

REFERAT Handicaprådet (18-21) d. 26-11-2020

Mødedato Torsdag d. 26. november 2020 kl. 17:30

Mødested Webex

Mødedeltagere Sussi Jensen, Jesper Tvilde , Lis Kofoed (Fravær), Dorthe Nielsen, Anette Lewinsky (Fravær), Inga Lind-Madsen, Kim Wentzel Oxenlund, Lilly Christensen, Jens Andersen, Jørgen Elleboe (O) (Fravær), Christen Amby (F) (Fravær), Thomas Elgaard (V), Louise Mehnke (A), Kristian Hegaard (B)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beskæftigelsesplan 2021-2022 i høring i Handicaprådet.....	4
Kvalitetsstandarder på Børne- og Voksenhandicap 2021.....	6
Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021.....	7
Besøgsrestriktioner på plejecentre.....	10
Orientering om klagesager.....	12
Økonomisk opfølgning på Masterplan 2020-24.....	13
Nyt fagsystem til børne- og ungeområdet.....	16
Orientering.....	20
Sager på vej.....	21

Punkt 39: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Dagsorden godkendt.

Punkt 40: Beskæftigelsesplan 2021-2022 i høring i Handicaprådet

20/4869

Beslutningstema

Handicaprådet anmodes om at komme med en udtalelse om Beskæftigelsesplan 2021-2022 forinden, at den bliver behandlet i Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 2. december.

Sagsfremstilling og økonomi

Beskæftigelsesplan 2021-2022 er Fredensborg Kommunes plan for den beskæftigelsesrettede indsats i perioden 2021-2022. Planen indeholder mål og fokusområder for, hvordan jobcentret de kommende år skal medvirke til, at virksomhederne får den fornødne kvalificerede arbejdskraft, hjælpe unge i uddannelse og støtte flere borgere i at få- og fastholde en tilknytning til arbejdsmarkedet. Planen er toårig og fastlægger den overordnede ramme for, hvordan Fredensborg Kommune vil imødekomme de beskæftigelsespolitiske udfordringer de kommende år.

Beskæftigelsesplanen er opbygget og centreret omkring fem temaer i Fredensborg Kommune. Temaer i Fredensborg Kommune i 2021 og 2022:

1. Borgertilfredshed og image
2. Unge og opkvalificering
3. Flygtninge og kvinder med ikke-vestlig herkomst
4. Flere skal have et fleksjob
5. De lokale virksomheder skal sikres kvalificeret arbejdskraft

I forhold til Handicaprådets interesseområde skal bl.a. henvises til tema 4, hvor der lægges op til at øge antallet af fleksjob ved, at borgere og virksomheder får et øget kendskab til kompenserende ordninger og jobs på særlige vilkår. Af konkrete mål skal nævnes:

”Alle handicappede borgere skal have en indsats, hvor der er taget højde for skånehensyn, hjælpemidler m.m.”.

Til hvert tema er der identificeret et eller flere fokusområder, hvor der er formuleret konkrete mål. Det er administrationens opgave at omsætte mål og fokusområder til konkrete initiativer, der kan gennemføres indenfor den politisk tildelte økonomiske ramme. Hvert tema underbygges af Beskæftigelsesministerens fem politiske mål for 2021. Målet er, at beskæftigelsesplanen både bliver en afspejling og et overblik over politikernes prioriteringer for beskæftigelsesindsatsen, og samtidig er et retningsgivende arbejdsredskab for ledelsen og medarbejderne i jobcentret i Fredensborg Kommune.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v., Lov nr. 1482 af 23. december 2014.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

Delmål 16.6, ”Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer”.

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Beskæftigelsesplanen er udover høringen i Handicaprådet fremsendt til høring i Erhvervsrådet.

Indstilling

1. At Handicaprådet kommer med et høringssvar i forhold Beskæftigelsesplan 2021-2022.

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet ønsker, at der skrives mennesker med handicap og ikke handicappede.

Handicaprådet ser præciseret under ”Understøttelse af rekruttering til velfærdsområder”, at henholdsvis SOSU og PAU/pædagog ikke gælder de direkte borgernære opgaver, da dette kan forringe kvaliteten.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2021-2022.pdf

Punkt 41: Kvalitetsstandarder på Børne- og Voksenhandicap 2021

20/44143

Beslutningstema

Handicaprådet skal afgive høringssvar om kvalitetsstandarder for 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet skal hvert år efter budgetvedtagelsen godkende det kommende års kvalitetsstandarder på børne- og voksenhandicap.

