

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 06-10-2025

Mødedato Mandag d. 06. oktober 2025 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Mikkel Hartwich (O), Heidi Boss Nyby (V), Hanne Berg (F), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (U)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Orientering om fredensborgmodellen for frivillige.....	5
Orientering om offentliggørelse af minimumsnormering dagtilbud 0 - 5 år fra Danmarks Statistik 20.....	9
Beslutning om dispensation for klasseloftet i børnehaveklasserne 2025 på Langebjergskolen.....	11
Beslutning om endelig 2030-plan for børn og unges trivsel - 2025.....	13
Beslutning om omdannelse af pavillon til saunabrug ved Bjerre Strand.....	16
Meddelelser fra administrationen.....	19
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	21
Sager på vej.....	22
Digitalt underskriftsblad 6. oktober 2025.....	23

Punkt 101: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Godkendt.

Fraværende Sarah Lykke (A)

Punkt 102: Træffetid

23/20339

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Ingen mødt.

Fraværende Sarah Lykke (A)

Punkt 103: Orientering om fredensborgmodellen for frivillige

24/6329

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status for arbejdet med Fredensborgmodellen for frivillige og etårsevalueringen af projektet.

Sagsfremstilling og økonomi

Frivilligkonsulent Charlotte Lykke og centerchef for Kultur og Sundhed, Anna Tolstrup Jensen, deltager under punktet og giver en status på Fredensborgmodellen for frivillige.

Orienteringen omfatter:

- Deltagende institutioner
- Gennemførte og planlagte aktiviteter
- Prøvehandlinger
- Indsats for frivilligrekruttering
- Evaluering og læring

Formål og baggrund for Fredensborgmodellen:

Fredensborgmodellen for frivillige skal styrke samarbejdet med frivillige i kommunens institutioner, særligt på børne-, unge- og ældreområdet.

Fredensborgmodellen bygger på to hovedspor:

1. Det skal være let at blive og være frivillig i Fredensborg Kommune
2. Investering i samarbejdet med frivillige ved at understøtte de deltagende institutioner, så flere ledere og medarbejdere får kompetencer til at integrere frivillige i institutionernes hverdag.

Fredensborgmodellen blev vedtaget i Byrådet den 18. marts 2024 og samtidig sendt i høring i relevante råd, skole- og områdebestyrelser, hos Ældresagen, m.fl. med henblik på at få input til arbejdet med Fredensborgmodellen.

Projektet er organiseret, så institutioner deltager i toårige udviklingsforløb med fokus på erfaringsudveksling og faglig inspiration.

Første forløb startede i august 2024 med deltagelse af kommunens plejehjem og dagcentre.

I januar 2025 er Humlebæk Skole og daginstitutioner i Kokkedal og Humlebæk startet.

På Humlebæk skole er der i 2025 frikøbt 2 ansatte, der fungerer som frivilligkoordinatorer 4 timer om ugen. På daginstitutionsområdet er der udpeget én leder i hvert område (Kokkedal og Humlebæk), der fungerer som frivilligkoordinator

Indsatser og aktiviteter på skole- og daginstitutionsområdet i 2025

Netværk og kompetenceudvikling:

- Proces om afklaring af frivillige jobmuligheder og information til bestyrelse og forældre.
- Grundkurser i frivillighed målrettet koordinatorer, ledere og øvrige interesserede medarbejdere.
- Netværksmøder for frivilligkoordinatorer med fokus på støtte til rollen og deling af erfaringer.
- Løbende faglig sparring.

Hjælpe midler til arbejdet med frivillige:

- Vidensbank med regler, rammer og retningslinjer til koordinatore og ledere.
- Der er udarbejdet skabeloner til frivilligaftaler m.m.
- Retningslinjer/spilleregler for frivillige udarbejdet (vedlagt for Humlebæk skole)

Rekruttering af frivillige:

- Der er lavet et samlet overblik over frivillige muligheder på www.frivilligjob.dk og på Fredensborgmodellens hjemmeside www.frivillignu.dk
- Frivillighed synliggøres aktivt via kommunale og institutionelle kanaler.
- Der er udarbejdet kampagnematerialer til frivilligrekruttering til de enkelte institutioner, bl.a. roll ups og postkort til uddeling i nabolaget.
- Humlebæk skole har udarbejdet en liste med frivillige ad hoc opgaver, der bl.a. er sendt ud til bl.a. forældregruppen.
- I samarbejde med Ældre Sagen Fredensborg er projektet *Generationsmøder* igangsat. Formålet er at engagere seniorer som frivillige i skoler og børnehuse.
Der er afholdt informationsmøde for interesserede i juni 2025.
- Der er afsat en pulje på 20.000 kr. til at understøtte indsatsen på daginstitutionsområdet i efteråret 2025.
- De første frivillige er i gang.

