

REFERAT Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) d. 27-11-2024

Mødedato Onsdag d. 27. november 2024 kl. 17:30

Mødested Stortrommen

Mødedeltagere Lars Søndergaard (V), Jesper Tvilde (C), Cømert Sonsuz (A), Suzan Daoud (A), Soma Mayel (B), Celine Lind Jakobsen (C), Kristian Tanderup (V), Bjørn Svensson (Ø), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Godkendelse af samarbejdsaftale om UNESCO Parforcejagtslandskabet 2025-2029.....	5
Beslutning om fokusområder på Beskæftigelsesområdet 2025-2026.....	8
Orientering om Bymidtekoordinatorfunktion.....	11
Orientering om LIS 3. kvartal 2024 og fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune.....	14
Orientering per 27. november 2024.....	16
Sager på vej per 27. november 2024.....	17
Digitalt underskriftsblad 27. november 2024.....	20

Punkt 80: Træffetid

23/21074

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Ingen mødt.

Punkt 81: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 82: Godkendelse af samarbejdsaftale om UNESCO Parforcejagtlandskabet 2025-2029

24/22720

Beslutningstema

Samarbejdsaftale for 2025-2029 om UNESCO Parforcejagtlandskabet fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

2015 blev Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland udpeget på UNESCOs liste over verdenskulturarv. Parforcejagtlandskabet dækker over Gribskov, Store Dyrehave og Jægersborg Dyrehave og Hegn. Skovene er omgivet af beskyttelseszoner indenfor hvilke, de omkringliggende kommuner har forpligtet sig til at tage særlige hensyn i deres lokalplanlægning.

Optagelsen på listen skete efter Kulturministeriets indstilling på basis af en ansøgning udarbejdet af Dansk Jagt- og Skovbrugsmuseum (i dag Det Grønne Museum) i et forpligtende samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen, Naturstyrelsen Hovedstaden, Naturstyrelsen Nordsjælland samt Allerød, Fredensborg, Gentofte, Gribskov, Hillerød, Rudersdal og Lyngby-Taarbæk kommuner. Efterfølgende er Allerød Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen trådt ud af samarbejdet ligesom deres medfinansiering bortfaldt. Medfinansieringen fra de resterende parter var status quo. I forbindelse med at Dansk Jagt og Skovbrugsmuseum blev en del af Det grønne Museum, trådte Museum Nordsjælland ind i samarbejdet og overtog sitemanagerfunktionen. "Sitemanageren" sikrer overvågning, beskyttelse og udvikling af parforcejagtlandskabet.

Bevaring og udvikling af verdensarvs-sitet sikres ved et forpligtende samarbejde mellem parterne. Samarbejdet er forankret i en styregruppe med en repræsentant for hver af de ovennævnte parter. Slots- og Kulturstyrelsen, Wonderful Copenhagen og VisitNordsjælland har observatørstatus i styregruppen. Styregruppen godkender budgetter og retningen i Parforcens indsatser.

Parforcen har bl.a. til følgende opgaver: Udarbejdet af monitoringsrapport til UNESCO, formidling i trafikal vejvisning, formidling i skovene (info-tavler og foldere), på sociale medier, hjemmesiden www.parforce.dk, etablering af cykel- og rideruter og afholdelse af foredrag og guidede ture.

A. P. Møller-foden har bidraget med 14,8 mio. kr. til projektet "Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland – wayfinding, formidling og oplevelser i landskabet". Der skal etableres fire indgange til landskabet. De fire prioriterede indgange er: Kildeportvej i Gribskov (Lige nord for Hillerød), Overdrevsvej i Store Dyrehave (Lige syd for Hillerød), Fortunen ved Jægersborg Dyrehave (nord for København) og Springforbi ved Jægersborg Dyrehave (Nord for København). Der sigtes mod, at de fire nye velkomstindgange indvies op mod skolernes efterårsferie i 2025.

Ny samarbejdsaftale

Den nuværende samarbejdsaftale 2019-2023 er forlænget et år og udløber ved årets udgang. Der fremlægges derfor en ny aftale for 2025-2029.

