

REFERAT Kulturudvalget 2014-2017 d. 31-05-2017

Mødedato Onsdag d. 31. maj 2017 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Ulla Hardy-Hansen (C), Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A), Kristian Hegaard (B) (Fravær), Kim E. Jensen (O), Tinne Borch Jacobsen (V), Thomas Bak (V)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Endelig driftsmodel inklusiv høringssvar.....	5
Nye anbefalinger for god ledelse af større kulturprojekter.....	9
Implementering af Arkitekturpolitik.....	10
Bibliotekernes resultater i 2016 samt status efter første års arbejde med Biblioteksstrategi 2020.....	12
Kulturpuljen 2017 - status.....	17
Fredensborg Kommunes Kunstforening - udstillingsmontre.....	19
Fredensborg By Handel - ansøgning om tilskud til Fredensborg Slotsmarked 2017.....	21
Humblebæk Kirke - ansøgning om tilskud til Byens Dag i Humlebæk.....	23
Fredensborg Slotskirke - Sommerkoncerter 2017.....	25
Ansøgning om tilskud til formidlingsplatformen Lysormen.....	27
Sager på vej til Kulturudvalget.....	29
Meddelelser fra formanden.....	30
Meddelelser fra administrationen.....	31

Punkt 68: Træffetid

Beslutningstema

Ingen meldt.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Ingen mødt.

Punkt 69: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Godkendt.

Punkt 70: Endelig driftsmodel inklusiv høringsvar

16/16524

Beslutningstema

Med baggrund i de indkomne høringsvar til en samlet driftsmodel for Fredensborg Kommunes kulturhuse drøfter Kulturudvalget rammerne for den endelige driftsmodel.

Sagsfremstilling og økonomi

På Kulturudvalgsmøde den 14. marts 2017 blev forslag til samlet driftsmodel for Fredensborg Kommunes kulturhuse forelagt Kulturudvalget. Det blev besluttet at sende forslaget til driftsmodel i høring. Af høringsoplægget fremgår følgende:

- at kulturhusene drives som en kombineret kommunal og brugerstyret model.
- at der årligt afsættes 300.000 kr. til en kommunal servicemedarbejder.
- at alle lokaler bookes via et kommunalt elektronisk bookingsystem i henhold til Fredensborg Reglerne.
- at høringsprocessen gennemføres

Herefter afgav Fritids- og Idrætsudvalget udtalelse overfor Kulturudvalget på møde den 29. marts 2017, hvor de støttede indstillingen om, at lokalerne i kulturhusene fremover bookes gennem et kommunalt elektronisk lokalebookingsystem. Endvidere anbefalede de den foreslåede høringsproces.

Det oprindelige forslag til driftsmodel og høringsbrev er vedlagt sagen som bilag (bilag 2).

Høringsmaterialet er blevet offentliggjort på Fredensborg Kommunes hjemmeside, hvor alle interesserede aktører og borgere har haft mulighed for at læse høringsmaterialet og afgive deres kommentar til driftsmodellen.

Høringsvar

Høringsudkastet til ”Samlet driftsmodel for Fredensborg Kommunes kulturhuse” har været i høring, og der var ved høringsfristen torsdag den 27. april 2017 indkommet 6 høringsvar fra følgende interessenter (samlet i bilag 3):

- Foreningen Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio
- Kokkedal på Vej
- Karlebo Kunstnerforening
- Medborgerhusforeningen Egedal
- Fredensborg Ny Kunstforening
- Kulturelt Samråd

Fokuspunkter i høringsvarene

På baggrund af de indkomne høringsvar fremhæver administrationen følgende fokuspunkter til drøftelse 1) Drift og lokalebooking, 2) Medlemskontingent, 3) Økonomi. En endelig, tilrettet driftsmodel præsenteres for Kulturudvalget på udvalgsmøde den 22. august 2017.

1) Drift og lokalebooking

Det blev i høringsudkastet foreslået, at Fredensborg Kommunes kulturhuse fremover drives ved en kombineret kommunal og brugerstyret model, hvor kommunen har ansvaret for kulturhusenes aktiviteter og program i tidsrummet 8-16, mens en frivillig forening/bestyrelse står for aktiviteter i aften timer, weekender samt ferieperioder. Det blev også foreslået, at lokalebookinger fremover bookes gennem det gældende, digitale lokalebookingsystem, og at kommunen, dermed vil stå for alle bookinger.

I flere af høringsvarene udtrykkes ønske om, at driften ikke fordeles mellem kommunale og en brugergruppe/forening. Der gives også udtryk for, at bestyrelserne for kulturhusene selv skal stå for lokalebookinger, og dermed ønsker at kunne afvise eller bekræfte bookinger.

Foreningen Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio skriver i deres høringsvar:

”I den foreslåede driftsmodel, ønsker Fredensborg Kommune – foruden den ordinære drift - nu at tage den daglige driftsledelse delvist tilbage (fra kl. 8-16) hvorefter foreningen KFGB står for resten. Efter vor mening, er en opdeling af den daglige drift ikke hensigtsmæssig og acceptabel.”

FNYK skriver i deres høringssvar:

"Vi tænker at det bedste resultat for kulturhusets arbejder skabes, hvis kulturhusets bestyrelse fortsætter med at tage hånd om hele husets programflade. Bestyrelsen er helt tæt på foreningerne og kender husets muligheder – og begrænsninger. Det virker ikke som en optimal løsning at kulturhusene styres fra rådhuset. Det kræver lokalkendskab og fornemmelse for foreningernes særlige formål og opgaver."

Kulturelt Samråd skriver i deres høringssvar:

"Det er vigtigt at fastslå, at det kun er den ordinære drift: rengøring, snerydning, glatførebekæmpelse, permanent skiltning samt den indvendige vedligeholdelse af ejendommen, er under den kommunale drift. Planlægning og gennemførelse af kulturelle arrangementer skal udelukkende ligge i de to bestyrelses regi."

Kulturelt Samråd skriver i deres høringssvar:

"Det kan kun være en lettelse og mere overskueligt at benytte kommunens bookingsystem. For at lette overgangen, vil vi anbefale at bookingen sker i tæt samarbejde med de to kulturhuse, da det er et kardinalpunkt for begge huse selv at bibeholde bookingen som hidtil. KS viderebringer hermed efter kontakt med kulturhusene deres ønske om et link til en udpeget bookingperson, der kan bekræfte eller afvise bookingen. Denne person skal være et medlem af bestyrelsen."

