

# REFERAT Kulturudvalget (2022-2025) d. 09-06-2022

**Mødedato** Torsdag d. 09. juni 2022 kl. 17:00

**Mødested** Nivaagaards Malerisamling

**Mødedeltagere** Ulla Hardy-Hansen (FSK), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Steen Løfstrøm (D), Tinne Borch Jacobsen (V) (Fravær), Bjørn Svensson (Ø) (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Udkast til kunststrategi for Nivå Bymidte.....	5
Forslag til etablering af grejbank.....	7
Revision af retningslinjerne for Kulturpuljen.....	10
Orientering om status for Kulturpuljen.....	11
Den Spanske Musik- og Kulturforening - ansøgning om lydudstyr.....	12
Fiskerlejet Sletten Havns Venner - ansøgning om tilskud til Skt. Hans arrangement.....	14
Kulturstationen - ansøgning om tilskud til sommeraktiviteter.....	16
Nivaagards Malerisamling - ansøgning om tilskud til afholdelse af gratis sommeraktiviteter for børn	18
Orientering om status for Bylivspuljen.....	20
Fredensborg Smukkeste - ansøgning om midler til oppyntning af Fredensborg bymidte.....	21
Nivå Big Band - ansøgning om tilskud til udendørs dansekoncert.....	23
Kulturstationen - ansøgning om kunstprojekt på KulturStationens facader.....	25
Sager på vej til Kulturudvalget.....	27
Meddelelser fra formanden.....	28
Meddelelser fra administrationen.....	29
Sager behandlet på lukket møde.....	30
Digitalt underskriftsblad 9. juni 2022.....	31

## **Punkt 84: træffetid**

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Ingen mødt.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 85: Godkendelse af dagsorden**

21/31570

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Dagsordenen blev godkendt.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 86: Udkast til kunststrategi for Nivå Bymidte

20/39838

## Beslutningstema

Udkast til Kunststrategi- og program for Nivå Bymidte og Generationernes Hus fremlægges til godkendelse i Byrådet. Sagen fremlægges i Kulturudvalget til anbefaling overfor Byrådet.

## Sagsfremstilling og økonomi

I 2020 modtog Fredensborg Kommune et tilskud på 75.000 kr. fra Statens Kunstfond til udarbejdelse af en kunststrategi for Nivå Bymidte. Strategien skal være medvirkende til, at der bliver fastsat en strategisk og operationel ramme for, hvordan kunsten kan skabe en anderledes, attraktiv og levende bymidte i Nivå. Kunststrategi- og program er vedlagt som Bilag 1.

I forbindelse med det videre arbejde med kunststrategien i Nivå blev der mandag den 23. maj afholdt en temadrøftelse i Byrådet med emnet Kunst, Arkitektur og Kvalitetsprogram i Nivå Bymidte.

Formålet med Kunststrategien er at skabe en strategisk retning for arbejdet med kunst i udviklingen af Nivå, både i forhold til udviklingen af Fremtidens Nivå Bymidte samt i arbejdet med andre nuværende og kommende kunstprojekter i Nivå, f.eks. det kommende kunstprojekt i Lergravene. Hertil kommer Nivaagaards Malerisamlings projekter, som ofte rækker ud over institutionens mure og grænser og gerne trækker tråde til og fra bymidten og resten af Nivå.

Kunststrategien indeholder kunststrategiske greb for Fremtidens Nivå Bymidte samt et egentligt kunstprogram for udmøntning af bygge- og anlægsbevillinger i de konkrete delprojekter omfattet af byudviklingsprojektet Nivå Bymidte og af projektet for Generationernes Hus. Konkrete kunstprojekter og kunstindkøb vil fortsat fremlægges til behandling og godkendelse i Kulturudvalget, relevante fagudvalg og endeligt Byrådet.

Kunstprogrammet er udarbejdet af kunstrådgiver Charlotte Bagger Brandt i samarbejde med en arbejdsgruppe bestående af deltagere fra de to kommunale projekter i bymidten samt Nivaagaards Malerisamling.

### Administrationens bemærkninger

Det færdige udkast til kunststrategi blev ultimo april fremlagt for Kunstrådet til drøftelse, kvalificering og anbefaling. Kunstrådet valgte at godkende Kunststrategien og sende den til videre anbefaling overfor Kulturudvalget uden indholdsmæssige ændringer.