Resultater fra etårsevaluering af Fredensborgmodellen

Evaluering af projektets første år er gennemført i sommeren 2025. Formålet med etårsevalueringen er at gøre status efter første implementerings-år og vurdere resultater, erfaringer og udviklingspotentialer i projektet. Evalueringen er vedhæftet som bilag.

Etårsevalueringen belyser:

- Udviklingen i antal frivillige på kommunale institutioner.
- Antallet af institutioner i læringsfællesskaber.
- Antallet af medarbejdere, der har gennemført grundkursus i frivillighed.
- Resultater fra tilfredshedsundersøgelser blandt ledere, medarbejdere og frivillige på plejehjem og dagcentre.

Ifølge tidsplanen for Fredensborgmodellen skal der starte et hold med seks nye institutioner hvert halve år. Hold 1 er institutioner på ældreområdet, der startede i august 2024 og har været i gang et år. Etårsevaluering dækker primært hold 1. Hold 2 er institutioner på skole- og daginstitutionsområdet, der først er startet i 2025 og derfor stadig er i en opstartsfasen, hvorfor de ikke indgår fuldt ud i evalueringen.

Hovedresultater:

- Der er aktuelt **227 frivillige** tilknyttet de kommunale institutioner i Fredensborg Kommune.
- Ca. **90 %** af de frivillige er engageret på ældreområdet, mens ca. **10 %** er tilknyttet skoler og dagtilbud.
- De seneste år er der kommet **63 nye frivillige** til på de kommunale institutioner.
- **36 %** af de frivillige på institutionerne er rekrutteret det sidste år.
- **18 institutioner deltager** i projektet.
- **24 medarbejdere** har gennemført introforløb.
- **95 %** af de frivillige vurderer oplevelsen af at være frivillig som positiv eller meget positiv.
- **91 %** af de frivillige vil anbefale andre at blive frivillig på en kommunal institution.
- **98?%** af de frivillige oplever at blive positivt modtaget på institutionen.

Overordnet konklusion

Evalueringen viser, at Fredensborgmodellen har:

- Øget fokus på frivillighed i institutionernes hverdag.
- Skabt et frivilligfagligt netværk på tværs af institutionerne.
- Forbedret rammerne for frivillige gennem relations-arbejde, anerkendelse og støttefunktioner.

Både ledere og frivilligkoordinatorer fremhæver netværket, læringsfællesskaberne og den løbende individuelle sparring med Fredensborgmodellens konsulenter som særligt værdifulde elementer i projektet.

Fredensborgmodellen har resulteret i vækst i antal frivillige og aktiviteter drevet af frivillige, samt skabt en større synlighed af mulighederne for frivillighed. De institutioner, hvor frivillighed er et nyt fokusområde, rapporterer om de største forandringer.

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at Fredensborgmodellen efter det første år har leveret de planlagte aktiviteter og skabt positive resultater for frivilligheden på kommunens store velfærdsområder.

Der er etableret en solid struktur for videndeling og kompetenceudvikling, som både ledere og koordinatorer oplever som værdifuld. Indsatsen i Fredensborgmodellen vil fremadrettet fokusere på at udbygge og forankre indsatsen på de igangværende institutioner, samt involvere flere institutioner. Dette kræver fortsat fokus på interne ressourcer, en styrket rekrutteringsindsats og øget synlighed.

Udover Fredensborgmodellens indsatser på de konkrete arbejdspladser, arbejdes der i mange andre forskellige sammenhænge på at styrke samarbejdet med frivillige organisationer og civilsamfundet. Det gælder bl.a. 10-årigt partnerskab med Børns Vilkår under 2030-planen for børn og unges trivsel, Velfærdsalliance med DBU, Pilotprojekt med Frivilligcenter Fredensborg og Humlebæk Skole om samtalegrupper for børn og forældre, frivillige i hjemmeplejen, samt samarbejder med Ældre Sagen Fredensborg om bl.a. vågetjeneste.

