

REFERAT Byrådet (2022-2025) d. 29-04-2024

Mødedato Mandag d. 29. april 2024 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Thomas Lykke Pedersen (A), Louise Mehnke (A), Cømert Sonsuz (A), Per Frost Henriksen (A), Charlotte Sander (A), Suzan Daoud (A), Ergin Özer (A), Carsten Nielsen (A), Soma Mayel (B), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Ulla Hardy-Hansen (FSK), Christian de Jonquières (FSK), Jesper Tvilde (C), Heidi Boss Nyby (C) (Fravær), Celine Lind Jakobsen (C), Thomas von Jessen (C), Mikkel Hartwich (C) (Fravær), Steen Løfstrøm (D), Hanne Berg (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Mie Stattau (V), Tinne Borch Jacobsen (V), Carsten Bo Nielsen (V), Kristian Tanderup (V), Bjørn Svensson (Ø), Henrik Littau Mærsk (C) stedfortræder for Heidi Boss Nyby (C), Mikkel Dodt Fregerslev (C) stedfortræder for Mikkel Hartwich (C)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om at Sarah Lykke indtræder i Byrådet på ny.....	4
Indkaldelse af stedfortræder for Louise Mehnke.....	5
Valg af konstitueret formand for Klimarådet.....	7
Den videre budgetproces for budget 2025-2028.....	8
Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af regnskab 2023.....	10
Godkendelse af anlægsregnskab "Køb af arealer i Nivå Centeret (A1, A1B, A2 samt B)".....	15
Borgerrådgiverens årsrapport 2023.....	17
Beslutning om Byrådets holdning til analyse af konsekvenser ved omfartsvej omkring Fredensborg	20
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab, Fredensborg Stadion - Renovering af omklædnings	24
Beslutning om revidering af styringsgrundlaget samt orientering om kompetence vedrørende Nivå l	26
Digitalt underskriftsblad 29. april 2024.....	31

Punkt 49: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Dagsordenen blev godkendt. Byrådet besluttede at rykke sag 57 frem på dagsordenen. Heidi Boss Nyby (C) havde meldt afbud, hvorfor Henrik Littau Mærsk (C) deltog som stedfortræder. Mikkel Hartwich (C) havde meldt afbud, hvorfor Mikkel Dodt Fregerslev (C) deltog som stedfortræder.

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 50: Orientering om at Sarah Lykke indtræder i Byrådet på ny

24/4300

Beslutningstema

Orientering til Byrådet om at Sarah Lykke indtræder i Byrådet på ny.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådsmedlem Sarah Lykke (A), der har været fraværende fra Byrådet siden 1. marts 2024, indtræder i Byrådet på ny den 1. maj 2024. Sarah Lykke genindtræder pr. denne dato ligeledes på ny i følgende hverv:

- Børne- og Skoleudvalget
- Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtighed
- § 17, stk. 4 Ungeudvalget (næstformand)
- § 17, stk. 4-udvalget for Fastholdelse og Rekruttering
- Bestyrelsen for UngFredensborg

Ergin Özers hverv som stedfortræder for Sarah Lykke ophører således pr. 1. maj 2024.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven §§ 15 og 28.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. Administrationen indstiller, at Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Orienteringen tages til efterretning.

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 51: Indkaldelse af stedfortræder for Louise Mehnke

24/9511

Beslutningstema

Byrådsmedlem Louise Mehnke (A) har oplyst, at hun vil være fraværende fra Byrådet fra 1. maj 2024. Der skal derfor indkaldes en stedfortræder og foretages nye udpegninger i Louise Mehnkes fraværsperiode.

Sagsfremstilling og økonomi

Louise Mehnke (A) har oplyst, at hun vil være fraværende fra byrådsarbejdet fra den 1. maj 2024 grundet varetagelse af et andet offentligt hverv. Louise Mehnke har oplyst, at hun er indtrådt som stedfortræder i Folketinget, og at hun af den grund vil være fraværende indtil videre, men at hun forventer at fraværet vil være af kortere varighed.

Stedfortræder for Louise Mehnke er Ergin Özer, som er 1. stedfortræder for (A).

Efter styrelseslovens § 15, stk. 4, træffer Byrådet beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede. Det fremgår af den kommenterede styrelseslov, s. 322, at hvervet som medlem af Folketinget i sig selv er forbundet med en arbejdsmæssig belastning af et sådant omfang, at betingelserne for at indkalde en stedfortræder er opfyldt, når et medlem har tilkendegivet, at vedkommende som følge af varetagelsen af hvervet som folketingsmedlem er forhindret i at varetage sine kommunale hverv.

På Byrådets konstituerende møde d. 9. december 2021 anmeldtes – under dagsordenens pkt. 3 ”anmeldelse af valggrupper” – en valggruppe bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Konservative Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistiske Folkeparti, Enhedslisten, Ulla Hardy-Hansen og Christian de Jonquières.

Denne valggruppe udpegede Louise Mehnke til de poster, hun varetager som byrådsmedlem. Valggruppen skal derfor også – i henhold til styrelseslovens § 28, stk. 2 - beslutte, hvem der skal varetage hendes poster så længe hun er fraværende. I Fredensborg Kommune har det været praksis, at det er partiet, der også besætter de ledige poster under et medlems midlertidig fravær.

