

# REFERAT Økonomiudvalget (18-21) d. 23-09-2019

**Mødedato** Mandag d. 23. september 2019 kl. 17:30

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Thomas Lykke Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Hans Nissen (A) (Fravær), Louise Mehnke (A), Lars Simonsen (B), Kristian Hegaard (B), Ulla Hardy-Hansen (C), Hanne Berg (F), Freja Brabæk Kristensen (O), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Budgetrevision pr. 30. juni 2019.....	4
Implementeringsplaner fra tidligere budgetforlig.....	8
Beslutning om eventuel etablering af lægeklinik i Fredensborg By.....	10
Anvendelse af det tidligere Posthus, Humlebæk Center.....	17
Årsrapport om databeskyttelse i Fredensborg Kommune.....	19
Afholdelse af grundlovsceremoni.....	21
Verserende retssager.....	23
Kommunens arbejde med presse og sociale medier.....	24
Begrænsning af antal beboere pr. beboelsesrum i udlejningsejendomme i Fredensborg Kommune....	26
Fritagelse for dispositionsfondsdækning af tab ved fraflytninger.....	28
Udpegning af bestyrelsesmedlem til Blindecener Bredegaard.....	31
Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark - endelig vedtagelse.....	33
Klimakompensation for flyrejser.....	37
Forslag om ny fredning af Esrum Søes omgivelser.....	40
Godkendelse af ansøgning til frikommuneforsøg III.....	43
Godkendelse af grøn politik.....	45
Sager behandlet på lukket møde.....	47
Orientering.....	48

## **Punkt 185: Godkendelse af dagsordenen**

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Dagsordenen blev godkendt. Sag 191 blev taget af med henvisning, at lovens vedtagelse afventes.

# Punkt 186: Budgetrevision pr. 30. juni 2019

19/27401

## Beslutningstema

Budgetrevisionen pr. 30. juni 2019 forelægges med henblik på drøftelse og godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Budgetrevisionen indeholder opgørelser over årets skønnede mer- og mindreforbrug på de enkelte politikområder og pr. fagudvalg ultimo 2. kvartal 2019, herunder anmodninger om budgetkorrektioner.

Overordnet set ansøges der ved budgetrevisionen om budgetkorrektioner for samlet -1,7 mio. kr. for perioden 2019-2022 i forhold til seneste korrigerede budget. Af tabel 1 nedenfor fremgår, at summen primært vedrører ansøgte merbevillinger på driftsområdet og ansøgte mindrebevillinger på anlægsområdet.

Tabel 1. Sum af ansøgte budgetkorrektioner ved budgetrevisionen pr. 30. juni 2019

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2019-2022
Drift	2.769	-379	-379	37	2.048
Anlæg	-11.076	-1.584	-940	9.560	-4.040
Finansiering	61	71	71	71	274
I alt	-8.246	-1.892	-1.248	9.668	-1.718

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Af vedlagte bilag 1 fremgår en oversigt over fordelingen af de ansøgte budgetkorrektioner. Af bilag 2 fremgår en nærmere beskrivelse heraf, samt af forbruget og forventningerne på de enkelte politikområder i øvrigt.

### Drift

I nettoresultatet på driftsområdet på 2,1 mio. kr. indgår flere modsatrettede bevægelser, der delvist udligner hinanden. Det gælder primært følgende poster:

- På politikområde 6 Skole ansøges om en tillægsbevilling på 5,0 mio. kr. i 2019 til dækning af forventet merforbrug til specialundervisning.
- På politikområde 14 Familie og Handicap ansøges om en tillægsbevilling til det specialiserede område på 10,0 mio. kr. i 2019. Merforbruget er beskrevet nærmere i vedlagte bilag 5.
- De to ovenstående merforbrug på politikområde 6 og 14 søges finansieret ved en udmøntning af 15,0 mio. kr. af reserven i 2019, der er placeret under drift på politikområde 17 Finansiering. Merforbruget vil dermed ikke optræde som et kassetræk.
- Herudover indgår der på politikområde 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering, der vedrører kommunens medfinansiering af regionernes sundhedsudgifter, merudgifter på 1,7 mio. kr. i 2019. Merforbruget kan henføres til en efterregulering fra 2018.

### Anlæg

På anlægsområdet ansøges om mindrebevillinger i perioden 2019-2022 på i alt 4,0 mio. kr. i forhold til seneste korrigerede budget.

Mindreforbruget kan bl.a. henføres til en teknisk konvertering af anlægsudgifter til driftsbudget for 1,2 mio. kr. vedrørende klimaprojektet i Kokkedal, med tilhørende bevillingsflytning til politikområde 1 Natur og Miljø, politikområde 3 Veje og Trafik og politikområde 4 Kommunale Ejendomme.

Mindreforbruget vedrører desuden en ændret periodisering af udgifterne til Fremtidens Skole i Fredensborg Kommune, hvor dele af udgifterne nu forventes afholdt efter 2022. Af vedlagte bilag 4 fremgår den aktuelle periodisering af kommunens anlægsprojekter frem til 2030.

#### Frigivelse af anlægsmidler

Af bilag 3 fremgår ansøgninger om frigivelse af anlægsmidler i 2019. I forbindelse med budgetrevisionen søges der for 2019 om frigivelse af anlægsudgifter for 2,389 mio. kr. og optagelse af anlægsindtægter for 0,800 mio. kr.

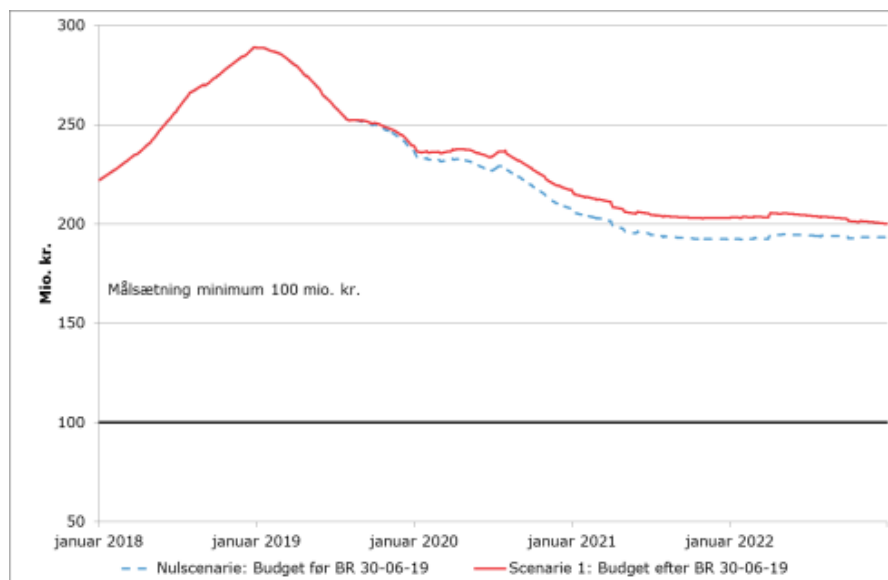
#### Finansiering

På finansieringsområdet forventes en mindreindtægt i perioden på 274 t.kr. i forhold til seneste korrigerede budget, som kan henføres til en teknisk nedjustering af garantiprovision fra Fredensborg Spildevand A/S.

#### Årets resultat og udviklingen i likviditeten

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var på 259,0 mio. kr. pr. 31. juni 2019.

Af figur 1 ses udviklingen i likviditeten før og efter indarbejdelsen af resultatet af budgetrevisionen pr. 31. juni 2019. Udviklingen afspejler, at der med budgetrevisionen lægges penge i kassen de første år, mens kassetrækket i 2022 først vil slå fuldt igennem i den gennemsnitlige likviditet i 2023.



Figur 1

Tabel 2 viser det forventede kassetræk i perioden 2019-2022 før og efter indarbejdelsen af budgetrevisionen.

Tabel 2. Forventet kassetræk

I 1.000 kr.	2019	2020	2021	2022
Vedtaget budget 2019-2022	49.214	30.236	32.185	20.658
Efterfølgende tillægsbevillinger m.v.	64.557	-4.480	-26.205	-19.000
Budgetrevision pr. 30.06.2019	-8.246	-1.892	-1.248	9.668
Kassetræk, i alt	105.525	23.864	4.732	11.326

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Det fremgår af tabellen, at der forventes et kassetræk på samlet 105,5 mio. kr. i 2019. Det bemærkes, at overført mindreforbrug fra 2018 (opsparing) på samlet 34,5 mio. kr. indgår i opgørelsen, men at det endnu ikke er muligt at

indarbejde den tilsvarende overførsel af mindreforbrug vedrørende 2019 til 2020. Det forventes at nedbringe det nuværende kassetræk for 2019.

Det øvrige kassetræk i 2019 ud over vedtaget budget kan primært henføres til, at der ved budgetrevisionen pr. 31. marts 2019 blev indarbejdet merbevillinger på politikområde 11 Beskæftigelse på samlet ca. 20 mio. kr. Merbevillingerne vedrørte tilpasninger til lovændringer om statsrefusion og tilbagetrækning.

#### Serviceammen 2019

På baggrund af de foreløbige skøn for 2019 forventes følgende forbrug under serviceammen.

Tabel 3: Serviceammen for 2019

1.000 kr.	Vedtaget budget 2019 (serviceudgifter)	Forventet regnskab 2019 (serviceudgifter)	Umiddelbar overskridelse af serviceammen
I alt	1.921.766	1.968.836	47.070

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Forskellen mellem det vedtagne budget og områdernes forventede regnskab pr. 30. juni 2019 viser umiddelbart en overskridelse af serviceammen på 47,1 mio. kr. I perioden 2014-2018 er der imidlertid i gennemsnit overført mindreforbrug på driftsområdet for 46,4 mio. kr. til det efterfølgende budgetår. Hvis der korrigeres herfor, forventes overskridelsen for 2019 at udgøre ca. 0,7 mio. kr.

Sagen har været fagudvalgsbehandlet i september 2019.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019:  
Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget den 04-09-2019:  
Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget den 05-09-2019:  
Taget til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget den 09-09-2019:  
Indstillingen godkendt.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-09-2019:  
1. Administrationens indstilling anbefales.  
2. Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 10-09-2019:  
1. Godkendt.  
2. Taget til efterretning.

Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 11-09-2019:  
Orienteringen tages til efterretning.

### Bevilling

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2019-2022
Drift	2.769	-379	-379	37	2.048
Anlæg	-11.076	-1.584	-940	9.560	-4.040
Finansiering	61	71	71	71	274
I alt	-8.246	-1.892	-1.248	9.668	-1.718

## **Retsgrundlag**

Håndbog om Økonomistyring.

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

1. At ansøgte budgetkorrektioner godkendes, jf. bilag 1 og bilag 2.
2. At det forventede regnskab tages til efterretning, herunder bilag 5 om udgiftsudviklingen på det specialiserede område.
3. At frigivelsen af anlægsudgifter for 2,389 mio. kr. og optagelse af anlægsindtægter for 0,800 mio. kr. i 2019 godkendes, jf. vedlagte bilag 3.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling. Økonomiudvalget har særligt fokus på politikområde 13 og 14 i forbindelse med den kommende budgetlægning.

## **Bilag**

Bilag 1 BR 30.06.2019.pdf

Bilag 2 BR 30.06.19.pdf

Bilag 3 Frigivelse af anlægsbudget BR 30-06-2019.pdf

Bilag 4 Anlægsoversigt 2019-30 BR 30-06-2019.pdf

Bilag 5 - Det specialiserede område.pdf

# Punkt 187: Implementeringsplaner fra tidligere budgetforlig

18/27179

## Beslutningstema

Implementeringsplanerne forlægges med henblik på at give seneste status for uafsluttede og nyligt afsluttede initiativer fra de seneste budgetforlig.

## Sagsfremstilling og økonomi

Implementeringsplanerne har hidtil været forelagt som led i forelæggelserne af de løbende budgetrevisioner. Da budgetrevisionerne i sig selv er tekniske og omfattende forelæggelser, er der imidlertid en risiko for, at den samlede forelæggelse svækker overblikket.

For at gøre forelæggelserne mere overskuelige fremlægges implementeringsplanerne derfor fremover særskilt. Det er endvidere besluttet at foretage en sanering af antallet af kolonner i implementeringsplanerne for yderligere at øge overskueligheden. Endelig vil de løbende forelæggelser af implementeringsplanerne fremover kun medtage initiativer, som er uafsluttede eller netop afsluttede. Ultimo året vil Byrådet få forelagt en komplet oversigt med samtlige initiativer fra seneste budgetforlig.

Implementeringsplanerne forelægges dels fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet parallelt med budgetrevisionerne. Herudover vil de indgå som bilag til materialet til budgetseminaret 30. september, som er udleveret til Byrådet på Byrådsmødet 2. september.

Implementeringsplanen på driftsområdet indeholder aktuelt 26 initiativer, hvoraf 14 er fra budgetforliget 2019-2022, 8 er fra budgetforliget 2018-2021 og 4 er fra budgetforliget 2017-2020.

På anlægsområdet indgår 61 større og mindre igangværende projekter.

Sagen har været forelagt fagudvalgene i september.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget den 09-09-2019  
Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 10-09-2019  
Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-09-2019  
Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 05-09-2019  
Taget til efterretning.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 03-09-2019  
Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget den 04-09-2019  
Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 11-09-2019  
Orienteringen tages til efterretning.

