

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 d. 08-04-2026

Mødedato Onsdag d. 08. april 2026 kl. 16:30

Mødested Langebjergskolen

Mødedeltagere Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Nikolaj Visby Sandbæk (C), Joan Holte Biering (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Mikkel Hartwich (O), Laura Schrøder Mortensen (V)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Godkendelse af akutbehov for specialundervisningspladser på skoleområdet.....	5
Beslutning om anlægsbevilling til gruppetilbud i Villaen, Humlebæk Skole.....	9
Godkendelse af høringsoplæg om mulig afskaffelse af mini-SFO.....	12
Beslutning om dispensation for klasseloftet på Endrupskolen fra skoleåret 2026/2027.....	14
Beslutning om pædagogisk assistentelever i dagtilbud.....	17
Beslutning om tema for dialogmøde i 2026 og proces for 2027.....	21
Orientering om status på minimumsnormeringer dagtilbud 0-5 år.....	23
Meddelelser fra forpersonen og udvalgets medlemmer.....	26
Meddelelser fra administrationen.....	27
Sager på vej.....	29
Digitalt underskriftblad.....	31

Punkt 39: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Godkendt.

Punkt 40: Træffetid

25/26818

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Ingen mødt.

Punkt 41: Godkendelse af akutbehov for specialundervisningspladser på skoleområdet

26/2514

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til, om der skal etableres specialundervisningspladser på skoleområdet ved at oprette et midlertidigt tilbud organiseret i forbindelse med et af kommunens eksisterende specialtilbud.

Å

Aktuelt foreslås etablering af et akut midlertidigt tilbud for en lille indskolingsgruppe på ca. tre elever pr. aug. 2026.

Å

Baggrunden for indstillingen er, at der er en akut udfordring med at tilvejebringe pladser til kommende skolestartere, der er visiteret til specialtilbud inden for målgruppen gennemgribende udviklingsforstyrrelser, generelle indlæringsvanskeligheder og omfattende støttebehov.

Sagsfremstilling og økonomi

Der ses en stigning af elever, der har gennemgribende udviklingsforstyrrelser, generelle indlæringsvanskeligheder og omfattende støttebehov, som er målgruppen for det nye tilbud, og hvor det ikke er muligt at købe pladser i eksterne tilbud som hidtil.

Å

Den gennemgående tendens for specialundervisningsområdet er, at det er blevet markant vanskeligere at købe eksterne pladser. Situationen er nu, at det i vid udstrækning heller ikke længere kan anses som muligt at kunne dække behovet for denne målgruppe ved tilkøb af pladser eksternt.

Å

Kommunen er forpligtet på at tilbyde undervisning til alle børn i den skolepligtige alder, også for denne målgruppe.

Å

Aktuelt mangler der et skoletilbud for skoleåret 2026/2027 til 3 elever fra august 2026.

Der er derfor behov for at etablere et akut midlertidigt tilbud for en lille indskolingsgruppe på ca. tre elever pr. aug. 2026.

Å

Der er samtidig behov for at udvikle en samlet langsigtet løsning med at etablere flere lokale pladser med en forstærket pædagogisk ramme, der imødekommer et udvidet og komplekst støttebehov.

Å

Etablering af et midlertidigt tilbud

Der foreslås etablering af et specialiseret helhedstilbud for elever med vidtgående og komplekse støttebehov i Fredensborg Kommune. Tilbuddet etableres som en udvidelse under et af kommunens specialtilbud.

Å

Der arbejdes under en stram deadline og kan derfor ikke peges på en endelig løsning, da der fortsat afdrækkes muligheder.

Â

Pt. afdrÃ|kkes mulighed for at:

1. omfÃ|gge brug af eksisterende lokaler i forlÃ|ngelse af kommunens specialskoleÂ UllerÃ|, dskolen
2. udnytte andre relevante lokaler, herunder udnytte ledig kapacitet under Granbohus

Â

Â

MÃ|lgruppen er elever med gennemgribende udviklingsforstyrrelser, generelle indlÃ|ringsvanskeligheder og omfattende stÃ|ttebehov. Funktionsniveauet for mÃ|lgruppen kan vÃ|re meget forskelligt.Â

Â

Eksempler pÃ| mÃ|lgruppenÂ

- BÃ|,rn med gennemgribende udviklingsforstyrrelser, med lavt funktionsniveau.Â
- BÃ|,rn med kognitive funktionsnedsÃ|ttelser/vidtgÃ|ende generelle indlÃ|ringsvanskeligheder, som har behov for specialiserede lÃ|ringsmetoder, specialiserede rammer og en individuelt tilrettelagt undervisning.Â
- BÃ|,rn med nedsat eller uden et funktionelt talesprog, som er afhÃ|ngige af alternative kommunikationsformer, som f.eks. tegn-til-tale, billedbaseret kommunikationsmetode eller teknologibaserede hjÃ|lpemidler.Â
- BÃ|,rn med behov for sansemÃ|ssig stimulering og motorisk trÃ|ning.Â
- BÃ|,rn, der typisk har gÃ|vet i bÃ|,rnehave i en Â§83 institution.Â

Â

LokalerÂ

Der er behov for lokaler, der muliggÃ|,r en mindre, skÃ|rmet indlÃ|ringsramme, hvor der er adgang til flere rum. Der skal vÃ|re mulighed for holdaktiviteter og individuel undervisning samt mulighed for opdeling ift. f.eks. pauseaktiviteter, motoriske aktiviteter, forlÃ|,b med logopÃ|d samt mulighed for afskÃ|rmning og middagslur ved behov. I de fysiske rammer skal der vÃ|re plads til fysioterapeutisk behandling.Â

Â

Der skal vÃ|re et toilet i nÃ|r tilknytning til lokalet, hvor der skal vÃ|re mulighed for at etablere plads til at kunne hÃ|ndtere bleskift.Â Â

Â

Til etablering af et midlertidigt tilbud vil der vÃ|re behov for at indkÃ|,be afskÃ|rmning, indkÃ|,be materialer til at indrette et pÃ|dagogisk miljÃ|, samt etablere mulighed for bleskift.

