

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) d. 10-08-2023

Mødedato Torsdag d. 10. august 2023 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Louise Mehnke (A), Bettina Bové (B), Cømert Sonsuz (A)
(Fravær), Charlotte Sander (A), Michael Huusom (C), Mikkel
Hartwich (C), Bent Fischer-Nielsen (F), Carsten Bo Nielsen (V), Bjørn
Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Implementeringsplaner fra budgetforlig.....	5
Omlægning af familiebehandling.....	7
Godkendelse af udgifter til flytning af hjemmeplejen.....	9
Godkendelse af mødedatoer 2024 - Social- og Sundhedsudvalget.....	12
Orientering om håndtering af konkurs samt heraf følgende økonomiske konsekvenser.....	14
Orientering om status på rekruttering til social- og sundhedsområdet.....	17
Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget.....	20
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	22
Meddelelser fra administrationen.....	23
Sager behandlet på lukket møde 10. august 2023.....	24
Digital underskriftsblad 10. august 2023.....	25

Punkt 125: Træffetid

23/3521

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Ingen mødt.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 126: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Dagsordenen blev godkendt.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 127: Implementeringsplaner fra budgetforlig

23/6529

Beslutningstema

Implementeringsplanerne fra tidligere budgetforlig forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Formålet med implementeringsplanerne er at sikre, at der er en fælles forståelse mellem Byrådet og administrationen i forhold til de konkrete initiativer, der indgår i budgetforligene, samt at sikre en løbende opfølgning.

Implementeringsplanerne medtager alene igangværende og netop afsluttede initiativer. På driftsområdet indgår 48 initiativer og på anlægsområdet indgår 120 igangværende og kommende projekter i perioden 2023 til 2032.

Driftsinitiativerne fordeler sig på følgende udvalg og budgetforlig:

Politisk udvalg	Budgetforlig 2023	Budgetforlig 2022	Budgetforlig 2021	Budgetforlig 2020	Budgetforlig 2019
Natur, Miljø og Bæredygtig Udvikling	2	4	6	1	
Plan, Trafik og Klima	4	5			
Børn og Skole	5		1		
Fritids og Idræt	4				1
Kultur	1			1	
Social og Sundhed	4	3			
Arbejdsmarked og Erhverv	2				
Økonomi	1	3			
I alt	23	15	7	2	1

Det fremgår af tabellen, at der kun er få initiativer fra de ældre budgetforlig, som endnu ikke er implementeret.

Implementeringsplanerne forelægges fast to gange årligt.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Håndbog for økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At implementeringsplanerne godkendes.

Beslutning i Plan, Trafik- og Klimaudvalget (2022-2025) den 07-08-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 07-08-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 08-08-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 09-08-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Implementeringsplaner drift pr. 30.06.2023

Implementeringsplaner anlæg pr. 30.06.2023

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 128: Omlægning af familiebehandling

23/8646

Beslutningstema

Beslutning om omlægning af familiebehandling til udsatte børn, unge og deres familier.

Sagsfremstilling og økonomi

Hjemtagning af flere eksterne køb af familiebehandling er en del af nye indsatser i Masterplan 2023-27 for det specialiserede børne- og ungeområde. Masterplanen blev godkendt af Byrådet den 2. maj 2023.

Det specialiserede børne- og ungeområde har gennem de seneste år oplevet en markant stigning i antallet af underretninger. Stigningen har betydet et øget pres på levering af ydelser til familiebehandling og korte konkrete afklaringsforløb fra Møllevejen og kommunens egne familievejledere. Konsekvensen heraf har været en stigning i køb af ydelser fra eksterne leverandører som har medvirket til en samlet udgiftsøgning på området. I 2022 købte administrationen eksterne ydelser for i alt ca. 11 mio. kr. til familiebehandling og rådgivningsforløb.

Administrationen har beregnet en timepris på de ydelser, der er købt eksternt holdt op imod timeprisen for interne ydelser. Ud af den samlede udgift på ca. 11 mio. kr. er det administrationens vurdering, at besparelspotentialet ved fuld implementering er på 1,4 mio. kr. årligt, såfremt der investeres i ansættelse af interne medarbejdere. Besparelspotentialet på 3,8 mio. kr. for perioden 2024-27, skal medvirke til at nedbringe det forventede merforbrug på det specialiserede børne- og ungeområde som beskrevet i Masterplan 2023-27.

