

# REFERAT Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 d. 04-03-2026

**Mødedato** Onsdag d. 04. marts 2026 kl. 17:30

**Mødested** Stortrommen

**Mødedeltagere** Jesper Tvilde (C), Cømert Sonsuz (A), Suzan Daoud (A)  
(Fravær), Marianne Bredgaard Karlsson (B), Thomas Elgaard Larsen  
(I), Steen Løfstrøm (O), Bjørn Svensson (Ø) (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering om analyse af erhvervsdemografi og erhvervsarealer i Fredensborg Kommune.....	5
Orientering om bylivsindsatsen.....	9
Orientering og beslutning om status på implementering af beskæftigelsesreformen.....	13
Orientering om LIS 4. kvartal 2025 og fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune.....	18
Orientering per 4. marts 2026.....	20
Sager på vej 4. marts 2026.....	21
Digitalt underskriftblad 4. marts 2026.....	23

## **Punkt 22: Træffetid**

25/26832

**Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

Ingen mødt.

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 23: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

Dagsordenen blev godkendt.

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 24: Orientering om analyse af erhvervsdemografi og erhvervsarealer i Fredensborg Kommune

26/2921

## Beslutningstema

Analyse af erhvervsdemografi og erhvervsarealer i Fredensborg Kommune fremlægges til orientering.

## Sagsfremstilling og økonomi

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) drøftede den 2. februar 2023 muligheder for nye erhvervsarealer i kommunen. Efterfølgende fik udvalget udarbejdet en erhvervsanalyse, som blev behandlet i udvalget den 13. august 2024. Opdraget for analysen var en generel erhvervsdemografi til vurdering af kommunens styrkepositioner og lokale erhvervsvilkår samt vækstanalysen med henblik på for en vurdering af behovet for nye udlæg til erhverv. Med det opdrag udførte Rambøll analysen ”Erhvervsanalyse i Fredensborg Kommune”, Rambøll, maj, 2024. Analysen er vedhæftet.

På mødet fremlægger administrationen analysen og en perspektivering efter vedtagelse af Kommuneplan 2025 for Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv.

Erhvervsanalysen hovedkonklusionerne, anbefalinger mm oplistes herunder:

### 1) Beskrivelse af kommunens erhvervsdemografi

- Erhvervslivet i Fredensborg Kommune er i vækst og beskæftiger flest inden for ‘Handel’ og ‘Industri mv.’
- Fredensborg Kommunes erhvervsliv består i dag overvejende af små virksomheder med gode vækstvilkår
- De seneste års ændringer i specialiseringsgraden for flere brancher vidner om et erhvervsliv i forandring og ændrede beskæftigelsesforhold.
- Det er især større virksomheder placeret i og omkring erhvervs- og centerområder, der kan påvirke arealanvendelsen.
- Kommunen er i høj grad afhængig af arbejdskraft fra nærområdet og får i fremtiden behov for at tiltrække flere borgere i den arbejdsdygtige alder.
- Udvalgte brancher er i vækst når det kommer til beskæftigelse, mens den største branche ‘Handel’ er faldet.

### 2) Perspektiver som er formuleret på baggrund af interviews og inddragelse af Fredensborg Erhvervsråd.

- 1) Mulighederne for udvidelse inden for nuværende erhvervsarealer
  - Pladskrævende virksomheder ser begrænsede muligheder for udvidelse inden for nuværende arealer.
  - Der findes et uudnyttet potentiale i eksisterende bygninger til erhverv.
- 2) Attraktive placeringer i tiltrækningen af virksomheder og arbejdskraft
  - Det er attraktivt for mange virksomheder at være tæt på enten motorvej eller togstation.
  - Bymiljøet kan være attraktivt for de virksomheder, der kan placeres i tæt bebyggede områder.
  - Det kan være gavnligt for virksomheder at placere sig tæt på andre med mulighed for synergiskabelse virksomheder imellem.
- 3) Forudsætninger for et velfungerende erhvervsliv i kommunen
  - Med en holistisk tilgang, hvor kommunen er med til at skabe rammerne om et velfungerende arbejdsliv for de ansatte.
  - Små og mellemstore virksomheder understøttes før de investerer i nye områder.
  - Erhvervslivet er afhængigt af velfungerende infrastruktur.
  - En klar strategi og vision for tiltrækning af virksomheder er afgørende for at kunne tiltrække virksomheder.
- 4) Fremtidens grønne erhvervsareal
  - Det skal være et område, der danner fysisk ramme om bæredygtig virksomhedsdrift, og som samtidig styrker netværket og samarbejdet i erhvervslivet.

- Ønsker man at fremme et bæredygtigt industriområde, efterspørger virksomhederne rummelighed og fleksibilitet.
- Et grønt erhvervsområde kan være pladskrævende og føre til svære beslutninger fra kommunens side.

