

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) d. 02-05-2024

**Mødedato** Torsdag d. 02. maj 2024 kl. 17:00

**Mødested** Lilletrommen

**Mødedeltagere** Cømert Sonsuz (A), Bettina Bové (B), Ergin Øzer (A), Charlotte Sander (A), Celine Lind Jakobsen (C), Mikkel Hartwich (C), Bent Fischer-Nielsen (F), Carsten Bo Nielsen (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Valg af konstitueret formand for Social- og Sundhedsudvalget.....	5
Genopretningsplan for Benediktehjemmet.....	6
Beslutning om merbevilling på anlæg til hjemmeplejen.....	9
Beslutning om udbud af pædagogiske ydelser i LØFT-tilbuddet.....	12
Orientering om Nivåhøj som udsat boligområde i 2023.....	14
Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget.....	20
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	22
Meddelelser fra administrationen.....	23
Digitalt underskriftsblad 2. maj 2024.....	24

## **Punkt 51: Træffetid**

23/3521

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Ingen mødt.

## **Punkt 52: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Dagsordenen blev godkendt med den tilføjelse, at sag 56 tages af dagsordenen og bliver forelagt udvalget på et senere tidspunkt, da der er nye oplysninger i sagen.

## **Punkt 53: Valg af konstitueret formand for Social- og Sundhedsudvalget**

24/9547

### **Beslutningstema**

Udvalget skal vælge en konstitueret formand.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Udvalgets nuværende formand, Louise Mehnke, har meddelt, at hun med virkning fra 1. maj 2024 vil være fraværende fra byrådsarbejdet på grund af varetagelse af hvervet som stedfortræder i Folketinget, hvorfor udvalget skal vælge en konstitueret formand til at varetage posten som udvalgsformand i Louise Mehnkes fravær.

Et stående udvalg vælger i henhold til styrelseslovens § 22, stk. 1, selv sin formand.

I henhold til konstitueringsaftalen tilfalder posten som formand for Social- og Sundhedsudvalget liste A. Socialdemokratiet har udpeget Cømert Sonsuz til posten som konstitueret formand for udvalget.

Det bemærkes, at posten som medlem af udvalget i Louise Mehnkes fravær varetages af Ergin Özer.

### **Retsgrundlag**

Kommunestyrelseslovens § 22, stk. 1.

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

1. At udvalget vælger en konstitueret formand.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Cømert Sonsuz (A) blev valgt som konstitueret formand for Social- og Sundhedsudvalget.

# Punkt 54: Genopretningsplan for Benediktehjemmet

24/7161

## Beslutningstema

Beslutning om økonomisk genopretningsplan for Benediktehjemmet.

## Sagsfremstilling og økonomi

D. 18. marts 2024 blev Byrådet forelagt en sag om ”Overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2023 til 2024”. Byrådet besluttede, at merforbruget på 1,945 mio. kr. på Benediktehjemmet overføres til 2024. I sagsfremstillingen gjorde administrationen opmærksom på, at Benediktehjemmet ikke ville kunne prioritere at arbejde med flere af de iværksatte tiltag, hvis merforbruget blev overført, og hvis hele merforbruget indfries i 2024. På baggrund af Byrådets beslutning d. 18. marts 2023 præsenteres Social- og Sundhedsudvalget her for en genopretningsplan for den økonomiske situation på Benediktehjemmet.

Besparelsen gennemføres over en periode på 6 år, hvilket betyder en årlig besparelse på omkring 0,325 mio. kr. Da Benediktehjemmet er udfordret på flere måder, vil genopretningsplanen bestå af to dele. En første del hvor finansieringen sker via ”udgifter til ventepladser på hospitalet” i 2024, og en anden del hvor finansieringen ligger hos Benediktehjemmet fra 2025 til 2029.

Administrationen har løbende orienteret Social- og Sundhedsudvalget om de forhold, der bl.a. har været med til at udfordre økonomien på Benediktehjemmet (se bilag 1).

## Økonomioversigt for 2024

Budgettet på Benediktehjemmet for 2024 er fordelt på nedenstående 3 områder.

Plejeområdet (Primært løn til plejepersonale. Derudover vikarforbrug, IT, kørsel og lign.)	28.207.315 kr.
Serviceområdet (Primært løn til servicemedarbejdere. Derudover el, vand, varme og lign.)	2.162.000 kr.
Daghjemmet (Primært løn til daghjemsmedarbejdere. Derudover vikarforbrug, it, kørsel og lign.)	948.000 kr.
I alt	31.317.315 kr.

