

REFERAT Kulturudvalget (2022-2025) d. 17-03-2025

Mødedato Mandag d. 17. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Ulla Hardy-Hansen (FSK), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Steen Løfstrøm (O), Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Orientering om Fredensborg Arkivernes Lokalhistoriske arbejde i 2024.....	5
Orientering om brug af amfiscenen i 2024.....	8
Orientering om Fællesværkets træpavillon fra Realdania.....	10
Beslutning om dialogmøde med Kulturelt Samråd og kulturforeninger.....	12
Beslutning om forslag til udstilling af værker af Ib Andersen.....	14
Beslutning om Kultur- og Bylivspuljen 2025 marts - status og ansøgninger.....	19
Sager på vej til Kulturudvalget.....	25
Meddelelser.....	27
Digitalt underskriftsblad 17. marts 2025.....	28

Punkt 23: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Udvalget godkender dagsordenen.

Punkt 24: Træffetid

23/20339

Beslutningstema

Udvalget orienteres om eventuelle fremmøder.

Sagsfremstilling og økonomi

Ingen meldt

Indstilling

1- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Ingen mødt.

Punkt 25: Orientering om Fredensborg Arkivernes Lokalhistoriske arbejde i 2024

25/1113

Beslutningstema

Kulturudvalget orienteres om Fredensborg Arkivernes arbejde i 2024.

Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget orienteres en gang årligt om de lokalhistoriske aktiviteter i regi af Fredensborg Arkiverne.

Fredensborg Kommunes lokalhistoriske arkiv har en arkivar tilknyttet på 35 t./uge, samt en arkivmedarbejder på 6 t./uge.

Det lokalhistoriske arkivs opgaver omfatter bl.a. indsamling, ordning og registrering af lokalhistoriske arkivalier, formidling af lokalhistorien samt vedligeholdelse af kommunens kunstregistrant og –depot.

Arkivets lokalhistoriske aktiviteter har i 2024 bl.a. omfattet:

Arkiv.dk

Arkiv.dk er et nationalt arkivsamarbejde omkring offentliggørelse af især lokalhistoriske fotos. Pr. 1.1.2024 indeholder den 32.000 af arkivets fotos, hvoraf de 17.500 er offentligt tilgængelige, mens resten er låst mod visning grundet GDPR. Arkivet arbejder fortsat med at tilgængeliggøre skriftligt materiale på arkiv.dk. Således findes der nu 6050 registreringer med ejendoms historie på enkelthuse/gårde.

Der er stor interesse for det publicerede materiale. Fra 1.1-31.12.2024 er der i alt blevet vist 337.747 billeder/registreringer på arkiv.dk, hvilket er på niveau med 2023.

Facebook

Arkivets facebookside - Fredensborg Arkiverne - følges af 1168 personer. Siden bruges til formidling af lokalhistorien, primært med afsæt i det materiale, der ligger på arkiv.dk. Fredensborg Arkiverne har gennem flere år med succes lanceret en lokalhistorisk julekalender på Facebook med arkivnissen Julius som hovedperson.

Hjemmesiden www.fredensborgarkiverne.dk

Arkivets hjemmeside bliver hovedsageligt brugt til at formidle praktiske oplysninger vedr. arkivet og som indgang til arkivets forskellige søgedatabaser.

Arrangementer

Fredensborg Arkiverne er hvert år initiativtager til og samarbejdspartner på en lang række arrangementer. Arrangementsliste med beskrivelser af de enkelte arrangementer er vedhæftet som bilag.

Borgerbetjening

Henvendelser til arkivet sker enten ved personligt fremmøde, gennem mail eller ved telefonisk kontakt. Mellem den 1.1.2024 og den 31.12.2024 havde arkivet ekspederet 342 henvendelser, hvilket er på niveau med de foregående år. I samme periode har arkivet haft 331 besøgende, hvilket er en lille stigning i forhold til 2023.

Netværk

I lokalhistorisk regi har Fredensborg Arkiverne deltaget i en række netværk i 2024:

- Sammenslutningen af Lokalhistoriske Arkiver (SLA), der står bag www.arkiv.dk.
- Organisationen Danske Arkiver (ODA), herunder foreningens formidlingsnetværk.
- Landsforeningen for bevaring af film og foto (LFF)
- Projektgruppe Nord i Parforcejagtlandskabet.

Kunstregristranten

I 2. halvår 2024 har arkivet haft en studentermedhjælper tilknyttet, som har arbejdet med at opdatere kommunens kunstregistrant. Studentermedhjælperen har primært beskæftiget sig med den kunst, der findes rundt op på kommunens institutioner og har registreret, hvor værkerne befinder sig, samt hvilken tilstand, de er i, således at der nu findes et mere fyldestgørende overblik over samlingen. Arkivet vil i det kommende år løbende gennemgå samlingen med henblik på at vurdere, om der er værker, der skal kasseres eller istandsættes.