Socialdemokratiet har på den baggrund meddelt, at Ergin Özer skal varetage posterne som medlem af:

- Økonomiudvalget
- Plan-, Trafik- og Klimaudvalget
- Social- og Sundhedsudvalget
- Bedømmelseskomiteen til bygningspræmiering

og som stedfortræder til:

- Valgbestyrelse (kommunalvalg)
- Kommunalpolitisk topmøde

Socialdemokratiet har meddelt, at Suzan Daoud indstilles som konstitueret formand for Fredensborg Kommunes klimaråd, og at Cømert Sonsuz indstilles som konstitueret formand for Social- og Sundhedsudvalget. Klimarådet og Social- og Sundhedsudvalget skal formelt på deres næste ordinære møde udpege en konstitueret formand under Louise Mehnkes fravær

Bevilling

Sagen har den bevillingsmæssige konsekvens, at de udpegede på de ledigblevne poster oppebærer vederlag for varetagelsen af posterne, så længe medlemmet er fraværende. Det bemærkes, at den fraværende – efter vederlagsreglerne og ved denne type fravær – ikke oppebærer vederlag, når der er indkaldt en stedfortræder.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven §§ 15 og 28. Styrelsesvedtægten § 24, stk. 2. Vederlagsbekendtgørelsen §§ 6, 8 og § 31, stk. 2.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At Byrådet godkender, at betingelserne for Ergin Özers indtræden i Byrådet som stedfortræder for Louise Mehnke med virkning fra den 1. maj 2024 er tilstede.
2. At Byrådet tager til efterretning, at Ergin Özer indtræder som medlem af Økonomiudvalget, Plan-, Trafik- og Klimaudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og bedømmelseskomiteen til bygningspræmiering, og som stedfortræder til valgbestyrelse (kommunalvalg) og kommunalpolitisk topmøde.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Godkender indstillingerne.

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 52: Valg af konstitueret formand for Klimarådet

21/28506

Beslutningstema

Valg af konstitueret formand for Klimarådet under Louise Mehnkes fravær.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådsmedlem Louise Mehnke har meddelt, at hun vil være fraværende fra byrådsarbejdet fra 1. maj 2024 på grund af varetagelse af andet offentligt hverv.

I henhold til Klimarådets kommissorium består dette bl.a. af en repræsentant fra hvert parti i Byrådet, som partiet udpeger. Byrådet udpeger en formand og 1. og 2. næstformand for Klimarådet blandt rådets medlemmer. I henhold til konstitueringsaftalen tilfalder posten som formand Socialdemokratiet.

Socialdemokratiet har udpeget Suzan Daoud til at varetage partiets post i Klimarådet under Louise Mehnkes fravær, og indstiller samtidigt Suzan Daoud til posten som konstitueret formand.

Retsgrundlag

Klimarådets kommissorium.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Suzan Daoud udpeges som konstitueret formand for Klimarådet.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Godkender indstillingen.

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 53: Den videre budgetproces for budget 2025-2028

23/27026

Beslutningstema

Godkendelse af rammerne for den videre budgetproces for budget 2025-2028.

Sagsfremstilling og økonomi

På budgetseminaret den 19. april 2024 startede Byrådet dette års budgetdrøftelser. Afsættet for drøftelserne var administrationens første budgetvurdering, hvori der fremgår en række anbefalinger for den videre proces frem mod Byrådets budgetseminar i august 2024.

Administrationen anbefaler i budgetvurderingen at det videre budgetarbejde tager afsæt i:

At budgetteringen af de specialiserede socialområder fortsat baseres på kendte til- og afgangne dvs. at der ikke på forhånd indarbejdes en forventet stigning i overslagsårene.

At udfordringen ved et potentielt indtægtstab i 2027 som følge af de øvrige kommuners forventede gevinst ved selvbudgettering delvist indarbejdes i budgetoplægget til august.

At der ikke udarbejdes forslag til ændrede periodiseringer i anlægsprogrammet med det formål at nedbringe anlægsudgifterne i årene 2025-2027.

At der indarbejdes et beløb til øgede vedligeholdelsesmidler i 2028.

At niveauet for driftsreserven forholdsvis på 12,5 mio. kr.

At der i administrationens budgetoplæg til august arbejdes med såvel driftsbesparelser, ændringer i anlægsprojektet og ny låntagning for at løse den midlertidige likviditetsudfordring.

Om der i administrationens budgetoplæg til august forlods skal være en ramme til nye initiativer og i hvilken størrelsesorden.

Om der er særlige ønsker fra partierne til besparelser (ændring af serviceniveau eller reduktion af anlæg) som administrationen skal arbejde videre med frem mod augustseminaret.

Materialet fra budgetseminaret i april bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside efter Byrådets godkendelse af denne sag. Budgetmaterialet bliver efter offentliggørelse sendt i høring i Handicaprådet, Seniorrådet, Folkeoplysningsudvalget, Grønt råd og Klimarådet. Høringssvarene vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet i juni.

Som tidligere år kan partierne fremsende spørgsmål til budget 2025-2028 frem til den 6. maj. Spørgsmål og svar vil indgå i en samlet udgave som en del af budgetmaterialet til augustseminaret.

På Økonomiudvalgets møde i december 2023 blev det besluttet at der holdes et online borgermøde den 29. august 2023, det vil sige efter budgetseminaret i august. På dette tidspunkt er det økonomiske grundlag på plads og borgenes input kan stadig medtages i budgetforhandlingerne.

Budgetmaterialet til augustseminaret – og herunder forslagene til budgetforbedringer – vil blive offentliggjort en uge før budgetseminaret, samtidig med at materialet udsendes til Byrådet. Ligesom til aprilseminaret får Byrådet udleveret en budgetmappe med materialer til budgetseminar og budgetforhandlinger.

Råderumskatalog udsendes til Byrådet 14 dage før budgetseminaret i august.