Kvalitetsstandarderne beskriver indholdet og omfanget af de ydelser, Fredensborg Kommune som udgangspunkt tilbyder borgerne. Standarderne er en ramme for, hvad der vil være gældende i langt de fleste situationer, selv om de konkrete afgørelser altid skal bero på et individuelt skøn, og dermed med afsæt i den enkelte borgers forudsætninger og behov.

Revideringen af kvalitetsstandarderne har i år betydet ganske få rettelser. Rettelser er i bilaget markeret med gul highlighter. Tekst der er blevet tilføjet, står med rødt og er markeret med gul, tekst der er blevet slettet, er gennemstregt og markeret med gul og kommentarer til ændringer er markeret med [] og markeret med gul.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Serviceoven, Sundhedsloven og Lov om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål:

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

16.6 Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer

16.7 Der skal sikre lydhøre, inkluderende, deltagerbaserede og repræsentative beslutningsprocesser på alle niveauer

Byrådets arbejdsgrundlag:

Livskvalitet i hverdagen

Du kan mere end du tror

Kompetence

Handicaprådet

Indstilling

At Handicaprådet afgiver høringssvar om kvalitetsstandarderne for børne- og voksenhandicap for 2021.

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet opfordrer til, at der er opmærksomhed på efterbehandling/støtte i hjemmet efter behandling for misbrug.

Bilag

Kvalitetsstandarder 2021.docx

Punkt 42: Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021

20/46183

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandarder på ældreområdet 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet skal hvert år efter budgetvedtagelsen, godkende det kommende års kvalitetsstandarder. Kvalitetsstandarderne synliggør Fredensborg Kommunes politisk fastlagte serviceniveau. Kvalitetsstandarderne er derfor med til at sikre Fredensborg Kommunes borgere et ensartet serviceniveau.

Kvalitetsstandarderne bliver offentliggjort på Fredensborg Kommunes hjemmeside og giver en beskrivelse af, hvilken service Fredensborg Kommunes borgere kan forvente på et givent område.

Der er i efteråret 2020 indgået budgetforlig, i Fredensborg Kommune og det har medført at serviceniveauet i kvalitetsstandarderne kan fastholdes.

Der er for det kommende år 2021 ikke udarbejdet nye kvalitetsstandarder, i forhold til de allerede eksisterende i Fredensborg Kommune.

Administrationen gør opmærksom på at i kvalitetsstandarden vedrørende aflastning og afløsning er det præciseret at borgeren og pårørende modtager afgørelsesbrev.

Derudover er handicapkørsel som omhandler lov om trafikkselskaber tilrettet Trafikkselskabet Movia's nye pjece. Serviceniveauet for at der i helt særlige tilfælde kan bevilges 10 ekstra ture er præciseret.

Administrationen gør opmærksom på at bilagene til kvalitetsstandarderne om madservice er ændret så de følger:

- Retningslinjer for dansk institutionskost
- Kosthåndbogen – som indeholder de officielle anbefalinger for mad til

- raske for at forebygge sygdom
- syge for at behandle sygdom

Samtlige kvalitetsstandarder har været forelagt til Danske Handicaporganisationer og Seniorrådet. Seniorrådet og Danske Handicaporganisationer har ligeledes været inviteret til drøftelse, hvilket Danske Handicaporganisationer har benyttet sig af. Seniorrådet har valgt at kommentere via mail. Mødet med Danske Handicaporganisationer og kommentarerne fra Seniorrådet har resulteret til forskellige forslag til præciseringer og ensartethed i udformningen af kvalitetsstandarderne. Administrationen har indarbejdet disse forslag til ændringerne i den udstrækning det har været muligt og ligeledes under hensyntagen til om lovgivningen tillader det. Alle ændringer fremgår af de enkelte standarder i bilaget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om social service
Lov om trafikkselskaber
Sundhedsloven

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At kvalitetstandarderne for 2021 godkendes.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-11-2020

Indstillingen anbefales med følgende ændringer:

I forhold til kvalitetstandard 3 – akutplads slettes afsnittet ”hvilke krav er der til borgeren”.

Udvalget bad om et juridisk notat om, hvorvidt man har ret til afløsning i egen hjem, hvis de pårørende ikke bor på samme adresse jf. kvalitetsstandard 2.

