

REFERAT Økonomiudvalget (2022-2025) d. 19-05-2025

Mødedato Mandag d. 19. maj 2025 kl. 17:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Thomas Lykke Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Louise Mehnke (A), Lars Simonsen (B), Soma Mayel (B), Jesper Tvilde (C), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Mie Stattau (V), Lars Søndergaard (V), Christian de Jonquières (FSK)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Deltagelse af medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget.....	4
Godkendelse af den videre budgetproces for budget 2026-2029.....	5
Godkendelse af Regnskab 2024 for IT Forsyningen.....	7
Godkendelse af revideret ejerstrategi for IT Forsyningen.....	9
Beslutning - nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.....	11
Godkendelse af ansøgning om alkoholbevilling og nattilladelse til Humle Pubben.....	12
Økonomisk orientering - april 2025.....	14
Orientering om retningslinjer for besøg af politikere på institutioner mv.....	20
Beslutning om input til revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet.....	22
Beslutning om ændrede retningslinjer i Kommuneplan 2025 for størrelsen af ridehaller.....	28
Beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 1.....	32
Nivå Bymidte - status og tidsplan for den samlede byudvikling.....	36
Beslutning om revitalisering af NSPV - Fase 2: Bilag til Samarbejdsaftale.....	40
Orientering om Fremtidens Dagtilbud inden udbud i totalentreprise.....	45
Beslutning om fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne.....	47
Beslutning om prioritering af ressourcer for Grøn Trepert.....	52
Beslutning om at indsende høringsvar til genbesøg af vandområdeplan 2021-27.....	59
Orientering om Handicapsagsbarometret 2024.....	64
Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.....	67
Digitalt underskriftsblad 19. maj 2025.....	75

Punkt 59: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Dagsordenen blev godkendt

Punkt 60: Deltagelse af medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget

25/10627

Beslutningstema

I tilknytning til personalepolitisk vejledning om budgetproces i Fredensborg Kommune mødes repræsentanter fra Hovedudvalget med Økonomiudvalget som led i budgetprocessen.

Sagsfremstilling og økonomi

Hovedudvalget deltager i de to årlige budgetseminarer, ligesom tre medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget har foretræde for Økonomiudvalget i forbindelse med budgetprocessen.

Medarbejderrepræsentanterne forelægger deres synspunkter for Økonomiudvalget, som har betydning for den kommende budgetproces.

På mødet i Økonomiudvalget i maj deltager medarbejderrepræsentanterne Tina Samson (FTR for HK), Maj-Britt Andreassen (FTR for DSR) og Vibeke Bonde (AMR, Kokkedal Skole).

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse og Fredensborg Kommunes MED-aftale.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At Økonomiudvalget har en drøftelse med repræsentanter fra Hovedudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget kvitterer for Hovedudvalgets synspunkter.

Punkt 61: Godkendelse af den videre budgetproces for budget 2026-2029

24/24317

Beslutningstema

Godkendelse af rammerne for den videre budgetproces for budget 2026-2029.

Sagsfremstilling og økonomi

På budgetseminaret den 2. maj 2025 startede Byrådet dette års budgetdrøftelser for budget 2026-2029. Afsættet for drøftelserne var administrationens første budgetvurdering, hvori der fremgår en række anbefalinger for den videre proces frem mod Byrådets andet budgetseminar i august 2025.

Administrationen anbefaler i budgetvurderingen det videre budgetarbejde tager afsæt i:

- At udfordringer indarbejdes i budgettet.
- At der findes besparelser i omegnen af 15 mio. kr. årligt for at overholde servicerammen. Administrationen udarbejder et råderumskatalog med forslag til besparelser.
- At ønske om nye anlægsprojekter – og øget vedligeholdelse af eksisterende anlæg - prioriteres indenfor det afsatte anlægsbudget.
- At ved ønsker til nye driftsinitiativer, skal findes finansiering hertil.
- At der er enighed om at arbejde videre med forslag til ny ressourcefordelings- og finansieringsmodel på specialundervisningsområdet.
- At reformarbejdet forankres i fagudvalgene.

Materialet fra budgetseminaret i maj blev offentliggjort på kommunens hjemmeside mandagen efter budgetseminaret og sendes i høring i Handicaprådet, Seniorrådet, Folkeoplysningsudvalget, Grønt råd og Klimarådet. Høringssvarene vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet i juni.

Som tidligere år kan partierne fremsende spørgsmål til budget 2026-2029 frem til mandag den 12. maj. Spørgsmål og svar vil indgå i en samlet udgave som en del af budgetmaterialet til augustseminaret.

På Økonomiudvalgets møde i december 2024 blev det besluttet at der holdes et online borgermøde den 28. august fra kl. 17.00-18.00; det vil sige torsdag efter budgetseminaret. På dette tidspunkt er det økonomiske grundlag på plads og borgernes input kan stadig medtages i budgetforhandlingerne.

Budgetmaterialet til augustseminaret vil blive offentliggjort en uge før budgetseminaret, samtidig med at materialet udsendes til Byrådet. Ligesom til majseminaret får Byrådet udleveret en budgetmappe med materialer til budgetseminar og budgetforhandlinger.

Råderumskatalog udsendes senest til Byrådet 14 dage før budgetseminaret i august.

Bevilling

Ingen

Kompetence

Byrådet

Indstilling

At de administrative anbefalinger i budgetvurderingen fra maj er afsat for administrationens 2. budgetvurdering.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

Punkt 62: Godkendelse af Regnskab 2024 for IT Forsyningen

24/10233

Beslutningstema

Årsregnskab 2024 for det af Allerød, Ballerup, Egedal, Fredensborg og Furesø kommuners ejede it-driftsselskab, IT-Forsyningen I/S forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

IT-driften i Allerød, Ballerup, Egedal, Fredensborg og Furesø kommuner varetages af det fællesejede it-driftsselskab, IT-Forsyningen I/S. Det fremgår af vedtægterne for IT-Forsyningen I/S, at årsregnskabet skal godkendes i ejerkommunerne.

IT-Forsyningens reviderede årsregnskab for 2024 er sammen med revisionsprotokollatet for 2024 fremlagt og underskrevet på selskabets bestyrelsesmøde den 9. april 2025.

Regnskabsresultat

Årsregnskabet udviser i resultat på 498.354 kr., en aktivsum på 91.248.108 kr. og en egenkapital på 11.834.349 kr.

Resultatet er realiseret 341.000 kr. under budget. Resultatet er påvirket af effekten fra udviklingsprojekter forbundet med udskiftning og opgradering af IT-Forsyningens centrale IT-platforme.

Årets resultat finansieres inden for rammerne af selskabets vedtagne 10-årige plan for udvikling i egenkapital og investeringer, der sikrer en selv bærende økonomi gennem aktiv økonomi- og ressourcestyring samt gennemførelse af planlagte effektiviseringer i relation hertil.

Revisors gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til forbehold eller kritiske bemærkninger.

Selskabets aktivitet, årets resultat og revisionens gennemgang er nærmere uddybet i årsregnskabet og revisionsrapportering 2024, der er vedhæftet dagsordenspunktet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

- Lov om kommunernes styrelse § 60.
- Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. §8, stk. 5
- Vedtægter for IT-Forsyningen I/S.

Kompetence

Byrådet

Elektroniske bilag

AFVENTER BESTYRELSESMØDE I IT FORSYNINGEN SOM AFHOLDES D. 9. APRIL.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- IT-Forsyningen I/S' årsregnskab for 2024 godkendes.
- Revisionens bemærkninger i revisionsprotokollatet tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

Bilag

IT-Forsyningen Årsregnskab 2024

IT-Forsyningen Revisionsrapportering 2024

Punkt 63: Godkendelse af revideret ejerstrategi for IT Forsyningen

25/8794

Beslutningstema

IT-Forsyningen og Administrationen indstiller, at den reviderede ejerstrategi for IT-Forsyningen I/S godkendes for at sikre den videre udvikling af IT-Forsyningens kerneopgave og derved stabil, sikker og effektiv it-drift for ejerkommunerne til gavn for borgere og virksomheder.

Sagsfremstilling og økonomi

IT-Forsyningen har siden 2014 fokuseret på at etablere og konsolidere IT-Forsyningen som en stabil leverandør af it-drift til ejerkommunerne. Hertil kommer at Allerød Kommune er indtrådt i fællesskabet i 2018 og Fredensborg Kommune er indtrådt i 2023. Ejerstrategien skal være med til at sikre, at IT-Forsyningen fortsat udvikler egen kerneopgave, så ejerkommunerne gennem it-driftsfællesskabet kan leve op til de stadigt stigende krav og forventninger til solide, moderne og sikre digitale løsninger og velfærdsteknologier til borgere og virksomheder.

Der er i samarbejdskredsen for IT-Forsyningen (et administrativt samarbejdsforum bestående af IT-Forsyningens direktør og repræsentanter for de fem ejerkommuner på chefniveau) udarbejdet en revideret ejerstrategi og tilhørende handlingsplan i form af en række fokusområder for 2025-2029.

Forslag til ejerstrategi er forelagt for borgmestrene fra de fem ejerkommuner på et møde den 13. november 2024.

Ejerstrategien er endvidere behandlet i IT-Forsyningens bestyrelse (IT-Forsyningens direktør samt kommunaldirektørerne i de fem ejerkommuner) den 18. december 2024.

Ejerstrategien skal godkendes politisk jf. IT-Forsyningens vedtægter § 12.

IT-Forsyningen og kommunernes forvaltning indstiller, at den udarbejdede ejerstrategi for IT-Forsyningen godkendes. Ejerstrategien er suppleret med en handlingsplan i form af en række fokusområder. For 2025-2029 vil der fra ejerkommunerne og IT-Forsyningen være fokus på følgende områder:

- Stabil og bæredygtig drift
- Effektivisering
- Udvikling af fællesskabet
- Sikkerhed
- Service

Det vedlagte bilag om fokusområder er til orientering, da det er IT-Forsyningens ledelses handlingsplan til at omsætte ejerstrategien til konkrete indsatser. Ejerstrategien revideres og fremlægges til behandling inden udgangen af hver byrådsperiode, dvs. næste revision sker inden udgangen af 2029. Revision af fokusområder sker ligeledes hvert fjerde år i samarbejdskredsen for IT-Forsyningen, som følger op på fokusområderne kvartalsmæssigt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Vedtægter for IT Forsyningen I/S, § 12.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

Det indstilles, at ejerstrategien godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

IT-Forsyningens ejerstrategi 2025-29 til godkendelse

IT-Forsyningens fokusområder 2025-2029

Punkt 64: Beslutning - nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

25/9364

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om det skal være muligt for byrådsmedlemmerne at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i byrådsperioden 2026-2029.

Sagsfremstilling og økonomi

Efter de nugældende regler i styrelsesloven kan et medlem af Byrådet vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for sit byrådshverv mod en reduktion i det faste vederlag.

Fra 1. januar 2026 ændres reglerne således, at det fremover bliver op til Byrådet at træffe en generel beslutning om, hvorvidt byrådsmedlemmerne i den kommende byrådsperiode skal have mulighed for at vælge at modtage tabt arbejdsfortjeneste. Byrådet skal have truffet beslutningen senest seks måneder før funktionsperiodens udløb med virkning for den kommende funktionsperiode, dvs. inden den 30. juni i valgåret. Fristen er absolut, og der kan ikke dispenseres fra fristen, hverken af Byrådet eller ministeriet.

Hvis Byrådet beslutter, at der skal være mulighed for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, kan det enkelte medlem med virkning for et regnskabsår ad gangen beslutte at bruge ordningen. For det første år i valgperioden gælder dog, at medlemmet skal træffe beslutningen inden den 1. februar.

Betaling af erstatning for tabt arbejdsfortjeneste forudsætter, at medlemmet har lidt et tab i forbindelse med varetagelsen af sit hverv. Det er Byrådet, der beslutter, om tabet kan anses for dokumenteret. Hvis et medlem beslutter at bruge muligheden for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, reduceres det faste vederlag. Reduktionen udgør 26.056,38 kr. årligt pr. 1.4.2025. Ordningen har ikke været brugt i Fredensborg Byråd i en årrække.

Administrationen anbefaler, at Byrådet træffer beslutning om, at muligheden for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i byrådsperioden 2026-2029 skal være til stede for de medlemmer, som ønsker det.

Retsgrundlag

Lov nr. 1777 af 28. december 2023 om ændring af lov om kommunernes styrelse.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

At Byrådet beslutter, at byrådsmedlemmer, der ønsker det, kan modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i valgperioden 2026-2029.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling.

Punkt 65: Godkendelse af ansøgning om alkoholbevilling og nattilladelse til Humle Pubben

25/10239

Beslutningstema

sØkonomiudvalget skal tage stilling til en ansøgning om alkoholbevilling, nattilladelse og udeservering til Humle Pubben, Humlebæk Center 8, 3050 Humlebæk.

Det fremgår af delegationsplanen, at sager om udvidet åbningstid (nattilladelse) afgøres i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Ansøger ønsker nattilladelse indtil kl. 05.00 på torsdage, fredage og lørdage jævnfør § 28 i Lov om restaurations- og hotelvirksomhed. Humle Pubben har haft tilladelse til ovennævnte åbningstid siden 15. december 2011, og administrationen har ikke modtaget nogle klager i den forbindelse.

Ved fremsendelse af ansøgningen oplyser Nordsjællands Politi, at der til opstart af virksomheden er en meget lav driftskapital samt restance til det offentlige, dog kan skattestyrelsen ikke oplyse, om gælden stammer fra restaurationsdrift. Politiet oplyser, at der ikke foreligger konkrete ordensmæssige, ædruelighedsmæssige m.v. eller øvrige politimæssige forhold, der gør det betænkeligt, at alkoholbevilling gives.

På den baggrund er det politiets vejledende indstilling, at der kan meddeles ansøger en alkoholbevilling til Humle Pubben for en kortere periode for at kunne følge de økonomiske forhold i virksomheden.

Nordsjællands Politi giver samtykke til, at der kan meddeles tilladelse til udvidet åbningstid på torsdage, fredage og lørdage indtil kl. 05.00.

Politiet har udstedt en midlertidig alkoholbevilling til ansøger.

Ansøgningen om udvidet åbningstid og udeservering har været i høring i Team Byg, Miljø og Erhvervsservice, som oplyser, at der ikke er nogen verserende miløsager med Humle Pubben, og at de dermed ingen bemærkninger har til ansøgningen om alkoholbevilling og nattilladelse foruden nedenstående bemærkning omkring afholdelse af arrangementer med livemusik.

Team Byg, miljø og Erhvervsservice bemærker, at Humle Pubben i ansøgningen om alkoholbevilling nævner, at de ønsker at afholde arrangementer med livemusik 2-3 gange om måneden, og at disse arrangementer planlægges af foregå enten indendørs eller udendørs. De vil gerne modtage information om disse arrangementer inden de afholdes med henblik på, at der kan foretages en vurdering af potentielle støjgener fra livemusik til nærliggende boliger.

Retsgrundlag

Lov om restaurations- og hotelvirksomhed m.v.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At der meddeles en fornyelse af alkoholbevillingen for en periode nærmere fastsat af udvalget. Der kan maksimalt gives en bevilling på 8 år.
2. At der meddeles fornyelse af udvidet åbningstid indtil kl. 05.00 på torsdage, fredage og lørdage.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget godkender indstillingerne, med en bevilling på 8 år.

Punkt 66: Økonomisk orientering - april 2025

25/454

Beslutningstema

Overordnet status på kommunens økonomi forelægges for Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomisk orientering giver en status på kommunens drifts- og anlægsudgifter, bevillingsreserver, den gennemsnitlige kassebeholdning og folketallet.

Driftsudgifter indenfor servicerammen

Ultimo april 2025 er der afholdt nettoserviceudgifter for 809 mio. kr. svarende til et forbrug på 31,9 pct. af budgettet. Hvis forbruget fordelte sig ligeligt over årets 12 måneder, ville forbrugsprocenten udgøre 33,3 pct. Den aktuelle forbrugsprocent er således 1,4 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent. Den aktuelle forbrugsprocent er desuden 0,2 procentpoint lavere end forbrugsprocenten ultimo april sidste år.

Tabel 1. Status på kommunens korrigerede servicebudget på politikområder (mio. kr.)

	Opr. budget 2025	Korr. budget 2025	Forbrug april 2025	Forbrugs-pct. april 2025
Pol. 1 Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling	17,9	19,2	4,3	22,3%
Pol. 2 Erhverv og Turisme	4,8	5,0	3,3	67,1%
Pol. 3 Plan, Trafik og Klima	72,2	72,5	22,2	30,6%
Pol. 4 Kommunale Ejendomme	86,5	86,9	18,8	21,6%
Pol. 5 Fritid og Idræt	32,0	33,5	15,7	46,9%
Pol. 6 Skole	524,3	527,4	151,5	28,7%
Pol. 7 Familie og Unge	215,2	211,1	78,7	37,3%
Pol. 8 Børn	232,4	245,3	78,8	32,1%
Pol. 9 Kultur	38,6	42,2	13,9	33,1%
Pol. 11 Beskæftigelse	28,0	35,1	8,0	22,7%
Pol. 12 Sundhed og Frivillighed	31,2	31,5	11,3	35,9%
Pol. 13 Ældre og Forebyggelse	523,1	534,5	170,1	31,8%
Pol. 14 Psykiatri og Handicap	352,3	356,5	115,1	32,3%
Pol. 15 Beredskab	11,3	13,5	6,1	44,9%
Pol. 16 Borgerservice, administrativ og politisk støtte	311,7	319,3	111,4	34,9%
Pol. 17 Finansiering (driftsreserven)	20,6	5,0	0,0	n. a.
Alle politikområder	2.502,3	2.538,3	809,2	31,9%

Det høje forbrug på politikområderne 2 Erhverv og Turisme, 5 Fritid og Idræt samt 15 Beredskab kan bl.a. tilskrives, at en række tilskud mv. udbetales forud. F.eks. udbetales driftstilskuddet til NSBV kvartalsvist forud, og en række tilskud til kommunens foreninger udbetales også forud.

Forbrugsprocenten for politikområde 7 Familie og Unge er også høj. Med vedtagelsen af Budget 2025 er budgettet løftet for politikområde 7 Familie og Unge, men prognoserne peger i retning af en budgetoverskridelse igen i år. Der er redegjort nærmere herfor i en særskilt sag til Social- og Sundhedsudvalget. Endvidere blev der redegjort nærmere herfor i forbindelse med budgetseminaret i maj måned. På Økonomiudvalgets møde den 22. april 2025 blev Social- og Sundhedsudvalget bedt om at undersøge og pege på muligheder for at reducere udgifterne på politikområde 7 Familie og Unge allerede i indeværende budgetår. Sag herom er under udarbejdelse og vil blive forelagt Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomiudvalget på møderne i juni måned.

Tabel 2. Status på kommunens servicramme (mio. kr.)

	Forbrugs- pct. april 2024	Service- ramme 2025	Forbrug april 2025	Forbrugs- pct. april 2025
Serviceudgifter netto	32,9%	2.502	809	32,3%

Fredensborg Kommunes serviceramme for 2025 udgør 2.502 mio. kr. svarende til oprindeligt budget i tabel 1. De budgetterede serviceudgifter i tabel 1 på 2.538 mio. kr. er højere end servicerammen, hvilket skyldes tillægsbevillinger, omplaceringer samt overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2024 til 2025. Stigningen i de budgetterede serviceudgifter pga. overførsler må dog forventes at blive modsvaret af overførsler fra 2025 til 2026.

Ultimo april 2025 er der afholdt nettoserviceudgifter for 809 mio. kr. svarende til et forbrug på 32,3 pct. af servicerammen, hvilket er 1,0 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent.

Til sammenligning kan det oplyses, at forbrugsprocenten på samme tidspunkt sidste år udgjorde 32,9 pct. Regnskabet for 2024 endte som bekendt med en overskridelse af servicerammen på 46 mio. kr.

