

REFERAT Byrådet (2022-2025) d. 02-05-2023

Mødedato Tirsdag d. 02. maj 2023 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Thomas Lykke Pedersen (A), Louise Mehnke (A), Cømert Sonsuz (A), Per Frost Henriksen (A), Charlotte Sander (A), Suzan Daoud (A), Sarah Lykke (A), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Marianne Bredgaard Karlsson (B), Ulla Hardy-Hansen (FSK), Christian de Jonquières (FSK), Jesper Tvilde (C), Heidi Boss Nyby (C), Michael Huusom (C), Thomas von Jessen (C), Mikkel Hartwich (C), Steen Løfstrøm (D), Hanne Berg (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Mie Stattau (V), Tinne Borch Jacobsen (V), Carsten Bo Nielsen (V), Kristian Tanderup (V), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag om henvendelse til ministeren omkring uhensigtsmæssigheder i de nye ejendomsvurderinger.....	4
Afgivelse af høringssvar på den i høring udsendte trafikplan for 2024.....	5
Bevillingsmæssig vedtagelse af genåbning af budget 2023.....	7
Den videre budgetproces for budget 2024-2027.....	10
Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af årsregnskab 2022.....	12
Godkendelse af vedtægter for revideret Fredensborg Erhvervsråd.....	16
Beslutning om kommuneplanlægning for vindmøller i landområdet.....	18
Beslutning om udarbejdelse af tematillæg til Kommuneplan 2021 om udpegning af arealer til etablering af nye virksomheder.....	22
Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan H115 Humlebæk Bymidte, etape 1.....	27
Beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan H116 Erhvervsområde ved Kromosevej.....	32
Godkendelse af anlægsregnskab - Adgangsvej til nyt plejecenter i Humlebæk.....	36
Godkendelse af anlægsregnskab - Dige nord for Nivå Havn.....	38
Godkendelse af anlægsregnskab - Sivegade, Humlebæk fiskeleje.....	40
Godkendelse af anlægsregnskab - Fremtidens Nivå Bymidte.....	42
Beslutning om afdragsordning på lån samt indskud for bådplads i Nivå Havn.....	44
Godkendelse af videre proces for Fremtidens Folkeskoler.....	47
Godkendelse af proces for opførelse af nye dagtilbud.....	51
Masterplan specialundervisning 2023 - 2027.....	55
Forsøg med afprøvning af karakterer for arbejdsindsats.....	59
Frihedsgrader for folkeskolen forlænges for skoleåret 2023/24.....	63
Godkendelse af masterplan 2023-27 for det specialiserede børne- og ungeområde.....	66
Godkendelse af masterplan 2023-2027 for det specialiserede voksenområde.....	70
Godkendelse af revideret kommissorium for Forebyggelsesrådet.....	74
Godkendelse af brev til Ankestyrelsen vedr. reduceret personlig og praktisk hjælp.....	76
Godkendelse af Forskrift for afholdelse af udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune.....	78
Godkendelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen - ændring af oplandsstatus Ulriksdal.....	82
Godkendelse af revision af regulativ for husholdningsaffald.....	86
Sager behandlet på lukket møde 2. maj 2023.....	91
Digitalt underskriftsblad 2. maj 2023.....	92

Punkt 38: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Dagsordenen blev godkendt. Sag 40 ”Afgivelse af høringssvar på den i høring udsendte trafikplan for 2024” blev taget af dagsordenen og sendt til behandling fagudvalget, Plan, Trafik- og Klimaudvalget.

Punkt 39: Forslag om henvendelse til ministeren omkring uhensigtsmæssigheder i de nye ejendomsvurderinger for særligt landejendomme

23/9360

Beslutningstema

Ulla Hardy-Hansen (FSK) og Christian de Jonquières (FSK) har bedt om at få en sag på byrådets dagsorden med forslag om at borgmesteren på byrådets vegne skriver til ministeren omkring uhensigtsmæssigheder i de nye ejendomsvurderinger for særligt landejendomme.

Sagsfremstilling og økonomi

I forbindelse med indføringen af den nye ejendomsvurderingslov forestår der store ændringer i katalogiseringen af vores landejendomme. Den såkaldte ”formodningsregel”, der medførte, at alle ejendomme med et jordtilliggende på mere end 5,5ha uden videre blev registreret som landbrugs- eller skovejendomme og skattemæssigt behandlet som sådanne med hensyn til grundskyld, gælder ikke mere.

Den nye lovgivning medfører, at alle ejendomme fremover skal vurderes efter deres samlede anvendelse og karakter. De krav, der stilles vil medføre, at mange små landejendomme under 15ha - heraf rigtige mange hesteejendomme - i Fredensborg kommune er i risiko for at blive katalogiseret som ”ejerbolig” med deraf følgende voldsomme stigninger i deres grundskyld og dermed beskatning.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 11.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Fredensborg Social Konservative foreslår,

1. At Byrådet vedtager at sende en opfordring til Regeringen og Vurderingsstyrelsen om at være opmærksom på de negative og i mange tilfælde ødelæggende konsekvenser, sådanne ændringer vil kunne forårsage i Fredensborg kommune – en af landets grønneste og hesterigeste.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Byrådet besluttede, at Plan, Trafik- og Klimaudvalget samt udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling behandler brev til skatteministeren, der gør opmærksom på konsekvenserne af de nye ejendomsregler.

Punkt 40: Afgivelse af hørings svar på den i høring udsendte trafikplan for 2024

23/9706

Beslutningstema

Venstres byrådsgruppe anmoder om, at byrådet ved byrådsmødet den 2. maj 2023 tager stilling til afgivelse af hørings svar til udkast til trafikplan, som er sendt i offentlig høring den 9. marts. Udkast til trafikplan og udkast til hørings svar vedlægges.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune har høje klimaambitioner. Venstre er bekymret for, at vore ambitiøse klimamål vil blive undergravet af afgørende forringelser for pendlere mellem stationerne fra Helsingør til Køkkedal og København i form af forlænget rejsetid, som ikke modsvares af en forkortet gennemsnitlig ventetid på stationen.

DSB har varslet, at man ved køreplan K24, der træder i kraft 10. december 2023, vil lade alle tog i fast timeplan standse ved alle stationer. Det er vanskeligt at rulle noget tilbage, som lige er indført. Hvis bumletog indføres ved K24, er Venstre bekymret for, om de vil kunne afskaffes igen et år senere.

Anlæg og muligheder frem mod 2030

Det fremgår af s. 32, at ”S-togsdrift på Kystbanen undersøges” frem mod 2040. Venstre finder, at vi bør anbefale, at man ikke allerede før iværksættelsen af en undersøgelse lægger sig fast på en bestemt teknologi. I stedet for at undersøge ”S-tog” på Kystbanen bør man undersøge højfrekvent toggang. Venstre er tillige bekymret for, at en langvarig ombygning af Kystbanen og dens stationer til S-tog vil flytte mange passagerer over i bilerne, og at de vil være svært at vinde dem tilbage.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 11.

Kompetence

Byrådet.

Elektroniske bilag

<https://dagsordener.helsingor.dk/vis?id=f349ccee-c13d-4d75-b229-4ac36c69a2a6&fritekst=Trafikplan>

Indstilling

Venstre indstiller:

1. At sagen optages på dagsordenen.
2. At sagen drøftes.
3. At Fredensborg Kommune afgiver hørings svar, jf. vedlagte udkast.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Sagen blev taget af dagsordenen, og sendt til behandling i Plan, Trafik- og Klimaudvalget, med henblik på at udvalget udfærdiger høringssvar.

Bilag

Trafikplan - udkast til høringssvar

Trafikplan for den statslige jernbane, høring marts 2023.pdf

Punkt 41: Bevillingsmæssig vedtagelse af genåbning af budget 2023

23/4538

Beslutningstema

Formel vedtagelse af genåbning af budget 2023 aftalt mellem budgetforligspartierne den 27. marts 2023.

Sagsfremstilling og økonomi

Med baggrund i merforbruget i regnskab 2022 og de fortsatte effekter af den stigende inflation og fortsatte udgiftsstigninger på de specialiserede socialområder, specialundervisning samt ældreområdet indgik budgetforligspartierne en aftale om genåbning af budget 2023 den 27. marts 2023. Formålet med genåbningen er, at imødegå overskridelsen af servicerammen i 2023 og mindske den budgetudfordring - som følge af de stigende udgifter - som skal håndteres i budget 2024-2027.

Budgetforligspartierne er i aftalen om genåbning af budget 2023 blevet enige om besparelser på 8,1 mio. kr. i 2023 og 6,7 mio. kr. i budget 2024 og frem. Med denne sag vedtages de bevillingsmæssige og takstmæssige konsekvenser af aftalen. Besparelserne fremgår følgende:

Nr.	Genåbning af budget 2023 / mio. kr.	Virkning i 2023	Virkning i 2024
<i>Mindreforbrug:</i>			
1	Mindreforbrug i 2022 som ikke overføres til 2023 *	-4,4	0,0
2	Mindreforbrug vedr. Tandplejen overføres ikke til 2023 **	-0,3	0,0
3	Årligt mindreforbrug på budget til aftenskolerne	-0,2	-0,2
<i>Ændring af takster:</i>			
4	Afskaffelse af tilskud til privat pasning for de 3-5 årige ***	0,0	-0,4
5	Forældrebetaling til madordning i daginstitutioner øges med 50 kr. fra 751 kr. til 801 kr. pr. måned ****	-0,4	-0,9
6	Takst i SFOI og SFOII hæves med 100 kr. om måneden fra august 2023 (3 mdr. varsel). SFOI hæves fra 1.203 kr. til 1.303 kr. og SFOII hæves fra 526 kr. til 626 kr.	-0,8	-1,8
7	Takststigning på Fredensborg Musikskole - øget elevbetaling for solo instrumentundervisning	0,0	-0,1
8	Tilbagerulning af tilskud til ældrebad. Prisen på en hovedret stiger fra 56 kr. til 59 kr. (tilskud i 2023: 0,3 mio. kr.)	-0,2	-0,3
9	Brugerbetaling for kørsel til daghjem og dagcenter hæves fra 55 kr. pr. retur-tur til 80 kr. pr. retur-tur *****	-0,1	-0,2
<i>Reduktion i puljer:</i>			
10	Nedlæggelse af pulje til rekruttering af dagplejere	-0,1	-0,1

11	Reduktion af pulje til sociale formål §18-puljen (budget i 2023: 1,3 mio. kr.)	-0,1	-0,5
12	Reduktion i Kulturpuljen (budget i 2023: 0,7 mio. kr.)	-0,1	-0,2
	<i>Øvrige:</i>		
13	Fredensborg Reglerne - omlægning af grundtilskud til fordel for mindre foreninger (puljen til Fredensborg reglerne er på 5,8 mio. kr.)	-0,5	-0,5
14	Nedlæggelse af dramaundervisning	-0,1	-0,2
15	Færre aktiviteter, kortere åbningstid og færre materialer på bibliotekerne (ca. 1 stilling fra 2024)	-0,4	-1,0
16	Besparelse på 0,5 mio. kr. på hovedrengøring/ekstrarengøring	-0,5	-0,5
	I alt	-8,1	-6,7

* Mindreforbrug er lagt i kassen i forbindelse med vedtagelsen af overførselssagen på Byrådsmødet den 27. marts 2023

** Mindreforbrug vedrørende Tandplejen lægges i kassen med denne sag i stedet for at afvente budgetrevisionen pr. 30. april 2023

*** Besparelsen, der først vil være helt indfasat i 2026, forventes at udgøre 700.000 kr. i 2025 og 850.000 kr. årligt med virkning fra 2026

**** Besparelsen er øget med 0,154 mio. kr. i 2023, da beregningen forelagt på mødet i forligskredsen var baseret på ikrafttrædelsesdato 1. oktober, som nu kan fremrykkes til 1. august 2023

***** Genberegning af besparelser giver en årlig merindtægt på 70.000 kr.

Bevilling

1000kr.	2023	2024	2025	2026	2027
Kommunale Ejendomme	-500	-500	-500	-500	-500
Fritid og Idræt	-640	-640	-640	-640	-640
Skole	-870	-1.990	-1.990	-1.990	-1.990
Børn	-476	-1.383	-1.683	-1.833	-1.833
Kultur	-490	-1.231	-1.231	-1.231	-1.231
Sundhed og Frivillighed	-427	-500	-500	-500	-500
Ældre og Forebyggelse	-285	-470	-470	-470	-470
Kassen	-3.688	-6.714	-7.014	-7.164	-7.164

Note: 2023 er i 2023-PL og 2024 og frem er i 2024-PL.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At de bevillingsmæssige konsekvenser af aftalen om genåbning af budget 2023 godkendes.
2. At ændring vedrørende aldersgruppe som kan få tilskud til privatpasning godkendes, så forældre fremadrettet ikke kan få tilskud til privat pasning fra barnet er fyldt 3 år og indtil skolestart.
3. At ændringer i takst vedrørende madordning i daginstitutioner, SFO I og II, ældremad og kørsel til daghjem og dagcenter samt elevbetaling for soloinstrumentundervisning i musikskolen godkendes og efterfølgende varsles.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Der blev stemt om Økonomiudvalgets indstilling.

For stemte 26: A, B, C, D, F, V og FSK

Imod stemte 1: Ø.

Økonomiudvalgets indstilling blev vedtaget.

Punkt 42: Den videre budgetproces for budget 2024-2027

22/28351

Beslutningstema

Godkendelse af rammerne for den videre budgetproces for budget 2024-2027.

Sagsfremstilling og økonomi

På budgetseminaret den 21. april 2023 startede byrådet dette års budgetdrøftelser. Afsættet for drøftelserne var administrationens første budgetvurdering, hvori der fremgår en række anbefalinger for den videre proces frem mod Byrådets budgetseminar i august 2023.

Administrationen anbefaler i budgetvurderingen at det videre budgetarbejde tager afsæt i:

1. At målsætningen om en gennemsnitlig kassebeholdning på 100 mio. kr. overholdes i hele budgetperioden
2. At servicerammen overholdes, herunder at:
 - a. Udgiftsudviklingen på det specialiserede børne- og voksenområde samt specialundervisning skal bremses
 - b. Udgiftsvæksten inden for ældreområdet - ud over demografireguleringen - skal håndteres via prioriteringer inden for rammen
 - c. Den resterende budgetudfordring på driften håndteres ved forslag fra Råderumskataloget
 - d. Konkrete initiativer fra regeringen for at lette administrationen omsættes til tilsvarende besparelser i kommunen
3. At der fremlægges forslag til en reduktion af anlægsinvesteringerne samt at nye anlægsinitiativer finansieres ved yderligere at udskyde eller stoppe allerede planlagte anlæg.

Materialet fra budgetseminaret i april bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside efter Byrådets godkendelse af denne sag. Budgetmaterialet bliver efter offentliggørelse sendt i høring i Handicaprådet, Seniorrådet, Forebyggelsesrådet og Folkeoplysningsudvalget. Høringssvarene vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet i juni.

Som tidligere år kan partierne fremsende spørgsmål til budget 2024-2027 frem til den 8. maj. Spørgsmål og svar vil indgå i en samlet udgave som en del af budgetmaterialet til augustseminaret.

På Økonomiudvalgets møde i januar blev det besluttet at der holdes et borgermøde, som alene streames, den 24. august 2023, det vil sige efter budgetseminaret i august. På dette tidspunkt er det økonomiske grundlag på plads og borgenes input kan stadig medtages i budgetforhandlingerne.

Budgetmaterialet til augustseminaret – og herunder forslagene til budgetforbedringer – vil blive offentliggjort en uge før budgetseminaret, samtidig med at materialet udsendes til Byrådet. Ligesom til aprilseminaret er det alene Byrådet som får udleveret en budgetmappe, hvor administrationen alene får udleveret en budgetvurdering og må tilgå resterende materialer elektronisk.

Bevilling

Ingen

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At de administrative anbefalinger i budgetvurdering fra april er afsæt for administrationens 2. budgetvurdering.
2. At materialet fra Byrådets budgetseminar i april offentliggøres efter Byrådets godkendelse af sagen den 2. maj 2023.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Punkt 43: Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af årsregnskab 2022

23/7660

Beslutningstema

Byrådet skal godkende årsregnskab 2022 for Nordsjællands Brandvæsen.

Sagsfremstilling og økonomi

Beredskabskommissionen for Nordsjællands Brandvæsen har på sit møde den 14.3.2023 behandlet regnskabet for 2022.

Beredskabskommissionen godkendte regnskabet og i henhold til samordningsaftalen fremsendes det til deltagerkommunernes endelige godkendelse med efterfølgende fremsendelse til det kommunale tilsyn.

I sagsfremstillingen til Beredskabskommissionens behandling af regnskab 2022 er anført dette:

Regnskabet for Nordsjællands Brandvæsen er et fint resultat, hvor organisationens områder har formået at styre udgifterne i en tid med ustabilitet i verden med højere inflation og energikrise til følge. Eskaleringen i priser på varer og energi har præget driften, og organisationen har endnu en gang udvist mådehold og forsøgt at holde tilbage på forbruget.

På trods heraf er der enkelte områder, hvor der er en strukturel ubalance i økonomien. Og hvor vi er i dialog med aftagerne af ydelserne for at få serviceniveau til at stemme overens med udgifterne. Det er primært på nogle af serviceområderne, hvor aktiviteterne er steget, og hvor den økonomiske ramme ikke længere dækker udgifterne.

På brandområdet er det første års erfaringer med det nyetablerede dagberedskab indhentet. Implementeringen af dagberedskabet er forløbet succesfuldt. Der er enkelte forudsætninger, som endnu ikke er indfriet, hvor de forventede besparelser således ikke er i mål inden for det første år. Dertil kommer en planlagt merudgift på indfrielse af en gammel leasingaftale i 2022.

Årets samlede driftsresultat for 2022 udgør et merforbrug på 1.106.000 kr.

BDO anfører i deres revisionsberetning at 'Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.'

BRAND

Det samlede driftsregnskab på brand viser et merforbrug på 1.769.000 kr.

Finansielle leasingudgifter

Den primære forklaring på merforbruget skal findes i øgede leasingudgifter. I 2021 havde beredskabet en hensigt om at indfri halvdelen af en leasingkontrakt til en værdi af 860.000 kr. Den anden halvdel skulle derefter indfries i 2022, hvor kontrakten forfaldt. Omkostningerne til en delvis indfrielse i 2021 var imidlertid for høje, og det blev derfor besluttet at vente med hele indfrielsen på 1.720.000 kr. til 2022. Det betyder derfor, at den besparelse, der var i 2021, modsvares af en tilsvarende overskridelse af leasingudgifterne i 2022.

Højere udgifter til udkald

En anden årsag til merforbruget på brandområdet i 2022 er højere udgifter til deltidsbrandmænd end forventet.

I forbindelse med implementeringen af det nye dagberedskab på hhv. Hørsholm og Birkerød brandstationer pr. 1. januar 2022 var forventningen, at udgifter til deltagelse af deltidsmandskabet ville reduceres i takt med at dagberedskabet skulle køre til udkald i dagtimerne.

Det har vist sig at være vanskeligt at indfri, og har betydet større udgifter til udkald end forventet.

Ekstra bevilling til brandteknisk gennemgang

Beredskabskommissionen vedtog på møde d. 27. november 2019 at igangsætte et projekt med brandtekniske gennemgange af kommunale plejecentre, skoler og daginstitutioner.

Beredskabskommissionen ønskede på den baggrund at Nordsjællands Brandvæsen skulle gennemgå ovennævnte kommunale bygninger med henblik på at afdække evt. uhensigtsmæssigheder i brandsikringen af bygningerne, samt komme med forslag til forbedringer. Projektet blev udvidet med en tillægsbevilling i 2022 for at færdiggøre projektet. De ekstra indtægter knytter sig til tilsvarende udgifter til løn for medarbejdere til at løse opgaven.

SERVICE

På serviceområdet er der et samlet mindreforbrug på 663.000 kr.

Det samlede resultat for serviceområdet ender i et mindreforbrug, hvilket primært skyldes at der er anvendt færre udgifter til udviklingsprojekter end forventet. Det skyldes en stadig tilbageholdenhed i investeringer, da der er usikkerhed om udmøntningen af ejerstrategiens hensigter i forhold til levering af serviceydelser på sigt.

Det videre arbejde i 2022, hvor ejerkommunerne skal tage stilling til en basispakke, kan skabe større grobund for investeringer. Men det forudsætter en afklaring af hvilke serviceopgaver, der skal indgå i basispakken, og derefter en afklaring af den tilknyttede økonomi til løsning af opgaverne.

Hjælpemiddeldepoterne

I Allerød er der endnu ikke en afklaring på genforhandlingen af aftalen.

Der blev indledt en dialog mellem Allerød Kommune og Nordsjællands Brandvæsen i november 2021 for at finde en løsning på den strukturelle stigning i opgavemængden, og den tilknyttede økonomi. Oplevelsen hos medarbejderne var, at det ikke længere var muligt at håndtere mængden af hjælpemidler med den bemanning, der lå i aftalen fra 2017 og under de fysiske forhold på depotet.

En nærmere analyse af depotets drift viste, at der var udfordringer både i forhold til øget aktivitet på antallet af kørsler, men også at depotets fysiske indretning var udfordret i forhold til at optimere processen for rengøring og opbevaring.

Indtil videre er der givet ekstrabevillinger fra år til år for at dække omkostningerne til den øgede aktivitet. Der udestår stadig en løsning på de fysiske forhold.

På hjælpemiddeldepotet i Fredensborg har driften været præget af langtidssygdom både hos tidligere driftsleder samt en enkelt medarbejder. Det har betydet, at der har været øgede udgifter til afløser eller vikarfunktion, hvor der har været behov for ekstraressourcer til at løfte den daglige drift. Samtidig har der været ekstraudgifter i forbindelse med fratrædelse af begge medarbejdere.

En ny driftsleder af hjælpemiddelcentralen i Fredensborg startede den 1. september 2022.

Vagtcentralen

Vagtcentralen har i 2022 haft en merindtægt på grund af netto tilslutning af nye automatiske brandalarmeringsanlæg, hvor der opkræves for etablering (engangsbeløb) samt tilslutningsafgift det første år, hvilket giver ekstraordinært øgede indtægter i 2022.

Servicevagten, slukker- og kursusvirksomhed

Nordsjællands Brandvæsen varetager øvrige serviceopgaver, hvor medarbejderressourcerne går på tværs i organisationen for at udnytte synergierne bedst muligt i forhold til beredskabet og dets øvrige servicefunktioner. Det gælder især opgaver, der knytter sig til servicevagten, slukker- og kursusvirksomheden. Her er det samlede resultat for opgaverne et lille merforbrug.

