

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 07-05-2025

**Mødedato** Onsdag d. 07. maj 2025 kl. 17:30

**Mødested** Stortrommen

**Mødedeltagere** Per Frost Henriksen (A), Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A), Soma Mayel (B) (Fravær), Bettina Bové (B), Mikkel Hartwich (UP), Heidi Boss Nyby (UP), Hanne Berg (F) , Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (U) (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.....	5
Beslutning om fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne.....	13
Drøftelse af skolernes arbejde med fagligt udfordrede elever i udkolingen.....	18
Orientering om Fremtidens Dagtilbud inden udbud i totalentreprise.....	20
Orientering om den årlige opgørelse af normeringstal og pædagogandel i dagtilbud.....	22
Orientering om det fælles kommunale elevråd.....	26
Meddelelser fra administrationen.....	28
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	29
Sager på vej.....	30
Digitalt underskriftsblad 7. maj 2025.....	31

## **Punkt 49: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Godkendt.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

## **Punkt 50: Træffetid**

23/20339

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Medlemmer af Det Fælleskommunale Elevråd (FKE) Kaisa Skou Bjerre og Vigga Juul Holm havde foretræde ifm sag nr. 56.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

# Punkt 51: Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029

24/21735

## Beslutningstema

Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommunes nuværende boligsociale helhedsplan Nivå-Kokkedal På Vej ophører 30. juni 2025. En ny boligsocial helhedsplan med ikrafttræden 1. juli 2025 skal derfor godkendes.

Byrådet har på mødet den 27. januar godkendt den kontante medfinansiering og den planlagte timemedfinansiering for helhedsplanen Nivå 2025-2029.

### Boligsocial helhedsplan i Fredensborg Kommune fremover

I løbet af vinteren 2023/2024 traf administrationen beslutning om sammen med boligselskabet VIBO at søge Landsbyggefonden om prækvalifikation til en kommende ny boligsocial helhedsplan i Nivå, da Nivåhøj var kommet på listen over udsatte boligområder i december 2023. Den 5. september 2024 godkendte Landsbyggefonden prækvalifikationsansøgningen til den nye boligsociale helhedsplan for Nivå gældende for perioden 2025-2029. Landsbyggefonden tilkendegav således, at det pågældende boligområde Nivåhøj I, II og III fortsat har behov for en boligsocial indsats.

Helhedsplanens parter er Fredensborg Kommune og boligforeningen VIBO. En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra både Fredensborg Kommune og VIBO har udarbejdet en endelig boligsocial helhedsplan baseret på Landsbyggefondens krav for at opnå støtte samt økonomien i den kommende helhedsplan. Økonomien og herunder den kommunale medfinansiering i den boligsociale helhedsplan for Nivå 2025-2029 blev godkendt i Byrådet 27. januar 2025.

Den boligsociale helhedsplan for 2025-2029 Nivå På Vej er godkendt i de tre afdelingsbestyrelser i Nivåhøj: Nivåhøj III den 4. december 2024, Nivåhøj I den 29. januar 2025 og Nivåhøj II den 17. februar 2025. Ansøgningen om den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej blev godkendt på Landsbyggefondens indstillingsmøde den 27. marts 2025. Hermed mangler nu kun Byrådets godkendelse af den endelige helhedsplan.

### Mål for den boligsociale indsats

Formålet med faste overordnede mål og indikatorer er at sætte retning på den boligsociale indsats og følge udviklingen i området. Målene er fastlagt af Landsbyggefonden og udviklingen i det boligsociale område holdes op imod udviklingen i kommunen som helhed. Det er den boligsociale bestyrelse, der har ansvaret for løbende at følge op på målene.

I den strategiske samarbejdsaftale er der fastlagt fire overordnede mål for den kommende boligsociale helhedsplan:

- Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse (se bilag 5)
- Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet (se bilag 4 og 5)
- Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves trygge (se bilag 3 og 4)
- Flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet (se bilag 3)

For hvert mål er der opsat konkrete indikatorer med tilhørende baseline, som den boligsociale bestyrelse følger med udgangspunkt i data fra Landsbyggefondens database *Beboerdata*, som bestyrelsen har adgang til. Det er målsætningen, at data for boligområdet nærmer sig niveauet for kommunen samlet set.

## **Det nye i helhedsplanen**

Der er fire nye tiltag og initiativer i den kommende boligsociale helhedsplan:

### *Borgerrådgiver*

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab* stiller Fredensborg kommune en kommunal borgerrådgiver til rådighed i 2-3 timer om ugen for helhedsplanen. For mange udsatte borgere kan det være en stor hjælp at få støtte og rådgivning ift. kommunale anliggender, og de kan have behov for brobygning internt i kommunen.

### *Juniorbetjent*

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Juniorbetjent at skabe et tilbud for unge fra 10-15 år, som alternativ til at søge fællesskaber på gaden, og dermed mindske antallet af unge, som ender i kriminelle gruppefællesskaber. Indsatsen er tværfaglig mellem skole, boligsociale medarbejdere, SSP og politi.

### *Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke/Aktivt medborgerskab*

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Aktivt medborgerskab at styrke sårbare 14-18-årige unges aktive medborgerskab og hjælpe dem til at skabe positive forandringer i eget og andres liv.

### *Alpha og Omega*

Under indsatsområdet *Uddannelse og livschancer* ønsker man med indsatsen Alpha og Omega at sikre en tryk og forventningsafstemt overgang fra daginstitution til indskoling for 5-6-årige førskolebørn i børnehaven og deres forældre. Indsatsen er et samarbejde mellem Nivå skole og helhedsplanen.

## **Konkrete indsatser**

Helhedsplanens indsatser hører under de af Landsbyggefonden tre fastlagte delområder og fordeler sig således:

### *Sammenhængskraft og medborgerskab*

- Fremskudt borgerrådgivning (ny indsats)
- Naboskab og tryghed
- Frivillige sociale indsatser (bydelsmødre, samtalevenner, lokale foreninger)

### *Uddannelse og livschancer*

- Studievejen
  - Forældrekurser
- Leg og læring

- Alpha og Omega (ny indsats)
  - Danskundervisning
  - Cykelkursus
  - Sprogcafe
  - ”Lær at tackle” kurser

### *Kriminalitetsforebyggelse*

- Kreative læringsforløb
- Juniorbetjent (ny indsats)
- Øvrige læringsforløb
  - Lommepege og fritidsjob
  - Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke (ny indsats)

### **Udvikling og fremdrift**

Det er vigtigt at kunne følge udvikling og fremdrift i en boligsocial helhedsplan. Der vil derfor løbende blive indsamlet nøgletal både i forbindelse med helhedsplanens overordnede, strategiske mål og for målene i de enkelte delaftaler. Disse nøgletal vil tjene som baggrund og pejlemærker for arbejdet i den boligsociale bestyrelse.

