

REFERAT Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget 2014-2017 d. 24-08-2016

Mødedato Onsdag d. 24. august 2016 kl. 17:30

Mødested Kontrabassen

Mødedeltagere Thomas Elgaard (V), Per Frost Henriksen (A), Pia Bødtker (A), Rasmus Østrup Møller (A), Knud Løkke Rasmussen (Frie Liberale), Christian de Jonquieres (C), Helle Abild Hansen (I)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsordenen.....	4
Orientering om Aktivitetssted 18+.....	5
Orientering om VisitNordsjællands årsberetning.....	6
Evaluering af turistbureau i Fredensborg.....	8
Dansk Byggeris måling: Kommunernes erhvervsvenlighed 2016.....	10
Status på refusionsreformen.....	13
Status på flygtningeindsatsen pr. 15. august 2016.....	14
LIS august 2016.....	17
Nøgletal fra RAR-Hovedstaden.....	18
Boligpolitiske handlemuligheder i Nivå.....	20
Sager på vej til Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.....	24
Orienteringspunkter.....	26
Sager behandlet på lukket møde.....	27

Punkt 50: Træffetid

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Ingen mødt.

Punkt 51: Godkendelse af dagsordenen

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Dagsorden godkendt.

Punkt 52: Orientering om Aktivitetssted 18+

16/18876

Beslutningstema

Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget skal orienteres om status på Aktivitetsstedet 18+.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomiudvalget besluttede på udvalgmødet den 14. marts 2016, at Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget skal modtage en kvartalsvis mundtlig orientering om Aktivitetsstedet 18+.

Ole Månsson, souschef i Center for Børn og Familier, deltager på udvalgmødet og giver en kort status.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

ServiceLOVEN § 104

Kompetence

Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

At Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 53: Orientering om VisitNordsjællands årsberetning

16/3131

Beslutningstema

VisitNordsjælland årsberetning 2015 fremlægges hermed til orientering i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Årsberetning 2015

Siden etableringen af VisitNordsjælland i 2010 er turismeomsætningen i Nordsjælland steget, også i Fredensborg Kommune.

2015 bragte flere turister forbi Nordsjælland end året før. Stigningen i 2015 er med sine 991.000 overnatninger og en vækst på 0,5 % mere beskeden end i 2014. Som det fremgår af en pressemeddelelse fra VisitNordsjælland er det samlede overnatningstal inkl. overnatninger i feriehus (der ikke indgår i årsberetningen) 1,4 mio. Når turisterne skal bo i Nordsjælland, vælger de knapt en tredjedel af de overnattende gæster at leje et feriehus. Dernæst er hotel, camping og vandrerhjem – i nævnte rækkefølge – øverst på turisternes ønskeliste. Det er primært danskere, som vælger at holde ferie i Nordsjælland.

2015 var det hidtidige bedste år for mødeturisme i Nordsjælland. Med 222.000 overnatninger er der en stigning på 13 % fra 2014. Fremgangen skyldes bl.a. et stærkt samarbejde mellem møde- og konferencestederne om fx markedsføring under et fælles brand.

Markedsføring

VisitNordsjælland styrkede den internationale markedsføring overfor turister, turoperatører, rejsebureauer og krydstogsrederier på markederne Danmark, Sverige, Tyskland, Norge, England og Kina. Den Danske Riviera er især gjort synlig i landskabet med omtale i dansk og international presse bl.a. takket være presseture, som VisitNordsjælland og VisitDenmark arrangerer.

Den digitale markedsføring er i fremgang. I 2015 var der 631.000 besøg på VisitNordsjællands hjemmeside. Det er en fremgang på 75 %. Fredensborg Kommune fremgår af hjemmesiden dels med kommunens attraktioner og oplevelser og andre tilbud som overnatning og forplejning og med omtale af kommunen byer.

Den trykte markedsføring er stadig aktuel, hvor også attraktioner og byer fra Fredensborg Kommune er med. Feriekataloget blev trykt i et oplag på 130.500 heraf 40.500 på engelsk. Desuden produceres der blokke med kort over byer og Nordsjælland, herunder Humlebæk og Fredensborg.

Endelig udgives VisitNordsjælland RestaurantGuide og begivenhedsguiden "What's on". For andet år i træk har VisitNordsjælland samlet de største begivenheder fra hele destinationen Kongernes Nordsjælland i en trykt folder. 'What's on' findes online og er trykt på tysk, engelsk og dansk. Folderen distribueres i Nordsjælland, bl.a. til turistbureauer, turistinspirationer, campingpladser, hoteller, museer, attraktioner m.fl. henover sommeren.

Udviklingsprojekter

Den Danske Riviera er en godt kort i forhold til Dansk Kyst- og Naturturisme, som er et fokusområde i VisitNordsjælland. I relation hertil blev der i 2015 igangsat et Kyst, By og Natur-projekt. Det bygger ovenpå badebyprojektet, som videreudvikler Den danske Riviera. Formålet er at sikre udviklingen i den internationale tiltrækningskraft og dermed flere overnatninger og omsætning.

VisitNordsjælland har igangsat projekt "Maritim Turisme" for de tre nordligste kystkommuner. Projektet havde afsæt i de tre havne Helsingør, Gilleleje og Hundested. Aktører i Fredensborg Kommune har mulighed for at indgå i aktiviteterne under projektet.

I 2015 igangsatte VisitNordsjælland også en indsats vedr. det nye UNESCO Parforcejagtlandskab med det formål at udvikle turisme produkter i relation til denne verdensarv.

VisitNordsjælland bidrager desuden til event-udvikling. De vejleder og sætter aktører sammen for fx at etablere en ny event i Nordsjælland, udvikle en ide, eller videreudvikle en af de gode, tilbagevendende events i Nordsjælland, som kan kombineres med overnatning og transport.

Den kommunale økonomi i VisitNordsjælland

Fredensborg yder et kontingent på 860.000 kr. samt et udviklingsbidrag på 400.000. Kontingentet ydes efter en model, baseret på indbyggertallet og antallet af sommerhuse i den enkelte kommune. Sidstnævnte ud fra en forudsætning om, at

de kommuner, der har flest sommerhuse også økonomisk får mest ud af turismeindsatsen, hvorfor Fredensborg betaler mindre end fx Gribskov, som yder 1.450.000 kr.

Fredensborg Kommune fik en særlig rabat i udviklingsbidrag, hvor de øvrige kommuner bidrager med 550.000 kr., betaler Fredensborg Kommune 400.000 kr. Til gengæld bidrager kommunen til driften af turistbureauet i Fredensborg. I tillæg til drifts- og udviklingsbidrag har Fredensborg Kommune valgt at have en helårsåben turistinformation på Hotel Store Kro i samarbejde med VisitNordsjælland og Fredensborg Store Kro. Til dette formål betaler Fredensborg Kommune 50.000 kr. til husleje samt 90.000 kr. til bemanning året rundt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om Erhvervsfremme.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Elektroniske bilag

VisitNordsjællands årsberetning 2015: <https://issuu.com/sebastiansejer/docs/vn-arsberetning-2015-v6?e=1338683/34725186>

Indstilling

1. At Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 54: Evaluering af turistbureau i Fredensborg

16/6787

Beslutningstema

Evaluering af turistbureauet i Fredensborg fremlægges. På baggrund heraf beslutes det evt. at forlænge samarbejdet om turistbureauet.