Effekten skal bl.a. nås ved at kunne målrette foranstaltningerne bedre til målgruppen og ved i højere grad at anvende gruppeforløb.

Effekt for borgerne

Borgerne vil delvis opleve, at de visiteres hurtigere til et behandlingsforløb, da der ikke skal indhentes tilbud fra eksterne leverandører.

Effekt for organisationen

En investering vil medvirke til nedbringelse af udgifter til eksterne leverandører og dermed færre udgifter. Herudover vil det mindske de administrative opgaver for de medarbejdere, der visiterer til tilbuddene. Det vil samtidig øge viden og kompetencer internt, som kan bidrage til at styrke det faglige fællesskab for de interne familievejledere og familiebehandlere.

Bevilling

Nr.	1000 Kr.	Bevilling/finansiering			
		2024	2025	2026	2027
	Politikområde 7				
	Besparelse, brutto	-1,5	-2,5	-3,8	-3,8
	Investering	+1,2	+1,8	+2,4	+2,4
	Besparelse, netto	-0,3	-0,7	-1,4	-1,4
	Personaleændringer	+2	+3	+4	+4

I alt, drift -0,3 -0,7 -1,4 -1,4

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. Godkendelse af omlægning af familiebehandling til udsatte børn, unge og deres familier.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Godkendte administrationens indstilling.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 129: Godkendelse af udgifter til flytning af hjemmeplejen

23/13643

Beslutningstema

Godkendelse af flytning af Hjemmeplejens distrikt i Humlebæk fra Øresundshjemmet til Baunebjergskolen og de med flytningen afledte bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagsfremstilling og økonomi

Hjemmeplejens distrikt i Humlebæk har mangel på plads. Det påvirker trivslen og arbejdsmiljøet hos medarbejderne. Administrationen fremlægger et forslag til godkendelse af en løsning på udfordringerne.

Administrationen har kortlagt og afdækket omkostninger ved en flytteproces, som ønskes udført snarest muligt. Udgifterne til flytningen skal godkendes, inden der kan igangsættes en renovering og flytteproces.

Humlebæk hjemmeplejegruppe hører til i lokaler på Øresundshjemmet på nuværende tidspunkt. I forbindelse med, at der ydes støtte til flere ældre borgere samt i forbindelse med projekt Selvstyrende Teams, har behovet for lokaler ændret sig. Arbejdstilsynet har i august 2022 påpeget, at faciliteterne ikke er tilstrækkelige og skal bringes i orden.

Administrationen har afsøgt forskellige muligheder og peger på, at Humlebæk gruppen har mulighed for at få tildelt lokaler på Baunebjerg Skolen. Der vil være udgifter til inventar og flytning, som er beskrevet nedenfor, som ikke kan dækkes indenfor budgettet.

Faciliteter på Baunebjerg Skolen

Lokalerne skal renoveres, hvilket indbefatter, at der skal istandsættes bl.a. toiletter og bad samt køkken. Desuden skal der installeres alarmer og brandsikres. Prisen for istandsættelsen er estimeret til ca. 1,1 mio. kr. jf. bilag 1.

Hjemmeplejen tager inventar med fra deres tidligere lokationer, men har brug for at supplere i forhold til antallet af medarbejdere, da hjemmeplejen demografireguleres. Desuden vil der være en udgift til selve flytningen. Den anslåede pris er ca. 0,3 mio. kr.

Da hjemmeplejen bl.a. flytter ud af lokaler på Øresundshjemmet, vil der stå tomme lokaler tilbage, der skal males og møbleres, så de kan anvendes til sygeplejeklinik, og ønskede mødelokaler til for eksempel triagering. Prisen for møblering og maling estimeres til ca. 0,3 mio.kr.

Hjemmeplejen anvender cykler, som der skal gøres plads til. Derfor er der brug for cykelstativer. Prisen for den etablering er ca. 0,2 mio.kr.

De samlede udgifter udgør i alt 1,9 mio.kr jf. tabel 1.

