

REFERAT Økonomiudvalget (2022-2025) d. 25-08-2025

Mødedato Mandag d. 25. august 2025 kl. 17:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Thomas Lykke Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Louise Mehnke (A), Lars Simonsen (B), Soma Mayel (B), Jesper Tvilde (C) (Fravær), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Mie Stattau (V), Lars Søndergaard (V), Christian de Jonquières (FSK)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Deltagelse af medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget.....	4
Økonomisk orientering - juli 2025.....	5
1. behandling af budget 2026-2029.....	10
Orientering - Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 31.05.2025.....	12
Beslutning om midtvejsregulering af bloktilskud mv. for 2025.....	16
Ændring af styrelsesvedtægt - repræsentant i sundhedsrådet.....	19
Deklaration og aftale om anlægsarbejde til elkabel og teknikskab Gl. Strandvej 163X, 3050 Humlel	22
Nedgravning af elkabler på kommunale arealer - servitutforhold og erstatning.....	25
Beslutning om samarbejde med Altiden om friplejehjem i Nivå.....	29
Godkendelse af skema B - Boligselskabet Borgerbo, afd. IV.....	35
Ansøgning om fritagelse for betaling af grundskyld - Simons Golf.....	38
Godkendelse af alkoholbevilling til Simons Padel Club.....	40
Godkendelse af ansøgning om nattilladelse til Pingo.....	42
Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan F125 Institution ved Lystholm.....	44
Orientering om status på solcelleprojekter.....	46
Beslutning om godkendelse af status for klimaplanen 2024.....	49
Beslutning om gebyr for selektiv nedrivning.....	53
Beslutningsforslag vedr. Skolevalgets emner og debatfrihed i undervisningen.....	56
Beslutning om Kultur - og Bylivspuljen 2025.....	58
Sager behandlet på lukket møde 25. august 2025.....	66
Digitalt underskriftsblad 25. august 2025.....	67

Punkt 107: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Dagsorden godkendt

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 108: Deltagelse af medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget

25/17678

Beslutningstema

I tilknytning til personalepolitisk vejledning om budgetproces i Fredensborg Kommune mødes repræsentanter fra Hovedudvalget med Økonomiudvalget som led i budgetprocessen.

Sagsfremstilling og økonomi

Hovedudvalget deltager i de to årlige budgetseminarer, ligesom medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget har foretræde for Økonomiudvalget i forbindelse med budgetprocessen.

Medarbejderrepræsentanterne forelægger deres synspunkter for Økonomiudvalget, som har betydning for den kommende budgetproces.

På mødet i Økonomiudvalget i august deltager blandt andre Jan Vangmand, fællestillidsrepræsentant, BUPL.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse og Fredensborg Kommunes MED-aftale.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At Økonomiudvalget har en drøftelse med repræsentanter fra Hovedudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget drøftede aktuelle temaer i relation til budgetprocessen med Hovedudvalgets repræsentanter.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 109: Økonomisk orientering - juli 2025

25/454

Beslutningstema

Overordnet status på kommunens økonomi forelægges for Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomisk orientering giver en status på kommunens drifts- og anlægsudgifter, bevillingsreserver, den gennemsnitlige kassebeholdning og folketallet.

Driftsudgifter indenfor servicerammen

Ultimo juli 2025 er der afholdt nettoserviceudgifter for 1.490 mio. kr. svarende til et forbrug på 58,7 pct. af budgettet. Hvis forbruget fordelte sig ligeligt over årets 12 måneder, ville forbrugsprocenten udgøre 58,3 pct. Den aktuelle forbrugsprocent er således 0,4 procentpoint højere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent. Den aktuelle forbrugsprocent er desuden 0,4 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo juli sidste år.

Tabel 1. Status på kommunens korrigerede servicebudget på politikområder (mio. kr.)

	Opr. budget 2025	Korr. budget 2025	Forbrug juli 2025	Forbrugs-pct. juli 2025
Pol. 1 Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling	17,9	18,8	9,6	51,2%
Pol. 2 Erhverv og Turisme	4,8	5,0	3,7	74,5%
Pol. 3 Plan, Trafik og Klima	72,2	71,2	41,2	57,9%
Pol. 4 Kommunale Ejendomme	86,5	73,8	33,1	44,8%
Pol. 5 Fritid og Idræt	32,0	33,5	19,3	57,7%
Pol. 6 Skole	569,8	574,3	354,2	61,7%
Pol. 7 Familie og Unge	169,8	181,2	112,9	62,3%
Pol. 8 Børn	232,4	245,5	137,1	55,9%
Pol. 9 Kultur	38,6	40,5	22,9	56,6%
Pol. 11 Beskæftigelse	28,0	34,4	20,6	59,8%
Pol. 12 Sundhed og Frivillighed	31,2	31,4	18,5	58,8%
Pol. 13 Ældre og Forebyggelse	523,1	542,1	298,2	55,0%
Pol. 14 Psykiatri og Handicap	352,3	360,2	221,8	61,6%
Pol. 15 Beredskab	11,3	13,6	10,3	76,2%
Pol. 16 Borgerservice, administrativ og politisk støtte	311,7	313,2	186,3	59,5%
Pol. 17 Finansiering (driftsreserven)	20,6	0,0	0,0	n. a.
Alle politikområder	2.502,3	2.538,6	1.489,9	58,7%

Det høje forbrug på politikområderne 2 Erhverv og Turisme samt 15 Beredskab kan bl.a. tilskrives, at en række tilskud mv. udbetales forud. F.eks. udbetales driftstilskuddet til NSBV kvartalsvist forud.

På politikområde 6 Skole ligger forbrugsprocenten over det forventede, hvilket fortrinsvis skyldes, at kommunen i juli 2025 er blevet afregnet for elevbidrag til privat- og efterskoler for hele 2025.

Som forventet ligger forbrugsprocenten for politikområde 7 Familie og Unge også højt, hvilket ligger i tråd med den orientering, som tidligere er givet. I juni 2025 traf Byrådet beslutning om udgiftsdæmpende tiltag på politikområde 7 Familie og Unge.

Forbrugsprocenten for politikområde 14 Psykiatri og Handicap er også høj.

I budgetvurderingen fra august 2025 er der redegjort nærmere for budgetudfordringerne på både politikområde 7 Familie og Unge samt politikområde 14 Psykiatri og Handicap.

Tabel 2. Status på kommunens serviceramme (mio. kr.)

	Forbrugs- pct. juli 2024	Service- ramme 2025	Forbrug juli 2025	Forbrugs- pct. juli 2025
Serviceudgifter netto	59,2%	2.498	1.490	59,6%

Kommunernes serviceramme beregnes som det oprindeligt vedtagne budget for serviceudgifter for 2025 tillagt korrektioner i årets løb som følge af ny lovgivning samt justerede pris- og lønskøn.

Fredensborg Kommunes oprindelige servicebudget udgør 2.502 mio. kr., som i løbet af 2025 er nedjusteret til 2.498 mio. kr. som følge af ny lovgivning (medfører en opjustering af servicerammen) samt justerede pris- og lønskøn (medfører en nedjustering af servicerammen), jf. opgørelser fra KL.

De budgetterede serviceudgifter i tabel 1 på 2.539 mio. kr. er højere end servicerammen, hvilket skyldes tillægsbevillinger, omplaceringer samt overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2024 til 2025. Stigningen i de budgetterede serviceudgifter pga. overførsler må dog forventes at blive modsvaret af overførsler fra 2025 til 2026.

Ultimo juli 2025 er der afholdt nettoserviceudgifter for 1.490 mio. kr. svarende til et forbrug på 59,6 pct. af servicerammen, hvilket er 1,3 procentpoint højere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent. Forbrugsprocenten skal ned, hvis servicerammen skal overholdes. Den aktuelle forbrugsprocent er 0,4 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo juli sidste år.

Driftsudgifter udenfor servicerammen

Ultimo juli 2025 er der afholdt driftsudgifter udenfor servicerammen for 381 mio. kr. svarende til et forbrug på 53,8 pct., hvilket er 4,5 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent, men 1,6 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo juli sidste år.

Tabel 3. Status på kommunens driftsudgifter udenfor servicerammen på politikområder (mio. kr.)

	Opr. budget 2025	Korr. budget 2025	Forbrug juli 2025	Forbrugs- pct. juli 2025
Pol. 7 Familie og Unge	-11,6	-11,6	-2,9	24,5%
Pol. 8 Børn	0,0	0,0	0,4	n.a.
Pol. 11 Beskæftigelse	548,4	539,8	306,2	56,7%
Pol. 13 Ældre og Forebyggelse	0,3	0,3	0,1	39,6%
Pol. 14 Psykiatri og Handicap	-37,4	-37,4	-28,6	76,3%
Pol. 16 Borgerservice, administrativ og politisk støtte	0,0	0,0	0,0	0,0%
Pol. 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering	192,1	217,1	105,7	48,7%
Alle politikområder	691,8	708,2	381,1	53,8%

Indtægterne fra de statslige refusioner i forhold til de specialiserede socialområder (politikområderne 7 og 14) ligger udenfor servicerammen, mens de udgifter som refusionerne relaterer sig til, ligger indenfor servicerammen. Refusionerne på politikområde 7 Familie og Unge er lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent, mens refusionerne på politikområde 14 Psykiatri og Handicap er højere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent.

Udgifter til tabt arbejdsfortjeneste mv. til forældre med børn med handicap og sociale udfordringer ligger også udenfor servicerammen.

De lave udgifter til politikområde 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering skyldes tidsmæssige forskydninger i afregninger til Regionen.

Anlæg

Ultimo juli 2025 er der afholdt anlægsudgifter for 128,5 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for 1,8 mio. kr. Dette svarer til et nettoanlægsforbrug på 126,7 mio. kr., som udgør 33,9 pct. af budgettet, hvilket er 24,4 procentpoint lavere end den ligeligt fordelte forbrugsprocent.

Administrationen forventer, at anlægsudgifterne vil stige betydeligt i de kommende måneder i takt med fremdriften i anlægsprojekterne i Nivå Bymidte. Dog har administrationen i budgetvurderingen fra august 2025 også lagt op til udskydelse af anlægsprojekter.

Tabel 4. Status på kommunens anlægsbudget (mio. kr.)

	Korr. budget 2025	Forbrug juli 2025	Forbrugs-pct. juli 2025
Anlægsudgifter	384,9	128,5	33,4%
Anlægsindtægter	-10,9	-1,8	16,5%
Anlæg netto	374,0	126,7	33,9%

Bevillingsreserver

Der er i budgetforliget for 2025-2028 afsat en driftsreserve på årligt 5,0 mio. kr. i 2025-2027 og på 12,5 mio. kr. i 2028. Driftsreserven for 2025 er opbrugt, idet den i budgetrevisionen pr. 30.04.2025 blev udmøntet til specialundervisningsområdet og til de specialiserede socialområder.

I budgetforliget for 2025-2028 er der afsat en anlægsreserve på årligt 5,0 mio. kr. i 2025-2027 og på 15,0 mio. kr. i 2028. Der er i 2025 endnu ikke foretaget bevilling fra anlægsreserven. Byrådet har den 31. marts 2025 besluttet at disponere over hele anlægsreserven på 15,0 mio. kr. i 2028 til udskiftning af tag på Endrup Skole.

Tabel 5. Status på kommunens bevillingsreserver (mio. kr.)

	2025	2026	2027	2028
Driftsreserven	0,0	5,0	5,0	12,5
Anlægsreserven	5,0	5,0	5,0	0,0

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning

Ultimo juli 2025 udgjorde kommunens gennemsnitlige kassebeholdning 304,8 mio. kr. Kassebeholdningen er steget med 87,0 mio. kr. det seneste år svarende til en gennemsnitlig månedlig stigning på 7,2 mio. kr. Den seneste måned er den gennemsnitlige kassebeholdning steget med 0,3 mio. kr.

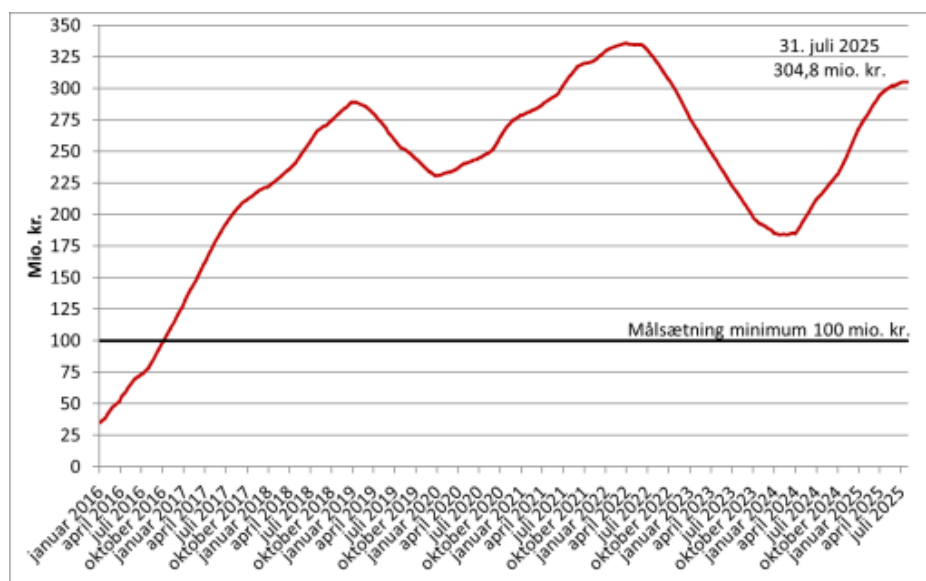
Tabel 6. Kommunens kassebeholdning (365 dages gns. i mio. kr.)

	Juli 2024	Ultimo 2024	Juni 2025	Juli 2025
Likviditet	217,9	267,6	304,5	304,8

Som besluttet af Økonomiudvalget den 20. november 2023 dækker kommunen i første omgang – på vegne af Fredensborg Forsyning – kommunens forholdsmæssige andel af nedbringelsen af Norsfors' gæld knyttet til Usserødværket. Fredensborg Kommune har således lagt 33 mio. kr. ud i 2024 og lægger yderligere 11 mio. kr. ud i 2025. Udlægget tilbagebetales af Fredensborg Forsyning over tre år (2024-2026) finansieret af en midlertidig forhøjelse af renovationstaksterne, jf. tabel 7.

Tabel 7. Udvikling i mellemværende med Norsfors (mio. kr.)

	2024	2025	2026
Betalt til Norsfors	33,4	11,1	0,0
Retur fra Fredensborg Forsyning	13,9	13,9	16,7
Kommunens tilgodehavende ultimo	19,5	16,7	0,0

Figur 1. Udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til 31. juli 2025

En væsentlig del af likviditeten er disponeret som led i budgetforliget for 2025-2028, efterfølgende tillægsbevillinger samt budgetrevisionerne pr. 31. august 2024 og 30. april 2025.

Folketal

Fredensborg Kommunes folketal udgjorde pr. 1. august 2025 42.331 borgere.

Folketallet er steget med 17 borgere siden 1. juli 2025, hvor der var 42.314 borgere. Stigningen skyldes en nettotilflytning på 23 borgere og et fødselsunderskud på 6 borgere.

Tabel 8. Folketal i Fredensborg Kommune (primo)

	August 2024	Januar 2025	Juli 2025	August 2025
Folketal	42.034	42.149	42.314	42.331

Tabel 9. Ændring i folketal fra 1. juli 2025 til 1. august 2025

	Ændring
Tilflytning	306
Fraflytning	-283
Fødsler	28
Dødsfald	-34
Befolkningstilvækst	17

Af tabel 10 nedenfor er til- og fraflytningen opdelt på aldersintervaller.

Tabel 10. Til- og fraflytning fra 1. juli 2025 til 1. august 2025 opdelt på aldersintervaller (pct.)

	Tilflytning	Fraflytning
0-5 år	11,6%	9,7%
6-16 år	10,2%	6,3%
17-24 år	11,6%	26,4%
25-39 år	37,4%	27,1%
40-64 år	24,5%	27,1%
65-79 år	4,8%	3,5%
80+ år	0,0%	0,0%
I alt	100,0%	100,0%

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 110: 1. behandling af budget 2026-2029

25/17019

Beslutningstema

Der skal fremsendes budgetforslag til Byrådets 1. behandling og fastsættes frister for indgivelse af partiernes ændringsforslag til budgettet samt tages stilling til udviklingsbidraget til Region Hovedstaden.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomiudvalget skal fremsende forslag til budgettet 2026 og overslagsår til Byrådets 1. behandling.