Sagsfremstilling og økonomi

Efter godt to års erfaringer med det nye helårsåbne turistbureau på den gennemrenoverede Fredensborg Store Kro i Fredensborg besluttede parterne Fredensborg Store Kro, VisitNordsjælland og Fredensborg Kommune, som står bag aftalen om turistbureauet at samle op på erfaringerne. Fredensborg Kommune har på den baggrund fået udarbejdet en evaluering af turistbureauet. Evalueringen er gennemført med afsæt i interviews med en række nøglepersoner i relation til turismeindsatsen i Fredensborg Kommune samt i baggrundmateriale herunder besøgstal, detailhandelsanalysen fra 2015 og rapporten Mystery Shopping fra 2015.

Aftalen om turistbureauet

Fredensborg Kommune, Fredensborg Store Kro og VisitNordsjælland indgik den pr. 1. april 2014 en aftale om helårsåbent turistbureau på Fredensborg Store Kro til erstatning for den tidligere pavillon. Aftalen indebærer, at Fredensborg Kommune som hjemstedskommune dækker drift og husleje, som det er tilfældet for de øvrige turistbureauer, som VisitNordsjælland driver. Bemandingen af turistbureauet varetages af VisitNordsjælland og finansieres af Fredensborg Kommune og Fredensborg Store Kro med hver 1/5 del og VisitNordsjælland med 3/5. VisitNordsjællands bidrag matcher deres udgift til bemandingen i den tidligere information, som kun var åben i sommerhalvåret. Den nuværende aftale om turistbureauet udløber 31. marts 2017, med mindre parterne er blevet enige om en forlængelse.

Konklusioner og perspektiver fra evalueringen

Overordnet konkluderes det at den nuværende løsning, hvor turistbureau er placeret på Fredensborg Store Kro er en hensigtsmæssigt løsning, som sikrer en optimal turistbetjeningen for relativt få ressourcer. Turistbureauet er åbent døgnet og året rundt også uden for turistbureauets almindelige åbningstid, hvor hotellets personale betjener turisterne. VisitNordsjælland bemander bureauet med en medarbejder. Udover turistbetjeningen er medarbejderen med til at skabe en konstruktiv dialog om turismeindsatsen med aktørerne i byen og den øvrige kommune. Samarbejdet har skabt et godt partnerskab mellem Fredensborg Store Kro, VisitNordsjælland og Fredensborg Kommune, som giver synergi til turismeindsatsen.

Konkret er der registreret en nedgang i besøgstillene på turistbureauet efter flytningen fra den nu bortskaffede pavillon. Det skal ses i sammenhæng med bl.a. ændret registrering, og at der kun registreres besøg, når informationen er bemandet af VisitNordsjælland. Gevinsten ved at turister har adgang til information, kort osv. døgnet rundt registreres ikke. I rapporten Mystery Shopping, blev turistbureauet vurderet over landsgennemsnittet. Vurderingen af turistbureauets faciliteter og omgivelser er i top. Vurderingen af turistservice, som er den service, turisten får på turistbureauet, er lavere end landsgennemsnittet. Samlet set scorer bureauet en placering som nummer 21 ud af 31 .

Evalueringen indeholder tillige anbefalinger for at skabe endnu mere værdi med udgangspunkt i partnerskabet.

Evalueringen anbefaler:

- At der fremover arbejdes med skiltningen og synligheden af turistbureauet for at øge trafikken i bureauet.
- At samarbejdet mellem butikker, attraktioner og turistbureauet øges således at den interne marketing skaber mulighed for mersalg også i en større geografisk sammenhæng.
- At samarbejdet om udviklingen af det royale tema styrkes.
- At der på sigt kan arbejdes med at styrke turistbureauet som et visitorcenter.

Opfølgning på evalueringen

Parterne følger op på evalueringens konkrete anbefalinger. Med hensyn til mulighederne for udvikling af et visitorcenter adresseres dette således i forbindelse med implementeringen af Fremtidens Fredensborg Kommune og de beslutninger, der træffes vedr. udmøntningen af budgettet hertil.

I planstrategien Fremtidens Fredensborg Kommune vedr. Fredensborg nævnes bl.a. et udviklingsprojekt om besøgscenter. Der står, at ”Mulighederne for etablering af et informations- og besøgscenter/museum i bymidten skal afsøges i samspil med relevante samarbejdspartnere”.

Fortsættelse af samarbejdet

Som sagt udløber aftalen pr. 31. marts 2017, med mindre parterne forinden er blevet enige om en forlængelse. Der er fra Fredensborg Store Kro og VisitNordsjælland udtrykt vilje til at forsætte partnerskabet om turistbureauet. Det anbefales derfor, at der udarbejdes et tillæg til den nuværende aftale i dialog med parterne, således at samarbejdet om turistbureauet fortsættes efter den 31. marts 2017.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At evalueringen tages til efterretning.
2. At der udarbejdes et tillæg til den nuværende aftale med henblik på en forlængelse.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Indstillingen pkt 2 blev godkendt efter afstemning:
For stemte: (A) og (C)
Imod stemte: (V), (Frie Liberale) og (I)
(V) idet sagen ønskes sendt til budgetforhandlinger.

Bilag

Turistbureau i Fredensborg, evalueringsnotat final 6-juni 2016

Punkt 55: Dansk Byggeris måling: Kommunernes erhvervsvenlighed 2016

16/11001

Beslutningstema

Dansk Byggeris årlige måling af kommunernes erhvervsvenlighed 2016 fremlægges. På baggrund heraf drøftes målsætningen for Fredensborg Kommunes placering på benchmarkingen. Med afsæt i en evt. målsætning beslutes det, på hvilke punkter der følges op på målingen.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune går 7 pladser op på Dansk Byggeris (DB) måling af den lokale erhvervs- og byggevenlighed fra nr. 93 i 2015 til nr. 86 i 2016.

Målingens metode

Målingen har afsæt i 28 parametre på følgende 7 områder: Byggesagsbehandling, skatter og afgifter, konkurrenceudsættelse af driftsopgaver, erhvervsaffald, udbudspolitik, arbejdsmarked og uddannelse og kommunale kendetegn. Analysen er baseret på objektive data fra Danmarks Statistik, kommunale regnskaber og andre offentlige kilder, kommunernes egne hjemmesider samt et kort faktisk spørgeskema til kommunaldirektørerne. Vægtningen af parametrene og dermed den indbyrdes vigtighed af de enkelte parametre er sket ud fra, hvor væsentlige Dansk Byggeris medlemmer vurderer, at de forskellige parametre er. På nogle af de parametre som indgår i målingen, har kommunerne ikke direkte mulighed for at påvirke resultatet, fx i forhold til den erhvervsmæssige og demografiske kontekst, som bl.a. påvirker, hvor mange der har en erhvervsuddannelse og antallet af langtidsledige i kommunen. Disse parametre tæller halvt.