Tabel 1: Samlede flytteomkostninger

Opgave	Pris
Renovering og ombygning af Baunebjergvej 401	1,1 mio. kr.
Flytning	0,1 mio. kr.
Nyt inventar i hjemmeplejen	0,1 mio. kr.
Håndværker (EI)	0,1 mio. kr.
Nyt inventar på Øresundshjemmet	0,3 mio. kr.
Cykelstativer	0,2 mio. kr.
I alt	1,9 mio. kr

Administrationen peger på at projektet vil kunne finansieres af uforbrugte midler på anlægsprojektet vedr. Skovgården. Dette anlægsprojekt er endnu ikke endeligt afsluttet, idet der udestår enkelte afsluttende arbejder. På nuværende tidspunkt resterer ca. 3,5 mio. kr. til projektet. Det er administrationens vurdering, at de afsluttende arbejder Skovgården vil kunne finansieres indenfor en ramme af 1,6 mio. kr., hvorfor der kan overføres 1,9 mio. kr. fra anlægsbevillingen vedr. Skovgården til flytningen af Hjemmeplejens distrikt i Humlebæk fra Øresundshjemmet til Baunebjergskolen.

Bevilling

Nr.	1.000 Kr.	Bevilling/finansiering			
		2023	2024	2025	2026
Politikområde 13					
	Flytning af hjemmeplejen	1.900	0	0	0
Politikområde 18					
1700	Nyt plejecenter i Humlebæk	-1.900	0	0	0
	I alt, anlæg	0	0	0	0

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

3. Sundhed og trivsel

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Livskvalitet i hverdagen

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Social- og Sundhedsudvalget tager sagen til efterretning
2. At Økonomiudvalget godkender, at Humlebæk Hjemmeplejegruppe flyttes til Baunebjerg Skolen
3. At Byrådet godkender, at udgiften til flytningen finansieres af uforbrugte midler fra anlægsprojektet Nyt plejecenter i Humlebæk (Skovgården) i 2023

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

I forhold til indstillingens punkt 1 tog udvalget orienteringen taget til efterretning, og udvalget anmoder administrationen om at være opmærksomme på parkeringsforhold og trafiksikkerhed.

Bilag

Bilag 1. Baunebjergvej 401 - Udgifter for etablering af lokaler til hjemmeplejen.xlsx

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 130: Godkendelse af mødedatoer 2024 - Social- og Sundhedsudvalget

23/10789

Beslutningstema

Social- og Sundhedsudvalget skal godkende deres mødedatoer for afvikling af deres udvalgsmøder i 2024.

Sagsfremstilling og økonomi

Principperne for mødestrukturen er i dag som udgangspunkt således:

- Møderne i fagudvalgene i 1. og 2. uge – mandag-torsdag
- Møderne i Økonomiudvalget 3. uge om mandagen
- Møderne i Byrådet 4. uge om mandagen

Hertil kan der være helligdage og ferier der gør at møderne afholdes på et andet tidspunkt, men så tæt på den oprindelige struktur som muligt.

Økonomiudvalgets 1. og 2. behandling af budgettet afholdes sammen med økonomiudvalgets ordinære møder i august og september. Ligeledes afholdes Byrådets 1. og 2. behandling af budgettet sammen med de ordinære møder i august og september.

Udvalgskalenderen behandles i fagudvalg i august, hvor alle fagudvalg godkender deres egne mødedatoer. Herefter får økonomiudvalget og byrådet kalenderen til behandling og godkendelse.

Social- og Sundhedsudvalgets møder er planlagt til følgende datoer i 2024:

Torsdag den 4. januar

Tirsdag den 30. januar

Tirsdag den 27. februar

Tirsdag den 2. april

Tirsdag den 2. maj

Torsdag den 30. maj

Mandag den 12. august

Mandag den 9. september

Tirsdag den 1. oktober

Mandag den 4. november

Tirsdag den 26. november

Administrationens bemærkning:

Møderne i 1. halvår af året er altid mærket af, at der skal tages højde for vinterferie, påskeferie og helligdage. Samtidig med der er flere KL konferencer, som også skal med i planlægningen er udvalgs møder.

