

# REFERAT Byrådet (2022-2025) d. 29-09-2025

**Mødedato** Mandag d. 29. september 2025 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Thomas Lykke Pedersen (A), Louise Mehnke (A), Cømert Sonsuz (A), Per Frost Henriksen (A), Charlotte Sander (A), Suzan Daoud (A), Sarah Lykke (A), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Ulla Hardy-Hansen (FSK), Christian de Jonquières (FSK), Jesper Tvilde (C), Heidi Boss Nyby (V), Celine Lind Jakobsen (C), Thomas von Jessen (C), Steen Løfstrøm (O), Hanne Berg (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Mie Stattau (V), Tinne Borch Jacobsen (U), Kristian Tanderup (V), Carsten Bo Nielsen (L), Mikkel Hartwich (O), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Initiativretssag i byrådet om vederlag i det kommende byråd.....	4
2. behandling af budget 2026-2029.....	6
Beslutning om ændring af styrelsesvedtægt for Fredensborg Kommune - 2. behandling.....	10
Omrokering af valgbestyrelsen for kommunale valg.....	12
Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af budget 2026-2029.....	14
Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan K111 for Ullerødgaard og tillæg nr. 12 til Kommun	20
Orientering om etårsevaluering af Fredensborgmodellen for frivillighed.....	26
Orientering om ankestatistik for social-, handicap- og ældreområdet i 2024.....	29
Digitalt underskriftsblad 29. september 2025.....	34

## **Punkt 92: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Dagsorden godkendt

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (V)

# Punkt 93: Initiativretssag i byrådet om vederlag i det kommende byråd

## Beslutningstema

Carsten Bo Nielsen – L, stiller følgende initiativretssag

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet holdt temamøde den 31. marts 2025 om forberedelse af ny byrådsperiode; men vi nåede ikke at drøfte den sidste side om vederlag i Mads Toftegaards præsentation.

De fleste partier går ind for ligeløn, lige med undtagelse af politikere i byråd og regionsråd, for her er der ekstreme forskelle i aflønningen.

Aktive Liberale fremsætter herved 2 forslag. Et mest vidtgående forslag 1 om at indføre ligeløn i Fredensborg Byråd fra 1. januar 2026, og et mindre vidtgående forslag 2 om alene at gøre op med de urimelige forskelle i vederlag i forhold til gennemsnitlig arbejdsindsats.

En formandspost giver stærkere muligheder for mediemæssig og politisk profilering, og man får kendskab til kommende dagsorden væsentligt tidligere end de 4 hverdage, som gælder for menige udvalgsmedlemmer. Arbejdet som udvalgsformand er større end som menigt medlem; men det er langt fra at være 7 gange så stort!

Borgmesterens løn, grundvederlaget for byrådsmedlemmer og børnetillægget for børn under 10 år er fastsat i vederlagsbekendtgørelsen. De øvrige vederlag er samlet begrænset til 305 % af borgmesterens løn; men fordelingen heraf besluttet af byrådet.

## Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 11, stk. 1.

## Indstilling

1.  
Aktive Liberale foreslår, at de to byrådsmedlemmer i Børne- og Ungeudvalget forlods hver modtager 60.000 kr./år.

Det resterende samlede beløb til øvrige vederlag deles ligeligt mellem byrådets medlemmer med undtagelse af borgmesteren.

2. Aktive Liberale foreslår, at de to byrådsmedlemmer i Børne- og Ungeudvalget forlods hver modtager 60.000 kr./år.

Det resterende beløb til øvrige vederlag fordeles ligeligt efter lodder som følger:

Medlem af Handicapråd, Beredskabskommission, NSPV og evt. § 17, stk. 4, udvalg giver et lod.

Medlem af Økonomiudvalg og politiske fagudvalg giver 2 lodder.

Næstformand for et politisk fagudvalg giver 3 lodder.

Formand for et politisk fagudvalg og næstformand for Økonomiudvalget giver 4 lodder.

## Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025

Borgmesteren stillede forslag om at spørgsmålet om vederlag for det kommende byråd behandles med styrelsesvedtægten, som forelægges Byrådet i november og december 2025.

For stemte 26: A, B, C, F, FSK, O, V, U, Ø

Imod stemte 1: L

Fastsættelsen af vederlag oversendes dermed til behandling i november og december.

**Fraværende** Heidi Boss Nyby (V)

# Punkt 94: 2. behandling af budget 2026-2029

25/19392

## Beslutningstema

Kommunens budget for 2026 forelægges til godkendelse. Som led i vedtagelsen tages stilling til valg mellem det statsgaranterede indtægtsgrundlag og selvbudgettering, fastlæggelse af personskat, grundskyld, dækningsafgift og kirkeskatteprocent for 2026 samt godkendelse af de borgerrettede takster.

## Sagsfremstilling og økonomi

Udgangspunktet for budgettets 1. behandling var administrationens 2. budgetvurdering.

Udgangspunktet for budgettets 2. behandling er det budgetforlig for 2026-2029, som et samlet byråd indgik og offentliggjorde 7. september 2025. Heri indgår:

- Indtægtsprognose på grundlag af KL's Skatte- og tilskudsmodel
- De forventede virkninger af lov- og cirkulæreprogram
- De forventede virkninger af beskæftigelsesreformen
- Opdateret periodisering af anlægsudgifter samt tilsvarende udskydelse af lånefinansiering vedrørende energioptimering.

Budgetforliget er vedlagt sagen som bilag 1a. Af bilag 1b, 1c og 1d fremgår de obligatoriske oversigter, totaloversigt, flerårsoversigt og bevillingsoversigt til budgetforliget.

### Fastsættelse af skatteprocenter

Som en del af budgetvedtagelsen skal Byrådet tage stilling til, om kommunen skal selvbudgettere eller vælge det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for indkomstskat. På baggrund af KL's udmeldte vækstskøn for indtægtsgrundlaget anbefaler administrationen, at Byrådet vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag jf. bilag 2. Budgettet, som fremlægges til 2. behandlingen, tager udgangspunkt i det statsgaranterede udskrivningsgrundlag.

Byrådet skal med budgettet vedtage udskrivningsprocenten for kirkeskat. I henhold til § 7 i Lov om Folkekirkens økonomi er det provstiudvalget, som har kompetencen til at fastsætte det ligningsbeløb der skal opkræves. Kommunen på sin side fastsætter en udskrivningsprocent, som sikrer, at der opkræves et beløb i kirkeskat, som dækker det af provstiudvalget fastsatte ligningsbeløb.

Provstiudvalget har fremlagt budget for 2026, som konsekvens heraf indstilles det, at udskrivningsprocenten for kirkeskat fastsættes til 0,64 procent i 2026 under forudsætning af, at Byrådet vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for indkomstskat. Notat om budgetlægning af kirkens økonomi er vedlagt som bilag 3.

### Fastsættelse af grundskyldspromille

Der blev i 2023 ved lov fastsat et loft for Fredensborg Kommunes grundskyldspromille for 2024-2028 på 8,3 promille.

## Fastsættelse af takster

De borgerrettede takster for 2026 skal godkendes af Byrådet. Taksterne er vedlagt som bilag 4 og indeholder både beregnede, fremskrevne og udmeldte takster.

Taksterne for forældrebetaling i daginstitutionerne og SFOI og II, er beregnet på grundlag af det indgået budgetforlig 2026-2029. Taksterne for forældrebetaling i daginstitutionerne beregnes som en procentdel af de udgifter, der indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetaling jf. Dagtilbudslovens §32. Såfremt regeringens finanslovsudspil vedrørende blandt andet forældrebetalingsandel og økonomi på dagtilbudsområdet vedtages, vil taksterne skulle justeres i overensstemmelse hermed.