Driftsudgifter udenfor servicerammen

Ultimo april 2025 er der afholdt driftsudgifter udenfor servicerammen for 184 mio. kr. svarende til et forbrug på 25,9 pct., hvilket er 7,4 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent, men på niveau med forbrugsprocenten ultimo april sidste år.

Tabel 3. Status på kommunens driftsudgifter udenfor servicerammen på politikområder (mio. kr.)

	Opr. budget 2025	Korr. budget 2025	Forbrug april 2025	Forbrugs- pct. april 2025
Pol. 7 Familie og Unge	-11,6	-11,6	-13,6	117,2%
Pol. 8 Børn	0,0	0,0	0,1	n.a.
Pol. 11 Beskæftigelse	548,4	539,2	167,8	31,1%
Pol. 13 Ældre og Forebyggelse	0,3	0,3	-1,0	-353,1%
Pol. 14 Psykiatri og Handicap	-37,4	-37,4	-22,5	60,1%
Pol. 16 Borgerservice, administrativ og politisk støtte	0,0	0,0	0,0	0,0%
Pol. 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering	192,1	217,1	52,7	24,3%
Alle politikområder	691,8	707,6	183,5	25,9%

Indtægterne fra de statslige refusioner i forhold til de specialiserede socialområder (politikområderne 7 og 14) ligger udenfor servicerammen, mens de udgifter som refusionerne relaterer sig til, ligger indenfor servicerammen. Refusionerne på politikområde 7 Familie og Unge overstiger budgettet, mens refusionerne på politikområde 14 Psykiatri og Handicap er højere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent.

Udgifter til tabt arbejdsfortjeneste mv. til forældre med børn med handicap og sociale udfordringer ligger også udenfor servicerammen.

De lave udgifter til politikområde 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering skyldes tidsmæssige forskydninger i afregninger til Regionen.

Anlæg

Ultimo april 2025 er der afholdt anlægsudgifter for 39,9 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for 0,0 mio. kr. Dette svarer til et nettoanlægsforbrug på 39,9 mio. kr., som udgør 11,5 pct. af budgettet, hvilket er 21,8 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent.

Anlægsudgifterne vil stige betydeligt i de kommende måneder i takt med fremdriften i anlægsprojekterne i Nivå Bymidte.

Tabel 4. Status på kommunens anlægsbudget (mio. kr.)

	Korr. budget 2025	Forbrug april 2025	Forbrugs-pct. april 2025
Anlægsudgifter	357,9	39,9	11,2%
Anlægsindtægter	-10,9	0,0	0,0%
Anlæg netto	347,0	39,9	11,5%

Bevillingsreserver

Der er i budgetforliget for 2025-2028 afsat en driftsreserve på årligt 5,0 mio. kr. i 2025-2027 og på 12,5 mio. kr. i 2028. Der er i 2025 endnu ikke foretaget bevilling fra driftsreserven.

I budgetforliget for 2025-2028 er der afsat en anlægsreserve på årligt 5,0 mio. kr. i 2025-2027 og på 15,0 mio. kr. i 2028. Der er i 2025 endnu ikke foretaget bevilling fra anlægsreserven. Byrådet har den 31. marts 2025 besluttet at disponere over hele anlægsreserven på 15,0 mio. kr. i 2028 til udskiftning af tag på Endrup Skole.

Tabel 5. Status på kommunens bevillingsreserver (mio. kr.)

	2025	2026	2027	2028
Driftsreserven	5,0	5,0	5,0	12,5
Anlægsreserven	5,0	5,0	5,0	0,0

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning

Ultimo april 2025 udgjorde kommunens gennemsnitlige kassebeholdning 299,0 mio. kr. Kassebeholdningen er steget med 105,6 mio. kr. det seneste år svarende til en gennemsnitlig månedlig stigning på 8,8 mio. kr. Den seneste måned er den gennemsnitlige kassebeholdning steget med 4,6 mio. kr.

Tabel 6. Kommunens kassebeholdning (365 dages gns. i mio. kr.)

	April 2024	Ultimo 2024	Marts 2025	April 2025
Likviditet	193,4	267,6	294,4	299,0

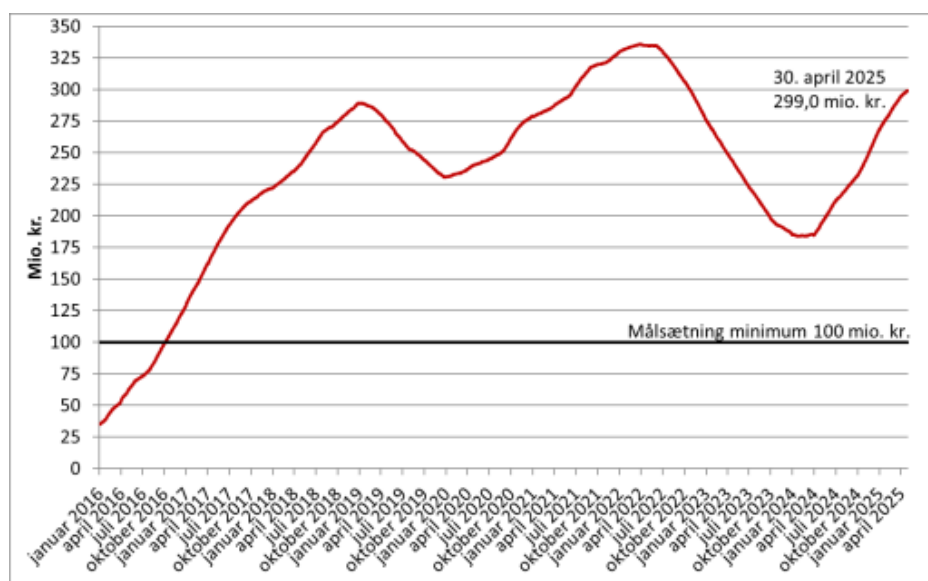
Som besluttet af Økonomiudvalget den 20. november 2023 dækker kommunen i første omgang – på vegne af Fredensborg Forsyning – kommunens forholdsmæssige andel af nedbringelsen af Norsfors' gæld knyttet til Usserødværket. Fredensborg Kommune har således lagt 33 mio. kr. ud i 2024 og lægger yderligere 11 mio. kr. ud i 2025. Udlægget

tilbagebetales af Fredensborg Forsyning over tre år (2024-2026) finansieret af en midlertidig forhøjelse af renovationstaksterne, jf. tabel 7.

Tabel 7. Udvikling i mellemværende med Norfors (mio. kr.)

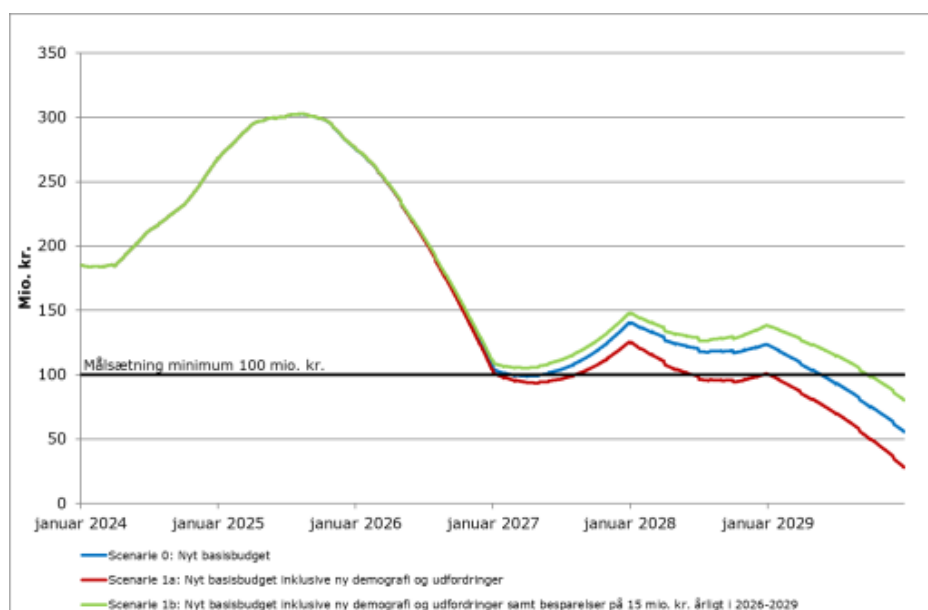
	2024	2025	2026
Betalt til Norfors	33,4	11,1	0,0
Retur fra Fredensborg Forsyning	13,9	13,9	16,7
Kommunens tilgodehavende ultimo	19,5	16,7	0,0

Figur 1. Udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til 30. april 2025



En væsentlig del af likviditeten er disponeret som led i budgetforliget for 2025-2028, budgetrevisionen pr. 31. august 2024 og efterfølgende tillægsbevillinger, jf. figur 2 nedenfor.

Figur 2. Forventet udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til ultimo 2029



Folketal

Fredensborg Kommunes folketal udgjorde pr. 1. maj 2025 42.299 borgere.

Folketallet er steget med 60 borgere siden 1. april 2025, hvor der var 42.239 borgere. Stigningen skyldes en nettotilflytning på 45 borgere og et fødselsoverskud på 15 borgere.

Tabel 8. Folketal i Fredensborg Kommune (primo)

	Maj 2024	Januar 2025	April 2025	Maj 2025
Folketal	41.953	42.149	42.239	42.299

Tabel 9. Ændring i folketal fra 1. april 2025 til 1. maj 2025

	Ændring
Tilflytning	244
Fraflytning	-199
Fødsler	40
Dødsfald	-25
Befolkningstilvækst	60

Af tabel 10 nedenfor er til- og fraflytningen opdelt på aldersintervaller.

Tabel 10. Til- og fraflytning fra 1. april 2025 til 1. maj 2025 opdelt på aldersintervaller (pct.)

	Tilflytning	Fraflytning
0-5 år	9,2%	9,4%
6-16 år	9,2%	10,4%
17-24 år	13,3%	15,6%
25-39 år	37,8%	30,2%
40-64 år	22,4%	24,0%
65-79 år	7,1%	6,3%
80+ år	1,0%	4,2%
I alt	100,0%	100,0%

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 67: Orientering om retningslinjer for besøg af politikere på institutioner mv.

25/9433

Beslutningstema

Orientering om Fredensborg Kommunes retningslinjer for besøg af politikere på kommunens institutioner, skoler mv.

Sagsfremstilling og økonomi

Som forberedelse til det kommende kommunalvalg den 18. november 2025 orienteres Byrådet i denne sag om de gældende retningslinjer for besøg af politikere på Fredensborg Kommunes institutioner, skoler mv. Retningslinjerne blev vedtaget af Byrådet den 3. september 2018.

En kandidat til kommunalvalget, som ikke allerede er medlem af Byrådet, har mulighed for at besøge kommunens institutioner indtil en måned før valget. Der kan ikke finde besøg sted i den sidste måned før valget. Henvendelse om besøg skal ske til borgmesteren, kommunaldirektøren eller en fagdirektør, som i samråd med institutionens leder beslutter om henvendelsen kan imødekommes. Henvendelsen skal ske mindst 4 uger før besøget ønskes gennemført. Kandidaten må ikke udføre valgagitation under besøget, og der må ikke ophænges plakater eller uddeles/efterlades valgmateriale.

Et byrådsmedlem har som led i sit hverv ret til at aflægge besøg på kommunens institutioner mv. Da der er tale om en personlig ret, som har tilknytning til hvervet som byrådsmedlem, indebærer det, at der ikke er mulighed for at medbringe gæster, f.eks. politikere, som ikke er medlemmer af Byrådet. Henvendelse om besøg skal ske til borgmesteren, kommunaldirektøren eller en fagdirektør. For byrådsmedlemmerne gælder ingen tidsmæssige rammer for besøget, og det kan derfor også finde sted inden for den sidste måned inden valget. Besøget kan afslås, hvis formålet alene er at varetage interesser, som er uden sammenhæng med byrådshvervet. Byrådsmedlemmet må ikke udføre valgagitation under besøget, og der må ikke ophænges plakater eller uddeles/efterlades valgmateriale.

Retningslinjerne gælder ikke for et byrådsmedlem, som bliver inviteret af en institution, skole, plejecenter mv. til at komme på besøg.

Retningslinjerne vedlægges som bilag.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Kompetence

Byrådet

Kommunikation

Retningslinjerne offentliggøres på kommunens hjemmeside, som information for kandidater, der ikke er medlemmer af Byrådet.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Retningslinjer for besøg af politikere på Fredensborg Kommunes institutioner, skoler m.v. (Sept. 2018)

Punkt 68: Beslutning om input til revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet

25/8753

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om at Fredensborg Kommunen fremsender en række forslag til ønsker, der kan indgå i Ministeriet for Byer og Landdistrikters arbejde med en revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet.

Sagsfremstilling og økonomi

Fingerplan 2019 fastlægger de overordnede rammer for den fysiske planlægning i hovedstadsområdet og hovedstadskommunerne skal i deres kommune- og lokalplanlægning følge fingerplanens bestemmelser, principper og arealudpegninger.

Minister for byer og landdistrikter, Morten Dahlin, har igangsat en revision af Fingerplanen og beder kommuner og øvrige interesserede om at indsende forslag og ideer, der kan indgå i det kommende planlægningsarbejde.

I ministerens pressemeddelelse om revisionen står bl.a. følgende: *”Der er behov for en åben diskussion af både de overordnede balancer og de detaljerede bestemmelser i Fingerplanen, så strikse regler ikke unødigt forhindrer de mange gode og spændende lokale projekter. Vi skal se på, hvordan vi tilgodeser mulighederne for ny byudvikling, nye placeringsbehov for forsyningsanlæg og produktionsvirksomheder, stadionudvidelser og meget mere. Og vi skal se på, hvordan vi sikrer, at alle der bor i området fortsat har adgang til grønne og rekreative områder tæt på deres bopæl. Det handler om at bruge arealerne bedst muligt.”*

Gennem de sidste to byrådsperioder har det i forbindelse med udarbejdelsen af kommuneplanerne og planlægningsarbejde med regionalt sigte været oplevelsen i Fredensborg Kommune, at Fingerplan 2019 i nogle tilfælde har været en planmæssig stopklods, for ønsket udvikling i kommunen.

Administrationen har på den baggrund samlet en række emner der kan indgå i en revision og foreslår, at Fredensborg Kommune indsender forslagene så de kan indgå i arbejdet med en revision af Fingerplan 2019. Forslagene gennemgås nedenfor.

Forslag til Fredensborg Kommunes input til arbejdet med en revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet

Lokalisering af vandressourcecenter i Fredensborg

Fredensborg Kommune har de sidste 3 år arbejdet tæt sammen med Fredensborg Forsyning, Novafos, Allerød Kommune, Furesø Kommune, Hørsholm Kommune og Rudersdal Kommune om planlægningen for et nyt samlet moderne vandressourcecenter.

Visionen for et fælles vandressourcecenter er at sikre bedre og mere effektiv rensning af al spildevandet på et moderne anlæg bl.a. med det formål at skabe et bedre vandmiljø i søer, åer og Øresund. Med et nyt vandressourcecenter vil Nordsjælland være rustet til fremtidens krav til rensning for miljøfarlige forurenende stoffer som medicinrester, tungmetaller, mv. Ligesom et vandressourcecenter giver mulighed for udvinding af varme der kan anvendes til lokal fjernvarme.

I de samarbejdende kommuner ligger der i dag 11 eksisterende renseanlæg, der vil skulle udvides og udbygges for at kunne håndtere de fremtidige EU-miljøkrav. De vil med et fælles vandressourcecenter kunne omdannes til klimasikringsbassiner, der kan bidrage til at håndtere de mange ekstreme vejr-situationer, som følger af klimaforandringerne.

Konkret er der siden 2023 arbejdet med en nærmere lokalisering af det 10 ha store anlæg i Fredensborg Kommune. En række lokaliteter har været undersøgt og to lokaliteter der er fundet velegnede i en lokaliseringsanalyse er sammenfaldende med ejendomme, der er ejet af Fredensborg Forsyning. De konkrete ejendomme er dog beliggende i områder, der i Fingerplan 2019 er udpeget til hhv. Transportkorridor og Grøn Kile. Før de fem Nordsjællandske kommuner kan igangsætte en nærmere planlægning for et fælles vandressourcecenter på én af de to ejendomme, er det nødvendigt at Fingerplan 2019 revideres, så én eller begge ejendomme kan bringes i spil.

Forslag 1 - Udvidelse af hvilken type anlæg, der kan lokaliseres indenfor transportkorridoren

I den nuværende Fingerplan 2019 § 24 står at ”Den kommunale planlægning skal sikre: 1) At den langsigtede reservation af transportkorridorer til fremtidig overordnet trafik infrastruktur og tekniske anlæg fastholdes”. Her foreslås det, at denne udvidelse udvides, så tekniske anlæg også omfatter renseanlæg med et regionalt formål. Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et regionalt renseanlæg inden for transportkorridoren i kommunen.

Forslag 2 - Indsnævring af transportkorridoren til Ring 5 ved Kokkedal

I den nuværende Fingerplan 2019 findes en 1 km bred transportkorridor, der går fra Kokkedal og gennem kommunen og videre til Allerød Kommune. Her foreslås det, at reducerer den nordlige del af transportkorridoren (reserveret til Ring 5) i samme omfang som Vejdirektoratet har peget på i en rapport om Indsnævring af Ring 5 fra 2022 (Beslutningsgrundlag for indsnævring af nordlig Ring 5, 2022, VD). Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et vandressourcecenter der hvor transportkorridoren indsnævres i kommunen.

Forslag 3 - Ophævelse af transportkorridoren til Ring 5

Transportkorridoren der går fra Kokkedal gennem kommunen (reserveret til Ring 5) udgør en stor begrænsning for grundejere med ejendomme inden for udpegningen. Her foreslås det at ophæve transportkorridoren (reserveret til Ring 5) fra Kokkedal. Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et vandressourcecenter indenfor udpegningen.

Forslag 4 - Ændring af den grønne kiles afgrænsning mellem Kokkedal og Nivå ved at bytte arealer

Mellem Kokkedal og Nivå er dele af det åbne land udpeget som en Grøn Kile i Fingerplan 2019, der skal bruges som rekreativt område, der friholdes for nyt byggeri. Der er en række natur- og fritidsarealer i samme område, der ikke er udpeget til Grøn Kile mens, der omvendt er arealer med tekniske anlæg til genbrugsplads og vandtårn ved motorvejen, der er udpeget til Grøn Kile.

Fredensborg Kommune foreslår, at man i en revision af Fingerplan 2019 ændrer afgrænsningen af den Grønne Kile mellem Kokkedal og Nivå, så nye arealer lægges ind under den grønne kile og ejendommen ved Vandtårnsvej i Kokkedal udtages af afgrænsningen. Det vil give Fredensborg Kommune mulighed for at planlægge for en lokalisering af et vandressourcecenter på Vandtårnsvej i Kokkedal.

Mulighed for lokalisering af nye typer erhverv ved motorvejsafkørslen ved Kokkedal

I Planstrategi 2036 og forslag til Kommuneplan 2025 peges der på, at der er behov for lokaliteter, hvor der kan opføres anlæg, der er nødvendige for den grønne omstilling i Fredensborg Kommune. Der efterspørges helt aktuelt arealer til ladeparker, batteriparker, varmepumpe anlæg, energiopbevaring og renseanlæg. Fælles for dem er, at de spiller en vigtig rolle i arbejdet med den grønne omstilling af samfundet og at de er teknisk vanskelige at placere i byerne.

Forslag 5 – At der overføres arealer fra landzone til byzone ved motorvejsafkørslen ved Kokkedal, der kan anvendes til grønne erhverv og anlæg.

Fredensborg Kommune foreslår, at overføre et område fra landzone til byzone ved motorvejsafkørslen i Kokkedal til anlæg nødvendige for den grønne omstilling til ladeparker, batteriparker, varmepumpe anlæg, energiopbevaring og renseanlæg.