Â

Af hensyn til eleverne, tilgÃ|ngelighed, ressource- og kompetenceoptimering, Ã|konomi mv. vil administrationen prioritere lokaler i eller sÃ|tÃ|t pÃ| almenmiljÃ|,et som muligt.

Â

Normering

Der er behov for en lÃ|rerstilling samt tre pÃ|dagogstillinger til at dÃ|kke det midlertidige tilbud. For alle stillingsprofiler vil der blive lagt vÃ|gt pÃ| specialpÃ|dagogiske kompetencer.

Â

Proces og tidsplan

Under forudsætning af udvalgets godkendelse, vil administrationen søge for at fremsætte en afdragsknapning af mulig beliggenhed samt at stillingsopslag publiceres, så rekrutteringen af medarbejdere til gruppeordningen kan påbegyndes med opstart til august 2026. Tiden frem til skolestart skal benyttes til onboarding, klarlægning af lokaler, pædagogisk retning og besøg i de kommende elevers dagtilbud, samt forældrearbejde.

Å

Eleverne vil i så fald kunne begynde i det nyoprettede tilbud til skolestart september. En overgangsplan frem til skolestart vil derfor også skulle laves. Dette sætter administrationen også i gang.

Å

Der planlægges med en dialogproces med implicerede, herunder skolebestyrelse og Med-udvalg i forbindelse af en eventuel beslutning af denne sag. Relevante parter vil også samtidig blive orienteret i forbindelse med offentliggørelse af denne dagsorden.

Å

Økonomi

Der er, i nedenstående tabel, udarbejdet et estimat over udgifterne i forbindelse med etablering af et midlertidigt tilbud til tre elever. Estimatet er beregnet for et år og på den baggrund er der lavet en beregning for den forventede udgift i 2026.

Å

Oversigt over foreløbigt estimat for udgift til etablering af tilbud til tre elever pr. år og i 2026 (i kr.)

(foreløbig tabel)

Å

Å	Årsudgift ved 3 elever (kr.)	Udgift 2026 (kr.)
Etableringsomkostninger	Å	200.000
Lønomsomkostninger*	2.448.000	1.020.000
PPR-betjening	80.000	33.333
Konsulentbistand fys/ergo/logopæd**	100.000	41.667
Materialer, aktiviteter og øvrige udgifter	80.000	33.333
I alt	2.708.000	1.328.333

*Personalet vil blive ansat pr. 1 august, så de kan forberede opstart i september

**Udgifterne til fys/ergo/logopæd er ikke valideret, da det undersøges om opgaven kan tilkøbes uden ansættelse af personale til lønning af opgaven

Å

Prisen pr. elev er højere end den forventes i en mere permanent lønning, da normeringen er fire personaler til tre elever. Normeringen er pt. vurderet til samme normering som i andre eksterne højt specialiserede tilbud af denne karakter. Hertil kommer, at det er driftsmæssigt dyrere at drive, idet normeringen skal kunne dække tilbuddets åbningstid og det pædagogiske og undervisningsmæssige indhold, samt almindeligt fravær for et relativt lavt antal elever. Det er dog forventningen, at udgiften til befordring vil være lavere, da der vil være kortere afstand fra hjem til tilbud.

Å

I ovenstående er der ikke taget højde for udgifter til at flytte nuværende brugere af de lokaler afdrøknings sluteligt peger på skal tages i brug.

Administrationen kan alene pege på, at finansiering af ovenstående udgifter til både etablering og løbende drift kan finansieres af specialundervisningsbudgettet. Administrationen er opmærksom på, at specialundervisningsbudgettet allerede er udfordret i 2026 med et forventet merforbrug på 25 mio.kr. Det skal understreges, at udgiften til dette tilbud allerede indgår i prognosen med en udgift fra skolestart og dermed også af det forventede merforbrug.

Å

Del af den langsigtede strategi

I forbindelse med administrationens arbejde med at udarbejde en langsigtet strategi, jf. udvalgets tidligere bestilling herom, som vil blive forelagt medio 2026, har der været nedsat en arbejdsgruppe, som har undersøgt det aktuelle og forventede langsigtede behov indenfor denne målgruppe. I den forbindelse har arbejdsgruppen indhentet erfaringer fra egen kommune med seneste oprettelser af gruppetilbud, samt andre kommuners erfaringer med oprettelse af tilbud til denne målgruppe.

Å

Arbejdsgruppen har ligeledes afdrøkket forventninger til antal af børn i målgruppen. Til skolestart august 2027 er der fra kommunens specialbørnehaver mellem fire og fem kommende skolestartere i denne målgruppe. Derudover er erfaringen, at der årligt er en eller flere tilflyttere til kommunen i denne målgruppe. Når der kigges på alle elever i skolealderen i denne målgruppe, ses en svag stigende tendens med fire til syv elever pr. årgang, som indtil nu har været placeret i eksterne tilbud af denne karakter.

Å

I Fredensborg Kommune er der pt. 42 elever i denne målgruppe, som går i eksterne tilbud. Der kan ikke peges på, hvorfor der ses en stigning af børn med de nævnte udfordringer, men den konstante og let stigende tendens bekræftes også hos andre kommuner.

Å

Arbejdsgruppen undersøger mulighederne for en permanent løsning, der kan fremlægges for udvalget i efteråret 2026. I den forbindelse vil der også indledes dialog om samarbejde med andre kommuner, som skal indgå i undersøgelsen om et mere bredt tilbud for denne gruppe af børn.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At Børne- og Skoleudvalget godkender, at:

1. At der oprettes et midlertidigt tilbud til den beskrevne målgruppe.
2. At finansieringen sker indenfor specialundervisningsbudgettet.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 blev godkendt.

Punkt 42: Beslutning om anlægsbevilling til gruppetilbud i Villaen, Humlebæk Skole

25/2246

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til finansiering af anlægsudgiften i forbindelse med etablering af gruppetilbud i Villaen ved Humlebæk Skole.

Sagsfremstilling og økonomi

På det ekstraordinære Børne- og Skoleudvalgsmøde d. 18. juni 2025, blev det besluttet at etablere et nyt Gruppeordningstilbud (specialundervisningstilbud) under Humlebæk Skole i Villaen, der i dag huser områdeledelse for børnehuse Humlebæk.

