

REFERAT Social- og Seniorudvalget (18-21) d. 11-06-2019

Mødedato Tirsdag d. 11. juni 2019 kl. 15:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Hans Nissen (A), Pia Bødtker (A) (Fravær), Kristian Hegaard (B), Freja Brabæk Kristensen (O), Carsten Wulff (V) (Fravær), Thomas Elgaard (V) (Fravær), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Godkendelse Sundhedsaftale 2019-2023.....	5
Status på handleplan for den kommunale hjemmepleje.....	7
Uddeling af § 18 restmidler 2019.....	10
Almene boliger - administrationsudgifter.....	12
Drøftelse af Frikommune III - Social- og Seniorudvalget.....	14
Sager på vej til Social- og Seniorudvalget.....	17
Meddelelse fra formanden og udvalgets medlemmer.....	18
Meddelelser fra administrationen.....	19

Punkt 66: Træffetid

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Ingen mødt.

Punkt 67: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Dagsorden godkendt.

Punkt 68: Godkendelse Sundhedsaftale 2019-2023

18/21516

Beslutningstema

Godkendelse af endeligt udkast til Sundhedsaftale 2019-2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis.

Sagsfremstilling og økonomi

Ny sundhedsaftale til godkendelse

Der skal inden den 1. juli 2019 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen for 2019-2023.

Fredensborg Kommune har modtaget Sundhedskoordinationsudvalgets endelige forslag til Sundhedsaftale 2019 – 2023 med henblik på politisk godkendelse i Byrådet.

Det endelige forslag og følgebrev er vedlagt som bilag.

Den afsluttede høring

Sundhedskoordinationsudvalget sendte i december 2018 et udkast til Sundhedsaftale 2019-2023 ud i en bred høring, der løb frem til 28. februar 2019.

Byrådet i Fredensborg Kommune indgav hørings svar (vedlagt som bilag). Beslutning fra Byrådsmøde den 25. februar 2019 ses her:

<https://www.fredensborg.dk/politik/dagsordner-og-referater/udvalg/dagsorden?agendaId=bd9b0fa4-e9ac-4ec9-aa4e-78870e8760b1>

I forhold til høringsbrevet fra Fredensborg Kommune er bemærkningen omkring laveste effektive omsorgsniveau i afsnittet omkring effektiv ressourceudnyttelse i det endelige udkast ændret til:

”Vi skal tilrettelægge opgaverne, så de placeres efter princippet om laveste effektive omkostningsniveau til gavn for borgerne fremfor traditionelle sektor- og faggrænser”.

Herudover har høringsbrevet fra Fredensborg Kommune ikke givet anledning til yderligere rettelser i det endelige udkast.

Et mål mere

Fra Sundhedskoordinationsudvalget lyder det, at hørings svarene har vist en stor opbakning til Sundhedskoordinationsudvalgets ønske om at lave en enkel og fokuseret sundhedsaftale og til de fokusområder og mål, som indgik i aftaleudkastet.

I det endelige forslag til sundhedsaftalen, som Sundkoordinationsudvalget godkendte den 23. april 2019, er der indarbejdet en del af de forslag, som fremkom fra høringsparterne.

Der er blandt andet sat et endnu større fokus på udviklingen af samarbejdet om borgere med psykisk sygdom. Dette kommer til udtryk ved, at der er tilføjet et nyt mål under fokusområdet ”Sammen om borgere med psykisk sygdom”.

Målet har følgende ordlyd:

Alle borgere med psykisk sygdom skal opleve et koordineret udskrivningsforløb.

Bemærkninger

Forebyggelsesrådet har udtalt sig i forbindelse med det endelige sundhedsaftaleudkast. Udtalelsen er vedlagt som bilag.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at forebyggelsesrådets udtalelse forsøges indarbejdet i implementeringsprocessen og at Byrådet godkender det endelige forslag til Sundhedsaftale 2019-2023.

Frist for godkendelse

Sundhedskoordinationsudvalget anmoder om, at Byrådet senest den 27. juni 2019 oplyser regionsadministrationen om Sundhedsaftalen er politisk godkendt. Herunder oplyser datoen for kommunalbestyrelsens godkendelse af aftalen.