Bjørn Svensson (Ø) tager forbehold ift. kvalitetsstandard 2 aflastning-afløsning i eget hjem

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet ønsker, at der i kvalitetsstandarden for Individuel handicapkørsel bliver et krav om, at chaufføren kan tale rimelig dansk.

Handicaprådet opfordrer til, at der i kvalitetsstandarden for IT- og kropsbårne hjælpemidler, at der i afsnittet ”Leverandør af ydelsen”, under underpunktet ”Diabetes, leverandør ReaMed” præciseres til ReaMed/Mitliv.dk.

Handicaprådet ønsker, at afsnittet om diabetes hjælpemidler til tabletbehandlet diabetes, formuleres bedre.

Handicaprådet udtrykker ros for inddragelsen forud for mødet i arbejdet med kvalitetstandarderne.

Bilag

Kvalitetsstandarder 2021 - Indholdsfortegnelse 2021.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Aflastning-Afløsning - 1.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Akutplads - 2.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Bestilling af varer mv. - 3.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Forebyggende hjemmebesøg - 4.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Forebyggende træning - Selvtræning -5.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Genoptræning § 86 - 6.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Genoptræning § 140 - 7.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Genoptræning og træning af børn § 140 - 8.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Hjemmesygepleje - 9.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Individuel handicapkørsel - 10.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Indkøbsordning - 11.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Kropsbårne hjælpemidler - 12.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Madservice med levering - 13.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Madservice uden levering - 14.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Midlertidigt ophold - 15.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Nødkaldsanlæg - 16.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Omsorgsmæssige ydelser - 17.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Omsorgstandpleje -18.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Personlig pleje - 19.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Plejebolig-ydelser - 20.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Rengøring - 21.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Tøjvask - 22.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Vederlagsfri fysioterapi - 23.pdf

Kvalitetsstandarder 2021 - Vedligeholdelsestræning § 86 stk 2 -24.pdf

Punkt 43: Besøgsrestriktioner på plejecentre

20/24372

Beslutningstema

Besøgsrestriktioner på plejecentre og Lindegården.

Sagsfremstilling og økonomi

Styrelsen for Patientsikkerhed påbyder pr. 16. november kommunalbestyrelsen i Fredensborg Kommune omgående at udstede midlertidige restriktioner for besøgenes adgang til alle kommunale og private plejecentre mv., der er beliggende i kommunen. Brev om påbud er lagt til sagen som bilag.

Der er ved beslutningen om påbud lagt vægt på, at der i den seneste uge i Fredensborg Kommune er konstateret 174 smittede borgere pr. 100.000 indbyggere.

Meddelelse og offentliggørelse

Kommunalbestyrelsens beslutning om midlertidige besøgsrestriktioner skal meddeles til samtlige kommunale og private plejecentre mv., der er beliggende i Fredensborg Kommune. Endvidere skal kommunalbestyrelsen offentliggøre den pågældende beslutning på kommunens hjemmeside. Der udsendes en pressemeddelelse om situationen.

De midlertidige besøgsrestriktioner på kommunale og private plejecentre mv indebærer

1. at besøg i den del af boligen, som beboeren selv råder over, kan ske, hvis besøget sker i en kritisk situation, eller den besøgende er den nærmeste pårørende til beboeren
2. at besøg kan ske i et dertil indrettet besøgsrum af højst 3 faste nære pårørende (den nærmeste pårørende og yderligere 2 faste nære pårørende), dog højst 2 nære pårørende ad gangen
3. at besøg i andre situationer end de situationer, som er omfattet af pkt. 1 og 2, skal foregå på udendørs arealer.

Besøgsrestriktionernes omfang

Besøgsrestriktionerne omfatter både indendørs fællesarealer og den del af boligen, som beboeren selv råder over, på de omfattede plejecentre mv.

Idet besøgsrestriktionerne omfatter indendørs fællesarealer, betyder det, at restriktionerne også gælder adgangen for gæster til eventuelle træningsfaciliteter, caféer samt dagcentre, der ligger inde på plejehjemmet, og dermed benytter sig af plejecentrets fællesarealer.

Personer, der er omfattet af besøgsrestriktionerne

De midlertidige besøgsrestriktioner regulerer alene udefrakommende personers besøg på de omfattede kommunale og private plejecentre mv.

Pårørende til en tidligere beboer, som er afgang ved døden, anses ikke for besøgende, hvis de indfinder sig på et plejecenter mv. med det formål at afhente ejendele, som har tilhørt den pågældende beboer.