Administrationens bemærkninger

Administrationen anbefaler, at den kombinerede kommunale og brugerstyrede model fastholdes. Opgaven og ansvarsfordelingen mellem parterne skal være helt tydelig, så det sikres, at den fremtidige drift foregår nemt og smidigt. Det foreslås derfor, at der indgås en skriftlig aftale med en frivillig bestyrelse/forening om driften af kulturhuset, hvoraf det fremgår, at en bestyrelse/forening står for al programlægning, aktiviteter og kulturindhold på alle tider af døgnet. Ved et månedligt statusmøde koordineres strategi, drift og lokalebooking mellem kommune og den frivillige bestyrelse for at fastholde et gennemsigtigt og tæt samarbejde.

Det kommunale driftsansvar består i, at Fredensborg Kommune står for det kommunale bookingsystem. Her vil alle bookinger ske i overensstemmelse med Fredensborg Reglerne, herunder godkendelse af foreninger og formål. Alle lokaler bør fremover bookes gennem et kommunalt elektronisk bookingsystem for at sikre fuld gennemsigtighed og sikre en høj benyttelse af lokalerne som muligt og for desuden at kunne indhente data over brugen af lokalerne. Kommunen har det overordnede ansvar for lokalebooking, men det foreslås, at tildelingen af lokaler sker i tæt samarbejde og dialog med de faste brugere og evt. brugerbestyrelse ved et månedligt statusmøde for at sikre så megen aktivitet som muligt. Det betyder altså, at brugerne ikke kan få direkte adgang til lokalebooking.

Udgangspunktet er, at kulturhusene er kommunale ejendomme, og det dermed er Fredensborg Kommunens ansvar, at driften fungerer hensigtsmæssigt for alle brugere og at sikkerhed og teknik er i orden. Det vil derfor være Fredensborg Kommunes ansvar at vedligeholde, stå for service af og nyindkøb til bygningerne.

Opsummering:

- En frivillig bestyrelse/forening har ansvaret for den indholdsmæssige drift, dvs. aktiviteter, program og kulturindhold til kulturhusene.
- Fredensborg Kommune har ansvaret for det kommunale, digitale bookingsystem.
- Driften koordineres i tæt samarbejde mellem kommune og forening ved månedlige statusmøder.

2) Medlemskontingenter og husenes økonomi

I nogle høringssvar udtrykkes bekymring for, at det vil bevirke en kraftig forringelse af husenes økonomi, hvis foreningerne ikke længere kan opkræve medlemskontingent, når brugerne skal booke lokaler.

Foreningen Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio skriver i deres høringssvar:

"Hvad med vore foreningsmedlemmer, der betaler kontingent og følgelig har nogle medlemsfordele, også vedr. bookninger? Skal der i fremtiden overhovedet betales medlemskontingent? Skal der overhovedet være en forening med medlemmer fra 2018?"

Kulturelt Samråd skriver i deres høringssvar:

"I Fredensborg Gl. Bio har foreningsmedlemmer af foreningen fortrinsret til lån af lokaler. I Medborgerhuset er det en betingelse for lån af lokaler, at foreningerne er betalende medlemmer. Enkeltmedlemmer kan ikke låne lokaler, men figurerer som støttemedlemmer. Bortfalder kravet om medlemskab bevirker det en kraftig forringelse af husenes økonomi."

Administrationens bemærkninger

Booking af lokaler skal ske jævnfør Fredensborg Reglerne, og der kan derfor ikke opkræves betaling for booking af lokaler. Ifølge Fredensborg Reglerne kan der gratis udlånes lokaler til: 1) Foreninger og oplysningsforbund godkendt af

Fritids- og Erhvervsudvalget. 2) Foreninger, vejlaug, interessegrupper og centerforeninger med hjemsted i Fredensborg Kommune kan låne lokaler til generalforsamlinger, møder m.m., dog ikke til kommercielle arrangementer 3) Den ansvarlige skal være fyldt 18 år.

Kommunens jurister bemærker, at det ikke er tilladt at opkræve betaling for lån af kommunens lokaler, således som nogle af kulturhusene har praktiseret hidtil.

Det står foreningerne frit for at opkræve medlemskontingent ved medlemskab til foreningsformål og aktiviteter. Da kulturhusforeningerne derfor ikke længere vil kunne oppebære en indtægt for lokalebooking anbefaler administrationen i stedet, at kulturhusenes aktivitetstilskud hæves fra 60.000 kr. årligt til 80.000 kr. årligt per kulturhus. Dermed kompenseres foreningerne for eventuel mistet indkomst. Dette beløber sig til en årlig merudgift på 40.000 kr., som kan anvises at komme fra Kulturpuljen.

Opsummering:

- Der kan ikke kræves medlemskontingent ved lokalebooking.
- Aktivitetstilskuddene til kulturhusene foreslås hævet fra 60.000 kr. til 80.000 kr. årligt per kulturhus som kompensation for tabt indtægt.

3) Økonomi

Der efterspørges klarhed over, hvordan de kommunale midler opdeles, og hvilke midler kulturhusenes bestyrelse selv råder over.

Foreningen Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio skriver i deres høringsvar:

”Bevilligede kommunale midler bør være klart opdelt i, hvilke har kulturhusenes bestyrelse rådighed over (både kulturelle begivenheder samt tekniske forbedringer mv.), og hvilke er tildelt kommunens ordinære drift, som kulturforvaltningen har rådighed over. Vi vil meget gerne fortsat have klare linjer, og intet delebudget mellem kulturhusenes bestyrelse og kulturforvaltningen.”

Administrationens bemærkninger

Udover budget til el, vand og varme er der i dag afsat et årligt ekstraordinært driftsbudget til uforudsete udgifter på 40.000 kr. til Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio. Budgettet skal dække udgifter til fx småreparationer og indkøb af nyt inventar. Da der ikke er afsat et lignende budget for Medborgerhuset Egedal, anbefaler administrationen, at dette sker. Det skal over for kulturhusenes brugere understreges, at kulturhusene er kommunale ejendomme og at de ekstraordinære driftsbudgetter administreres af kommunen, men i tæt dialog med brugerne.

Begge kulturhuse har de seneste år modtaget et aktivitetstilskud på 60.000 kr. som fast bevilling for Kulturhuset i Fredensborgs vegne, mens Medborgerhuset Egedal har måtte ansøge årligt. For at skabe mere smidige forhold for foreningerne anbefaler administrationen, at aktivitetstilskuddene tildeles fast uden yderligere ansøgning.

Tabellen nedenfor viser administrationens forslag til budget til aktivitetstilskud og samt til ekstraordinær drift til de to kulturhuse.

Administrationens forslag til konkret finansiering vil ske indenfor den samlede ramme på kulturområdet. Ovenstående ændringer vil blive forelagt udvalget på møde den 22. august 2017 sammen med forslag til endelig driftsmodel for kulturhusene.

Administrationen foreslår, at modellen træder i kraft fra den 1. januar 2018.