Ovenstående budget for 2024 er eksklusiv overførslen på -1,945 mio. kr. fra 2023.

## Udmøntningen af besparelsen

Besparelsens første del bliver finansieret ved hjælp af ”udgifter til ventepladser på hospitalet”, da det er lykkedes administrationen at tage borgerne hjem, så snart hospitalet har færdigbehandlet dem. Primo 2024 har der derfor været færre udgifter forbundet med disse borgere. Denne positive udvikling forventer administrationen fortsætter, hvilket giver mulighed for at dække omkostningerne på de 0,325 mio. kr. i 2024.

Besparselsen fra 2025 til 2029 udmøntes på Benediktehjemmet ved at nedlægge en stilling. Administrationen gør opmærksom på, at der som følge af de tidligere besparelser og omlægning af budgetterne mellem plejehjemmene allerede har været nedlagt stillinger, og der afvikles yderligere en ansvarshavende funktion i aftenvagten medio 2024. Eftersom personalet udgør størstedelen af budgettet, er det minimalt, hvad der kan indhentes af besparelser på andet end lønninger til medarbejdere.

Der er dog sket en positiv udvikling af sygefraværet, som fx kan reducere vikarudgifterne. Benediktehjemmet har siden 2022 været udfordret med et højt sygefravær, og på trods af en nedadgående sygefraværsprocent fra 10,76% i 2023 til 8,91% primo 2024 ligger sygefraværet stadig højere end ældreområdet's målsætning på 7%. Sygefraværet betyder i praksis, at der de 3 første måneder i 2024 har været 286 fraværsdage, som dermed skal dækkes ind af vikarer for at opretholde driften. Som en afledt konsekvens af de initiativer og tiltag, der er iværksat igennem det seneste år, forventer administrationen, at sygefraværet vil falde over de kommende år. Dermed må det forventes, at udgifterne til vikarer kan reduceres, og besparelsen i 2025 og frem muligvis kan indhentes.

Der er primo 2024 brugt 1,886 mio. kr. på vikarudgifter til ferie, sygdom o. lign.

## **Opmærksomhedspunkter i forbindelse med udmøntningen af genopretningsplanen**

Der er følgende opmærksomhedspunkter:

**Påbud og risiko for patientsikkerheden:**

Jf. BDO-rapportens beskrivelse af Benediktehjemmets udfordringer med patientsikkerheden i bl.a. medicinhåndteringen er der, som beskrevet i sagen d. 27. februar 2024, iværksat indsatser for at afhjælpe udfordringerne – herunder udmøntningen af de 0,2 mio. kr. til kompetenceudvikling jf. bilag 1. Fagligheden har udviklet sig positivt, men administrationen vurderer, at det fortsat er nødvendigt at arbejde med den faglige kompetenceudvikling for at sikre patientsikkerheden på Benediktehjemmet. Hvis patientsikkerheden ikke lever op til kravene, kan det være belæg for et påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed, som vil betyde yderligere udgifter for Benediktehjemmet. Administrationen anbefaler hermed, at de tildelte midler på 0,2 mio. kr. anvendes til formålet, og dermed ikke bliver en del af genopretningsplanen.

**Kvalitetsstandardens påvirkelse:**

Det vil i nogen situationer være svært at opretholde kvalitetsstandard på serviceloven § 83 for personlig pleje og praktisk hjælp, hvis normeringen på Benediktehjemmet begrænses eller skæres yderligere. Det gør sig særligt gældende, hvis der samtidig er et højt sygefravær på Benediktehjemmet. Det vil betyde, at den aftalte prioriteringsprocedure iværksættes.

**Trivsel og psykologisk tryghed:**

Ledelsen har arbejdet intensivt med medarbejdertrivslen og psykologisk tryghed i forlængelse af de ændringer, som organisationen har stået overfor de sidste år. Det har forbedret både rekruttering af nye medarbejdere og tilknytning til Benediktehjemmet fx ved få fratrædelser.