Mulighed for at påvirke Fredensborg Kommunes placering på listen

Som det fremgår i det følgende er de fremadrettede muligheder for at forbedre Fredensborg Kommunes placering i målingen af erhvervs- og byggevenlighed primært rettet imod følgende af målingens parametre: Dækningsafgift, udlicitering på tekniske områder, udbudspolitikken i forhold til arbejdsgarantier, kædeansvar, uddannelsesklausuler/partnerskabsaftaler og kommunale investeringer. Lavere servicemål i byggesagsbehandlingstiden, som offentliggjort på kommunens hjemmeside vil give en højere score. Desuden vil en positiv udvikling i forhold til antallet af borgere med en erhvervsuddannelse og færre langtidsledige forbedre kommunens placering.

I det følgende fremlægges administrationens bemærkninger til målingen, og Dansk Byggeris anbefalinger. Følges deres anbefalinger kan kommunen komme højere op på listen.

Byggesagsbehandling

Administrationens fokuserede indsats på nedbringelse af byggesagsbehandlingstiden slået igennem. Det har resulteret i, at Fredensborg Kommune er gået fra en placering som nr. 54 i 2015 til en flot placering som nr. 14 i 2016 med en gennemsnitlig netto-sagsbehandlingstid på 11 dage. Byggesagsbehandlingstid er den parameter som virksomhederne anser for at være vigtigst.

Byggesagsbehandlingstiden er i 2015 målingen opgjort på baggrund af nettotider. Nettotiden angiver tidsrummet fra kommunen har modtaget fyldestgørende oplysninger, til sagen er afgjort. Tidligere blev bruttotiden anvendt, som er tiden fra sagen modtages til afgørelse. Det har netop været et ønske fra mange kommuner, at byggesagsbehandlingstiden blev opgjort via nettotider, da bruttotiden medtager dele af sagsbehandlingen, som kommunen ikke har direkte mulighed for at forbedre (fx fejlbehæftede ansøgninger og høringer).

Kommunens egen beregning viser, at netto-byggesagsbehandlingstiden er helt nede på et gennemsnit på 13 dage for alle typer sager i perioden marts 2015 til marts 2016. Dette er en reduktion i sagsbehandlingstiden på mere end en halvering i den sidste 3-årige periode. I samme periode er der sket en stor stigning i antallet af sager. Der er kommet gang i byggeriet og det kan mærkes på antallet af nye sager.

I forhold til gebyrer får kommunen en top placering, da der ikke opkræves byggesagsgebyr. Der har været et stort fokus på byggesagsbehandlingstiden - også administrativt. Det kan konstateres, at kommunens indsats har resulteret i en topplacering på dette punkt. Samtidigt viste den tidligere fremlagte undersøgelse af tilfredsheden i erhvervsager, at virksomhederne er meget tilfredse med sagsbehandlingen.

Skatter og afgifter

Fredensborg Kommune opkræver som i 2014 en dækningsafgift på 9 promille. Dækningsafgiften kan kommunerne vælge at opkræve af de ejendomme, som anvendes til afgiftspligtige formål. Den opkræves ved siden af den egentlige

ejendomsbeskatning. Fredensborg kommunen ligger på linje med kommunerne i Hovedstadsregionen, som generelt opkræver mellem 7-10 promille. Dækningsafgift trækker ned ift. den samlede placering. Grundskyld og indkomstskat i kommunen er uændret siden 2015.

- Dansk Byggeri er kritisk overfor dækningsafgiften, som de mener hæmmer vækst.

Konkurrenceudsættelse af driftsopgaver

I forhold til parameteren Kommunale entreprenør- og materielgårde trækker det ned, at Fredensborg Kommune er angivet til at have 2,64 ansatte pr. 1000 indbygger på park- og vej området. Dette er dog ikke retvisende og Dansk Byggeri er gjort opmærksom herpå. Fredensborg og Helsingør kommuner har i fællesskab etableret Nordsjællands Park og Vej (NSPV), og alle medarbejdere aflønnes af NSPV men via Fredensborg Kommunes lønsystem. Helsingør kommune angives at have 0 ansatte pr. 100 indbyggere. Der arbejdes i administrationen på at sikre, at kontoplanen bliver retvisende ift. medarbejdernes kommunale tilknytning for de to kommuner.

En anden parameter er udlicitering på det tekniske område, som tager udgangspunkt i den Private Leverandør Indikator (PLI'en). Denne viser, hvor stor en del af opgaverne som kan udliciteres, bliver det. Det trækker ned, at Fredensborg Kommune har en udliciteringsgrad på 31,4 %, mens landsgennemsnittet er 42,5 %.

- Dansk Byggeri tillægger udlicitering positiv værdi for erhvervslivet.

Erhvervsaffald

Fredensborg er én af 5 interessentkommuner i Norfors, der varetager forhold vedr. erhvervsaffald. Det tæller her positivt, at åbningstid på genbrugspladserne er udvidet. Norfors politik vedr. genbrugspladsgebyr er med til at trække ned i målingen. Prisen på et års abonnement til adgang til genbrugsstationerne varierer fra 818 kr. til 12.850 kr. afhængig af branche og antal medarbejdere i virksomheden. En månedsbillet til genbrugsstationerne koster 1000 kr. pr. bil. Genbrugsaffaldsgebyret er frivilligt. Erhvervsaffaldsgrundgebyr er lovpligtigt og skal dække kommunens omkostninger vedr. administration og håndtering af erhvervsaffald.

- Dansk Byggeri anbefaler, at kommunerne løbende arbejder med tilgængeligheden til deres genbrugspladser.
- Dansk Byggeri anbefaler, at kommunerne opkræver affaldsgebyr efter vægt. Hvis der betales for adgangen, bør der kunne betales pr. besøg.
- Dansk Byggeri anbefaler, at administrationsgebyret afskaffes.

Udbudspolitik

Fredensborg Kommunen anvender kædeansvar med økonomisk hæftelse og uddannelsesklausuler og en politik om, at sociale klausuler altid indarbejdes i kravspecifikation ved udbud, og især i bygge- og anlægskontrakter, når det er økonomisk rimeligt, forsvarligt og relevant. Fredensborg Kommune har uddannelsesklausuler i kontrakter på bygge- og anlægsområdet. Eksempelvis er der i forbindelse med Klimaprojektet i Kokkedal lavet aftale med entreprenøren om, at de skal tage et antal lærlinge ind. Jf. Fredensborg Kommunes økonomihåndbog har kommunen mulighed (det er ikke et krav) for at stille krav om sikkerhedsstillelse (arbejdsgaranti) i kontrakter på bygge- og anlægsområdet over 75.000 kr. I rammeaftalerne for håndværkerydelser, er beløbsgrænsen for krav om sikkerhedsstillelse 200.000 kr. Kommunens politik på dette område er ikke i tråd med Dansk Byggeris anbefalinger og trækker ned.