I kursusvirksomheden har der været færre indtægter, da efterspørgslen på kurser ikke har været lige så høj som forventet. Det kan sandsynligvis tilskrives en vis træghed i institutionernes igangsættelse efter et par år med stilstand på grund af corona. Forventningen om i 2022 at vende tilbage til det niveau, der var før pandemien, er ikke blevet indfriet.

Samtidig har der været højere udgifter til eftersyn af slukkere end indtægter i 2022. Enkelte år vil der være højere indtægter end udgifter i forbindelse med udskifning af slukkere eller andet. Andre år vil der være lavere indtægter end udgifter. Over årene vil området hvile i sig selv. Derimod er udgifter til efteruddannelse af servicevagterne lavere end forventet, da en del af efteruddannelserne er udskudt til 2023.

Det bemærkes, at serviceområdet omhandler opgaver baseret på kontrakter mellem NSBV og den eller de pågældende kommuner. Der er således tale om indtægtsstyret virksomhed, der forventes at hvile i sig selv og balancere ved årets udgang.

Det samlede årsregnskab for 2022 inklusive påtegninger fra ledelse, beredskabskommission og uafhængig revisor er bilagt sagen.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssig betydning.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven og samordningsaftalen.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Ikke relevant.

Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

1. At Byrådet godkender årsregnskab 2022 for Nordsjællands Brandvæsen.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling. Økonomiudvalget bemærker, at der arbejdes videre med en ny fordelingsmodel for Nordsjællands Brandvæsen's budget.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Årsregnskab 2022 - Nordsjællands Brandvæsen.pdf

Punkt 44: Godkendelse af vedtægter for revideret Fredensborg Erhvervsråd

23/6569

Beslutningstema

Forslag til vedtægter for Fredensborg Erhvervsråd fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede den 30. januar 2023 at revidere vedtægter mv. for Fredensborg Erhvervsråd. Sagen begyndte i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, som 10. november 2022 drøftede oplæg til et revideret erhvervsråd. Forslaget har desuden været drøftet i Fredensborg Erhvervsråd den 14. december 2022, hvor der blev bakket op om forslaget.

Baggrunden for at revidere sammensætning, vedtægter mv. af erhvervsrådet er en ambition i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget om at styrke erhvervssamarbejdet i Fredensborg Kommune og sikre en bredere involvering i erhvervsrådet. Det skal ske med udgangspunkt i det eksisterende Fredensborg Erhvervsråd.

Med henblik på at sikre en bredere involvering af kommunens erhvervsliv udvides medlemskredsen. Medlemmerne skal have tilknytning til kommunen og kommunens erhvervsliv. Det er desuden intentionen, at rådet skal være mere aktivt. Således skal Erhvervsrådet som vært afholde temamøder om aktuelle forhold, som er relevante for erhvervslivet. Desuden kan det lokale erhvervsliv involveres i Erhvervsrådets møder fx med oplæg og ved virksomhedsbesøg. Oplæg om nytænkning af Fredensborg Erhvervsråd vedhæftes som bilag.

Erhvervsrådet betjenes fortsat af administrationen og mødeforplejning, repræsentation mm. dækkes fortsat på Politik område 2 – Erhverv og Turisme, hvor der er afsat en pulje til erhvervsaktiviteter.

Som konsekvens af nye ambitioner for Erhvervsrådet fremlægges nye vedtægter. Vedtægterne har været drøftet i Fredensborg Erhvervsråd den 29. marts 2023.

Vedtægterne omfatter udpegning til rådet som følger:

1. Repræsentation fra lokale erhvervs- og detailhandelsforeninger
2. Politisk repræsentation: Borgmester og udvalgsformænd for de nuværende Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget og Plan-, Trafik- og Klimaudvalget.
3. En repræsentant for og udpeget af hhv. DI, Dansk Erhverv, Fagbevægelsen Hovedorganisation
4. En repræsentant for kommunens samarbejdspartnere og operatører på erhvervsfremme og turismeområdet hhv. Erhvervshus Hovedstaden og VisitNordsjælland
5. De to repræsentanter udpeget af Erhvervsrådet til Fredensborg Klimaråd.
6. En repræsentant for uddannelse, lærlinge- og elevuddannelser fra erhvervsskolen.
7. Fire repræsentanter fra nøgleaktører og -virksomheder som udpeges af hhv. Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (to personer) og Erhvervsrådet ved indstilling fra efter dialog mellem administrationen og formandskabet for udvalget og Erhvervsråd.

Vedtægterne omfatter desuden en formålsparagraf (§2), som anfører, at erhvervsrådet er et dialogforum, der bl.a. har til formål,

- at være det høringsorgan, som Byrådet forpligter sig til at orientere og indhente rådgivning fra vedrørende alle væsentlige erhvervspolitiske spørgsmål herunder også turisme.
- at fremme samarbejdet mellem kommunens erhvervsvirksomheder
- at afholde temamøder for en åben kreds af virksomheder i kommunen

Det anføres desuden, at erhvervsrådet godkender et årshjul for et år af gangen på årets første møde, som omfatter rådets møder og aktiviteter.

Forslag til vedtægter vedhæftes.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om erhvervsfremme.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål: Mål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst.

Byrådets arbejdsgrundlag: Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor.

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At vedtægterne for Fredensborg Erhvervsråd godkendes.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling med den bemærkning at rådets virke evalueres efter 2 år og tilføjer måleparametre efter årshjul, således at der står: Erhvervsrådet godkender et årshjul samt måleparametre for et år af gangen på årets første møde, som omfatter rådets møder og aktiviteter.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Oplæg nytækning af Erhvervsrådet.pdf

Forslag - vedtægter til Fredensborg Erhvervsråd 2023

Punkt 45: Beslutning om kommuneplanlægning for vindmøller i landområdet

23/4572

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om, det skal indgå i kommuneplanlægningen, at det undersøges, om der kan udpeges arealer til opsætning af store vindmøller i landområdet i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Planlægning for store landvindmøller er en væsentlig del af den grønne omstilling og det er efter planloven en kommunal planlægningsopgave at finde egnede arealer.

Planlægning for vindmøller kræver en afvejning af forskellige interesser, herunder varetagelse af hensyn til naboer, natur og landskaber. Med regeringens nyligt fremlagte forslag til ny Planlov skal også hensynet til klimainteresser inddrages i denne afvejning.

Udpegning af potentielt egnede områder til landvindmøller

Udpegning af områder til vindmøller kræver, at der kan sikres en afstandszone fra mølle til nabobeboelse på 4 x vindmøllens totale højde (måles fra vingespids, når spidsen er højest over terræn).

Det er i dag kun muligt at opsætte husstandsvindmøller, dvs. vindmøller med en totalhøjde på 25 meter eller derunder, i Fredensborg Kommune.

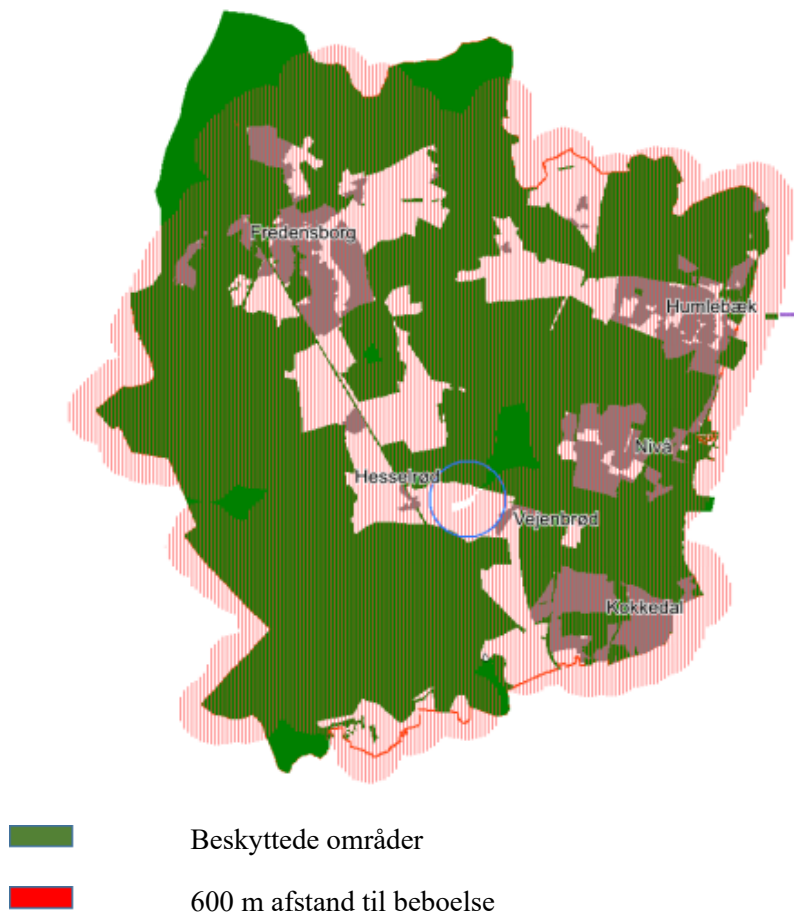
I den indledende forberedelse af arbejdet med et tematillæg til Kommuneplan 2021 om VE-anlæg i landområdet er der foretaget en screening af de overordnede muligheder for opsætning af større landvindmøller i kommunen.

Energiselskabet Anel oplyser, at landvindmøller som opsættes i dag er minimum 150 meter. Screeningen er derfor lavet ud fra vindmøller med en totalhøjde på 150 m (rotordiameter på 136 m).

- Afstand til nabobeboelse svarer til 600 m (4 * 150 m).
- Indbyrdes afstand mellem 150 m høje vindmøller er i den fremherskende vindretning min. 700 m.
- Landskabelige, naturmæssige og kulturelle interesser, der fortsat forhindrer opsætning af vindmøller.

For at give et indledende billede af mulighederne for opsætning af landvindmøller er der i screeningen, som det fremgår, valgt at tage udgangspunkt i møller på 150 m, selvom man i dag også opsætter landvindmøller på op til 200 m. Møller lavere end 150 m opsættes sjældent i Danmark i dag og de er derfor ikke undersøgt nærmere da det ikke vurderes relevant.

Screeningen af egnede områder er vist på nedenstående kort.



Screeningen viser, at der kun findes ét område på 7 hektar, beliggende i det småbakkede landskab mellem Vejenbrød og Hesselrød lige syd for Langstrup Mose, hvor vindmøller på 150 meters totalhøjde kan opstilles. På dette areal er det vurderingen, at der med de beregnede afstandskrav mellem møllerne, er mulighed for at opstille 1 til 2 møller.



Kort der viser mulig placering, hvis der opstilles to landvindmøller med totalhøjde på 150 m.

Ud fra den indledende screening kan det samtidig udledes, at der ikke er arealer, hvor der kan opstilles større møller på 200 m, da det vil forudsætte en afstandszone på 800 m til nærmeste beboelse, hvilket ingen områder i kommunen kan opfylde.

Den screening der er gennemført handler alene om afstande til beboelse og beskyttelsesinteresser. Der er ikke lavet analyse af vindpotentialet, placering og afstand mellem møller mm. En analyse af vind-ressourcen på lokaliteten er afgørende i forhold til, om det er rentabelt at opstille og investere i vindmøller på den pågældende placering.

En videre planlægning for vindmøller vil også forudsætte en særlig inddragelse af lodsejere og naboer, og det vil være nødvendigt at lave visualiseringer af landskabet, der viser møllernes fysiske påvirkning af omgivelserne.

Administrationens vurdering

En videre planlægning hvor det indgår, i arbejdet med tematillæg til Kommuneplan 2021 om VE-anlæg i landområdet, at udpege arealer til landvindmøller, vil alene omhandle den mulige udpegning af arealet mellem Vejenbrød og Hesselrød syd for Langstrup Mose.

Administrationen har ikke de nødvendige kompetencer for at kunne udarbejde en kortlægning af vindressourcerne på denne lokalitet eller visualiseringer af vindmøllernes visuelle påvirkning af landskabet. Det vil derfor være nødvendigt, at få ekstern rådgivning til disse opgaver. Dette er der for nuværende ikke anvist finansiering af.

Da spørgsmålet om opsætning af landvindmøller erfaringsmæssigt i andre kommuner har haft stor interesse fra borgerne, vil det have stor betydning for processen med at udarbejde et tematillæg til kommuneplanen om VE-anlæg i landområdet, hvorvidt spørgsmålet om landvindmøller indgår i det videre planlægningsarbejde. Administrationen beder derfor om, at der træffes særskilt beslutning om dette delemne.

Administrationen oplyser supplerende, at det uanset muligheden for opsætning af landvindmøller fortsat vil være muligt indenfor den gældende Kommuneplan 2021, at opsætte husstandsvindmøller med totalhøjde op til 25 m.

Denne sag behandles parallelt med sag om beslutning om udarbejdelse af tematillæg til Kommuneplan 2021 om udpegning af arealer til vedvarende energianlæg i landområdet.

Bevilling

Til udarbejdelse af vind-ressourcekortlægning og udarbejdelse af visualiseringer er det indledningsvist estimeret, at der skal afsættes ca. 300.000 kr. til rådgiverhjælp. Ønsker arbejdet igangsæt foreslås det at finansieringen optages til at indgå i budgetforhandlingerne.

Retsgrundlag

Planloven § 11a stk. 5

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Vindmøller understøtter følgende af FNs verdensmål:

- Mål 7, Bæredygtig energi
- Mål 12, Ansvarligt forbrug og produktion
- Mål 13, Klimaindsats

Vindmøller understøtter følgende pejlemærker i Byrådets arbejdsgrundlag:

- Natur, miljø og bæredygtighed er fremtiden

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Beslattes det at udpege området mellem Vejenbrød og Hesselrød syd for Langstrup mose til landvindmøller på 150 m vil der i forbindelse med forhøringen forud for udarbejdelsen af tillægget til kommuneplan 2021 om VE anlæg

Indstilling

- At der træffes beslutning om, hvorvidt det skal indgå i arbejdet med tematillæg til Kommuneplan 2021 om VE anlæg i landområdet, at udpege området mellem Vejenbrød og Hesselrød syd for Langstrup mose til landvindmøller på 150 m.
- At finansiering på 300.000 til rådgivning indgår i budgetforhandlingerne, hvis det beslattes at udpegning af arealer til landvindmøller indgår i arbejdet med tematillægget.
- At det fortsat skal være muligt at opsætte husstandsvindmøller på op til 25 m når kommuneplantillægget udarbejdes.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling, idet kommuneplantillægget baseres på vindmøller på mellem 125 og 150 meter.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Der blev stemt om Økonomiudvalgets indstilling.

For stemte 26: A, B, C, F, V, Ø og FSK.

Imod stemte 1: D.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed godkendt.

Punkt 46: Beslutning om udarbejdelse af tematillæg til Kommuneplan 2021 om udpegning af arealer til etablering af vedvarende energianlæg i landområdet

23/4572

Beslutningstema

Det skal besluttes, hvorvidt udarbejdelse af tillæg til Kommuneplan 2021 om udpegning af arealer til etablering af vedvarende energianlæg i landområdet skal igangsættes.

Sagsfremstilling og økonomi

Folketinget indgik i juni 2022 ”Klimaafale om grøn strøm og varme 2022”, hvoraf det bl.a. fremgår, at den samlede elproduktion fra solenergi og landvind skal firdobles frem mod 2030. En sådan udbygning kræver, at en meget omfattende arealplanlægning falder på plads i de kommende år. Som en del af aftalen har staten i efteråret 2022 gennemført en screening med henblik på en national udpegning af 10-15 områder til etablering af store energiparker. Ingen af disse screenede placeringer er beliggende i Fredensborg Kommune. Kommunerne har fortsat hovedansvaret for at fremme planlægningen for øvrige VE-anlæg på kommunalt niveau i bl.a. kommuneplanlægningen og ved lokalplaner for konkrete projekter.

Fredensborg Byråd har med vedtagelsen af klimaplanen (DK2020) i september 2022 aftalt egne konkrete mål for reduktion af CO₂-udledningen. Det overordnede mål er, at kommunen som geografisk område er klimaneutral senest i 2040, og at CO₂-udledningerne er reduceret med mindst 75 pct. i 2030 i forhold til 1990. Klimaplanen fastsætter også et delmål om, at den lokale produktion af vedvarende energi stiger, så den kan dække mindst 10. pct. af elforbruget i kommunen i 2030.

I dag dækker solenergi ca. 2 pct. af elforbruget, mens der endnu ikke er opsat større vindmøller i kommunen. Det vil sige, at der som minimum skal ske en 5-dobling af produktionen af el fra vedvarende energi-anlæg indenfor kommunegrænsen. Dette tal tager ikke højde for, at varmeproduktion over de kommende år forventes at flytte fra gas og olie og til et øget elforbrug til varmepumper (såvel store varmepumper til fjernvarme og individuelle varmepumper). Det må derfor antages, at der kan blive behov for mere end en 5-dobling af elproduktionen fra VE-anlæg i kommunen for at nå målet om 10 pct.

Klimaplanen beskriver, hvordan der er brug for en målrettet indsats for, at tagarealerne i kommunen i stigende grad udnyttes til energiproduktion. Vedvarende energiproduktion i det omfang, der er nødvendigt, forudsætter dog også, at Fredensborg Kommune udpeger arealer i det åbne land, hvor der kan etableres og opsættes VE-anlæg. Ellers er det vanskeligt at se hvordan klimaplanens mål om elproduktion fra VE anlæg skal nås.

Kommuneplanlægning for VE-anlæg

Kommuneplanen skal i henhold til Kommuneplankataloget (Planlovens § 11 a) indeholde retningslinjer for beliggenheden af tekniske anlæg, herunder til VE-anlæg, fx. solenergianlæg og vindmøller.

Den overordnede planlægning af områder til opstilling af VE-anlæg fastlægges enten i forbindelse med den almindelige revision af kommuneplanen, eller ved et tematillæg til kommuneplanen.

I forbindelse med Kommuneplan 2021 blev retningslinjer for opsætning af solceller på tagflader, solenergianlæg på terræn og for opsætning af husstandsmøller/mikromøller revideret. Udpegning af potentielt egnede områder til placering af store solenergianlæg i landområdet indgik ligeledes i forslag til Kommuneplan 2021, men arealerne blev udtaget ved den

endelige vedtagelse af kommuneplanen, da byrådet besluttede at afvente forventede ændringer til Planloven med henblik på et senere tematillæg for VE-anlæg. Konkret besluttede byrådet følgende:

”At der fremlægges en sag om udarbejdelse af et kommuneplantillæg omhandlende udlæg af arealer i det åbne land til VE-anlæg, hvor blandt andet forventede ændringer til Planloven om udvidede planlægningsmuligheder kan implementeres hurtigst muligt. Det er forventningen, at der vil indgå undersøgelser af mulige placeringer af alle typer VE-anlæg og hvordan det kan indpasses det åbne land.”

Udpegning af områder til VE-anlæg i kommuneplanen er første planlægningskridt til at understøtte en grøn omstilling af energiproduktionen i tråd med den nationale dagsorden og byrådets ambition på klimaområdet besluttet med DK2020-klimaplanen.

Ændring af Planloven

Ved byrådets beslutning om at udskyde planlægningen for VE-anlæg til et efterfølgende kommuneplantillæg om VE-anlæg var det en forudsætning, at der kom en forventet revision af Planloven, der gav udvidede muligheder for klimaprojekter i det åbne land. Denne revision blev udsat på grund af Folketingsvalget og først i februar 2023 er der fremsat et nyt lovforslag til ændring af Planloven, som skal fremme kommunernes muligheder på planområdet for at gennemføre en planlægning, der kan mindske udledningen af klimagasser, øge modstandsdygtigheden i forhold til klimaforandringer samt styrke natur og bæredygtighed.

Konkret skrives klima ind i Planlovens formålsbestemmelse på lige fod med de fire nuværende formål med Planloven: natur, miljø, vækst og udvikling. Den væsentligste konkrete ændring der foreslås med lovforslaget i sin nuværende form, er en ny mulighed for at planlægge for opstilling af solceller og vindmøller i såkaldte herregårds- og godslandskaber.

I kommuneplanen skal der udpeges landskaber med særlig landsskabsværdi, ”Værdifulde landskaber” og ”Større sammenhængende landskaber”, hvor landskabernes karakter skal beskyttes og friholdes for tekniske anlæg, byudvikling og spredt bebyggelse. Herregårds- og godslandskaber er en særlig kategori inden for ”Værdifulde landskaber”, som udpeges efter kriterier i henhold til den såkaldte ”Landskabskaraktermetode”. Fredensborg Kommune har ingen udpegninger til herregårds- og godslandskaber. Det nuværende forslag til ændring af Planloven giver derfor ikke umiddelbart Fredensborg Kommune nye muligheder for at bringe arealer i spil til planlægning for større VE-anlæg i det åbne land.

Hvorvidt planlovsændringen på sigt vil medføre ændrede muligheder, når det nye klimahensyn i Planloven implementeres, f.eks. i Fingerplan 2019, er der ikke meldt noget ud om endnu.

Hvad angår Transportkorridoren har Vejdirektoratet i april 2022 fremlagt ”Beslutningsgrundlag for indsnævring af nordlig Ring 5 korridor”, som skal danne baggrund for Folketingets stillingtagen til en mulig reduktion af korridoren. Folketinget har dog endnu ikke forholdt sig hertil, men det fremgår af SVM-regeringsgrundlaget, at Folketingets partier skal indkaldes til drøftelser herom. Fingerplanens nuværende bestemmelser for Transportkorridoren betyder, at landzonearealer inden for korridoren skal friholdes for yderligere permanent bebyggelse og tekniske anlæg, bortset fra det, som er nødvendigt for driften af landbrugsejendomme. Større VE-anlæg til fælles energiforsyning kan, som reglerne er i dag, derfor ikke placeres inden for Transportkorridoren.

Administrationens anbefaling til indhold af tematillæg for VE-anlæg

Tematillægget foreslås afgrænset til at omhandle udpegninger af potentielt egnede områder til placering af store VE-anlæg, specifikt store solenergianlæg til el- eller varmeproduktion. Der henvises desuden til særskilt sag omhandlende planlægning for landvindmøller, som behandles parallelt med nærværende dagsorden.

Solenergi opdeles i to kategorier i tematillægget: Solceller til produktion af el, og solfangere/paneler til produktion af varmt vand til fjernvarme.

Store solcelleanlæg til elproduktion etableret i det åbne land skal som udgangspunkt have en vis størrelse for at være rentabel i etablerings- og driftsomkostninger. Better Energy oplyser fx, at det forudsætter et solcelleanlæg på mindst 10 hektar. Kortlægning og udpegning af potentielt egnede områder til store solcelleanlæg til el-produktion fokuseres derfor på arealer på mindst 10 hektar. Det kan oplyses at Aalborg Kommune i deres planlægning har udlagt et enkelt område til solceller på 800 ha.