## **Opsamling**

Udvalget skal godkende den økonomiske genopretningsplan for Benediktehjemmet. Planen er delt op i to, så ”udgifter til venteplasser på hospitalet” finansierer det første års tilbagebetaling på 0,325 mio. kr. i 2024. Herefter tilbagebetaler Benediktehjemmet 0,325 mio. kr. årligt fra 2025 til 2029 via en nedlagt stilling.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **FN's verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

10. Mindre ulighed

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

1. Livskvalitet i hverdagen

### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

1. At Social- og Sundhedsudvalget godkender den økonomiske genopretningsplan for Benediktehjemmet.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Udvalget godkender genopretningsplanen for 2024, og udvalget anbefaler at det resterende merforbrug eftergives i forbindelse med de kommende budgetforhandlinger under hensyn til de særlige forhold, der har været på Benediktehjemmet.

Et enigt udvalg ønsker ikke nedlæggelse af yderligere stillinger.

### **Bilag**

Bilag 1- Historik for Genopretningsplan Benediktehjemmet

# Punkt 55: Beslutning om merbevilling på anlæg til hjemmeplejen

24/8210

## Beslutningstema

Beslutning om at tilføre midler til anlægsprojekt i 2024 svarende til 1,09 mio. kr. for at dække ekstraudgifter i forbindelse med opsætning af ladestandere samt flytning af Humlebæk Hjemmepleje, administrationen og akutteamet.

## Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen ansøger i sagen om merbevilling til ekstraudgifter i forbindelse med:

- Opsætning af ladestandere til den nuværende bilpark i Hjemmeplejen
- Flytning af Humlebæk Hjemmepleje til udskolingen i Humlebæk på Baunebjergvej
- Flytning af Hjemmeplejens administration og akutteam til Øresundshjemmet

Administrationen beskriver de tre ansøgninger i ovenstående rækkefølge. Til sidst i sagen beskrives finansieringsmulighederne.

### Opsætning af ladestandere til den nuværende bilpark

Byrådet har d. 30. oktober 2023 bevilget 1,90 mio. kr. til opsætningen af el-ladestandere i Hjemmeplejen. Administrationen kan oplyse, at el-bilerne er leveret. Ladestanderne i Kokkedal og Nivå er succesfuldt etableret og fungerer optimalt.

I forbindelse med etableringen af ladestanderne i Humlebæk og Fredensborg er administrationen stødt på udfordringer, som medfører ekstraudgifter på 0,28 mio. kroner inden etableringen kan færdiggøres.

Humlebæk Hjemmepleje flyttede i januar 2024 fra Øresundshjemmet til lokaler ved udskolingen i Humlebæk på Baunebjergvej. Dette har medført et behov for at anlægge et 200 meter ekstra kabel til placering af ladestandere. Administrationen var ikke bekendt med det behov, da bevillingssagen blev fremlagt for Byrådet. Etableringen af det ekstra kabel medfører en ekstra udgift på 0,08 mio. kr.

I Fredensborg er der opstået juridiske udfordringer i samarbejde med boligforeningen ved Benediktehjemmet i Fredensborg. Det kan potentielt medføre yderligere udgifter på op til 0,20 mio. kr. til indgåelse af aftale med boligforeningen om brugsret af det areal på parkeringspladsen, hvor der skal opsættes ladestandere.

### Flytning af Humlebæk Hjemmepleje til udskolingen i Humlebæk på Baunebjergvej

Social- og Sundhedsudvalget godkendte d. 10. august 2023 flytning af Hjemmeplejen i Humlebæk fra Øresundshjemmet til udskolingen i Humlebæk på Baunebjergvej. Udvalget bevilligede 1,90 mio. kr. til flytningen.

I forbindelse med flytningen og genetableringen af sygeplejeklinikken i de nye lokaler er Hjemmeplejen stødt på ekstra udgifter til bl.a. kloak arbejde, elektriker og installation af hæve-sænke vaske. Samlet har det resulteret i ekstraomkostninger på 0,25 mio. kr.

## Flytning af Hjemmeplejens administration og akutteam til Øresundshjemmet

I samme udvalgssag fra d. 10. august 2023 om flytningen af Humlebæk Hjemmepleje, godkendte Social- og Sundhedsudvalget også flytning af Akutteamet og Hjemmeplejens administration til Øresundshjemmet og bevilligede 0,3 mio. kr. til møblering og maling af lokalerne på Øresundshjemmet.

Efter fraflytningen af Humlebæk Hjemmepleje fra Øresundshjemmet har tilstanden af lokalerne vist sig at være i dårligere stand end først antaget. Bygningerne kræver mere omfattende renovering for at overholde arbejdsmiljølovgivningen, og det medfører en merudgift på 0,56 mio. kr. til at udskifte gulve, fjerne defekt skydedør og reparation af vægge.