Børne- og Skoleudvalget blev på mødet d. 10. september 2025 (sag nr. 96) orienteret om, at de samlede udgifter til at udføre opgaven med etablering af det nye gruppeordningstilbud i Villaen ved Humlebæk skole samt flytning og etablering af nyt områdeledelseskontor for dagtilbudsområdet var estimeret til at blive mellem 0,8 og 1 mio. kr. Udgift til indkøb af inventar/møbler svarende til 0,2 mio.kr. er finansieret via specialundervisningsbudgettet i 2025.

Udvalget godkendte, at udgifterne skulle søges finansieret indenfor special-undervisningsbudgettet, men at det skulle tages op i forbindelse med budgetrevisionen pr. 30. september 2025, hvis det viste sig, at finansieringen *ikke* kunne ske indenfor specialundervisningsbudgettet. Som det fremgik af budgetrevisionen, var forventningen et merforbrug på 3,2 mio. kr. og derfor kunne udgiften ikke finansieres af området.

Da den endelige udgift til etablering af gruppetilbuddet ikke var kendt ved budgetrevisionen, skulle der forelægges en sag til politisk behandling, når det endelige beløb til etablering var kendt.

Forventede udgifter

Projektet med etablering af Villaen har nu været i udbud og prisen fremgår af tabel 1 nedenfor. Af tabellen fremgår også den forventede udgift til udearealer ved Villaen samt etablering af ny administration – Væksthuset.

Som det fremgår af tabel 1 nedenfor, er den forventede udgift nu 1,868 mio. kr.

Tabel 1 – Forventede udgifter til projektet

	Kr.
Villaen - Etablering af nyt gruppetilbud på Humlebæk skole	1.557.000
Villaen - Udearealer, legeinventar, faldunderlag og perimeterhegn	147.000
Væksthuset - Etablering af ny administration for områdeledelse for Børnehuse i Humlebæk	164.000

I alt

1.868.000

At den forventede udgift er steget med ca. 0,8-1,0 mio. kr., skyldes blandt andet, at der i det første overslag kun var medtaget udgifter til nyt handicaptoilet og ventilationsanlæg.

Efter brandrådgiver har været på opgaven, har det vist sig, at der skal udskiftes en del døre i bygningen til branddøre. Der er glasvægge i flugtveje, som skal fjernes, og rum der skal have nye flugtveje til det fri for at overholde krav i forhold til brand i undervisningslokaler. Der er derfor øgede udgifter til bygningsændringer, som ikke var i det oprindelige overslag. Det har også ved en gennemgang på stedet vist sig, at der ikke er tilstrækkelig belysning til undervisning i lokalerne, og til at styre belysningen i selve lokalet. Alle ovenstående arbejder er afledt af myndighedskrav til undervisningslokaler.

Det var den oprindelige vurdering, at ombygningen ville ske ultimo 2025 og derfor skulle finansieringen findes i 2025. Det viste sig i efteråret 2025, at ombygningen først kunne ske primo/medio 2026, da der først skulle behandles byggesag og indhentes tilbud på opgaven.

Den forventede tidsplan efter udbud er, at de administrative funktioner i områdeinstitutionen kan flytte til Væksthuset april og Villaen kan tages i brug pr. august.

Finansiering

Set i lyset af de fortsat stigende udgifter til specialundervisning, er det vurderingen, at der ikke vil være finansiering via specialundervisningsbudgettet i 2026. Derfor fastholdes anbefalingen om, at finansieringen på i alt 1,868 mio. kr. sker via anlægsreserven i 2026.

Bevilling

Der ansøges om nedenstående bevillingsmæssige ændring.

1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	I alt
Anlægsreserven	-1.868	0	0	0	-1.868
Politikområde 18, Anlæg: Gruppetilbud i Villaen ved Humlebæk Skole	1.868	0	0	0	1.868
I alt	0	0	0	0	0

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. kassetilførsel

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

At finansieringen af anlægsudgiften på 1,868 mio. kr. til etablering af ny administration i Væksthuset samt etablering af gruppetilbud i Villaen ved Humlebæk Skole sker via anlægsreserven i 2026, jf. bevillingstabellen.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Anbefaler administrationens indstilling.

Punkt 43: Godkendelse af høringsoplæg om mulig afskaffelse af mini-SFO

25/20550

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal godkende, at der udsendes oplæg til høring om mulig afskaffelse af mini-SFO på baggrund af det faglige baggrundsnotat, der er udarbejdet. Økonomiudvalget orienteres om sagen.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede den 26/1 (sag nr. 10), at ”der skal sættes en undersøgelse i gang om muligheden for at afskaffe den nuværende ordning med mini-sfo forud for skolestart”. Børne- og Skoleudvalget har ansvaret for at undersøgelsen gennemføres.

Spørgsmålet om en evt. afskaffelse af mini-SFO skal sendes i høring i skole- og områdebestyrelser, MED-udvalg og faglige organisationer, der skal komme med deres anbefaling til Byrådet.

Administrationen har med deltagelse af ledere fra dagtilbud, SFO og skoler udarbejdet et fagligt baggrundsnotat, der belyser de to mulige skolestartsmodeller – dels den eksisterende ordning, hvor børnene overgår fra børnehave til mini-SFO den 1. maj, og dels en fælles skolestart, hvor børnene starter i både SFO og skole i august ved skolestart. Baggrundsnotatet kommer ind på:

- Lovgivning og rammer
- Historisk baggrund
- Viden og forskning
- Andre kommuner, der har afskaffet mini-SFO
- Nuværende praksis i Fredensborg Kommune
- Økonomi ved ændring af SFO-start
- Kapacitet i dagtilbud
- Fordele og ulemper ved ordningen
- Hvad skal der til, hvis en ændret overgang skal give bedre kvalitet

Notatet skal bidrage til at høringsparter og politikere kan vurdere sagen på et oplyst grundlag. Baggrundsnotat og høringsoplæg er bilag i sagen.

Efter Børne- og Skoleudvalgets godkendelse vil spørgsmålet blive sendt i høring hos de høringsberettigede parter på Høringsportalen med en høringsfrist den 6. maj.