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring, pkt. 4.2.1.

## Kompetence

Byrådet

## Indstilling

1. At implementeringsplanerne på drifts og anlægsområdet tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

### **Bilag**

Master implementeringsplan drift.pdf

Implementeringsplan anlæg august 2019.pdf

# Punkt 188: Beslutning om eventuel etablering af lægeklinik i Fredensborg By

18/33306

## Beslutningstema

Administrationen har afdækket mulighederne for etablering af sundhedshus eller lægeklinik i Fredensborg by og økonomiudvalget skal træffe beslutning om hvilket scenarium, der skal arbejdes videre med.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Konklusion

Da det ikke har vist sig muligt for lægerne at leje lokaler i Fredensborg Bycenter, vil det efter administrationens opfattelse være nybyggeri ved Lystholm, som vil være den sundhedsfagligt mest fremtidssikrede løsning.

Alexandrahuse er for så vidt velbeliggende, men ejendommens stand og bevaringsværdighed, kan medføre en række udfordringer med en ombygning. Særligt tilgængelighedskravene med en elevator skal analyseres nærmere. Lægerne har endvidere en række forbehold for denne løsning.

Administrationen finder, at biblioteksløsningerne vil give udfordringer i den fremtidige biblioteksdrift og de ombyggede lokaler kan være vanskelige at anvende til andet formål, hvis lægerne fraflytter.

Et nybyggeri enten som udelukkende lægeklinik eller et decideret sundhedshus ved Lystholm anses som den mest fremtidssikrede løsning. Udfordringen ved denne placering omhandler primært lokalplansforhold og den tidsmæssige forsinkelse, som dette kan medføre.

Uanset hvilken af disse scenarier, der vælges, vil lokalerne ikke være indflytningsklare til 1. januar 2020 og lægerne har meddelt, at de derfor ikke kan binde sig til noget, før det er afklaret, hvorvidt regionen vil forlænge tidsfristen med en horisont på minimum et år fra nu.

### Indledning

Økonomiudvalgsmøde den 26. august 2019

Etablering af lægeklinik i Fredensborg By blev forelagt Økonomiudvalget den 26. august 2019. Udvalget besluttede at udsætte og genoptage sagen på Økonomiudvalgets møde den 23. september 2019.

Udvalget ønskede, at flere lokalitetsmuligheder undersøges. Udover mulighederne for etablering af lægeklinik i de nuværende bibliotekslokaler og lægeklinik på Wendorffsvej undersøges også mulighederne for:

- Lægeklinik i Alexandra House, Jernbanegade 25
- Nybygget lægeklinik i nyt sundhedshus ved Pleje- og Aktivitetscenter Lystholm
- Praktiserende læge Henrik Rømers (HR) forslag om at etablere lægeklinik i den vestlige ende af det nuværende bibliotek med fælles faciliteter sammen med biblioteket

Scenarierne er beskrevet i sagen, mens uddybning af scenarie 2, 3 og 4 ses i vedlagte bilag.

For overblikkets skyld er scenarier med tilhørende kommunal økonomi anført nedenfor (beregningerne for de enkelte scenarier er anført i bilagene).

Tabel 1. Oversigt over scenarier med tilhørende kommunal økonomi

Scenarier

Kommunal  
økonomi

		1.000 kr.
1	Wendorffsvej. Lægeklinik i de tomme lokaler på Wendorffsvej. Ej muligt	0
2	Jernbanegade 25. Lægeklinik i Alexandra House, Jernbanegade 25.	9-11.000
	a) Nybygget lægeklinik.	10.000
3	Lystholm, Pleje- og Aktivitetscenter Lystholm	
	b) Nybygget Sundhedshus indeholdende lægeklinik. *	25.000
	a) Lægeklinik i østlig ende af nuværende biblioteket og bibliotek i vestlig ende.	12.000
4	Jernbanegade 3.1. Lægeklinik og bibliotek samlet på 1. sal	
	b) Lægeklinik i vestlig ende af nuværende bibliotek og bibliotek i østlig ende.	12.000
	c) Lægeklinik i østlig ende af nuværende bibliotek og bibliotek i vestlig ende – fælles arealer for lægeklinik og biblioteket.	10.000

\*I lighed med løsningen på Skovgården, med lægeklinik og kommunale sundhedsfunktioner på ca. 950m<sup>2</sup>

#### Bemærkning

Administrationen har den 28. august 2019 på vegne af Byrådet anmodet Region Hovedstaden om at udsætte fristen vedr. HR's ekstra lægekapacitet fra den 1. september 2019 til den 31. december 2019. Denne anmodning har Region Hovedstaden imødekommet.

#### Indeks

Denne sagsfremstilling indeholder følgende:

- Mulige scenarier for placering af lægeklinik i Fredensborg By
- Scenarie 1, Wendorffsvej - Lægeklinikken flytter ind i de tomme lokaler i det nyere byggeri på Wendorffsvej. Lægerne har den 12.9 meddelt at denne løsning ikke er mulig
- Scenarie 2, Alexandra House, Benediktevej – indretning af lægeklinik i Alexandra House.
- Scenarie 3, Lægeklinik/Sundhedshus, Pleje- og aktivitetscenter Lystholm, - 3a Nybygget lægeklinik eller 3b nybygget sundhedshus indeholdende lægeklinik.
- Scenarie 4, Jernbanegade 3,1. - Lægeklinik i det eksisterende bibliotekslokale.
- Finansiering af de fire scenarier
- Lejeindtægt for lægeklinik
- Juridisk vurdering
- Tilskud
- Historik

#### Opsummering af mulige scenarier for placering af lægeklinik i Fredensborg By

1. Wendorffsvej. Lægeklinik i de tomme lokaler på Wendorffsvej. Ej mulig
2. Jernbanegade 25. Lægeklinik i Alexandra House, Jernbanegade 25

### 3. Lystholm, Pleje- og Aktivitetscenter Lystholm

- a) Nybygget lægeklinik
- b) Nybygget Sundhedshus indeholdende lægeklinik

### 4. Jernbanegade 3.1. Lægeklinik og bibliotek samlet på 1. sal

- a) Lægeklinik i østlig ende af nuværende biblioteket og bibliotek i vestlig ende
- b) Lægeklinik i vestlig ende af nuværende bibliotek og bibliotek i østlig ende
- c) Lægeklinik i østlig ende af nuværende bibliotek og bibliotek i vestlig ende – løsningen ligger op til at lægeklinik og bibliotek har fælles arealer som f.eks. fælles indgang samt venteværelse til lægeklinik og bibliotekets læsesal i samme lokale.

Scenarie 1, Wendorffsvej - Lægeklinikken flytter ind i de tomme lokaler i det nyere byggeri på Wendorffsvej

Lægeklinikken indrettes i nogle af de tomme lokaler ud mod Wendorffsvej. Lokalerne er blevet fremvist til HR og Fredensborg Sundhedscenter den 3. juli 2019, hvor HR vurderede bygningerne egnede til lægeklinik. Der har i løbet af sommeren været dialog med ejer omkring udlejning. Den 20. august meddelte ejer, at ejendommen imidlertid er blevet solgt.

HR meddeler den 12.9 at repræsentanten for de nye ejere af bygningen på Wendorffvej, "fandt det ikke interessant, hvis det alene handlede om et lejemål på omkring 300 kvm i et enkelt plan".

Scenarie 2, Alexandra House, Benediktevej – indretning af lægeklinik i Alexandra House (scenarie 2 er uddybet i bilag 1).

Alexandrahuse er for så vidt velbeliggende, men ejendommens stand og bevaringsværdighed, kan medføre en række udfordringer med en ombygning. Særligt tilgængelighedskravene med en elevator skal analyseres nærmere.

Alexandra House er ifølge BBR 197 m<sup>2</sup> i grundplan, 157 m<sup>2</sup> på 1.sal og 78 m<sup>2</sup> kælder.

Huset benyttes i dag af tre foreninger. Foreningerne er blevet gjort opmærksomme på, at der er tale om tidsbegrænset lejeperiode og at kommunen med kort varsel kan ophæve anvisningen af lokalerne. Jf. Fritids- og Idrætsudvalget april 2019 sag 52.

HR har sammen med administrationen besøgt Alexandra House den 9. september. HR har meldt tilbage at lægerne ser en del udfordringer ved anvendelse af huset som lægeklinik. Efter det oplyste drejer det sig bl.a. om logistikudfordringer ved at have en lægeklinik i to etager.

Administrationens bemærkninger:

Alexandra House er optaget på listen over bevaringsværdige bygninger i Fredensborg Kommune og sidst vurderet her i 2019 til en samlet SAVE værdi på 3. Bygninger udpeget som bevaringsværdige (SAVE-værdi 1-4) må ikke nedrives eller ombygges med mindre væsentlige interesser kan begrunde det. Dette kan medføre særlige krav i forhold til ombygning, som vil få betydning for økonomien ved en ombygning (f.eks. etablering af elevator udvendigt på bygningen).

Det vurderes, at der vil være mulighed for evt. på et senere tidspunkt at sælge bygningen.

Scenarie 3, Lægeklinik/Sundhedshus, Pleje- og aktivitetscenter Lystholm, - 3a Nybygget lægeklinik eller 3b nybygget sundhedshus indeholdende lægeklinik (Scenarie 3 er uddybet i bilag 2).

- a) Lægeklinik etableres ved Pleje- og Aktivitetscenter Lystholm. HR har vist interesse for dette forslag. Ved etablering af en lægeklinik på 400 m<sup>2</sup> ved Lystholm Pleje- og Aktivitetscenter er der tale om et nybyggeri, som skal ligge tæt på plejeboligerne.

Eller

b) Sundhedshus efter samme model som på Skovgården med kommunale sundhedsfunktioner og lægeklinik etableres ved Pleje- og Aktivitetscenter Lystholm. HR tilbydes fra den 1. september 2020 at leje lokaler på Lystholm (Pilebo) til markedspris, indtil Sundhedscentret er færdigbygget. HR har vist interesse for dette forslag. Sundhedscenterdelen på Skovgården udgør 950 m<sup>2</sup>

Sundhedshus med hjemmepleje og akutfunktion

Sundhedshuset kan udover lægeklinik huse hjemmeplejen i Fredensborg By og hjemmesygeplejens akutfunktion. Hjemmeplejen i Nivå og Fredensborg by har allerede på nuværende tidspunkt lokaleudfordringer og da ældrebefolkningen stiger, må det forventes at behovet for flere lokaler stiger.

Administrationens bemærkninger:

For forslag 3a gælder, at:

- Det vil derfor kræve en ny lokalplan at opføre et lægehus på Lystholm.

Processen for en ny lokalplan tager ca. 9 måneder fra opstart til den forelægges i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget.

For forslag 3b gælder, at:

- Etablering af et Sundhedshus på 1000 m<sup>2</sup> vil kræve en ændring af bebyggelsesprocenten for området i lokalplanen fra 35% til 38%. Det skal vurderes nærmere om dette kræver en ny lokalplan.

Scenarie 4, Jernbanegade 3,1. - Lægeklinik i det eksisterende bibliotekslokale (Scenarie 4 er uddybet i bilag 3).

a) Lægeklinik placeres i den østlige ende af det eksisterende bibliotekslokale. Biblioteket rykker sammen og flytter længere mod vest i det som i dag er mødelokaler og indgangsparti. De kommunale mødelokaler placeret på biblioteket flyttes til Alexandra House.

Eller

b) Lægeklinik placeres i den vestlige ende af det eksisterende bibliotekslokale i det område som i dag er mødelokaler og indgangsparti. Biblioteket rykker sammen i den østlige ende af biblioteket. De kommunale mødelokaler placeret på biblioteket flyttes til Alexandra House.

Tegninger over forslag 4a og 4b ses i bilag 3.

Eller

c) HR foreslår, at lægeklinik placeres i den vestlige ende af det eksisterende bibliotekslokale i det område, som i dag er mødelokaler og indgangsparti. HR ønsker, at biblioteket og lægeklinik har fælles indgang og at bibliotekets læsesal også anvendes til lægeklinikkens venteområde. Hertil kommer fælles brug af toiletter for lægeklinikkens patienter og bibliotekets brugere.

Tegning med forslag 4c ses i bilag 3.

Administrationens bemærkninger:

For både løsning 4a og 4b gælder, at:

- De kommunale mødelokaler placeret på bibliotekerne flyttes til Alexandra House.
- Hvis diskretions- og hygiejnehensynet skal opretholdes, er der behov for en ny elevator.
- Nye adgangsforhold fra Jernbanegade og bygningsændringer (f.eks. vinduer i østlige gavl) kræver drøftelse i Centerforeningen.

I dette scenarie vurderer administrationen, at løsning a vil være den bedste løsning for biblioteket i forhold til fordeling af lokaler mellem bibliotek og lægeklinik, da lokalerne i den vestlige ende er de største og bedst velegnet til bibliotek.

HR finder ikke, at det er den mest ideelle løsning.