Solfangeranlæg til fjernvarme-produktion kræver som udgangspunkt ikke nær så store arealer, som solcelleanlæg til el-produktion. Solfangeranlæg er modsat solcelleanlæg som udgangspunkt afhængig af en nær placering til forbruger/aftager af fjernvarmen, hvor det er muligt og nemt at tilkoble anlægget til det eksisterende varmforsyningsnet. Solfangeranlæg skal derfor placeres tæt på byområderne/varmforsyningsområderne, som skal forsynes. Kortlægning og udpegning af potentielt egnede områder til solfangere til fjernvarme-produktion fokuseres derfor på mere bynære arealer og arealer beliggende i byzone. Kortlægning skal endvidere forholde sig til Norfors udbygningsplaner for fjernvarme i Fredensborg Kommune.

Ved kortlægning af potentielt egnede områder benyttes derudover en række kriterier i form af statslige arealudpegninger (fx Natura 2000-områder, fredede områder, Fingerplanens grønne kiler og Transportkorridor) og kommunale udpegninger (fx. landskabsinteresser, naturinteresser og kulturmiljøer) som også efter en forventet revision af Planloven, vil forhindre en placering.

Planlægning for øvrige VE-anlæg

Siden Kommuneplan 2013 har det været en national interesse, at der i kommuneplaner udpeges områder til placering af fælles biogasanlæg baseret på husdyrgødning/gylle. I Fredensborg kommune er der umiddelbart ikke grundlag for planlægning af fælles biogasanlæg baseret på husdyrgødning/gylle, da der ikke er store husdyrhold med kvæg og svin i kommunen. Der er derfor heller ikke udpeget områder hertil. I den sammenhæng kan det oplyses, at hestegødning isoleret set ikke er velegnet som biomasse til biogasproduktion – det vil i givet fald forudsætte, at hestegødningen blandes med anden biomasse, fx gylle fra grise og kvæg. Det er dog muligt, at omdanne hestegødning til biobrændsel til brug i fx. mindre gårdanlæg. Kommunen gav i 2019 tilladelse til et sådan mindre varmeproducerende gårdanlæg baseret på biobrændsel fra hestegødning, som dog siden er lukket igen.

Som byrådet er blevet orienteret om, pågår der planlægning af et nyt fælles kommunalt vandressourcecenter til rensning af spildevand. Som del af vandressourcecentret planlægges produktion af grøn energi ved udnyttelse af varme fra spildevandet ved varmepumper og ved at omdanne spildevandsslammet til biogas. Beslutning om en mulig placering af vandressourcecenteret i Fredensborg Kommune er en selvstændig planlægningsproces og indgår derfor ikke i tematillæg for VE-anlæg. Mulige synergier mellem udpegning af potentielt egnede områder til VE-anlæg (fx. solceller) og et kommende vandressourcecenter, vil dog blive taget med i planlægningsarbejdet.

Byrådet har på møder i februar/marts behandlet opstartssag og kommissorium for Planstrategi 2036, hvor ét af temaerne er ”Grøn Energi – VE-anlæg”. Temaet vil have et bredt fokus på at understøtte mulighederne for grønne produktionsformer af strøm og varme. Planstrategien vil samtidig sætte fokus på arealressourcens anvendelse i landområdet, hvor ønsker om arealer til fx. store solenergianlæg vægtes i forhold til ønsker om øget skovrejsning og arealer til øget biodiversitet. Der vil være et tidsmæssigt sammenfald mellem tematillæg for VE-anlæg og planstrategien og processerne samt indhold skal derfor afstemmes.

Ligeledes pågår en selvstændig planlægning for arealer til etablering af mindre decentrale varmeanlæg til udbygning af fjernvarmen i Fredensborg Kommune i henhold til den nyligt vedtagne Varmeplan 2023-2028. Norfors planlægger konkret for et antal varmepumper og andre anlæg, som forudsættes etableret tæt på de byområder, som skal forsynes.

Som udgangspunkt skal energiforsyningsanlæg planlægges i områder udlagt til erhverv eller tekniske anlæg i byområdet. Energiforsyningsanlæg kan kun planlægges i landområdet, hvis der er en planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse herfor. Herunder hvis det arealmæssigt, miljømæssigt eller ved tekniske foranstaltninger ikke er muligt at indpasse i almindelige erhvervsområder eller byområder. Store solenergianlæg på terræn og store vindmøller er anlæg, der som udgangspunkt kun kan placeres i landområdet, mens fx. mindre varmepumper ofte er mulige at indpasses i byområdet.

Administrationens anbefaling til proces for tematillæg for VE-anlæg

Fase 1 – Indkaldelse af idéer, forslag til planlægningen

Kommunen skal gennemføre en foroffentlighedsfase, jf. planlovens § 23 c. Længden af foroffentlighedsfase er ikke fastsat i lovgivningen, men i praksis afsættes der fire ugers høring.

I foroffentlighedsfasen fremlægges den indledende kortlægning af potentielt egnede områder til opstilling af solenergianlæg (såkaldte hvide pletter), hvor der ikke er væsentlige overordnede lovgivnings- eller planmæssige bindinger, som forhindrer en placering.

Fase 2 – Dialog med lodsejere

Efter foroffentlighedsfasen indledes dialog med lodsejere med større arealer indenfor de afgrænsede potentielt egnede områder. Fokus vil være på afklaring af interessen for VE anlæg.

Fase 3 – Politisk stillingtagen til valg af områder til solenergianlæg

Der fremlægges en sag til politisk beslutning om hvilke områder, administrationen skal arbejdes videre med i tematillægget, blandt andet på baggrund af dialogen med lodsejere.

Fase 4 – Dialog med naboer

Der afholdes borgermøder og dialog med naboer til de områder, der er truffet beslutning om at gå videre med i videre arbejde med tematillægget.

Fase 5 – Udarbejdelse af tematillæg om VE-anlæg inklusiv miljøvurdering

Administrationen udarbejder tematillæg om VE-anlæg med tilhørende miljøvurdering. Tematillægget forelægges til politisk vedtagelse. Herefter udseendes det i 8 ugers obligatorisk offentlig høring, og der vil være mulighed for afholdelse af borgermøde under høringen.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser? (indstilling om at få midler til rådgiver).

Retsgrundlag

Planloven § 11a stk. 5

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Tematillæg for VE-anlæg understøtter følgende af FNs verdensmål:

- Mål 7, Bæredygtig energi
- Mål 12, Ansvarligt forbrug og produktion
- Mål 13, Klimaindsats

Tematillæg for VE-anlæg understøtter følgende pejlemærker i byrådets arbejdsgrundlag:

- Natur, miljø og bæredygtighed er fremtiden

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At der træffes beslutning om igangsættelse af udarbejdelse af et tematillæg til Kommuneplan 2021 om VE-anlæg.
2. At tematillægget afgrænses til at omhandle udpegninger af potentielt egnede områder til placering af store solenergianlæg samt udmøntning af beslutning i sag om landvindmøller.
3. At udpegning af potentielt egnede områder til placering af store solcelleanlæg til el-produktion afgrænses til at omfatte arealer på mindst 10 hektar.
4. At udpegning af potentielt egnede områder til placering af solfangeranlæg til fjernvarme-produktion afgrænses til at omfatte mindre bynære arealer, hvor det er muligt og nemt at tilkoble anlægget til det eksisterende varmforsyningsnet.
5. At udarbejdelse af tematillægget følger administrationens anbefaling til proces (fase 1-5), som skitseret i sagsfremstillingen.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling, idet udvalget ad punkt 3 bemærker, at der allerede nu vil kunne gives tilladelser til husstands anlæg efter konkret ansøgning og sagsbehandling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling. Der fremsendes en tidsplan for processen til byrådet.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Der blev stemt om økonomiudvalgets indstilling.

For stemte 26: A, B, C, F, Ø, V og FSK.

Imod stemte 1: D.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed vedtaget.

Punkt 47: Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan H115 Humlebæk Bymidte, etape 1

23/4987

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan H115 Humlebæk Bymidte, etape 1 samt tillæg 2 til Kommuneplan 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Byrådet besluttede på byrådsmødet den 19. december 2022, at vedtage Lokalplan H115 Humlebæk Bymidte, etape 1 samt tillæg 2 til Kommuneplan 2021 til offentlig fremlæggelse.

Lokalplanforslag og tillæg til kommuneplan er udarbejdet med henblik på, at muliggøre en realisering af 1. etape af den strategiske helhedsplan for Humlebæk Bymidte som Byrådet vedtog i oktober 2021.

Lokalplanens formål

Lokalplanens formål er, at udmønte visioner i den strategiske helhedsplan om en aktiv, grøn og bæredygtig bydel i Humlebæk Bymidte.

I overensstemmelse med Kommuneplan 2021, Bolig-, Arkitektur- og Ejendomspolitikken samt kommuneplantillæg 2 muliggør lokalplanen en tættere bydel med byrum, grønne arealer og et blandet udbud af etageboliger, der kan imødekomme ønsket om blandede boligformer, som familieboliger, boliger egnede for seniorer, boliger til singler og bofællesskaber. Der vil fortsat være et udbud af dagligvarebutikker og butikker med udvalgsvarer. Lokalplanen omfatter også kommunens nuværende institutioner og bibliotek mod vest.

Lokalplanens bestemmelser fastlægger ny bebyggelses placering, omfang og udseende og beskriver det arkitektoniske kvalitetsniveau. Ligesom bydelens nye infrastruktur, grønne arealer og offentlige byrum fastlægges, og der sikres løsninger for bynatur og regnvandshåndtering.

Borgermøde

Lokalplanforslag og tillæg til Kommuneplan 2021 har været i offentlig høring i perioden fra den 4. januar 2023 til den 1. marts 2023. Der er indkommet i alt 17 høringssvar.

Der er afholdt borgermøde om planforslagene i høringsperioden.

Hovedtræk i høringssvar

I det følgende opsummeres hovedtrækkene i de fremsatte synspunkter fra høringssvarene. Gennemgang af høringssvarene fremgår af bilag 2, Høringsnotat, som indeholder et kommenteret resumé af alle høringssvarene. Derudover kan alle høringssvar læses i deres fulde længde i bilag 3, Alle høringssvar. Høringssvar der er relevante for bymidten generelt, men ikke for lokalplanen fremgår alene af høringssvarene.

Trafik

I et enkelt høringssvar er der forslag om ny vejadgangsvej via Fredensborgvej til hele centerområdet, da det vil åbne mulighed for nye attraktive byggemuligheder langs Kirkeskov Allé. Andre høringssvar går på trafikale løsninger, der tilgodeser alle grupper af borgere både med hensyn til parkering, belægning, niveaufri adgang samt forhold der omhandler cykeladgang, -parkering og -sti.

Byggeri og arkitektur

Der er et enkelte høringssvar, der går på at byggeriet er for højt og gårdrummene for små til det giver attraktive boliger. Omkring byggeriet i delområde D er det specifikt nævnt at byggeriet bør være maks. 1 etage, da det ligger højere end boligerne i Enebærhaven.

I et enkelt svar er der ønske om at indtænke turister i Humlebæk Bymidte.

Affaldshåndtering

Der er høringssvar vedrørende håndtering af erhvervsaffald ved Irma og de eksisterende boliger.

Bæredygtighed

Et enkelt høringssvar går på at der ikke bør fortættes, men det eksisterende center renoveres og bevares. Hvor flere andre svar går på, hvordan bydel kan blive mere bæredygtig.

Kommuneplantillæg – bilag IV-arter

Miljøstyrelsen er kommet med høringssvar vedrørende kommuneplantillæg og bilag IV-arter.

Administrationens bemærkninger

Mulig vejadgang direkte fra Fredensborgvej blev undersøgt i arbejdet med den strategiske helhedsplan. Det viste sig at rumme anlægstekniske dyre og komplicerede løsninger. Løsninger der ville skabe udfordringer for bylivet og muligheden for en sammenhængende bymidte. Byrådet besluttede i marts 2021, at der ikke skal etableres ny vejadgang til Humlebæk Bymidte, men alene etableres en parkeringskælder til de nye boliger i bymidten.

Med hensyn til tilgængelighed herunder antallet af parkeringspladser til handicapvogne, niveaufri adgang, tilgængelige belægnings mv. skal et kommende anlægsprojekt leve op til gældende regler om tilgængelighed for alle.

Der planlægges for en ny og fortættet bydel, hvor der er fokus på god infrastruktur til gående og cyklende samt indholdsrigt byrum, hvor bylivet kan folde sig ud. De eksisterende gang- og cykelstier nord og syd for centret bevares. Indretning af og tekstur i belægningen på de offentlige stræder bearbejdes så de signalerer færdsel for gående og cyklende.

For at leve op til parkeringsnormen for cykler anlægges der op mod 500 parkeringspladser til cykler indenfor lokalplanområdet. Der forventes en del dobbeltanvendelse mellem cykelparkering til butikker og boliger. Af

pladsmæssige årsager er det prioriteret ikke at lave overdækkede cykelparkering i de offentlige og halvoffentlige byrum. Beskyttet cykelparkering sker i beboernes depotrum.

Med vedtagelsen af den strategiske helhedsplan for Humlebæk Bymidte er der lagt vægt på udviklingen af byrum, grønne arealer og nye boliger. Byggeriet i delområde A har reference til den klassiske karréstruktur. Klimaet i lejlighederne og gårdrummet er prioriteret og for at sikre lys og luft i gårdrum og lejlighederne er karréstrukturen brudt op i mindre stænger.

Når det gælder valg af materialer og farver, er der taget udgangspunkt i lyse gylden, varme grå eller sandfarvede nuancer, der binder byggeriet sammen med den eksisterende by og som har reference til landskabet omkring.

Byggeriet er i delområde A og B primært 3 etager med udnyttet tagetage. Bebyggelsen vil fremstå i samme højde som Enebærhaven, der er 4 etager og ligger lidt lavere. I delområde D fastholdes den eksisterende mulighed for opførelse af byggeri i max 8 meter. Trods terrænforskel i forhold til Enebærhaven vil byggeriet ikke fremstå højere end Enebærhaven.

Nyt byggeri skal til enhver tid overholde Miljøstyrelsens vejledning til grænseværdier for trafikstøj og støj fra banen. Det vil også blive sikret i forbindelse med behandling af byggetilladelse.

Der etableres miljøstationer for boliger i den østlige og vestlige del af bycentret. Renovation til dagligvarebutikker vil fortsat være ved varegårdene. Ved Irma er varegården i bygningen og pga. manglende plads placeres affald ofte udenfor bygningen. Der åbnes mulighed for placering af et mindre skur syd for bygningen.

Bæredygtighed

Lokalplanområdet er stationsnært område. Det følger af kommuneplanen og den statslige Fingerplan 2019, at stationsnære områder skal udnyttes med bebyggelsesprocenter, der udnytter den centrale beliggenhed og gode tilgængelighed med kollektiv trafik. Det betyder, at der generelt i de stationsnære områder kan og bør søges at planlægge for de højeste tætheder i et byområde og placere de funktioner der udløser mest trafik. Derved øges den potentielle andel af trafikanter, der vælger at anvende den kollektive trafik. I et helhedsperspektiv mindsker fortætning af bymidten også behovet for inddragelse af nye landområder til byformål.

Det er byggeri, hvor der er fokus på klima, natur og sundhed. Der er således indarbejdet bestemmelser, der sikre grønne bolignære udendørs opholdsrum og som gavner biodiversiteten, mikroklimaet, regnvandshåndteringen, oplevelsesværdien samt sikre god adgang til det omkring liggende landskab.

Administrationens indstilling til forslag til ændringer

Følgende ændringer indstilles på baggrund af de indsendte høringssvar og administrative rettelser.

Tilføjelse til eksisterende bestemmelse 5.20

Cykelparkering etableres med stativer med mulighed for at fastlåse cyklen.

Der skal samlet set etableres minimum 15 pladser til ladcykler i delområde A, C og B.

Bestemmelse 5.20 efter ny tilføjelse

Lokalplanen følger Fredensborg Kommunes Kommuneplan 2021's parkeringsnorm for cykelparkering.

Cykelparkeringen etableres som i princip vist på kortbilag 7. Cykelparkering etableres med stativer med mulighed for at fastlåse cyklen.

Der skal samlet set etableres minimum 15 pladser til ladcykler i delområde A, C og B.

Alle gårdrum friholdes for cykelparkering.

Tilføjes til 7.20

Syd for Humlebæk Center 27 (B3) kan der etableres et mindre skur til håndtering af affald fra erhvervsområdet i B3.

Bestemmelse 7.20 efter ny tilføjelse

Der kan ved den vestlige karré (A1) opsættes skur max 60 m² mod delområde D. Syd for Humlebæk Center 27 (B3) kan der etableres et mindre skur max 15 m² til håndtering af affald fra erhvervsområdet i B3. I de øvrige gård- og haverum i delområde A og B kan der ikke opføres skure.

Kommuneplantillæg

Der tilføjes et afsnit til redegørelsen for Kommuneplantillæg 2 om Natura 2000 og Habitatdirektivet, der er stillet som krav af Miljøstyrelsen, der ikke har andre bemærkninger.

Derudover foreslås desuden enkelte administrative tekniske ændringer.

Den samlede indstilling til ændringer fremgår af bilag 4, Forslag til ændringer.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven, LBEK nr. 1157 af 1. juli 2020.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

Fremtidens Humlebæk Bymidte skal være inkluderende og bæredygtige. Det sker ved at inddrage lokalsamfundet i beslutningsprocesserne, ved at fortætte bymidten og sikre god tilgængelighed i byrum og til offentlig infrastruktur.

Byrådets arbejdsgrundlag

4. Bygninger og byrum skaber liv

6. Det skal være nemt og sikkert at komme frem

8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

I Fremtidens Humlebæk Bymidte skal bygninger og byrum danne rammen om den gode, aktive og trygge hverdag for alle i alle aldre. Der skal tænkes bæredygtige løsninger ind i bygning og byrum, så fortætning af bymidten sker i samspil med udvikling af bynær grønne områder. Fremkommelighed til bymidtens mange funktioner og til offentlig transport prioriteres.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Lokalplan H115 Humlebæk Bymidte, etape 1 og tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 offentliggøres til endelig vedtagelse med en klagefrist på 4 uger.

Indstilling

1. At lokalplan H115 vedtages med de foreslåede ændringer der fremgår af Bilag 4.
2. At tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2021 vedtages, med de foreslåede ændringer der fremgår af Bilag 4.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling med den tydeliggørelse, at områder, der er udlagt til byrum og grønne arealer ønsket indrettet til rekreativt ophold og brug for børnefamilier og seniorer.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Bilag 1, Lokalplanforslag H115 og KP tillæg 2

Bilag 2, Høringsnotat

Bilag 3, Alle høringssvar

Bilag 4, Samlet indstilling til ændringer

Punkt 48: Beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan H116 Erhvervsområde ved Kromosevej

22/29126

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan H116 Erhvervsområde ved Kromosevej, samt tillæg 3 til Kommuneplan 2021 til offentlig fremlæggelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Plan-, Trafik- og Klimaudvalget besluttede den 7. november 2022, at igangsætte udarbejdelsen af forslag til Lokalplan H116, samt tillæg 3 til Kommuneplan 2021, med henblik på at give udvidede muligheder for at udnytte den eksisterende byggeret på ejendommen Kromosevej 7 til at opføre nye erhvervsbygninger.

Lokalplan H116 Erhvervsområde ved Kromosevej, vil erstatte den eksisterende lokalplan H16 for Erhvervsområdet ved Bakkegårdsvej i Humlebæk, indenfor det nye lokalplanområde.

Lokalplanens afgrænsning

Lokalplanområdet er beliggende i Humlebæk, syd for erhvervsområdet Bakkegårdsvej, der ligger på hjørnet mellem Hørsholmvej og Fredensborgvej. Mod vest afgrænses området af Kromosevej og mod syd dels af Kromosevej med stiforbindelse til Dageløkkevej. Området afgrænses mod øst af en stiforbindelse mellem Dageløkkevej og Håndværkerstien. Det samlede lokalplanområde udgør 67.208 m².

Lokalplanens indhold

Lokalplanforslaget giver mulighed for opførelse af erhvervsbebyggelse til lager formål, et energiproducerende anlæg til fjernvarme og en padeltennishal. Ligeledes skal lokalplanforslaget sikre, at støjgener fra de planlagte aktiviteter mindskes til nærmeste naboer.

Lokalplanforslaget fastlægger bestemmelser, der sikrer at ny bebyggelse disponeres og udformes under hensyntagen til områdets omgivelser, herunder særligt de nærliggende boliger.

Lokalplanforslaget udlægger arealer til færdsel og parkering, støjafskærmning, stier, belysning, beplantning og anlæg til håndtering af regnvand og miljøstationer.

Omfang og placering

Lokalplanområdet inddeles i tre delområder, der henholdsvis rummer den eksisterende erhvervsbebyggelse og et energiproducerende anlæg til fjernvarme i delområde A, ny erhvervsbebyggelse i delområde B, samt ny erhvervsbebyggelse som padeltennishal i delområde C. For delområde A og C fastholdes den eksisterende miljøklasse 3 og for delområde B fastlægges miljøklassen til 5.

Lokalplanen giver mulighed for en samlet bebyggelsesprocent der omfatter eksisterende og nye bebyggelse på 42 %. De nye bygninger fordeles således, at der opføres et teknikhus af maksimalt 1.500 m², én samlet lagerbygning på ca. 10.500 m² kvadratmeter og en padeltennishal på ca. 4.500 m². Der kan højst bygges i 1-2 etager og i maksimalt 12 meters højde. De maksimale bygningshøjder er differentierede i de forskellige delområder.

Bebyggelsen skal i udtryk fremstå således, at der inden for lokalplanområdet opnås en samlet arkitektonisk helhed.

Forslag til Lokalplan H116 er vedlagt som bilag 1.

Kommuneplan 2021

Forslag til Lokalplan H116 gør det muligt at anvende den eksisterende erhvervsgrund, Kromosevej 7 til at opføre nye erhvervsbygninger i op til 12 meters højde, i miljøklasse 3-5 og med en bebyggelsesprocent på 45. Disse anvendelser forudsætter et tillæg 3 til Kommuneplan 2021.

I det eksisterende rammeområde HE 01 er den maksimale bygningshøjde fastlagt til 8,5 meter, bebyggelsesprocenten er fastlagt til 40 og den maksimale miljøklasse er fastlagt til 2-4. Med kommuneplantillæg 3 ændres rammen så den maksimale bygningshøjde fastlægges til 12 meter, bebyggelsesprocenten fastlægges til 45 og miljøklassen fastlægges til 2-5, herunder 3-5 indenfor lokalplanområdet.