Ansatte på et plejecenter mv. og personer, der indfinder sig på et plejecenter mv. for at levere varer eller serviceydelser, herunder sundhedsbehandling, anses endvidere ikke for besøgende.

Beboere på et plejecenter mv. anses heller ikke for besøgende, og besøgsrestriktionerne regulerer ikke beboernes forhold på et plejecenter mv., herunder eksempelvis beboernes mulighed for at tage på besøg el.lign. uden for plejecentret

Kommunikation

Der er udfærdiget brev om de midlertidige restriktion til plejecentrens beboere og pårørende. Brev er vedhæftet sagen som bilag.

Kommunen bliver ikke partshørt

Efter forvaltningsloven har Fredensborg Kommune normalt ret til at komme med bemærkninger, inden Styrelsen for Patientsikkerhed kan træffe en endelig afgørelse om påbud. Det følger af forvaltningslovens § 19, stk. 1. Styrelsen har dog vurderet, at kommunens ret til partshøring ikke gælder i denne sag. Det skyldes, at kommunens interesse i at komme med bemærkninger til sagen efter styrelsens vurdering må vige for væsentlige hensyn til offentlige interesser, der taler mod en udsættelse af sagen, jf. forvaltningsloven § 19, stk. 2, nr. 3.

Påbuddets gyldighed

Dette påbud om midlertidige besøgsrestriktioner er gældende fra og med den 15. november 2020 og indtil Styrelsen for Patientsikkerhed ophæver påbuddet eller fastsætter et nyt påbud. Påbuddet vil løbende blive vurderet og senest blive revurderet den 15. december 2020. Påbuddet vil senest blive ophævet den 1. marts 2021, hvor bekendtgørelsen ophæves.

Ophævelse af påbuddet vil ske så hurtigt som det er forsvarligt. Såfremt et påbud ønskes ophævet, kan der tages kontakt til Styrelsen for Patientsikkerhed.

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Kommunikation

Pressemeddelelse og information på Fredensborg Kommunes hjemmeside.

Indstilling

1. At påbud om besøgsrestriktioner tages til efterretning, og at informationsbrevet til beboere og pårørende godkendes.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-11-2020

Besøgsrestriktioner for plejecentrene taget til efterretning. Udvalget besluttede, at også Lindegården omfattes heraf. Informationsbrevet til beboerne og pårørende blev godkendt.

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet opfordrer administrationen til, at de borgere der er visiteret til en selvtræningsydelse, bliver sendt et brev om, at et udvalg af private træningscentre tilbyder træning under samme vilkår som den kommunale selvtræning.

Bilag

Påbud til kommunalbestyrelsen i Fredensborg Kommune om at udstede midlertidige restriktioner for besøgendes adgang til plejecentre mv..pdf

Fredensborg Kommune informerer om Coronavirus_16.11.20

Punkt 44: Orientering om klagesager

20/50126

Beslutningstema

Orientering om klagesager på baggrund af opgørelse fra KL og Danmarkskortet.

Sagsfremstilling og økonomi

Handicaprådet har før drøftet ankestatistik og antallet af klagesager.

På mødet vil Kristian Hegaard orientere om KL's opgørelse af Ankestyrelsens tal og Danmarkskortet.

Danmarkskortet viser omgørelsesprocenten af de klagesager der bliver sendt til Ankestyrelsen. Her kan man sammenligne på tværs af kommuner.

KL's opgørelse viser blandt andet udviklingen i klagesager fra 2014-2019, samt andre fakta vedrørende klagesager på handicapområdet.

Link til KL opgørelse:

<https://www.kl.dk/kommunale-opgaver/socialomraadet/retssikkerhed/fejl-i-handicapsager/>

Links til Danmarkskortet:

Voksenhandicap: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2019/>

Børnehandicap: <https://sim.dk/danmarkskort/2020/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2019/>

Indstilling

At Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet opfordrer til, at der udarbejdes mere enkle klagevejledninger, da der er indtryk af, at der er borgere der oplever problemer med at klage.

Punkt 45: Økonomisk opfølgning på Masterplan 2020-24

19/50080

Beslutningstema

Orientering om den økonomiske status i Center for Familie og Handicap.

Sagsfremstilling og økonomi

Social- og Seniorudvalget blev på udvalgsrådet den 11. maj 2020 orienteret om Masterplan 2020-24 for Center for Familie og Handicap.