I forbindelse med udarbejdelse af ny samarbejdsaftale er muligheden for at tilpasse aftalen og budgettet indarbejdet. Således anføres der, at den kan genforhandles ved større ændringer i tilskuddene fra en eller flere af parterne. Dermed tages der højde for konsekvenser for medfinansieringen fra parterne, som følge af enkelte parters budgetmæssige beslutninger. Evt. ændringer i tilskud kan ske med et års varsel. Udtrædelses af samarbejdet skal ske med et års varsel.

Kan Parforcejagtlandskabet ikke opretholdes på baggrund af eventuelle ændringer i tilskuddet, er parterne i fællesskab forpligtet til at svare hver sit i henhold til fordelingsnøglen.

Da der er begrænsede ressourcer til Parforcen, samarbejdes der tæt med Naturstyrelsen og VisitNordsjælland. Naturstyrelsen har til hensigt at bidrage til formidling om verdensarven via foldere, infoskilte ved indgange til landskabet, hjemmesider mv, samt at være projektleder og bidragsyder for udvikling af faciliteter og formidling ved de fire udpegede velkomstindgange støttet af A.P. Møller Fonden. VisitNordsjælland forpligter sig til at stå for markedsføringen af aktiviteter i Parforcejagtlandskabet i de tre nordlige kommuner, der er rettet til nationale og internationale turister. Ved aktiviteter der dækker hele Parforcejagtlandskabet, vil VisitNordsjælland, sammen med Wonderful Copenhagen, markedsfører det på relevante digitale platforme. Således sikres der synergi i indsatserne med de eksisterende aktører.

Aftalen og hensigtserklæringer fra Naturstyrelsen og VisitNordsjælland samt projektbeskrivelse for udvikling af 4 velkomstindgange til verdensarven støttet af A. P. Møller Fonden er vedlagt.

Opgaverne i den kommende periode

Parforcens primære opgaver i perioden 2025-2029 er udarbejdelse af monitoreringsrapport til UNESCO og dermed sikrer og bevarer verdensarven, etablering af lokale samarbejder til forankring og synlighed af Parforcen samt synlighed og markedsføring af Parforcen herunder afsøgning af muligheder for ekstern finansiering til digital formidling i samarbejde med Naturstyrelse. Endelig vil der blive fokuseret på samarbejdet med Naturstyrelsen om de fire indgange, som nævnt ovenfor.

Økonomi

Bidrag fra de respektive kommuner afhænger af, hvor stor en andel af jagtlandskabet, kommunen har. Fredensborg Kommune har en mindre andel og bidrager således med den lave sats, som er ca. 3/4 af den høje sats.

Der lægges op til at bidragene fra samarbejdets parter er status quo. Bidrag reguleres med det kommunale løn- og pristals indeks.

Fredensborg Kommunes bidrag er 73.700 kr. i 2025.

Det finansieres på Politikområde 2 – Erhverv og Turisme.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om Erhvervsfremme.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At udvalget godkender samarbejdsaftale 2025-2029 om Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Godkender administrationens indstilling.

Bilag

Samarbejdsaftale_ - Samarbejdsaftale_Parforce_2025-2029 og Bilag 1-4.pdf

Samarbejdsaftale_ - Bilag_5aHensigtserklæring_HST.pdf

Samarbejdsaftale_ - Bilag5b_hensigtserklæring_Visitnordsjælland.pdf

Samarbejdsaftale_ - Bilag6_Velkomstindgange til UNESCO Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland.pdf

Punkt 83: Beslutning om fokusområder på Beskæftigelsesområdet 2025-2026

24/18967

Beslutningstema

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget skal beslutte seks centrale fokusmål på beskæftigelsesområdet, som administrationen skal arbejde med i de kommende år.