I 2024 falder 1. maj og Grundlovsdag på onsdage, hvor rådhuset er lukket, og det betyder, at disse dage udgår for afvikling af møder og at der skal bruges andre dage for afvikling af møderne.

Det betyder at det er svært at fastholde en ensartethed i faste mødedage for de enkelte udvalg, da ferier, helligdage og lukkedage har stor betydning for mødedagenes placering i første halvår er året.

Det er muligt for 2-3 af udvalgene at afholde møder den samme dag, dog har FIU i forbindelse med 2023 kalenderen ytret ønske om, ikke at afholde møder samme dag, som et andet udvalg, hvilket betyder, at det kun er PTK og AEU der holder møde samme dag. Dette gøres for at bruge færrest mulige dage til afvikling af udvalgs møder.

Øvrige møder i råd, nævn og andre fora mv., som ikke allerede fremgår af kalenderen vil blive tilføjet kalenderen, når mødedatoerne er fastlagt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 20, stk. 1.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

1. At Social- og Sundhedsudvalget godkender deres egne mødedatoer.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Godkendte administrationens indstilling.

Bilag

Udvalgskalender 2024_opd_300523.pdf

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 131: Orientering om håndtering af konkurs samt heraf følgende økonomiske konsekvenser

23/13282

Beslutningstema

Orientering om håndtering af konkurs samt heraf følgende foreløbige økonomiske konsekvenser.

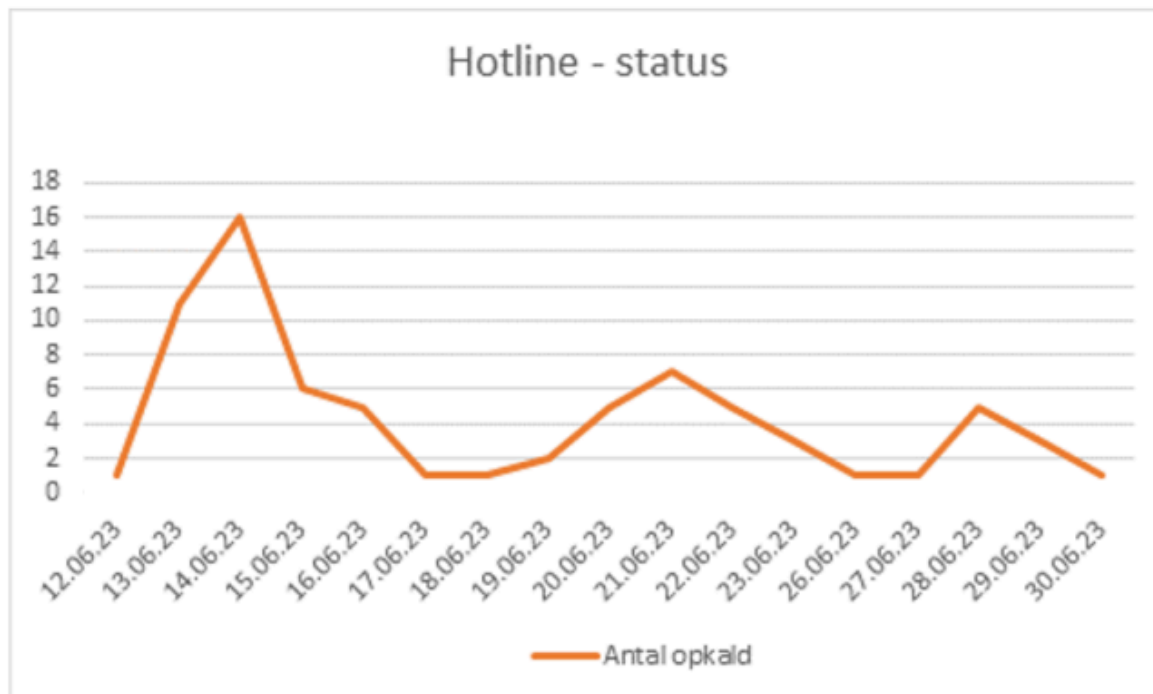
Sagsfremstilling og økonomi

I juni 2023 blev administrationen orienteret om, at den ene af Fredensborg Kommunes leverandører af privat hjemmepleje, Værdig Pleje, blev begæret konkurs. Som følge af konkursen blev der etableret en midlertidig stab for at sikre, at alle 248 borgere, som var tilknyttet Værdig Pleje, fik den nødvendige hjemmepleje. Det frie valg blev suspenderet i 14 dage, og det er Fredensborg Kommunes pligt at varetage borgernes behov efter konkursen.