Magasin/museumsarbejde

I forbindelse med vandindtrængning og heraf følgende skimmelvækst i Fredensborg Museums magasinbunker i Kokkedal Industripark, har arkivet gennemgået og lavet kassations- og bevaringsvurdering af den del af samlingen, der befandt sig i bunkerene. Alle genstande er gennemgået med henblik på at vurdere den lokalhistoriske relevans. Det har resulteret i, at lidt over 150 genstande er sendt til rens og konservering hos Bevaring Sjælland, mens resten er kasseret. Arbejdet med at gennemgå samlingen og rydde bunkerene blev afsluttet kort inden jul 2024. De genstande, der er sendt til rens, placeres på Fredensborg Museum, når de er klar.

Projekter for det kommende år

Sammen med Fritidsbutik planlægges der endnu engang påskeaktiviteter 'som i gamle dage' for børn i kommunen, denne gang også i samarbejde med aktivitetsudvalget i Egedal - Byens Hus.

Fredensborg Arkiverne står igen i år for at planlægge og afvikle kommunens 4. maj aktiviteter, som i år bliver et foredrag i Egedal Byens Hus den 4. maj. Ligeledes udbydes et lokalhistorisk undervisningsforløb til kommunens udskolingsklasser, og der opsættes en udstilling i Folketekets vinduer.

I løbet af foråret er der desuden lagt et par foredrag i kalenderen, ligesom arkivet deltager på forløbet Natur-RO. Traditionen tro er arkivet også guide på en bustur rundt i kommunen for nye borgere to gange i løbet af året.

Henover sommer og efterår planlægges en større oprydning/gennemgang af magasinet.

I efteråret skal årets Facebook julekalender forberedes. Årets tema bliver kunsten i det offentlige rum og har til hensigt at gøre borgerne opmærksomme på kommunens mange kunstværker og fortælle om historien og kunstneren bag.

Endelig fortsætter arbejdet med løbende at registrere, tilgængeliggøre og formidle det materiale, der kommer ind året igennem.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Arrangementsoverblik 2024

Punkt 26: Orientering om brug af amfiscenen i 2024

25/1879

Beslutningstema

Udvalget orienteres om anvendelse af amfiscenen i Fredensborg i 2024.

Sagsfremstilling og økonomi

På mødet den 8. februar 2024 fik udvalget en orientering om anvendelsen af amfiscenen i 2023 samt en evaluering af de vedtagne retningslinjer for scenen. Udvalget tog orienteringen til efterretning og besluttede, at man ønskede endnu afrapportering for brugen af scenen i starten af 2025.

I forbindelse med afrapporteringen for 2023 blev der gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt brugere af scenen og scenens naboer for at undersøge, hvordan de vedtagne retningslinjer for scenen fungerede.

Administrationen konkluderede på baggrund af undersøgelsen, at retningslinjerne fungerede efter hensigten, men kunne samtidig konkludere, at antallet af aktiviteter på scenen var faldet i forhold til i 2022, som var indvielsesåret for scenen. Her lavede administrationen en særlig indsats i form af et sommerprogram i samarbejde med lokale aktører og foreninger for at aktivere den nye scene. Uden denne håndholdte indsats var brugen af scenen begrænset til enkelte arrangementer i sommermånederne.

Det samme billede gør sig gældende for 2024, hvor der har været følgende arrangementer på scenen:

Dato:	Aktivitet:	Ansvarlig:
25/1	Oplæg om natur og sundhed	
4/5	Qigong træning	Qigong klubben
10/5	Korkoncert med det islandske kor Mótettukórinn	
11/5	Orienteringsløb - mål	Fredensborg Orienteringsklub
18/5	Salsaundervisning	Fredensborg Aftenskole
31/5	Qigong	Qigong klubben
1/6- 2/6	Qigong seminar	Qigong klubben
16/6	Koncert	Fredensborg Brass Ensemble
20/6	Live fodbold på storskærm	Fredensborg Smukkest
25/6	Live fodbold på storskærm	Fredensborg Smukkest
29/6	Koncert og live fodbold på storskærm	Fredensborg Smukkest
24/8	Byfest – koncert	Fredensborg Smukkest

25/8 Esrum Sø Rundt

Fredensborg Atletik klub

14/9 Slotsmarked

Kulturhuset Gl. Bio

Scenen har været anvendt til både udendørs træning, koncerter, streaming af EM-fodbold og afvikling af større motionsevents. Der er stadig rum for flere aktiviteter i august-september, hvor der med fordel kan afvikles en række sensommer kulturevents som teater, musik, foredrag, dans eller lignende.

Interesserede aktører kan ansøge Kultur- og Bylivspuljen om midler til arrangementer på scenen.