Kunstrådet fremhævede følgende pointer ift. kommende kunstprojekter i byudviklingsprojektet:

- Kunsten skal være robust og let at drifte. Der skal ikke være det store vedligehold, og man skal derfor nøje overveje materialevalget.
  - Kunsten skal opleves som en integreret del af byrummet.
  - Kunsten skal fungere året rundt og på alle tider af døgnet.
  - Lys er godt for trygheden i området.
  - Kunsten kan også tænkes ind i hverdagsgenstande – bænke, affaldsspande, gadelygter m.m.
  - Vigtigt at tænke samskabelse og inddragelse ind i processen. Man kan anvende forskellige greb på forskellige steder i byrummet.
  - Ja til det stedspecifikke og lokale islæt – området og borgerne skal afspejles i kunsten.
  - Midlertidighed er relevant som begreb i den kommende byggeproces, der strækker sig over lang tid.
- Kunstrådet ønskede at blive tæt knyttet til den videre proces ift. realisering af Kunststrategien.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

At Kulturudvalget godkender kunststrategi for Fremtidens Nivå.  
Beslutningen sendes herefter til anbefaling overfor Byrådet.

## **Beslutning i Kunstrådet for 2022-2025 den 28-04-2022**

Kunstrådet drøftede og godkendte kunststrategien.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Bilag**

Kunststrategi og -program for Nivå Bymidte\_udkast.pdf

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 87: Forslag til etablering af grejbank

22/13633

## Beslutningstema

På baggrund af ønske fra Kulturudvalget fremlægges forslag til etablering af en kommunal grejbank med film- og lydudstyr.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget behandlede på mødet i april en ansøgning fra foreningen ”Sammen Film” om tilskud til indkøb af filmudstyr til brug for foreningens medlemmer.

Udvalget besluttede på mødet, at administrationen skulle fremlægge en alternativ løsning på, hvordan man kan støtte denne samt andre foreningers og borgeres behov for lån af udstyr.

På udvalgets foranledning fremlægges administrationens forslag til etablering af en kommunal grejbank med film- og lydudstyr, som kan lånes af foreninger samt af kommunens skoler, institutioner og administration.

Der fremsættes forslag om at etablere en grejbank med base i Egedal – Byens Hus indeholdende to filmpakker og to lydpakker. Her er der plads til udstyret, samt nem adgang i dagtimerne i forhold til afhentning af grej. Udstyret skal kunne bookes af interesserede via kommunens lokalebookingsystem og administreres af den tekniske servicemedarbejder i Egedal – Byens Hus. Forslag til regler og organisering af grejbanken er vedhæftet som bilag 2.

Vedhæftet er ligeledes Sammen Films forslag til filmudstyr i de to pakker. Udstyret er anbefalet med henblik på størst mulig brugervenlighed i form af to kameraer fra samme mærke med en identisk menu m.m. Ligeledes kan tilbehøret til kameraerne anvendes i begge pakker. Udstyret i den store pakke byder dog på flere avancerede muligheder ift. optagelser, ligesom der her er lyd, lys, kameranlinser og diverse udstyr med.

Den lille pakke består udelukkende af kamera og stativ. Her skal man anvende lyd og lys fra den store pakke, hvis man ikke udelukkende skal bruge billederne fra optagelserne. Pakken egner sig ikke alene til at lave optagelser med lyd, da man kun har kameramikrofon til rådighed.

Udover den store og den lille pakke er der mulighed at sammensætte en mellempakke til semi-professionel produktion ved at kombinere udstyr fra de to filmpakker.

Den store udstyrspakke er målrettet Sammen Films behov i forhold til at kunne producere kort- og novellefilm på et professionelt plan. Udstyret kræver særlige forudsætninger for brug. Det vil derfor ikke kunne anvendes af foreninger, institutioner m.m. uden kendskab til filmproduktion, uden at der har været en forudgående undervisning i brug af udstyret. Denne undervisning kan administrationen pt. ikke tilbyde. Sammen Film har tilbudt kommunen at stå for eventuel introduktion og undervisning i brug af udstyret for interesserede.

Den lille udstyrspakke gør det muligt for alle foreninger i kommunen at låne et kamera til videoproduktion. Betjeningen af det medfølgende kamera er enklere og vil kunne anvendes ud fra en manual eller en kort introduktion. Ønsker man at anvende den lille pakke til optagelser med lyd, kræver det, at man benytter sig af mikrofon m.m. fra den store filmpakke.

Administrationen anbefaler, at man udover de to filmpakker etablerer en lille lydpakke bestående af soundboks og mikrofon, samt en større lydpakke med et standard sanganlæg til de lidt større arrangementer.

I det tilfælde at udvalget vælger at yde tilskud til etablering af grejbanken, vil administrationen indhente tilbud på relevant udstyr jf. gældende udbudsregler.

## Økonomi

Økonomien for indkøb og drift af udstyr anslås nedenfor:

Udgifter - indkøb: Beløb (kr.):

Stor filmpakke 164.972

Lille filmpakke	23.620
Lille lydpakke	7.500
Stor lydpakke (er indkøbt)	0
I alt:	196.092

Udgifter – årlig drift og vedligehold af stor filmpakke:	Beløb (kr.):
Forsikring	Afventer tilbud – estimat 10.000 kr.
Vedligehold af udstyr (anslået)	10.000
Administration/booking (lønmidler)	20.000
I alt – anslået beløb:	40.000

Administrationen indstiller, at der afsættes midler fra puljen til Pop-up pulje, scene og digital kulturkalender, hvor der årligt er afsat 500.000 kr., til etablering af en grejbank.

