2024.

Fredensborg Kommune har som hovedtilskudsyder tilsynspligt med Nivaagaards Malerisamling og skal derfor godkende museets årsregnskab og herefter indsende godkendelsen til Slots- og Kulturstyrelsen.

Årsregnskabet er vedlagt sagen som bilag.

## Aktiviteter i 2024

Museet beskriver i årsrapporten de mange aktiviteter, der har fundet sted i 2024:

2024 har været et aktivt og indholdsrigt år for Nivaagaards Malerisamling med både stærke kunstfaglige satsninger, bred formidling og en markant bæredygtighedsindsats.

Museet har især haft fokus på sin nederlandske samling, herunder gennem udstillingen *Da hverdagen stjæl billedet* og forskningsprojektet *Rembrandt Reunited*, som tiltrak international opmærksomhed. Et flerårigt forskningsprojekt kulminerede i udgivelsen af et omfattende samlingskatalog, som sikrer ny viden og styrker museets internationale profil.

Samtidskunsten har også haft en væsentlig plads, bl.a. med udstillingerne *Mælkeveje* og *Wetland* af Michael Kvium. Samlingen er blevet udvidet med betydelige værker, herunder Carl Blochs portræt af H.C. Andersen og Danh Vo's skulptur *Skt. Katharina*.

Museet har desuden gennemført over 300 arrangementer og udbygget sin formidling med undervisningsmetoden *Artfulness* rettet mod skoleelever og unges trivsel – i samarbejde med både lokale skoler og nationale museer. I alt har mere end 1.800 skoleelever modtaget undervisning på museet, mens ca. 500 elever har modtaget undervisning på skolerne eller andre lokationer i kommunen. Uden for skoleregii har 2.300 børn under 18 år besøgt museet i årets løb.

2024 markerede også, at Nivaagaards Malerisamling blev det første museum på Sjælland certificeret som Green Attraction, bl.a. takket være klimarenovering og jordvarmeanlæg. Museet arbejder strategisk med både bæredygtighed og det nye fokusområde "væredygtighed".

I 2025 fortsætter museet med bl.a.:

- Udstillingen *Wetland* (afsluttet i februar)
- *Kunstnerkolonien i Hornbæk* i samarbejde med DR
- En stor udstilling om Bloomsbury-gruppen
- En præsentation af landskabsmaleren Janus la Cour

Samtidig videreføres *Artfulness*-samarbejdet med skoler og udviklingen af udendørs formidlingsaktiviteter i samarbejde med Ældresagen.

## Økonomi

Nivaagaards Malerisamling havde i 2024 et underskud på 29.590 kr., hvilket er en nedgang i forhold til resultatet i 2023, hvor der var et overskud på 156.091 kr. Årets resultat skal ses i lyset af en øget aktivitetsmængde og væsentlige kunstfaglige satsninger.

Museet har i årets løb modtaget flere ekstraordinære tilskud, bl.a. fra A.P. Møller Fonden, Augustinus Fonden, Ny Carlsbergfondet og Slots- og Kulturstyrelsens projekttilskud og forskningsmidler. Disse midler har muliggjort store udstillinger og forskningsprojekter, herunder *Rembrandt Reunited* og udgivelsen af det nye samlingskatalog.

Den almindelige drift er fortsat støttet af Fredensborg Kommune og staten.

## Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at Nivaagaards Malerisamlings årsregnskab ikke giver anledning til bemærkninger og indstiller derfor, at årsregnskabet godkendes.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Kulturudvalget.

## Indstilling

1. At udvalget godkender Nivaagaards Malerisamlings årsrapport og regnskab for 2024.

## Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025

Udvalget godkender indstillingen, og bemærker med glæde det høje aktivitetsniveau for alle aldersgrupper i kommunen.

## Bilag

Nivaagaards Malerisamling - årsrapport 2024

Nivaagaards\_Malerisamling - revisionsprotokollat til årsrapport

# Punkt 49: Beslutning om godkendelse af årsrapport og regnskab 2024 fra Foreningen Fredensborg Museum

25/7016

## Beslutningstema

Årsberetning og årsregnskab 2024 for Foreningen Fredensborg Museum fremlægges til Kulturudvalgets godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Foreningen Fredensborg Museum driver kommunens lokalhistoriske museum, og modtager et tilskud fra Fredensborg Kommune. Foreningen blev stiftet i august 2023, og har siden haft ansvaret for museets indholdsmæssige og formidlingsmæssige del. Kommunen står fortsat for drift og vedligehold af den gamle rytterskole, som museet ligger i. Årsberetningen for 2024 redegør for et år præget af både genopbygning og nyskabelse efter tidligere udfordringer med skader på museumsbygning og samling.