### **Lokaler**

Den boligsociale helhedsplan vil fortsætte i de nuværende lokaler i Nivåhøj 55. Lokalerne stilles til rådighed for den boligsociale helhedsplan som en del af medfinansieringen. Lokalerne vil rumme et kontor for helhedsplanens ansatte og desuden fungere som mødested med diverse aktiviteter for områdets beboere og kommunale samarbejdspartnere.

### **Læsevejledning**

Som bilag til sagen er vedlagt 1. den strategiske samarbejdsaftale for Nivå På Vej, 2. budgetark, 3. delaftale for sammenhængskraft og medborgerskab, 4. delaftale for kriminalitetsforebyggelse, 5. delaftale for uddannelse og livschancer, 6. kommissorium for den boligsociale bestyrelse og 7. beredskabsplan.

Man kan med fordel fokusere på den strategiske samarbejdsaftale (bilag 1) og budgettet (bilag 2). I delaftalerne fremgår desuden detaljerede beskrivelser af de aktiviteter, man forventer at gennemføre i planperioden.

### **Elementer i helhedsplanen**

Følgende er en introduktion til de enkelte elementer i helhedsplanen, som overordnet og i store træk er forudbestemt af Landsbyggefonden og således er ufravigelige.

#### 1. Strategisk samarbejdsaftale

Den strategiske samarbejdsaftale forpligter kommune og boligorganisation i forhold til den samlede organisering og styring af indsatsen. Den boligsociale bestyrelse for helhedsplanen har ansvaret for opfølgning i forhold til den strategiske samarbejdsaftale. Det er et krav, at der i den strategiske aftale er formuleret fælles mål for indsatsen i Nivå. Landsbyggefonden sikrer, at der på en række overordnede indikatorer indhentes data fra Danmarks Statistik m.fl. med det

formål, at parterne bag den strategiske samarbejdsaftale løbende kan monitorere udviklingen i boligområder omfattet af helhedsplanen. Herudover er der i den strategiske samarbejdsaftale opstillet lokalt definerede mål for indsatsen. Som en del af den årlige revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, skal boligorganisationen overfor revisionen dokumentere, at der med baggrund i disse data, løbende følges op på de overordnede mål.

## 2. Budget

Der er udarbejdet et budget over den samlede indsats' forventede indtægter og udgifter. Budgettet viser, hvordan finansieringen fordeler sig mellem Landsbyggefonden, Boligorganisationen VIBO og Fredensborg Kommune.

Denne helhedsplan har et mindre budget end den forrige helhedsplan. Det har betydning for opretholdelse af det nuværende aktivitetsniveau og medarbejdere.

Indenfor den nye økonomiske ramme, er det nødvendigt at arbejde med en ny model for, hvordan midlerne i den 4-årige periode anvendes. Midlerne vil derfor i perioden 2025–2029 blive anvendt i en trappemodel, hvor der anvendes flest midler i de første 2 år af projektperioden. Det vil betyde, at niveauet for de lokale aktiviteter i det store hele kan opretholdes.

I løbet af de første 2 år skal der arbejdes med udvikling af partnerskaber både sociale og økonomiske investeringer. Således at disse kan sikre, at både medarbejdere og aktiviteter kan opretholdes i de sidste 2 år af helhedsplanen. Såfremt det ikke lykkes at skaffe yderligere midler via fundraising vil det få konsekvenser for antallet af medarbejdere og aktivitetsniveauet i planens sidste 2 år. Modellen skaber incitament for alle parter om at tiltrække investeringer og samarbejde på tværs af aktører. Det sikrer en langsigtet forankring, hvor både private, offentlige og civilsamfundsaktører engagerer sig i områdets udvikling.

**Administrationen vurderer, at der med den økonomiske ramme fra både Fredensborg Kommune og fra Landsbyggefonden er udarbejdet en god ny boligsocial helhedsplan for området i Nivå.**

**Tabel 1. Udgifter til helhedsplanen 2025-2029 (1.000 kr.)**

	Ny helhedsplan
Landsbyggefondens bidrag	6,2 mio. kr.
VIBO	1,5 mio. kr.
Fredensborg Kommune – timer (eksisterende budgetlagte aktiviteter)	3 mio. kr.
Huslejetab – Nivåhøj 55	900.000 kr.
Fredensborg Kommune – kontant	2,5 mio.kr. – svarende til 625.000 kr. årligt, heraf 300.000 kr. i 2025.
<b>I alt</b>	<b>14,1 mio. kr.</b>

Den kommunale medfinansiering af den boligsociale helhedsplan 2025-2029 er på 6,4 mio., svarende til 2,5 mio. kr. i kontant medfinansiering, 0,9 mio. kr. i huslejetab og 3 mio. kr. i timer. Administrationen finansierer indsatsen i 2025 på 300.000 inden for egen ramme. Udgifterne til helhedsplanen for perioden 2026-2029 indgår i administrationens budgetvurdering som en udfordring, der skal håndteres i budgetprocessen for 2026.

### 3. Delaftaler med nye aktiviteter og initiativer

I tillæg til den strategiske aftale er der udarbejdet tre delaftaler, der beskriver de aktiviteter, der skal iværksættes med helhedsplanen. Det drejer sig bl.a. om forskellige forældrekurser og kompetenceforløb for voksne, Studievejen, en fremskudt borgerrådgiver, naboskab- og tryghedsaktiviteter, forskellige frivillige sociale aktiviteter, læringsforløb for unge (bl.a. ”juniorbetjent”), børn og unge-bestyrelser samt lommepege- og fritidsjobindsatser.

Indsatserne bygger på gode erfaringer og dokumenteret effekt. Landsbyggefonden har ligeledes et krav om, at aktiviteterne i delaftalerne holder sig inden for de tre indsatsområder: 1. Sammenhængskraft og medborgerskab, 2. Kriminalitetsforebyggelse og 3. Uddannelse og livschancer.

Kommune og boligorganisation har arbejdet tæt sammen om at udpege og formulere aktiviteterne med fokus på, hvilke mål man ønsker at opnå, samt på hvordan aktiviteterne bedst supplerer den kommunale og boligorganisationens kernerdrift.

Aktiviteterne i en ny helhedsplan vil læne sig op ad gode erfaringer fra de foregående perioder. Det har dog, som beskrevet ovenfor, også været muligt at etablere nye initiativer inden for den givne økonomiske ramme.