Mulighed for lokalisering af anlæg nødvendige for den nye forsyningsvirkelighed i det åbne land

I den nuværende Fingerplan 2019 hviler planlægningen indenfor Hovedstadsområdet på et indefra og ud princip, når der skal gives tilladelse til at udpege nye arealer til byzone. Det er fortsat et væsentligt og bæredygtigt udgangspunkt for områder til nyt boliger, kontor erhverv og en række tekniske anlæg. Det vurderes dog ikke at være bæredygtigt, når princippet stiller sig i vejen for den grønne omstilling hvor, der er brug for at anlæg i det åbne land uden for byernes byzone.

De tekniske behov der knytter sig til anlæggene, afføder nogle geografiske behov, der ikke altid matcher, at man kan lade byzonen organisk vokse fra byerne og ud i det åbne land. Dertil er de lokale afstande for store. Det er i stedet nødvendigt, at fravige princippet om at visse tekniske anlæg skal placeres i byzone. Eller alternativt, at der skal være større fleksibilitet til at udpege isolerede byzone områder så længe de drejer sig om sådanne grønne tekniske anlæg.

Forslag 6 – Udvidede anvendelsesmuligheder i det åbne land til den nye forsyningsvirkelighed

Fredensborg Kommune foreslår, at anvendelserne i hovedstadsområdets åbne land udvides, så der kan opføres ladeparker, batteriparker, varmepumpe anlæg, energiopbevaring og renseanlæg her efter nærmere planlægning. Alternativt at der kan udpeges byzone områder til denne type anlæg løsrevet fra byerne.

Udvidede planlægningsmuligheder i Fredensborg By

I Fredensborg By er der ikke de samme planlægningsmuligheder som der gælder i Kokkedal, Nivå og Humlebæk. Opdelingen i Fingerplan 2019 i det der hedder ”det indre” og ”det ydre storbyområde” medfører nogle planlægningsmæssige forskelle og skaber en ubalance i forhold til mulighederne i Fredensborg By. Det er bl.a. denne forskel, der forhindrer kommunen i at udlægge et bydelscenter i Fredensborg, som er nødvendigt for at kunne lave en lokalplan for en udvidet SuperBrugs.

Forslag 7 – De større byer i det ydre storbyområde – herunder Fredensborg By - skal have samme planforhold som den øvrige del af hovedstadsområdet

Fredensborg Kommune foreslår, at Fingerplan 2019 revideres, så anvendelsesmulighederne udvides for det ydre storbyområdes større byer, så de får samme muligheder, som gælder for det indre storbyområde.

Udpegning af bydelscenter i Fredensborg så SuperBrugsen kan få lov at udvide

Det har længe været et stort ønske, at få mulighed for at udvide SuperBrugsen i Fredensborg. Fra politisk side har man skrevet ind til skiftende ministre i forbindelse med tidligere revisioner af fingerplanen og landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet. Det er dog endnu ikke lykket at opnå ændringer af det planmæssige grundlag for

hovedstadsområdet, så en af Danmarks mest succesrige SuperBrugser med mere end 150 ansatte og et samlingspunkt for handlende i Nordsjælland kan udvides. Udfordringen har tidligere været, at man på baggrund af Fingerplan 2019 ikke må udlægge et bydelscenter, der er nødvendigt, for at kunne planlægge for en butik af SuperBrugsen størrelse i henhold til Planloven.

Forslag 8 – Bydelscenter udpeges ved SuperBrugsen i Fredensborg

Fredensborg Kommune foreslår, at Fingerplan 2019 revideres, så der kan udlægges et bydelscenter i Fredensborg By i stedet for den nuværende udpegning til lokalcenter hvor SuperBrugsen ligger.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven § 3, stk. 1, og § 5 j, stk. 4

Kompetence

Byrådet

Indstilling

At administrationen fremsender de foreslåede Forslag 1-8 til Fredensborg Kommunes input til arbejdet med en revision af Fingerplan 2019 for Hovedstadsområdet.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 05-05-2025

Anbefaler administrationens indstilling for Forslag 1,2,3,5 og 7.

Et flertal i udvalget anbefaler administrationens indstilling om Forslag 4 og 6.

For stemmer 6: A, B, C, Tinne Borch Jacobsen (U) og Carsten Bo Nielsen (L).

Imod stemmer 1: F.

Et flertal i udvalget anbefaler administrationens indstilling ift Forslag 8.

For stemmer 3: L og A.

Imod stemmer 2: B og Tinne Borch Jacobsen (U)

F og C tager forbehold.

Carsten Bo Nielsen (L) stiller et nyt Forslag 9 om, at den rekreative sti angivet på østsiden af Esrum Sø i Bilag R, jf. Fingerplanens § 28 udgår af Fingerplanen.

Et flertal i udvalget stemmer for Forslag 9.

For stemmer 5: A, C, og Tinne Borch Jacobsen (U) og Carsten Bo Nielsen (L)

Imod stemmer 2: F og B.

Carsten Bo Nielsen (L) stiller et nyt Forslag 10 om, at motortrafikvejen fra Hillerød til Humlebæk (Overdrevsvejens forlængelse) jf. Fingerplanens § 26, nr. 11 og i Bilag P udgår af Fingerplanen.

Et flertal i udvalget stemmer imod Forslag 10.

Imod stemmer 4: A, B og C.

For stemmer 2: L og Tinne Borch Jacobsen (U)

F tager forbehold.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Forslag 1: Anbefales efter afstemning:

For stemte 9: A, B, C, F, FSK

Imod stemte 0:

V (2) tager forbehold.

Forslag 2: Anbefales efter afstemning:

For stemte 9: A, B, C, F, FSK

Imod stemte 0:

V (2) tager forbehold.

Forslag 3: Anbefales over for byrådet

Forslag 4: Anbefales efter afstemning:

For stemte 10: A, B, C, FSK, V

Imod stemte 1: F

Forslag 5: Anbefales over for byrådet

Forslag 6: Anbefales efter afstemning:

For stemte 10: A, B, C, FSK, V

Imod stemte 1: F

Forslag 7: Anbefales over for byrådet

Forslag 8: Anbefales efter afstemning:

For stemte 8: A, C, V og FSK

Imod stemte 3: B og F

Forslag 9: Anbefales efter afstemning:

For stemte 8: A, C, FSK, V

Imod stemte 3: B og F

Forslag 10: Faldt efter afstemning:

For stemte 3: F og V

Imod stemte 7: A, B, C

FSK (1) tager forbehold

Punkt 69: Beslutning om ændrede retningslinjer i Kommuneplan 2025 for størrelsen af ridehaller

25/5930

Beslutningstema

Udvalget skal træffe beslutning om hvorvidt, at der ønskes en ændring af kommuneplanens retningslinjer for opførelse af ridehaller til hestehold.

Sagsfremstilling og økonomi

Den gældende Kommuneplan 2021 indeholder retningslinjer for den maksimale størrelse af ridehaller. Retningslinjerne har til formål, at understøtte administrationens myndighedsarbejde og samtidig formidle til ansøgere, hvilke hensyn der inddrages i sagsbehandlingen. Retningslinjerne i deres nuværende form blev optaget i Kommuneplan 2013, på baggrund af en politisk beslutning i det daværende Plan- og Klimaudvalg. Sagen er vedlagt som bilag 1.

Administrationen har de senere år observeret en stigning i antallet af ansøgninger om ridehaller i kommunen og særligt i størrelsen af ridehallerne. Se bilag 2. I perioden 2016-2025 har der været en markant stigning i antallet af ansøgte ridehaller og deres størrelse sammenlignet med de foregående to 10-års perioder (2006-2015 og 1996-2005).

Her ser administrationen særligt en stigning i sager om ansøgning om større ridehaller. Her er det blevet mere komplekst og tidskrævende, at varetage hensyn til landbrugserhvervet på den ene side og hensynet til landskab, natur, naboer og kulturhistorie på den anden side. Det er administrationens oplevelse, at grundlaget i kommuneplanen er medvirkende til at der skabes usikkerhed hos ansøger og deres rådgivere om ejernes ret, og at dette er medvirkende til at der ses et større pres på administrationens myndighedsbehandling og den tid, der må afsættes til denne type sager.

Hvad er en ridehal

En ridehal er typisk en meget enkel bygning, som ofte etableres med et skelet af stålspær og beklædes med ståltrapezplader. Der ses dog enkelte ridehaller, som beklædes med træ og evt. med vinduer. Ridehallen skal muliggøre ridning året rundt, i læ for dårligt vejr på en tør og ikke frossen ridebane. Ridehaller ønskes typisk opført i en størrelse, som kan rumme en ridebane på enten 20*40 meter eller 20*60 meter. Der er få gange ansøgt om større ridehaller. Afhængig af hvilken form for ridning hallen skal bruges til, vil højden til kip være 8-12 meter.

Fredensborg Kommunes landskaber

En af de store kvaliteter i Fredensborg Kommune er de bevaringsværdige landskabstræk. Store dele af kommunen er præget af småbakkede landskaber, hvor mindre ejendomme, småskove og fugtige lavninger skaber et meget varieret og oplevelsesrigt landskab i lille skala. Det er et landskab i kombination med et historisk bygningsmiljø, der er dannet over århundreder og er karakteristisk for Fredensborg. Netop de landskabelige værdier er med til at gøre Fredensborg Kommune til en attraktiv bosætningskommune. Indpasning af store bygninger i denne type landskab kræver stor omhu og det er ikke altid muligt at sikre dette, uden at gå på kompromis med forholdet mellem byggeriets funktion og de landskabelige værdier.

Lovgivning og klagenævnspraksis

Etablering af ridehaller er omfattet af planlovens landzonebestemmelser (LBK nr. 572 af 29/05/2024, §§ 35-36) for så vidt angår hestehold med et produktionsareal op til 200 m² og af husdyrbrugloven (LBK nr. 520 af 01/05/2019) samt husdyrgodkendelsesbekendtgørelsen (BEK nr. 1089 af 16/10/2024) for så vidt angår hestehold med et produktionsareal som overstiger 200 m². Hensynet til landskabet indgår som en del af sagsbehandlingen på lige fod i de to typer af afgørelser, idet planlovens landzonebestemmelser er indarbejdet i husdyrbruglovens bestemmelser.

Ifølge Planklagenævnets praksis skelnes, der mellem tre typer af hestehold:

- 1) Hestehold som er erhvervsmæssig landbrugsdrift i form af stutteri.
- 2) Hestehold som har et ikke landbrugsmæssigt sigte, men derimod et supplerende erhvervsmæssigt sigte, f.eks. rideskole, hestepension, ridecenter eller træningscenter.
- 3) Privat hestehold.

For det åbne lands planlægning gælder jf. planloven, at det skal friholdes for spredt og uplanlagt bebyggelse, som ikke er erhvervsmæssigt nødvendig for landbrugsdriften. Der kan dog i særlige tilfælde meddeles landzonetilladelse til byggeri, som går ud over dette.

Hestehold betragtes alene som erhvervsmæssig landbrugsdrift, når der er tale om et stutteri af en vis størrelse, med minimum 5-7 avlshopper, seriøsitet i avlsarbejdet og ved veldokumenterede drifts- og forretningsplaner. Det er kommunen, som vurderer hvorvidt der er tale om erhvervsmæssig stuttedrift.

For hestehold, der betragtes som erhvervsmæssig landbrugsdrift/stutteridrift gælder en umiddelbar ret til at opføre bygninger, som er nødvendige for driften, forudsat at man har en eksisterende landbrugsejendom. En ridehal betragtes som erhvervsmæssigt nødvendig for træning af føl og ungheste i forbindelse med stuttedrift.

Naturklagenævnet (forløber for Planklagenævnet) anlagde i 2006 en praksis på området om størrelsen på ridehaller og deres nødvendighed, der fastslår, at en ridehal med en ridebane på 20x40 meter opfylder behovet til stuttedrift. Samtidig tilkendegiver klagenævnet, at der i særlige tilfælde kan være behov for en ridehal med en ridebane på 20x60 meter. Dette kræver dog landzonetilladelse, hvor der skal tages konkret stilling til ridehallens samspil med landskab, natur, kulturhistorie og naboer. Klagenævnets praksis for de øvrige typer af hestehold fremgår af bilag 3.

Ændrede retningslinjer i Kommuneplan 2013

I 2013 traf Plan- og Klimaudvalget beslutning om, at praksis for landzonetilladelser til ridehaller skulle ændres. Dagsordenspunktet er vedlagt som bilag 1. Formålet var en mere lempelig tilgang til administrationen af ridehaller, herunder muligheden for at etablere ridehaller med en ridebane større end 20x40 meter. Disse retningslinjer er fortsat gældende i Kommuneplan 2021. Se bilag 3 for en oversigt over retningslinjer og nævnspraksis.

Administrationen oplever, at de gældende retningslinjer for størrelsen af ridehaller har skabt en forventning hos ansøger om, at der altid vil kunne opnås tilladelse til en ridehal med en ridebane på 20x60 meter såfremt, at der er tale om erhvervsmæssig stuttedrift.

Det skaber en vanskelig betingelse for det myndighedsarbejde administrationen skal udøve, da forvaltningen skal administrere i overensstemmelse med en nævnspraksis, der hviler på at det kun er i særlige tilfælde, at det kan ske. Og altid ud fra en konkret vurdering af ridehallens samspil med landskab, natur, kulturhistorie og naboer.

Administrationen oplever på den baggrund af den tidlige kommunikation med ansøger vanskeliggøres fordi, at ansøger og deres rådgivere har en anden opfattelse af deres muligheder og det myndighedsmæssige grundlag, der skal administreres efter.

Administrationen ønsker på baggrund af ovenstående, at ændre ordlyden af retningslinjerne i Kommuneplan 2025 i overensstemmelse med følgende:

Forslag til reviderede retningslinjer for byggeri i det åbne land i Kommuneplan 2025

- 1) *Til erhvervsmæssig stuttedrift gives der som udgangspunkt tilladelse til en ridehal med en ridebane på 20x40 meter.*
- 2) *Til supplerende erhvervsaktiviteter relateret til hestehold kan der efter nærmere vurdering gives landzonetilladelse til en ridehal med en ridebane på 20x40 meter.*
- 3) *Til privat hestehold gives der som udgangspunkt ikke landzonetilladelse til en ridehal. Hvor helt særlige forhold gør sig gældende, kan der dog gives landzonetilladelse til en ridehal med en ridebane på op til 20x40 meter.*

*I sagsbehandlingen vil det, såfremt der foreligger ansøgning herom, blive vurderet om der er særlige forhold, der taler for, at der kan gives landzonetilladelse til en ridehal med en ridebane på 20*60 meter for så vidt angår stutteri og supplerende erhvervsaktiviteter og om det kan forenes med de øvrige interesser i det åbne land. Administrationen vil på denne måde følge praksis fra nævnet samt muliggøre store ridehaller, hvor behovet kan påvises og forholdene på ejendommen er til det.*

Retsgrundlag

Planloven, LBK nr. 572 af 29/05/2024

Husdyrbrugloven, LBK nr. 520 af 01/05/2019

Husdyrgodkendelsesbekendtgørelsen, BEK nr. 1089 af 16/10/2024)

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

Det indstilles at ovenstående afsnit ”Forslag til reviderede retningslinjer for byggeri i det åbne land i Kommuneplan 2025” vedtages og indarbejdes i forslag til Kommuneplan 2025.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 05-05-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget godkendte ikke indstillingen, og forslaget til reviderede retningslinjer faldt dermed. Den nuværende praksis fastholdes.

Plan- Trafik- og Klimaudvalget drøfter i en ny sag principperne for klassificering af hestehold som henholdsvis erhvervsmæssig og hobby.

Bilag

Bilag 1, Plan- og Klimaudvalgetss beslutning i 2013

Bilag 2_udvikling i ansøgte ridehaller

Bilag 3_Skematisk oversigt

Punkt 70: Beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021

22/18312

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 til offentlig fremlæggelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Plan, Trafik- og Klimaudvalget besluttede den 7. september 2022 ([sag 128](#)), at igangsætte udarbejdelsen af forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021. Udvalget besluttede samtidig, at der helt tidligt i processen skulle afholdes et dialogmøde med naboer til området.

Arbejdet med lokalplanen blev sat i gang med udgangspunkt i et ønske fra ejer om at udvikle et nyt boligområde med rækkehuse og lejligheder i op til 3 etager med maksimal byggeprocent på 45. Boligerne skulle give mulighed for bofællesskab herunder seniorbofællesskab.

På det tidlige dialogmøde fremkom naboerne med en række input og bekymringer, herunder vedrørende etageantal, boligantal, trafikbelastning og vejadgang via Lågegyde i Hørsholm Kommune. På baggrund af de mange forslag og input fra dialogmødet er der efterfølgende lavet et nyt projekt. Her er flere af ønskerne fra naboerne forsøgt imødekommet – bl.a. ved at reducere boligantallet, ændre boligtyperne og arbejde med etagehøjderne, så projektet nu primært består af parcel- og rækkehuse i et og to plan.

Plan, Trafik- og Klimaudvalget besluttede derfor den 2. oktober 2024 ([sag 106](#)) at den kommende lokalplan skulle tage udgangspunkt i det reviderede projekt. Den 10. marts 2025 ([sag 30](#)) besluttede Plan, Trafik- og Klimaudvalget, på opfordring fra naboerne i områder at invitere til et nyt dialogmøde med udvalgets deltagelse og ejer. Mødet blev afholdt den 1. april 2025, hvor de mange fremmødte naboer fik mulighed for at drøfte projektet med både politikere og ejer.

Grundejerforeningerne Ullerødgård Øst og Ullerød Øst II udtrykte tilfredshed med det reviderede projekt og følte sig hørt. Naboer mod syd udtrykte dog fortsat bekymring for øget trafik som følge af op mod 23 nye boliger i den sydlige del af området og opfordrede til dialog med Hørsholm Kommune om at give vejadgang via Lågegyde for dele af boligerne. Naboer ved Hjortevænget fremhævede manglende gæsteparkering og pegede på mulige konsekvenser for de omkringliggende boligveje.

Lokalplanens formål og indhold

Den tidligere landejendom Ullerødgaard er i dag omfattet af lokalplan LP90 fra 1998, der tillader opførelse af op til 24 parcelhuse med adgang fra Hjortevænget og Dådyrvænget. Fire parceller er blevet bebygget omkring år 2000. Det eksisterende gårdanlæg er ikke en del af bebyggelsesplanen i den nuværende lokalplan, men gårdanlægget er efterfølgende blevet udpeget som bevaringsværdigt i Kommuneplan 2021. De bevaringsværdige bygning skal derfor søges bevaret i en ny lokalplan.

Med den nye lokalplan er det hensigten at sikre bevarelsen af det eksisterende gårdanlæg og samtidig fremme en harmonisk og bæredygtig byudvikling. Lokalplanen fastlægger bestemmelser, der skal beskytte områdets arkitektoniske og landskabelige værdier, og regulerer bebyggelsens placering, omfang og sammenhæng med naboerområderne. Den sikrer

desuden etablering af friarealer, beplantning, parkeringspladser, interne vej- og stiforbindelser samt løsninger til klimasikring og affaldshåndtering.

Det nye projekt indebærer en omdannelse af det eksisterende gårdanlæg til seks boliger. En tolænget driftsbygning, som er vanskelig at omdanne til boliger på grund af dybde og utilstrækkeligt dagslys, gives mulighed for at blive nedrevet. I stedet er det muligt at etablere nye bæredygtige rækkehuse – ti i ét plan og syv i ét eller to plan – samt udstykning til 11 parcelhuse i ét plan. Bilag 1, Forslag til lokalplan K111.

Bæredygtighed og klimatilpasning

Et centralt element i lokalplanen er fokus på bæredygtighed. Intentionen er at anvende genbrugsmaterialer og miljøvenlige løsninger, hvor det er muligt, for at minimere områdets samlede miljøpåvirkning. Det eksisterende gårdanlæg bevares dels af hensyn til dets kulturhistoriske betydning for Kokkedals udvikling, dels ud fra et ressourcebesparende synspunkt.