For løsning 4c gælder, at:

- Arealmæssigt vil lægeklinikken blive ca. 316 m<sup>2</sup>
- Biblioteket vil have ca. 1100 m<sup>2</sup>
- Fælles indgangsareal vil være ca. 143 m<sup>2</sup>
- Bibliotekets brugere og klinikkens patienter benytter fælles indgang (inkl. elevator), samt toiletfaciliteter.
- Lægeklinikkens venteværelse og bibliotekets læsesal er slået sammen.
- Møderum 4 og køkken inddrages i lægeklinikkens areal.
- De kommunale mødelokaler placeret på bibliotekerne flyttes til Alexandra House.
- Bygningsændringer (f.eks. vinduer i østlige gavl) kræver drøftelse i Centerforeningen.

Administrationens bekymring vedr. diskretionshensyn for biblioteksbrugere og patienter til lægeklinikken fastholdes. Herudover tager administrationen forbehold for smitterisiko og hensynet til, om bibliotekets brugere ønsker at anvende læsesalen, som i givet fald også er venteværelse for patienter.

Af hygiejnemæssige hensyn vurderer administrationen heller ikke, at det vil være hensigtsmæssigt at anvende samme toiletfaciliteter til patienterne i lægeklinik som biblioteksbrugere.

Bemærk:

For hele scenarie 4 gælder, at administrationen vurderer det vanskeligt at sælge lokalerne (som er en del af en ejerlejlighed) efter ombygning, hvis der på et tidspunkt ikke længere er interesse for at drive lægeklinik på adressen.

Finansiering af de fire scenarier

Scenarie 2, 3a, 3b og 4a, 4b og 4c vil øge kommunens samlede anlægsbudget. Kommunens nuværende bruttoanlægsbudget på 217 mio. kr. ligger allerede væsentligt over kommunens andel af anlægsrammen på 119 mio. kr., og derfor bør der ikke gives yderligere anlægsbevillinger, uden at der findes kompenserende besparelser inden for anlægsbudgettet i 2019.

Servicerammen påvirkes ikke, da der ikke forventes øgede driftsudgifter.

Lejeindtægt for lægeklinik

Udlejning skal ske på markedsvilkår. For at få et billede af lejeindtægten er beregningerne dog sket på baggrund af lejeaftalen i Pleje- og rehabiliteringscenter i Humlebæk.

Af tabel 2 fremgår lejeindtægten og tilbagebetalingsperioden for de forskellige scenarier beskrevet ovenfor.

Tabel 2: Forventet lejeindtægt og tilbagebetalingsperiode for ny lægeklinik, 1.000 kr.

Scenarie	Budget til lægeklinik*	Areal lægeklinik (m <sup>2</sup> )	Årlig lejeindtægt**	Tilbagebetalingsperiode (år)
2	5.600	354	389	14
3a og 3b	7.200	400	440	16
4a og 4b	4.788	342	376	13
4c	4.462	388	426	10

\*Budgettet er alene udtryk for entreprise udgifter til etablering af lægeklinikken.

\*\*Årlig lejeindtægt er baseret på en årlig indtægt på 1.100 kr. pr. m<sup>2</sup>. Tallet er et gennemsnitstal for leje af lokaler til lægepraksis i pleje- og rehabiliteringscenter Skovgården.

## Juridisk vurdering

Det følger af sundhedslovens § 205b, at kommunen kan tilvejebringe og udleje lokaler og udstyr m.v. til brug for virksomhed, der udføres af sundhedspersoner, der virker efter overenskomst, f.eks. almen praktiserende læger. Udlejning af lokaler og udstyr skal ske på markedsvilkår og i overensstemmelse med regionens sundhedsplan. Hvis placeringen ikke er i overensstemmelse med regionens praksisplan, skal regionens tilladelse indhentes.

Det forhold, at kommunen etablerer en lægeklinik i forbindelse med et nybyggeri af et pleje- og rehabiliteringscenter Skovgården indebærer ikke en juridisk forpligtelse til lignende etablering i kommunens øvrige bysamfund, heller ikke med henvisning til ligebehandlingsprincippet. Til sammenligning kan man sige, at en ny skole i Fredensborg, ikke indebærer en juridisk forpligtelse til at bygge nye skoler i kommunens øvrige bysamfund.

Udlejning til lægeklinik skal ske på markedsvilkår. Det gør, at de vilkår som lejemålene i Humlebæk indgås på, ikke kan kopieres direkte 1 til 1 til evt. andre lægeklinikker, der måtte blive etableret af kommunen.

## Tilskud

I 2018 fik kommunen et tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet på ca. 5 mio. kr. til etablering af sundhedshuset i Humlebæk. Hvis det igen bliver muligt at søge en pulje i Sundheds- og Ældreministeriet til etablering af læge- og sundhedshuse, vil det blive undersøgt nærmere.

## Historik

Økonomiudvalgsmøde den 23. april 2019

Ønsket om etablering af en lægeklinik i lejede lokaler i Fredensborg By blev forelagt Økonomiudvalget den 23. april 2019. Udvalget besluttede at udsætte sagen for at indgå i yderligere dialog med lægerne.

Møde med læger 10. maj 2019:

Den 10. maj 2019 blev der afholdt møde med lægerne fra Fredensborg By, hvor der blev drøftet to modeller:

- Et sundhedshus med læger (praksisfællesskab) og andre sundhedsfunktioner
- En større lægeklinik med flere læger tilknyttet

Konklusionen på mødet blev at afsøge muligheden for at finde lokaler til en større lægeklinik med lokalebehov på ca. 400 m<sup>2</sup>.

Økonomiudvalgsmøde den 20. maj 2019

Økonomiudvalget blev orienteret om mødet med lægerne på udvalgsmødet den 20. maj 2019.

Økonomiudvalget ønsker, at administrationen undersøger muligheden for et sundhedshus med flere sundhedsfunktioner, mens der også arbejdes for placering af en lægeklinik på 400 m<sup>2</sup>.

## Sundhedshus

Der blev afholdt møde med andre sundhedsfaglige erhvervsdrivende i Fredensborg by den 3. juni 2019. Formålet var at afsøge interessen for et etablere et egentligt sundhedshus med flere forskellige sundhedsfaglige kompetencer.

Konklusionen fra mødet er, at der ikke er den store interesse for et Sundhedshus i Fredensborg. Fredensborg Sundhedscenter er med en række forbehold muligvis interesseret i at flytte lokaler ligesom en psykolog er interesseret i et enkelt kliniklokale i et større klinikfællesskab. Fredensborg Sundhedscenter synes, tanken om et tværfagligt sundhedshus er meget interessant men vil hellere blive i deres nuværende lokaler, hvis det således gør det lettere at finde lokaler til lægerne.

HR er fortsat interesseret i lokaler til en større lægeklinik også gerne i et regi af et sundhedshus. Regionen har bevillet en ekstra lægekapaцитet til Fredensborg by betinget af, at der besluttes en lokalemæssig løsning senest 1. september 2019.

Efter afdækning af mulige løsninger vurderer administrationen, at den tidligere foreslået løsning om at flytte biblioteket ned i de tidligere Kiwi lokaler ikke længere er aktuel, da der ikke har vist sig interesse for et større sundhedshus i Fredensborg by med et praksisfællesskab og andre sundhedsfunktioner.

## Lægeklinik

HR har ønske om en lægeklinik i Fredensborg by på ca. 400m<sup>2</sup> indeholdende 9 kliniklokaler, venteværelse, laboratorie, personalekøkken, mødelokale og toiletfaciliteter til både patienter og personale. Lægeklinikken skal have handicapadgang og elevator, såfremt klinikken bliver på 1. sal.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen

4. Bygninger og byrum skaber liv

## **Kompetence**

Økonomiudvalget

## **Elektroniske bilag**

Bilag 1 – scenarie 2, Lægeklinik i Alexandra House

Bilag 2 – scenarie 3, Lægeklinik/Sundhedshus ved Lystholm

Bilag 3 – scenarie 4, Lægeklinik i det eksisterende bibliotekslokale

## **Indstilling**

At scenarie 3b, nybyggeri at sundhedshus ved Lystholm anbefales idet det vurderes til at være den sundhedsfagligt mest fremtidssikrede løsning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Sagen blev udsat.

## **Bilag**

Bilag 1\_23.9.19\_lægeklinik\_Fredensborg.

Bilag 2\_23.9.19\_lægeklinik\_Fredensborg

Bilag 3\_23.9.19\_lægeklinik\_Fredensborg

# Punkt 189: Anvendelse af det tidligere Posthus, Humlebæk Center

19/34484

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til hvorvidt der fortsat skal gives tilladelse til midlertidig brug af bygningen ved Humlebæk Center 44 til Kulturstationen og i givet fald finansiering af driftsudgifterne hertil.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede den 4/9-17 at stille bygningen ved Humlebæk Center 44, det tidligere posthus, midlertidigt til rådighed for benyttelse for borgergruppen Kulturstationen. Det blev endvidere besluttet, at man i 2019, skal tage stilling til, om bygningen skal rives ned eller sælges, som den står; afhængigt af beslutninger omkring Humlebæk Bymidtes udviklingsprojekt.

Fredensborg Kommune overtog bygningen i 2016, hvor tilstandsvurderingen af bygningen var, at den var i dårlig stand. Vurderingen var dengang, at en istandsættelse ville beløbe sig til 15 mio. kr. Økonomiudvalget fandt i marts 2016 ”ikke ejendommen egnet til renovering”.

Baggrund for beslutningen om at anvende bygningen midlertidigt i stedet for nedrivning var borgergruppens ønske om at gøre midlertidigt brug af den eksisterende bygning til borgerdrevne initiativer.

Bygningerne blev stillet til rådighed, som den var uden istandsættelse udover sikkerhedsmæssige tiltag som lovgiggørelse af elinstallationer mv. Endvidere var det en aftale, at Borgergruppen varetog administrationen af bygningen. Vilkår for benyttelsen blev aftalt i en brugsaftale med borgergruppen. Aftalen kan opsiges med 3. måneders varsel af begge parter.

Til drift af bygningen - el, vand, renovation, ejendomsskat, rengøring og varme samt løbende drift af de tekniske installationer - er der for perioden 2017-2019 givet en samlet bevilling på kr. 635.000; finansieret via anlægsprojektet Udvikling af byrum i Humlebæk.

Alene i 2018 er der anvendt nedenstående til drift af bygningen:

Emne	Udgifter - kr.
Tekniske inst.	28.557
Ejendomsskat	111.442
Rengøring	39.700
El	50.252
Varme	47.900
Vand	1.400
Renovation	818
Ialt	280.069

Hertil kommer udgifter til pleje af udearealer, som fremadrettet beløber sig til 32.000 kr. årligt.

Der foretages ikke vedligeholdelses arbejder på bygningen udover de helt sikkerhedsmæssige nødvendige, da bygningen ikke er vurderet renoveringseget.

Kulturstationen har i perioden varetaget administrationen af bygningen i henhold til den indgåede aftale.

Udviklingsprojekt i Humlebæk:

For Humlebæk Bymidte er der udarbejdet et visionsoplæg, der blev godkendt af Byrådet 17. december 2018. Pt pågår indhentning af tilbud og udarbejdelse af en strategisk helhedsplan. Arbejdet forventes afsluttet i foråret 2020.

De borgerdrevne initiativer i Kulturstationens regi i det gamle posthus har stor værdi for den fremtidige byudvikling.

Ved en evt. forlængelse af det midlertidige initiativ fra Kulturstationen er det nødvendigt med forlængelse af en årlig driftsbevilling på kr. 280.000 plus udearealer; samlet i alt kr. 312.000  
Det anbefales, at driftsbevillingen gives for en 2 årig periode og fortsat finansieres af projektet Udvikling af byrum i Humlebæk.

Såfremt brugstilladelsen forlænges bør der i kommunikationen herom ske en tydelig forventningsafstemning, således at alle parter er opmærksomme på, at brugen fortsat er midlertidig og senest ophører når en politisk vision for den samlede Humlebæk Bymidte skal realiseres.

En evt. bevillingsmæssige ændring kan gennemføres med budgetrevisionen pr 31. oktober 2019.

Beløb i 1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2020-2023
Driftsudgift		312	312		624
Udviklingsprojekt Humlebæk Bymidte		-312	-312		-624
Ialt		0	0		0

## Bevilling

Da de bevillingsmæssige konsekvenser kan gennemføres med budgetrevision pr. 31. oktober 2019 har nærværende sag ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

Information til Kulturstationen om det fremtidige brug

## Indstilling

1. At Økonomiudvalget drøfter og anbefaler hvorvidt den midlertidige anvendelse af bygningen skal fortsætte.

Hvis det besluttes at forlænge den midlertidige brug indstilles endvidere:

2. At forlængelsen gives for 2 år med forsat gensidig opsigelse på 3 måneder.
3. At det ved forlængelsen fortsat gøres klart, at anvendelsen er midlertidig.
4. At driftsudgifter på årligt 312.000 kr. pr år finansieres af projektet Udvikling af Byrum i Humlebæk.
5. At finansieringen gennemføres med budgetrevision pr. 31. oktober 2019.

## Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019

Anbefaler administrationens indstilling. I forbindelse med indstillingens punkt 2 anbefaler Økonomiudvalget en opsigelsesperiode på 6 måneder.

# Punkt 190: Årsrapport om databeskyttelse i Fredensborg Kommune

19/28375

## Beslutningstema

Byrådet orienteres om årsrapport fra kommunens databeskyttelsesrådgivere.

## Sagsfremstilling og økonomi

I henhold til EU's databeskyttelsesforordning art. 37 skal alle offentlige myndigheder, hvis aktiviteter i stort omfang kræver behandling af personoplysninger, udnævne en databeskyttelsesrådgiver (DPO).