I 2025 planlægger Fredensborg Musikskole at afvikle en større jubilæumskoncert på scenen den 14. juni, ligesom der arrangeres en venskabskoncert på scenen den 24. juni i anledningen af 50 års jubilæet for venskabssamarbejdet med Bad Berleburg.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der generelt er et behov for at aktivere kommunens bymidter året igennem – særligt i de måneder, hvor det er muligt at lave udendørs arrangementer. Udendørs arrangementer som byfester, koncerter, filmfremvisninger under åben himmel, foreningernes dag, sommerballet m.m. booster kommunens kulturliv og bidrager til at styrke fællesskab, lokal identitet og social inklusion. Gratis arrangementer i de enkelte bysamfund gør kultur tilgængeligt for alle og skaber liv i bymidterne året rundt. Administrationen indstiller, at udvalget drøfter, om der ønskes et forslag til, hvordan man kan skabe flere udendørs kulturaktiviteter i de enkelte bysamfund i samarbejde med lokale aktører.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At udvalget drøfter, om der ønskes udarbejdet et forslag til, hvordan man kan skabe flere udendørs kulturaktiviteter i de enkelte bysamfund, herunder på amfiscenen, i samarbejde med lokale aktører.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Ad 1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Ad 2. Udvalget besluttede, at administrationen skal udarbejde en sag med et forslag til, hvordan der kan skabes flere udendørs kulturaktiviteter i de enkelte bysamfund, herunder på amfiscenen, i samarbejde med lokale aktører.

Punkt 27: Orientering om Fællesværkets træpavillon fra Realdania

25/1463

Beslutningstema

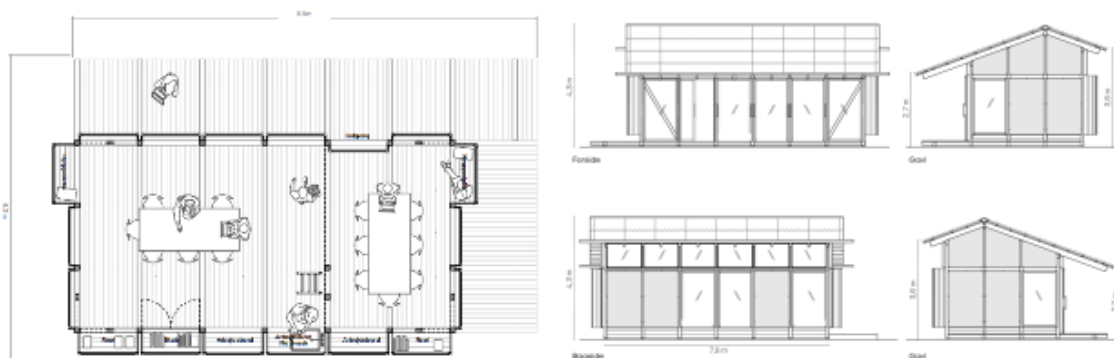
Udvalget orienteres om FællesVærkets træpavillon fra Realdania-kampagnen ”Vores sted”, herunder om placering og drifts-, vedligeholdelses- og brugsaftale.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Foreningen FællesVærket har i forbindelse med Realdanias jubilæumskampagne ”Vores Sted” fået doneret en træpavillonen. Formålet med træpavillonen er at understøtte foreningens flerårige frivillige arbejde med at fremme byliv og fælleskabende aktiviteter i omdannelsesprocessen for Fremtidens Nivå Bymidte. Derudover vil træpavillonen også kunne anvendes til kommunikation om byggeprocessen og bymidstens udvikling, samt til pop-up tiltag og arrangementer for Nivå bibliotek.

Træpavillonen er 38 m² med en terrasse på 20 m², og har et opholdsareal til ca. 24 personer omkring borde. Pavillonen opføres i genbrugsmaterialer og monteres på et skruefundament.



Træpavillonens dimensioner

Placering og økonomi

Administrationen har undersøgt mulige placeringer i Nivå Bymidte ud fra kriteriet om en central og tilgængelig placering kombineret med at træpavillonen kan stå uforstyrret af anlægs- og ledningsarbejde i længst mulig tid.

Placeringen er i samråd med FællesVærket faldet på et kommunalt areal i Sportskilen ved Niverødvej, som først planlægges anlagt sent i etapeplanen. Området er et knudepunkt med krydsende stisystemer og trafik til bymidten og stationen. Her vil mødestedet ligge tæt på det midlertidige bibliotek og NKK-hallen. Nærheden giver anledning til at aktiviteter kan samtænkes, og at parkering og toiletfaciliteter kan dobbeltudnyttes.



Træpavillonens placering

Realdania har bekræftet, at træpavillonen placeres i Nivå bymidte til et midlertidigt formål. Når træpavillonen ikke har et formål på denne placering længere, skal det fremtidige formål for pavillonen genvurderes. Træpavillonen vil kunne få et andet formål i Nivå bymidte eller et andet sted i kommunen. Det vil også kunne besluttes, at give træpavillonen væk til et andet formål, eller at nedtage og genbruge byggematerialerne. Afhængigt af det fremtidige formål vil der være evt. omkostninger forbundet med flytning eller nedtagning af træpavillonen.

FællesVærket har indsendt byggeansøgningen for træpavillonen.

