

# REFERAT Byrådet (2022-2025) d. 26-05-2025

**Mødedato** Mandag d. 26. maj 2025 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Thomas Lykke Pedersen (A), Louise Mehnke (A), Cømert Sonsuz (A), Per Frost Henriksen (A), Charlotte Sander (A), Suzan Daoud (A), Sarah Lykke (A), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Ulla Hardy-Hansen (FSK) (Fravær), Christian de Jonquières (FSK), Jesper Tvilde (C), Heidi Boss Nyby (UP) (Fravær), Celine Lind Jakobsen (C), Thomas von Jessen (C), Steen Løfstrøm (O), Hanne Berg (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Mie Stattau (V), Tinne Borch Jacobsen (U), Kristian Tanderup (V), Carsten Bo Nielsen (L), Mikkel Hartwich (UP), Bjørn Svensson (Ø), Henrik Littau Mærsk (C), stedfortræder for Heidi Boss Nyby (UP)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af den videre budgetproces for budget 2026-2029.....	4
Godkendelse af Regnskab 2024 for IT Forsyningen.....	6
Godkendelse af revideret ejerstrategi for IT Forsyningen.....	8
Beslutning - nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.....	10
Orientering om retningslinjer for besøg af politikere på institutioner mv.....	12
Beslutning om input til revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet.....	14
Beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 1.....	21
Beslutning om revitalisering af NSPV - Fase 2: Bilag til Samarbejdsaftale.....	25
Beslutning om fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne.....	30
Beslutning om at indsende hørings svar til genbesøg af vandområdeplan 2021-27.....	35
Orientering om Handicapsagsbarometret 2024.....	41
Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.....	44
Sager behandlet på lukket møde 26. maj 2025.....	52
Digitalt underskriftsblad 26. maj 2025.....	53

## **Punkt 42: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Dagsorden godkendt

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 43: Godkendelse af den videre budgetproces for budget 2026-2029

24/24317

## Beslutningstema

Godkendelse af rammerne for den videre budgetproces for budget 2026-2029.

## Sagsfremstilling og økonomi

På budgetseminaret den 2. maj 2025 startede Byrådet dette års budgetdrøftelser for budget 2026-2029. Afsættet for drøftelserne var administrationens første budgetvurdering, hvori der fremgår en række anbefalinger for den videre proces frem mod Byrådets andet budgetseminar i august 2025.

Administrationen anbefaler i budgetvurderingen det videre budgetarbejde tager afsæt i:

- At udfordringer indarbejdes i budgettet.
- At der findes besparelser i omegnen af 15 mio. kr. årligt for at overholde servicerammen. Administrationen udarbejder et råderumskatalog med forslag til besparelser.
- At ønske om nye anlægsprojekter – og øget vedligeholdelse af eksisterende anlæg - prioriteres indenfor det afsatte anlægsbudget.
- At ved ønsker til nye driftsinitiativer, skal findes finansiering hertil.
- At der er enighed om at arbejde videre med forslag til ny ressourcetildelings- og finansieringsmodel på specialundervisningsområdet.
- At reformarbejdet forankres i fagudvalgene.

Materialet fra budgetseminaret i maj blev offentliggjort på kommunens hjemmeside mandagen efter budgetseminaret og sendes i høring i Handicaprådet, Seniorrådet, Folkeoplysningsudvalget, Grønt råd og Klimarådet. Høringssvarene vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet i juni.

Som tidligere år kan partierne fremsende spørgsmål til budget 2026-2029 frem til mandag den 12. maj. Spørgsmål og svar vil indgå i en samlet udgave som en del af budgetmaterialet til augustseminaret.

På Økonomiudvalgets møde i december 2024 blev det besluttet at der holdes et online borgermøde den 28. august fra kl. 17.00-18.00; det vil sige torsdag efter budgetseminaret. På dette tidspunkt er det økonomiske grundlag på plads og borgernes input kan stadig medtages i budgetforhandlingerne.

Budgetmaterialet til augustseminaret vil blive offentliggjort en uge før budgetseminaret, samtidig med at materialet udsendes til Byrådet. Ligesom til majseminaret får Byrådet udleveret en budgetmappe med materialer til budgetseminar og budgetforhandlinger.

Råderumskatalog udsendes senest til Byrådet 14 dage før budgetseminaret i august.

## Bevilling

Ingen

## Kompetence

Byrådet

## **Indstilling**

At de administrative anbefalinger i budgetvurderingen fra maj er afsat for administrationens 2. budgetvurdering.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Godkender indstillingen fra Økonomiudvalget.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 44: Godkendelse af Regnskab 2024 for IT Forsyningen

24/10233

## Beslutningstema

Årsregnskab 2024 for det af Allerød, Ballerup, Egedal, Fredensborg og Furesø kommuners ejede it-driftsselskab, IT-Forsyningen I/S forelægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

IT-driften i Allerød, Ballerup, Egedal, Fredensborg og Furesø kommuner varetages af det fællesejede it-driftsselskab, IT-Forsyningen I/S. Det fremgår af vedtægterne for IT-Forsyningen I/S, at årsregnskabet skal godkendes i ejerkommunerne.

IT-Forsyningens reviderede årsregnskab for 2024 er sammen med revisionsprotokollatet for 2024 fremlagt og underskrevet på selskabets bestyrelsesmøde den 9. april 2025.

### *Regnskabsresultat*

Årsregnskabet udviser i resultat på 498.354 kr., en aktivsum på 91.248.108 kr. og en egenkapital på 11.834.349 kr.

Resultatet er realiseret 341.000 kr. under budget. Resultatet er påvirket af effekten fra udviklingsprojekter forbundet med udskiftning og opgradering af IT-Forsyningens centrale IT-platforme.

Årets resultat finansieres inden for rammerne af selskabets vedtagne 10-årige plan for udvikling i egenkapital og investeringer, der sikrer en selvberende økonomi gennem aktiv økonomi- og ressourcestyring samt gennemførelse af planlagte effektiviseringer i relation hertil.

Revisors gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til forbehold eller kritiske bemærkninger.

Selskabets aktivitet, årets resultat og revisionens gennemgang er nærmere uddybet i årsregnskabet og revisionsrapportering 2024, der er vedhæftet dagsordenspunktet.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

- Lov om kommunernes styrelse § 60.
- Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. §8, stk. 5
- Vedtægter for IT-Forsyningen I/S.

## Kompetence

Byrådet

## **Elektroniske bilag**

AFVENTER BESTYRELSESMØDE I IT FORSYNINGEN SOM AFHOLDES D. 9. APRIL.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

- IT-Forsyningen I/S' årsregnskab for 2024 godkendes.
- Revisionens bemærkninger i revisionsprotokollatet tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Godkender indstillingen fra Økonomiudvalget.

## **Bilag**

IT-Forsyningen Årsregnskab 2024

IT-Forsyningen Revisionsrapportering 2024

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 45: Godkendelse af revideret ejerstrategi for IT Forsyningen

25/8794

## Beslutningstema

IT-Forsyningen og Administrationen indstiller, at den reviderede ejerstrategi for IT-Forsyningen I/S godkendes for at sikre den videre udvikling af IT-Forsyningens kerneopgave og derved stabil, sikker og effektiv it-drift for ejerkommunerne til gavn for borgere og virksomheder.

## Sagsfremstilling og økonomi

IT-Forsyningen har siden 2014 fokuseret på at etablere og konsolidere IT-Forsyningen som en stabil leverandør af it-drift til ejerkommunerne. Hertil kommer at Allerød Kommune er indtrådt i fællesskabet i 2018 og Fredensborg Kommune er indtrådt i 2023. Ejerstrategien skal være med til at sikre, at IT-Forsyningen fortsat udvikler egen kerneopgave, så ejerkommunerne gennem it-driftsfællesskabet kan leve op til de stadigt stigende krav og forventninger til solide, moderne og sikre digitale løsninger og velfærdsteknologier til borgere og virksomheder.

Der er i samarbejdskredsen for IT-Forsyningen (et administrativt samarbejdsforum bestående af IT-Forsyningens direktør og repræsentanter for de fem ejerkommuner på chefniveau) udarbejdet en revideret ejerstrategi og tilhørende handlingsplan i form af en række fokusområder for 2025-2029.

Forslag til ejerstrategi er forelagt for borgmestrene fra de fem ejerkommuner på et møde den 13. november 2024.

Ejerstrategien er endvidere behandlet i IT-Forsyningens bestyrelse (IT-Forsyningens direktør samt kommunaldirektørerne i de fem ejerkommuner) den 18. december 2024.

Ejerstrategien skal godkendes politisk jf. IT-Forsyningens vedtægter § 12.

IT-Forsyningen og kommunernes forvaltning indstiller, at den udarbejdede ejerstrategi for IT-Forsyningen godkendes. Ejerstrategien er suppleret med en handlingsplan i form af en række fokusområder. For 2025-2029 vil der fra ejerkommunerne og IT-Forsyningen være fokus på følgende områder:

- Stabil og bæredygtig drift
- Effektivisering
- Udvikling af fællesskabet
- Sikkerhed
- Service

Det vedlagte bilag om fokusområder er til orientering, da det er IT-Forsyningens ledelses handlingsplan til at omsætte ejerstrategien til konkrete indsatser. Ejerstrategien revideres og fremlægges til behandling inden udgangen af hver byrådsperiode, dvs. næste revision sker inden udgangen af 2029. Revision af fokusområder sker ligeledes hvert fjerde år i samarbejdskredsen for IT-Forsyningen, som følger op på fokusområderne kvartalsmæssigt.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Vedtægter for IT Forsyningen I/S, § 12.

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

Det indstilles, at ejerstrategien godkendes.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Godkender indstillingen fra Økonomiudvalget.

## **Bilag**

IT-Forsyningens ejerstrategi 2025-29 til godkendelse

IT-Forsyningens fokusområder 2025-2029

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 46: Beslutning - nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

25/9364

## Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om det skal være muligt for byrådsmedlemmerne at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i byrådsperioden 2026-2029.

## Sagsfremstilling og økonomi

Efter de nugældende regler i styrelsesloven kan et medlem af Byrådet vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for sit byrådshverv mod en reduktion i det faste vederlag.

Fra 1. januar 2026 ændres reglerne således, at det fremover bliver op til Byrådet at træffe en generel beslutning om, hvorvidt byrådsmedlemmerne i den kommende byrådsperiode skal have mulighed for at vælge at modtage tabt arbejdsfortjeneste. Byrådet skal have truffet beslutningen senest seks måneder før funktionsperiodens udløb med virkning for den kommende funktionsperiode, dvs. inden den 30. juni i valgåret. Fristen er absolut, og der kan ikke dispenseres fra fristen, hverken af Byrådet eller ministeriet.

Hvis Byrådet beslutter, at der skal være mulighed for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, kan det enkelte medlem med virkning for et regnskabsår ad gangen beslutte at bruge ordningen. For det første år i valgperioden gælder dog, at medlemmet skal træffe beslutningen inden den 1. februar.

Betaling af erstatning for tabt arbejdsfortjeneste forudsætter, at medlemmet har lidt et tab i forbindelse med varetagelsen af sit hverv. Det er Byrådet, der beslutter, om tabet kan anses for dokumenteret. Hvis et medlem beslutter at bruge muligheden for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, reduceres det faste vederlag. Reduktionen udgør 26.056,38 kr. årligt pr. 1.4.2025. Ordningen har ikke været brugt i Fredensborg Byråd i en årrække.

Administrationen anbefaler, at Byrådet træffer beslutning om, at muligheden for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i byrådsperioden 2026-2029 skal være til stede for de medlemmer, som ønsker det.

## Retsgrundlag

Lov nr. 1777 af 28. december 2023 om ændring af lov om kommunernes styrelse.

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

At Byrådet beslutter, at byrådsmedlemmer, der ønsker det, kan modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i valgperioden 2026-2029.

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling.

## Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025

Godkender indstillingen fra Økonomiudvalget.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 47: Orientering om retningslinjer for besøg af politikere på institutioner mv.

25/9433

## Beslutningstema

Orientering om Fredensborg Kommunes retningslinjer for besøg af politikere på kommunens institutioner, skoler mv.

## Sagsfremstilling og økonomi

Som forberedelse til det kommende kommunalvalg den 18. november 2025 orienteres Byrådet i denne sag om de gældende retningslinjer for besøg af politikere på Fredensborg Kommunes institutioner, skoler mv. Retningslinjerne blev vedtaget af Byrådet den 3. september 2018.

En kandidat til kommunalvalget, som ikke allerede er medlem af Byrådet, har mulighed for at besøge kommunens institutioner indtil en måned før valget. Der kan ikke finde besøg sted i den sidste måned før valget. Henvendelse om besøg skal ske til borgmesteren, kommunaldirektøren eller en fagdirektør, som i samråd med institutionens leder beslutter om henvendelsen kan imødekommes. Henvendelsen skal ske mindst 4 uger før besøget ønskes gennemført. Kandidaten må ikke udføre valgagitation under besøget, og der må ikke ophænges plakater eller uddeles/efterlades valgmateriale.