For at håndtere klimaudfordringer som ekstremregn og skybrud indgår der forskellige løsninger i lokalplanen. Vandrender, veje og stier fungerer som vandføringsveje til åbne forsinkelsesbassiner - hvor også den eksisterende sø indgår – så vandet tilbageholdes og afledes lokalt.

Trafik

Det nye boligområde får vejadgang fra Dådyrvænget og Hjortevænget. Det er i overensstemmelse med de muligheder, der er i den nuværende lokalplan for området.

Ni af de 11 nye parcelhusudstykningsvejbetjenes fra Hjortevænget 400-vejen og to udstykninger får vejadgang fra 600 vejen. Den eksisterende bebyggelse og de nye rækkehuse i alt 23 boliger får vejadgang via stamvejen Dådyrvænget.

Nye stier i lokalplanområdet forbinder Hjortevænget og Dådyrvægt direkte til Lågegyde. Stierne skaber en sammenhængende og tilgængelig rute for både gående og cyklister, og forbinder boligområderne med hinanden og med kysten ved Øresund.

Projektet opfylder kommunens parkeringsnorm. Der er evt. mulighed for at øge antallet af gæsteparkeringer ved Hjortevænget. Det er dog udenfor lokalplanafgrænsningen og indgår ikke her.

Terræn og jordflytning

Lokalplanen tilstræber jordbalance. Afrømmet jord betragtes som et råstof, da den har til formål at erstatte primære råstoffer. Overordnet set er der behov for at afrømme jord i den nordlige del af området i forbindelse med byggemodning og opfyldning af lavning i den syd- og østlige del af lokalplanområdet.

Det kuperede terræn i området stiller særlige krav til hvordan bebyggelsen indpasses, og der er i lokalplanen fastsat bestemmelser, der skal sikre at ny bebyggelse tilpasser sig landskabet og ikke omvendt.

Vejadgang

Ullerødgaard har historisk set haft vejadgang til en bolig via Lågegyde i Hørsholm Kommune. Det nye projekt med flere boliger vil kræve en ny tilladelse efter vejlovens §49 fra Hørsholm Kommune.

Under arbejdet med lokalplanforslaget har der været dialog med Hørsholm Kommune om muligheden for vejadgang via Lågegyde. Hørsholm Kommune har dog tilkendegivet, at de ikke ønsker at øge biltrafikken på Lågegyde, som er en primær trafikvej. De har samtidig udtrykt bekymring for, at en vejadgang her kan tiltrække uønsket parkering på den tidligere vejstrækning af Lågegyde, som i dag er udlagt til sti i Fredensborg Kommune. Hørsholm Kommune henviser til at området allerede i dag er forberedt til trafikbetjening fra Hjortevænget og Dådyrvænget jf. den gældende lokalplan LP90 – en løsning, som de også vurderer som den mest trafiksikre.

Projektet omfatter muligheden for opførelse af 34 nye boliger i området, hvilket vil medføre en stigning i den lokale trafik. Det er administrationen vurdering, at den eksisterende infrastruktur omkring Hjortevænget og Dådyrvænget samlet set udgør den mest hensigtsmæssige løsning.

Et centralt hensyn i planlægningen er ønsket om at sikre høj trafikssikkerhed. Ved at samle trafikken ved få, større tilslutninger til Lågegyde kan der etableres bedre oversigtsforhold og mere sikre krydsningspunkter, hvilket er afgørende for både trafikanters og bløde trafikanters sikkerhed. Derfor er anbefalingen, at antallet af udkørsler til Lågegyde minimeres.

Desuden vil en udkørsel direkte til Lågegyde krydse den gamle del af Lågegyde, som i dag fungerer som sti i nærområdet. En krydsning af en sti kan skabe u hensigtsmæssige og potentielt farlige situationer, særligt for gående og cyklister.

Administrationen anbefaler, at udvalget drøfter, hvorvidt:

- vejbetjeningen via Hjortevænget og Dådyrvænget skal fastholdes, i overensstemmelse med gældende lokalplan og Hørsholm Kommunes krav. Denne løsning kræver ingen yderligere tilladelser og understøtter en samlet trafikssikkerhedsmæssig vurdering.
- Der skal påbegyndes en fornyet dialog med Hørsholm Kommune med henblik på at afsøge mulighederne for at genetablere en begrænset vejadgang via Lågegyde – f.eks. til en mindre del af området. Dette kan medføre en længere sagsbehandling og usikkerhed omkring godkendelse.

Indhold i forslag til kommuneplantillæg

For at bringe forslag til lokalplan K111 i overensstemmelse med Kommuneplan 2021 udarbejdes et tillæg nr. 12. Med kommuneplantillægget bliver rammeområde KB16 ændret, så den specifikke anvendelse også omfatter åben-lav (parcelluse), det maksimale antal etager reduceres fra 3 til 2 etage og den maksimal byggeprocent sættes ned til 35%. Bilag 2, Forslag til kommuneplantillæg nr. 12.

Miljøscreening

Der er foretaget en screening af forslag til lokalplan K111 samt forslag til tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 efter Miljøvurderingsloven - Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) - LBK nr. 4 af 3. januar 2023. Bilag 3, Screening for miljøvurdering.

Det vurderes, at det i henhold til miljøvurderingsloven § 8, nr. 3, stk. 2 ikke er nødvendigt at foretage en egentlig miljøvurdering af planforslagene, idet de alene fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan og ikke antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Afgørelsen er truffet med hjemmel i lovens § 10 og ud fra de relevante kriterier, som er oplyst i lovens bilag 3.

I afgørelsen er lagt vægt på følgende:

- Forslagene giver begrænset mulighed for nybyggeri i et område, som siden 1970'erne har været veludbygget.
- Planforslagene giver ikke mulighed for arealanvendelsesformer eller byggerier i området, som kan forventes at påvirke miljøet væsentligt, hverken for så vidt angår menneskers sundhed, trafik, natur, landskab eller kulturhistorie.
- Forslagene ikke vurderes at påvirke Natura 2000-området, da anvendelsesmulighederne inden for lokalplanområdet ikke vil medføre ændringer i håndteringen af overflade- og spildevand, som kan skabe en negativ påvirkning på vandkvaliteten ved Folehave Skov eller andre Natura 2000-områder. Ligeledes vil anvendelsesmulighederne inden for lokalplanområdet ikke medføre en negativ påvirkning af udpegningsgrundlagets arter eller naturtyper, som er lokaliseret i Folehave Skov eller andre Natura 2000-områder.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven, LBK nr. 572 af 29/05/2024.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Såfremt forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 godkendes, sendes de i 8 ugers offentlig høring. I høringsperioden afholdes et borgermøde den (19. eller 25. juni 2025?). Forslaget til lokalplan og tillæg til kommuneplan offentliggøres på kommunes hjemmeside.

Indstilling

1. At forslag til Lokalplan K111 boligområdet Ullerødgaard samt tillæg nr. 12 til Kommuneplan 2021 vedtages til offentlig fremlæggelse i 8 uger.
2. At der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplanforslaget.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 05-05-2025

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

Bilag

Bilag 3, Screening for miljøvurdering

Bilag 2, Forslag til Kommuneplantillæg

Bilag 1 - Lokalplanforslag K111 boligområdet Ullerødgaard med kort og bilag ny

Punkt 71: Nivå Bymidte - status og tidsplan for den samlede byudvikling

20/42135

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om status og tidsplan for den samlede byudvikling af *Fremtidens Nivå Bymidte*, herunder privat byudvikling, Generationernes Hus, etapeplan for infrastrukturprojekter, byliv og hensyn under udførsel samt politiske sager på vej.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet vedtog d. 25. maj 2020 ([https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Byraadet-\(18-21\)-d.25-05-2020-kl.18.00&id=6eb8a3ad-b6f5-45df-b6df-483b64f72e6e](https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Byraadet-(18-21)-d.25-05-2020-kl.18.00&id=6eb8a3ad-b6f5-45df-b6df-483b64f72e6e), sag 43) en strategisk byudviklingsplan for Nivå Bymidte og har efterfølgende vedtaget to lokalplaner og et Kvalitetsprogram for den samlede byudvikling. Planen er nu for alvor i realiseringsfasen med flere bygge- og anlægsprojekter under udførsel i store dele af projektområdet. Målet er, at *Fremtidens Nivå Bymidte* skal understøtte et bæredygtigt hverdagsliv for alle med trygge og levende byrum. I takt med at de igangværende byggerier ibrugtages og flere byggefelter udvikles igennem kommunens og KFI's frasalg af byggeretter, vil antallet af aktører stige og derved det fællesskab, som skal sikre realiseringen af planens overordnede mål – både i projektudviklingen og i den daglige drift af *Fremtidens Nivå Bymidte*.

Oversigt over projektområdet, byggefelter mv. fremgår af bilag 1.

Status for igangværende entrepriser

I 2024 har tre entreprenører indtaget Nivå Bymidte; Raundahl & Moesby, Hansson & Knudsen samt M.J. Eriksson.

Core Property har udviklet projekt for opførsel af bygninger til nye dagligvareforretninger, detail og boliger omfattet af lokalplan N107 (bf a-c) som opføres af Raundahl & Moesby. Byggerierne forventes færdige og ibrugtaget etapevis fra efteråret 2026.

Fredensborg Kommune har udviklet projekt for Generationernes Hus omfattet af lokalplan N110, hvoraf ny skole (bf A1), ny hal (bf C1) samt et udvidet bibliotek (bf B1) er under opførsel af Hansson & Knudsen. Kommunens aktuelle byggerier forventes ibrugtaget ved skoleårets start sommeren 2027.

Imellem og omkring de to store byggepladser udfører M.J. Eriksson en omfattende byggemodning i hele projektområdet. Projektet er udviklet i samarbejde med Norfors og Fredensborg Forsyning og omfatter ledningsomlægninger, anlæg af nye forsyningsledninger samt etablering af nye vejkanter. Arbejderne centrerer sig om den nye Bygade og udføres etapevis frem til foråret 2027.

Byliv og hensyn under udførsel

I den aktuelle realiseringsfase er rammerne for byliv udfordret og rent fysisk indskrænket. Det er sket i takt med at bygninger er revet ned og adgangsveje er omlagt for at give plads til alt det nye. Der planlægges med at tage størst mulige hensyn til hverdagens byliv, men gener kan ikke undgås og det må forventes at forholdene periodevis forringes. Det strategiske sigte er at fastholde den strategi for byliv, der blev arbejdet med i visionsfasen. Nedenfor beskrives aktiviteter og hensyn som har betydning for hverdagen i Nivå, men også for udførsel af den kommende entrepris '*Byrum, Parker og Veje i Nivå Bymidte*'.

Nivå Bibliotek er genhuset i en tidligere institutionsbygning på Niverødvej, ca. 10 minutters gang fra den tilbageværende del af Nivå Center. Netto, Apotek og lægehus forventes at forblive åbne i hele byggeperioden, hvilket i videst mulig udstrækning også gælder NKK-hallen, hvor adgangsvejen fastholdes og parkeringspladserne vil være brugbare frem mod, at den nye Sportskile skal etableres i det område, hvor Byparken er i dag. For at give plads til anlægsarbejderne i Bygaden, er busrute 354 omlagt til en ny rute frem til medio 2027, hvor ruten føres tilbage og tilpasses den nye trafikale struktur i Nivå Bymidte.

Der er i perioden 2022-24 gennemført en række fysiske midlertidige tiltag; midlertidig lysudsmykning ved Nivå Station, flytning af byrumsmøbler, container og opholdsdæk samt opsætning af mobil skater-rampe, opretholdelse, omlægning og midlertidig belysning af hovedsti og udvalgte byrum igennem projektområdet samt etablering af sti-rampe ved Nivå Station. Disse tiltag opretholdes i videst muligt omfang, men sti- og arealplanlægninger vil ikke helt kunne undgås. Foreningen Fællessværket har med afsæt i de skiftende fysiske rammer gennemført bylivs- og fællesskabsorienterede aktiviteter, bl.a. ved lån af det tidligere Danske Bank lokale og sambrug af lokaler på Nivå Bibliotek. Foreningen har taget initiativ til og opnået tilsagn fra Realdania om opsætning af en træpavillon som base for aktiviteter i en midlertidig periode. *Mødestedet* placeres i Byparken nær Mergeltoften på areal der er omfattet af fremtidens Sportskile og forventes opført i 2025.

Etapeplan for infrastrukturprojekter

Økonomiudvalget har d. 26. august 2024 ([https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Oekonomiudvalget-\(2022-2025\)-d.26-08-2024-kl.17.30&id=8a16a19a-8cb0-4d91-9db8-0d476dd007a7](https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Oekonomiudvalget-(2022-2025)-d.26-08-2024-kl.17.30&id=8a16a19a-8cb0-4d91-9db8-0d476dd007a7), sag 132) godkendt Projektforslag for Infrastruktur, byrum og grønne kiler i Nivå Bymidte med henblik på færdigprojektering og udbud til entreprenør. Projektet omfatter entreprisen 'Nye forsyningsledninger og Råvej' hvor der i november 2024 er indgået kontrakt samt den kommende entreprise 'Byrum, Parker og Veje'. Entreprisen forventes at omfatte delprojekterne Bygaden 1-2 (ekskl. råvej), Bystrøget 1-2, Stationsforpladsen, Pendlerparkering, Bynaturkiler 1-3 samt Sportskilen.

Anlægsarbejderne planlægges udført i perioden 2026 - 2028 og entreprisen forventes sendt i EU-udbud i perioden oktober 2025 – januar 2026.

Der er udarbejdet en etapeplan som prioriterer hvilke projekter, der skal færdiggøres først. Etapeplanen har betydning for hvilke delprojekter og områder, der er færdige ved planlagte ibrugtagninger af byggerier i 2026 og 2027. Det er det enkelte byggefelts ansvar at opnå ibrugtagningstilladelse hos byggemyndigheden. Alle projekter vil ikke være klar samtidig og der vil være en årrække hvor bymidstens brugere skal indstille sig på begrænset tilgængelighed til arealer. Det kan være fordi arealerne fortsat er under udførelse, fordi arealerne er spærret af hensyn til byggepladslogistik og sikkerhedskrav eller fordi ny beplantning skal beskyttes i en overgangsperiode indtil den er robust nok til bymidstens brugere.

Etapeplan med forventede udførelsesperioder fremgår af bilag 2.

Handleplan for ibrugtagninger

Uanset tids- og etapeplaner, forventes der ikke væsentlige problemer med ibrugtagning af bygninger, da den allerede igangsatte entreprise 'Nye forsyningsledninger og Råvej' vil sikre kørendes og gåendes adgang til bygningerne fra offentlig vej. Byggefelter må dog forvente at skulle supplere med midlertidige tiltag som ramper mv. i nødvendigt omfang og der skal tages hensyn til brandredning under udførsel.

Ved den forventede åbning af Nivå Skole i august 2027 forventes der primært at være adgang til udearealer nærmest bygningerne samt til hele Bygaden. Der vil derfor være behov for alternativ planlægning af idrætsundervisning og frikvarterer i skoleårene 2027/28 samt 2028/29. Der er igangsat dialog med Nivå Skole herom og der vil blive udarbejdet en handleplan og et handlekatalog som desuden belyser tiltag for opretholdelse af sikker skolevej i overgangsperioden.

Rekreative arealer indenfor og nær projektområdet, der i en midlertidig periode kan overvejes at bringe i anvendelse er; dele af Byparken nærmest NKK-hallen; dele af arealer omfattet af planlagte grundsalg samt nærliggende udearealer og legepladser.

Økonomi

De kommunale bygge- og anlægsprojekter i Nivå Bymidte forløber med god fremdrift, og den samlede økonomiske ramme for 2025 forventes overholdt. Økonomien følges tæt, og eventuelle forskydninger mellem årene håndteres inden for den samlede projektøkonomi i forbindelse med årets budgetrevisioner.

I forbindelse med den seneste budgetrevision pr. 30. april 2025 lægges der op til at flytte 37,8 mio. kr. til budgetår 2025 for at imødekomme budgetbehovet i indeværende år. Denne justering skyldes, at alle tre byggerier under den igangværende entrepris for Generationernes Hus er blevet igangsat af entreprenøren samtidig og ikke forskudt som oprindeligt planlagt.

Der arbejdes løbende med risikostyring og tværgående koordinering af anlægsprojekternes økonomi for at sikre, at både tidsplaner og budgetter følges så tæt som muligt.

Sager på vej

Økonomiudvalget er referenceudvalg for projekter, der er knyttet til realisering af den strategiske helhedsplan for *Fremtidens Nivå Bymidte*. I perioden frem til medio 2026 planlægges aktuelt med følgende sager.

År	Måned	Udvalg	Tema
2025			
	Juni	PTK	Beslutning om vejnavne i Nivå Bymidte.
	Juni	ØK	Status og proces for driftsudvikling i Nivå Bymidte.
	Sept.	Fagudvalg + ØK	Status for kunstprogram og bylivsindsatser.
	Sept.	ØK	Evt. Status for udførsel af den samlede byudvikling forud for udbud af 'Byrum, Parker og Veje'.
2026			
	Januar	ØK	Status for den samlede byudvikling.
	Januar	ØK	Orientering om licitationsresultat 'Byrum, Parker og Veje' inden kontrakt underskrives.
	Marts	Fagudvalg + ØK	Godkende handleplan for ibrugtagning af Generationernes Hus.
	Maj	Fagudvalg + ØK	Godkende ændret og afledt drift på udearealer i Nivå Bymidte.
	Maj	Fagudvalg + ØK	Godkende ændret og afledt drift for Generationernes Hus i Nivå Bymidte.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget som referenceudvalg for realisering af den strategiske helhedsplan for *Fremtidens Nivå Bymidte*.

Plan- Trafik- og Klimaudvalget samt Børne- og Skoleudvalget orienteres for så vidt angår tidsplaner.

Indstilling

1. At orientering tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Bilag

Bilag 1 - Infrastrukturprojekter og byggefelter (2025)

Bilag 2 - Etapeplan for Infrastrukturprojekter [LUKKET]

Punkt 72: Beslutning om revitalisering af NSPV - Fase 2: Bilag til Samarbejdsaftale

25/8457

Beslutningstema

Byrådet skal godkende ”Bilag 1 - Overførte opgaver til NSPV” og ”Bilag 2 – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne” (tidligere bilag 1B) til Samarbejdsaftale.

De to dokumenter vedlægges denne sag som bilag 4 og bilag 6.

Byrådet orienteres om Ydelsesbeskrivelser (Driftsaftaler).

Disse dokumenter vedlægges denne sag som bilag 8, 9, 10 og 11.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede den 26. februar 2024 i sag 21 at igangsætte revitaliseringsprojektet om NSPV 2.0. Revitalisering af NSPV har haft til formål at sikre et bedre ejerskab, bedre og tydeligere dialog, samt klarhed i forventningerne til de overførte opgaver, både politisk og administrativt.

Ifølge opdateret kommissorium, som blev vedtaget af Byrådet den 16. december 2024, sag 134, har arbejdet bestået af to faser. Fase 1 blev godkendt af Byrådet den 24. juni 2024 sag 81. Fase 2 forelægges med denne sag, idet der er skabt et samlet samarbejds- og styringsgrundlag, som skal godkendes politisk i de to ejerkommuner, hvorefter det skal godkendes i Ankestyrelsen.

Styringsgrundlaget består af Ejerstrategi, Samarbejdsaftalen med ”Bilag 1 - Overførte opgaver til NSPV” og ”Bilag 2 - tidligere bilag 1B – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne” samt ”Bilag 3 – Samarbejdsbeskrivelse”.

Beslutning og orientering forelægges parallelt i begge ejerkommuner.

Arbejdsproces

Hele samarbejds- og styringsgrundlaget er gennemgået i arbejdsgrupper, som beskrevet i kommissoriet. Samarbejds- og styringsgrundlaget er gennemgået og drøftet med henblik på at opnå synergier og yderligere kompetenceoverførelse til NSPV.

Samarbejds- og styringsgrundlaget er også gennemarbejdet og drøftet, så mange af de uklarheder omkring samarbejdet, ydelserne og forventninger til kommunikation, er tydeliggjort og der er opnået enighed, både hos begge ejerkommuner og hos NSPV.