Forslag til Kommuneplantillæg 3 til Kommuneplan 2021 er vedlagt som bilag 2.

Miljøscreening

Der er foretaget en screening af lokalplanforslaget efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer. Se bilag 3. Det er vurderet, at det i henhold til lovens § 8, stk. 2 ikke er nødvendigt at foretage en egentlig miljøvurdering af planforslagene, idet de alene fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan og ikke antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet, da:

- Områdets nuværende primære funktioner og anvendelse er erhverv. Det ændres ikke med de nye planforslag.
- Bebyggelsen ikke vil have en sandsynlig eller væsentlig miljøbelastning på arealet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven, LBEK nr. 1157 af 1. Juli 2020.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål nr.: 8. Anstændige jobs og økonomisk vækst.

Byrådets arbejdsgrundlag nr.: 7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor.

Evaluerings af CO₂-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Forudsat at forslag til Lokalplan H116 og Kommuneplantillæg 3 godkendes, sendes de i 8 ugers offentlig høring. Lokalplanforslaget og kommuneplantillægget offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At forslag til Lokalplan H116 Erhvervsområde ved Kromosevej, samt tillæg 3 til Kommuneplan 2021 vedtages til offentlig fremlæggelse i 8 uger.
2. At der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplanforslaget.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

Hanne Berg (F) tager forbehold med henvisning til padeltennishal i delområde C.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Steen Løfstrøm (D) oplyste byrådet, at han vurderer sig inhabil i sagen, da han er nabo til lokalplansområdet, som en af få naboer. Byrådet blev oplyst om at administrationen også vurderede Steen Løfstrøm inhabil.

Der blev stemt om, Steen Løfstrøm's inhabilitet

For stemte 26: A, B, C, D, F, Ø, FSK og Lars Søndergaard (V), Carsten Bo Nielsen (V), Tinne Borch Jacobsen (V) og Kristian Tanderup (V).

Imod stemte 1: Mie Stattau (V).

Byrådet godkendte dermed, at Steen Løfstrøm (D) var inhabil.

Jesper Hammer (D) indtrådte derfor som stedfortræder under sagens behandling.

Der blev stemt om økonomiudvalgets indstilling.

For stemte 26: A, B, C, F, Ø, V og FSK

Imod stemte 1: D.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Lokalplanforslag H116.pdf

Bilag 2 - Kommuneplantillæg nr. 3.pdf

Bilag 3 - Screening for miljøvurdering af planer (bilag 1) + kortbilag

Punkt 49: Godkendelse af anlægsregnskab - Adgangsvej til nyt plejecenter i Humlebæk

23/1669

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for ”Adgangsvej til nyt plejecenter i Humlebæk”.

Sagsfremstilling og økonomi

Midlerne er anvendt til etablering af ny forbindelsesvej fra Boserupvej til det nye plejecenter, Skovgården, i Humlebæk. Hovedparten af midlerne er anvendt til anlæg af en bro over Langebjergstien, for at sikre konfliktfri krydsning mellem de lette trafikanter og bilerne til plejecenteret. Adgangsvejen og broen er forberedt til at kunne anvendes som en af flere kommende forbindelser en eventuel udbygning af Humlebæk syd.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder.

Beløb i hele kr.	Samlet
Bevilling, udgifter	5.402.000
Bevilling, indtægter	0
Bevilling	5.402.000
Udgifter	5.402.358
Indtægter	0
Netto	5.402.358
Løn	0
Lønandel	0,0%
Mer/mindreforbrug	358

Som det fremgår af tabellen udviser anlægsprojektet et merforbrug på 358 kr., hvilket blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 31. marts 2022, da anlægsprojektet blev afsluttet.

Hovedparten af anlægsbevillingen blev anvendt i 2017-2019. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen blev medtaget i forbindelse med budgetrevision pr. 31. marts 2022.

Retsgrundlag

Kommunens håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Punkt 50: Godkendelse af anlægsregnskab - Dige nord for Nivå Havn

23/1669

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for ”Dige nord for Nivå Havn”.

Sagsfremstilling og økonomi

Midlerne er anvendt til etablering af diget mellem Nivå Havn og søen ved Laveskov Villaby nord for Nivå Havn er etableret i den midterste af tre lergrave, og er nu adskilt fra den nordlige sø ved et dige og en offentlig sti. Etablering af diget med spunsvæg er sikring mod oversvømmelse af den nordlige sø som konsekvens af opstuvning i Nivå Havn.

Etablering af diget blev sat som betingelse fra Kystdirektoratet for at opnå tilladelse til kystbeskyttelse mod Øresund.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder.

Beløb i hele kr.	Samlet
Bevilling, udgifter	2.854.000
Bevilling, indtægter	0
Bevilling	2.854.000
Udgifter	2.844.473
Indtægter	0
Netto	2.844.473
Løn	100.062
Lønandel	3,5%
Mer/mindreforbrug	-9.527

Som det fremgår af tabellen udviser anlægsprojektet et mindre forbrug på 9.527 kr. Anlægsprojektet blev afsluttet i forbindelse med budgetrevision pr. 31. marts 2022, og mindre forbruget blev dermed flyttet til anlægsprojekt ”Kystbeskyttelse genopretning af efterslæb”.

Hovedparten af anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2016-2018. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen blev medtaget i forbindelse med budgetrevision pr. 31. marts 2022.

Retsgrundlag

Kommunens håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Punkt 51: Godkendelse af anlægsregnskab - Sivegade, Humlebæk fiskeleje

23/1669

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Sivegade, Humlebæk fiskeleje".

Sagsfremstilling og økonomi

Midlerne er anvendt til anlæg af trafikal løsning på Gammel Strandvej igennem Humlebæk fiskerleje. Beboerne på strækningen har i mange år følt sig plaget af trafik og parkering til Louisiana. Det blev derfor politisk vedtaget, at der skulle laves en løsning som reducerer trafik, hastighed og parkering på strækningen, og der blev afsat midler hertil. Projektet blev tilrettelagt sammen med beboerne på strækningen. Strækningen er nu ombygget og i brug.

Administrationen har evalueret projektet som er blevet godt modtaget og i store hele har opfyldt kriterierne.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder.

Beløb i hele kr.	Samlet
Bevilling, udgifter	2.406.000
Bevilling, indtægter	0
Bevilling	2.406.000
Udgifter	2.405.533
Indtægter	0
Netto	2.405.533
Løn	198.475
Lønandel	8,2%
Mer/mindreforbrug	-467

Som det fremgår af tabellen udviser anlægsprojektet et mindreforbrug på 467 kr., hvilket blev håndteret i forbindelse med budgetrevision pr. 31. marts 2022, da anlægsprojektet blev afsluttet.

Hovedparten af anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2019-2021. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen blev medtaget i forbindelse med budgetrevision pr. 31. marts 2022.

Retsgrundlag

Kommunens håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Punkt 52: Godkendelse af anlægsregnskab - Fremtidens Nivå Bymidte

23/1669

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for "Fremtidens Nivå Bymidte".

Sagsfremstilling og økonomi

Midlerne er anvendt til byudviklingsprojekt i Nivå Bymidte i perioden februar 2018 til december 2022. Projektudviklingen er sket i samarbejde med fonden Realdania og lokale aktører. Overordnet er projektet afviklet i tre faser:

1. Analyser samt Program- og bylivsstrategi
2. Strategisk helhedsplan og aftaler med aktører
3. Lokalplanlægning og forankring af plan i udvikling af Generationernes Hus

Byrådet har i 2022 vedtaget den sidste af to lokalplaner for bymidtens udvikling i tråd med den strategiske helhedsplan. Byrådet har i budgettet afsat anlægsmidler til Infrastruktur samt til Generationernes Hus. Projektet var en forløber for Nivå Bymidte projektet, hvor der blev udviklet en strategisk byudviklingsplan og arbejdet med midlertidighed og særlig borgerinddragelses aktiviteter. Projektet blev støttet af Realdania med 2 mio. kr.

Ved afslutningen af projektet er der anvendt en lidt højere andel til løn end de 10 pct., som maksimalt kan bruges jf. Håndbogen om Økonomistyring. Medtager man den eksterne støtte på 2 mio. kr. i den samlede budgetsum, der beregnes løn af, udgør andelen til løn dog mindre end 10 pct. Da projektet er et rent udviklings og rådgivningsprojekt, er det helt forventeligt, at lønandelen er høj i denne type projekt.

Regnskab for anlægsprojektet fremgår af tabellen herunder.

Beløb i hele kr.	Samlet
Bevilling, udgifter	5.675.000
Bevilling, indtægter	-2.375.000
Bevilling	3.300.000
Udgifter	5.621.156
Indtægter	-2.322.872
Netto	3.298.284
Løn	507.000
Lønandel	15,4%
Mer/mindreforbrug	-1.716

Som det fremgår af tabellen udviser anlægsprojektet et mindreforbrug på 1.716 kr., som bliver tilført kassen i forbindelse med overførselssagen. Overførselssagen behandles i Økonomiudvalget mandag d. 20. marts og i Byrådet mandag d. 27. marts.

Hovedparten af anlægsbevillingen blev anvendt i anlægsperioden 2018-2020, samt 2022. Med beslutning i sagen kan anlægskontoen lukkes.

Bevilling

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet afvigelsen bliver medtaget i forbindelse med overførselssagen.

Retsgrundlag

Kommunens håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Plan, Trafik- og Klimaudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Punkt 53: Beslutning om afdragsordning på lån samt indskud for bådplads i Nivå Havn

23/4430

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om en ændring af afdragsordningen for Nivå Havns lån af kommunen samt en regnskabsmæssig ændring af bogføringen af tilbagebetaling af indskud til de bådpladslejere, som er på ”gammel” ordning (før 1. april 2016).

Sagsfremstilling og økonomi

Den første del af sagen omhandler forslag til ændring af afdragsordning for Nivå Havns lån af kommunen til investering i anlæg på Nivå Havn (broer og materiel). Den anden del omhandler en regnskabsmæssig ændring af bogføringen af tilbagebetaling af indskud til de bådpladslejere, som er på ”gammel” ordning (før 1. april 2016).

Forslag om revideret afdragsordning fra 2023

Nivå Havn har lånt midler af kommunen til finansiering af kran, bådstativer, bådvoan og vaskeplads i Nivå Havn samt til nye broer jf. byrådets godkendelse af lån og finansieringsplan d. 28. oktober 2019. Det er ved lånets etablering forudsat, at afdragene på lånet primært skulle finansieres ved indtægter fra de såkaldte vinterpakker.

Det skal bemærkes, at byrådet d. 21. november 2022 godkendte et ekstra lån til Nivå Havn på 1,6 mio. kr., da anlægsprojekterne er blevet dyrere end oprindeligt estimeret. Afdragsperioden er deraf blevet forlænget med tre år og sidste år med afdrag er 2033. (*se bilag afdragsplan 2020-2033 – lån af kommunen*). Som det fremgår af bilaget, er saldoen pr. ultimo 2022 på i alt 7,735 mio. kr.

Der var i 2022 et merforbrug havnens drift på 0,441 mio. kr., som er overført til 2023. Merforbruget nedjusteres i 2023 til 175.000 kr., da man efter regnskab 2022 var lukket, erfarede, at indtægter fra billetautomaten i Nivå Havn, svarende til 266.000 kr., fejlagtigt var blevet bogført under en anden institution i kommunen.

Hertil kommer, at Nivå Havn i de kommende år står overfor store vedligeholdelsesopgaver, hvor en andel skal finansieres via Nivå Havns almindelige driftsøkonomi. Et merforbrug på 0,175 mio. kr., som vil skulle nedbringes over nogle år, vil gøre det vanskeligere at finde midler til ekstra vedligehold.

Merforbruget i 2022 skyldes, at man først kunne opkræve indtægter for Vinterpakker et år senere end forventet, da det i forbindelse med etablering af kran og vaskeplads viste sig, at der var brug for en reovering af eksisterende infrastruktur i form af kajvægge. Derfor anbefaler administrationen, at merforbruget på 175.000 kr. i 2022 indarbejdes i lånet af kommunen således, at merforbruget overført fra 2022 til 2023 bliver nulstillet i 2023 og lånet forhøjes tilsvarende. Lånets restsaldo pr. 1. januar 2023 vil være 7,910 mio. kr.

Som det fremgår af afdragsplanen, ligger de årlige afdrag fra 2023 til 2033 på imellem 0,533 mio. kr. og 0,649 mio. kr. Det har vist sig, at indtægterne fra Vinterpakker er lidt lavere end oprindeligt estimeret og der er en forventning om, at de vil variere fra år til år afhængig af, hvor mange der køber vinterpakkerne. Såfremt indtægterne er lavere end de årlige afdrag, vil Nivå Havn, med den nuværende afdragsordning, skulle finde midlerne indenfor havnens almindelige driftsbudget.

Set i lyset af, at det er usikkert hvor mange indtægter der kommer ind via Vinterpakker, og at indtægterne vil variere fra år til år, anbefaler administrationen, at Nivå Havn årligt afdrager med det beløb, som reelt kommer ind via Vinterpakker. Indtægterne vil komme ind på en særskilt driftskonto på politikområde 5, Fritid og Idræt, udenfor Nivå Havns almindelige driftsbudget og vil inden hvert regnskabsår afsluttes, blive overført til kommunekassen til afdrag på lån.

Det er forventningen, at en ændring af afdragsordningen betyder, at lånet er færdigafdraget et eller to år senere end efter den nuværende afdragsplan. Når lånet er fuldt afdraget, vil indtægterne fra Vinterpakker kunne gå til yderligere drift og vedligehold af Nivå Havn.

Forslag om regnskabsmæssig ændring af tilbagebetaling af indskud for bådplads i Nivå Havn

Byrådet behandlede på møde d. 29. januar 2018 sag vedr. håndtering af merudgift til tilbagebetaling af indskud for bådplads i Nivå Havn.

Merudgifterne skyldes to ting:

- At indskud, der blev indbetalt ved havnens tilblivelse, blev anvendt til havnens 1. og 2. etapeudbygning.
- At bådpladslejerne gennem tiden (frem til 1. april 2016, hvor reglerne blev ændret for nye bådpladslejerne) automatisk har fået opskrevet deres indskud for en bådplads i Nivå Havn svarende til årets indskudstakst. Dermed er der gennem tiden tilbagebetalt mere til bådpladslejerne, end der er indbetalt i indskud. Byrådet besluttede d. 26. november 2018 at fastfryse indskudstaksten i 2019 til 2018 niveauet. Bådpladslejerne på ”gammel” ordning vil fortsat få tilbagebetalt mere, end de har indbetalt, men den stiger ikke yderligere.

Byrådet besluttede på møde d. 28. januar 2018, at det realiserede tab for 2017 på 4,112 mio. kr. skulle finansieres over ”kassen” og at fremadrettede økonomiske tab skulle gøres op ultimo hvert år og håndteres bevillingsmæssigt af Byrådet i januar måned. Praksis er, at udbetalingen sker via driften på politikområde 5, Fritid og Idræt og udgiften dækkes via en tillægsbevilling i sagen i januar måned. Denne praksis gør, at udgiften tæller med i de samlede serviceudgifter.

For bådpladslejerne, der er kommet til efter 1. april 2016, er der ikke noget økonomisk tab, når de opsiger deres bådplads. De bådpladslejerne får ikke reguleret deres indskud, hvilket betyder, at det beløb bådpladslejeren har indbetalt som indskud, er det samme bådpladslejeren får tilbagebetalt, når lejemålet ophører.

Den valgte ordning vedr. ”de gamle” indskud fra før 1. april 2016 er unødigt bureaukratisk. Hertil kommer, at det også er u hensigtsmæssigt, at ordningen belaster servicerrammen.

Administrationen anbefaler derfor, at ”de gamle” indskud håndteres på samme måde som ”de nye” indskud. Det vil sige, at når gamle indskud tilbagebetales til bådpladslejerne, så foretages der udelukkende en regnskabsmæssig nedskrivning af kommunens gæld til bådpladslejerne på de dertil indrettede balancekonti. Derved vil der fremadrettet ikke være behov for at Byrådet årligt skal yde en tillægsbevilling, som belaster servicerrammen med et beløb svarende til de tilbagebetalte indskud.

Bevilling

Såfremt de bevillingsmæssige ændringer godkendes, medtages de i budgetrevisionen pr. 30. april 2023.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Nivå Havns lån af kommunen fra og med 2023 årligt afdrages med det faktiske beløb, som kommer ind via indtægter for Vinterpakker.
2. At merforbrug i 2022 på 0,175 mio. indarbejdes i den samlede restsaldo for lån af kommunen således, at restsaldoen der skal afdrages, er 7,910 mio. kr.
3. At tilbagebetaling af indskud for bådplads på ”gammel” ordning fremadrettet regnskabsmæssigt håndteres på samme måde som indskud efter ”ny” ordning.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 12-04-2023

Udvalget godkender indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Fritids- og Idrætsudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Afdragsplan - finansiering af broer og materiel Nivå havn.pdf

Punkt 54: Godkendelse af videre proces for Fremtidens Folkeskoler

22/29124

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal godkende den videre proces for Fremtidens Folkeskoler forud for behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling og økonomi

Siden Byrådet, med budget 2018-2021, besluttede at igangsætte anlægsprogrammet Fremtidens Folkeskoler, har administrationen arbejdet med udvikling og modernisering af Kokkedal Skole og Nivå Skole som en del af Generationernes Hus. Begge projekter er igangværende. Kokkedal Skole forventes afsluttet i 2024 og Generationernes Hus i 2025. Hertil kommer en række opgaver i forbindelse med ibrugtagning, kommunikation, erfaringsopsamling mv.

Administrationen har således fået erfaring med både et af de mindre og et af de store projekter i anlægsprogrammet. I kommunens anlægsprogram fremgår nedenstående afsatte anlægsmidler til modernisering eller nybyg af skoler i bysamfundene Fredensborg og Humlebæk.

Nuværende budgetoversigt:

Skole	2025	2026	2027	2028	2029	Total
Endrup Skole	1	19				20
Fredensborg Skole	4	31	70			105
Langebjerg Skole		0,5	0,5	19		20
Humlebæk Skole		3	3	30	80	115

Herudover står der i budgetteksten, at der forventes salgsindtægter til byggeriet i både Fredensborg og Humlebæk. Af teksten fremgår det:

”Humlebæk Skole tænkes samlet på en matrikel og der gennemføres en modernisering af Langebjerg Skole. Med forventede salgsindtægter for frasalg budgetteres med 280 mio. kr., idet der i tilknytning til den nye skole bygges en ny Humlebæk Hal indenfor den afsatte anlægsramme.

Fredensborg Skole tænkes samlet på en matrikel på Vilhelmsro med fortsat udeskole i Karlebo og der gennemføres en modernisering af Endrup Skole. Med forventede salgsindtægter fra frasalg budgetteres der samlet med 230 mio. kr.”

Administrationens anbefalinger om videre skridt

En byggeproces tager tid

Administrationen har i efteråret 2022 taget et samlet blik på de kommende projekter i anlægsprogrammet Fremtidens Folkeskoler for at vurdere, hvordan de næste projekter kan gribes an.

Som følge af forsinkelser med modernisering af Kokkedal skole og det store arbejde med udviklingen af Generationernes Hus i Nivå, har det ikke været muligt at igangsætte arbejdet med de næste skoler før nu. Processer med politisk rammesætning, skolens visionsgrundlag, plangrundlag for evt. nye bygninger og funktioner, udbud af rådgiver ydelser og projektering mv. tager tid. Erfaringsmæssigt tager det ca. 4 år på de store projekter fra opstart, til spaden kan sættes i jorden.

Tidsplan

Administrationen anbefaler, at det næste projekt, der startes op, er Fredensborg Skole, og at dette arbejde påbegyndes i efteråret 2023. Herved forventes Fredensborg Skole at stå færdig i 2029. Det anbefales, at starte med Fredensborg Skole frem for Endrupskolen, da den eksisterende indskolingsbygning på Benediktevej er gammel og løbende kræver et stort vedligeholdelsesbudget.

For de resterende skolers vedkommende anbefaler administrationen, at de påbegyndes det år, de første anlægsmidler er afsat til det givne projekt. Det betyder, at Endrupskolen startes op i 2025 og forventes færdig i 2029. Langebjergskolen påbegyndes i 2026 og forventes færdig i 2030 og Humlebæk Skole forventes færdig i 2032. Forud for opstart af projektet vedrørende Humlebæk Skole, anbefales det at igangsætte en lidt mere dybdegående proces, da de endelige beslutninger om, hvor skolen skal placeres ikke er taget. Administrationen udarbejder en selvstændig sag med oplæg til dette. For alle projekterne gælder, at de færdiggøres senere end, hvad budget 23-26 er budgetlagt, og at der løbende kan være behov for justeringer af tidsplanen.

Nedenstående forslag viser en justeret og opdateret tidsplan, hvor midlerne kan fordeles over en længere periode. De fremhævede krydser viser den oprindelige tidsplan/budgetfordeling. Krydserne viser samlet set den foreslåede opdaterede tidsplan. Administrationen gør dog opmærksom på, at tidsplanerne for Endrup, Langebjerg og Humlebæk skoler er foreløbige, og disse kan ændres i takt med, at projekterne i Nivå og Fredensborg skrider fremad.

Skole	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Fredensborg Skole	X	X	X	X	X	X	X			
Endrup Skole			X	X	X	X	X			
Langebjerg Skole			X	X	X	X	X			
Humlebæk Skole			X	X	X	X	X	X	X	X

Ansættelse af projektleder og indfrielse af tidsplanen

Administrationen har i forvejen flere store anlægsprojekter i gang, og der er ikke ledige ressourcer til også at arbejde som byggeprojektleder på det resterende skoleprogram. Administrationen vil derfor i overensstemmelse med Byrådets beslutning om, at op til 10 pct. af en anlægsbevilling kan bruges på projektlederressourcer, ansætte en projektleder til byggeriet af de kommende skoleprojekter. Særligt Generationernes Hus kræver et stort ressourcetræk i administrationen og vil også gøre det i de kommende år.

Proces for Fredensborg Skole

Når arbejdet med Fredensborg Skole igangsættes, anbefaler administrationen, at der i første omgang gennemføres en proces, hvor projektet rammesættes politisk, herunder afdækning af brugen af Vilhelmsro samt beslutning om evt. integration af SFO. Herved kan den efterfølgende rådgiveropgave beskrives så klart som muligt, og der skabes et stærkt politisk ejerskab fra starten. Resultatet af denne proces kan eksempelvis være et rammepapir, der besluttet politisk med nogle overordnede prioriteringer i forhold til projektets succeskriterier.