Drifts-, vedligeholdelses- og brugsaftale

Fredensborg Kommune er medansøger til en anden bevilliget Realdania-træpavillon, der skal placeres ved Højsager Mølle. Drifts-, vedligeholdelses- og brugsaftalen for de to Realdania træpavilloner vil følge samme principper og blive administreret i Center for Kultur og Sundhed.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At udvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 10-03-2025

1. Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 28: Beslutning om dialogmøde med Kulturelt Samråd og kulturforeninger

25/4689

Beslutningstema

½ Udvalget skal beslutte, hvorvidt der skal afholdes et dialogmøde med deltagelse af Udvalget, Kulturelt Samråd og kommunens kulturforeninger, og i så fald hvilke rammer, der skal være om et dialogmøde.

Sagsfremstilling og økonomi

Udvalget har bedt administrationen beskrive, hvordan et dialogmøde med deltagelse af Kulturudvalget, Kulturelt Samråd og kommunens kulturforeninger kan tilrettelægges.

Administrationen foreslår, at dialogmødet afholdes i Rådhuskælderen kl. 19.00-20.30 i forlængelse af Kulturudvalgets møde d. 7. april 2025.

Administrationen foreslår følgende program for et dialogmøde:

1. Velkommen v/ udvalgsformand Ulla Hardy-Hansen
2. Kort koncert v/ elever fra Musikskolen
3. Præsentationsrunde v. Kulturudvalget
4. Ønsker til udvikling af kulturlivet i Fredensborg Kommune set ud fra et foreningsperspektiv v/ Kulturelt Samråd
5. Drøftelse af udviklingen og retningen for arbejdet med kunst og kultur i Fredensborg Kommune
6. Eventuelt

Administrationen foreslår, at dialogmødet afholdes i Rådhuskælderen, og at der afsættes en ramme på 7.500 kr. fra Kulturpuljen til en let forplejning.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

Hvis udvalget beslutter at afholde et dialogmøde, skal der sendes invitationer til Kulturelt Samråd og kommunens kulturforeninger.

Indstilling

1. At Kulturudvalget beslutter, om der skal afholdes et dialogmøde med Kulturelt Samråd og kommunens kulturforeninger.
2. Såfremt Kulturudvalget beslutter, at der skal afholdes et dialogmøde, at udvalget godkender rammer og program for dialogmødet, herunder at der afsættes 7.500 kr. fra Kulturpuljen til dialogmødet.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Ad 1. Udvalget beslutter, at der skal afholdes et dialogmøde med Kulturelt Samråd og kommunens kulturforeninger.

Ad 2. Udvalget godkender indstillingen med den ændring at arrangementet udskydes til d. 12. maj 2025 kl. 19.00-20.30.

Punkt 29: Beslutning om forslag til udstilling af værker af Ib Andersen

24/27100

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, om der skal gennemføres en udstilling af Ib Andersen værker og i givet fald rammerne herfor.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Udvalget har bedt administrationen udarbejde et forslag til gennemførelse af en udstilling af Ib Andersen værker.

Ib Andersen (1907-1969) var en af Danmarks mest markante grafikere, illustratører og malere. Han var kendt for sine elegante og præcise linjer, der kom til udtryk i plakatkunst, bogillustrationer og bladtegninger. Hans arbejde for blandt andet Politiken og Gyldendal satte nye standarder for dansk grafisk design, og han skabte en række ikoniske værker, herunder de kendte Tivoliplakater med ballongyngen. Derudover havde han en central rolle i udformningen af danske pengesedler, hvor motiver som plovmanden, egern og firben er velkendte for de fleste.

Ib Andersens kunst og stil var med til at forme den danske visuelle identitet i midten af det 20. århundrede og inspirerede også grafisk design internationalt. Han boede i en årrække i Humlebæk i Fredensborg Kommune, hvor han fandt inspiration i de naturskønne omgivelser.

Kommunen indkøbte i år 2000 en større samling Ib Andersen tegninger. Sammen med en senere donation fra Ib Andersens søn, råder kommunen over ca. 8000 effekter, hvilket gør den til landets største Ib Andersen samling. Langt størstedelen af værkerne opbevares uindrammet i brandsikre skuffer og kan derfor ikke nydes af offentligheden. Kun ganske få værker er i forbindelse med en tidligere udstilling på Nivaagaards Malerisamling blevet professionelt indrammet, mens yderligere få er sat op i skifterammer.

Der har været tre tidligere Ib Andersen udstillinger i kommunen:

- I 2001 i Villa Bournonville i forbindelse med ovennævnte indkøb af samlingen.
- I august 2007 i Fredensborg Gl. Bio i anledning af Ib Andersens 100-års dag.
- I 2013 på Nivaagaards Malerisamling. Malerisamlingen lånte i denne forbindelse 21 værker fra kommunen. En del af aftalen for udlånet var, at værkerne ved den lejlighed blev professionelt indrammet.