Databeskyttelsesrådgiveren skal bl. a.:

- vejlede og rådgive myndigheden i alle spørgsmål om beskyttelse af personoplysninger,
- fungere som kontaktpunkt for datatilsynsmyndigheden, og
- være til rådighed for borgerne angående alle spørgsmål om behandling af deres oplysninger, og om udøvelse af deres rettigheder efter databeskyttelsesforordningen.

Efter databeskyttelsesforordningen rapporterer databeskyttelsesrådgiveren direkte til det øverste ledelsesniveau hos den dataansvarlige (kommunen).

Fredensborg Kommune har i samarbejde med Nordsjællands Digitaliserings samarbejde siden maj 2018 haft 2 databeskyttelsesrådgivere ansat.

Databeskyttelsesrådgiverne har afgivet vedhæftede rapport over 2018, som bl. a. beskriver deres observationer og anbefalinger på baggrund af det første års virke.

DPO'erne har ligeledes afgivet årsrapporter i de resterende kommuner i samarbejdet, det anvendte format har været det samme, mens indholdet har varieret, afhængig af de lokale forhold.

Det fremgår af rapporten, at Fredensborg Kommune er kommet langt med implementeringen af GDPR, men endnu ikke er i mål. Det betyder at kommunen i 2019, sammen med DPO'erne, fortsat skal arbejde med at få processer/procedurer, arbejdsgange, systemer m.m. tilpasset, så de efterlever persondataforordningen.

Som særlige punkter fremhæver rapporten omfanget af databrud, dvs. hændelser hvor der er sket uberettiget videregivelse af persondata til uvedkommende. Fredensborg Kommune har i perioden fra maj til december 2018 indberettet 9 databrud, hvilket i sig selv ikke er meget – set i forhold til de mange transaktioner, fagsystemer, mails og anden databrug der er i en kommune som Fredensborg. Endvidere fremhæves arbejdet med implementering af databehandlaftaler, omfanget af borgerhenvendelser og ressourcer og modenhed i organisationen i forhold til arbejdet med persondatasikkerhed.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### FNs verdensmål

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

### Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

## **Bilag**

VS: Revideret årsrapport v2 - Fredensborg - DPO Årsrapport 2018 ENDELIG UDGAVE.pdf

# Punkt 191: Afholdelse af grundlovsceremoni

19/655

## Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, hvordan grundlovsceremonier skal afholdes i Fredensborg Kommune.

## Sagsfremstilling og økonomi

Med en ændring i lov om indfødsret er det fra 2019 en betingelse for at få dansk statsborgerskab at ansøgeren deltager i en ceremoniel underskrivning af at ville overholde [grundloven](#) m.v., som udgangspunkt i ansøgerens bopælskommune. På økonomiudvalgets møde den 21. januar 2019, sag 12, blev der givet en orientering om lovens indhold. Denne sag har til formål at træffe beslutning om, hvordan ceremonien skal afvikles i Fredensborg Kommune. Det bemærkes i den forbindelse, at den lovede vejledning fra Udlændinge- og integrationsministeriet endnu ikke er udsendt.

Folketinget vedtager 2 gange årligt en lov, som tildeler dansk statsborgerskab til en række nye statsborgere. Lovforslagene fremsættes normalt i april og oktober, og vedtages 1-2 måneder senere. Det seneste lovforslag, som blev fremsat i april 2019, bortfaldt dog på grund af folketingsvalget, og må derfor forventes genfremsat, når folketinget åbner til oktober. Der er således endnu ikke vedtaget nogen lov om indfødsrets meddelelse i 2019.

Ifølge bekendtgørelsen om afholdelse af grundlovsceremonier skal kommunerne afholde grundlovsceremoni to gange årligt, mellem 1 og 4 måneder efter at en lov om indfødsrets meddelelse er vedtaget i folketinget. Udlændinge- og Integrationsministeriet har oplyst, at kommunerne første gang skal afholde en grundlovsceremoni i første halvår af 2020. Ceremonien skal afholdes under højtidelige former, og deltagerne skal underskrive en erklæring om at ville overholde grundloven samt give hånd til en eller flere repræsentanter for kommunalbestyrelsen. Både politikere og ansatte i kommunen kan repræsentere kommunalbestyrelsen ved ceremonien.

Afholdelse af ceremonien skal annonceres på kommunens hjemmeside og i lokale medier mindst en måned i forvejen, og deltagerne skal tilmelde sig senest to uger før ceremoniens afholdelse. Kommunen skal sende deltagerlisterne til Integrationsministeriet, som skal påse at deltagerne opfylder lovens vandelskrav. Hvis ikke, kan de ikke få statsborgerskab. Deltagerne skal medbringe en attest, som de på forhånd har fået tilsendt fra ministeriet. Denne attest, som deltagerne og kommunens repræsentant skal underskrive ved ceremonien, skal kommunen samle ind og efterfølgende sende til ministeriet. Baseret på oplysninger om det antal borgere i kommunen, som årligt får dansk indfødsret, vil der kunne forventes ca. 25 deltagere pr. gang.

Der er et administrativt merarbejde med at arrangere og annoncere ceremonien og at indsamle og indsende erklæringerne efterfølgende.

Administrationen foreslår, at ceremonien forestås af borgmesteren eller en af kommunens viceborgmestre, og at ceremonien afholdes i byrådsalen inden for rådhusets åbningstid.

Administrationen indstiller i øvrigt, at administrationen bemyndiges til at arrangere ceremonien to gange årligt, således at den afholdes 1-4 måneder efter vedtagelsen af en lov om indfødsrets meddelelse, første gang i 1. halvår af 2020.

## Bevilling

Der forventes ikke, at være udgifter forbundet med afholdelsen af grundlovsceremonier, såfremt de afholdes inden for rådhusets normale åbningstid.

## Retsgrundlag

Lov om dansk indfødsret, som ændret ved lov nr. 1735 af 27. december 2018, § 10.

Bekendtgørelse nr. 1767 af 27. december 2018 om kommunalbestyrelsernes afholdelse af grundlovsceremonier.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål nr. 16, Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

Byrådets arbejdsgrundlag: Dialog og borgerinddragelse.

## Kompetence

Byrådet.

## **Kommunikation**

Afholdelse af grundlovsceremoni annonceres på hjemmesiden og i lokale medier, senest en måned før afholdelsen.

## **Indstilling**

1. At ceremonien forestås af borgmesteren eller en af kommunens viceborgmestre,
2. At ceremonien afholdes i byrådssalen inden for rådhusets åbningstid,
3. At administrationen bemyndiges til at arrangere ceremonien to gange årligt, således at den afholdes 1-4 måneder efter vedtagelsen af en lov om indfødsrets meddelelse, første gang i 1. halvår 2020.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Sagen blev taget af, og afventer lovens vedtagelse, hvorefter sagen skal ses igen.

## **Punkt 192: Verserende retssager**

10/53233

### **Beslutningstema**

Økonomiudvalget orienteres om de retssager kommunen er involveret i.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Økonomiudvalget har anmodet om en løbende orientering om de retssager, som kommunen er involveret i.

Kommunen er i øjeblikket involveret i følgende 8 retssager:

- Anlæg af cykelsti langs Humlebækvej – grundejer har anlagt sag mod kommunen for at få underkendt ekspropriationen til anlæg af cykelsti. Den samlede sag – det vil sige både spørgsmålet om ekspropriationens lovlighed og spørgsmålet om erstatningsfastsættelsen – har været domsforhandlet i Østre Landsret. Kommunen blev frifundet i forhold til spørgsmålet om ekspropriationens gyldighed, idet landretten dog forhøjede erstatningen. Grundejer har ansøgt procesbevillingsnævnet om, at få sagen prøvet ved Højesteret.
- Anlæg af cykelsti langs Lågegyde. Grundejer har anlagt sag mod kommunen med påstand om hel eller delvis underkendelse af ekspropriationen. Der har været afholdt syn og skøn, samt afsagt kendelse fra taksationskommissionen.
- Kommunen er stævnet af behandlersted for betaling for anonym alkoholbehandling – sagen indeholder en relation til et frikommuneforsøg. Kommunen vandt sagen i byretten – behandlerstedet har anket til Østre Landsret.
- Kommunen er stævnet i sag om ophævelse af kontrakt. Sagen domsforhandles ultimo januar 2020.
- Kommunen er stævnet for betaling for døgnbehandling af alkoholmisbrug. Kommunen blev frifundet i byretten for erstatningskravet.
- Kommunen er stævnet i sag om ophævet byggetilladelse og efterfølgende lovliggørende byggetilladelse. Sagen afventer syn og skøn.
- To andelsboligforeninger har stævnet kommunen i sag vedrørende betaling for vejbelysningen i andelsboligforeningernes område.
- Kommunen er stævnet i sag vedrørende tvist om mellemværende efter ophørt kontrakt.

Sagerne er mere uddybende beskrevet i vedhæftede lukkede bilag.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Retsgrundlag**

Styrelsesloven.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Verdensmål 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

### **Kompetence**

Økonomiudvalget.

### **Kommunikation**

Bilaget forbliver lukket.

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 193: Kommunens arbejde med presse og sociale medier

16/26739

## Beslutningstema

På borgmesterens foranledning orienteres Økonomiudvalget om vejledningen ”Sådan arbejder vi med presse og sociale”. Det sker på baggrund af henvendelse fra Frederiksborg Amts Avis vedrørende kommunens servicering af pressen og brug af sociale medier.

## Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har siden 2016 arbejdet efter retningslinjerne i vejledningen ”Sådan arbejder vi med presse og sociale medier”.

På baggrund af henvendelse fra Frederiksborg Amts Avis vedrørende den konkrete udførelse af denne vejledning og den efterfølgende korrespondance herom, har administrationen vurderet behovet for eventuelle ændringer i vejledningen.

Administrationen vurderer, at den nuværende vejledning er et effektivt og retvisende arbejdsredskab og at der (udover mindre opdateringer) derfor ikke er behov for væsentlige ændringer.

Denne vurdering har rod i, at administrationen uændret og dagligt betjener henvendelser fra trykte og elektroniske medier, fx med formidling af fakta, kontakt, citater mv., ud fra den målsætning, at alle medier får en god og hurtig service. Derudover har administrationen en stående aftale med lokalaviserne om, at de får en særskilt mail, hvis kommunens kommunikationsmedarbejdere formoder, at et opslag på Facebook har nyhedsværdi for lokalaviserne. Udmøntningen af denne aftale vil altid bero på en konkret vurdering fra sag til sag.

Administrationen arbejder generelt med presse og sociale medier ud fra den erkendelse, at kommunens borgere forventer og efterspørger at få deres information om kommunens handlinger mv. fra mange forskellige kanaler.

På skolerne er der fx Forældreintra, mens dagtilbud har en anden digital platform - Famly. På ældreområdet udgives blade, så borgerne kan følge med i deres lokale aktivitetscenters tilbud. Dertil kommer den centrale hjemmeside – [fredensborg.dk](http://fredensborg.dk) - og de decentrale hjemmesider for institutioner mv. Kommunen er også på Instagram og har en side på LinkedIn. Dertil kommer i alt 19 Facebooksider, der drives af skoler, dagtilbud, bibliotek og her fra rådhuset.

Med så mange medier i spil på én gang bliver der i sagens natur publiceret mange nyheder hver dag decentralt af kommunens medarbejdere, fx på skolernes Facebooksider, som det kræver borgerne følger / liker for at få opdateringer. Generelt gælder, at alle kommunens Facebooksider er åbne, hvorfor det er muligt for alle interesserede at følge/ like siderne og dermed få opdateringer/notifikationer.

På baggrund af den vedhæftede dialog mellem Frederiksborg Amts Avis og administrationen, hvor avisen udtrykker behov for ændringer, orienteres Økonomiudvalget om den nuværende vejledning.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Økonomiudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019

Økonomiudvalget besluttede, at der skal laves en praksis for pressehåndtering, som præsenteres for Økonomiudvalget på Økonomiudvalgets møde i november.

## Bilag

Vejledning: Sådan arbejder vi med pressen og sociale medier

Korrespondance FAA - FK

# Punkt 194: Begrænsning af antal beboere pr. beboelsesrum i udlejningsejendomme i Fredensborg Kommune

19/39654

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en forlængelse af ordningen med beboermaksimum for en periode fra 1. december 2019 - 30. november 2023.

## Sagsfremstilling og økonomi

Det er Byrådet der beslutter, om reglerne for beboermaksimum skal gælde i den enkelte kommune. Reglerne får dog først virkning i den enkelte udlejningsejendom, når udlejer/den almene boligorganisation har tilmeldt sig ordningen. Ordningen er således frivillig.

Beboermaksimum indebærer, at et lejemål ikke må udlejes til eller bebos af flere end 2 personer pr. beboelsesrum.

På udlejningstidspunktet gælder beboermaksimum, uanset hvilken status de enkelte husstandsmedlemmer har i forhold til lejeren. Alle tælles med. Det betyder f.eks., at udlejeren skal modsætte sig, at en husstand, som består af lejeren, ægtefælle og 3 børn, flytter ind i en 2-rumsbolig.