Herudover indstilles, at der afsættes et årligt beløb i puljen til drift og vedligehold, hvis den store filmpakke vælges. Administrationen er i gang med at indhente tilbud på forsikring af udstyret. De estimerede udgifter til drift er derfor sat en anelse højere end forventet forbrug.

På grund af aflyste arrangementer under Covid-19 udgør det korrigerede budget i 2022 for Pop-up pulje, scene og digital kulturkalender i alt 1,319 mio. kr., hvoraf 469.850 kr. er forbrugt/disponeret. Der resteret således 849.150 kr., som bl.a. kan disponeres til finansiering af grejbanken.

#### Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at etableringen af en grejbank vil give kommunens foreninger, skoler og institutioner markant forbedrede forhold ift. at kunne optage film, afholde arrangementer, events m.m.

Administrationen oplever en øget efterspørgsel på tilskud til eget udstyr i foreningerne. Ud fra en bæredygtig tanke anbefaler administrationen, at man arbejder med grejbank-modellen for at sikre optimal udnyttelse af det indkøbte udstyr, der ellers risikerer at stå ubrugt i lange perioder i foreningernes lokaler.

I forbindelse med indvielsen af amfi-scenen i Langedammen opfordrer kommunen foreninger, erhvervsdrivende og kulturaktører til at skabe liv på scenen til glæde for kommunens og byens borgere. Men mange foreninger har behov for egnet lydudstyr m.m. til formålet. Med etablering af en grejbank kan kommunen imødekomme aktørernes behov og ønsker og med tiden udbygge grejbanken, når de rette behov for udstyr opstår.

Ligeledes arrangerer kommunen film- og musikcamp for unge fra kommunens venskabsbyer, men ejer ikke selv udstyr til at optage film, afspille musik m.m. I denne sammenhæng ville det også være en fordel for de mange kommunale arrangementer på biblioteker, musikskolen, i kulturhusene m.m. hvis der etableres en grejbank med udstyr, man kan låne.

Administrationen bemærker, at man skal være opmærksom på, at vælges udelukkende den lille filmpakke, vil der mangle lyd- og lys-udstyr, der efterfølgende skal tilkøbes for at kunne udnytte kameraet optimalt.

Administrationen bemærker i denne sammenhæng også, at fravælger man den store filmpakke, vil der ikke længere være tale om den grejbank, som er blevet efterspurgt fra Sammen Films side, da foreningen ikke vil kunne bruge det resterende

grej til deres produktioner.

Til gengæld vil kommunens øvrige foreninger og kulturaktører m.fl. kunne benytte lyd- og lille filmpakke til mange formål.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd
8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel
4. Kvalitetsuddannelse
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund
12. Ansvarligt forbrug og produktion

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Indstilling**

1. At udvalget godkender forslaget om etablering af en grejbank ud fra de to foreslåede løsninger:  
Løsning 1: En grejbank med to filmpakker og to lydpakker til 196.000 kr.

Løsning 2: En grejbank med en lille filmpakke og to lydpakker til 31.100 kr.

2. At der bevilges et beløb svarende til den valgte løsning fra Pop-op puljen til indkøb af udstyr.
3. at der afsættes et årligt beløb fra Pop-op puljen til forsikring, administration, drift og vedligehold af udstyr.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Godkender indstillingens punkt 1 med valg af løsning 1.

Godkender indstillingens punkt 2 og 3.

## **Bilag**

Udstyrspakke film - forslag fra Sammen Film.pdf

Oplæg til regler for fælles grejbank.pdf

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 88: Revision af retningslinjerne for Kulturpuljen

22/2669

## Beslutningstema

Forslag til revision af retningslinjerne for Kulturpuljen fremlægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget har på tidligere møder drøftet nødvendigheden af en revision af de gældende retningslinjer for Kulturpuljen. Senest valgte udvalget på mødet i februar at præcisere, at det er muligt at søge støtte til filmproduktion, samt bogudgivelser, årsskrifter og lignende med lokalhistorisk indhold.

På begge områder har Kulturudvalget måttet dispensere fra gældende retningslinjer nogle gange, hvorfor ønsket om en egentlig revision er opstået. Det er dog til alle tider muligt for Kulturudvalget at dispensere fra kriterierne i retningslinjerne for Kulturpuljen.

Nærværende revision vedrører filmproduktion. Udvalget behandlede i april en ansøgning fra et filmproduktionselskab, som fik afslag, og Kulturudvalget bad administrationen om at foretage en generel drøftelse af kriterier for støtte til filmproduktion.