## Tekniske korrektioner til budgetforliget samt øvrige bemærkninger

- i. Da der erfaringsmæssigt er en række anlægsprojekter, som ikke bliver færdige i budgetåret, etableres der en negativ anlægspulje på 40 mio. kr. i 2026 i forventning om, at et beløb i denne størrelsesorden vil blive overført fra 2026 til 2027.
- ii. På baggrund af et revideret skøn omfordeles midler til bygningsvedligehold for samlet set 7,678 mio. kr. fra anlægsbudgettet for bygningsvedligehold til driftsbudgettet for bygningsvedligehold.
- iii. Som led i budgetforliget er det aftalt at udskyde en anlægsbevilling til padel- og redplusbaner i Karlebo og på Græstedgård på 2,6 mio. kr. fra 2025 til 2026. Efterfølgende viser det sig imidlertid, at en del af bevillingen (344.000 kr.) allerede er disponeret til anvendelse i 2025 (miljørådgivning mv.). Dette beløb tilbageføres derfor til 2025.
- iv. Som led i budgetforliget er det besluttet, at taksterne for bådpladsleje på vand i Nivå Havn ikke prisfremskrives fra 2025 til 2026. Indtægtsbudgettet nedjusteres som konsekvens heraf med 229.000 kr. årligt i budgetperioden.
- v. Parallelt med budgetprocessen behandles sag om Budget 2026 til Nordsjællands Brandvæsen. Som konsekvens af Beredskabskommissionens budgetforslag opskrives kommunens udgifter til formålet med 186.000 kr. i 2026 og med 183.000 kr. årligt fra 2027 og frem.
- vi. KL har efter budgetforhandlingerne opdateret Skatte- og tilskudsmodellen med de seneste skøn for skatteindtægter og de afledte effekter på tilskud og udligning. Opdateringen har ikke konsekvenser for Fredensborg Kommune i 2026, hvis det statsgaranterede udskrivningsgrundlag vælges som anbefalet. Opdateringen af skatteskønnene indebærer en forbedring af likviditeten i overslagsårene 2027-2029 med ca. 17 mio. kr. Dermed vil likviditeten nå målsætningen på 100 mio. kr. med udgangen af budgetperioden.
- vii. Ved vedtagelsen af budget 2025 blev det besluttet at afsætte en uspecificeret negativ anlægspulje på 30 mio. kr. i 2025 i forventning om at en række anlægsprojekter ikke ville blive afviklet i den budgetmæssigt forudsatte hastighed og at en række anlægsbevillinger derfor ville skulle overføres til 2026. Den negative anlægspulje i 2025 nulstilles hermed. Samtidig hermed nulstilles også den modsvarende positive anlægspulje i 2026.

Ovenstående korrektioner til budgetforliget indgår i bilag 1b til 1c.

Plan for implementering af budgetforliget for 2026-2029 vil blive drøftet på møde i forligskredsen senere på året.

Kommunens serviceramme for 2026 udgør ifølge KL 2.596,289 mio. kr. Med budgetforliget og ovenstående ændringsforslag anvender kommunen sin serviceramme. Servicerammen for 2027 vil blive fastlagt med udgangspunkt i det vedtagne budget for 2026.

Anlægsbevillinger for 2026 frigives i forbindelse med budgettets vedtagelse.

## Budgetforligets virkninger på 2025

Budgetforliget har virkninger på budgettet i 2025 som foreslås indarbejdet i budget 2025. Ændringer udgør i alt -5,690 mio. kr. og fremgår af bilag 5.

## Bevilling

Den bevillingsmæssige konsekvens af budgettets vedtagelse fremgår af bilag 1a.

## Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse kapitel V samt Budget- og Regnskabssystem for kommunerne.

Lov om folkekirkens økonomi, § 7, stk. 2, hvorefter Provstiudvalget fastsætter det ligningsbeløb, som skal opkræves af kommunen, og § 18 hvorefter ligningsbeløbet til kirkekasserne og provstiudvalgskasserne samt landskirkeskat pålignes folkekirkens medlemmer under ét efter samme regler, hvorefter kommunal indkomstskat svares til vedkommende kommune.

## Kompetence

Byrådet

## Indstilling

Borgmesteren anbefaler budgetforliget indgået mellem alle partier i byrådet, jf. bilag 1a vedtage af byrådet og herunder:

1. At der vælges det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for personskat
2. At skatterne fastsættes til 25,3 for personskatten (uændret), 8,3 promille for grundskyld vedrørende øvrige ejendomme, 7,2 promille i grundskyld vedrørende produktionsjord og 6,8 promille på dækningsafgift på forretningsejendomme.
3. At der fortsat opkræves dækningsafgift for offentlige ejendomme tilhørende staten, regionerne og andre kommuner.
4. At kirkeskatten fastsættes til 0,64 pct. i 2026.
5. At de borgerrettede takster for 2026 godkendes.
6. At de tekniske korrektioner til budgetforliget indarbejdes i budget for 2026-2029.
7. At administrationen bemyndiges til efterfølgende at indarbejde eventuelle øvrige tekniske korrektioner, herunder pris- og lønjusteringer.
8. At budgetforligets virkninger på budgettet i 2025 godkendes.
9. At anlægsbevillinger for 2026 frigives i forbindelse med budgettets vedtagelse.

## Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-09-2025

Økonomiudvalget godkender administrationens indstillinger

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Byrådet godkender Økonomiudvalgets indstillinger.

Anlægsreserven på 5 mio. kr. i 2026 konteres som en finansiel reserve på politikområde 17.

### **Bilag**

Bilag 1a Budgetforlig 2026-2029

Bilag 1b Totaloversigt 2026-2029

Bilag 1c Flerårsoversigt 2026-2029

Bilag 1d Bevilingsoversigt 2026-2029

Bilag 2 Notat om valg mellem statsgaranti og selvbudgettering

Bilag 3 Budgetlægning af kirkens økonomi for 2026 ny

Bilag 4 Borgerrettede takster 2026 ny

Bilag 5 Budgetforligets virkning på budget 2025

# Punkt 95: Beslutning om ændring af styrelsesvedtægt for Fredensborg Kommune - 2. behandling

25/15044

## Beslutningstema

2. behandling af forslag om ændring af styrelsesvedtægten for Fredensborg Kommune for så vidt angår kommunens repræsentant i Sundhedsrådet, og stedfortrædere for denne.

## Sagsfremstilling og økonomi

På Byrådsmødet den 1. september 2025 behandlede Byrådet (pkt. 79) en sag om ændring af styrelsesvedtægten, som fastsætter hvem, der skal repræsentere kommunen i det kommende Sundhedsråd Nordsjælland i Region Østjylland.

Byrådet besluttede, at repræsentanten i Sundhedsrådet skal være formanden for det stående udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet. Desuden besluttede Byrådet, at der skal udpeges to stedfortrædere, og at næstformanden for det stående udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet skal være 1. suppleant og borgmesteren skal være 2. suppleant.

I følge styrelseslovens § 2, stk. 2, skal forslag til ændring af kommunens styrelsesvedtægt behandles på 2 møder i Byrådet.

Administrationen indstiller, at Byrådets beslutning under 1. behandlingen, formuleres i en ny § 28, som er sålydende:

*I medfør af regionslovens § 14 h, stk. 1 og 2, fastsætter Byrådet, at Fredensborg*

*Kommunes repræsentant i Sundhedsrådet er formanden for det stående*

*udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender*

*inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet.*

*Stk. 2. I medfør af regionslovens § 14 p, stk. 6, fastsætter Byrådet, at 1. stedfortræder for*

*udvalgsformanden i Sundhedsrådet er næstformanden for det stående*

*udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender*

*inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet, og at 2. stedfortræder for udvalgsformanden er borgmesteren.*

Ændringen foreslås at træde i kraft den 1. oktober 2025.

Styrelsesvedtægten med den foreslåede ændring indarbejdet fremlægges som bilag.