Beretning, regnskab og orientering om planer for 2025 er vedhæftet som bilag.

## Aktiviteter i 2024

Fredensborg Museum genåbnede efter længere tids renovering den 14. september 2024. Åbningen blev markeret med besøg af borgmester og kulturudvalgsformand og fernisering på museets første udstilling "Det gamle træ, o, lad det stå" – en kulturhistorisk og naturformidlende udstilling, der sætter fokus på kommunens gamle og bevaringsværdige træer. Udstillingen kombinerer faglig viden om træbiologi og lovgivning med lokalhistoriske fortællinger og borgerinddragelse via museets nye hjemmeside, hvor borgerne kan registrere egne træer. Udstillingen er udviklet i et samarbejde med fagpersoner og forvaltning.

Sideløbende har museet vist en særudstilling om håndarbejde og arbejdet videre med anvendelsen af museets skolestue, hvor elever fra kommunens skoler kan få et indblik i historisk undervisning fra perioden 1900–1920. Skolestuen har modtaget flere klasser til undervisningsforløb, og undervisningen foretages af en frivillig i rollen som "Fru Seerup".

Museet har desuden gennemført arrangementer som havedag og julemarked, samt deltaget med aktiviteter og information ved en række kommunale og lokale begivenheder såsom Grønholt Forårsmarked, Karlebo Sommerfest, 4. maj arrangement, grundlovsdag ved Højsager Mølle, arrangement om Kultur og Sundhed for Seniorer, Foreningernes Dag og kommunens Klimafestival.

Et nyt tiltag i 2024 har været opstarten på et demokratiprojekt, som skal styrke borgernes forståelse for lokaldemokratiet, særligt frem mod kommunalvalget i 2025. Projektet blev indledt med et foredrag af valgforsker Kasper Møller Hansen, og er især målrettet de unge i kommunen.

Endelig har året også været præget af en omfattende indsats for at redde og nyregistrere en del af museets samling, som blev delvist ødelagt i en tidligere vandskade i bunkerdepotet. Museet arbejder nu med en ny strategi for opdeling af samlingen, der skelner mellem bevaringsværdige museumsgenstande og rekvisitter til formidling.

## Planer og prioriteringer i 2025

I 2025 vil museet videreføre og udbygge formidlingsindsatsen. Demokratiprojektet fortsætter, med ambition om at engagere flere unge borgere frem mod kommune- og regionsvalget i november. Træprojektet fortsætter ligeledes, blandt andet med en ekskursion, hvor deltagerne kan lære at vurdere gamle træers sundhedstilstand og omgivelser.

Museet har desuden taget hul på forarbejdet til en middelalderudstilling, der forventes at blive realiseret i 2026. Der planlægges praktiske kurser, som fx akvarelmaling, og arbejdet med skolestuen videreføres.

Markedsføringen intensiveres på tværs af platforme med øget synlighed som mål. Da museet bæres af frivilligt arbejde, vil foreningen desuden arbejde målrettet med frivilligfastholdelse og inddragelse – herunder med inspiration fra en ny pjece om god frivilligpraksis, som foreningen har bidraget til. Pjecen er udviklet i samarbejde med Organisationen Danske Museer og andre kulturhistoriske museer.

Foreningen Fredensborg Museum peger i årsberetningen og handleplanen på de betydelige ressourcer, det kræver at drive et museum udelukkende baseret på frivillige kræfter. Det gælder både den daglige drift, udvikling af udstillinger og skoletjeneste samt opretholdelse af åbningstider og aktivitetsniveau. Foreningen udtrykker ønske om på sigt at kunne tilknytte en museumsinspektør eller fast medarbejder til museet, som kan sikre kontinuitet og kvalitet i opgaver, der i dag er sårbart afhængige af frivillig tilgængelighed og kapacitet.

Administrationen bemærker, at Byrådet som led i budgetforlig 2023-2026 besluttede, at den fremtidige drift af Fredensborg Museum skal varetages af frivillige.

## **Økonomi**

Foreningen Fredensborg Museum havde i 2024 samlede indtægter på 118.667 kr., herunder 109.000 kr. i driftstilskud fra Fredensborg Kommune, samt mindre beløb fra kontingenter, donationer og salg i forbindelse med arrangementer.

Udgifterne beløb sig til 128.216 kr., og årets resultat blev dermed et underskud på -9.549 kr. De største udgiftsposter knytter sig til udviklingen af udstillingen "Det gamle træ, o, lad det stå", opbygning af ny hjemmeside, maling og inventar til udstillinger, samt afholdelse af arrangementer.

Egenkapitalen ved årets udgang er 50.442 kr. bestående af uforbrugte midler fra 2023, hvor museet var under ombygning, og foreningen derfor ikke kunne afvikle aktiviteter.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Indstilling**

1. At udvalget godkender årsrapport og årsregnskab for Foreningen Fredensborg Museum 2024.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Udvalget godkender indstillingen.