Det er dog ikke alle husstandsforøgelser, der medfører overskridelse af reglen om beboermaksimum. Bliver lejeren gift eller får børn, må disse personer blive boende i lejemålet, selv om der kommer til at bo flere i boligen end 2 personer pr. rum. Det samme gælder, når lejeren udvider husstanden med en samlever, og samleveren eventuelt medbringer sine børn i lejemålet.

Andre personer må kun flytte ind, hvis dette kan ske uden, at beboermaksimum overskrides. Dette betyder, at andre slægtninge end børn, f.eks. lejerens børnebørn, forældre, børns ægtefælle, søskende eller fætre/kusiner ikke må bo i lejemålet, hvis deres indflytning gør, at der kommer til at bo flere end 2 personer pr. beboelsesrum.

Reglerne om beboermaksimum gælder både for det almene og det private udlejningsbyggeri, og har til formål at modvirke overbefolkningstendenser i udlejningsbyggeri med de deraf følgende gener for de omkringboende og en uønsket nedslidning af boligmassen.

En kommunal beslutning om beboermaksimum kan træffes for højst 4 år ad gangen. Den 23. november 2015 besluttede Byrådet at lade reglerne gælde i kommunen for en ny periode fra 1. december 2015 til 30. november 2019.

Mange almene boligafdelinger i Fredensborg Kommune har indført ordningen i deres afdelinger. Det drejer sig om Fredensborg Boligselskab, Egedalsvænge, Jellerød Boligselskab, AB Hørsholm Kokkedal, Hejrevangens Boligselskab og Humlebæk Boligselskab, som alle har fået tinglyst deklarerationer på deres ejendomme om beboermaksimum. Det er administrationens opfattelse, at boligselskaberne er glade for ordningen.

Det indstilles, at Byrådet beslutter, at reglerne om beboermaksimum skal gælde i Fredensborg Kommune for en ny 4-årig periode fra 1. december 2019 til 30. november 2023.

## Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Boligreguleringslovens §§ 52a-c, jf. § 2, stk.2.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål nr. 11 om bæredygtige byer og lokalsamfund. Endvidere kan der henvises til Byrådets arbejdsgrundlag om at "bygninger og byrum skaber liv".

## Kompetence

Byrådet.

## **Kommunikation**

Hvis Byrådet træffer beslutning om, at §§ 52a-c fortsat skal være gældende, skal beslutningen bekendtgøres i Statstidende og på kommunens hjemmeside.

## **Indstilling**

1. At reglerne om beboermaksimum skal gælde i Fredensborg Kommune for en ny 4-årig periode fra 1. december 2019 til 30. november 2023.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling, og Økonomiudvalget anmoder om, at forholdet om beboermaksimum indgår i de kommende styringsdialoger.

# Punkt 195: Fritagelse for dispositionsfunds dækning af tab ved fraflytninger.

19/31226

## Beslutningstema

Stillingtagen til ansøgning fra Fredensborg Boligselskab om fortsat fritagelse for dækning af tab ved fraflytninger af dispositionsfonden.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet har den 27. oktober 2014 godkendt Fredensborg Boligselskabs ansøgning om fritagelse for dækning af tab ved fraflytninger af dispositionsfonden.

Dispositionsfonden er en økonomisk buffer, der kan træde til, hvis en boligorganisation eller en eller flere af dens afdelinger oplever økonomiske problemer, som truer driften. Det kan for eksempel være økonomiske tab, som skyldes problemer med at få udlejet boligerne. Fonden kan ligeledes yde støtte til forbedringer eller moderniseringer i boligafdelingerne. Støtten kan gives i form af tilskud, lån, løbende støtte eller en kombination af disse.

Et boligselskabs dispositionsfondsmidler tilvejebringes ved et fast bidrag pr. lejemålsenhed pr. år på pt. 571 kr. (hverken mere eller mindre). Dispositionsfonden tilskrives endvidere renter af indeståede i fonden samt 1/3 af de likvide midler, der fremkommer ved udamortisering af prioritetslån. De resterende 2/3 tilgår landsdispositionsfonden.

Efter driftsbekendtgørelsen for almene boliger § 42 skal en boligorganisation, hvis dispositionsfond har nået en størrelse på 5.700 kr. på lejemålsenhed ikke hensætte yderligere beløb til kontoen. Dispositionsfonden tilskrives dog stadig midler i form af renter og udamortiserede lån. Fredensborg Boligselskab har i alt 617 lejemål. Selskabet bør således tilstræbe at opbygge en saldo for dispositionsfonden på (mindst) 3.516.900 kr.

Af Fredensborg Boligselskabs styringsdialograpport for regnskabsåret 2016/2017, som er den senest foreliggende, er saldoen for selskabets dispositionsfond pr. lejemålsenhed 2.356 kr. i forhold til året før 1.451 kr. Benchmark for tilsvarende boligorganisationer er 6.803 kr. Fredensborg Boligselskab ligger således på dette tidspunkt betydeligt under benchmark. En yderligere sammenligning med de 10 mest sammenlignelige boligselskaber viser gennemsnitlige saldi på dispositionsfonden, der er endnu større – over 20.000 kr. pr. lejemålsenhed. Det vil sige med saldi, der er betydeligt større end saldoen i Fredensborg Boligselskab.

Da dispositionsfonden, som nævnt, også dækker andre udgifter end tab ved fraflytning, vil en opfyldning af dispositionsfonden til den nævnte saldo ikke kunne forventes ved blot at dividere restbeløbet op til 3.516.900 kr. med det antal år, man ønsker at bruge for at nå saldoen. Der kan derfor være behov for at stille dækningen af flytteudgifter fra dispositionsfonden i bero.

Der er ikke regler for, hvad der er en acceptabel nedre grænse for dispositionsfonden størrelse, men målet må være, at den skal være 3.516.900 kr. eller derover.

Byrådets godkendelse den 27. oktober 2014 havde følgende indhold:

- 1) At der meddeles Fredensborg Boligselskab dispensation i regnskabsåret 2014/2015 og de følgende 4 regnskabsår for at dække tab på fraflyttede lejere af selskabets dispositionsfond. Tabene dækkes i stedet af de respektive afdelinger.
- 2) At dispensationen betinges af, at der i de respektive afdelinger igen henlægges til tab på fraflyttede lejere, således at de konti, der nu vil blive anvendt, i videst muligt omfang genopbygges
- 3) At selskabets handleplan tilsendes kommunen.

Selskabet ansøgning i 2014 var foranlediget af en lovændring i april 2013, der indebærer, at tab på fraflyttede lejere, der overstiger 328 kr. pr. lejemål pr. år, skal dækkes af dispositionsfonden. Tidligere blev tab dækket af den enkelte afdelings egne hensættelser. Det er denne ordning, som selskabet fik dispensation til at fortsætte i en 5 årig periode, og som man nu søger en yderligere forlængelse af.

#### Ad 2.

Selskabet oplyser, at der fortsat er store tab på fraflyttede lejere i selskabets 2 store afdelinger, Niverød III og Niverød IV. Tabene i selskabets afdelinger og de tilsvarende hensættelser ser således ud:

Afdeling	Forbrugt 2015/ 2016 Kr.	Hensat 2015/ 2016 Kr.	Forbrugt 2016/ 2017 Kr.	Hensat 2016/ 2017 Kr.	Forbrugt 2017/ 2018 Kr.	Hensat 2017/ 2018 Kr.
Niverød III	176.365	521.049	579.154	490.000	328.358	490.000
Niverød IV	167.726	648.000	88.209	648.000	296.179	600.000
Niverødgård	27.667	120.000	0	30.000	0	30.000
Mergeltoften	5.255	30.000	147	30.000	63	50.000
Byvejen	0	2.000	0	2.000	0	2.000
I alt	377.013	1.321.049	667.510	1.200.000	624.600	1.172.000

Administrationen konstaterer, at selskabet i den forløbne periode i overensstemmelse med Byrådets afgørelse har henlagt større beløb på kontiene vedrørende istandsættelse og tab ved fraflytninger, jf. skemaet ovenfor. Det bemærkes, at hensatte beløb (her til dækning af tab ved fraflytning) ifølge driftsbekendtgørelsen § 62, stk. 1 kun må anvendes til det formål, de er hensat til. Overskydende beløb kan således ikke overføres til dispositionsfonden.

#### Ad 3.

Selskabet oplyser, at der ikke foreligger en samlet handleplan i skriftligt form, som man har kunnet sende til kommunen. I praksis har selskabet dog dokumenteret, at man har arbejdet efter en konkret handleplan, der har indebåret en konsolidering af selskabets økonomi og en styrkelse af selskabets likviditet, således er saldoen på dispositionsfonden siden 2014 er forøget fra 0,4 mio. kr. til 1,8 mio. kr. Tilsvarende er saldoen på arbejdskapitalen forøget fra 0,6 mio. kr. til 1,9 mio. kr.

#### Om arbejdskapital

Almene boligorganisationer kan opbygge en arbejdskapital af overskud fra organisationens drift og særlige bidrag fra afdelinger og administrerede organisationer. Arbejdskapitalen står til rådighed for boligorganisationen som likvid pengebeholdning til håndtering af udlæg, opstart af projekter, imødegåelse af tab, tilskud til afdelingerne mv. Der er ikke fastsat særlige regler for arbejdskapitalens anvendelse.

Det var en yderligere del af handleplanen, at opnå en løsning på de betydelige økonomiske problemer, som særligt renoveringen mv. af Niverødgård havde medført. Her lykkedes det selskabet at opnå en aftale med Landbyggefonden, der har dækket afdelingens tab og desuden ydet støtte, således at lejen såvel som lejernes deposita i denne afdeling har kunnet nedsættes. Det sidste element i planen var, at selskabets skulle erhverve ejendommen Niverødgården 2 med henblik på at skaffe mere volumen i selskabet. Denne del af planen lykkedes dog ikke, da denne ejendom blev købt af Per Gyrum Skolen.

For ikke på ny at komme i en situation, hvor dispositionsfonden bliver nødlidende, anmoder selskabet om fortsat fritagelse for, at dispositionsfonden skal dække den del af tab ved fraflyttede lejere, der overstiger 328 kr. pr. lejemål pr. år. Fritagelsen ønskes med virkning fra 1. juli 2019.

Det er administrationens vurdering, at selskabet i overensstemmelse med den tidsbegrænsede dispensation, man fik i 2014, har formået i den forløbne periode at udvikle selskabets økonomi i den rigtige retning. Saldoen på dispositionsfonden er dog stadig under 3.516.900 kr. og langt under benchmark for tilsvarende selskaber, og der er derfor

stadig behov for at opbygge dispositionsfonden som økonomisk buffer, således at selskabet ikke igen havner i en økonomisk trængt situation.

Det bemærkes, at selskabet i 2014 søgte en tidsbegrænset dispensation, men at Byrådet valgte at give en 5 årig dispensation. Efter udløbet af tidsbegrænsningen konstaterer administrationen, at der forsat er behov for yderligere at styrke dispositionsfonden ved at få forlænget dispensationen. Administrationen anbefaler derfor, at dispensationen forlænges i en yderligere 3 årig periode.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssig betydning.

## **Retsgrundlag**

Almenboliglovgivningen.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Der henvises til FN's Verdensmål nr. 11 om bæredygtige byer og lokalsamfund samt til Byrådets arbejdsgrundlag om bygninger og byrum, der skaber liv.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At der meddeles Fredensborg Boligselskab dispensation i regnskabsåret 1. juli 2019 til 30. juni 2020 og de følgende 2 regnskabsår for at dække tab på fraflyttede lejere af selskabets dispositionsfond. Tabene dækkes i stedet af de respektive afdelinger.
2. At selskabet i de kommende 3 år skal fortsætte med at nedbringe tab ved fraflyttede lejere i sine respektive afdelinger.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

# **Punkt 196: Udpegning af bestyrelsesmedlem til Blindecenter Bredegaard**

18/27766

## **Beslutningstema**

Byrådet skal udpege et medlem til bestyrelsen på Blindecenter Bredegaard.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Bredegaard er et bo- og dagtilbud til udviklingshæmmede blinde og svagtseende voksne. Tilbuddet er selvejende og har driftsoverenskomst med Region Hovedstaden, Den Sociale Virksomhed.

Det følger af vedtægterne for Bredegaard, at bestyrelsen består af seks medlemmer, heraf et medlem udpeget af Fredensborg Kommune, som beliggenhedskommune.

Valgperioden for bestyrelsen følger den kommunale valgperiode.

Byrådet vedtog 26. november 2018 administrationens indstilling om at udpege centerchef Susanne Lyngsø som Fredensborg Kommunes medlem af bestyrelsen. På grund af ændring i fordelingen af opgaver i administrationen udtræder Susanne Lyngsø af bestyrelsen. I stedet indstilles det, at specialkonsulent Niels Møller-Andersen indtræder som Fredensborg Kommunes medlem af bestyrelsen. Der er ikke ifølge vedtægterne krav om, at kommunen skal udpege en ledende medarbejder som bestyrelsesmedlem.

## **Retsgrundlag**

Bredegaards vedtægter.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

2. Livskvalitet i hverdagen

### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Kommunikation**

Meddelelse om valg af bestyrelsesmedlem sendes til Region Hovedstaden.

## **Indstilling**

1. At Borgmesteren indstiller, at Byrådet udpeger specialkonsulent Niels Møller-Andersen til medlem af bestyrelsen for Blindecenter Bredegaard.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling.