Indledningsvist i processen laves der også en helhedsanalyse af de eksisterende rammer på Vilhelmsro og de fremtidige behov, når indskoling, udkolning og evt. SFO samles. En sådan helhedsanalyse vil kunne belyse, hvordan skolens arealer bedst kan sættes i spil og stille skarpt på, hvad der er behov for at bygge. Herefter udbydes bygherrerådgiveropgaven, som også rummer byggeprogram. Ved at lægge en større del af den indholdsmæssige udviklingsopgave hos bygherrerådgiveren forventer administrationen at kunne minimere videnstabet ved faseskift til totalrådgivning. Når byggeprogrammet er klart udbydes opgaven med totalrådgivning, og afslutningsvis opføres byggeriet i hovedentreprise. Som i Nivå giver det kommunen størst mulig indflydelse på det færdige byggeri.

Forankring af projektet og videre proces

Efter politisk godkendelse af ovenstående proces, påbegynder administrationen arbejdet med detailplanlægning af de kommende inddragelsesprocesser vedr. Fredensborg Skole. Projektet forankres i Børne- og Skoleudvalget for så vidt angår rammesætning og den del som vedrører de pædagogiske og didaktiske visioner. Administrationen vil planlægge en proces for den politiske rammesætning af projektet i udvalget, som tidligere beskrevet. Når rammepapiret er politisk godkendt, udbydes bygherrerådgiveropgaven, hvor en af rådgivers første opgaver er at kvalificere den estimerede tidsplan og projektets økonomi. I forhold til ændringer og evt. salg af eksisterende bygninger er den politiske beslutningskraft forankret i Økonomiudvalget.

Bevilling

Såfremt Byrådet godkender administrationens indstilling af overstående tidsplan, vil anlægsprogrammet for Fremtidens Folkeskoler blive tilrettet for at imødekomme budgetbehovet som vist i tabellen nedenfor. Dette vil medtages ved næstkommende budgetrevision.

Skole	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Total
Fredensborg Skole	1	3	7	10	15	28	41				105
Endrup Skole			0,5	3	5	5	6,5				20
Langebjerg Skole			0,5	3	5	5	6,5				20
Humblebæk Skole			0,5	0,5	3	8	10	20	30	43	115

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Nr. 4 Kvalitetsuddannelse og nr. 11 Bæredygtige byer og lokalsamfund

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At Børne- og Skoleudvalget godkender den skitserede, indholdsmæssige proces for Fremtidens Folkeskoler
2. At periodisering af anlægsprogrammet for Fremtidens Folkeskoler godkendes af Byrådet og medtages ved næstkommende budgetrevision.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 13-04-2023

Udvalget godkender administrationens indstilling punkt 1.

C er enig i indstillingens punkt 1, dog ønsker C ikke at samle Humlebæk Skole på én matrikel og frasælge den nuværende indskoling på Gl. Strandvej.

Udvalget anbefaler administrationens indstilling punkt 2.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstillinger. Det fremgår af budgetforlig 2018 (og budgetforligene frem til 2023) at Humlebæk Skole samles på én matrikel. Økonomiudvalget bemærker, at der ikke er taget stilling til, hvor en sammenlagt Humlebæk Skole skal placeres.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Punkt 55: Godkendelse af proces for opførelse af nye dagtilbud

22/29124

Beslutningstema

Byrådet skal godkende administrationens forslag til proces for udvikling og opførelse af fire nye dagtilbud, som Byrådet har afsat midler til i budgettet.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet har afsat 240 mio. kr. til opførelse af fire nye dagtilbud i kommunen – ét i hvert bysamfund. I denne sag præsenteres administrationens forslag til fremgangsmåde, herunder udbudsform og overordnet tidsplan.

Pædagogisk grundlag for byggerierne

Det er mange år siden, at der sidst er opført helt nye dagtilbud i Fredensborg Kommune. Administrationen har derfor igangsat arbejdet med at lave et fælles pædagogisk grundlag for de fire byggerier. Det pædagogiske grundlag tager afsæt i både dagtilbudslovens bestemmelser omkring styrket pædagogisk læreplan samt kommunens politikker herunder Børne- og Ungepolitikken, Bolig-, Arkitektur- og Ejendomspolitikken og Klimaplanen. Ved at inddrage forskning udarbejdes sammen med områdeledelser og rådhusorganisation et operationaliserbart pædagogisk grundlag, som kan indgå i det videre arbejde. Der har været afholdt seminar med alle ledere fra dagtilbudsområdet, hvor de første input til det pædagogiske grundlag er indsamlet. Det pædagogiske grundlag vil blive behandlet politisk, når det er klar, og vil herefter indgå som en del af udbudsmaterialet til bygherrerådgiver.

Konceptuel tilgang – fælles grundlag for alle fire byggerier

Samme størrelse i alle bysamfund

Beslutningen om at opføre de fire, nye dagtilbud baserer sig på prognoserne, som viser en stigning i børnetal i alle kommunens bysamfund. Præcis hvor meget børnetallet stiger, svinger dog meget og er hele tiden afhængig af konjunkturer og andre udefra kommende faktorer. Derfor foreslår administrationen, at alle de nye dagtilbud opføres til 100-110 børn med en fleksibel indretning, som kan tilpasses fordelingen mellem vuggestue og børnehavebørn. Denne størrelse daginstitution har en god driftsøkonomi og giver en bedre fleksibilitet indenfor bysamfundet efterfølgende.

Fælles funktionsprogram for alle fire byggerier

Administrationen foreslår desuden, at der udarbejdes et fælles funktionsprogram for de fire byggerier. Et funktionsprogram hjælper rådgiver og entreprenører med at forstå, hvordan det pædagogiske grundlag kan udfoldes i disponeringen af en daginstitution. Funktionsprogrammet skal desuden hjælpe med at sikre, at kvalitet og funktionalitet lever op til de krav, Fredensborg Kommune stiller til daginstitutionsbyggeri.

Funktionsprogrammet rammesættes af administrationen og færdigudvikles af en bygherrerådgiver. På denne måde vil det enkelte byggeri kun i mindre grad skulle tilpasses lokale forhold. Dette kan fremskynde udviklingen af byggerierne, når først funktionsprogrammet ligger fast. Områdelederne involveres i udviklingen af funktionsprogrammet.

Børnesynet og børns mangfoldige behov afspejler sig også hos børn i Fredensborg. Det betyder, at nutidens og fremtidens daginstitutioner skal kunne rumme og være fleksible ifht. mange forskellige behov. Herudover ses også en tendens til allerede på 0-6 års området, at flere børn, der kommer i vores dagtilbud, har behov for støtte og mindre afskærmede områder, som det kan være svært at imødekomme i kommunens eksisterende bygninger. Administrationen foreslår derfor,

at der i funktionsprogrammet for de nye byggerier også arbejdes med anbefalinger fra forskningen omkring sårbare børns behov, således at flest muligt kan rummes i almenområdet.

Udbudsform

Bygherrerådgivning

Administrationen anbefaler, at der indgås kontrakt med en bygherrerådgiver, som vil være gennemgående på alle fire projekter. Bygherrerådgiverens opgave vil helt overordnet være følgende:

- ”Almindelig” bygherrerådgivning igennem hele forløbet
- Udvikling af fælles funktionsprogram for fire nye dagtilbud
- Udvikling af fælles bæredygtighedsstrategi
- Færdigt byggeprogram for byggeri 1. Efterfølgende også byggeri 2, 3 og 4.
- Gennemførelse af udbud i totalentreprise med konkurrenceprojekt
- Rådgivning i forbindelse med løst inventar/indretning

Indledningsvist indgås der kun kontrakt med bygherrerådgiver for leverancerne i forhold til det fælles funktionsprogram og bæredygtighedsstrategi samt for byggeprogram for byggeri 1. Der vil efterfølgende være mulighed for at tilkøbe rådgivning i forhold til byggeri 2, 3 og 4. Herved er kommunen frit stillet til at indgå samarbejde med en anden rådgiver omkring byggeri 2, 3 og 4, såfremt samarbejdet ikke er velfungerende. Ved et godt samarbejde vil det være en fordel, at rådgiveren har et dybdegående kendskab til programmet og ejerskab til flere detaljer i projektet. Dette vil kunne give både tidsmæssige, økonomiske og kvalitetsmæssige fordele.

Totalentreprise

Administrationen anbefaler, at hvert af de fire dagtilbud opføres som selvstændige totalentrepriser udbudt på baggrund af byggeprogram tilrettet lokale forhold. Eksempelvis skal dagtilbuddet i Fredensborg også kunne omfatte en specialgruppe, hvilket vil medføre nogle særlige funktionsbehov. Hvert byggeri udbydes med konkurrence, hvor entreprenørerne også viser deres oplæg til udformningen af byggeriet.

Ved denne model afgiver kommunen indflydelse på projektets detaljer til entreprenøren, men kan samtidig spare tid i projekterings – og udførelsesfasen. Derudover vil vi som bygherre få størst mulig sikkerhed for at prisen pr. byggeri holder.

Selvstændigt indretningsprojekt

Det er ofte selve indretningen af byggerier, som brugerne kan have glæde af at være helt tæt på. Derfor foreslår administrationen, at indretningsprojektet lægges hos bygherrerådgiveren, så indflydelsen på disse detaljer fastholdes.

Procesplan

Ved at arbejde med et fælles funktionsprogram ligger der en del arbejde i de indledende faser, som dækker alle fire byggerier. Omvendt kan de resterende byggerier opføres hurtigere, da processen herfor alene vil være fokuseret på tilpasninger og udbud af opgaven. Samlet set betyder det, at opstart af byggeri følger vedtaget anlægsprogram med nedenstående rækkefølge, som har baggrund i seneste dagtilbudsprøve fra august 2022:

- Byggeri 1: Fredensborg
- Byggeri 2: Nivå
- Byggeri 3: Kokkedal
- Byggeri 4: Humlebæk

I forbindelse med seneste opskrivninger og ny befolkningsprognose udarbejdes til juni mødet en opdateret dagtilbudsprognose. Hvis denne – mod forventning – skulle vise, at der er behov for anden rækkefølge, vil Børne- og Skoleudvalget blive forelagt dette til godkendelse.

Med Byrådets godkendelse, forventer administrationen, at bygherrerådgiverudbud kan udsendes i august 2023 med opstart i december 2023. Samtidig med at udbudsmaterialet klargøres, udarbejdes det pædagogiske grundlag for de fire nye byggerier, med input fra alle ledere på dagtilbudsområdet samt oplæg fra forskere. Børne- og Skoleudvalget får det pædagogiske grundlag til godkendelse i juni 2023. Herefter følger arbejdet med at udarbejde rammen for det fælles funktionsprogram. For at samle viden til dette, planlægger administrationen en studietur i efteråret 2023 for at se på sammenlignelige dagtilbud. Børne- og Skoleudvalget vil blive inviteret til at deltage i studieturen. Det fælles funktionsprogram samt bæredygtighedsstrategien forelægges til udvalgets godkendelse.

Bevilling

Der er afsat i alt 240 mio. kr. til opførelse af fire nye daginstitutioner – 60 mio. kr. pr. bysamfund. Udgiften til et fælles koncept estimeres til 0,7 mio. kr. i 2023 og 5 mio. kr. i 2024, og vil blive finansieret af det afsatte budget.

Såfremt Byrådet godkender administrationens indstilling, om at lave et fælles koncept for byggerierne, vil der periodiseres 1,425 mio. kr. for hvert byggeprojekt til at opstarte processen, gennemføre udbud mv. for at imødekomme budgetbehovet i 2023 og 2024. Dette vil medtages ved den næstkommende budgetrevision.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål 4: Kvalitetsuddannelse

Byrådets arbejdsgrundlag: Det er sejt at blive dygtig og Bygninger og byrum skaber liv

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. at udbud af bygherrerådgivning igangsættes med de opgaver, som er beskrevet i sagen
2. at de fire byggerier opføres i en standardstørrelse på 100-110 børn
3. at der laves et fælles funktionsprogram for alle fire byggerier
4. at der laves en fælles bæredygtighedsstrategi for alle fire byggerier
5. at de fire dagtilbud udbydes i totalentreprise med konkurrence på baggrund af vedtaget byggeprogram, bæredygtighedsstrategi og fælles funktionsprogram
6. at periodisering af budgettet til fælles koncept godkendes af byrådet og medtages ved den næstkommende budgetrevision
7. at endelig rækkefølge vedtages af Børne- og Skoleudvalget, såfremt dagtilbudsprognosen i juni viser behov for en anden rækkefølge.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 13-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling punkt 1 - 7.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Punkt 56: Masterplan specialundervisning 2023 - 2027

23/225

Beslutningstema

Godkendelse af Masterplanen 2023-2027 for specialundervisning på Politikområde 6, Skole.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomien på specialundervisningsområdet (politikområde 6) er udfordret. Det er derfor besluttet, at der skal udarbejdes en masterplan, som skal pege på indsatser, som kan bidrage til at sikre at budgettet for politikområdet overholdes (eller ”at udgifterne på politikområdet reduceres”).

Center for Skole og Dagtilbud har udarbejdet vedhæftede masterplan. Der redegøres for indholdet af masterplanen i nærværende dagsorden.

Masterplanens opbygning

Masterplanen er opbygget efter følgende skabelon:

1. Landsdækkende tendenser på området
2. Hvor er vi særligt udfordret i Fredensborg Kommune?
3. Tiltag der kan reducere udgifterne
 - a) Tiltag i Masterplan 2022
 - b) Forslag til nye tiltag
4. Det videre arbejde med Masterplanen
 - a) Tiltag der er igangsat/umiddelbart kan igangsættes
 - b) Tiltag, der kræver politisk beslutning og prioritering – indgår i Budget 2024-forhandlinger

Landsdækkende tendenser på området

Både nationalt og i Fredensborg Kommune ses en fortsat stigning i andelen af elever, som segregeres fra det almene område.

Segregeringsprocenten i Fredensborg Kommune var i 2020 5 pct. og var i 2022 5,5 pct., dvs. en stigning på 0,5 procentpoint.

Andelen af segregerede elever i Fredensborg Kommune lå i 2022 på niveau med Hørsholm Kommune og under både landsgennemsnittet, Helsingør og Hillerød Kommune.

Hvor er vi særligt udfordrede i Fredensborg Kommune?

De stigende udgifter skyldes en væsentlig tilgang af elever til specialundervisning og især indenfor kategorierne; dagbehandling og specialskole. Baggrunden for at flere børn og unge segregeres er, at flere mistrives og udvikler skolevægring samt henvises og diagnosticeres i psykiatrisk regi.

Stigningen i udgifter skyldes *ikke* stigende enhedspriser for de enkelte kategorier af specialundervisningstilbud, da de har været forholdsvis stabile over de sidste fem år.

I budgettet, der fremgår af tabel 1 nedenfor, er indarbejdet den tillægsbevilling, der blev givet i budgetforliget for 2023-2026. For at imødekomme udgiftspresset på området, blev der givet en ekstra bevilling på 8,203 mio.kr. i 2023 og 7,587 mio. kr. i 2024 og 8,017 mio. kr. årligt fra 2025 og frem.

Der er i budgetforliget for 2023-2027 afsat en fælles driftsreserve på i alt 10 mio. kr. til det specialiserede børne- og voksenområde samt specialundervisning. Denne pulje er endnu ikke udmøntet og indgår derfor *ikke* i budgettet på 72,3 mio. kr. i 2023.

I tabel 1 fremgår det forventede merforbrug i 2023-2027. I merforbruget på 19,7 mio. kr. i 2023 er indregnet økonomisk effekt af tiltag om *specialspor på Kokkedal Skole* samt forventede udgifter på 5 mio. kr. som følge af tilgang af nye/ikke kendte elever, som er på visitation resten af 2023 (der resterer 8 visitationsmøder i 2023). Forventningen på de 5 mio. kr. er et estimat på baggrund af de udgifter, der var i 2022 følge af tilgang af nye/ikke kendte elever fra 1. marts til 31. december 2022. Det er urealistisk at forvente, at der ikke vil blive visiteret flere elever til specialundervisning i 2023.

Tabel 1 Forventet merforbrug 2023-2027 pr. (i mio. kr.)

	2023	2024	2025	2026	2027
Budget	72,3	71,7	72,0	72,0	72,0
Forventet regnskab pr. marts 2023 (prognoseark) før indregning af effekt af tiltag på Kokkedal Skole	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0
Forventet regnskab efter indregning af effekt af tiltag på Kokkedal Skole*	87,0	85,6	86,0	85,8	85,6
Forventede udgifter til nye elever som er på visitation resten af 2023 (indgår endnu ikke i prognosearket)	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Forventet merforbrug	-19,7	-18,9	-18,9	-18,8	-18,6

*Som det fremgår, er der i 2023 ingen økonomisk effekt af tiltaget, da den økonomiske gevinst ved tiltaget går til at finansiere en investering på ca. 0,3 mio. kr. til indretning af lokale. Derudover har tiltaget kun halvårseffekt i 2023

Tiltag der kan reducere udgifterne

Indholdet i masterplanen bygger på data, som administrationen akkumulerer i et såkaldt prognoseark, hvor alle udgifter i forbindelse med specialundervisning af hvert enkelt barn fremgår. Arket er bygget op over målgrupper og udgiftskategorier på området.

Oplæg til både igangværende og fremadrettede indsatser tager afsæt i analyser af bl.a. data fra prognosearket, forskning på skoleområdet, strategiske møder med skoleledelserne i Fredensborg Kommune, videndeling og samarbejde med Center for Familie og Unge, kommuner i regionen samt dialog med forældre og elever.

Nedenstående tiltag i masterplan 2022 samt forslag til nye tiltag fremgår af punkt a og b nedenfor og hver enkelt beskrevet i masterplanen jf. bilag.

a. Tiltag i masterplan 2022

1. Etablering af mellemform for elever med autismspektrumforstyrrelser (ASF)
2. Etablering af specialklasse for elever med opmærksomhedsforstyrrelser
3. Udvikling af kontraktskabeloner og kategoriopdateringsprojekt (KOP)
4. Aktivt fremmøde – forebyggende strategiplan

b. Forslag til nye tiltag

1. Mellemformer, herunder evt. etablering af Nest-klasser.
2. Klassesækelse af udskolings elever i visiterede tilbud
3. Fokus på tabt arbejdsfortjeneste og takster til special- og dagbehandlingsskoler således, der ikke dobbeltkompenseres. Arbejdet med at mindske dobbeltdækning har en lang indflyvningsperiode grundet diverse frister, og må desuden forventes at kunne udløse sager, hvor afgørelserne påklages.
4. Inkluderende dagbehandling
5. BUBBLES – forsøg med digitalt støjreducerende hjælpemiddel der forebygger mistrivsel og segregering, i første omgang som et pilotforsøg på en skole i skoleåret 23/24.
6. Samarbejde mellem Center for Familie og Unge og Center for Skole og Dagtilbud om fravær.

Det videre arbejde med masterplanen

Nedenfor er tiltagene jf. masterplanens afsnit 3 beskrevet og vurderet efter, hvorvidt de er igangsat eller umiddelbart kan igangsættes (a), eller om de kræver politisk beslutning og prioritering forud for implementering (b). Tiltag i denne kategori vil blive bearbejdet, således, at de kan indgå i budgetforhandlingerne i forbindelse med budget 2024.

a. Tiltag der er igangsat/umiddelbart kan igangsættes

1. Fortsat skærpet visitation
2. Klassesækelse af udskolings elever i visiterede tilbud
3. Tabt arbejdsfortjeneste og takster for special- og dagbehandlingsskoler
4. Pilotprojekt Bubbles

b. Tiltag der kræver politisk beslutning og prioritering – indgår i Budget 2024-forhandlinger er igangsat/umiddelbart kan igangsættes

1. Etablering af flere mellemformer, herunder Nest-klasser, i Fredensborg Kommune. Der vil blive udarbejdet en businesscase frem mod budgetseminariet i august 2023.
2. Etablering af inkluderende dagbehandling i Fredensborg Kommune. Der vil blive udarbejdet en businesscase frem mod budgetseminariet i august 2023.

Sagsbehandling siden Børne- og Skoleudvalget den 13. april 2023:

Der er vedhæftet et nyt og ajourført bilag hvor bl.a. ordet businesscase er erstattet af ordet investeringscase.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Byrådet

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Masterplanen 2023-2027 for specialundervisning på Politikområde 6, Skole godkendes.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 13-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling, dog har udvalget opmærksomhed på inklusionsudfordringen.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

masterplan specialundervisning baggrundsnotat

Masterplan Specialundervisning 2023-2027 - Baggrundsnotat.pdf OPDATERET

Punkt 57: Forsøg med afprøvning af karakter for arbejdsindsats

23/7336

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om Endrupskolens ansøgning om deltagelse i forsøg med afprøvning af standpunktskarakter for arbejdsindsats i skoleårene 2023/2024 og 2024/2025.

Sagsfremstilling og økonomi

Alle landets folkeskoler er blevet inviteret til at ansøge om at deltage i forsøg med karakter for arbejdsindsats med 8.-10. klasser.

Forsøgets rammer og formål

Forsøg med karakterer for arbejdsindsats er en del af et forsøgsprogram om forskellige karakter- og bedømmelsessystemer. Forsøget udspringer af den politiske aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem fra oktober 2021 og er efterfølgende blevet udviklet med inddragelse af eksperter og en række lærere og skoleledere i skoleåret 2022/23.

Formålet med forsøget er at afprøve og undersøge, om karakter for arbejdsindsats kan bidrage positivt til elevernes trivsel og motivation. Derudover skal det undersøges, om karakteren har betydning for blandt andet undervisningen, læringsmiljøet og klassens fællesskab.

I de deltagende klasser skal eleverne have karakterer for arbejdsindsats i udvalgte fag. I forsøget vil skolerne arbejde med bedømmelse og feedback på nye måder på baggrund af ministeriets indsatsbeskrivelse.

Skolen skal lokalt beslutte, hvilke konkrete kriterier for god arbejdsindsats, der gælder på skolen. Læringskonsulenter fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) vil bidrage med støtte til implementering og sparring undervejs i forsøget.

Projektet gennemføres i skoleårene 2023/2024 og 2024/2025. Evalueringen af forsøget forventes offentliggjort i slutningen af 2025.