FN's Verdensmål og Byrådet's arbejdsgrundlag

Livskvalitet i hverdagen – et ældreliv med muligheder

Du kan mere end du tror – det gode liv med fysisk handicap eller social udfordringer

Det er sejt at være dygtig – Alle børn har mulighed for læring og trivsel

Verdensmål 3 - Sundhed og trivsel

Verdensmål 10 – Mindre ulighed

Kompetence

Byrådet.

Elektroniske bilag

Endelig forslag til Sundhedsaftale 2019 – 2023

Følgrebrev Sundhedsaftale 2019 – 2023

Byrådets høringssvar

Udtalelse fra Forebyggelsesrådet

Indstilling

At Byrådet godkender det endelige forslag til Sundhedsaftale 2019-2023 og at Forebyggelsesrådets udtalelse vedlægges godkendelsen som anbefaling til inddragelse i implementeringen.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget anbefaler Sundhedsaftalen til godkendelse i Byrådet samt at Forebyggelsesrådets udtalelse vedlægges.

Bilag

Bilag_Forslag til Sundhedsaftale_2019-2023

Følgrebrev Sundhedsaftale 2019 - 2023

VS: Høringssvar Sundhedsaftale - Region Hovedstaden - Høringssvar Sundhedsaftale.pdf

Bilag_Forebyggelsesrådets udtalelse

Punkt 69: Status på handleplan for den kommunale hjemmepleje

18/31045

Beslutningstema

Orientering vedrørende status på handleplanen for den kommunale hjemmepleje.

Sagsfremstilling og økonomi

De økonomiske udfordringer i Fredensborg Hjemmepleje er senest behandlet i Social og Seniorudvalget den 07.03 2019 og her blev det besluttet, at den samlede handleplan skulle iværksættes.

Det overordnede formål for denne handleplan er at reducere hjemmeplejens produktions -omkostninger, samtidig med at kvalitet og serviceniveau fastholdes. Det er en helt afgørende forudsætning for denne handleplan at reducere antallet af eksterne vikarer. Administrationen har derfor også udarbejdet en rekrutteringsstrategi, der er behandlet i Social og Seniorudvalget den 07.03 2019. Her blev det besluttet at afsætte midler til styrket praktikvejledning, faglig rekrutteringsdag for sygeplejersker, belønning til kollega for at anbefale en ny medarbejder, tilbud om udbetaling af frihed i henhold til overenskomst, annoncekampagne, support fra konsulentfirma til gruppelederne samt udvidet voksenelevlø.

Den samlede handleplan blev udarbejdet i tæt samarbejde med ledelse i hjemmeplejen, og der er formuleret delplaner for hver af de 5 hjemmeplejegrupper.

Delplanerne fokuserer på udvalgte temaer: Planlægning, Skærmbesøg, Vikarforbrug, Rekruttering og Sygefravær.

For at gennemføre handleplanerne kræver det et stærkt ledelsesmæssigt fokus, og gruppe - lederne i hjemmeplejen er påbegyndt sparring og coaching ved eksternt konsulentfirma.

Der er samtidig fokus på medarbejderinvolvering og handleplanen med de forskellige aktiviteter har været på MED møde d.11.04 2019 med efterfølgende positive reaktioner.

Der er netop gennemført en minitrivselsmåling iblandt medarbejderne, men analysen af resultaterne er endnu ikke færdiggjort.

Det er målet, at tiltagene i handleplanen vil kunne nedbringe merforbruget med 3 mio. kr. i 2019 og 3 mio. kr. i 2020

Denne sag præsenterer status for de forskellige temaer i handleplanen.

