

REFERAT Kulturudvalget 2026-2029 d. 15-04-2026

Mødedato Onsdag d. 15. april 2026 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Louise Mehnke (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Celine Lind Jakobsen (C), Joan Holte Biering (F), Laura Schrøder Mortensen (V), Helle Abild Hansen (I), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Beslutning om godkendelse af nye rammer og retningslinjer for Kulturpuljen - med høringsvar.....	5
Beslutning om prioritering af Kulturudvalgets arrangementer i 2026.....	10
Beslutning om dialogmøde med Kulturelt Samråd og kulturforeninger den 11. maj 2026.....	15
Beslutning om godkendelse af program for 4. maj 2026.....	17
Beslutning om godkendelse af årsberetning og regnskab 2025 for Fredensborg Museum.....	19
Beslutning om godkendelse af rammer for uddeling af Kulturprisen 2026.....	21
Beslutning om Kulturpuljen 2026 - status og ansøgninger - 04/April.....	23
Orientering om status på konserverings- og vedligeholdelsesplanen for kommunens kunst i det offentlige.....	28
Meddelelser fra administrationen.....	31
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	32
Orientering om sager på vej - 04-2026.....	33
Digitalt underskriftblad 04-2026.....	34

Punkt 34: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget godkender dagsordenen med den bemærkning at sag 36 udskydes.

Punkt 35: Træffetid

25/26818

Beslutningstema

Udvalget orienteres om træffetid.

Kompetence

Kulturudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Ingen mødt.

Punkt 36: Beslutning om godkendelse af nye rammer og retningslinjer for Kulturpuljen - med hørings svar

25/26683

Beslutningstema

Kulturdvalget skal træffe beslutning om den fremtidige puljestruktur på Kulturområdet – herunder om Kulturpuljen og Puljen til Kommunale og Større Arrangementer skal sammenlægges til én samlet pulje eller bevares i sin nuværende form. I tilfælde af en sammenlægning skal udvalget beslutte en økonomisk dispositionsramme for hver af de to puljedele. Endelig skal der godkendes nye retningslinjer for puljen uafhængigt af puljestrukturen.

Sagsfremstilling og økonomi

Sagen præsenterer hørings svarene til den foreslåede sammenlægning af puljerne og de dertilhørende retningslinjer og giver udvalget mulighed for at vælge mellem to puljestrukturer: 1) en samlet Kulturpulje med intern opdeling, eller

2) fastholdelse af den nuværende struktur med to adskilte puljer.

Retningslinjerne kan godkendes uafhængigt af puljestrukturen.

Baggrund

Kulturdvalget behandlede i januar 2026 sagen 'Beslutning om godkendelse af nye rammer og retningslinjer for Kulturpuljen'. I sagen blev der fremlagt et forslag om at samle Kulturpuljen og Puljen til kommunale og større arrangementer i én samlet Kulturpulje med en intern opdeling i en ansøgningsramme og en politisk dispositionsramme.

Forslaget blev udarbejdet på baggrund af de aktuelle økonomiske forudsætninger, hvor alle midler i Kulturpuljen ved årets start allerede var disponeret for 2026. Dette efterlod på tidspunktet for sagens udarbejdelse udsigt til en meget begrænset ansøgningsramme, og en sammenlægning blev vurderet som en mulig måde at skabe større fleksibilitet i anvendelsen af de samlede kulturmidler. På nuværende tidspunkt er der sket en overførsel af uforbrugte midler fra 2025 til 2026, hvorved der igen er ledige midler i Kulturpuljen. En oversigt over status på puljemidlerne er vedlagt som bilag 5.

Udvalget besluttede at sende sagen i høring hos Kulturelt Samråd og kommunens kulturelle foreninger. Der er indkommet to hørings svar fra hhv. FællesVærket og Karlebo Lokalhistoriske Forening, der er vedhæftet sagen (bilag 3), og som præsenteres i kort form herunder. Karlebo Lokalhistoriske Forening orienterer om, at Hemingwayklubben har tilsluttet sig formuleringen.

Hørings svar

1. FællesVærket anerkender moderniseringen af Kulturpuljen, men fremhæver, at den foreslåede skærpede afgrænsning mod Bylivspuljen og Fritidspuljen kan gøre Kulturpuljen for snæver for kulturhuse, som arbejder i krydsfeltet mellem kultur, fællesskab og lokal deltagelse. De foreslår derfor, at retningslinjerne justeres, så puljen i højere grad kan rumme samskabende og fællesskabsskabende aktiviteter.

FællesVærket peger også på behovet for tydelige kriterier for de midler, udvalget selv disponerer over, samt på vigtigheden af en geografisk balanceret fordeling af kommunale arrangementer. De bemærker, at kommunale arrangementer i praksis kan komme til at favorisere bestemte bysamfund.

FællesVærket kommenterer ikke direkte på spørgsmålet om sammenlægning eller fastholdelse af puljestrukturen. Dog peger deres bemærkninger på et behov for klarhed om snitflader og gennemsigtighed, hvilket er relevant i vurderingen af, om en samlet pulje med intern opdeling opleves som tydelig for ansøgerne.

2. Karlebo Lokalhistoriske Forening vurderer, at de foreslåede retningslinjer virker restriktive, især i lyset af puljens samlede størrelse, og at dette kan dæmpe foreningernes aktivitetsniveau. De efterlyser en forenkling af puljen og større tydelighed om, hvorvidt puljen primært giver engangstilskud eller kan understøtte tilbagevendende aktiviteter.

Foreningen forholder sig ikke direkte til spørgsmålet om sammenlægning.

De bemærker dog, at tilbagevendende kommunale aktiviteter vil kunne binde en stigende del af midlerne år for år, hvilket kan efterlade færre midler til borgerrettede formål. Dette er relevant i vurderingen af, hvordan puljestrukturen påvirker fordeling og tilgængelighed af midler.

Bemærkninger til høringssvar

Administrationen har gennemgået høringssvarene, og det fremgår af bilag 4 hvilke bemærkninger administrationen har til ændringsforslagene samt hvilke ændringer, der er medtaget i det reviderede udkast til retningslinjer.