Resultat

Processen har bidraget til en god dialog mellem ejerkommunerne og NSPV, hvor der er en forventning om øget vidensdeling og erfaringsudveksling i den daglige drift, både på tværs af ejerkommunerne og på tværs af NSPV og ejerkommunerne. Processen har afspejlet den dialog, der ønskes imellem parterne. På baggrund af det samarbejds- og

styringsgrundlag der nu foreligger, forventes et konstruktivt samarbejde og en styrket dialog i samarbejdet fremover mellem ejerkommunerne og NSPV.

Samarbejds- og styringsgrundlaget består af følgende dokumenter (se oversigt vedlagt som bilag 1):

- Ejerstrategi (vedlagt som bilag 2)
- Samarbejdsaftalen* (vedlagt som bilag 3)
- Bilag 1 til Samarbejdsaftalen, Overførte opgaver til NSPV (vedlagt som bilag 4)
- Bilag 1.1 – Snitflader ved anlægsopgaver (vedlagt som bilag 5)
- Bilag 2, tidligere bilag 1B – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne”. (vedlagt som bilag 6)
- Bilag 3 – Samarbejdsbeskrivelse (vedlagt som bilag 7)

**Samarbejdsaftalen skal behandles særskilt på juni møderne 2025. Der er i processen, siden godkendelsen i juni 2024, opstået behov for tilretning af det samlede styringsgrundlag.*

Derudover er der udarbejdet driftsaftaler inkl. ydelsesbeskrivelser for hhv. kommunale ejendomme, idrætsområdet og sort/grøn-området (vejdrift og natur).

Driftsaftalerne inkl. Ydelsesbeskrivelserne fungerer som det primære værktøj i den daglige drift og dialog imellem ejerkommunerne og NSPV og revideres og opdateres årligt. (vedlagt som bilag 8, 9, 10 og 11)

Som læsevejledning kan anføres, at sagen sendes i høring i henholdsvis FIU og PTK, med særlig fokus på de bilag, der vedrører de respektive fagområder. Det vil sige ”Bilag 1 - Overførte opgaver til NSPV” og ”Bilag 2 – Styringsmodel ift. NSPV og Ejerkommunerne (tidligere bilag 1B) til Samarbejdsaftale” forelægges til beslutning. De to dokumenter vedlægges denne sag som bilag 4 og bilag 6. Materialet herudover af særlig relevans for FIU er Ydelsesbeskrivelse for FK Idræt, bilag 10 og for PTK hhv. FK kommunale ejendomme 2025, bilag 8 og FK/ HK sort/grøn 2025, bilag 11.

Forskelle i overførelse af opgaver fra de to ejerkommuner

Under drøftelsen af yderligere overførelse af opgaver, er der to områder, hvor der forsat er forskel på opgaveoverførelsen i de to ejerkommuner.

I Helsingør Kommune er opgaverne ”større asfaltarbejder” og ”idrætsområdet” fortsat opgaver, som kommunen selv varetager. I Fredensborg er opgaverne overført til NSPV.

Arbejdsgrupperne har udarbejdet materiale, der klarlægger fordelene ved såvel fortsat at varetage opgaverne i kommunen som fordelene ved at kompetenceoverføre opgaverne.

For ”større asfaltarbejder” består fordelene ved fortsat at varetage opgaven i kommunen, som i Helsingør Kommune blandt andet i, at det er muligt at koordinere udførelsen af arbejdet langt mere bredt end blot i driftsmæssig sammenhæng, så kommunens øvrige aktiviteter på vejnettet ikke forstyrres eller forhindres af driftsarbejdet. Kommunen er vejejer og vejmyndighed og opnår planlægningsmæssigt og udviklingsmæssigt en synergi i at varetage denne opgave, fordi udbuddet kan tilpasses kommunens øvrige planlagte aktiviteter på vejnettet.

Fordelen ved at kompetenceoverføre opgaven til NSPV, som i Fredensborg Kommune, er at NSPV kan opnå større volumen i udbuddet af asfaltopgaverne og det skaber potentiale for at opnå en bedre pris på arbejderne. Samtidig er der også driftsmæssige synergieffekter i forhold til planlægning af allerede overførte områder som vejafvanding samt fortove og på sigt også tilstandsvurdering af vejene.

For idrætsområdet i Helsingør Kommune er fordelen ved fortsat at varetage opgaven i kommunen, det ansatte personale kan varetage driften af ejendommene og udearealerne i samme stilling, samtidigt med de ansatte kan varetage andre funktioner, som ikke kan kompetenceoverføres til NSPV.

Fordelene ved fortsat at kompetenceoverføre idrætsområdet som i Fredensborg Kommune til NSPV vil være, at NSPV opnår et større volumen og dermed i højere grad vil kunne indkøbe specialiseret materiel, og ansætte personale med specialkompetencer til driften. Samtidig vil mere personale bidrage til øget bemanning af vintertjenesten, som vil betyde lavere udgifter, i og med at færre ruter skal udbydes.

Godkendelsesproces

Når samarbejds- og styringsgrundlaget er godkendt hos Byrådet i ejerkommunerne, vil administrationen i ejerkommunerne foretage evt. tilretninger i materialet og fremsende materialet til godkendelse hos Ankestyrelsen.

Det er således nødvendigt at tilrette samarbejdsaftalen, så der er fuld overensstemmelse mellem den og de nye bilag 1 og 2 til samarbejdsaftalen samt i forhold til bestyrelsens sammensætning og valgperiode for formand og næstformand. Revideret Samarbejdsaftale forelægges Byrådet i ejerkommunerne til godkendelse i juni 2025.

Det forventes, at det samlede materiale kan fremsendes til Ankestyrelsen umiddelbart efter sommeren 2025.

Sagsbehandling siden udvalgs mødet i NMB den 13. maj 2025:

Der er foretaget en rettelse i Bilag 1 til Samarbejdsaftale, Punkt 4.1.7 under Ejendomme. Den tilrettede samarbejdsaftale er vedlagt som nyt bilag 4.

Med rettelsen er teksten i Samarbejdsaftalen ændret fra ”Fastmonteret udendørs legeudstyr” til ”Inspektion af fastmonteret udendørs legeudstyr”.

Teksten er herved bragt i overensstemmelse med praksis. Service på området er uændret.

Bilag 8, 9, og 11 er tilrettet, efter behandling på møderne i Idræts- og Fritidsudvalget, By-, Plan- og Trafikudvalget og Klima- og Bæredygtighedsudvalget i Helsingør Kommune. Dokumenterne er tilrettet. .

Rettelserne er en præcisering af aftalerne omkring legepladser for at undgå misforståelser i forhold til opgaveløsningen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Styrelsesloven.

Kompetence

Byrådet.

Sagen sendes i høring i:

- Plan, Trafik- og Klimaudvalget
- Fritid- og Idrætsudvalget.

Indstilling

1. At, Bilag 1 til Samarbejdsaftalen, Overførte opgaver til NSPV godkendes (vedlagt sagen som bilag 4).
2. At, Bilag 2 - Styringsnotat godkendes (vedlagt sagen som bilag 6).
3. At Ydelsesbeskrivelser for FK Kommunale ejendomme 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 8)
- 4.
5. At Ydelsesbeskrivelser for HK Kommunale ejendomme 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 9)
- 6.
7. At Ydelsesbeskrivelser for FK Idræt 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 10)
8. At Ydelsesbeskrivelser for FK og HK Sort/grøn 2025 tages til efterretning (vedlagt som bilag 11)
- 9.
10. At administrationen i samarbejde med NSPV kan foretage mindre tekniske og korrekturmæssige rettelser i dokumenterne.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 05-05-2025

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 05-05-2025

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 13-05-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt - orientering

Bilag 2 - Ejerstrategi - godkendt juni 2024

Bilag 3 - Samarbejdsaftale, godkendt juni 2024

Bilag 4 - Bilag 1 til samarbejdsaftalen, overførte opgaver, til beslutning_tilrettet

Bilag 5 - Underbilag 1.1 til Bilag 1, Anlægsmodel, til orientering

Bilag 6 - Bilag 2 til samarbejdsaftale, styringsnotat, til beslutning

Bilag 7 - Bilag 3 til samarbejdsaftale, Samarbejdsbeskrivelse, behandlet juni 2024

Bilag 8 - Driftsaftale_FK_2025_KommunaleEjendomme, til orientering_tilrettet

Bilag 9 - Driftsaftale_HK_2025_KommunaleEjendomme, til orientering_tilrettet

Bilag 10 - Driftsaftale idræt serviceydelser april 2025, til orientering

Bilag 11 - Driftsaftale 2025_sort_grøn, til orientering_tilrettet

Punkt 73: Orientering om Fremtidens Dagtilbud inden udbud i totalentreprise

23/14308

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget samt Økonomiudvalget orienteres om proces for byggeriet af Fremtidens Dagtilbud i Kokkedal og Fredensborg forud for at projekterne sendes i offentligt udbud. Vedlagt er bilag 1 'Bygge- og Funktionsprogram 2025'.

Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget godkendte i oktober 2024 Bygge- og Funktionsprogram for Fremtidens Dagtilbud, som rammesættende for de kommende nye byggerier. Siden er der truffet politisk beslutning om, at placeringen af det kommende dagtilbud i Kokkedal ændres fra en placering på den gamle boldbane nord for Kokkedal Skole til en placering syd for Egedalshallen. Det skete på Byrådsmøde den 3. marts 2025 (sag nr. 16), hvor Byrådet foruden den ny placering, besluttede at det nye dagtilbud i Kokkedal opføres i to etager med plads til seks grupper børn, svarende til ca. 1200 m². Som følge af denne beslutning, er vedlagte materiale opdateret med nye visualiseringer samt tilpassede m²-antal på de funktionaliteter, der vedrører grupperummene. Arealet til personalefaciliteter, anretterkøkken, teknik mv. fastholdes som ved otte grupper. I Fredensborg udbydes byggeriet fortsat som et otte-gruppers dagtilbud svarende til ca. 1450 m², dog med mulighed for at nedskalere til seks grupper.

Proces for udbud

Administrationen har siden Byrådets beslutning vedrørende placering, arbejdet på at tilpasse udbudsmaterialet med den nye placering for øje. Der pågår derfor en række undersøgelser vedrørende grunden ved Egedalshallen, herunder blandt andet trafikanalyse, jordbundsforhold og støjmålinger.

Udbudsmaterialet tilpasses på dette grundlag og udsendes i offentligt EU-udbud den 2. juni 2025. Begge byggerier udbydes samlet til en totalentreprenør, hvilket forventes at gøre projektet attraktivt for bydende og samtidig give Fredensborg Kommune de bedste priser. Dette baserer sig på tidligere gennemført markedsdialog og rådgivning fra kommunens bygherrerådgiver. Udbuddet er med forhandling, hvilket gør, at der er mulighed for at afklare usikkerheder inden de endelige bud afgives. Dette er en måde at skabe så meget sikkerhed i projektet på som muligt inden opstart.

Der er frist for tilbud ultimo oktober 2025, hvorefter de indkomne tilbud evalueres og kommunens bygherrerådgiver pointgiver ud fra følgende kriterier:

Kontrakten tildeles det økonomisk mest fordelagtige tilbud på baggrund af tildelingskriteriet *bedste forhold mellem pris og kvalitet*.

Kontrakten tildeles på baggrund af nedenstående underkriterier med de følgende vægtninger (samlet set 100 pct.):

- Pris vægter 35 pct.
- Løsning vægter 45 pct.
- Nøglemedarbejdere vægter 20 pct.

Ved evaluering af kriteriet "Løsning" foretages en samlet helhedsvurdering. Plan-, Trafik- og Klimaudvalget besluttede på sit møde den 3. juni 2024 en bæredygtighedsstrategi for Fremtidens Dagtilbud, og ved helhedsvurderingen lægges der særligt vægt på bæredygtige løsninger i byggeriet indenfor nedenstående fire af strategiens temaer:

- Genbrugsmaterialer
- Design for adskillelse
- Indeklimavenlige materialer og komponenter
- Naturkvalitet

Brug af solceller

Begge de udbudte byggerier vil blive i to etager, da grundene de bygges på, ikke kan rumme den ønskede størrelse dagtilbud i ét plan, og tagfladen vil derfor være mindre end ved byggeri i et plan.

Lokalplanerne for begge områder giver mulighed for at anvende solceller, blot de ikke er blanke eller reflekterende, da det kan skabe genskin til gene for naboer. Der ønskes størst mulig anvendelse af solceller, og i udbuddet beskrives, at hele tagfladen dækkes med solceller.

Næste skridt

Når de indkomne tilbud er evalueret, vil en sag blive fremlagt for Byrådet, som skal godkende valg af vindende totalentreprenør. Sagen vil forinden blive behandlet i Børne- og Skoleudvalget samt i Økonomiudvalget. Dette vil kunne ske på de politiske møder i december 2025

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Fremtidens Dagtilbud_Funktions- og Byggeprogram_REV. MAJ 2025._pdf.pdf

Punkt 74: Beslutning om fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne

25/8298

Beslutningstema

Administrationen orienterer Byrådet om årets søgetal til ungdomsuddannelserne efter 9. og 10. klasse og om opfølgningen på de måltal, der blev fastsat for 2025. Byrådet skal træffe beslutning om fastsættelse af nye måltal for søgning til ungdomsuddannelserne for 2026 samt det langsigtede måltal for 2030.,

Sagsfremstilling og økonomi

Aftalen ”Fra folkeskole til faglært” fra 22. november 2018 forpligter alle kommuner til årligt at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne. Formålet er, at kommunerne med udgangspunkt i lokale forhold forholder sig aktivt til den nationale målsætning om, at flere skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. På landsplan er der i 2025 20,0 pct., der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. Dermed er det nationale mål om, at søgningen i 2025 skulle nå 30 pct., ikke indfriet.

Kommunerne skal hvert år fastsætte måltal i tre kategorier:

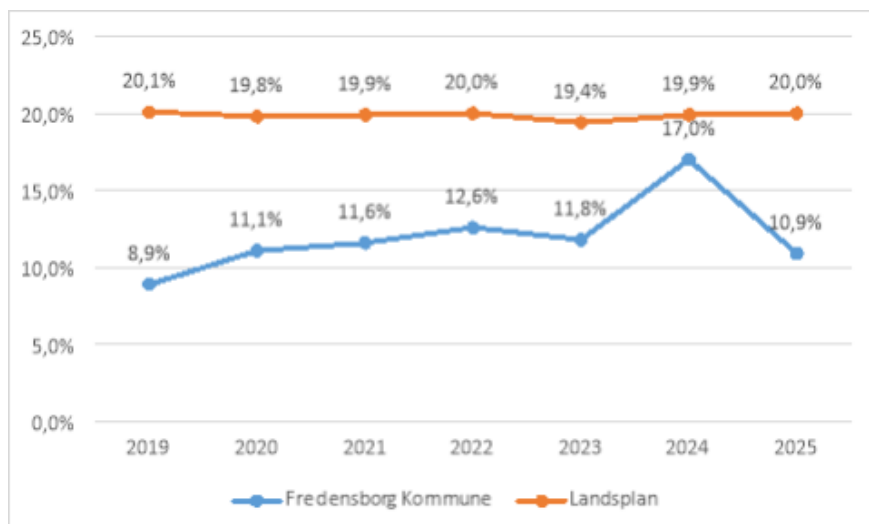
- Erhvervsuddannelserne (EUD og erhvervsfaglig studentereksamen EUX)
- Gymnasiale uddannelser (2-årige og 3-årige)
- Øvrige (herunder Forberedende Grunduddannelse (FGU) og ungdomsuddannelse rettet mod unge med særlige behov (STU) samt ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet)

Andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen, ligger i 2025 på 10,9 pct., hvilket er markant færre end sidste år, hvor søgningen i kommunen lå på 17 pct. Den store søgning til erhvervsuddannelserne sidste år ser umiddelbart ud til at være et udsving i søgemønsteret. Det er ikke muligt at forklare, hvad dette skyldes.

Hvis de aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne ligger under 10 pct., skal kommunen udarbejde en handleplan med tiltag, som skal øge søgningen. I år er Fredensborg Kommune således ikke forpligtet til at udarbejde en handleplan.

Færre unge i kommunen søger en erhvervsuddannelse i 2025

Andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der søger en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen, er faldet med 6,1 procentpoint siden sidste år. Søgningen på landsplan ligger på niveau med sidste år. Andelen på landsplan har alle årene ligget højere end i Fredensborg Kommune. Udviklingen i søgetallene kan ses i grafen herunder.



Kilde: uddannelsesstatistik.dk. Note: Data viser andelen af unge bosat i Fredensborg Kommune, der har søgt en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.

Af grafen ses, at der er et stort udsving i søgningen til erhvervsuddannelserne fra unge i Fredensborg Kommune i 2024. Bortset fra dette udsving, har søgningen siden 2020 ligget forholdsvis stabilt omkring de 11 pct., hvilket også gælder for dette års søgning. Nationalt har søgningen alle år ligget stabilt omkring 20 pct.

Administrationen kan oplyse, at sorteres befolkningsprognosen for unge der er 15 år pr. 1. januar i et kalenderår, varierer årgangsbredden i perioden 2019 – 2025 mellem 476 og 573 unge. Antallet svinger pr. år. I 2024 var antallet 531 og i 2025 var det på 494.

Måltallet for 2025 er ikke opnået

På sit møde d. 9. april 2024, sag nr. 42, anbefalede Børne- og Skoleudvalget et måltal for 2025 for søgning til erhvervsuddannelserne på 20 pct. Dette måltal er ikke opnået. Der har i 2025 været en højere søgning til gymnasiet (3,8 procentpoint) og en højere søgning i kategorien af øvrige (1,8 procentpoint) sammenlignet med sidste år. De 8,9 pct. i kategorien øvrige dækker over en søgning på 0,8 pct. til FGU og STU og en 'rest' på 8,1 pct., der bl.a. dækker over ungdomsskoleophold, udlandsophold, arbejde og værnepligt.

Udover at måltallet for 2025 anbefalede Børne- og Skoleudvalget også et langsigtet måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne på for 2030 på 25 pct.

	Gymnasial uddannelse (2-årige og 3-årige)	Erhvervsuddannelse (EUD, EUX)	Øvrige (fx FGU, STU)
Måltal 2025	75%	20%	5%
Langsigtet måltal 2030	-	30%	-
Søgetal 2025	79,8%	10,9%	8,9%

Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurderingen

Den 27. februar 2024 vedtog Folketinget at afskaffe uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) fra skoleåret 2024/2025. De nye regler indebærer, at kommunens sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen skal udvides bl.a. med en beskrivelse af, hvordan og hvornår kommunen identificerer elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats i 8.-10. klasse.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på sit møde d. 10. juni 2024, sag nr. 65, en model for identifikation af målgruppen, hvor målgruppen identificeres ud fra standpunktskarakterer, fravær, trivsel og eget ønske om vejledning.

Med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen, afskaffes også kravet om, at eleven vurderes parat til at starte på en given ungdomsuddannelse, fx gymnasiet. Efter lovændringen er det udelukkende det gældende karakterkrav, der bestemmer, om eleven kan optages direkte på en ungdomsuddannelse.

Afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen kan have haft indflydelse på årets søgning til ungdomsuddannelserne, da kravet om, eleven er vurderet parat til at starte på en gymnasial uddannelse ikke længere er aktuelt. Den øgede søgning til gymnasiet kan skyldes, at flere unge tager chancen og søger ind på gymnasiet.

Regeringen har i oktober 2024 vedtaget en uddannelsesform, der blandt andet indebærer at hæve karakterkravet til de gymnasiale uddannelser fra 5,0 til 6,0, gældende fra optaget til skoleåret 2030/2031. Det skærpede karakterkrav kan betyde, at der på sigt vil være en lavere søgning til de gymnasiale uddannelser, da nogle elever ikke vil kunne opfylde karakterkravet. Dette kan omvendt betyde, at en større andel af de unge vil søge ind på en erhvervsuddannelse.