Bevilling

Ingen

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At de administrative anbefalinger i budgetvurdering fra april er afsæt for administrationens 2. budgetvurdering.
2. At demografireguleringen af ældreområdet tilpasses som beskrevet i det notat om demografiregulering, som indgår i materialet til budgetseminaret.
3. At styringskonceptet for de specialiserede områder justeres som beskrevet på budgetseminaret.
4. At materialet fra Byrådets budgetseminar i april offentliggøres efter Byrådets godkendelse af sagen den 29. april 2024.
5. At fristen for partiernes spørgsmål er den 6. maj 2024.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-04-2024

Anbefaler administrationens indstilling punkt 2-5.

For så vidt angår indstillingens punkt 1 anbefales at budgetvurderingen til august tager afsæt i:

- a. Driftsreserven udgør som i sidste års budget 12,5 mio. kr. årligt
- b. Der afsættes ikke forlods en pulje til nye initiativer. Et råderum skal findes under forhandlingerne
- c. Der afsættes en forøget pulje til vedligeholdelse i de år hvor anlægsudgifterne er under pejlemærket for anlægsrammen. Første gang i 2028.
- d. Der indarbejdes halvdelen af det skønnede bloktilskudstab i 2027 som følge af andre kommuners valg af selvbudgettering.
- e. At alle muligheder præsenteres for at sikre overholdelse af driftsrammen og likviditetsmålsætningen (100 mio. kr.).
- f. At rammen for råderumskataloget hæves til 60 mio. kr.
- g. Endvidere er der enighed om, at igangsætte analyser af behovet for investeringer i klimaområdet samt lokaler mv. på ældreområdet.
- h. Budgetmaterialet skal indeholde konkrete investeringsforslag vedrørende forebyggelse på ældreområdet, der kan sænke behovet for plejehjemspladser og vedrørende brug af teknologi og kunstig intelligens i administrationen og på velfærdsområderne.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Fraværende Heidi Boss Nyby (C), Mikkel Hartwich (C)

Punkt 54: Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af regnskab 2023

24/8297

Beslutningstema

Byrådet skal godkende regnskab 2023 for Nordsjællands Brandvæsen.

Sagsfremstilling og økonomi

Beredskabskommissionen for Nordsjællands Brandvæsen har på sit møde den 12.3.2024 behandlet regnskabet for 2023.

Beredskabskommissionen godkendte regnskabet og i henhold til samordningsaftalen fremsendes det til deltagerkommunernes endelige godkendelse med efterfølgende fremsendelse til det kommunale tilsyn.

I sagsfremstillingen til Beredskabskommissionens behandling af regnskab 2023 er anført dette:

I en tid hvor organisationen generelt er påvirket af at verden er under forandring, at samfundsudviklingen virker ugunstig og ejerkommunerne overvejer omfang og serviceniveau for den fremtidig løsning af serviceopgaver, så har der i organisationen været udvist mådehold og stram økonomistyring. Der er generelt blevet holdt igen med forbruget.

Regnskabet for Nordsjællands Brandvæsen viser i sin helhed et fint resultat.

På enkelte områder er der en strukturel ubalance i økonomien. Her er vi i dialog med aftagerne af ydelserne for at få serviceniveau til at stemme overens med udgifterne. Det er primært på nogle af serviceområderne, hvor aktiviteterne er steget, og hvor den økonomiske ramme ikke længere dækker udgifterne.

For 2022 og 2023 er den strukturelle ubalance, som primært ses på depoterne, håndteret med enkeltbevillinger fra år til år.

I løbet af 2024 forventes resultatet af ejerkommunernes beslutning om basispakke og den prisfastsættelse, der knytter sig til ydelserne, at skabe balance mellem aktivitet og økonomi. Det vil forventeligt gælde fra 2025, hvorfor driften for 2024 stadig vil være præget af usikkerhed omkring den økonomiske balance på områderne.

Årets samlede driftsresultat for 2023 udgør et mindreforbrug på 582.000 kr.

BRAND

Det samlede driftsregnskab på brand viser et merforbrug på 416.000 kr.

Flere udgifter til udrykninger

En af de primære årsager til merforbruget på brandområdet i 2023 er flere udgifter til deltidsbrandmænd end forventet, hvilket skyldes en stigning i antallet af udrykninger i 2023 end i 2022.

Generelt er det samlede antal udrykninger steget med 4% i Nordsjællands Brandvæsens område. Heraf kategoriseres en andel af udrykningerne som blinde alarmer, hvor der ofte knytter sig en brugerbetaling til, som finansierer udrykningen. Hvis man ser på antallet af reelle alarmer, der har været i 2023, så er de steget med 13% i forhold til 2022, mens der har været et mindre fald i antallet af blinde alarmer.

Den øgede aktivitet på reelle alarmer skaber dermed et merforbrug på grund af de øgede udgifter til udrykninger i 2023.

De øvrige udgifter på brand har mindre afvigelser, der ligger inden for de 3% af rammen, og giver ikke anledning til bemærkninger.

SERVICE

På serviceområdet er der et samlet mindreforbrug på 997.000 kr.

Det samlede resultat for serviceområdet ender i et mindreforbrug, hvilket primært skyldes at der er anvendt færre udgifter til udviklingsprojekter end forventet.

Det skyldes en stadig tilbageholdenhed med investeringer, da der er usikkerhed om udmøntningen af ejerstrategiens hensigter i forhold til levering af serviceydelser på sigt.

Det videre arbejde med udformningen af basispakken fortsættes i 2024, hvor ejerkommunerne forventes at tage endelig stilling til den tilknyttede økonomi til løsning af opgaverne.

Når de økonomiske forudsætninger for hvilke opgaver, Nordsjællands Brandvæsen skal løse fremover er på plads, vil der være større grobund for investeringer i udvikling. Men indtil da udvises økonomisk tilbageholdenhed på alle serviceområder.