Sagen omhandler de nuværende og foreløbige forudsete konsekvenser af konkursen. Administrationen har dermed endnu ikke beregnet fx økonomiske konsekvenser i 2024.

Hændelsesforløb

Alle borgere, hvis hjælp blev varetaget af Værdig Pleje, blev samme dag, som konkursen blev begæret, orienteret om tildeling af hjælp fra Fredensborg Kommune pr. brev. Der blev oprettet en Hotline, for at skabe tryghed hos borgerne. Antallet af borgere, der ringede til Hotline telefonen, i den efterfølgende periode kan ses i nedenstående graf:



Alle borgere blev kontaktet telefonisk i ugen efter konkursen, så de kunne træffe valg om leverandør. Foruden Værdig Pleje, som privat leverandør, har Fredensborg Kommune kontrakt med Omsorg Sjælland, der kunne varetage hjemmepleje fra d. 26/6. 159 borgere har valgt at få hjælp fra Omsorg Sjælland i fremtiden. Fredensborg Kommunes hjemmepleje har fået yderligere 88 borgere tildelt svarende til 362 flere timer.

For at kunne varetage hjælpen til de 248 borgere med kort varsel og i 14 dage, blev personlig pleje prioriteret fremfor praktisk hjælp. Praktisk hjælp i form af fx rengøring blev udskudt. Borgerne blev fordelt i de fire bysamfund.

Rekruttering af medarbejdere

For at imødesee behovet for hjemmepleje til flere borgere, er der behov for flere medarbejdere. Det blev undersøgt, om man kunne rekruttere personale fra Værdig Pleje. En del af medarbejderne er efterfølgende blevet ansat i Omsorg Sjælland.

For at sikre borgerne den nødvendige hjælp, var der behov for ekstra vikardækning, fra SOS VIKAR, svarende til 5 dagvagter og 3 aftenvagter i de første 14 dage. Da der er udfordringer i forhold til hurtig rekruttering af medarbejdere til hjemmeplejen, er der være behov for at anvende vikarer, hvilket vil udfordre budgettet.

Fremtidigt behov

Den kommunale hjemmepleje har med overtagelse af opgaver efter Værdig Plejes konkurs flere borgere der skal hjælpes, og dermed flere medarbejdere, som har brug for bl.a. flere biler, cykler, IT-udstyr, telefoner, nøgler og uniformer. De skønnede udgifter hertil fremgår af nedenstående tabel.

Merudgifterne til hjemmeplejetimer kan på nuværende tidspunkt alene skønnes og er dannet med afsæt i forskellen mellem registreringen i ugerne 21 og 26 – dvs. en uge før og efter Værdig Plejes konkurs.

I forbindelse med gennemgangen af borgernes journaler fra Værdig Pleje, har administrationen konstateret, at der er brug for en gennemgang med henblik på at sikre den fornødne kvalitet. I forhold til tidligere erfaringer med tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed vil det kræve ca. 8 timer pr. journal at sikre den nødvendige kvalitet.

Herudover har der været udgifter til ekstern advokat.

Alt i alt skønnes det på nuværende tidspunkt at medføre merudgifter på ca. 2,4 mio. kr.

Opgave	Merudgift i 2023
Merudgifter til hjemmeplejetimer pr. uge 56.000 kr.	1.624.000
Vikardækning i forbindelse med journalgennemgang i alt 1984 timer	649.204
Telefoner	12.500
Tablets	6.500
Leasing af bil	26.000
cykler	40.000
Nøgler og uniformer	10.000

Advokatudgifter	60.000
I alt anslåede merudgifter	2.428.204

Med i denne betragtning af merudgifter, skal der dog medtages, at udgifterne til Værdig Pleje bortfalder. I 2023 har den gennemsnitlige månedlige opkrævning for januar-april udgjort ca. 893.000 kr.