Det anbefales at administrationens budgetvurdering, i overensstemmelse med tidligere års praksis lægges til grund for de videre budgetforhandlinger og oversendes til Byrådets 1. behandling. Det bemærkes, at budgetvurdering drøftes på budgetseminaret den 22. og 23. august 2025, umiddelbart inden Økonomiudvalgets 1. behandling af budgettet.

Det foreslås, at frist for partiernes ændringsforslag fastsættes til mandag den 15. september 2025 kl. 23.59. Ændringsforslag sendes til borgmester, cc Kommunaldirektør og økonomichef.

Høring vedrørende udviklingsbidrag fra kommunerne til Region Hovedstaden

Kommunalbestyrelserne i regionen skal i følge reglerne, og senest den 2. september 2025, meddele regionen deres stillingtagen til udviklingsbidraget for 2026 fra kommunerne til Region Hovedstaden.

Udviklingsbidraget for 2026 i Region Hovedstadens budgetforslag for 2026-2029 svarer til det fastsatte i økonomiaftalen mellem regeringen og Danske Regioner og udgør 129 kr. pr. indbygger.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At administrationens budgetforslag sendes til 1. behandling i Byrådet som grundlag for de videre politiske forhandlinger om budget 2026-2029.
2. At fristen for aflevering af partiernes ændringsforslag til budgettet forud for dagsorden til 2. behandling den 29. september, fastsættes til mandag den 15. september 2025 kl. 23.59.
3. At Byrådet godkender Region Hovedstadens forslag på 129 kr. pr. indbygger til udviklingsbidrag.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger

Bilag

Totaloversigt 2026-2029 til 1. behandling

Flerårsoversigt 2026-2030 til 1. behandling

Bevilingsoversigt 2026-2029 til 1. behandling

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 111: Orientering - Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 31.05.2025

25/92

Beslutningstema

Status på implementeringsplaner forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Implementeringsplanerne for drifts- og anlægsinitiativer udarbejdes fast hvert år efter budgetvedtagelsen og indeholder status på initiativer fra budgetforliget.

Implementeringsplanerne for 2025-2028 blev godkendt på mødet i budgetforligskredsen d. 30. september 2024.

To gange årligt følger Fredensborg Kommune op på status af implementeringsplanerne. Det gør vi for at sikre, at vedtagne initiativer bliver udført efter hensigten samt sikre en fælles forståelse af beslutningerne mellem Byrådet og administrationen.

Implementeringsplanerne er opdelt i tre:

- Drift - Budgetforlig 2025-2028
- Drift - Tidligere budgetforlig, hvor initiativer endnu ikke er afsluttede.
- Anlæg

Implementeringsplanerne markeres med trafiklys, så status nemt kan aflæses.

- Blå - Implementeret og afsluttet
- Grøn - Forventer at nå næste milepæl til tiden/aktiviteter og økonomi som planlagt
- Gul - Forsinket - Tvivl om at nå næste milepæl til tiden/mindre afvigelser på aktiviteter og/eller økonomi
- Rød - Overskridelse - Deadline kan ikke overholdes og/eller der er store afvigelser på økonomi

I bilag 1-3 vises en oversigt over status på initiativerne.

For budgetforlig 2025-2028 er der 68 initiativer, af disse er syv markeret med gult. For tidligere budgetforlig er der 16 endnu ikke afsluttede initiativer, af disse er ét projekt forsinket. På anlægsområdet indgår 115 igangværende og kommende projekter. Af disse er otte markeret med gult. Ingen projekter er røde.

Nedenstående er en gennemgang af projekter markeret med gult.

Budgetforlig 2025-2028

2	Salg af ejerlejlighed ved Under Kronen (drift)	Ankestyrelsens sagsbehandlingstid kendes ikke, hvilket kan udskyde processen. Der
---	--	---

		forelægges Økonomiudvalget en samlet sag med salg af ejendomme.
3	Salg af Helsingørvej 25 A og B	Der forelægges Økonomiudvalget en samlet sag med salg af ejendomme.
43	Sammenlægning af daghjem	Som følge af Social- og Sundhedsudvalget sag fra den 13. marts 2025, har administrationen arbejdet videre med implementeringen med ny lokalitet. Dog skyldes forsinkelse på materialer og manglende ressourcer at implementeringen først kan ske pr. 1. december 2025. Det er derfor svært at finde besparelsen i 2025, da det er selve sammenlægningen, der udgør besparelsen.
45	Robotstøvsugning	Som følge af beslutning på Social- og Sundhedsudvalget den 6. februar 2025 påbegyndes implementering af robotstøvsugning pr. 1. juli 2025.
48	Investering i medarbejdere i Center for Psykiatri og Handicap for at øge kvaliteten i sagsbehandling	De forventede besparelser er endnu ikke realiseret, men der arbejdes fortsat herpå. Der ses en positiv udvikling i forhold til trivsel, lavere sygefravær og systemoptimering. Social- og Sundhedsudvalget modtager årligt tre afrapporteringer på investeringsforslaget. Seneste afrapportering var juni 2025.
54	Arbejdspladstilknytning for sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb - besparelse på ydelser	Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 11. marts 2025, at afvente beslutning om indsatsen, indtil de økonomiske konsekvenser af den nye beskæftigelsesreform er kendte.
55	Arbejdspladstilknytning for sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb - investering i medarbejdere	Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 11. marts 2025, at afvente beslutning om indsatsen, indtil de økonomiske konsekvenser af den nye beskæftigelsesreform er kendte.

Budgetforlig 2021-2024

16	Klubpædagog - ansættes i UngFredensborg.	Skaterbanens opførelse er flyttet til 2028, hvorfor ansættelse af klubpædagog vurderes aktuel fra 2028. Økonomiudvalget har besluttet at samtænke de afsatte midler til kunst med en kombineret skaterløsning i Nivå Bymidte.
----	--	---

Anlæg

5	Oprettelse af nye klasselokaler (sænket klasseloft)	Børne- og Skoleudvalget er ikke som planlagt blevet forelagt sag i foråret, da området fortsat afventer afklaring omkring anvendelse af midlerne. Sag forelægges Børne- og Skoleudvalget når der er afklaring om brug af midlerne.
---	---	--

10	Cricketbane på Karlebo Stadion	Cricketbanen forventes anlagt og klar til brug senest 1.september 2025.
22	To nye tennisbaner og to padelbaner ved Humlebæk Idrætscenter	Der skal foregå justeringer af tennisbanerne som følge af miljøforhold. Forventes afsluttet ultimo 2025.
36	Den grønne slotsby	Der er fortsat ikke nogen fremdrift i Norfors planer for fjernvarme i området.
75	Skybrudsskade, Baunebjergvej 401	Sagen pågår da forsikringserstatningen ikke dækker skadens omfang. Der er ikke budget nok til udskiftning af gulv.
84	Depotfaciliteter på Skovgården	Skovgården mangler depotfaciliteter, hvorfor der er afsat en bevilling til udvidelse af disse. Projektet er forsinket. Afklaring pågår fortsat.
95	Nivå Engfjord	Projektet fortsætter i 2025 og forventes afsluttet i 2028. Der er ved budgetrevisionen pr. 30.04.25 søgt om overførsel af 0,5 mio. kr. årligt til Politikområde 1. Anlægsprogrammet har en længere løbetid end først forventet og er stadig i den indledende fase. Derfor er midlerne fordelt over flere år. Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (NMB) har fået status for projektet i marts 2025.
114	Ekstra salgsindtægter i Nivå Nord	Tidsplanen for salg forventes udskudt med op til 2 år efter beslutning om genhusning af elever fra Endrupskolen

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Sagen forelægges alle fagudvalg, til endelig orientering i Byrådet.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 12-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 13-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 14-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 18-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 19-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Drift 2025-2028

Tidligere budgetforlig

Anlæg - oversigt

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 112: Beslutning om midtvejsregulering af bloktilskud mv. for 2025

24/7884

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til midtvejsreguleringen af bloktilskuddet mv. for 2025.

Sagsfremstilling og økonomi

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har den 30. juni 2025 udmeldt Fredensborg Kommunes midtvejsregulering af bloktilskuddet mv. for 2025. Det foreslås, at midtvejsreguleringen finansieres fra kassen, mens eventuel udmøntning af dele heraf til politikområder behandles i forbindelse med budgetrevisionen pr. 30. september 2025. Der er taget højde for den likviditetsmæssige effekt af midtvejsreguleringen i administrationens 2. budgetvurdering for budget 2026-2029.

1. Midtvejsregulering af tilskud og udligning

Midtvejsreguleringen af tilskud og udligning for 2025 medfører, at Fredensborg Kommune skal tilbagebetale 15,8 mio. kr. til staten i 2025.

Overordnet set skyldes midtvejsreguleringen af bloktilskuddet, at den endelige opgørelse af bloktilskuddet for 2025 på landsplan er 2.250,1 mio. kr. lavere end sidste års foreløbige udmelding for 2025.

Fredensborg Kommunes andel af de 2.250,1 mio. kr. udgør en udgift på 15,8 mio. kr., som skyldes:

- Lavere pris- og lønstigninger fra 2024 til 2025 end tidligere forudsat (3,0 mia. kr. på landsplan)
- Lavere forventede udgifter til overførsler end tidligere forudsat (0,9 mia. kr. på landsplan)
- Udgifter til ukrainske fordrevne, som kommunerne kompenseres for (-0,9 mia. kr. på landsplan)
- Udgifter som følge af ny lovgivning mv., som kommunerne kompenseres for (-0,8 mia. kr. på landsplan)

2. Medfinansiering af det skrå skatteloft

Medfinansieringen af personskattelovens skatteloft medfører udgifter på 4,7 mio. kr. i 2025 mod budgetteret 4,6 mio. kr. Udgiftsbudgettet hæves derfor med 0,1 mio. kr. i 2025.

3. Tilskud til kommuner med høj udvikling i ledigheden

Efter udligningslovens § 23 b ydes et særligt tilskud til kommuner, hvor udviklingen i bruttoledigheden for forsikrede ledige overstiger udviklingen i landsdelen med mere end 3 procentpoint. Samtlige kommuner bidrager til den særlige tilskudsordning i forhold til den enkelte kommunes andel af det samlede befolkningstal.

Fredensborg Kommune modtager i 2025 et tilskud på 0,6 mio. kr., som kommunens indtægtsbudget hæves med. De seneste år har Fredensborg Kommune været bidragsyder til ordningen, men er i 2025 modtager af tilskud. Det skyldes, at bruttoledigheden for forsikrede ledige i Fredensborg Kommune steg fra 393 borgere i 1. kvartal 2024 til 452 borgere i 1. kvartal 2025, dvs. med 15,0 pct., mens stigningen i landsdelen Nordsjælland udgjorde 8,4 pct. i samme periode. Stigningen i Fredensborg Kommune oversteg således stigningen i landsdelen Nordsjælland med mere end tre procentpoint. Til sammenligning udgjorde stigningen på landsplan 8,5 pct. i samme periode. Fra 1. kvartal 2025 til 2. kvartal 2025 har der været et større fald i ledigheden i Fredensborg Kommune end i landsdelen Nordsjælland og på landsplan, idet faldet var på 15,0 pct. i Fredensborg Kommune, på 7,9 pct. i landsdelen Nordsjælland og på 11,9 pct. på landsplan.

Bevilling

Administrationen indstiller, at midtvejsreguleringen af bloktilskuddet mv. på i alt 15,3 mio. kr. i 2025 finansieres fra kassen.

En eventuel udmøntning af dele af midtvejsreguleringen til politikområder behandles i budgetrevisionen pr. 30. september 2025.

Nr.	1.000 Kr.	Bevilling/finansiering			
		2025	2026	2027	2028
	Politikområde 17 Finansiering				
1.	Midtvejsregulering af tilskud og udligning	15.840			
2.	Medfinansiering af det skrå skatteloft	74			
3.	Tilskud til kommuner med høj udvikling i ledigheden	-600			
	I alt	15.314	0	0	0

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 63 af 19. januar 2021 af lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

Bekendtgørelse nr. 888 af 25. juni 2025 om opgørelsen af den særlige tilskudsordning for 2025.

Bekendtgørelse nr. 890 af 25. juni 2025 om opgørelse af den kommunale budgetgaranti.

Bekendtgørelse nr. 936 af 26. juni 2025 om opgørelse og afregning af kommunal udligning og tilskud til kommunerne for 2026.

Aktstykke nr. 281 af 26. juni 2025 (Bloktilskudsaktstykket for 2026).

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At midtvejsreguleringen af bloktilskuddet mv. for 2025 finansieres fra kassen.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 113: Ændring af styrelsesvedtægt - repræsentant i sundhedsrådet

25/15044

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte en ændring af styrelsesvedtægten, som fastsætter hvem, der skal repræsentere kommunen i det kommende Sundhedsråd Nordsjælland i Region Østdanmark.

Sagsfremstilling og økonomi

Folketinget har den 11. juni 2025 vedtaget en ændring af regionsloven, som blandt andet indebærer, at der oprettes et antal sundhedsråd under regionerne, hvor der skal være repræsentanter for kommunalbestyrelserne.

Sundhedsrådets opgave er at varetage den umiddelbare forvaltning af de af regionens anliggender inden for sundhedsområdet, der henhører under sundhedsrådets geografisk afgrænsede område. Hvert sundhedsråd varetager endvidere den umiddelbare forvaltning af de af regionens anliggender inden for socialområdet og af de af regionens specialundervisningstilbud, der henhører under sundhedsrådets geografisk afgrænsede område.

Fredensborg Kommune hører under den nyoprettede Region Østdanmark, og skal i henhold til den nuværende opdeling være repræsenteret i Sundhedsråd Nordsjælland, der udover Fredensborg Kommune omfatter Hillerød, Allerød, Frederikssund, Gribskov, Halsnæs, Helsingør og Hørsholm kommuner. Det bemærkes, at Indenrigs- og Sundhedsministeren indtil den 31. december 2026 kan ændre den geografiske afgrænsning af sundhedsrådene og deres navne, hvis ændringen er begrundet i hensynet til en effektiv og hensigtsmæssig varetagelse af den umiddelbare forvaltning af regionens anliggender inden for sundheds-, social- og specialundervisningsområdet. Ændring kan kun ske efter høring af de berørte kommunalbestyrelser.

Ændringen af regionsloven træder i kraft den 1. januar 2027. 2026 er således et overgangså, hvor der nedsættes forberedende sundhedsråd, hvis funktionsperiode varer fra 1. januar 2026 til 31. december 2026. Medlemmerne af de forberedende sundhedsråd vælges i forbindelse med regionsrådsvalget i november 2025, og de forberedende sundhedsråd fortsætter efter overgangsåret som sundhedsråd i den nye regionale struktur.

Det fremgår af regionsloven, at kommuner under 80.000 indbyggere, herunder således Fredensborg, skal udpege en repræsentant til sundhedsrådet. Kommunens repræsentant kan være borgmesteren eller formanden for et stående udvalg. Hvis Byrådet beslutter, at det skal være en udvalgsformand, skal det være formanden for det stående udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender inden for sundheds- omsorgs- og socialpsykiatriområdet. Byrådet skal inden den 1. november i det år, hvor der er valg til Byrådet, beslutte, om det skal være borgmesteren eller udvalgsformanden, der skal repræsentere kommunen i sundhedsrådet. Beslutningen er bindende, og har virkning for hele den kommende funktionsperiode.

Hvis Byrådet har besluttet, at kommunen skal være repræsenteret af en udvalgsformand, skal Byrådet inden det konstituerende møde beslutte, hvilken udvalgsformand, der skal være tale om.

Byrådet skal desuden beslutte, hvem der skal være stedfortræder for kommunens repræsentant i sundhedsrådet. Stedfortræderen kan være borgmesteren, en viceborgmester, en udvalgsformand eller en udvalgsnæstformand, men ikke et menigt medlem af Byrådet. Der kan godt vælges mere end en stedfortræder, i så fald skal Byrådet fastsætte en stedfortræderrækkefølge.