En orientering om etårsvurderingen blev forelagt Social- og Sundhedsudvalget den 11/9 2025. Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget anmodede administrationen om en fornyet evaluering om et år bl.a. med fokus på borgernes oplevelse af aktiviteterne.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1_Spilleregler for frivillige i folkeskolen_Humlebæk skole

Bilag 2_Rapport etårsevaluering_Fredensborgmodellen

Fraværende Sarah Lykke (A)

Punkt 104: Orientering om offentliggørelse af minimumsnormering dagtilbud 0 - 5 år fra Danmarks Statistik 2024

25/21021

Beslutningstema

Danmarks Statistiks normeringstal for dagtilbud 0 – 5 år er offentliggjort d. 30. september 2025. Opgørelsen vedrører år 2024 og opgøres på kommuneniveau. Loven om minimumsnormeringer i kommunerne trådte i kraft pr. 1. januar 2024.

Udvalget orienteres om normeringsopgørelsen for Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

En gang årligt orienteres Børne – og Skoleudvalget om normeringstal på kommuneniveau.

Udvalget blev orienteret på mødet i maj 2025 (sag nr. 55) om normeringstallet for 2023 i forbindelse med sag om pædagogandel og beregning af normeringstallet for 2023 via omsætter tabellen.

Det fremgik af sagen, at de beregnede normeringstal fra Danmarks Statistik for 2023 viste, at Fredensborg Kommune levede op til kravene om minimumsnormering, idet der i kommunen var 2,7 vuggestuebørn og 5,7 børnehavebørn pr. pædagogisk medarbejder.

Normeringstal 2024 på kommuneniveau

Normeringsopgørelsen for 2024 er den første opgørelse fra Danmarks Statistik, efter at kommunerne pr. 1. januar 2024 er omfattet af lovkravet om minimumsnormeringer på henholdsvis 3 vuggestuebørn pr. pædagogisk medarbejder og 6 børnehavebørn pr. pædagogisk medarbejder. Normeringstallet opgøres på kommuneniveau.

Normeringsopgørelsen fra 2024 viser, at normeringen er overholdt i Fredensborg Kommune på 0 – 2 års området med 3,0 barn pr. voksen, og at den næsten er overholdt på 3 – 5 års området med 6,1 barn pr. voksen.

Opgørelsen svarer til, at Fredensborg Kommune samlet set manglede ansættelse af 0,7 stilling i 2024. Daginstitutionerne havde samlet set et mindreforbrug på ca. 1,5 mio. kr. i 2024, svarende til ca. 3 pædagogstillinger.

Faldet i minimumsnormering tilskrives således ikke manglende budget til området, men uforbrugte lønmidler pga. vakancer, hvilket stemmer overens med dagtilbudområdets egne oplevelser af, at det i 2024 er blevet endnu sværere at rekruttere kvalificerede uddannede pædagoger til ledige stillinger.

Tabel 1: Danmark Statistiks normeringsopgørelse 2024

	0-2 årige	3-5 årige
Minimumsnormering	3,0	6,0
Landsgennemsnit 2024	2,9	5,8
Fredensborg Kommune 2024	3,0	6,1

De opgjorte normeringstal fra Danmarks Statistisk 2024 tager højde for tre korrektioner (heraf begrebet beregnet normeringstal), der er fastsat i bekendtgørelse om opgørelse af normeringer i daginstitutioner med ikrafttræden pr. 1. januar 2024.

Følgende korrektioner er:

1. Indtil børn er 3 år og 1 måned, skal de normeres som et vuggestuebarn.
2. Ledere indgår med en vægt på 85 pct. frem for 100 pct.
3. Statslige puljemidler til sociale normeringer trækkes ud af normeringsopgørelsen.

I det netop fremsatte finanslovsforslag lægges der op til en ny beregningsmetode af minimumsnormeringer, hvor ledere ikke længere skal tælles med i opgørelsen.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Udvalget beklager overfor børn, forældre og personale, at kommunen ikke har overholdt lov om minimumsnormering i 2024 og ønsker på næste møde at få fremlagt en sag, der beskriver, hvordan lovgivningen fremover overholdes.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 105: Beslutning om dispensation for klasseloftet i børnehaveklasserne 2025 på Langebjergskolen

25/20337

Beslutningstema

Langebjergskolen søger om dispensation fra klasseloftet, da det aktuelle elevtal overstiger 26 elever i den ene børnehaveklasse ved skoleårets begyndelse. Langebjergskolen er en tosporet skole, hvor der ikke er plads til at oprette mere en to klasser på årgangen. Det foreslås, at der dispenseres for klasseloftet, hvilket er inden for det maksimalt tilladte niveau på 28 elever i særlige tilfælde.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om indskrivning til børnehaveklasserne i skoleåret 2025/2026 på kommunens folkeskoler den 12. marts 2025, sag nr. 33. På det tidspunkt var der indskrevet 50 børn til Langebjergskolens to klasser, altså 25 børn i hver.