### 3) Analysens konklusioner og opgørelse af restrummelighed og nettobehov for erhvervslivet

- Kommunen står i dag med en lille restrummelighed på 7,11 ha, der primært findes i eksisterende erhvervsområder.
- Kommunen får behov for at udlægge nye erhvervsarealer, da nettobehovet overgår restrummeligheden. Nettobehovet er baseret på den private beskæftigelsesudvikling og forventes at udgøre 50 hektar for perioden 2025-2037.
- Behovet for erhvervsarealer strækker sig både til egentlige erhvervsområder og mere centrale områder i kommunens bymiljøer, da brancher som 'Industri mv.', 'Rejsebureauer, rengøring mv.' og 'erhvervsservice' er i vækst.
- En etablering eller udvidelse af erhvervsområder i eller langs transportkorridoren udgør et potentiale.
- Hvis arealer inden for korridoren frigives, vil det stadig kræve overholdelse af planlovens og fingerplanens regler for byvækst og skal bl.a. ske i tilknytning til eksisterende byzone.
- Placeringen af et grønt erhvervsområde afhænger af den overordnede vision for området og brancherne i fokus.

### 4) Rapportens anbefalinger

- Det anbefales at fastholde og udnytte de eksisterende erhvervsarealer.
- Rapporten foreslår, at udlæggelsen af nye arealer til erhvervsformål kan tænkes sammen med tiltrækningen af bæredygtige erhverv. Det vil være i overensstemmelse med Fredensborg Kommunes klimaplan DK2020.
- Med en positiv udvikling inden for 'Erhvervsservice', 'Rejsebureauer, rengøring mv.' og 'Industri' er det relevant at se i retning af erhvervsarealer, der tilgodeser disse branchers behov. Nogle af disse virksomheder kan placeres tæt på byens liv, mens andre skal placeres længere væk fra tætbeboede områder – eksempelvis langs transportkorridoren.
- Med høj specialiseringsgrad inden for 'Kultur og fritid', vil det være gavnligt at gøre plads til og tiltrække virksomheder inden for turisme og relaterede brancher, som fx
- 'Handel' tæt på eksisterende kultur- og turistattraktioner med mulighed for synergi virksomheder og brancher imellem.
- Det fremtidige arealbehov til en erhvervsudvikling der forudsætter større nye områder, der ikke findes i kommunen i dag, kan kræve, at der inddrages arealer i det åbne land i landzone. Her kan det være nødvendigt at tage arealer ud af den nuværende byzone som erstatning. Analysen identificerer potentielle erhvervsarealer, som der kan arbejdes videre med i kommende kommuneplanproces. Disse arealer er i eksisterende afgrænsede landområder i fingerplanen ved Helsingørmotorvejens afkørsel 4, Niverød Kongevej, Møllevej, og Holmegårdsvej.
- Med en stærk branchemæssig specialisering inden for 'Kultur og fritid' har Fredensborg Kommune et varemærke, der ikke kun tiltrækker flere besøgende, men også fremmer en langsigtet og ansvarlig udvikling af kommunens turisme- og kultursektorer.
- Fredensborg Kommune kan tiltrække bæredygtige virksomheder og forstærke bæredygtigheden hos eksisterende virksomheder ved at fokusere på:
  - virksomheder med produktion der fremmer generel bæredygtighed fx gennem indkøb, logistik, emballage, serviceydelser mm.
  - virksomheder som direkte bidrager til bæredygtig udvikling gennem produkter eller services, som i sig selv kan defineres som bæredygtige.

### Opfølgning og perspektivering

I forbindelse med Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets behandling af analysen den 13. august 2024 formulerede udvalget en anbefaling om at fastholde og udvikle de nuværende erhvervsarealer til erhvervslivets behov. Udvalget oversendte sagen til Plan-, Trafik- og Klimaudvalget med anbefaling om fokus på udlæg af nye erhvervsarealer i processen frem mod Kommuneplan 2025. Link til [Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets behandling af erhvervsanalysen](#) med udvalgets beslutning samt beslutningen i Plan-, Trafik- og Klimaudvalget, hvortil sagen blev oversendt.

Erhvervsanalysen udgør kortlægningen, som var en indsats under temaet Erhverv i Planstrategi 2036. Heri fremgår det, at: ”Erhvervslivets styrkepositioner og udviklingspotentialer kortlægges, herunder potentialer i forhold til at understøtte højteknologisk og klimavenligt erhverv samt udvikling af et grønt erhvervsområde”.

På baggrund af erhvervsanalysen indgik nye arealer til erhverv i udarbejdelsen af Kommuneplan 2025. Det omfattede en udvidelse af erhvervsområdet Kratbjerg i Fredensborg, et nyt erhvervsområde syd for Vandtårnsvej i Kokkedal samt et nyt erhvervsområde vest for Helsingørmotorvejen ved afkørsel 7 i Kokkedal.

I høringsperioden for kommuneplanforslaget modtog kommunen et veto fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen mod udlæg af erhvervsområde vest for Helsingørmotorvejen. Arealet blev derfor udtaget af Kommuneplan 2025 og i stedet udlagt som perspektivareal til erhverv.

I forbindelse med byrådets vedtagelse af Kommuneplan 2025 den 22. december 2025 traf byrådet beslutning om at udtage forslag om erhvervsområdet syd for Vandtårnsvej, hvortil der var indkommet høringssvar fra naboer i Brønsholm Eng. [Link til byrådets beslutning om endelig vedtagelse af Kommuneplan 2025.](#)

Fredensborg Kommune har fremsendt forslag til revision af Fingerplan 2019 og bl.a. anmodet om, at arealet vest for Helsingørmotorvejen, som var udlagt til erhverv i forslag til Fredensborg Kommuneplan 2025, indgår i en fremtidig udvidelse af byfingeren i forbindelse med fingerplanrevisionen. Styrelsen har noteret kommunens ønske.