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 9. juni vil udvalget blive præsenteret for høringssvarene og kan på den baggrund tage stilling til, om forslag om afskaffelse af mini-SFO skal medtages i budgetforhandlingerne i august.

Nærværende dagsorden videresendes til Økonomiudvalget til orientering jf. beslutning i Økonomiudvalget d. 19. januar 2026 sag nr. 13.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget for så vidt angår godkendelse af udsendelse i høring.

Økonomiudvalget til orientering

Indstilling

1. at Børne- og Skoleudvalget godkender, at spørgsmålet om mulig afskaffelse af mini-SFO sendes i høring i skole- og områdebestyrelser, MED-udvalg og faglige organisationer.
2. at Økonomiudvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Administrationens indstilling punkt 1 blev godkendt.

Bilag

Baggrundsnotat om mini-SFO eller SFO-start i august

Høringsoplæg vedr. evt. afskaffelse af mini-SFO

Punkt 44: Beslutning om dispensation for klasseloftet på Endrupskolen fra skoleåret 2026/2027

26/4717

Beslutningstema

På grund af tilflytning til distriktet er elevtallet i en af Endrupskolens to børnehaveklasser steget til 27 elever, som er en overskridelse af den gældende grænse (klasseloftet) på 26 elever. Endrupskolen søger om dispensation for at foretage klassesdeling af de to klasser efter sommerferien. Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til, om de vil give dispensation.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

I februar 2025 blev den endelige indskrivning til børnehaveklasserne i skoleåret 2025/2026 udmeldt. På det tidspunkt blev der optaget 49 elever i de kommende to børnehaveklasser. Alle børn var bosiddende i Endrupskolens distrikt og havde derfor krav på optagelse på skolen.

Siden da er der sket bevægelser med til- og fraflytninger til årgangen:

Oversigt over indskrivningsforløb

Dato	Indskrivning og udmeldelse	Status på elevantal
3. feb 2025	Indskrivningsbreve sendes udelukkende til distriktsbørn.	49 elever
10. marts 2025	1 elev indskrives. Tilflytter til distriktet	50 elever
10. marts 2025	1 elev fraflytter distriktet	49 elever
11. marts 2025	1 elev, hvis forældre i høj grad har ønsket plads på Endrupskolen, imødekommes. Eleven er kommet i klemme i forbindelse med tidligere distriktsændring. Eleven har søskende på Endrupskolen.	50 elever
April 2025	1 elev visiteres til andet skoletilbud	49 elever
Maj 2025	1 elev indskrives. Tilflytter til distriktet	50 elever
Maj 2025	1 elev indskrives. Tilflytter til distriktet	51 elever

Juni
2025 1 elev indskrives. Tilflytter til distriktet 52 elever

1. feb
2026 1 elev indskrives. Tilflytter til distriktet 53 elever

Ifølge Folkeskoleloven er klasseloftet – dvs. klassernes maksimale størrelse – 26 elever i børnehaveklassen, 1. og 2. klasse. Af Folkeskolelovens § 17 fremgår det, at:

"Elevtallet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin må ikke ved skoleårets begyndelse overstige 26. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på de i 1. pkt. nævnte klassetrin, dog ikke over 28.

Stk. 2. Elevtallet på 3.-9. klassetrin må normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på 3.-9. klassetrin, dog ikke over 30."

Tilflyttere til et distrikt har ubetinget krav på en plads på distriktsskolen. Ifølge Folkeskoleloven vil en skole i en situation, hvor klasseloftet overskrides i løbet af skoleåret, skulle klasses dele fra det kommende skoleårs begyndelse, hvis der ikke gives dispensation. Ifølge kommunens delegationsplan, har Børne- og Skoleudvalget kompetencen til at give en sådan dispensation.

Ansøgning om dispensation

Endrupskolen har fremsendt en begrundet dispensationsansøgning, underskrevet af skoleleder og skolebestyrelsesformand.

Det er en samlet forældregruppe, skolebestyrelsen, MED-udvalget, det faglige personale samt skolens ledelse, der ønsker, at Børne- og Skoleudvalget anvender muligheden for i særlige tilfælde at give dispensation fra klasseloftet, så årgangen fortsat kan organiseres i to spor.

Argumenterne er:

- Skolen er, jf. skolestyrelsesvedtægten, en tosporet skole, som organisatorisk og bygningsmæssigt er indrettet til to klasser på hver årgang.
- Der er tale om to velfungerende børnehaveklasser, som allerede i dag er fortrolige med holddeling og opdeling i mindre grupper, når det understøtter aktiviteterne og er praktisk muligt.
- Det vurderes at være bedst for elevernes trivsel, fællesskaber og faglige udvikling, at eleverne fortsætter i de to nuværende klasser.
- Endrupskolen står overfor en stor forandring, når skolen flytter til Nivå Skole (forventet 2027), mens Endrupskolens tage bliver udskiftet. Det vurderes, at det tjener eleverne bedst at begrænse antallet af skift og forandringer i deres tidlige skoleliv.

Skolen er opmærksom på, at den høje klassekvotient kræver en særlig ressourcetildeling til den kommende 1. classes årgang. De nye midler til co-teaching tænkes anvendt på årgangen og derudover tilføres ekstra ressourcer, som kan understøtte holddeling mv. Samlet set vil det betyde, at der vil være ekstra bemanning i 1. klasserne i ca. 75 pct. af undervisningstiden.

Inddragelse

Følgende har været inddraget i drøftelser af mulig klassedeling af den kommende 1. classes-årgang, og er baggrunden for ansøgningen om dispensation:

- De fagprofessionelle omkring de nuværende børnehaveklasser samt kommende 1. klasselærere står bag ansøgningen om dispensation. De begrundet det i, at der er tale om to velfungerende klasser med stærke fællesskaber og de gode muligheder for at organisere undervisningen med holddeling og opdeling i mindre grupper med udgangspunkt i at skabe gode læringsmiljøer.
- Skolebestyrelsen er blevet orienteret om situationen og tilslutter sig de fagprofessionelles anbefaling om at søge dispensation.
- Kontaktforældrene er blevet hørt og anbefalede, at der blev indkaldt til et ekstraordinært forældremøde for at sikre en bred forældreinddragelse.
- Der er blevet afholdt forældremøde i børnehaveklasserne med deltagelse af ca. 40 forældre. Der var på mødet fuld opbakning til, at skolen søger dispensation.
- MED-udvalget blev orienteret og tilslutter sig, at der søges om dispensation.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskolelovens § 17.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. at udvalget godkender Endrupskolens dispensationsansøgning til at bibeholde to store klasser på hhv. 26 og 27 elever i de kommende 1. klasser fra skoleåret 2026/2027.
2. Hvis elevtallet i en af klasserne på årgangen kommer til at overstige 53 elever, vil der ske klassedeling i det efterfølgende skoleår.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 blev godkendt.