Skolerne prøver så vidt muligt at imødekomme forældrenes skoleønsker. De 50 indskrevne børn på Langebjergskolen er således børn fra skolens eget distrikt og børn i Humlebæk Skoles distrikt, der har ønsket Langebjergskolen. Der er givet afslag til to børn fra andre distrikter, der har ønsket skolen.

Skolen skal ved indskrivning altid tage højde for, at der efterlades pladser til evt. tilflyttere til distriktet, der har ret til optagelse på skolen. Det er skolelederens opgave at skønne, hvor mange pladser det er nødvendigt at have til tilflyttere på baggrund af erfaringer med elever, der flytter til og fra, flytter skole, overgår til specialtilbud osv.

De to ledige pladser på årgangen har vist sig ikke at være tilstrækkeligt i år. Efter afsluttet indskrivning i februar er der sket følgende bevægelser:

- Et barn bliver classesænket
- En af de forventede skoleudsættelser blev ikke gennemført
- 4 nye tilflytter indskrives på årgangen
- 3 børn, der var indskrevet flytter/skifter til anden skole eller klasseudsættes

Resultatet er, at der er yderligere tre børn på årgangen, i alt 53 eller hhv. 26 og 27 elever i de to børnehaveklasser.

Lovgivning

Fra august 2024 blev det nye klasseloft i 0.-2. klasse vedtaget. Af Folkeskolelovens § 17 fremgår det, at:

" Elevtallet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin må ikke ved skoleårets begyndelse overstige 26. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på de i 1. pkt. nævnte klassetrin, dog ikke over 28.

Stk. 2. Elevtallet på 3.-9. klassetrin må normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på 3.-9. klassetrin, dog ikke over 30."

Tilladelse i særlige tilfælde til højere elevtal i grundskolens klasser er ifølge kommunens delegationsplan delegeret til Børne- og Skoleudvalget

Ansøgning om dispensation

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget giver Langebjergskolen dispensation for klasseloftet på 26 elever i 0.-2. klasse. Dispensationen gælder skolens børnehaveklasser med skolestart 2025/2026. Skolen må i perioden optage nye tilflyttere til distriktet på årgangen, så længe det ikke overstiger de maksimale 28 elever, men kan ikke optage elever fra andre distrikter på årgangen, før klasserne igen når under klasseloftet på 26.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 17.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. at Børne- og Skoleudvalget giver Langebjergskolen dispensation for klasseloftet på 26 elever i 0.-2. klasse. Dispensationen gælder skolens børnehaveklasser med skolestart 2025/2026.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Udvalget beklager, at Langebjergskolen har optaget for mange elever, der betyder, at der nu søges dispensation for gældende lovgivning, og udvalget kan ikke umiddelbart imødekomme dispensationsansøgningen på det foreliggende grundlag.

Udvalget anmoder om, at Langebjergskolen fremsender et revideret oplæg, der redegør for, hvordan skolen efter tæt dialog med medarbejdere og bestyrelse fremsætter forskellige løsningsmodeller, der vil tilgodese børnenes trivsel.

Punkt 106: Beslutning om endelig 2030-plan for børn og unges trivsel - 2025

24/3581

Beslutningstema

2030-planen for børn og unges trivsel version 2025 er justeret efter behandling i Børne- og Skoleudvalget samt i overensstemmelse med budgetaftalen for 2026-2029. Den endelige version for år 2 fremlægges nu til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget behandlede på sit møde den 13. august 2025 (sag nr. 81) udkast til opdateret version af Fredensborg Kommunes 2030-plan for børn og unges trivsel.

Planen indeholder eksempler på lokale trivselsfremmende initiativer, der er igangsat i organisationen, siden den første version af planen blev godkendt af Børne- og Skoleudvalget, samt en opsamling på de initiativer, der blev igangsat med 2030-planen version 1.

Planen samler derudover op på Trivselskommissionens anbefalinger samt på drøftelserne fra Trivselsforum 2025. Dette vil tilsammen danne retning for det videre arbejde med 2030-planen i det kommende år, jf. nedenfor, hvor processen det kommende år er beskrevet.