Et byrådsmedlem har som led i sit hverv ret til at aflægge besøg på kommunens institutioner mv. Da der er tale om en personlig ret, som har tilknytning til hvervet som byrådsmedlem, indebærer det, at der ikke er mulighed for at medbringe gæster, f.eks. politikere, som ikke er medlemmer af Byrådet. Henvendelse om besøg skal ske til borgmesteren, kommunaldirektøren eller en fagdirektør. For byrådsmedlemmerne gælder ingen tidsmæssige rammer for besøget, og det kan derfor også finde sted inden for den sidste måned inden valget. Besøget kan afslås, hvis formålet alene er at varetage interesser, som er uden sammenhæng med byrådshvervet. Byrådsmedlemmet må ikke udføre valgagitation under besøget, og der må ikke ophænges plakater eller uddeles/efterlades valgmateriale.

Retningslinjerne gælder ikke for et byrådsmedlem, som bliver inviteret af en institution, skole, plejecenter mv. til at komme på besøg.

Retningslinjerne vedlægges som bilag.

## Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

Retningslinjerne offentliggøres på kommunens hjemmeside, som information for kandidater, der ikke er medlemmer af Byrådet.

## Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Godkender indstillingen fra Økonomiudvalget.

### **Bilag**

Retningslinjer for besøg af politikere på Fredensborg Kommunes institutioner, skoler m.v. (Sept. 2018)

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 48: Beslutning om input til revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet

25/8753

## Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om at Fredensborg Kommunen fremsender en række forslag til ønsker, der kan indgå i Ministeriet for Byer og Landdistrikters arbejde med en revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fingerplan 2019 fastlægger de overordnede rammer for den fysiske planlægning i hovedstadsområdet og hovedstadskommunerne skal i deres kommune- og lokalplanlægning følge fingerplanens bestemmelser, principper og arealudpegninger.

Minister for byer og landdistrikter, Morten Dahlin, har igangsat en revision af Fingerplanen og beder kommuner og øvrige interesserede om at indsende forslag og ideer, der kan indgå i det kommende planlægningsarbejde.

I ministerens pressemeddelelse om revisionen står bl.a. følgende: *”Der er behov for en åben diskussion af både de overordnede balancer og de detaljerede bestemmelser i Fingerplanen, så strikse regler ikke unødigt forhindrer de mange gode og spændende lokale projekter. Vi skal se på, hvordan vi tilgodeser mulighederne for ny byudvikling, nye placeringsbehov for forsyningsanlæg og produktionsvirksomheder, stadionudvidelser og meget mere. Og vi skal se på, hvordan vi sikrer, at alle der bor i området fortsat har adgang til grønne og rekreative områder tæt på deres bopæl. Det handler om at bruge arealerne bedst muligt.”*

Gennem de sidste to byrådsperioder har det i forbindelse med udarbejdelsen af kommuneplanerne og planlægningsarbejde med regionalt sigte været oplevelsen i Fredensborg Kommune, at Fingerplan 2019 i nogle tilfælde har været en planmæssig stopklods, for ønsket udvikling i kommunen.

Administrationen har på den baggrund samlet en række emner der kan indgå i en revision og foreslår, at Fredensborg Kommune indsender forslagene så de kan indgå i arbejdet med en revision af Fingerplan 2019. Forslagene gennemgås nedenfor.

## Forslag til Fredensborg Kommunes input til arbejdet med en revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet

### *Lokalisering af vandressourcecenter i Fredensborg*

Fredensborg Kommune har de sidste 3 år arbejdet tæt sammen med Fredensborg Forsyning, Novafos, Allerød Kommune, Furesø Kommune, Hørsholm Kommune og Rudersdal Kommune om planlægningen for et nyt samlet moderne vandressourcecenter.

Visionen for et fælles vandressourcecenter er at sikre bedre og mere effektiv rensning af al spildevandet på et moderne anlæg bl.a. med det formål at skabe et bedre vandmiljø i søer, åer og Øresund. Med et nyt vandressourcecenter vil Nordsjælland være rustet til fremtidens krav til rensning for miljøfarlige forurenende stoffer som medicinrester, tungmetaller, mv. Ligesom et vandressourcecenter giver mulighed for udvinding af varme der kan anvendes til lokal fjernvarme.

I de samarbejdende kommuner ligger der i dag 11 eksisterende renseanlæg, der vil skulle udvides og udbygges for at kunne håndtere de fremtidige EU-miljøkrav. De vil med et fælles vandressourcecenter kunne omdannes til klimasikringsbassiner, der kan bidrage til at håndtere de mange ekstreme vejr-situationer, som følger af klimaforandringerne.

Konkret er der siden 2023 arbejdet med en nærmere lokalisering af det 10 ha store anlæg i Fredensborg Kommune. En række lokaliteter har været undersøgt og to lokaliteter der er fundet velegnede i en lokaliseringsanalyse er sammenfaldende med ejendomme, der er ejet af Fredensborg Forsyning. De konkrete ejendomme er dog beliggende i områder, der i Fingerplan 2019 er udpeget til hhv. Transportkorridor og Grøn Kile. Før de fem Nordsjællandske kommuner kan igangsætte en nærmere planlægning for et fælles vandressourcecenter på én af de to ejendomme, er det nødvendigt at Fingerplan 2019 revideres, så én eller begge ejendomme kan bringes i spil.

#### *Forslag 1 - Udvidelse af hvilken type anlæg, der kan lokaliseres indenfor transportkorridoren*

I den nuværende Fingerplan 2019 § 24 står at ”Den kommunale planlægning skal sikre: 1) At den langsigtede reservation af transportkorridorer til fremtidig overordnet trafik infrastruktur og tekniske anlæg fastholdes”. Her foreslås det, at denne udvidelse udvides, så tekniske anlæg også omfatter renseanlæg med et regionalt formål. Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et regionalt renseanlæg inden for transportkorridoren i kommunen.

#### *Forslag 2 - Indsnævring af transportkorridoren til Ring 5 ved Kokkedal*

I den nuværende Fingerplan 2019 findes en 1 km bred transportkorridor, der går fra Kokkedal og gennem kommunen og videre til Allerød Kommune. Her foreslås det, at reducerer den nordlige del af transportkorridoren (reserveret til Ring 5) i samme omfang som Vejdirektoratet har peget på i en rapport om Indsnævring af Ring 5 fra 2022 (Beslutningsgrundlag for indsnævring af nordlig Ring 5, 2022, VD). Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et vandressourcecenter der hvor transportkorridoren indsnævres i kommunen.

#### *Forslag 3 - Ophævelse af transportkorridoren til Ring 5*

Transportkorridoren der går fra Kokkedal gennem kommunen (reserveret til Ring 5) udgør en stor begrænsning for grundejere med ejendomme inden for udpegningen. Her foreslås det at ophæve transportkorridoren (reserveret til Ring 5) fra Kokkedal. Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et vandressourcecenter indenfor udpegningen.

#### *Forslag 4 - Ændring af den grønne kiles afgrænsning mellem Kokkedal og Nivå ved at bytte arealer*

Mellem Kokkedal og Nivå er dele af det åbne land udpeget som en Grøn Kile i Fingerplan 2019, der skal bruges som rekreativt område, der friholdes for nyt byggeri. Der er en række natur- og fritidsarealer i samme område, der ikke er udpeget til Grøn Kile mens, der omvendt er arealer med tekniske anlæg til genbrugsplads og vandtårn ved motorvejen, der er udpeget til Grøn Kile.

Fredensborg Kommune foreslår, at man i en revision af Fingerplan 2019 ændrer afgrænsningen af den Grønne Kile mellem Kokkedal og Nivå, så nye arealer lægges ind under den grønne kile og ejendommen ved Vandtårnsvej i Kokkedal udtages af afgrænsningen. Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et vandressourcecenter på Vandtårnsvej i Kokkedal.

#### **Mulighed for lokalisering af nye typer erhverv ved motorvejsafkørslen ved Kokkedal**

I Planstrategi 2036 og forslag til Kommuneplan 2025 peges der på, at der er behov for lokaliteter, hvor der kan opføres anlæg, der er nødvendige for den grønne omstilling i Fredensborg Kommune. Der efterspørges helt aktuelt arealer til ladeparker, batteriparker, varmepumpe anlæg, energiopbevaring og renseanlæg. Fælles for dem er, at de spiller en vigtig rolle i arbejdet med den grønne omstilling af samfundet og at de er teknisk vanskelige at placere i byerne.

*Forslag 5 – At der overføres arealer fra landzone til byzone ved motorvejsafkørslen ved Kokkedal, der kan anvendes til grønne erhverv og anlæg.*

Fredensborg Kommune foreslår, at overføre et område fra landzone til byzone ved motorvejsafkørslen i Kokkedal til anlæg nødvendige for den grønne omstilling til ladeparker, batteriparker, varmepumpe anlæg, energiopbevaring og renseanlæg.

### **Mulighed for lokalisering af anlæg nødvendige for den nye forsyningsvirkelighed i det åbne land**

I den nuværende Fingerplan 2019 hviler planlægningen indenfor Hovedstadsområdet på et indefra og ud princip, når der skal gives tilladelse til at udpege nye arealer til byzone. Det er fortsat et væsentligt og bæredygtigt udgangspunkt for områder til nyt boliger, kontor erhverv og en række tekniske anlæg. Det vurderes dog ikke at være bæredygtigt, når princippet stiller sig i vejen for den grønne omstilling hvor, der er brug for at anlæg i det åbne land uden for byernes byzone.

De tekniske behov der knytter sig til anlæggene, afføder nogle geografiske behov, der ikke altid matcher, at man kan lade byzonen organisk vokse fra byerne og ud i det åbne land. Dertil er de lokale afstande for store. Det er i stedet nødvendigt, at fravige princippet om at visse tekniske anlæg skal placeres i byzone. Eller alternativt, at der skal være større fleksibilitet til at udpege isolerede byzone områder så længe de drejer sig om sådanne grønne tekniske anlæg.

*Forslag 6 – Udvidede anvendelsesmuligheder i det åbne land til den nye forsyningsvirkelighed*

Fredensborg Kommune foreslår, at anvendelserne i hovedstadsområdets åbne land udvides, så der kan opføres ladeparker, batteriparker, varmepumpe anlæg, energiopbevaring og renseanlæg her efter nærmere planlægning. Alternativt at der kan udpeges byzone områder til denne type anlæg løsrevet fra byerne.

### **Udvidede planlægningsmuligheder i Fredensborg By**

I Fredensborg By er der ikke de samme planlægningsmuligheder som der gælder i Kokkedal, Nivå og Humlebæk. Opdelingen i Fingerplan 2019 i det der hedder ”det indre” og ”det ydre storbyområde” medfører nogle planlægningsmæssige forskelle og skaber en ubalance i forhold til mulighederne i Fredensborg By. Det er bl.a. denne forskel, der forhindrer kommunen i at udlægge et bydelscenter i Fredensborg, som er nødvendigt for at kunne lave en lokalplan for en udvidet SuperBrugs.

*Forslag 7 – De større byer i det ydre storbyområde – herunder Fredensborg By - skal have samme planforhold som den øvrige del af hovedstadsområdet*

Fredensborg Kommune foreslår, at Fingerplan 2019 revideres, så anvendelsesmulighederne udvides for det ydre storbyområdes større byer, så de får samme muligheder, som gælder for det indre storbyområde.

### **Udpegning af bydelscenter i Fredensborg så SuperBrugsen kan få lov at udvide**

Det har længe været et stort ønske, at få mulighed for at udvide SuperBrugsen i Fredensborg. Fra politisk side har man skrevet ind til skiftende ministre i forbindelse med tidligere revisioner af fingerplanen og landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet. Det er dog endnu ikke lykket at opnå ændringer af det planmæssige grundlag for

hovedstadsområdet, så en af Danmarks mest succesrige SuperBrugser med mere end 150 ansatte og et samlingspunkt for handlende i Nordsjælland kan udvides. Udfordringen har tidligere været, at man på baggrund af Fingerplan 2019 ikke må udlægge et bydelscenter, der er nødvendigt, for at kunne planlægge for en butik af SuperBrugsen størrelse i henhold til Planloven.

#### *Forslag 8 – Bydelscenter udpeges ved SuperBrugsen i Fredensborg*

Fredensborg Kommune foreslår, at Fingerplan 2019 revideres, så der kan udlægges et bydelscenter i Fredensborg By i stedet for den nuværende udpegning til lokalcenter hvor SuperBrugsen ligger.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Planloven § 3, stk. 1, og § 5 j, stk. 4

### **Kompetence**

Byrådet

### **Indstilling**

At administrationen fremsender de foreslåede Forslag 1-8 til Fredensborg Kommunes input til arbejdet med en revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet.

### **Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 05-05-2025**

Anbefaler administrationens indstilling for Forslag 1,2,3,5 og 7.