- Dansk Byggeri anbefaler, at kommunen nøje vurderer behovet for arbejdsgaranti, og alene anvender dem ved større bygge- og anlægsprojekter med entreprisensummer over 500.000 kr.
- Generelt anbefaler Dansk Byggeri, at der ikke anvendes kædeansvar i aftaler.
- Dansk Byggeri anbefaler, at der ikke indgår uddannelsesklausuler i aftaler.
- Dansk Byggeri foretrækker, at kommunerne i stedet for uddannelsesklausuler indgår partnerskabsaftaler med Dansk Byggeri.

Arbejdsmarked og uddannelse

Antallet af borgere i kommunen med en erhvervsuddannelse indenfor bygge-anlæg er lavt, og det trækker ned i målingen. Antallet er på niveau med det øvrige Nordsjælland. Til orientering har fx NSPV 5-6 lærlinge dog ikke på bygge- og anlægsområdet, men som gartner, skovarbejder og brolægger. Kommunen ligger lavt i forhold til langtidsledige med en relativ høj andel langtidsledige. Kommunen har en god placering i forhold til at få nyledige i arbejde.

- Dansk Byggeri anbefaler, at kommunerne gør en indsats for at gøre det attraktivt for flere unge at vælge en erhvervsuddannelse.
- Dansk Byggeri anbefaler, at folkeskoleelever kommer ud i praktik i bygge- og anlægsbranchen, og får inspiration til en håndværksuddannelse.

- Dansk Byggeri anbefaler, at kommunen og de selskaber kommunen indgår i giver mulighed for at afprøve flygtningenes kompetencer i forhold til bygge- og anlægsbranchen.
- Dansk Byggeri anbefaler, at kommunen og de selskaber kommunen indgår i tager del i etableringen af lærlingepladser.

Kommunale kendetegn

De kommunale kendetegn er delvist forhold, som kommunen ikke har direkte indflydelse på, og som vægtes lavt i den samlede score. Fredensborg Kommune ligger i den bedste kategori ift. udvikling i antal virksomheder med 5,5 nye virksomheder pr. 1000 indbyggere. Landsgennemsnittet er 3,1. Kommunernes indflydelse på antallet af virksomheder er på kort sigt begrænset. På den lange bane spiller kommunen en nøglerolle i at skabe et miljø, som kan tiltrække, fremme og fastholde nye virksomheder.

”Kommunale investeringer” har kommunen dog indflydelse på, og denne parameter vægtes højt. Kommunen scorer lavt på området med investeringer på 1956 kr. pr. indbygger over de sidste 3 år (2013-2015), der er langt under landsgennemsnittet på 2973 kr.

- Dansk Byggeri anbefaler at, kommunerne bevarer, udbygger og fornyer i tilstrækkeligt omfang, så samfundets kapital i bygninger og infrastruktur bevares.

Administrationens anbefaling

Den fremadrettede målsætning ift. placering i Dansk Byggeris årlige måling anbefales drøftet af udvalget. Det er i høj grad et politisk spørgsmål om kommunens placering skal tages til efterretning eller man ønsker at arbejde målrettet efter en højere placering. I Fredensborg Kommunes Erhvervsstrategi er der fx ved indsatsen: Måling af Erhvervs klima anført, at *Fredensborg Kommune placerer sig i top 40 i DI's måling af lokalt erhvervs klima i senest 2017.*

Der er fra administrationen arbejdet med byggesagsbehandlingstiden hvor sagsbehandlingstiden er nedbragt væsentligt. Der vil fortsat være fokus på byggesagsbehandlingen, men ønskes en højere placering er det på andre af de ovennævnte områder der skal arbejdes med. Nogle af disse områder er komplekse og kræver en tværgående indsats. Afhængig af udvalgets beslutninger og anbefalinger kan administrationen arbejde videre med beslutningsoplæg på udvalgte områder.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget vedr. erhvervs- og beskæftigelsesforhold, samt anbefaling vedr. behandling i øvrige udvalg.

Plan, Miljø og Klimaudvalget vedr. byggesagsbehandling og offentliggjorte byggesagsbehandlingstider, samt erhvervsaffald.

Økonomiudvalget vedr. dækningsafgift, udbudspolitik og udlicitering samt kommunale investeringer.

Norfors vedr. erhvervsaffald.

Indstilling

1. At der tages stilling til målsætningen for Fredensborg Kommunes fremadrettede placering på Dansk Byggeris benchmarking over erhvervs- og byggevenlighed.
2. At det besluttes, på hvilke områder udvalget ønsker at sætte hvor der skal sættes ind, under forudsætning af beslutning vedr. indstillingens pkt. 1.
3. At sagen sendes videre til Plan-, Miljø- og Klimaudvalget og Økonomiudvalget.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Sagen udsættes til resultat af Dansk Industris måling foreligger. Derefter tages en samlet drøftelse i udvalget af Dansk Byggeris måling, Dansk Industris måling sammenholdt med Erhvervsstrategiens mål.

Bilag

Dansk Byggeri kommunalperformance__2016.pdf

Punkt 56: Status på refusionsreformen

15/9047

Beslutningstema

Udvalget gives en status på refusionsreformen, som trådte i kraft den 4. januar 2016. Udvalget er senest blevet orienteret om reformen på mødet den 12. december 2015.

Sagsfremstilling og økonomi

Refusionsomlægningen, som trådte i kraft den 4. januar 2016, indebar:

- Reglerne for den statslige refusion af kommunernes udgifter til offentlige forsørgelsesydelse er blevet forenklet, så der er samme refusionsprocent, uafhængig af ydelsestypen. Tidligere var der forskellige refusionsordninger afhængig af, om udgiften var til fx kontanthjælp, arbejdsløshedsdagpenge eller førtidspension.
- Refusionssatsen nedtrappes nu over tid fra 80 procent de første fire uger, 40 procent fra uge 5-26, 30 procent fra uge 27-52 og 20 procent efter uge 52.
- Ydelser, som kommunen enten ikke eller kun i begrænset omfang kan påvirke, holdes uden for modellen. Det gælder fx efterløn og skånejob.

For førtidspension og ledighedsydelse gælder, at sager før 1. juli 2014 fortsætter uændret refusionsmæssigt, mens sager oprettet efter er omfattet af de nye regler.

KL udarbejdede i juni 2015 tal over de enkelte kommuners fordeling på refusionstrappen, når det drejede sig om de enkelte ydelser. Disse tal byggede på data fra 2014 og var grundlaget for budgetlægningen af indeværende års budget på beskæftigelsesområdet.

I februar modtog kommunerne den første afregning af refusion og medfinansiering for januar måned i forhold til den nye refusionsreform. Til dato har kommunerne modtaget afregning for de første fem måneder med forbehold for mulige reguleringer i forhold til maj måned, når det drejer sig om a-dagpenge og sygedagpenge.