Når der i forbindelse med konstitueringen efter kommunalvalget den 18. november 2025 udarbejdes en ny styrelsesvedtægt for byrådet 2026-2029, vil det blive præciseret, hvilken udvalgsformand, der repræsenterer kommunen i sundhedsrådet.

## **Bevilling**

Ikke relevant.

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven § 2, stk. 2.

Regionsloven §§ 14 h, stk. 1-3, 14 k, stk. 1-3, 14 p, stk. 6.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Byrådet

1. Godkender ændringen af styrelsesvedtægten, hvorved formanden for det stående udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet udpeges som repræsentant i sundhedsrådet, og udvalgets næstformand udpeges som 1. stedfortræder og borgmesteren som 2. stedfortræder.
2. Godkender, at ændringen træder i kraft den 1. oktober 2025.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Byrådet godkender administrationens indstillinger.

## **Bilag**

Ny styrelsesvedtægt pr. 01.10.2025 - 2.behandling

# Punkt 96: Omrokering af valgbestyrelsen for kommunale valg

25/18638

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til anmodning om udtræden af valgbestyrelsen for kommunale valg og tage indtræden af nyt medlem til efterretning.

## Sagsfremstilling og økonomi

På Byrådets konstituerende møde den 9.12.2021 valgtes medlemmerne af de udvalg, bestyrelse, kommissioner og lignede, hvor Byrådet skal være repræsenteret, herunder valgbestyrelsen for kommunale valg.

Venstres byrådsgruppe anmoder om en rokering således, at Lars Søndergaard udtræder og valgbestyrelsen og Mie Stattau indtræder i valgbestyrelsen.

Byrådets udpegning af medlemmer til udvalg, bestyrelser, kommissioner og lignende har i henhold til kommunestyrelseslovens § 17, stk. 3 virkning for kommunalbestyrelsens funktionsperiode. Det antages, at Byrådet på begæring kan fritage en person for et hverv for resten af funktionsperioden, når Byrådet skønner at der er rimelig grund dertil. Der tilkommer i den forbindelse Byrådet et betydeligt skøn.

Det er fastslået i tilsynspraksis, at Byrådet således også vil kunne imødekomme en begæring om udtræden, der er begrundet i politiske forhold.

På det konstituerende møde i 2021 anmeldtes – under dagsordens pkt. 3 ”Anmeldelse af valggrupper” – en valggruppe på 26 medlemmer bestående af Socialdemokratiet, Venstre, Konservative Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Ulla Hardy-Hansen og Christian de Jonquières.

Denne valggruppe udpegede blandt andre Lars Søndergaard til medlem af valgbestyrelsen og skal således også besætte den ledigblevne plads.

I Fredensborg Kommune er der praksis for, at det er partiet der besætter ledigblevne pladser.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssig konsekvens.

## Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 17, stk. 3 og § 28, stk. 1.

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Byrådet godkender, at Lars Søndergaard udtræder af valgbestyrelsen for kommunale valg, og
2. At Byrådet taget til efterretning, at Mie Stattau indtræder i valgbestyrelsen for kommunale valg.

### **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Byrådet godkender administrationens indstillinger.

# Punkt 97: Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af budget 2026-2029

25/18830

## Beslutningstema

Byrådet skal godkende budget 2026-2029 for Nordsjællands Brandvæsen.

## Sagsfremstilling og økonomi

I henhold til §11 i samordningsaftalen for Nordsjællands Brandvæsen (NSBV) skal deltagerkommunernes byråd godkende budget og budgetoverslag.

Beredskabskommissionen har på sit møde den 18.6.2025 behandlet budgetforslag og indstiller dette til deltagerkommunernes godkendelse.

I sagsfremstillingen til beredskabskommissionens behandling er bl.a. anført:

”Der skelnes mellem budgetforslag til det kommunale beredskab (Beredskabsområdet) og budgetforslag til de tilkøbte serviceydelser (Serviceområdet), som Nordsjællands Brandvæsen udbyder til primært ejerkommunerne.

Budgetforslaget er videreført fra Budget 2025, hvori der blev indarbejdet

- ny fordelingsnøgle mellem ejerkommunerne på myndighedsområdet,
- den nuværende RBD 2025-28
- resultatet af aftalen om basispakker på serviceområdet.

### ***Budgetforslag for det kommunale beredskab 2026-2029***

Tabel A. Budget 2026-2029 for beredskabsområdet

Budgetgrundlag i 1.000 kr.	R 2024	B 2025	B 2026	B 2027	B 2028	B 2029
Allerød	6.994	7.226	7.300	7.266	7.266	7.266
Rudersdal	11.309	13.619	13.761	13.695	13.695	13.695
Hørsholm	5.064	5.454	5.511	5.484	5.484	5.484
Fredensborg	12.318	11.334	11.451	11.397	11.397	11.397
NSBV i alt	35.685	37.633	38.023	37.841	37.841	37.841

Note: R2024 og budgetter er i faste priser i 2025-niveau.

### **Budgetforslag for serviceområdet 2026-2029**

Tabel B. Budget 2026-2029 for serviceområdet

Budgetgrundlag i 1.000 kr.	R 2024	B 2025	B 2026	B 2027	B 2028	B 2029
Vagtcentralen	10.320	9.522	9.522	9.522	9.522	9.522
Kørsel og Logistik	18.733	18.138	18.455	18.455	18.455	18.455
Servicevagt	3.572	4.560	4.289	4.289	4.289	4.289
Kursusvirksomhed	537	861	861	861	861	861
Håndildslukker	550	1.528	1.528	1.528	1.528	1.528
Hjælpe-middeldepot i Allerød	1.635	1.537	1.537	1.537	1.537	1.537
Hjælpe-middeldepot i Nærum	9.993	9.980	9.980	9.980	9.980	9.980
Hjælpe-middeldepot i Fredensborg	7.988	7.876	7.926	7.926	7.926	7.926
Brandkadetter	307	307	307	307	307	307
NSBV i alt	53.636	54.309	54.405	54.405	54.405	54.405

Note: R2024 og budgetter er i faste priser i 2025-niveau.

Nordsjællands Brandvæsens budget for 2026 fremskrives i forhold til 2025 med KL's gennemsnitlige skøn for pris- og lønudvikling for kommunerne ifølge det fælleskommunale beredskabs vedtægter §11, stk. 3. Den senest udmeldte fremskrivningsprocent for 2026 er på 3,3% (marts 2025).

Fremskrivningsprocenten er beregnet på baggrund af den nuværende, forventede pris- og

lønstigning fra 2025 til 2026 på 3,4% fratrukket regulering i pris- og lønstigningerne fra 2024 til 2025 på 0,1% (nyt skøn for stigningerne i år er på 3,8% i modsætning til 3,9% ved KL's seneste udmelding (juni 2024) ved budgetlægningen sidste år).

KL kan stadig nå at justere fremskrivningsprocenten inden kommunernes vedtagelse af budget 2026, og dermed kan også brandvæsenets budget 2026 tilsvarende ændres.

Beskrivelse af grundlagt for budgetforslag 2026-2029 for de to områder (Beredskab og Service) uddybes i de følgende afsnit.

### ***Beredskabsområdet***

I tabel A vises en oversigt over kommunernes budgetgrundlag til det kommunale beredskab for Regnskab 2024, Budget 2025 og Budgetforslag 2026-2029.

I oversigten fremgår budgettet (baseret på det oprindelige budgetgrundlag, regnskab 2013) samt de besluttede tillægsbevillinger vedr. RBD 2022 og RBD 2025. Budgettet justeres en smule i 2026 på grund af ekstraordinære omkostninger i forbindelse med implementeringen af den nuværende RBD. Nogle af dem bortfalder i 2027 og resten af overslagsårene.

Som omtalt ved budgetvedtagelsen for budget 2024-2027 på Beredskabskommissionens møde

den 10. august 2023, punkt 2, har der været ventet større ændringer de kommende år, der kan have driftsmæssige og økonomiske konsekvenser for de enkelte kommunale beredskaber,

herunder Nordsjællands Brandvæsen.