Økonomisk råderum i puljerne i 2026 og frem

Kulturpuljen er i 2026 påvirket af en række tidligere beslutninger, der disponerer midlerne i puljen i 2026. Efter overførsel af restmidler fra 2025 er der 155.000 kr. til rådighed i puljen i 2026. Fra 2027 er der 189.000 kr. årligt i Kulturpuljen.

Puljen til Kommunale og Større Arrangementer er i 2026 ligeledes påvirket af en række tidligere beslutninger, der har disponeret en andel af midlerne i puljen i 2026. Efter overførsel af restmidler fra 2025 er der 527.000 kr. til rådighed i 2026, hvoraf 215.000 kr. er præ-disponerede. (Se bilag 5 for overblik over puljeøkonomi) Der resterer 312.000 kr. til rådighed.

I 2027 og frem er budgettet for puljen 312.000 kr. Det forventes, at kommunen i 2027 bliver tilbudt af afholde Kongelig Sommerballet, hvilket koster mellem 230.000 kr.-250.000 kr. for kommunen at gennemføre. Hvis udvalget ønsker at holde denne mulighed åben, er det nødvendigt at overføre midler fra 2026 til 2027, hvis der skal gennemføres andre arrangementer end Kongelig Sommerballet i 2027.

Administrationen bemærker, at udvalget i de seneste år har valgt at gennemføre kommunale og større arrangementer med en skiftende kadence, således at man i 2023 afviklede Opera i det Fri, i 2024 afviklede kommunale arrangementer, i 2025 afviklede Kongelig Sommerballet og i 2026 afholder kommunale arrangementer. Denne kadence er med udgangspunkt i administrationens anbefaling til det tidligere udvalg, der dels bunder i udvalgets økonomi og dels i medarbejderressourcer.

Samlet for de to puljer er der 467.000 kr. til rådighed i 2026.

Oversigter over de to puljer er vedlagt som bilag 5.

Valg af puljestruktur

Udvalget bedes tage stilling til, om de to puljer skal slås sammen, eller om den nuværende opdeling skal fastholdes.

Model A – Sammenlægning af puljerne

Kulturpuljen og Puljen til Kommunale og Større Arrangementer samles i én fælles pulje med en intern opdeling i

1. en variabel ansøgningsramme til borgerdrevne aktiviteter på minimum 250.000 kr., samt
2. en dispositionsramme på maksimalt 250.000 kr., som udvalget selv råder over til kommunale og større arrangementer. Hvis ikke alle midler i dispositionsrammen disponeres, overgår de til ansøgningsrammen.

Model B – Fastholdelse af nuværende puljestruktur

De to puljer bevares som selvstændige puljer, hvor

- Kulturpuljen er søgbar for borgere, foreninger m.fl. Puljens budget udgør i 2026 155.000 kr., og fra 2027 og frem 189.000 kr.
- Puljen til Kommunale og Større Arrangementer anvendes til udvalgets egne prioriterede arrangementer. Puljens budget udgør i 2026 527.000 kr., hvoraf 215.000 kr. er disponeret, så der resterer 312.000 kr. i 2026. Fra 2027 og frem er puljen på 312.000 kr.

Økonomiske konsekvenser af valg af modeller for 2026

Puljen til kommunale og større arrangementer udgør 312.000 kr. i 2026. Herudover kommer en overførsel på 215.000 kr. i restmidler fra 2025, hvilket giver et samlet råderum på 527.000 kr. Fratrullet de disponerede midler, resterer 312.000 kr. til rådighed i puljen.

Økonomi ved model A:

Såfremt puljerne sammenlægges, slås midlerne i de to puljer sammen og fordeles fremadrettet i en:

- **Ansøgningsramme for borgere** (varierende alt efter udvalgets dispositioner, dog minimum 250.000 kr.) I Ansøgningsrammen til borgervendte aktiviteter vil i 2026 udgøre 1,035 mio.kr., hvoraf der disponeret 603.000 kr. Rest til disponering i 2026 i den borgervendte ramme vil derfor udgøre 432.000 kr.

- **Dispositionsramme for kommunale arrangementer** (foreslået maksimumbeløb: 250.000 kr.) I dispositionsrammen til kommunale arrangementer på 250.000 kr., har udvalget 35.000 kr. tilbage til anvendelse i 2026, idet der er disponeret 215.000 kr.

Økonomi ved model B:

Såfremt puljerne ikke slås sammen, vil der være 527.000 kr., hvoraf de 215.000 kr. er disponeret, og der er således 312.000 kr. til rådighed i puljen i 2026, som udvalget kan anvende til yderligere arrangementer, opsparing til større arrangementer i 2027 eller eventuel overførsel af restbeløb til Kulturpuljen. I puljen til borgervendte ansøgninger vil der være 155.000 kr. til resten af 2026.

Forslag til ændrede retningslinjer for Kulturpuljen

Forslag til opdaterede retningslinjer for Kulturpuljen fremgår af bilag 1. Nuværende retningslinjer for henholdsvis Kultur- og Bylivspuljen fremgår af kommunens hjemmeside. Retningslinjer for Puljen til kommunale og større arrangementer er vedhæftet som bilag 2.

Retningslinjerne er samlet og moderniseret og indeholder:

- tydeligere afgrænsning mod Bylivspuljen og Fritidspuljen
- opdaterede og udvidede støtteområder
- modernisering af kriterier og definitioner

Enkelte forslag fra FællesVærkets hørings svar er indarbejdet. Disse fremgår af bilag 1.

Retningslinjerne kan godkendes uafhængigt af valget af puljestruktur.

Samlet vurderer administrationen, at de nye retningslinjer vil styrke kulturpuljens faglige fokus, skabe større gennemsigtighed for ansøgere og sikre en mere ensartet administration. Der kan fortsat opstå grænsetilfælde mellem puljerne, men ændringerne vurderes at forbedre den samlede sammenhæng i kommunens puljestruktur.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der på dagsordenen også behandles en sag om prioritering af Kulturudvalgets arrangementer for 2026. Beslutningen i nærværende sag vil have direkte konsekvens for, hvilke kommunale og større arrangementer der kan gennemføres i 2026 og fremadrettet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

At udvalget:

1. Beslutter om puljerne skal

A: Samles i én samlet Kulturpulje med en ansøgningsramme og en dispositionsramme eller

B: Forblive afskilt som i den nuværende struktur.