Aktiviteterne vurderes at kunne bidrage til at afhjælpe nogle af de udfordringer, området står med. Desuden ligger de i naturlig forlængelse af aktiviteterne i de forrige helhedsplaner og bygger derfor på et solidt fundament af erfaring og viden på området. Administrationen vurderer derfor, at der er udarbejdet en god og solid ny helhedsplan baseret på både lokal erfaring og evidensbaserede metoder fra det boligsociale felt.

#### **Aktiviteter og initiativer, der falder bort**

Med et mindre budget for den kommende helhedsplan i forhold til den nuværende, reduceres helhedsplanens sekretariat fra fem til fire ansatte, ligesom der er aktiviteter og initiativer, der falder bort. Følgende indsatser fortsætter ikke:

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab*:

- Samtalevenner
- Motionsaktiviteter (krop, bevægelse og læring)
- Haver og plantekasser
- Beboerpanel

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse*:

- Kompetenceforløb for børn herunder Kitchensstars, Mind Your Own Business
- Feriecamps (brobygning)
- Fritidsvejledning (8-29 år)

Under indsatsområdet *Uddannelses og livschancer*:

- Individuel forældrerådgivning
- Lokal beboervejledning (erstattes i reduceret grad af borgerrådgiveren)

#### 4. Organisering

Der nedsættes en boligsocial bestyrelse for helhedsplanen Nivå På Vej i lighed med den eksisterende boligsociale bestyrelse i Fredensborg Kommune. Bestyrelsen er ansvarlig for fremdrift og prioritering af økonomi i helhedsplanen, herunder godkendelse af eventuelle ændringer i delaftalerne. Det er desuden bestyrelsens opgave at følge udviklingen i boligområderne via nøgletal. Revision af den strategiske samarbejdsaftale kræver godkendelse af Landsbyggefonden.

Bestyrelsen i den kommende helhedsplan vil bestå af repræsentanter fra VIBOs administration med VIBOs administrerende direktør som formand, centerchef for Center for Job og Uddannelse, centerchef for Center for Kultur og Sundhed og teamleder for UU/SSP.

Betjeningen af bestyrelsen varetages af et bestyrelsessekretariat, som vil bestå af helhedsplanens sekretariatsleder og teamleder for UU/SSP med understøttelse efter behov af en chefkonsulent fra Center for Job og Uddannelse.

#### 5. Beredskabsplan

Det er et krav fra Landsbyggefonden, at alle godkendte, boligsociale helhedsplaner har en beredskabsplan. Beredskabsplanen redegør for, hvordan kommune og boligorganisation i samarbejde med politiet og andre relevante aktører vil håndtere og løse akut opstået uro og utryghed i boligområdet. Det overordnede formål er således til enhver tid at kunne effektuere en sammenhængende og koordineret indsats i lokale krisesituationer. En krisesituation defineres i denne forbindelse som en situation, hvor lokale beboere og/eller institutioner, virksomheder og foreninger påvirkes af uro såsom skyderi, ildspåsættelse, hærværk, overfald, slåskampe eller anden voldsom uro.

## Kompetence

Sagen skal behandles i:

Fritid- og Idrætsudvalget (5. maj). Sagen forelægges til orientering.

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (6. maj). AEU kan med fordel orientere sig i bilag 4 og 5, hvor lommepengejob og fritidsjob samt Studievejen er beskrevet.

Børne- og Skoleudvalget (7. maj). BSU kan med fordel orientere sig i bilag 5, hvor forældrekurser samt Studievejen er beskrevet.

Social- og Sundhedsudvalget (15. maj). SSU drøfter planen og fagudvalgenes eventuelle bemærkninger i sin helhed og anbefaler helhedsplanen til godkendelse.

## Elektroniske bilag

Bilag 1 Strategisk samarbejdsaftale

Bilag 2 Budgetark

Bilag 3 Delaftale, Sammenhængskraft og Medborgerskab

Bilag 4 Delaftale, Kriminalitetsforebyggelse

Bilag 5 Delaftale, Uddannelse og Livschancer

Bilag 6 Kommissorium for den boligsociale bestyrelse

Bilag 7 Beredskabsplan

## **Indstilling**

1. At byrådet godkender den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej 2025-2029.

Det præciseres at:

2. at Fritid- og Idrætsudvalget tager orienteringen til efterretning
3. at Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget særligt drøfter bilag 4 og 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning
4. at Børne- og Skoleudvalget særligt drøfter bilag 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning.
5. at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at den sociale helhedsplan anbefales til godkendelse i byrådet

## **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 05-05-2025**

Ad. 2 Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 06-05-2025**

Ad. 3 Udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling. Udvalget anmoder administrationen om en årlig orientering om indsatserne.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Ad 5 udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger. Økonomiudvalget bakker op om, at Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget får en status på indsatserne en gang om året. Økonomiudvalget anmoder om en orientering om udviklingen i forhold til indikatorer fra Landsbyggefondens portal en gang om året.

## **Bilag**

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

Bilag 5

Bilag 6

Bilag 7

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

# Punkt 52: Beslutning om fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne

25/8298

## Beslutningstema

Administrationen orienterer Byrådet om årets søgetal til ungdomsuddannelserne efter 9. og 10. klasse og om opfølgningen på de måltal, der blev fastsat for 2025. Byrådet skal træffe beslutning om fastsættelse af nye måltal for søgning til ungdomsuddannelserne for 2026 samt det langsigtede måltal for 2030.,

## Sagsfremstilling og økonomi

Aftalen ”Fra folkeskole til faglært” fra 22. november 2018 forpligter alle kommuner til årligt at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne. Formålet er, at kommunerne med udgangspunkt i lokale forhold forholder sig aktivt til den nationale målsætning om, at flere skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. På landsplan er der i 2025 20,0 pct., der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. Dermed er det nationale mål om, at søgningen i 2025 skulle nå 30 pct., ikke indfriet.