Initiativer, der styrker unges valg af en erhvervsuddannelse

På nationalt plan bliver der fra skoleåret 2026/2027 igangsat en række initiativer, der skal styrke praksisfagligheden i folkeskolen, og som kan være med til at styrke unges valg af en erhvervsuddannelse.

- Mulighed for juniorsemesterlære i 8.-9. klasse. Her får elever, der vælger denne ordning, mulighed for at være i praktik i en virksomhed 1-2 dage om ugen, samtidig med at de 3-4 dage om ugen får undervisning i folkeskolen, men i færre fag.
- Erhvervspraktik til alle. Alle elever skal i en uges erhvervspraktik i enten 8. eller 9. klasse. Hidtil har det været frivilligt, men i praksis har de allerfleste elever i Fredensborg Kommunes skoler været i erhvervspraktik.
- Nyt lokalt valgfag i udskolingen. Der er planlagt nye valgfag i folkeskolen. I første omgang indføres der fra skoleåret 2025/2026 et nyt lokalt valgfag i enten 7. og 8. eller 8. og 9. klasse. Det er op til den enkelte skole at beslutte, hvordan valgfaget skal udformes.

Udover, at der nationalt er fokus på at styrke praksisfagligheden i folkeskolen, har Fredensborg Kommune igangsat flere lokale initiativer, der kan være med til at styrke unges interesse for de erhvervsfaglige uddannelser. Den kommunale ungeindsats (uddannelsesvejledning) og skolerne arbejder løbende med at styrke interessen for erhvervsuddannelserne. Eksempler på initiativer er:

- Introforløb i 8. klasse, hvor elever er afsted på forskellige erhvervsuddannelser
- Mulighed for brobygning i 9. klasse, hvor eleverne er fire dage på besøg på en erhvervsuddannelse.
- Tæt samarbejde mellem 10. klasse og erhvervsskolerne UNord og Hotel- og Restaurantskolen med bl.a. undervisningsforløb på erhvervsskolerne som en del af undervisningen.
- Styrkelse af de praktisk/musiske valgfag, bl.a. ved at udbyde flere fag på mindre hold og at samarbejde med erhvervsskoler og virksomheder i undervisningen
- Skillsdage, hvor skolerne får besøg af unge faglærte rollemodeller

- Mulighed for at komme i praktik fra 6. klasse og kommunalt abonnement på elevpraktik.dk, hvor eleverne let kan komme i kontakt med relevante virksomheder
- Samarbejde mellem skolerne og UngFredensborg om, at alle elever i 8. og 9. klasse får et kursus i praktik- eller fritidsjobansøgninger og CV-skrivning, som en del af undervisningen i faget Uddannelse og Job.
- Etablering af 8-9'eren fra skoleåret 2025/2026. 8-9'eren er et særligt tilrettelagt, praktisk orienteret udskolingsforløb for elever, der er skoletrætte og i mistrivsel, jf. budget 2025-2028.

Arbejdet med at styrke samarbejdet mellem kommunens skoler, det lokale erhvervsliv og erhvervsuddannelserne fortsætter, og der arbejdes kontinuerligt med at udvikle relevante tiltag, der kan styrke elevernes grundlag for at vælge en ungdomsuddannelse.

Fastsættelse af nye måltal

På den baggrund af de seneste års søgetal og ud fra en vurdering af kommunes socioøkonomiske forhold og geografiske placering vurderer administrationen, at det vil blive vanskeligt for Fredensborg Kommune at nå den langsigtede målsætning om, at 25 pct. skal søge en erhvervsuddannelse i 2030.

På trods af vanskelighederne med at nå måltallet anbefaler administrationen, at man fastholder de politisk besluttede måltal. På den måde sendes et signal om, at der fortsat er et politisk ønske om, at flere vælger en erhvervsuddannelse. Administrationen anbefaler således, at der fastsættes et måltal for søgningen i 2026 på henholdsvis 75 procent til gymnasiale uddannelser, 20 procent til erhvervsuddannelser og 5 procent til øvrige uddannelsesstilbud. Administrationen anbefaler desuden, at det langsigtede måltal for søgning til erhvervsuddannelserne i 2030 fastholdes ved 25 pct.

	Gymnasial uddannelse (2-årige og 3-årige)	Erhvervsuddannelse (EUD, EUX)	Øvrige (FGU, STU)
Måltal 2026	75%	20%	5%
Langsigtet måltal 2030	-	25%	-

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At orientering om søgetal til ungdomsuddannelserne for 2025 tages til efterretning.
2. At anbefaling om at fastsætte et måltal for 2026 for søgningen til ungdomsuddannelserne på henholdsvis 75 procent til gymnasiale uddannelser, 20 procent til erhvervsuddannelser og 5 procent til øvrige uddannelsesstilbud godkendes.
3. At anbefaling om at fastholde det langsigtede måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne i 2030 på 25 procent godkendes.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025

Udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstillinger 2-3.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger.

Punkt 75: Beslutning om prioritering af ressourcer for Grøn Trepert

25/10436

Beslutningstema

Aftalen om et Grønnere Danmark, Grøn Trepert udgør i Fredensborg Kommune to hovedopgaver. Der skal træffes beslutning om prioritering af ressourcer til opgaven.

Sagsfremstilling og økonomi

Aftalen om et Grønnere Danmark, Grøn Trepert afstedkommer i Fredensborg Kommune to hovedopgaver:

Lokal Trepert Øresund, hvor kommunen har såvel formandskab og sekretariatsopgaven for 24 deltagerkommuner, Danmarks Naturfredningsforening, Landbrug & Fødevarer og Naturstyrelsen. Opgaven er med udgangen af 2025 – i størst mulig enighed – at samarbejde om og understøtte kommunernes opgave med at indmelde lavbundsarealer og arealer som skal reducere kvælstofudledningen til staten. Omfanget af opgaven er beskrevet nedenfor.

Lokal Trepert Fredensborg, som udgør Fredensborg Kommunes bidrag til Lokal Trepert Øresund, jf. ovenfor. Opgaven er på den korte bane, dvs. i 2025, i det statslige system MARS at identificere og indtegne arealer, der kan bidrage til den nationale målsætning. Bag denne opgave ligger en række aktiviteter, der både er administrative og borgerrettede, jf. beskrivelsen nedenfor.

I 2025 består opgaven i regi af den lokale trepart såvel for Øresund som for Fredensborg i høj grad af proces. Herefter vil opgaven for Lokal Trepert Fredensborg frem til 2045 i høj grad bestå af gennemførelse af konkrete projekter til opfyldelse af målene, herunder en omfattende borgerdialog og forhandling og dialog med lodsejere.

Aftalen om et grønnere Danmark blev indgået den 24. juni 2024 og udmøntet i aftale om implementering af et grønt Danmark den 18. november 2024. Aftalen løber frem til 2030/2045. Overordnet er der tale om, at der på nationalt plan skal gennemføres følgende indsatser:

- Mere skov: 250.000 ha skov skal plantes frem mod 2045. Heraf 100.000 ha urørt skov.
- Mindre kvælstof: Udledning af kvælstof skal senest 2027 reduceres med 13.780 t i Danmark.
- Mindre CO2: Der skal udtages 140.000 ha lavbund frem mod 2030. Heraf udgør 70.000 ha randarealer.
- Mere natur: 20% af Danmark – sammenhængende og beskyttet natur, forbedret biodiversitet.
- Der oprettes 5 nye nationalparker.

Aftalen er meget overordnet, og der er ikke en lov eller en bekendtgørelse med tilhørende vejledninger, der nærmere definerer de opgaver, der påhviler de enkelte kommuner. Dertil kommer, at opgaven er igangsat samtidigt med vedtagelsen. Det betyder, at den proces, der normalt vil være omkring forberedelse af implementering, sker parallelt med opgavens udførelse ligesom opgaven defineres løbende og tilpasses på tværs i strukturer. Den kommunale opgave og omfanget heraf bliver derfor også løbende afdækket, og omfanget fra 2026 og frem kendes endnu ikke i detaljen.

Fra 2026 og frem består opgaven overordnet på lokalt plan i Lokal Trepert Fredensborg at implementere indberetningen blandt kommunens lodsejere og igangsætte plantning af skov samt gennemførelse af en række projekter. Dette gælder især projekter i regi af Nivå Engfjord, men også andre områder kan komme på tale, bl.a. i forhold til at etablere sammenhængende grønne korridorer og mere biodiversitet, herunder forbedrede vandløb.

TIDSPLAN

Den nationale tidsplan med fokus på den kommunale indsats:

2025 Kommunerne skal i regi af Lokale Treparter udarbejde en omlægningsplan, der er dynamisk og løbende holdes opdateret med aktuel viden om igangværende og nye projekter. Igangværende og nye arealudtag og projekter fastholdes.

2026 Med vedtagelsen af EU's naturgenopretningsforordning vil regeringen i 2026 fremlægge en samlet plan for genopretning af den danske natur – her vil definitioner på beskyttet og strengt beskyttet natur indgå. Naturgenopretningsplanen skal revideres i 2032 og 2042.

Medio 2026 vil den allerede gennemførte/igangsatte kvælstofreduktion i omlægningsplanerne danne grundlag for markregulering i 2027.

2027 Udtagning af 140.000 ha kulstofrige lavbundsjord skal være igangsat, dvs. der skal som minimum være søgt om tilskud til forundersøgelse.

Genbesøg og evaluering af indsatser for udtagning af kulstofrige lavbundsjord, privat skovrejsning og fremdriften mod målet om 20 pct. beskyttet natur.

2028 Der indføres en CO₂e-afgift på udledninger fra kulstofrige lavbundsjord på 40 kr./ton, gældende fra 2028 (2022-priser).

2029 Blandt andet skal kvælstof-indsatsbehovet genbesøges – og opdateres herefter hvert 3. år (på baggrund af nye data mv.).

2030 Udtagning af 140.000 hektar kulstofholdige lavbundsjord skal være gennemført, og ALLE kvælstofindsatser skal være gennemført.

Der indføres en CO₂e-afgift på udledninger fra husdyr.

2032 Genbesøg af afgifterne på landbrugets klimagasudledninger.

2045 Målet om klimaneutralitet opfyldt og der skal være rejst 250.000 hektar ny skov.

OPGAVER I DE TO GRØNNE TREPARTER:

Lokal Trepert Øresund:

Den 27. januar 2025 udpegede Byrådet i sag nr. 4 kommunens repræsentanter i Lokal Trepert Øresund for 2025. [https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Byraadet-\(2022-2025\)-d.27-01-2025-kl.18.00&id=f68918a2-7866-4203-bf90-671c2fc1ad28](https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Byraadet-(2022-2025)-d.27-01-2025-kl.18.00&id=f68918a2-7866-4203-bf90-671c2fc1ad28)

I henhold til aftalen er det de oprindelige vandoplandsstyregrupper, der udgør en lokal trepart. Fredensborg Kommune er formand for VOS Øresund, der fremover udgør Lokal Trepert Øresund. Af aftalen fremgår bl.a. ”Kommunernes tværgående samarbejde skal fortsætte i de 23 styregrupper, som omdøbes til lokale treparter, der dækker hele landet, og som alle skal inkludere lokale landbrugs- og naturorganisationer og Naturstyrelsen, samt sikre tæt samarbejde med udtagningskonsulenterne.”

Som formands- og sekretariatskommune har vi til opgave at bidrage med at sikre fremdrift med omlægningsplanen for Lokal Trepert Øresund, defineret som ”hvis der opstår udfordringer med at udpege arealer, som skal omlægges, skal treparten samarbejde om at finde ud af hvorfor der er en udfordring og hvordan den løses.”

Lokal Trepert Øresund mødtes første gang den 27. februar 2025 og vedtog et kommissorium, hvorefter treparten mødes 3-4 gange årligt samt herudover kan maile og holde digitale møder. Kommunikation forventes også at ske via platformen Klimaforum.dk.

Konkret omfatter arbejdet som formand og sekretariat for Lokal Trepert Øresund:

- Projektledelse, sekretariatsbetjening: Planlægge og facilitere fysiske og digitale møder i Lokal Trepert Øresund og Direktør- og chefgruppen, samt udarbejde kommissorium, dagsordener, referater mv.
- Projektledelse, teknikergruppen: Planlægge og facilitere fysiske og digitale møder samt øvrig dialog i Teknikergruppen, som er den gruppe af faglige medarbejdere fra medlemskommunerne, hvor man forbereder selve arbejdet med udvælgelse, koordinering mellem kommuner og indberetning af arealer m.v. Der er tale om understøttelse af kravet om, at den enkelte kommunale forvaltning selv har ansvaret for at være opdateret på nyeste viden.
- Faglig ledelse og koordinering af viden og information samt deltagelse i flere grupper med de øvrige formandskommuner, såvel i regi af Fællessekretariatet Sjælland Nord, som omfatter 4 lokale treparter, samt i den ministerielt styrede Taskforce, hvor der sker koordinering og vidensdeling på nationalt plan mellem stat, kommune og KL.
- Kommunikation og løbende dialog med medlemmer i Lokal Trepert Øresund, direktører og chefer i medlemskommuner, samt andre interessenter, pressehåndtering mv.

Lokal Trepert Fredensborg:

Den lokale trepart Fredensborg har som alle andre kommuner i Danmark en lokal opgave, som skal byde ind i Lokal Trepert Øresund og i sidste ende bidrage til, at de nationale mål opnås.

Opgaven er overordnet beskrevet ovenfor og består i 2025 dels af koordinering og planlægning med henblik på indberetning i MARS og dels i kontakt med lodsejere og borgere. Foreløbigt skal Fredensborg Kommune bidrage med indberetning af 504 ha lavbundsjord og indgå i det samlede bidrag for Kystvandområde Kattegats mål om 48.1 t Kvælstof.

Konkret omfatter arbejdet i Fredensborg Kommunes administration:

- Projektejerskab, ledelse og deltagelse i eksterne møder og aktiviteter i Lokal Trepert Øresund som Fredensborg Kommune (medlem), chefgruppe, netværksgruppe for Kattegat (N), øvrige følgegrupper, samt faglig understøttelse af de politisk udpegede medlemmer i treparten (Hanne Berg og Pernille Balslev-Erichsen).
- Faglig projektledelse af teknikergruppe (intern) og koordinering af lokal fagspecifik viden, indberetninger i MARS og synergi med Nivå Engfjord, samt deltagelse i teknikergruppe (ekstern) mv.
- Fagspecifikke undersøgelser og analyser af lokale forhold og viden om vandløb, natur og biodiversitet, grundvandsinteresser, sammenhængende naturområder, GIS-analyser mv.
- Kommunikation og formidling, afholdelse af borgermøder, inddragelse mv. gennem den digitale løsning Klimaforum, møder med interessenter, herunder særligt lodsejere, Danmarks Naturfredningsforening, Landbrug & Fødevarer og Naturstyrelsen.

Fra 2026 forventes opgaven kraftigt udvidet i form af betydelig lodsejer- og borgerdialog samt opgaver med implementering af naturgenopretningsforordningen.

ØKONOMI:

Ud fra de erfaringer, der er gjort i administrationen, 1. kvartal i 2025, vurderes tidsforbruget i Center for by og Land at være:

Lokal Trepert Øresund:

Opgaverne i Lokal Trepert Øresund er på baggrund af erfaringerne fra 1. kvartal 2025 opgjort til:

- Projektledelse, sekretariatsbetjening: 1/2 ÅV
- Projektledelse, teknikergroupe: 1/2 ÅV
- Faglig ledelse og mødedeltagelse, deltagelse i TaskForce, Fællessekretariatet Sjælland Nord m.v.: 1/2 ÅV
- Formidling, kommunikation og løbende dialog med interessenter: 1/4 ÅV.

I alt 1,75 ÅV

Den statslige finansiering af sekretariatsopgaven for den lokale trepart Øresund har vist sig at være væsentlig lavere end forventet, kr. 200.000,- i 2025. Dette beløb søges forøget. Dertil kommer kr. 50.000,- til forplejning i forbindelse med afholdelse af møder.

Der er hjemmel til deltagerbetaling, hvilken vil blive forsøgt besluttet med kr. 25.000,- pr. medlemskommune, i kr. 600.000,- på mødet i Den lokale Trepert Øresund den 22. april 2025. Det er uvist, om der er enighed om betalingen blandt medlemmerne.

Hvis man modregner synergieffekten ved administrationens deltagelse i ovenfornævnte fora, som har bidraget til et stort vidensniveau, anslås belastningen af udgøre 1,5 ÅV, eller i alt ca. kr. 1.1 mio,-. Forudsat, at der modtages deltagerbetaling fra de deltagende kommuner, udgør underfinansieringen kr. 300.000,- som søges dækket af den statslige pulje. Hvis der ikke modtages deltagerbetaling og hvis der ikke modtages øget finansiering fra staten, udgør underfinansieringen kr. 900.000,-.

Hvis der efterspørges øget arbejde, herunder fra interesseorganisationerne, og hvis der er store udfordringer i at nå i mål, vil ressourcetrækket tilsvarende blive forøget.

Lokal Trepert Fredensborg:

Opgaverne i Lokal Trepert Fredensborg er på baggrund af erfaringerne fra 1. kvartal 2025 opgjort til:

- Projektejerskab og faglig ledelse i form af mødedeltagelse, koordinering, forhandling, planlægning, sekretariatsbetjening m.v.: 1/2 ÅV.
- Projektledelse (lokal teknikergruppen): 1/2 ÅV
- Faglige bidrag til opgaven, fordelt på 5-6 medarbejdere i CBL: (GIS, klima, kommuneplan, vandløb, grundvand, natur): 1/2 ÅV. Nivå Engfjord indgår ikke heri, da projektet har sit eget budget.
- Kommunikation og formidling: 1/4 ÅV.

I alt 1,75 ÅV.

Der er ikke indregnet tidsforbrug til sædvanlig betjening af fagudvalg.

Den synergieffekt i form af vidensopbygning som følge af administrationens varetagelse af formandskabsopgaven af Den lokale Trepert Øresund er medregnet.

Opgaven er primært forankret på politikområde 1, mens de understøttende funktioner, der anslås at udgøre 0,75 ÅV, er fordelt på pol 3 og 16.

Den statslige finansiering af den grønne treparts-opgave for Fredensborg som kommunal geografi er kr. 90.000,- i 2025 og kr. 35.000,- i overslagsårene. 1,75 ÅV svarer til kr. 1,300.000,- i 2025. Hertil kommer transport m.v. Opgaven er således ufinansieret i 2025.

I budgetforliget fra 2024 er anført ”Nivå Engfjord og Grøn Trepert er besluttet i hhv. kommunen og staten. Det vurderes umiddelbart at kræve 4 ÅV over en årrække, men da opgaven ikke er færdigdefineret, er det for tidligt at sige konkret. Ultimo januar og primo februar 2025 melder staten ud, hvilken økonomi der tilføres opgaven med Grøn Trepert. Dertil kommer Nivå Engfjord, der ligger i naturlig forlængelse af aftalen om grøn Trepert. Vi afventer også, om Fredensborg Kommune er kommet i betragtning til landbrugsstøtte til ekstensivt landbrug. Budgetforligspartierne besluttede ifm budget 2024, at de tager stilling til finansiering, når økonomien og opgaven bliver kendt.”

Forventet landbrugsstøtte vil indgå i budget for Nivå Engfjord og medtages derfor ikke i denne sag.

Det er ikke muligt at budgettere opgaven for 2026 på nuværende tidspunkt, da indholdet endnu ikke er defineret, men det forventes, at opgaven for den lokale Trepert Fredensborg vil blive væsentligt større, bl.a. fordi der er tale om høj grad af borgerinvolvering og dertil kommer en række projekter på naturområdet i bred forstand.

Finansieringsforslag, Den lokale Trepert Fredensborg

Opgaven for Fredensborg Kommunes egen lokale trepart foreslås i 2025 finansieret ved, at

A: Følgende opgaver på politikområde 1 nedprioriteres i 2025 og udskydes til 2026:

- 0,50 ÅV. Sagsbehandling af offentlighedens adgang til stier (håndhævelse og udvikling af nye stiforløb).