Tilpasset indhold i 2030-planen for børn og unges trivsel

Med budgetforliget for 2026-2029 har Byrådet besluttet at iværksætte en række nye tværgående initiativer, som der med budgetforliget er tilført bevilling til. Planen er derfor tilpasset, så disse initiativer fremgår af den endelige 2030-plan version 2025.

De nye tværgående politisk besluttede indsatser, der sættes i gang, er:

Forebyggende PPR-indsats styrkes. Ledelser og medarbejdere efterspørger hjælp og vejledning i forhold til at varetage opgaven med børn, der har vanskeligt ved at trives i fællesskaberne på almenområdet, ligesom der efterspørges hjælp til at understøtte og vejlede forældre, når noget er svært. Derfor investeres 6,6 mio.kr. over budgetperioden til at styrke den forebyggende PPR-indsats, bl.a. gennem åben anonym rådgivning på skolerne til forældre, supervision af pædagogisk personale, nye indsatser for børn og unge med sociale og følelsesmæssige vanskeligheder samt kompetenceudvikling af pædagogisk personale. Det er forventningen, at indsatsen vil reducere udgifterne til specialundervisning med 1,1 årligt fra 2029.

Flere uddannede pædagoger i dagtilbud. Med regeringens finanslovsudspil forventes Fredensborg Kommune tilført midler til øgede normeringer i daginstitutionerne. Byrådet har med budget 2027-2029 derudover besluttet at tilføre yderligere 2,4 mio. kr. årligt fra 2027 til uddannede pædagoger på 0-2 års området. Det fremgår af budgetforliget, at såfremt der ikke kan rekrutteres uddannede pædagoger, ansættes øvrigt pædagogisk personale.

Flere timer med co-teaching på skolerne. Med budget 2026-2029 investeres der i budgetperioden yderligere knap 12 mio.kr. til co-teaching på skolerne. Investeringen supplerer den investering i co-teaching, som blev besluttet med sidste års

budgetaftale (2025-2028). Hvor investeringen ved sidste års budget blev givet til at sætte indsatsen i gang på en årgang i indskolingen, vælger skolerne selv med denne investering, i hvilke klasser der er mest behov for at sætte ind med co-teaching. Indsatsen øger skolernes mulighed for at styrke trivsel og skabe et mere inkluderende fællesskab for eleverne gennem flere timer med to voksne i undervisningen.

Mentorordning med frivillige mentorer til unge i alderen 13-25. Der etableres en mentorordning med frivillige mentorer til unge i alderen 13-25 år med det formål at skabe øget trivsel blandt udsatte og sårbare unge og støtte dem i overgangen til voksenlivet. Mentorstøtten skal tage udgangspunkt i den unges behov og kan være alt fra lektie- og eksamenshjælp til en samtaleven. Mentorordningen i Fredensborg Kommune skal etableres i samarbejde med Frivilligcenteret og der afsættes 0,3 mio. kr. i 2026 og 0,6 mio. kr. fra 2027 og frem til en koordinator, der skal drive indsatsen og bl.a. matche unge og frivillige mentorer.

Velfærdsalliance med DBU. Fredensborg Kommune, DBU og fodboldklubberne har forpligtet sig - via en velfærdsalliance – til at understøtte 5 indsatser henvendt til forskellige målgrupper. Herunder er der flere trivselsfremmende indsatser rettet mod børn og unge:

- *En del af holdet.* Parasport for børn og unge med diagnoser eller handicap. Indsatsen skal bidrage til at udligne ujævnhederne mellem børn og unge med handicap og særlige behov og deres jævnaldrende i fritids- og foreningslivet. Som idrætsgren kan fodbold være med til at give børn og unge adgang til fællesskaber, venskaber og motion.
- *Bold og bevægelse.* For at styrke brobygningen fra dagtilbud til foreningslivet opstartes et bevægelseshold i samarbejde med en fodboldklubs og kommunens dagtilbud. Der er fokus på motorik, leg og læring for de mindste børn. Herudover etableres en kompetenceudvikling af personale gennem et DBU playmakerkursus, der har til formål at klæde pædagogisk personale på til, at bevægelse og boldspil bliver en naturlig del af hverdagen i dagtilbud.
- *Get movin'* er en eksisterende indsats i samarbejde med fodboldklubber og Danmarks Idræts-Forbund. Indsatsen har skabt bedre muligheder for, at flere piger og kvinder bliver en aktiv del af fodboldfællesskaber, bl.a. via gode træningsmiljøer for piger, uddannelse af kvindelige rollemodeller og samarbejde skole og SFO. For at sikre en fortsat forankring af projektet i Fredensborg Kommune tilbydes klubberne, via velfærdsalliancen, træneruddannelse på C1/C2 niveau, samt en årlig afvikling af rekrutteringsaktiviteten ”Pigeraketten” efter endt projektperiode i 2026