### *Nyt 112 system*

På baggrund af en række EU-krav skal der i Danmark implementeres et nyt 112-system.

Rigspolitiet, som har ansvar for drift af alarmcentral 112 i Danmark, har tidligere forventet at gennemføre et EU-udbud i 2023 med ambition om implementering ultimo 2025.

Systemet er udskudt af flere omgange; først fra Rigspolitiet der ikke vurderede at det nuværende

system behøvede at blive udfaset. Siden fra Beredskabsstyrelsen, som foreløbig har udskudt det samlede udbud af projektet.

I forbindelse med Nordsjællands Brandvæsens udbud af vagtcentralssystem, har det været et krav, at det nye system, skal kunne opgraderes til kommende 112-system.

### *Arbejdstidsdirektiv*

Folketinget har vedtaget en lov om ændring af arbejdstidsloven, som blandt andet indeholder

regler for maksimal ugentlig arbejdstid. Med loven åbnes mulighed for overenskomstmæssigt at fravige reglerne for personale med rådighedsvagter der udfører samfundskritiske funktioner som f.eks. brandmænd og indsatsledere, hvilket kan være helt afgørende for at kunne opretholde brandvæsenets nuværende vagtordninger.

Forhandlingerne mellem KL og de respektive faglige organisationer har stået på igennem flere år, men er stadig ikke afsluttet, og det er således stadig ikke muligt, at forudsige hvordan udmøntningen af direktivet kommer til at påvirke Nordsjællands Brandvæsen.

### *Forsikringsudbud*

Brandvæsenet deltager i 2025 i et samlet udbud af beredskabets forsikringsportefølje sammen med otte andre beredskaber. Resultatet af udbuddet kan komme til at betyde en stigning i beredskabets udgifter til forsikringer i lyset af de generelle prisstigninger, der har været siden forsikringerne sidst var i udbud i 2020; især på områderne arbejdsskade- og motorforsikringer.

### *Udskiftning af køretøjer*

Nordsjællands Brandvæsen er i disse år ved at udskifte en del af sit nuværende materiel. Mange af køretøjerne er af ældre dato, og de er utidssvarende både hvad angår arbejdsmiljø og klima. NSBV er derfor med i et fællesudbud om anskaffelse af fem nye køretøjer, der ankommer i 2023, 2024 og 2025 til erstatning for nuværende materiel.

Udskiftning af brandvæsnet materiel er en kontinuerlig proces, som gennemføres i overensstemmelse med den løbende opdaterede investeringsplan. Brandvæsnet investeringsplan påvirkes af, at en del af det kommende materiel har haft større prisstigninger.

Finansieringen af køretøjerne sker gennem leasingaftaler i Kommuneleasing, og det må forventes at brandvæsnet udgifter til finansiering af materiel vil stige betragteligt de kommende år.

For nærværende finansieres en del af stigningen i et vist omfang gennem salg af brugte køretøjer, ligesom en del anskaffelser er skubbet nogle år længere ud i fremtiden. De fleste køretøjer finansieres over en 10 års leasingkontrakt, men flere aftaler de kommende år forventes at blive etableret med en længere løbetid, der vil medvirke til at dæmpe stigningen i de samlede finansieringsomkostninger.

### *Serviceområdet*

Serviceområdet er en indtægtsstyret virksomhed, hvor der er indgået serviceaftaler med den enkelte kommunes særskilte forvaltninger. Budgetterne for 2026-2029 vil variere fra år til år i takt med at kontrakter indgås, genforhandles eller eventuelt opsiges. Den indtægtsstyrede virksomhed er kendetegnet ved at budgetterne hviler i sig selv over årene, hvilket betyder, at der afregnes med kommunerne for de særskilte serviceydelser, der er indgået kontrakt på, eksempelvis kørsel, hjælpemidler mv.

I henhold til Nordsjællands Brandvæsens budgetproces koordineres det med de kontraktuelle

samarbejdspartnere hvilke forventninger, der er til næste års aktivitet. Det sker i løbet af marts-april, hvor modtagere af ydelserne anmodes om at give en tilbagemelding vedr. eventuelle reduktioner, tilføjelser eller andre afvigelser. Hvis ydelsesmodtagerne ikke angiver afvigelser lægges automatisk indeværende års forventning ind i budgettet for de kommende år.

Budgetprocessen for Budget 2026 har været præget af de basispakker, der blev indgået med ejer-kommunerne fra og med Budget 2025, om på forhånd faste leverancer af ydelser samt betaling for disse. Det er sket på områderne Vagtcentralen, Servicevagten, Kursus- og Slukkervirksomheden.

Basispakkerne er først trådt i kraft fra årsskiftet, og det er derfor for tidligt at vurdere hvordan de fungerer. Der sker derfor ingen ændringer i budgetterne til 2026 pt, men basispakkerne vurderes løbende af brandvæsenet i samarbejde med ejer-kommunerne, og kan reguleres i løbet af 2026, hvis det skønnes nødvendigt.

På Servicevagten er en del af budgettet reguleret vedrørende ydelser, der ligger udenfor basispakken.

Hjælpemiddeldepoterne er også en del af basispakken, men her har der ikke været ændringer i forhold til de nuværende budgetter.

Depotet i Allerød fortsætter foreløbig som selvstændig enhed, men driften varetages af ansatte

fra depotet i Nærum. Der er siden 2024 udarbejdet et budget, hvor der er balance mellem Allerød Kommunes betaling til depotet og depotets driftsudgifter.

I serviceområdet Kørsel og Logistik blev der i 2024 igangsat en undersøgelse der skal kortlægge områdets ressourceforbrug og dermed udgifter. Der er blandt andet flere rutiner i håndteringen af kørslen af ældre og handicappede borgere, der har ændret sig de senere år. Der håndteres eksempelvis flere borgere, som benytter kørestol, end tidligere. Dette medvirker til at øge transporttiden, da det er mere tidskrævende for chaufføren at håndtere borgere i kørestol end borgere som er selvhjulpne. Dette bevirker desuden at det oftere kræver flere busser til det samme antal borgere, da der kan være færre passagerer i den enkelte bus, når der også skal medbringes kørestole.

Undersøgelsen er siden udsat til 2025-26, så budgettet for Kørsel og Logistik er derfor kun justeret med tilgangen af nye opgaver.”

## **Bevilling**

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser håndteres i forbindelse andenbehandlingen af kommunens budget for 2026.”

## **Retsgrundlag**

Samordningsaftalens § 11.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Byrådet godkender budget 2026-2029 for Nordsjællands Brandvæsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-09-2025**

Økonomiudvalget godkender administrationens indstilling

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Byrådet godkender Økonomiudvalgets indstilling.

# Punkt 98: Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan K111 for Ullerødgaard og tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021

25/17958

## Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan K111 for Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede på byrådsmødet den 26. maj 2025, punkt 49 (link [Byrådet dagsorden](#)),

at vedtage forslag til Lokalplan K111 for Ullerødgaard samt Kommuneplantillæg 12 til offentlig fremlæggelse.

## Lokalplanens formål

Lokalplan K111 for Ullerødgaard har til formål, at fremme en harmonisk og bæredygtig udvikling af ejendommen Ullerødgaard i Kokkedal til boligområde med 34 boliger. Lokalplanen fastlægger bestemmelser, der skal beskytte områdets arkitektoniske og landskabelige værdier, og regulerer ny bebyggelsens placering, omfang, udseende og sammenhæng med naboområderne. Den fastlægger desuden krav til etablering af friarealer, beplantning, parkeringspladser, interne vej- og stiforbindelser samt løsninger til klimasikring og affaldshåndtering. Lokalplanen sikrer desuden mulighed for omdannelse af det eksisterende gårdanlæg til seks boliger og giver mulighed for nedrivning af en enkelt ladebygning med bevaringsbestemmelse fordi den ikke egner sig til boliger.