Årlig udgift	Egedal Byens Hus	Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio
Aktivitetstilskud	80.000 kr.	80.000
Ekstraordinær drift	40.000 kr.	40.000
Kommunal servicemedarbejder (finansieres af driftsmidler til Byens Hus)	150.000 kr.	150.000
I alt	270.000	270.000 kr.

	kr.	
--	-----	--

Opsummering:

- Fredensborg Kommune råder over det ekstraordinære driftsbudget.
- En frivillig forening/bestyrelse råder over kulturhusets aktivitetstilskud.
- Der afsættes et årligt driftsbudget til Egedal Byens Hus på 40.000 kr.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at Kulturelt Samråd har informeret om, at de har opbakning til deres høringsbrev fra begge Kulturhusforeninger, og at foreningerne dermed også tilslutter sig forslaget om et kommunalt lokalebookingsystem. Tilslutningen til Kulturelt Samråds høringsbrev kommer efter, at to kulturhusforeninger selv har indsendt deres hørings svar.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At hørings svar for en samlet driftsmodel for Fredensborg Kommunes kulturhuse drøftes.
2. At der årligt afsættes 40.000 kr. til ekstraordinær drift af Medborgerhuset Egedal.
3. At det årlige aktivitetstilskud til kulturhusene hæves til 80.000 kr. for hvert af de to kulturhuse.
4. At administrationen udarbejder en sag til Kulturudvalgsmødet den 22. august 2017, hvor udvalgets bemærkninger og ændringsforslag indarbejdes i en endelig driftsmodel, der fremlægges til beslutning.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Administrationens indstilling pkt. 1-4 blev vedtaget.

Bilag

39313-17_v1_Forslag til driftsmodel for Fredensborg Kommunes kulturhuse.pdf

Høringsbrev.pdf

Samlet hørings svar, ny.pdf

Punkt 71: Nye anbefalinger for god ledelse af større kulturprojekter

17/10201

Beslutningstema

Kulturministeriet har præsenteret en række nye anbefalinger for god ledelse af større kulturprojekter. Anbefalingerne tjener som et godt redskab, der kan inspirere stat, regioner og kommuner og fremlægges derfor til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

I marts 2016 nedsatte Kulturministeriet ”Udvalget om afholdelse af større kulturprojekter” med det formål at revidere ”Anbefalinger for god ledelse af større kulturprojekter” fra år 2006. Det skete bl.a. som opfølgning på Rigsrevisionens og Statsrevisorernes kritik af budgetoverskridelserne i forbindelse med afholdelsen af Eurovision Song Contest i København i 2014.

Anbefalingerne fra udvalget er vedlagt sagen som bilag (bilag 1).

Kulturminister Mette Bock udtaler om anbefalingerne:

”Udvalgets reviderede anbefalinger er yderst relevante og vil være et nyttigt redskab til at sikre styring af større kulturprojekter. For at bidrage til, at anbefalingerne udbredes og fastholdes, har jeg derfor besluttet at gøre det til et støttevilkår, at man som støttemodtager ved større, risikofyldte, tværgående projekter på Kulturministeriets område, altid skal redegøre for, hvordan man følger udvalgets anbefalinger. Selvom vi formentlig ikke helt kan eliminere risikoen for, at der kan opstå problemer i større projekter, er der, hvis anbefalingerne følges, skabt et solidt grundlag for at minimere denne risiko.”

Anbefalingerne skal følges ved større kulturprojekter, som defineres som et projekt, der i.f.t. økonomi, ressourcer, tidsmæssig udstrækning og opmærksomhed har et betydeligt omfang og en væsentlig risiko for de involverede interessenter, og at det indebærer et samarbejde på tværs af flere parter, fx offentlige myndigheder og institutioner, fonde og private virksomheder eller personer, organisationer m.v.

De enkelte anbefalinger fungerer som redskaber til at etablere, lede og styre de organisatoriske og økonomiske rammer om større kulturprojekter. Anbefalinger er inddelt efter følgende overskrifter:

- Formål, etablering og organisation
- Bestyrelse
- Direktion
- Projektstyring
- Økonomi- og budgetstyring, regnskab og revision
- Risikostyring
- Frivillige
- Sikkerhed
- Åbenhed og kommunikation
- Evaluering og effektvurdering

Administrationens bemærkninger

Anbefalingerne tjener som et godt redskab, der kan inspirere Kulturudvalget og administrationen. Rapportering vedrørende anbefalingerne kan fremover bruges som en forudsætning for tilskud fra Kulturpuljen særligt ved større, risikofyldte projekter.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Anbefalinger_for_god_ledelse_af_st-rre_kulturproje.PDF

Punkt 72: Implementering af Arkitekturpolitik

17/9002

Beslutningstema

Udmøntning af budget til implementering af Arkitekturpolitikken.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Byrådet vedtog den 5. september 2016 en Arkitekturpolitik for Fredensborg Kommune. Politikken er ikke snævert knyttet til ét politikområde, men er forankret i Plan-, Miljø- og Klimaudvalgets fagområde og er retningsgivende for udvalgets arbejde. I Budget 2017 er afsat 100.000 til implementering af Arkitekturpolitikken.

Arkitekturpolitikken tager afsæt i to grundlæggende hensigter, dels at fastholde de særlige kvaliteter ved at bo i Fredensborg Kommune og dels at definere 6 tværgående temaer som rammen for en dialog om arkitektonisk kvalitet.

Arkitekturpolitikken indeholder 5 politiske standpunkter

1. Vi fastholder og udvikler kvalitet og ressourcebevidsthed i det byggede miljø
2. Vi styrker den lokale identitet og prioriterer stedets unikke kvaliteter
3. Vi skaber trygge oplevelsesrige bymidter og fastholder byliv centralt
4. Vi fastholder og udvikler attraktive og tilgængelige landskaber og landsbymiljøer
5. Vi udvikler lokalområderne i samspil med borgerne og prøver nye ting af

Hvordan implementeres politikken?

Den vedtagne politik peger på flere mulige handlinger under hver enkelt standpunkt. Standpunkter og handlinger kan implementeres på forskellige måder:

- Ved at bidrage til at kvalificere de politiske drøftelser om konkrete projekter
- Ved at ændre eller tilpasse den administrative praksis
- Ved at ændre drift eller gøre en særlig driftsmæssig indsats (NSPV)
- Ved at afsætte en særlig pulje til initiativer eller til en formidlingsmæssig indsats

Udmøntning af bevilling for 2017

Administrationen anbefaler at de midler, der er afsat i 2017 anvendes til at formidle og synliggøre arkitekturpolitikken i form af et offentligt arrangement omkring Arkitekturens Dag.

Hvad er Arkitekturens Dag?

Arkitekturens Dag er en landsdækkende kampagne på initiativ af Arkitektforeningen. Dagen markerer arkitekternes internationale kampdag med events, foredrag, udstillinger og meget mere over hele landet. Arkitekturens Dag bliver i 2017 fejret mandag den 3. oktober.