Kommunerne skal hvert år fastsætte måltal i tre kategorier:

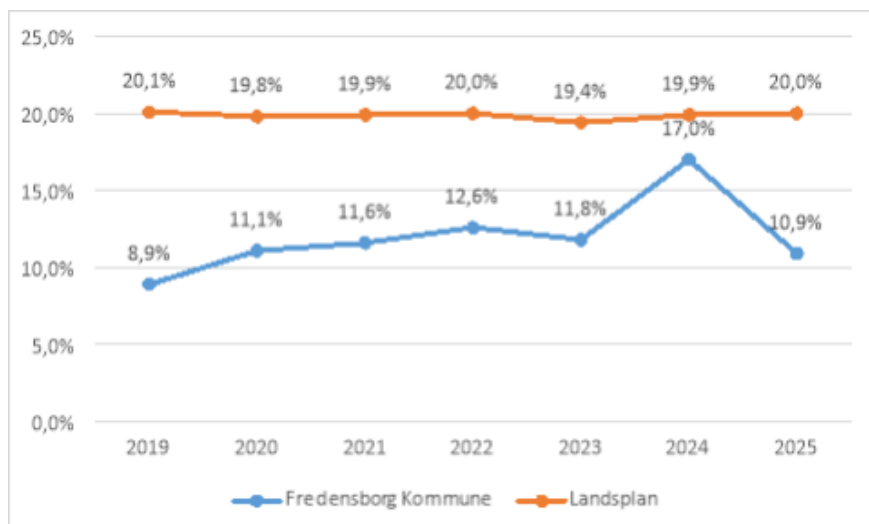
- Erhvervsuddannelserne (EUD og erhvervsfaglig studentereksamen EUX)
- Gymnasiale uddannelser (2-årige og 3-årige)
- Øvrige (herunder Forberedende Grunduddannelse (FGU) og ungdomsuddannelse rettet mod unge med særlige behov (STU) samt ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet)

Andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen, ligger i 2025 på 10,9 pct., hvilket er markant færre end sidste år, hvor søgningen i kommunen lå på 17 pct. Den store søgning til erhvervsuddannelserne sidste år ser umiddelbart ud til at være et udsving i søgemønsteret. Det er ikke muligt at forklare, hvad dette skyldes.

Hvis de aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne ligger under 10 pct., skal kommunen udarbejde en handleplan med tiltag, som skal øge søgningen. I år er Fredensborg Kommune således ikke forpligtet til at udarbejde en handleplan.

## Færre unge i kommunen søger en erhvervsuddannelse i 2025

Andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen, er faldet med 6,1 procentpoint siden sidste år. Søgningen på landsplan ligger på niveau med sidste år. Andelen på landsplan har alle årene ligget højere end i Fredensborg Kommune. Udviklingen i søgetallene kan ses i grafen herunder.



Kilde: uddannelsesstatistik.dk. Note: Data viser andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der har søgt en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.

Af grafen ses, at der er et stort udsving i søgningen til erhvervsuddannelserne fra unge i Fredensborg Kommune i 2024. Bortset fra dette udsving, har søgningen siden 2020 ligget forholdsvis stabilt omkring de 11 pct., hvilket også gælder for dette års søgning. Nationalt har søgningen alle år ligget stabilt omkring 20 pct.

Administrationen kan oplyse, at sorteres befolkningsprognosen for unge der er 15 år pr. 1. januar i et kalenderår, varierer årgangsbredden i perioden 2019 – 2025 mellem 476 og 573 unge. Antallet svinger pr. år. I 2024 var antallet 531 og i 2025 var det på 494.

### Måltallet for 2025 er ikke opnået

På sit møde d. 9. april 2024, sag nr. 42, anbefalede Børne- og Skoleudvalget et måltal for 2025 for søgning til erhvervsuddannelserne på 20 pct. Dette måltal er ikke opnået. Der har i 2025 været en højere søgning til gymnasiet (3,8 procentpoint) og en højere søgning i kategorien af øvrige (1,8 procentpoint) sammenlignet med sidste år. De 8,9 pct. i kategorien øvrige dækker over en søgning på 0,8 pct. til FGU og STU og en 'rest' på 8,1 pct., der bl.a. dækker over ungdomsskoleophold, udlandsophold, arbejde og værnepligt.

Udover at måltallet for 2025 anbefalede Børne- og Skoleudvalget også et langsigtet måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne på for 2030 på 25 pct.

	Gymnasial uddannelse (2-årige og 3-årige)	Erhvervsuddannelse (EUD, EUX)	Øvrige (fx FGU, STU)
Måltal 2025	75%	20%	5%
Langsigtet måltal 2030	-	30%	-
Søgetal 2025	79,8%	10,9%	8,9%

## Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurderingen

Den 27. februar 2024 vedtog Folketinget at afskaffe uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) fra skoleåret 2024/2025. De nye regler indebærer, at kommunens sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen skal udvides bl.a. med en beskrivelse af, hvordan og hvornår kommunen identificerer elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats i 8.-10. klasse.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på sit møde d. 10. juni 2024, sag nr. 65, en model for identifikation af målgruppen, hvor målgruppen identificeres ud fra standpunktskarakterer, fravær, trivsel og eget ønske om vejledning.

Med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen, afskaffes også kravet om, at eleven vurderes parat til at starte på en given ungdomsuddannelse, fx gymnasiet. Efter lovændringen er det udelukkende det gældende karakterkrav, der bestemmer, om eleven kan optages direkte på en ungdomsuddannelse.

Afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen kan have haft indflydelse på årets søgning til ungdomsuddannelserne, da kravet om, eleven er vurderet parat til at starte på en gymnasial uddannelse ikke længere er aktuelt. Den øgede søgning til gymnasiet kan skyldes, at flere unge tager chancen og søger ind på gymnasiet.

Regeringen har i oktober 2024 vedtaget en uddannelsesform, der blandt andet indebærer at hæve karakterkravet til de gymnasiale uddannelser fra 5,0 til 6,0, gældende fra optaget til skoleåret 2030/2031. Det skærpede karakterkrav kan betyde, at der på sigt vil være en lavere søgning til de gymnasiale uddannelser, da nogle elever ikke vil kunne opfylde karakterkravet. Dette kan omvendt betyde, at en større andel af de unge vil søge ind på en erhvervsuddannelse.

## Initiativer, der styrker unges valg af en erhvervsuddannelse

På nationalt plan bliver der fra skoleåret 2026/2027 igangsat en række initiativer, der skal styrke praksisfagligheden i folkeskolen, og som kan være med til at styrke unges valg af en erhvervsuddannelse.

- Mulighed for juniorsemesterlære i 8.-9. klasse. Her får elever, der vælger denne ordning, mulighed for at være i praktik i en virksomhed 1-2 dage om ugen, samtidig med at de 3-4 dage om ugen får undervisning i folkeskolen, men i færre fag.
- Erhvervspraktik til alle. Alle elever skal i en uges erhvervspraktik i enten 8. eller 9. klasse. Hidtil har det været frivilligt, men i praksis har de allerfleste elever i Fredensborg Kommunes skoler været i erhvervspraktik.
- Nyt lokalt valgfag i udskolingen. Der er planlagt nye valgfag i folkeskolen. I første omgang indføres der fra skoleåret 2025/2026 et nyt lokalt valgfag i enten 7. og 8. eller 8. og 9. klasse. Det er op til den enkelte skole at beslutte, hvordan valgfaget skal udformes.