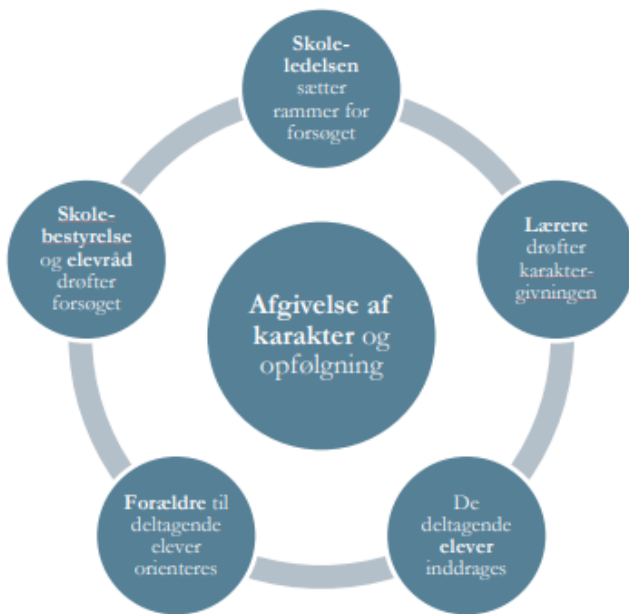
Ved deltagelse forpligter skolen sig til at deltage med mindst én 8. klasse i skoleåret 2023/24, som fortsætter i forsøget i skoleåret 2024/25 som 9. klasse. Herudover kan skolen vælge at deltage med næste års 9. klasser, som vil kunne deltage i skoleåret 2023/24.

Implementering af indsatsen og inddragelse af medarbejdere og elever

Styrelsen for Undervisning og kvalitet har udarbejdet en indsatsbeskrivelse og understøttende materialer til forsøg med karakter for arbejdsindsats. Indsatsbeskrivelsen rammesætter og understøtter skolens implementering af karakter for arbejdsindsats.

Den indeholder blandt andet en beskrivelse af indsatsens kerneelementer, som er de aktiviteter, der tilsammen udgør indsatsen, og som sikrer, at både skolebestyrelse, lærere, elever og forældre inddrages undervejs i forsøget. Kerneelementerne ses i figur 1 herunder.

Figur 1.



Skolens udbytte af deltagelse

Ved at deltage i forsøget, vil Endrupskolen:

- Få mulighed for at afprøve en ny type feedback ved at give karakter for arbejdsindsats.
- Få støtte til dette fra STUK's læringskonsulenter. Læringskonsulenterne har selv praksiserfaring og desuden erfaring med vejledning og implementeringsunderstøttelse hos folkeskoler.
- Få mulighed for at bidrage til udvikling af skolens evalueringskultur til gavn for elevernes læring og trivsel.

Skolen vil undervejs i forsøget deltage i forskellige aktiviteter, herunder seminarer og netværksmøder, hvor skolen får mulighed for at sparre med læringskonsulenter og de andre deltagende skoler.

Lokal opbakning til deltagelse

Efter ønske fra skolens udskolingslærere vil Endrupskolen gerne ansøge om deltagelse i forsøget.

Ansøgningen forudsætter godkendelse i skolebestyrelsen og Byrådet. Endrupskolens bestyrelse støtter skolens deltagelse.

Da der er ansøgningsfrist inden Byrådets behandling af sagen, vil ansøgningen blive sendt med forbehold for politisk godkendelse.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Mål nr. 4. Kvalitetsuddannelse

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

- 1) At Byrådet godkender, at Endrupskolen kan ansøge om deltagelse i forsøg med afprøvning af standpunktskarakter for arbejdsindsats i skoleårene 2023/2024 og 2024/2025.
- 2) At kompetencen til at godkende skolernes ansøgninger om deltagelse i udviklingsforsøg udmeldt af Undervisningsministeriet fremadrettet delegeres til Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 13-04-2023

Indstillingens pkt. 1:

For stemte: Per Frost Henriksen (A), Sarah Lykke (A) Charlotte Sander (A) Marianne Bredgaard Karlsson (B) Mikkel Hartwich (C) Heidi Boss Nyby (C) Lars Søndergaard (V)
Tinne Borch Jacobsen, (V)

Imod stemte: Bent Fischer-Nielsen (F), da forsøget med flere karakterer vil øge presset på eleverne og vil lægge beslag på mange af lærernes timer jf. Børne - og Undervisningsministeriets vejledning.

Udvalget anbefaler herefter administrationens indstilling 1 til byrådet. Udvalget ønsker, at der er fokus på, at deltagelse i forsøget giver værdi for eleverne og ser frem til at få præsenteret evaluering.

Indstillingens pkt. 2:

Udvalget anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Der blev stemt om indstillingens pkt. 1:

For stemte 9: Thomas Lykke Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Louise Mehnke (A), Lars Simonsen (B), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (V), Jesper Tvilde (C), Thomas von Jessen (C) og Christian de Jonquières (FSK).

Imod stemte 1: Hanne Berg (F), da forsøget med flere karakterer vil øge presset på eleverne og vil lægge beslag på mange af lærernes timer jf. Børne - og Undervisningsministeriets vejledning.

Udvalget anbefaler hermed Børne- og Skoleudvalgets indstilling 1 til byrådet.

Indstillingens pkt. 2:

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Der blev stemt om indstillingens pkt. 1:

For stemte 24: A, B, C, D, V og FSK.

Imod stemte 3: F og Ø

Økonomiudvalgets indstillingspunkt 1 blev hermed godkendt.

Indstillingens pkt. 2:

Økonomiudvalgets indstilling blev vedtaget.

Punkt 58: Frihedsgrader for folkeskolen forlænges for skoleåret 2023/24

23/4467

Beslutningstema

I forbindelse med vedtagelsen af en ny politisk aftale om forlængelse af visse udvidede frihedsgrader for skoleåret 2023/24, skal der træffes beslutning om muligheden for fravigelse af kravet om fuld kompetencedækning, om skolernes finansiering af en udvidelse af åbningstiden i SFO og om delegering af godkendelsen af skolernes ansøgninger om konvertering af den understøttende undervisning jf. § 16e i Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling og økonomi

Folkeskoleforligskredsen har besluttet igen at forlænge de udvidede frihedsgrader for folkeskolen, som første gang blev indført for skoleåret 2021/22. Der vil således i skoleåret 2023/24 fortsat være mulighed for at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning samt mulighed for at konvertere al understøttende undervisning til blandt andet tovoksentimer. Desuden fjernes kravet om, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde en udviklingsplan for skoler med bekymrende kvalitet.

Mulighed for at konvertere al understøttende undervisning til to-voksen-timer eller andre aktiviteter i undervisningen

Den understøttende undervisning blev indført som en del af folkeskolereformen i 2014. Antallet af timer regnes ud som differencen mellem det samlede lovpligtige minimumstimetal fratrukket fagtimer og pauser og varierer fra årgang til årgang. Med justering af skolereformen i 2019 blev det muligt for skolerne efter Folkeskolelovens §16b og 16d at ansøge om at konvertere op til to ugentlige timers understøttende undervisning til aktiviteter, hvor personaleressourcerne i stedet bruges til to-voksen-timer, holddeling eller lignende.

Siden skoleåret 2021/22 har skolerne haft mulighed for også at konvertere de *resterende* timer med understøttende undervisning og således afkorte skoledagen yderligere for eleverne. Denne frihedsgrad forlænges nu for skoleåret 2023/24, så skolerne fortsat har mulighed for at konvertere al understøttende undervisning. Skolerne vil med hjemmel i aftalen om udvidede frihedsgrader skulle ansøge Byrådet om en evt. afkortning af skoledagen efter § 16e. Det er en forudsætning i aftalen, at afkortes skoledagen, skal de frigivne personaleressourcer bruges på aktiviteter, der har et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen, og de kan derfor fx ikke bruges til udvidelse af åbningstiden SFO.

Byrådet besluttede på sit møde d. 23. maj 2022, sag nr. 100 at delegere godkendelsen af ansøgningerne om afkortningen af skoledagen efter §16e til administrationen for skoleåret 2022/23. Byrådet skal nu på ny tage stilling til, om godkendelsen af ansøgninger efter § 16e for skoleåret 2023/24 kan delegeres til administrationen. Ansøgning om afkortning af skoledagen efter § 16b og 16d er allerede i dag delegeret til administrationen.

Tidligere åbning af SFO ved afkortning af skoledagen

Afkortes skoledagen for elever i 0.-6. klasse forudsætter aftalen, at SFO1/SFO2 åbnes tidligere, så der ikke kommer et slip mellem elevernes skoledag og SFO. I aftalen indgår der ingen finansiering af en evt. udvidelse af åbningstiden i SFO, så udgifterne hertil skal afholdes indenfor skolens eget budget og uden at forældrebetalingen i den sammenhæng øges.

Dette betyder, at det udgør en udgift for skolerne, hvis de vælger at konvertere dele eller hele den understøttende undervisning.

I Kokkedal går en del af eleverne på 0.-6. årgang i det private fritidshjem Bøgegården. Såfremt Kokkedal Skole ønsker at afkorte skoledagen for elever i 0.-6. klasse må skolen dels udvide åbningstiden i egen SFO og dels indgå en aftale med Bøgegården. Udgiften til yderligere åbningstid i Bøgegården må afholdes inden for Kokkedal Skoles ramme.

Mulighed for at fravige målsætningen om, at lærerne skal have undervisningskompetence i de fag, de underviser i

I aftalen om kommunernes økonomi for 2014 blev det udmeldt, at folkeskolerne fra 2020 skulle have 'fuld kompetencedækning', det vil sige, at 95 pct. af undervisningstimerne skal varetages af undervisere med linjefag eller tilsvarende kompetencer i faget. Forventet målopfyldelse blev siden skudt til 2025.

Siden skoleåret 2021/22 har skolerne haft mulighed for at fravige denne målsætning for at give skolerne en større grad af frihed til at prioritere andre pædagogiske hensyn, fx "få-lærerprincippet", så klasserne i højere grad kan have de samme lærere i løbet af skoledagen. Denne frihedsgrad forlænges nu, så den også gælder for skoleåret 2023/24.

Byrådet godkendte på sit møde d. 23. maj 2022, sag nr. 100 at fravige målet om fuld kompetencedækning for skoleåret 2022/23. Byrådet skal nu beslutte, om målet også kan fraviges for skoleåret 2023/24.

Kravet om udviklingsplaner for skoler med bekymrende kvalitet fjernes

I Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen (oktober 2021) blev det besluttet, at folkeskoler med bekymrende kvalitet skal udtrækkes til en udviklingsliste, og at kommunerne skal udarbejde en udviklingsplan for de skoler, som er omfattet af listen. Aftalen er udmøntet i lov, og reglerne har været gældende fra skoleåret 2022/23. Dette krav fjernes nu. Administrationen kan oplyse om, at skolerne i Fredensborg Kommune ikke har været i risiko for at blive udtrukket til listen over skoler med bekymrende kvalitet.

Videre proces

Under forudsætning af delegation fra Byrådet, vil administrationen behandle skolernes ansøgninger om konvertering af den understøttende undervisning. Børne- og Skoleudvalget vil blive orienteret om de godkendte ansøgninger.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 16e

Aftale om forlængelse af de udvidede frihedsgrader for på folkeskoleområdet for skoleåret 2023/24.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Verdensmål nr. 3: Sundhed og trivsel og nr. 4: Kvalitetsuddannelse

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At kravet om undervisningskompetence efter folkeskolelovens § 40, stk. 7, 1. pkt. for skoleåret 2023/24 fraviges.
2. At skolerne ved en afkorting af skoledagen finansierer en tidligere åbning af SFO inden for egen ramme.

3. At Kokkedal Skole gives mulighed for at forhandle en aftale med den private institution Bøgegården om en udvidelse af deres åbningstid.
4. At godkendelse af skolernes ansøgninger om evt. konvertering af understøttende undervisning efter § 16 e efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen delegeres til administrationen, samt at Børne- og Skoleudvalget vil blive orienteret om ansøgninger og godkendelser.
5. At orienteringen om at fjerne kravet om udviklingsplaner for skoler med bekymrende kvalitet tages til efterretning.
6. At såfremt aftalen om udvidede frihedsgrader for folkeskolen forlænges igen, gælder beslutningen vedr. punkt 1-4 også for kommende skoleår.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 13-04-2023

Administrationens indstilling punkt 1- 6 anbefales, dog tager F forbehold for indstillingens punkt 1.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Børne- og Skoleudvalgets indstillingspunkter.

Hanne Berg (F) tager forbehold for så vidt angår indstillingspunkt 1.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

SF stillede ændringsforslag for så vidt angår indstillingspunkt 1:

1. At kravet om undervisningskompetence efter folkeskolelovens § 40, stk. 7, 1. pkt. for skoleåret 2023/24 fraviges, idet byrådet henstiller til, at skolerne i særlig grad anvender linjefaglærere i udskoling.

Byrådet stemte om ændringsforslaget.

For stemte 2: F.

Imod stemte 25: A, B, C, D, V, Ø, FSK.

Forslaget faldt dermed.

Byrådet stemte herefter om økonomiudvalgets indstilling.

Et enigt byråd vedtog økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 59: Godkendelse af masterplan 2023-27 for det specialiserede børne- og ungeområde

23/1878

Beslutningstema

Godkendelse af Masterplan 2023-27 for det specialiserede børne- og ungeområde.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomien på det specialiserede børne- og ungeområde, PO7 Familie og Unge, er udfordret. Det er derfor besluttet, at der skal udarbejdes en masterplan, som skal pege på indsatser, som kan bidrage til at sikre at udgifterne på politikområdet reduceres.

Center for Familie og Unge har udarbejdet vedhæftede Masterplan 2023-27. Der redegøres for indholdet af masterplanen i nærværende dagsorden.

Masterplanens opbygning

Masterplanen er opbygget efter følgende skabelon:

1. Landsdækkende tendenser på området
2. Hvor er vi særligt udfordret i Fredensborg Kommune?
3. Tiltag der kan reducere udgifterne
 - a) Tiltag i Masterplan 2022
 - b) Forslag til nye tiltag
4. Det videre arbejde med Masterplanen
 - a) Tiltag der er igangsat/umiddelbart kan igangsættes
 - b) Tiltag, der kræver politisk beslutning og prioritering – indgår i Budget 2024-forhandlinger

Landsdækkende tendenser på området

Mange kommuner oplever styringsmæssige vanskeligheder og pres på udgifter på det specialiserede socialområde. I perioden fra 2012 til 2017 steg udgifterne ca. 1,8 mia. kr. svarende til 6 pct. KL igangsatte derfor et projekt i samarbejde med 30 kommuner i slutningen af 2018 for at blive klogere på hvad årsagen til de voksende udgifter skyldes. Partnerskabsprojektet viste, at de stigende udgifter skyldtes:

- Stigende antal psykiatriske diagnoser presser kommunerne, herunder aktivitetsniveau, der fører til større pres på kommunale ydelser
- Antallet af personer med psykiatriske diagnoser er særligt steget blandt unge og det er først og fremmest diagnoser som ADHD, angst og autisme, der er i vækst.

Ifølge tal fra Landspatientregistret er antallet af børn og unge med en psykiatrisk diagnose i perioden 2012 til 2021 steget med 37 pct. sammenlignet med den foregående 10 års periode. Tendensen er at flere og flere får stillet en diagnose, hvor det alene i 2021 er steget med 5000 på landsplan.

Ifølge tal fra Danmarks Statistik er antallet af underretninger på landsplan i perioden 2015 til 2021 steget med 42 pct. I samme periode er antallet af forebyggende foranstaltninger steget med 14 pct.

Hvor er vi særligt udfordrede i Fredensborg Kommune?

Stigningen i udgifter på det specialiserede børne- og ungeområde skyldes særligt

- Markant stigning i underretninger: I 2022 modtog Center for Familie og Unge i alt 1182 underretninger mod 932 i 2021, hvilket er en stigning på 26,8 pct.
- Stigning i antal børn og unge, der har behov for foranstaltninger og dermed øget udgifter til både de forebyggende foranstaltninger, familiebehandling og dagbehandling.
- Stigende behov for anbringelser, der alene i 2022 udgjorde en udgift på 62,8 mio. kr.
- Stigning i kompensation for tabt arbejdsfortjeneste som følge af, at flere børn udredes, har skolevægring og ikke vurderes at kunne deltage i den normale undervisning og fritidstilbud.

Området forventer i 2023 et samlet merforbrug på ca. 9,8 mio. kr.

Tiltag der kan reducere udgifterne

Tiltag i Masterplan 2022

Tabt arbejdsfortjeneste – Vi har i 2022 haft særligt fokus på sager, hvor der ydes fuld kompensation, men har tabt to prøvesager i Ankestyrelsen, der betød, at det ikke var muligt at reducere i de bevilgede timer.

Masterplan 2023

- Styringskæden – alle led, herunder kontrakt- og prisforhandlinger (se beskrivelse i Baggrundsnotatet.)
- STIME – udredning og lettere behandlingstilbud uden for behandlingspsykiatrien
- Fokus på tabt arbejdsfortjeneste og takster til special- og dagbehandlingsskoler således, at der ikke dobbeltkompenseres.
- Inkluderende dagbehandling
- BUBBLES – et forsøg med digitalt støjreducerende hjælpemiddel, der forebygger mistrivsel og segregering
- Taskforce – børnehandicap – kvalitetsløft og kursus i handicapvurderinger
- Fælles indsatser mod skolefravær og -vægring.

Det videre arbejde med masterplanen

Tiltag der umiddelbart kan iværksættes

- STIME – udredning og lettere behandlingstilbud uden for behandlingspsykiatrien. Tidlig indsats inden § 50 undersøgelse og PPV.
- Fokus på tabt arbejdsfortjeneste og takster til special- og dagbehandlingsskoler således, at der ikke dobbeltkompenseres. (Tabt arbejdsfortjeneste og fuld takst til special- og dagbehandlingsskoler)
- Arbejdet med at mindske dobbeltdækning har en lang indflyvningsperiode grundet diverse frister, og må desuden forventes at kunne udløse sager, hvor afgørelserne påklages.
- BUBBLES – et forsøg med digitalt støjreducerende hjælpemiddel, der forebygger mistrivsel og segregering
- Taskforce – børnehandicap – kvalitetsløft og kursus i handicapvurderinger
- Fortsat fokus på styringskæden, herunder anbringelseskonsulenternes fokus på kontraktforhandlinger både ifm. nyanbringelser og opfølgninger.
- Fælles indsatser ifm. Skolevægning og fravær

Tiltag der kan indgå i budgetforhandlingerne for 2024

- Investeringscase med henblik på hjemtagelse af ekstern familiebehandling og tidlig forebyggende indsatser
- Inkluderende dagbehandling (i samarbejde med CSD)

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Masterplan for 2023-27 godkendes.
2. At orienteringen om det udgiftsmæssige pres på området for nuværende tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 17-04-2023

Anbefaler administrationens indstillinger.

Bjørn Svensson (Ø) tog forbehold.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Social- og Sundhedsudvalgets indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Byrådet stemte om økonomiudvalgets indstilling.

For stemte 26: A, B, C, D, F, V, FSK.

Imod stemte 1: Ø.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed vedtaget.

Bilag

Masterplan 2023-27

Punkt 60: Godkendelse af masterplan 2023-2027 for det specialiserede voksenområde

23/5193

Beslutningstema

Godkendelse af den økonomiske masterplan for det specialiserede voksenområde på Politikområde 14, Psykiatri og Handicap.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Økonomien på det specialiserede socialområde for voksne er udfordret. Det er derfor besluttet, at der skal udarbejdes en masterplan, som skal pege på indsatser, som kan bidrage til at sikre at budgettet for politikområdet overholdes.

Center for Psykiatri og Handicap har udarbejdet vedhæftede masterplan. Der redegøres for indholdet af masterplanen i nærværende sagsfremstilling.

Masterplanens opbygning

Masterplanen er opbygget efter følgende skabelon:

1. Landsdækkende tendenser på området
2. Hvor er vi særlig udfordrede i Fredensborg Kommune?
3. Tiltag der kan reducere udgifterne
 - a. Tiltag i Masterplan 2022
 - b. Forslag til nye tiltag
4. Det videre arbejde med Masterplanen

1. Landsdækkende tendenser på området

Der er stærkt stigende udgifter på det specialiserede voksenområde på landsplan. Andelen af udgifter til det specialiserede område har de seneste år udgjort ca. 13 pct. af det samlede kommunale forbrug og er dermed en stor udgiftspost i de kommunale budgetter.

De samlede kommunale udgifter til det specialiserede område steg ifølge KL i perioden 2018-21 med knap 6 pct., til en udgift på 56,8 mia. kr. i 2021. På trods af at budgetterne løbende er øget, viser en gennemgang af regnskabstallene for 2021, at mere end 8 ud af 10 kommuner havde et merforbrug på det specialiserede område, mens 15 pct. havde et mindreforbrug. Af udgifterne på det specialiserede område, vedrører 2/3 voksenområdet.

Mellem 2020 og 2021 steg de kommunale udgifter til det specialiserede voksenområde med 1,1 mia. kr., eller hvad der svarer til 3 pct. Årsagerne til de øgede udgifter skyldes primært øgede udgifter til køb af pladser af botilbud hos private leverandører samt højere udgifter til herberger, forsorgshjem og krisecentre.

En undersøgelse hos KL blandt 21 kommuner viste, at en stor del af udgiftsstigningen på botilbudsområdet lå hos de dyreste borgere. Samtidig så de inkluderede kommuner en stigning i antallet af borgere med meget komplekse psykiske problemer og handicap, og ofte med flere problemer på én gang, med deraf øget behov for omfattende hjælp.

Tilgangen til botilbuddene og bostøtten på det specialiserede voksenområde er efter en kraftig stigning i perioden frem til 2018 efterfølgende stagneret, således at antallet af fuldtidsmodtagere er steget med nogle få procent frem mod 2021.

2. Hvor er vi særlig udfordrede i Fredensborg Kommune?

Enhedspriserne for borgere i botilbud er stigende pr. helårsperson over perioden 2018-2021. Administrationens egne beregninger viser en fortsat stigning i 2022 og ud fra den nuværende prognose forventes enhedspriserne at stige yderligere i 2023. Stigningen i enhedsprisen i Fredensborg Kommune på 7,5 pct. er lavere end for sammenligningskommunerne, hvor stigningen mellem 2018 og 2021 er på 9,5 pct.

Det samlede myndighedsområde og har et nettobudget på 262,4 mio. kr. Heraf udgør budgetterne til botilbud 70 pct. af det samlede myndighedsbudget.

Budgettet er fordelt på det samlede myndighedsområde samt eksterne institutioner. I forbindelse med organisationsændringen i 2022, blev det besluttet at budgetterne i 2023 og overslagsårene vil blive fordelt ud fra regnskabsresultatet for 2022, således at det specialiserede børne/ungeområde og det specialiserede voksenområde vil stå med en forholdsmæssig lige stor budgetudfordring.