Formålet med Arkitekturens dag er at vise omverdenen hvad arkitektur handler om og hvad arkitekternes kompetencer kan bruges til.

Forslag til markering af Arkitekturens Dag i Fredensborg Kommune

Administrationen foreslår at der afholdes et offentligt arrangement i uge 40 med fokus på at give rammer for en lokal debat om Arkitekturpolitikken Standpunkt 2 – *Vi formidler den lokale identitet og prioriterer stedets unikke kvaliteter.* Arrangementets målgrupper er bredt defineret med særligt fokus på, at en del er programmet er målrettet børn og unge.

Bevillingen anvendes til rådgivere til udvikling af koncept og facilitering af arrangementet, samt til afholdelsen af arrangementet.

Bevilling

Udmøntning af bevilling på 100.000 kr. i budget 2017 ”Implementering af Arkitekturpolitik”

Kompetence

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget.

Indstilling

1. At bevilling i 2017 på 100.000 kr. anvendes til markering af Arkitekturens Dag med et offentligt arrangement i uge 40.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget den 09-05-2017

Godkender administrationens indstilling.

Sagen oversendes til Kulturudvalgets orientering.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 73: Bibliotekernes resultater i 2016 samt status efter første års arbejde med Biblioteksstrategi 2020

15/38378

Beslutningstema

Orientering om bibliotekernes resultater i 2016 samt status efter første års arbejde med Biblioteksstrategi 2020.

Sagsfremstilling og økonomi

Bibliotekerne har siden marts 2016 arbejdet med Biblioteksstrategi 2020, som blev vedtaget af Kulturudvalget i februar 2016. I strategien sætter fem pejlemærker rammen for arbejdet med bibliotekernes udvikling:

- Attraktive fysiske rammer og nem adgang
- Attraktive kulturtilbud for børn og deres voksne
- Fredensborg Læser
- Informationskompetencer og livslang læring
- En professionel og effektiv organisation.

Sagen her beskriver opnåede resultater i 2016 samt nye tiltag i strategiens første år.

Professionalisering, øget faglighed og nye kompetencer

I første del af 2016 var bibliotekernes fokus at klargøre organisationen til arbejdet med Biblioteksstrategi 2020. Bibliotekerne gennemgik en intern organisationsændring, hvor personalet ud over tilknytningen til et lokalt bibliotek er blevet organiseret i tre fagteams: 1) Kultur og læselyst, 2) Viden og læring og 3) Børn og familie. Formålet med fagteamene er at sætte fagligheden i fokus samt understøtte arbejdet med strategiens pejlemærker. I 2016 gennemgik bibliotekerne også en stor personaleudskiftning (fortrinsvis ved pensionering), hvilket muliggjorde rekruttering af personale med kvalifikationer, som understøtter den strategiske udvikling. Dertil medførte overtagelsen af Kulturområdet i februar 2016 omlægning af en række opgaver for ledelse og medarbejdere, hvilket fyldte.

I februar 2017 tog bibliotekerne et nyt fælles nationalt it-fagsystem i brug. Et grundigt forarbejde samt fokus på blandt andet uddannelse af en række superbrugere i det nye system, har gjort overgangen forholdsvis smidig trods mindre begyndervanskeligheder.

Brugerundersøgelse

Den nationale brugerundersøgelse for folkebiblioteker, som blev initieret af Slots- og Kulturstyrelsen i 2016, resulterede i 543 svar i Fredensborg Kommune og 53.000 nationale svar. Undersøgelsen viste stor tilfredshed med bibliotekerne, og særligt vurderes personalet meget positivt. Både de kvantitative svar og de kvalitative kommentarer benyttes i bibliotekernes udviklingsarbejde. De mest centrale udviklingspotentialer, som undersøgelsen peger på, er at understøtte 1) Biblioteket som mødested og 2) Børns glæde af biblioteket, hvilket medtænkes i arbejde med de fysiske rammer samt børneområdet.

Attraktive fysiske rammer og nem adgang

Selvbetjening på Humlebæk Bibliotek og ændrede åbningstider

Den 15. marts 2016 blev selvbetjeningsløsningen indviet på Humlebæk Bibliotek til glæde for mange borgere. Dette afspejles i en besøgstalsstigning på 13 % i 2. halvår af 2016, svarende til ca. 6000 flere besøgende i perioden sammenlignet med 2015.

Samtidig med indvielsen af selvbetjening i Humlebæk blev bibliotekernes nye åbningstider implementeret med udvidelse af åbningstiden i Fredensborg og Humlebæk, som nu har åbent alle årets dage kl. 6-23. Desværre har den reducerede åbningstid om fredagen på Nivå Bibliotek, som blev udmøntet i relation til besparelser på budget 2016, været genstand for mange borgeres utilfredshed og kritik og har medført et fald i besøgstallet på ca. 50 % om fredagen. Besøgstallet på Nivå Bibliotek er samlet faldet med næsten 8 % i 2016, hvilket tyder på, at borgerne ikke automatisk kommer på alternative tidspunkter.

Forbedret indretning på Nivå Bibliotek og Medborgercenter

Nivå Bibliotek og Medborgercenter er i dag udfordret af, at den fysiske indretning ikke understøtter borgernes behov og faktiske brug af biblioteket godt nok. Der er behov for at skabe en mere hensigtsmæssig opdeling i støjende og stille områder i biblioteket, samt at tilbyde bedre mulighed for at benytte biblioteket som mødested for forskellige aktiviteter og interessefællesskaber såsom it-café, lektiecafé, sprogcafé, håndarbejdscafé og læsekredse. Dertil skal bibliotekets tilbud til

børn og deres voksne gøres mere attraktivt og tidssvarende. På baggrund af brugerundersøgelsens resultater samt inddragelse af borgere gennem workshops, interviews og postkort i efteråret 2016 er der udarbejdet en ny plan for bibliotekets indretning, som implementeres frem til september 2017.

Øget fokus på kultur og læselyst

Under pejlemærket ”Fredensborg læser” arbejder biblioteket med at fremme kultur og læselyst blandt voksne borgere. Ud over et øget fokus på at afholde litterære arrangementer såsom forfatteraftener, booktalks og lignende arbejdes der på at skabe og facilitere bedre rammer for borgeres egne initiativer. For at understøtte læselysten er der desuden ansat to litteraturformidlere i efteråret med spidskompetencer indenfor litteraturformidling.

Biblioteket arbejder generelt på at nytænke og videreudvikle tilbuddet til læsekredse. Som forsøg er der afholdt flere enkeltstående læsekredse i flere bysamfund, som faciliteres af litteraturformidlerne, og i øjeblikket arbejdes der med at planlægge en læsekredsdag ligesom bibliotekerne står for at afvikle Kulturudvalgets fire forfatterarrangementer i efteråret 2017 – et forfatterbesøg i hvert bysamfund.