Planlægning - status

Mål:

- Længere planlægningshorisont, målet er 4 dage i 2019 og 10 dage i 2020
- Balance mellem visiteret og planlagt tid

Aktiviteter:

- Der er omlagt vagtrul, så der er det samme og nødvendige antal medarbejdere på arbejde hver dag
- Planlæggerne besøger hinanden i flere dage af gangen og udveksler erfaringer
- Data er trukket ud for hver enkelt borger og alle borgere er gennemgået minutiøst og den visiterede tid er vurderet i forhold til den planlagte tid. Der er foretaget enkelte og få justeringer i ”pakkerne”

Effekt: Den styrkede ledelsesopmærksomhed har medført, at planlæggerne nu arbejder mere stringent og ensartet. Planlagt tid og visiteret tid er nu i balance i alle grupper. Det er endnu for tidligt, at måle på planlægningshorisonten, men der er igangsat et målrettet arbejde med nødvendige vagtrul og korrekte planlagte visitationer, der sammenlagt giver overblik og synlighed over ugens opgaver.

Skærmbesøg - status

Mål: 100 borgerforløb

Aktiviteter: Der arbejdes intensivt med skærmforløb, hvor en fast ressourceperson hjælper kollegaer og borgere i gang med skærmforløb og fremdriften følges løbende på gruppeleder - og driftsmøder.

Effekt: På nuværende tidspunkt er der opnået 71 borgerforløb ud af de 100 borgerforløb, som er målet

Samlet antal borgere, der har været i skærmforløb:

Måned	Dec. 2018	Jan. 2019	Feb.2019	Marts 2019	Maj 2019
Antal borgere	26	37	52	60	71
Aktuelt i forløb				52	61

Vikarforbrug - status

Mål: Reducere vikarudgifterne

Aktiviteter: Tæt ledelsesopfølgning og systematisk overvejelse af brugen af vikarer, samt manuel registrering af vikarforbruget i hver hjemmeplejegruppe.

Effekt: Antal af vikarer registreret i de enkelte hjemmeplejegrupper er faldende, men det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at vise økonomitallene over forbruget til vikarudgifterne.

Rekruttering – status

Mål: Reducere antallet af ledige stillinger fra 14 til 10 i 2019 og fra 10 til 5 i 2020.

Aktiviteter:

- Aftengruppen har haft ekstra fokus på rekrutteringsindsatsen
- Der er arbejdet med tekstindholdet i annoncerne og med tilbud om at timetallet kan justeres efter medarbejderens ønsker

Effekt: Hjemmeplejen har i de sidste 3 måneder reduceret antallet af ledige stillinger og der er 7 færre ledige stillinger siden marts måned.

Ledige stillinger:

	Ledige stillinger i marts 2019	Ledige stillinger 1.april 2019	Ledige stillinger 1.maj 2019
Aftengruppen	12½	7½	5½
Fredensborg	2	2	2
Nivå	3	2	3
Humblebæk	0	0	0

Kokkedal	0	0	0
I alt	17 ½	11 ½	10½

Sygefravær - status

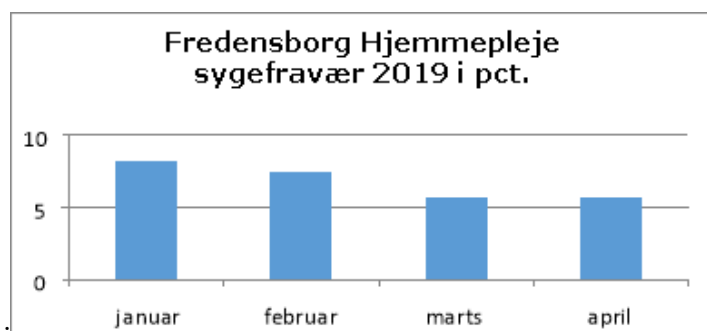
Mål: Reducere fra 7 % til 5 %.

Aktiviteter:

- Gruppelederne har modtaget undervisning i personale jura
- Projektet til nedbringelse af sygefravær i hjemmeplejen har afsluttet analysefasen og afholdt workshop som oplæg til en strategi, der forventes at være færdigformuleret til august 2019

Effekt: Der har i 2019 været en reduktion i sygefraværet i den samlede hjemmepleje med 2,5 pct. Sygefraværet er således 5,7 pct. i april 2019

Sygefravær:



Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 70: Uddeling af § 18 restmidler 2019

19/24873

Beslutningstema

Godkendelse af indstillinger om støtte efter § 18 i Lov om Social Service.