Administration foreslår, at man kan opstille følgende kriterier for støtte til filmproduktion:

- Produktionen skal have en stærk lokal forankring – det er ikke tilstrækkeligt at optagelserne finder sted i kommunen.
- Der laves aktiviteter for borgerne i forbindelse med filmproduktionen.
- Der er krav om engagement og inddragelse af borgerne i produktionen.
- Filmproduktioner støttes med max. 10.000 kr.

Forslag til reviderede retningslinjer for Kulturpuljen er vedlagt sagen som bilag. (bilag 1)

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Kompetence

Kulturudvalget.

## Indstilling

1. At Kulturudvalget godkender forslag til reviderede retningslinjer for Kulturpuljen.

## Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022

Godkender indstillingen med den bemærkning, at ”max 10.000 kr.” erstattes med ”som udgangspunkt op til 10.000 kr.”

## Bilag

reviderede retningslinjer for Kulturpuljen maj 2022.docx.pdf

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Punkt 89: Orientering om status for Kulturpuljen

22/13637

### Beslutningstema

Udvalget orienteres om status på Kulturpuljen.

### Sagsfremstilling og økonomi

Budgettet for Kulturpuljen i 2022 er 724.000 kr. Hertil kommer overført mindreforbrug for 2021 på 334.000 kr.

Der er på nuværende tidspunkt bevilget 442.000 kr. fra Kulturpuljen 2022. Der er således 616.000 kr. tilbage i Kulturpuljen.

Ligeledes er retningslinjerne for Kulturpuljen vedlagt som bilag. (bilag 2)

Sager med konsekvenser for Kulturpuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Den Spanske Musik- og Kulturforening	Tilskud til bluetooth højttaler	4.000	0
Fiskerlejets Sletten Havns Venner	Skt. Hans arrangement på havnen	15.000	15.000
KulturStationen	Sommeraktiviteter i KulturStationen og den grønne trekant	34.350	34.350
Nivaagaards Malerisamling	2 pop-art workshops og 3 fredagsjazzkoncerter	30.000	30.000
I alt		83.350	79.350

### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Kompetence

Kulturudvalget.

### Indstilling

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022

Orienteringen tages til efterretning.

### Bilag

Gældende retningslinjer for Kulturpuljen maj 2022

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 90: Den Spanske Musik- og Kulturforening - ansøgning om lydudstyr

22/13460

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Den Spanske Musik- og Kulturforening om 4.000 kr. til indkøb af bluetooth højttaler.

## Sagsfremstilling og økonomi

Den Spanske Kultur- og Musikforening søger om 4.000 kr. fra Kulturpuljen til indkøb af 1 stk. bærbar JBL Bloombox 2 bluetooth højttaler.

Om formålet skriver Den Spanske Kultur- og Musikforening:

”I forbindelse med foreningens aktiviteter, festlige begivenheder i foreningen og deltagelse i udendørs arrangementer, så som byfester, hvor foreningen underholder med festlig folklø/sang og musik, er det af stor betydning, at lydoplevelsen bliver så naturtro som muligt – også for dem, som ikke lige sidder i inderkredsen. Derfor ansøges om støtte til indkøb af 1 stk. bærbar bluetooth højttaler.”

Budgettet ser således ud

Udgifter	kr.
JBL Bloombox 2 Bluetooth Højttaler	4000,00
I alt	4000,00
Ansøgt beløb	4000,00

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen.

Administrationen bemærker, at der er overvejelser om at oprette en kommunal grejbank, som vil kunne dække dette behov. Administrationen indstiller derfor ansøgningen til afslag.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Retningslinjer for Kulturpuljen.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. et aktivt fritids- og kulturliv

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## Kompetence

Kulturudvalget.

## Kommunikation

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

## Indstilling

1. At der gives afslag på ansøgningen.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Godkender indstillingen.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 91: Fiskerlejet Sletten Havns Venner - ansøgning om tilskud til Skt. Hans arrangement

22/13510

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Fiskerlejet Sletten Havns Venner om 15.000 kr. til afholdelse af Skt. Hans arrangement på Sletten Havn.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fiskerlejet Sletten Havns Venner planlægger at afholde Skt. Hans arrangement for erfaringsmæssigt 800-1.000 personer.

Fiskerlejet Sletten Havns Venner skriver om arrangementet: ”Vi søger om tilskud til leje af telt på havnen samt til materiale som olietønder og brædder til etablering af en tømmerflåde som bærer Skt. Hans bålet til afbrænding ude på vandet ca. 250-300 meter fra stranden.

Alt praktisk arbejde i forbindelse med arrangementet bliver udført af foreningens medlemmer.

Arrangementet påbegyndes kl. 16.00 og forventes afsluttet kl. 23.00

Der bliver afholdt båltale og med fællessang.”