Udover indsatser rettet mod børn og unge etableres også indsatserne demenshold og frivillighed og klubudvikling. Fredensborg Kommune investerer 140.000 kr. årligt i velfærdsalliancen. Derudover bidrager DBU med 350.000 kr. årligt i den 5-årige aftaleperiode.

Det videre arbejde med 2030-planen for børn og unges trivsel

Med afsæt i anbefalingerne fra Trivselskommissionen og input fra Trivselsforum igangsættes frem mod Trivselsforum i 2026 lokale drøftelser i de dele af den kommunale organisation, hvor medarbejderne i hverdagen er helt tæt på målgruppen. Drøftelserne vil blive afholdt i forbindelse med bl.a. personalemøder, MED-møder eller andre møder, hvor det er relevant at sætte emnet på dagsordenen. Drøftelserne vil tage udgangspunkt i, om udvalgte anbefalinger fra Trivselskommissionen og udsagn fra Trivselsforum giver anledning til at ændre noget i den lokale praksis, eller der skal sætte nye indsatser og/eller samarbejder på tværs af fagområder i gang.

Derudover iværksættes dialog med forældrebestyrelserne om og hvordan samarbejdet med forældre kan styrkes i lyset af anbefalingerne om ”Forældreskabet 2025”.

Endelig igangsættes lokale drøftelser i bysamfundene om potentialerne og mulighederne for at styrke samarbejdet mellem kommunen og foreninger med henblik på at øge og fremme børn og unges deltagelse i fritidstilbud, herunder evt. i samarbejde med større idrætsorganisationer, fx DIF, DGI, DBU mv. Arbejdet hermed vil endvidere blive forelagt Fritids- og Idrætsudvalget.

Trivselsforum 2026

Viden og inspiration fra de lokale indsatser vil blive delt på det årlige Trivselsforum i 2026.

Børne- og Skoleudvalget vil på et senere møde få fremlagt en sag med beslutning om datoer og temaer for Trivselsforum 2026.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Kommunikation

Der udsendes pressemeddelelse.

Indstilling

1. At 2030-planen for børn og unges trivsel version 2025 godkendes.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Administrationens indstilling blev godkendt.

Bilag

Bilag 1 - 2030-plan 2025 - endelig version til godkendelse

Punkt 107: Beslutning om omdannelse af pavillon til saunabrug ved Bjerre Strand

25/6119

Beslutningstema

Fritids- og Idrætsudvalget skal beslutte om Bjerre Strand Badelaugs ansøgning vedrørende omdannelse af en eksisterende pavillon ved Bjerre Strand til en sauna, skal godkendes og anbefales videre til behandling i Børne og Skoleudvalget med henblik på beslutning om afgivelse af bygningen til fritidsformål. Visualisering af omdannelse er vedlagt som bilag 1+2.

Sagsfremstilling og økonomi

Bjerre Strand Badelaug har tidligere ansøgt Fredensborg Kommune om tilladelse til at opføre en sauna på Bjerre Strand. I den oprindelige ansøgning ville saunaen blive placeret ved selve badeanlægget ved foden af skrænten. Fritids- og Idrætsudvalget behandlede ansøgningen den 8. december 2021, hvor det blev besluttet, at der skulle foretages tekniske undersøgelser af skræntens bæreevne, førend der kunne træffes endelig beslutning om ansøgningen. I samme forbindelse blev det besluttet, at Fredensborg Kommune gav tilskud på kr. 170.000 til de tekniske undersøgelser. Af de 170.000 kr. til tekniske undersøgelser var der et restbeløb på 39.000 kr. – dette restbeløb har Bjerre Strand Badelaug kunne anvende til rådgiverydelser i forbindelse med ændring af projektet. Beslutningssagen er vedlagt som bilag 3.