Hvis Byrådet beslutter, at stedfortræderen skal være en udvalgsformand eller en udvalgsnæstformand, skal der inden det konstituerende møde tages stilling til, hvilket udvalg den pågældende repræsenterer. Valg af stedfortræder kan ændres i

styrelsesvedtægten i funktionsperioden.

Administrationen har udarbejdet et forslag til ændring af styrelsesvedtægten for Fredensborg kommune, hvor der som ny § 28, stk. 1, indsættes en bestemmelse om, hvem der repræsenterer kommunen i sundhedsrådet, og som ny § 28, stk. 2, indsættes en bestemmelse om, hvem der er stedfortræder for kommunens repræsentant i sundhedsrådet. Udkast til ny styrelsesvedtægt, hvor de foreslåede ændringer er markeret med rødt, fremlægges som bilag til sagen. Det er i udkastet forudsat, at der vælges en stedfortræder. Hvis Byrådet ønsker at udpege to eller flere stedfortrædere, skal der tages stilling til stedfortræderrækkefølgen. Administrationen vurderer, at det er tilstrækkeligt at udpege en stedfortræder. Administrationen anbefaler endvidere, at Byrådet for så vidt angår stedfortræder følger den hierarkiske orden i udvalgsstyret, således at stedfortræder for borgmesteren er udvalgsformanden og stedfortræder for udvalgsformanden er næstformanden for udvalget.

Administrationen indstiller, at Byrådet beslutter om kommunens repræsentant i sundhedsrådet skal være borgmesteren eller udvalgsformanden, og at Byrådet ligeledes beslutter, hvem der skal være stedfortræder/-e for kommunens repræsentant.

En ændring af styrelsesvedtægten skal behandles to gange i Byrådet med 6 dages mellemrum. Som følge af, at beslutningen om, hvem der skal repræsentere kommunen i sundhedsrådet, skal være truffet inden 1. november 2025, fremlægges sagen derfor til godkendelse i byrådsmødet i august 2025, og til beslutning om oversendelse til andenbehandling på byrådsmødet i september 2025.

Opgaven som kommunens repræsentant i sundhedsrådet svarer på mange måder til hvervet som medlem af et stående udvalg under et byråd. Det fremgår af regionsloven, at et kommunalt medlem af sundhedsrådet ikke er undergivet kommunalbestyrelsens beslutninger ved udførelsen af sit hverv, og at ethvert medlem af sundhedsrådet kan indbringe ethvert spørgsmål om de af regionens anliggender, som sundhedsrådet varetager den umiddelbare forvaltning af, for sundhedsrådet, og fremsætte forslag til beslutninger herom. Et kommunalt medlem af sundhedsrådet skal efter kommunalbestyrelsens anmodning videregive dokumenter, som vedkommende har modtaget som led i sit hverv som medlem af sundhedsrådet, til kommunalbestyrelsen. Dog ikke, hvis der er tale om personoplysninger, der er omfattet af databeskyttelsesforordningen (GDPR). De kommunale medlemmer af sundhedsrådet modtager vederlag for hvervet, dog ikke, hvis det er borgmesteren, der repræsenterer kommunen i sundhedsrådet.

Bevilling

Ikke relevant.

Retsgrundlag

Styrelsesloven § 2, stk. 2.

Regionsloven §§ 14 h, stk. 1-3, 14 k, stk. 1-3, 14 p, stk. 6.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Styrelsesvedtægten skal indsendes til Ankestyrelsen, og den skal være tilgængelig for kommunens borgere på hjemmesiden.

Indstilling

Det indstilles,

- at Byrådet beslutter, om Fredensborg Kommunes repræsentant i sundhedsrådet skal være borgmesteren eller formanden for det stående udvalg, der varetager den umiddelbare forvaltning af hovedparten af kommunens anliggender inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet.
- At Byrådet beslutter, om der skal udpeges en eller flere stedfortrædere for kommunens repræsentant i sundhedsrådet, og om det skal være borgmesteren, 1. eller 2. viceborgmester, en udvalgsformand eller en udvalgsnæstformand. Hvis Byrådet beslutter at udpege to eller flere stedfortrædere, skal Byrådet tillige beslutte stedfortræderrækkefølgen.
- at Byrådet beslutter at oversende sagen til andenbehandling på Byrådets ordinære møde i september 2025.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger. Udvalget anbefaler, at Fredensborg Kommunes repræsentant i sundhedsrådet er formanden for det stående udvalg. Økonomiudvalget anbefaler, at der udpeges stedfortrædere og det anbefales, at næstformanden for det stående udvalg er 1. suppleant og Borgmesteren er 2. suppleant.

Bilag

Ny styrelsesvedtægt pr. 1.10.2025

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 114: Deklaration og aftale om anlægsarbejde til elkabel og teknikskab Gl. Strandvej 163X, 3050 Humlebæk

25/15691

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til deklARATION og aftale om anlægsarbejde til elkabel og teknikskab Gl. Strandvej 163X, 3050 Humlebæk.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Forsyning A/S har – bistået af Landinspektørfirmaet LE34 – fremsendt deklARATION, aftale og kortbilag omhandlende forsyningens etablering af elkabel med tilhørende teknikskab på Gl. Strandvej 163X, 3050 Humlebæk – matr.nr. 13d, Sletten, Humlebæk. Den præcise placering kan ses på kortbilaget, som er bilagt sagen. Det bemærkes, at det kun vil være teknikskabet, der efter etablering vil være synligt, da elkablet nedgraves.

Fredensborg Forsyning A/S har oplyst, at anlægsarbejdet – som består af et underjordisk elkabel og 2 datakabler samt teknikskab – tjener til at elektrisk forsyne det regnvandsbassin, der befinder sig under Gl. Strandvej.

Det nævnte regnvandsbassin er således anlagt for mange år siden, men den elektriske forsyning af bassinet blev af ukendte årsager glemt. Den elektriske forsyning til bassinet skal anvendes til at strømforsyne de sensorer, der overvåger, registrerer og sender data til forsyningens centrale alarm- og overvågningssystem.

Forsyningen betegner anlægget som kritisk infrastruktur, da det er afgørende for at beskytte området mod oversvømmelser og badestranden mod overløb.

På den baggrund er forsyningens oplæg til deklARATION – som giver forsyningen ret til at have anlægget på kommunens areal – udformet således, at kabler og teknikskab ikke er omfattet af det såkaldte gæsteprincip.

En fravigelse af gæsteprincippet indebærer, at i det omfang kommunen som grundejer ønsker en ændret benyttelse af arealet med regnvandsledningen eller ønsker at foretage nybygning, ombygning eller andre større arbejder, som nødvendiggør en omlægning, flytning, ændring eller lignende af regnvandsledningen, skal disse arbejder udføres for kommunens regning.

Forsyningen kan heller ikke pålægges at omlægge, fjerne eller flytte regnvandsledningen, medmindre det er teknisk muligt og forsyningen modtager fuld erstatning for udgifter og ulemper herved.

Fravigelser af gæsteprincippet hænger sammen med den almene samfundsmæssige interesse i anlægget, her foranstaltning mod oversvømmelse.

Matriklen er i sin helhed omfattet af strandbeskyttelseslinje i henhold til naturbeskyttelseslovens § 15.

Etablering af anlægget kræver derfor en dispensation fra strandbeskyttelseslinjen. Dispensationsansøgning behandles af kystdirektoratet.

Aftalen om anlæg af kabel og teknikskab mellem kommunen og forsyningen er betinget af, at ledningsejer opnår de nødvendige tilladelser.

Forsyningen er derfor forpligtet til at søge om dispensation hos kystdirektoratet.

Planafdelingen er forespurgt om, hvorvidt etableringen af anlægget kræver en dispensation i forhold til lokalplanen H19 for Sletten, hvilket fortsat er under vurdering.

I det omfang en dispensation er nødvendig, skal forsyningen ligeledes indgive ansøgning herom til kommunens planafdeling.

Det bemærkes i forlængelse heraf, at der på matriklen allerede befinder sig ishus, toiletbygning samt tættre på stranden kunstsulptur og borde/bænke.

Den påtænkte placering af teknikskab vil – jf. bilagte kortbilag – være meget tæt på toiletbygningens gavl mod vej.

Aftalen om etablering af anlægget - også bilagt sagen - giver forsyningen ret til at udføre det nødvendige anlægsarbejde og indeholder aftale om tinglysning af deklaration. I aftalen udmåles tillige den erstatning, som skal udbetales til kommunen som kompensation for fravigelsen af gæsteprincippet.

Erstatningen udgør for et deklarationsareal på 62 m², kr. 620,00 svarende til kr. 10,00 pr. m². Dette erstatningsbeløb oprundes således at erstatningen samlet udgør kr. 5.000,00. Erstatningen er fastsat ud fra, at arealet i lokalplanen er udlagt til offentligt grønt område. Erstatningens størrelse i denne type sager følger typisk generelt anvendte beløbsstørrelser, hvor områder udlagt til offentlige grønne arealer i langt de fleste tilfælde vil være i samme beløbskategori som arealer uden for byzone.

Bevilling

Erstatningsbeløbet medtages som indtægt ved førstkomende budgetrevision efter der er sket udbetaling.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Det indstilles administrativt, at

1. Byrådet godkender deklaration med kortbilag og aftale, herunder med fravigelse af gæsteprincippet og fastlæggelse af erstatningsbeløbet til kr. 5.000,00.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger

Bilag

Aftale om anlæg, tinglysning og erstatning.pdf

Kortbilag.pdf

Deklaration matr.nr. 13d Sletten, Humlebæk.pdf

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 115: Nedgravning af elkabler på kommunale arealer - servitutforhold og erstatning

21/14109

Beslutningstema

Byrådet skal tage fornyet stilling til servitutforhold og erstatning ved nedgravning af elkabler på kommunale arealer.

Sagsfremstilling og økonomi

Energinet Eltransmission A/S står for – som led i en nødvendig opgradering af elnettet - at anlægge nye 132 kV højspændingskabler, som skal udgøre forbindelsen mellem deres stationer Stasevang i Hørsholm Kommune og station Teglværksgård i Helsingør Kommune.

Byrådet behandlede en sag herom på sit møde den 29.11.2021. Energinet har nu henvendt sig igen og oplyst, at de – bl.a. på baggrund af en lang behandlingstid i Miljøstyrelsen - har valgt at tage sagen op på ny med de berørte lodsejere, herunder kommunen. Dette har tillige afstedkommet justeringer af linjeføringen, ligesom et yderligere kommunalt areal berøres af linjeføringen.

Der skal – forventeligt i løbet af 2026 - anlægges 2 nye jordkabler som erstatning for de 2 nuværende luftledninger. Luftledningerne forventes taget ud af drift i 2027 og umiddelbart derefter nedtaget.

Når Energinet Eltransmission A/S etablerer nye jordkabler af denne type, indgår de som en del af den overordnede infrastruktur. Anlægget kan karakteriseres som både forsyningskritisk og samfundsnyttigt.

Udgangspunktet ved anlæg af denne type – og oplægget fra Energinet Eltransmission A/S – er, at der tinglyses en servitut, hvor ledningsejers tilstedeværelse på det kommunale areal, er på grundlag af en fravigelse af gæsteprincippet. Som kompensation for fravigelsen sker der en udbetaling af erstatning til kommunen.

En fravigelse af gæsteprincippet indebærer, at stiftes en fuld tilstedeværelsesret for jordkabelanlæggene, hvor disse anlæg ikke er gæst på ejendommen. Hvis der skal ske ledningsarbejder, herunder en omlægning af ledninger, og ledningsarbejderne sker som følge af grundejers eller andres (3. mands) ændrede anvendelse af servitutarealet, skal grundejer eller den, der i øvrigt har ønsket omlægningen bære omkostningerne.

I tilfælde af manglende aftale med kommunen om servitutforholdene, ser Energinet sig nødsaget til at anmode Sikkerhedsstyrelsen om tilladelse til ekspropriation. Ekspropriationshjemlen findes i Elsikkerhedslovens § 27.

Som supplement til servituten indgås mellem kommunen og Energinet Eltransmission A/S ”Aftale om anlæg og tinglysning af jordkabelanlæg”.

De arealer og strækninger, hvor der ønskes nedgravet jordkabler har været vurderet i administrationen. Der har været dialog med Energinet om den eksakte linjeføring af jordkablerne, hvilket har medvirket til en justering af linjeføringen i forhold til Energinets oplæg både i 2021 og her i 2025. Samlet set har administrationen kunnet tiltræde det nu foreliggende forslag til linjeføring. For så vidt angår kabeltraceet ved Kejsersdal, er det fra administrationens side

bemærket over for Energinet, at det ikke kan afvises, at det i fremtiden kan være relevant at anvende området til rekreative formål samt gjort opmærksom på § 3-forhold (naturbeskyttelsesloven) øst for motorvejen.

Disse bemærkninger ses ikke at være til hinder for anlægget.

Ejendommene

Disse 5 kommunale ejendomme berøres af jordkabelanlæggene:

- Matr.nr. 44b og 44d Brønsholm By, Karlebo, Fredtoftevej 7, 2980 Kokkedal – beliggenhed: Fredtoften. Her vil servitutarealet være 8.082 m² med 847 meter kabelsystem.
- Matr.nr. 6n Brønsholm By, Karlebo – beliggende vest for Helsingørmotorvejen – nord for Fredensborg Kongevej. Her vil servitutarealet være 6.870 m² med 761 meter kabelsystem.
- Matr.nr. 3 ae Niverød By, Karlebo, Vejenbrødvej 67, 2980 Kokkedal – vest for Helsingørmotorvejen – nord for Vejenbrødvej. Servitutarealet vil her være 6.374 m² med 708 meter kabelsystem.
- Matr.nr. 8a Søholm By, Asminderød, Humlebækvej 64D, 3480 Fredensborg (ny i forhold til 2021) – beliggenhed: ”Kejserdal-ejendommen” vest for motorvejen. Her vil servitutarealet være 3.758 m² med 438 meter kabelsystem
- Matr.nr. 5 ag Øverste Torp By, Humlebæk – beliggende nord for Fredensborgvej/Bakkegårdsvej, Humlebæk. Servitutarealet vil her være 1.583 m² med 162 meter kabelsystem.

Kortbilag er vedlagt sagen.

De afgørende ændringer i linjeføring m.m. siden sagen fra 2021 er, at underboringen af motorvejen syd for Humlebækvej, er rykket ca. 200 meter nord på, hvorved matr.nr. 8a Søholm By, Asminderød berøres af projektet. I forhold til matr.nr. 44b og 44d Brønsholm By, Karlebo, er linjeføring rykket en anelse mod vest, hvilket medfører, at der spares en del rydning af bevoksning.

Det samlede servitutareal er nu 26.667 m² mod 24.289 i sagen, der blev behandlet 29.11.2021.

Erstatningsfastsættelse

Energinet Eltransmission A/S har udarbejdet et oplæg til erstatningsfastsættelse, som er baseret på ”Landsaftale for el- og fiberanlæg på landbrugsjord 2025”. Aftalen er indgået mellem Energinet, Seges og Green Power Denmark. Seges er en del af ”Landbrug og Fødevarer”.

Taksterne for erstatning i denne landsaftale er sådan:

- Grundbeløb pr. ejendom kr. 5.170,00
- Pr. meter kabelsystem kr. 32,50
- Ekstra for dyb underboring pr. meter kr. 20,66

- Pr. m2 servitutareal kr. 3,69

Den samlede tilbudte erstatning for de 4 kommunale arealer beløber sig på grundlag af disse takster til kr. 239.164,69 (i 2021 beløb den sig til 176.031,80).

Hertil vil komme en erstatning, for fældning af træer enkelte steder på strækningen med jordkabler, primært ved Fredtoften. Kommunen vil her få en erstatning for træmassen. En opgørelse heraf er først mulig, når projektet er ved at være færdiggjort.

Den samlede og fulde endelige erstatning kan således ikke fuldt ud fastslås på nuværende tidspunkt.

Uenighed mellem kommunen og Energinet om størrelsen af erstatningen indbringes for voldgiftsretten.

Det er administrationens vurdering, at kabelanlægget er forsyningskritisk og samfundsnyttigt, at linjeføringen er hensigtsmæssig og at erstatningsniveauet er rimeligt og matcher niveauet fra tilsvarende sager.