Som et styringsmæssigt redskab udarbejder administrationen månedlige økonomiske opfølgingsrapporter, der danner baggrund for den aktuelle orientering.

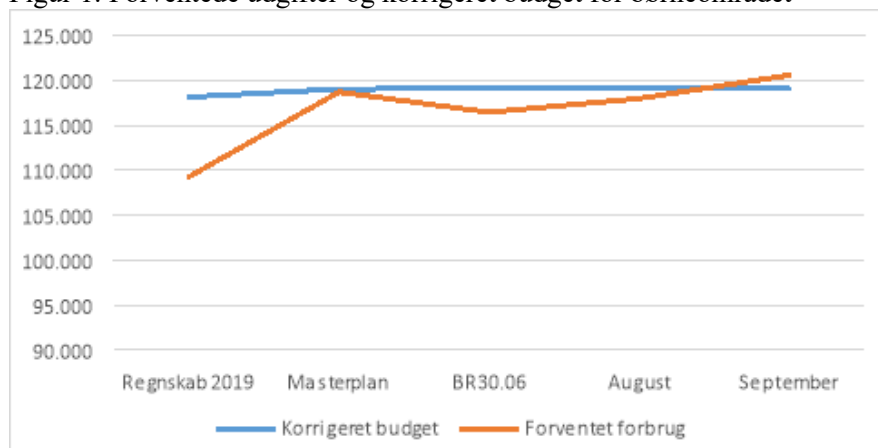
Den seneste økonomiske opfølgning er lavet pr. 30. september 2020 på baggrund af forbrug og prognoseark på budgettet for børne- og voksenområdet. Forventningen til regnskab 2020 er, at området samlet forventer et merforbrug på 13,0 mio. kr. fordelt med:

- Børneområdet forventer et merforbrug på 1,5 mio. kr. i 2020. I masterplan 2020-24 var forventningen, at området ville have et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. Udviklingen skyldes primært en generel stigning i udgifterne til anbringelser, der fordeler sig med
 - Stigende udgifter til anbringelse på opholdssteder
 - Et fald i udgifter til anbringelse i plejefamilie
 - Stigning i udgifter til anbringelse på døgninstitution.
 - Stigning i udgifter til særlig sikret døgninstitution.
 - Stabile udgifter til forebyggende foranstaltninger.
- Voksenområdet forventer et merforbrug på 11,5 mio. kr. I masterplan 2020-24 var forventningen, at området ville have et merforbrug på 10,0 mio. kr. Stigningen skyldes primært stigning i udgifter til
 - Botilbud
 - STU
 - Støtte i eget hjem
 - Øgede udgifter til objektiv finansiering af særlige psykiatriske pladser i Region Hovedstaden.

Børneområdet

De forventede udgifter på budgettet til børneområdet ses i nedenstående figur og tabel fordelt på kontoområder. Herudover er der udgifter, som ikke betales pr. barn (ikke-registrantbøgførte udgifter). De ikke-registrantbøgførte udgifter er blandt andet lønudgifter til anbringelseskonsulent, familievejledere, objektiv finansiering af Socialtilsyn Hovedstaden, Børnehus Hovedstaden, sikrede døgninstitutioner samt driftsudgifter.

Figur 1: Forventede udgifter og korrigeret budget for børneområdet



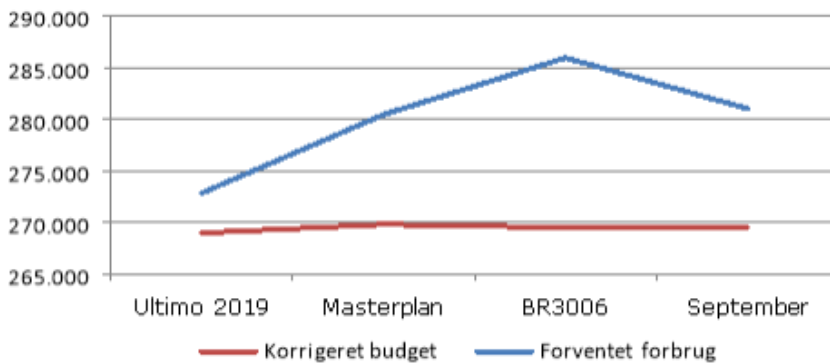
Tabel 1: Forventede udgifter fordelt på områder (1.000 kr.) 2020-priser