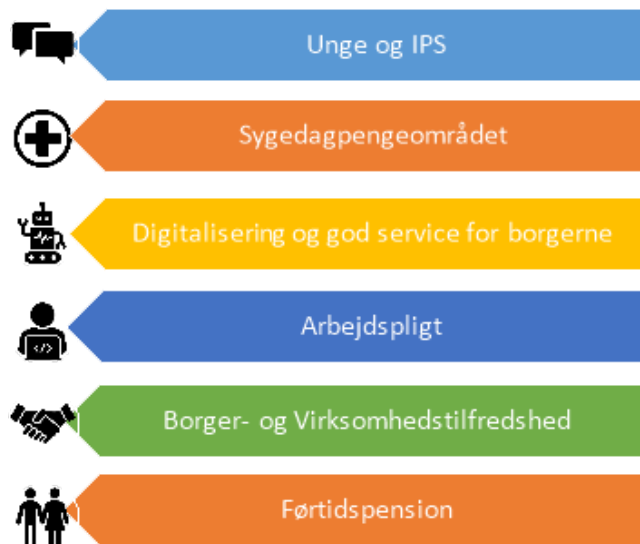
I sagen fremgår forslag til de enkelte fokusmål i forbindelse med beskæftigelsesindsatsen i 2025 og 2026. Målene hænger sammen med Fredensborg kommunes beskæftigelsespolitik for 2023-2027 samt de overordnede forventninger til udviklingen af beskæftigelsesområdet.

Sagsfremstilling og økonomi

Af figuren nedenfor fremgår de seks fokusmål i forbindelse med beskæftigelsesindsatsen i 2025 og 2026. Målene hænger sammen med Fredensborg Kommunes beskæftigelsespolitik for 2023-2027 samt de overordnede forventninger til udviklingen af beskæftigelsesområdet.

Målene er derudover afledt af kommunens netop vedtagne budgetforlig, hvor der er vedtaget en investeringsstrategi på sygedagpengeområdet samt en nærmere analyse af førtidspensionsområdet.

Der er varslet ny lovgivning på Beskæftigelsesområdet i forlængelse af ekspertgruppens anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats, som blev fremlagt i juni 2024. Den ny lovgivning forhandles pt. i Regeringen, og det fremgår af lovprogrammet, at den præsenteres til februar 2025.



Fokusmål:

Unge og IPS

Vi vil arbejde på at opnå landets laveste ungdomsarbejdsløshed. Den seneste måling viste en 10. plads.

Vi vil målrette den koordinerede ungeindsats med et særligt fokus på gruppen af unge, der hverken er i uddannelse eller i job. Vi vil arbejde for etablering af flere elev- og lærlingepladser og herigennem øge anvendelsen af erhvervsuddannelser. Vi vil hjælpe unge uden uddannelse til at begynde og fastholde en uddannelse.

Vi vil arbejde med IPS, (Individuelt Planlagt job med Støtte), der er en evidensbaseret beskæftigelsesindsats, hvor den regionale behandlingspsykiatri og jobcentret, samarbejder om at hjælpe mennesker med psykiske lidelser med at opnå og fastholde ordinært arbejde eller uddannelse. IPS er et individuelt, håndholdt og fleksibelt forløb, der bliver tilrettelagt ud fra den enkelte deltagers ønsker og præferencer.

Fokusmål:

Investeringsstrategi på Sygedagpengeområdet

Vi vil arbejde på at nedbringe antallet af sygedagpengemodtagere bl.a. ved at have et øget fokus på den sygemeldtes fortsatte kontakt til arbejdsgiver samt ved at have fokus på anvendelse af delvis raskmelding. Dette for at sikre at de sygemeldte ikke bliver afskediget, og dermed fastholder, og kan vende tilbage til, det job de blev sygemeldt fra.

Indsatsen vil især været rettet mod borgere på sygedagpengeydelse.

Fokusmål:

Digitalisering og god service for borgerne

Digitalisering skal ses som et fagligt redskab i dialogen mellem borger og medarbejder, og mellem virksomheder og medarbejdere. Borgerne er vant til - og forventer digitale løsninger i mange sammenhænge. Beskæftigelsesområdet skal vedholdende have fokus på digitale løsninger. Digitale redskaber er allerede en integreret del af beskæftigelsesfagligheden i administrationen, og 2025 vil særligt have fokus på at implementering af dialog-app-løsning til borgerne samt implementering af tidsbestilling af telefonsamtaler. Derudover vil der blive arbejdet med digitale kursusløsninger til ledige borgere.