Et flertal i udvalget anbefaler administrationens indstilling om Forslag 4 og 6.

For stemmer 6: A, B, C, Tinne Borch Jacobsen (U) og Carsten Bo Nielsen (L).

Imod stemmer 1: F.

Et flertal i udvalget anbefaler administrationens indstilling ift Forslag 8.

For stemmer 3: L og A.

Imod stemmer 2: B og Tinne Borch Jacobsen (U)

F og C tager forbehold.

Carsten Bo Nielsen (L) stiller et nyt Forslag 9 om, at den rekreative sti angivet på østsiden af Esrum Sø i Bilag R, jf. Fingerplanens § 28 udgår af Fingerplanen.

Et flertal i udvalget stemmer for Forslag 9.

For stemmer 5: A, C, og Tinne Borch Jacobsen (U) og Carsten Bo Nielsen (L)

Imod stemmer 2: F og B.

Carsten Bo Nielsen (L) stiller et nyt Forslag 10 om, at motortrafikvejen fra Hillerød til Humlebæk (Overdrevsvejens forlængelse) jf. Fingerplanens § 26, nr. 11 og i Bilag P udgår af Fingerplanen.

Et flertal i udvalget stemmer imod Forslag 10.

Imod stemmer 4: A, B og C.

For stemmer 2: L og Tinne Borch Jacobsen (U)

F tager forbehold.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Forslag 1: Anbefales efter afstemning:

For stemte 9: A, B, C, F, FSK

Imod stemte 0:

V (2) tager forbehold.

Forslag 2: Anbefales efter afstemning:

For stemte 9: A, B, C, F, FSK

Imod stemte 0:

V (2) tager forbehold.

Forslag 3: Anbefales over for byrådet

Forslag 4: Anbefales efter afstemning:

For stemte 10: A, B, C, FSK, V

Imod stemte 1: F

Forslag 5: Anbefales over for byrådet

Forslag 6: Anbefales efter afstemning:

For stemte 10: A, B, C, FSK, V

Imod stemte 1: F

Forslag 7: Anbefales over for byrådet

Forslag 8: Anbefales efter afstemning:

For stemte 8: A, C, V og FSK

Imod stemte 3: B og F

Forslag 9: Anbefales efter afstemning:

For stemte 8: A, C, FSK, V

Imod stemte 3: B og F

Forslag 10: Faldt efter afstemning:

For stemte 3: F og V

Imod stemte 7: A, B, C

FSK (1) tager forbehold

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Forslag 3: Byrådet godkendte forslaget.

For stemte 25:

Imod stemte 1: O

Forslag 1: Godkendt efter afstemning:

For stemte 21: A, B, C, F, FSK, Ø, Tinne Borch Jacobsen (U), Carsten Bo Nielsen (L),

Imod stemte 5: V, O og Mikkel Hartwich (UP)

Forslag 2: Godkendt efter afstemning:

For stemte 21: A, B, C, F, FSK, Tinne Borch Jacobsen (U), Carsten Bo Nielsen (L),

Imod stemte 5: V, O, Mikkel Hartwich (UP).

Forslag 4: Godkendt efter afstemning:

For stemte 23: A, B, C, FSK, O, V, Tinne Borch Jacobsen (U), Carsten Bo Nielsen (L), Mikkel Hartwich (UP)

Imod stemte 3: F, Ø

Forslag 5: Byrådet godkendte forslaget.

For stemte 25: A, B, C, F, FSK, V, Ø, Mikkel Hartwich (UP), Tinne Borch Jacobsen (U), Carsten Bo Nielsen (L)

Imod stemte 1: O

Forslag 6: Godkendt efter afstemning:

For stemte 25: A, B, C, F, FSK, V, Ø, Mikkel Hartwich (UP), Carsten Bo Nielsen (L), Tinne Borch Jacobsen (U)

Imod stemte 1: O

Forslag 7: Byrådet godkendte forslaget.

Forslag 8: Godkendt efter afstemning:

For stemte 19: A, C, V, FSK, O, Carsten Bo Nielsen (L), Mikkel Hartwich (UP)

Imod stemte 7: B, F, Ø, Tinne Borch Jacobsen (U)

Forslag 9: Godkendt efter afstemning:

For stemte 20: A, C, FSK, O, V, Mikkel Hartwich (UP), Tinne Borch Jacobsen (U), Carsten Bo Nielsen (L),

Imod stemte 6: B, F, Ø

Forslag 10: Byrådet godkendte forslaget.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 49: Beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021

22/18312

## Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 til offentlig fremlæggelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Baggrund

Plan, Trafik- og Klimaudvalget besluttede den 7. september 2022 ([sag 128](#)), at igangsætte udarbejdelsen af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021. Udvalget besluttede samtidig, at der helt tidligt i processen skulle afholdes et dialogmøde med naboer til området.

Arbejdet med lokalplanen blev sat i gang med udgangspunkt i et ønske fra ejer om at udvikle et nyt boligområde med rækkehuse og lejligheder i op til 3 etager med maksimal byggeprocent på 45. Boligerne skulle give mulighed for bofællesskab herunder seniorbofællesskab.

På det tidlige dialogmøde fremkom naboerne med en række input og bekymringer, herunder vedrørende etageantal, boligantal, trafikbelastning og vejadgang via Lågegyde i Hørsholm Kommune. På baggrund af de mange forslag og input fra dialogmødet er der efterfølgende lavet et nyt projekt. Her er flere af ønskerne fra naboerne forsøgt imødekommet – bl.a. ved at reducere boligantallet, ændre boligtyperne og arbejde med etagehøjderne, så projektet nu primært består af parcel- og rækkehuse i et og to plan.

Plan, Trafik- og Klimaudvalget besluttede derfor den 2. oktober 2024 ([sag 106](#)) at den kommende lokalplan skulle tage udgangspunkt i det reviderede projekt. Den 10. marts 2025 ([sag 30](#)) besluttede Plan, Trafik- og Klimaudvalget, på opfordring fra naboerne i områder at invitere til et nyt dialogmøde med udvalgets deltagelse og ejer. Mødet blev afholdt den 1. april 2025, hvor de mange fremmødte naboer fik mulighed for at drøfte projektet med både politikere og ejer.

Grundejerforeningerne Ullerødgård Øst og Ullerød Øst II udtrykte tilfredshed med det reviderede projekt og følte sig hørt. Naboer mod syd udtrykte dog fortsat bekymring for øget trafik som følge af op mod 23 nye boliger i den sydlige del af området og opfordrede til dialog med Hørsholm Kommune om at give vejadgang via Lågegyde for dele af boligerne. Naboer ved Hjortevænget fremhævede manglende gæsteparkering og pegede på mulige konsekvenser for de omkringliggende boligveje.

### Lokalplanens formål og indhold

Den tidligere landejendom Ullerødgaard er i dag omfattet af lokalplan LP90 fra 1998, der tillader opførelse af op til 24 parcelhuse med adgang fra Hjortevænget og Dådyrvænget. Fire parceller er blevet bebygget omkring år 2000. Det eksisterende gårdanlæg er ikke en del af bebyggelsesplanen i den nuværende lokalplan, men gårdanlægget er efterfølgende blevet udpeget som bevaringsværdigt i Kommuneplan 2021. De bevaringsværdige bygning skal derfor søges bevaret i en ny lokalplan.

Med den nye lokalplan er det hensigten at sikre bevarelsen af det eksisterende gårdanlæg og samtidig fremme en harmonisk og bæredygtig byudvikling. Lokalplanen fastlægger bestemmelser, der skal beskytte områdets arkitektoniske og landskabelige værdier, og regulerer bebyggelsens placering, omfang og sammenhæng med naboområderne. Den sikrer

desuden etablering af friarealer, beplantning, parkeringspladser, interne vej- og stiforbindelser samt løsninger til klimasikring og affaldshåndtering.

Det nye projekt indebærer en omdannelse af det eksisterende gårdanlæg til seks boliger. En tolænget driftsbygning, som er vanskelig at omdanne til boliger på grund af dybde og utilstrækkeligt dagslys, gives mulighed for at blive nedrevet. I stedet er det muligt at etablere nye bæredygtige rækkehuse – ti i ét plan og syv i ét eller to plan – samt udstykning til 11 parcelhuse i ét plan. Bilag 1, Forslag til lokalplan K111.

## **Bæredygtighed og klimatilpasning**

Et centralt element i lokalplanen er fokus på bæredygtighed. Intentionen er at anvende genbrugsmaterialer og miljøvenlige løsninger, hvor det er muligt, for at minimere områdets samlede miljøpåvirkning. Det eksisterende gårdanlæg bevares dels af hensyn til dets kulturhistoriske betydning for Kokkedals udvikling, dels ud fra et ressourcebesparende synspunkt.

For at håndtere klimaudfordringer som ekstremregn og skybrud indgår der forskellige løsninger i lokalplanen. Vandrender, veje og stier fungerer som vandføringsveje til åbne forsinkelsesbassiner - hvor også den eksisterende sø indgår – så vandet tilbageholdes og afledes lokalt.

## **Trafik**

Det nye boligområde får vejadgang fra Dådyrvænget og Hjortevænget. Det er i overensstemmelse med de muligheder, der er i den nuværende lokalplan for området.

Ni af de 11 nye parcelhusudstykningsvejbetjenes fra Hjortevænget 400-vejen og to udstykninger får vejadgang fra 600 vejen. Den eksisterende bebyggelse og de nye rækkehuse i alt 23 boliger får vejadgang via stamvejen Dådyrvænget.

Nye stier i lokalplanområdet forbinder Hjortevænget og Dådyrvægt direkte til Lågegyde. Stierne skaber en sammenhængende og tilgængelig rute for både gående og cyklister, og forbinder boligområderne med hinanden og med kysten ved Øresund.

Projektet opfylder kommunens parkeringsnorm. Der er evt. mulighed for at øge antallet af gæsteparkeringer ved Hjortevænget. Det er dog udenfor lokalplanafgrænsningen og indgår ikke her.

## **Terræn og jordflytning**

Lokalplanen tilstræber jordbalance. Afrømmet jord betragtes som et råstof, da den har til formål at erstatte primære råstoffer. Overordnet set er der behov for at afrømme jord i den nordlige del af området i forbindelse med byggemodning og opfyldning af lavning i den syd- og østlige del af lokalplanområdet.

Det kuperede terræn i området stiller særlige krav til hvordan bebyggelsen indpasses, og der er i lokalplanen fastsat bestemmelser, der skal sikre at ny bebyggelse tilpasser sig landskabet og ikke omvendt.

## **Vejadgang**

Ullerødgaard har historisk set haft vejadgang til en bolig via Lågegyde i Hørsholm Kommune. Det nye projekt med flere boliger vil kræve en ny tilladelse efter vejlovens §49 fra Hørsholm Kommune.

Under arbejdet med lokalplanforslaget har der været dialog med Hørsholm Kommune om muligheden for vejadgang via Lågegyde. Hørsholm Kommune har dog tilkendegivet, at de ikke ønsker at øge biltrafikken på Lågegyde, som er en primær trafikvej. De har samtidig udtrykt bekymring for, at en vejadgang her kan tiltrække uønsket parkering på den tidligere vejstrækning af Lågegyde, som i dag er udlagt til sti i Fredensborg Kommune. Hørsholm Kommune henviser til at området allerede i dag er forberedt til trafikbetjening fra Hjortevænget og Dådyrvænget jf. den gældende lokalplan LP90 – en løsning, som de også vurderer som den mest trafiksikre.

Projektet omfatter muligheden for opførelse af 34 nye boliger i området, hvilket vil medføre en stigning i den lokale trafik. Det er administrationen vurdering, at den eksisterende infrastruktur omkring Hjortevænget og Dådyrvænget samlet set udgør den mest hensigtsmæssige løsning.

Et centralt hensyn i planlægningen er ønsket om at sikre høj trafikikkerhed. Ved at samle trafikken ved få, større tilslutninger til Lågegyde kan der etableres bedre oversigtsforhold og mere sikre krydsningspunkter, hvilket er afgørende for både trafikanters og bløde trafikanters sikkerhed. Derfor er anbefalingen, at antallet af udkørsler til Lågegyde minimeres.

Desuden vil en udkørsel direkte til Lågegyde krydse den gamle del af Lågegyde, som i dag fungerer som sti i nærområdet. En krydsning af en sti kan skabe u hensigtsmæssige og potentielt farlige situationer, særligt for gående og cyklister.

Administrationen anbefaler, at udvalget drøfter, hvorvidt:

- vejbetjeningen via Hjortevænget og Dådyrvænget skal fastholdes, i overensstemmelse med gældende lokalplan og Hørsholm Kommunes krav. Denne løsning kræver ingen yderligere tilladelser og understøtter en samlet trafikikkerhedsmæssig vurdering.
- Der skal påbegyndes en fornyet dialog med Hørsholm Kommune med henblik på at afsøge mulighederne for at genetablere en begrænset vejadgang via Lågegyde – f.eks. til en mindre del af området. Dette kan medføre en længere sagsbehandling og usikkerhed omkring godkendelse.