	Ultimo 2019	Masterplan	BR30.06	September
Opholdssteder m.v.	25.479	23.508	26.801	27.821
Forebyggende foranstaltninger	34.994	36.806	34.715	36.205
Plejefamilier	13.741	11.959	11.309	11.350
Døgninstitutioner, social	6.955	7.286	5.623	7.886
Døgninstitutioner, handicap	10.176	6.044	6.939	7.535
Sikrede døgninstitutioner	2.491	1.481	1.010	2.399
Særlige dag- og fritidstilbud	3.532	3.393	4.349	4.513
Sociale formål	6.754	4.149	4.675	4.972
Driftsudgifter	5.147	6.362	6.112	5.188
Forventet nytilgang	0	3.490	1.200	480
Ungeindsatsen	10.860	14.217	13.717	12.217
I alt	120.129	118.696	116.450	120.567

Voksenområdet

De forventede udgifter på budgettet til voksenområdet ses i nedenstående tabel fordelt på kontoområder. Herudover er der øvrige udgifter, der ikke er disponeret i KMD Børn og Voksne, hvilket blandt andet er misbrugsbehandling, hjemløse samt refusioner.

Figur 2: Forventede udgifter og korrigeret budget for voksenområdet
1.000 kr.

**Tabel 2: Forventede udgifter fordelt på områder (1.000 kr.) 2020-priser**

	Ultimo 2019	Masterplan	BR30.06	September
STU	9.885	10.159	11.559	12.077
Afløsning og aflastning	3.103	3.719	3.374	3.322
Støtte i eget hjem	11.345	11.971	14.967	15.739
Handicaphjælper	3.579	2.701	3.909	4.379
Brugerstyret personlig assistance	18.834	18.005	18.440	18.563
Merudgifter til voksne	1.510	1.315	1.330	1.394
Specialbehandling	443	477	173	251
Beskyttet beskæftigelse	10.240	10.658	10.538	10.462
Aktivitets- og samværstilbud	32.879	31.349	30.781	31.021
Botilbud i almene boliger	64.634	59.390	57.663	57.759
Midlertidige botilbud	56.438	56.059	55.506	55.659
Længerevarende botilbud	62.171	72.626	77.057	76.416
Øvrige udgifter	-2.221	2.000	629	-28
Korrektion positivlistemoms	0	0	0	-6.000
I alt	272.839	280.430	285.926	281.014

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-11-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 46: Nyt fagsystem til børne- og ungeområdet

20/18488

Beslutningstema

Orientering om indkøb af nyt fagsystem til Center for Familie og Handicaps børne- og ungeområde.

Sagsfremstilling og økonomi

”Digitalisering – udsatte Børn og Unge” (DUBU)

I 2013 besluttede KL og Regeringen at alle kommuner skulle anvende DUBU eller et tilsvarende IT-system (med samme muligheder for dokumentation og indberetning). Fredensborg kommune har på lige fod med fx København og Århus kommune valgt andre løsninger end DUBU. Udviklingen har dog vist, at flere og flere kommuner overgår til DUBU, og senest er København overgået til DUBU og Århus er efter sigende også på vej.

Nyt fagsystem til kvalificering af sagsbehandlingen.

Center for Familie og Handicap (CFH) anvender i dag det elektroniske sags- og dokumenthåndteringssystem (herefter ESDH-system) Acadre til generering, journalisering og arkivering af data i sagsbehandlingen af de 0-17 årige borgere.

Center for Familie og Handicap overgik i marts 2018 til at anvende Acadre Børn og Unge, som er et modul til Acadre. Administrationen udviklede modulet i samarbejde med FormPipe, der er leverandør af systemet, til at understøtte sagsbehandlingen. Da Acadre BU ikke er et fagunderstøttende system, er der fx ikke opgavestyrt indarbejdet i systemet, hvorfor børne- og ungerådgiverne ikke bliver hjulpet til at sikre overholdelse af proceskrav i sagsbehandling som fx tidsfrister, krav om partshøring, afholdelse af børnesamtaler samt at oplyse borgeren om dennes rettigheder.

I starten af 2020 vurderede ledelsen i CFH, at der var behov for et egentligt fagsystem til understøttelse af sagsbehandlingen på det specialiserede børne- og ungeområde.

Markedsafdækning

Administrationen har udført en grundig markedsafdækning, af hvilke fagunderstøttende systemer der findes på det specialiserede børn- og ungeområde, og hvor mange kommuner der bruger dem.