Sagsfremstilling og økonomi

I budget 2019 er der afsat 1.211.000 kr. i puljen til frivilligt socialt arbejde. Puljens korrigerede budget er 1.264.000 som følge af overførsel fra 2018. Heraf er 41.000 kr. prioriteret til den fælleskommunale § 18 pulje, og 30.000 kr. prioriteret til afholdelse af Frivillig Dag 2019.

I forbindelse med hoveduddelingen, som havde ansøgningsfrist den 1. oktober 2018, blev der bevilget 1.050.000 kr. til i alt 29 foreninger. Ved budgetrevision 2018 blev der bevilget yderligere 50.000 kr. til fordeling mellem to af foreningerne.

Restbeløbet til uddeling er pr. 12/5 2019 214.394 kr. Restbeløbet består af uforbrugte midler, midler som foreningerne har betalt tilbage samt overførte puljemidler fra 2018.

Ved ansøgningsfristen den 1. maj 2019 var der indkommet fire ansøgninger. I alt ansøges der om 106.257 kr.

Administrationens indstillinger fremgår af bilag 1.

Tabel 1: Fordeling af § 18 midler til frivilligt socialt arbejde i 2019

Samlet budget for § 18 pulje i 2018	1.264.000 kr.
Bevilling ved hoveduddeling inkl. bevilling ved ekstrauddeling - disponeret	-1.100.000 kr.
Den fælleskommunale pulje – disponeret	-41.000 kr.
Frivillig Dag 2018 – disponeret	-30.000 kr.
Tilbagebetalte puljemidler	+121.394 kr.
Restbeløb til uddeling i 2. uddelingsrunde	214.394 kr.

Administrationens bemærkninger

Administrationen har behandlet ansøgningerne i henhold til gældende kriterier og særlige indsatsområder for § 18 puljen.

Administrationen indstiller, at tre af foreningerne modtager fuld støtte til de ansøgte aktiviteter, mens en af foreningerne (Ældresagen) indstilles til et afslag, idet denne aktivitet falder udenfor puljens kriterier. Der bevilges som udgangspunkt ikke støtte til fortæring og aktiviteter, der afholdes udelukkende for de frivillige uden at have et kompetenceudviklende formål.

De foreninger, som bevilges støtte, vil få tilskuddet udbetalt i senest i august 2019.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om Social Service.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At de af administrationen indstillede ansøgere bevilges støtte for i alt 56.257 kr.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Godkender indstillingen med den bemærkning, at der reserveres et beløb på 50.000,- kr. til et projekt fra Ældresagen såfremt ansøgningen kan opfylde kriterierne for tildeling af § 18 midler.

Bilag

Restuddeling af § 18 midler 2019

Punkt 71: Almene boliger - administrationsudgifter

18/17854

Beslutningstema

Orientering om de almene boligers administrationsudgifter mv.

Sagsfremstilling og økonomi

Social- og Seniorudvalget har på sit møde den 4. februar 2019 bedt om at få forelagt en sag vedrørende muligheden for benchmark mellem boligselskaberne fx på administrationsudgifter, forsikringsudgifter mv.

Administrationens bemærkninger:

Der er 12 boligselskaber repræsenteret i Fredensborg. De pågældende 12 boligselskaber har i alt 50 afdelinger repræsenterende mere end 5.000 boliger.

Af vedhæftede skema fremgår, hvor store administrationsudgifter, der er i de enkelte selskaber. Der kan være forskel på, hvorledes det enkelte selskab opgør sine administrationsudgifter. Nogle opererer med et grundbeløb og så ekstrabeløb for særskilt bestilte tillægsydelser, andre ikke. Nogle boligselskaber administrerer sig selv, mens andre administreres af et forretningsførerselskab.

Alligevel kan man i skemaet identificere de selskaber, der administrerer billigt/under benchmark (angivet med grøn farve = Vibo og Asminderød Boligselskab) og det selskab, der administreres dyrest (angivet med rød farve = forretningsførerselskabet KAB på vegne Fredensborg Boligselskab).