2. Godkender de foreslåede retningslinjer for Kulturpuljen.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget udsætter sagen.

Bilag

Bilag 1 - udkast til retningslinjer for Kulturpuljen 2026 med indarbejdede hørings svar

Bilag 2: Retningslinjer for Puljen til kommunale og større arrangementer - gældende fra 1. januar 2024.pdf

Bilag 3 - hørings svar

bilag 4 - Hørings svar med administrationens bemærkninger

Bilag 5 - Overblik over puljeøkonomi - Kulturområdet

Bilag 6 - Overblik over kommunale puljer 2026

Punkt 37: Beslutning om prioritering af Kulturudvalgets arrangementer i 2026

25/11517

Beslutningstema

Kulturudvalget skal beslutte, hvilke arrangementer, som udvalget ønsker at realisere i 2026. Udvalget skal tage stilling til, om der ønskes omprioritering af allerede afsatte – men ikke kontraktbundne – midler, og hvordan eventuelle restmidler i Puljen til Kommunale og Større Arrangementer skal anvendes.

Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget disponerer over Puljen til Kommunale og Større Arrangementer til at realisere udvalgets egne arrangementer. Midlerne i puljen disponeres en gang årligt for det følgende år. Det tidligere kulturudvalg har i oktober 2025 disponeret midler til kommunale arrangementer i 2026 for i alt 215.000 kr. Arrangementerne fremgår af tabel 1 nedenfor i sagen.

Økonomi

Puljen til kommunale og større arrangementer udgør 312.000 kr. i 2026. Herudover kommer en overførsel på 215.000 kr. i restmidler fra 2025, hvilket giver et samlet råderum på 527.000 kr. Fratrukket de disponerede midler, resterer 312.000 kr. til rådighed i puljen.

Mulig ændring i puljestruktur medfører dispositionsramme

På nærværende dagsorden behandler udvalget en sag om fremtidig puljestruktur, hvor der vælges mellem to scenarier:

- A) En sammenlægning af Kulturpuljen og Puljen til Kommunale og Større Arrangementer fra 2026 og frem.
- B) At bevare den nuværende puljestruktur med to separate puljer med fast beløbsramme.

Hvis udvalget beslutter model A, vil dispositionsramme for kommunale arrangementer (foreslået maksimumbeløb: 250.000 kr.) udgøre 250.000 kr., hvoraf udvalget har disponeret de 215.000 kr. og der er således 35.000 kr. tilbage til anvendelse i 2026.

Hvis udvalget beslutter model B, og puljerne ikke slås sammen, vil der fortsat være 312.000 kr. til rådighed i puljen i 2026, som udvalget kan anvende til yderligere arrangementer, opsparing til større arrangementer i 2027 eller eventuel overførsel af restbeløb til Kulturpuljen.

Allerede besluttede arrangementer for 2026

Det tidligere Kulturudvalg besluttede den 7. oktober 2025, at følgende arrangementer skal gennemføres i 2026:

Tabel 1. Allerede besluttede arrangementer i 2026

Arrangement	Beløb	Status
Markering af 4. maj	30.000 kr.	Aftale indgået – bundne midler

Arrangement	Beløb	Status
Litteraturarrangementer (forår 2026)	40.000 kr.	Aftaler indgået – bundne midler
Litteraturarrangementer (efterår 2026)	25.000 kr.	Kan omprioriteres
Forberedelse af Ib Andersen-udstilling	70.000 kr.	Kan omprioriteres
Postyrium – Det Kongelige Teater	50.000 kr.	Aftale indgået – bundne midler
I alt disponeret	215.000 kr.	

Arrangementernes indhold uddybes i bilag 1.

Arrangementer, der ikke er besluttet eller finansieret i 2026

I tabel 2 fremgår arrangementer, som på nuværende tidspunkt ikke er besluttet eller finansieret i 2026.

Tabel 2

Arrangement	Beløb	Bemærkning
Kultur og Sundhed for Seniorer	30.000 kr.	Afholdt i 2024 og 2025
Dialogmøde / Kulturkonference	70.000 kr.	Foreslås omlagt til årligt dialogmøde, hvorved der kun er behov for 7.000 kr.
Uddeling af Kulturprisen	30.000 kr.	Årligt tilbagevendende arrangement. Det foreslås i anden sag at nedsætte dette til 25.000 kr.
Uddeling af Årets Motiv	6.500 kr.	Foreslås nedlagt grundet få deltagere
Udvikling af børnekulturfestival	75.000	Nyt initiativ – årligt tilbagevendende

Hvis der ikke prioriteres midler til et eller flere af disse formater, udgår de i 2026.

Afhængigt af den valgte model for puljestruktur, er der følgende finansieringsmuligheder:

- Model A: Mulighed for at disponere restbeløbet på 35.000 kr. eller omprioritere midler (Det er muligt at omprioritere 25.000 kr. fra Kulturudvalgets Litteraturarrangementer efterår og 70.000 kr. fra Ib Andersen udstilling, som det fremgår af tabel 1).
- Model B: Der er 312.000 til gennemførelse af et eller flere af arrangementerne i tabel 2 ud over de allerede besluttede arrangementer i tabel 1. Det er ligeledes muligt at omprioritere midlerne beskrevet under model A.

Administrationens forslag til prioritering, såfremt Model A er besluttet

Med udgangspunkt i muligheden for at udvikle nye tiltag for børn og unge og understøtte 2030-planen for børn og unges trivsel, anbefaler administrationen, at de midler, der er afsat til Ib Andersen udstilling i 2026 i stedet disponeres til udvikling og afvikling af børnekulturfestival, der har direkte sammenhæng med afvikling af Postyrium. Det anbefales, at de 35.000 kr. der er til rest i dispositionsrammen anvendes dels til at finansiere dialogmøde med Kulturelt Samråd den 11. juni (7.000 kr.) og dels til uddeling af Kulturprisen, jf. andet punkt på dagsordenen.

Det bemærkes, at dispositionsrammen for 2027 i teorien allerede er fuldt disponeret ved denne model, hvis udvalget vælger at følge kadencen med afvikling af Kongelig Sommerballet hvert andet år. Dette kræver en finansiering på ca. 250.000 kr.