## Offentlig høring

Forslag til Lokalplan K111 og Kommuneplantillæg 12 var i 8 ugers høring, og der blev afholdt borgermøde i høringsperioden, hvor der er indkommet i alt 19 høringssvar. Forslag til Lokalplan K111 og Kommuneplantillæg 12 fremgår af Bilag 1 og 2. Høringssvarene fremgår i deres helhed af Bilag 3 og med administrationen bemærkninger i Høringsnotatet Bilag 4.

## Resume af høringssvarene

Kort opsummering af indholdet i høringssvarene:

### *Vejadgangsvej, vejforhold og parkeringspladser*

- Det øgede antal boliger gør det nødvendigt at få vejadgang via Lågegyde. Der er generelt et ønske om, at kommunen (på politisk niveau) går i dialog med Hørsholm Kommune om, at Lågegyde benyttes som adgangsvej for hele eller dele af bebyggelsen.
- Der er en stor bekymring for den øgede trængsel på Hjortevænget og Dådyrvænget.
- Der er bekymring for, at trafikikkerheden forringes, at risikoen for påkørsel af børn og husdyr øges, samt at støj og slid på vejene forværres.
- Der er bekymring for, at der er krav om for få parkeringspladser, og der er et forslag om, at vejbredden øges, så der er mulighed for gæsteparkering langs vejene, eller at der udtages en parcel til gæsteparkering.
- Der er forslag om ændring af belægningen på overkørsler mellem Ullerødgård, Ullerødgårdsvej og Dådyrvænget på grund af støjgener.
- Der er forslag om hastighedsdæmpende foranstaltninger på Dådyrvænget, hvor der allerede i dag er en oplevelse af, at der køres for stærkt.
- Der er ønske om, at det kræves, at al arbejdskørsel sker via Lågegyde.

### *Antal af boliger*

- Der er utilfredshed med at antallet af mulige boliger stiger fra de 20 i den nuværende lokalplan til 34 i den nye lokalplan.
- Der er utilfredshed med, at nogle af boligerne kan bygges i 2 etager.
- Der er bekymring for forringet dagligdag, trivsel, privatliv og værdien af egen ejendom på grund af øget befolkningstæthed, menneskeskabt støj, trafik, lys fra biler og øvrig forstyrrelse i privatlivets fred.
- Der er bekymring for en høj bebyggelsesprocent.
- Der er bekymring for indkigsgener mellem parcellerne og mellem sti og eksisterende parceller.

### *Materialer til byggeriet*

- Der er en undren over krav om byggeri i træ til facader, vinduer og terrasser, da det skal vedligeholdes oftere og kan fremstå uensartet.

### *Terrænforhold, støttemure og indkigsgener*

- Der er bekymring for, at støttemure kan blive op til 1 meter, og at det kan skabe indkigsgener for Hjortevænget 600-veje.

### *Afvanding og overfladevand*

- Der er bekymring for, at ny bebyggelse ved Hjortevænget kan afstedkomme problemer med overfladevand ved Hjortevænget 600-vejen på grund af niveauforskellen.

### *Beplantning*

- Der er et ønske om, at der i ny beplantning er fokus på at benytte ikke allergi-udløsende planter.
- Der er utilfredshed med, at der er fældet beplantning i området.

### *Cykelstier*

- Der er en bemærkning om, at den tværgående hovedsti er svær at aflæse på kortbilag 3, og at der ikke er stillet krav til omfang og kvalitet af stien.

### *Afgrænsning af lokalplanområdet*

- Der er et ønske fra Dådørvænget 503 om, at lokalplanafgrænsningen for den eksisterende lokalplan fastholdes, så de 4 boliger Dådørvænget 501–504 indgår i den nye lokalplan.

## **Administrationens bemærkninger**

### *Vejadgang*

I de fleste høringssvar er der udtrykt ønske om, at der genoptages en dialog med Hørsholm Kommune om mulighed for vejadgang via Lågegyde til det nye boligområde – som minimum for de boliger, der ligger tættest på Lågegyde. Både bygherre og administrationen har tidligere haft dialog med Hørsholm Kommune, som har afvist muligheden med henvisning til Lågegydes status som en del af det overordnede vejnet og hensyn til trafiksikkerhed.

Administrationen vurderer samtidig, at muligheden for at friholde den gamle adgangsvej til området via Lågegyde vil kunne omdannes til en reel cykelsti uden blandet trafik som det ses i dag. Dette vil som udgangspunkt give en mere trafikssikker situation for de bløde trafikanter i dette område. Cykeltrafikken forventes i øvrigt at stige, da der planlægges for en sti gennem lokalplanområdet der vil forbinde de nuværende boligområder med Lågegyde, der tilbyder nye forbindelser for de bløde trafikanter.

#### *Vejforhold og parkeringspladser*

Der er i mange høringssvar fremsat bekymring for øget trafik og utilstrækkelig parkering. Lokalplanen stiller krav om to parkeringspladser pr. parcelhusbolig og 1,5 pr. rækkehusbolig, i overensstemmelse med kommunens parkeringsnormer. Det afspejler områdets karakter som stationsnært boligområde, hvor andelen af biltrafik forventes at være lavere pga. områdets stationsnære placering. Øvrige forhold vedrørende vejstandard, hastighed og belægningsændringer på eksisterende veje reguleres ikke i lokalplanen.

Bygherre ønsker at benytte Lågegyde som vejadgang i forbindelse med byggeriet. Det er dog ikke et forhold, der kan reguleres i lokalplanen, men sker i forbindelse med byggetilladelsen.

#### *Antal af boliger*

Med forslag til lokalplan K111 muliggøres bevaring og omdannelse af Ullerødgaard til 9 boliger samt opførelse af andre 25 boliger som en kombination af række- og parcelhuse, og den samlede bebyggelsesprocent er under 24 %. For et samlet område med både rækkehuse og parcelhuse er det en lavere bebyggelsesprocent, hvis man sammenholder med at en typisk parcelhusgrund har 30 %.

Boliger mod eksisterende bebyggelse kan opføres i én etage uden udnyttelse af tagetage, mens syv boliger mod Lågegyde kan opføres i to etager, hvor der ikke er nogle umiddelbare eksisterende boliger. Det vurderes, at boligantallet og bebyggelsens karakter ikke vil have væsentlig negativ betydning for de omkringliggende ejendomme.

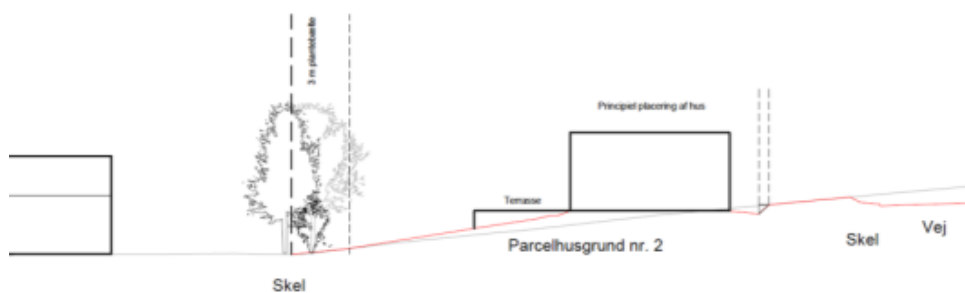
#### *Materialer til byggeriet*

Træ til facader, vinduer og terrasse er valgt med henblik på at reducere bygningernes klimabelastning og understøtte kommunens klimamål. Bestemmelserne i lokalplanen stiller krav om ensartethed i farve og udtryk for at sikre et sammenhængende bebygget miljø.

#### *Terrænforhold, støttemure og indkigsgener*

Terrænregulering over 0,5 meter kan forekomme ved etablering af veje og stier for at sikre tilgængelighed samt håndtering af regnvand. For de enkelte parceller er reguleringen begrænset til  $\pm 0,5$  meter og må ikke ske tættere end 1 meter fra skel. Dermed undgås høje støttemure langs skel, og risikoen for indkigsgener reduceres.