Bevilling

Sagens bevillingsmæssige betydning medtages på førstkommende budgetrevision, når det endelige erstatningsbeløb kendes.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven og Elsikkerhedsloven.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. at den foreslåede linjeføring på matr.nr. 44b og 44d Brønsholm By, Karlebo, 6n Brønsholm By, Karlebo, 3 ae Niverød By, Karlebo, 8a Søholm By, Asminderød og 5 ag Øverste Torp By, Humlebæk godkendes, og
2. at råderetsindskrænkningerne i servitutterne samt erstatningsforslag godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Bilag

5ag Øverste Torp By, Humlebæk.pdf

8a Søholm By, Asminderød.pdf

3ae Niverød By, Karlebo.pdf

6n Brønsholm By, Karlebo.pdf

44b og 44d, Brønsholm By, Karlebo.pdf

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 116: Beslutning om samarbejde med Altiden om friplejehjem i Nivå

25/11340

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, hvordan kommunen skal samarbejde med Altiden om pladser på det kommende friplejehjem i Nivå. Byrådet skal ligeledes godkende, at den gældende takst pr. beboer på de kommunale plejehjem er udgangspunktet for takstafregningen med Altiden.

Sagsfremstilling og økonomi

MT Højgaard har i flere år forsøgt at sælge deres private byggegrund nord for Nivå bymidte til friplejeboligleverandører. I 2022 forventede de at sælge grunden til NREP med Mariehjemmene som leverandør. Byrådet besluttede i den forbindelse at få en hensigtserklæring om råderet over et antal af pladserne på plejehjemmet (tidligere benævnt samarbejdsaftale) fra Mariehjemmene og at fastsætte taksten for det nye friplejehjem til 1.814 kr. pr. døgn med udgangspunkt i den daværende gældende takst for de kommunale plejehjem. Lokalplan N111 og kommuneplantillæg 1 blev godkendt i maj 2023 for at muliggøre plejeboliger på grunden. Forhandlingerne mellem parterne endte dog uden resultat.

Den 13. juni 2025 orienterede Altiden administrationen om, at de vil drive et friplejehjem på MT Højgaard-grunden med åbning i 2027. Åbningen kommer på et tidspunkt, hvor Fredensborg Kommune har behov for at købe 74 plejehjemspladser (jf. plejeboligprognose i bilag 1) for at supplere kommunens kapacitet. Byrådet skal derfor beslutte, hvordan kommunen vil samarbejde med Altiden om plejehjemspladser.

Når et friplejehjem etableres, skal kommunen ligeledes godkende afregningstaksterne.

Udgangspunktet skal være den gældende takst for de kommunale plejehjem (korrigeret med pris- og lønfremskrivning og ny ældreløvs). I denne sag præsenteres Byrådet først for en beskrivelse af Altidens friplejehjem, og hvordan åbningen af pladser passer ind i kommunens plejeboligprognose. Herefter præsenteres tre modeller for samarbejde om pladser med Altiden, herunder hvordan de opfylder kommunens plejeboligbehov og de økonomiske konsekvenser ved modellerne. For hver model sammenholdes fordele og ulemper.

Altiden kan tilbyde 44 plejehjemspladser i slutningen af 2027

Altidens friplejehjem ved navn Fribo Nivå bygges til at rumme 88 pladser. Altiden vil åbne 44 pladser ultimo 2027. Altiden vil herefter åbne op for flere pladser med udgangspunkt i efterspørgslen, og de forventer at være fuldt i drift i starten af 2029.

Den forventede husleje for beboerne vil være 11.650 kr. pr. måned eksklusiv forbrug for et værelse på 40 kvadratmeter. Se bilag 2 for flere oplysninger om leverandøren og planerne for det kommende friplejehjem. Kommunen har ingen indflydelse på fastsættelsen af huslejen.

Administrationen vurderer på baggrund af møder med Altiden, at leverandøren som udgangspunkt på det plejefaglige område imødekommer Fredensborg Kommunes værdier og tilgang til ældrepleje og forebyggelse. Derudover lever Altiden op til de nye krav i ældreløven, hvorfor der er et potentiale for at indgå et samarbejde.

Modeller for samarbejde med Altiden om pladser

Nedenfor præsenteres tre mulige modeller for samarbejde med Altiden om plejehjemspladser. Modellerne beskrives ud fra følgende:

- Kan modellen sikre flere plejehjemspladser til kommunen?
- Hvilke økonomiske konsekvenser er der for kommunen?

Model 1. Aftale om anvisningsret

Kommunen kan forsøge at indgå en aftale om anvisningsret, der sikrer kommunen råderet over et bestemt antal pladser. Indgåelse af aftale om anvisningsret er frivillig for begge parter og kræver, at parterne er enige. Derfor kan byrådet kun beslutte, om der skal indledes forhandlinger med Altiden om anvisningsaftale.

Garanti for pladser:

En aftale om anvisningsret giver kommunen garanti for de pågældende pladser, som dermed indgår i kommunens forsyningsforpligtelse.

Økonomiske konsekvenser:

Ved aftale om anvisningsret får kommunen udgifter til både deponering samt løbende drift.

- *Deponering:* Ifølge lånebekendtgørelsen skal kommunen enten have plads i sin låneramme eller deponere et beløb svarende til anlægsudgifterne til kommunale plejehjemspladser, servicearealer og 10 % af boligens værdi som grundkapital. Deponeringen frigives over 25 år eller ved aftalens ophør. Frigivelse af det deponerede beløb kan ske hurtigere, hvis der senere opstår ledig låneramme. Normalt skal beløbet deponeres ved aftaleindgåelse, men hvis bygningen endnu ikke er opført, kan kommunen deponere i takt med opførelsen – svarende til årets byggeomkostninger.
- *Årlige driftsudgifter:* Omfatter takst pr. beboer og tomgangsleje ved ledige boliger. Kommunen overtager således den økonomiske risiko ved at boliger kan stå tomme for så vidt angår de anvisningsomfattede pladser. En risiko, der alt andet lige vil være højere ved en relativt høj husleje.

De samlede økonomiske konsekvenser af modellen omfatter udgifter til deponering, tomgangsleje og takst pr. beboer. De præcise økonomiske konsekvenser ved modellen er ukendte på nuværende tidspunkt, da de samlede anlægsudgifter for servicearealerne ikke kendes endnu, ligesom antallet af tomgangspladser er ukendt.

Det er administrationens vurdering, at kommunen ikke vil råde over nævneværdig ledig låneramme til at modgå deponeringskravet på det tidspunkt, hvor der i givet fald skal indgås aftale med Altiden om anvisningsret. Der vil dermed skulle anvendes anden finansiering.

Altiden har den 12. juni 2025 tilkendegivet interesse i at drøfte en anvisningsaftale med kommunen.

Model 2. Hensigtserklæring

Byrådet kan vælge at arbejde for en hensigtserklæring (tidligere benævnt samarbejdsaftale) med Altiden, hvor de frivilligt forpligter sig til at prioritere borgere visiteret af kommunen. En hensigtserklæring er ikke juridisk bindende, og giver derfor ikke kommunen nogen formel råderet over pladserne. Den må ikke indeholde et fast antal pladser, da det i så fald

kan betragtes som en anvisningsaftale – hvilket medfører økonomiske forpligtelser for kommunen. Denne tilgang anvendes også af andre kommuner.

Da hensigtserklæringen er frivillig for Altiden at indgå, kan Byrådet kun beslutte, om administrationen skal forsøge at gå i dialog med Altiden om en hensigtserklæring.

Garanti for pladser:

Med modellen er det sandsynligt, at kommunen får flere pladser til visiterede borgere. Da en hensigtserklæring med Altiden ikke er juridisk bindende, har kommunen dog ikke en direkte garanti for pladserne. Derfor afhænger modellens mulighed for at tilvejebringe flere pladser på et godt og tillidsfuldt samarbejde mellem Altiden og Fredensborg Kommune.

Økonomiske konsekvenser:

- *Deponering*: Kommunen har ingen deponeringsudgifter
- *Årlige driftsudgifter*: Omfatter takst pr. beboer. Der er ingen udgifter til tomgangsleje, da kommunen ikke har anvisningsret.

De samlede økonomiske konsekvenser er afgrænset til taksten pr. beboer.

Altiden og administrationen har været i dialog siden november 2024. Udgangspunktet for samarbejdet har været at indgå et samarbejde i form af en hensigtserklæring. Det er administrationens vurdering, at Altiden vil drage fordel af at modtage visiterede borgere fra Fredensborg Kommune.

Model 3. Ingen aftale

Byrådet kan beslutte ikke at ville indgå aftaler om pladser med Altiden. I så fald samarbejdes kun om kommunens visiterede borgere til plejebolig, der benytter sig af deres frie valg til at bosætte sig på friplejehjemmet. Dette svarer til den måde, administrationen i dag samarbejder med øvrige kommunale og private plejehjem om kommunens borgere.

Garanti for pladser:

Der er ingen garanti for, at kommunen får adgang til pladserne. Tildelingen afhænger af, om borgerne vælger friplejehjemmet, og om der er ledige pladser hos leverandøren. Modellen kommer derfor til at afhænge af, om borgerne ønsker dette plejehjem. Administrationen er i dialog med andre friplejehjem om pladser, men det er også uden garanti for pladser. Modsat en aftale om anvisningsret er der derfor ingen garanti for at behovet for ekstra plejehjemspladser bliver opfyldt ved denne model.

Økonomiske konsekvenser:

- *Deponering*: Kommunen har ingen deponeringsudgifter uden en aftale
- *Årlige driftsudgifter*: Omfatter takst pr. beboer. Der er ingen udgifter til tomgangsleje, da kommunen ikke har anvisningsret.
-

De samlede økonomiske konsekvenser af modellen er afgrænset til taksten pr. beboer.

Opsummering af de tre modeller

I nedenstående skema sammenholdes de tre modeller ift. garanti for pladser og økonomi.

	Model 1: Anvisningsret	Model 2: Hensigtserklæring	Model 3: Ingen aftale
Garanti for pladser	Ja - for pladser omfattet af aftalen	Nej	Nej
Anlægsudgifter	Deponeringsudgifter	Nej	Nej
Løbende drift	Tomgangsleje og takst	Takst	Takst

Altiden har tilkendegivet, at de er interesseret i at indgå en aftale både ud fra model 1 og model 2.

Øgede udgifter til boligstøtte

Huslejen for friplejehjemspladserne udgør ca. 11.650 kr., uanset valg af model. Huslejen betales af beboerne. For Fredensborg Kommune kan det betyde øgede udgifter til boligstøtte til ikke pensionister, da huslejen er væsentlig dyrere end Fredensborg Kommunes kommunale plejehjemspladser, der i gennemsnit koster ca. 8.090 kr. pr. bolig. Dog afhænger udregningerne af boligstøtte eller boligydelse af forskellige faktorer. Fx hvis borgeren er pensionist, er boligydelsen statsfinansieret, hvilket de fleste plejehjemsbeboere er. Kommunen har som nævnt ingen indflydelse på fastsættelsen af huslejen.

Fordele og ulemper ved de tre modeller

Nedenfor sammenholdes fordele og ulemper ved modellerne:

	Fordele	Ulemper
Model 1: Anvisningsret	<ul style="list-style-type: none">• Garanti for aftalte pladser	<ul style="list-style-type: none">• Deponeringsudgifter• Udgifter til tomgangsleje• Høj husleje kan forhindre indflytning. Det øger udgifterne til tomgangsleje uden at løse pladsbehovet.• Vanskeligt at vurdere behov for pladser grundet sundhedsreform og prognose, der ofte udvikler sig. Regnes der forkert kan det føre til, at der enten er for få pladser eller udgifter til mange tomme boliger
Model 2: Hensigts- erklæring	<ul style="list-style-type: none">• Ingen anlægsudgifter• Ingen tomgangsleje• Gode erfaringer med hensigtserklæring fra	<ul style="list-style-type: none">• Behovet for plejehjemspladser opfyldes kun, hvis Altiden overholder hensigtserklæringen

Else Mariehjemmet

Model 3: Ingen aftale	<ul style="list-style-type: none">• Ingen anlægsudgifter• Ingen udgifter til tomgangsleje	<ul style="list-style-type: none">• Ingen garanti for pladser.
--------------------------	--	--

Anbefaling af valg af model:

Administrationen anbefaler model 2 da den både er mest økonomisk fordelagtig og vurderes at kunne imødekomme kommunens behov for plejehjemspladser. Det næste skridt vil være, at administrationen arbejder videre med at indgå en hensigtserklæring fra Altiden om prioritering af kommunens visiterede borgere.

Det bemærkes, at der formelt kan indgås en anvisningsaftale på et hvilket som helst tidspunkt. Det vil sige, at en beslutning for nu om model 2 godt senere kan omgøres, hvis forventningerne ikke holder stik og hvis, parterne er enige.

Takstafregning:

Altiden er bekendt med kommunens takst og har udvist interesse for at indgå i et samarbejde på den baggrund. Administrationen anbefaler, at taksterne for Altiden afspejler de gældende takster for de kommunale plejehjem (korrigeret for pris- og lønfremskrivning og ny ældrelov).

Retsgrundlag

Friplejeboligloven

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

At byrådet godkender administrationens anbefalinger om:

1. At administrationen bemyndiges til at indgå en aftale om en hensigtserklæring (model 2) med Altiden om prioritering af kommunens visiterede borgere.
2. At indgå en aftale om takst svarende til kommunens gældende takst pr. beboer.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 14-08-2025

Anbefaler administrationens indstillinger.

I forhold til indstillingens punkt 1 stemmer Bjørn Svensson (Ø) og Carsten Bo Nielsen (L) imod, idet de ønsker anvisningsret.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger

Bilag

Bilag 1. Plejeboligprognose for 2025

Bilag 2. Altidens nye friplehjem i Nivå.pdf

Høringssvar SR - samarbejaltiden20250806.pdf

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 117: Godkendelse af skema B - Boligselskabet Borgerbo, afd. IV

20/4119

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning fra boligselskabet Borgerbo, Humlebæk, afd. IV, om godkendelse af skema B vedrørende en helhedsplan, der omfatter udbedring af byggeskader/opretning, moderniseringsarbejder m.v.

Sagsfremstilling og økonomi

Boligselskabet Borgerbo afdeling IV, Blåbærhaven, er beliggende på Teglgårdsvej i Humlebæk og består af 72 familieboliger i en tæt-lav rækkehusbebyggelse med i alt 10 boligblokke i 1-2 etager med et samlet boligareal på 5.783 m². Bebyggelsen er opført i 1974-75.

Byrådet godkendte på mødet den 28. september 2020 skema A vedr. helhedsplanen. I skema A var udgifterne til støttede arbejder opgjort til 39.478.019 kr. og udgifterne til ustøttede arbejder til 42.444.867 kr. Den samlede udgift i skema A var således opgjort til 81.922.886 kr. Til finansiering af arbejderne var der budgetteret med en huslejestigning på 80 kr. pr. m².

Boligselskabet har i ansøgningen om godkendelse af skema B oplyst, at det efter afholdelse af licitationen i vinteren 2025 viste sig, at helhedsplanen ikke kunne gennemføres inden for det godkendte skema A og den tilhørende huslejekonsekvens. Årsagen hertil var dels materiale- og prisstigninger og dels rentestigninger. Derfor blev der den 17. juni 2025 afholdt et ekstraordinært afdelingsmøde, hvor beboerne stemte om en godkendelse af den reduktion af projektet og en forhøjet huslejestigning.

Det reducerede projekt omfatter fortsat en gennemgribende renovering af afdelingens klimaskærm, men med tilpasninger. Det reducerede projekt omfatter udskiftning af taget og efterisolering heraf, efterisolering af facader med tegl og zinkbeklædning, samt udskiftning af alle vinduer og døre med energiruder. Derudover etableres ny isoleret sokkel og omfangsdræn omkring bygningerne. Der udføres udbedringer i ingeniørgange, og etableres adgang til krybekældre. Badeværelset i fælleshuset opgraderes, og der etableres tre tilgængelighedsboliger med ny boligopbygning, herunder nyt køkken og bad. Udendørsarealerne forbedres med nye skure og hegn.