Bilag

260306_Dispensationsansøgning_klasseloft_Endrupskolen.pdf

Punkt 45: Beslutning om pædagogisk assistentelever i dagtilbud

26/872

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget har ønsket forslag til en model for rekruttering af pædagogiske assistentelever. Udvalget skal drøfte de to beskrevne modeller og tage stilling til, om det skal oversendes til at indgå i prioriteringerne i budgetforhandlingerne 2027–2030.

Sagsfremstilling og økonomi

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 5. november 2024 blev det besluttet, at der til et kommende udvalgsmøde skal fremlægges en sag om mulighederne for at ansætte PAU-elever på den pædagogiske assistentuddannelse (EUD) målrettet unge under 25 år.

Regeringens trepartsaftale forpligter landets kommuner til fra 2027 at oprette flere lærepladser på den pædagogiske assistentuddannelse, hvilket forventes at øge optaget af elever. Samtidig står kommunens dagtilbud overfor rekrutteringsudfordringer og et stigende behov for uddannet personale.

Fredensborg Kommune uddanner i dag kun EUV1-elever (voksne + 25 år med erfaring). Faktuelt har der været ni EUV1 elever de seneste tre år. Kommunen har ingen EUD-elever (unge/voksne uden relevant erfaring) som følge af en tidligere budgetvedtagelse 2019-2022, hvor budgettet indgik i en besparelse.

Den pædagogiske assistent uddannelse (EUD)

EUD-uddannelsen har en varighed på to år og halvanden måned, ekskl. grundforløb 1 og 2. Uddannelsen kvalificerer elever til pædagogiske opgaver i dagtilbud, SFO og specialområdet.

Der er stigende efterspørgsel på landsplan blandt unge og voksne for at tage den pædagogiske assistent uddannelse, og mange kommuner anvender allerede PAU-elever som en strategisk del af deres rekrutteringsgrundlag efter endt uddannelse. PAU-elever indgår i opgørelsen af dagtilbuddenes minimumsnormering med en vægtning på 0,24 pct.

I 2025 har administrationen modtaget fem henvendelser om muligheden for en elevplads.

Administrationen gør opmærksom på, at der ikke eksisterer et minimumskrav for antallet af PAU-elever, der skal ansættes.

Udgifter ved ansættelse af PAU-elever

Udgifterne omfatter elevløn, uddannelse af oplæringsvejledere og administrationstid.

Elevlønnen for unge under 25 år udgør pr. 1. april 2025:

1. år: 13.031 kr. pr. måned

2. år: 13.820 kr. pr. måned

Under elevernes skoleperioder modtager kommunen lønrefusion fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB). Hvis elevens løn er inden for maks.-satsen, får kommunen fuld lønrefusion. Maks.-satsen for 1 års elever er 3.400 kr. pr. uge, og for 2 års elever er maks.-satsen 3.850 kr. pr. uge. Fra 1. januar 2026 sker lønrefusionen automatisk via AUB på baggrund af indberetninger til eIndkomst, hvilket reducerer administration af ordningen og gør det muligt for kommunen at uddanne PAU-elever uden ekstra økonomisk belastning i skoleperioder.

For at sikre kvalitet i elevernes uddannelsesforløb anbefaler administrationen, at der uddannes oplæringsvejledere i institutionerne. Uddannelsen koster 3.640 kr. for grundforløbet (5 dage) og 4.316 kr. for en eventuel overbygning (6 dage). Oplæringsvejlederne vil bidrage til at understøtte elevernes faglige udvikling og sikre en kontinuerlig sparring i løbet af praktikforløbet.

SOSU H har ikke et formelt krav om, at elever skal tilknyttes uddannede oplæringsvejledere. Erfaringer fra sparringsmøder med SOSU H og andre kommuner viser dog, at elevernes uddannelsesforløb styrkes væsentligt, når der er en oplæringsvejleder med specifik viden om den pædagogiske assistentuddannelse.

Administrationen estimerer samlet 100.000 kr. i administrative omkostninger til rekruttering af elever, uddannelse af oplæringsvejledere samt generel administration.

To strategiske modeller for ansættelse af PAU-elever

Med baggrund i erfaringerne i omfanget af henvendelser i 2025, foreslår administrationen to strategiske rekrutteringsmodeller af PAU-elever. I modellerne er der taget udgangspunkt i en organisering med én PAU-elev under 25 år og én oplæringsvejleder i dagtilbud 0 – 5 år i hvert bysamfund jf. senere afsnit om organisering.

- Model A: Årlig ansættelse af fire PAU-elever, dvs. løbende optag.
- Model B: Ansættelse af fire nye PAU-elever hvert tredje år.

	År 1	År 2	År 3	År 4	Samlet udgift
Model A	0,730 mio. kr.	1,480 mio. kr.	1,480 mio. kr.	1,480 mio. kr.	5,170 mio. kr.
Model B	0,730 mio. kr.	0,850 mio. kr.	0,730 mio. kr.	0,850 mio. kr.	3,160 mio. kr.

Forskellen på model A og B

Model A bygger på en rekrutteringsstrategi med løbende optag af PAU-elever. Det betyder, at der efter fire år vil være 12 færdiguddannede elever samt fire elever, der fortsat er i gang med deres uddannelse på fjerde år. Model B baserer sig på

optag hvert tredje år, dvs. efter fire år vil der derfor være otte færdiguddannede PAU-elever.