### Oversigt over ekstraudgifter

Opsummering af samlede ekstraudgifter ved etablering af ladestandere og flytning af hjemmeplejens lokaler ses i nedenstående skema. Priser er beregnet ud fra et skøn. Der skal tages forbehold for uforudsete omkostninger.

Oversigt over ekstraudgifter i hele mio. kr.	2024
Opsætning af ladestandere til den nuværende bilpark	0,28
Flytning af Humlebæk Hjemmepleje til udskolingen i Humlebæk på Baunebjergvej	0,25
Flytning af Hjemmeplejens administration og akutteam til Øresundshjemmet	0,56
Beløb i alt	1,09

Ældreområdet har ikke midler til finansiering af de 1,09 mio. kr. til disse ekstraudgifter. Der kan peges på finansiering fra restbudget på et afsluttet klimatilpasningsprojekt.

Nr. 1000 Kr.	Bevilling/finansiering			
	2024	2025	2026	2027
<b>Politikområde</b>				
Anlægsudgifter til ladestandere	0,28			
Anlægsudgifter til flytning af hjemmeplejen til udskolingen i Humlebæk	0,25			
Flytning af Hjemmeplejens administration og akutteam til Øresundshjemmet	0,56			
Restbudget fra afsluttet klimatilpasningsprojekt	-1,09	0	0	0
<b>I alt, anlæg</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Bevilling

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser tages med ved den kommende budgetrevision pr. 30.4., idet der peges på finansiering fra restbudget fra et afsluttet klimatilpasningsprojekt.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **FN's Verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

8. Anstændige jobs og økonomisk vækst

13. Klimaindsats

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

Livskvalitet i hverdagen

Det skal være nemt, sikkert og grønt at komme frem

Natur, miljø og bæredygtighed er fremtiden

### **Kompetence**

Byrådet.

### **Indstilling**

1. At der søges bevilling til merudgiften på 1,09 mio. kr. i 2024 til anlægsprojektet i hjemmeplejen ved den kommende budgetrevision pr. 30.4.2024., idet der peges på finansiering fra restbudgettet fra et afsluttet klimatilpasningsprojekt.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Udvalget anbefaler administrationens indstilling.

# Punkt 56: Beslutning om udbud af pædagogiske ydelser i LØFT-tilbuddet

24/6433

## Beslutningstema

Beslutning om forsat udbydelse af pædagogiske ydelser i LØFT-tilbuddet.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune havde i 2020 de pædagogiske ydelser i LØFT-tilbuddet i udbud og indgik i september samme år en aftale med den private leverandør, SOS-Familieteam om levering af de pædagogiske ydelser. Ud fra et estimeret forbrug og SOS-Familieteams timepris blev kontraktens værdi over kontraktperioden på otte år estimeret til ca. 61,2 mio. kr.

Social- og Sundhedsudvalget skal tage stilling til, om de pædagogiske ydelser i LØFT-tilbuddet fortsat skal udbydes til en privat leverandør idet kontraktens rammebeløb forventes opbrugt i efteråret 2024.

## Kort om LØFT-tilbuddet

LØFT-tilbuddet er et visiteret dag- og døgntilbud for kommunens udsatte børn, unge og voksne og indeholder flere forskellige typer af støtteindsatser. Det kan f.eks. være:

- Anbringelse på eget værelse
- Tilsynsopgaver i familier, hvor der er mistanke om overgreb eller misbrug
- 1:1 indsatser for meget udsatte unge og voksne
- Hjælper ved akutopgaver i Den Sociale Døgnvagt
- Afklaringsforløb for unge voksne
- Tidlige indsatser til voksne med bostøttebehov

LØFT-tilbuddet er kommunens eget tilbud. Rammen for LØFT-tilbuddet er, at det er Fredensborg Kommunes boliger, biler og inventar, der benyttes til LØFT-tilbuddet og det er administrationen, der laver regnskab for LØFT-tilbuddet. Det er således kun det pædagogiske indhold, der er udbudt og varetages af en privat leverandør.

## Overvejelser om udbud af de pædagogiske ydelser

Fredensborg Kommune har i LØFT-tilbuddet et fleksibelt tilbud, der både benyttes af Center for Familie og Unge og Center for Psykiatri og Handicap. Der er stor tilfredshed med tilbuddet i begge centre og det anses som et fagligt meget godt og særdeles økonomisk fordelagtigt tilbud.

