

# REFERAT Kulturudvalget (2022-2025) d. 13-03-2023

**Mødedato** Mandag d. 13. marts 2023 kl. 17:00

**Mødested** Lilletrommen

**Mødedeltagere** Ulla Hardy-Hansen (FSK), Carsten Nielsen (A), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F), Steen Løfstrøm (D), Tinne Borch Jacobsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering om proces for midlertidig indretning af stueetagen under Fredensborg Bibliotek.....	5
Beslutning om høringsudkast til revideret Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026.....	8
Beslutning om fritagelse af gebyrer til børn og unge under 18 år.....	10
Status for Kulturpuljen.....	13
Kulturpuljen - ansøgning om støtte til skitseprojekt for formidlingshytte ved Højsager Mølle.....	15
Status for Bylivspuljen.....	18
Bylivspuljen - Ansøgning om tilskud til midsommersang i Fredensborg.....	19
Sager på vej til Kulturudvalget.....	21
Meddelelser fra administrationen.....	22
Meddelelser fra formanden.....	23
Digitalt underskriftsblad 13. marts 2023.....	24

## **Punkt 29: Træffetid**

### **Beslutningstema**

Direktør for Sangcenter Nordsjælland Morten Ernst Lassen har foretræde.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Morten Ernst Lassen vil give udvalget en status for Sangcenter Nordsjællands arbejde og aktiviteter.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence**

Kulturudvalget

### **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Direktør for Sangcenter Nordsjælland Morten Ernst Lassen havde foretræde.

## **Punkt 30: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget godkender dagsordenen.

# Punkt 31: Orientering om proces for midlertidig indretning af stueetagen under Fredensborg Bibliotek

22/28402

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om proces, tidsplan og budget for den midlertidige indretning af stueetagen under Fredensborg Bibliotek – Jernbanegade 3, 3480 Fredensborg.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kulturudvalget blev den 19. december 2022 orienteret om status for midlertidig indretning af de tidligere KIWI lokaler på Jernbanegade 3 i Fredensborg. Udvalget tog orienteringen til efterretning med en bemærkning om, at udvalget ønskede at se en beskrivelse af projekt, budget og tidsplan for indretningen af lokalerne.

Den midlertidige indretning af lokalerne er et resultat af Byrådets beslutning om at udsætte projektkonkurrencen og modernisering af Fredensborg Bibliotek - omfattende både de eksisterende biblioteksforhold på 1. salen og de tidligere KIWI lokaler i stueetagen. Moderniseringen og ombygningen er udsat til tidligst 2027.

Der er i denne forbindelse jævnfør budgetrevision 2023 afsat 807.000 kr. ekskl. moms til midlertidig ibrugtagning af lokalerne i stueetagen og i denne forbindelse at få etableret direkte adgang til gågaden og Fredensborg butikscenter.

Administrationen har med udgangspunkt i en afdækning af behov og ønsker til lokalets funktionalitet planlagt nedenstående indretningsproces.

Projektets elementer

Indretning af lokalet kan opdeles i del-elementerne:

1. Akustisk regulering
2. Sikkerhedskrav
3. Adgangsforhold
4. Finish (el, malerarbejde)

Akustisk regulering

De eksisterende lokaler i stueetagen består for nuværende af rå og hårde betonoverflader. For ibrugtagning af lokalerne er det en forudsætning, at der udføres akustisk regulering ved opsætning og montering af lydabsorberende paneler og flader. Derudover opsættes flytbare akustikregulerende vægge, der afhængig af arrangementstype og ønsker til rummets funktionalitet kan anvendes til at åbne eller lukke for direkte indkig i lokalerne.

Væggene fungerer også som rumdelere i lokalerne, så de kan anvendes fleksibelt efter behov.

Den akustiske regulering udgør næsten 1/3 af det samlede budget. Fordi den akustiske regulering samtidig er et myndighedskrav for midlertidig ibrugtagning af lokalerne, er det en forudsætning for realisering af projektet.

Store dele af den akustiske regulering kan senere hen demonteres og genanvendes enten i forbindelse med de fremtidige forhold i det nye bibliotek eller genanvendes på andre lokaliteter i kommunen. Forslaget til akustisk regulering er vedlagt som bilag.

Sikkerhedskrav

Udover opfyldelse af myndighedskrav ift. installation af røgmeldere, etablering af flugtveje, panikbelysning med mere anvendes dele af budgettet til, at det skal være sikkert at opholde sig i lokalerne, hvorfor der udføres værn omkring trappen ned til kælderen samt udligning og lukning af huller i gulve.