Vagtcentralen

Vagtcentralen har endnu et år haft en merindtægt på grund af netto tilslutning af nye ABA, hvor der opkræves for etablering (engangsbeløb) samt tilslutningsafgift det første år, hvilket giver ekstraordinært øgede indtægter i 2023. Det er positivt med den øgede aktivitet, men det kræver opmærksomhed på hvad det betyder for den eksisterende normering.

Den højere indtægt på vagtcentralen i 2023 anvendes til - ekstraordinært - at indfri feriepengeforpligtelsen på indefrosne feriemidler, der blev indført i forbindelse med den nye ferielov. Den indfrie forpligtelse udgør 575.000 kr. inkl. indeksering. Indfrielsen sker over balancen og vil derfor ikke fremgå af driftsresultatet.

Med et udbud på indkøb af nyt vagtcentralsystem samt en manglende afklaring på økonomien for basispakke i Nordsjællands Brandvæsen, har det dog i første omgang givet anledning til tilbageholdenhed på udgifterne i 2023.

Der er ultimo 2023 kommet afklaring på valg af et nyt vagtcentralsystem og den tilknyttede økonomi. Der forventes dermed højere udgifter til drift af vagtcentralen i 2024. Det gælder især for etablering af systemet, hvor hovedparten af udgifterne til investeringen vil afholdes.

Hjælpemiddeldepoterne

I Allerød er der fortsat ikke en afklaring på genforhandling af aftalen.

Der blev indledt en dialog mellem Allerød Kommune og Nordsjællands Brandvæsen i november 2021 for at finde en løsning på den strukturelle stigning i opgavemængden, og den tilknyttede økonomi.

Indtil videre er der givet ekstrabevillinger fra år til år for at dække omkostningerne til den øgede aktivitet. Der udestår stadig en løsning på tilpasning af aftalen.

En ny driftsleder af hjælpemiddelcentralen i Fredensborg startede den 1. september 2022.

Dette har i 2023 medvirket til at skabe en stabil drift, hvilket afspejles i driftsresultatet for depotet.

Værnemiddeldepot

Nordsjællands Brandvæsen har drevet et værnemiddeldepot for Fredensborg Kommune, som blev afviklet ultimo 2022.

Det køretøj som blev frigjort skulle enten omplaceres i organisationen eller afhændes. Det er der først kommet en afklaring på i løbet af 2023, hvorfor der har været udgifter til leasing, vægtafgift og forsikring.

Servicevagten, slukker og kursusvirksomhed

Nordsjællands Brandvæsen varetager øvrige serviceopgaver, hvor medarbejderressourcerne går på tværs i organisationen for at udnytte synergierne bedst muligt i forhold til beredskabet og dets øvrige servicefunktioner.

Det gælder især opgaver, der knytter sig til servicevagten, slukker- og kursusvirksomheden.

Kursusvirksomheden har oplevet et fald i antallet af bestilte kurser over de seneste år.

Det bevirker, at der er færre indtægter til at finansiere vores brandmænd, der er ansat i disse funktioner. Det kan sandsynligvis tilskrives at netop dette område ikke er højt prioriteret i kommunerne.

Samtidig viser driftsresultatet på slukkervirksomheden et merforbrug i år, der skyldes indkøb til lager med henblik på videresalg. Udgifterne vil blive opvejet med en tilsvarende indtægt i takt med at slukkermateriellet udskiftes hos kunderne.

Området er indtægtsstyret, hvor der afregnes efter hvilken aktivitet, der er foregået.

Enkelte år vil der være højere indtægter end udgifter i forbindelse med udskiftning af slukkere m.v., mens der andre år vil være lavere indtægter end udgifter. Over årene vil området hvile i sig selv.

Driftsresultatet for servicevagten viser et lille merforbrug, der skyldes at den planlagte efteruddannelse i 2022 blev udskudt til 2023. Mindreforbruget på området sidste år kompenserer for dette i år.

KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2023

Som det fremgår af revisionsberetningen har revisionen ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen.

Hvis bestyrelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsregnskabet, vil revisionen forsyne det med en påtegning uden forbehold eller fremhævelse af forhold.

Afslutningsvis har revisionen fremsat anbefalinger, som kan bidrage til en større gennemsigtighed og bedre aktivitets- og ressourcestyring.

Anbefalingerne indgår begge i det spor, der arbejdes med i etableringen af en basispakke.

Juridisk-kritisk revision

Det er revisionens anbefaling, at man får sikret sig en fuld gennemsigtighed i Nordsjællands Brandvæsens gebyrer for de enkelte serviceområder.

Revisionen er oplyst om, at Nordsjællands Brandvæsen arbejder med principperne for prisstrukturen og er i proces, og at dette forventes afsluttet i juni 2024.

Forvaltningsrevision

Det er revisionens vurdering, at ved en mere detaljeret opgørelse af ressourceforbruget på enkelte aktiviteter, at man dermed sikrer en mere hensigtsmæssig aktivitets- og ressourcestyring i forhold til en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssig betydning.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven og samordningsaftalen.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Ikke relevant.

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

1. At Byrådet godkender årsregnskab 2022 for Nordsjællands Brandvæsen.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-04-2024

Anbefaler administrationens indstilling, idet økonomiudvalget bemærker sig revisionens anbefaling om, at man får sikret sig en fuld gennemsigtighed i Nordsjællands Brandvæsens gebyrer for de enkelte serviceområder.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Årsregnskab_2023__Nordsjællands_Brandvæsen underskrevet.pdf

Revisionsberetning_2023__Nordsjællands_Brandvæsen underskrevet.pdf

Ledelseserklæring 2023 - Nordsjællands Brandvæsen.pdf

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 55: Godkendelse af anlægsregnskab "Køb af arealer i Nivå Centeret (A1, A1B, A2 samt B)"

24/767

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Køb af arealer Nivå Centeret (A1, A1B, A2 og B)".