En udstilling med et udvalg af værker fra kommunens samling vil give publikum mulighed for at få indblik i Ib Andersens kunstneriske spændvidde og betydning. Hans kunstneriske arv lever videre som en væsentlig del af både dansk kulturhistorie og den grafiske tradition, der stadig præger moderne design.

Formål

Formålet med udstillingen er at formidle Ib Andersens kunstneriske arv og skabe interesse for hans betydning for dansk kunsthistorie. En præsentation af et udvalg af hans værker kan være med til at styrke borgernes kendskab til den lokale kunstner, samt tilskynde til dialog om hans teknikker, æstetik, motiver og indflydelse. Udstillingen vil være en sjælden mulighed for at se en ellers utilgængelig del af den danske kulturarv.

Tema

Administrationen vil gennemgå samlingen af Ib Andersens værker for at fastslå mulige temaer. På nuværende tidspunkt vurderes det, at en udstilling kan fokusere på tre spor for at give indblik i kunstnerens bredde:

- ? Grafikeren – Diverse plakatkunst fra tidligere udstilling i forskellige formater samt genstande såsom æsker og lignende i montre, som Ib Andersen har designet.
- ? Tivoliplakaten i fokus – En undersøgelse af Ib Andersens teknikker og farvevalg gennem et udvalg af 10-12 forarbejder til den endelige Tivoliplakat.
- ? Bladtegninger og udsmykninger – Skitser og tegninger, herunder blandt andet Ib Andersens design af pengesedler.

Disse tre temaer kan vise Ib Andersens bredde og hans meget forskelligartede billedproduktion, hvilket understreger hans alsidighed som kunstner og hans evne til at arbejde i forskellige medier og stilarter.

Tidspunkt og sted

Administrationen foreslår, at udstillingen afholdes i efteråret 2027 i anledning af en fejring af kunstnerens 120-års fødselsdag. En 120 års fødselsdag er en milepæl, der kan give udstillingen ekstra vægt og betydning og en oplagt lejlighed til at fremhæve Ib Andersens langvarige indflydelse på dansk grafisk design og kunst. Udstillingen forventes at kunne tiltrække større opmærksomhed fra både medierne og offentligheden.

Udstillingen kunne finde sted i Kulturstationens kunstgalleri eller Folketeket i Fredensborg. Begge lokaliteter tilbyder egnede rammer til formidling af Ib Andersens værker og kan rumme værker indenfor de tre ovennævnte temaer. En udstilling i Folketeket vil dog kræve aflysning af fritidsbrugere, da lokalet ikke kan anvendes af andre i udstillingsperioden.

Administrationen foreslår en udstilling over fire uger med fire ugentlige åbningsdage fra torsdag til søndag, hvilket danner grundlag for estimering af økonomi.

Da der er tale om mange timers åben udstilling samt værdifulde værker, har administrationen budgetteret med ansættelse af en vagt til udstillingen, ligesom der er budgetteret med midler til at ansætte en studentermedhjælper en dag ugentligt i fire måneder til at bidrage til planlægning af udstilling, udarbejdelse af kommunikationsmaterialer og PR-indsats. Administrationen estimerer, at kuratering samt ophæng/nedtagning af udstillingen alene vil være en opgave, der kræver 33 dages arbejde.

Administrationen vil ved denne model forsøge at etablere samarbejder med foreninger i kommunen omkring udstillingen, ligesom skoler og institutioner inviteres til at få rundvisninger i udstillingen.

Økonomi

Administrationen foreslår, at udstillingen finansieres i prioriteringen af arrangementspuljen for 2026/2027 og vurderer et finansieringsbehov på 203.480 kr. fordelt på følgende poster:

Estimeret Budget

Vagt	12.800 kr.
Studerende (ressourceperson)	23.680 kr.
Planlægning:	
◦ Research, udvælgelse, tekstproduktion	-
◦ Indramning af værker (ca. 24 værker)	120.000 kr.
Kommunikation og markedsføring:	
◦ Pressemeddelelser, SoMe, web	1.000 kr.
◦ Katalog	10.000 kr.
◦ Plakat	500 kr.
◦ Tryk af udstillingsformidling (store tekster og billedtekster)	2.500 kr.
◦ Annonce i avis	10.000 kr.
Transport	5.000 kr.
Opsætning og nedtagning [Beløb ikke specificeret, men forventes inkluderet i planlægning]	-
Events (foredrag, fernisering)	18.000 kr.
Samlet budget	203.480 kr.

Økonomien i denne sagsfremstilling er et estimat og vil skulle kvalificeres såfremt Kulturudvalget ønsker, at administrationen arbejder videre med en evt. udstilling.

Alternativ udstilling i mindre format

Såfremt man ønsker at lave en mindre udstilling i indeværende år, vil det være nødvendigt at centrere udstillingen om de værker, der allerede er indrammet. Det drejer sig om 10 værker, der viser Ib Andersens arbejde som grafiker.