## **Indhold i forslag til kommuneplantillæg**

For at bringe forslag til lokalplan K111 i overensstemmelse med Kommuneplan 2021 udarbejdes et tillæg nr. 12. Med kommuneplantillægget bliver rammeområde KB16 ændret, så den specifikke anvendelse også omfatter åben-lav (parcelluse), det maksimale antal etager reduceres fra 3 til 2 etage og den maksimal byggeprocent sættes ned til 35%. Bilag 2, Forslag til kommuneplantillæg nr. 12.

## **Miljøscreening**

Der er foretaget en screening af forslag til lokalplan K111 samt forslag til tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 efter Miljøvurderingsloven - Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) - LBK nr. 4 af 3. januar 2023. Bilag 3, Screening for miljøvurdering.

Det vurderes, at det i henhold til miljøvurderingsloven § 8, nr. 3, stk. 2 ikke er nødvendigt at foretage en egentlig miljøvurdering af planforslagene, idet de alene fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan og ikke antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Afgørelsen er truffet med hjemmel i lovens § 10 og ud fra de relevante kriterier, som er oplyst i lovens bilag 3.

I afgørelsen er lagt vægt på følgende:

- Forslagene giver begrænset mulighed for nybyggeri i et område, som siden 1970'erne har været veludbygget.
- Planforslagene giver ikke mulighed for arealanvendelsesformer eller byggerier i området, som kan forventes at påvirke miljøet væsentligt, hverken for så vidt angår menneskers sundhed, trafik, natur, landskab eller kulturhistorie.
- Forslagene ikke vurderes at påvirke Natura 2000-området, da anvendelsesmulighederne inden for lokalplanområdet ikke vil medføre ændringer i håndteringen af overflade- og spildevand, som kan skabe en negativ påvirkning på vandkvaliteten ved Folehave Skov eller andre Natura 2000-områder. Ligeledes vil anvendelsesmulighederne inden for lokalplanområdet ikke medføre en negativ påvirkning af udpegningsgrundlagets arter eller naturtyper, som er lokaliseret i Folehave Skov eller andre Natura 2000-områder.

## **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Planloven, LBK nr. 572 af 29/05/2024.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Kommunikation**

Såfremt forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 godkendes, sendes de i 8 ugers offentlig høring. I høringsperioden afholdes et borgermøde den (19. eller 25. juni 2025?). Forslaget til lokalplan og tillæg til kommuneplan offentliggøres på kommunes hjemmeside.

## **Indstilling**

1. At forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 vedtages til offentlig fremlæggelse i 8 uger.
2. At der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplanforslaget.

## **Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 05-05-2025**

Anbefaler administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Godkender indstillingerne fra Økonomiudvalget.

## **Bilag**

Bilag 3, Screening for miljøvurdering

Bilag 2, Forslag til Kommuneplantillæg

Bilag 1 - Lokalplanforslag K111 boligområdet Ullerødgaard med kort og bilag ny

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 50: Beslutning om revitalisering af NSPV - Fase 2: Bilag til Samarbejdsaftale

25/8457

## Beslutningstema

Byrådet skal godkende ”Bilag 1 - Overførte opgaver til NSPV” og ”Bilag 2 – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne” (tidligere bilag 1B) til Samarbejdsaftale.

De to dokumenter vedlægges denne sag som bilag 4 og bilag 6.

Byrådet orienteres om Ydelsesbeskrivelser (Driftsaftaler).

Disse dokumenter vedlægges denne sag som bilag 8, 9, 10 og 11.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede den 26. februar 2024 i sag 21 at igangsætte revitaliseringsprojektet om NSPV 2.0. Revitalisering af NSPV har haft til formål at sikre et bedre ejerskab, bedre og tydeligere dialog, samt klarhed i forventningerne til de overførte opgaver, både politisk og administrativt.

Ifølge opdateret kommissorium, som blev vedtaget af Byrådet den 16. december 2024, sag 134, har arbejdet bestået af to faser. Fase 1 blev godkendt af Byrådet den 24. juni 2024 sag 81. Fase 2 forelægges med denne sag, idet der er skabt et samlet samarbejds- og styringsgrundlag, som skal godkendes politisk i de to ejerkommuner, hvorefter det skal godkendes i Ankestyrelsen.

Styringsgrundlaget består af Ejerstrategi, Samarbejdsaftalen med ”Bilag 1 - Overførte opgaver til NSPV” og ”Bilag 2 - tidligere bilag 1B – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne” samt ”Bilag 3 – Samarbejdsbeskrivelse”.

Beslutning og orientering forelægges parallelt i begge ejerkommuner.

## Arbejdsproces

Hele samarbejds- og styringsgrundlaget er gennemgået i arbejdsgrupper, som beskrevet i kommissoriet. Samarbejds- og styringsgrundlaget er gennemgået og drøftet med henblik på at opnå synergier og yderligere kompetenceoverførelse til NSPV.

Samarbejds- og styringsgrundlaget er også gennemarbejdet og drøftet, så mange af de uklarheder omkring samarbejdet, ydelserne og forventninger til kommunikation, er tydeliggjort og der er opnået enighed, både hos begge ejerkommuner og hos NSPV.

## Resultat

Processen har bidraget til en god dialog mellem ejerkommunerne og NSPV, hvor der er en forventning om øget vidensdeling og erfaringsudveksling i den daglige drift, både på tværs af ejerkommunerne og på tværs af NSPV og ejerkommunerne. Processen har afspejlet den dialog, der ønskes imellem parterne. På baggrund af det samarbejds- og

styringsgrundlag der nu foreligger, forventes et konstruktivt samarbejde og en styrket dialog i samarbejdet fremover mellem ejerkommunerne og NSPV.

Samarbejds- og styringsgrundlaget består af følgende dokumenter (se oversigt vedlagt som bilag 1):

- Ejerstrategi (vedlagt som bilag 2)
- Samarbejdsaftalen\* (vedlagt som bilag 3)
- Bilag 1 til Samarbejdsaftalen, Overførte opgaver til NSPV (vedlagt som bilag 4)
- Bilag 1.1 – Snitflader ved anlægsopgaver (vedlagt som bilag 5)
- Bilag 2, tidligere bilag 1B – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne”. (vedlagt som bilag 6)
- Bilag 3 – Samarbejdsbeskrivelse (vedlagt som bilag 7)

*\*Samarbejdsaftalen skal behandles særskilt på juni møderne 2025. Der er i processen, siden godkendelsen i juni 2024, opstået behov for tilretning af det samlede styringsgrundlag.*

Derudover er der udarbejdet driftsaftaler inkl. ydelsesbeskrivelser for hhv. kommunale ejendomme, idrætsområdet og sort/grøn-området (vejdrift og natur).

Driftsaftalerne inkl. Ydelsesbeskrivelserne fungerer som det primære værktøj i den daglige drift og dialog imellem ejerkommunerne og NSPV og revideres og opdateres årligt. (vedlagt som bilag 8, 9, 10 og 11)

Som læsevejledning kan anføres, at sagen sendes i høring i henholdsvis FIU og PTK, med særlig fokus på de bilag, der vedrører de respektive fagområder. Det vil sige ”Bilag 1 - Overførte opgaver til NSPV” og ”Bilag 2 – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne (tidligere bilag 1B) til Samarbejdsaftale” forelægges til beslutning. De to dokumenter vedlægges denne sag som bilag 4 og bilag 6. Materialet herudover af særlig relevans for FIU er Ydelsesbeskrivelse for FK Idræt, bilag 10 og for PTK hhv. FK kommunale ejendomme 2025, bilag 8 og FK/ HK sort/grøn 2025, bilag 11.

Forskelle i overførelse af opgaver fra de to ejerkommuner

Under drøftelsen af yderligere overførelse af opgaver, er der to områder, hvor der forsat er forskel på opgaveoverførelsen i de to ejerkommuner.

I Helsingør Kommune er opgaverne ”større asfaltarbejder” og ”idrætsområdet” fortsat opgaver, som kommunen selv varetager. I Fredensborg er opgaverne overført til NSPV.

Arbejdsgrupperne har udarbejdet materiale, der klarlægger fordelene ved såvel fortsat at varetage opgaverne i kommunen som fordelene ved at kompetenceoverføre opgaverne.

For ”større asfaltarbejder” består fordelene ved fortsat at varetage opgaven i kommunen, som i Helsingør Kommune blandt andet i, at det er muligt at koordinere udførelsen af arbejdet langt mere bredt end blot i driftsmæssig sammenhæng, så kommunens øvrige aktiviteter på vejnettet ikke forstyrres eller forhindres af driftsarbejdet. Kommunen er vejejer og vejmyndighed og opnår planlægningsmæssigt og udviklingsmæssigt en synergi i at varetage denne opgave, fordi udbuddet kan tilpasses kommunens øvrige planlagte aktiviteter på vejnettet.

Fordelen ved at kompetenceoverføre opgaven til NSPV, som i Fredensborg Kommune, er at NSPV kan opnå større volumen i udbuddet af asfaltopgaverne og det skaber potentiale for at opnå en bedre pris på arbejderne. Samtidig er der også driftsmæssige synergieffekter i forhold til planlægning af allerede overførte områder som vejafvanding samt fortove og på sigt også tilstandsvurdering af vejene.

For idrætsområdet i Helsingør Kommune er fordelen ved fortsat at varetage opgaven i kommunen, det ansatte personale kan varetage driften af ejendommene og udearealerne i samme stilling, samtidigt med de ansatte kan varetage andre funktioner, som ikke kan kompetenceoverføres til NSPV.

Fordelene ved fortsat at kompetenceoverføre idrætsområdet som i Fredensborg Kommune til NSPV vil være, at NSPV opnår et større volumen og dermed i højere grad vil kunne indkøbe specialiseret materiel, og ansætte personale med specialkompetencer til driften. Samtidig vil mere personale bidrage til øget bemanning af vintertjenesten, som vil betyde lavere udgifter, i og med at færre ruter skal udbydes.

#### Godkendelsesproces

Når samarbejds- og styringsgrundlaget er godkendt hos Byrådet i ejerkommunerne, vil administrationen i ejerkommunerne foretage evt. tilretninger i materialet og fremsende materialet til godkendelse hos Ankestyrelsen.

Det er således nødvendigt at tilrette samarbejdsaftalen, så der er fuld overensstemmelse mellem den og de nye bilag 1 og 2 til samarbejdsaftalen samt i forhold til bestyrelsens sammensætning og valgperiode for formand og næstformand. Revideret Samarbejdsaftale forelægges Byrådet i ejerkommunerne til godkendelse i juni 2025.

Det forventes, at det samlede materiale kan fremsendes til Ankestyrelsen umiddelbart efter sommeren 2025.

#### **Sagsbehandling siden udvalgsrådet i NMB den 13. maj 2025:**

Der er foretaget en rettelse i Bilag 1 til Samarbejdsaftale, Punkt 4.1.7 under Ejendomme. Den tilrettede samarbejdsaftale er vedlagt som nyt bilag 4.

Med rettelsen er teksten i Samarbejdsaftalen ændret fra ”Fastmonteret udendørs legeudstyr” til ”Inspektion af fastmonteret udendørs legeudstyr”.

Teksten er herved bragt i overensstemmelse med praksis. Service på området er uændret.

Bilag 8, 9, og 11 er tilrettet, efter behandling på møderne i Idræts- og Fritidsudvalget, By-, Plan- og Trafikudvalget og Klima- og Bæredygtighedsudvalget i Helsingør Kommune. Dokumenterne er tilrettet. .

Rettelserne er en præcisering af aftalerne omkring legepladser for at undgå misforståelser i forhold til opgaveløsningen.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Kompetence**

Byrådet.

Sagen sendes i høring i:

- Plan, Trafik- og Klimaudvalget
- Fritid- og Idrætsudvalget.

## **Indstilling**

1. At, Bilag 1 til Samarbejdsaftalen, Overførte opgaver til NSPV godkendes (vedlagt sagen som bilag 4).
2. At, Bilag 2 - Styringsnotat godkendes (vedlagt sagen som bilag 6).
3. At Ydelsesbeskrivelser for FK Kommunale ejendomme 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 8)
- 4.
5. At Ydelsesbeskrivelser for HK Kommunale ejendomme 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 9)
- 6.
7. At Ydelsesbeskrivelser for FK Idræt 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 10)
8. At Ydelsesbeskrivelser for FK og HK Sort/grøn 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 11)
- 9.
10. At administrationen i samarbejde med NSPV kan foretage mindre tekniske og korrekturmæssige rettelser i dokumenterne.