Administrationens forslag til prioritering, såfremt Model B er besluttet

Med udgangspunkt i anbefalingen om at fastholde den nuværende puljestruktur med opdelte puljer og i ambitionen om at skabe kultur for borgere i alle aldre, anbefaler administrationen at prioritere følgende arrangementer i 2026:

Tabel 3. Samlet oversigt over anbefalede arrangementer/tiltag i 2026

Arrangement	Beløb/kr.	Status / bemærkning
<i>Allerede disponerede initiativer</i>		
Markering af 4. maj	30.000	Gennemføres – aftale indgået. Administrationen anbefaler udfasning fra 2027.
Kulturudvalgets litteraturarrangementer (forår 2026)	40.000	Gennemføres – aftaler indgået
Kulturudvalgets litteraturarrangementer (efterår 2026)	25.000	Kan gennemføres – aftaler ikke indgået
Postyrium – Det Kongelige Teater	50.000	Gennemføres – aftale indgået
Forberedelse af Ib Andersen-udstilling	70.000	Kan omprioriteres eller skaleres – udvalget vælger mellem lille/stor model – modellerne beskrives i bilag 3
I alt	215.000	
<i>Nye forslag</i>		
Udvikling af børnekulturfestival (afprøvning af format)	75.000	Nyt initiativ – afprøves i 2026 og videreudvikles i 2027, hvorfor der også i 2027

Arrangement	Beløb/kr.	Status / bemærkning
		i givet fald vil skulle prioriteres midler – festivalen beskrives i bilag 3
Opsparing til børnekulturfestival 2027	75.000	Nødvendigt hvis der ønskes en fast tilbagevendende festival
Opsparing til øvrige arrangementer i 2027	137.000	Nødvendigt hvis man vil gennemføre litteraturarrangementer eller andre arrangementer fra tabel 2 i 2027.
Uddeling af Kulturpris 2026	25.000	
I alt	312.000	

En uddybende beskrivelse af børnekulturfestivalen *Frø – får dig til at spire!* findes i bilag 3 sammen med en korrigerende af priserne på de to udstillingsmodeller fra sagen om Ib Andersen udstillingen. Den oprindelige sag om Ib Andersen udstillingen fra marts 2025 er vedlagt som bilag 2.

Administrationen gør opmærksom på, at prioriteringen indebærer, at følgende arrangementer ikke prioriteres i 2026:

- Årets Motiv
- Kultur og sundhed for seniorer
- Kulturkonference

Administrations samlede bemærkninger

Administrationen vurderer, at den foreslåede prioritering sikrer en hensigtsmæssig balance mellem videreførelse af allerede besluttede og aftalebundne arrangementer, fastholdelse af kendte formater samt udvikling af nye strategiske initiativer. Særligt vurderes afprøvningen af en ny tværgående børnekulturfestival at understøtte kommunens målsætninger om trivsel, deltagelse og samarbejde på tværs af kulturaktører.

Administrationen bemærker, at prioriteringen indebærer fravalg eller udsættelse af enkelte arrangementer i 2026 for at skabe økonomisk råderum til både nye initiativer og opsparing til større satsninger i de kommende år.

Administrationen anbefaler, at man udskyder Ib Andersen udstillingen, da det netop er annonceret, at der åbner et nyt museum i Fredensborg i 2028. Administrationen anbefaler at gå i dialog med museet om muligheden for at forløse Ib Andersen udstillingen i de kommende nye professionelle rammer. Midlerne til udstillingen frigives derved i 2026 og anbefales anvendt til at støtte en styrket indsats for at få flere børn og unge ud i kulturlivet.

Samlet set forelægges udvalget en prioritering, der understøtter både økonomisk ansvarlighed og ambitionen om et mangfoldigt og inkluderende kulturliv i kommunen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kulturudvalget – **med udgangspunkt i den besluttede puljestruktur i den forudgående sag** – træffer beslutning om følgende:

1. Såfremt puljerne er sammenlagt (model A):

- At udvalget træffer beslutning om anvendelsen af de resterende **35.000 kr.** i udvalgets dispositionsramme i 2026, herunder om der ønskes omprioritering af ikke-bundne midler fra allerede disponerede arrangementer.

2. Såfremt den nuværende puljestruktur fastholdes (model B):

- At udvalget godkender administrationens forslag til prioritering af Kulturudvalgets arrangementer i 2026, jf. tabel 3, herunder opsparing til udvalgte arrangementer i 2027.

3. Uanset valg af puljestruktur:

- At udvalget træffer beslutning om Ib Andersen-udstillingen, herunder om den tidligere beslutning om en større udstilling i 2027 fastholdes, om der vælges en mindre udstilling, eller om midlerne helt eller delvist omprioriteres til andre arrangementer.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Ad 1. Punktet udsættes.

Ad 2. Punktet udsættes.

Ad 3. Udvalget beslutter at udskyde udstillingen med Ib Andersen, og derfor frigives midlerne til andre formål.

Bilag

Bilag 1: Overblik over allerede prioriterede arrangementer 2026

Bilag 2: Tidligere sag - Beslutning om forslag til udstilling af værker af Ib Andersen

Bilag 3 - Uddybende beskrivelse af børnekulturfestival og Ib Andersen udstilling

Punkt 38: Beslutning om dialogmøde med Kulturelt Samråd og kulturforeninger den 11. maj 2026

25/4689

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte tema og indhold for dialogmødet med Kulturelt Samråd og kulturforeninger den 11. maj 2026, herunder om Kulturudvalget ønsker at præsentere særlige fokusområder eller initiativer for udviklingen af kulturlivet.

Sagsfremstilling og økonomi

Den 16. februar 2026 besluttede Kulturudvalget, at det årlige foretræde for Kulturelt Samråd i 2026 afholdes som et dialogmøde med deltagelse af Kulturudvalget, Kulturelt Samråd og kommunens kulturforeninger. Dertil godkendte udvalget rammerne for dialogmødet, herunder at der afsættes 7.500 kr. fra Puljen til Kommunale og Større Arrangementer til afholdelse af mødet.

Dialogmødet afholdes i Rådhuskælderen kl. 19.00-20.30 i forlængelse af Kulturudvalgets møde d. 11. maj 2026.