Administrationen vil følge op på sagen, hvis den reviderede Fingerplan giver mulighed for at genoptage planlægningen. Den reviderede Fingerplan forventes fremlagt i offentlig høring medio 2026.

Overordnet er kommunens muligheder for at inddrage arealer i landzone til byformål, herunder erhverv, fastlagt af de statslige rammer i Fingerplanen og planlovens regler om byvækst. Eventuelle nye byudlæg forudsætter derfor statslig opbakning og en planlægningsproces, hvor behov og placering vurderes politisk i planstrategien og fastlægges gennem kommuneplanlægningen. Processen for planstrategi og kommuneplan følger byrådsperioden og tager afsæt i de politiske prioriteringer for den kommende periode.

Administrationen forventer at forelægge en opstartssag for planstrategien i foråret/sommeren 2026. Planstrategi og kommuneplanlægning er politisk forankret i Plan-, Trafik- og Klimaudvalget.

## **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme, Lov om Planlægning

## **Klimakonsekvens**

Ikke relevant

## **Kompetence**

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Rapport - Erhvervsanalyse i Fredensborg Kommune, erhvervsdemografi og erhvervsarealer

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 25: Orientering om bylivsindsatsen

26/2777

## Beslutningstema

Orientering om indsatsen i Erhvervsservice målrettet byliv.

## Sagsfremstilling og økonomi

Udvalget orienteres om indsatsen for byliv i regi af Erhvervsservice, som omfatter pulje til aktiviteter i bymidterne og bymidtekoordinatorfunktionen og endvidere indsatsen hos VisitNordsjælland og Erhvervshus Hovedstaden.

Indsatsen har hjemmel i Lov om erhvervsfremme, der giver kommunen mulighed for at yde erhvervsservice og afholde informations- og netværksmøder samt give tilskud til aktiviteter med erhvervsfremmende sigte. Udviklingsforløb om fx forretningsudvikling, digitalisering og lign. varetages af erhvervshusene jf Lov om erhvervsfremme.

## Indledning

De mindre danske handelsbyer under 20.000 indbyggere er udfordret af ændrede handelsmønstre (Realdania, KL). Onlinehandel og centralisering af detailhandlen i større byer og dagligvarebutikker i nye bydelscentre trækker kunder og omsætning væk fra de gamle mindre bymidter. I takt med at butikkerne får en mindre rolle i bymidterne, ser man at andre tilbud ind som fx fitnesscentre, ejendomsmæglere og cafeer rykker ind i de ledige lokaler. I Fredensborg Kommune tiltrækker bymidterne og de tilstødende attraktioner som Fredensborg Slot og Slothave, Louisiana og Nivaagaards Malerisamling besøgende året rundt.

Kommunen er en væsentlig aktør i bymidternes liv. Indsatsen strækker sig fra de strategiske udviklingsplaner, kulturtilbud som bibliotekerne, fritidsaktiviteter og oplevelser, som kommunen enten iværksætter eller bidrager til økonomisk. Der er desuden institutioner som Fredensborg Museum i Avderød, Byens Hus i Kokkedal, Fredensborg Gl. Bio, Kulturstationen i Humlebæk og tilskuddet til Fællesværket i Nivå, der også skaber liv. Erhvervsservice og kommunens samarbejdspartnere Erhvervshus Hovedstaden og VisitNordsjælland bidrager desuden til at understøtte erhvervsudviklingen i byerne.

I det følgende fremhæves bymidtekoordinatorfunktionen, Puljen til aktiviteter i Bymidterne samt VisitNordsjælland og Erhvervshus Hovedstaden, som er erhvervsindsats for bymidterne.

## Bymidtekoordinatorfunktion

Med budgetforlig 2025 besluttede byrådet at nedsætte en bymidtekoordinatorfunktion. Pr. 1. januar 2025 er funktionen etableret i Erhvervsservice indenfor den eksisterende bemanning med en erhvervskonsulent.

Funktionen er tænkt sammen med Én indgang, som skal som sådan behandle erhvervsrelaterede henvendelser - også fra bymidterne. Henvendelserne kan omhandle forhold vedr. lokalplaner og anvendelsesmuligheder af lokaler, ledige erhvervslejemål, skiltning og spørgsmål om erhvervsfremme/virksomhedsrådgivning, hvor der henvises til Erhvervshubs Hovedstaden eller VisitNordsjælland.

Én Indgang og herunder bymidtekoordinatorfunktionen er bemanded med en erhvervskonsulent.

Funktionen skal understøtte samarbejdet og dialog i bymidterne og bidrage til koordinering i enkeltsager indenfor kommunens fagområder.

Desuden skal funktionen give sparring og information vedr. ansøgninger til puljemidler.