Tallene for udgiften til administration er hentet umiddelbart fra de styringsdialograpporter, som hvert år danner grundlag for kommunens styringsdialogmøde med det pågældende selskab. Et eksempel på en styringsdialograpport (for Den Almene Boligforening Jellerødparken) vedlægges.

Administrationsudgiften er således et af de nøgletal, som kommunen drøfter med boligselskabet. Kommunen påtaler det, såfremt administrationsudgiften afviger væsentligt fra benchmark.

Administrationsudgiften er i øvrigt en post i det udgiftsbudget, der hvert år definerer den husleje, beboerne skal betale, for at driften (inklusive diverse hensættelser) er i balance. Budgettet forelægges beboerne på et afdelingsmøde, og vedtages budgettet her (og det gør det som oftest), har kommunen ingen umiddelbar kompetence til at blande sig i lejeafstættelsen og den administrationsudgift, der indgår heri.

Boligselskaberne er endvidere bundet af aftalen mellem regeringen og BL (Boligselskabernes Landsforening – interesseorganisation for almene boligselskaber) om at effektivisere sektorens samlede drift med 1,5 mia. kr. i perioden fra 2014 til 2020. Besparelsen svarer til, at den enkelte afdeling i gennemsnit skal spare ca. 8 % på visse nærmere definerede konti.

Styringsdialograpporterne forholder sig til denne effektiviserings-aftale derved, at der for hver enkelt afdeling er foretaget en beregning, der viser hvor meget eller hvor lidt potentiale, afdelingen har i forhold til effektivisering. Dette drøftes også på styrings-dialogmøderne.

En sammenligning af de forskellige afdelingers forsikringsudgifter vil næppe umiddelbart give mening. Forsikringsudgifterne er ikke nærmere specificeret efter art eller lignende i afdelingernes regnskaber.

Endvidere er det således, at afdelingerne er meget forskellige. Nogle afdelinger har fx under 50 boliger, mens andre har over 600. Nogle afdelinger er såkaldt tæt/lav, mens andre er i 3 eller flere etager. Nogle har fladt tag eller er bygget af træ, mens andre har andre tagkonstruktioner og er bygget af andre materialer. Nogle afdelinger er fra 70'erne mens andre er fra 00'erne.

Udarbejdelse af en anvendelig analyse af forsikringsforholdene (og lignede driftsudgifter) i kommunens 50 almene boligafdelinger vil være ganske ressourcekrævende.

Det er endvidere således, at det er beboerdemokratiet og ikke mindst boligselskabernes revision, der først og fremmest fører tilsyn med, at selskaberne har tegnet de fornødne forsikringer til en fornuftig pris.

Udgiften til forsikring er en af de udgifter, der indgår i vurderingen af den enkelte afdelings effektiviseringsniveau. Derfor har de fleste selskaber haft deres forsikringer i udbud.

Under alle omstændigheder vil administrationen fortsat – og særligt på styringsdialogmøderne – have fokus på boligselskabernes driftsudgifter herunder særligt udgifterne til administration og til forsikringer.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

4. Bygninger og byrum skaber liv

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Styringsrapport

Oversigt administrationsudgifter

Punkt 72: Drøftelse af Frikommune III - Social- og Seniorudvalget

19/18018

Beslutningstema

Udvalget drøfter mulige forsøg inden for udvalgets ansvarsområde, der er relevante for en ansøgning til frikommuneforsøg III med henblik på en endelig beslutning i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Den 2. februar 2019 besluttede Økonomiudvalget, at Fredensborg Kommune skal ansøge Økonomi- og Indenrigsministeriet om at blive en del af Frikommune III. I samme forbindelse anmodede Økonomiudvalget om, at kommunen rettede henvendelse til Økonomi- og Indenrigsminister, Simon Emil-Ammitzbøll-Bille, med opfordring til at opbløde kravet om befolkningsgrundlaget på 60.000 og dermed udvide mulighederne for at fremkomme med individuelle frikommuneforsøg som i tidligere ordninger.