## **Bilag**

Beretning 2024

Regnskab 2024

Handleplan 2025

# Punkt 50: Beslutning om Kultur - og Bylivspuljen 2025 - status og ansøgninger - 05/Maj

24/26825

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Kultur- og Bylivspuljen og tager stilling til ansøgninger til puljen.

## Sagsfremstilling og økonomi

Budgettet for Kultur- og Bylivspuljen i 2025 er på 567.000 kr. Hertil kommer en overførsel på 795.000 kr. i restmidler, der er tilført Byrådet efter godkendelse af overførselssagen for 2024. Der er 100 % overførsel fra år til år på puljemidlerne. Budgettet for 2025 er dermed øget til **1.362.000 kr.**

I 2025 er der foreløbigt bevilget i alt 649.800 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen 2025. Dertil resterer der bevilgede tilskud på i alt 185.700 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen 2024, der udbetales i 2025. Overblik over bevillinger ses i bilag.

Efter godkendelse af overførselssagen resterer der **526.500 kr.** i Kultur- og Bylivspuljen til disponering i 2025.

I nærværende sag indstilles der tilskud for **146.000 kr.**

Retningslinjerne for Kultur- og Bylivspuljen er vedlagt som bilag.

## Ansøgninger til Kultur- og Bylivspuljen til behandling på dette møde:

<b>Ansøgning:</b>	<b>Administrationens bemærkninger:</b>	<b>Administrationens indstilling – beløb i kr.:</b>
1. Ansøger: Fredensborg Jazzklub  Ansøgt beløb: 6.000 kr.  Der ansøges om støtte til en to- timers jazzkoncert, som afholdes på Fredensborg Amfi-scene.	Der ansøges om støtte til et arrangement afholdt af Fredensborg Jazzklub. Arrangementet er en koncert med fokus på at tilbyde musik- og kulturoplevelser til lokalområdet i Fredensborg samt til borgere i hele kommunen. Koncerten henvender sig til børnefamilier, unge og ældre, som har lyst til at nyde musikken udendørs – på medbragte tæpper og med egen madkurv.  Ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen ved at fremme borgernes deltagelse i kulturelle aktiviteter og byliv.	At der bevilges 6.000 kr. til honorar til jazzbandet.

Desuden understøtter arrangementet aktiviteter med professionelt kunstnerisk indhold og aktiviteter, der skaber og understøtter nye mødesteder i byen.

Administrationen bemærker, at arrangementet tilbydes gratis, er åbent for alle interesserede, og at jazzklubben vil gennemføre PR-indsatser for at udbrede kendskabet til koncerten så bredt som muligt i kommunen.

Foreningen har ikke modtaget støtte fra kommunens puljer inden for de sidste år.

Der ansøges om støtte til to arrangementer afholdt af Nivå Musiklaugs Kor. Arrangementerne består af to koncerter, hvor forskellige jazznumre præsenteres af koret i samspil med to professionelle musikere for et bredt publikum. Koncerterne har fokus på at skabe glæde og fællesskabsoplevelser –for både korsangerne og publikum.

2. Ansøger: Nivå  
Musiklaugs Kor

Ansøgt beløb: 10.000 kr.

Der ansøges til afholdelse af to jazzkoncerter i hhv. Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio og Teaterhuset i Nivå

Ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet arrangementerne kommer mange borgere i Fredensborg Kommune til gode og omfatter aktiviteter med professionelt kunstnerisk indhold.

Af budgettet fremgår det, at udgifter til dirigent finansieres gennem egenfinansiering og billetsalg med en samlet udgift på 5000 kr.

At der bevilges 10.000 kroner til honorarer til bassist og saxofonist.

Koret modtog i 2024 5.000 kr. til en bassist til deres sommerkoncert samt 3.000 kr. til en koncert på Nivaagaards Malerisamling i efteråret.

3. Ansøger: Annette  
Wolfsberg, Birgitte  
Sandvik, Mette

Der ansøges om støtte til kunstprojektet ”Kunstbænke i det offentlige rum”, hvor fem lokale

At der bevilges 85.000 kr. til indkøb

Holmskov, Anne-Marie Pedersen og Susanne Wainach

Ansøgt beløb: 85.000 kr.

kunstnere udsmykker ti bænke, der placeres i det offentlige rum i flere af kommunens byområder. Projektet har til formål at synliggøre kunsten i hverdagsrummet og skabe nye mødesteder for borgere og besøgende i Fredensborg Kommune.

af materialer samt honorar til kunstner.