Generelt afviger KL's vurdering på grundlag af 2014 tal en del fra den faktiske opgørelse i 2016.

På mødet vil udvalget blive præsenteret for en fordeling på trappen i forhold til den gamle vurdering (KL's 2014 tal), og fordelingen på grundlag af opgørelsen de første fem måneder af 2016, fordelt på:

- A-dagpenge
- Kontanthjælp
- Uddannelseshjælp samt
- Sygedagpenge.

Bevilling

Refusionsreformens budgetmæssige konsekvenser behandles i Budgetrevision 300616 på byrådsmødet den 5. september 2016.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 57: Status på flygtningeindsatsen pr. 15. august 2016

16/4840

Beslutningstema

Orientering om status på flygtningeindsatsen pr. 15. august 2016 i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Status 15. august 2016

Fredensborg kommune skal i 2016 modtage 88 flygtninge. I perioden fra 1. marts til 15. august 2016 er der ankommet 24 flygtninge til kommunen.

Mange kommuner oplever, at de i de første måneder ikke har modtaget så mange flygtninge som forventet. Billedet er generelt og hænger primært sammen med længere sagsbehandlingstider i Udlændingestyrelsen, som har skullet ansætte mange nye medarbejdere, der først skal oplæres.

Udlændingestyrelsen har medio juni 2016 nedjusteret forventningerne til, hvor mange flygtninge der skal boligplaceres i 2016. Tallet er på landsplan nedjusteret fra 17.000 til ca. 15.000. Der vil ikke komme en ny udmelding i forhold til en regulering af de enkelte kommunevoter. Regeringen skønner, at kommunerne desuden vil skulle modtage 8.000 familiesammenførte til flygtninge i 2016. Landstallet for 2017 er udmeldt til 15.000. En del af denne målgruppe vil også omhandle familiesammenføring i Fredensborg Kommune.

KL mener, modsat Udlændingestyrelsen, at tallet fortsat vil komme tæt på de 17.000. Kommunerne skal derfor være indstillet på, at de resten af året vil modtage relativt flere flygtninge om måneden end i begyndelsen af året.

Tabel 1 Flygtninge med ankomst i 2016 til og med 15. august

Aktivitet	Antal
Flygtninge ankommet	24
	1 Statsløs palæstinenser
	1 fra Libanon
	12 fra Syrien
	1 fra Kuwait
	9 fra Eritrea
Placeret i permanent bolig	5
Placeret i midlertidig bolig	7
Placeret på Hotel	12
Startet sprogskole	7
	17 starter i august
Oplyst uddannelsesniveau	15 med folkeskole eller lavere uddannelsesniveau (få års skolegang)
	2 med gymnasialt niveau
	7 har en faglig uddannelse (2 ingeniører, 1 bachelor i ledelse, 1 bachelor i

handel, 3 uoplyst uddannelse.)

Opgørelsen skal tages med forbehold, da uddannelsesniveauerne fra de forskellige lande, kan være vanskelige at sammenligne med danske forhold.

Beskæftigelse, uddannelse og virksomhedsrettet tilbud indenfor den treårige integrationsperiode

Pr. 15. august 2016 er 99 flygtninge omfattet af den treårige integrationsperiode. Aktiviteterne i den treårige integrationsperiode omfatter sprogskole, helbredsafklaring, virksomhedspraktik, løntilskud, uddannelse og ordinært job.

Tabel 2 Virksomhedsrettet aktivitet / selvforsørgelse

Aktivitet	Antal
Virksomhedspraktik	38 (33 i private virksomheder)
Løntilskud	7
Ordinært job	2
Uddannelse, SU	3
Total	50

Som det fremgår af tabel 2, er 50 borgere i virksomhedsrettet aktivitet eller i selvforsørgelse. Ud af de resterende 49 borgere er ca. ¼ friholdt fra aktivering på grund af barsel eller helbredsrelaterede årsager. De resterende er i vejledning- og opkvalificeringsforløb.

Udvidelse af målgruppen for integrationsydelse

Pr. 1. juli 2016 udvides målgruppen af borgere, der skal modtage integrationsydelse. Det betyder, at flygtninge der ankom til Fredensborg Kommune før 1. september 2015 overgår fra kontanthjælp til integrationsydelse.

Det vil medføre en væsentlig nedgang i den månedlige ydelse for 43 flygtninge i Fredensborg Kommune. Administrationen har skriftligt informeret alle berørte om den nye situation. Særligt for familierne kan der opstå udfordringer med betaling af husleje, da den største nedgang i ydelse sker for denne gruppe.

Familiekonsulenter

Den 1. juli 2016 er der ansat to familiekonsulenter i Team Integration og Job. Deres arbejdsopgaver er at sikre, at familierne og deres børn bliver integreret i det danske samfund med særlig fokus på børnenes trivsel. Aktuelt arbejder familiekonsulenterne i 13 ud af i alt 18 flygtningefamilier.

Ny lovgivning

Den 1. oktober 2016 træder ny lovgivning på integrationsområdet i kraft. Det betyder blandt andet, at alle flygtninge som udgangspunkt vil blive betragtet som jobparate.

Flygtninge i Fredensborg Kommune er siden 2013, ved ankomst til kommunen blevet visiteret/betragtet som aktivitetsparate. Der forestår derfor i forhold til ny lovgivning et større vurderingsarbejde, da alle flygtninge efter 3 måneders ophold i kommunen, skal vurderes om hvorvidt pågældende skal forsætte som jobparat eller i stedet skal være aktivitetsparat. Denne vurdering skal således foretages på alle de flygtninge Fredensborg Kommune har modtaget. Administrationen vil gennemgå alle flygtningesager med henblik på at vurdere deres jobparathed.

Aktuelle udfordringer

Boliger

Fredensborg Kommune skal i 2016 modtage 88 nye flygtninge. Det betyder, at udfordringerne med at skaffe boliger forventes at stige set i forhold til 2015. Det kommer til at gælde både midlertidige og permanente boliger.

På nuværende tidspunkt har Fredensborg Kommune 26 midlertidige boliger til rådighed, hvoraf alle boliger er optaget. Kommunen forventer i 2. halvdel af 2016 at modtage et større antal flygtninge pr. måned end i første del af året. På nuværende tidspunkt er der ikke flere midlertidige boliger at henvise til.

Manglen på både permanente- og midlertidige boliger betyder, at administrationen er begyndt at placere flygtninge på hotel igen. På byrådsmødet den 20. juni 2016 traf byrådet derfor beslutning om, at der etableres ekstra 18 midlertidige boliger i kommunen. Boligerne forventes klar til indflytning ultimo 2016.

Arbejdsgruppe til koordinering af flygtningeboliger

Administrationen har nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle relevante administrative områder. Arbejdsgruppen overvåger løbende behovet for eventuel etablering af nye flygtningeboliger.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 58: LIS august 2016

16/4457

Beslutningstema

Udvalget orienteres om ledelsesinformationen (LIS) for august 2016.