Udover, at der nationalt er fokus på at styrke praksisfagligheden i folkeskolen, har Fredensborg Kommune igangsat flere lokale initiativer, der kan være med til at styrke unges interesse for de erhvervsfaglige uddannelser. Den kommunale ungeindsats (uddannelsesvejledning) og skolerne arbejder løbende med at styrke interessen for erhvervsuddannelserne. Eksempler på initiativer er:

- Introforløb i 8. klasse, hvor elever er afsted på forskellige erhvervsuddannelser
- Mulighed for brobygning i 9. klasse, hvor eleverne er fire dage på besøg på en erhvervsuddannelse.
- Tæt samarbejde mellem 10. klasse og erhvervsskolerne UNord og Hotel- og Restaurantskolen med bl.a. undervisningsforløb på erhvervsskolerne som en del af undervisningen.
- Styrkelse af de praktisk/musiske valgfag, bl.a. ved at udbyde flere fag på mindre hold og at samarbejde med erhvervsskoler og virksomheder i undervisningen
- Skillsdage, hvor skolerne får besøg af unge faglærte rollemodeller

- Mulighed for at komme i praktik fra 6. klasse og kommunalt abonnement på elevpraktik.dk, hvor eleverne let kan komme i kontakt med relevante virksomheder
- Samarbejde mellem skolerne og UngFredensborg om, at alle elever i 8. og 9. klasse får et kursus i praktik- eller fritidsjobansøgninger og CV-skrivning, som en del af undervisningen i faget Uddannelse og Job.
- Etablering af 8-9'eren fra skoleåret 2025/2026. 8-9'eren er et særligt tilrettelagt, praktisk orienteret udskolingsforløb for elever, der er skoletrætte og i mistrivsel, jf. budget 2025-2028.

Arbejdet med at styrke samarbejdet mellem kommunens skoler, det lokale erhvervsliv og erhvervsuddannelserne fortsætter, og der arbejdes kontinuerligt med at udvikle relevante tiltag, der kan styrke elevernes grundlag for at vælge en ungdomsuddannelse.

### **Fastsættelse af nye måltal**

På den baggrund af de seneste års søgetal og ud fra en vurdering af kommunes socioøkonomiske forhold og geografiske placering vurderer administrationen, at det vil blive vanskeligt for Fredensborg Kommune at nå den langsigtede målsætning om, at 25 pct. skal søge en erhvervsuddannelse i 2030.

På trods af vanskelighederne med at nå måltallet anbefaler administrationen, at man fastholder de politisk besluttede måltal. På den måde sendes et signal om, at der fortsat er et politisk ønske om, at flere vælger en erhvervsuddannelse. Administrationen anbefaler således, at der fastsættes et måltal for søgningen i 2026 på henholdsvis 75 procent til gymnasiale uddannelser, 20 procent til erhvervsuddannelser og 5 procent til øvrige uddannelsesstilbud. Administrationen anbefaler desuden, at det langsigtede måltal for søgning til erhvervsuddannelserne i 2030 fastholdes ved 25 pct.

	Gymnasial uddannelse (2-årige og 3-årige)	Erhvervsuddannelse (EUD, EUX)	Øvrige (FGU, STU)
Måltal 2026	75%	20%	5%
Langsigtet måltal 2030	-	25%	-

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

### **Kompetence**

Byrådet.

### **Indstilling**

1. At orientering om søgetal til ungdomsuddannelserne for 2025 tages til efterretning.
2. At anbefaling om at fastsætte et måltal for 2026 for søgningen til ungdomsuddannelserne på henholdsvis 75 procent til gymnasiale uddannelser, 20 procent til erhvervsuddannelser og 5 procent til øvrige uddannelsesstilbud godkendes.
3. At anbefaling om at fastholde det langsigtede måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne i 2030 på 25 procent godkendes.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstillinger 2-3.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

# Punkt 53: Drøftelse af skolernes arbejde med fagligt udfordrede elever i udskolingen

24/4125

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget og skolelederne på kommunens folkeskoler drøfter, hvordan flere elever kan opnå mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse.

## Sagsfremstilling og økonomi

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 8. oktober 2024 (sag nr. 92) drøftede udvalget årsagerne til, at et stigende antal elever ikke har opnået mindst 02 i dansk og matematik ved afgangsprøverne i 9. klasse.

Det er en national udfordring, og det nye kvalitetsprogram for folkeskolen, der blev vedtaget 12. december 2024, adresserer udfordringen på nationalt niveau på en række punkter:

- Fokus på mere praksisfaglighed i folkeskolen bl.a. med den nye juniormesterlære
- Fokus på mere valgfrihed for udskolings elever, der skal øge elevernes motivation
- Særligt øremærkede midler til en styrket indsats i dansk og matematik for de 10 pct. fagligt mest udfordrede elever.

Derudover har Byrådet i budget 2025-2028 bevilget midler til et praksisorienteret udskolingsforløb for elever i 8.-9. klasse for elever, som mangler motivation i undervisningen og vil profitere af et mere praktisk orienteret udskolingsforløb.

Som et led i 2030-planen for børn og unges trivsel har kommunen indgået et tiårigt partnerskab med Børns Vilkår, hvor der de første år vil være fokus på forebyggelse af skolevægring.

## Drøftelse med skolelederne

Udvalget gav i drøftelsen oktober 2024 udtryk for, at de ”ser med stor bekymring på udviklingen. Udvalget ønsker derfor skolernes bud på, hvordan de vil gribe udfordringen an og hvad de vil sætte i værk, så flere elever opnår mindst 02 i hhv. dansk og matematik.

Skolelederne er inviteret med til mødet for at give deres bud på, hvad der kan gøres for at flere elever lykkes med at få en god afgangsprøve.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. Sagen drøftes.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Skolelederne fra Nivå Skole, Fredensborg Skole og Kokkedal Skole gav indledningsvist et oplæg om de tværkommunale indsatser, der er under planlægning og vil blive sat i værk fra næste skoleår med udgangspunkt i folkeskolens kvalitetsaftale om styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik.

Sagen blev herefter drøftet. Udvalget ønsker at følge udviklingen tæt og vil gerne have en opfølgning om et år.

Fredensborg Lærerkreds havde forud for mødet fremsendt bemærkninger til punktet.

### **Bilag**

Bilag A - Oversigt over elever, der ikke har opnået mindst 02 i dansk og matematik

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

# Punkt 54: Orientering om Fremtidens Dagtilbud inden udbud i totalentreprise

23/14308

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget samt Økonomiudvalget orienteres om proces for byggeriet af Fremtidens Dagtilbud i Kokkedal og Fredensborg forud for at projekterne sendes i offentligt udbud. Vedlagt er bilag 1 'Bygge- og Funktionsprogram 2025'.

## Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget godkendte i oktober 2024 Bygge- og Funktionsprogram for Fremtidens Dagtilbud, som rammesættende for de kommende nye byggerier. Siden er der truffet politisk beslutning om, at placeringen af det kommende dagtilbud i Kokkedal ændres fra en placering på den gamle boldbane nord for Kokkedal Skole til en placering syd for Egedalshallen. Det skete på Byrådsmøde den 3. marts 2025 (sag nr. 16), hvor Byrådet foruden den ny placering, besluttede at det nye dagtilbud i Kokkedal opføres i to etager med plads til seks grupper børn, svarende til ca. 1200 m<sup>2</sup>. Som følge af denne beslutning, er vedlagte materiale opdateret med nye visualiseringer samt tilpassede m<sup>2</sup>-antal på de funktionaliteter, der vedrører grupperummene. Arealet til personalefaciliteter, anretterkøkken, teknik mv. fastholdes som ved otte grupper. I Fredensborg udbydes byggeriet fortsat som et otte-gruppers dagtilbud svarende til ca. 1450 m<sup>2</sup>, dog med mulighed for at nedskalere til seks grupper.

## Proces for udbud

Administrationen har siden Byrådets beslutning vedrørende placering, arbejdet på at tilpasse udbudsmaterialet med den nye placering for øje. Der pågår derfor en række undersøgelser vedrørende grunden ved Egedalshallen, herunder blandt andet trafikanalyse, jordbundsforhold og støjmålinger.

Udbudsmaterialet tilpasses på dette grundlag og udsendes i offentligt EU-udbud den 2. juni 2025. Begge byggerier udbydes samlet til en totalentreprenør, hvilket forventes at gøre projektet attraktivt for bydende og samtidig give Fredensborg Kommune de bedste priser. Dette baserer sig på tidligere gennemført markedsdialog og rådgivning fra kommunens bygherrerådgiver. Udbuddet er med forhandling, hvilket gør, at der er mulighed for at afklare usikkerheder inden de endelige bud afgives. Dette er en måde at skabe så meget sikkerhed i projektet på som muligt inden opstart.

Der er frist for tilbud ultimo oktober 2025, hvorefter de indkomne tilbud evalueres og kommunens bygherrerådgiver pointgiver ud fra følgende kriterier:

Kontrakten tildeles det økonomisk mest fordelagtige tilbud på baggrund af tildelingskriteriet *bedste forhold mellem pris og kvalitet*.

Kontrakten tildeles på baggrund af nedenstående underkriterier med de følgende vægtninger (samlet set 100 pct.):

- Pris vægter 35 pct.
- Løsning vægter 45 pct.
- Nøglemedarbejdere vægter 20 pct.

Ved evaluering af kriteriet "Løsning" foretages en samlet helhedsvurdering. Plan-, Trafik- og Klimaudvalget besluttede på sit møde den 3. juni 2024 en bæredygtighedsstrategi for Fremtidens Dagtilbud, og ved helhedsvurderingen lægges der særligt vægt på bæredygtige løsninger i byggeriet indenfor nedenstående fire af strategiens temaer:

- Genbrugsmaterialer
- Design for adskillelse
- Indeklimavenlige materialer og komponenter
- Naturkvalitet

## **Brug af solceller**

Begge de udbudte byggerier vil blive i to etager, da grundene de bygges på, ikke kan rumme den ønskede størrelse dagtilbud i ét plan, og tagfladen vil derfor være mindre end ved byggeri i et plan.

Lokalplanerne for begge områder giver mulighed for at anvende solceller, blot de ikke er blanke eller reflekterende, da det kan skabe genskin til gene for naboer. Der ønskes størst mulig anvendelse af solceller, og i udbuddet beskrives, at hele tagfladen dækkes med solceller.

## **Næste skridt**

Når de indkomne tilbud er evalueret, vil en sag blive fremlagt for Byrådet, som skal godkende valg af vindende totalentreprenør. Sagen vil forinden blive behandlet i Børne- og Skoleudvalget samt i Økonomiudvalget. Dette vil kunne ske på de politiske møder i december 2025

## **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025**

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Fremtidens Dagtilbud\_Funktions- og Byggeprogram\_REV. MAJ 2025.\_pdf.pdf

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

# Punkt 55: Orientering om den årlige opgørelse af normeringstal og pædagogandel i dagtilbud

25/1618

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om Danmarks Statistiks årlige opgørelse af minimumsnormeringer i dagtilbud for 2023, herunder en beregning med anvendelsen af omsættertabellen. Derudover gives en orientering om pædagogandelen i de kommunale og selvejende dagtilbud.

## Sagsfremstilling og økonomi

Denne sag genfremstilles med opdaterede beregninger på pædagogandelen. På mødet den 3. april 2025 besluttede udvalget at; *"Sagen udsættes til næste møde, da der har vist sig behov for at genberegne pædagogandelen"*.

## Normeringstal 2023 på kommuneniveau

Danmark Statistiks normeringstal fra 2023 blev offentliggjort i slutningen af september 2024. Ifølge lov om minimumsnormeringer må der maksimalt være 3 vuggestuebørn pr. pædagogisk medarbejder og 6 børnehalebørn pr. pædagogisk medarbejder.

Danmarks statistiks seneste opgørelse af de beregnede normeringstal fra 2023 viser, at Fredensborg Kommune lever op til kravene om minimumsnormering på kommuneniveau. I kommunen er der 2,7 vuggestuebørn og 5,7 børnehalebørn pr. pædagogisk medarbejder. Dette placerer Fredensborg Kommune under gennemsnittet, hvilket betyder, at kommunen har en bedre normering sammenlignet med landsgennemsnittet.

Tabel 1: Danmark Statistiks normeringsopgørelse 2023

	0-2 årige	3-5 årige
Minimumsnormering	3	6
Landsgennemsnit 2023	2,9	5,9
Fredensborg Kommune	2,7	5,7

De opgjorte normeringstal fra Danmarks Statistisk 2023 tager højde for tre korrektioner (heraf begrebet beregnet normeringstal), der er fastsat i forbindelse med den nye bekendtgørelse om opgørelse af normeringer i daginstitutioner, som trådte i kraft 1. januar 2024.

Følgende korrektioner er:

1. Indtil børn er 3 år og 1 måned skal de normeres som et vuggestuebarn.
2. Ledere indgår med en vægt på 85 pct. frem for 100 pct.
3. Statslige puljemidler til sociale normeringer trækkes ud af normeringsopgørelsen.

## Anvendelse af omsættertabel

På mødet den 13. april 2023 (sag 49) besluttede udvalget en årlig opgørelse af normering i dagtilbud på områdeniveau i starten af året ved anvendelse af den vedtagne omsættertabel, dvs. med bagudrettede tilgængelige data og de tilnærmede værdier. Beregningen foretages af administrationen.