I februar 2017 startede initiativet ”Nivå synger dagen ind”, hvor borgere frit kan møde op til fælles morgensang på Nivå Bibliotek hver tirsdag kl. 10. Fem frivillige musikanter står for morgensangen og fortæller om komponisterne og tilblivelsen af de udvalgte sange. Initiativet tiltrækker 25-30 borgere hver gang.

Siden december har en frivillig borger i samarbejde med Nivå Nu og en bibliotekar afholdt en læsekreds for etniske kvinder med afsæt i metoden guidet fælles læsning. Der er netop taget hul et samarbejde med endnu en frivillig, som skal lave guidet fælles læsning flere steder i kommunen. I første omgang for ældre borgere.

Biblioteket fremmer viden og læring

I tråd med biblioteksstrategiens pejlemærke ’informationskompetencer og livslang læring samt det lovbestemte formål om at fremme viden arbejdes der med at understøtte viden og læring på forskellige niveauer og til forskellige målgrupper. I den sammenhæng har bibliotekerne afprøvet at arbejde med større temaer, og i foråret løb det første tema om Dansk Vestindien af stabelen med arrangementer, udstillinger og konkurrencer i relation til 100 året for salget af de Vestindiske Øer. Aktuelt planlægges et tema om Demokrati og Medborgerskab i relation til Kommunevalg 2017.

I februar 2016 overtog biblioteket opgaven med at yde hjælp til digital selvbetjening fra Borgerservice, og der ydes i dag hjælp til digital selvbetjening på alle biblioteker i hele åbningstiden.

For at højne tilbuddet til borgere, som ønsker at fordybe sig i mere specialiserede faglitterære emner, har biblioteket indgået et samarbejde med Århus Universitet om at live-streame en række foredrag. Arrangementerne afholdes fysisk på bibliotekerne med mulighed for at stille spørgsmål direkte til foredragsholderne via sms. Der har været afholdt foredrag om hvaler, ølbrygning og hjernen.

Endelig har en gruppe bibliotekarer i de sidste år undervist alle kommunens 6. og 7. klasser i informationssøgning og kildekritik i samarbejde med skolebibliotekarerne og har i den forbindelse også udarbejdet et omfattende undervisningsmateriale. Efter flere års samarbejde er skolerne klar til at overtage opgaven fra det kommende skoleår.

Attraktive kulturtilbud for børn og deres voksne

Under pejlemærket ’Attraktive kulturtilbud for børn og deres voksne’ arbejdes der på at sikre gode kulturtilbud til kommunens mange børnefamilier. Udviklingsarbejdet følger anbefalingerne i Slots- og Kulturstyrelsens 3 strategier for børn og unge møder med kunst og kultur og understøtter desuden Fredensborg Kommunes Kulturstrategi.

For at understøtte, at biblioteket er rammen for mange småbørns første møder med kunst og kultur er fokus på at sikre kvalitetstilbud til de mindste børn og deres voksne særligt prioriteret. I samarbejde med Musikskolen har der været afholdt musikalske legestuer på alle biblioteker, og børnebibliotekarerne og børnekulturformidlerne har afholdt arrangementer med interaktiv leg og højtlesning for familier og institutioner med børn helt ned til 1 års alderen. Der bliver også gjort en særlig indsats for at tilkøbe professionelle teaterforestillinger for småbørn.

Der arbejdes på at videreudvikle bibliotekets rolle som et sprogstimulerende sted med litteratur som afsæt i samarbejde med en række aktører. Biblioteket indgår i samarbejdet om projekt Sprogaven og har i januar 2017 modtaget 0,5 mio. kroner i støtte fra Slots- og Kulturstyrelsen til det toårige projekt ’Sprogambassadører – nye veje til en tidlig indsats’, som sætter særlig fokus på en tidlig sproginnsats i lavindkomstråder i Nivå i samarbejde med Nivå Nu, Børnehusene Nivå, Sundhedsplejen og sprogpædagogerne. Ønsket er at understøtte Nivå som sprogets by – en by hvor den sproglige mangfoldighed er en ressource.

I børne- og familieafdelingerne arbejdes der på at sætte børnelitteraturen i spil på nye, sjove og lærende måder, blandt andet ved at udvikle interaktive legeudstillinger, som formidler børnelitteraturen. Udstillingerne er et stort hit blandt børnefamilier og institutioner og cirkulerer mellem bibliotekerne, så de kommer alle bysamfund til gavn. Aktuelt cirkulerer udstillingerne ”H.C. Andersens Eventyr” og ”Mustafas kiosk”, og ”Flunkerne” er under udarbejdelse.

Tal og fakta 2016

Besøgende					
	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	2016
Fredensborg	33.416	27.147	27.113	25.634	113.310
Humblebæk	23.799	23.192	24.258	26.075	97.324
Kokkedal	690	680	373	510	2.253
Nivå	23.799	20.599	22.626	21.610	88.634
I alt	81.704	71.618	74.370	73.826	301.521
Udlån og fornyelser					
Udlån					
	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	2016
Fredensborg	20.756	18.956	20.104	17.539	77.384
Humblebæk	18.214	18.360	19.109	18.434	74.117
Kokkedal	438	336	147	327	1.248
Nivå	21.229	19.615	19.321	16.452	76.617
Udlån i alt	60.637	57.296	58.681	52.752	229.366
Fornyelser					
	85.960	87.240	83.953	82.887	340.040
Digitale downlån (ereolen, Netlydbog og Filmstriben)					21.555
Udlån og fornyelser i alt					590.961

Kulturaktiviteter, udstillinger og arrangementer for voksne	
Vidensforedrag og debat	15
Litterære og kulturelle arrangementer	12
Udstillinger	10
Teater	2
Workshops og kurser (slægtsforskning, håndarbejdscafé, m.m.)	21

Øvrige	2
Aktiviteter i alt	62
Kulturaktiviteter, udstillinger og arrangementer for børn, unge og familier	
Foredrag og debat	3
Litterære arrangementer	17
Kulturarrangementer (koncerter, musikalsk legestue, m.m.)	8
Børneteater og film (offentlige)	7
Børneteater for dagtilbud (lukkede)	8
Inddragende workshops (kunst, kreative, sæsonbetonede)	10
Øvrige	4
Aktiviteter i alt	57