Sagsfremstilling og økonomi

Samlet set er antallet af ydelsesmodtagere faldet med 4,6 pct. fra juni 2015 til juni 2016 i Fredensborg Kommune. Blandt de væsentligste ydelsesgrupper dækker det over:

- Et fald blandt kontanthjælpsmodtagere på 2,2 pct.
- Et fald blandt uddannelseshjælpsmodtagere på 11,4 pct.
- Et fald blandt dagpengemodtagere på 19,0 pct.
- En stigning blandt sygedagpengemodtagere på 18,4 pct.

I samme periode har der været en stigning på 2,6 pct. for kontanthjælpsmodtagere.

Langtidsledighed

Langtidsledigheden måles på målgruppen af jobparate kontanthjælpsmodtagere og a-dagpengemodtagere. I Fredensborg Kommune er langtidsledigheden det seneste år faldet med 12,6 pct. svarende til 22 personer. Faldet er primært at finde blandt a-dagpengemodtagere.

Ungeledighed

Ungeledigheden i Fredensborg Kommune lå i juni 2016 på 9,9 pct., hvilket placerer kommunen på en 12. plads blandt landets kommuner. Frederiksberg Kommune ligger på en 1. plads med 6,8 pct.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om aktiv socialpolitik, Lov om aktiv beskæftigelsesindsats og Lov om sygedagpenge.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning, udvalget ønsker at der fremover medtages statistik vedr. borgere der rammes af kontanthjælpsloftet.

Bilag

LIS - august 2016.pdf

Punkt 59: Nøgletal fra RAR-Hovedstaden

16/3938

Beslutningstema

Udvalget præsenteres for tre typer af nøgletal, som Det Regionale Arbejdsmarkedsråd for Hovedstaden (RAR) har drøftet på et møde den 20. juni 2016:

- Nøgletal for udviklingen på arbejdsmarkedet,
- Status på reformer og indsats samt
- Nøgletal for ikke arbejdsmarkedsparate.

Sagsfremstilling og økonomi

1. Nøgletal for udviklingen på arbejdsmarkedet

Beskæftigelsen og jobomsætningen i RAR-Hovedstaden (fremover kun Hovedstaden) er steget. Stigningen i beskæftigelsen er især sket inden for Bygge og Anlæg, Erhvervsservice, Information og kommunikation, Handel og transport samt Industri. Jobomsætningen har været størst indenfor Sundhed og Socialvæsen samt Handel. I Fredensborg Kommune har der ligeledes været stigning i jobomsætningen.

Siden 2012 er niveauet af forgæves rekrutteringer steget til 5.600, hvilket dog er langt under niveauet før finanskrisen.

Ledigheden i Hovedstaden er faldet det seneste år, og i samme periode faldt ledigheden i Fredensborg Kommune 13,6 pct., hvilket er det trettende største fald blandt de 28 kommuner i Hovedstadsregionen.

I Hovedstaden forventes en stigende beskæftigelse og en faldende ledighed. Stigningen i beskæftigelsen forventes især inden for Bygge og Anlæg samt industri. Både i Hovedstaden og i Fredensborg Kommune forventes arbejdsstyrken at stige fra 2015 til 2017.

2. Status på reformer og indsats i Hovedstaden

Beskæftigelsesreformen

Langtidsledigheden for dagpengemodtagere i Fredensborg Kommune er faldet med 28 pct. fra februar 2015 til februar 2016. Til sammenligning faldt langtidsledigheden i Hovedstaden i samme periode 19 pct.

I Fredensborg Kommune er den virksomhedsrettede aktivering ca. 65 pct. I Hovedstaden er denne andel på 44 pct.

Kontanthjælpsreformen

Kontanthjælpsreformen skal styrke den uddannelsesrettede indsats for de ufaglærte unge, der i stedet for kontanthjælp får uddannelseshjælp. Samtidig bygger reformen på et princip om, at de jobparate skal gøre nytte og arbejde for deres kontanthjælp, og at de aktivitetsparate skal bringes tættere på arbejdsmarkedet.

Antallet af unge under 30 år, der modtager enten kontant- eller uddannelseshjælp i Fredensborg Kommune er faldet mere end i Hovedstaden.

FØP- og fleksjobreform

Den 1. januar 2013 trådte førtidspensions- og fleksjobreformen i kraft. Med reformen skal unge under 40 år som udgangspunkt ikke have førtidspension, men en tværfaglig og helhedsorienteret indsats i ressourceforløb. Samtidig målrettes fleksjobordningen i forhold til personer med mindst arbejdsevne.

I Fredensborg Kommune var der primo 2016 5 pct. af befolkningen på førtidspension, 1 pct. i fleksjob og 0,5 pct. i ressourceforløb, hvilket er på niveau med Hovedstaden. Modsat tidligere har hovedparten af kommunerne i Hovedstaden, herunder Fredensborg Kommune haft en stigende tilgang til førtidspension fra 2014 til 2016. Forklaringen på stigningen er sandsynligvis, at personer der har været i ressourceforløb efterfølgende har fået tilkendt førtidspension.

Sygedagpengereform

Sygedagpengereformen indebærer, at tidspunktet for revurdering af retten til sygedagpenge fremrykkes, og at borgere der ikke kan blive forlænget på sygedagpenge fortsætter i et jobafklaringsforløb. Med reformen kom der ligeledes fokus på

tidlig indsats og opfølgning, styrket brug af delvise raskmeldinger og virksomhedsrettede tilbud.

Antallet af personer på sygedagpenge eller jobafklaringsforløb i Fredensborg Kommune er steget fra 2015 til 2016. Stigningen er en smule over niveauet for Hovedstaden.

3. Nøgletal for ikke-arbejdsmarkedsparete i Hovedstaden

Ikke arbejdsmarkedsparete betegner i denne sammenhæng borgere, der er længere fra arbejdsmarkedet. I Hovedstaden er det samlede antal af ikke arbejdsmarkedsparete ledige steget fra 2013 til 2016. Stigningen skyldes den nye tilgang af borgere på ressourceforløb og stigningen i tilgangen af flygtninge.

I alle kommuner i Hovedstaden er det ikke arbejdsmarkedsparete voksne borgere, som udgør den største målgruppe. Andelen i Fredensborg Kommune ligger på niveau med Hovedstaden. I Hovedstaden generelt er opkvalificering og vejledning stadig det mest udbredte redskab, når det drejer sig om aktivitetsparate. Anderledes ser det ud i Fredensborg, hvor mentor er klart mest udbredt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

VS: Nøgletal der forelægges RAR Hovedstaden på møde den 20. juni 2016 - 4 Bilag_Ikke arb.parete_Hovedstaden.pdf

VS: Nøgletal der forelægges RAR Hovedstaden på møde den 20. juni 2016 - 6b Bilag_Status_reformer_Hovedstaden.pdf

rar - RARH_Juni 16 AM-beskrivelse_noegletal pdf.pdf

Punkt 60: Boligpolitiske handlemuligheder i Nivå

16/11881

Beslutningstema

Udvalget skal orienteres om rapport om boligpolitiske handlemuligheder i Nivå.

Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Idrætsudvalget skal godkende administrationens prioritering af arbejdet med de indkomne høringsvar.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Økonomiudvalget behandlede på sit møde den 14. marts 2016 sagen 'Boligpolitiske handlemuligheder i Nivå' (sag nr. 83, 14/25010). Sagen tog udgangspunkt i en rapport med anbefalinger til boligpolitiske handlemuligheder til Nivå, som er udarbejdet af en projektgruppe bestående af repræsentanter for de to almene boligselskaber VIBO og KAB, den boligsociale helhedsplan Nivå Nu og administrationen i Fredensborg Kommune.

Udvalget for Byrum og Boligsocial indsats og Social- og Seniorudvalget har behandlet rapporten forud for Økonomiudvalget.

På sit møde besluttede Økonomiudvalget, at:

- Alle anbefalinger punkt 1 -14, samt at alle anbefalinger vedrørende job og uddannelse prioriteres højest.
- Punkterne 8,9 og 10 i handleplanen tillægges høj prioritet.
- Handleplanen behandles i øvrige relevante fagudvalg.
- De indkomne høringsvar vil indgå i udarbejdelsen af den endelige handleplan.

Status

Rapporten har været i høring i skolebestyrelsen for Nivå Skole, forældrebestyrelsen for Børnehusene Nivå, Nivå Nu og Ungfredensborg (anbefaling 8). De indkomne høringsvar vil blive indarbejdet i rapporten.

Administrationen anbefaler, at der lægges en sag frem for Fritids- og Idrætsudvalget, som beskriver mulighederne for at iværksætte en kortlægning af børn og unges fritidsliv inden for rammerne (anbefaling 9).

Sagen er hermed sendt i relevante fagudvalg. Udvalget kan med fordel fokusere på de anbefalinger, der vedrører udvalgets ressort:

Børne- og Skoleudvalget: Anbefalingerne 3, 5 og 8

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget: Anbefaling 2

Fritids- og Idrætsudvalget: Anbefalingerne 3, 4, 9 og 10

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget: Anbefalingerne 4 og 7

Rapportens formål

Rapporten beskriver de almene boligområder (Nivåhøj, Islandshøjparken, Mariehøj og Kvartererne) samt de væsentligste anbefalinger for hver handlemulighed. Anbefalingerne bidrager til en fremtidig boligpolitisk strategi, der sætter retning for en positiv udvikling af boligområderne i Nivå. Formålet er blandt andet:

- At tilvejebringe forslag til konkrete tværgående initiativer, der kan sikre en hensigtsmæssig udvikling i forhold til øget tryghed og trivsel i boligområderne.
- At sikre en effektiv styring af den boligsociale indsats og hensigtsmæssig beboersammensætning.

I nogle tilfælde anbefales indsatser, som vil kræve, at der tilføres ekstra ressourcer. Det har ikke været muligt i regi af arbejdet med rapporten at afdække omfanget af de ressourcer. Såfremt det beslutes at anbefale en eller flere af de pågældende indsatser, vil det derfor være nødvendigt at foretage en konkret beregning, inden arbejdet sættes i gang. I de tilfælde vil der blive fremlagt en ny sag, som viser de økonomiske konsekvenser.

Rapportens anbefalinger

I det følgende er rapportens anbefalinger listet.

Generelt

1. At der i Fredensborg Kommune fortsat er fokus på kvaliteten i de mange kerneydelser, som kommunen leverer til borgerne i de fem boligområder. Det gælder f.eks. skoler, dagtilbud, sundhedstilbud, socialindsats, uddannelses- og

beskæftigelsesindsats, fritidsfaciliteter mv. På den måde kan Fredensborg Kommune være med til at understøtte de positive tendenser, som ses i områderne – som f.eks. en øget uddannelsesfrekvens – samtidig med, at et velfungerende net af kommunale ydelser og tilbud er med til at skabe tryghed og trivsel i området.

Trivsel og tryghed

2. At både Fredensborg Kommune og boligorganisationerne anvender anbefalingerne fra TryggeByer og tryghedsvandringerne i forbindelse med fremtidige fysiske forandringer og ændringer i forhold til indretningen af boligområdet – som det f.eks. sker i forbindelse med infrastrukturprojektet.

3. At den kommende sammenhængende plan for en kriminalitetsforebyggende og tryghedsskabende indsats bruges som rettesnor i forhold til tilrettelæggelsen af den fremtidige kriminalpræventive indsats i Nivå.

Uddannelse og beskæftigelse

4. At Fredensborg Kommune ved fremtidige større anlægsprojekter overvejer muligheden for at stille krav til leverandører om et vist antal praktikpladser. Denne mulighed kræver ikke ekstra ressourcer af kommunen, men en villighed til at forpligte samarbejdspartnere og leverandører.

5. At muligheden for at tilbyde fritidsjob til udsatte unge i form af virksomhedspraktik med godtgørelse indgår i overvejelserne, når den fremtidige indsats for de 15-17-årige planlægges. Det kunne f.eks. være i regi af Ghet2Business. Såfremt man ønsker at arbejde videre med ordningen, vil det kræve yderligere ressourcer, da den ikke er indeholdt i det nuværende budget.

6. At borgere, som har en uddannelses- eller jobplan, der er udarbejdet som en del af God Løsladelse, ligestilles med studerende i ordinære uddannelsesforløb. På den måde kan den løsladte komme betragning til både en akut bolig via den kommunale boliganvisning og fleksibel udlejning via de almennyttige boligselskaber.

7. At der stilles krav til den løsladte i forbindelse med indflytningen i startboligen om at modtage støtte fra en bostøtte, som følger med boligtilbuddet.

Forebyggelse

8. At rapporten sammen med en række arbejdsspørgsmål sendes i høring i skolebestyrelsen for Nivå Skole, forældrebestyrelsen for Børnehusene Nivå, Nivå Nu og Ungfredensborg for at få bestyrelsernes vurderinger af, om der kan sættes yderligere ind for at forbedre de unges muligheder for uddannelse og arbejde.

9. At der igangsættes en kvantitativ kortlægning af, hvor mange børn i alderen 6 til 17 år, der er uden fritidsaktivitet eller har været i aktivitet, men er stoppet, samt en kvalitativ afdækning af eventuelle barrierer. Kortlægningen skal munde ud i en række anbefalinger til, hvordan børn og unges deltagelse i fritidsaktiviteter kan styrkes i Nivå. Kortlægning og anbefalinger bør også forholde sig til pendlerbørn, som går på privatskoler uden for Fredensborg Kommune. Såfremt denne mulighed vælges, vil det være nødvendigt at afsætte ressourcer hertil, da ordningen ikke indgår i det nuværende budget.