På udvalgmøde den 12. april 2023 besluttede udvalget at imødekomme Bjerre Strand Badelaugs ansøgning om at anlægge en sauna ved foden af skrænten. Det har dog siden vist sig, at det er meget vanskeligt at opnå de nødvendige myndighedsgodkendelser til et byggeri/projekt på den lokation. Beslutningssagen er vedlagt som bilag 4

Da den oprindelige idé med anlæg af saunafacilitet på stranden er skrinlagt, ansøger foreningen nu om at omdanne én af pavillonerne oppe på land til sauna. Pavillonen anvendes i dag af Humlebæk Skole og SFO til bordtennis i sommermånederne samt andre mindre aktiviteter og som garderobe. Administrationen har i foråret 2025 været i dialog med Bjerre Strand Badelaug og Humlebæk skole/SFO om muligheden for, at kunne omdanne denne pavillon til sauna. Humlebæk Skole er positivt indstillet over for at afgive deres brugsret til pavillonen, mod at få tildelt tider i den kommende sauna. Skole/SFO har i tidligere sæsoner haft forløb med vinterbadning. Det er disse eksisterende tiltag, som kan blive yderligere kvalificeret med saunaaadgang. Der er lavet en forhånds aftale om at skole/SFO kan få adgang til sauna 9 timer ugentligt. Der er ikke projekteret egentlige toilet- og omklædningsfaciliteter i saunaen, så det vil fortsat være de eksisterende bad- og omklædningsfaciliteter, der skal anvendes til de forskellige aktiviteter, herunder skolesvømning. Badelaug vil bekoste frostsikring af de eksisterende bad- og omklædningsfaciliteter, således at de kan benyttes året rundt. Adgangen til sauna for Badelaugets brug af denne aftales med skole/SFO i sommerperioden (1/5 – 30/9), så det ikke konflikter med skole/SFO, der har deres primære brug af området i denne periode. Udkast til forhånds aftale er vedlagt som bilag 5.



Finansiering af ombygning samt fremtidig drift og vedligehold af bygningen.

Beslutningskompetencen for anvendelse af pavillonen ligger hos Børne- og Skoleudvalget, da pavillonen i dag tilhører skoleområdet.

Det er Bjerre Strand Badelaug, der selv skal stå for selve finansieringen af sauna og afledte driftsudgifter og vedligehold.

Alle tegninger, endelig økonomisk plan for ombygning samt aftale vedrørende fremtidig drift og vedligehold skal kvalificeres af administrationen i lighed med andre foreningers brug af kommunale ejendomme.

Bjerre Strand Badelaug har igennem hele processen været indforstået med, at foreningen selv skal dække ombygningsomkostninger samt kommende drift- og vedligeholdelsesudgifter. Badelaug har via kontingentindbetalinger siden 2016, opbygget en likviditet på ca. 400.000 kr., der sammen med et banklån, skal dække etableringsomkostning af sauna og frostsikring af bad- og toiletforhold, hvilket af rådgiver vurderes til andrage ca. kr. 1.100.000. Med de nuværende 500 betalende medlemmer samt en forventning om i alt 800 betalende medlemmer når saunaen bliver en realitet, vurderer foreningen, at de kan varetage de løbende drift- og vedligeholdelsesudgifter for bygningen.

Om Bjerre Strand Badelaug og saunaens formål

Foreningen er stiftet i 2016 med det formål at tilbyde gode faciliteter til helårsbadende samt etablering af en permanent sauna. Foreningen har ca. 500 betalende medlemmer, og forventer at ville optage op til i alt 800 betalende medlemmer, hvis der anlægges en sauna.

Saunaen vil bidrage til at understøtte et aktivt fritidsliv for de mange helårsbadere, der anvender Bjerre Strand samt danne ramme om fællesskabet i foreningen.

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer, at løsningen med omdannelse af eksisterende pavillon vil være den mest realistiske og egnede løsning, hvis der ønskes en sauna i området omkring Bjerre Strand.

Bjerre Strand Badelaug har tilkendegivet i sambrugsaftale/hensigtserklæring med Skole og SFO, at de vil bekoste denne omdannelse samt kommende drifts- og vedligeholdelsesudgifter (Se bilag 5).