Administrationen foreslår følgende program for dialogmødet:

1. Velkommen v/ udvalgsformand Per Frost Henriksen
2. Kort kulturelt indslag
3. Kort præsentationsrunde v. Kulturudvalget
4. Ønsker til udvikling af kulturlivet i Fredensborg Kommune set ud fra et foreningsperspektiv v/ Kulturelt Samråd
5. Dialog og drøftelse med afsæt i temaer foreslået af Kulturelt Samråd (se herunder)
6. Eventuelt

Kulturudvalget kan derudover beslutte, om de ønsker at bidrage med et kort indslag, fx med deres perspektiver på udviklingen af kulturlivet, som i programmet ville placeres forud for Kulturelt Samråds oplæg.

Kulturelt samråd foreslår flg. spørgsmål til borddrøftelser ved dialogmødet:

- *Synlighed og formidling*

Hvordan får vi udbredt kendskabet til kommunens rige foreningsliv til kommunens borgere, herunder tilflytterne? Hvordan får vi udbredt kendskabet til de mange åbne arrangementer, som foreningerne, bibliotekerne, kirkerne og mange andre tilbyder?

- *Rekruttering og generationsskifte*

Hvordan sikrer vi os, at nuværende og ikke mindst kommende foreningsledere og bestyrelsesmedlemmer får den nødvendige støtte? Hvordan sikrer vi os et generationsskifte med færrest mulige problemer?

- *Samarbejde og netværk*

Hvordan sikrer vi os et tæt samarbejde mellem foreningerne indbyrdes og mellem foreningerne og de øvrige kulturudbydere? Er der behov for at fremme et samarbejde med nabokommunernes kulturudbydere?

- *Målgrupper og deltagelse*

Er der behov for et øget fokus på visse grupper i samfundet - børn og unge, ældre, eller borgere med anden etnisk baggrund end dansk. Og hvorledes skal dette fokus i givet fald udmønte sig?

En let forplejning vil blive serveret til mødet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At Kulturudvalget godkender det foreslåede program og de overordnede temaer for dialogmødet den 11. maj 2026
2. At Kulturudvalget beslutter, om udvalget ønsker at bidrage med et kort indslag på mødet, herunder indslaget indhold og form.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Ad 1. Udvalget godkender indstillingen.

Ad 2. Udvalget beslutter, at der skal indledes med et kort kulturelt indslag.

Punkt 39: Beslutning om godkendelse af program for 4. maj 2026

25/21978

Beslutningstema

Kulturudvalget skal godkende programmet for markering af 4. maj 2026.

Sagsfremstilling og økonomi

På mødet i november 2025 besluttede Kulturudvalget at administrationen skulle arbejde videre med et arrangement med titlen 'Tidens Løsen ingen sløsen – Mad og rationering under besættelsen'. Udvalget besluttede også at bevillige 30.000 kr. til afholdelse af arrangementet.

Administrationen har ud fra denne beslutning sammensat følgende program til godkendelse:

4. maj 2026 holdes der arrangement i Rådhuskælderen på Fredensborg Rådhus med følgende program:

Kl. 17.00: Ankomst og velkomst

Kl. 17.10: Foredrag ved madhistoriker Nina Bauer med titlen 'Tidens løsen ingen sløsen - Mad og rationering under besættelsen' - om husmoderens udfordringer med at få maden til at række under 2. verdenskrig.

Kl. 18.30: Præsentation af aftenens menu ved 'Historiske Middage'/Ditte Krøner og Sara Broberg

Kl. 18.40: Fællesmiddag: 2-retters menu bestående af tidstypisk besættelsesmad under temaet 'rationering'

Kl. 19.30: Tak for i aften

Foreløbigt budget:

Udgiftspost	Kr.
Honorar foredragsholder	7000
Historisk middag:	
100 kuverter á 170 kr	17.000
Drikkevarer	3000
Markedsføring	3000
I alt	30.000

Markedsføring og tilmelding

Arrangementet 'Tidens løsen ingen sløsen – Mad og rationering under besættelsen' er et åbent arrangement for alle interesserede borgere.

Arrangementet offentliggøres via pressemeddelelse, kommunal annonce i lokalavisen, opslag på OplevFredensborg.dk samt på Fredensborg Kommunes sociale medier. Derudover udsendes der direkte invitation til de lokalhistoriske foreninger i kommunen.

Deltagelse kræver forudgående tilmelding via Place2Book, og pladserne tildeles efter først-til-mølle-princippet.

Der opkræves en deltagerbetaling på 20 kr., som opkræves ved tilmelding.

Deltagerbetalingen er fastsat med henblik på at mindske risikoen for udeblivelse, da arrangementet indebærer konkrete udgifter til forplejning og afvikling.

Der er plads til op til 100 deltagere, svarende til det planlagte antal kuverter.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At Kulturudvalget godkender programmet, som beskrevet i sagen.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget godkender indstillingen.

Punkt 40: Beslutning om godkendelse af årsberetning og regnskab 2025 for Fredensborg Museum

26/5856

Beslutningstema

Årsberetning og årsregnskab 2025 for Foreningen Fredensborg Museum fremlægges til Kulturudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Foreningen Fredensborg Museum driver kommunens lokalhistoriske museum og modtager et driftstilskud fra Fredensborg Kommune. Foreningen varetager museets indholdsmæssige og formidlingsmæssige opgaver, mens kommunen fortsat står for drift og vedligehold af den gamle rytterskole.

Årsberetningen for 2025 beskriver et år præget af god aktivitet, øget formidling og fortsat udvikling af museets arbejde med lokalhistorien. Beretningen, regnskabet for 2025 samt handleplanen for 2026 er vedhæftet som bilag.

Aktiviteter i 2025

Årets hovedindsats var museets demokratiprojekt, som blev gennemført med støtte fra Kulturpuljen. Projektet omfattede en plancheudstilling, der blev vist på alle kommunens udskolingskoler og senere på bibliotekerne i forbindelse med kommunalvalget.

Teatergruppen C:NTACT opførte som et led i projektet den interaktive forestilling "Demokrati – hva' så?", hvor ca. 800 elever og lærere fra kommunens 8. og 9. klasser deltog.

Foreningen vurderer, at projektet har styrket museets rolle i forhold til unge målgrupper og lokaldemokratisk dannelse.