Oplægget til gennemførelse af en sådan udstilling vil være at vise værkerne frem i en weekend for eksempel den 20.-21. september 2025. Værkerne kan udstilles i Humlebæk Biblioteks store sal i tidsrummet 10-13 lørdag og søndag. Der vil være personale fra administrationen til stede i åbningstiden.

I forbindelse med en sådan udstilling foreslår administrationen, at der afholdes et foredrag om grafisk design, kunstneren og hans virke i forlængelse af åbningstiden enten lørdag eller søndag for at underbygge udstillingen og formidlingen af kunsten.

Administrationen gør opmærksom på, at de udvalgte værker tidligere har været udstillet på Nivaagaards Malerisamling i 2013. Der vil derfor ikke være et element af fornyelse eller udvidet formidling af Ib Andersens virke i denne model.

Økonomien for denne type udstilling kan se således ud:

Estimeret Budget

Planlægning:

- Research, udvælgelse, tekstproduktion -

Kommunikation og markedsføring:

- Pressemeddelelser, SoMe, web 1.000 kr.
- Tryk af udstillingsformidling (store tekster og billedtekster) 2.500 kr.
- Annonce i avis 10.000 kr.

Transport 5.000 kr.

Opsætning og nedtagning [Beløb ikke specificeret, men forventes inkluderet i planlægning] -

Events (foredrag, fernisering) 18.000 kr.

Samlet budget 36.500

Administrationens bemærkninger

Administrationen anbefaler, at man vælger at lave en gennemarbejdet udstilling for at udbrede kendskabet til Ib Andersen, der boede i kommunen og var en markant figur indenfor dansk grafisk design. Ib Andersens grafiske værker har haft en vedvarende indflydelse på dansk design og æstetik, og han betragtes som en af de væsentligste skikkelser inden for moderne dansk plakater- og bogkunst.

En veltilrettelagt udstilling med flere temaer og en længere åbningsperiode vil tiltrække et større og mere varieret publikum end en mindre weekendudstilling. Den vil være relevant for både kunstinteresserede, historieentusiaster, studerende og turister. PR-indsatsen for udstillingen med fokus på 120 års fødselsdagen vil bidrage til at skabe opmærksomhed omkring udstillingen og kunstneren lokalt og nationalt.

Administrationen peger på bæredygtigheden i indramningen af et udsnit af Ib Andersen samlingens værker. Ved at få en del af samlingen professionelt indrammet sikres dels en ordentlig bevaring af billederne, samt at de efter udstillingen kan komme ud at hænge i kommunens bygninger. Erfaringen fra en tidligere udstilling viser, at dette er en bæredygtig løsning, da de værker, der blev indrammet i forbindelse med udstilling på Nivaagaards Malerisamling, i dag hænger rundt om på rådhuset. En lignende indsats med professionel indramning af værker kan understøtte både kunstbevaring og en længerevarende formidling af Ib Andersens værker.

Administrationen vurderer, at udstillingen kræver mindst et halvt års planlægning og forberedelse, og at lokationen skal fastlægges mindst ét år i forvejen for at sikre de nødvendige rammer og en koordineret indsats.

En gennemarbejdet udstilling af Ib Andersens værker vil være en betydningsfuld kulturindsats, der ikke alene formidler en vigtig kunstner, men også bidrager til at styrke kommunens kunst- og kulturliv. Alternativet, en mindre udstilling, vil ikke kunne vise bredden i Ib Andersens virke og tilfører ikke samme langsigtede værdi. Derfor anbefales det at prioritere en større, velplanlagt udstilling i 2027, der sikrer Ib Andersens kunstneriske arv en synlig plads i offentligheden.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At Kulturudvalget tager stilling til, om der skal arbejdes videre med en konkret plan for udstillingen, herunder finansiering og evt. samarbejdspartnere.
2. At Kulturudvalget tager stilling til, om man ønsker en større udstilling, der viser bredden i kunstneres virke, eller om man ønsker en mindre udstilling i en weekend med fokus på de grafiske værker, som kommunen allerede har indrammet.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Ad 1. Udvalget beslutter, at administrationen skal arbejde videre med en konkret plan for en udstilling.

Ad 2. Udvalget beslutter, at der skal arbejdes videre med at planlægge en større udstilling i 2027. Steen Løfstrøm (O) stemmer imod med følgende stemmeforklaring: ”DF stemmer nej da vi ikke vil projekttere brugen af 200.000 kr. langt ind i ny byrådsperiode, dette skal det nye kulturudvalg selv have selvbestemmelse over, på trods af den store danske kulturværdi i dette arrangement.”

Punkt 30: Beslutning om Kultur- og Bylivspuljen 2025 marts - status og ansøgninger

24/26825

Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Kultur- og Bylivspuljen og tager stilling til ansøgninger til puljen.

Sagsfremstilling og økonomi

Budgettet for Kultur- og Bylivspuljen i 2025 er på **567.000 kr.** Hertil kommer eventuelle restmidler, der tilføres puljen, efter at Byrådet har behandlet overførselssagen for 2024. Der er 100 % overførsel fra år til år på puljemidlerne. Der forventes en overførsel på ca. 795.000 kr. fra 2024, når overførselssagen godkendes. Hermed vil budgettet for 2025 blive øget til 1.362.000 kr.