10. At udvide fritidspasordningen, så flere børn og unge fra familier med begrænsede økonomiske ressourcer får mulighed for at deltage i det organiserede fritidsliv. Såfremt denne mulighed vælges, vil det være nødvendigt at afsætte ressourcer hertil, da ordningen ikke indgår i det nuværende budget.

Udlejningsredskaber

11. At Fredensborg Kommune fortsat benytter sig af retten til at anvise hver fjerde ledigblevne familiebolig.

12. At effekten af de nuværende aftaler om fleksibel udlejning tages op til drøftelse i forbindelse med styringsdialogen mellem Fredensborg Kommune og boligorganisationerne i 2016. Herved kan effekten evalueres forud for genforhandling af aftalerne, således at den fælles viden om aftalernes effekt kan øges.
13. At Fredensborg Kommune i forbindelse med den årlige styringsdialog sammen med VIBO arbejder videre med mulighederne for at tilbyde større boliger som studieboliger til unge.
14. At muligheden for ommærkning af boliger til andre boligformer, f.eks. seniorfællesskaber eller andelsboliger løbende holdes åben, idet boligudbuddet herved i et vist omfang kan matches de boligsøgendes ønsker.

Høring

Administrationen har modtaget høringssvar til rapporten fra skolebestyrelsen for Nivå Skole, forældrebestyrelsen for Børnehusene Nivå, Nivå Nus styregruppe og Ungfredensborgs bestyrelse. Høringsparterne blev stillet følgende 3 høringsspørgsmål:

- *Kan der peges på eksisterende indsatser i Nivå vedrørende forbedring af børn og unges uddannelse og beskæftigelse, der bør fremhæves i rapporten?*
- *Rapporten understreger vigtigheden af tværfagligt samarbejde og videndeling. Kan der findes eksempler på, hvordan dette kan understøttes yderligere i Nivå?*
- *Hvor er de største udfordringer, som der ikke er løsninger på i dag, i forhold til at få alle Nivås unge i uddannelse og senere arbejde?*

Høringssvarene består både af kommentarer, der understøtter anbefalingerne i rapporten, samt konkrete forslag til ændringer og tilføjelser. Samtlige høringssvar er kommenteret af administrationen i bilag.

Gennemgående temaer fra høringssvar:

a) Skærpe af rapportens anbefalinger blandt andet med fokus på det tværfaglige samarbejdsforum 'Nivå på Tværs' og projektet Fremskudt Myndighed som gode eksempler på lokalt tværfagligt og forebyggende samarbejde.
- Administrationen anbefaler, at rapporten tilpasses som foreslået.

b) Fokus på fritidstilbud og på at børn og unge fra boligområderne har et aktivt fritidsliv. Der efterspørges viden om årsager til fravælgelse og udmelding af fritidstilbud.
- Administrationen anbefaler, at der lægges en sag frem for Fritids- og Idrætsudvalget med en beskrivelse af mulighederne for at iværksætte en kortlægning af børn og unges fritidsliv inden for den eksisterende ramme.

c) Ekstra ressourcer til skole, institutioner med flere, der iværksætter særlige indsatser og projekter for at forbedre uddannelse- og beskæftigelsesmuligheder for børn og unge fra de pågældende boligområder. Specielt fremhæves behovet for styrkelse af forældresamarbejdet i forhold til udsatte børn.
- Administrationen kan ikke pege på muligheder for tilførelse af ekstra ressourcer til området inden for rammen. Administrationen anbefaler, at mulighederne for ekstern finansiering til styrkelse af forældresamarbejde omkring udsatte børn undersøges.

d) Ressourcer til opsøgende arbejde blandt udsatte unge, der ikke er tilknyttet klubtilbud eller lignende, og som mangler voksenkontakt.
- Administrationen kan ikke pege på muligheder for tilførelse af ekstra ressourcer til området inden for rammen.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Lov om almene boliger mv.

Andre virkninger (handicap, integration, ligestilling, miljø, sundhed)

De boligpolitiske handlemuligheder har til formål at understøtte en hensigtsmæssig udvikling i forhold til øget tryghed og trivsel i boligområderne.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget: Indstilling 1 og 2b
Plan-, Miljø- og Klimaudvalget: Indstilling 1
Fritids- og Idrætsudvalget: Indstilling 1 og 2a
Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget: Indstilling 1

Indstilling

1. At udvalget tager orientering om rapporten om boligpolitiske handlemuligheder i Nivå til efterretning.
2. At udvalget godkender, at administrationen prioriterer følgende handlinger på baggrund af indkomne høringsvar:

a) Iværksættelse af en kortlægning af børn og unges tilknytning til fritidsliv herunder både foreningstilbud og kommunale tilbud jf. rapportens anbefaling nr.9.

b) Afsøgning af muligheder for ekstern finansiering til at styrke forældresamarbejdet omkring udsatte børn i skole og dagtilbud.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Indstillingens punkt 2B anbefales.

Udvalget anbefaler endvidere, at administrationen undersøger muligheden for ekstern finansiering af fritidsjobs jf. anbefaling punkt fem, samt at administrationen undersøger mulighederne for at frivillige organisationer som fx Røde Kors kan bidrage med voksenkontakt til udsatte unge, der har behov for det jf. gennemgående temaer fra høringsvar punkt d.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget den 16-08-2016

Orientering tages til efterretning.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 17-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Indstillingens 2a anbefales med henvisning til anbefaling nr. 10

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Boligpolitiske handlemuligheder Nivå_rapport.PDF

Høringsvar med bemærkninger_bilag.pdf

Punkt 61: Sager på vej til Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget

16/163

Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

September 2016

- Faste punkter: LIS (Ledelsesinformation)
- Orientering om proces for gennemgang af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere
- Orientering om status på arbejdet i strategisk uddannelsesforum Nordsjælland.
- Status for investeringsstrategi på samtaleområdet
- ½ års status på ankesager på SDP
- Udmelding af minister mål for 2017
- Orientering om Væksthus Hovedstadsregionens årsrapport
- Orientering om DI's måling af det lokale erhvervsklima

Oktober 2016

- Faste punkter: LIS (Ledelsesinformation)
- Status Synergia
- Forslag til afdækning af muligheder for tværkommunalt samarbejde om ungdommens uddannelsesvejledning

November 2016

- Faste punkter: LIS (Ledelsesinformation)

- Status på flygtningeindsatsen

- Status på indsats overfor kriminalitets truede unge

December 2016

- Faste punkter: LIS (Ledelsesinformation)

- Afrapportering af undersøgelse vedrørende aktivitetsparate

- Mundtlig status på fagudvalget for 18+

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 62: Orienteringspunkter

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Intet at bemærke.

Punkt 63: Sager behandlet på lukket møde

Sagsfremstilling og økonomi

Sag nr. 64 - Status på indsats overfor kriminelle- og kriminalitetstruede unge.

Sag nr. 65 - Anvendelse af anden aktør i beskæftigelsesindsatsen.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 24-08-2016

Sag nr. 64 - Orienteringen taget til efterretning.

Sag nr. 65 - Orienteringen taget til efterretning.