Masterplanen er lavet på baggrund af prognosen pr. 28. februar 2023. Forventningen til regnskab 2023-27 er, at:

- Det specialiserede voksenområde i 2023 forventer at komme ud med et merforbrug på 19,4 mio. kr. som følge af budgetdelingen med børneområdet, stigende udgifter til botilbud, aktivitets- og samværstilbud, overførsel af merforbrug samt tilgang fra ungeområdet.
- I overslagsårene 2024-2027 forventes området at komme ud med et merforbrug på 75,4 mio. kr., hvilket skyldes en forventning om et fortsat højt udgiftsniveau og et let faldende budget jævnfør det politisk vedtagne budgetforlig.
- Der vil være et fortsat pres, primært på botilbudsudgifterne, da prognosen viser, at flere unge vil have behov for støtte når de overgår til voksenområdet, når de fylder 18 år.

3. Tiltag der kan reducere udgifterne

a. Tiltag i Masterplan 2022

Botilbud:

- Ophold på Teglgårdsvej og efterfølgende egen bolig med støtte fra Fredensborg Kommune. I 2022 var 12 unge voksne over 18 år indskrevet i tilbuddet.
- Der blev d. 1. februar 2022 ansat Tilbuds- og Forhandlingskonsulent, hvis opgave bl.a. omhandler korrekt takstindplacering både ved indskrivning og under ophold. I 2022 har konsulenten i samarbejde med rådgiverne i Voksenteamet foretaget forhandlinger, så der er sket en årlig besparelse på samlet ca. 6,6 millioner på det samlede botilbudsområde, primært på de længerevarende botilbud.

Herberg og krisecentre:

- Udgifterne til herberg og krisecentre er fortsat svære at styre, idet borgere selv kan visitere sig til tilbuddene. Det var opstillet en forventning om, at der ville ske en nedgang i 2022, hvilket ikke har kunne overholdes. I 2022 steg nettoudgifterne med 0,7 mio. kr. til samlet set 5,9 mio. kr. (2023 pl.).

Rusmiddelbehandling:

- Stigning i indskrevne borgere i behandling i eget regi og en nedgang i udgifter til de borgere, der frit vælger et tilbud på rusmiddelområdet.

Bostøtte:

- Tilgangen til nystartede foranstaltninger efter § 85 har generelt set været faldende og i 2022 blev 17 borgere tildelt § 85, sammenlignet med 47 borgere i 2018.

b. Forslag til nye tiltag

Botilbud og dyre enkeltsager:

- På grund af de betydelige besparelser ved forhandling af takstindplaceringer, som blev opnået i 2022, fortsætter det store fokus på kontrakter i 2023.
- Månedlige økonomiopfølgingsmøder mellem centerchef, myndighedsleder og økonomimedarbejderne i Center for Psykiatri og Handicap og økonomisk konsulent fra Center for Økonomi og Indkøb.
- Kvartalsvise møder mellem tilbud- og forhandlingskonsulent og centerchef om kommunens 10 dyreste enkeltsager for at sikre et vedvarende fokus på borgernes udvikling og i forlængelse heraf korrekt takstindplacering.
- Ledelsestilsyn på kontrakterne, for at sikre den fortsatte udvikling og opmærksomhed.
- Særligt ift. LØFT-tilbuddet på Teglgårdsvej: På baggrund af ny viden om lovligheden af afklaringsstilbuddet til voksne, vil unge voksne over 18 år ikke længere blive indskrevet på Teglgårdsvej i afklaringsforløb med socialpædagogisk støtte. Administrationen er i gang med at undersøge alternative muligheder.

Forsorgshjem/herberger og krisecentre

- Hurtig indsats og målbare handleplaner til borgere på disse tilbud og vedvarende ledelsesfokus på at borgerne kommer videre.

Mellemkommunale refusioner

- Fortsat fokus på at det i alle sager vurderes, hvorvidt Fredensborg Kommune er retlig handle- og betalingskommune.

Socialpædagogisk støtte

- Socialpsykiatriens åbne tilbud A-huset rummer flere borgere end tidligere, med flere forskellige problematikker. Der arbejdes i 2023 på at kunne tilbyde flere aktiviteter (gruppeforløb) med et forebyggende sigte efter Servicelovens § 82a.
- Socialpsykiatrien har pr. 1. februar 2023 ansat socialrådgiver. Det er forventningen at nogle borgere, der enten er i afklaringsforløb eller modtager § 85 socialpædagogisk støtte, i stedet vil kunne tilbydes råd og vejledning og mere konkret hjælp fra socialrådgiveren i det åbne tilbud.

Rusmiddelcenter

- De sidste år har Rusmiddelcenter Fredensborg ønsket at øge indskrivningen af borgere i eget regi. Der er derfor arbejdet med at lave et bredere tilbud til målgrupperne, voksne, unge og pårørende for netop at sikre, at Rusmiddelcenteret er rustet til at tilbyde flest muligt Fredensborgborgere behandling. I de kommende år har Rusmiddelcenteret fokus på at udvikle tilbuddet ved at lave et konkret ungetilbud, forældregrupper og have mere fokus på sundhed med bl.a. sundhedssamtaler.
- Administrationen vil undersøge, om der er grundlag for at omplacere budgetmidler fra myndighedsområdet (køb af ekstern rusmiddelbehandling) svarende til en rusmiddelmedarbejder, således at udgifterne til indkøb reduceres ved at behandle borgerne i eget regi.

Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)

- Gennemgang af BPA-bevillingerne med særlig fokus på overensstemmelse mellem de faktiske udgifter og bevilling og budget, nye konkret og individuelle vurderinger af personkreds og udmåling, samt gennemgang af seneste regnskaber og udarbejdelse af opdaterede budgetter.

4. Det videre arbejde med Masterplanen

Forslaget om at der i Rusmiddelcenter Fredensborg ansættes en ekstra rusmiddelbehandler, som beskrevet under afsnittet vedr. Rusmiddelcenteret under 2023-2027 forslag, kan indgå i budgetforhandlingerne for 2024, med henblik på at vi behandler borgerne i eget regi.

Forslagene vedrørende de øvrige områder er igangsat eller kan umiddelbart igangsættes.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål:

Du kan mere end du tror

Byrådets arbejdsgrundlag:

Sundhed og trivsel

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Masterplan 2023-27 godkendes, herunder de igangsatte initiativer for at nedbringe udgifterne på området.
2. At orienteringen om det udgiftsmæssige pres på området tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 17-04-2023

Anbefaler administrationens indstillinger.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Social- og Sundhedsudvalgets indstillinger.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Baggrundsnotat Masterplan CPH

Punkt 61: Godkendelse af revideret kommissorium for Forebyggelsesrådet

23/1252

Beslutningstema

At Social- og Sundhedsudvalget godkender juridisk revideret kommissorium for Forebyggelsesrådet med henblik på endelig godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling og økonomi

Forebyggelsesrådets kommissorium blev vedtaget i 2014. Det er siden revideret og godkendt i Forebyggelsesrådet i 2022 med henblik på at blive godkendt i Social- og Sundhedsudvalget.

Formålet med Forebyggelsesrådets arbejde er, at understøtte ældrebefolkningen i Fredensborg Kommune med udgangspunkt i at holde raske ældre raske og i at bevare et godt ældre liv trods kronisk sygdom.

Forebyggelsesrådet kan komme med anbefalinger og rådgive Byrådet og de stående udvalg om Sundhedsprofilen, befolkningsprognoser og forebyggelsesindsatser.

Indsatserne bør i vid udstrækning bygge på nationale standarder og vejledninger, være koordineret med indsatsen i Sundhedsklynge Nord. Derudover bør indsatserne bidrage til at øge borgernes kendskab til et sundt liv gennem den kommunale og andre relevante forebyggelsesindsatser.

Forebyggelsesrådet kan også stille forslag om puljeansøgninger til forebyggende eller sundhedsfremmende forsøgsvirksomhed.

Rådet refererer til Social- og Sundhedsudvalget og kan komme med anbefalinger og rådgive Byrådet og andre stående udvalg, som en del af arbejdet.

Forebyggelsesrådet er ikke selvstændig høringspart. Denne ret tilkommer Seniorrådet og Handicaprådet, jf. den sociale retssikkerhedslov. Byrådet kan dog anmode Forebyggelsesrådet om en udtalelse i en konkret sag.

Forebyggelsesrådet havde imidlertid i kommissoriet fået kompetence for at indstille sager og komme med forslag til Byrådet og de stående udvalg. Dette er ikke i overensstemmelse med kommunestyrelsesloven, som foreskriver, at de kommunale anliggender skal være henlagt til økonomiudvalget eller stående udvalg. Det var derfor nødvendigt at revidere kommissoriet på ny. I den forbindelse har kommissoriet fået en tematiseret opbygning for at give et bedre overblik over Forebyggelsesrådets virke.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 17, stk. 1

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

3. Sundhed og Trivsel – Livskvalitet i hverdagen.

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At revideret kommissorium for Forebyggelsesrådet godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 17-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Revideret Kommissorium for Forebyggelsesrådet 2023.pdf

Punkt 62: Godkendelse af brev til Ankestyrelsen vedr. reduceret personlig og praktisk hjælp

23/3414

Beslutningstema

Godkendelse af brev til Ankestyrelsen vedr. reduceret personlig og praktisk hjælp.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune modtog ultimo februar 2023 henvendelse fra Ankestyrelsen der anmodede Byrådet om en udtalelse vedr. reducere af personlig og praktisk hjælp.

Center for Ældre og Forebyggelse har i perioden 2020-2022 ikke udført en generel reducere af personlig og praktisk hjælp. Administrationen har altid foretaget en individuel vurdering af den enkelte borgers behov forud for pausering af hjælp til rengøring.

Administrationen har i den forbindelse udfærdiget udkast til svarskrivelse der er vedlagt som bilag. Endvidere er Ankestyrelsens henvendelse vedlagt som bilag.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen.

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At brev til Ankestyrelsen vedr. reduceret personlig og praktisk hjælp godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 17-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling og godkender det justerede forslag i bilag 2.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen af 27 februar 2023

Udkast til svar på Ankestyrelsens henvendelse 27 feb 2023.pdf

Udkast til svar på Ankestyrelsens henvendelse 27 feb 2023 17.4. opdateretpdf

Punkt 63: Godkendelse af Forskrift for afholdelse af udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune

22/16410

Beslutningstema

Godkendelse af Forskrift for afholdelse af udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

En midlertidig aktivitet som f.eks. afholdelse af udendørs arrangementer med offentlig adgang kræver med den nuværende praksis i Fredensborg Kommune, at arrangøren anmelder den midlertidige aktivitet til kommunen senest 14 dage før den påbegyndes. Kommunen meddeler herefter tilladelse til det anmeldte arrangement, hvor der stilles miljøvilkår til arrangøren om begrænsning af støjgener igennem påbud. I praksis er der dog arrangementer, som ikke bliver anmeldt.

I henhold til miljøaktivitetsbekendtgørelsen kan kommunen vedtage lokale forskrifter, herunder forskrift for afholdelse af udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune. En forskrift vil være med til at skabe en overordnet ramme med ensartede retningslinjer og overskuelighed i forbindelse med gældende bestemmelser ved afholdelse af udendørs arrangementer i kommunen med offentlig adgang. En lokal forskrift kan samtidigt skabe en retstilstand, som umiddelbart kan håndhæves ved overtrædelse.

Der fremlægges vedhæftede forslag til forskrift. Forskriften tager højde for miljøaktivitetsbekendtgørelsen og giver mulighed for afholdelse af offentlige arrangementer samtidig med at nabohensyn varetages. Med forskriften skal arrangører fremover ikke anmelde udendørs arrangementer med offentlig adgang i henhold til miljøaktivitetsbekendtgørelsen, hvis det foregår inden for det tilladte tidsrum. Kommunen skal fremover kun behandle evt. klager samt ansøgninger om dispensation fra forskriften i særlige tilfælde.

Forskriften indeholder:

1. Bestemmelser for start- og sluttidspunkt, af arrangementet samt eventuelle lydprøver.
2. Bestemmelser for hvilket tidsrum der gælder for opsætning og nedtagning af udstyr.
3. Bestemmelser for naboorientering ved afholdelse af arrangementer.

Disse miljøforhold reguleres i dag af kommunen, når der stilles miljøvilkår i påbud i forbindelse med afholdelse af udendørs offentlige arrangementer.

Der kan være enkelte kommunale udendørsarealer som f.eks. den nyetableret amfiscene i Fredensborg by, hvor det kan være nødvendigt, grundet tæthed til naboer, at stille skærpede vilkår til f.eks. tidsrum, arrangementstype mv. Vilkårene vil her fremgå som faste regler for brug af det pågældende kommunale areal.

Hvis der stilles yderligere vilkår til afholdelse af arrangementer på udvalgte kommunale arealer, vil dette blive vedtaget uafhængig af forskriften – dog inden for de definerede rammer i forskriften. Vilkårene vil derfor ikke fremgå af forskriften, men i stedet fremgå ved udlån af det pågældende areal. Herved vil kommende brugere kunne orientere sig om vilkårene for afholdelse af arrangementet og vurdere om lokationen er hensigtsmæssigt til netop deres arrangement.

Stiller kommunen yderligere faste vilkår til udvalgte kommunale arealer end den overordnede ramme angivet i forskriften, f.eks. skærpede krav til arrangementstype og tidspunkt, skal dette godkendes i Kulturudvalget. Proceduren for implementering af yderligere vilkår ved udlån af arealer varetages af administrationen (Center for Kultur og Sundhed) i dialog med borgere og brugergrupper.

Kommunen kan uafhængig af eventuelle vilkår for udlån af kommunale arealer, påbyde yderligere krav om at nedbringe støjgener i forbindelse med et arrangement i henhold til miljøbeskyttelsesloven §42. Forskriften er heller ikke til hinder for, at kommunen kan påbyde yderligere støjreducerende tiltag ved offentlige arrangementer, som afholdes på arealer, der ikke er ejet eller drevet af Fredensborg kommune.

Kommunens afgørelser efter forskriften kan ikke påklages, og overtrædelser kan straffes med bøde. Dog kan der klages over afgørelser vedrørende kommunalt ejede eller kommunalt drevne anlæg, herunder anlæg hvor Byrådet har væsentlig indflydelse på tilrettelæggelsen af driften.

Sagsbehandling siden den 6. december 2022

Udvalget for Natur-, Miljø- og Bæredygtig udvikling besluttede på deres møde den 6. december 2022, at sagen oversendes til udtalelse i Kulturudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturelt Samråd.

Sagsbehandling siden den 20. februar 2023

Kulturudvalget anbefaler på udvalgsrådet den 8. februar 2023, at forslaget sendes ud i en bredere høring, samt at der er opmærksomhed på både lyd- og lysgener og overholdelse af Miljøbeskyttelseslovens paragraf 42.

Forskriften har på nuværende tidspunkt været i høring hos medlemmerne af Kulturelt Samråd (se vedhæftet medlemsliste) og arbejdsgruppen for retningslinjer til Amfi-scenen. Arbejdsgruppen er nedsat af Center for Kultur og Sundhed og består af fire naboer til Amfi-scenen, samt formand for Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio.

Sagsbehandling siden den 8. marts 2023

Administrationen har gennemgået alle indkomne høringssvar til Forskrift for udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune. Høringssvar samt ændringsforslag vedlægges som bilag. Ændringsforslag er ligeledes markeret med rødt i vedhæftede Forskrift for udendørs arrangementer.

På baggrund af høringssvarene fremlægges følgende 5 ændringsforslag:

1. Ordet *hospitaller* slettes som eksempel på støjfølsomme bygninger i § 10 stk. 2.
2. I formuleringen af § 14 omhandlede orientering af naboer præciseres det, at der er tale om naboer, der er berørt af støj fra arrangementer.
3. Formuleringen af § 14 stk. 4 omhandlede orientering af naboer, tilføjes en frist på 7 dage til naboorientering.

4. I § 15 stk. 3 omhandlende dispensation fra forskriften tilføjes følgende bemærkning: ”*Vil man være sikker på at få svar om dispensation i god tid, anbefales det at indsende dispensationsansøgningen, så snart man bliver opmærksom på nødvendigheden af dispensation.*”

5. I § 17 omhandlende håndhævelse af forskriften, tilføjes der et stk. 2 med følgende tekst: ”*Ved klage over manglende efterlevelse af forskriften, kan man kontakte Fredensborg Kommune*”

Der er flere af høringssvarene, der direkte omhandler brug af Amfi-scenen ved Langedam i Fredensborg by. Som tidligere omtalt i sagen udarbejder Center for Kultur og Sundhed et lokalt regelsæt for brug af Amfi-scenen, med henblik på at imødekomme nogle af de bekymringer, der bliver rejst. Det endelige regelsæt for Amfi-scenen behandles i Kulturudvalget.

I forlængelse af arbejdet med Forskrift for udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune har Center for Kultur og Sundhed udarbejdet en arrangementsguide, som henvender sig til arrangører, der ønsker at afholde arrangementer i kommunen.

Guidens formål er at hjælpe arrangører med planlægning, samt give informationer på de relevante myndigheder, der evt. skal koordineres med i forbindelse med planlægning af et arrangement. Arrangementsguiden vil blive lagt på kommunens hjemmeside.

Center for Kultur og Sundhed arbejder samtidig på at afholde et informationsmøde mellem administrationen og de relevante kulturaktører i kommunen, hvor man gennemgår de mange muligheder der findes i Fredensborg Kommune. Informationsmødet forventes afholdt i første halvår af 2023.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 844 af 23. juni 2017 om miljøregulering af visse aktiviteter (miljøaktivitetsbekendtgørelsen).

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Fredensborg Kommune understøtter FN's verdensmål om bæredygtighed og miljø punkt 11.6 hvis fokus er, at reducere miljøbelastningen, jævnfør byrådets pejlemærke ”Bygninger og byrum skaber liv.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Ikrafttrædelsen af forskriften offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At Forskrift for afholdelse af udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune godkendes.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 06-12-2022

Udvalget ønsker, at arrangører vejledes om mulighederne, således at reglerne ikke virker som barrierer for et blomstrende kultur- og friluftsliv.

Udvalget oversender retningslinjer til udtalelse i Fritids-, og Idrætsudvalget, Kulturudvalget og Kulturelt Samråd. Udtalelserne forelægges udvalget forud for sagens videre behandling.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 01-02-2023

Udvalget godkender indstillingen.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 08-02-2023

Udvalget anbefaler, at forslaget sendes ud i en bredere høring samt at der er opmærksomhed på både lyd- og lysgener og overholdelse af Miljøbeskyttelseslovens paragraf 42.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 20-02-2023

Dagsordenen blev godkendt, dog blev sag 31 Godkendelse af Forskrift for afholdelse af udendørs arrangementer i Fredensborg Kommune taget af dagsordenen, da sagen skal til fornyet behandling i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 08-03-2023

Sagen sendes ikke i yderligere høring og sagen behandles på førstkommende møde i Udvalget for Natur-, Miljø- og Bæredygtig Udvikling med de indkomne høringssvar. Medlemslisten for Kulturelt Samråd vil blive opdateret.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 18-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling, idet ”støj” dog indsættes i overskriften for at præcisere indholdet.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udviklings indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Forskrift for udendørs arrangementer med ændringsforslag

Ændringsforslag i forbindelse med høring af forskrift for udendørs arrangementer

Arrangementsguide - Fredensborg Kommune

Punkt 64: Godkendelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen - ændring af oplandsstatus Ulriksdal

23/2880

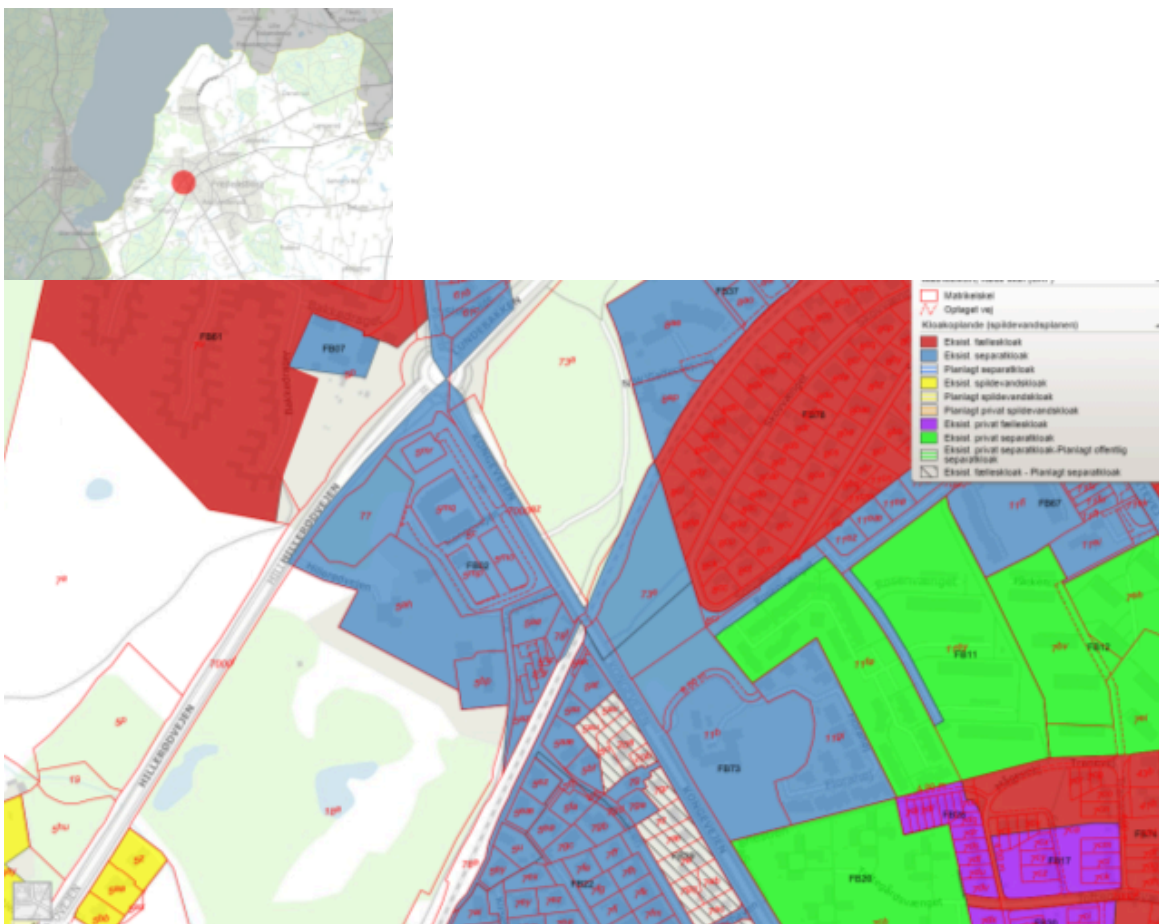
Beslutningstema

Tillæg 4 til Fredensborg Kommunes spildevandsplan 2021 der beskriver ændringer i ejerskab til regnvandskloakken i en del af det eksisterende separatkloakerede opland FB02, boligområdet Ulriksdal. Tillægget omfatter den tidligere matrikel 5c, Asminderød By, Asminderød, der blev udstykket til matriklerne 5c, 5mo, 5mp, 5mq og 5mr, Asminderød By, Asminderød, før der blev meddelt tilslutningstilladelse fra hovedmatriklen. Det er aftalt, at grundejer fremadrettet selv skal stå for driften af regnvandskloakkerne imellem matriklerne. Denne ændring var der ikke mulighed for indenfor de eksisterende planrammer. Tillæg 4 til spildevandsplanen ændrer rammerne, så Fredensborg Forsyning ikke længere har forsyningspligt frem til de nye matrikler

Sagsfremstilling og økonomi

I 2021 blev der vedtaget lokalplan F123 og tilhørende kommuneplantillæg, der ændrede kommuneplanrammerne for matr. Nr. 5c, Asminderød By, Asminderød, fra erhverv til boliger.