- 0,25 ÅV. Revidering af ugyldige vandløbsregulativer udskydes delvist (halvdelen af de planlagte for 2025).
- 0.50 ÅV. Opfølgning på § 3 kortlægning og de heraf afledte håndhævelsessager, medmindre de er igangværende eller akutte.

Bidrag fra andre fagområder i Center for By og Land, anslået 0,5 ÅV, er fordelt på flere medarbejdere. Deres øvrige opgaver tilpasses i 2025, og der er derfor ikke finansieringsforslag for denne gruppe.

B: På Økonomiudvalgets møde den 22. april blev finansieringen af den administrative understøttelse af Den grønne Trepert drøftet med et ønske om, at administrationen peger på en anden finansiering. På den baggrund fremgår nedenfor et alternativt forslag til finansiering af det ekstra ressourcetræk:

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har den 3. april 2025 givet tilsagn til Fredensborg kommune om støtte til permanent ekstensivering af 39,72 ha. Byrådet godkendte ansøgningen den 28. oktober 2024, sag 117.

Tilsagnet udgør kr. 2.380.610,- og forventes udbetalt til kommunen i december 2025.

Hvis administrationen skal fastholde opgaveløsningen med sagsbehandling af stier, vandløbsregulativer og opfølgning af §3-kortlægningen i 2025 og uændret varetage disse opgaver i 2026, kan beløbet fra den modtagne landbrugsstøtte for ekstensivering af 39,70 ha landbrugsarealer øremærkes til finansiering af arbejdet i den lokale trepart Fredensborg i 2025 og 2026.

-- o 0 o --

Arbejdet med Den lokale Trepert Øresund er ikke omfattet af dette finansieringsforslag, idet graden af medfinansiering fra deltagerne udestår.

Hvis der ikke modtages særskilt finansiering fra staten eller medlemskommunerne i den lokale trepart Øresund for 2025 og fremover, som beskrevet ovenfor, forventer administrationen atindstille, at Fredensborg kommune frasiger sig opgaven som formand og sekretariat fra 2026.

Finansiering af projektet Nivå Engfjord forelægges senere i særskilt sag

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, Aftale om et grønt Danmark 2024.

Klimakonsekvens

Ikke beregnet

Kompetence

Økonomiudvalget

Indstilling

At udvalget beslutter, at:

1. administrationen udskyder sagsbehandling af de i sagen anførte opgaver, eller
2. finansiering af administrationens arbejde på politikområde 1 med Den lokale Trepert Fredensborg skal finansieres af modtaget landbrugsstøtte til permanent ekstensivering, kr.2.380.610,- i 2025 og 2026.
3. om sagen beslattes i henholdsvis økonomiudvalg og byråd

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 13-05-2025

Anbefaler administrationens indstillingen pkt 2.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget godkender Natur, Miljø og Bæredygtig udviklings indstilling. Finansieringen overgår til budgetrevisionen.

Bilag

Grøn Trepert – orientering om prioritering af ressourcer - Punkt 54 NMB dagsorden den 8. april 2025

Punkt 76: Beslutning om at indsende høringssvar til genbesøg af vandområdeplan 2021-27

25/3029

Beslutningstema

Udvalget skal træffe beslutning om indsendelse af høringssvar til nye indsatser indført via genbesøg af vandområdeplan 2021-27 samt udtagning af Humlebækken fra vandområdeplanerne.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund:

I henhold til Miljømålsbekendtgørelsen skal vandløb, der er udpeget i planen opnå det fastlagte miljømål inden udgangen af 2027. I henhold til Indsatsbekendtgørelsen skal kommunen gennemføre de indsatser, der er udpeget i vandområdeplanerne. Kommunen har således kun pligt til at gennemføre indsatser, der er udpeget i vandområdeplanerne. Kommunen er dog kun pligtige til at gennemføre indsatser, der er omkostningseffektive i henhold de enhver tid gældende referencebeløb. Selvom der på en strækning omfattet af vandområdeplanerne ikke i nuværende planperiode (2021-27) er udpeget en indsats, kan der i en senere planperiode blive udpeget indsatser til opnåelse af miljømålet. På de vandløbsstrækninger, der ikke er omfattet af de statslige vandområdeplaner, er der ikke nogen miljømålsmålsætning, og kommunen er derfor ikke forpligtiget til at gennemføre vandløbsrestaureringer på disse vandløbsstrækninger.

Ministeriet for Grøn Trepert har den 20. december 2024 sendt udkast til genbesøget af vandområdeplanerne for tredje planperiode ("genbesøget") med tilhørende bekendtgørelser, vejledning og miljørapport og data.

Vandområdeplanerne for tredje planperiode beskriver en samlet plan for et godt vandmiljø for vandløb, søer, kystvande og grundvand. Som en del af planlægningen er fastlagt konkrete mål og indsatsprogrammer, som skal sikre, at målene opfyldes.

Som følge af "Aftale om grøn omstilling af dansk Landbrug" af 4. oktober 2021 indgået mellem regeringen og en række politiske partier, blev det besluttet at genbesøge vandområdeplanerne for tredje planperiode i 2023 /2024. Formålet var bl.a. at tilvejebringe beslutningsgrundlag for håndtering af indsatsbehovet over for vandløb, søer, grundvand og miljøfarlige stoffer. Indsatser over for kystvande håndteres via den Grønne Trepert.

Søer:

I Fredensborg Kommune har genbesøget af Vandområdeplan 2021-27 ført til, at Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har udpeget en sørestaureringsindsats i Store Donsedam.

Administrationen har ingen bemærkninger til denne udpegning.

Vandløb:

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har udpeget følgende ekstra indsatser i vandløb:

- Åbning af rørlagt strækning i Grønholt Å, st. 3.733 – 3.762.
- Åbning af rørlagt strækninger i Højsagervandløbet, st. 2.942 – 3.566 og st. 3.599 – 4.314.
- Åbning af rørlagt strækning i Donse Å st. 4.588 – 4.690 (Helsingørmotorvejen).
- Åbning af rørlagt strækning i Donse Å st. 4.195 – 4.967 (Usserød Kongevej).

Der er ingen ændringer i de allerede vedtagne indsatser i kommunens vandløb.

I forhold til den rørlagte strækning i Grønholt Å, har denne strækning tidligere været udpeget til at skulle genåbnes i Vandområdeplan 2015-21. Dengang vurderede administrationen, at en gennemførelse af projektet ville overstige den fastsatte referenceværdi for omkostningseffektivitet. Administrationen er ud fra et biologisk synspunkt enig i styrelsens udpegning af strækningen og har derfor ingen bemærkninger til udpegningen.

I forhold til den rørlagte strækning i Højsagervandløbet, vurderede Naturstyrelsen i 2016, at en genåbning af den rørlagte strækning ikke var omkostningseffektivt. Siden er referencebeløbet for omkostningseffektivitet dog øget, og der er kommet mulighed for at slå flere vandløbsprojekter sammen i en ansøgning. Samlet set øger dette mulighederne for, at et sådant projekt vil kunne gennemføres omkostningseffektivt. Byrådet besluttede den 30. november 2020 (sag nr. 154) Byrådet (18-21) - Rådhuskælderen i forbindelse med udpegningen af indsatser til vandområdeplan 2021-27 ikke at medtage udpegningen af genåbning af denne rørlagte strækning med henvisning til lodsejerinteresser. Administrationen er ud fra et biologisk synspunkt enig i styrelsens udpegning af strækningen og har ingen bemærkninger til udpegningen.

I forhold til de to rørlagte strækninger i Donse Å vurderer administrationen, at der allerede er fri passage gennem de to rørlagte strækninger for fisk og smådyr. Frederiksborg Amt har tidligere gennemført to projekter med hævnning af vandstanden igennem disse rørlagte strækninger. Herefter kan fisk og smådyr passere og det kan yderligere konstateres, at ørreder hvert år vandrer op igennem disse to rørlagte strækninger på deres vej op til gydestrækninger længere oppe i Donse Å. Administrationen finder på den baggrund, at det ikke er nødvendigt at åbne de to rørlagte strækninger i Donse Å og dermed gennemføre de to udpegede indsatser, der er i høring.

Byrådet besluttede den 20. juni 2022 at afgive høringssvar til forslag til vandområdeplan 2021-27 i forbindelse med høring af denne. Af høringssvaret fremgik det, at kommunen accepterede de foreslåede indsatser i vandløb. Desuden opfordrede kommunen i høringssvaret, at der lovgivningsmæssigt bliver sat yderligere fokus på stoffer, der kommer fra udledning af regnvand. (sag nr. 116) Byrådet (2022-2025) - Byrådssalen.

Administrationen orienterede den 11. september 2023 om at de statslige vandområdeplan 2021-27 var vedtaget (sag nr. 107) Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) - Stortrommen. Heri orienterede administrationen udvalget om, at de indsatser, som kommunen havde afgivet høringssvar til i forbindelse med vandrådsarbejdet, (30. november 2020) var optaget i de statslige vandområdeplaner.

Opsporing af lokale kilder til forurenende stoffer i vandløb:

I henhold til genbesøget skal Fredensborg Kommune foretage en opsporing af lokale kilder til forurenende stoffer i følgende vandløb (stofferne står i parentes):

- Usserød Å fra udløbet af Gedevadsrenden i Hørsholm og til udløbet i Nivå i Fredensborg Kommune (Antracen, Zink og kobber).
- Nivå fra udløbet af Langstrup Å og til udløbet i Nivå bugt (Zink).
- Grønholt Å fra Grønholtvangen til udløbet i Langstrup Å (Zink og Antracen).

Administrationen har ingen bemærkninger hertil.

Fjernelse af Humlebækken fra vandplanerne:

Administrationen vurderer, at det i høringssvaret bør fremgå, at Humlebækken ønskes fjernet fra vandplanerne.

Vandløbet er præget af fysiske begrænsninger, som gør en forbedring uforholdsmæssigt dyr og ineffektiv. Det vil således ikke være omkostningseffektivt at gennemføre projekter i Humlebækken med henblik på forbedring af vandmiljøet.

Samlet set, betyder følgende forhold, at administrationen vurderer at en opretholdelse i vandområdeplanerne er uhensigtsmæssig:

- Manglende vandføring – sommerudtørring forhindrer en stabil økologisk tilstand.
- Fysiske spærringer, fx underføringen under Strandvejen – kræver store investeringer at fjerne og miljøgevinsten er usikker.
- Begrænset vandløbskontinuitet – Selv hvis der skabes passage ved Strandvejen og den nederste rørlagte strækning medfører passage gennem Kirkegårdssøen et stort tab af især småørreder i deres vandring mod havet. Der er på nuværende tidspunkt ikke en ørredbestand i vandløbet.
- Lav naturværdi pga. sommerudtørring – fungerer primært som afvandingskanal med mange regnvandsudløb undervejs.
- Høje omkostninger – udgifter til restaureringsindsatser står ikke mål med den forventede effekt.

Dertil kommer, at en opfyldelse af miljømålet i Humlebækken kan dræne ressourcer fra mere værdifulde vandløbsstrækninger, da administrationen skal bruge en del tid på ansøgninger om tilskud og udbetaling, samt tid på udbud herunder udbudsmateriale og kontraktstyring og løbende dialog med rådgiver og evt. entreprenører. Så længe Humlebækken indgår i vandområdeplanerne, vil der være risiko for, at Styrelsen for Grøn arealoplægning og Vandmiljø pålægger Fredensborg Kommune at udføre konkrete indsatser i Humlebækken. Administrationen vurderer, at de ressourcer, der ville gå hertil, ville kunne udnyttes bedre i andre vandløb.

En ophævelse af målsætningen for Humlebækken kan indgå i løsningen af separatkloakeringen af Humlebæk og vandløbet kan i den forbindelse få en vigtig rolle i afledning og håndtering af regnvand, fordi det kan modtage mere vand.

Tidligere vandområde dagsordenspunkter:

- Beslutning om godkendelse af forslag til indsatser i vandområdeplan 2015-2021, Byrådet den 1. september 2014.
- Beslutning om udpegning af vandløb til vandområdeplan 2015-2021 som følge af ny landbrugspakke, Byrådet 27. november 2017.

Begge dagsordenspunkter er vedlagt sagen som bilag.

Siden udvalgs møde den 8. april 2025:

Høring af Grønt Råd

Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling besluttede på udvalgs mødet den 8. april 2025, at administrationens indstilling skulle sendes i høring hos Grønt Råd. Grønt Råd har haft sagen i høring fra den 10. til den 23. april 2025.

Der er indgået høringssvar fra 3 af organisationerne: Dansk Cyklistforbund (DCF); Dansk ornitologisk Forbund (DOF) og Fredensborg Vandløbslav/ NOLA (FV).

Høringssvarene indeholder følgende bemærkninger:

- Støtte til administrationens indstilling (DCF og DOF)
- Der skal gøres noget ved sommerudtørring af Donse Å ved hjælp af Store og Lille Donsedam (FV og DCF)
- Der skal testes for andre kemiske stoffer (østrogene stoffer, medicinrester, PFAS m.v. (FV og DCF)

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Status for beslutning i 2015 vedrørende indmelding af Højsagervandløbet som værende stærkt modificeret.

På udvalgmødet den 8. april 2025 blev administrationen bedt om at undersøge, status for Byrådet beslutning fra Byrådsmødet den 27. november 2017, nr. 172, <https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?Referat-Byraad-d.27-11-2017-kl.18.00&id=812ff4f9-ad55-4355-ab0b-9beb5c078b24&fritekst=h%C3%B8jsagervandl%C3%B8b>, om at Højsagervandløbet skulle indstilles til undersøgelser som værende stærkt modificeret. Administrationen indsendte i 2017 kommunens forslag til Miljøministeriet, og fik en kvittering for modtagelse af regulativet for Højsagervandløbet. Derudover er der ikke kommet yderligere kvitteringer eller tilbagemelding fra Miljøstyrelsen til kommunens indmelding.

Højsagervandløbet fik dog ikke ændret målsætningen i revisionen af Vandområdeplan 2015-2021, og har heller ikke ændret målsætning i den gældende Vandområdeplan 2021-2027. Vandløbet har således i dag en målsætning om god økologisk tilstand og god kemisk tilstand. Selvom Højsagervandløbet skulle få en målsætning om godt økologisk potentiale, vil der som udgangspunkt stadig skulle sikres fri passage (åbning af rørlagte strækninger) for fisk og smådyr.

Notat er vedlagt som bilag.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssig konsekvenser.

Retsgrundlag

- Bekendtgørelse nr. 797 om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter af 13. juni 2023
- Bekendtgørelse nr. 819 om miljømål for overfladevandområder og grundvandsforekomster af 15. juni 2023

Klimakonsekvens

Ingen.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. Der indsendes høringssvar om at rørlagt strækning i Donse Å under Helsingørmotorvejen og Usserød Kongevej skal udgå som spærringer.
2. Der indsendes høringssvar om at Humlebækken bør udgå af de statslige vandområdeplaner.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 08-04-2025

Sagen udsættes med henblik på belysning og besvarelse af udvalgets spørgsmål til konkrete vandløb.

Udvalget ønsker, at Grønt Råd høres forud for næste udvalgs møde.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 13-05-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Udvalget bemærker, at der i høringssvaret skal fremgå, at der skal findes en løsning på Donse Å og Store Donse Dam, samt at Humlebækken fjernes fra vandområdeplanerne.

Steen Løfstrøm (O) stemmer imod at Humlebækken udtages af vandområdeplanerne.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger. Økonomiudvalget konstaterer, at en ophævelse af målsætningen for Humlebækken kan indgå i løsningen af separatkloakeringen af Humlebæk, og vandløbet kan i den forbindelse få en vigtig rolle i afledning og håndtering af regnvand, fordi det kan modtage mere vand.

Bilag

Punkt_Godkendelse af forslag til udpegning af vandløb i vandområdeplan_27-11-2017.pdf

Punkt_Godkendelse af forslag til indsats i nye vandplaner (2016-2021)_01-09-201414.pdf

Sørestaurering Store Donse Dam.pdf

Genåbning Højsagervandløbet.pdf

Genåbning Grønholt Å.pdf

Genåbning Donse Å.pdf

Oversigt nye indsats.pdf

Humlebækken.pdf

Notat vedrørende kommunens indmelding i 2017 af Højsagervandløbet som værende stærkt modificeret

Høringssvar fra Grønt Råd.pdf

Punkt 77: Orientering om Handicapsagsbarometret 2024

25/7048

Beslutningstema

Handicapsagsbarometret er udarbejdet af Ankestyrelsen, som ét af flere retssikkerhedsinitiativer for at sikre bedre retssikkerhed og tillid på handicapområdet. Fokus i 2024 er på kommunernes afgørelser om dækning af merudgifter til børn og voksne, servicelovens §§ 41 og 100. Ankestyrelsens undersøgelser af kommuners praksis skal forelægges Byrådet til orientering og resultaterne fra Handicapsagsbarometret er præsenteret i denne sagsfremstilling.

Sagsfremstilling og økonomi

Ankestyrelsen har udviklet handicapsagsbarometret som et retssikkerhedsinitiativ, der vil løbe fra 2023 til 2025. Barometret giver årligt et aktuelt billede af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af landets kommuner på en udvalgt bestemmelse i serviceloven/barnets lov.

Ankestyrelsen gennemgår sager fra landets kommuner med henblik på at give et overordnet og generaliserbart billede af kvaliteten i sagsbehandlingen. Fokus for gennemgangen er, om kommunernes afgørelser er i overensstemmelse med regler og praksis på et udvalgt lovområde. For hver sag har Ankestyrelsen vurderet, hvordan de ville have bedømt sagen, hvis den var blevet anket.

Resultater på voksenområdet

Ankestyrelsens handicapsagsbarometer for 2024 på voksenområdet har vurderet, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om dækning af merudgifter (§ 100). Undersøgelsen er udformet på baggrund af en gennemgang af 385 sager fra 97 af landets kommuner. Sagerne er ikke påklaget til Ankestyrelsen og omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på dækning af merudgifter.

Overordnede resultater på landsplan

Handicapsagsbarometret viser overordnet, at Ankestyrelsen ville have stadfæstet 90 procent af sagerne, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Barometret viser, at i 10 procent af sagerne har Ankestyrelsen fundet retlige mangler af væsentlig betydning for kommunens afgørelse.

Barometret viser desuden, at kommunernes største udfordring er at overholde egne sagsbehandlingsfrister, hvilket ses i ca. 51 procent af sagerne.

Resultater i Fredensborg Kommune

Administrationen har indsendt fire sager til Handicapsagsbarometret 2024.

- I alle fire tilfælde ville sagerne være blevet stadfæstet, dvs. Ankestyrelsen giver kommunen ret i deres afgørelser.
- Ankestyrelsen vurderer, at der ikke er nogle retlige mangler i sagerne i henhold til officialprincippet, begrundelsesmangel, partshøringsmangel, skøn under regel, forkert vurdering eller hjemmelsmangel.
- Der er givet klagevejledning i alle fire afgørelser og klagevejledningerne overholder forvaltningslovens § 25.
- Dog er ingen af de fire afgørelser afgjort indenfor den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist og der er ikke givet oplysninger om en ny frist.

Videre proces

På baggrund af barometret vil administrationen skærpe fokus på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne, hvilket allerede er igangsat i forbindelse med opnormeringen, som blev besluttet ifm. budgetforliget 2025-2028. Med forliget blev afsat midler til at ansætte flere rådgivere i Voksenteamet. Med forslaget reduceres sagsmængden pr. rådgiver, og forventningen er således, at administrationen vil lykkes med at overholde flere sagsbehandlingsfrister.

Derudover står administrationen overfor en forenkling af merudgiftsydelsen, som følge af ”Rammeaftale om en langsigtet og bæredygtig udvikling af handicapområdet”. Udmålingen bliver ens på børne-, unge- og voksenområdet og loven træder i kraft 1. juli 2025 med en overgangsperiode på to år. Efter overgangsperioden er forhåbningen en lettere administrativ praksis, da kravene til dokumentation for udgifter bliver mindre. Der er således i administrationen stor fokus på netop § 100 i de kommende år.