Administrationen gør opmærksom på, at lønrefusion under elevernes skoleperioder ikke indgår i de opgjorte udgifter. Lønrefusion fra AUB anvendes til at dække de vikarudgifter, som institutionerne har, mens eleverne er på skoleophold.

Organisering af ansættelse af PAU-elever

Forslaget om eventuelt at genindføre muligheden for ansættelse af PAU-elever har været drøftet med områdelederne. Der er positiv opbakning til at genindføre muligheden for ansættelse af PAU-elever som del af en samlet rekrutteringsstrategi for dagtilbudsområdet og under forudsætning af den nødvendige finansiering.

I forhold til spørgsmålet om eventuel fremtidig organisering og ansvar for PAU-eleverne er anbefalingen, at ansvaret for ansættelse af PAU-elever ved evt. genindførelse af ordningen placeres i områdeinstitutionerne. Det betyder, at rekruttering, ansættelser, introduktion, sygefraværssamtaler og den løbende personaleledelse varetages af ledelsen i den enkelte områdeinstitution. Tidligere var ansvaret for PAU-eleverne organiseret i administrationen.

Ved at organisere opgaven lokalt sikres en tydelig tilknytning mellem PAU-eleverne og de institutioner, hvor de skal indgå i praksis. Denne model understøtter et tæt samarbejde mellem elev, oplæringsvejleder og den daglige ledelse, og bidrager samtidig til et sammenhængende lærings- og udviklingsmiljø. Modellen styrker desuden rekrutteringsgrundlaget lokalt og giver eleverne et godt afsæt for eventuel efterfølgende ansættelse.

Økonomi

Administrationen vurderer, at en udvidelse af rekrutteringsstrategien med ansættelse af fire PAU-elever, én i hver områdeinstitution, ikke kan finansieres inden for områdeinstitutionernes eksisterende økonomiske ramme. Hvis der politisk ønskes en genindførelse af PAU-elever, vil en eventuel finansiering derfor skulle indgå i de kommende budgetforhandlinger for 2027-2030.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Elektroniske bilag

[Trepartsaftale om flere lærepladser og løn under uddannelse på SOSU-uddannelserne](#)

[Pædagogisk assistent | Leg er ikke bare leg](#)

Indstilling

1. Udvalget skal drøfte de to beskrevne modeller for rekruttering af PAU-elever: Model A med en samlet udgift på 5,170 mio. kr. over budgetperioden eller model B med en samlet udgift på 3,160 mio. kr. over budgetperioden.

2. Udvalget skal tage stilling til om evt. valg af model for rekruttering af PAU-elever skal oversendes til prioritering ifm. budgetforhandlingerne for 2027-2030.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

1. Udvalget anbefaler model B.
2. Sagen oversendes til budgetforhandling 2027 – 2030.

Punkt 46: Beslutning om tema for dialogmøde i 2026 og proces for 2027

25/26448

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte temaet for dialogmøde 2026 og godkende forslag om inddragelse af område – og skolebestyrelser forud for beslutning om tema for dialogmødet 2027.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Efter folkeskolelovens §46 a, skal kommunalbestyrelser holde mindst 2 årlige møder med repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

Fredensborg Kommune har hidtil levet op til lovgivningen ved at afholde ét årligt dialogmøde med deltagere fra både dagtilbud og skoler og ét årligt trivselsforum. På udvalgsrådet den 3. februar 2026 (sag nr. 20), besluttede udvalget at forsætte med denne model.

På samme møde blev det også besluttet, at forældre- og områdebestyrelser skulle komme med input til temaer for dialogmødet den 21. oktober 2026.

Bestyrelsernes forslag til tema for dialogmøde 2026

Administrationen har inden for svarfristen modtaget forslag fra tre bestyrelser (fra to områdebestyrelser og fra én skolebestyrelse).

Bestyrelserne har givet følgende forslag:

- Vedligehold af skolernes fysiske rammer
- Overgange fra dagtilbud til skole og øvrige skift i barnets liv
- Børnehaveklassens opgave – hvad skal børnehaveklassen kunne?
- Børnenes stemme: Inddragelse og medbestemmelse i skole og dagtilbud
- Fastholdelse og rekruttering af personale i kommunens skoler og dagtilbud
- Skærmbriks påvirkning af børn og unge
- Relationskompetence med oplæg fra Louise Klinge
- Beredskab på skole- og dagtilbudsområdet ved kriser

Ud fra bestyrelsernes forslag, har administrationen valgt tre temaer ud. De tre temaer rummer flere af ovenstående punkter, da administrationen ser nogle faglige sammenhænge.

Administrationens anbefalinger af temaer for dialogmøde 2026

På baggrund af bestyrelsernes forslag stiller administrationen forslag om tre mulige temaer og anbefaler at Børne – og Skoleudvalget beslutter et af de tre foreslåede temaer til dialogmødet 2026.

1. *Overgange i børns liv – Hvordan arbejder vi med at skabe gode og trygge overgange for vores børn og unge?*
Barndommen er præget af både store og små overgange, som kan få betydning for barnets og den unges trivsel. I Fredensborg Kommune arbejder skoler og dagtilbud løbende med at skabe sammenhængende og trygge overgange. Temaet *overgange* giver anledning til at kigge på børnehaveklassen som et særligt overgangså – Hvad skal børnehaveklassen kunne?
2. *Børnenes stemme – Hvordan giver vi kommunens børn og unge medbestemmelse og indflydelse i skole og dagtilbud?* Medbestemmelse og barnets perspektiv er en grundsten i både folkeskole og dagtilbud – for alle børn, også dem i udsatte positioner. At arbejde med børns stemme handler derfor både om demokrati, inklusion og lige deltagelsesmuligheder. Når vi inddrager børns perspektiver, styrker det deres trivsel og oplevelse af at høre til.

Børnenes stemmer bliver dermed et vigtigt redskab til at skabe inkluderende dagtilbud og skoler, hvor alle børn – uanset forudsætninger – kan deltage og udvikle sig.

3. Fastholdelse og rekruttering – Hvad gør vi for at tiltrække og fastholde pædagoger og lærere til kommunens skoler og dagtilbud?