Der resterer få bevilgede tilskud fra Kulturpuljen 2024, der endnu ikke er udbetalt, men hvor der foreligger en aftale med administrationen om anvendelse og udbetaling.

Disponerede midler fra 2024, der udbetales fra Kulturpuljen i 2025:

Aktivitet/ansøger:	Beløb i kr.	Årsag:
Madpakkehytte – skitseprojekt/Fredensborg møllelaug	30.000	Møllelauget er bevilget en hytte af Realdania, men der foreligger mulige udgifter til drift, opmåling og etablering af adgangsforhold.
Nivå Børnefilmfestival/Nivå Børnefilmklub	19.000	Regnskab forsinket
Jubilæumsfest/Sletten Havns Venner	15.000	Regnskab forsinket
Workshops med Naturhelten/FællesVærket	11.450	Aktivitet afvikles i 2025 - forsinket pga. byggeri i Nivå Bymidte
Teaterforestillinger/FællesVærket	20.400	Aktivitet afvikles i 2025 – forsinket pga. byggeri i Nivå Bymidte
Markedsføring af markedsdage/Fredensborg Handel og Byliv	10.000	Aktiviteten afvikles i 2025
Storskærm/Borgerforeningen Fredensborg By	10.000	Afventer regnskab
Konservering af skulpturen ”oktober 43” af Per Arnoldi	54.000	Ridser i skulpturen poleredes af Stenhugger
I alt disponeret i 2024:	169.850	

Bevilget og disponeret i 2025

13. januar - Fredensborg DOX	40.000
17. februar – Wendy Plovmand – Kunst og dannelse	100.000
17. februar – Ark Forma – udstilling i Ringovnen	50.000
17. februar – Ekstraordinært tilskud til Humle Bio	208.764
17. februar – Vedligehold af kunst i det offentlige rum	150.000
I alt disponeret i 2025	548.764
I alt disponeret samlet i 2024 og 2025	718.614
Rest i puljen inden overførelsessagen	-151.614
Forventet rest i puljen efter overførelsessagen	643.386

I nærværende sag indstilles der tilskud for kr. 66.200.

Retningslinjerne for Kultur- og Bylivspuljen er vedlagt som bilag.

Ansøgninger til Kultur- og Bylivspuljen til behandling på dette møde:

Ansøgning:	Administrationens bemærkninger:	Administrationens indstilling – beløb i kr.:
1. Ansøger: Foreningen Norden	Foreningen Norden ansøger om tilskud til honorar til foredragsholder Niels Jensen, der er journalist og forhenværende taktisk efterretningsofficer. Foredraget omhandler problemer og konsekvenser af den nordiske hybridkrig og sætter fokus på den øgede sikkerhedstrussel i Norden.	Administrationen indstiller et tilskud til honorar på 2.000 kr.
Ansøgt beløb: 2.000		
Der ansøges til: Tilskud til foredraget Brændpunkt Østersøen og Det sårbare samfund.	Foredraget afvikles den 18. september 2025.	

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Kultur- og Bylivspuljen.

2.

Ansøger:

Musikteatergruppen
Ragnarock

Ansøgt beløb:

25.000

Ragnarock ansøger om tilskud til publikumsudvikling på ungdomsholdets forestilling "På dybt vand". Musikteatergruppen ønsker at give så mange borgere i kommunen som muligt mulighed for at opleve kulturskabende unge og deres produktion, og ønsker gennem en turné til kommunens plejecentre og to af kommunens 6. klasser at nå nye målgrupper med deres optræden.

Administrationen indstiller et tilskud på 17.750 kr.

Beløbet svarer til 75 % af udgifterne til indkøb af højttalere, til koordinering, instruktion og underviserløn, PR og billetudgifter.

Der ansøges til:

Publikumsudvikling i form af turné til plejecentre og skoler

Det er gruppens ønske, at en turné til kommunale institutioner kan udvikle sig til en årlig tradition.

Projektet er en del af foreningens 50-års jubilæum, som fejres i 2025.

Der ansøges om midler til indkøb af to højttalere, der kan anvendes på turneen, honorar til undervisere, pr-materialer og dækning af billetudgifter til de inviterede skoleklasser.

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Kultur- og bylivspuljen, idet projektet fremmer børn og unges deltagelse i kulturlivet, ligesom det understøtter samarbejder mellem foreninger og kommunale institutioner. Endelig bidrager projektet til et kulturmøde på tværs af generationer, der kan bringe glæde og øge trivsel for både unge og ældre, ligesom det kan virke som en inspiration for de inviterede skoleklasser at opleve andre unge, der laver teater og kulturaktiviteter.

Administrationen bemærker, at der ved indkøb af udstyr er et krav om 25 % egenfinansiering, samt at

puljen ikke dækker udgifter til transport og forplejning.