Adgangsforhold

Det har været vigtigt allerede nu at kunne åbne op ind til butikscenteret, hvorfor der udføres en ny glasskydedør ind til Fredensborg butikscenter. Denne adgang vil fungere som den nye hovedindgang for den midlertidige brug af lokalerne i stueetagen, men vil også indgå i det fremtidige projekt vedrørende modernisering af Fredensborg Bibliotek.

Som en væsentlig del af ombygningen af lokalerne til midlertidig brug bliver der etableret direkte adgang fra lokalerne i stueetagen mod gågaden. Det eksisterende glasvindfang tages i brug ved åbne arrangementer, så man kan komme direkte ind i lokalerne fra gågaden.

#### Finish

Der udføres finish af indvendige vægge, ligesom el-installationer i lokalerne tilpasses de midlertidige forhold, og faciliteterne rengøres forud for brug.

Desuden ombygges de tre store vinduespartier mod gågaden til fleksible udstillingsvinduer med etablering af spotbelysning på indvendig side af udstillingsvinduerne. Den nuværende vinduesfolie fjernes.

#### Tidsplan

Administrationen har indhentet tilbud på de forskellige delarbejder, som planlægges påbegyndt ultimo februar 2023.

Ombygning og indretning af lokalerne vil pågå frem til ultimo maj 2023, hvor lokalerne vil stå klar til brug med forventet ibrugtagningstilladelse.

Denne tidsplan er med forbehold for eventuelle forsinkede leverancer. Eksempelvis er der 10-12 ugers leveringstid på den nye glasskydedør ind til butikscenteret, og tidsplanen forholder sig derfor samlet set til denne.

Når indretningen er gennemført, vil lokalerne være godkendt til maksimalt 150 personer.

#### Økonomi

Ombygning og indretning gennemføres ud fra nedenstående budget – der tages forbehold for mindre prisstigninger på de enkelte arbejder, når der indhentes opdaterede tilbud.

Ombygning af midlertidige lokaler Jernbanegade 3, stueetagen

Budget kr. ekskl. moms	807.000
------------------------	---------

Forslag til aktiviteter/arbejder	Kr. ekskl. moms
----------------------------------	-----------------

Udførelse af ny glasskydedør ind til centeret	159.512
-----------------------------------------------	---------

El arbejder inkl. spots udstillingsvinduer	65.182
--------------------------------------------	--------

Tømrer arbejder	137.057
-----------------	---------

Akustisk regulering jf. forslag	262.203
---------------------------------	---------

Malerarbejde, afsat beløb	60.000
---------------------------	--------

Uforudseelige udgifter bl.a. ift. myndigheder	120.000
-----------------------------------------------	---------

Sum	803.954
-----	---------

Balance	3.046
---------	-------

Det bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er plads i budgettet til inventar i form af lette stabelstole og klapborde, evt. infoskærm til vinduerne m.m. Administrationen undersøger muligheder for at genbruge eventuelle overskudsmøbler fra andre kommunale institutioner.

#### Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at det vil være muligt at påbegynde indretning af lokaler og opbevaringsrum fra ultimo april. Dog må lokalerne ikke tages i brug, før der foreligger ibrugtagningstilladelse.

Det planlægges af afholde åbent hus i lokalerne, hvor borgere, erhvervsdrivende, kulturaktører, foreninger m.fl. inviteres til at komme med konkrete idéer og forslag til aktiviteter og arrangementer i lokalerne.

Lokalet oprettes i kommunens lokalebookingsystem, således at det kan bookes og anvendes fleksibelt af brugerne fra 1. juni 2023.

#### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

4. Bygninger og byrum skaber liv
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

### **Kompetence**

Kulturudvalget

### **Indstilling**

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Akustik\_Bib\_04-01-2023.pdf

# Punkt 32: Beslutning om høringsudkast til revideret Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026

22/30117

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til om høringsudkast til revideret Kultur- og Fritidspolitik ”Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd” skal sendes i høring.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturudvalget drøftede og kom med input til indholdsmæssig revidering af ”Kultur- og Fritidspolitikken ”Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd” på fagudvalgsmøder i januar.

Administrationen har på baggrund af drøftelserne og input fra begge udvalg udarbejdet et forslag til høringsudkast til en revideret Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026. Høringsudkastet til politikken er vedhæftet sagen som bilag (se bilag 1).

Kultur og Fritidspolitikken i høring

Der fremlægges på den baggrund nu et høringsforslag til en revideret Kultur- og Fritidspolitik til behandling på Fritids- og Idrætsudvalgets møde den 2. marts og på Kulturudvalgets møde den 13. marts.