# Punkt 197: Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark - endelig vedtagelse

17/5775

## Beslutningstema

Forslag til Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark forelægges til endelig vedtagelse. Der tages endelig stilling til, at visions- og udviklingsplanen indeholder et fælles hus for organiserede og uorganiserede brugere.

Fritids- og idrætsudvalget afgiver indstilling i sagen indenfor deres forvaltningsområde (havnen og dens foreninger), Plan-, Miljø- og Klimaudvalget afgiver indstilling i sagen indenfor deres forvaltningsområde (lokalplanmæssige aspekter), og Økonomiudvalget afgiver indstilling i sagen indenfor deres forvaltningsområde, hvorefter Byrådet træffer den endelige beslutning.

## Sagsfremstilling og økonomi

Høring af Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark

Visions- og udviklingsplanen har været sendt i offentlig høring fra den 6. maj til den 2. juni 2019. I perioden er der indkommet 19 høringssvar, hvoraf 10 er fra private personer, 6 er fra foreninger på havnen og 3 er fra grønne foreninger.

Visionen er at bevare en levende havn og strandpark med en stærk lokal identitet, styrke rammerne for det stærke foreningsliv og være inviterende og attraktiv for besøgende - året rundt.

Høringssvar

Høringssvarene omhandler følgende emner.

- Ønsker til nye faciliteter, der ikke er indeholdt i forslaget
- Fravalg af faciliteter, der er indeholdt i forslaget
- Ønsker til kommende byggeri for Pingvinerne, Nivå Bådelaug samt kajak- og roklub
- Ønsker til placering af havbad og maritime nyttehaver og ombygning af broer ved Pingvinerne og Vandski klubben
- Bevaring af en grøn havn
- Fælles hus og egne klublokaler. Udflytning af erhverv der ikke er havnerelaterede
- Mobilitet på og omkring havn og strandpark
- Det fredede naturområde.

Foreningerne i havnen ønsker ikke et fælleshus på bekostning af de enkelte klubhuse. Forslag til visions- og udviklingsplanen indeholder således et fælles hus som supplement til de enkelte foreningshuse.

Alle høringssvar og administrationens bemærkninger og anbefalinger ligger i deres fulde længde i bilag 1. Høringssvarene og administrationens anbefalinger ligger i en pixiudgave i bilag 2.

Flere høringssvar efterspørger en etapeplan. Forslag til etapeplan vil blive fremlagt til politisk behandling efter endelig vedtagelse af visions- og udviklingsplanen.

Borgermøde

Den 28. maj 2019 blev der afholdt borgermøde ved Fritidsfiskerne på Nivå Havn. Der var et godt fremmøde og en god dialog på mødet. Visions- og udviklingsplanen blev drøftet i grupper indenfor nedenstående emner. De fremmødte havde mulighed for at skrive deres bemærkninger til planens indhold. Alle bemærkninger er samlet i bilag 3.

- Naturen ved havn og strandpark
- Bygningerne på havnen og kystsikringen
- Veje / stier / parkering
- Livet på havnen og stranden

Nogle høringssvar og bemærkninger omhandler emner, der ikke omfatter visions- og udviklingsplanen. Disse høringssvar og bemærkninger er ikke beskrevet i denne sag, men er indeholdt i bilag 1 og 3.

## Høringssvar med nyt forslag til udviklingsplan

Høringssvaret fra Sejlcenter Nivå indeholder to forslag om udvidelse af den vestlige del af havnen ved en landvinding på ca. 2.000 m<sup>2</sup> langs Strandvejen. Forslagene giver plads for flere parkeringspladser mellem havnen og Strandvejen samt mulighed for etablering af ca. 50 mindre huse til grej eller færre, men større enheder, som kan benyttes til foreningslokaler. Det ene forslag giver mulighed for bådpladser til større både på bekostning af jollepladser. Det andet forslag indeholder en ny indretning af bådbroerne langs Strandvejen, hvilket giver mulighed for at bevare de små jollepladser samtidig med at der åbnes for bådpladser til større både. Beskrivelse af begge forslag og idéskitser findes i bilag 1, Høringssvar nr. 2.

## Administrationens bemærkninger til de nye forslag

Forslaget til den visions- og udviklingsplan, der har været i høring, er baseret på ønsker fra borgerne og brugerne om at bevare Nivå Havn som en lille, intim og grøn havn. De to nye forslag indeholder elementer, der betyder flere brugere i havnen, hvilket øger presset på alle de eksisterende arealer.

Forslagene betyder en større anlægsøkonomi samt yderligere budget til projekteringsrådgivning. Et groft anlægsoverslag beregnet på baggrund af overslagspriserne i visions- og udviklingsplanen lyder på 10,5 mio. kr. ekstra. til landvinding, kystsikring, parkering og grej- eller foreningshuse. Her er ikke indregnet økonomi til nye bådebroer og andre anlæg forbundet med disse.

Såfremt Byrådet ønsker, at et af de to forslag indarbejdes i visions- og udviklingsplanen, er det administrationens vurdering, at forslagene er så omfangsrige, at de kræver en fornyet borgerinddragelse og høring samt en forlængelse af tidsplanen før den endelige vedtagelse af visions- og udviklingsplanen på ca. 4 måneder.

## Administrationens anbefaling

Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark sætter de overordnede rammer for den kommende udvikling af området - det er en vision og ikke en præcis detailplan. Når visions- og udviklingsplanen er endelig vedtaget skal der udarbejdes en lokalplan, og alle elementer skal detailprojekteres. Det er derfor administrationens anbefaling, at de mange bemærkninger og høringssvar ikke medfører ændringer til visions- og udviklingsplanen, men indgår i det videre arbejde med lokalplanarbejdet og detailprojekteringen, som vil ske i tæt dialog med de relevante brugere. Før de mange elementer kan realiseres, så skal der indhentes tilladelser fra Kystdirektoratet, Fredningsnævnet og myndighedsgodkendelser fra kommunen.

Det anbefales, at præcisere Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark med følgende ny tekst og ændringer til kortbilag

- Side 62, nyt afsnit 4  
Grej- og foreningshus til Fritidsfisker, Ro- og Kajakklubber flyttes, så der kan etableres et større sammenhængende parkeringsareal tæt ved Strandvejen.
- Side 66, nyt afsnit 1  
Detailprojektering

Den præcise placering og udformning af nye foreningshuse, havbad og anden bebyggelse vil ske i dialog med foreninger og interesserede borgere.

- Side 8 og 9 – Ændringer til kortbilag

Stjerne på kortet fjernes sammen med signaturforklaringen, da de ikke er beskrevet i teksten.

- Side 24 og 25, 3. afsnit, 3. sidste linje tilføjes – gang- og cykel

Ruterne, der er tegnet ind, er de mest tilgængelige og direkte gang- og cykelforbindelser mellem byen og havnen.

De nye forslag omkring landvinding ved Strandvejen er omfattende. Det er udvidelser som vil skabe mere pres på havnens områder, og som strider imod ønsker om at bevare havnen lille og intim. Disse udvidelser vil endvidere forøge projektets økonomi væsentligt. Administrationen anbefaler at de nye forslag ikke indarbejdes i visions- og udviklingsplanen.

## Økonomi

Det samlede anlægsoverslag for realisering af Visions- og Udviklingsplanen for Nivå Havn og Strandpark er beregnet til 80,7 mio. kr. Der er på nuværende tidspunkt afsat en bevilling på 6,4 mio. kr til realisering af planen. Det skal derfor bemærkes at gennemførelse af alle tiltag i den samlede plan forudsætter fundraising eller yderligere bevilling.

Forslag til en realiserings- og etapeplan for visions- og udviklingsplanen vil blive fremlagt til politisk behandling i efteråret 2019.

Såfremt et af de nye forslag skal indarbejdes i visions- og udviklingsplanen, så skal der foruden ekstra økonomi på ca. 10,5 mio. kr til anlæg også indgås aftale med SLA arkitekter, som er rådgivere på opgaven, om yderligere teknisk bearbejdning af planen. Dette indgår ikke i den nuværende kontrakt og arbejdet udføres efter særskilt afregning. Det forventes at være omkring 50.000 kr.

Sagsbehandling siden 26. august 2019

Samordning af beslutningerne i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget se bilag 4.

## **Bevilling**

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag

4. Bygninger og byrum skaber liv

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

6. Det skal være nemt og sikkert at komme frem

7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor

## **Kompetence**

Byrådet.

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget og Økonomiudvalget afgiver indstilling i sagen, hvorefter Byrådet træffer den endelige beslutning.

## **Indstilling**

1. At det godkendes, at Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark indeholder et fælles hus for organiserede og uorganiserede foreninger samtidig med at de eksisterende foreningshuse bevares
2. At Visions- og Udviklingsplanen for Nivå Havn og Strandpark godkendes endeligt med de tilføjelser, som er nævnt under Administrationens anbefaling.

### **Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 13-08-2019**

Anbefaler administrationens indstilling med følgende forslag:

- at mulighederne for flytning af de vestlige jollepladser vurderes med henblik på etablering af parkeringspladser
- at mulighederne for etablering af toiletfaciliteter på nordsiden beskrives
- at et havbad søges placeret sådan at udspring muliggøres
- at en beplantningsplan baseres på allergivenlige vækster.

Udvalget noterer sig DN's fredningssynspunkter og henstiller desuden til at der kigges på sikkerhed omkring Pingvinernes badebro.

### **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 15-08-2019**

Ad. 1. at det anbefales, at Visions- og Udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark indeholder et fælles hus for organiserede og uorganiserede foreninger samtidig med, at de eksisterende foreningshuse bevares.

På den korte bane skal sikkerhed i havnen, parkering, strandparken, solnedgangsprojektet og trafik prioriteres højest i etapeplane.

Udvalget tilslutter sig Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets 4 anbefalinger.

Kristian Hegaard (B) tager forbehold for boardwalken.

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 26-08-2019**

Inden sagen forelægges Byrådet anmoder Økonomiudvalget om, at der arbejdes videre med en samordning af beslutningerne i Plan-, Miljø,- og Klimaudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget, hvorefter Økonomiudvalget ser sagen igen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler Plan-, Miljø,- og Klimaudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget indstillinger. Liste B og F tager forbehold for boardwalken.

### **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar samlet oversigt, juni 2019

Bilag 2. Høringssvar - pixi

Bilag 3. Bemærkninger fra borgermødet 28.05.2019

Bilag 4. Samordning af beslutninger PMK og FIU august 2019.pdf

# Punkt 198: Klimakompensation for flyrejser

18/27314

## Beslutningstema

Plantning af klimatræer på arealer i Fredensborg Kommune som kompensation for flyrejser.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Baggrund

Økonomiudvalget vedtog den 11. juni 2019 retningslinjer for rejser, hvoraf det fremgår; ”Alle byrådsmedlemmer og ansatte i Fredensborg Kommune rejser og transporterer sig så CO<sub>2</sub>- og miljøvenligt som muligt. Ved flyrejser sker der klimakompensation.”

Byrådet vedtog den 17. december 2018, at der arbejdes videre frem mod en bevillingssag med en model for klimakompensation for flyrejser, hvor skovrejsning sker i Fredensborg Kommune i samarbejde med en partner og at der skal afsøges flere muligheder for at plante træer.

Denne sag beskriver omfanget af flyvning, hvordan det foreslås klimakompenseret med en model for træplantning i samarbejde med NSPV på et anbefalet areal, samt andre på sigt egnede arealer, og endelig de nødvendige bevillinger for at lave klimakompensationen.

### Antal flyrejser og CO<sub>2</sub>-udslip

Opgørelser fra kommunens rejsebureau over flyrejser i 2017 og 2018 og SAS' CO<sub>2</sub>-beregner viser, at Fredensborg Kommune har fløjet for hvad der svarer til max. 10 tons CO<sub>2</sub> årligt. Der arbejdes derfor på en model, hvor der kompenseres for omkring 10 tons pr. år fremover, hvilket svarer til ca. 400 m<sup>2</sup> tilplantet med træer i Danmark.

### Trærejsning som kompensation

Der er blandt eksperter generel enighed om, at trærejsning kan kompensere for CO<sub>2</sub>-udslip. Dog er der kun tale om en opmagasinering/lagring, da CO<sub>2</sub>en frigives igen, når træet enten brændes eller forgår i en skovbund, når det dør. (Se punkt 201 med bilag på Byrådets møde den 17. december 2018 for yderligere detaljer.)

### Lokal klimaskov til kompensation for CO<sub>2</sub>-udslip ved flyrejser

Som beskrevet i sagen til Byrådet 17. december 2018 er det umiddelbart muligt at etablere flere små arealer med træer. Alle større kommunale arealer ligger i områder, hvor skovrejsning ikke er mulig. I Planstrategien er bæredygtighed adresseret, og mulighederne for at udlægge nye arealer til skovrejsning kan drøftes på temamødet om planstrategi og med henblik på evt. indarbejdelse i den kommende kommuneplan.

I det lys anbefaler administrationen, at etablere et område med klimatræer ved Lystholm, hvor der er fundet en velegnet plads. Pleje- og Aktivitetscenter Lystholm har givet udtryk for, at de er positive over for en ny klimaskov. Der lægges op til at området forsynes med stisystem og skiltning.