Befolkningsgrundlaget

Den 22. marts svarede økonomi- og indenrigsministeren, at han på baggrund af Fredensborg Kommunes henvendelse og erfaringerne fra den første ansøgningsrunde (1. april 2019) ville overveje at afskaffe befolkningskriteriet for efterårets ansøgningsrunde den 1. oktober.

På baggrund af ministerens svar vurderede administrationen, at Fredensborg Kommune fortsat skulle være opsøgende overfor andre kommuner at samarbejde med. Administrationen har derfor været i dialog med alle K6-kommuner samt Hørsholm. Alle kommuner, på nær Gribskov og Hørsholm Kommuner, har meldt tilbage, at de ikke påtænker at ansøge om Frikommune III. Administrationen er i dialog med Gribskov og Hørsholm Kommuner om et muligt samarbejde.

Det er fortsat administrationens opfattelse, at det vil være mest effektivt og mindst bureaukratisk, at Fredensborg kan ansøge om deltagelse uden en samarbejdskommune.

Foreløbig status fra første ansøgningsrunde

Kommunen har ikke hørt yderligere fra økonomi- og indenrigsministeren siden hans brev og det vides derfor ikke på nuværende tidspunkt, hvor langt ministeriet er med denne beslutning, eller hvorvidt en sådan beslutning vil blive påvirket af folketingsvalget.

På deres hjemmeside har Økonomi- og Indenrigsministeriet oplyst, at der var mulighed for oprettelse af 10 frikommuneforsøg i første runde. Administrationen er blevet orienteret om, at der ved ansøgningsrunden var 6 ansøgninger fra i alt 4 kommuner: Københavns Kommune (2 ansøgninger), Aarhus Kommune (2 ansøgninger), Frederiksberg Kommune og Slagelse Kommune. Se tabel nedenfor.

Nr.	Titel	Ansøgere
1	Inddrivelsen forankres bedst lokalt	Frederiksberg Kommune
2	At sikre borgeren en øget individuel fleksibilitet og øget mulighed for at samskabe på vej til, undervejs i og på vej væk fra rehabiliteringsteamet	Slagelse Kommune
3	Flytteregler for beboere i ældreboliger i Generationernes Hus	Aarhus Kommune
4	Nænsom flytning og fælles værgemål ved nedlæggelse af kommunale specialboliger	Aarhus Kommune
5	Energikrav i forbindelse med ændret anvendelse af bevaringsværdige bygninger	Københavns Kommune
6	Energimærkning af kommunale bygninger	Københavns Kommune

Afdækning af mulige frikommuneforsøg i Fredensborg Kommune

I foråret 2019 har administrationen gennemført en afdækning af alle centerområder med henblik på at finde potentielle frikommuneforsøg, der kan danne baggrund for en ansøgning med frist d. 1. oktober 2019.

Afdækningen har resulteret i fem følgende mulige frikommuneforsøg, som administrationen vurderer umiddelbart kan arbejdes videre med ind i en ansøgning til frikommune III.

1. Skole & Dagtilbud

Fritagelse for at gennemføre de nationale test på kommunens skoler

2. Digitalisering og Ydelsescenter

Effektivisering af kontaktpunkter ved ansøgning om plejebolig

3. Job & Uddannelse, Familie & Handicap og Skole & Dagtilbud

Afvigelse af UU-vejlederes monopol på uddannelsesvejledning

4. Job & Uddannelse, Familie & Handicap, Ældre & Omsorg

Fritagelse for tvungen afholdelse af rehabiliteringsmøder

5. Familie & Handicap

Effektivisering af udredninger på børn ved sammenlægning af PPV og servicelovens §50

Det skal stadig afklares, hvorvidt de foreslåede forsøgsområder kvalitets- og relevansmæssigt kan udmønte sig i en ansøgning, der med stor sandsynlighed vil resultere i en bevilling.

Under afdækningen er alle centre blevet bedt om at byde ind med mulige forsøgsområder, men det har vist sig at være svært at finde områder, der er relevante for et frikommuneforsøg, idet flere områder snarligt vil blive berørt af reformer eller ikke oplever lovgivningsmæssige barrierer i betjeningen af borgerne.