Omsættertabellen giver mulighed for at se den reelle normering, når der tages højde for medarbejderens sygefravær, ferie, omsorgs- og seniordage, pauser og øvrige opgaver. Øvrige opgaver er bl.a. personalemøder, forældresamtaler og uddannelse.

Den politiske målsætning med omsættertabellen er at vise sammenhængen mellem de offentlige normeringstal og den reelle normering, som forældrene i gennemsnit møder i dagtilbuddet. Med omsættertabellen beregnes den omregningsfaktor, der skal anvendes for hvert område, når der tages højde for tidligere nævnte forudsætninger, der påvirker den reelle normering. Det er bl.a. forskellen i sygefravær m.m., som har betydning for omregningsfaktorens størrelse. Lav omregningsfaktor ift. Danmarks Statistiks tal giver højere normering i dagtilbuddet. Omregningsfaktor er indsat for hvert område i tabel 2 nedenfor.

*Tabel 2: Antal børn pr. pædagogisk medarbejder i 2023, beregnet med omsættertabellen*

	Børnehusene Fredensborg		Børnehusene Kokkedal		Børnehusene Nivå		Børnehusene Humblebæk	
	0-2 årige	3-5 årige	0-2 årige	3-5 årige	0-2 årige	3-5 årige	0-2 årige	3-5 årige
Normeringstal Danmarks statistik	2,7	5,7	2,7	5,7	2,7	5,7	2,7	5,7
Omregningsfaktor	1,43	1,43	1,37	1,37	1,41	1,41	1,45	1,45
Reel normering	3,86	8,14	3,70	7,82	3,82	8,06	3,92	8,28

### Hvad er forskellene udtryk for?

Anvendes omregningsfaktoren i forhold til Danmarks Statistiks normeringstal ses der variation i områdeinstitutionernes normering. Udgangspunktet er, at alle institutioner får ens økonomisk driftstilskud til hhv 0-2 årige og 3-5 årige. Herudover tildeles den kommunale socioøkonomiske pulje til Børnehusene Nivå og Børnehusene Kokkedal. Foruden ovenstående påvirker forskelle i lønomkostninger til områdeinstitutioners medarbejdere direkte Danmark Statistiks opgørelse af normeringen.

Faktuelt er normeringen i områdeinstitutionerne højere end de gennemsnitlige normeringstal fra Danmarks Statistik. Det betyder, at der er flere børn pr. antal pædagogisk medarbejder.

Anvendelsen af omsættertabellen giver mulighed for at anskue normeringstallene ud fra flere variable end Danmarks Statistiks tal. Omsættertabellen kan derfor hjælpe institutionerne og områdebestyrelserne med at opnå fælles viden om, hvordan ressourcerne anvendes og til hvilke formål.

Danmarks Statistiks næste opgørelse ultimo 2025 vil bygge på beregnede normeringstal fra 2024.

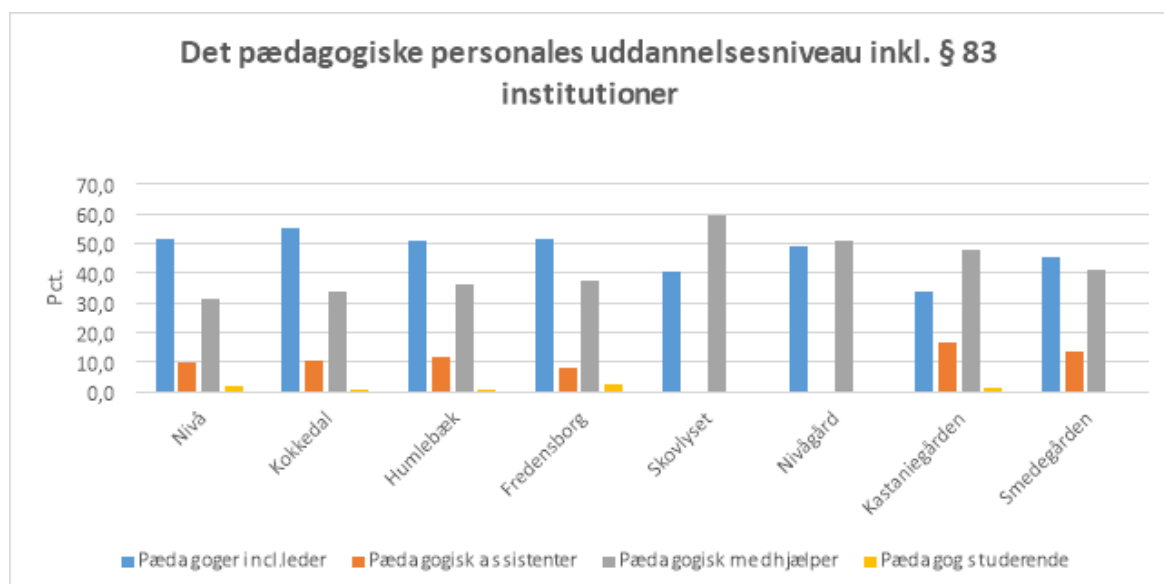
## Opgørelse af pædagogandel i de kommunale og selvejende dagtilbud

I Fredensborg Kommune er der en politisk målsætning om en pædagogandel på 50 pct. i dagtilbuddene. I budgetforliget for 2025-2028 blev Byrådet enige om at arbejde mod at øge andelen af uddannede pædagogisk personale til 60 pct. frem mod 2028:

*”Vi fastholder niveauet for ansatte pædagoger ved at tilføre området 1 mio. kr. varigt. Viden og høj faglighed er et væsentligt afsæt for at kunne levere dagtilbud af høj kvalitet. Byrådet er derfor fortsat enige om i de kommende års budgetter at arbejde for, at andelen af uddannede pædagoger øges til 60 procent frem mod 2028. Forskning viser, at uddannede pædagoger gør en forskel i forhold til udfordrede børn”.*

Pædagogandelen i kommunale og selvejende institutioner, jf. tabel 3, er opgjort inklusiv kommunens to specialtilbud Spilopperne og Specialbørnehaven Karlebo (§ 83 – tilbud)

Tabel 3: Pædagogandelen i kommunale og selvejende institutioner.



Kilde: Årsværk 2023, data trukket den 14. april 2025.

Tabellen viser, at procentandelen af uddannet pædagogisk personale i områdeinstitutionerne er som følger: Kokkedal har 55,1 pct., Nivå har 51,6 pct., Fredensborg har 51,4 pct. og Humlebæk har 51,2 pct. Tabellen viser desuden, at andelen af uddannet pædagogisk personale i de selvejende institutioner ligger under 50 pct.