Fokusmål:

Arbejdspligt

Arbejdspligt gælder for borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder kravene om ophold i Danmark i mindst 9 år inden for de seneste 10 år og fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2½ år inden for de seneste 10 år. Fra 1. juli 2025 udvides målgruppen, der skal opfylde beskæftigelseskravet til borgere indrejst i Danmark i 1968 eller senere.

Arbejdspligtindsatsen vil omfatte nytteindsats, virksomhedspraktik, job med løntilskud, ordinære løntimer, vejledning og opkvalificering med klart beskæftigelsesfokus og i begrænset omfang, transport mellem aktiviteter, forberedelsestid og jobsøgning uden for hjemmet i op til 4 timer pr. uge, danskuddannelse og danskundervisning.

Fokusmål:

Borger- og Virksomhedstilfredshed

Administrationen deltager i KL's borgertilfredshedsundersøgelser en gang om året. Via en omfattende survey undersøges borgernes tilfredshed med administrationens betjening i en given periode benchmarket med de andre deltagende kommuner. Administrationen vil arbejde på, at borgerne oplever en god og kvalificeret betjening.

KL gennemfører hvert kvartal en virksomhedssurvey, hvor der spørges ind til, hvor tilfredse besøgte virksomheder har været med besøget. På centrale områder benchmarkes vores resultater med resultaterne hos de andre kommuner. Center for Job og Uddannelse ønsker til stadighed at udvikle betjeningen af virksomhederne og vil arbejde for at opnå en høj tilfredshed blandt virksomhederne der samarbejdes med.

Fokusmål:

Undersøgelse af praksis i forbindelse med førtidspension

Udviklingen i antallet af borgere på førtidspension stiger år for år. Det blev på den baggrund besluttet i budgetaftalen, at der skal iværksættes en undersøgelse af praksis på området. Undersøgelsen skal belyse hvad der går forud for førtidspensionen, og dermed understøtte ønsket om at nedbringe antallet af personer på varig offentlig forsørgelse.

Undersøgelsen kan blandt andet belyse, om der kan siges noget generelt om de der får tilkendt førtidspension, samt beskrive den kommunale praksis forud for og ledende op til en tildeling af førtidspension. Herudover kan undersøgelsen evt. også indeholde en beskrivelse af samspillet mellem de kommunale sagsbehandlere og andre interessenter (herunder praktiserende læger, lægekonsulenter) i førtidspensionssager.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget beslutter de seks fokusmål på beskæftigelsesområdet.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Godkender administrationens indstilling.

Bilag

Brev til kommunerne.pdf

Bilag. Illustrativ fordeling af besparelse på 3 mia. kr..pdf

Borgmesterbrev om de kommende beskæftigelsesforhandlinger.pdf

Punkt 84: Orientering om Bymidtekoordinatorfunktion

24/17080

Beslutningstema

Organisering af bymidtekoordinatorfunktionen og indsatsen fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

De mindre danske bymidter er pressede. Nye handelsmønstre betyder, at detailhandels-omsætningen sker på internettet, i de større byer og i store dagligvarebutikker og bydelscentre udenfor de gamle bykerner.

Byrådet har derfor jf. budgetforlig 2025-2028 besluttet, at der etableres en bymidtekoordinatorfunktion for at understøtte levende bymidter i Fredensborg Kommune.

Funktionen skal give ”én indgang” for henvendelser fra detailhandelen, koordinere kontakt mellem detailhandelen og kommunens administration, sparre om ansøgninger til Kultur- og Bylivspuljen og forestå et årligt tværgående møde mellem detailhandelen, administrationen og øvrige aktører.

Kommunerne er en væsentlig aktør i bymidterne i kraft af fx biblioteker og støtte og lokaler til foreningsliv. Kommunen varetager desuden den overordnede planlægning og er også engageret i den konkrete fysiske udvikling af byen og infrastrukturen. Desuden vinder frivillighed og nye samarbejdsformer frem.