Øvrige aktiviteter i samarbejde med frivillige og aftenskole		
Aktivitet	Hypighed	Samarbejdspartner
Humblebæk Bibliotek		
It-café	Hver tirsdag	Senior it
Minecraft og brætspil	Hver lørdag	Frivillige
Nivå Bibliotek og medborgercenter		
Lektiecafé	3 eftermiddage samt 1 aften om ugen	Nivå Lektiecafé
Fædreklub	Hver onsdag	Nivå Fædreklub, SSP
It-café	Hver tirsdag	Frivillige
Dansk undervisning	Hver tirsdag	LOF
Nivå synger dagen ind (morgensang)	Hver tirsdag	Frivillige
Fransk sprogcafé	Hver torsdag	Frivillig

Fredensborg Bibliotek		
Håndarbejdscafé	1 gang om måneden	
Slægtsforskningscafé	1 gang om måneden	Frivillig

Bevilling

Ingen

Retsgrundlag

Lov om Biblioteksvirksomhed

Kompetence

Kulturudvalget

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

fredensborg bibliotekerne i tal 2016.pdf

Punkt 74: Kulturpuljen 2017 - status

17/482

Beslutningstema

Status for Kulturpuljen fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Det oprindelige budget for Kulturpuljen 2017 er 621.000 kr. Dertil kommer overførsler fra 2016 på i alt 555.000 kr. Således er det korrigerede budget for Kulturpuljen i 2017 på 1.176.000 kr.

Der er i alt 197.250 kr. tilbage i Kulturpuljen efter fradrag af allerede disponerede beløb, herunder en pulje på 100.000 kr. til ansøgninger, der understøtter Kulturstrategien og dens indsatsområder.

Retningslinjerne for Kulturpuljen er vedlagt sagen som bilag (bilag 1).

Forbrugsoversigten er ligeledes vedlagt sagen som bilag (bilag 2).

Sager med konsekvenser for Kulturpuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Fredensborg Kommunes Kunstforening	Udstillingsmontre	2.125	1.500
Fredensborg By Handel	Fredensborg Slotsmarked 2017	30.000	0
Humblebæk Kirke	Byens Dag i Humlebæk	6.000	6.000
Fredensborg Slotskirke	Sommerkoncerter 2017	15.000	15.000
Projektgruppen Legender, Leg og læring	Lysormen	14.800	14.800
I alt		67.925	37.300

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der, hvis ansøgningerne imødekommes med det indstillede beløb, vil være 174.750 kr. tilbage i Kulturpuljen 2017 og 85.200 kr. tilbage i puljen til ansøgninger, der understøtter Kulturstrategiens og dens indsatsområder.

Kulturpuljen har fra 1. januar 2017 løbende ansøgningsfrist.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud for Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Reviderede retningslinjer for Kulturpuljen pr. 16.5.2017 - NY.pdf

2272-17_v1_Kulturpuljen 2017_17.5.2017.pdf

Punkt 75: Fredensborg Kommunes Kunstforening - udstillingsmontre

17/6289

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Fredensborg Kommunes Kunstforening om tilskud på 2.125 kr. fra Kulturpuljen 2017 til udstillingsmontre.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommunes Kunstforening har ansøgt om et tilskud på 2.125 kr. til en udstillingsmontre.

Udstillingsmontren er aflyst og skal bruges til indkøbt kunst. Et billede af montren kan ses i ansøgningen, der er vedhæftet sagen som bilag 1).

Udgifter	Beløb (kr.)
Udstillingsmontre	2.125
I alt	2.125
Ansøgt tilskud fra Kulturpuljen	2.125

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der ifølge Retningslinjer for Kulturpuljen ikke kan søges om tilskud til indkøb af teknisk udstyr og inventar, som en udstillingsmontre kategoriseres under. På denne baggrund må administrationen indstille til afslag på ansøgningen.

Administrationen bemærker, at der i sagen "Pulje til drifts- og anlægsmidler" foreslås, at der oprettes en pulje til drifts- og anlægsmidler, hvor ansøgere for eksempel vil kunne modtage tilskud til udstillingsmontren. Hvis Kulturudvalget beslutter, at der skal oprettes en sådan pulje til drifts- og anlægsmidler, kan ansøger henvises til at ansøge, når puljen er oprettet.

Sagsbehandling siden Kulturudvalgsmøde den 5. april 2017

På Kulturudvalgsmøde den 16. maj 2017 blev Retningslinjer for Kulturpuljen ændret, med henblik på at der i særlige tilfælde kan ydes tilskud til udstyr, inventar etc.

Som det fremgår af de reviderede Retningslinjer for Kulturpuljen:

Der kan i særlige tilfælde ydes tilskud til udstyr, redskaber, inventar, anlægsgudgifter og lignende i tilfælde af, at udstyret erhverves i forbindelse med en aktivitet, der ikke udelukkende henvender sig til foreningens egne medlemmer. Efter afholdelsen af aktiviteten kan udstyret frit bruges af foreningen uden yderligere krav om anvendelse. Tilskud fra Kulturpuljen til indkøb af udstyr er betinget af egenfinansiering på minimum 25 %.

Som udgangspunkt køber, ejer og vedligeholder ansøger selv udstyr eller redskaber, der er bevilget tilskud til. Udbetaling af tilskud til udstyr eller redskaber til ansøger vil ske efter indsendelse af dokumentation for indkøb.

Da montren skal udstille kunst til glæde for både medlemmer og ikke medlemmer på Fredensborg Rådhus, indstiller administrationen, at der bevilges et tilskud på 1.500 kr., således at der må beregnes en egenfinansiering på 625 kr. fra Fredensborg Kommunes Kunstforening.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud til Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At ansøgningen ikke imødekommes.

Beslutning i Kulturudvalget den 05-04-2017

Kulturudvalget valgte at udsætte sagen, indtil kulturpuljens retningslinjer er revideret.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Kulturudvalget vedtog at bevilge 2.125 kr.

Bilag

Ansøgning til Kulturudvalget, udstillingsmontre.pdf

Punkt 76: Fredensborg By Handel - ansøgning om tilskud til Fredensborg Slotsmarked 2017

17/9840

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Fredensborg Handels- og Håndværkerforening/By Handel om tilskud på 30.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til Fredensborg Slotsmarked 2017.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Handels- og Håndværkerforening/By Handel vil afholde Fredensborg Slotsmarked 2017 lørdag den 9. september 2017. Det er femte år i træk at Fredensborg Handels- og Håndværkerforening/By Handel (i samarbejde med Borgerforeningen Fredensborg By) afholder Fredensborg Slotsmarked.