Beboerne stemte for et projekt, hvor renovering af badeværelserne ikke længere indgår og antallet af tilgængelighedsboliger er reduceret (fra 6 til 3). Desuden reduceres arealet for belægninger i haverne og der suppleres med bede, som flere af beboerne allerede har i dag. Udvidelse og renovering af eksisterende p-pladser udgår af projektet.

Beboerne fik på afdelingsmødet også forelagt et andet projekt, der som det oprindelige projekt omfattede en modernisering af badeværelserne. Dette projektforslag, som ville medføre en huslejestigning på ca. 29,8%, faldt, da der kun var 2 stemmer for dette mod 70 stemmer for det nu fremlagte projekt.

Den reducerede helhedsplan er således tilpasset de stigende materialepriser og renteudgifter, samtidigt med at de væsentligste forbedringer og nødvendige renoveringstiltag fastholdes, så afdelingens bygninger fremtidssikres og beboernes komfort og tilgængelighed forbedres.

Landsbyggefonden har ved mail af 25. juni 2025 godkendt, at det reviderede projekt og budgettet herfor kan danne grundlag for skema B.

Økonomi:

Helhedsplanens udgifter er fordelt på støttede og ustøttede arbejder, jf. dette skema, der tillige er opdelt på henholdsvis skema A og skema B.

Udgifter	Skema A	Skema B
Støttede arbejder incl. Fordelte arbejder	39.478.000	54.151.838
Ustøttede arbejder	42.444.886	54.117.943
I alt	81.922.886	108.269.781

Finansiering:

Den samlede udgift finansieres således:

Lån mv.	Kr.	Garanti i %	Kommunal garanti i kr.
Støttede arbejder			
Støttet realkreditlån	54.151.838	100%	54.152.00
		(LBF regaranti 50 %)	(27.076.000)
Ustøttede arbejder			
Kapitaltilførsel (1/5 ordning)	500.000		
Egen trækingsret	2.400.00		
Fællespuljebidrag	1.440.00		
Reguleringskonto	12.000.000		
Ustøttet realkreditlån	37.778.000	12,82%	4.845.000
I alt	108.269.838		

Huslejen:

I forbindelse med godkendelse af skema A godkendte Byrådet en stigning i huslejen på 8,4 % svarende til 80 kr. pr. m2. Projektet i skema B medfører en huslejestigning på i alt 10,9 %. Denne huslejestigning er godkendt af beboerne på afdelingsmødet den 25. juni 2025. Det gennemsnitlige huslejeniveau i afdelingen i 2025 er ca. 1.076 kr. pr. m2, hvilket vil stige til ca. 1.205 kr. pr. m2, når helhedsplanen er gennemført.

Den gennemsnitlige husleje for almene familieboliger i Fredensborg Kommune i 2025 er 1.009 kr. pr. m2.

Garanti:

Kommunens samlede garantiforpligtelse over for boligselskabet:

Garantiforpligtelser, jf. regnskab 2024 note 13	5.913.649
Garanti, jf. denne sag efter fradrag af regaranti fra LBF	31.921.000 (27.076.000 + 4.845.000)
I alt	37.834.649
Kommunens samlede garantiforpligtelser over for de almene boligselskaber, jf. regnskab 2024, note 13	1.529.278.179

Den kommunale garanti medregnes ikke i kommunens låneramme, fordi den ydes med hjemmel i almenboligloven.

Bevilling

Denne sag har ingen bevillingsmæssig konsekvens. Byrådet godkendte i forbindelse med behandlingen af skema A, at kommunen betaler 100.000 kr. som sin andel af et kapitaltilskud efter femtedelsordningen.

Retsgrundlag

Almenboligloven §§ 29, 91, 97 og 98.

Almenlejelovens § 10, stk. 3

Bekendtgørelse om drift af almene boliger §§ 45 og 76.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

At skema B vedrørende helhedsplan for boligselskabet Borgerbo IV godkendes, herunder:

1. At boligselskabet til finansiering af helhedsplanen optager støttet realkreditlån på 54.152.000 kr. og ustøttet realkreditlån på 37.778.000 kr.
2. At kommunen påtager sig at stille garanti for det støttede lån på 54.152.000 kr., idet Landsbyggefonden regaranterer for 50%.
3. At kommunen påtager sig at stille garanti for et beløb på 4.845.000 kr. af det ustøttede lån.
4. At den i sagsfremstillingen anførte finansiering, herunder huslejestigningen, i øvrigt godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 118: Ansøgning om fritagelse for betaling af grundskyld - Simons Golf

25/15830

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte om Simon's Golf A/S skal fritages for betaling af grundskyld.

Sagsfremstilling og økonomi

Simon's Golf A/S har med henvendelse af 3. juli 2025 søgt om fritagelse for betaling af grundskyld for de arealer, der i dag anvendes til golfbane, parkeringsfaciliteter og andre installationer og bygninger til klubformål.

Ansøgning sker under henvisning til ejendomsskatteovens § 7, nr. 2, hvorefter kommunalbestyrelsen kan meddele helt eller delvis fritagelse for grundskyld af ejendomme, der ejes af en organisation, institution eller af private og for den del af ejendommen, der direkte eller indirekte anvendes til sport og idræt.

Kommunens hidtidige praksis i forhold til golfklubber

Byrådet har tidligere bevilget grundskyldsfritagelse til henholdsvis Fredensborg Golf Club og Løvbjerggård A/S (Nivå Golf).

Det fremgår af lov om kommunal ejendomsskat, at det er en betingelse for, at der kan bevilliges fritagelse for grundskyld, at sports- og idrætsanlægget skal **være tilhørende** den gymnastik-, idræts- og skytteforeninger eller andre organisationer med samme formål, der anvender ejendommen.

Der foreligger imidlertid afgørelser fra tilsynet, hvorefter der kan bevilliges fritagelse for grundskyld selvom ejer er et selskab. Her har man lagt vægt på, om selskabet kan sidestilles med en organisation eller forening, som nævnt i bestemmelsen, at selskabet ikke udbetaler udbytte, om der har været en åben eller fri medlemsadgang, til de sports- og idrætsanlæg som bestemmelsen vedrører, ligesom fordelingen af selskabets formue ved likvidation har været tillagt betydning.

Fredensborg Golf Club har status af en forening og ejer selv det areal, hvorpå golfklubben har til huse.

Nivå Golf ejer ikke selv deres anlæg; det gør et selskab (Løvbjerggård A/S). Selskabet ændrede imidlertid sine vedtægter, således at der ikke blev udbetalt udbytte til aktionærerne. De opfyldte derfor betingelserne for fritagelse.

Ansøgningen fra Simon's Golf A/S

Simon's Golf A/S' nuværende vedtægter indeholder ikke i dag en bestemmelse om at der ikke udbetales udbytte, men selskabet tilkendegiver, at vedtægterne vil blive ændret således, at der ikke kan udbetales udbytte til aktionærerne, såfremt Fredensborg Kommune stiller krav herom for at meddele fritagelse for betaling af grundskyld.

Det fremgår af overenskomsten mellem Simon's Golf A/S og Simon's Golf Club, at golfklubben er forpligtet til at optage medlemmer, der har erhvervet golfcertifikat udstedt af Simon's Golf A/S, og certifikater som udgangspunkt udstedes til de

personer, der ønsker at få adgang til at benytte golfbanen med tilhørende faciliteter. Det oplyses endvidere, at der er fri optagelse af personer som certifikatejere, men som i alle andre golfklubber forudsætter medlemskab, at ansøgerne opfylder de kriterier, der normalt stilles for at kunne blive optaget i en golfklub, hvilke kriterier til enhver tid fastsættes af bestyrelsen i golfklubben, her bestyrelsen i Simon's Golf A/S.

Det er administrationens vurdering, at der skal meddeles fritagelse til Simon Golf under forudsætning af, at vedtægterne for Simon's Golf A/S ændres således, at der ikke længere kan udbetales udbytte til aktionærene, således som det blev meddelt for Nivå Golf. Fritagelsen gælder for den del af ejendommen, der direkte eller indirekte anvendes til sport og idræt.

Økonomi

Meddelelse af grundskyldsfritagelse vil betyde et årligt likviditetstab på brutto 850.000 kr. for kommunen. Provenutabet vil i et vist omfang blive modsvaret af mindreudgifter til den kommunale udligningsordning, idet kommunens beskatningsgrundlag vil blive reduceret. Således forventes netto-provenutabet alt andet lige at ville udgøre i størrelsesorden 200.000 kr. årligt.

Det skal dog bemærkes, at det i forbindelse med økonomaftalen mellem regeringen og KL for 2026 er fastsat at kommunerne for årene 2026-2028 garanteres et obligatorisk grundlag for grundskyld, der svarer til statens skøn forud for de årlige økonomiforhandlinger. For alle kommuner vil det udbetalte grundskyldsprovener i budgetåret dermed være endeligt.

Retsgrundlag

Lov om kommunal ejendomsskat.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

At beslutte, at Simon's Golf A/S fritages for betaling af grundskyld for den del af ejendommen, der direkte eller indirekte anvendes til sport og idræt under forudsætning af, at de opfylder de i praksis angivne betingelser herfor.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillinger

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 119: Godkendelse af alkoholbevilling til Simons Padel Club

25/8023

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal tage stilling til en ansøgning om alkoholbevilling til Simons Padel Club, Kromosevej 7, 3050 Humlebæk.

Det fremgår af delegationsplanen, at sager hvor nye forretningssteder søger om alkoholbevilling skal afgøres i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Nordsjællands Politi har fremsendt ansøgning om alkoholbevilling til Simons Padel Club fra selskabet Simons Padel Club ApS, Kildegårds Plads 1, 2820 Gentofte.

Ved fremsendelse af sagen oplyser Nordsjællands Politi, at selskabet bag ansøgningen (Simons Padel Club ApS) opfylder de fastsatte betingelser i § 14, stk. 1 nr. 1 i Lov om restaurationsvirksomhed.

Da ansøger fremsendte ansøgningen om alkoholbevilling, var ejendommen som Simons Padel Club skal etableres i endnu ikke færdigbygget, og derfor har det ikke været muligt at vurdere om lokalerne kan godkendes. På den baggrund har ansøger ikke modtaget en ibrugtagningstilladelse fra kommunen, som de kunne fremsende til Nordsjællands Politi, og de har derfor ikke udstedet en midlertidig tilladelse til servering af stærke drikke til ansøger.

Ansøger forventer at modtage ibrugtagningstilladelsen ca. 1½ uge før d. 1. september 2025, hvor de har planlagt at åbne deres nybyggede padelcenter.

Nordsjællands Politi vurderer, at der ikke foreligger konkrete ordensmæssige, ædruelighedsmæssige m.v. eller øvrige politimæssige forhold, der gør det betænkeligt at give en alkoholbevilling eller kan begrunde en fravigelse af restaurationslovens udgangspunkt om, at alkoholbevilling meddeles for 8 år.

Det er på den grund politiets vejledende indstilling, at der kan meddeles Simons Padel Club ApS alkoholbevilling til Simons Padel Club for en periode på 8 år.

Ansøgningen om alkoholbevilling har været i høring i Team Miljø, som oplyser, at der ikke er nogen verserende miljosager med Simons Padel Club, og at de dermed ingen bemærkninger har til ansøgningen om alkoholbevilling.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om restaurations- og hotelvirksomhed m.v.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At der meddeles en alkoholbevilling for en periode på 8 år, når ansøger har modtaget en ibrugtagningstilladelse.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget godkender indstilling.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 120: Godkendelse af ansøgning om nattilladelse til Pingo

25/16973

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal tage stilling til en ansøgning om udvidet åbningstid indtil kl. 02.00 på fredage og lørdage til Pingo, Jernbanegade 12, st., 3480 Fredensborg.

Det fremgår af delegationsplanen, at sager om udvidet åbningstid (nattilladelse) afgøres i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Ansøger ønsker nattilladelse indtil kl. 02.00 på fredage og lørdage jævnfør § 28 i Lov om restaurations- og hotelvirksomhed. Karlebo Kro har haft tilladelse til ovennævnte åbningstid siden 7. september 2010, og administrationen har ikke modtaget nogle klager i den forbindelse.

Nordsjællands Politi giver samtykke til, at der kan meddeles tilladelse til udvidet åbningstid indtil kl. 02.00 på fredage og lørdage.

Samtidig indstiller Nordsjællands Politi, at Pingo meddeles en alkoholbevilling for en periode af 8 år.

I denne sag skal Økonomiudvalget alene tage stilling til ansøgningen om udvidet åbningstid, da administrationen har kompetence til at følge politiets indstilling i forhold til perioden på alkoholbevillingen for restaurationsvirksomheden.

Ansøgningen om udvidet åbningstid har været i høring i Team Byg, Miljø og Erhvervsservice, som oplyser, at der ikke er nogen verserende miløsager med Pingo, og at de ingen bemærkninger har til ansøgningen om alkoholbevilling, herunder ansøgningen om udvidet åbningstid.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om restaurations- og hotelvirksomhed m.v.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At ansøgningen om udvidet åbningstid indtil kl. 02.00 på fredage og lørdage til Pingo, Jernbanegade 12, st., 3480 Fredensborg godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget godkender indstillingen

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 121: Beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan F125 Institution ved Lystholm

25/10953

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om endelig vedtagelse af Lokalplan F125 Institution ved Lystholm samt tillæg nr. 14 til Kommuneplan 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Byrådet besluttede på byrådsmødet den 31. marts 2025 pkt. 27 [\[link\]](#) at vedtage forslag til Lokalplan F125 Institution ved Lystholm samt kommuneplantillæg nr. 14 til offentlig fremlæggelse.

Lokalplanens formål

Lokalplanens overordnede formål er at muliggøre opførelse af en daginstitution til ca. 130 børn og ca. 30 ansatte.

Arealet er kommunalt ejet og benyttes i dag som grønt område. Områderne, der støder op til lokalplanområdet, har siden 1960'erne været under stor udvikling med etablering af boligområder øst og vest for lokalplanområdet, etablering af plejecenter nord for området og skole mod syd.

Lokalplanen fastlægger størrelse og beliggenhed af en daginstitution på maksimalt 1.800 m². I tilknytning til daginstitutionen udlægges der areal til sekundær bebyggelse, parkering, veje og stier og legeplads. Lokalplanen indeholder bestemmelser for anvendelse og placering af bebyggelsen, adgang til området og parkering til daginstitutionen samt beplantning på udearealerne.

Terrænet, hvor institutionen samt udearealer er placeret, er meget kuperet og med et fald på cirka 3 meter fra højeste til laveste punkt. Derfor fastlægger lokalplanen, at bygningen skal bygges i to niveauer, for at følge grundens terræn. Der er mulighed for, at den lavest liggende bygning kan bygges i to etager. Dette gøres for at imødekomme ønsket om en veldisponeret institution, samtidig med at det nuværende terræn og landskab bevares i videst muligt omfang.

Det resterende areal i den vestlige del af lokalplanen er fortsat udlagt til grønt, rekreativt, offentligt område med mulighed for at etablere en regnvandssø til afledning af regnvand.

Lokalplanområdet er omfattet af Lokalplan F16, senest vedtaget den 26. maj 2003. Lokalplan F16, aflyses med vedtagelse af den aktuelle lokalplan, for det område, der er omfattet af den nye lokalplan F125.

Borgermøde og offentlig høring

Lokalplanforslag F125 og kommuneplantillæg nr. 14 har været i 8 ugers offentlig høring i perioden den 7. april 2025 til den 2. juni 2025.

Forslag til Lokalplan F125 og kommuneplantillæg nr. 14 fremgår af Bilag 1 og 2.

Der er afholdt borgermøde om lokalplanforslaget den 24. april 2025.

Høringssvar

Der er ikke indkommet nogle høringssvar i høringsperioden.

Administrationen har derfor ingen indstillinger til ændringer.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven, LBK nr. 572 af 29/05/2024

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Lokalplan F125 Institution for Lystholm og tillæg nr. 14 til Kommuneplan 2021 offentliggøres med en klagefrist på 4 uger.

Indstilling

1. At godkende at Lokalplan F125 Institution ved Lystholm og kommuneplantillæg nr. 14 vedtages og offentliggøres, jf. sagsfremstillingen.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Bilag

Lokalplanforslag F125

Kommuneplantillæg nr. 14

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 122: Orientering om status på solcelleprojekter

25/16187

Beslutningstema

Orientering om status på solcelleprojekter i Fredensborg VE ApS– kommunens vedvarende energi-selskab.