Mod eksisterende bebyggelse er det kun muligt at bygge i én etage uden udnyttelse af tagetage. Sammen med krav om beplantningsbælte mellem ejendommene skal det være med til at skabe afstand mellem boligerne og minimere indkigsgener. Nedenstående principsnit er mellem Hjortevænget 612 og den nye bebyggelse.



### *Afvanding og overfladevand*

Regnvand skal håndteres på egen grund, så det ikke forårsager gener eller skader på naboens ejendom. Der er i lokalplanen krav om at hverdagsregn op til en 5 årshændelse håndteres ved eksisterende afløb til regnvandskloak. Ved større regnhændelser skal regnvandet

håndteres i lokalplanområdet med mulighed for mindre opstuvning og forsinkelse af regnvand.

Der er i lokalplanområdet udlagt arealer med plads til forsinkelse af regnvandet ved større regnhændelser.

### *Beplantning*

Ullerødgaard er udlagt til boligområde. For at udnytte byggeretten har det været nødvendigt at reducere beplantningen. Der er udført undersøgelse mht. beskyttet natur og dyrearter inden, der er foretaget fældning i området, og der er i forslag til lokalplan K111 udpeget træer der skal bevares med krav om beplantningsbælter. Nye planter i beplantningsbælterne bør imødegå stærke allergene træsorter.

### *Cykelstier*

Der er udtrykt tilfredshed med, at der indgår cykelparkering i planlægningen. Der efterspørges samtidig en tydeligere angivelse af den tværgående hovedsti og krav til udformning. Det præciseres under administrationens ændringsforslag.

### *Afgrænsning af lokalplanområde*

Dådyrvænget 501-504 indgår ikke i lokalplanforslaget. Administrationen vurderer, at de nævnte ejendomme har naturlig sammenhæng med øvrige boliger på Dådyrvængets 500-strækning og derfor fortsat skal være omfattet af Lokalplan LP90.

## **Administrationens forslag til ændringer af Lokalplan K111 for Ullerødgaard**

### § 5 Veje, stier og parkering

I §5.8 tilføjes: ”Stien x-y forlænger den eksisterende hovedsti ved Dådyrvænget igennem lokalplanområdet ud til Lågegyde. Stien skal anlægges som en dobbeltsti for cyklende og gående med samme dimensioner og kvalitet som den eksisterende hovedsti den kobles til.”

### §7 Bebyggelsens omfang og placering

I §7.15 ændres den maksimale etageantal fra 2 til 1½.

### §8 Bebyggelsens udseende

I §8.3 tilføjes efter linje 3: ”*Alle bygninger skal fremstå med samme facadebeklædning og i samme farve.*”

§9 Ubebyggede arealer

I §9.14 slettes i linje to ordet ”hassel” og efter linje fem tilføjes: ”*dog ikke el, hassel og birk*”.

§11 betingelser for at tage ny bebyggelse i brug

I §11.1 tilføjes linje fem ordet ”*beplantningsbælter*”

Der foretages desuden nogle mindre layout ændringer til kortbilag 3.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Planloven, LBKG nr. 572 af 29. maj 2024

## **Kompetence**

Byrådet

## **Kommunikation**

Lokalplan K111 for Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 offentliggøres med en klagefrist på 4 uger.

## **Indstilling**

1. At tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 vedtages.
2. At Lokalplan K111 for Ullerødgaard vedtages med de ændringsforslag, som fremgår af afsnit; Administrationens forslag til ændringer af Lokalplan K111 for Ullerødgaard.

## **Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 08-09-2025**

Anbefaler administrationens indstillingspunkter 1 og 2.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-09-2025**

Venstre stiller forslag om, at parkeringsnormen ændres fra 1,5 til 2 for rækkehusene.

For stemte 2: V

Imod stemte 8: A, B, C, F, FSK.

Forslaget faldt dermed.

Økonomiudvalget anbefaler Plan-, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Venstre stiller forslag om, at parkeringsnormen ændres fra 1,5 til 2 for rækkehusene.

For stemte 5: L, V

Imod stemte 22: A, B, C, F, FSK, O, U og Ø

Forslaget faldt dermed.

Et enigt byråd godkendte herefter Økonomiudvalgets indstilling.

## **Bilag**

Bilag 1 - Lokalplanforslag K111 boligområdet Ullerødgaard

Bilag 2 - Kommuneplantillæg 12 - forslag

Bilag 3 - Samlet høringsliste for K111 Ullerødgaard

Bilag 4 - Høringsnotat Ullerødgaard K111 med bemærkninger

# Punkt 99: Orientering om etårsevaluering af Fredensborgmodellen for frivillighed

25/11498

## Beslutningstema

Social- og Sundhedsudvalget orienteres om resultaterne af etårsevalueringen af Fredensborgmodellen for frivillighed. Herefter oversendes sagen til orientering i Byrådet.

## Sagsfremstilling og økonomi

Med budgetforliget 2024–2027 besluttede Byrådet at afsætte 1 mio. kr. årligt til at styrke frivilligheden på kommunens store velfærdsområder gennem opstarten af Fredensborgmodellen. Den 18. marts 2024 blev modellen godkendt og sendt i høring hos relevante råd, skole- og områdebestyrelser, Ældre Sagen m.fl. Høringssvarene blev forelagt Social- og Sundhedsudvalget den 12. august 2024 og efterfølgende indarbejdet i den videre udvikling af modellen.

Fredensborgmodellen er forankret i Social- og Sundhedsudvalget, mens de konkrete indsatser forankres i de relevante fagudvalg.

Fredensborgmodellens indsatser kan ses i bilag 1 og tidsplan i bilag 2.

Etårsevalueringen af projektet var i den oprindelige tidsplan planlagt til januar–februar 2025, men er blevet udskudt pga. høringsprocessen i foråret 2024. Evaluering og spørgeskemaundersøgelse er i stedet blevet gennemført i sommeren 2025. Evalueringsrapporten er vedlagt som bilag (bilag 6) sammen med opsamling og analyse af den gennemførte spørgeskemaundersøgelse (bilag 5). Herunder fremhæves hovedpunkterne i evalueringen.

## Formål med evalueringen

Formålet med etårsevalueringen er at gøre status efter første implementerings-år og vurdere resultater, erfaringer og udviklingspotentialer i projektet.

Etårsevalueringen belyser:

- Udviklingen i antal frivillige på kommunale institutioner.
- Antallet af institutioner i læringsfællesskaber.
- Antallet af medarbejdere, der har gennemført grundkursus i frivillighed.
- Resultater fra tilfredshedsundersøgelser blandt ledere, medarbejdere og frivillige på plejehjem og dagcentre.

Ifølge tidsplanen for Fredensborgmodellen skal der starte et hold med seks nye institutioner hvert halve år. Hold 1 er institutioner på ældreområdet, der startede i august 2024 og har været i gang et år. Denne etårsevaluering dækker primært hold 1.

Hold 2 er institutioner på skole- og daginstitutionsområdet, der først er startet i 2025 og derfor stadig er i en opstartsfasen, hvorfor de ikke indgår fuldt ud i evalueringen.

## Hovedresultater:

- **63 nye frivillige** det seneste år.
- **36 %** af de frivillige på institutionerne er rekrutteret det sidste år.