På den baggrund har administrationen bedt fagudvalgene om en fagpolitisk drøftelse af mulige frikommuneforsøg indenfor deres respektive områder.

Afdækning af områder for Social- og Seniorudvalget

Udvalgets bedes drøfte yderligere muligheder for forsøgsområder med udgangspunkt i de krav, der stilles til frikommuneforsøgene, samt de aktiviteter der i forvejen foregår på de respektive områder.

Uddybning af administrationens forslag til frikommuneforsøg: Ét barn – én udredning!

På børneområdet arbejdes der efter flere forskellige lovgivninger.

Forud for iværksættelse af en foranstaltning efter Lov om social service, skal der udarbejdes en børnefaglig undersøgelse (også kaldet en § 50).

Forud for iværksættelse af et specialskoletilbud efter Lov om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand § 2, skal der udarbejdes en pædagogisk-psykologisk vurdering (også kaldet en PPV).

I nogle situationer er der behov for både en pædagogisk-psykologisk vurdering og en børnefaglig undersøgelse. Det gælder for eksempel, når et barn indstilles til et dagbehandlingsskoletilbud.

Vi bruger tre til fire måneder på udarbejdelse af både en børnefaglig undersøgelse og en pædagogisk-psykologisk vurdering og ofte bliver det i forlængelse af hinanden, så det samlet set giver en lang sagsbehandlingstid. Hertil kommer, at nogle dele af de to undersøgelser/dokumenter lapper over hinanden, for eksempel beskrivelsen af den sociale baggrund.

I administrationen ønskes Ét barn – én udredning således, at både pædagogisk-psykologiske vurdering og børnefaglig undersøgelse sker i én proces og i ét dokument. Altså en sammenfletning af både proces og dokument i forhold til de to udredninger.

Fordele:

- ? Barnet og familien skal kun gennem én proces i forbindelse med en udredning
- ? Den tidsperiode, undersøgelserne strækker sig over, kan reduceres med nogle måneder
- ? Barnet og familien oplever færre personskift; den samlede udredning kan foretages af et hold bestående af en rådgiver og en psykolog, der arbejder sammen med familien under hele forløbet.

Krav til frikommuneforsøg

Økonomi- og Indenrigsministeriet stiller som krav til frikommuneforsøgene, at de skal:

- have et minimumsgrundlag på 60.000 borgere
- være et samarbejde på tværs af minimum to fagområder

Derudover må forsøgene ikke være i strid med grundloven, gældende EU-regler, bryde med borgernes retssikkerhed, give frikommunerne økonomiske fordele på bekostning af andre eller indebære en væsentlig udvidelse af nationalt politisk fastsatte serviceniveauer.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At udvalget drøfter mulige forsøg indenfor udvalgets fagområder, der er relevante for en ansøgning til frikommuneforsøg III med henblik på en endelig beslutning i Økonomiudvalget.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget anbefaler forslag fem ” Effektivisering af udredning på børn m.v.”.

Punkt 73: Sager på vej til Social- og Seniorudvalget

17/27633

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

August:

- Status på sygefraværprojekt i hjemmeplejen
- Ledelsesinformation Ældre og Omsorg
- Honorering af plejefamilier
- Orientering om afrapportering af aktiviteter for SSP- og 18+ indsatsen

September:

- Afklaring på Teglgårdsvej – status
- Nye regler om plejefamilier

Oktober:

- Konference om overgangen fra barn til voksen i oktober 2020 (besluttet i budget 2019)

Videre frem

- Økonomiopfølgning (oktober)

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Orientering taget til efterretning.

Punkt 74: Meddelelse fra formanden og udvalgets medlemmer

18/6465

Beslutningstema

Formanden og udvalgsmedlemmerne afgiver meddelelser til udvalget.

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Ingen meddelelser.

Punkt 75: Meddelelser fra administrationen

18/6472

Beslutningstema

Administrationen orienterer om aktuelle sager.

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Seniorudvalget (18-21) den 11-06-2019

Orientering om, at myndighedschef Christina Schjønning Conradsen har opsagt sin stilling med udgangen af juni måned.