De to fagudvalg skal godkende, at udkastet til Kultur- og Fritidspolitikken ”Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd” sendes til høring blandt interessenter på kultur- og fritidsområdet.

Proces for høring og høringspartere

Udkastet sendes i høring medio marts til medio april hos høringsberettigede råd og nævn, herunder Folkeoplysningsudvalget, Seniorrådet, forebyggelsesrådet og Handicaprådet. Derudover sendes udkastet til høring hos relevante interessenter på kultur- og fritidsområdet, herunder Nivaagaards Malerisamling, Louisiana, Fredensborg Lokalhistoriske Museum, Nivaagaards Teglværks Ringovn, Humle Bio, KulturStationen, Kulturhuset Egedal Byens Hus, Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio, Sangcenter Nordsjælland, Kulturelt Samråd, Fredensborg Idrætsråd, Aftenskolernes Samråd Fredensborg, Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd, Frivilligcenteret, Brugerrådet i Nivå Havn og Strandpark, Kultur-, fritids- og idrætsforeninger og Ældre Sagen.

På baggrund af de indkomne høringssvar udarbejder administrationen forslag til den endelige Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026, som fremlægges til endelig godkendelse i Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturudvalget på udvalgsmøder i maj 2023. Byrådet godkender alle politikker 2023-2026 på møde i juni.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven ift. § 34 og 35 om politik for den folkeoplysende virksomhed i kommunen.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

### FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

17. Partnerskaber for handling

## Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke Relevant.

## Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturudvalget.

## Indstilling

At udkast til Kultur- og Fritidspolitik ”et aktivt fritids-, og kulturlivet er også velfærd” sendes i høring medio marts til medio april blandt interessenter på kultur- og fritidsområdet.

### **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 02-03-2023**

Udvalget godkender indstillingen.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget godkender indstillingen med den bemærkning, at høringsfristen fastsættes til 17. april 2023.

### **Bilag**

Bilag 1 - høringsudkast marts 2023.pdf

# Punkt 33: Beslutning om fritagelse af gebyrer til børn og unge under 18 år

23/3456

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag om afskaffelse af gebyrer ved for sent afleverede materialer til børn og unge under enten 16 år eller 18 år på Fredensborg Bibliotekerne.

Dette sker for at forberede samdriften mellem Folkeskolens Pædagogiske Lærings Centre (PLC) og Folkebiblioteket de steder, hvor der er eller kommer samdrift.

## Sagsfremstilling og økonomi

For at forberede samdriften mellem PLC og folkebiblioteket i dels Kokkedal og dels i det fremtidige Generationernes Hus fremlægges to forslag til model for afskaffelse af gebyrer:

1. Gebyrfrihed for børn og unge under 18 år på Fredensborg Bibliotekerne.
2. Gebyrfrihed for børn og unge under 16 år på Fredensborg Bibliotekerne.

I både det eksisterende fælles bibliotek/PLC i Kokkedal og i forbindelse med sammenlægningen mellem PLC og folkebibliotek i det kommende renoverede Nivå Bibliotek, vil det være en forudsætning for samdriften at afskaffe gebyrer ved for sent afleverede materialer til børn og unge. Der udstedes ikke gebyrer til skolebørn ved for sent afleverede materialer på skolernes PLC, dvs. når børn på Fredensborg Kommunes skoler ikke afleverer deres bøger til tiden på deres lokale skolebibliotek.

Allerede nu er Fredensborg Bibliotekerne i tæt dialog med Nivå Skole om den kommende samdrift. Folkebiblioteket og PLC planlægger at have fælles materialesamling i det kommende renoverede Nivå Bibliotek. Når det renoverede Nivå Bibliotek åbner, skal Nivå Skoles udlånsystem desuden integreres i Nivå Biblioteks system. Samtidig er det oplagt at se på, hvordan samdriften i Kokkedal kan optimeres, bl.a. ved at afprøve løsningen med et fælles bibliotekssystem.

For både skolen og for biblioteket vil det af tekniske, administrative og pædagogiske årsager være vanskeligt at fortsætte den nuværende praksis, hvor folkebiblioteket opkræver gebyrer hos børn og unge for materialer, som afleveres for sent. F.eks. vil den samme bog lånt i skoletiden ikke give gebyr, men hvis bogen lånes i fritiden vil den udløse et gebyr. Med en ny praksis kan det også undgås, at børn og unge skal oprettes og skifte mellem to lånerprofiler alt efter, om de låner i skoletiden eller i fritiden, hvilket ikke understøttes af det nuværende bibliotekssystem.