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomiudvalget godkendte d. 12. december 2022 køb af areal A1, A1B, A2 samt B til brug for realisering af Generationernes Hus.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder.

Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter 6.400.001

Bevilling, indtægter 0

Bevilling 6.400.001

Udgifter 6.400.001

Indtægter 0

Netto 6.400.001

Løn 0

Lønandel 0,0%

Mer/mindreforbrug 0

Som det fremgår af tabellen udviser anlægsprojektet balance mellem budget og forbrug.

Anlægsbevillingen blev givet i forbindelse med budgetrevision pr. 30. april 2023, og hovedparten af bevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2023. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Kommunens håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At anlægsregnskabet for ”Køb af arealer i Nivå Centeret (A1, A1B, A2 samt B) godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-04-2024

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 56: Borgerrådgiverens årsrapport 2023

22/16142

Beslutningstema

Borgerrådgiverens årsrapport for 2023 fremlægges til orientering

Sagsfremstilling og økonomi

Som en fast del af borgerrådgiverens arbejde afrapporterer rådgiveren årligt til byrådet. Årsrapporten gengiver i tal og eksempler, hvad der har fyldt i borgerrådgiverens arbejde i det forgangne år.

Borgerrådgiveren er ansat uafhængigt af den øvrige administration med direkte reference til byrådet. Afrapporteringen til byrådet er tilsvarende alene borgerrådgiverens.

I det daglige arbejde har borgerrådgiveren naturligt et tæt samarbejde med den øvrige administration og har arbejdet for, at erfaringerne fra de sager, han har behandlet, bliver omsat til læring i organisationen. Det er blandt andet sket gennem lærings- og undervisningsforløb med sagsbehandlere mv. I årsrapporten peger borgerrådgiveren, med afsæt i de behandlede sager, på en række temaer administrationen kan arbejde videre med.

Borgerrådgiveren har fremlagt sin rapport for administrationen og formidlet konklusionerne med henblik på at styrke grundlaget for læring. Det er sket som opfølgning/supplement til den nævnte løbende dialog.

I administrationen er der på den baggrund igangsat et arbejde med opfølgning/læring under tre hovedoverskrifter:

1. Kommunikation, sprogbrug, klarhed og præcision m.v.

Der er igangsat en række projekter i kommunens centre, herunder arbejdet på at forbedre de breve, administrationen sender til borgerne, fx breve til forældre, når administrationen har modtaget en underretning om deres barn. I Center for By og Land er der igangsat en indsats for bedre borgerkommunikation med udarbejdelse af skabeloner til breve og afgørelser. Ligeledes er der arbejdet med, hvordan kommunikationen kan opretholdes på et professionelt niveau i de mere konfliktfyldte borgerdialoger.

2. Forvaltningsskik, herunder journalisering og vejledning.

Der er i 2023 sket en omorganisering af ESDH indsatsen og i forlængelse heraf indledt et forløb, hvor der først for nye medarbejdere og siden center for center gennemføres en opgradering af kompetencer og kendskab til både krav og tips til journaliseringen. Godt halvdelen af kommunernes centre er pt. igennem. Endvidere er der igangsat forskellige kurser og forløb for at opkvalificere medarbejderne inden for god forvaltningsskik og der arbejdes med handleplan på voksenområdet på baggrund af PWC rapporten om genopretning af voksensager. Undervisningsforløb på alle områder vil fortsætte i 2024.

3. Koordineret indsats når borgerens svar kræver tværfaglig drøftelse

Med rapportens konklusion på, at der er 3 cases ud af 6, der omhandler behov for bedre koordineret indsats på tværs af centre, er det tydeliggjort, at den sagsbehandler, som får kontakt med en borger, som har flere sager i kommunen, har ansvaret for at sikre koordination med de øvrige sagsbehandlere. Kommunen har tidligere i et frikommuneforsøg arbejdet med ”èn borger èn plan”. Det er vigtigt for administrationen, at borgerne mødes med en koordineret og sammenhængende

indsats, og det vil administrationen sætte ekstra ledelsesmæssigt fokus på. Det er en kontinuerlig opgave, at fastholde og udvikle værdier og kultur i organisationen.

Administrationen bemærker endvidere, at statistikken i årsrapporten ikke viser omfanget eller kompleksiteten af den enkelte henvendelse. Når der fx er noteret 19 henvendelser for Center for Borgerservice, er der én sag, der har været genstand for et særskilt møde mellem chefen for Borgerservice og borgerrådgiveren, mens de resterende sager i statistikken er afklaret uden større udfordringer. Det er en gennemgående opmærksomhed i forhold til antallet af sager.

Administrationen har i dialog med borgerrådgiveren gennemgået de seks cases, som er beskrevet i årsrapporten. Administrationen anerkender, at der fælles for sagerne gælder, at der skal sættes fokus på bedre koordinering af tværgående indsatser og/eller klarere sprogbrug og kommunikation, jf. også indsatserne beskrevet ovenfor. I gennemgangen af casene er det konstateret, at sagernes faglige afgørelser vurderes at være korrekte, og at kritikken derfor primært retter sig mod sagsbehandlingen og kommunikation.