NSPV har været inddraget i udarbejdelsen af forslaget og de kan løse opgaven med etablering, drift og vedligehold af klimatræer. Der udarbejdes en planteplan med træsorter, så plantingen afstemmes med områdets naturlige karakter og der plantes træer, der understøtter biodiversitet, er allergivenlige og også vil trives i fremtidens klima.

På sigt vil der også kunne plantes klimatræer flere andre steder i kommunen. Følgende placeringer er velegnede til formålet og kan løbende inddrages, i takt med at klimakompensationen realiseres (afhængig af om der udlægges andre arealer til skovrejsning i kommuneplanen).

- Sømosen, Kokkedal
- Nordvej, Nivå
- Ved Langebjerg, Humlebæk
- Kronprinsensvej, Fredensborg

Uddybning om placeringerne og træplantning kan ses i bilag 1.

Økonomi

Det anbefales, at der i første runde plantes så mange træer, at der skabes et synligt areal. Derfor anbefales det, at der tilplantes ca. 600 m<sup>2</sup>, hvilket vil kompensere for ca. 15 tons CO<sub>2</sub> svarende til CO<sub>2</sub>-udledning i sidste halvdel af 2019 samt hele 2020. Omkostninger til klimatræer er ikke indregnet i eksisterende budgetter. Træerne kan plantes i plantesæsonen 2020, såfremt der afsættes bevilling til det. Budget for at plante klimatræer for at kompensere for ca. 15 ton CO<sub>2</sub> er følgende:

Anlægsudgifter opstart etape 1 plantning af 600m<sup>2</sup>

Forberedelse til plantning (4 x fræsning)	15.000 kr.
Plantning (plantekøb, transport, planteplader, plantning af træerne)	25.000 kr.
Efterplantning 1 år efter plantning	10.000 kr.
I alt	50.000 kr.

Udgifter til rekreativ adgang: Etablere stiforbindelser og skiltning: 10.000 kr.

Driftsudgifter: Slåning af stier og vedligehold: 10.000 kr. (årligt tilbagevendende udgift)

Økonomi efterfølgende etaper: Anlæg af yderligere 400m<sup>2</sup> til dækning af årlig CO<sub>2</sub>-kompensation anslås til 35.000 kr. ved Lystholm og ca. 55.000 kr. nye steder i kommunen, hvor der er omkostninger til forberedelse og opstart.

Kompensation for flyrejser i 2017 til maj 2019: På økonomiudvalgsrådet den 23. april 2019 blev der lagt op til at klimakompensere via Dansk Ornitologisk forening for flyrejser fra 1. januar 2017 til vedtagelsen af den endelige rejsepolitik. Den vedtog Økonomiudvalget den 11. juni 2019. Det vurderes, at der skal kompenseres for maksimalt 25 tons CO<sub>2</sub> for perioden, svarende til ca. 15.000 kroner.

Overblik over udgifter til klimakompensation

1.000 kr.		Forventet merforbrug/ finansiering			
Sted/tekst	Funktion/ konto	2020	2021	2022	2023
1 Opstart, klimatræer ved Lystholm		50	0	0	0
2 Stier og skiltning		10			10
3 Flere træer ved Lystholm		0	35	35	0
4 Klimatræer ny lokalitet		0	0	0	45
5 Kompensation DOF 2017-maj 2019		15			
6 Driftsudgifter		0	10	10	20
I alt, drift		75	45	45	75

Noter: Negativt fortegn betyder en indtægt og positivt fortegn betyder en udgift.

## Bevilling

Da sagens bevillingsmæssige konsekvenser overgår til behandling i forbindelse med budgetforhandlingerne, har nærværende sag ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Indsatsen understøtter Byrådets arbejdsgrundlag, særligt pejlemærket "Bæredygtighed og Miljø – vejen frem", som også udmøntes med den grønne politiks fokus på klimaindsats og CO<sub>2</sub>-reduktion, biodiversitet og forskønnelse.

CO<sub>2</sub>-kompensationen for flyrejser vil især styrke arbejdet med Verdensmålene 7. Bæredygtig energi, 11. Bæredygtige byer og lokalsamfund, 12. Ansvarligt forbrug og produktion samt 13. Klimaindsats

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At der plantes klimatræer som klimakompensation for fremtidige flyrejser på arealer i Fredensborg Kommune og klimakompenseres via Dansk Ornitologisk Forening for flyrejser fra 1. januar 2017 til 11. juni 2019.
2. At plantning af klimatræer planlægges af administrationen og udføres af NSPV, som sikrer en hensigtsmæssig etablering og drift.
3. At de bevillingsmæssige konsekvenser behandles i forbindelse med forhandlingerne om budget 2020-2023.

## **Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 04-09-2019**

Udvalget ser indsatsen som en del af kommunens grønne politik, løbende forskønnelse - altså som en form for træplantningsstrategi.

Udvalget ser gerne de foreslåede indsatser tilføjet plantning af solitære træer ved fx Kalvehaven i Nivå og andre steder, og ser ligeledes plantning af vejtræer som en mulig løsning.

Udvalget lægger vægt på, at der vælges træer, der ikke er allergifremkaldende.

Anbefaler i øvrigt administrationens indstilling punkt 2. og 3., idet man dog gerne ser Kronprinsensvej prioriteret.

Bo Hilsted (A) tager forbehold.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler Plan, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling. Ulla Hardy-Hansen (C) tog forbehold.

## **Bilag**

Baggrundsinformation om trærejsning som kompensation for CO2-udslip ved flyrejser 22 aug.pdf

# Punkt 199: Forslag om ny fredning af Esrum Søs omgivelser

18/27157

## Beslutningstema

Stillingstagen til nyt fredningsforslag med henblik på afgivelse af hørings svar til Fredningsnævnet for Nordsjælland.

## Sagsfremstilling og økonomi

Danmarks Naturfredningsforening og Hillerød Kommune har den 13. juni 2019 rejst forslag om fredning af Esrum Søs omgivelser i Hillerød Kommune, Gribskov Kommune, Helsingør Kommune og Fredensborg Kommune (bilag 1).

Der må efter offentliggørelsen ikke foretages noget som strider mod de foreslåede bestemmelser.

Der er afholdt offentligt møde om fredningsforslaget den 22. august 2019 for grundejere, myndigheder, organisationer mm. Ved det offentlige møde fremlagde fredningsrejserne forslaget og der blev foretaget besigtigelse af området.

Der kan indsendes hørings svar til fredningsnævnet indtil 1. oktober 2019.

Sagen har været politisk behandlet tidligere. Det daværende Byråd besluttede den 30. oktober 2017, at kommunen ikke ville være medrejser af fredningsforslaget. Byrådet har desuden den 26. november 2018 behandlet hørings svar i forbindelse med budgethøring af forslaget.

### Fredningsforslaget

Fredningsforslaget omfatter i alt ca. 718 ha i de 4 kommuner. Heraf er 560,7 ha i forvejen fredet, mens 157,1 ha nye arealer foreslås fredet. Fredningsforslagets afgrænsning og indhold i Fredensborg Kommune fremgår af kortbilag 2 og 3.

Størstedelen af de nye arealer, som foreslås fredet i Fredensborg Kommune er beliggende syd og vest for Sørup, hvor 19,8 ha foreslås fredet for at bevare natur- og landskabsværdierne samt udsigten over Esrum Sø. Nord for Endrup foreslås 5,2 ha fredet.

Fredningsforslaget omfatter etablering af i alt ca. 8,8 km ny gangsti samt forbud mod nedlæggelse af ca. 11,7 km eksisterende stier og veje. I Fredensborg Kommune skal der i alt anlægges ca. 2,8 km ny sti, ligesom der nedlægges forbud mod nedlæggelse af ca. 2,7 km eksisterende stier og veje. Det drejer om en ny strækning fra Kobæks Vig til Fredensborg Søpark, samt en ny strækning ved Sørup fra Møllevangen til Bramaholt Skov.

### Fredningens formål og baggrund

Fredningsforslaget har til formål at;

- bevare og forbedre det åbne kultur- og landbrugslandskab med store udsyn over det markante istidslandskab og over Esrum Sø.
- sikre og øge den biologiske mangfoldighed i området og forbedre levevilkårene for et rigt dyre- og planteliv.
- medvirke til at sikre gunstig bevaringsstatus for de naturtyper og arter, som området er udpeget for i henhold til det til enhver tid gældende udpegningsgrundlag for Natura 2000 område nr. 133 – Gribskov, Esrum Sø, Esrum Å og Snævret Skov.
- sikre og forbedre offentlighedens mulighed for adgang til området.
- skabe mulighed for etablering af en rekreativ sti, der er tilpasset natur og landskab.

I bilag 4 er et resume af fredningens indhold samt historik om Esrum Sø stien.

### Planmæssige forhold

Fredningsforslaget om Esrum søs omgivelser er overordnet set i overensstemmelse med planlægningen for området inden for den foreslåede fredningsgrænse. Stiudlæg til den rekreative sti er udlagt både i Fingerplan 2017 og Kommuneplan 2017. Detaljeringen af planlægningen og anlæggelse af stier er en kommunal kompetence. Dele af det foreslåede fredede område er omfattet af lokalplan F27 for Fredensborg Søpark. I lokalplanen er der ved udarbejdelsen taget højde for en mulig regional gang- og cykelsti i området og stien i fredningsforslaget følger denne linjeføring.

Dele af fredningen ligger inden for Kommuneplanens udpegning af værdifulde landskaber og geologisk interesse hvor der generelt skal beskyttes mod og friholdes for tekniske anlæg, byudvikling og spredt bebyggelse. Den nye rekreative sti bliver med fredningsforslaget tilpasset naturen og landskabet. Linjeføringen af den rekreative sti foreslås anlagt på steder hvor landskabets kvaliteter kan opleves bl.a. med udsigt til Esrum Sø, som sikres ved at der flere steder er udpeget områder med forbud mod udsigtshæmmende afgrøder.

## Økonomi

For kommunen vil der være udgifter til erstatninger til lodsejerne, som normalt udgør 25 % af den samlede omkostning i den enkelte kommune – resten betales af staten.

Derudover vil kommunen skulle betale alle omkostninger til anlæg og vedligeholdelse af sti med tilhørende boardwalks, bomme, hegn, stenter osv samt den nødvendige pleje af det fredede område fremadrettet.

Danmarks Naturfredningsforening har den 27. august 2019 fremsendt et revideret budgetoverslag for erstatningsgodtgørelsen i fredningssagen for Esrum Søes omgivelser. Fredningserstatningen, for den del der vedrører Fredensborg Kommune, anslås at være ca. 277.000 kr. Fredensborg Kommunes andel af den samlede fredningserstatning vurderes således at udgøre ca. 69.000 kr. I budgetoverslaget er der ikke opgjort forventede omkostninger til anlæg af sti.

Administrationen vurderer på nuværende tidspunkt, at anlæg af en 2 m bred grussti til gående og cyklister vil koste omkring 5 mio. kr. Det er for tidligt at vurdere omkostningerne til pleje.

## Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Esrum Søes omgivelser på nationalt og regionalt niveau indeholder natur-, landskabs- og kulturhistoriske værdier som berettiger at området fredes. Størstedelen af området er da også allerede i dag omfattet af ældre, eksisterende fredninger.

Det vil være fordel for den enkelte grundejer og en administrativ lettelse og forenkling, hvis de eksisterende fredninger samles i én fredning. Samtidig vil det blive muligt at gøre fredningen mere tidssvarende ved at indarbejde nye bestemmelser om natur- og landskabspleje i fredningen, som afspejler den samfundsmæssige udvikling og fokus på bevarelse af det åbne landskab og områdets naturværdier herunder sikring af gunstig bevaringstilstand for de arter og naturtyper som er på Natura 2000 områdets udpegningsgrundlag.

Stien vil give offentligheden mulighed for at opleve Esrum Sø og det omgivne landskab på nært hold. Stien er i overensstemmelse med Byrådets arbejdsgrundlag om at forbedre friluftslivet samt den fysiske planlægning for området.

Ved at udvide adgangen til cyklister og ridende vil stien komme flere brugergrupper til gavn, og hvis dette ønskes vil der være en fordel at inddrage dette fra starten. Det er dog afgørende, at der arbejdes med at finde en model for hensynsfuld adfærd på stien med respekt for de forskellige brugere, naturen, omgivelser og de omkringliggende naboer.

Plejemyndigheden er de fire kommuner og Naturstyrelsen, og det er på nuværende tidspunkt uklart om det evt. er alle parter, der skal være enige om at udvide stien til fx også at omfatte cykling, eller om stien alt efter de enkelte kommuners ønske kan være cykelegnet i nogle kommuner og gangsti i andre. Det er mest hensigtsmæssigt at arbejde med stien som et sammenhængende forløb, der ikke har 4-5 forskellige færdselsmuligheder afhængig af kommune og geografisk placering.

I forhold til fredningsforslagets bestemmelser er der behov for at flere af bestemmelserne ændres samt gøres mere klare og entydige. Bemærkninger og forslag til præcisering af fredningsbestemmelserne fremgår af bilag 5. Opmærksomheden henledes på, at der i fredningsforslaget er begrænsninger ift. hesteejendommers byggeri og visse energibesparende anlæg.

## Den videre proces

Fredningsnævnet har bedt om indsendelse af høringssvar den 1. oktober.