Afskaffelsen af gebyrer til børn og unge ligger fint i forlængelse af Fredensborg Bibliotekernes indsats for at få flere børn og unge i Fredensborg Kommune til at låne bøger og bruge biblioteket. Det kan være hæmmende for børn og unges lyst til at låne bøger, at det kan have økonomiske konsekvenser for deres forældre. Derfor har man også i en række andre danske kommuner afskaffet gebyrer til børn og unge under 16 år eller 18 år. Desuden er det på andre biblioteker i Danmark, hvor folkebiblioteket og PLC deler samling, almindeligt, at der er gebyrfrihed for børn og unge. Dette gælder bl.a. Nyborg Bibliotekerne og Gentofte Bibliotekerne.

Børn og unge er dog fortsat ansvarlige for materialerne, og der skal fortsat betales erstatning ved bortkomne eller beskadigede materialer.

Derudover er Fredensborg Bibliotekerne, som orienteret på Kulturudvalgets møde den 18. januar 2023, pr. 6. februar 2023 overgået til debitorintegration, som betyder, at gebyrer ved for sent afleverede materialer nu opkræves direkte af Fredensborg Kommunes opkrævningsafdeling. Der er således ikke mulighed for en individuel vurdering af årsager mv. ifbm. gebyropkrævningen. Overgangen til debitorintegration betyder derfor, at for sen aflevering kan få yderligere økonomiske konsekvenser for børn og unge.

På nuværende tidspunkt ser gebyrerne på Fredensborg Bibliotekerne således ud:

Voksne over 15 år	Beløb (kroner)
1-7 dages overtid	20
8-14 dages overtid	80

15-31 dages overtid	120
32- dages overtid eller derover. Gebyr for udsendelse af regning. Hertil kommer erstatning af det lånte materiale.	230
Børn under 15 år	
1-7 dages overtid	10
8-14 dages overtid	20
15-31 dages overtid	55
32- dages overtid eller derover. Gebyr for udsendelse af regning. Hertil kommer erstatning af det lånte materiale.	120

### Økonomi

Afskaffelsen af gebyrer til børn og unge vil have den økonomiske konsekvens for Fredensborg Bibliotekerne, at der ikke længere vil være indtægter fra disse gebyrer. Det drejer som om et beløb på ca. 20.000-30.000 kr. årligt. Ændringen kan rummes indenfor bibliotekets nuværende driftsbudget.

To modeller til afskaffelse af gebyrer:

1. Afskaffelse af gebyrer til børn og unge under 18 år. Her vurderes den økonomiske konsekvens er være ca. 30.000 kr. årligt. Hvis der afskaffes gebyrer til børn og unge under 18 år, så svarer det til, at børn og unge er gebyrfrige, indtil de selv er økonomisk ansvarlige. Når børn og unge oprettes i bibliotekssystemet, så oprettes de indtil 18 år med en økonomisk ansvarlig forældre eller værge, som hæfter for evt. gebyrer eller erstatninger. Gebyrfrihed for børn og unge under 18 kan fremme børn og unges brug bibliotekerne til gavn for deres dannelse og uddannelse. Desuden understøtter det den generelle samfundsmodel, at det personlige økonomiske ansvar indtræffer ved 18 år.

Administrationen indstiller, at der vælges gebyrfrihed for børn og unge under 18 år.

2. Afskaffelse af gebyrer til børn under 16 år. Her vurderes den økonomiske konsekvens er være ca. 20.000 kr. årligt. Hvis gebyrer til børn og unge under 16 år afskaffes, svarer det til, at børn og unge er gebyrfrige, mens de er i folkeskolen eller tilsvarende. Det vil være muligt at samdrifte PLC og folkebibliotek med gebyrfrihed for børn og unge under 16 år.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

### Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det er sejt at være dygtig
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

### FNs verdensmål

1. Afskaf fattigdom
3. Sundhed og trivsel
4. Kvalitetsuddannelse
10. Mindre ulighed
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

1. At det godkendes, at biblioteksgebyrer ved for sent afleverede materialer til børn og unge under 18 år afskaffes.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget anbefaler at biblioteksgebyrer til børn og unge under 16 år afskaffes. Ulla Hardy-Hansen (FSK) stemte imod.

## Punkt 34: Status for Kulturpuljen

23/1093

### Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Kulturpuljen.

### Sagsfremstilling og økonomi

Budgettet for Kulturpuljen i 2023 er 745.000 kr. Hertil kommer en forventet overførsel fra 2022 på 10.000 kr. Overførslen af midlerne sker under forudsætning af Byrådets godkendelse af overførselssagen for 2022, som behandles i Byrådet d. 27. marts 2023.

Udvalget har jævnfør nedenstående oversigt på forhånd disponeret en del af årets midler, og der resterer således 366.400 kr. til disposition.