- **18 institutioner deltager** i projektet.
- **24 medarbejdere** har gennemført introforløb.
- **95 %** af de frivillige vurderer oplevelsen af at være frivillig som positiv eller meget positiv.
- **91 %** af de frivillige vil anbefale andre at blive frivillig på en kommunal institution.
- **98?%** af de frivillige oplever at blive positivt modtaget på institutionen.
- **30 %** af de frivillige, der deltager i undersøgelsen, oplever udfordringer. Det er alt fra slidte rammer, kommunikationsbrister, mangel på frivillige og forskellige praktiske udfordringer i hverdagen.
- **83 %** (5 ud af 6) ledere vurderer, at arbejdet med frivillighed det seneste år har skabt konkrete ændringer på institutionerne.
- **Institutionernes fokus på frivillighed er steget markant** vurderer både ledere og frivilligkoordinatorer.
- **83 %** (5 ud af 6) institutioner har det sidste år igangsat nye aktiviteter understøttet af frivillige.
- **Synlighed** af projektets indsats på hjemmesiden frivillignu.dk, der er målrettet både ansatte, frivillige og interesserede borgere.

## Overordnet konklusion

Evalueringen viser, at Fredensborgmodellen har:

- Øget fokus på frivillighed i institutionernes hverdag.
- Skabt et frivilligfagligt netværk på tværs af institutionerne.
- Forbedret rammerne for frivillige gennem relations-arbejde, anerkendelse og støttefunktioner.

Både ledere og frivilligkoordinatorer fremhæver netværket, læringsfællesskaberne og den løbende individuelle sparring med Fredensborgmodellens konsulenter som særligt værdifulde elementer i projektet.

Fredensborgmodellen har resulteret i vækst i antal frivillige og aktiviteter drevet af frivillige, samt skabt en større synlighed af mulighederne for frivillighed. De institutioner, hvor frivillighed er et nyt fokusområde, rapporterer om de største forandringer.

De frivillige nævner udfordringer af meget forskelligartet karakter, fra slidte rammer, problemer med elcykler, kommunikationsbrister, mangel på frivillige, problemer med at finde på aktiviteter og praktiske udfordringer i hverdagen (uddybnet i Bilag 5). Der arbejdes på at minimere disse fremadrettet.

## Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at Fredensborgmodellen efter det første år har leveret de planlagte aktiviteter og skabt positive resultater for frivilligheden på kommunens store velfærdsområder.

Der er etableret en solid struktur for videndeling og kompetenceudvikling, som både ledere og koordinatorer oplever som værdifuld. Indsatsen i Fredensborgmodellen vil fremadrettet fokusere på at udbygge og forankre indsatsen på de igangværende institutioner, samt involvere flere institutioner. Dette kræver fortsat fokus på interne ressourcer, en styrket rekrutteringsindsats og øget synlighed.

Udover Fredensborgmodellens indsats på de konkrete arbejdspladser, arbejdes der i mange andre forskellige sammenhænge på at styrke samarbejdet med frivillige organisationer og civilsamfundet. Det gælder bl.a. 10-årigt partnerskab med Børns Vilkår under 2030-planen for børn og unges trivsel, Velfærdsalliance med DBU, Pilotprojekt med Frivilligcenter Fredensborg og Humlebæk Skole om samtalegrupper for børn og forældre, frivillige i hjemmeplejen, samt samarbejder med Ældre Sagen Fredensborg om bl.a. vågetjeneste.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Beskrivelse af Fredensborgmodellen, vedtaget af Byrådet den 18. marts 2024.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At orienteringen om etårsevalueringen af Fredensborgmodellen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 11-09-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget anmoder administrationen om en fornyet evaluering om et år bl.a. med fokus på borgernes oplevelse af aktiviteterne.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-09-2025**

Orientering taget til efterretning

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1\_Fredensborgmodellen

Bilag 2\_Rapport etårsevaluering\_Fredensborgmodellen

Bilag 3\_Samlet opsamling og analyse af spørgeskemaundersøgelse

# Punkt 100: Orientering om ankestatistik for social-, handicap- og ældreområdet i 2024

24/22705

## Beslutningstema

Orientering om ankestatistik for social-, handicap- og ældreområdet i 2024.

## Sagsfremstilling og økonomi

Social- og Sundhedsudvalget har tidligere truffet beslutning om, at ankestatikken fremadrettet afrapporteres i forbindelse med udgivelse af Danmarkskortet. Danmarkskortet offentliggøres af Social-, Bolig- og Ældreministeriet hvert år og vedrører Ankestyrelsens afgørelser truffet efter serviceloven og barnets lov. Det giver en oversigt over andelen af stadfæstede, hjemviste og ændrede afgørelser for alle kommuner i Danmark.

### Om Ankestyrelsens afgørelser

Ankestyrelsen er klageinstans for kommunale afgørelser truffet efter serviceloven og barnets lov, altså afgørelser på social-, handicap- og ældreområdet.

Ankestyrelsen kan afgøre en sag på følgende måder:

- Stadfæstelse, hvilket betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse og derfor stadfæster den.
- Hjemvisning, hvilket betyder, at sagen sendes tilbage til kommunen til ny behandling fordi Ankestyrelsen mangler oplysninger for at træffe en afgørelse.
- Ændring/ophævelse, hvilket betyder, at Ankestyrelsen ophæver en afgørelse og/eller træffer en anden afgørelse end kommunen, hvorefter kommunen er forpligtet til at efterleve Ankestyrelsens afgørelse.

Ankestyrelsen kan også afvise en sag. Det kan eksempelvis ske, hvis borgeren har klaget for sent, eller hvis Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed til at afgøre sagen. Afvisninger er ikke en del af Danmarkskortet, og derfor ikke medtaget i nedenstående tal.

### Landsgennemsnit

Danmarkskortet er delt op i tre områder; voksenhandicapområdet, børnehandicapområdet og socialområdet. Kortet for voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet vedrører specifikke bestemmelser i serviceloven og barnets lov, mens kortet for socialområdet er en samlet oversigt for børne-, voksen- og ældreområdet. I kortet for socialområdet indgår *alle* afgørelser efter serviceloven og barnets lov, hvor der er klageadgang. Kortet for socialområdet indeholder således de bestemmelser, der indgår i de specifikke Danmarkskort for henholdsvis voksenhandicap- og børnehandicapområdet samt en række andre bestemmelser på tværs af børne-, voksen- og ældreområdet. Det betyder også, at Danmarkskortet både vedrører afgørelser truffet af Center for Familie og Unge, Center for Psykiatri og Handicap, Center for Ældre og Forebyggelse samt Center for Borgerservice. For alle fire centre gælder det, at det er et mindre antal sager, der klages over sammenlignet med antallet af afgørelser, administrationen træffer på ét år.

Nedenfor ses omgørelsesprocenten for henholdsvis landsgennemsnittet og Fredensborg Kommune ud fra de tre områder for årene 2022-2024.

**Table 1. Omgørelsesprocent for hjemvisning, ændring eller ophævede afgørelser**

	2022	2023	2024
Voksenhandicap, landsgennemsnit	39	37	40,4
<b>Voksenhandicap, Fredensborg</b>	<b>67</b>	<b>50</b>	<b>67</b>
Børnehandicap, landsgennemsnit	49	48	48,9
<b>Børnehandicap, Fredensborg</b>	<b>53</b>	<b>37</b>	<b>48</b>
Socialområdet, landsgennemsnit	38	39	44,9
<b>Socialområdet, Fredensborg</b>	<b>40</b>	<b>33</b>	<b>44</b>

I forhold til de tal, der er opgjort for hele landet for 2024, er Fredensborg Kommunes omgørelsesprocent for voksenhandicap i 2024 26,6 procent højere, for børnehandicap 0,9 procent lavere og for hele socialområdet 0,9 procent lavere end landsgennemsnittet.

Hvis omgørelsesprocenten for Fredensborg Kommune for 2024 sammenlignes med 2023, ses der en stigning på 17 procent på voksenhandicap, 11 procent på børnehandicap og 11 procent for hele socialområdet.

### **Danmarkskortet**

Ifølge Danmarkskortet afgjorde Ankestyrelsen i 2024 73 sager fra Fredensborg Kommune. Til sammenligning afgjorde Ankestyrelsen 55 sager i 2023.

I de 73 sager på socialområdet indgår tre sager på voksenhandicapområdet og 25 sager på børnehandicapområdet.