Foreningen skriver i sin ansøgning:

”Markedet søger at tiltrække borgere i og udenfor Fredensborg Kommune, at vise Fredensborg som handelsby og potentiel tilflytterby, med et livligt og aktiv forenings- og handelsliv. At fremhæve lokale potentialer og cementere et grundlag for et årligt kulturelt samlingspunkt, hvor borgere mødes, på tværs af generationer til én dags fest, handel og hygge. Vi søger i størst muligt omfang at bevare det høje niveau for markedet, som de fire tidligere år. Beløbet vi ansøger om skal udgøre økonomisk tilskud til finansiering af tunge og vigtige poster som markedsføring, opsætning og produktion af flyers, uddeling af disse, annoncering i de lokale aviser (Frederiksborg Amtsavis, Hillerød Posten, Ugenyt og Ugebladet), musik (orkester til åbning af markedet) udsmykning af Jernbanegade (flagallé dvs. leje af flag og stænger) så vi videst muligt kan bevare at få Fredensborg Slotsmarked til at fremstå som en velarrangeret og disponeret skøn handelsdag i den historiske slotsby Fredensborg.”

Ansøgningen er vedhæftet sagen som bilag (bilag 1). Budgettet er også vedhæftet sagen som bilag (bilag 2).

Fredensborg Handels- og Håndværkerforening/By Handel regner med mellem 6.000-8.000 deltagende, afhængigt af vejret.

Økonomi

Udgifter	Beløb (kr.)
Annoncer	35.000
Assistance	12.500
Programmer	3.000
Helsingør Pigegarde kørsel	3.000
Helsingør Pigegarde honorar	0
Flag	5.000
Diverse	5.000
Container til affald	3.000
Udgifter i alt	66.500
Indtægter	Beløb (kr.)
Egenfinansiering	21.500
Salg af studepladser	15.000
Indtægter i alt	36.500

Ansøgt Kulturpuljen i alt	30.000
----------------------------------	---------------

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at Fredensborg Handels- og Håndværkerforening/By Handel søgte om tilskud fra Kulturpuljen til Fredensborg Slotsmarked 2016. Her bevilgede Kulturudvalget 15.000 kroner ud af de 30.000 ansøgte kroner. Kulturudvalget bemærkede i tilsagnsbrevet, at det var sidste gang, udvalget ønskede at bevilge penge til dette formål, og at udvalget forventede, at Fredensborg Slotsmarked fremover bør kunne være en selvstående aktivitet. På denne baggrund indstiller administrationen til et afslag.

Administrationen bemærker, at Fredensborg Slotsmarked 2017 i år afholdes den 9. september, hvor også Byens Dag i Humlebæk afholdes.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud til Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At ansøger meldes afslag.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

Bilag

Ansøgningskema puljer - slotsmarked.pdf

Kopi af Budget- og regnskabsskabelon slotsmarked2017 (2).pdf

Punkt 77: Humlebæk Kirke - ansøgning om tilskud til Byens Dag i Humlebæk

17/9813

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Humlebæk Kirke om tilskud på 6.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til afholdelse af Byens Dag i Humlebæk 2017.

Sagsfremstilling og økonomi

Humblebæk Kirke har søgt tilskud til koncerter til Byens Dag i Humlebæk, som kirken i flere år har arrangeret med stor succes. Byens Dag vil i år 2017 blive afholdt den 9. september.

Ansøgning er vedhæftet sagen som bilag (bilag 1). Budgetskema er ligeledes vedlagt sagens som bilag (bilag 2).

Humblebæk Kirke har ansøgt om tilskud til de to koncerter, der skal afholdes i Torpens Kapel i forbindelse med Byens Dag i Humlebæk. Her skal Fredensborg Byorkester samt gruppen Harmonium fra Helsingør optræde.

Ansøger skriver i en mail til administrationen:

"Vores formål med Byens Dag har fra starten været, at give alle borgere i Humlebæk mulighed for at samles omkring oplevelser og fællesskab. Alle der gør noget for Byens dag leverer det uden beregning."

Økonomi

Udgifter	Beløb (kr.)
Fredensborg Byorkester	3.000
Harmonium	3.000
Udgifter i alt	6.000

Ansøgt Kulturpuljen i alt 6.000

Ansøger oplyser, at der tages 50 kr. for en stand, og at overskuddet gives videre til julehjælpen i Humlebæk. Mad, der sælges i cafeen, er medbragt gratis af frivillige.

Administrationens bemærkninger

Ifølge Retningslinjer for Kulturpuljen ydes der ikke tilskud til religiøse og politiske arrangementer. Kommunens jurister har vurderet, at kirker, menighedsråd og lignende godt kan søge om tilskud til kulturelle aktiviteter. Ansøgningen lever dermed op til kriterierne for tilskud.

Administrationen indstiller, at der bevilges 6.000 kr. til honorar til koncerter i forbindelse med Byens Dag i Humlebæk 2017.

Administrationen bemærker, at Byens Dag i Humlebæk i år afholdes den 9. september, hvor også Fredensborg Slotsmarked 2017 afholdes.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud til Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At der bevilges et tilskud på 6.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til koncerthonorar til Byens Dag 2017.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

Bilag

VS: ansøgning - Ansøgningskema puljer --signed.pdf

Byens Dag Budget- og regnskabsskabelon.pdf

Punkt 78: Fredensborg Slotskirke - Sommerkoncerter 2017

17/10943

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Asminderød Kirkes Menighedsråd om tilskud på 15.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til sommerkoncerter i Fredensborg Slotskirke 2017.

Sagsfremstilling og økonomi

Asminderød Kirkes Menighedsråd afholder for fjerde år i træk sommerkoncerter i Fredensborg Slotskirke i perioden 12. juli – 2. august 2017. Der er gratis adgang til alle koncerter.

Ansøgning, projektbeskrivelse og budget er vedlagt sagen som bilag (bilag 1).

Koncertprogrammet ser således ud:

12. juli 2017: Violinist Stefanie Barner, gambist Mogens Rasmussen og cembalist og organist ved Sct. Mariæ kirke, Helsingør Søren Glerup spiller sonater af Dietrich Buxtehude.

19. juli 2017: Tværføjtenist Sofia Kayaya og organist ved Herlufsholm Kirke Karsten Gyldendorf spiller dansk og nordisk musik af Hartmann, Lindberg og Holmboe. Sofia Kayaya er netop debuteret som solist fra Sydjysk Musikkonservatorium.

26. juli 2017: Sopranist og stemmetræner for DR Radiopigekoret Cille Buch, violinist i DR Radiosymfoniorkestret Helle Hanskov og organist ved Vedbæk Kirke Lise Hanskov opfører et program centeret omkring dansk musik og med musik af 200-års-jubilaren Niels W. Gade.

2. august 2017: Operasanger og leder af Verdensballetten i Danmark Jens Chr. Wandt og organist ved Holmens Kirke Jakob Lorentzen. Jens Chr. Wandt synger lieder af Beethoven samt danske sange.