## **Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 05-05-2025**

Anbefaler administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 05-05-2025**

Anbefaler administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 13-05-2025**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Godkender indstillingerne fra Økonomiudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Oversigt - orientering

Bilag 2 - Ejerstrategi - godkendt juni 2024

Bilag 3 - Samarbejdsaftale, godkendt juni 2024

Bilag 4 - Bilag 1 til samarbejdsaftalen, overførte opgaver, til beslutning\_tilrettet

Bilag 5 - Underbilag 1.1 til Bilag 1, Anlægsmodel, til orientering

Bilag 6 - Bilag 2 til samarbejdsaftale, styringsnotat, til beslutning

Bilag 7 - Bilag 3 til samarbejdsaftale, Samarbejdsbeskrivelse, behandlet juni 2024

Bilag 8 - Driftsaftale\_FK\_2025\_KommunaleEjendomme, til orientering\_tilrettet

Bilag 9 - Driftsaftale\_HK\_2025\_KommunaleEjendomme, til orientering\_tilrettet

Bilag 10 - Driftsaftale idræt serviceydelser april 2025, til orientering

Bilag 11 - Driftsaftale 2025\_sort\_grøn, til orientering\_tilrettet

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 51: Beslutning om fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne

25/8298

## Beslutningstema

Administrationen orienterer Byrådet om årets søgetal til ungdomsuddannelserne efter 9. og 10. klasse og om opfølgningen på de måltal, der blev fastsat for 2025. Byrådet skal træffe beslutning om fastsættelse af nye måltal for søgning til ungdomsuddannelserne for 2026 samt det langsigtede måltal for 2030.,

## Sagsfremstilling og økonomi

Aftalen ”Fra folkeskole til faglært” fra 22. november 2018 forpligter alle kommuner til årligt at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne. Formålet er, at kommunerne med udgangspunkt i lokale forhold forholder sig aktivt til den nationale målsætning om, at flere skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. På landsplan er der i 2025 20,0 pct., der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. Dermed er det nationale mål om, at søgningen i 2025 skulle nå 30 pct., ikke indfriet.

Kommunerne skal hvert år fastsætte måltal i tre kategorier:

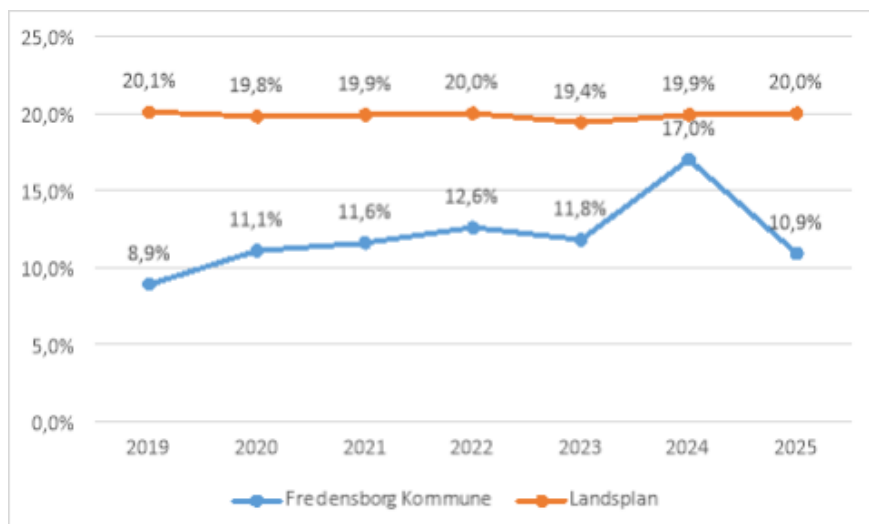
- Erhvervsuddannelserne (EUD og erhvervsfaglig studentereksamen EUX)
- Gymnasiale uddannelser (2-årige og 3-årige)
- Øvrige (herunder Forberedende Grunduddannelse (FGU) og ungdomsuddannelse rettet mod unge med særlige behov (STU) samt ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet)

Andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen, ligger i 2025 på 10,9 pct., hvilket er markant færre end sidste år, hvor søgningen i kommunen lå på 17 pct. Den store søgning til erhvervsuddannelserne sidste år ser umiddelbart ud til at være et udsving i søgemønsteret. Det er ikke muligt at forklare, hvad dette skyldes.

Hvis de aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne ligger under 10 pct., skal kommunen udarbejde en handleplan med tiltag, som skal øge søgningen. I år er Fredensborg Kommune således ikke forpligtet til at udarbejde en handleplan.

## Færre unge i kommunen søger en erhvervsuddannelse i 2025

Andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen, er faldet med 6,1 procentpoint siden sidste år. Søgningen på landsplan ligger på niveau med sidste år. Andelen på landsplan har alle årene ligget højere end i Fredensborg Kommune. Udviklingen i søgetallene kan ses i grafen herunder.



Kilde: uddannelsesstatistik.dk. Note: Data viser andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der har søgt en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.

Af grafen ses, at der er et stort udsving i søgningen til erhvervsuddannelserne fra unge i Fredensborg Kommune i 2024. Bortset fra dette udsving, har søgningen siden 2020 ligget forholdsvis stabilt omkring de 11 pct., hvilket også gælder for dette års søgning. Nationalt har søgningen alle år ligget stabilt omkring 20 pct.

Administrationen kan oplyse, at sorteres befolkningsprognosen for unge der er 15 år pr. 1. januar i et kalenderår, varierer årgangsbredden i perioden 2019 – 2025 mellem 476 og 573 unge. Antallet svinger pr. år. I 2024 var antallet 531 og i 2025 var det på 494.

### Måltallet for 2025 er ikke opnået

På sit møde d. 9. april 2024, sag nr. 42, anbefalede Børne- og Skoleudvalget et måltal for 2025 for søgning til erhvervsuddannelserne på 20 pct. Dette måltal er ikke opnået. Der har i 2025 været en højere søgning til gymnasiet (3,8 procentpoint) og en højere søgning i kategorien af øvrige (1,8 procentpoint) sammenlignet med sidste år. De 8,9 pct. i kategorien øvrige dækker over en søgning på 0,8 pct. til FGU og STU og en 'rest' på 8,1 pct., der bl.a. dækker over ungdomsskoleophold, udlandsophold, arbejde og værnepligt.

Udover at måltallet for 2025 anbefalede Børne- og Skoleudvalget også et langsigtet måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne på for 2030 på 25 pct.

	Gymnasial uddannelse (2-årige og 3-årige)	Erhvervsuddannelse (EUD, EUX)	Øvrige (fx FGU, STU)
Måltal 2025	75%	20%	5%
Langsigtet måltal 2030	-	30%	-
Søgetal 2025	79,8%	10,9%	8,9%

## Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurderingen

Den 27. februar 2024 vedtog Folketinget at afskaffe uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) fra skoleåret 2024/2025. De nye regler indebærer, at kommunens sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen skal udvides bl.a. med en beskrivelse af, hvordan og hvornår kommunen identificerer elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats i 8.-10. klasse.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på sit møde d. 10. juni 2024, sag nr. 65, en model for identifikation af målgruppen, hvor målgruppen identificeres ud fra standpunktskarakterer, fravær, trivsel og eget ønske om vejledning.

Med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen, afskaffes også kravet om, at eleven vurderes parat til at starte på en given ungdomsuddannelse, fx gymnasiet. Efter lovændringen er det udelukkende det gældende karakterkrav, der bestemmer, om eleven kan optages direkte på en ungdomsuddannelse.

Afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen kan have haft indflydelse på årets søgning til ungdomsuddannelserne, da kravet om, eleven er vurderet parat til at starte på en gymnasial uddannelse ikke længere er aktuelt. Den øgede søgning til gymnasiet kan skyldes, at flere unge tager chancen og søger ind på gymnasiet.

Regeringen har i oktober 2024 vedtaget en uddannelsesform, der blandt andet indebærer at hæve karakterkravet til de gymnasiale uddannelser fra 5,0 til 6,0, gældende fra optaget til skoleåret 2030/2031. Det skærpede karakterkrav kan betyde, at der på sigt vil være en lavere søgning til de gymnasiale uddannelser, da nogle elever ikke vil kunne opfylde karakterkravet. Dette kan omvendt betyde, at en større andel af de unge vil søge ind på en erhvervsuddannelse.

## Initiativer, der styrker unges valg af en erhvervsuddannelse

På nationalt plan bliver der fra skoleåret 2026/2027 igangsat en række initiativer, der skal styrke praksisfagligheden i folkeskolen, og som kan være med til at styrke unges valg af en erhvervsuddannelse.

- Mulighed for juniorsemesterlære i 8.-9. klasse. Her får elever, der vælger denne ordning, mulighed for at være i praktik i en virksomhed 1-2 dage om ugen, samtidig med at de 3-4 dage om ugen får undervisning i folkeskolen, men i færre fag.
- Erhvervspraktik til alle. Alle elever skal i en uges erhvervspraktik i enten 8. eller 9. klasse. Hidtil har det været frivilligt, men i praksis har de allerfleste elever i Fredensborg Kommunes skoler været i erhvervspraktik.
- Nyt lokalt valgfag i udskolingen. Der er planlagt nye valgfag i folkeskolen. I første omgang indføres der fra skoleåret 2025/2026 et nyt lokalt valgfag i enten 7. og 8. eller 8. og 9. klasse. Det er op til den enkelte skole at beslutte, hvordan valgfaget skal udformes.

Udover, at der nationalt er fokus på at styrke praksisfagligheden i folkeskolen, har Fredensborg Kommune igangsat flere lokale initiativer, der kan være med til at styrke unges interesse for de erhvervsfaglige uddannelser. Den kommunale ungeindsats (uddannelsesvejledning) og skolerne arbejder løbende med at styrke interessen for erhvervsuddannelserne. Eksempler på initiativer er:

- Introforløb i 8. klasse, hvor elever er afsted på forskellige erhvervsuddannelser
- Mulighed for brobygning i 9. klasse, hvor eleverne er fire dage på besøg på en erhvervsuddannelse.
- Tæt samarbejde mellem 10. klasse og erhvervsskolerne UNord og Hotel- og Restaurantskolen med bl.a. undervisningsforløb på erhvervsskolerne som en del af undervisningen.
- Styrkelse af de praktisk/musiske valgfag, bl.a. ved at udbyde flere fag på mindre hold og at samarbejde med erhvervsskoler og virksomheder i undervisningen
- Skillsdage, hvor skolerne får besøg af unge faglærte rollemodeller

- Mulighed for at komme i praktik fra 6. klasse og kommunalt abonnement på elevpraktik.dk, hvor eleverne let kan komme i kontakt med relevante virksomheder
- Samarbejde mellem skolerne og UngFredensborg om, at alle elever i 8. og 9. klasse får et kursus i praktik- eller fritidsjobansøgninger og CV-skrivning, som en del af undervisningen i faget Uddannelse og Job.
- Etablering af 8-9'eren fra skoleåret 2025/2026. 8-9'eren er et særligt tilrettelagt, praktisk orienteret udskolingsforløb for elever, der er skoletrætte og i mistrivsel, jf. budget 2025-2028.

Arbejdet med at styrke samarbejdet mellem kommunens skoler, det lokale erhvervsliv og erhvervsuddannelserne fortsætter, og der arbejdes kontinuerligt med at udvikle relevante tiltag, der kan styrke elevernes grundlag for at vælge en ungdomsuddannelse.

### **Fastsættelse af nye måltal**

På den baggrund af de seneste års søgetal og ud fra en vurdering af kommunes socioøkonomiske forhold og geografiske placering vurderer administrationen, at det vil blive vanskeligt for Fredensborg Kommune at nå den langsigtede målsætning om, at 25 pct. skal søge en erhvervsuddannelse i 2030.

På trods af vanskelighederne med at nå måltallet anbefaler administrationen, at man fastholder de politisk besluttede måltal. På den måde sendes et signal om, at der fortsat er et politisk ønske om, at flere vælger en erhvervsuddannelse. Administrationen anbefaler således, at der fastsættes et måltal for søgningen i 2026 på henholdsvis 75 procent til gymnasiale uddannelser, 20 procent til erhvervsuddannelser og 5 procent til øvrige uddannelsesstilbud. Administrationen anbefaler desuden, at det langsigtede måltal for søgning til erhvervsuddannelserne i 2030 fastholdes ved 25 pct.

	Gymnasial uddannelse (2-årige og 3-årige)	Erhvervsuddannelse (EUD, EUX)	Øvrige (FGU, STU)
Måltal 2026	75%	20%	5%
Langsigtet måltal 2030	-	25%	-

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

### **Kompetence**

Byrådet.

### **Indstilling**

1. At orientering om søgetal til ungdomsuddannelserne for 2025 tages til efterretning.
2. At anbefaling om at fastsætte et måltal for 2026 for søgningen til ungdomsuddannelserne på henholdsvis 75 procent til gymnasiale uddannelser, 20 procent til erhvervsuddannelser og 5 procent til øvrige uddannelsesstilbud godkendes.
3. At anbefaling om at fastholde det langsigtede måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne i 2030 på 25 procent godkendes.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstillinger 2-3.