Museet har sideløbende videreført og vedligeholdt de faste udstillinger i Rytterskolen, herunder skolestuen, vognporten og udstillingen om kommunens store træer. Der er indkøbt en affugter for at forbedre samlingens bevaringsforhold. I skoletjenesten tilbyder foreningen kommunens elever at prøve at gå i skole som for 100 år siden. I slutningen af 2025 og starten af 2026 har foreningen oplevet en stor stigning i besøgene fra skolerne.

I løbet af året blev der gennemført en række arrangementer, herunder en tur om kommunens store træer ved hortonom Marianne Lyhne rundt i Avderød i maj måned.

En rundvisning på godset Hegnsholt i Grønholt i juni, og endelig et julemarked i slut november med næsten 300 besøgende.

Planer og prioriteringer i 2026

Foreningen forventer at udbygge formidlingsaktiviteterne i 2026. Årets hovedtema er middelalderen i Fredensborg Kommune, og der planlægges en udstilling, foredrag og et middelaldermarked, der skal sætte fokus på kommunens ældste kirker og historiske spor.

Træprojektet fortsætter, ligesom der planlægges et påskeevent, et beredskabsarrangement i samarbejde med Beredskabet samt et akvarelkursus. Museets skoletjeneste og øvrige tilbagevendende arrangementer videreføres.

En væsentlig opgave i 2026 er nyregistreringen af museets genstandssamling i Arkibas. En del af samlingen gik tabt ved en tidligere oversvømmelse, men de resterende genstande er nu rengjort og klar til omregistrering. Arbejdet er omfattende og afgørende for bevaring og fremtidig dokumentation.

Foreningen fremhæver behovet for en styrket markedsføringsindsats. I kraft af museumdriftens frivillige karakter er frivilligfastholdelse og rekruttering fortsat et centralt fokusområde.

Foreningen understreger, at Fredensborg Museum er et museum for hele kommunen, og foreningen vil derfor lægge et stort arbejde i at komme i kontakt med flere

segmenter og finde samarbejdspartnere overalt i kommunen.

Økonomi

Foreningen Fredensborg Museum havde i 2025 samlede indtægter på 220.708 kr., herunder kommunens driftstilskud samt indtægter fra kontingenter, donationer og arrangementsaktiviteter.

Udgifterne udgjorde 183.071 kr., og årets resultat blev dermed et overskud på 37.637 kr.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At årsregnskabet og årsberetningen godkendes.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget godkender indstillingen.

Bilag

årsberetning, regnskab og referat fra generalforsamling fredensborg museum

Punkt 41: Beslutning om godkendelse af rammer for uddeling af Kulturprisen 2026

26/5338

Beslutningstema

Kulturudvalget skal beslutte rammerne for uddeling af Kulturprisen 2026.

Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget har hvert år uddelt Kulturprisen for at hædre en indsats, der i særlig grad har haft betydning for kulturlivet i Fredensborg Kommune og som har medvirket til at udbrede forståelsen for og glæden ved kunst og kultur.

Kulturprisen kan tildeles personer, foreninger og grupper, der enten har bopæl, hjemsted eller virkeområde i Fredensborg Kommune.

Det er Kulturudvalget, der udpeger modtageren af Kulturprisen. Prisen var i 2025 på 10.000 kr.

I 2025 var de frivillige fra Nivaagaard Malerisamligen kulturprismodtagere for deres mangeårige virke og store bidrag til kommunens kulturliv. Prisen blev overrakt ved en reception på Malerisamlingen, der både bød på musik og taler.

På udvalgsrådet d. 16. april 2018 blev statutterne for Fredensborg Kommunes Kulturpris revideret. De reviderede statutter er vedhæftet sagen som bilag. (Bilag 1)

Forslag til tidsplan for Kulturprisen 2025

Administrationen foreslår følgende tidsplan for uddeling af prisen:

- Medio april 2026 annonceres der i pressen, på kommunens hjemmeside, sociale medier og via e-mail til de kulturelle foreninger vedrørende indstillinger til Kulturprisen 2026.
- Fristen for at indstille kandidater fastsættes til den 17. maj 2026.
- Kulturudvalget udpeger modtageren af Kulturprisen 2026 på udvalgsrådet d. 1. juni 2026.
- Herefter uddeles Kulturprisen ved et arrangement i september 2026 efter nærmere aftale med prismodtageren.

Administrationen foreslår følgende ramme for prisuddelingen:

Uddeling af Kulturprisen

Kulturprisen uddeles ved et særskilt arrangement. Til arrangementet inviteres kulturprismodtagerens omgangskreds samt politikere, tidligere kulturprismodtagere og repræsentanter fra Fredensborg Kommunes kulturinstitutioner.

Uddelingen af prisen finansieres fra puljen til kommunale og større arrangementer. De foregående år har der været afsat en økonomisk ramme på 35.000 kr.

Administrationen indstiller, at rammerne for afholdelse af uddeling fastholdes. Der indstilles på baggrund af erfaringerne med økonomien fra de foregående år, at der afsættes 25.000 kr. til afholdelse af reception i forbindelse med prisoverrækkelse, hvoraf 4.000 kr. budgetteres til annonce og blomster. Der indstilles derudover, at der afsættes 10.000 kr. til selve prisen. Eventuelle ubrugte midler tilbageføres til puljen til kommunale og større arrangementer.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Statutter for Fredensborg Kommunes Kulturpris.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At rammerne for uddelingen godkendes.
2. At der afsættes 25.000 kr. fra puljen til kommunale og større arrangementer til annoncering, reception og uddelingen af Kulturprisen 2026.
3. At der afsættes 10.000 kr. til kulturprisen fra puljen til kommunale og større arrangementer.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget godkender indstillingens punkt 1-3.

Punkt 42: Beslutning om Kulturpuljen 2026 - status og ansøgninger - 04/April

26/1788

Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Kulturpuljen 2026 og tager stilling til ansøgninger til puljen.

Sagsfremstilling og økonomi

Budgettet for Kulturpuljen i 2026 er på 303.000 kr. Hertil kommer en overførsel på 455.000 kr. i restmidler, hvoraf 274.000 kr. er bevilgede i 2025 men endnu ikke udbetalt. Der er 100 % overførsel fra år til år på puljemidlerne. Budgettet for 2026 er dermed øget til **484.000 kr.**

I 2026 er der foreløbigt bevilget et tilskud til Humle Bio på 209.000 kr. (to årige bevilling i 2025 og 2026), samt en bevilling til istandsættelse af kunst i det offentlige rum (fortløbende fra 2025 til 2031) på 120.000 kr.