”Aktiviteten er en folkelig og kulturel aktivitet på havnen hvor mange mennesker mødes

til båltale og fællessang. Vi tilbyder salg af aftensmad grill, kaffe og kage samt diverse drikkevarer. Fra tidligere år kommer der erfaringsmæssigt mange familier med børn. Mange vælger at spise grillmaden på havnen, teltet er vores garant overfor vejrliget.

Vores Skt. Hans arrangement har igennem de seneste år været det eneste i Humlebæk/Sletten området.”

Budgettet ser således ud:

Udgifter	kr.
Leje af telt	10000,00
Leje af borde og stole	3000,00
Materialer til tømmerflåde	4000,00
I alt	17000,00
Indtægter	
Egenfinansiering	2000,00
Evt. indtægter fra andre kommuner eller fonde	0,00
I alt	2000,00
Ansøgt beløb	15000,00

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen, da det er en kulturaktivitet, som kommer mange borgere til gode.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Retningslinjer for Kulturpuljen.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. et aktivt fritids- og kulturliv

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Kommunikation**

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

## **Indstilling**

At der bevilges et tilskud på 15.000 kr. til afholdelse af arrangementet.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Udvalget beslutter, at der bevilliges 4000 kr. til materialer til tømmerflåde.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 92: Kulturstationen - ansøgning om tilskud til sommeraktiviteter

22/13644

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Kulturstationen om tilskud fra Kulturpuljen 2022 på 34.350 kr. til sommeraktiviteter.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kulturstationen søger tilskud til afholdelse af sommeraktiviteter i Humlebæk i juli og august.

Om formålet med aktiviteten skriver Kulturstationen:

”Vi vil gerne samle Humlebæks borgere om aktiviteter i Humlebæks Bymidte. Baseret på de gode erfaringer fra 2021 vil vi i juli og august tilbyde børneteater, aktiviteter for børn, bevægelse, koncert, tango, sang, musik og fællesspisning i Humlebæks Bymidte.

Trekanten foran Stationen og KulturStationen vil være basis for aktiviteterne 9.juli.

I samarbejde med Humlebæk Bibliotek vil vi på Trekanten tilbyde Nycirkus – forestillingen Kalabas, lokale idrætsforeninger vil vise eksempler på deres færdigheder og invitere til deltagelse, en trio ledet af Benjamin Aggerbæk vil spille blød jazz, aftenen slutter med tango – undervisning og dans. De lokale butikker er/vil blive involveret. På KulturStationen vil vi i samarbejde med børnefilmklubben Humlebien vise film uden tale (også egnet for ikke-dansksprogede børn).

På KulturStationen vil vi 27.august i samarbejde med Humlebæk Bibliotek vise børneteater med Gruppen Svanen, der vil vise Klods Hans. I samarbejde med børnefilmklubben Humlebien vil igen vise film uden dansk tale (også egnede for ikke dansk-sprogede børn), og der vil blive arrangeret lege og aktiviteter for børn og voksne. Allan Høier vil underholde med viser og fællessang. Vi slutter af med fællesspisning.”

Budgettet ser således ud:

Udgifter	kr.
Børneteater svanen	8.000,00
Tangoundervisning incl. dansegulv	6.350,00
Koncert Musikvinkel	9.000,00
Musik Sang Optimis	3.000,00
Nycirkus	8.000,00
Materialer, transport og forplejning	4.000,00
I alt	38.350,00
Indtægter	Kr
Egenfinansiering	4000,00
Evt. indtægter fra andre kommuner eller fonde	0,00
I alt	4.000,00
Ansøgt beløb	34.350,00

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen ved at tilbyde kulturaktiviteter i samarbejde mellem foreninger, institutioner, kunstner og bysamfund. Administrationen bemærker, at

ansøger selv dækker de 4.000 kr. til materialer, transport og forplejning. Administrationen indstiller, at der bevilges et tilskud på 34.350 kr.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Retningslinjer for Kulturpuljen.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Byrådets arbejdsgrundlag

5. et aktivt fritids- og kulturliv

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Kommunikation**

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

## **Indstilling**

1. At der bevilges et tilskud på 34.350 kr. fra Kulturpuljen til Kulturstationen til afholdelse af sommeraktiviteter.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Godkender indstillingen. Steen Løfstrøm (D) stemte imod.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 93: Nivaagaards Malerisamling - ansøgning om tilskud til afholdelse af gratis sommeraktiviteter for børn og voksne

22/13463

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Nivaagaards Malerisamling om tilskud fra Kulturpuljen 2022 på kr. 30.000 til to pop-art workshops og tre fredagsjazzkoncerter.

## Sagsfremstilling og økonomi

Nivaagaards Malerisamling planlægger at afholde to pop-art workshops af to dages varighed for børn og voksne samt tre fredagsjazz koncerter i juni og august 2022. Tilskuddet går til dækning af honorar til workshopansvarlig samt honorarer til musikerne. Der forventes 300 deltagere til pop-art og 240 tilhørere til koncerterne.