Alternativet til et nyt samlet udbud er, at de beskrevne indsatser skal købes hos forskellige private leverandører til varierende priser fra sag til sag, fremfor den nuværende samlede indsats med en fast pris og kvalitet. Administrationen har indgået en aftale med BDO om faglig revision af tilbuddet. Tilsynsrapporterne viser en høj faglighed og kvalitet i opgaveløsningen.

Tilbuddet har ca. 20 døgnpladser fordelt i Humlebæk, Kokkedal og Fredensborg. Hertil kommer en række indsatser i eget hjem samt et gruppetilbud som alternativ til individuelle kontaktpersoner.

Som beskrevet ovenfor er den kontraktmæssig økonomiske ramme som følge af udbuddet på 61,2 mio. kr. over en 8-årig periode. Perioden udløber først med udgangen af 2028, mens den økonomiske ramme forventes opbrugt i efteråret 2024.

Såfremt Social- og Sundhedsudvalget beslutter, at de pædagogiske ydelser i LØFT-tilbuddet fortsat skal udbydes til en privat leverandør, forventes det, at et udbud kan afsluttes ved udgangen af 2024. For en god ordens skyld skal det oplyses, at administrationen aktuelt har en forespørgelse liggende i Tilsynet, da der er usikkerhed om, hvorvidt placeringen af unge voksne på lokaliteten på Teglgårdsvej er en gangbar juridisk konstruktion. Der vil blive taget forbehold for dette i et kommende udbud.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

3. Du kan mere end du tror

#### **FN's verdensmål**

3. Sundhed og trivsel

#### **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

#### **Indstilling**

1. At udvalget træffer beslutning om fortsat udbydelse af pædagogiske ydelser i LØFT-tilbuddet.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Sagen blev taget af dagsordenen, da der var kommet nye oplysninger i sagen.

# Punkt 57: Orientering om Nivåhøj som udsat boligområde i 2023

24/5068

## Beslutningstema

Orientering om Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder 2023.

## Sagsfremstilling og økonomi

I 2023 er Nivåhøj afdelingerne I, II og III blevet kategoriseret som *udsat boligområde*, hvilket er en ændring i forhold til 2022, hvor området havde status af *forebyggelsesområde*.

Boligområder kan inddeles i fem forskellige typer:

1. Almindelige boligområder
2. Forebyggelsesområder
3. Udsatte boligområder
4. Parallelsamfund (tidligere kaldet ghetto-områder)
5. Omdannelsesområder (tidligere kaldet hårde ghetto-områder)

Ved et udsat boligområde forstås et alment boligområde, hvor der bor mindst 1.000 beboere, og hvor minimum to ud af fire følgende kriterier er opfyldt:

1. Andelen af beboere i alderen 18-64 år, der er uden tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse, overstiger 40 pct., opgjort som gennemsnittet over de seneste 2 år.
2. Andelen af beboere dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer udgør mindst 3 gange landsgennemsnittet, opgjort som gennemsnit over de seneste 2 år.
3. Andelen af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grunduddannelse, overstiger 60 pct. af samtlige beboere i samme aldersgruppe.
4. Den gennemsnitlige bruttoindkomst for skattepligtige i alderen 15-64 år i området (eksklusive uddannelsessøgende) er mindre end 55 pct. af den gennemsnitlige bruttoindkomst for samme gruppe i regionen.

Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder skyldes kriterie nr. 2 vedr. antal dømte og kriterie 3 vedr. uddannelsesniveau.

### *Kriterie 2: Antal dømte*

Antallet af dømte i Nivåhøj-afdelingerne er faldet fra 2,09 pct. i 2022 til 2,06 pct. i 2023, dvs. et fald på 0,03 pct. point. Når antallet af dømte i boligområdet alligevel er en af årsagerne til, at Nivåhøj er kommet på listen over udsatte boligområder skyldes det, at *kriteriet* for dette parameter er rykket fra 2,18 pct. i 2022 til 2,05 pct. i 2023. Årsagen til dette er, at kriteriet er formuleret som værende relativ til landsgennemsnittet, der jo ændrer sig fra år til år. Så da landsgennemsnittet har betydet en ændring for det fastsatte kriterium, kommer Nivåhøjs andel af dømte til at overskride grænseværdien – på trods af et fald i antallet af dømte fra 2022 til 2023 i Nivåhøj.