Efter godkendelse af overførselssagen resterer der således **155.000 kr.** i Kulturpuljen til disponering i 2026 efter den eksisterende puljestruktur, jf. anden sag på dagsorden.

I nærværende sag indstilles der tilskud for 123.000 kr.

Gældende retningslinjerne for Kulturpuljen er vedlagt som bilag.

Ansøgninger til Kultur- og Bylivspuljen til behandling på dette møde:

Ansøgning:	Administrationens bemærkninger:	Administrationens indstilling – beløb i kr.:
1. Nivå Musiklaugs Kor Ansøgt beløb: 6.000 kr.	Der søges midler til afholdelse af koncert med kor og musikere i Kulturhuset Gamle Bio. Der søges om støtte til musikere- og dirigenthonorarer. Målgruppen er lokale borgere i kommunen.	Administrationen indstiller, at Kulturudvalget bevilger 6.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Nivå Musiklaugs Kor til afholdelse af Sommerkoncert.
Der ansøges til: Sommerkoncert i Gamle Bio den 29. maj.	Ansøgningen opfylder puljens kriterier, og der er en egenfinansiering på 2.500 kr.	
	Det indstillede tilskud svarer til 75 kr. pr. forventet deltager.	

Der søges midler til afholdelse af midsommerkoncert på Amfiscenen med Slotskirkens Pigekor. Arrangementet er gratis for borgere. Der søges til honorarer til kormedlemmer, dirigent, musikere, samt til lydteknik.

2. Gamle Bio

Ansøgt beløb: 26.750 kr.

Der ansøges til:
Midsommerkoncert 10. juni.

Ansøgningen opfylder kulturpuljens kriterier og henvender sig til mange borgere, herunder også børn og unge. Der er ingen egenfinansiering.

Administrationen indstiller at der gives støtte til korets honorar, dirigent og akkompagnement.

Det resterende beløb indstilles dækket af Kulturhusets eget aktivitetstilskud.

Det indstillede tilskud svarer til 41 kr. pr. forventet deltager.

Der søges til produktion og publicering af lokalhistorisk bog om landsbyen Lønholts historie.

3. Fredensborg-Humblebæk Lokalhistorisk Forening

Ansøgt beløb: 12.000 kr.

Der ansøges til: Bog om landsbyen Lønholt.

Ansøgningen opfylder kriterier om kulturarv og lokal identitet og er støtteberettiget som lokalhistorisk udgivelse.

Projektet har en stor andel egenfinansiering, og der søges også midler ved andre puljer og fonde.

Det indstillede tilskud svarer til 40 kr. pr. forventet deltager

Administrationen indstiller, at Kulturudvalget bevilger 20.500 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Gamle Bio til korets honorar, dirigent og akkompagnement ved afholdelse af Midsommerkoncert.

Administrationen indstiller, at Kulturudvalget bevilger 12.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborg-Humblebæk Lokalhistorisk Forening til produktion og publicering af bog.

Der søges om støtte til en stor samlet kulturhistorisk jubilæumsfejring med høj og bred kunstnerisk kvalitet.

4. Fredensborgkirkerne

Ansøgt beløb: 55.000 kr.

Der ansøges til: 300-års jubilæum med koncerter, foredrag og gudstjeneste den 7. og 8. oktober.

Ansøgningen opfylder mange kriterier: Kulturarv, profilering, samarbejde, professionelt niveau. Arrangementet har en stor andel egenfinansiering fra Asminderød-Grønholt Sogn, og der er ansøgt midler ved andre puljer og fonde. Dertil har nogle indslag entré.

Administrationen anbefaler, at ansøgningen støttes med det fulde beløb, da ansøger er lykkedes med at fundraise størstedelen af økonomien til det ambitiøse projekt.

Administrationen indstiller, at Kulturudvalget bevilger 55.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborgkirkerne til afholdelse af 300-års jubilæum.

Der er ikke opgivet forventet deltagerantal.

5. Fredensborg Brass Ensemble

Ansøgt beløb: 8.000 kr.

Der ansøges til: Promenadekoncert 21. juni.

Der søges om støtte til honorarer til den tilbagevendende Promenadekoncert. Der er tale om en gratis koncert for en bred målgruppe.

Ansøgningen opfylder kulturpuljens kriterier og henvender sig til mange borgere. Der ingen egenfinansiering.

Administrationen indstiller, at Kulturudvalget bevilger 8.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborg Brass Ensemble til afholdelse af Promenadekoncert.

Det indstillede tilskud svarer til 40 kr. pr. forventet deltager.

6. Foreningen Ragnarock

Ansøgt beløb: 21.500 kr.

Der ansøges til: Jubilæumsfejring 30. maj

Der søges støtte til foreningens 50-års jubilæum med workshops, teaterforestilling og koncert. Der søges specifikt til honorarer og materialer. Arrangementet henvender sig til en bred målgruppe, særligt børn og unge.

Administrationen indstiller, at Kulturudvalget bevilger 21.500 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Foreningen Ragnarock til afholdelse af jubilæumsfejring.

2026 på KulturStation. Ansøgningen opfylder i kulturpuljens kriterier: mange borgere, børn/unge, fællesskab, samarbejde og professionelt indhold, samt har nytænkende elementer.

Arrangement har egenfinansiering, og der er ansøgt midler ved andre puljer og fonde.

Det indstillede tilskud svarer til 35 kr. pr. forventet deltager.

I alt ansøgt: 129.250 kr.

I alt indstillet: 123.000 kr.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Retningslinjer for Kultur- og Bylivspuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At Kulturudvalget bevilger 6.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Nivå Musiklaugs Kor til afholdelse af Sommerkoncert.
2. At Kulturudvalget bevilger 20.500 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Gamle Bio til korets honorar ved afholdelse af Midsommerkoncert.
3. At Kulturudvalget bevilger 12.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborg-Humlebæk Lokalhistorisk Forening til produktion og publicering af bog.
4. At Kulturudvalget bevilger 55.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborgkirkerne til afholdelse af 300-års jubilæum.
5. At Kulturudvalget bevilger 8.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborg Brass Ensemble til afholdelse af Promenadekoncert.
6. At Kulturudvalget bevilger 21.500 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Foreningen Ragnarock til afholdelse af jubilæumsfejring.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Ad 1. Udvalget bevilliger 6.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Nivå Musiklaugs Kor til afholdelse af Sommerkoncert.