Der er mange parter i en bymidte. Det er fx de erhvervsdrivende med butikker og liberalt erhverv, ejendomsejerne, foreninger og frivillige, NSPV og bibliotekerne. I både Nivå og Humlebæk er der én privat centeraktør som væsentligste ejer. I Kokkedal er der flere bydelscentre. I Fredensborg bymidte er der adskillige ejere i bymidten, og der er også her flere foreninger.

Uanset organisering og ejerstruktur mv. er der et behov for koordinering og dialog mellem parterne i bymidterne. Koordineringen skal opnå synergi og optimere de forskellige tiltag, man hver i sær sætter i gang for at styrke byliv og handel.

Etablering af bymidtekoordinatorfunktion

Der nedsættes en bylivscoordinatorfunktion. Funktionen skal varetage følgende:

1. Én indgang for bymidterne
2. Understøttelse af samarbejdet og dialogen i bymidterne
3. Koordinering mellem bymidterne og kommunens fagområder.

Organisering

Bymidtekoordineringen organiseres i Erhvervsservice. En indgang for bymidterne placeres i den eksisterende Én Indgang også i Erhvervsservice. Én indgang håndterer henvendelser om fx ledige erhvervslokaler og anvendelse, skiltning og bevillinger, som også er relevante forhold for bymidter.

Én Indgang har oparbejdet et godt kendskab til kommunens fire bymidter, deres interessenter og behov. Man er således godt rustet til at understøtte samarbejdet og vidensdelingen mellem interessenterne. Man har desuden gode erfaringer med

samarbejdet med de eksterne erhvervsfremmeaktører VisitNordsjælland og Erhvervshus Hovedstaden, som fx tilbud målrettet detailhandlen fra Erhvervshus Hovedstaden.

Opgaver for i regi af bylivsordination

Opgaverne i bymidtekoordineringen er følgende:

1. Årligt møde blandt bymidte-interessenter for videndeling og koordinering.
2. Koordinering af Fredensborg Kommunes opgaver i bymidterne ved at samle relevante personer fra administrationen i en bymidtegruppe, så der samles op på henvendelser, ønsker osv. om fx arrangementer, skiltning og vedligeholdelse.
3. Behandle og videreformidle henvendelser om projekter og ansøgninger til puljemidler, hvor der gives sparring herunder evt. inddragelse af af VisitNordsjælland og Erhvervshus Hovedstaden.
4. Bindeled til VisitNordsjælland i forhold til et turisme-blik på byerne.
5. En årlig status til Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget og Fredensborg Erhvervsråd

Bymidtekoordineringen supplerer allerede velfungerende samarbejder om fx arrangementer.

Jf budgetforliget ønsker Byrådet, at der laves en undersøgelse af, om det er muligt at etablere partnerskaber i bymidterne mellem Fredensborg Kommune og andre aktører. Partnerskaberne skal arbejde for fælles aktiviteter, renholdelse og forskønnelse af bymidterne. Det vil bylivsordinationen følge op på.

Erhvervsrådet tænkes ind i indsatsen. I det videre arbejde kan rådet være med til at understøtte dialogen og udviklingsperspektiverne, så der kan ske et samspil mellem byerne og erhvervslivet.

Økonomi

Der er ikke afsat særskilt budget til indsatsen.

Fra Kultur- og Bylivspuljen gives tilskud til kulturelle arrangementer og begivenheder.