Konkrete eksempler på opgaver i bymidtekoordinatorfunktionen:

- Særligt med aktører i Fredensborg by har der været dialog om kommunens puljer og sparring på ansøgning til kultur- og bylivspuljen.
- Opfølgning i en tværfaglig gruppe (fasttrack) i administrationen på emner, der blev rejst af butikker i Jernbanegade i Fredensborg - bl.a. en legeplads, opgradering af facaden på Folketeket, vand i vandtrappen, skiltning mm.
- Dialog med erhverv i bymidten i Fredensborg om Cykelløbet Copenhagen Sprint, som igen i år passerer Fredensborg og Humlebæk den 22. juni 2026, hvilket giver erhvervene mulighed for at profilere sig og arrangere events i byen.
- Dialogmøde med erhverv og ejere af erhvervslokaler i Fredensborg By. Opfølgning med bl.a. henvendelse til ejere af tomme butikker i Jernbanegade. Efterfølgende dialog med bobestyrer af ledig ejendom i Jernbanegade.
- Dialogmøde med Helsingør Kommune om deres erfaringer med BID Danmark samt møde med BID Danmark om deres inddragende model for bymidteudvikling.
- I samarbejde med Erhvervshus Hovedstaden forberedes i 2024 en workshop for detailhandlen i kommune om trends og tendenser, den gode kundeoplevelse og digitalisering i butikken. Mødet blev aflyst pga. få tilmeldte. De fire tilmeldte fik tilbud om dialog 1:1.

### **Pulje til aktiviteter i bymidterne**

Byrådet besluttede for budget 2026-2029, at "give Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget mulighed for at fremme livet i bymidterne ved at omprioritere 0,25 mio. kr. fra Kultur- og Byudviklingspuljen under Kulturudvalget til en pulje til bymidte aktiviteter i regi af Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget." Der er således afsat 0,25 mio. kr. hvert år i budget 2026-2029. Flere af de indsatser, der tidligere har modtaget tilskud fra Kultur- og Bylivspuljen har haft til formål at skabe aktiviteter i bymidterne.

Formålet med puljen er overordnet at støtte aktiviteter i bymidterne i Fredensborg Kommune. Aktiviteterne skal blandt andet have et erhvervsfremmende sigte, således at puljen bidrager til at understøtte erhvervsudviklingen i bymidterne. Der skal være balance mellem små og store projekter. Puljen er derfor opdelt med 125.000 kr. til mindre aktiviteter og 125.000 kr. til større aktiviteter, som har en tiltrækningskraft udover bymidten.

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv udmønter puljen. Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) besluttede retningslinjerne for udmøntningen den 2. december 2025. Det blev besluttet, at ordningen evalueres efter et år, og skal således evalueres i december 2026.

Ansøgninger fremlægges i udgangspunktet kvartalsvis. Første gang ansøgninger behandles bliver på udvalgsrådet den 8. april 2026. I den forbindelse kan udvalget tage stilling til disponering af midlerne, så de fordeles ligeligt i årets kvartaler og imellem bymidterne. Der er endnu ikke disponeret midler fra puljen.

### **Turisme**

Som medejer af VisitNordsjælland bidrager kommunen sammen med de øvrige kommuner i VisitNordsjælland til tiltrækning af besøgende og udvikling af oplevelsespotentialer i de deltagende kommuner. VisitNordsjælland markedsfører attraktioner, spise- og overnatningssteder i samarbejde med turismeaktørerne. Aktørerne der er partner i VisitNordsjælland, har mulighed for at blive markedsført på VisitNordsjællands platforme og i sammenhæng med oplevelser og presseture.

VisitNordsjælland har fokus på at styrke livet i byerne med oplevelsesudvikling og har desuden fokus på helårsturisme, så byer og attraktioner har besøgende året rundt. Tiltrækning af endagsturister fx i samarbejde med Wonderful Copenhagen er en prioritet. Målsætningen er at de mange besøgende til København spredes til Nordsjælland.

Fredensborg Kommune har et opslag i VisitNordsjællands feriekatalog. Opslaget viser en cykelrute, som binder bymidterne i kommunen sammen på ”Dronningerunden”.

Fredensborg har en Turistinspiration i kommunens del af bygningen ”Under Kronen” Jernbanegade 1. Her kan besøgende få inspiration og viden om deres besøg i byen og dens omgivelser, Fredensborg Slot og Slotshave samt om Nationalparken Kongernes Nordsjælland.

## **Erhvervshus Hovedstaden**

Erhvervshus Hovedstaden er kommunens erhvervsfremme aktør, som vejleder virksomheder i forretningsudvikling, digitalisering mm. Virksomheder indenfor detailhandel er en målgruppe. Fredensborg Kommune og Erhvervshuset har lavet flere informationsmøder for butikkerne i kommunen, desværre med lavt deltagerantal.

## **Forslag til årshjul i relation til erhvervsindsatsen og byliv**

Herunder er oplistet tiltag for 2026 under temaet byliv, som kan indgå i programmet for erhvervsindsatsen i 2026.

- Virksomhedsbesøg med fokus på detail og byliv
- Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv behandler hvert kvartal ansøgninger til Puljen til aktiviteter i Bymidterne.
- Evaluering af bylivspuljen i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv til december 2026
- Gåhjemmøde i regi af Fredensborg Erhvervsråd fx om byliv og fundraising
- Interne koordineringsmøder i administrationen vedr. byliv
- Ad hoc deltagelse i div. fora eksempelvis Copenhagen Sprint og dialogmøder
- Erhvervskonferencen med tema omhandlende erhverv og byliv

## **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme

## **Klimakonsekvens**

Ikke relevant

## **Kompetence**

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At årshjulet for 2026 i relation til erhvervsindsatsen og byliv godkendes

## **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

I forhold til indstillingens punkt 1 blev orienteringen taget til efterretning.