Værdig Plejes konkursbo har endnu ikke opkrævet for de sidste leveringer for maj og juni. Ud fra en gennemsnitsbetragtning skønnes der, at udestå en slutfregning for 2023 til Værdig Pleje på 1,25 mio. kr.

I forbindelse med regnskab 2023 vil de samlede merudgifter, som følge af Værdig Plejes konkurs, blive gjort endeligt op og den bevillingsmæssige håndtering heraf vil blive taget op i forbindelse med overførselssagen mellem 2023 og 2024.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet merudgifter på nuværende tidspunkt alene beror på et skøn. De bevillingsmæssige konsekvenser tages op i forbindelse med overførselssagen mellem 2023 og 2024 i foråret 2024.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

2. Livskvalitet i hverdagen.

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget anerkender og roser administrationen for håndteringen af følgevirkningerne af Værdig Plejes konkurs.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 132: Orientering om status på rekruttering til social- og sundhedsområdet

22/28246

Beslutningstema

Udvalget orienteres om den foreløbige status i forbindelse med rekruttering til social- og sundhedsområdet.

Sagsfremstilling og økonomi

For at imødegå rekrutteringsudfordringerne inden for ældreområdet er der som en del af budgetaftalen for perioden 2023 til 2026 afsat en årlig pulje på 250.000 kr. På udvalgsrådet den 28. november 2022 besluttede udvalget at igangsætte tre initiativer (spor) til at øge rekrutteringen og fastholdelsen på social- og sundhedsområdet.

Disse indsatser ligger i naturlig forlængelse, af aftalen om rekruttering til ældreområdet som er indgået mellem Center for Ældre og Forebyggelse og Center for Job og Uddannelse. Ledigheden i Fredensborg Kommune er 1,9%, hvilket er lavere end landsgennemsnittet og der er blandt de ledige borgere kun ganske få som har arbejde i ældreområdet som jobmål. Det er en fast aftale, at alle ledige visiteres direkte til området.

Lovgivningen rummer i forvejen mulighed for at igangsætte ansættelse med løntilskud samt praktik, hvorfor denne pulje er et mindre supplement til de eksisterende ordninger. Det betyder ekstra administrative opgaver, at følge dette puljeprojekt.

Aktuelt er en borger blevet ansat i et løntilskud, og der arbejdes med at yderligere en kandidat skal bringes i spil til et løntilskudsjob. Det er administrationens forventning, at det bliver muligt at nå op på i alt fire løntilskudsansættelser i 2023.

Center for Job og Uddannelse har afholdt et brancheboostmøde målrettet social- og sundhedsområdet. På dette brancheboostmøde blev der fundet 6 kandidater, hvoraf en har fået ansættelse og yderligere en forventes at opstarte i efteråret. Der er i forvejen etableret en særlig indsats for rekruttering til ældreområdet.

Spor 1 vejledningstimer

Udvalget har afsat 100.000 kr. årligt i perioden til at frikøbe vejledningstimer hos eksisterende medarbejdere, der skal hjælpe borgere med andre udfordringer end ledighed.

Spor 1 er endnu ikke blevet igangsat, men det skal benyttes i relation til den indgåede rekrutteringsaftale mellem Center for Ældre og Forebyggelse og Center for Job og Uddannelse. Aftalen indebærer løbende evaluering og brug af progressionsskemaer til at følge borgernes udvikling, når de placeres i træningsbane. Den eksisterende rekrutteringsaftale mellem Centr for Ældre og Forebyggelse og Center for Job og Uddannelse betyder, at også borgere som kan have behov for øget støtte i en periode visiteres. Det har været vanskeligt at få dette spor i gang grundet situationen i Center for Ældre og Forebyggelse og de udfordringer der aktuelt er på arbejdsmarkedet med manglende hænder til velfærdsområderne.

Effekten af vejledningstimer er vanskelig at måle løbende, da det drejer sig om borgerne individuelle udfordringer og fremskridt. Derfor vil en effekt først kunne ses, når en borger opnår ordinær ansættelse, eller fuldfører en uddannelse, hvilket er et langsigtet perspektiv.