Projektforslag fra bymidterne kan få sparring i bymidtekoordinatorfunktionen, som vil ske i samspil med administrationen af Kultur- og Bylivspuljen. Projekter der fremmer liv i bymidterne, vil kunne søge tilskud fra puljen.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om erhvervsfremme.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 85: Orientering om LIS 3. kvartal 2024 og fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune

24/790

Beslutningstema

Udvalget orienteres om ledelsesinformation (LIS) for 3. kvartal 2024, og udviklingen i forhold til de fordrevne ukrainere, der opholder sig i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Antallet af ydelsesmodtagere målt i fuldtidspersoner er samlet set steget med 0,6 pct. fra 3. kvartal 2023 til 3. kvartal 2024 i Fredensborg Kommune. Blandt de væsentligste ydelsesgrupper målt i fuldtidspersoner dækker det over:

- En stigning i antallet af a-dagpengemodtagere på 12,6 pct., svarende til 42 fuldtidspersoner, hvilket blandt andet skyldes en stigning i antallet af langtidsledige. En tendens der ligeledes er gældende i de andre nordsjællandske kommuner.
- En stigning i antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere på 14,9 pct., svarende til syv fuldtidspersoner, der alle er langtidsledige.
- Et fald i antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere på 15,3 pct.
- Et fald i antallet af uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere på 21,9 pct.
- Et fald i antallet af aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere på 3,8 pct.
- En stigning i antallet af sygedagpengemodtagere på 1,5 pct.
- Et fald i antallet af selvforsørgelses- og hjemrejseydelsesmodtagere på 15,1 pct.

Udviklingen i antallet af fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune

Tallene i bilag 1 baserer sig på en rapport fra Styrelsen fra Arbejdsmarked og Rekruttering om udviklingen i antallet af fordrevne ukrainere. I bilaget er følgende udvalgt til orientering: Antal personer med ophold efter særloven i Fredensborg Kommune, herunder udvikling i antal og fordeling på køn og alder. Antal beskæftigede, fordelt på brancher, og udvikling i andel beskæftigede, sammenlignet med Regionalt Arbejdsmarkedsråd (RAR) Hovedstaden og hele landet.

Rapporten viser overordnet, at Fredensborg Kommune i september 2024 fortsat har en høj andel af ukrainere i beskæftigelse (86,0 pct.), sammenlignet med både gennemsnittet for RAR Hovedstaden (83,0 pct.) og hele landet (84,0 pct.).

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om sygedagpenge.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Data på ukrainske flygtning 07-11-2024.pdf

LIS 3. kvartal 2024.pdf

Punkt 86: Orientering per 27. november 2024

21/32032

Sagsfremstilling og økonomi

Knap 1.100 deltagere fra kommuner, organisationer, styrelser mv. var den 7.-8. november samlet til jobCAMP 24 under overskriften ”Et arbejdsmarked i trit med fremtiden”.

En delegation fra Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget var ligeledes afsted, og vil på mødet give en kort opsamling.

Materiale fra årets JobCamp kan findes her:

<https://www.kl.dk/nyheder/beskaeftigelse/2024/presentationer-og-materiale-fra-jobcamp-24>

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 87: Sager på vej per 27. november 2024

21/32028

Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgsmøder:

Januar 2025

Finansiering af den boligsociale helhedsplan for 2025 – 2029.

Februar 2025

Marts 2025

Ankestatistik (to gange årligt)

Ministerbenchmark (to gange årligt)

Afrapportering af erhvervsindsatsen

Årligt afrapportering fra Erhvervshus Hovedstaden

April 2025

LIS (kvartalsvis) (Ledelsesinformation)

Status på Ukraineindsatsen (kvartalsvis)

Maj 2025

Tema og ramme for årets erhvervskonference

Juni 2025

August 2025

LIS (kvartalsvis) (Ledelsesinformation)

Status på Ukraineindsatsen (kvartalsvis)

KL's virksomhedssurvey (halvårlig)

KL's borgerundersøgelse (årlig)

September 2025

Årlig afrapportering fra VisitNordsjælland

Oktober 2025

Ankestatistik (to gange årligt)

DI – Lokal Erhvervsvenlighed

November 2025

LIS (kvartalsvis) (Ledelsesinformation)

Status på Ukraineindsatsen (kvartalsvis)

Ministerbenchmark (to gange årligt)

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Sagsfremstilling og økonomi

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgmøder:

Januar

Februar

Marts

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 88: Digitalt underskriftsblad 27. november 2024

21/30658

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 27-11-2024

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget 27. november 2024.pdf