Ad 2. Udvalget bevilliger 26.750 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Gamle Bio til korets honorar ved afholdelse af Midsommerkoncert.

Ad 3. Udvalget bevilliger 12.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborg-Humlebæk Lokalhistorisk Forening til produktion og publicering af bog.

Ad 4. Udvalget bevilliger 55.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborgkirkerne til afholdelse af 300-års jubilæum.

Ad 5. Udvalget bevilliger 8.000 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Fredensborg Brass Ensemble til afholdelse af Promenadekoncert.

Ad 6. Udvalget bevilliger 21.500 kr. fra Kulturpuljen 2026 til Foreningen Ragnarock til afholdelse af jubilæumsfejring.

Bilag

Kultur- og Bylivspuljen retningslinjer gældende fra 1. januar 2024 - tidl kulturpuljen.PDF

Punkt 43: Orientering om status på konserverings- og vedligeholdelsesplanen for kommunens kunst i det offentlige rum

23/11661

Beslutningstema

Kulturudvalget orienteres om status for konserverings- og vedligeholdelsesplanen for kommunens kunst i det offentlige rum for 2025, samt om den planlagte indsats i 2026.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

I februar 2025 godkendte det daværende Kulturudvalg en seksårig konserverings- og vedligeholdelsesplan for kommunens kunst i det offentlige rum.

Planen blev udarbejdet på baggrund af en gennemgang af 22 udendørs kunstværker ejet eller forvaltet af kommunen. Gennemgangen blev foretaget af Nationalmuseet. Værkerne blev vurderet og prioriteret efter følgende kategorier:

- Rød – Akut vedligehold inden for 1 år
- Orange – Høj prioritet inden for 1-2 år
- Gul – Moderat prioritet inden for 3-5 år
- Grøn – Lav prioritet inden for 6-10 år

Formålet med planen er at:

- sikre kommunens juridiske forpligtelser (respektret og bevaringsansvar),
- forebygge større skader og økonomiske følgeudgifter,
- bevare kunstværkerne som en del af kommunens kulturarv,
- skabe økonomisk forudsigelighed gennem en flerårig prioritering.

Der blev i 2025 afsat 150.000 kr. til indsatser i rød kategori.

Status 2025 – Værker i den røde kategori

Følgende værker er konserveret i 2025:

- Siddende dreng, Gunnar Westman – konserveret in-situ i efteråret 2025.
- Siddende pige, Alice Buchhave – konserveret i september 2025.
- Relief ved Nivå Bibliotek, Birte Stenersen Troest – nedtaget og konserveret. Opbevares midlertidigt af Nationalmuseet indtil genopsætning.
 - Konservering af Gammel Visdom (Bogtårnet) er udskudt, indtil ny placering er fastlagt.

Økonomisk status 2025

Bevilling 2025	150.000 kr.
Samlet forbrug 2025	- 81.805 kr.

Restbeløb	68.195 kr.
Disponerede midler – Gammel Visdom*	- 20.000 kr.
Disponerede midler – transport og ophæng relief*	- 3.200 kr.
Restmidler til uforudsete og ad hoc konserveringsopgaver*	44.995 kr.

Konserveringsarbejderne er gennemført under de oprindelige estimater.

Restmidlerne på 44.995 kr. til uforudsete behov samt de disponerede midler på 23.200 kr. til udskudte opgaver overføres til budget 2026.

Indsats 2026 – Værker i den orange kategori

I 2026 igangsættes indsatser for værker i orange kategori (høj prioritet inden for 1-2 år).

Følgende værker indgår i 2026-planen:

- Over og Under (Nøddeknækkeren), Morten Nielsen
- Fårebrønden, Gunnar Westman
- Christian IX
- Moderen/Familien, Lis Hooge-Hansen
- Trappeformet vandkunst, Finn Adrup Reinbothe

Der er afsat 120.000 kr. årligt fra 2026 og frem til gennemførelse af konserveringsindsatser.

Inden igangsættelse indhentes opdaterede tilbud, da prisestimer reguleres årligt.

Administrationens bemærkninger

Status for 2025 viser, at:

- De akutte værker er stabiliseret og sikret.
- Planen fungerer som et effektivt styringsredskab.
- Økonomien er under kontrol og udgifterne har holdt sig inden for estimerede budget.
- Der er skabt et fornuftigt økonomisk råderum frem mod 2026.
- De opgaver, der er udskudt, er udskudt på grund af eksterne forhold og vil kunne realiseres, når disse forhold er afviklet.

Ved at fortsætte planen i 2026 sikres en gradvis og økonomisk bæredygtig vedligeholdelse af kommunens kunstsamling.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At udvalget tager status for konserverings- og vedligeholdelsesplanen til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 44: Meddelelser fra administrationen

25/26831

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 45: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

25/26830

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 46: Orientering om sager på vej - 04-2026

25/26829

Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager på vej.

Sagsfremstilling og økonomi

Udvalget forventes at behandle følgende sager på de kommende møder:

MAJ

- Orientering fra Fredensborg Musikskole til Kulturudvalget
- Beslutning om placering af skulpturen Gammel Visdom af Steen Christensen
- Beslutning om godkendelse af årsberetning fra Nivaagaards Malerisamling
- Beslutning om tilskud til ansøgninger til Kulturpuljen

JUNI

- Beslutning om tilskud til ansøgninger til Kulturpuljen

Administrationen bemærker, at ansøgninger til Kulturpuljen behandles løbende på hvert møde, såfremt der er indsendt ansøgninger rettidigt 6 uger før mødets afholdelse. I 2026 behandles ansøgninger til Kulturpuljen dog først fra april måned.

Kompetence

Kulturudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 47: Digitalt underskriftblad 04-2026

25/26827

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 15-04-2026

Underskriftsblad er vedhæftet.