Bevilling

Ingen

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten § 27 og Vedtægt for borgerrådgiveren i Fredensborg Kommune § 7

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Mindre ulighed

Alle har ret til et meningsfuldt liv

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ingen

Kompetence

Byrådet

Kommunikation

Ingen

Elektroniske bilag

Årsrapport som bilag 1 - eftersendes

Indstilling

1. At årsrapporten tages til efterretning.
2. At orienteringen om administrationens arbejde med opfølgning på rapporten tilsvarende tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-04-2024

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Årsrapport 2023 final

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 57: Beslutning om Byrådets holdning til analyse af konsekvenser ved omfartsvej omkring Fredensborg by

24/5405

Beslutningstema

Borgmesteren har i dialogen med Trafikgruppen i Fredensborg tilkendegivet, at Byrådet bør beslutte, hvorvidt Byrådet vil arbejde for, at staten får lavet en grundig foranalyse af mulighederne og konsekvenserne ved at anlægge en omfartsvej syd om Fredensborg by.

Sagsfremstilling og økonomi

Trafikken på Statsvejen A6 gennem Fredensborg by har et omfang, som betyder, at borgerne føler sig generet af støj, utryghed og barrierevirkning. Derudover opleves der i myldretiden fremkommelighedsudfordringer både på strækningen gennem byen og på sideveje til A6.

Trafikken på vejen er steget i de senere år og forventes at stige yderligere i fremtiden.

Der er nedsat en Trafikgruppe af borgere i Fredensborg, som arbejder for at reducere trafikmængden gennem Fredensborg by. En af de mulige løsninger som foreslås er, at anlægge en omfartsvej, som kan lede trafikken uden om Fredensborg by.

Kommuneplan 2021 giver mulighed for, at etablere det overordnede vejanlæg; ”Ring 6, Overdrevsvejens forlængelse, Hillerød-Humblebæk”, som i kommuneplanen er skitseret som en principiel og upræcis linjeføring mellem Overdrevsvejen og Helsingørmotorvejen syd om Fredensborg by.

Der er ikke nogen konkrete planer om etablering af dette vejanlæg. Kommunen har i forbindelse med revision af fingerplanen bedt om, at den skitserede linjeføring bliver præciseret.

A6 er en statsvej, og det er således staten, der i udgangspunktet har ansvar for en eventuel omfartsvej til aflastning af A6.

Det er givet, at en omfartsvej vil kunne reducere problemer for trafikken og borgere i byen. Det er også givet at en omfartsvej vil lægge beslag på arealer syd for Fredensborg, med de afledte gener, som det måtte medføre.

Administrationen og Vejdirektoratet har tidligere lavet analyser af den gennemkørende trafik i byen, men der er ikke lavet analyser som forholder sig til de samlede konsekvenser af at etablere en eventuel omfartsvej.

Borgmesteren har på den baggrund bedt om en sag, som giver Byrådet mulighed for at drøfte Byrådets holdning til at arbejde for, at staten som vejmyndighed, får lavet en grundig analyse af mulighederne for en eventuel omfartsvej og ikke mindst de konsekvenser som den måtte medføre.

Borgmesteren understreger, at ønske om at få udført en analyse, ikke er ensbetydende med at man billiger anlæg af en omfartsvej. Analysen skal alene buges til, at kvalificere Byrådets drøftelser og holdning til en eventuel omfartsvej.

En analyse kunne blandt andet omfatte følgende elementer:

- **Trafikanalyse:** Vurdering af den forventede trafikmængde på hhv. den nye og på den aflastede pågældende vejstrækning. Samt det tilstødende vejnet. Dette omfatter ofte trafikprognoser baseret på tidligere data, befolkningsvækst, udviklingsplaner osv.
- **Mulige linjeføring(er):** Vurdering af mulige linjeføringer og diverse tekniske aspekter (tværprofil, tilslutninger mv.
- **Miljøvurdering:** Analyse af de miljømæssige konsekvenser af projektet, herunder effekter på fauna, flora, luftkvalitet, støjniveauer, vandløb osv. Dette kan også omfatte vurdering af, hvordan projektet påvirker omgivelserne og eventuelle krav til miljøbeskyttelse eller kompensation.
- **Samfundsøkonomisk analyse:** Vurdering af projektets samfundsøkonomiske nytte i forhold til dets omkostninger.
- **Landskabs- og byplanlægning:** Vurdering af, hvordan projektet passer ind i det omkringliggende landskab eller bymiljø og eventuelle æstetiske eller rekreative hensyn. Herunder også på den nuværende vej.
- **Erhvervsmæssige konsekvenser:** Herunder konsekvenser for handelslivet i Fredensborg by.
- **Sikkerhedsvurdering:** Analyse af trafikikkerheden på den nye vej i forhold til den eksisterende vej. Inkl. Vurdering af afledte effekter på tilstødende veje.
- **Juridiske og administrative aspekter:** Gennemgang af lovgivningsmæssige krav, tilladelser, ejendomsrettigheder og andre administrative procedurer.

Administrationen er ikke bekendt med hvad en sådan analyse vil koste, men forventer ikke at den kan holdes inden for Vejdirektoratets normale budgetter.

Igangsættelse af analysen vil derfor efter al sandsynlighed forudsætte en politisk beslutning om at afsætte statslige midler til den.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

9. Industri, innovation og infrastruktur

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det skal være nemt, sikkert og grønt at komme frem

Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Byrådet beslutter, hvorvidt Byrådet vil arbejde for, at staten får lavet en analyse af mulighederne og konsekvenserne ved at anlægge en omfartsvej syd om Fredensborg by.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 03-04-2024

Et flertal i udvalget anbefaler administrationens indstilling pkt. 1, idet udvalget tillige ønsker, at det fremgår af teksten, at det er staten, der anlægger en omfartsvej syd om Fredensborg.

For stemmer 6: A, B, C, F og V, Tinne Borch Jacobsen.

Imod stemmer 1: V, Carsten Bo Nielsen, idet en forlængelse af Overdrevsvejen vil have for store skadevirkninger på landskaber og natur.