- DUBU – 76 kommuner
- KMD Nexus – 1 kommune
- Brugerklubben SBSYS og Acadre – 21

SBSYS er ejet af de kommuner, der anvender systemet. Systemet har været i udbud, hvilket Fredensborg Kommune ikke var en del af. Fredensborg Kommune kan derfor ikke vælge SBSYS, før det genudbydes i 2024, da det ikke er muligt at ændre på de oprindelige parter i kontrakten.

Administrationen har derfor fået demonstrationer af henholdsvis Acadre web, DUBU og KMD Nexus. Der er udarbejdet en kravspecifikation med beskrivelse af behov og ønsker til, hvad et fagsystem skal kunne. I bilag 1 ses krav til de tre systemer og i hvilket omfang kravene imødekommes.

Blandt de udvalgte krav, som der vurderes at være mest nødvendige, er:

- Automatisk indberetning til Danmarks Statistik
- Generering af ledelsesinformation
- Opgavestyrt/workflows– herunder påmindelser om lovbestemte frister.

Herefter har overvejelserne drejet sig om henholdsvis indkøb af fagsystemet DUBU eller bibeholdelse af Acadre BU-modulet med videreudvikling heraf til Acadre Web.

Administrationen er kommet til den konklusion at Fredensborg Kommune bør tilslutte sig DUBU.

Fordelene og Ulemper ved DUBU:

DUBU

Fordele

- Det er et fagsystem, som er specialiseret til at understøtte børn-og ungemyndighedsområdet
- Der er indberetning til DS
- Der sikres overholdelse af tidsfrister
- Der er mange kommuner, som anvender systemet, som vi kan læne os op af og allierer os med
- Direkte adgang til sagsakter ved mellemkommunal underretning
- Der leveres ledelsesinformation
- Der vil være automatisk ajourføring ift. lovgivning
- Vi kan komme i gang inden for en til to måneder
- Der kan foretages effektmåling
- Integration til SAPA

Ulemper

- Der skal afsætte lang tid til implementering/forståelse af systemet
- Der er ingen konvertering af sager
- Der er ingen aflevering af data til statens arkiver
- Der er en høj årlig udgift til systemet
- Vi kan ikke designe systemet efter egne behov
- Det kræver vedvarende ressourcer til at sikre ensretning i brugen af systemet
- Systemet understøtter ikke økonomistyring
- Det er ikke fagunderstøttende ift. SOS

Valg af DUBU som nyt fagsystem

DUBU er en fælles-offentlig IT-løsning, som ejes af KOMBIT og i dag anvendes af 76 kommuner. Det er administrationens vurdering, at DUBU opfylder samtlige af de kriterier, der er beskrevet i afsnittet ”Markedsafdækning”.

Det vurderes, at gevinsten ved indkøb af DUBU, vil være:

- konsekvent hjælp til overholdelse af gældende lovgivning
- systemansvarlig ajourføring af lovgivning
- direkte indberetning af data til Danmarks statistik
- automatiseret generering af statistik, effektmåling samt ledelseskontrol.
- integration til serviceplatformen
- hurtig tilslutning til systemet
- rådgiverne får et overblik i en sag ved hjælp af en liste med alle aktiviteter i sagen i hændelses-rækkefølge.
- der sker en simpel udveksling af sagsakter mellem DUBU-kommuner i forbindelse med en mellemkommunal underretning.

DUBUs integration til serviceplatformen

Serviceplatformen, der er den fælleskommunale infrastruktur, har til formål, at udstille et antal services som systemer eller integrationer kan trække på.

Særligt alle KOMBITs udbudte systemer, anvender hele eller dele af Serviceplatformen. Brugerstyringen sker ét sted, hvilket sikrer en Single Sign On løsning for brugerne.

I en typisk løsning uden for Serviceplatformen, bliver disse ydelser tilkøbt kontraktuelt og gør dermed både løsningerne dyrere, men også mere komplicerede rent driftsmæssigt.

DUBU og andre KOMBIT systemer, sætter blot ”stik i” Serviceplatformen og trækker på dens ydelser. Dermed kan leverandøren af systemet koncentrere sig om funktionaliteten af systemet.

Aflevering af data til statens arkiver

DUBU har oplyst, at de aktuelt arbejder på at udvikle en løsning til aflevering af data til Statens Arkiver. Løsningen forventes at fungerer fra foråret 2021.