Voksenhandicapsagerne vedrører:

- Kontant tilskud efter serviceloven § 95
- Ledsageordning efter serviceloven § 97

Børnehandicapsagerne vedrører:

- Merudgiftsydelse efter barnets lov § 86
- Tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov §§ 87 og 88
- Ledsagelse efter barnets lov § 89
- Personlig og praktisk hjælp, afløsning og aflastning og vedligeholdelsestræning efter barnets lov § 90

De øvrige sager vedrører:

- Forebyggende indsatser til børn, unge og deres familie efter barnets lov §§ 31 og 81
- Børnefaglig undersøgelse efter barnets lov §§ 20, 21 og 26
- Støttende indsatser til børn, unge og deres familie og anbringelse med samtykke efter barnets lov §§ 32 og 46.
- Hjemgivelse og hjemgivelsesperiode af et anbragt barn efter barnets lov §§ 100 og 102

- Samvær mellem anbragte børn og forældre efter barnets lov § 104
- Socialpædagogisk bistand efter serviceloven § 85
- Behandling til voksne efter serviceloven § 102
- Midlertidigt botilbud efter serviceloven § 107
- Hjælpebidler efter serviceloven § 112
- Forbrugsgoder efter serviceloven § 113
- Biler efter serviceloven §§ 114-115
- Boligindretning efter serviceloven § 116

I nedenstående tabel ses afgørelsernes fordeling på områderne i henholdsvis 2023 og 2024 i antal sager i Fredensborg Kommune:

**Tabel 2. Afgørelser fordelt på områderne**

	2023			I alt	2024			I alt
	Stad-fæstet	Hjem-vist	Ændret/ophævet		Stad-fæstet	Hjem-vist	Ændret/ophævet	
Voksenhandicap	1	1	0	2	1	1	1	3
Børnehandicap	12	6	1	19	13	11	1	25
Socialområdet	37	14	4	55	41	30	2	73
I alt	50	21	5		55	42	4	

#### Voksenhandicap

I 2024 behandlede Ankestyrelsen tre sager. Det er en stigning på en sag i forhold til 2023. I 2024 blev en af sagerne stadfæstede, en blev hjemvist og en blev ændret/ophævet. Det giver en omgørelsesprocent på 67 procent i 2024, hvilket er en stigning i forhold til omgørelsesprocenten i 2023, som var på 50 procent.

#### Børnehandicap

I 2024 behandlede Ankestyrelsen 25 sager. Det er en stigning på seks sager i forhold til 2023. I 2024 blev 13 sager stadfæstede, 11 blev hjemvist og 1 blev ændret/ophævet. Det giver en omgørelsesprocent på 48 procent, hvilket er en stigning i forhold til omgørelsesprocenten i 2023, som var på 37 procent.

#### Socialområdet (alle sager i Ankestyrelsen)

I 2024 behandlede Ankestyrelsen i alt 73 sager, hvilket er en stigning 18 sager i forhold til 2023. I 2024 blev 41 sager stadfæstede, 30 hjemvist og i to sager ændrede/ophævede Ankestyrelsen administrationens afgørelser. Det giver en omgørelsesprocent på 44 procent, hvilket er en stigning i forhold til omgørelsesprocenten i 2023, som var på 33 procent.

#### Årsager til ændring/ophævelse og hjemvisning af sager

En gennemgang af afgørelserne fra Ankestyrelsen viser, at årsagen til hjemvisninger i langt størstedelen af sagerne var, at de ikke har været tilstrækkeligt oplyst og begrundet. Nedenfor ses et eksempel på en hjemvist sag fra hver af de fire centre.

I en hjælpemiddelssag om kompressionsstrømper hjemviste Ankestyrelsen sagen til ny behandling med den begrundelse, at sagen ikke var tilstrækkelig oplyst i forhold til om hjælpemidlet i væsentlig grad kunne afhjælpe en nedsat funktionsevne eller lette den daglige tilværelse i hjemmet. De bemærkede, at kompressionsstrømper er et forebyggende redskab. De bemærkede dog også, at kompressionsstrømper blandt andet kan medvirke til en forbedret funktionsnedsættelse, hvorfor sagen blev hjemvist, da dette ikke var oplyst tilstrækkeligt.

I en sag om opsætning af gelænder som hjælpemiddel, hjemviste Ankestyrelsen afgørelsen, da sagen ikke var tilstrækkeligt oplyst. Ved genoptagelsen af sagen i kommunen var gelænderet blevet opsat af boligselskabet, og sagen blev herefter afsluttet.

I en sag om bevilling af nødvendige merudgifter ved forsørgelsen af et barn hjemviste Ankestyrelsen sagen. Ankestyrelsen var enige i kommunens vurdering af, at 12 udgifter ikke var nødvendige merudgifter, men hjemviste udgifterne om en ødelagt vaskemaskine og ekstra forsikring til ødelagt elektronik til en ny behandling. Begrundelsen for hjemvisningen var, at der i sagen ikke var mere faktuelle oplysninger, der understøttede kommunens faglige vurdering af, at vaskemaskinen ikke vurderes ødelagt som en følge af vask af kædedyne. Ydermere blev sagen hjemvist med henvisning til, at kommunen ikke sås at have nærmere undersøgt, i hvilket omfang det var sædvanligt for familier med børn uden funktionsnedsættelse at tilkøbe ekstra forsikringer til elektronik.

I en sag om midlertidigt botilbud hjemviste Ankestyrelsen sagen til fornyet behandling. Administrationen havde i enighed med borger og pårørende vurderet, at der var behov for et mere indgribende botilbud. Der blev klaget over det konkrete tilbud, som borger blev anvist. Ankestyrelsen hjemviste sagen med henvisning til, at det i den videre sagsbehandling i højere grad skal afdækkes, hvordan flytningen kan påvirke borgerens relation til pårørende samt mulighed for at fastholde igangværende psykiatrisk behandling.

## **Andelen af sager i Ankestyrelsen i forhold til samlet antal afgørelser**

Omgørelsesprocenten er alene baseret på de afgørelser, som påklages til Ankestyrelsen, og tallene i Danmarkskortet fortæller således ikke noget om de afgørelser, der ikke påklages til Ankestyrelsen. Det er langt fra alle kommunens afgørelser efter serviceloven og barnets lov, der påklages til Ankestyrelsen. Serviceloven og barnets lov dækker flere forskellige fagområder, der både omhandler børn, unge, voksne, ældre, handicappede, psykiatri og sundhed, hvorfor det ikke er muligt at komme med et kvalificeret skøn over antallet af trufne afgørelser i et enkelt år og sammenholde det tal med tallene i Danmarkskortet. Social- og Sundhedsudvalget er tidligere orienteret om dette den 31. januar 2023.

## **Generelt om sagsbehandlingen**

For alle fire centre gælder det, at sagsbehandlingen sker ud fra en lovgivning, der ikke indeholder en klar beskrivelse af, hvilken hjælp borgere/familier med en bestemt udfordring skal have. Hver enkelt borger/familie skal vurderes individuelt, og det skal sikres, at borgeren/familien hverken over- eller underkompenseres i forhold til lovgivningen og kommunens serviceniveau. Derudover arbejder alle centre med at skabe en læringskultur, hvor sager fra Ankestyrelsen bliver anvendt til refleksion over praksis og til at styrke den faglige og juridiske sagsbehandling.

## **Handicaprådet**

Handicaprådet blev den 26. august 2025 orienteret om Danmarkskortet for 2024. Handicaprådet tog orienteringen til efterretning, og havde ingen bemærkninger.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 11-09-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 22-09-2025**

Orientering taget til efterretning

## **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 101: Digitalt underskriftsblad 29. september 2025**

21/30480

### **Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 29-09-2025**

Digitalt underskriftsblad er vedhæftet

### **Bilag**

Underskriftsblad Byråd 290925 (NY)