Et enigt udvalg ønsker, at analysen tillige skal omfatte en nedgravning af A6 i Fredensborg Bymidte.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-04-2024

Udvalget anbefaler indstillingen fra Plan- Trafik- og Klimaudvalget og understreger, at man dermed ikke har taget stilling til omfartsvejen, men alene ønsker en statslig analyse, der kan kvalificere efterfølgende drøftelser. Herunder Byrådets holdning til en statslig omfartsvej.

Udvalget ønsker endvidere, at kommunen sammen med nabokommunerne - uanset udfaldet af denne sag - fortsat arbejder for at Isterødvejen opklassificeres til statsvej.

I den forbindelse ønsker man, at analysen desuden skal omfatte et alternativ, hvor Isterødvejen/Helsingørmotorvejen udbygges til at afvikle den gennemkørende trafik på A6 som et alternativ til en omfartsvej.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Carsten Bo Nielsen's (V) fremsatte et ændringsforslag, således at ordlyden i administrationens indstilling ændres til at kommunen beder Vejdirektoratet om: "en grundig foranalyse af mulighederne og konsekvenserne ved forskellige alternativer til at anlægge en omfartsvej syd om Fredensborg by".

For stemte 7: Steen Løfstrøm (D), Ulla Hardy-Hansen (FSK) og V.

Imod stemte 20: A, B, C, F, Ø, Christian de Jonquières (FSK).

Forslaget faldt dermed.

Der blev stemt om Økonomiudvalgets indstilling:

For stemte 24: A, B, C, F, Ø, Mie Stattau (V), Lars Søndergaard (V), Kristian Tanderup (V), Tinne Borch Jacobsen (V) og Christian de Jonquières (FSK)

Imod stemte 3: Carsten Bo Nielsen (V) og Steen Løfstrøm (D), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

Carsten Bo Nielsen (V) stemte imod, idet en forlængelse af Overdrevsvejen vil have for store skadevirkninger på landskaber og natur.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed vedtaget.

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 58: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab, Fredensborg Stadion - Renovering af omklædnings- og bedefaciliteter

24/767

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for ”Renovering af omklædnings- og bedefaciliteter, Fredensborg Stadion”.

Sagsfremstilling og økonomi

Midlerne er anvendt til at forny Fredensborg boldklubs bade- og omklædningsfaciliteter. Alle bade- og omklædningsfaciliteterne stod som oprindeligt bygget, og var stærkt nedslidte. Renoveringen omhandlede 9 bade og toiletrum, som fik nye overflader, sanitet, vand og varmerør, samt ny belysning.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder.

Anlægsregnskab

Bevilling, udgifter 3.420.000

Bevilling, indtægter 0

Bevilling 3.420.000

Udgifter 3.356.388

Indtægter 0

Netto 3.356.388

Løn 0

Lønandel 0,0%

Mer/mindreforbrug 63.612

Som det fremgår af tabellen udviser anlægsprojektet et mindreforbrug på 63.612 kr. som bliver tilført kassen i forbindelse med overførselssagen. Overførselssagen blev behandlet i Økonomiudvalget mandag d. 11. marts og i Byrådet mandag d. 18. marts.

Hovedparten af anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2020-2022. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen bliver medtaget i forbindelse med overførselssagen.

Retsgrundlag

Kommunens håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 08-04-2024

Udvalget godkender indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-04-2024

Anbefaler Fritids- og Idrætsudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 59: Beslutning om revidering af styringsgrundlaget samt orientering om kompetence vedrørende Nivå Havn

23/15878

Beslutningstema

Der fremlægges et revideret styringsgrundlag for Nivå Havn til Byrådets godkendelse.

Herudover orienteres Fritids- og Idrætsudvalget om sagsfordeling og beslutningskompetence for Fritids- og Idrætsudvalget og administrationen vedrørende Nivå Havn.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Organiseringen af Nivå Havn blev i 2021 ændret i forbindelse med nedlæggelse af den daværende Driftsbestyrelse. Der blev i den forbindelse udarbejdet et styringsgrundlag for Nivå Havn, som Byrådet godkendte den 20. december 2021. I styringsgrundlaget uddybes administrationens og havnefogedens driftsansvar for havnen. Det fremgår endvidere, at der nedsættes et brugerråd, hvis kompetence beskrives.

I sagsfremstillingen fremgik det:

”Det er administrationens vurdering at der, udover de overordnede principper i styringsgrundlaget for opgavevaretagelsen og økonomien, er behov for et præciserende dokument, som mere detaljeret beskriver disse forhold. Administrationen vil udarbejde et udkast hertil til politisk godkendelse.”

Administrationen fremlagde forslag til dette præciserende dokument (som bilag til styringsgrundlaget) for Fritids- og Idrætsudvalget på møde den 3. oktober 2023. Udvalget valgte at udskyde deres beslutning om sagen med bemærkninger til indholdet i bilag, herunder ønske om at styringsgrundlaget inklusive bilag blev harmoniseret og forenklet.

Administrationen har på den baggrund vurderet, at Fritids- og Idrætsudvalgets bemærkninger mest hensigtsmæssigt kan imødekommes ved en revidering af selve styringsgrundlaget og dermed helt undlade at tilføje bilag til styringsgrundlaget, som ellers var udgangspunktet jf. ovenstående uddrag fra sagsfremstillingen fra 20. december 2021.

Der fremlægges derfor et revideret styringsgrundlag til Byrådets godkendelse. Det reviderede styringsgrundlag er vedlagt som bilag.

Derudover er der i indeværende sag udarbejdet en oversigt over sagsfordeling og beslutningskompetence i forhold til sager vedrørende Nivå Havn, som Fritids- og Idrætsudvalget tidligere har efterspurgt et overblik over.