I forhold til indstillingens punkt 2 godkendte udvalget administrationens indstilling.

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 26: Orientering og beslutning om status på implementering af beskæftigelsesreformen

26/3779

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om status på implementering af beskæftigelsesreformen, herunder forventede konsekvenser på drift og resultater. Udvalget godkender derudover et justeret serviceniveau pga. det opgavebortfald, der er forudsat i reformen og de afledte besparelser i kommunen på 23,1 mio. kr.

## Sagsfremstilling og økonomi

I løbet af 2026 træder beskæftigelsesreformen i kraft med et øget fokus på frihed og afbureaukratisering. I praksis betyder det, at hvor beskæftigelsesindsatsen tidligere har været centralt styret af et stort antal regler for fx antal samtaler og tilbud om indsatser, er det nu i højere grad op til de enkelte kommuner at tilrettelægge deres fremtidige beskæftigelsesindsats. Samtidig skal der spares 2,8 mia. kr. på indsatsen i hele landet, hvilket i Fredensborg Kommune svarer til 23,1 mio. kr., heraf 16 mio. kr. på drift og løn i årene 2026-2029.

Fredensborg Kommune står derfor overfor opgaven om at skulle udvikle nye lokale løsninger, som skaber mere helhed og sammenhæng for borgerne for et markant mindre budget. Dette skal gøres i løbet af 2026, idet reformen træder i kraft ad tre omgange, nemlig 1. februar 2026, 1. juli 2026 og endeligt 1. januar 2027.

## Tidligere sager om beskæftigelsesreformen

Det tidligere Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalg har d. 12. august 2025 godkendt følgende pejlemærker for beskæftigelsesindsatsen i kommunen:

## Faktaboks: Pejlemærker for beskæftigelsesindsatsen

- Sikre en aktiv beskæftigelsesindsats med fokus på evidens for at indsatsen virker
- Fortsætte den politiske ambition om at have et særligt fokus på at få unge i uddannelse og job
- Fortsat understøtte virksomhedernes behov for rekruttering af arbejdskraft og sikre én tydelig indgang til virksomhedsservice
- Udnytte frihedsgraderne så indsatsen tilrettelægges med fokus på den enkeltes individuelle behov. Herunder hvilken intensitet som beskæftigelsesfagligt giver bedst mening
- Sikre tilbud om arbejdspligt, som indtil videre fortsætter med udgangspunkt på Kejserdal (ikke en del af beskæftigelsesreformen, men fastsat ved lov)
- IPS-metoden skal implementeres for relevante målgrupper udover unge (Ungeløftet)
- Udarbejde et nyt koncept for økonomistyring og ledelsesinformation, der er tilpasset reformens intentioner
- Reformen giver mulighed for øget brug af digitale løsninger og brug af AI. Der skal derfor sikres et stærkt fokus på brug af smarte digitale løsninger

I sagen blev udvalget præsenteret for en forventet servicenedgang på centerets store målgrupper. Udvalget godkendte desuden, at der blev afsat 8,5 mio. kr. i perioden 2026-2029. til en investeringsstrategi for borgere med psykiske lidelser eller komplekse sociale udfordringer, typisk personer på sygedagpenge eller kontanthjælp. Disse midler vil blive brugt på,

at sygemeldte uanset ydelse vil få en håndholdt virksomhedsrettet indsats med fokus på tankegangen fra IPS og jobformidling. Målet er at finde ordinære timer hos en arbejdsgiver parallelt med behandling og ved at indgå samarbejder med bl.a. behandlings- og socialpsykiatrien og tilpasset den enkeltes muligheder og skånebehov. Der er dokumenteret gode effekter heraf for unge med psykiatriske diagnoser, og det forventes, at der kan findes tilsvarende effekter for voksne med sundhedsrelaterede udfordringer. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har opsamlet viden på området og konkluderet, at tidlig indsats med fokus på fastholdelse og gradvis tilbagevenden parallelt med andre indsatser virker.

## Administrationens tilgang til arbejdet

Der er tale om en betydelig reduktion i kommunens budget til beskæftigelsesindsatsen. For at håndtere konsekvenserne har der været et blødt ansættelsesstop siden 2025, og der er gennemført en organisationsændring og reduceret med to ledere. Det betyder, at besparelsen i 2026 er håndteret. Det udestår som planlagt at håndtere udfordringen med besparelsen i 2027 og frem. I 2027 skulle der oprindeligt spares 6,6 mio. kr. på løn og drift, jf. tabel 1 nedenfor. Dette er reduceret markant pga. fortsat blødt ansættelsesstop og investeringscase. Samtidig skal de nye omfattende regelændringer implementeres, driften skal opretholdes, og der skal tages hånd om medarbejdernes arbejdsmiljø. Kommunen har igennem mange år haft gode resultater på alle ydelser undtagen sygedagpenge/jobafklaringsforløb. Visionen for beskæftigelsesindsatsen er, at alle har brug for at være en del af et job eller uddannelsesfællesskab. Administrationens tilgang til reformarbejdet er derfor:

- *Reformen implementeres i flere tempi*, så alt ikke sker på én gang af hensyn til driften og medarbejdernes arbejdsmiljø, og vi opsamler viden undervejs. Udvalget modtaget en status ved udgangen af 2026.
- *Medarbejderne inddrages* i arbejdet med at finde nye løsninger af hensyn til trivsel, innovation og medejerskab. Der er samtidig igangsat en strategisk opkvalificeringsplan for personalet, som bl.a. vil have fokus på digitalisering og virksomhedsvendte metoder for alle målgrupper, da der er potentiale for at udnytte brugen af AI og digitale værktøjer, og der er behov for systematisk at øge fokus på job i indsatsen, særligt for sygemeldte og unge. Administrationen vil fortsætte med at bruge de koncepter, der har virket godt i indsatsen, herunder de anerkendte metoder LØFT som inddragende samtale metode og reflektiv praksis til fælles, systematisk læring.
- *"Viden der virker"* fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vil være et fundament, hvilket indebærer fokus på job og ordinære timer for alle med udgangspunkt i den enkeltes ressourcer parallelt med andre indsatser, hvis der er behov.

## Faglige tilgange til beskæftigelsesindsatsen

- *Mulighederne i AI og digitalisering* skal bruges til effektivisering og til at øge kvaliteten i indsatsen ved at øge fokus på job. Der er igangsat et strategisk arbejde med at se på, hvordan der kan bruges AI i fagsystemet til fx at lave samtalerreferater, samle sagsakter og bruge Copilot til sparring om job.
- *Øget fokus på job til alle* målgrupper, også sygemeldte og udsatte, men parallelt og koordineret med andre indsatser. Det betyder, at administrationen vil øge fokus på job i alle samtaler, øge antallet af delvise raskmeldinger og genoptrappingsplaner for sygemeldte. Dette svarer til anbefalingen fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering samt BDOs sagsgennemgang i kommunen. For unge fortsætter implementeringen af IPS, hvor der tidligere er givet 2,39 mio. kr. i årene 2025-2028 fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, og der netop er bevilliget yderligere 1 mio. kr. i alt fra 2026-2028.
- *Mindre brug af aktive indsatser som mentor, øvrig vejledning og opkvalificering*, som også er forudsat i reformen samt virksomhedspraktik og øget brug af ordinære timer.
- *Fokus på borgernes ressourcer, så alle bliver mødt med en tro på og forventning* om, at de godt kan blive en del af et arbejdsfællesskab, og hvor der kun indkaldes til samtaler med borgere, hvor det kan gøre en forskel for den enkelte, eller der er lovkrav. Administrationen gør det ved at fortsætte brugen af samtalemotoden LØFT, der tager udgangspunkt i borgerens perspektiv og ressourcer og prøver at finde konkrete, fremadrettede løsninger, der virker. Desuden videreudvikles det eksisterende driftkoncept "målgrupper og indsatsspor", der støtter medarbejderne i at prioritere og differentiere indsatsen ift. hvilke borgere, der selv kan, hvilke der har brug for jobrettet hjælp, og hvilke der skal friholdes fx pga. alvorlig sygdom.

## Udvalgets godkendelse af reduceret serviceniveau 1. juli 2026

Det indstilles, at udvalget godkender, at administrationen nedjusterer serviceniveauet fra 1. juli 2026 i tråd med reformen og lovgivningen. Det vil give administrationen mulighed for at tilpasse driften til de færre ressourcer, der allerede er i organisationen, og som vil blive færre igen. Nedenstående laves ud fra konkrete skøn af borgerens hurtigste vej tilbage i job med de ressourcer, der er, og afspejler intentionen med beskæftigelsesreformen og de lovgivningsmæssige rammer og tager udgangspunkt i en konkret, individuel vurdering af borgeren.

- 75 pct. af dagpengemodtagerne vil få 2 samtaler mellem 4.-6. ledighedsmåned vurderet ud fra risiko for langtidsledighed udover de 2 samtaler a-kassen skal give, når de varetager dagpengemodtagerens forløb fra 1.-3. ledighedsmåned. Fra 1. januar 2027 er dette fra 4.-6. ledighedsmåned, da alle kommuner i Nordsjælland vil indgå i a-kasseforsøget, så a-kasserne har ansvaret de første 4. måneder. 75 pct. vil få et aktivt tilbud, inden der er gået 6. mdr. Herefter gives samtaler efter behov.
- Sygedagpengemodtagere, der forventes raskmeldt inden for 6 mdr., får som udgangspunkt ikke en samtale eller et tilbud, medmindre helt særlige forhold tæller for det, eller borgeren eller arbejdsgiveren ønsker det.
- Sygedagpengemodtagere i et ansættelsesforhold, der ikke forventes raskmeldt inden for 6 mdr., får 1 samtale indenfor de første 6 mdr. med fokus på fastholdelse og delvis raskmelding/genoptræning.
- Sygedagpengemodtagere uden en arbejdsgiver og selvstændige vil få mindst 1 samtale de første 6 mdr., hvor målet er ordinære timer og delvis raskmelding.
- Kontanthjælpsmodtagere mødes som udgangspunkt som jobparate, og der er fokus på at komme i job hurtigst muligt. 75 pct. af dem får mindst 4 samtaler det første halve år og ét aktivt tilbud.
- Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere vil få en opstartssamtale og herefter mindst 1 samtale årligt. Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere får en tværfaglig afklaring mindst én gang om året, den såkaldte afklaringsret, som også er lovfastsat.
- Der vil kun blive givet mentor og øvrig vejledning og opkvalificering, hvis noget helt særligt taler for det, da det er en del af beskæftigelsesreformen, at kommunerne skal reducere her.