Om formålet med aktiviteterne skriver Nivaagaards Malerisamling: "Nivaagaards Malerisamling ønsker at markere sommeren 2022 ved at tilbyde sjove, lærerige, hyggelige og velklingende aktiviteter for børn og voksne i lokalsamfundet og i Fredensborg Kommune. Vi vil gerne være et mødested på tværs af generationer og fremme fællesskaber med kulturelt indhold.

Med pop-art workshoppen ønsker vi med afsæt i museets aktuelle særudstilling at give børn og voksne et afløb for kreativitet i et forum, hvor alle kan være med uanset kunstnerisk kunnen.

Med de 3 x fredagsjazz i august er det primære formål at samle borgere i nærområdet og kommunen omkring gratis musikarrangementer i de naturskønne omgivelser ved Nivaagaards park."

"Fælles for både workshop og jazzkoncerter gælder det, at de gratis arrangementer vil komme mange borgere i Fredensborg kommune til gode, som herigennem får nye kulturelle oplevelser.

Pop-art workshoppen formidler kunst og kultur, da man gennem deltagelse prøver kræfter med popkunstens udtryksformer og derigennem lærer man en vigtig periode i kunsthistorien (bedre) at kende. Workshoppen er under professionel ledelse og vejledning af kunstner Lisa Marie Frost.

De tre jazzkoncerter har ligeledes professionelt kunstnerisk indhold og er kurateret af, og med deltagelse af, saxofonist og komponist Peter Poulsen, som på hver koncert medbringer en gæstemusiker. "

Budgettet for workshops og koncerter ser således ud:

Udgifter	Beløb (kr.)
Pop-art workshops:	
Honorar Lisa Marie Frost 28.6.22	3500,00
Honroar Lisa Marie Frost 29.6.22	3500,00
Honorar Lisa Marie Frost 3.8.22	3500,00
Honorar Lisa Marie Frost 4.8.22	3500,00
Annoncering	500,00
Subtotal:	14.500

Deltagerne betaler selv materialegebyr på 30 kr.

Fredagsjazz koncerter:

Honorarudbetaling 12 august	5000,00
Honorarudbetaling 19. august	5000,00
Honorarudbetaling 26. august	5000,00
Annoncering	500,00
Subtotal:	15.500
I alt	30.000
Ansøgt Kulturpuljen	30.000

#### Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen, idet det drejer sig om aktiviteter, der fremmer børn og unges deltagelse i kulturlivet og aktiviteter med et professionelt kunstnerisk indhold.

Administrationen bemærker, at Nivaagaards Malerisamling modtager et årligt driftstilskud fra kommunen på 4.430.000 kr.

Administrationen indstiller, at der bevilges et tilskud til Nivaagaards Malerisamling på 30.000 kr. fra Kulturpuljen 2022.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Retningslinjer for Kulturpuljen.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Byrådets arbejdsgrundlag

5. et aktivt fritids- og kulturliv

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

### **Kompetence**

Kulturudvalget.

### **Kommunikation**

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

### **Indstilling**

At der bevilges et tilskud på 30.000 kr. til Nivaagaards Malerisamling til afholdelse af de gratis sommeraktiviteter.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Godkender indstillingen. Steen Løfstrøm (D) stemte imod.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Punkt 94: Orientering om status for Bylivspuljen

18/18758

### Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Bylivspuljen.

### Sagsfremstilling og økonomi

Det årlige budget for Bylivspuljen er på 105.000 kr.  
Hertil kommer et overført mindreforbrug fra 2021 på 194.000 kr.

Der er til dette møde 162.500 kr. tilbage i Bylivspuljen 2022.

Retningslinjerne for Bylivspuljen er vedlagt denne sag som bilag. (bilag 1)

Sager med konsekvenser for Bylivspuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Nivå Big Band	Tilskud til udendørs dansekoncert	9000	8000
Fredensborg Smukkest	Pynt til Fredensborg bymidte i anledning af jubilæet	34.750	34.750
KulturStationen	Ansøgning om tilskud til kunstprojekt på KulturStationens facader.	5.800	5.800
I alt		49.550	48.550

### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

### Kompetence

Kulturudvalget.

### Indstilling

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022

Orienteringen tages til efterretning.

### Bilag

Retningslinjer for Bylivspuljen.pdf

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 95: Fredensborg Smukkest - ansøgning om midler til oppyntning af Fredensborg bymidte

22/13628

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Fredensborg Smukkest om 35.000 kr fra Bylivspuljen til oppyntning af Fredensborg Bymidte ifbm. slottes og dermed byens 300-års jubilæum.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Smukkest søger om tilskud til at ”klæde Fredensborg Bymidte på til fødselsdagsfest.” Man ønsker at hænge 13 enheder af bannere og flag-guirlander op i gågaden. De vil være fordelt med fem bannere ifbm. Uge 3480 (Fredensborg Kulturuge) og otte flagguirlander i perioden medio juni til ultimo august. Derefter erstattes uge3480-bannere med flag-guirlander, som vil være ophængt frem til oktober måned.