Lærer- og pædagogmangel er en national udfordring, som kalder på målrettede indsatser. I Fredensborg Kommune, er der igangsat flere initiativer, fx arbejdet med gode lærerstartsordninger, opkvalificering af pædagogisk personale til meritpædagoger og en kommunal ramme for praktikforløb for pædagog- og lærerstuderende.

Efter udvalgets beslutning om tema vil administrationen arbejde videre med programmet for dialogmødet.

Afslutningsvis vil administrationen foretage tilsvarende inddragelsesproces af forældre- og områdebestyrelser forud for dialogmødet i 2027. Formålet er at sikre, at temaerne afspejler de aktuelle behov og dagsordener på skole- og dagtilbudsområdet.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne-og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At udvalget beslutter et af de tre foreslåede temaer for dialogmødet 2026.
2. At forud for beslutning om tema for dialogmødet 2027 inddrages område – og skolebestyrelser på tilsvarende vis som i 2026.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

1. Udvalget besluttede sig for tema 1 *Overgange i børns liv – Hvordan arbejder vi med at skabe gode og trygge overgange for vores børn og unge?*.
2. Godkendt.

Punkt 47: Orientering om status på minimumsnormeringer dagtilbud 0-5 år

26/2727

Beslutningstema

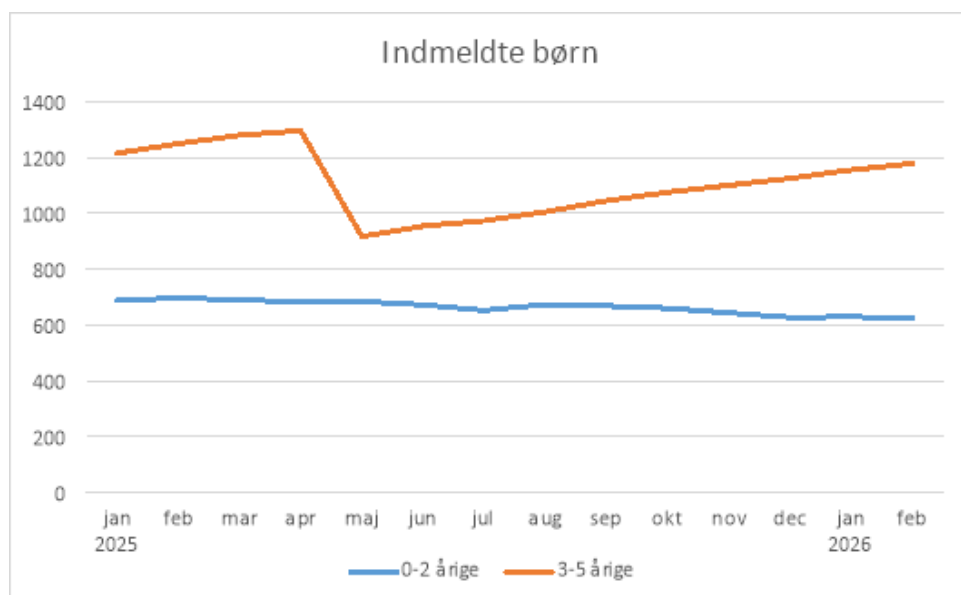
Børne- og Skoleudvalget orienteres kvartalsvist om status på minimumsnormeringer for dagtilbud 0-5 år i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

På Børne- og Skoleudvalgsmødet d. 5. november 2025, besluttede udvalget (sag nr. 114 om håndtering af lovgivning om minimumsnormeringer dagtilbud 0-5 år), at udvalget ønsker at følge udviklingen på området løbende for at sikre, at minimumsnormeringer på dagtilbud 0-5 år overholdes fremover.

Administrationen og de kommunale samt selvejende institutioner har aftalt en månedlig opfølgning på minimumsnormeringerne, så der efter den 10. i hver måned kan samles et overblik over kommunens minimumsnormeringer. Opgørelserne over minimumsnormeringer er således baseret på den faktuelle viden på områdeinstitutionsniveau, idet det ikke er muligt at få en så detaljeret information fra kommunens lønsystem.

Opgørelserne vil være gennemsnit for den pågældende periode af året, der er gjort op. Dvs. at der vil være udsving hen over året. Efter maj måned, som er skiftemåned for børnehave til SFO, vil der være færrest børn i børnehaverne, så børnehaverne har plads til de børn, der hver måned fylder tre år og rykker fra vuggestue til børnehave. Der vil således være færrest børn i børnehaverne lige efter skiftemåned (maj) og flest børn lige inden skiftemåned, se nedenstående graf.



I denne sag gives status for minimumsnormeringer for januar og februar måned 2026. Som bilag på sagen er lagt en teknisk beskrivelse af beregningsgrundlaget.

Normeringsopgørelse for januar og februar 2026	Vuggestue	Børnehave
Personale	231,1	205,6

Børn	659,0	1167,0
Børn pr. personale	2,9	5,7

Opgørelsen af minimumsnormeringerne viser således, at kommunen overholder minimumsnormeringerne for både 0-2 årige samt 3-5 årige i perioden januar til februar.

Den beregningstekniske tilgang til minimumsopgørelsen tager overordnet udgangspunkt i følgende principper, jf. Danmarks Statistiks vejledning til opgørelse af minimumsnormeringer:

- Normeringen beregnes som forholdet mellem antal indskrevne børn og antal pædagogisk personale (fuldtidsnorm på 1.924 timer pr. år) på kommuneniveau.
- Kun personale, der arbejder direkte med børnene, tæller med. Støttefunktioner og personale finansieret af særlige puljer fratrækkes.
- Forskellige personalegrupper vægtes forskelligt i opgørelsen (ledere tæller 0,85 (fra den 1.1.2027 indgår ledere ikke), studerende 0,43, elever 0,24).
- Børn omregnes til fuldtidspladser.

For flere detaljer se bilag.

Som beskrevet i sag nr. 22 om udmøntning af Finanslov 2026 vedr. minimumsnormeringer og forældrebetaling på dagtilbudsområdet, på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 3. februar 2026, arbejdes der på, hurtigst muligt, at ansætte 24 nye medarbejdere (pædagogisk personale), for det statslige tilskud.