Spør 2 – Praktikker med løntimer

Udvalget har afsat 50.000 kr. årligt i perioden til at aflønne borgere, der opnår kompetencer til at udføre specifikke opgaver som en del af deres virksomhedspraktik. Løntimerne skal fungere som et motivationsværktøj for borgere med andre udfordringer end ledighed, og bidrage til at fastholde borgerne i forløbet samt på sigt sikre dem almindelig beskæftigelse inden for ældreområdet.

Spør 2 er endnu ikke blevet igangsat, da det skal ses i sammenhæng med spør 1 og den indgåede rekrutteringsaftale mellem Center for Ældre og Forebyggelse og Center for Job og Uddannelse. Der er, som nævnt, få der har jobmål inden for ældreområdet.

Center for Ældre og Forebyggelse har egne ordninger, der gør det muligt uden Center For Job og Uddannelse af uddannede uflaglærte medarbejdere på området uddannelse indenfor social- og sundhedsområdet.

Spør 3 - Rekruttering blandt HK'ere og akademikere

Rekrutteringsudfordringen på ældreområdet gælder ikke kun social- og sundhedspersonale, men også andre faggrupper. Udvalget afsatte derfor 100.000 kr. årligt i perioden til at holde Center for Ældre og Forebyggelse økonomisk neutral ved ansættelsen af fire borgere i løntilskudsstillinger årligt. Disse borgere rekrutteres gennem brancheboostmøder, der er målrettet ledige HK'ere og akademikere, som normalt ikke ville søge stillinger inden for ældreområdet.

Spør 3 er som nævnt ovenfor blevet igangsat, og aktuelt er én borger ansat i et løntilskud, og der arbejdes med at yderligere én kandidat skal bringes i spil til et løntilskudsjob. Det er administrationens forventning, at det bliver muligt at nå op på fire løntilskudsansættelser i 2023.

Administration vil gøre en indsats for at spør 1 og 2 igangsættes i andet halvår af 2023, og sikre fremdrift i spør 3.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner. Delmål 16.6, "Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer"

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget

Indstilling

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 07-08-2023

Orienteringen blev taget til efterretning, og udvalget anmoder om en ny orientering april 2024.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Orienteringen blev taget til efterretning, og anbefaler beslutningen i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget om en fornyet status i april 2024.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 133: Sager på vej til Social- og Sundhedsudvalget

21/32586

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgmøder:

September 2023

- Danmarkskortet
- Evaluering af Ældrekonference og godkendelse af handleplan
- Generel orientering om Barnets lov
- Børnesagsbarometret
- Tryghedsundersøgelse
- Afrapportering på Centrale udmeldinger

Oktober 2023

- Implementering af barnets lov

November 2023

- Tilsyn på plejehjem, rehabiliteringscenter og hjemmeplejen

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 134: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32591

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 135: Meddelelser fra administrationen

21/32596

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Orientering om:

- Seniorfestival
- Visitationen
- BDO-tilsyn
- Puljeansøgninger
- Vandskade efter storm
- Nye ansættelser på Benediktehjemmet

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 136: Sager behandlet på lukket møde 10. august 2023

21/7605

Beslutningstema

7. Godkendelse af dagsorden – Lukket

8. Orientering om organisationstilpasning af den socialpædagogiske støtteindsats – Lukket

9. Digitalt underskriftsblad 10. august 2023 - Lukket

Sagsfremstilling og økonomi

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

7. Godkendelse af dagsorden – Lukket

Dagsordenen blev godkendt.

8. Orientering om organisationstilpasning af den socialpædagogiske støtteindsats – Lukket

Orienteringen blev taget til efterretning.

9. Digitalt underskriftsblad 10. august 2023 – Lukket

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Orientering om organisationstilpasning af den socialpædagogiske støtteindsats.pdf

Bilag 1 - lovgivning.PDF

Bilag 2 - interne leverandører.PDF

Fraværende Cømert Sonsuz (A)

Punkt 137: Digital underskriftsblad 10. august 2023

21/32600

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2022-2025) den 10-08-2023

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark Social- og Sundhedsudvalget åbent møde 10. august 2023.pdf

Fraværende Cømert Sonsuz (A)