Budgettet ser således ud:

Udgifter

Beskrivelse	Antal	stk.pris	I alt - kr.
Produktion af bannere - 700 x 150 cm mesh	5	1600	8.000
Grafisk udarbejdelse	1	4000	4.000
Flag-guirlander - Dannebrogflag	8	350	2.800
Op og nedtagning af bannere	5	1700	8.500
Op og nedtagning af flag-guirlander	1	4500	4.500
I alt			27.800
Moms			6.950
Total			34.750
Ansøgt beløb			34.750

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Bylivspuljen, idet den forskønner bymidten. Administrationen indstiller, at der bevilges 34.750 kr. til Fredensborg Smukkest fra Bylivspuljen.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. et aktivt fritids- og kulturliv

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## Kompetence

Kulturudvalget.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at der bevilges 34.750 kr. til Fredensborg Smukkest fra Bylivspuljen.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Udvalget godkender, at der gives tilskud på 14.800 kr. til produktion af bannere, grafisk udarbejdelse og flag-guirlander jf. ansøgningen.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 96: Nivå Big Band - ansøgning om tilskud til udendørs dansekonzert

22/13641

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Nivå Big Band om tilskud fra Bylivspuljen 2022 på 9.000 kr. til afholdelse af en udendørs dansekonzert i Nivå Centeret lørdag den 18. juni kl. 19.30.

## Sagsfremstilling og økonomi

Nivå Big Band søger om tilskud til afholdelse af en udendørs dansekonzert i Nivå Centeret for kommunens borgere med gratis entre. Initiativet er affødt af en opfordring fra foreningen MereLiv i NivåBymidte.

Om arrangementet skriver Nivå Big Band: ”Foreningen MereLiv NivåBymidte har kontaktet NBB og inviteret os til at give en udendørs dansekonzert frit tilgængelig for kommunens borgere med det formål at give ja, mere liv i Nivå bymidte. I NBB synes vi, det er et godt formål, som vi gerne vil bidrage til. Nivå Centret er som bekendt næsten ryddet for butikker og afventer en fuldstændig ombygning, som imidlertid trækker ud. Så der er brug for sådanne initiativer og arrangementer for at skabe lidt glæde i området.”

”Arrangementet vil blive markedsført, herunder på kommunens kulturkalender, så dansekonzerten kan komme flest mulige borgere i Fredensborg kommune til gavn og glæde. Det vil fremgå af markedsføringen, at der er gratis adgang til arrangementet, og at Kulturudvalget har ydet tilskud til dansekonzerten. Arrangementet vil dermed profilere og synliggøre Fredensborg Kommune over for mange borgere i kommunen. Det vil også give børn og unge i kommunen mulighed for at lære de gamle swing- og jazzklassikere at kende på en sjov og aktiverende måde.”

Budgettet ser således ud:

Udgifter	kr.
Honorar til dirigent	3000,00
Honorar til forsanger	2000,00
Evt. udgifter til vikarer	1000,00
Transport	1000,00
Markedsføring	2000,00
I alt	9000,00

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Bylivspuljen, idet arrangementet skaber liv i byen. Administrationen bemærker, at retningslinjerne for Bylivspuljen ikke tillader tilskud til transport. Administrationen vurderer videre, at der ikke bør gives tilskud til eventuelle vikarudgifter. Et markedsføringsbudget på 2000 kr. vurderes også at være relativt højt. Derfor indstiller administrationen, at der bevilges et tilskud på 6.000 kr.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. et aktivt fritids- og kulturliv

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## Kompetence

Kulturudvalget.

## **Indstilling**

At der bevilges et tilskud til Nivå Big Band på 6.000 kr. fra Bylivspuljen.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Godkender indstillingen.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 97: Kulturstationen - ansøgning om kunstprojekt på KulturStationens facader

22/14299

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra KulturStationen om tilskud på 5.800 kr. fra Bylivspuljen til kunstprojekt på KulturStationens facader.

## Sagsfremstilling og økonomi

KulturStationen søger om tilskud på 5.800 kr. til kunstprojekt på KulturStationens facader. Projektet vil blive udført af 10-15 frivillige under ledelse af Karen Gabel Madsen, og ansøgningen gælder alene materialer.