Administrationen har udarbejdet bemærkninger til fredningsforslaget der kan indgå i dette høringssvar (se bilag 5).

Når høringssvarene er modtaget vil de blive udsendt til kommentering hos grundejere, myndigheder og organisationer mm.

Fredningsnævnet har 2 år fra annoncering af fredningsforslag til behandling af sagen. Der er i særlige tilfælde mulighed for at forlænge sagsbehandlingen med yderligere 2 år.

Hvis fredningsnævnet træffer afgørelse om fredning af arealerne, vil sagen skulle forelægges Miljø- og Fødevarerklagenævnet, da erstatningsafgørelsen er over 500.000 kr. Først hvis Miljø- og Fødevarerklagenævnet stadfæster fredningen, skal kommunen udbetale 25 % af erstatningsgodtgørelsen, anlægge sti og udføre naturpleje. Stien skal anlægges indenfor tre år og naturplejen skal være igangsat efter et år. Kommunen skal herefter stå for den fremtidige drift, vedligeholdelse og naturpleje.

## Bevilling

Hvis fredningen gennemføres og stadfæstes af Miljø- og Fødevareklagenævnet vil det kræve bevilling til erstatningsgodtgørelse, anlæg af sti, naturpleje samt løbende driftsomkostninger til vedligeholdelse af sti og naturpleje. Udgiften forventes at skulle afholdes om 2-7 år afhængig af sagens videre forløb.

## **Retsgrundlag**

Naturbeskyttelseslovens kap. 6, Lovbekendtgørelse nr. 240 af 13/03/2019.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FN's verdensmål  
Nr. 15 Livet på land.

Byrådets arbejdsgrundlag  
Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At fredningsforslaget overordnet kan anbefales med kommunens ændringer og præciseringer af fredningsforslagets bestemmelser.
2. At der tages stilling til stiens fremtidige anvendelse som
  - a. Rekreativ sti til gående
  - b. Rekreativ sti til både gående og cyklister
3. At der tages stilling til om der skal etableres ridetrace langs med stien – både langs med nyanlagte stistrækninger og eksisterende stier.
4. At der arbejdes med et kodeks for hensynsfuld færdsel på stien samt fælles skiltning
5. At administrationen bemyndiges til at afgive tekniske høringssvar om præcisering af fredningsbestemmelser for at sikre entydige og klare fredningsbestemmelser til gavn for lodsejere og fremtidig administration af fredningen.

## **Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 04-09-2019**

Et flertal i udvalget anbefaler et høringssvar, der tydeliggør at Fredensborg kommune ikke er medstiller af fredningsforslaget.

For stemmer 7: A, V, O og C

Imod stemmer 2: B og F idet de kan støtte formålet med fredningen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler Plan, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling efter afstemning. Liste B og Liste F stemmer imod, idet de kan støtte formålet med fredningen.

## **Bilag**

Fredningsforslag.pdf

Fredningskort nord for Endrup.pdf

Fredningskort ved Sørup.pdf

Fredningsforslaget indhold og historik.pdf

Bemærkninger.pdf

Høringssvar med tilrettede bemærkninger.pdf

# Punkt 200: Godkendelse af ansøgning til frikommuneforsøg III

19/28451

## Beslutningstema

Økonomiudvalget godkendte d. 11. juni 2019, sag nr. 135, indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget om at søge om fritagelse for at gennemføre de nationale test på kommunens skoler. Udkast til ansøgning fremlægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

I februar (25.02.19 sag nr. 25) besluttede Byrådet, at Fredensborg Kommune skal ansøge om at blive en del af Frikommuneforsøg III, som Regeringen og Kommunernes Landsforening har iværksat i Økonomiaftalen for 2019. Deltagelsen i Frikommuneforsøget er dog forbundet med en række usikkerheder.

- Frikommune III har et minimumsgrundlag for deltagelse på 60.000 borgere. Fredensborg Kommune har søgt om dispensation fra dette krav, og det er stadig under afklaring, om Fredensborg Kommune får lov at afvige minimumsgrundlaget.
- Gribskov og Hørsholm Kommuner vil muligvis være med i ansøgningen om fritagelse for de nationale test. I så fald vil ansøgningen leve op til minimumsgrundlaget, og en dispensation vil ikke være nødvendig.
- Fristen for efterårets ansøgningsrunde er planlagt til d. 1. oktober 2019, men det er usikkert, om fristen bliver udskudt.
- Regeringens forståelsespapir lægger op til at sætte de nationale test i bero, indtil testene er blevet mere retvisende og helt afskaffe de nationale test i de mindste klasser.

Udkast til ansøgningen fremlægges til beslutning nu, da den planmæssige ansøgningsfrist er 1. oktober.

### Beskrivelse af ansøgningen

Administrationen foreslår, at Fredensborg Kommune søger fritagelse for det obligatoriske nationale testprogram, så skolevæsenet og den enkelte skole kan tilrettelægge en plan for den løbende evaluering, der passer til skolens og kommunens behov for opfølgning tilpasset elevernes klassetrin.

Som konsekvens heraf kan resultater fra de nationale test ikke indgå i Kvalitetsrapporten eller danne grundlag for benchmarking.

Konkret beskriver ansøgningen, at Fredensborg Kommune ønsker at tilrettelægge en kommunal plan for evaluering, som for nogle klassetrin og på særlige fagområder indeholder fælles test og ensretter skolernes løbende evaluering. På andre områder ønsker Fredensborg Kommune at give skolerne frihed til at vælge mellem en række test og på den måde signalere over for både elever, lærere og forældre, at de nationale test er et redskab blandt flere og ikke alene kan vurdere det faglige niveau.

Målet med en mere fleksibel plan for evaluering er at lade klassetrin, fag og tilrettelæggelsen af undervisningen være bestemmende for udformningen af den løbende evaluering.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Bekendtgørelse om obligatoriske test i folkeskolen.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag: Det er sejt at være dygtig. Alle børn fra 0 til 17 år skal udvikle deres potentiale bedst muligt. Det handler om høj kvalitet i det pædagogiske og faglige læringsmiljø og om dannelse, som gør vores børn og unge parate til det gode voksenliv.

FN verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At ansøgningen om fritagelse for de nationale test godkendes.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 09-09-2019**

Administrationens indstilling anbefales.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstilling. Liste V stemmer imod.

## **Bilag**

Ansøgning Frikommune

# Punkt 201: Godkendelse af grøn politik

18/34737

## Beslutningstema

Forslag til ny grøn politik fremlægges til endelig godkendelse.

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget behandler sagen den 4. september, Infrastruktur- og Teknikudvalget, som er sekundært udvalg, den 11. september. Efterfølgende behandles den grønne politik i Økonomiudvalget og Byrådet med henblik på endelig godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget godkendte den 3. juni 2019 at udkast til ny grøn politik sendes i høring. Infrastruktur- og Teknikudvalget godkendte den 4. juni 2019.

Udkast til grøn politik har været i høring hos borgere og interessenter fra 7. juni til 5. august 2019. I høringsperioden er der blev afholdt et velbesøgt borgermøde torsdag den 20. juni.

Den grønne politik dækker områderne energi, klima, natur og miljø og er udarbejdet på grundlag af temadrøftelse den 2. april for Plan-, Miljø- og Klimaudvalget og Infrastruktur- og Teknikudvalget, samt ud fra Byrådets arbejdsgrundlag og de tidligere vedtagne politikker på områderne. Politikken er blevet til på grundlag af dialog med interessenter fra Grønt råd, Grundvandsrådet, Klimaforum og Dialogforum for vandløb.

Den grønne politik er opdelt i de otte temaer, som Plan-, Miljø- og Klimaudvalget besluttede den 5. marts 2019:

- Klimatilpasning i by, land og kyst
- Cirkulær økonomi og bæredygtigt affaldskredsløb
- Rent drikkevand og forebyggelse af jord- og grundvandsforurening
- Biodiversitet i by, land og vand
- Nedsat CO2 udledning fra bygninger og virksomheder
- Grøn mobilitet
- Smart city
- Grøn arbejdsplads.

Under hvert tema er der opstillet konkrete indsatsområder, som Byrådet, fagudvalgene og administrationen efterfølgende skal arbejde ud fra, når der laves strategier, handleplaner, budgetter og i den daglige sagsbehandling.

### Resultat af høringen

I høringsprocessen er der kommet 7 høringssvar. De har givet anledning til justering af politikken, i forhold til hvilke verdensmål indsatserne arbejder med, justering af politikkens periode til 4 år, forklaring af forkortelser vedrørende smart city, at der ikke anvendes pesticider på kommunens arealer og at relevante råd og nævn følger implementering af politikken. Derudover er der lavet få sproglige justeringer og regeringens klimamål er indarbejdet. (Den nye version af den grønne politik ses i bilag 1, hvor ændringerne er markeret. De samlede høringssvar ses i bilag 2, oversigt over hvad der har givet anledning til ændringer ses i bilag 3.)

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Politikker i Fredensborg kommune understøtter Byrådets arbejdsgrundlag i forhold til, at Fredensborg Kommune er et godt sted at leve og bosætte sig for alle generationer. Den grønne politik dækker pejlemærket: "Bæredygtighed og miljø, -vejen frem."

Samtidig understøttes følgende af FN's verdensmål

6: Rent vand og sanitet

7: Bæredygtig energi, herunder delmål 7.2 om øget andel af vedvarende energi, samt delmål 7.3 om forbedret energieffektivitet.

11: Bæredygtige byer og lokalsamfund, herunder delmål 11.6 om reducere af den negative miljøbelastning med særlig vægt på luftkvalitet og kommunal affaldsforvaltning, samt 11.b om integrerede og helhedsorienterede politikker og planer.

12: Ansvarligt forbrug og produktion, herunder delmål 12.4 om forsvarlig håndtering- og reducere af kemikalier og affald og reducere af negative miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser, samt 12.5 reducere af affaldsmængden gennem forebyggelse, reduktion, genvinding og genbrug.

13: Klimaindsats, herunder delmål 13.1 styrkelse af modstandskraft og tilpasningsevne til klimarelaterede risici og naturkatastrofer

15: Livet på landet, herunder delmål 15.2 om bæredygtig skovforvaltning og fremme skovrejsning, samt 15.9 om integrering af økosystems- og biodiversitetsværdier i lokal planlægning.

17: Partnerskaber for handling, herunder delmål 17.16 om partnerskaber med mange forskellige interessenter og 17.17 om effektive offentlige partnerskaber og offentligt-private partnerskaber.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At grøn politik inkl. ændringer som følge af høringssvar godkendes.

## **Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 04-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling med de understregede tilføjelser:

Under Rent drikkevand punkt 3:

Vi vil i dialog med landbruget om sprøjtefrie BNBO

I samarbejde med kommunens vandforsyninger vil vi også arbejde for at skabe dialog med landbruget om mulighederne for at træffe frivillige aftaler om sprøjtefrie BNBO (boringsnære beskyttelsesområder) og ønsker - i dialog med landbrug og andre relevante parter at sikre dette.

Under biodiversitet punkt 2:

Vi vil understøtte indsatser, der fremmer biodiversitet i landbruget

Vi vil understøtte landbrugets lyst og energi til at udvikle naturen på egen grund, både den tørre natur og den våde natur.

Vi ønsker at støtte økonomisk og fagligt med udgangspunkt i de

initiativer, der giver mest natur for pengene. Vi ser landbruget som naturlig partner i dette arbejde.

Under Nedsat CO2-udledning sidste punkt:

Vi fremmer grønne løsninger i byudvikling, nybyggeri og planlægning

Vi arbejder på at fremme, at kommunens byudvikling og byggeriet planlægges og

udføres i tråd med målsætningen om fossilfrihed. Derfor ønsker vi at inspirere til grønne

løsninger på både bygnings- og planlægningsniveau og med fokus på produktion,

byggeri, drift og genanvendelse og bæredygtige byggematerialer.

## **Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 11-09-2019**

Anbefaler administrationens indstilling med de tilføjelser Plan- Miljø og klimaudvalget foreslår.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Sagen sendes tilbage til fagudvalget med henblik på at drøfte afsnittet om produktion af vedvarende energi.

## **Bilag**

Alle høringssvar samlet

Oversigt over høringssvar og foreslåede ændringer til grøn politik.pdf

Grøn politik til godkendelse i sept 2019.pdf

## **Punkt 202: Sager behandlet på lukket møde**

18/2930

### **Sagsfremstilling og økonomi**

31. Godkendelse af dagsordenen - Lukket
32. Etablering af Whistleblowerordning - Lukket
33. Området omkring Alexandra House - Lukket
34. Orientering - Lukket

### **Beslutning i Økonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

31. Godkendelse af dagsordenen – Lukket  
Dagsordenen blev godkendt.
32. Etablering af Whistleblowerordning – Lukket  
Godkender administrationens indstilling.
33. Området omkring Alexandra House - Lukket  
Anbefaler administrationens indstilling.  
Åbne bilag vedlagt.
34. Orientering – Lukket  
Intet at bemærke.

### **Bilag**

Åbent bilag til 'Området omkring Alexandra House'.pdf

Bilag 3, Regionens forslag til V2 kortlægning.

Bilag 4 GeoMiljø - undersøgelse.pdf

## **Punkt 203: Orientering**

**Beslutning i Ækonomiudvalget (18-21) den 23-09-2019**

Intet af bemærke.