Sagsfremstilling og økonomi

Det kommunale selskab til drift og etablering af vedvarende energi-anlæg (Fredensborg VE ApS) blev stiftet 1. september 2024 og efterfølgende overdraget som datterselskab til Fredensborg Forsyning Holding A/S. Der er lavet en udviklingsplan for selskabets kommende solcelleprojekter. Den blev fremlagt for Plan-, Trafik- og Klimaudvalget pr. den 27. november 2024, pkt. 127 (<https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?id=ea754583-25ba-4b05-bb85-7e7d29ced54c&punktid=7da697f1-8f67-4dda-9f3e-a61660d66c21>). Planen er opdateret og fremlægges nedenfor.

Rammer for selskabet

Fredensborg VE og Fredensborg Kommune samarbejder om udvælgelse og etablering af vedvarende energianlæg på de kommunale ejendomme. Fredensborg VE kan ikke etablere anlæg uden en forudgående aftale med Fredensborg Kommune. I Fredensborg Kommune arbejder en intern arbejdsgruppe med screening og vurdering af egnede arealer, som har udmøntet sig i udviklingsplanen. Gruppen forbereder udbud, når projekter konkretiseres.

For de enkelte anlæg indgår Fredensborg VE og Fredensborg Kommune en aftale i form af en aftaleseddel. Udviklingsplan og aftalesedler skal godkendes af selskabets styregruppe, som består af personer fra administrationen i henholdsvis Fredensborg Forsyning og Fredensborg Kommune.

Fremdrift i solcelleprojekter

Administrationen har med udgangspunkt i udviklingsplanen arbejdet videre med undersøgelse og planlægning af solcelleprojekter. Forudsætningerne bag udviklingsplanen har ændret sig, idet to af projekterne, der vurderedes som mest oplagte, er blevet udskudt pga. uforudsete ændringer:

- Endrupskolen, hvor det er besluttet, at tagudskiftningen udføres i en samlet entreprise i 2026/2027. Beslutningen blev truffet på møde i Økonomiudvalget d. 31/3 2025, pkt. 47. (<https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?id=5aee24e7-d169-4295-920f-989f67e89021&punktid=fd1c6bca-5d30-4e00-9ba8-f790349af707>). Etablering af solceller udskydes derfor og vil indgå som del af den samlede entreprise.
- Humlebæk Idrætscenter er udskudt pga. akutte tagproblemer, som undersøges nærmere, og der er bl.a. fremsendt reklamation til firmaet, der har leveret tagpladerne.

Administrationen har i december 2024 indgået aftale med rådgiver om udarbejdelse af statistiske beregninger, businesscases og paradigme for solcelleprojekter. Dette for at sikre et kvalificeret og bedst muligt beslutningsgrundlag ift. økonomien for projekterne i udviklingsplanen. Rådgiver har leveret forundersøgelser og økonomiske businesscases for udvalgte projekter, som bl.a. indeholder statistiske beregninger af tagenes bæreevne og mulige tekniske løsninger samt økonomiske beregninger.

Planlagte projekter

Fire potentielle projekter er undersøgt nærmere af rådgiver: Gymnastikkens Hus, Kejsersdal, overdækket parkeringsareal på Kokkedal Skole og overdækket parkering på Vilhelmsro. Gymnastikkens Hus og Kejsersdal forventes igangsat i 2025. Gymnastikkens Hus afvikles som pilotprojekt.

Overordnet viser rådgivers businesscases, at de mere simple anlæg, hvor et solcelleanlæg monteres på eksisterende og velegnede tage, er mere rentable og dermed giver en lavere strømpris end de mere komplekse projekter, såsom overdækket parkering eller ældre tage.

I de to businesscases med overdækket parkering er investeringsbehovet væsentligt større, da der ud over solceller også skal investeres i stativer, i modsætning til de simple solcelleanlæg på Gymnastikkens Hus og Kejsersdal. Derfor er det Fredensborg VEs vurdering, at der i første omgang bør arbejdes videre med de mere simple anlæg på tage, hvor investeringsbehovet er mindre.

Den oprindelige udviklingsplan omfattede desuden et projekt med udvidelse af solcellekapaciteten på rådhusets tag. Der foretages pt. en gennemgang af rådhusets elmålere med henblik på at reducere antallet af målere og dermed sikre, at en større andel af den producerede el fra det eksisterende solcelleanlæg aftages direkte i stedet for at blive solgt til elnettet. Det forventes at resultere i en bedre økonomi for rådhusets elforbrug. Udvidelse af solcellekapaciteten på rådhuset afventer derfor projektet med elmålere, som forventes at medføre ændrede forudsætninger ift. aftagning og forbrug af el. Der er desuden behov for en vurdering af økonomien i en udvidelse af elproduktionen på taget bl.a. ift. batteriløsninger.

Tabel 1: Revideret udviklingsplan, juni 2025.

	Areal	Solcelleareal	Årligt forbrug	Solcelleeffekt	Nettoyelse	Batterieffekt	Investering/ entreprisepris	Elpris	Opstart	Afl levering
Bygning	m ²	m ²	kWh	kW-p	kWh / år	kWh	kr.	kr/kWh	Kvartal	Kvartal
<i>Projekter i proces med rådgiver</i>										
Gymnastikkens Hus	850	562,5		126,72	111.300	0	1.200.000 kr.	1,37 kr.	2. kvrt. 25	4. kvrt. 25
Kejserdal	145	89	67.211	20,01	17.800	10	300.000 kr.	1,73 kr.	2. kvrt. 25	4. kvrt. 25
<i>Projekter, der afventer businesscases</i>										
Rådhuset		1000	51.000	224	197.800	80	1.000.000 kr.	1,02 kr.	4. kvrt. 25	3. kvrt. 26
<i>Potentielle projekter</i>										
Fredensborg stadion	300	180	43.600	40	35.500	20	600.000 kr.	1,73 kr.	3. kvrt. 25	2. kvrt. 26
Baunebjergvej 554-556		45	12.200	9	8.200	10	150.000 kr.	1,82 kr.	4. kvrt. 25	2. kvrt. 26
Baunebjergvej 550		60	23.100	13,49	12.000	20	200.000 kr.	1,72 kr.	4. kvrt. 25	2. kvrt. 26
Humblebæk Bio	125	60	26.000	13,49	12.000	20	200.000 kr.	1,72 kr.	1. kvrt. 26	3. kvrt. 26
<i>Projekter med stort investeringsbehov, som afventer erfaringer med simple projekter</i>										
Kokkedal Skole, P-areal	1500	1320	216.167	297	286.600		5.000.000 kr.	1,77 kr.	4. kvrt. 25	
Hal på Vilhelmsro + overdækning af P-areal	850	773	452.000	174	169.600		3.000.000 kr.	1,78 kr.	4. kvrt. 25	

Strømpris som indgår i businesscases

Strømprisen er sammensat som følger af rammeaftalen for Fredensborg VE:

- 13.1. Fredensborg Kommunes betaling for rådigheden over elproduktionen fra Fredensborg VEs anlæg opgøres ud fra en "cost-plus" model svarende til de samlede anlægs- og driftsomkostninger med tillæg af 10 %.
- 13.2. Omkostninger inkluderer afskrivninger, renter, nettatariffer, tilslutningsudgifter, vedligeholdelsesudgifter m.v. Solcelleanlægget afskrives over en periode svarende til anlæggets garantiperiode/levetid, dvs. 20 år.
- 13.4. Fredensborg VEs indtægter fra vedvarende energianlæg i form af elsalg eller salg af systemydelse fradrages i Fredensborg Kommunes betalinger til Fredensborg VE.

Forventet strømproduktion

Ea Energianalyse har i en tidligere analyse estimeret, at det vil kræve omkring 21 GWh vedvarende energiproduktion for at dække 10 pct. af elforbruget i kommunens geografiske område i 2030. Denne analyse af potentialet for solceller på tage blev forelagt Byrådet d. 10/12 2024, pkt. 150. (<https://dagsordener.fredensborg.dk/vis?id=4044ac17-8453-460f-b213-7425c2c2d2e1&punktid=91898309-7181-4fcb-bfe0-50693215526f>).

Den seneste opgørelse fra Energistyrelsen viser, at den samlede solcellekapacitet på tage i kommunen er ca. 7.000 kW (april 2025), svarende til omtrent 6,4 – 7,0 GWh årlig solcelleproduktion. Ea Energianalyse vurderer, at solcelleproduktionen fra tage i kommunen vil stige til knap 12 GWh i 2030. På baggrund af dette er det Ea Energianalysens vurdering, at det vil kræve yderligere 8-10 GWh vedvarende energiproduktion for at indfri 10 pct. målsætningen.

Realisering af solcelleprojekter i udviklingsplanen (Tabel 1) for Fredensborg VE vil bidrage med henholdsvis:

- Udviklingsplan med 7 projekter, ekskl. overdækket parkering på Vilhelmsro og Kokkedal Skole: 0,4 GWh
- Udviklingsplan med 9 projekter, inkl. overdækket parkering på Vilhelmsro og Kokkedal Skole: 0,85 GWh.

Finansiering af solcelleprojekter

Administrationen har fået udarbejdet businesscases til belysning af udvalgte projekters økonomiske forudsætninger og resulterende elpris. Disse fremgår af udviklingsplanen.

Forskellige finansieringsmuligheder er afsøgt. Selskabet kan ikke optage realkreditlån, da solcelleanlæggene opføres på anden mands ejendomme, dvs. kommunens ejendomme. Mulighed for finansiering via KommuneKredit er afsøgt og er ikke muligt grundet lovkrav.

Derfor undersøges finansieringsmuligheder i to andre spor. Spor 1 indebærer finansiering med banklån, som forudsætter en kommunegaranti. Ekstern finansiering via banklån er en relativ dyrere finansiering, og derfor undersøges et spor to, hvor kommunen finansierer investeringerne. En model kan være ved at øge indskudskapitalen i Fredensborg VE til finansiering af solcelleanlæg. Administrationen undersøger pt. andre løsninger inden for samme spor. Økonomiudvalget har kompetence til beslutninger vedrørende økonomi for så vidt, at det ikke ligger inden for selskabet. Plan-, Trafik- og Klimaudvalget har ikke kompetence til beslutninger vedrørende økonomi.

Kompetence

Sagen forelægges Plan-, Trafik- og Klimaudvalget som ansvarlig for energioptimering og vedligeholdelse af kommunens bygninger. Sagen forelægges Økonomiudvalget, der varetager kommunens interesser som ejer af kommunale selskaber.

Indstilling

1. At orientering tages til efterretning.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Orienteringen taget til efterretning

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 123: Beslutning om godkendelse af status for klimaplanen 2024

25/10652

Beslutningstema

Statusrapport for Fredensborg Kommunes klimaplan forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

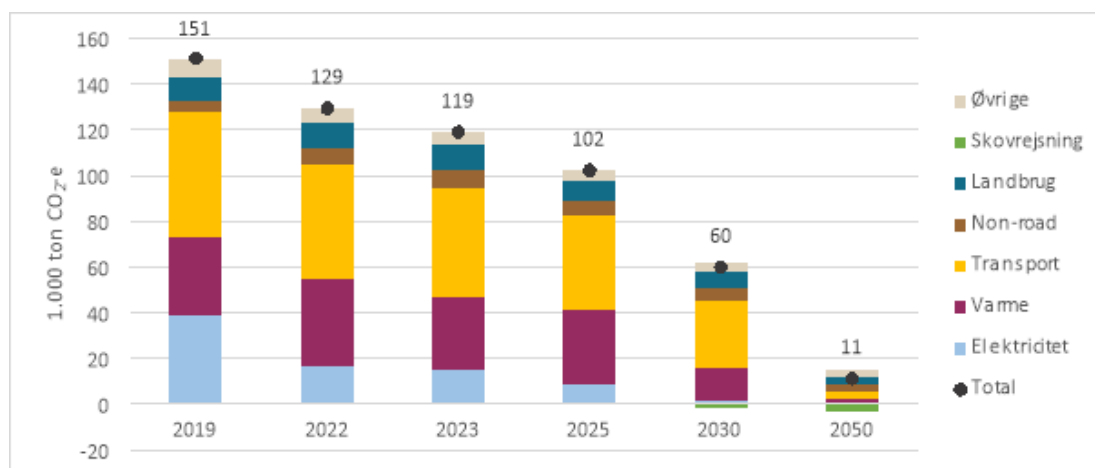
Fredensborg Kommune gør hvert år status på klimaplanen, der blev vedtaget af Byrådet i 2022 ([pkt. 157, 26. sep. 2022](#)). I statusrapporten Klimastatus 2024 redegøres for status på klimaplanens 67 tiltag med kort beskrivelse af tiltagets fremdrift i 2024 samt planlagt aktivitet i 2025. I år skal klimaplanen evalueres forud for planlagt revision i 2026. Statusrapporten er derfor suppleret med nye beregninger af den forventede udvikling i drivhusgasudledningerne.

Et resume af Klimastatus 2024 er vedlagt som Bilag 1 og udkast til Klimastatus 2024 som Bilag 2. Notat fra Ea Energianalyse med opdateret klimafremskrivning er vedlagt som Bilag 3.

Klimarådet og Grønt Råd har behandlet statusrapporten henholdsvis d. 20. maj og 16. juni 2025.

Kommunens klimaregnskab og forventet udvikling

Fredensborg Kommune er godt på vej til at indfri målet om 75 pct. reduktion af drivhusgasudledningerne i 2030 i forhold til 1990. Det seneste klimaregnskab fra Energistyrelsen viser, at udledningerne i 2023 er reduceret med 52 pct. i forhold til 1990. Udledningerne forventes at være reduceret med 76 pct. i 2030 ifølge Ea Energianalyses klimafremskrivning, som vist i Figur 1 og Bilag 3. Dette er under forudsætning af, at den planlagte fjernvarmeudbygning er gennemført i 2030. Beregningerne viser samtidig, at der vil være behov for flere initiativer for at nå målet om klimaneutralitet i 2040.

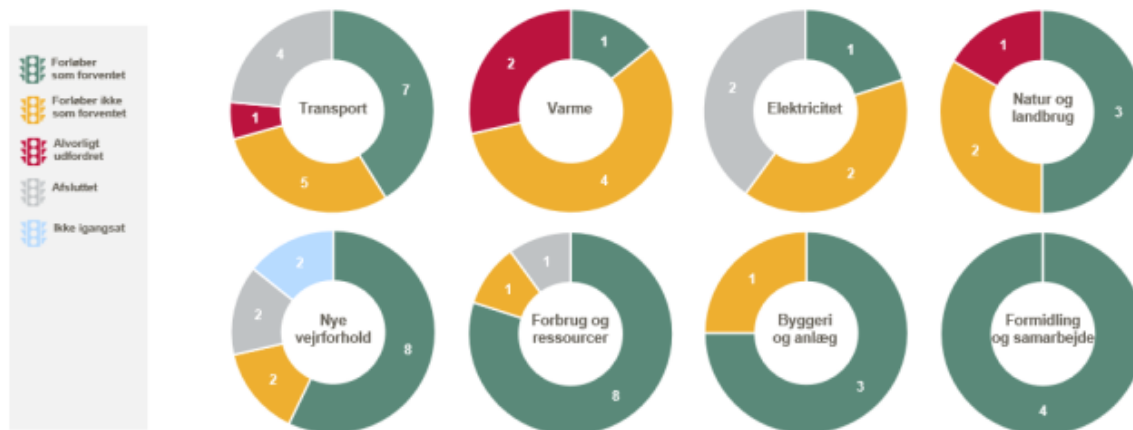


Figur 1: Fremskrivning af Fredensborg Kommunes drivhusgasudledninger (CO₂e) inden for kommunen som geografisk område, Ea Energianalyse (maj 2025). Kategorien non-road omfatter udledninger fra ikke-vejgående køretøjer og maskiner, fx trucks, landbrugsmaskiner, byggemaskiner, plæneklippere mv.