Administrationen vil derudover orientere rådgiverne, der sagsbehandler på området, om Handicapsagsbarometrets konklusioner og sikre, at rådgiverne får mulighed for at diskutere udfordringen med sagsbehandlingsfristerne og især problematikken omkring, at der i sagerne ikke er givet oplysninger om en ny frist.

Resultater på børneområdet

Ankestyrelsens handicapsagsbarometer for 2024 på børneområdet har målt på, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om merudgifter ved forsørgelsen af børn med alvorlige funktionsnedsættelser (dagældende servicelov § 41). Barometret er udfærdiget på baggrund af en gennemgang af 385 afgørelser fra alle 98 kommuner. Afgørelserne er ikke påklaget til Ankestyrelsen. Afgørelserne omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på merudgifter.

Overordnede resultater på landsplan

Handicapsagsbarometret viser overordnet, at der er retlige mangler i halvdelen af alle sager på landsplan, og i 45 procent af sagerne har Ankestyrelsen vurderet, at det har haft betydning for den endelige afgørelse. Der er påpeget utilstrækkelig sagsoplysning i 39 procent af alle sager, og sagsbehandlingsfristen er ikke overholdt i 46 procent af alle sagerne.

Resultater i Fredensborg Kommune

Administrationen fremsendte 5 afgørelser i 2023 til måling i 2024.

- Afgørelserne er gennemgået efter 20 punkter, og resultatet viser fejl i 1 sag, hvor sagsbehandlingsfristen ikke var overholdt.
- I sagen var fristen overskredet med 1 måned, og borgeren/forældrene var ikke underrettet om fristoverskridelsen.

Videre proces

Administrationen har ultimo 2024 afsluttet et taskforceforløb på børnehandicapområdet. Forløbet havde til formål at styrke sagsbehandlingen for familier til børn og unge med funktionsnedsættelser, og sideløbende har der været iværksat relevante aktiviteter for at styrke sagsbehandlingen.

Administrationen arbejder fortsat med de relevante aktiviteter, herunder løbende med at kvalitetssikre sagsbehandlingen på hele området – også området vedrørende merudgifter til familier med børn med alvorlige funktionsnedsættelser.

Dels er der arbejdsgange, som sikrer, at alle rådgivere kan følge de grundlæggende krav til sagsbehandlingen, dels er der løbende gennemgang og tilretning af arbejdsgange, så disse følger praksis, når der udgives nye principmeddelelser fra Ankestyrelsen på området.

Kommende undersøgelser

I 2025 undersøger Ankestyrelsen dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets Lov § 87. Handicaprådet og Byrådet vil blive orienteret herom i 2026, når Ankestyrelsen har færdiggjort deres undersøgelse.

Orientering af Handicaprådet

Sagen har været forelagt Handicaprådet, som tog orienteringen til efterretning.

Retsgrundlag

Serviceovens §§ 41 og 100

Retssikkerhedslovens §§ 79 og 79 a

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Bilag

Handicapsagsbarometret 2024 Børn

Handicapsagsbarometret 2024 Voksne

Punkt 78: Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029

24/21735

Beslutningstema

Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommunes nuværende boligsociale helhedsplan Nivå-Kokkedal På Vej ophører 30. juni 2025. En ny boligsocial helhedsplan med ikrafttræden 1. juli 2025 skal derfor godkendes.

Byrådet har på mødet den 27. januar godkendt den kontante medfinansiering og den planlagte timemedfinansiering for helhedsplanen Nivå 2025-2029.

Boligsocial helhedsplan i Fredensborg Kommune fremover

I løbet af vinteren 2023/2024 traf administrationen beslutning om sammen med boligselskabet VIBO at søge Landsbyggefonden om prækvalifikation til en kommende ny boligsocial helhedsplan i Nivå, da Nivåhøj var kommet på listen over udsatte boligområder i december 2023. Den 5. september 2024 godkendte Landsbyggefonden prækvalifikationsansøgningen til den nye boligsociale helhedsplan for Nivå gældende for perioden 2025-2029. Landsbyggefonden tilkendegav således, at det pågældende boligområde Nivåhøj I, II og III fortsat har behov for en boligsocial indsats.

Helhedsplanens parter er Fredensborg Kommune og boligforeningen VIBO. En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra både Fredensborg Kommune og VIBO har udarbejdet en endelig boligsocial helhedsplan baseret på Landsbyggefondens krav for at opnå støtte samt økonomien i den kommende helhedsplan. Økonomien og herunder den kommunale medfinansiering i den boligsociale helhedsplan for Nivå 2025-2029 blev godkendt i Byrådet 27. januar 2025.

Den boligsociale helhedsplan for 2025-2029 Nivå På Vej er godkendt i de tre afdelingsbestyrelser i Nivåhøj: Nivåhøj III den 4. december 2024, Nivåhøj I den 29. januar 2025 og Nivåhøj II den 17. februar 2025. Ansøgningen om den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej blev godkendt på Landsbyggefondens indstillingsmøde den 27. marts 2025. Hermed mangler nu kun Byrådets godkendelse af den endelige helhedsplan.

Mål for den boligsociale indsats

Formålet med faste overordnede mål og indikatorer er at sætte retning på den boligsociale indsats og følge udviklingen i området. Målene er fastlagt af Landsbyggefonden og udviklingen i det boligsociale område holdes op imod udviklingen i kommunen som helhed. Det er den boligsociale bestyrelse, der har ansvaret for løbende at følge op på målene.

I den strategiske samarbejdsaftale er der fastlagt fire overordnede mål for den kommende boligsociale helhedsplan:

- Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse (se bilag 5)
- Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet (se bilag 4 og 5)
- Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves trygge (se bilag 3 og 4)
- Flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet (se bilag 3)

For hvert mål er der opsat konkrete indikatorer med tilhørende baseline, som den boligsociale bestyrelse følger med udgangspunkt i data fra Landsbyggefondens database *Beboerdata*, som bestyrelsen har adgang til. Det er målsætningen, at data for boligområdet nærmer sig niveauet for kommunen samlet set.

Det nye i helhedsplanen

Der er fire nye tiltag og initiativer i den kommende boligsociale helhedsplan:

Borgerrådgiver

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab* stiller Fredensborg kommune en kommunal borgerrådgiver til rådighed i 2-3 timer om ugen for helhedsplanen. For mange udsatte borgere kan det være en stor hjælp at få støtte og rådgivning ift. kommunale anliggender, og de kan have behov for brobygning internt i kommunen.

Juniorbetjent

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Juniorbetjent at skabe et tilbud for unge fra 10-15 år, som alternativ til at søge fællesskaber på gaden, og dermed mindske antallet af unge, som ender i kriminelle gruppefællesskaber. Indsatsen er tværfaglig mellem skole, boligsociale medarbejdere, SSP og politi.

Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke/Aktivt medborgerskab

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse* er formålet med Aktivt medborgerskab at styrke sårbare 14-18-årige unges aktive medborgerskab og hjælpe dem til at skabe positive forandringer i eget og andres liv.

Alpha og Omega

Under indsatsområdet *Uddannelse og livschancer* ønsker man med indsatsen Alpha og Omega at sikre en tryk og forventningsafstemt overgang fra daginstitution til indskoling for 5-6-årige førskolebørn i børnehaven og deres forældre. Indsatsen er et samarbejde mellem Nivå skole og helhedsplanen.

Konkrete indsatser

Helhedsplanens indsatser hører under de af Landsbyggefonden tre fastlagte delområder og fordeler sig således:

Sammenhængskraft og medborgerskab

- Fremskudt borgerrådgivning (ny indsats)
- Naboskab og tryghed
- Frivillige sociale indsatser (bydelsmødre, samtalevenner, lokale foreninger)

Uddannelse og livschancer

- Studievejen
 - Forældrekurser
- Leg og læring

- Alpha og Omega (ny indsats)
 - Danskundervisning
 - Cykelkursus
 - Sprogcafe
 - ”Lær at tackle” kurser

Kriminalitetsforebyggelse

- Kreative læringsforløb
- Juniorbetjent (ny indsats)
- Øvrige læringsforløb
 - Lommepege og fritidsjob
 - Partnerskab med Mellemfolkelig Samvirke (ny indsats)

Udvikling og fremdrift

Det er vigtigt at kunne følge udvikling og fremdrift i en boligsocial helhedsplan. Der vil derfor løbende blive indsamlet nøgletal både i forbindelse med helhedsplanens overordnede, strategiske mål og for målene i de enkelte delaftaler. Disse nøgletal vil tjene som baggrund og pejlemærker for arbejdet i den boligsociale bestyrelse.

Lokaler

Den boligsociale helhedsplan vil fortsætte i de nuværende lokaler i Nivåhøj 55. Lokalerne stilles til rådighed for den boligsociale helhedsplan som en del af medfinansieringen. Lokalerne vil rumme et kontor for helhedsplanens ansatte og desuden fungere som mødested med diverse aktiviteter for områdets beboere og kommunale samarbejdspartnere.

Læsevejledning

Som bilag til sagen er vedlagt 1. den strategiske samarbejdsaftale for Nivå På Vej, 2. budgetark, 3. delaftale for sammenhængskraft og medborgerskab, 4. delaftale for kriminalitetsforebyggelse, 5. delaftale for uddannelse og livschancer, 6. kommissorium for den boligsociale bestyrelse og 7. beredskabsplan.

Man kan med fordel fokusere på den strategiske samarbejdsaftale (bilag 1) og budgettet (bilag 2). I delaftalerne fremgår desuden detaljerede beskrivelser af de aktiviteter, man forventer at gennemføre i planperioden.

Elementer i helhedsplanen

Følgende er en introduktion til de enkelte elementer i helhedsplanen, som overordnet og i store træk er forudbestemt af Landsbyggefonden og således er ufravigelige.

1. Strategisk samarbejdsaftale

Den strategiske samarbejdsaftale forpligter kommune og boligorganisation i forhold til den samlede organisering og styring af indsatsen. Den boligsociale bestyrelse for helhedsplanen har ansvaret for opfølgning i forhold til den strategiske samarbejdsaftale. Det er et krav, at der i den strategiske aftale er formuleret fælles mål for indsatsen i Nivå. Landsbyggefonden sikrer, at der på en række overordnede indikatorer indhentes data fra Danmarks Statistik m.fl. med det

formål, at parterne bag den strategiske samarbejdsaftale løbende kan monitorere udviklingen i boligområder omfattet af helhedsplanen. Herudover er der i den strategiske samarbejdsaftale opstillet lokalt definerede mål for indsatsen. Som en del af den årlige revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, skal boligorganisationen overfor revisionen dokumentere, at der med baggrund i disse data, løbende følges op på de overordnede mål.

2. Budget

Der er udarbejdet et budget over den samlede indsats' forventede indtægter og udgifter. Budgettet viser, hvordan finansieringen fordeler sig mellem Landsbyggefonden, Boligorganisationen VIBO og Fredensborg Kommune.

Denne helhedsplan har et mindre budget end den forrige helhedsplan. Det har betydning for opretholdelse af det nuværende aktivitetsniveau og medarbejdere.

Indenfor den nye økonomiske ramme, er det nødvendigt at arbejde med en ny model for, hvordan midlerne i den 4-årige periode anvendes. Midlerne vil derfor i perioden 2025–2029 blive anvendt i en trappemodel, hvor der anvendes flest midler i de første 2 år af projektperioden. Det vil betyde, at niveauet for de lokale aktiviteter i det store hele kan opretholdes.

I løbet af de første 2 år skal der arbejdes med udvikling af partnerskaber både sociale og økonomiske investeringer. Således at disse kan sikre, at både medarbejdere og aktiviteter kan opretholdes i de sidste 2 år af helhedsplanen. Såfremt det ikke lykkes at skaffe yderligere midler via fundraising vil det få konsekvenser for antallet af medarbejdere og aktivitetsniveauet i planens sidste 2 år. Modellen skaber incitament for alle parter om at tiltrække investeringer og samarbejde på tværs af aktører. Det sikrer en langsigtet forankring, hvor både private, offentlige og civilsamfundsaktører engagerer sig i områdets udvikling.

Administrationen vurderer, at der med den økonomiske ramme fra både Fredensborg Kommune og fra Landsbyggefonden er udarbejdet en god ny boligsocial helhedsplan for området i Nivå.

Tabel 1. Udgifter til helhedsplanen 2025-2029 (1.000 kr.)

	Ny helhedsplan
Landsbyggefondens bidrag	6,2 mio. kr.
VIBO	1,5 mio. kr.
Fredensborg Kommune – timer (eksisterende budgetlagte aktiviteter)	3 mio. kr.
Huslejetab – Nivåhøj 55	900.000 kr.
Fredensborg Kommune – kontant	2,5 mio.kr. – svarende til 625.000 kr. årligt, heraf 300.000 kr. i 2025.
I alt	14,1 mio. kr.

Den kommunale medfinansiering af den boligsociale helhedsplan 2025-2029 er på 6,4 mio., svarende til 2,5 mio. kr. i kontant medfinansiering, 0,9 mio. kr. i huslejetab og 3 mio. kr. i timer. Administrationen finansierer indsatsen i 2025 på 300.000 inden for egen ramme. Udgifterne til helhedsplanen for perioden 2026-2029 indgår i administrationens budgetvurdering som en udfordring, der skal håndteres i budgetprocessen for 2026.

3. Delaftaler med nye aktiviteter og initiativer

I tillæg til den strategiske aftale er der udarbejdet tre delaftaler, der beskriver de aktiviteter, der skal iværksættes med helhedsplanen. Det drejer sig bl.a. om forskellige forældrekurser og kompetenceforløb for voksne, Studievejen, en fremskudt borgerrådgiver, naboskab- og tryghedsaktiviteter, forskellige frivillige sociale aktiviteter, læringsforløb for unge (bl.a. ”juniorbetjent”), børn og unge-bestyrelser samt lommepege- og fritidsjobindsatser.

Indsatserne bygger på gode erfaringer og dokumenteret effekt. Landsbyggefonden har ligeledes et krav om, at aktiviteterne i delaftalerne holder sig inden for de tre indsatsområder: 1. Sammenhængskraft og medborgerskab, 2. Kriminalitetsforebyggelse og 3. Uddannelse og livschancer.

Kommune og boligorganisation har arbejdet tæt sammen om at udpege og formulere aktiviteterne med fokus på, hvilke mål man ønsker at opnå, samt på hvordan aktiviteterne bedst supplerer den kommunale og boligorganisationens kernerdrift.

Aktiviteterne i en ny helhedsplan vil læne sig op ad gode erfaringer fra de foregående perioder. Det har dog, som beskrevet ovenfor, også været muligt at etablere nye initiativer inden for den givne økonomiske ramme.

Aktiviteterne vurderes at kunne bidrage til at afhjælpe nogle af de udfordringer, området står med. Desuden ligger de i naturlig forlængelse af aktiviteterne i de forrige helhedsplaner og bygger derfor på et solidt fundament af erfaring og viden på området. Administrationen vurderer derfor, at der er udarbejdet en god og solid ny helhedsplan baseret på både lokal erfaring og evidensbaserede metoder fra det boligsociale felt.

Aktiviteter og initiativer, der falder bort

Med et mindre budget for den kommende helhedsplan i forhold til den nuværende, reduceres helhedsplanens sekretariat fra fem til fire ansatte, ligesom der er aktiviteter og initiativer, der falder bort. Følgende indsatser fortsætter ikke:

Under indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab*:

- Samtalevenner
- Motionsaktiviteter (krop, bevægelse og læring)
- Haver og plantekasser
- Beboerpanel

Under indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse*:

- Kompetenceforløb for børn herunder Kitchensstars, Mind Your Own Business
- Feriecamps (brobygning)
- Fritidsvejledning (8-29 år)

Under indsatsområdet *Uddannelses og livschancer*:

- Individuel forældrerådgivning
- Lokal beboervejledning (erstattes i reduceret grad af borgerrådgiveren)

4. Organisering

Der nedsættes en boligsocial bestyrelse for helhedsplanen Nivå På Vej i lighed med den eksisterende boligsociale bestyrelse i Fredensborg Kommune. Bestyrelsen er ansvarlig for fremdrift og prioritering af økonomi i helhedsplanen, herunder godkendelse af eventuelle ændringer i delaftalerne. Det er desuden bestyrelsens opgave at følge udviklingen i boligområderne via nøgletal. Revision af den strategiske samarbejdsaftale kræver godkendelse af Landsbyggefonden.

Bestyrelsen i den kommende helhedsplan vil bestå af repræsentanter fra VIBOs administration med VIBOs administrerende direktør som formand, centerchef for Center for Job og Uddannelse, centerchef for Center for Kultur og Sundhed og teamleder for UU/SSP.

Betjeningen af bestyrelsen varetages af et bestyrelsessekretariat, som vil bestå af helhedsplanens sekretariatsleder og teamleder for UU/SSP med understøttelse efter behov af en chefkonsulent fra Center for Job og Uddannelse.

5. Beredskabsplan

Det er et krav fra Landsbyggefonden, at alle godkendte, boligsociale helhedsplaner har en beredskabsplan. Beredskabsplanen redegør for, hvordan kommune og boligorganisation i samarbejde med politiet og andre relevante aktører vil håndtere og løse akut opstået uro og utryghed i boligområdet. Det overordnede formål er således til enhver tid at kunne effektuere en sammenhængende og koordineret indsats i lokale krisesituationer. En krisesituation defineres i denne forbindelse som en situation, hvor lokale beboere og/eller institutioner, virksomheder og foreninger påvirkes af uro såsom skyderi, ildspåsættelse, hærværk, overfald, slåskampe eller anden voldsom uro.

Kompetence

Sagen skal behandles i:

Fritid- og Idrætsudvalget (5. maj). Sagen forelægges til orientering.

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (6. maj). AEU kan med fordel orientere sig i bilag 4 og 5, hvor lommepengejob og fritidsjob samt Studievejen er beskrevet.

Børne- og Skoleudvalget (7. maj). BSU kan med fordel orientere sig i bilag 5, hvor forældrekurser samt Studievejen er beskrevet.

Social- og Sundhedsudvalget (15. maj). SSU drøfter planen og fagudvalgenes eventuelle bemærkninger i sin helhed og anbefaler helhedsplanen til godkendelse.

Elektroniske bilag

Bilag 1 Strategisk samarbejdsaftale

Bilag 2 Budgetark

Bilag 3 Delaftale, Sammenhængskraft og Medborgerskab

Bilag 4 Delaftale, Kriminalitetsforebyggelse

Bilag 5 Delaftale, Uddannelse og Livschancer

Bilag 6 Kommissorium for den boligsociale bestyrelse

Bilag 7 Beredskabsplan

Indstilling

1. At byrådet godkender den boligsociale helhedsplan Nivå På Vej 2025-2029.

Det præciseres at:

2. at Fritid- og Idrætsudvalget tager orienteringen til efterretning
3. at Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget særligt drøfter bilag 4 og 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning
4. at Børne- og Skoleudvalget særligt drøfter bilag 5 med henblik på eventuelle bemærkninger og tager orienteringen til efterretning.
5. at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at den sociale helhedsplan anbefales til godkendelse i byrådet

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 05-05-2025

Ad. 2 Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 06-05-2025

Ad. 3 Udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling. Udvalget anmoder administrationen om en årlig orientering om indsatserne.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 07-05-2025

Ad 5 udvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 15-05-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger. Økonomiudvalget bakker op om, at Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget får en status på indsatserne en gang om året. Økonomiudvalget anmoder om en orientering om udviklingen i forhold til indikatorer fra Landsbyggefondens portal en gang om året.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

Bilag 5

Bilag 6

Bilag 7

Præcisering af sag nr. 48 Godkendelse af boligsocial helhedsplan i Nivå 2025-2029.pdf

Punkt 79: Digitalt underskriftsblad 19. maj 2025

21/31508

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 19-05-2025

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark ØK - 19. maj. 2025