Om projektet skriver KulturStationen:

”KulturStationen har til huse i Humlebæks gamle posthus. Der planlægges byudvikling med etablering af et Kulturhus i Humlebæks bymidte, men det må forventes at KulturStationen har til huse i den gamle bygning 3-5-7+ år endnu. Bygningen ser forfalden og trist ud. Lokale kunstnere har udviklet et projekt, der vil tilføre Humlebæks Bymidte og rammerne for kulturaktiviteterne i huset nyt liv.

Ideen er at gøre bygningen farverig og alligevel rolig. Hver side af bygningen holdes i hver sin farvetone: blå nuancer på én side, grønne på en anden og gullige på en tredje.

På den fjerde side – ud mod stationen – hvor der er flere rækker af paneler, samles farverne til et næsten landskabslignende billede.

Vi vil med udsmykning af det gamle Posthus facader skabe en bygning i Humlebæks bymidte, der signalerer liv, glæde og kultur. Den vil i de kommende år skabe gode rammer for de kulturelle aktiviteter i KulturStationen. Bygningen vil blive et element i Humlebæks Bymidte til glæde for Humlebæks borgere og for de mange rejsende med bus og tog.

Projektet er godkendt af Planudvalget – og de kommende uger vil være optimale for udførelse af projektet.”



## Økonomi

Udgifter	kr.
Maling og øvrige materialer	5.800
I alt	5.800

## Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at kunstprojektet kræver en dispensation fra lokalplanen, som er givet administrativt. Plan-, Miljø- og Klimaudvalget blev orienteret om dette på deres møde i maj 2022 og tog orienteringen til efterretning.

Administrationens bemærkninger i denne sag var følgende:

Bygningen ligger meget centralt i bybilledet og en opfriskning af facaden er tiltrængt. Kunstinstallationen afspejler den nerve, der er i den strategiske helhedsplan for Humlebæk Bymidte som Byrådet vedtog i oktober 2021. Administrationen ser positivt på ansøgningen.

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for tilskud fra Bylivspuljen. Administrationen bemærker desuden, at projektet bidrager til at forskønne bymidten.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## **Kompetence**

Kulturudvalget

## **Kommunikation**

I henhold til retningslinjer for tilskud til Bylivspuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune har ydet tilskud til aktiviteten.

## **Indstilling**

At der bevilges 5.800 kr. til KulturStationen til kunstprojekt på KulturStationens facader.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Godkender indstillingen.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 98: Sager på vej til Kulturudvalget**

21/32587

### **Beslutningstema**

Der orienteres om sager på vej til Kulturudvalget.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Der behandles ansøgninger til Kulturpuljen og Bylivspuljen på alle udvalgs møder. Kulturpuljen og Bylivspuljen har løbende ansøgningsfrist, og alle ansøgninger vil blive behandlet løbende. Dog skal ansøgninger være indsendt senest 4 uger før næste udvalgs møde.

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgs møder:

17. august

Forslag til anvendelse af midler i Pop op-puljen

Godkendelse af rammer for årets motiv

Driftsaftale Nivaagaards Teglværks Ringovn

Evaluering af samarbejdet mellem PLC og folkebibliotek på Kokkedal Skole

Fredensborg bibliotek omkring beslutning vedr. genhusning og anvendelse af det tomme Kiwi-lokale i byggeperioden.

14. september

Flytning af skulpturen Mand & Ko

Drift af Fredensborg Museum fra 2023

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence**

Kulturudvalget.

### **Indstilling**

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Orienteringen taget til efterretning.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 99: Meddelelser fra formanden**

21/32592

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Orienteringen taget til efterretning.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 100: Meddelelser fra administrationen**

21/32597

### **Beslutningstema**

Udvalget orienteres om nyt fra administrationen.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Centerchef Anna Tolstrup Jensen orienterer om nyt fra administrationen.

- Status på afholdelse af Fredensborgdagen
- Kommende evaluering af samarbejdet mellem PLC og cafébiblioteket i Kokkedal.

### **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Administrationen orienterede om, at Kulturudvalgets forfatterarrangementer nu er planlagt.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 101: Sager behandlet på lukket møde**

### **Beslutningstema**

7. Godkendelse af dagsorden – Lukket

8. Godkendelse af konkurrenceprogram for Nyt Fredensborg Bibliotek - Lukket

9. Digitalt underskriftsblad 9. juni 2022 - Lukket

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

7. Godkendelse af dagsorden – Lukket

Dagsordenen blev godkendt.

8. Godkendelse af konkurrenceprogram for Nyt Fredensborg Bibliotek – Lukket  
Anbefaler administrationens indstillinger.

9. Digitalt underskriftsblad 9. juni 2022 – Lukket

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 102: Digitalt underskriftsblad 9. juni 2022**

21/32601

### **Beslutningstema**

Der underskrives på beslutningsprotokollen ved at trykke på godkend.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 09-06-2022**

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

### **Bilag**

Godkendelsesark Kulturudvalget åbent møde 9. juni 2022.pdf

**Fraværende** Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)