Retningslinjerne for Kulturpuljen er vedlagt som bilag.

Sager med konsekvenser for Kulturpuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Fredensborg Møllelaug og Fredensborg Naturskole	Støtte til skitseprojekt for formidlingshytte v. Højsager Mølle	30.000	30.000
I alt		30.000	30.000

Tilskud bevilget eller disponeret fra Kulturpuljen i 2023:

Dato:	Tilskud	Bevilget
14/9 2022	Flytning af skulpturen ”Mand & Ko”	41.000
7/12 2022	Fredensborg Bibliotekerne – litteraturarrangementer 2023	59.000
	Oplevelseskalenderen <a href="http://www.oplevelsfredensborg.dk">www.oplevelsfredensborg.dk</a>	78.000
	Kulturlivet – Fredensborg Amts Avis	36.000
	Grejbank – administration, vedligehold, forsikring	40.000
	Nytårskoncert 2023 - scene	40.000
18/1 2023	Ældre Sagen - Koncerter i 2023	33.600
8/2	Karlebo Sommerfest – 90 års jubilæum	13.000
8/2	Fredensborg Brass Ensemble - promenadekoncert	8.000
8/2	4. maj arrangement + markering af 80 året for jødernes flugt over Øresund 2023	40.000
	I alt	388.600

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Retningslinjer for Kulturpuljen

## **Kompetence**

Kulturudvalget

## **Indstilling**

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Kulturpuljen 2023 retningslinjer .pdf

# Punkt 35: Kulturpuljen - ansøgning om støtte til skitseprojekt for formidlingshytte ved Højsager Mølle

22/25348

## Beslutningstema

Udvalget skal tage stilling til ansøgning fra Fredensborg Møllelaug og Fredensborg Naturskole om tilskud fra Kulturpuljen på 30.000 kr. til udarbejdelse af skitseprojekt for en kommende formidlingshytte ved Højsager Mølle.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Møllelaug har gennem en årrække haft et ønske om at få etableret en formidlingshytte ved Højsager Mølle, der kan anvendes til undervisningsbrug ved besøg af skoler, daginstitutioner og øvrige grupper, permanent og åben formidling af møllen samt mulighed for rekreativt ophold og brug af møllens omgivelser.

De skriver i ansøgningen:

”Højsager Mølle er beliggende på et stort kommunalt areal, der hæver sig op over det omgivende landskab. Selve møllebakken er et oplagt udflugtsmål, hvor man, udover at kunne få formidlet møllens unikke historie, kan opleve det opdyrkede agerland og iagttage dyre- og fuglelivet i området.

Kommunen har i 2022 indkøbt nye bord/bænkesæt til ophold, men i tilfælde af regn og blæst, er der kun møllens gennemkørsel at søge delvis ly i.

Der savnes derfor muligheder for, at såvel børnehaver, skoler og institutioner, som andre grupper, der bruger møllebakken, kan opholde sig i en formidlingshytte.

I formidlingshytten vil der være god mulighed for at lave en permanent udstilling med formidling om den historiske mølle, omgivelserne og grundlovs-egen, der står på møllebakken.”

Der ansøges om 30.000 kr. til udførelse af et skitseprojekt, der skal danne grundlag for ansøgning om byggetilladelse og fundraising af midler til opførelse af en kommende formidlingshytte med indbygget shelter, opbevaring og toilet.

Eventuelle uforbrugte midler fra skitseprojektet returneres til Kulturpuljen.

Undervisningsforløb til skoler og institutioner

Møllelauget har tidligere i 2012 etableret samarbejde med Fredensborg Kommune i form af Skolen i Virkeligheden/den matrikelløse naturskole omkring opstart af et konkret undervisningstilbud til kommunens børn. Dengang ansøgte man med hjælp fra administrationen forskellige fonde om midler til opførelse af en formidlingshytte, der kunne anvendes til undervisningsbrug. Man opnåede delvist tilskud til opførelse af hytten fra Augustinus Fonden, men projektet blev standset, da der blev opdaget omfattende råd-skader i Højsager Mølle. Pga. den lange renovering udløb tilskuddet fra fonden, og bålhytten blev aldrig opført.

Der er nu indgået fornyet samarbejde med Fredensborg Naturskole om udvikling og afvikling af undervisningsforløb for skoler og institutioner. Samarbejdet starter op i sensommeren 2023 med besøg på møllen for grupper af børnehavebørn og deres forældre. Fredensborg Naturskole rummer også tilbud til alle skoleelever i 0.-10.klasse, og aktiviteterne afvikles i skoletiden i tæt samarbejde med folkeskolens lærere.