Revidering af styringsgrundlaget for Nivå Havn

Administrationens forslag til ændringer og tilføjelser i styringsgrundlaget

Der er foretaget mindre ændringer og tilføjelser i det reviderede styringsgrundlag for at præcisere forskellige forhold. De væsentligste tilføjelser er følgende:

- **§ 2 Budget**

I § 2 Budget er havnens økonomi uddybet således, at det nu fremgår, hvad havnens budget består af samt hvilke poster, som henholdsvis havnens centrale og decentrale budget finansierer. Derudover er det præciseret hvorledes anlægsprojekter på havnen finansieres.

- **§ 6 Brugerråd**

Dernæst er det i § 6 Brugerråd blevet udfoldet, hvorledes processen vedr. fastsættelse af takster foregår samt hvornår i processen, at Brugerrådet høres.

Der er ikke foretaget ændringer i styringsgrundlaget vedr. opgavevaretagelsen udover det allerede angivne i § 1 Administration af Nivå Havn, da en yderligere præcisering af for eksempel opgavefordelingen mellem havnefoged og administration samt intern opgavefordeling mellem kommunens faglige centre vurderes at være administrationens eget anliggende.

Udtalelse fra Brugerrådet og ønske til ændringer i styringsgrundlaget

Brugerrådet er, jævnfør § 6 afsnit 4 i styringsgrundlaget, forud for Byrådets behandling blevet bedt om at udtale sig om administrationens forslag til det reviderede styringsgrundlag.

Brugerrådet har udtalt følgende:

Brugerrådet foreslår, at § 6, afsnit 5 "Brugerrådet har til opgave aktivt at medvirke til at løse evt. uoverensstemmelser med og mellem havnens brugere" slettes, fordi Rådet hverken har formelle kompetencer eller reel autoritet til at løfte denne type opgaver.

Brugerrådet foreslår, at formuleringen erstattes af denne mere positiv formulering:

"Brugerrådet har til opgave at fremme et konstruktivt samarbejde om havnen dels i forhold til kommunen og dels mellem havnens brugere gennem

- dialog med Fritids- og Idrætsudvalget om havnens vedligeholdelse, udvikling og økonomi

- høring om spørgsmål og forslag med betydning for havnens brugere

- løbende samarbejde og informationsformidling med havnefoged og forvaltning

- formidling af samarbejde og information mellem havnens brugere."

Der skal tages stilling til, hvorvidt Brugerrådets ønske til ændring i styringsgrundlaget skal imødekommes.

Orientering om sagsfordeling og beslutningskompetence vedrørende Nivå Havn

Fritids- og Idrætsudvalget behandler følgende tilbagevendende sager, hvor udvalget enten har endelig beslutningskompetence eller har kompetence til at anbefale en beslutning overfor Byrådet (*oversigten er ikke udtømmende*):

Foreninger

- Ansøgninger fra foreninger om udstyr, tilskud til aktiviteter m.m.
- Brugsretsaftaler

Økonomi

- Budgetopfølgning
- Fastsættelse af takster

Byggeri, anlæg og vedligehold

- Vedligehold af havnen
- Anlægsprojekter
- Forespørgsler om nyt byggeri
- Udvikling og vedligehold af Nivå Strandpark
- Udmøntning af visions- og udviklingsplanen fra 2019
- Finansiering af nye projekter

Drift og anvendelse af arealer

- Retningslinjer og ansøgninger vedr. bådstørrelser, fordeling af bådpladser, beboelse m.m.
- Nye regler og ændringer af større økonomisk betydning

Administrationen træffer derudover beslutning på en række områder af betydning for driften i Nivå Havn (*oversigten er ikke udtømmende*):

- Opkrævninger
- Dispensationer
- Sikkerhedsreglement og transportregulativ
- Indkøb af inventar og indgåelse af kontrakter (op til 200.000 kr.)
- Indretning af havnearealer
- Arbejdsgange og procedurer
- Retningslinjer og regler
- Forespørgsler om anvendelse af arealer til konkrete formål

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

3. Sundhed og trivsel.

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund.

17. Partnerskaber for handling.

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd.

Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At Byrådet godkender det reviderede styringsgrundlag for Nivå Havn.
2. At Fritids- og Idrætsudvalget tager orientering om sagsfordeling og beslutningskompetence i Fritids- og Idrætsudvalget og administrationen vedrørende Nivå Havn tages til efterretning.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 08-04-2024

Udvalget anbefaler indstillingens punkt 1 med den bemærkning at følgende ændres:

”§ 6 Brugerråd

Havnens brugere vælger et Brugerråd, som repræsenterer havnens brugere overfor Fredensborg Kommune. Repræsentanter i Brugerrådet fastsættes i Brugerrådets vedtægter. Vedtægter og forretningsorden for Brugerrådet skal godkendes af Fredensborg Kommune.”

Følgende sætning slettes ”Brugerrådet har til opgave aktivt at medvirke til at løse evt. uoverensstemmelser med og mellem havnens brugere”.

I stedet indskrives følgende sætning:

”Brugerrådet har til opgave at fremme et konstruktivt samarbejde om havnen dels i forhold til kommunen og dels mellem havnens brugere”.

Udvalget tager indstillingens punkt 2 til efterretning med den bemærkning, at der i forhold til administrationens beslutningskompetence i forhold til driften alene er tale om den daglige drift.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-04-2024

Anbefaler Fritids- og Idrætsudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Revideret styringsgrundlag for Nivå Havn.pdf

Fraværende Mikkel Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)

Punkt 60: Digitalt underskriftsblad 29. april 2024

21/30480

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-04-2024

Underskriftsark vedhæftet.

Bilag

Underskriftark BY 290424, åben

Fraværende Mikkil Hartwich (C), Heidi Boss Nyby (C)