Områdets placering i kommunen er vist på figur 1.



Figur 1: Den røde prik på det lille billede nederst til venstre viser området placering i Fredensborg by. Det store billede viser området tæt på med de nuværende kloakoplande i området. På signaturforklaringen er der oplandstyper, som ikke fremgår af kortet.

På daværende tidspunkt var der ikke planer om at udstykke matriklen.

Da matriklen allerede var omfattet af kloakopland FB02 i Spildevandsplanen for Fredensborg Kommune og der var lagt stik til matriklen, da denne allerede var tilsluttet den resterende del af kloaksystemet, skulle der ikke udarbejdes tillæg til spildevandsplanen. Grundejer skulle dog have en tilslutningstilladelse.

I maj 2022 modtog Fredensborg Kommune, Team Vand og Natur ansøgningen om tilslutningstilladelse fra matriklen.

I august 2022 var matriklen blevet udstykket til nye matrikler. Tilslutningstilladelsen var endnu ikke meddelt, da de sidste oplysninger til sagsbehandlingen endnu ikke var indsendt.

Udmatrikuleringen medførte, at Fredensborg Forsyning fik forsyningspligt helt frem til de nye matrikler, da området var separatkloakeret med forsyning af Fredensborg Forsyning.

Grundejer ønskede dog fortsat selv at drive og vedligeholde regnvandskloakken. Dette er i modstrid med de eksisterende rammer i spildevandsplanen, da Fredensborg Forsyning har forsyningspligt frem til alle nye matrikler med mindre der er aftalt andet og grundejer er enig i, at forsyningspligten skal ophæves. Derfor skal der dannes et spildevandslav med vedtægter, der definerer retningslinjer og økonomi for den fællesprivate del af kloakken, så regnvandskloakken vedligeholdes fremadrettet – også i tilfælde af frasalg af enkelte matrikler til andre grundejere.

Udkast til vedtægterne for Ulriksdal Vand- og Spildevandslav (herunder regnvand) vedlægges som bilag. Udkastet skal offentliggøres sammen med tillægget til spildevandsplanen for området, før de er gældende og kan tinglyses på de berørte matrikler.

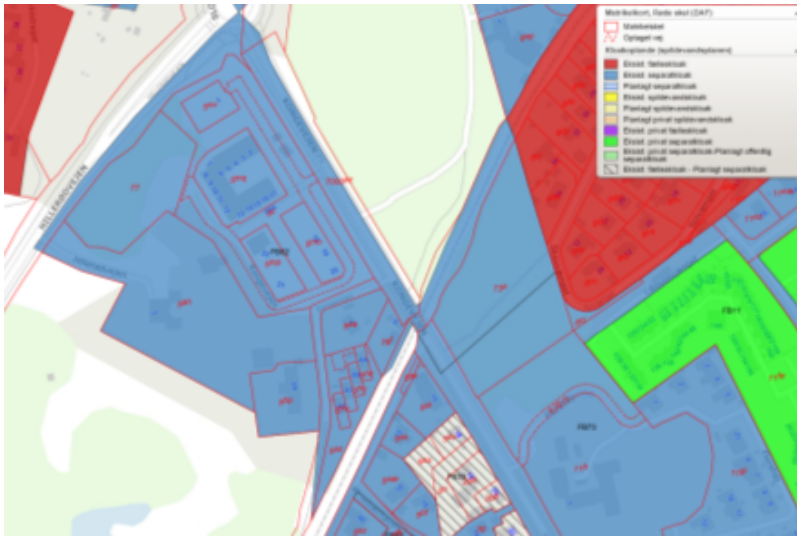
Desuden skal kloakoplandets status ændres, så det fremgår af spildevandsplanens kortgrundlag, at ejerskabet til regnvandskloakken er privat.

Derfor skal der vedtages et tillæg til spildevandsplanen, som beskriver disse ændringer, før der kan meddeles tilslutningstilladelse til den fællesprivate regnvandskloak.

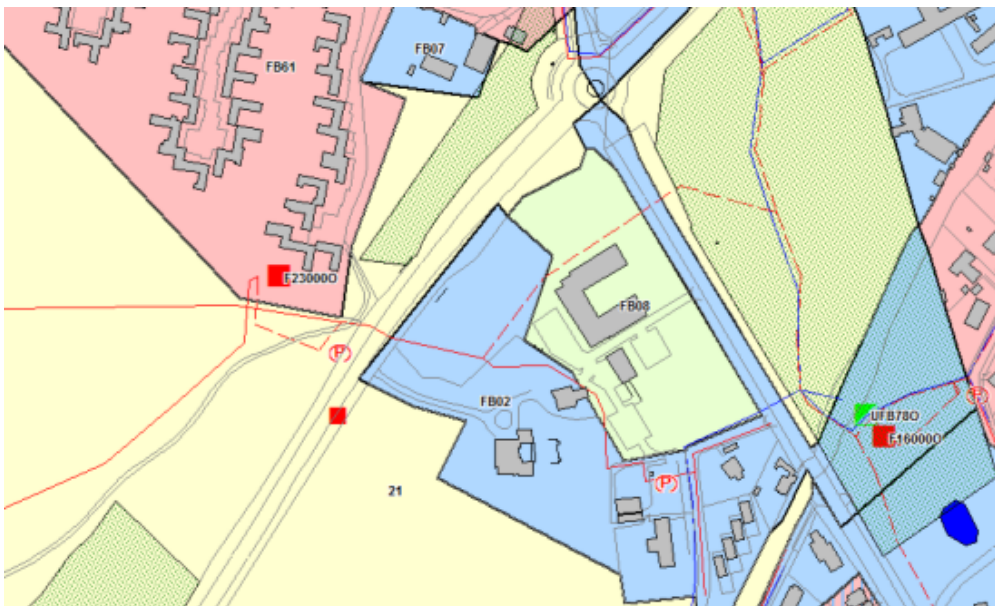
Tillægget er screenet i henhold til reglerne i lov om VVM (lovbkg. Nr. 4 af 3. januar 2023).

Tillægget til spildevandsplanen og screeningen af tillægget er vedlagt som bilag til sagen.

Oplandskort før tillægget til spildevandsplanen vedtages er vist på figur 2 og oplandskortet efter vedtagelse af tillægget til spildevandsplanen er vist på figur 3.



Figur 2: Eksisterende oplandsforhold. På signaturforklaringen er der oplandstyper, som ikke fremgår af kortet.



Figur 3: Det privatseparatkloakerede opland FB08 afgrænser det område, som er omfattet af plantillægget. Kortet viser altså oplandsforholdene efter planens vedtagelse.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse (lovbkg. 5 af 3. januar 2023)

Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelsesloven kap. 3 og 4. (bkg. 1393 af 21. juni 2021)

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

FN's Verdensmål

6. Rent vand og sanitet

13. Klimaindsats

Der er i tillægget taget hensyn til at skabe en sanitetsløsning, som håndterer regnvand videst muligt lokalt i forhold til jord- og grundvandsforholdene i området og forsyningsselskabets ledningskapacitet.

Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Der vil ikke være en CO2 effekt idet, der ikke sker fysiske ændringer eller udføres anlægsarbejde, der ikke allerede var planlagt. Tillægget til spildevandsplanen omhandler alene juridiske ændringer om ejerskab.

Kompetence

Byrådet

Kommunikation

Høring om tillægget til spildevandsplanen annonceres på kommunens hjemmeside. Forslaget bliver desuden sendt til grundejer og Fredensborg Forsyning A/S

Indstilling

1. At forslag til tillæg til Fredensborg Kommunes spildevandsplan 2021 sendes i offentlig høring.
2. At byrådet delegerer den endelige vedtagelse af tillægget til administrationen i tilfælde af, at der kun kommer høringssvar, der alene giver anledning til mindre tekniske og sproglige ændringer.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 18-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udviklings indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling vedtaget.

Bilag

Forslag til tillæg 4 til Spildevandsplan for Fredensborg Kommune 2021 - Ændring af kloakeringsform i byudviklingsområdet Ulriksdal i Fredensborg by

Bilag 1 til tillæg 4 til Spildevandsplan for Fredensborg Kommune - Screeningsafgørelse i hh. til lov om Miljøvurdering af planer og programmer

Bilag 2 tillæg 4 til Spildevandsplan for Fredensborg Kommune 2021- Udkast til vedtægter - Vedtægter til Ulriksdals Vand- og Spildevandslaug 2.0.pdf

Punkt 65: Godkendelse af revision af regulativ for husholdningsaffald

07/15296

Beslutningstema

Godkendelse af forslag til revision af regulativ for husholdningsaffald, vedtaget af Byrådet den 21. januar 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Regulativ for husholdningsaffald i Fredensborg Kommune er kommunes retningslinjer for affaldsordningerne for grundejere/borgere. Rammen for disse retningslinjer er både affaldsbekendtgørelsen og affaldsaktørbekendtgørelsen.

Regulativforslaget følger den hidtidige opbygning og disponering, der er fastlagt i paradigme for standardregulativ, som er en del af affaldsaktørbekendtgørelsen. Regulativet består af flere dele: En generel del (§§ 1-9), en særlig del (§§ 10-27) samt bilagsdel (1-3).

Den generelle del sikrer, at alle landets kommuner har fælles regler, bl.a. hvad angår definitioner på affaldsområdet, borgernes pligter og rettigheder samt gebyrregler mv. Kommunen kan ikke foretage ændringer i den generelle del. I regulativets særlig del findes kommunens indsamlingsordninger beskrevet ud fra kommunens individuelle ønsker og serviceniveau.

Med den nye affaldsbekendtgørelse fra december 2021 blev der indført krav om, at alle kommuner skal etablere husstandsne henteordninger for 10 affaldsfraktioner (mad- og restaffald, plast, papir, pap, glas, metal, mad- og drikkekartoner, tekstiler og farligt affald).

Forslaget til regulativ for husholdningsaffald er tilrettet i overensstemmelse med byrådets godkendelse af rammer for henteordning for hhv. mad- og restaffald d. 1. marts 2021, mad- og drikkekartoner d. 25. maj 2021 samt farligt affald d. 31. oktober 2022. Forslaget indeholder nye ordningsbeskrivelser for de 4 nævnte affaldsfraktioner.

Endvidere indgår byrådets beslutning af d. 20. december 2021 om justering af system for, hvordan der skal sorteres og indsamles affald ved enfamilieboliger (fra 4 til 3 beholdere og glas i kuber) i udkastet til regulativ.

Udkastet til regulativet er således tilrettet i overensstemmelse med kravet om husstandsindsamling af 10 fraktioner ved alle husstande samt nyt lovkrav til skabelon for regulativer.

Ændringerne er, som resten af regulativet for husholdningsaffald, udarbejdet i samarbejde med Fredensborg Affald A/S. Det samlede regulativforslag er vedlagt i 2 versioner. I Bilag 1 er alle ændringer i regulativteksten markeret med rødt. Versionen i Bilag 2 den rettet udgave. De væsentligste ændringer er:

Generel del (§§ 1–9)

Energistyrelsen har foretaget mindre justeringer, redaktionelle ændringer og tilpasninger i den faste tekst del af standardregulativet. Strukturen og paragrafnummerering er ligeledes ændret i nyt paradigme for standardregulativ.

§ 10 ordning for madaffald. Ny obligatorisk henteordning for madaffald er tilføjet. For enfamilieboliger indsamles madaffald i en 240 liter 2-kammerbeholder sammen med restaffald. Tømning hver 14. dag og med mulighed for at tilkøbe ugetømning i juni, juli og august.

For fællesløsninger indsamles madaffald i 1-kammer beholder med ugetømning hele året.

Fredensborg Affald A/S leverer beholder på hjul til alle boliger, hvorefter ejerskabet af disse overgår til den enkelte grundejer.

Hjemmekomposteringsafsnittet er flyttet fra afsnittet om restaffald (§ 19) hertil.

§ 11-15 Ordning for hhv. papir-, glas- og plastaffald. Nye nationale regler betyder, at alle borgere skal sortere ved husstanden enten ved at beholderne er placeret på matriklen (enfamilieboliger) eller beholdere er tilgængelige i umiddelbar nærhed af boligen, dvs. kort gåafstand (etageboliger, rækkehuse).

For glasaffald gælder, at enfamilieboliger med individuelle beholdere skal aflevere denne fraktion i kuber eller på genbrugspladsen.

§ 16 Ordning for mad- og drikkekartonaffald. Ny obligatorisk henteordning er beskrevet. Mad- og drikkekartoner indsamles sammen med plastaffald. Ordningen følger derfor beskrivelsen for plastordningen i § 15.

§ 17 Ordning for farligt affald. Der er foretaget ændringer som følge af ny bekendtgørelse samt vedtagelse af ordningen i Byrådet. Det betyder, at kommunen i samarbejde med Norfors og Norfors-kommuner, etablerer en henteordning for enfamilieboliger, hvor farligt affald fra husholdninger (fx spraydåser, olie- og kemikalieaffald, maling, batterier, lyskilder og elektronikaffald) kan afleveres i en rød miljøkasse.

§ 19 Ordning for restaffald. Sækkestativer med restaffald er så godt som udfaset og erstattet med beholdere på hjul. Fredensborg Affald A/S har leveret 240 liter 2-kammerbeholder på hjul til indsamling af mad- og restaffald til enfamilieboliger, hvorefter ejerskabet af disse overgår til den enkelte grundejer.

Muligheden for at blandet bolig og erhverv kan dele beholder til restaffald er fjernet, da lovgivningen ikke længere tillader dette.

Tilkøb af ekstrasække er ikke længere en mulighed, da de ikke kan medtages med samme biler som tømmer beholdere til mad/rest. Borger må i stedet bestille en ekstratømning af beholderen. Fredensborg Forsyning opkræver gebyr for ekstratømning.

§ 20 Ordning for haveaffald. Der er foretaget ændringer som følge af ny bekendtgørelse.

Afbrænding af haveaffald er ikke længere tilladt, hverken i by- eller landzone.

§ 26 Ordning for bygge- og anlægsaffald. Der er foretaget ændringer som følge af ny bekendtgørelse. Det betyder:

At der nu skal anmeldes ved mere end 1 ton affald og kravet om anmeldelse ved renoveringsarbejder/nedrivninger på over 10 m² skrives ud.

- At anmelder skal screene for alle relevante stoffer og ikke længere kun for PCB som hidtil.
- At anmeldelsen tilføjes et løbenummer.
- At modtageanlæggene skal sende dokumentation for aflevering hos dem. Før var det anmelder, der skulle dokumentere korrekt bortskaffelse.

(Bilag 1) Regler for standpladser og adgangsveje for affaldsbeholdere på hjul. De eksisterende regler er tilpasset den nye ordning for mad- og restaffald, glas i kuber samt blanding af pap og papir i et kammer beholdere hos enfamilieboliger.

Derudover er der tilføjet mindre præciseringer i bilaget.

(Bilag 2) Regler for kapacitet, anvendelse, renholdelse og afhentning af beholdere på hjul. Regler for beholderkapacitet, anbringelse af beholder, anvendelse af beholder, renholdelse af beholder og afhentning af alt affald er justeret og tilpasset.

(Bilag 3) Retningslinjer for etablering af nedgravede affaldsbeholdere. Mindre justeringer i teksten, der gælder for bl.a. vejledningen for alle krogbetjente (nedgravede, seminedgravede og stationære overjordiske) affaldsbeholdere. Endvidere er der tilføjet vejledende volumen for hhv. mad- og restaffald, glas, papir, pap, plast og drikkekartoner og metal pr. boligenhed i forbindelse med planlægning og etablering i bebyggelser med fælles materiel.

Generelle ændringer. Rækkefølgen for afsnit om dispensation og gebyrer er ændret i hver ordning. Afhentning af affald er ændret fra kl. 6-18 til kl. 7-19.

Høring og høringssvar

Den 9. november 2022 vedtog Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling at sende forslaget til revision af regulativ for husholdningsaffald i 4 ugers offentlig høring, hvorefter regulativet enten ændres som følge af høringssvar eller vedtages endeligt.

Såfremt der foretages ændringer efter høringen, som ændrer væsentligt på regulativerne, afholdes en ny offentlig høring. Forslaget har været i høring i perioden fra d. 14. november til d. 15. december 2022.

Der er i høringsperioden indgået 3 høringssvar, der omhandler følgende emner:

- Tilgængelighed og husstands nærhed samt dispensation for handicappede og gangbesværede
- Placering af papirkuber
- Fredensborg Forsynings drift og løsning af kommunale opgaver
- Melding af tilmeldt beholdere
- Tidsrummet for beholdertømning
- Differentierede affaldsgebyrer
- Bemyndigelse og ikrafttræden
- Beholdere og poser til madaffald
- Udfasning af ordning for ballet pap
- Ordninger for metalaffald, plastaffald, restaffald og storskrald

I bilag 3 ”Høringsnotat over de indkomne høringssvar” gennemgås høringssvarene samt administrationens vurdering af dem i forhold til udformningen af det endelige regulativ for husholdningsaffald 2023. Bilag 4 indeholder en samlet kopi af indkomne høringssvar.

Et høringssvar har givet anledning til opretholdelse af anbefalingen i bilag 3 etablering af krogbetjente affaldsbeholdere ”Gåafstand fra hoveddør til beholdernes bør højst være 80 meter fra den bolig, der ligger længst væk”.

Et høringssvar har givet anledning til at opretholde en præcisering i den kommunespecifikke del af regulativet. Der er foretaget enkelte rettelser / præcisering i §19.1 hvad er restaffald.

Ud over den anførte ændring, er der alene foretaget sproglige ændringer og præciseringer af de allerede gældende ordninger, hvorfor det nye regulativ ikke indeholder ændrede regler.

Det er administrationens vurdering, at de modtagne indlæg / bemærkninger ikke giver anledning til ændringer af det eksisterende forslag til "Regulativ for husholdningsaffald i Fredensborg Kommune". Ligeledes vurderes det, at de nævnte præciseringer i regulativets §19.1 ikke giver anledning til, at regulativet skal i en ny offentlig høring, idet der ikke er tale om konkrete ændringsforslag til det foreliggende regulativforslag.

Økonomi

Implementering af de nye og reviderede bestemmelser afholdes indenfor det eksisterende budget og gældende husholdningsaffaldstakster.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 2512 af 10. december 2021 om affald (Affaldsbekendtgørelsen) samt Bekendtgørelse nr. 938 af 20. juni 2022 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (Affaldsaktørbekendtgørelsen).

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål 11 og delmål 11.6's ambition handler om at reducere den negative miljøbelastning pr. indbygger inden 2030.

FN's verdensmål 12 og delmål 12.5's ambition handler om at inden 2030 skal vi nedbringe affaldsmængden betydeligt, gennem forebyggelse, reduktion, genbrug og genanvendelse.

I forhold til Byrådets arbejdsgrundlag harmonerer ovenstående med initiativer i fokusområdet ”Bæredygtighed og miljø – vejen frem”, hvor vi via regulativet kan udvikle og styre nye ordninger, der skal være med til at gøre kommunen mere bæredygtig, når det gælder affaldsindsamling og genbrug.

Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Efter endelig vedtagelse skal regulativet for husholdningsaffald ifølge lovgivningen bekendtgøres på kommunens hjemmeside. Endvidere skal den vedtagne regulativtekst offentliggøres i den nationale regulativdatabase (NSTAR). Regulativet vil træde i kraft dagen efter offentliggørelse i regulativdatabasen.

De eksisterende informationer på hjemmeside, foldere etc. revideres og tilpasses regulativets nye bestemmelser.

Indstilling

1. At forslag til revision af "Regulativ for husholdningsaffald i Fredensborg Kommune" af november 2022 godkendes.
2. At administrationen bemyndiges til at foretage mindre, redaktionelle ændringer i regulativet.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 18-04-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 24-04-2023

Anbefaler Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udviklings indstilling.

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Økonomiudvalgets indstilling følges, dog således at der også efter 2023 indsamles pap presset i baller i udvalgte bebyggelser. §12, stk.3 i Regulativet for husholdningsaffald tilrettes i overensstemmelse hermed.

Bilag

Regulativ forslag høring marts 23 medrettelser.pdf

Regulativ forslag høring marts 23 uden med rettelser.pdf

Bilag 3, Notathøringssvarregulativ23.

Bilag 4. Høringssvar regulativhusholdninger 23.

Punkt 66: Sager behandlet på lukket møde 2. maj 2023

21/32640

Beslutningstema

4. Godkendelse af dagsorden - Lukket
5. Fredensborg skole, Vilhelmsro. voldgiftsagen GVL mod Fredensborg Kommune - Lukket
6. Fremtidens Nivå Bymidte: Indstilling af skitseoplæg til kunstudsmykningen ved Nivå Skole og Bibliotek (nedslag 2) - Lukket
7. Digitalt underskriftsblad 2. maj 2023, lukket møde - Lukket

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

4. Godkendelse af dagsorden - Lukket

Dagsorden godkendt.

5. Fredensborg skole, Vilhelmsro. voldgiftsagen GVL mod Fredensborg Kommune - Lukket

Byrådet godkendte sagens bevillingsmæssige konsekvenser og tog orienteringen om afslutningen af voldgiftssagen til efterretning.

6. Fremtidens Nivå Bymidte: Indstilling af skitseoplæg til kunstudsmykningen ved Nivå Skole og Bibliotek (nedslag 2) – Lukket

Byrådet godkendte indstillingen af skitseoplæg til kunstudsmykningen. Resultatet offentliggøres snarest ved pressemeddelelse.

Punkt 67: Digitalt underskriftsblad 2. maj 2023

21/30480

Beslutning i Byrådet (2022-2025) den 02-05-2023

Underskriftsark vedhæftet.

Bilag

Underskriftsark BY 02.05.23, ÅBEN.pdf