Ovenstående er de minimumskrav, der er til indsatsen i den nye lovgivning. Administrationen vil arbejde ud fra førnævnte koncept ”målgrupper og indsats” spor, og løbende vurdere, om der er ressourcer til mere indsats end minimumslovgivningen. Dette skal ses i lyset af, at der allerede er sparet 9 årsværk, at der skal spares yderligere, at der ikke er reduceret i antallet af borgere, og at der er flere års afløb på nogle af de gamle regler. Fx er der 77 borgere i ressourceforløb, som er bevilliget, før ordningen blev afskaffet d. 1. februar 2026. De har en lovfastsat ret til en jobformidler, hvis de ønsker det. Disse ressourcer vil indtil udløbet af de bevilligede forløb de næste 2-3 år gå fra andre borgere, der også kan have gavn af en jobformidler (fx kontanthjælpsmodtagere og sygemeldte), og administrationen vil i dialog med borgerne se på, hvad der er realistisk for dem, ift. hvor tæt de er på job. Hvis Nivåhøj og dermed Fredensborg Kommune kommer til at være omfattet af Aftalen om Systematisk gennemgang af førtidspensionssager fra 17. december 2025, vil administrationen få markant flere opgaver fra efteråret 2026, og dette er der pt. ikke afsat særskilte ressourcer til. Når omfanget af opgaven kendes, vil der forelægges en særskilt sag herom for udvalget.

Når administrationen har gjort erfaringer med, hvor mange ekstra samtaler og indsatser, der kan gives med den nye økonomi, og der begynder at være erfaringer med brugen af AI vil udvalget få forelagt en ny sag herom ved udgangen af 2026.

## **Økonomiske konsekvenser af reformen**

Nedenfor fremgår den samlede besparelse, der samlet skal udmøntes i Fredensborg Kommune, og som blev præsenteret for AEU d. 12. august 2025. Heraf fremgår det i tabel 1 række et og to, at der skal spares 5,7 mio. kr. på løn og drift i 2026 og 6,6 mio. kr. i 2027 (undtagen overførselsudgifter). Serviceudgifter og indsats dækker primært over udgifter til løn til sagsbehandlere (serviceudgifter), virksomhedskonsulenter (indsats), og de samlede tal er regnet på baggrund af Fredensborgs andel af den nationale besparelse. Indsats der købes hos eksterne leverandører fx uddannelsesinstitutioner eller anden aktør vil også være konteret som ”indsats”, og det er nøje reguleret fra ministeriet, hvad der konteres hvor. Fordelingen af besparelsen mellem de to poster er fordelt som led i selve Beskæftigelsesreformen, og skal således overholdes, når besparelsen skal indfries.

Tabel 1: Oprindelig besparelse fra 2025

<b>Fredensborg - Årlig permanent besparelse (mio. kr.)</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>I alt</b>
Serviceudgifter (Drift - løn mv.)*	-2,6	-4,1	-1,1	-0,2	-8,0
Indsats (Driftsudgifter til aktivering)	-3,1	-2,5	-1,4	-0,5	-7,5
Overførselsudgifter	-1,0	-3,3	-2,9	-0,5	-7,6
Oprindelig besparelse i alt	-6,7	-9,9	-5,3	-1,2	-23,1

De 5,7 mio. kr. på løn og drift i 2026 er indhentet ved, at der har været og er fastholdt et blødt ansættelsesstop og to ledere er opsagt (jf. tabel 1). Der er desuden fundet yderligere midler ved at fastholde ansættelsesstoppet og ansætte interne kandidater til investeringscase for syge samt Ungeløftet. Dette betyder, at der samlet set er indfriet en besparelse på 10,79 mio. kr. i 2026. Dette beløb reducerer behovet for at spare i 2027 med 4,55 mio. kr., så den udestående besparelse i 2027 med en vis usikkerhed forventes at være 2,1 mio. kr., jf. tabel 2 nedenfor.

Tabel 2. Opdateret besparelsesbehov februar 2026

<b>Fredensborg - Årlig permanent besparelse (mio. kr.)</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>
Indfriet besparelse	10,79	4,55	-	-
Udestående besparelse	0	2,10	2,88	3,07
Rest	0	0	2,88	3,07

Alle driftsudgifter er gennemgået, og der kan her kun hentes en mindre besparelse på sigt ved at reducere i brugen af anden aktør. De andre driftsudgifter går til lovbestemte indsats, hvor borgere har et lovkrav (fx hjælpemidler, seks ugers jobrettet uddannelse mv.), og der kan derfor ikke spares yderligere her. Administrationen vurderer derfor med en vis usikkerhed, at der skal spares ca. 2,1 mio. kr., som forventes at blive fundet primært ved afskedigelser og i 2027 og frem vil der også blive skåret ned på anden aktør. Selvom dette beløb er mindre end det oprindelige, er der dog ikke ændret i antallet af borgere, hvorfor der skal laves en markant reduktion i antallet af samtaler med borgere mv.