Promenadekoncerten er tilbagevendende udendørs koncertbegivenhed gennem 25 år i Fredensborg. Tidligere har koncerten været gennemført foran slottet, men blev i 2024 flyttet til Amfiscenen. Ansøger estimerer 150-200 publikummer vil deltage i koncerten.

3.

Ansøger:

Fredensborg Brass Ensemble

Ansøgt beløb:

8.000

Der ansøges til:

Gratis udendørs Promenadekoncert på amfiscenen 15. juni 2025

Fredensborg Brass Ensemble søger ikke tilskud til afholdelse, men tilbyder hele arrangementet som en pakke, som Kulturudvalget kan købe og dermed stille til rådighed for Fredensborg Kommunes borgere og turister. Dette har Kulturudvalget benyttet sig af i de sidste mange år.

Der indstilles en bevilling på 8.000 kr.

Administrationen bemærker, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Kulturpuljen og indstiller, at udvalget køber koncerten og dermed bevilger 8.000 kr. fra Kulturpuljen.

4.

Ansøger:

Anne-Marie Streibig-Showtime

Ansøgt beløb:

38.450

Der ansøges til:

En koncertrække på 8 koncerter målrettet brugere af kommunens dag- og rehabiliteringscentre og medlemmer af kommunens ældre- og pensionistforeninger.

Der ansøges om honorar til, at to musikere kan besøge de 8 udvalgte institutioner og foreninger og afholde koncerter med det formål bidrage til at skabe livsglæde, fællesskab og kulturelle oplevelser for kommunens seniorer. Alle institutioner og foreninger har været i dialog med ansøger og udtrykt ønske om gennemførelse af koncerterne.

Der indstilles tilskud på 38.450 kr.

Ansøger anslår, at koncerterne vil komme ca. 600 borgere til gode.

Administrationen bemærker, at ansøgningen lever op til retningslinjerne, men at det er et krav, at koncerterne gennemføres som arrangementer, der er åbne for offentligheden, da der ikke kan ydes støtte til lukkede arrangementer.

Administrationen bemærker, at kommunens ældreforeninger og støtteforeninger på dagcentre sædvanligvis benytter sig af §18 midler til at finansiere aktiviteter med bl.a. musik og foredrag for de ældre i foreningerne og på dagcentre året igennem. Den mulige støtte fra §18 puljen er dog blevet lavere i takt med, at puljen er blevet beskåret.

Ansøgningen kan falde sammen med allerede eksisterende kommunale tiltag samt foreningsaktiviteter, men kan også ses som et supplement til de eksisterende aktiviteter.

I alt ansøgt: 73.450

I alt indstillet: 66.200

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At der bevilges 2.000 kr. fra Kultur- og bylivspuljen til foredrag i Foreningen Norden.
2. At der bevilges 17.750 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til turné med Musikteatergruppen Ragnarock.
3. At der bevilges 8.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til køb af promenadekoncert med Fredensborg Brass Ensemble.
4. At der bevilges 38.450 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til koncerter med Anne-Marie Streibig Showtome.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Ad 1. Udvalget godkender indstillingen.

Ad 2. Udvalget beslutter at tildele 25.000 kr.

Ad 3. Udvalget godkender indstillingen.

Ad 4. Udvalget beslutter, at der ikke skal tildeles midler.

Bilag

Kultur- og Bylivspuljen retningslinjer gældende fra 1. januar 2024 - tidl kulturpuljen.PDF

Punkt 31: Sager på vej til Kulturudvalget

21/32587

Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager på vej.

Sagsfremstilling og økonomi

April:

Beslutningssager:

Beslutning – Godkendelse af ny driftsaftale med Fredensborg Gl. Bio

Beslutning – Godkendelse af årsberetning fra Nivaagaards Malerisamling

Beslutning – Anvendelse af restmidler i puljen til større og kommunale arrangementer

Beslutning – Behandling af ansøgninger til Kultur- og Bylivspuljen 2025

Orienteringssager:

Orientering – Musikskoleleder Maria Blum Bertelsen orienterer om musikskolens aktiviteter og projekter samt det kommende jubilæum.

Orientering – Status på Venskabsbyforum og program for det kommende 50 års jubilæum med Bad Berleburg

Orientering – Muligheder for overvågning af Oktober 1943

Maj:

Beslutningssager:

Beslutning – Uddeling af Kulturprisen 2025

Beslutning – Godkendelse af program for arrangement om Kultur og Sundhed for seniorer

Beslutning – Behandling af ansøgninger til Kultur- og Bylivspuljen 2025

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 32: Meddelelser

21/32597

Beslutningstema

Kulturudvalget orienteres om diverse aktiviteter, arrangementer med videre.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 33: Digitalt underskriftsblad 17. marts 2025

21/32601

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 17-03-2025

Godkendelsesark er vedhæftet.

Bilag

Godkendelsesark ku 17 marts 2025