Der ansøges til

et kunstprojekt, hvor 10 bænke omdannes til kunstværker og placeres i det offentlige rum i Fredensborg Kommune.

Ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet projektet kommer mange borgere i Fredensborg Kommune til gode, skaber og understøtter nye mødesteder i byerne og omfatter aktiviteter med professionelt kunstnerisk indhold.

Administrationen bemærker, at projektet placerer kunsten midt i det offentlige rum og forener funktion og æstetik på en lettilgængelig måde. Der er tale om et nyt og innovativt initiativ, der bidrager til at styrke kommunens visuelle identitet og kunstneriske profil.

Projektet er nyt og søges gennemført for første gang. Ifølge budgettet bidrager kunstnerne med eget arbejde svarende til 60.000 kr.

Administrationen indstiller, at et eventuelt tilskud er betinget af, at kunstnerne går i dialog med administrationen om typen af bænke og placeringen af disse, da det kræver tilladelse fra kommunen, hvis bænkene opstilles på kommunal grund.

4. Ansøger:  
Fredensborg Gl.  
Bio, Fredensborg  
Smukkeste,  
Fredensborg  
Atletikklub,  
Fredensborg  
Handel- og Byliv,  
Visit Nordsjælland  
m.fl.

I forbindelse med afvikling af cykelløbet Copenhagen Sprint med deltagelse af danske og internationale topatleter ønsker ansøgerne at skabe et kulturelt program, der kan kaste glans over arrangementet og skabe folkelig interesse.

At der bevilges 45.000 til PR-aktiviteter og honorar til orkestre.

Der vil blive etableret veteranbilsudstilling, loppemarked,

Ansøgt beløb: musik i Jernbanegade og på amfiscenen.  
45.000 kr.

Der søges om midler til bannere og plakater, samt honorarer til orkestre.  
Der ansøges om midler til at etablere koncerter og anden underholdning i forbindelse med cykelløbet Copenhagen Sprint, der kører gennem Fredensborg den 22. juni 2025.

Ansøgerne oplyser, at de gerne vil søge andre sponsorater til arrangementet, men at man her og nu har brug for midlerne til at kunne rekvirere de nødvendige orkestre.

Administrationen bemærker, at ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet der er tale om en aktivitet, der er med til at synliggøre og profilere Fredensborg Kommune, skabe liv i byen og fremme samarbejdet mellem lokale aktører.

**I alt ansøgt: 146.000 kr.**

**I alt indstillet:  
146.000 kr.**

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Retningslinjer for Kultur- og Bylivspuljen.

## Kompetence

Kulturudvalget.

## Kommunikation

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

## Indstilling

1. At Kulturudvalget bevilger 6.000 kr. til Fredensborg Jazzklub til afholdelse af jazzkoncert.
2. At Kulturudvalget bevilger 10.000 kr. til Nivå Musiklaugs Kor til afholdelse af to jazzkoncerter.
3. At Kulturudvalget bevilger 85.000 kr. til kunstprojektet 'Kunstbænke i det offentlige rum' til opsætning af 10 værker rundt omkring i kommunen.
4. At Kulturudvalget bevilger 45.000 kr. til underholdning i Fredensborg i forbindelse med cykelløbet Copenhagen Sprint.

## Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025

Ad 1. Udvalget godkender indstillingen.

Ad 2. Udvalget godkender indstillingen.

Ad 3. Udvalget udskyder sagen, så den kan ses i sammenhæng med kommende ansøgninger fra Kunstrundens medlemmer.

Ad 4. Udvalget godkender indstillingen.

## **Bilag**

Kultur- og Bylivspuljen retningslinjer gældende fra 1. januar 2024 - tidl kulturpuljen.PDF

Oversigt over disponerede puljemidler fra Kultur - og Bylivspuljen.

# **Punkt 51: Sager på vej til Kulturudvalget**

21/32587

## **Beslutningstema**

Udvalget orienteres om sager på vej.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

### **Juni:**

#### **Beslutningssager:**

Beslutning om uddeling af Kulturprisen 2025

Beslutning om anvendelse af restmidler i puljen til kommunale og større arrangementer

Beslutning om indsats for at skabe liv i kommunens bymidter

Beslutning om Kultur- og Bylivspuljen 2025 – status og ansøgninger

#### **Orienteringssager:**

Orientering om Fredensborg Bibliotekerne ved biblioteksleder Tania Schwartz.

### **August**

Beslutning om Kultur- og Bylivspuljen 2025 – status og ansøgninger

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Kulturudvalget

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Punkt 52: Meddelelser**

21/32597

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Punkt 53: Digitalt underskriftsblad 12. maj 2025**

21/32601

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 12-05-2025**

Underskriftsblad vedhæftet.

#### **Bilag**

Godkendelsesark ku 12maj2025.pdf