Ansøger skriver i sin ansøgning:

”Formålet med sommerkoncertrækken i Fredensborg Slotskirke er gennem nogle af landets dygtigste kammermusikere at sætte fokus på dansk musik i forbindelse med turistrundvisningerne på slottet. Slotskirken er med sin unikke akustik et af Danmarks bedste koncertrum. Interessen for sommerkoncerterne er steget år for år. Publikum består af lige dele lokale og turister.”

Asminderød Kirkes Menighedsråd forventer 110-190 publikummer per koncert.

Økonomi

Udgifter	Beløb (kr.)
Honorarer	34.000
PR-materiale (flyers, plakater og programhæfter)	12.000
Stemning af kammerorgel	4.000
Transport af cembalo	2.500
Forplejning	1.000
Koncertvagter	6.000
Udgifter i alt	59.599
Indtægter	Beløb (kr.)
Augustinus Fonden, bevilget tilskud	20.000

Egenfinansiering	24.500
Indtægter i alt	44.500
Ansøgt Kulturpuljen i alt	15.000

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der ifølge Retningslinjer for Kulturpuljen ikke ydes tilskud til forplejning. Ifølge Retningslinjer for Kulturpuljen ydes der ikke tilskud til religiøse og politiske arrangementer. Kommunens jurister har vurderet, at kirker, menighedsråd og lignende godt kan søge om tilskud til kulturelle aktiviteter. Ansøgningen lever dermed op til kriterierne for tilskud.

Asminderød Kirkes Menighedsråd fik i 2014 et tilskud fra Kulturpuljen til slotskoncerterne på 15.000 kr. og sendte i 2015 en ansøgning til Kulturpuljen 2015 på 17.000 kr., men trak ansøgningen tilbage, da det lykkedes Asminderød Kirkes Menighedsråd at finansiere slotskoncerterne på egen hånd og ved hjælp af fundraising. I år 2016 besluttede Kulturudvalget at yde et tilskud på 10.000 kr. fra Kulturpuljen 2016 til Asminderød Kirkes Menighedsråd. Administrationen vurderer, at Asminderød Kirkes Menighedsråds ansøgning lever op til kriterierne for tilskud fra Kulturpuljen. Slotskoncerterne er kulturaktiviteter, der synliggør og profilerer Fredensborg Kommune ved at henvende sig både til turister ved Fredensborg Slot samt borgere i Fredensborg Kommune.

På den baggrund indstiller administrationen, at ansøgningen imødekommes, og der bevilges et tilskud på 15.000 kr. fra Kulturpuljen 2017.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud til Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturpuljen.

Kommunikation

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At der bevilges et tilskud på 15.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til honorar til Sommerkoncerter 2017 i Fredensborg Slotskirke.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

Bilag

Fredensborg Slotskirke ansøgning.pdf

Punkt 79: Ansøgning om tilskud til formidlingsplatformen Lysormen

17/11774

Beslutningstema

Projektgruppen Legender, Leg og Læring har ansøgt om et tilskud på 14.800 kr. fra Kulturpuljen 2017 til formidlingsplatformen Lysormen.

Sagsfremstilling og økonomi

Projektgruppen Legender, Leg og Læring søger om tilskud til formidlingsplatformen Lysormen. Installationen er midlertidig og skal opsættes ved Langedammen i perioden juni 2017 – oktober 2017.

Lysormen er skabt af arkitekt Ellen O’Gara, og er en konstruktion af 500 hvide plastikaffaldsspande forsynet med LED-lys, der snor sig omkring konstruktionen. Placeringen af Lysormen vil ske i tæt samarbejde med projektgruppen for ”Fredensborg – Den grønne slotsby”.

Ansøgningsskema, billedmateriale samt projektbeskrivelse er vedlagt sagen som bilag (bilag 1).

Da der først i år 2018 bliver afsat midler til, at Langedammen bliver en del af oplevelsesruterne i forbindelse med ”Fremtidens Fredensborg”, ønsker projektgruppen indtil da at opsætte den midlertidige installation ”Lysormen”.

Projektgruppen vil gøre det til et event, hvor interesserede borgere, børn og unge den 22. juni 2017 skal være med til at samle ormen – både for at holde prisen på projektet nede, men også for at skabe opmærksomhed omkring projektet og komme i dialog med og inddrage kommunens fritidsklubber og byens unge.

Projektgruppen er blevet dannet omkring arbejdet med ”Fremtidens Fredensborg” hvor en række engagerede borgere gik sammen om at vise udviklingsmuligheder, opholds- og oplevelsesrum ved Langedammen. Projektgruppen ønsker at gøre Langedammen til et sted, hvor man mødes og samtidig formilde byens historie og dens personligheder gennem forskellige formidlingstiltag.

Økonomi

Udgifter	Beløb (kr.)
Installation, opsætning og nedtagning	8.800
Elektriker	6.000
Udgifter i alt	14.800
Ansøgt Kulturpuljen i alt	14.800

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at ansøgningen især er med til at understøtte Kulturstrategiens indsatsområde ”Kunst og kultur i det offentlige rum”, og det indstilles derfor, at der bevilges et tilskud på 14.800 kr. fra de afsatte 100.000 kr. Der vil dermed være 85.200 kr. tilbage i puljen til ansøgninger, der understøtter Kulturstrategiens indsatsområder i 2017.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud til Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

I henhold til retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At der bevilges et tilskud på 14.800 kr. fra Kulturpuljen 2017 til formidlingsplatformen Lysormen.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Efter afstemning valgte Kulturudvalget ikke at følge administrationens indstilling. Dermed meddeles ansøger afslag.

For 2: Tinne Borch Jacobsen (V) og Thomas Bak (V), idet de ikke mener, det er Kulturudvalgets opgave at være smagsdommere.

Imod 4: Ulla Hardy-Hansen (C), Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A) og Kim E. Jensen (O).

Bilag

Samlet ansøgning, Lysormen.pdf

Punkt 80: Sager på vej til Kulturudvalget

16/1985

Beslutningstema

Der orienteres om sager på vej til Kulturudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

22. august

Kulturpris 2017 (beslutning)

Opfølgning på anlægsbevilling til Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio (orientering)

Højsager Mølle – overførsel af midler (beslutning)

Rammer for Filmkonkurrence 2017 (beslutning)

Orientering om projekt Sprogambassadører (orientering)

Orientering om samarbejde med Museum Nordsjælland (orientering)

12. september

Kommunikationskanal om kulturbegivenheder (beslutning)

Status på arbejdet i Musikskolen (orientering)

10. oktober og fremover

Markering af 4. maj 2018 (beslutning)

Status på kunstregistrant (orientering)

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 81: Meddelelser fra formanden

16/1992

Beslutningstema

At formanden og udvalgsmedlemmerne afgiver meddelelser til udvalget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 82: Meddelelser fra administrationen

16/1993

Beslutningstema

Administrationen orienterer om aktuelle sager.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 31-05-2017

Orienteringen taget til efterretning.