### *Kriterie 3: Grunduddannelse som højeste uddannelse*

Der har været en lille stigning i antallet af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grunduddannelse fra 65,0 pct. i 2022 til 65,3 pct. i 2023. Grænseværdien for dette kriterium er på 60 pct.

Administrationen har fokus på udviklingen i kommunens boligområder og deltager således også i KNUB-netværket - Kommunernes Netværk om Udsatte Boligområder – som KL faciliterer. I KNUB-netværket er der fokus på det bystrategiske arbejde med at transformere udsatte by- og boligområder ved hjælp af både fysiske og sociale indsatser. Der er endvidere fokus på både ny viden, erfaringsdeling og de lovmæssige rammer. Der er tre møder om året, og deltagerne har desuden mulighed for at bruge hinanden til sparring imellem møderne. Herudover har administrationen fokus på udviklingen både i regi af den boligsociale bestyrelse for helhedsplanen Nivå-Kokkedal På Vej samt i øvrige relevante samarbejdsfora (herunder lokalrådet).

At Nivåhøj I, II og III er gået fra at være kategoriseret som et forebyggelsesområde til et udsat boligområde medfører lovmæssige konsekvenser i form af skærpede krav på flere områder, der går på tværs af administrationen. De berørte områder, og hvordan der handles i forhold til dem, listes nedenfor.

Børne- og Skoleudvalget behandlede på sit møde den 5. marts 2024 (sag nr. 27) de konsekvenser, som Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder har på dagtilbuds- og skoleområdet. De væsentligste nye opgaver fremgår herunder i punkterne 8-10.

### **1. Straffeattester ved udlejning**

I et udsat boligområde kan boligorganisationerne forlange fremvisning af straffeattest før indgåelse af lejekontrakt. Der er dog krav om proportionalitet, hvilket betyder, at det ikke er enhver form for kriminalitet, der kan føre til afvisning. For uddybning se side 10 i BL-publikation.

#### *Administrationens tiltag og handlinger:*

Det er boligselskaberne der kan indhente og forlange fremvisning af straffeattester før indgåelse af lejekontrakt, og administrationen opfordrer boligselskabet til at gøre brug af dette. Administrationen har indtil videre en skriftlig dialog med VIBO om dette, og vurderer løbende behov for yderligere dialog og eventuelle møder. Desuden drøftes relevante forhold på det årlige styringsdialogmøde mellem kommunen og boligorganisationen. Således sikres det også, at det behov, der er for at undersøge punkt 1-3 nedenfor under ”Begrænsning af kommunal boligsocial anvisning”, imødekommes.

### **2. Fremleje og bytte**

Fremlejetager og boligsøgende, der bytter sig til en bolig i et udsat område, skal leve op til de kriterier, som er fastlagt for udlejningen i området (obligatorisk fleksibel udlejning). For uddybning se side 14-15 i BL-publikation.

#### *Administrationens tiltag og handlinger:*

Det er boligselskaberne, der får besked om fremleje og derfor også boligselskaberne, der kan løfte opgaven i forhold til de fleksible udlejningskriterier efter almenboliglovens § 60. Her vægtes særligt uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet.

### **3. Begrænsning af kommunal boligsocial anvisning**

Der er skærpede krav til den kommunale boligsociale anvisning. For uddybning se side 16-19 i BL-publikation.

#### *Administrationens tiltag og handlinger:*

Administrationen overholder reglerne for kommunal anvisning, herunder de skærpede regler. De skærpede regler for boliganvisning i udsatte boligområder medfører dog længere sagsbehandlingstider i administrationen. Reglerne for kommunal anvisning i udsatte boligområder indebærer, at administrationen ikke må anvise til boligsøgende, hvor et medlem af husstanden:

- 1) Er løsladt efter afsoning af dom for et strafbart forhold indenfor de seneste 6 mdr. mv.
- 2) Er under 18 år og løsladt fra ungdomsinstitution efter dom for et strafbart forhold mv.
- 3) Indenfor de seneste 6 måneder har fået sit lejemål ophævet eller opsagt som følge af grove overtrædelser af god skik og orden
- 4) Ikke er statsborger i et land, der er tilsluttet Den Europæiske Union eller er omfattet af aftalen om Det Europæiske Økonomiske samarbejdsområde, eller i Schweiz, med undtagelse af studerende, som er indskrevet på offentligt anerkendt uddannelsesinstitution
- 5) I 6 sammenhængende kalendermåneder har modtaget selvforsørgelses- og hjemrejseydelse (tidligere integrationsydelse), uddannelseshjælp eller kontanthjælp.
- 6) Modtager førtidspension
- 7) I 6 sammenhængende kalendermåneder har modtaget arbejdsløshedsdagpenge, sygedagpenge eller ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb

(Lov om almene boliger § 59, stk. 6)

#### **4. Kommunal pligt til at anvise midlertidigt opholdssted til flygtninge**

I udsatte boligområder må kommunen som udgangspunkt ikke anvise flygtninge. Der er dog en særlovgivning om ukrainske flygtninge. For uddybning se side 19-20 i BL-publikation.

*Administrationens tiltag og handlinger:*

Flygtninge har ikke krav på anvisning af en permanent bolig. I forhold til ukrainske flygtninge er det kun borgere som er i fuldtidsarbejde, der har mulighed for at betale for en almen bolig. Så der er ikke grundlag for at iværksætte særlige tiltag/handlinger.

#### **5. Opsigelse pga. renovering, salg, ombygning mv – og permanent genhusning**

Der kan ske opsigelse pga. salg af ejendom. For uddybning se side 21-23 i BL-publikation.

*Administrationens tiltag og handlinger:*

Dette er pt ikke aktuelt.

#### **6. Salg af boliger – godkendelse**

I forbindelse med afhændelse af boliger, indgår ”væsentlige boligsociale udfordringer i et udsat boligområde jf. § 61 a, stk. 1” (kriterium 3) som gyldig årsag. For uddybning se side 23-25 i BL-publikation.

*Administrationens tiltag og handlinger:*

Dette er pt ikke aktuelt.

## **7. Salg af boliger – udlejningskriterier**

Det er obligatorisk for kommunalbestyrelsen at fastsætte udlejningskriterier ved salg af boliger til private købere. For uddybning se side 26-28 i BL-publikation.

*Administrationens tiltag og handlinger:*

Dette er ikke aktuelt.

Punkterne 8-10 beskriver opgaver på skole- og dagtilbudsområdet, som er konsekvenser af Nivåhøjs placering på listen over udsatte boligområder. Børne- og Skoleudvalget behandlede de nye opgaver på sit møde den 5. marts 2024.

## **8. Fordeling i daginstitutioner**

Kommunen skal sikre, at børn fra udsatte boligområder skal fordeles i forskellige daginstitutioner, så optaget sikrer, at der højst er 30 pct. børn fra udsatte områder i den enkelte institution. Se evt. side 36-37 i BL-publikation.

*Administrationens tiltag og handlinger:*

Administrationen har sammen med områdeinstitutionen allerede implementeret fordelingen efter de nye krav. Børn fra de udsatte boligområder er indtil nu primært blevet indskrevet i de to dagtilbud, som ligger i eller tæt på boligområdet, dvs. den integrerede institution Påfuglen og den integrerede institution Solstrålen, da institutionernes beliggenhed gør aflevering og afhentning nem for familierne. Børn fra de udsatte boligområder vil med 30 pct. fordelingen blive tilbudt plads i de øvrige institutioner i Nivå, herunder de selvejende institutioner, for at opfylde kravet om bedre fordeling. Ligeledes vil flere familier fra det øvrige Nivå få tilbudt dagtilbudsplads i hhv. Påfuglen og Solstrålen.

## **9. Obligatorisk læringstilbud**

Børn, der bor i udsatte boligområder (herunder Nivåhøj), og ikke er startet i daginstitution, når de fylder ét år, skal starte i obligatorisk, gratis læringstilbud i en daginstitution 25 timer om ugen. Det obligatoriske læringstilbud skal styrke børnenes dansksproglige kompetencer og generelle læringsparathed og introducere børnene til danske traditioner, normer og værdier. Det er ligeledes et krav, at begge forældre indgår i målrettede forløb, der inspirerer og vejleder forældrene om, hvordan de kan støtte deres barns udvikling og læring. Forældrene skal støtte op om barnet i det obligatoriske læringstilbud. Alternativt skal forældrene vise, at de selv kan forestå en tilsvarende indsats. Kommunen har pligt til at føre tilsyn i de tilfælde, hvor forældrene selv vælger at varetage indsatsen. Dette gælder indtil børnene gennemfører den lovpligtige sprogvurdering i enten 2- eller 3-års alderen. Såfremt forældrene ikke lever op til kravene, og barnet ikke deltager i det obligatoriske læringstilbud, skal kommunen tage stilling til, om børnefamilieydelsen skal standses. Se side 37-38 i BL-publikation.