Interessetilkendegivelse vedrørende udvidelse af faciliteter til undervisning ved Højsager Mølle fra Naturskolen er vedhæftet som bilag.

Her skriver Naturskolen bl.a.:

”Hos Ungfredensborg og Fredensborg Naturskole har vi i flere år arbejdet for at give børn i Fredensborg kommune øget mulighed for udeskoleundervisning (...) Højsager Mølle tilbyder en spændende arena for undervisning, der kan komme flere faggrupper til gode og har mulighed for at virke som et stykke levende kulturhistorie. Særligt møllens unikke position som bindeled i ”jord-til-bord tanken” indeholder stort potentiale for spændende praksisnær undervisning”.

Møllerne kan bl.a. danne ramme om undervisning om emner som før-industrielle produktionsmåder, om landbrugshistorie, grøn energi og om teknisk kunnen og håndværk.

Proces for fundraising

Det er et problem for gennemførelse af denne type forløb, samt for generelle besøg ved møllen af turister, gæster m.m., at der ikke findes muligheder for overdækket ophold for større grupper/skoleklasser på matriklen. Selve møllen er ikke stor nok til at huse grupper større end 10-12 personer, ligesom der på nuværende tidspunkt kun findes et primitivt toilet ved møllen, der ikke egner sig til gangbesværede.

Der er fra Fredensborg Kommunes side bevilget 100.000 kr. til opførelse af et nyt handikoptoilet ved møllen i 2023. Da der ikke findes kloakering på matriklen, forventes det, at der opføres et muldtoilet på stedet.

Møllelauget og Naturskolen ønsker at benytte momentum for opførelsen af toilettet til at fundraise midler til opførelse af en formidlingshytte. De fleste fonde har krav om medfinansiering, og her vil de 100.000 kr. plus kapitaliserede lønmidler være et vægtigt bidrag til at kunne skaffe den tilstrækkelige medfinansiering.

Det ønskes at fundraise til en formidlingshytte på 40-60 m<sup>2</sup>, hvori der integreres toilet, evt. shelter og et mindre opbevaringsrum til redskaber og værktøj, således at den opbevaring, der finder sted i selve møllen, er møllerelateret. Hytten skal være med delvist åbne sider, så den er tilgængelig og åben for brug året rundt. Bilag med eksempel på hytte og placering er vedhæftet.

En formidlingshytte i stil med det ønskede forventes at beløbe sig til 300.000-500.000 kr. for selve hytten. Hertil kommer midlerne til integreret toilet, hvor der er afsat 100.000 kr.

Derfor ønsker Fredensborg Møllelaug og Naturskolen at søge om økonomiske midler til at igangsætte et todelt projekt, hvoraf første del består af udarbejdelse af et skitseprojekt, og anden del består af udarbejdelsen af en fundraising-ansøgning om midler til opførelse af formidlingshytten.

Skitseprojektet skal sikre bygningens kompatibilitet med den fredede mølle og omgivelserne, men også underbygge mangfoldig brug af hytten, der udover at være et læringsrum også tænkes som opholdsrum for besøgende, turister og til brug for arrangementer i privat eller kommunalt regi. Formidlingshytten skal skabe rammerne for kultur- og naturoplevelser, som knytter børn og unge til den lokale historie og natur.

#### Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Kulturpuljen. Der er tale om en udbygning af den formidlingsindsats af den lokale kulturarv og kulturhistorien, som Fredensborg Møllelaug allerede varetager i Fredensborg Kommune.

Herudover er der tale om et samarbejde mellem en frivillig drevet forening og en af kommunens institutioner, der vil komme en bred vifte af kommunens borgere til gode, men som især vil have fokus på børn og unges deltagelse i kulturlivet og kulturhistorien.

Udover at leve op til retningslinjerne for Kulturpuljen, understøtter projektet Byrådets ønske om, at flere borgere bruger naturen og de faciliteter, der findes her. Med etableringen af en formidlingshytte med indbygget shelter og toilet, vil der blive etableret mulighed for overnatning og længere ophold ved møllen. Dette vil gavne borgere, besøgende skoler, daginstitutioner og plejecentre, samt turister.

Administrationen bemærker desuden, at møllen er bevaringsværdig med højeste bevaringsværdi. Det betyder, at der gælder særligt strenge regler for, hvad der eventuelt kan bygges i nærheden af møllen, og det er derfor nødvendigt med et skitseprojekt for at kunne søge landzonetilladelse.