### **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

### **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Godkender indstillingerne fra Økonomiudvalget.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 52: Beslutning om at indsende høringssvar til genbesøg af vandområdeplan 2021-27

25/3029

## Beslutningstema

Udvalget skal træffe beslutning om indsendelse af høringssvar til nye indsatser indført via genbesøg af vandområdeplan 2021-27 samt udtagning af Humlebækken fra vandområdeplanerne.

## Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund:

I henhold til Miljømålsbekendtgørelsen skal vandløb, der er udpeget i planen opnå det fastlagte miljømål inden udgangen af 2027. I henhold til Indsatsbekendtgørelsen skal kommunen gennemføre de indsatser, der er udpeget i vandområdeplanerne. Kommunen har således kun pligt til at gennemføre indsatser, der er udpeget i vandområdeplanerne. Kommunen er dog kun pligtige til at gennemføre indsatser, der er omkostningseffektive i henhold de enhver tid gældende referencebeløb. Selvom der på en strækning omfattet af vandområdeplanerne ikke i nuværende planperiode (2021-27) er udpeget en indsats, kan der i en senere planperiode blive udpeget indsatser til opnåelse af miljømålet. På de vandløbsstrækninger, der ikke er omfattet af de statslige vandområdeplaner, er der ikke nogen miljømålsmålsætning, og kommunen er derfor ikke forpligtiget til at gennemføre vandløbsrestaureringer på disse vandløbsstrækninger.

Ministeriet for Grøn Trepert har den 20. december 2024 sendt udkast til genbesøget af vandområdeplanerne for tredje planperiode ("genbesøget") med tilhørende bekendtgørelser, vejledning og miljørapport og data.

Vandområdeplanerne for tredje planperiode beskriver en samlet plan for et godt vandmiljø for vandløb, søer, kystvande og grundvand. Som en del af planlægningen er fastlagt konkrete mål og indsatsprogrammer, som skal sikre, at målene opfyldes.

Som følge af "Aftale om grøn omstilling af dansk Landbrug" af 4. oktober 2021 indgået mellem regeringen og en række politiske partier, blev det besluttet at genbesøge vandområdeplanerne for tredje planperiode i 2023 /2024. Formålet var bl.a. at tilvejebringe beslutningsgrundlag for håndtering af indsatsbehovet over for vandløb, søer, grundvand og miljøfarlige stoffer. Indsatser over for kystvande håndteres via den Grønne Trepert.

Søer:

I Fredensborg Kommune har genbesøget af Vandområdeplan 2021-27 ført til, at Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har udpeget en sørestaureringsindsats i Store Donsedam.

Administrationen har ingen bemærkninger til denne udpegning.

Vandløb:

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har udpeget følgende ekstra indsatser i vandløb:

- Åbning af rørlagt strækning i Grønholt Å, st. 3.733 – 3.762.
- Åbning af rørlagt strækninger i Højsagervandløbet, st. 2.942 – 3.566 og st. 3.599 – 4.314.
- Åbning af rørlagt strækning i Donse Å st. 4.588 – 4.690 (Helsingørmotorvejen).
- Åbning af rørlagt strækning i Donse Å st. 4.195 – 4.967 (Usserød Kongevej).

Der er ingen ændringer i de allerede vedtagne indsatser i kommunens vandløb.

I forhold til den rørlagte strækning i Grønholt Å, har denne strækning tidligere været udpeget til at skulle genåbnes i Vandområdeplan 2015-21. Dengang vurderede administrationen, at en gennemførelse af projektet ville overstige den fastsatte referenceværdi for omkostningseffektivitet. Administrationen er ud fra et biologisk synspunkt enig i styrelsens udpegnings af strækningen og har derfor ingen bemærkninger til udpegningsen.

I forhold til den rørlagte strækning i Højsagervandløbet, vurderede Naturstyrelsen i 2016, at en genåbning af den rørlagte strækning ikke var omkostningseffektivt. Siden er referencebeløbet for omkostningseffektivitet dog øget, og der er kommet mulighed for at slå flere vandløbsprojekter sammen i en ansøgning. Samlet set øger dette mulighederne for, at et sådant projekt vil kunne gennemføres omkostningseffektivt. Byrådet besluttede den 30. november 2020 (sag nr. 154) Byrådet (18-21) - Rådhuskælderen i forbindelse med udpegningsen af indsatser til vandområdeplan 2021-27 ikke at medtage udpegningsen af genåbning af denne rørlagte strækning med henvisning til lodsejerinteresser. Administrationen er ud fra et biologisk synspunkt enig i styrelsens udpegnings af strækningen og har ingen bemærkninger til udpegningsen.

I forhold til de to rørlagte strækninger i Donse Å vurderer administrationen, at der allerede er fri passage gennem de to rørlagte strækninger for fisk og smådyr. Frederiksborg Amt har tidligere gennemført to projekter med hævnings af vandstanden igennem disse rørlagte strækninger. Herefter kan fisk og smådyr passere og det kan yderligere konstateres, at ørreder hvert år vandrer op igennem disse to rørlagte strækninger på deres vej op til gydestrækninger længere oppe i Donse Å. Administrationen finder på den baggrund, at det ikke er nødvendigt at åbne de to rørlagte strækninger i Donse Å og dermed gennemføre de to udpegede indsatser, der er i høring.

Byrådet besluttede den 20. juni 2022 at afgive høringssvar til forslag til vandområdeplan 2021-27 i forbindelse med høring af denne. Af høringssvaret fremgik det, at kommunen accepterede de foreslåede indsatser i vandløb. Desuden opfordrede kommunen i høringssvaret, at der lovgivningsmæssigt bliver sat yderligere fokus på stoffer, der kommer fra udledning af regnvand. (sag nr. 116) Byrådet (2022-2025) - Byrådssalen.

Administrationen orienterede den 11. september 2023 om at de statslige vandområdeplan 2021-27 var vedtaget (sag nr. 107) Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) - Stortrommen. Heri orienterede administrationen udvalget om, at de indsatser, som kommunen havde afgivet høringssvar til i forbindelse med vandrådsarbejdet, (30. november 2020) var optaget i de statslige vandområdeplaner.

Opsporings af lokale kilder til forurenende stoffer i vandløb:

I henhold til genbesøget skal Fredensborg Kommune foretage en opsporing af lokale kilder til forurenende stoffer i følgende vandløb (stofferne står i parentes):

- Usserød Å fra udløbet af Gedevadsrenden i Hørsholm og til udløbet i Nivå i Fredensborg Kommune (Antracen, Zink og kobber).
- Nivå fra udløbet af Langstrup Å og til udløbet i Nivå bugt (Zink).
- Grønholt Å fra Grønholtvængen til udløbet i Langstrup Å (Zink og Antracen).

Administrationen har ingen bemærkninger hertil.

Fjernelse af Humlebækken fra vandplanerne:

Administrationen vurderer, at det i høringssvaret bør fremgå, at Humlebækken ønskes fjernet fra vandplanerne.

Vandløbet er præget af fysiske begrænsninger, som gør en forbedring uforholdsmæssigt dyr og ineffektiv. Det vil således ikke være omkostningseffektivt at gennemføre projekter i Humlebækken med henblik på forbedring af vandmiljøet.

Samlet set, betyder følgende forhold, at administrationen vurderer at en opretholdelse i vandområdeplanerne er uhensigtsmæssig:

- Manglende vandføring – sommerudtørring forhindrer en stabil økologisk tilstand.
- Fysiske spærringer, fx underføringen under Strandvejen – kræver store investeringer at fjerne og miljøgevinsten er usikker.
- Begrænset vandløbskontinuitet – Selv hvis der skabes passage ved Strandvejen og den nederste rørlagte strækning medfører passage gennem Kirkegårdssøen et stort tab af især småørreder i deres vandring mod havet. Der er på nuværende tidspunkt ikke en ørredbestand i vandløbet.
- Lav naturværdi pga. sommerudtørring – fungerer primært som afvandingskanal med mange regnvandsudløb undervejs.
- Høje omkostninger – udgifter til restaureringsindsatser står ikke mål med den forventede effekt.

Dertil kommer, at en opfyldelse af miljømålet i Humlebækken kan dræne ressourcer fra mere værdifulde vandløbsstrækninger, da administrationen skal bruge en del tid på ansøgninger om tilskud og udbetaling, samt tid på udbud herunder udbudsmateriale og kontraktstyring og løbende dialog med rådgiver og evt. entreprenører. Så længe Humlebækken indgår i vandområdeplanerne, vil der være risiko for, at Styrelsen for Grøn arealoplægning og Vandmiljø pålægger Fredensborg Kommune at udføre konkrete indsatser i Humlebækken. Administrationen vurderer, at de ressourcer, der ville gå hertil, ville kunne udnyttes bedre i andre vandløb.

En ophævelse af målsætningen for Humlebækken kan indgå i løsningen af separatkloakeringen af Humlebæk og vandløbet kan i den forbindelse få en vigtig rolle i afledning og håndtering af regnvand, fordi det kan modtage mere vand.

Tidligere vandområde dagsordenspunkter:

- Beslutning om godkendelse af forslag til indsatser i vandområdeplan 2015-2021, Byrådet den 1. september 2014.
- Beslutning om udpegning af vandløb til vandområdeplan 2015-2021 som følge af ny landbrugspakke, Byrådet 27. november 2017.

Begge dagsordenspunkter er vedlagt sagen som bilag.

***Siden udvalgs møde den 8. april 2025:***

*Høring af Grønt Råd*

Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling besluttede på udvalgs mødet den 8. april 2025, at administrationens indstilling skulle sendes i høring hos Grønt Råd. Grønt Råd har haft sagen i høring fra den 10. til den 23. april 2025.

Der er indgået høringssvar fra 3 af organisationerne: Dansk Cyklistforbund (DCF); Dansk ornitologisk Forbund (DOF) og Fredensborg Vandløbslav/ NOLA (FV).

Høringssvarene indeholder følgende bemærkninger:

- Støtte til administrationens indstilling (DCF og DOF)
- Der skal gøres noget ved sommerudtørring af Donse Å ved hjælp af Store og Lille Donsedam (FV og DCF)
- Der skal testes for andre kemiske stoffer (østrogene stoffer, medicinrester, PFAS m.v. (FV og DCF)

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

*Status for beslutning i 2015 vedrørende indmelding af Højsagervandløbet som værende stærkt modificeret.*

På udvalgmødet den 8. april 2015 blev administrationen bedt om at undersøge, status for Byrådet beslutning fra Byrådsmødet den 27. november 2017, nr. 172, <https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Byraadet-d.27-11-2017-kl.18.00&id=812ff4f9-ad55-4355-ab0b-9beb5c078b24&fritekst=h%C3%B8jsagervandl%C3%B8b>, om at Højsagervandløbet skulle indstilles til undersøgelser som værende stærkt modificeret. Administrationen indsendte i 2017 kommunens forslag til Miljøministeriet, og fik en kvittering for modtagelse af regulativet for Højsagervandløbet. Derudover er der ikke kommet yderligere kvitteringer eller tilbagemelding fra Miljøstyrelsen til kommunens indmelding.

Højsagervandløbet fik dog ikke ændret målsætningen i revisionen af Vandområdeplan 2015-2021, og har heller ikke ændret målsætning i den gældende Vandområdeplan 2021-2027. Vandløbet har således i dag en målsætning om god økologisk tilstand og god kemisk tilstand. Selvom Højsagervandløbet skulle få en målsætning om godt økologisk potentiale, vil der som udgangspunkt stadig skulle sikres fri passage (åbning af rørlagte strækninger) for fisk og smådyr.

Notat er vedlagt som bilag.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssig konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

- Bekendtgørelse nr. 797 om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter af 13. juni 2023
- Bekendtgørelse nr. 819 om miljømål for overfladevandområder og grundvandsforekomster af 15. juni 2023

## **Klimakonsekvens**

Ingen.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. Der indsendes høringssvar om at rørlagt strækning i Donse Å under Helsingørmotorvejen og Usserød Kongevej skal udgå som spærringer.
2. Der indsendes høringssvar om at Humlebækken bør udgå af de statslige vandområdeplaner.

## **Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 08-04-2025**

Sagen udsættes med henblik på belysning og besvarelse af udvalgets spørgsmål til konkrete vandløb.

Udvalget ønsker, at Grønt Råd høres forud for næste udvalgs møde.

## **Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 13-05-2025**

Anbefaler administrationens indstilling.

Udvalget bemærker, at der i høringssvaret skal fremgå, at der skal findes en løsning på Donse Å og Store Donse Dam, samt at Humlebækken fjernes fra vandområdeplanerne.

Steen Løfstrøm (O) stemmer imod at Humlebækken udtages af vandområdeplanerne.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger. Økonomiudvalget konstaterer, at en ophævelse af målsætningen for Humlebækken kan indgå i løsningen af separatkloakeringen af Humlebæk, og vandløbet kan i den forbindelse få en vigtig rolle i afledning og håndtering af regnvand, fordi det kan modtage mere vand.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Byrådet stemte om Carsten Bo Nielsens (L) ændringsforslag, at det indgår i kommunens høringssvar, at Højsagerløbet udgår af vandplanen.