*Administrationens tiltag og handlinger:*

Administrationen har undersøgt antallet af børn, som bor i Nivåhøj, og som ikke er skrevet op til at begynde i dagtilbud, når de fylder ét år. En foreløbig vurdering baseret på folkeregisteret er, at det vil dreje sig om 8 - 10 ekstra vuggestuepladser i 2024. Børnene vil blive anvist en plads i et dagtilbud i Nivå.

## **10. Obligatoriske sprogprøver i udsatte områder**

For at en skole bliver omfattet af lovkravene på skoleområdet, jf. § 11a i folkeskoleloven, skal mere end 30 pct. af eleverne bo i et udsat boligområde. Såfremt dette er opfyldt, gælder følgende to krav til skolen:

- a. Alle børnehaveklasseelever – uanset bopælsadresse – skal bestå en obligatorisk sprogp prøve, før de kan påbegynde undervisningen i 1. klasse.
- b. Elever i 1.-9. klasse, som modtager undervisning i dansk som andetsprog, skal bestå en obligatorisk sprogp prøve som forudsætning for at kunne ophøre med at modtage undervisning i dansk som andetsprog og fortsætte til næste klassetrin.

Kravene træder i kraft ved begyndelsen af skoleåret 2024/2025. For uddybning se side 38-39 i BL-publikation.

#### *Administrationens tiltag og handlinger:*

Elevernes bopæl opgøres af Børne- og Undervisningsministeriet pr. september 2023, og ministeriet offentliggør på den baggrund en officiel liste over skoler, som skal gennemføre sprogp prøver. Denne liste er endnu ikke offentliggjort for det kommende skoleår. Administrationen har foretaget en opgørelse med samme skæringsdato, og heraf fremgår det, at 30,4 pct. af Nivå Skoles ca. 625 elever på daværende tidspunkt boede i Nivåhøj. Det må derfor påregnes, at skolen vil skulle implementere sprogp prøverne som ovenfor beskrevet.

Administrationen arbejder sammen med skolen på at planlægge implementeringen af de nye krav.

Det er væsentligt for alle, at boligsøgende, som flytter til området, medvirker til, at udviklingen vendes hurtigt. På den baggrund er det, efter ønske fra VIBO, aftalt at suspendere den kommunale anvisningsret til ledige boliger i disse afdelinger frem til januar 2025.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

### **FN's verdensmål**

3. Sundhed og trivsel
4. Kvalitetsuddannelse
8. Anstændige jobs og økonomisk vækst
10. Mindre ulighed
11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

### **Byrådets arbejdsgrundlag**

1. Det er sejt at blive dygtig
2. Livskvalitet i hverdagen
3. Alle har ret til et meningsfuldt liv

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Elektroniske bilag**

Nedenfor er linket til BL's oversigt over de lovgivningsmæssige forskelle på boligområder.

<https://bl.dk/politik-og-analyser/temaer/oversigt-lovgivningsmaessige-forskelle-paa-boligomraader/>

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget udtrykker bekymring, og anmoder administrationen om en særskilt sag om, hvordan Nivåhøj kommer af listen for udsatte boligområder, herunder en evaluering af den eksisterende helhedsplan i løbet af efteråret 2024.

# **Punkt 58: Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget**

21/32586

## **Beslutningstema**

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

## **Sagsfremstilling og økonomi**

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgmøder:

### **Maj 2024**

#### **30. maj**

Hjemløserreform status

Beredskabsplanen vedr. vold og overgreb

Status på genopretning af voksensager

Botilbudsanalyse

Budgetrevision pr. 30.4 2024

Anlægs- og driftsbevilling Hjemmeplejen

Behov for øgede sygepleje

Borgerrådgiverens årsrapport 2023

### **August 2024**

Ny kvalitetstandard for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom

### **September 2024**

Status på sammenlægningen af § 85-området

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 59: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

21/32591

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 60: Meddelelser fra administrationen**

21/32596

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 61: Digitalt underskriftsblad 2. maj 2024**

21/32600

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 02-05-2024**

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

#### **Bilag**

Godkendelsesark Social- og Sundhedsudvalget 2. maj 2024.pdf