Tværgående samarbejde

I forbindelse med valg af et nyt fagsystem har der været et tværgående samarbejde mellem Center for Økonomi, Løn og Indkøb, Center for Ejendomme og Intern Service, Center for Borgerservice og Digitalisering, Center for Politik og Organisation og Center for Familie og Handicap. I en nedsat styregruppe har en økonomisk konsulent og en udbudskonsulent deltaget sammen med centerets ledere, konsulenter og fagkoordinatorer. Samarbejdet med IT, Digitalisering og Jura er foregået i den afsluttende beslutnings- og klargøringsfase.

Samlet vurdering

Det indstilles at Center for Familie og Handicap indkøber fagsystemet DUBU, da det vurderes, at DUBU samlet set bedst sikrer høj kvalitet i sagsbehandlingen på det specialiserede børne- og ungeområde. I afgørelsen er der lagt vægt på funktionaliteter i DUBU som bidrager til overholdelse af gældende lovgivning, påmindelser om proceskrav, levering af ledelsesinformation samt indberetning til Danmarks Statistik. Hertil er der lagt vægt på DUBU's kontinuerlige vedligeholdelse og videreudvikling af løsningen samt tekniske support.

Økonomi

Indkøb og drift af DUBU vil fra 1. januar 2020 koste ca. 1 mio. kr. om året svarende til to stillinger. Indkøbet af DUBU vil medføre en effektivisering af administrative opgaver svarende til en ½ stilling (0,250 mio. kr.).

Årligt abonnement

På nuværende tidspunkt er det årlige abonnement 9,30 kr. pr. indbygger i kommunen.

Det årlige abonnement falder jo flere kommuner, der tilslutter sig til løsningen. Fx er årsafgiften for nyligt faldet med ca. 70.000 kr. for Fredensborg Kommunes vedkommende, da Københavns Kommune tilsluttede sig aftalen.

Systemkonsulent

Det er af afgørende betydning for optimal udnyttelse af DUBU, at der ansættes en konsulent, der fungerer som systemansvarlig og håndterer undervisning, datadisciplin, løbende opfølgning, ledelsesinformation, systemtilpasninger, deltagelse i arbejdsgrupper, tværkommunalt samarbejde mv.

Det er af afgørende betydning af systemkonsulenten har fuldt kendskab til myndighedsarbejdet med udsatte børn og unge. Hertil kommer at IT-understøttelse af fagsystemer falder ind under centrene eget ansvarsområde, hvorfor systemkonsulenten skal ansættes i centre for Familie og Handicap.

Systemet DUBU ejes af KOMBIT

KOMBIT køber vedligehold og udvikling hos eksterne leverandører.

Dette køb har KOMBIT haft i EU-udbud. Netcompany vandt udbuddet og dermed retten til at vedligeholde og udvikle DUBU i fire år.

KOMBIT har sikret sig i deres udbud af vedligehold og udvikling, at der ikke er noget, der hindrer at alle landets kommuner kan tilslutte sig DUBU.

Hvis Fredensborg Kommune tilslutter sig DUBU, gør vi det under en række vilkår i en tilslutningsaftale.

Processen med underskrivning af Tilslutningsaftalen ledes af konsulent fra Center for Økonomi, Løn og Indkøb, mens IT er ansvarlig for at vurdere om kommunens øvrige tekniske løsninger er tilstrækkelige til at vi kan bruge DUBU.

Tidshorisont.

Administrationen arbejder pt med en tidsplan som følger:

- Indgåelse af kontrakt: December 2020
- Uddannelse af superbrugere mm: Januar 2021
- DUBU tages i brug til alle nye underretninger: April 2021
- Fuld implementering: December 2021.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Sagen skal ses i sammenhæng med FN's verdensmål nr. 3 om at sikre sundhed og trivsel og Byrådets arbejdsgrundlag om at "Du kan mere end du tror".

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen om indkøb af nyt fagsystem til det specialiserede børne- og ungeområde tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 16-11-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 47: Orientering

18/26141

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Handicaprådet byder velkommen til Sussi Jensen.

Handicaprådet drøftede den digitale mødeform og konkluderede, at webmøder fungerer godt i forhold til alternativet, som er at aflyse møder i COVID-19 perioden.

Handicaprådet påpeger, at der på kommunens hjemmeside ikke er blevet opdateret vedrørende Handicapprisen siden 2014.

Punkt 48: Sager på vej

18/1773

Beslutning i Handicaprådet (18-21) den 26-11-2020

Ingen planlagte sager på vej.