For stemte 6: V, Christian de Jonquières (FSK), Tinne Borch Jacobsen (U), Carsten Bo Nielsen (L)

Imod stemte 19: A, B, C, F, Ø, Mikkel Hartwich (UP)

Undlod at stemme 1: O

Forslaget faldt dermed.

Der blev stemt om økonomiudvalgets indstilling.

For stemte 24: A, B, C, F, Christian de Jonquières (FSK), V, Ø, Carsten Bo Nielsen (L), Tinne Borch Jacobsen (U)

Imod stemte 1: O

Undlod at stemme 1: Mikkel Hartwich (UP)

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed vedtaget.

## **Bilag**

Punkt\_Godkendelse af forslag til udpegning af vandløb i vandområdeplan\_27-11-2017.pdf

Punkt\_Godkendelse af forslag til indsatser i nye vandplaner (2016-2021)\_01-09-201414.pdf

Sørestauring Store Donse Dam.pdf

Genåbning Højsagervandløbet.pdf

Genåbning Grønholt Å.pdf

Genåbning Donse Å.pdf

Oversigt nye indsatser.pdf

Humblebækken.pdf

Notat vedrørende kommunens indmelding i 2017 af Højsagervandløbet som værende stærkt modificeret

Høringssvar fra Grønt Råd.pdf

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 53: Orientering om Handicapsagsbarometret 2024

25/7048

## Beslutningstema

Handicapsagsbarometret er udarbejdet af Ankestyrelsen, som ét af flere retssikkerhedsinitiativer for at sikre bedre retssikkerhed og tillid på handicapområdet. Fokus i 2024 er på kommunernes afgørelser om dækning af merudgifter til børn og voksne, servicelovens §§ 41 og 100. Ankestyrelsens undersøgelser af kommuners praksis skal forelægges Byrådet til orientering og resultaterne fra Handicapsagsbarometret er præsenteret i denne sagsfremstilling.

## Sagsfremstilling og økonomi

Ankestyrelsen har udviklet handicapsagsbarometret som et retssikkerhedsinitiativ, der vil løbe fra 2023 til 2025. Barometret giver årligt et aktuelt billede af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af landets kommuner på en udvalgt bestemmelse i serviceloven/barnets lov.

Ankestyrelsen gennemgår sager fra landets kommuner med henblik på at give et overordnet og generaliserbart billede af kvaliteten i sagsbehandlingen. Fokus for gennemgangen er, om kommunernes afgørelser er i overensstemmelse med regler og praksis på et udvalgt lovområde. For hver sag har Ankestyrelsen vurderet, hvordan de ville have bedømt sagen, hvis den var blevet anket.

## Resultater på voksenområdet

Ankestyrelsens handicapsagsbarometer for 2024 på voksenområdet har vurderet, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om dækning af merudgifter (§ 100). Undersøgelsen er udformet på baggrund af en gennemgang af 385 sager fra 97 af landets kommuner. Sagerne er ikke påklaget til Ankestyrelsen og omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på dækning af merudgifter.

### *Overordnede resultater på landsplan*

Handicapsagsbarometret viser overordnet, at Ankestyrelsen ville have stadfæstet 90 procent af sagerne, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Barometret viser, at i 10 procent af sagerne har Ankestyrelsen fundet retlige mangler af væsentlig betydning for kommunens afgørelse.

Barometret viser desuden, at kommunernes største udfordring er at overholde egne sagsbehandlingsfrister, hvilket ses i ca. 51 procent af sagerne.

### *Resultater i Fredensborg Kommune*

Administrationen har indsendt fire sager til Handicapsagsbarometret 2024.

- I alle fire tilfælde ville sagerne være blevet stadfæstet, dvs. Ankestyrelsen giver kommunen ret i deres afgørelser.
- Ankestyrelsen vurderer, at der ikke er nogle retlige mangler i sagerne i henhold til officialprincippet, begrundelsesmangel, partshøringsmangel, skøn under regel, forkert vurdering eller hjemmelsmangel.
- Der er givet klagevejledning i alle fire afgørelser og klagevejledningerne overholder forvaltningslovens § 25.
- Dog er ingen af de fire afgørelser afgjort indenfor den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist og der er ikke givet oplysninger om en ny frist.

*Videre proces*

På baggrund af barometret vil administrationen skærpe fokus på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne, hvilket allerede er igangsat i forbindelse med opnormeringen, som blev besluttet ifm. budgetforliget 2025-2028. Med forliget blev afsat midler til at ansætte flere rådgivere i Voksenteamet. Med forslaget reduceres sagsmængden pr. rådgiver, og forventningen er således, at administrationen vil lykkes med at overholde flere sagsbehandlingsfrister.

Derudover står administrationen overfor en forenkling af merudgiftsydelsen, som følge af ”Rammeaftale om en langsigtet og bæredygtig udvikling af handicapområdet”. Udmålingen bliver ens på børne-, unge- og voksenområdet og loven træder i kraft 1. juli 2025 med en overgangsperiode på to år. Efter overgangsperioden er forhåbningen en lettere administrativ praksis, da kravene til dokumentation for udgifter bliver mindre. Der er således i administrationen stor fokus på netop § 100 i de kommende år.

Administrationen vil derudover orientere rådgiverne, der sagsbehandler på området, om Handicapsagsbarometrets konklusioner og sikre, at rådgiverne får mulighed for at diskutere udfordringen med sagsbehandlingsfristerne og især problematikken omkring, at der i sagerne ikke er givet oplysninger om en ny frist.

## **Resultater på børneområdet**

Ankestyrelsens handicapsagsbarometer for 2024 på børneområdet har målt på, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om merudgifter ved forsørgelsen af børn med alvorlige funktionsnedsættelser (dagældende servicelov § 41). Barometret er udfærdiget på baggrund af en gennemgang af 385 afgørelser fra alle 98 kommuner. Afgørelserne er ikke påklaget til Ankestyrelsen. Afgørelserne omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på merudgifter.

### *Overordnede resultater på landsplan*

Handicapsagsbarometret viser overordnet, at der er retlige mangler i halvdelen af alle sager på landsplan, og i 45 procent af sagerne har Ankestyrelsen vurderet, at det har haft betydning for den endelige afgørelse. Der er påpeget utilstrækkelig sagsoplysning i 39 procent af alle sager, og sagsbehandlingsfristen er ikke overholdt i 46 procent af alle sagerne.

### *Resultater i Fredensborg Kommune*

Administrationen fremsendte 5 afgørelser i 2023 til måling i 2024.

- Afgørelserne er gennemgået efter 20 punkter, og resultatet viser fejl i 1 sag, hvor sagsbehandlingsfristen ikke var overholdt.
- I sagen var fristen overskredet med 1 måned, og borgeren/forældrene var ikke underrettet om fristoverskridelsen.

### *Videre proces*

Administrationen har ultimo 2024 afsluttet et taskforceforløb på børnehandicapområdet. Forløbet havde til formål at styrke sagsbehandlingen for familier til børn og unge med funktionsnedsættelser, og sideløbende har der været iværksat relevante aktiviteter for at styrke sagsbehandlingen.

Administrationen arbejder fortsat med de relevante aktiviteter, herunder løbende med at kvalitetssikre sagsbehandlingen på hele området – også området vedrørende merudgifter til familier med børn med alvorlige funktionsnedsættelser.

Dels er der arbejdsgange, som sikrer, at alle rådgivere kan følge de grundlæggende krav til sagsbehandlingen, dels er der løbende gennemgang og tilretning af arbejdsgange, så disse følger praksis, når der udgives nye principmeddelelser fra Ankestyrelsen på området.

## **Kommende undersøgelser**

I 2025 undersøger Ankestyrelsen dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets Lov § 87. Handicaprådet og Byrådet vil blive orienteret herom i 2026, når Ankestyrelsen har færdiggjort deres undersøgelse.

## **Orientering af Handicaprådet**

Sagen har været forelagt Handicaprådet, som tog orienteringen til efterretning.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens §§ 41 og 100

Retssikkerhedslovens §§ 79 og 79 a

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Byrådet tager orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Handicapsagsbarometret 2024 Børn

Handicapsagsbarometret 2024 Voksne

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 54: Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029

24/21735

## Beslutningstema

Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommunes nuværende boligsociale helhedsplan Nivå-Kokkedal På Vej ophører 30. juni 2025. En ny boligsocial helhedsplan med ikrafttræden 1. juli 2025 skal derfor godkendes.

Byrådet har på mødet den 27. januar godkendt den kontante medfinansiering og den planlagte timemedfinansiering for helhedsplanen Nivå 2025-2029.

### Boligsocial helhedsplan i Fredensborg Kommune fremover

I løbet af vinteren 2023/2024 traf administrationen beslutning om sammen med boligselskabet VIBO at søge Landsbyggefonden om prækvalifikation til en kommende ny boligsocial helhedsplan i Nivå, da Nivåhøj var kommet på listen over udsatte boligområder i december 2023. Den 5. september 2024 godkendte Landsbyggefonden prækvalifikationsansøgningen til den nye boligsociale helhedsplan for Nivå gældende for perioden 2025-2029. Landsbyggefonden tilkendegav således, at det pågældende boligområde Nivåhøj I, II og III fortsat har behov for en boligsocial indsats.

Helhedsplanens parter er Fredensborg Kommune og boligforeningen VIBO. En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra både Fredensborg Kommune og VIBO har udarbejdet en endelig boligsocial helhedsplan baseret på Landsbyggefondens krav for at opnå støtte samt økonomien i den kommende helhedsplan. Økonomien og herunder den kommunale medfinansiering i den boligsociale helhedsplan for Nivå 2025-2029 blev godkendt i Byrådet 27. januar 2025.

Den boligsociale helhedsplan for 2025-2029 Nivå På Vej er godkendt i de tre afdelingsbestyrelser i Nivåhøj: Nivåhøj III den 4. december 2024, Nivåhøj I den 29. januar 2025 og Nivåhøj II den 17. februar 2025. Ansøgningen om den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej blev godkendt på Landsbyggefondens indstillingsmøde den 27. marts 2025. Hermed mangler nu kun Byrådets godkendelse af den endelige helhedsplan.

### Mål for den boligsociale indsats

Formålet med faste overordnede mål og indikatorer er at sætte retning på den boligsociale indsats og følge udviklingen i området. Målene er fastlagt af Landsbyggefonden og udviklingen i det boligsociale område holdes op imod udviklingen i kommunen som helhed. Det er den boligsociale bestyrelse, der har ansvaret for løbende at følge op på målene.

I den strategiske samarbejdsaftale er der fastlagt fire overordnede mål for den kommende boligsociale helhedsplan:

- Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse (se bilag 5)
- Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet (se bilag 4 og 5)
- Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves trygge (se bilag 3 og 4)
- Flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet (se bilag 3)

For hvert mål er der opsat konkrete indikatorer med tilhørende baseline, som den boligsociale bestyrelse følger med udgangspunkt i data fra Landsbyggefondens database *Beboerdata*, som bestyrelsen har adgang til. Det er målsætningen, at data for boligområdet nærmer sig niveauet for kommunen samlet set.

## **Det nye i helhedsplanen**

Der er fire nye tiltag og initiativer i den kommende boligsociale helhedsplan:

### *Borgerrådgiver*

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab* stiller Fredensborg kommune en kommunal borgerrådgiver til rådighed i 2-3 timer om ugen for helhedsplanen. For mange udsatte borgere kan det være en stor hjælp at få støtte og rådgivning ift. kommunale anliggender, og de kan have behov for brobygning internt i kommunen.

### *Juniorbetjent*

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Juniorbetjent at skabe et tilbud for unge fra 10-15 år, som alternativ til at søge fællesskaber på gaden, og dermed mindske antallet af unge, som ender i kriminelle gruppefællesskaber. Indsatsen er tværfaglig mellem skole, boligsociale medarbejdere, SSP og politi.

### *Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke/Aktivt medborgerskab*

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Aktivt medborgerskab at styrke sårbare 14-18-årige unges aktive medborgerskab og hjælpe dem til at skabe positive forandringer i eget og andres liv.

### *Alpha og Omega*

Under indsatsområdet *Uddannelse og livschancer* ønsker man med indsatsen Alpha og Omega at sikre en tryk og forventningsafstemt overgang fra daginstitution til indskoling for 5-6-årige førskolebørn i børnehaven og deres forældre. Indsatsen er et samarbejde mellem Nivå skole og helhedsplanen.