I redegørelsen i kommuneplanen står, at "Møller og kirker er væsentlige kulturhistoriske pejlemærker i landområdet, hvorfor kommuneplanen fastlægger retningslinjer om, at der indenfor en radius af 300 m omkring møller og indenfor de afgrænsede kirkeomgivelser ikke må opføres byggeri, anlæg eller skovplantning, hvis det forringer udsyn til kirkerne eller møllerne."

I retningslinjerne står det mere specifikt, at "Inden for de konkret afgrænsede mølleomgivelser ved Karlebo Mølle og Højsager Mølle gælder, at byggeri, anlæg og skovplantning kun må gennemføres, hvis det ikke forringer oplevelsen af samspillet mellem mølle og landskab eller landsbymiljø."

Administrationen indstiller derfor, at der indledningsvist bevilges midler til et skitseforslag. Administrationen vil i tilfælde af økonomisk støtte til projektet understøtte Fredensborg Møllelaug og Fredensborg Naturskole i den videre proces.

#### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Retningslinjer for Kulturpuljen

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

1. Det er sejt at være dygtig
4. Bygninger og byrum skaber liv
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd
7. Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor

### **FNs verdensmål**

3. Sundhed og trivsel
4. Kvalitetsuddannelse
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund
15. Livet på land

## **Kompetence**

Kulturudvalget

### **Kommunikation**

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Kulturpuljen, skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

### **Indstilling**

At udvalget bevilger 30.000 kr. til udarbejdelse af et skitseprojekt for en formidlingshytte til Højsager Mølle.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget godkender indstillingen med den bemærkning, at der ikke skal indgå shelter i skitse-projektet. Steen Løfstrøm (D) stemte imod med følgende forklaring: Med tanke på kommunens økonomiske situation, stemmer Nye Borgerlige nej til at bruge 30000 kr. til en ekstern konsulent for at tegne et skur.

## **Bilag**

Interessetilkendegivelse - Fredensborg Naturskole og Højsager Mølle.pdf

Bilag - skitseprojekt - formidlingshytte ved Højsager Mølle.pdf

## Punkt 36: Status for Bylivspuljen

23/1093

### Beslutningstema

Udvalget orienteres om status for Bylivspuljen.

### Sagsfremstilling og økonomi

Det årlige budget for Bylivspuljen er på 105.000 kr. Hertil kommer en forventet overførsel fra 2022 på 10.000 kr. Overførslen af midlerne sker under forudsætning af Byrådets godkendelse af overførselssagen for 2022, som behandles i Byrådet d. 27. marts 2023.

Der resterer 95.000 kr. til disposition i puljen.

Retningslinjerne for Bylivspuljen er vedlagt denne sag som bilag. (bilag 1)

Sager med konsekvenser for Bylivspuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Fredensborg Kirkerne, Fredensborg Slotskirkes Pigekor, Nordsjællands Ungdomskor	Midsommerkoncert og fællessang på amfi-scenen i Fredensborg den 20. juni 2023.	9.250	9.250
I alt		9.250	9.250

Tidligere ansøgninger:

Behandlet:	Ansøger:	Bevilget:
8/2 2023	KulturStationen - fastelavnsfest	0
8/2 2023	Karlebo Sommerfest	20.000
Bevilget i alt:		20.000

### Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Retsgrundlag

Retningslinjer for Bylivspuljen

### Kompetence

Kulturudvalget

### Indstilling

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

# Punkt 37: Bylivspuljen - Ansøgning om tilskud til midsommersang i Fredensborg

23/3499

## Beslutningstema

Udvalget skal tage stilling til ansøgning fra Fredensborg Kirkerne, Fredensborg Slotskirkes Pige- og Nordsjællands Ungdomskor om støtte til afholdelse af midsommersang på amfi-scenen i Langedammen i Fredensborg.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kirkerne og Fredensborg Slotskirkes Pige- og Nordsjællands Ungdomskor søger om støtte til afholdelse af midsommerkoncert og fællessang den 20. juni 2023 fra 19.30-20.30 på amfi-scenen i Fredensborg.

Koncerten arrangeres og gennemføres af ansøgerne, samt en række samarbejdspartnere, herunder Fredensborg Gl. Bio og Sangcenter Nordsjælland og frivillige fra kor og kirke.

Der ansøges om tilskud til lydmand og honorar til dirigent.

Ansøger skriver om formålet med koncerten:

”Vi ønsker af fylde Fredensborg Bymidte med udendørs midsommerfællessang i kombination af en koncert med Fredensborg Slotskirkes Pige- og de unge sangere fra Nordsjællands Korskole. Arrangementet er en videreudvikling af sidste års succesrige samarbejde mellem flere lokale aktører i byen ved hjælp af puljen: Sommer i Fredensborg.