Udviklingen skyldes især, at elektrificeringen af energiforbruget til transport og varme er gået hurtigere end forventet, samtidig med, at andelen af vedvarende energi i den danske elforsyning er højere end forventet. Udbygning af fjernvarme går langsommere i kommunen end tidligere antaget, men til gengæld er omstillingen til individuelle varmepumper gået hurtigere. Udledningerne fra transport falder hurtigere og mere end i tidligere fremskrivninger, hvilket i høj grad skyldes en hurtigere udskiftning til elbiler. Forudsætningerne for landbrug og arealanvendelse er opdateret med effekterne af Grøn Trepert og metodiske ændringer i opgørelsesgrundlaget. Fremskrivning og forudsætninger er uddybet i Bilag 3.

Status på klimaplanens indsatsområder

Der er god fremdrift i realiseringen af de fleste klimatiltag. Fire tiltag vurderes at være udfordrede. Det gælder tiltag vedrørende udbygning af grøn fjernvarme (tiltag 2.2 og 2.3), hvor planlagte fjernvarmeprojekter er forsinkede. Indsatsen for mere skov (tiltag 4.3) afventer initiativer i forbindelse med Grøn Trepert og er markeret som udfordret, da der ikke er foretaget ny skovrejsning siden sidste statusrapport. Partnerskaber til reduktion af biltrafik (tiltag 1.3) er udfordret, da regionale midler til transportprojekter bortfalder som følge af Regeringens *Aftale om sundhedsreform 2024*.



Figur 2: Status på tiltag i klimaplanen efter indsatsområde. 35 ud af i alt 67 tiltag forløber som forventet (markeret med grønt), mens 17 tiltag ikke forløber som forventet (markeret med gult), og 11 tiltag ikke er aktive, fordi de enten er afsluttede (markeret med grå) eller ikke igangsat (markeret med blå).

Det skal fremhæves, at status på de enkelte tiltag alene er et udtryk for, hvordan implementeringen vurderes at gå i forhold til måltal og beskrivelser i klimaplanen. Den planlagte revision af klimaplanen i 2026 vil bygge på et større erfarings- og vidensgrundlag om behovet for indsats og effekter af forskellige typer initiativer.

Centrale tendenser med betydning for revision af klimaplanen

Klimastatus 2024 viser følgende centrale tendenser og erfaringer, der med fordel kan være opmærksomhed på ved revision af klimaplanen i 2026:

1. Klimatilpasning kræver en vedvarende indsats, der både adresserer akutte udfordringer og forbereder kommunen på fremtidige klimaforandringer – baseret på helhedsorienteret analyse og planlægning.
2. Udbygningen af grøn fjernvarme er forsinket, hvilket påvirker hele indsatsen på varmeområdet og mulighederne for at indfri målet om en fossilfri varmeforsyning i 2035.
3. Grøn transport er udfordret, fordi flere tager bilen, mens færre cykler eller benytter offentlig transport. Omstillingen til eldrevne biler går dog hurtigere end forventet.
4. Elektriciteten bliver grønnere, men det tager tid at øge produktionen af vedvarende energi i kommunen.
5. Der er fremdrift i naturprojekter i kommunen, men indsatsen for mere skov er udfordret. Implementering af Grøn Trepert forventes at styrke indsatsen for mere biodiversitet, skovrejsning og klimaalavbund i kommunen.
6. Kommunens erfaring er, at klimabelastningen og ressourceforbruget i bygge- og anlægsprojekter kan reduceres markant ved at anvende klimaværktøjer, inddrage bæredygtighed tidligt i planlægningen og stille krav i udbud.
7. Indsatserne for at styrke dialog og formidling om klima og bæredygtighed er godt i gang. Kommunen har gode erfaringer med at inspirere til grønne initiativer – herunder fremme af grønne indkøb, genbrug og genanvendelse, både internt i organisationen og bredt i lokalsamfundet.

Revisionen af klimaplanen vil desuden tage udgangspunkt i konklusioner fra den nationale statusrapport for kommunernes klimahandling, der blev offentliggjort af Klimaalliancen den 30. april 2025. ”Kommunernes årlige klimastatus 2024” er den første monitoreringsrapport, der er lavet i Klimaalliancen – kommunernes tværgående klimasamarbejde. I rapporten gives status på realiseringen af kommunernes klimatiltag og konkrete anbefalinger til det videre arbejde i kommunerne.[\[1\]](#)

Bemærkninger fra Klimarådet

Klimarådet støtter op om udkastet til Klimastatus 2024 og anbefaler, at:

- De områder, der er udfordret, prioriteres og indtænkes i budgettet, herunder transportområdet samt el og varme.
- Tempoet sættes op på de områder, kommunen kan påvirke, herunder vedvarende energi.
- Effekten af indsatserne fremhæves, da Klimastatus 2024 viser status på indsatserne.
- Klimastatus 2024 bruges til at genoverveje ambitionerne og fokus for klimaplanen, der skal revideres i 2026.

Klimarådet foreslår desuden følgende konkrete indsatser:

- Tydeligere kommunikation om, hvor der er offentlige ladestandere til elbiler.
- Øget fokus på renovering frem for at rive ned og bygge nyt, bl.a. af kommunale bygninger.
- Fremme etablering af kollektiv varmforsyning, evt. med kommunen som facilitator.
- Højne vidensniveauet om alternative løsninger til fjernvarme, for at disse bedre kan understøttes.
- Se nærmere på og samarbejde med kommuner, hvor udrulning af fjernvarme går hurtigt.

Bemærkninger fra Grønt Råd

- Rådet ser gerne, at indsatsen for mere skov (tiltag 4.3) markeres som udfordret (rød), da der ikke er foretaget ny skovrejsning siden sidste status. Ændringsforslaget er indarbejdet i statusrapporten (Bilag 2).
- Rådet efterspørger, at det fremgår tydeligere i statusrapporten, hvornår der er tale om kommunen som geografisk område og som virksomhed. Dette er søgt indarbejdet.

[1] Klimaalliancens statusrapport, der er udarbejdet af CONCITO, er tilgængeligt her: [Kommunernes årlige klimastatus 2024](#)

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Byrådet

Sagen forelægges Plan-, Trafik- og Klimaudvalget for så vidt angår plan- og klimaforhold.

Sagen forelægges Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling for så vidt angår varme, vedvarende energi, natur og landbrug, klimatilpasning samt klimavenligt forbrug.

Kommunikation

Statusrapporten og resumeet offentliggøres på kommunens hjemmeside og dialogportalen KlimaForum Fredensborg.

Indstilling

1. At statusrapporten Klimastatus 2024 og resume af statusrapporten godkendes til offentliggørelse.
2. At godkende at administrationen kan foretage mindre redaktionelle ændringer i materialet inden offentliggørelse.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 11-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling i forhold til plan- og klimaforhold.

Udvalget ønsker, at der er øget fokus på skovrejsning og træplantning herunder bynatur.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 19-08-2025

Anbefaler administrationens indstilling for så vidt angår varme, vedvarende energi, natur og landbrug, klimatilpasning samt klimavenligt forbrug.

Udvalget ønsker, at der arbejdes mere med skovrejsning og træplantning herunder bynatur og klimasikring. Udvalget ønsker at der afsættes 500.000 kr. til dette arbejde og at ønsket oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Bilag

Bilag 1_Resume af Klimastatus 2024

Bilag 2_Udkast til Klimastatus 2024

Bilag 3_Opdatering af klimafremskrivning_Ea Energianalyse

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 124: Beslutning om gebyr for selektiv nedrivning

25/15496

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, om der skal opkræves gebyr for sagsbehandling i forbindelse med nyt krav om udarbejdelse af standardiserede nedrivningsplaner, herunder gebyrets størrelse. Nedrivningsplanerne skal sendes til kommunerne, når der skal udføres selektiv nedrivning af bygninger over 250m² etagearealer.

Sagsfremstilling og økonomi

Den 1. juli 2025 trådte dele af bekendtgørelse om håndtering af affald og materialer fra bygge- og nedrivningsarbejde i kraft. Formålet er at identificere ressourcer fra nedrivningsarbejde og at håndtere bygge- og anlægsaffald, så problematiske stoffer sorteres ud, og affaldet genbruges/genanvendes. Det betegnes selektiv nedrivning. Der stilles blandt andet krav om, at bygherren udarbejder en standardiseret nedrivningsplan, når man selektivt river bygninger eller bygningsdele på over 250m² etageareal ned.

Kommunerne har fremover pligt til at behandle og vurdere de indsendte nedrivningsplaner for bygninger over 250m² etageareal. Det gælder også ved en flerhed af bygninger, herunder på flere matrikler, da et nedrivningsarbejde betragtes som en enhed.

På baggrund af antallet af nedrivningssager på ejendomme over 250 m² etageareal de foregående 5 år i Fredensborg Kommune, skønner administrationen, at det vil omfatte under 5 nedrivningsplaner årligt.

Opkrævning af gebyr og tidsforbrug

Ifølge bekendtgørelsen §37 kan kommunerne gebyrfinansiere omkostningerne til den nye opgave med sagsbehandling af de standardiserede nedrivningsplaner.

Da det er en ny opgave, har administrationen ikke erfaring med tidsforbruget til gennemgang en standardiseret nedrivningsplan. Sagsbehandlingen omfatter en gennemgang og kontrol af planens miljøscreening og -kortlægning af miljøfarlige stoffer, bygherres plan for nedrivning og opfølgning på om affaldet sorteres og håndteres korrekt. Der kan være behov for et fysisk tilsyn og/eller opfølgning på dokumentationen.

Det er administrationens vurdering, at ressourcenavendelsen udgør 5 – 10 timer pr. nedrivningsplan. Ved 5 nedrivningsplaner om året, udgør ressourceforbrug op til 50 timer om året.

Forslag til Gebyrmodeller

Administrationen har udarbejdet tre forslag til gebyrmodeller for sagsbehandling af de standardiserede nedrivningsplaner.

Forslag 1 – der opkræves ikke gebyr

Kommunen opkræver ikke gebyr for sagsbehandlingen af den standardiserede nedrivningsplan. Ressourceforbruget forbundet med sagsbehandlingen tages fra de eksisterende ressourcer på miljøområdet, da der ikke medfølger statslige midler til kommunernes for udførelse af opgaven.

Bygherre betaler byggesagsgebyr i forbindelse med nedrivning af bebyggelser.

Hvis antallet af selektive nedrivningsplaner stiger ud over det forventede eller tidsforbruget er højere, end forventet, genoptages gebyrsagen.

Forslag 2 – der opkræves gebyr pr. medgået tid

Gebyret for standardiserede nedrivningsplaner opkræves efter en fast timepris efter medgået tid, svarende til den gældende timepris for en medarbejder i Center for By og Land på 739 kr. pr. time.

For en bygherre, der ønsker at nedrive en bebyggelse på over 250 m² etagebolig, forventes gebyret at blive på mellem 3.696 kr. – 7.390 kr.

Forslag 3 – der opkræves et fast gebyr

Der fastsættes et fast gebyr for sagsbehandling af standardiserede nedrivningsplaner for mere end 250 m² etagearealer.

Gebyret ansættes ud fra et tidsforbrug på 5 timer, kr. 3.700,-. Hvis tidsforbruget i sagerne ligger højere end udgangspunktet, genoptages gebyrsagen.

Administrationens vurdering

Der er taget udgangspunkt i de seneste års erfaringer med antal af indkommende sager om nedrivning på byggerier med over 250 m² etageareal. I Fredensborg Kommune har der i de foregående år været 1 – 3 sager om året.

Administrationen anbefaler forslag 1, så længe antal af sager er under 5 om året og indtil der er opnået erfaring med tidsforbruget på opgaven.

Såfremt antal af sager stiger eller sagsbehandlingstiden er højere end forventet, anbefaler administrationen at gebyret tages op til fornyet overvejelse.

Bevilling

Forslaget omhandler en ny ufinansieret opgaver, der skal løses af driftsmidler på politikområde 1.

Retsgrundlag

- Bekendtgørelse nr. 1324 af 11. december 2024 om håndtering af affald og materialer fra bygge- og nedrivningsarbejde, § 37
- Lov om Miljøbeskyttelse nr. 1093 af 10. oktober 2024 § 45 c, stk. 1, nr. 5,

Kompetence

Byrådet

Kommunikation

Hvis Byrådet beslutter at opkræve gebyr, vil det vedtagne gebyr blive offentliggjort på kommunens hjemmeside og indarbejdet i informationsmateriale om selektiv nedrivning. Ansøgere vil blive informeret om gebyrforhold ved indsendelse af nedrivningsplan.

Indstilling

1. At udvalget beslutter, at der ikke skal opkræves gebyr for behandling af nedrivningsplaner ved selektiv nedrivning i Fredensborg Kommune.
2. At gebyret tages op til fornyet behandling, hvis antallet af nedrivningssager overstiger 5 sager årligt eller tidsforbruget er højere end forventet.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 19-08-2025

Anbefaler administrationens indstillingspunkt 1 og 2.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 125: Beslutningsforslag vedr. Skolevalgets emner og debatfrihed i undervisningen

25/14126

Beslutningstema

Drøftelse og stillingtagen til Skolevalgets emner og debatfrihed i undervisningen.

Forslagsstillerne er Venstre, Radikale Venstre, Socialdemokratiet, Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti, Konservative, Fredensborg Socialkonservative, Dansk Folkeparti og Heidi Boss Nyby (udenfor parti).

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet har modtaget et åbent brev dateret 17. juni 2025 fra en gruppe pensionerede lærere i Fredensborg Lærerkreds, DLF. Brevet udtrykker bekymring over Folketingets Præsidium's beslutning om at udelukke Israel-Palæstina-konflikten som mærkesag i Skolevalg 2026. Afsenderne opfordrer byrådet til at tage stilling til beslutningen og følge Aarhus Byråds eksempel, som den 12. juni 2025 vedtog at give eleverne frihed til at debattere emnet i forbindelse med Skolevalget. Sagen har også været behandlet i Københavns Kommune.

Brevet fremhæver vigtigheden af metodefrihed i undervisningen og lærernes rolle i at facilitere åbne og nuancerede samtaler om komplekse emner. Det understøttes af udtalelser fra Danmarks Lærerforening og Claus Holm, leder af DPU, Aarhus Universitet, som skelner mellem to demokratiopfattelser: den homogene samtale (ensretning) og den heterogene samtale (mangfoldighed og uenighed).

Formål:

At byrådet tager stilling til, hvilken demokratiopfattelse vi ønsker at fremme i kommunens folkeskoler, og om vi giver lærerne metodefrihed og giver elevernes mulighed for at drøfte aktuelle og kontroversielle emner som led i deres demokratiske dannelse.

Bilag:

- Åbent brev fra pensionistgruppen i Fredensborg Lærerkreds, DLF
- Debatindlæg fra Claus Holm, Skolemonitor 16. juni 2025

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Forslagsstillerne indstiller, at Byrådet:

1. Tager stilling til, om Fredensborg Kommune støtter lærernes metodefrihed og elevernes ret til at debattere alle emner.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 13-08-2025

I forbindelse med den nationale planlægning af Skolevalg 2026 er der opstået en offentlig debat af en beslutning, om hvilke mærkesager der skal optræde i det centralt udarbejdede undervisningsmateriale. I debatten udlægges fravalget af en mærkesag som et forbud mod at debattere et bestemt emne.

Udvalget indstiller, at Byrådet præciserer, at indholdet i undervisningen på kommunens folkeskoler altid tilrettelægges af det pædagogiske personale, inden for de rammer som er besluttet af skolens bestyrelse. Dette gælder også for skoler, der deltager i Skolevalg 2026.

Skolevalg 2026 evalueres, når det er gennemført.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Bilag

Åbent brev til Byrådet i Fredensborg Kommune

Demokratisk dannelse handler ikke om tryghed og trivsel

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 126: Beslutning om Kultur - og Bylivspuljen 2025

24/26825

Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Kultur- og Bylivspuljen og tager stilling til ansøgninger til puljen.

Sagsfremstilling og økonomi

Budgettet for Kultur- og Bylivspuljen i 2025 er på 567.000 kr. Hertil kommer en overførsel på 795.000 kr. i restmidler, der er tilført Byrådet efter godkendelse af overførselssagen for 2024. Der er 100 % overførsel fra år til år på puljemidlerne. Budgettet for 2025 er dermed øget til **1.362.000 kr.**

I 2025 er der foreløbigt bevilget i alt 755.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen 2025. Dertil resterer der bevilgede tilskud på i alt 185.700 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen 2024, der udbetales i 2025. Overblik over bevillinger ses i bilag.