Opgørelse fra Danmarks Statistik 2023 viser, at uddannet pædagogisk personale i dagtilbud på landsplan udgør 48,13 pct. Fredensborg kommunes kommunale og selvejende dagtilbud har en samlet pædagogandel, der er højere end landsgennemsnittet, da den gennemsnitlige pædagogandel udgør 51,3 pct.

Kommunens gennemsnitlige pædagogandel ligger lige over den kommunalpolitiske målsætning om en fordeling på 50/50 uddannet pædagogisk personale. Mange kommuner i hele landet kæmper for at tiltrække og fastholde pædagoger. En nyere undersøgelse fra EVA viser, at prognoserne for rekrutteringsudfordringen går den forkerte vej. Der er en faldende interesse for at uddanne sig til pædagog, og de seneste år har der været en tilbagegang i antallet af ansøgere til pædagoguddannelsen.

Med lovkravet om minimumsnormeringer er der afsat midler i en statslig opkvalificeringspulje på dagtilbudsområdet. Puljen skal være med til at give kommunerne mulighed for at opkvalificere det pædagogiske personale i dagtilbuddene. Administrationen er i tæt samarbejde med områdeledelsen og det selvejende netværk for at motivere pædagogmedhjælpere til at starte på meritpædagoguddannelsen.

Faktuelt sendes seks pædagogmedhjælpere på den tværkommunale meritpædagoguddannelse pr. 1. august 25. Aktuelt er der fire medhjælpere afsted på merituddannelse med midler fra opkvalificeringspuljen og seks medhjælpere afsted, som ikke er finansieret af opkvalificeringspuljen. Denne indsats er et vigtigt skridt i arbejdet for at øge pædagogandelen og sikre et højt fagligt niveau i dagtilbuddene.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven.

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

## **Punkt 56: Orientering om det fælles kommunale elevråd**

25/3085

### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om arbejdet i det fælles kommunale elevråd i skoleåret 2024/2025. Repræsentanter for elevrådet vil fortælle om deres arbejde i elevrådet på mødet.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Fredensborg Kommune har fokus på at udvikle og styrke aktive og engagerede samfundsborgere, blandt andet gennem elevernes deltagelse i den demokratiske proces i elevrådene.

Hver af kommunens seks folkeskoler har lokale elevråd, som arbejder for at påvirke elevernes hverdag, være medskabere af det gode skoleliv og sørge for, at elevernes stemmer bliver hørt.

Siden 2013 har Fredensborg Kommune i tillæg til de lokale elevråd haft et fælles kommunalt elevråd (FKE) for elever på tværs af skolerne. Her samles og repræsenteres elevrådenes interesser i Fredensborg Kommune. Det fælles kommunale elevråd har til formål at styrke demokratiet på skolerne, skabe fællesskab på tværs af skolerne og deltage aktivt i debatten om uddannelsespolitiske emner, hvor de repræsenterer elevernes holdninger. Siden skoleåret 2022/2023 har også privatskolerne i kommunen været inviteret til at deltage i det fælles kommunale elevråd.

FKE består af 2 repræsentanter og 1 suppleant fra hver skoles udskoling.

Medlemmerne vælges af skolernes egne elevråd. Det fælles elevråd mødes cirka otte gange om året. Ung Fredensborg er tovholder for elevrådet, men eleverne er selv med til at beslutte dagsorden, skrive referat m.m.

Udover de faste møder afholdes ét større arrangement om året. I 2025 har det fælles kommunale elevråd afviklet årets democraticamp den 13. marts. Dagen havde denne gang fokus på AI, Fake News og den opsatte virkelighed.

Repræsentanter fra FKE er også udpeget til §17.4 Ungeudvalget.

Fredensborg Kommune fik i 2024 prisen som "årets elevvenlige kommune" på baggrund af indstilling fra de unge i det fælleskommunale elevråd.

Repræsentanter for det fælles kommunale elevråd deltager under punktet, hvor de vil berette yderligere om rådets aktiviteter.

### **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

### **Klimakonsekvens**

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

## **Punkt 57: Meddelelser fra administrationen**

21/32421

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Stillingerne til det nye udskolingstilbud 8-9'eren er besat og teamet omkring tilbuddet går nu i gang med at holde samtaler med potentielle elever.

Stillingsopslag til ny skoleleder er offentliggjort og rekrutteringsproces bliver i maj-juni til forventet besættelse af stillingen til 1. august 2025.

Kokkedal Skole vil søge skolemadspuljen.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Børne – og Undervisningsministeren har sammen med Kulturministeren og KL udsendt brev til kommunernes borgmestre om Trivselskommissionens anbefalinger. KL har efterfølgende sendt et brev til borgmestrene som opfølgning på ministerbrevet.

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

## **Punkt 58: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

21/32421

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Det årlige trivselsforum blev afholdt d. 9. april. Formanden for Trivselskommissionen Rasmus Meyer holdt oplæg om trivselskommissionens anbefalinger. Efterfølgende var der dialog ved bordene. Der deltog ca. 160 deltagere.

### **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

# Punkt 59: Sager på vej

21/32420

## Beslutningstema

Orientering om kommende sager

## Sagsfremstilling og økonomi

### Juni

- Beslutning vedr. udmøntning af juniormesterlære i Fredensborg Kommunes skoler
- Beslutning om ændring af skoledistriktsgrænser i Fredensborg
- Orientering om eksisterende skolemadstilbud på skoleområdet
- Orientering om implementering af ressourcegrupper i dagtilbud
- Orientering om kapacitetsprognose dagtilbud 0-5 år
- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (marts, juni, oktober)
- Status for samarbejdsgrundlaget ”Når noget bliver svært”
- Budgetrevision 30.4
- Anbefalinger til ØK fra § 17.4 fastholdelse og rekruttering

### August

- Orientering om opfølgning på arbejdet med resultater af national undersøgelse af kvalitet i dagtilbud for 0-2-årige børn og orientering om kvalitetsundersøgelse dagtilbud 3-5 år efter offentliggørelse
- Opfølgning på Trivselsforum april 2025.
- Orientering om fritidsjobindsatsen i UngFredensborg
- Orientering om plan for udmøntning af midler til skoletoiletter

### Videre frem

- Opfølgning på muligheden for forberedelsestid til pædagogiske medarbejdere
- Evaluering af erfaringer af reduktion af orienteringssager til BSU
- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (marts, juni, oktober)

## Kompetence

Børne – og Skoleudvalget

## Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)

## **Punkt 60: Digitalt underskriftsblad 7. maj 2025**

21/31504

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025**

Underskriftsblad vedhæftet.

#### **Bilag**

Godkendelsesark bsu 7. maj 2025.pdf

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (U), Soma Mayel (B)