Arrangementet er et offentligt, udendørs fællessangsarrangement for alle aldre. Vi vil gerne være med til at styrke fællessangskulturen og skabe liv i Fredensborg bymidte.

Sidste år oplevede vi, at folk åbnede døre og vinduer og havde inviteret gæster på deres altan til at overvære koncerten. Vi var i det hele taget meget overvældede og glade for den store interesse.”

Ansøger argumenter for, at arrangement og ansøgning lever op til kriterierne for Bylivspuljen:

”Vi vil gerne gennemføre aktiviteten på Amfi-scenen i Fredensborg Bymidte og dermed mener vi i al beskedenhed, at vi kan opfylde alle kriterier for ansøgning til Bylivspuljen:

- skaber liv i byen – med et udendørs arrangement, som ikke støjer voldsomt.
- skaber og understøtter nye mødesteder for byens borgere – understøtter amfi-scenen og Kulturhuset Gl. Bio som byens kulturelle mødested.
- forskønner bymidten – det vil vi gerne med de mange børne og unge deltagere.
- samarbejder med lokale grupper, foreninger, institutioner, handelsliv osv. - kor, korleder og akkompagnatør samarbejder med Fredensborg Gl. Bio (som er back up i tilfælde af dårligt vejr). Sangcenter Nordsjælland står til rådighed som konferencier.
- er nytænkende og inddrager en bred gruppe af borgere – Vi inddrager bredt, og alle kan deltage.”

## Økonomi

Budgettet for arrangementer ser således ud:

Udgift:	Beløb i kr.:
Honorar, dirigent	4.000
Honorar, lydmand	5.250
Forplejning (egenfinansiering)	1.500
Transport (egenfinansiering)	500
Pianist, korproducent m.fl. (egenfinansiering)	4.000
I alt:	15.250
Ansøgt beløb:	9.250

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Bylivspuljen. Arrangementet tiltrak i 2022 et stort publikum og skabte liv i bymidten og på byens nye udendørs scene.

Administrationen indstiller, at arrangementet støttes med 9.250 kr. fra Bylivspuljen.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

## **Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning**

-

## **Kompetence**

Kulturudvalget.

## **Kommunikation**

I henhold til retningslinjerne for tilskud fra Bylivspuljen skal ansøger i sit markedsføringsmateriale gøre opmærksom på, at Kulturudvalget i Fredensborg Kommune er bidragsyder.

## **Indstilling**

At der bevilges 9.250 kr. fra Bylivspuljen til midsommersang på amfi-scenen.

## **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget godkender indstillingen.

## **Punkt 38: Sager på vej til Kulturudvalget**

21/32587

### **Beslutningstema**

Der orienteres om sager på vej til udvalget.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Der behandles ansøgninger til Kulturpuljen og Bylivspuljen på alle udvalgmøder. Kulturpuljen og Bylivspuljen har løbende ansøgningsfrist, og alle ansøgninger vil blive behandlet løbende. Dog skal ansøgninger være indsendt senest 6 uger før næste udvalgmøde.

Følgende sager forventes behandlet på det kommende udvalgmøde:

April:

- Status på proces for overdragelse af Fredensborg Museum til frivillige
- Orientering om koncerter med Copenhagen Phil i 2023
- Uddeling af Kulturprisen – godkendelse af rammer
- Godkendelse af høringsudkast til retningslinjer for amfi-scenen
- Kunstrådet – valg af skitseprojekt til nedslag 2 i Kunststrategien for Nivå bymidte
- Kunstrådet - Proces for etablering af kunstværk ved Kokkedal Bibliotek og Gymnastikkens hus samt Skovgården
- Orientering om program for 4. maj arrangement
- Godkendelse af programskitse og økonomi til Kulturkonferencen 2023
- Bylivspuljen – Nivå Musiklaug – støtte til Nivå Festival
- Bylivspuljen – støtte til Sankt Hans arrangement for børnefamilier i Humlebæk

Maj:

- Godkendelse af revideret Kultur, Fritids- og Sundhedsfremmepolitik
- Kulturprisen 2023 – valg af prismodtager
- Nivaagaards Malerisamling – godkendelse af årsrapport

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence**

Kulturudvalget

### **Indstilling**

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Punkt 39: Meddelelser fra administrationen**

21/32597

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Punkt 40: Meddelelser fra formanden**

21/32592

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Punkt 41: Digitalt underskriftsblad 13. marts 2023**

21/32601

### **Beslutning i Kulturudvalget (2022-2025) den 13-03-2023**

Digitalt underskriftsblad vedhæftet.

#### **Bilag**

Godkendelsesark ku 13 marts 2023.pdf