Administrationen anbefaler, at der udarbejdes en brugsretsftale mellem administrationen og Bjerre Strand Badelaug for sauna, samt bad- og toilet-pavillon, der som minimum adresserer følgende forhold:

- Ejerskab af sauna.
- Forpligtelser og standarder for drift- og vedligehold af saunabygningen
- Adgang til toilet og badfaciliteter i den særskilte toilet- og bad-pavillon.
- Parkering og adgangsforhold for medlemmer og øvrige brugere

Administrationen vurderer, at Bjerre Strand Badelaugs forventning om fremtidig økonomi er realistisk, idet medlemskab af badelaug med adgang til sauna er meget eftertragtet langs Øresundskysten, og idet den allerede eksisterende forening i kommunen med adgang til sauna – Nivå Pingvinerne – har et højt medlemsantal, en fuld venteliste og en sund økonomi med stor opsparring.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Elektroniske bilag

Bilag 1 -Visualisering 1 - Omdannelse af pavillon til sauna – Bjerre Strand Badelaug

Bilag 2- Visualisering 2 - Omdannelse af pavillon til sauna – Bjerre Strand Badelaug

Bilag 3- Udvalgssag 8. december 2021 – Ydelse af tilskud til forundersøgelser

Bilag 4 -Udvalgssag 12. april 2023 – godkendelse af saunaprojekt på Bjerre Strand "

Bilag 5- Sambrugsaftale mellem Bjerre Badelaug og Humlebæk Skole/SFO i forhold til brug af saunaen.

Indstilling

Administrationen indstiller at:

1. Fritids- og Idrætsudvalget godkender Bjerre Strand Badelaugs ansøgning om anlæg af en sauna i én af pavillonerne ved Bjerre Strand og anbefaler at
2. Børne- og Skoleudvalget godkender, at bygningen fremover overgår til fritidsområdet med henblik på anlæg af sauna.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 01-10-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Udvalget godkender, administrationens indstilling punkt 2.

Bilag

Bilag1 -Visualisering af sauna 1 - Bjerre Strand Badelaug

Bilag2 - Visualisering af sauna 2 - Bjerre Strand Badelaug

Bilag3 -Beslutning_om_tilskud_til_Bjerre_Strand_Badelaug_til_tekniske_forundersøgelser - FIU 8.december 2021

Bilag4 -Beslutning_om_ansøgning_om_anlæg_af_sauna_på_Bjerre_Strand - FIU 12.april 2023

Bilag5 - Sambrugsaftale ml. skole & badelaug

Punkt 108: Meddelelser fra administrationen

21/32421

Beslutningstema

Orientering om aktuelle emner

Sagsfremstilling og økonomi

Brev fra Finansminister og Børne – og undervisningsminister

Børne – og Undervisningsministeriet har d. 22.9 2025 fremsendt brev til alle kommunalbestyrelser på vegne af finansminister Nicolai Wammen samt Børne – og undervisningsminister Mattias Tesfay vedr. to centrale initiativer i folkeskoleaftalen; juniormesterlære og midler til bedre faglokaler (vedhæftet som bilag).

Politisk aftale om mobilfrie skoler og fritidstilbud samt indholdsfiltrering

Der er mellem Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre indgået en aftale om mobilfrie folkeskoler og fritidstilbud m.v. Regeringen og partierne er enige om, at der skal indføres lovkrav om, at skolebestyrelser, fritidshjemmenes forældrebestyrelser og ungdomsskolebestyrelser skal fastsætte en lokal politik, der skal gøre folkeskoler og fritidstilbud mobilfrie – med mulighed for velbegrundede undtagelser.

Parterne er ligeledes enige om krav om indholdsfiltrering af ikke-relevante hjemmesider.

Aftalen kan læses her: [Ny aftale om mobilfrie folkeskoler og fritidstilbud | Børne- og Undervisningsministeriet](#)

Konferencer, indvielser m.m.

KL's børne – og ungetopmøde 2026 afholdes d. 29. og 30. januar 2026.

Indvielse af pavillon ved Græstedgård er d. 23.10 kl. 15.30 – 16.30.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Punkt 109: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32421

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Der forelå ingen meddelelser.

Punkt 110: Sager på vej

21/32420

Beslutningstema

Orientering om kommende sager.

Sagsfremstilling og økonomi

November - December

- Skolevalg 2026
- Skolebestyrelsesvalg 2026
- Godkendelseskriterier for skovbørnehaver
- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (marts, juni, oktober)

Videre frem

- Datoer og temaer dialogmøde og trivselsforum i 2026
- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (marts, juni, oktober)
- Den kommunale redegørelse
- Indskrivning og klassedannelse kommende børnehaveklasser
- Nøgletal skoleområdet

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne og Skoleudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 06-10-2025

Listen suppleres med en opfølgende sag på sag nr. 104 ”Orientering om offentliggørelse af minimumsnormering 0 – 5 år fra Danmarks statistik 2024” på næstkommende møde.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 111: Digitalt underskriftsblad 6. oktober 2025

21/31504