Der resterer **421.000 kr.** i Kultur- og Bylivspuljen til disponering i 2025.

I nærværende sag indstilles der tilskud for **127.575 kr.**

Retningslinjerne for Kultur- og Bylivspuljen, samt ansøgninger er vedlagt som bilag.

Orientering om formandsbeslutning

Udvalget orienteres om, at formandskabet i løbet af sommeren har bevilget to tilskud til ansøgninger fra Højsager Møllelaug og Fredensborg-Humblebæk Lokalhistoriske Forening jf. beslutning fra Kulturudvalgsmødet den 10. januar 2022: *Udvalget besluttede, at bevillinger af tilskud på under 5.000 kr. fra Kulturpuljen og Bylivspuljen kan godkendes af formandskabet over sommerperioden. Ordningen evalueres efter 1 år.*

Administrationen bemærker, at ordningen ikke blev evalueret efter et år, og derfor stadig anses som værende gældende. Udvalget kan drøfte, om man fortsat ønsker denne mulighed for, at formandskabet kan behandle mindre ansøgninger, der fremsendes i sommerperioden og falder udenfor de ordinære møder.

De bevilgede tilskud fremgår af vedhæftede oversigt over bevilgede tilskud fra Kultur- og Bylivspuljen.

Ansøgninger til Kultur- og Bylivspuljen til behandling på dette møde:

Ansøgning:	Administrationens bemærkninger:	Administrationens indstilling – beløb i kr.:
<i>I. Ansøger:</i> Tim Juel-Jacobsen / Kunstrunden	Der ansøges om støtte til opsætning af en skulptur i byrummet, herunder transport samt produktion af	At der bevilges 2.200 kr. til dækning af udgifter til transport og skilt i

Fredensborg	skiltning. Skulpturen er et midlertidigt udlån og placeres med henblik på at synliggøre kunst i hverdagslivet og styrke Fredensborgs profil som kunstengageret kommune.	forbindelse med midlertidig opsætning af skulptur i det offentlige rum.
<i>Ansøgt beløb:</i>		
2.200 kr.		
<i>Der ansøges til:</i>	Skulpturen har en værdi af 16.000 kr., og kunstneren forestår udbedringer af eventuelt hærværk som graffiti i udlånsperioden.	
transport og opsætning af skulpturen Wobble i det offentlige rum i Fredensborg i en periode på ét år.	Administrationen vurderer at ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet aktiviteten fremmer deltagelse i kulturelle aktiviteter, understøtter nye mødesteder i byerne og profilerer Fredensborg Kommune gennem kunst i det offentlige rum.	
	Projektet bidrager med en visuel oplevelse til bymiljøet. Det midlertidige format skaber opmærksomhed og variation i byrummet.	
	Der skal indgås en aftale med kunstnerne om dækning af eventuelle skader eller hærværk, hvis Kulturudvalget godkender ansøgningen. Administrationen er i dialog om mulig placering af skulpturen.	
	Der er ikke tidligere søgt støtte til dette projekt. Ifølge budgettet dækker det ansøgte beløb udgifter til transport og skiltning.	
	Ansøgningen er én af tre modtaget i denne runde, som har tilknytning til Kunstrunden Fredensborg.	
<i>2. Ansøger:</i>	Der ansøges om støtte til produktion og opsætning af 16 malerier med temaet "naturoplevelser i Fredensborg", som skal installeres i Byrådssalen.	At der gives afslag på ansøgningen, men at udsmykningen af byrådssalen i stedet forslås udbudt i kunstrådsregi som et open call til alle lokale kunstnere i kommunen, såfremt byrådssalen ønskes udsmykket. Såfremt udvalget beslutter dette, bør udvalget
Lis Engel for Kunstrunden Fredensborg		
<i>Ansøgt beløb:</i>	Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet projektet fremmer og bevarer lokale traditioner, identitet og kulturarv,	
36.000 kr.		

Der ansøges til:

Et kunstprojekt, hvor 16 malerier udført af lokale kunstnere fra Kunstrunden Fredensborg opsættes som udsmykning af Byrådssalens bagvæg.

profilerer og synliggør Fredensborg Kommune og understøtter aktiviteter med professionelt kunstnerisk indhold.

Projektet er nyt. Der er ikke tidligere søgt støtte til denne aktivitet. Det samlede værk anslås at have en samlet værdi af 128.000 kr., hvoraf 92.000 kr. dækkes gennem kunstnernes egen indsats.

Ansøgningen er én af tre modtaget i denne runde, som har tilknytning til Kunstrunden Fredensborg.

Alligevel anbefaler administrationen at en evt. udsmykning af Byrådssalen udbydes bredt evt. som 'open call', hvor kunstnere fra hele kommunen får mulighed for at byde ind med oplæg til udsmykningen. Kunstrådet i Fredensborg arbejder ud fra et princip om, at det er kommunen, der tager initiativ til større udsmykningsopgaver, så det er muligt for Kunstrådet og Kulturudvalget at få flere bud på, hvordan en større udsmykningsopgave kan løses ud fra de indkomne bud. Det vurderes at udsmykning af Byrådssalen er en større udsmykningsopgave, og det anbefales på den baggrund at Kulturudvalget beder Kunstrådet om at sætte en proces i gang vedr. udsmykning af Byrådssalen, såfremt denne ønskes udsmykket.

samtidigt afsætte puljemidler af til opgaven.

3. Ansøger:

Kunstrunden Nordsjælland, Fredensborg

Ansøgt beløb:

16.000 kr.

Kunstrunden forslår at producere og opsætte store farvetryk på PVC-plader med værker af otte lokale kunstnere fra Kunstrunden Nordsjælland. Pladerne ønskes ophængt på hegnet omkring nybyggeriet ved Nivå Center som midlertidig installation.

At der bevilges 16.000 kr. til dækning af udgifter til produktion og opsætning af store farvetryk med værker af lokale kunstnere fra Kunstrunden med betingelse om, at der laves en klar aftale om opsætning og nedtagning af tryk.

Der ansøges til:

Midlertidig udsmykning af byrum i Nivå Bymidte.

Administrationen bemærker, at ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet projektet profilerer og synliggør Fredensborg Kommune, fremmer deltagelse i kulturelle aktiviteter og understøtter nye midlertidige mødesteder i bybilledet.

Projektet er enkelt, synligt og let tilgængeligt for et bredt publikum. Det kan samtidig medvirke til at aktivere et midlertidigt og ellers aflukket byrum.

Projektet er nyt. Der er ikke tidligere søgt støtte til denne aktivitet.

Administrationen bemærker, at plakater kan hurtigt blive slidt af vind og vejr. Hvis der ikke laves en aftale om opsætning og nedtagning, vurderes det, at der er en risiko for at det overordnede resultat med tid ikke vil have være af forskønnende karakter. Derfor anbefaler administrationen, at der som betingelse for tilskuddet laves en klar aftale om, hvordan opsætning udføres, samt hvordan og hvornår tryk erstattes eller fjernes helt.

Ansøgningen er én af tre modtaget i denne runde, som har tilknytning til Kunstrunden Fredensborg.

4. Ansøger:

Fredensborg-
Humlebæk
Lokalhistoriske
Forening

Der ansøges til støtte af en bog som fortæller om boligudviklingen i Humlebæk 1945–1970 og bygger på forfatternes egne erfaringer og kilder fra perioden. Den skildrer, hvordan et lille bysamfund forandrede sig til en moderne forstad under efterkrigstidens byggeboom.

At der bevilges 12.000 kr. til tryk og produktion af bogen.

Ansøgt beløb:

12.000 kr.

Der ansøges til:

Tilskud til udgivelse af en lokalhistorisk bog om Humlebæks byudvikling efter Anden Verdenskrig, skrevet af tre ulønnede lokale forfattere.

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet projektet fremmer og bevarer lokal kulturarv, formidler lokalhistorisk viden og kommer mange borgere i Fredensborg Kommune til gode.

Projektet bidrager til at styrke den lokale identitet og formidler vigtig viden om et centralt kapitel i kommunens nyere historie. Bogen forventes trykt i et oplag på 650 eksemplarer og vil kunne købes eller lånes via biblioteket.

Foreningen modtog i 2023 et tilskud

på 10.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til bogudgivelsen På vagt ved Øresund. Det aktuelle projekt er nyt og indgår i foreningens fortsatte lokalhistoriske formidling.

Utzon Museum Fredensborg søger tilskud til et åbent arrangement i anledning af Arkitekturens Dag 2025, hvor museet afholder foredrag, workshops og rundvisninger. Arrangementet er åbent for offentligheden og skal give indsigt i Jørn Utzons arkitektur og hverdagslivet i seniorbofællesskabet.

5. Ansøger:
Utzon Museum
Fredensborg

Ansøgt beløb:
20.000 kr.

Der ansøges til:
Et arrangement i forbindelse med Arkitekturens Dag 2025, herunder foredrag, rundvisninger og workshop.

Ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet arrangementet profilerer og synliggør Fredensborg Kommune, formidler arkitektur- og kulturhistorie og fremmer deltagelse i kulturelle aktiviteter. Der bemærkes dog, at der ikke gives støtte til forplejning.

Projektet er åbent for alle og inddrager både frivillige og skoleelever gennem en workshop. Af budgettet fremgår det, at det ansøgte beløb dækker udgifter til arkitekthonorar, materialer til workshop og let forplejning i form af kaffe og kage.

Projektet er nyt, og der er ikke tidligere søgt støtte fra Kultur- og Bylivspuljen til dette arrangement.

6. ansøger
Fredensborg
Museum

Ansøgt beløb:
64.375

Der ansøges til:

Der søges tilskud til design og produktion af plancheudstilling i forbindelse med demokrati-projektet. Projektet kobles med en teaterforestilling, der vises på skolerne, og plancherne produceres i tre eksemplarer, som roterer mellem kommunens seks skoler i uge 43 og 44.

Ansøgningen lever op til kriterierne for Kultur- og Bylivspuljen, idet projektet fremmer børn og unges

At der bevilges 18.000 kr. til Utzon Museum Fredensborg til honorarer og materialer i forb. med afholdelse af arrangement på Arkitekturens Dag 2025.

At der bevilges 64.375 kr. til produktion og design af plancheudstilling i forbindelse med Fredensborg Museums demokratiprojekt rettet mod unge op til kommunalvalget 2025.

Plancheudstilling i forbindelse med museets demokratiprojekt rettet mod 8.-9. klasser op til kommunalvalget 2025.

deltagelse i kulturlivet, understøtter formidling af demokratiske værdier samt fremmer og bevarer lokale traditioner, identitet og kulturarv.

Plancheudstillingen er professionelt udarbejdet og skal bruges som supplement til en teaterforestilling på skolerne, men vil også blive vist offentligt på biblioteker og valgsteder.

Ifølge budgettet dækker det ansøgte beløb udgifter til grafisk design (31.250 kr.) og trykning af planchevægge (33.125 kr.).

Projektet er nyt. Fredensborg Museum har ikke tidligere søgt støtte til denne aktivitet.

Administrationen bemærker, at Fredensborg Museum modtager et årligt tilskud på 125.000 kr. til aktiviteter og formidling.

Museet oplyser, at dette tilskud bliver brugt fuldt ud, hvis museet både skal finansiere teaterforestillinger og plancheudstilling af dette tilskud. Således vil museet ikke have overskydende midler til at påbegynde den planlagte nye udstilling om middelalderen i Fredensborg Kommune.

7. ansøger

Sletten Havns Venner

Der ansøges om tilskud til afholdelse af Sletten Havnefest nærmere bestemt til børneaktiviteter, musik og telt.

Arrangementet afvikles den 30. august 2025.

At der bevilges 15.000 kr. til musik, børneunderholdning og leje af telt.

Ansøgt beløb:

15.000

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til kriterierne for tilskud fra Kultur- og Bylivspuljen om tilskud til byfester og festivaler, der kommer mange borgere i Fredensborg Kommune til gode.

Der ansøges til:

Sletten Havnefest

Sletten Havns Venner modtog i 2024 et tilskud på 15.000 kr. til samme type

arrangement.

**I alt ansøgt:
145.575 kr.**

**I alt indstillet: 127.575
kr.**

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Retningslinjer for Kultur- og Bylivspuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

Indstilling

1. At Kulturudvalget bevilger 2.200 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Tim Juel-Juel-Jacobsen / Kunstrunden Fredensborg ved Lis Engel til dækning af udgifter i forbindelse med opsætning af en skulptur i det offentlige rum.
2. At Kulturudvalget giver afslag til Kunstrunden Fredensborg vedr. udsmykning af Byrådssalen, men at en evt. udsmykning af Byrådssalen i stedet udbydes i Kunstrådets regi, på lige fod med andre udsmykningsopgaver.
3. At Kulturudvalget bevilger 16.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Kunstrunden Nordsjælland, Fredensborg, til dækning af udgifter i forbindelse med udsmykning ved Nivå Bymidte og at administrationen laver en aftale med kunstrunden herom.
4. At Kulturudvalget bevilger 12.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Fredensborg-Humblebæk Lokalhistoriske Forening til udgivelse af en bog om Humlebæks byudvikling.
5. At Kulturudvalget bevilger 18.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Utzon Museum Fredensborg til honorarer og materialer i forb. med afholdelse af arrangement på Arkitekturens Dag 2025.
6. At Kulturudvalget bevilger 64.375 kr. til plancheudstilling i forbindelse med Fredensborg Museums demokrati projekt.
7. At Kulturudvalget bevilger 15.000 kr. til Sletten Havnefest.
8. At udvalget drøfter om beslutningen fra Kulturudvalgsmødet den 10. januar 2022 vedrørende formandskabets mulighed for at behandle ansøgninger på op til 5.000 kr. i sommerperioden fortsat skal være gældende.

Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 18-08-2025

1. Udvalget beslutter at bevillige 2.200 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Tim Juel-Juel-Jacobsen / Kunstrunden Fredensborg ved Lis Engel til dækning af udgifter i forbindelse med opsætning af en skulptur i det offentlige rum.
2. Udvalget beslutter at give afslag til Kunstrunden Fredensborg vedr. udsmykning af Byrådssalen, men at en udsmykning af Byrådssalen i stedet udbydes i Kunstrådets regi, på lige fod med andre udsmykningsopgaver.
3. Udvalget beslutter at bevillige 16.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Kunstrunden Nordsjælland, Fredensborg, til dækning af udgifter i forbindelse med udsmykning ved Nivå Bymidte og at administrationen laver en aftale med kunstrunden herom.
4. Udvalget beslutter at bevillige 12.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Fredensborg-Humblebæk Lokalhistoriske Forening til udgivelse af en bog om Humlebæks byudvikling.
5. Udvalget beslutter at bevillige 18.000 kr. fra Kultur- og Bylivspuljen til Utzon Museum Fredensborg til honorarer og materialer i forb. med afholdelse af arrangement på Arkitekturens Dag 2025.
6. Udvalget beslutter at oversende sagen til Økonomiudvalget. Lars Simonsen (B) og Bettina Bové (B) stemmer imod.
7. Udvalget beslutter at bevillige 15.000 kr. til Sletten Havnefest.

8. Udvalget beslutter, at beslutningen fra Kulturudvalgsmødet den 10. januar 2022 vedrørende formandskabets mulighed for at behandle ansøgninger på op til 5.000 kr. i sommerperioden fortsat skal være gældende.

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget sender sagen til behandling på byrådsmødet. Økonomiudvalget anbefaler en godkendelse af indstillingens pkt. 6.

Bilag

7. Kultur- og bylivspuljen 2025 - ansøgning Sletten Havns Venner

Kultur- og Bylivspuljen retningslinjer gældende fra 1. januar 2024 - tidl kulturpuljen.PDF

Oversigt over disponerede puljemidler fra Kultur - og Bylivspuljen_august

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 127: Sager behandlet på lukket møde 25. august 2025

21/32643

Beslutningstema

16. Godkendelse af dagsorden – lukket
17. Orientering om DPO-rapport for 2024 – lukket
18. Stillingtagen til brug af forkøbsret Fredensborg Vandrerhjem – lukket
19. Digitalt underskriftblad 25. august 2025 – lukket

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 128: Digitalt underskriftsblad 25. august 2025

21/31508

Beslutning i Økonomiudvalget (2022-2025) den 25-08-2025

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark ØK den 25-08-25

Fraværende Jesper Tvilde (C)