## **Konkrete indsatser**

Helhedsplanens indsatser hører under de af Landsbyggefonden tre fastlagte delområder og fordeler sig således:

### *Sammenhængskraft og medborgerskab*

- Fremskudt borgerrådgivning (ny indsats)
- Naboskab og tryghed
- Frivillige sociale indsatser (bydelsmødre, samtalevenner, lokale foreninger)

### *Uddannelse og livschancer*

- Studievejen
  - Forældrekurser
- Leg og læring

- Alpha og Omega (ny indsats)
  - Danskundervisning
  - Cykelkursus
  - Sprogcafe
  - ”Lær at tackle” kurser

### *Kriminalitetsforebyggelse*

- Kreative læringsforløb
- Juniorbetjent (ny indsats)
- Øvrige læringsforløb
  - Lommepege og fritidsjob
  - Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke (ny indsats)

### **Udvikling og fremdrift**

Det er vigtigt at kunne følge udvikling og fremdrift i en boligsocial helhedsplan. Der vil derfor løbende blive indsamlet nøgletal både i forbindelse med helhedsplanens overordnede, strategiske mål og for målene i de enkelte delaftaler. Disse nøgletal vil tjene som baggrund og pejlemærker for arbejdet i den boligsociale bestyrelse.

### **Lokaler**

Den boligsociale helhedsplan vil fortsætte i de nuværende lokaler i Nivåhøj 55. Lokalerne stilles til rådighed for den boligsociale helhedsplan som en del af medfinansieringen. Lokalerne vil rumme et kontor for helhedsplanens ansatte og desuden fungere som mødested med diverse aktiviteter for områdets beboere og kommunale samarbejdspartnere.

### **Læsevejledning**

Som bilag til sagen er vedlagt 1. den strategiske samarbejdsaftale for Nivå På Vej, 2. budgetark, 3. delaftale for sammenhængskraft og medborgerskab, 4. delaftale for kriminalitetsforebyggelse, 5. delaftale for uddannelse og livschancer, 6. kommissorium for den boligsociale bestyrelse og 7. beredskabsplan.

Man kan med fordel fokusere på den strategiske samarbejdsaftale (bilag 1) og budgettet (bilag 2). I delaftalerne fremgår desuden detaljerede beskrivelser af de aktiviteter, man forventer at gennemføre i planperioden.

### **Elementer i helhedsplanen**

Følgende er en introduktion til de enkelte elementer i helhedsplanen, som overordnet og i store træk er forudbestemt af Landsbyggefonden og således er ufravigelige.

#### 1. Strategisk samarbejdsaftale

Den strategiske samarbejdsaftale forpligter kommune og boligorganisation i forhold til den samlede organisering og styring af indsatsen. Den boligsociale bestyrelse for helhedsplanen har ansvaret for opfølgning i forhold til den strategiske samarbejdsaftale. Det er et krav, at der i den strategiske aftale er formuleret fælles mål for indsatsen i Nivå. Landsbyggefonden sikrer, at der på en række overordnede indikatorer indhentes data fra Danmarks Statistik m.fl. med det

formål, at parterne bag den strategiske samarbejdsaftale løbende kan monitorere udviklingen i boligområder omfattet af helhedsplanen. Herudover er der i den strategiske samarbejdsaftale opstillet lokalt definerede mål for indsatsen. Som en del af den årlige revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, skal boligorganisationen overfor revisionen dokumentere, at der med baggrund i disse data, løbende følges op på de overordnede mål.

## 2. Budget

Der er udarbejdet et budget over den samlede indsats' forventede indtægter og udgifter. Budgettet viser, hvordan finansieringen fordeler sig mellem Landsbyggefonden, Boligorganisationen VIBO og Fredensborg Kommune.

Denne helhedsplan har et mindre budget end den forrige helhedsplan. Det har betydning for opretholdelse af det nuværende aktivitetsniveau og medarbejdere.

Indenfor den nye økonomiske ramme, er det nødvendigt at arbejde med en ny model for, hvordan midlerne i den 4-årige periode anvendes. Midlerne vil derfor i perioden 2025–2029 blive anvendt i en trappemodel, hvor der anvendes flest midler i de første 2 år af projektperioden. Det vil betyde, at niveauet for de lokale aktiviteter i det store hele kan opretholdes.

I løbet af de første 2 år skal der arbejdes med udvikling af partnerskaber både sociale og økonomiske investeringer. Således at disse kan sikre, at både medarbejdere og aktiviteter kan opretholdes i de sidste 2 år af helhedsplanen. Såfremt det ikke lykkes at skaffe yderligere midler via fundraising vil det få konsekvenser for antallet af medarbejdere og aktivitetsniveauet i planens sidste 2 år. Modellen skaber incitament for alle parter om at tiltrække investeringer og samarbejde på tværs af aktører. Det sikrer en langsigtet forankring, hvor både private, offentlige og civilsamfundsaktører engagerer sig i områdets udvikling.

**Administrationen vurderer, at der med den økonomiske ramme fra både Fredensborg Kommune og fra Landsbyggefonden er udarbejdet en god ny boligsocial helhedsplan for området i Nivå.**

**Tabel 1. Udgifter til helhedsplanen 2025-2029 (1.000 kr.)**

	Ny helhedsplan
Landsbyggefondens bidrag	6,2 mio. kr.
VIBO	1,5 mio. kr.
Fredensborg Kommune – timer (eksisterende budgetlagte aktiviteter)	3 mio. kr.
Huslejetab – Nivåhøj 55	900.000 kr.
Fredensborg Kommune – kontant	2,5 mio.kr. – svarende til 625.000 kr. årligt, heraf 300.000 kr. i 2025.
<b>I alt</b>	<b>14,1 mio. kr.</b>

Den kommunale medfinansiering af den boligsociale helhedsplan 2025-2029 er på 6,4 mio., svarende til 2,5 mio. kr. i kontant medfinansiering, 0,9 mio. kr. i huslejetab og 3 mio. kr. i timer. Administrationen finansierer indsatsen i 2025 på 300.000 inden for egen ramme. Udgifterne til helhedsplanen for perioden 2026-2029 indgår i administrationens budgetvurdering som en udfordring, der skal håndteres i budgetprocessen for 2026.

### 3. Delaftaler med nye aktiviteter og initiativer

I tillæg til den strategiske aftale er der udarbejdet tre delaftaler, der beskriver de aktiviteter, der skal iværksættes med helhedsplanen. Det drejer sig bl.a. om forskellige forældrekurser og kompetenceforløb for voksne, Studievejen, en fremskudt borgerrådgiver, naboskab- og tryghedsaktiviteter, forskellige frivillige sociale aktiviteter, læringsforløb for unge (bl.a. ”juniorbetjent”), børn og unge-bestyrelser samt lommepege- og fritidsjobindsatser.

Indsatserne bygger på gode erfaringer og dokumenteret effekt. Landsbyggefonden har ligeledes et krav om, at aktiviteterne i delaftalerne holder sig inden for de tre indsatsområder: 1. Sammenhængskraft og medborgerskab, 2. Kriminalitetsforebyggelse og 3. Uddannelse og livschancer.

Kommune og boligorganisation har arbejdet tæt sammen om at udpege og formulere aktiviteterne med fokus på, hvilke mål man ønsker at opnå, samt på hvordan aktiviteterne bedst supplerer den kommunale og boligorganisationens kernerdrift.

Aktiviteterne i en ny helhedsplan vil læne sig op ad gode erfaringer fra de foregående perioder. Det har dog, som beskrevet ovenfor, også været muligt at etablere nye initiativer inden for den givne økonomiske ramme.

Aktiviteterne vurderes at kunne bidrage til at afhjælpe nogle af de udfordringer, området står med. Desuden ligger de i naturlig forlængelse af aktiviteterne i de forrige helhedsplaner og bygger derfor på et solidt fundament af erfaring og viden på området. Administrationen vurderer derfor, at der er udarbejdet en god og solid ny helhedsplan baseret på både lokal erfaring og evidensbaserede metoder fra det boligsociale felt.

#### **Aktiviteter og initiativer, der falder bort**

Med et mindre budget for den kommende helhedsplan i forhold til den nuværende, reduceres helhedsplanens sekretariat fra fem til fire ansatte, ligesom der er aktiviteter og initiativer, der falder bort. Følgende indsatser fortsætter ikke:

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab*:

- Samtalevenner
- Motionsaktiviteter (krop, bevægelse og læring)
- Haver og plantekasser
- Beboerpanel

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse*:

- Kompetenceforløb for børn herunder Kitchensstars, Mind Your Own Business
- Feriecamps (brobygning)
- Fritidsvejledning (8-29 år)

Under indsatsområdet *Uddannelses og livschancer*:

- Individuel forældrerådgivning
- Lokal beboervejledning (erstattes i reduceret grad af borgerrådgiveren)

#### 4. Organisering

Der nedsættes en boligsocial bestyrelse for helhedsplanen Nivå På Vej i lighed med den eksisterende boligsociale bestyrelse i Fredensborg Kommune. Bestyrelsen er ansvarlig for fremdrift og prioritering af økonomi i helhedsplanen, herunder godkendelse af eventuelle ændringer i delaftalerne. Det er desuden bestyrelsens opgave at følge udviklingen i boligområderne via nøgletal. Revision af den strategiske samarbejdsaftale kræver godkendelse af Landsbyggefonden.

Bestyrelsen i den kommende helhedsplan vil bestå af repræsentanter fra VIBOs administration med VIBOs administrerende direktør som formand, centerchef for Center for Job og Uddannelse, centerchef for Center for Kultur og Sundhed og teamleder for UU/SSP.

Betjeningen af bestyrelsen varetages af et bestyrelsessekretariat, som vil bestå af helhedsplanens sekretariatsleder og teamleder for UU/SSP med understøttelse efter behov af en chefkonsulent fra Center for Job og Uddannelse.

#### 5. Beredskabsplan

Det er et krav fra Landsbyggefonden, at alle godkendte, boligsociale helhedsplaner har en beredskabsplan. Beredskabsplanen redegør for, hvordan kommune og boligorganisation i samarbejde med politiet og andre relevante aktører vil håndtere og løse akut opstået uro og utryghed i boligområdet. Det overordnede formål er således til enhver tid at kunne effektuere en sammenhængende og koordineret indsats i lokale krisesituationer. En krisesituation defineres i denne forbindelse som en situation, hvor lokale beboere og/eller institutioner, virksomheder og foreninger påvirkes af uro såsom skyderi, ildspåsættelse, hærværk, overfald, slåskampe eller anden voldsom uro.

### **Kompetence**

Sagen skal behandles i:

Fritid- og Idrætsudvalget (5. maj). Sagen forelægges til orientering.

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (6. maj). AEU kan med fordel orientere sig i bilag 4 og 5, hvor lommepengejob og fritidsjob samt Studievejen er beskrevet.

Børne- og Skoleudvalget (7. maj). BSU kan med fordel orientere sig i bilag 5, hvor forældrekurser samt Studievejen er beskrevet.

Social- og Sundhedsudvalget (15. maj). SSU drøfter planen og fagudvalgenes eventuelle bemærkninger i sin helhed og anbefaler helhedsplanen til godkendelse.

### **Elektroniske bilag**

Bilag 1 Strategisk samarbejdsaftale

Bilag 2 Budgetark

Bilag 3 Delaftale, Sammenhængskraft og Medborgerskab

Bilag 4 Delaftale, Kriminalitetsforebyggelse

Bilag 5 Delaftale, Uddannelse og Livschancer

Bilag 6 Kommissorium for den boligsociale bestyrelse

Bilag 7 Beredskabsplan

## **Indstilling**

1. At byrådet godkender den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej 2025-2029.

Det præciseres at:

2. at Fritid- og Idrætsudvalget tager orienteringen til efterretning
3. at Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget særligt drøfter bilag 4 og 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning
4. at Børne- og Skoleudvalget særligt drøfter bilag 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning.
5. at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at den sociale helhedsplan anbefales til godkendelse i byrådet

## **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 05-05-2025**

Ad. 2 Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 06-05-2025**

Ad. 3 Udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling. Udvalget anmoder administrationen om en årlig orientering om indsatserne.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Ad 5 udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger. Økonomiudvalget bakker op om, at Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget får en status på indsatserne en gang om året. Økonomiudvalget anmoder om en orientering om udviklingen i forhold til indikatorer fra Landsbyggefondens portal en gang om året.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Byrådet godkender den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej 2025-2029.

O stemte imod.

## **Bilag**

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

Bilag 5

Bilag 6

Bilag 7

Præcisering af sag nr. 48 Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.pdf

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## **Punkt 55: Sager behandlet på lukket møde 26. maj 2025**

21/32640

### **Sagsfremstilling og økonomi**

8. Godkendelse af dagsorden - lukket

9. Personalesag - lukket

10. Digitalt underskriftblad - lukket

### **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

8. Godkendelse af dagsorden – lukket

Dagsorden godkendt.

9. Personalesag – lukket

Godkender indstillingen fra administrationen.

10. Digitalt underskriftblad – lukket

Digitalt underskriftsblad er vedhæftet.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## **Punkt 56: Digitalt underskriftsblad 26. maj 2025**

21/30480

### **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 26-05-2025**

Digitalt underskriftsblad er vedhæftet

### **Bilag**

Underskriftsblad - åbent Byrådsmøde den 26. maj 2025

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (UP), Ulla Hardy-Hansen (FSK)