I 2028 og 2029 vil der skulle findes besparelser på 3 mio. kr., jf. tabel 2. Dette beløb er højere end det oprindeligt forudsatte i tabel 1, fordi investeringscasen på sygemeldte falder fra 2,5 til 1 mio. kr. årligt i 2028 og frem, og midlerne til Ungeløftet udløber. Udvalget vil primo 2027 blive præsenteret for et forslag til håndtering heraf.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv

## **Elektroniske bilag**

Bilag 1. Opgavebortfald

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning for så vidt, angår økonomiske konsekvenser og administrationens tilgang til arbejdet med reformen
2. At reduceret serviceniveau godkendes.

### **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

I forhold til indstillingens punkt 1 blev orienteringen taget til efterretning.

I forhold til indstillingens punkt 2 godkendte udvalget administrationens indstilling.

### **Bilag**

Bilag 1 - Opgavebortfald som følge af den kommende reform opdelt på målgrupper

Præsentation af beskæftigelsesreform 4. marts.pdf

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

# Punkt 27: Orientering om LIS 4. kvartal 2025 og fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune

25/10446

## Beslutningstema

Antallet af ydelsesmodtagere målt i fuldtidspersoner er samlet set faldet med 1,2 pct. fra 4. kvartal 2024 til 4. kvartal 2025 i Fredensborg Kommune. Blandt de væsentligste ydelsesgrupper målt i fuldtidspersoner dækker det over:

- En stigning i antallet af a-dagpengemodtagere på 0,8 pct., svarende til 3 fuldtidspersoner.
- En stigning i antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere på 21,1 pct., svarende til 12 fuldtidspersoner.
- Et fald i antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere på 19,6 pct., svarende til 28 fuldtidspersoner.
- En stigning i antallet af uddannelsesparate kontanthjælpsmodtagere under 30 år på 12,1 pct., svarende til 4 fuldtidspersoner.
- Et fald i antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere under 30 år på 4,9 pct., svarende til 4 fuldtidspersoner.
- Et fald i antallet af sygedagpengemodtagere på 0,9 pct., svarende til 5 fuldtidspersoner.
- En stigning i antallet af kontanthjælpsmodtagere omfattet af integrationsprogrammet på 41,5 pct., svarende til 17 fuldtidspersoner.

Som følge af beskæftigelsesreformens besparelseskraV fra 2026 og frem har der siden 1. januar 2025 været et blødt ansættelsesstop. Opgavebortfaldet som følge af reformen sker først fra 2026, men ansættelsesstoppet har allerede påvirket indsatsen på området, både i forhold til samtaler og den aktive indsats, hvilket vurderes at have en indvirkning på ledigheden. Fald og stigninger på de enkelte målgrupper skal vurderes forsigtigt, da der er tale om små talstørrelser.

## Udviklingen i antallet af fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune

Tallene i bilag 1 baserer sig på en rapport fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering om udviklingen i antallet af fordrevne ukrainere. I bilaget er følgende udvalgt til orientering: antal personer med ophold efter særloven i Fredensborg Kommune, herunder udvikling i antal og fordeling på køn og alder. Derudover er medtaget antal beskæftigede fordelt på brancher og udviklingen i andel beskæftigede sammenlignet med Region Hovedstaden og hele landet.

Rapporten viser overordnet, at Fredensborg Kommune i december 2025 fortsat har en høj andel af ukrainere i beskæftigelse (80,0 pct.), hvilket er over niveauet i Region Hovedstaden (76,0 pct.) og niveauet på landsplan (78,0 pct.).

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om sygedagpenge.

## **Kompetence**

Udvalget for Erhverv, Byliv og Beredskab

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 Data på ukrainske flygtning 13-02-2026

LIS 4. kvartal 2025

LIS præsentation 4. marts 2026.pdf

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 28: Orientering per 4. marts 2026**

25/27202

### **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 29: Sager på vej 4. marts 2026**

25/27198

### **Beslutningstema**

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgs møder:

#### **April 2026**

Orientering om evaluering af drikkevandsforurening

Afrapportering af erhvervsindsatsen

Årligt afrapportering fra Erhvervshus Hovedstaden

Ansøgninger til bylivspuljen

#### **Maj 2026**

Tema og program for årets erhvervs konference

Ministerbenchmark

Ankestatistik (årlig)

#### **August 2026**

LIS (kvartalsvis) (Ledelsesinformation)

Status på Ukraineindsatsen (kvartalsvis)

#### **September 2026**

Årlig afrapportering fra VisitNordsjælland

KL's virksomhedssurvey (halvårlig)

#### **Oktober 2026**

DI – Lokal Erhvervsvenlighed

#### **November 2026**

LIS (kvartalsvis) (Ledelsesinformation)

Status på Ukraineindsatsen (kvartalsvis)

## **December 2026**

Evaluering af puljen til aktiviteter i bymidterne

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgs møder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence**

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv.

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)

## **Punkt 30: Digitalt underskriftblad 4. marts 2026**

25/26161

### **Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 04-03-2026**

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

#### **Bilag**

Godkendelsesark Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 4. marts 2026.pdf

**Fraværende** Suzan Daoud (A), Bjørn Svensson (Ø)