Alle børnehuse i kommunen har strategisk og vedvarende arbejdet med rekruttering og fastholdelse inden for det pædagogiske område gennem flere år og der arbejdes fortløbende med udvikling af rekrutteringsstrategier, hvilket også fremgik af samme sag på Børne- og Skoleudvalget d. 3. februar 2026.

Administrationens næste afrapportering til Børne- og Skoleudvalget om status på minimumsnormeringer dagtilbud 0-5 år vil være på udvalgsmødet i august 2026.

Administrationen er i dialog med Danmarks Statistik om, hvornår det kan forventes, at Fredensborg Kommune modtager den første oversigt over normeringsopgørelser for 2025. Administrationen forventer at dette vil være omkring ultimo maj. Derefter vil tallene skulle valideres og en sag vil lægges frem på Børne- og Skoleudvalget, der beskriver det endelige resultatet for kommunens opgørelse af minimumsnormeringen for 2025.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om status på minimumsnormeringer for perioden januar og februar 2026 for dagtilbud 0-5 år til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Beregningsforklaring 2024 vedr. minimumsnormeringer

Punkt 48: Meddelelser fra forpersonen og udvalgets medlemmer

25/26811

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Forpersonen orienterede om besøg af delegation fra Singapore på Kokkedal Skole og det fælleskommunale elevråds demokraticamp i Byens Hus.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 49: Meddelelser fra administrationen

25/26817

Beslutningstema

Orientering om aktuelle sager.

Sagsfremstilling og økonomi

Deltagelse i forskningsprojekt

Partnerskab for Børneforskning har netop bevilget midler til fire større forskningsprojekter og fire ph.d.-stipendier. Projekterne skal bl.a. bidrage til et nationalt overblik over små børns levevilkår, styrke børns legefællesskaber og undersøge, hvordan børnenes perspektiver kan inddrages i pædagogisk evaluering og udvikling.

Et af projekterne der givet midler til er: ”Blik for lighed – fælles evalueringskultur, der fremmer lige og mangfoldige børneliv”. Forskningsprojektet drives af RUC, AAU og KP.

Fredensborg kommune deltager i forskningsprojektet med to dagtilbud, Solstrålen og Påfuglen fra Børnehusene Nivå sammen med dagtilbud fra Københavns Kommune.

Projektet forventes at styrke kommunernes arbejde med lighed og mangfoldighed og øge kvaliteten af evaluering og dokumentation. Projektet undersøger, hvordan fælles evalueringskulturer kan styrke arbejdet med lige og mangfoldige børneliv i kommunale dagtilbud. Projektet ser på, hvordan evaluering og dokumentation enten understøtter eller hæmmer pædagogers blik for (u)lighed, og hvordan øget evalueringskapacitet kan skabe bedre praksis. Gennem fire delundersøgelser udforskes både forståelser af lighed, erfaringer med evaluering, pædagogisk praksis samt organisering af en fælles evalueringskultur.

Læs evt. mere via linket: <https://borneforsk.dk/display/artikel/46-millioner-kroner-til-ny-forskning-i-det-gode-smaaboernsliv>.

Besøg på Kokkedal Skole af delegation fra Singapore

En delegation med bl.a. undervisningsministeren samt ledende embedsfolk, som var på studiebesøg i Danmark for at lære mere om den danske tilgang til skole og undervisning, har været på besøg på Kokkedal Skole d. 16. marts.

Delegationen var særligt interesseret i at se, hvordan skolen arbejder med stærk faglighed uden mange højt vægtede prøver i de tidlige skoleår, og hvordan skolen samtidig har fokus på elevernes trivsel, motivation, kreativitet og fællesskab.

Kokkedal Skole havde sammensat et program, hvor delegationen fik mulighed for at opleve forskellige sider af hverdagen på skolen – herunder undervisning i Innovateket, arbejdet med de højtbegavede, besøg i indskoling samt en kort kunststilling med elevernes egne værker. Besøget afsluttede med frokost i skolens kantine sammen med nogle af de deltagende elever og medarbejdere. Forperson for BSU Soma Mayel deltog i besøget.

Demokratidag d. 26. marts Byens Hus

Igen i år afholder Det fælles Kommunale Elevråd, Demokratidag i Byens Hus i Kokkedal.

Temaet for årets demokratidag er '**En god Skoledag**'.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 50: Sager på vej

25/26825

Beslutningstema

Orientering om kommende sager.

Sagsfremstilling og økonomi

Maj

- Orientering om arbejdet i det fælleskommunale elevråd - med fortræde
- Orientering om årlig opgørelse af pædagogandel og arbejdet med kvalitet i dagtilbud
- Orientering om status for søgning til ungdomsuddannelserne 2026 og beslutning om måltal for det nye år

Juni

- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (marts, juni, oktober)
- Kapacitet i dagtilbud
- Beslutning af evt. afskaffelse af mini-SFO efter høring
- Orientering om analyse af det langvarige skolefravær

Videre frem 2. halvår

- Kvartalsvise orienteringer om status på minimumsnormeringer
- Opfølgning på de særligt fagligt udfordrede elever
- Revision af skolestyrelsesvedtægten og bilag
- Orientering om evaluering af co-teaching
- Temadrøftelse: Langsigtet strategi for udvikling af dagtilbud og skoler for alle
- Orientering om status på brug af tilbud fra Sex og Samfund
- Udkast 2030-plan - 2026
- Evaluering af 8-9'eren (ultimo 2026)
- Orientering om proces for evaluering af forstærkede læringsmiljøer i dagtilbud
- Orientering om Den sammenhængende plan for vejledning
- Orientering om evaluering af identifikationskriterier omkring særligt vejledningsbehov
- Status for Ungerådet
- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område
- Orientering om den nationale trivselsmåling 2026
- Fremtidens folkeskoler
- 10. klasse og det nye uddannelsesbillede
- Godkendelse af Ungdomsskoleplanen 2026 – 2029
- Nøgletal skoleområdet 2026

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Listen suppleres med en orientering om den netop indgåede arbejdstidsaftale mellem Fredensborg Lærerkreds og Fredensborg Kommune.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 51: Digitalt underskriftblad

25/26162