

# REFERAT Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) d. 09-08-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. august 2022 kl. 17:30

**Mødested**           Stortrommen

**Mødedeltagere**   Lars Søndergaard (V), Jesper Tvilde (C), Cømert Sonsuz (A), Suzan Daoud (A), Soma Mayel (B), Michael Huusom (C), Kristian Tanderup (V), Bjørn Svensson (Ø), Ulla Hardy-Hansen (FSK) (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Træffetid.....	4
Orientering om BDO's jobcenterbenchmark.....	5
Orientering fra VisitNordsjælland om turismen i Fredensborg Kommune og Nordsjælland.....	6
Orientering om fokusrevision af indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere.....	8
Beslutning om mulighed for velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet.....	10
Orientering om indsats for ikke-vestlige kvinder med langvarighed ledighed.....	12
Orientering om KI's tilfredshedsmåling med jobcentrets virksomhedsservice i 1. kvartal 2022.....	13
Orientering om status på antal fordrevne Ukrainere i Fredensborg Kommune August 2022.....	17
Orientering om udbud af rammeaftaler for håndværkerydelser.....	20
Udvalgskalender 2023.....	24
Sager på vej per 9. august 2022.....	26
Orientering per 9. august 2022.....	27
Digitalt underskriftsblad den 9. august 2022.....	28

## **Punkt 60: Godkendelse af dagsordenen**

**Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Dagsordenen godkendt.

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## **Punkt 61: Træffetid**

**Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Ingen mødt.

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## **Punkt 62: Orientering om BDO's jobcenterbenchmark**

22/3863

### **Beslutningstema**

Udvalget præsenteres for BDO's Jobcenterbenchmark, der viser Fredensborg Kommunes enhedsomkostninger, indsatser og resultater i beskæftigelsesindsatsen sammenlignet med 6 andre kommuner.

### **Sagsfremstilling og økonomi**

BDO har for Center for Job og Uddannelse udarbejdet en rapport, der sammenligner Fredensborg Kommunes resultater på beskæftigelsesområdet med seks andre kommuner. Jobcenterbenchmarken giver Fredensborg Kommune viden om:

- Samlet ressourceforbrug opdelt på målgrupper/visitationskategorier.
- Jobcentrets enhedsomkostninger til beskæftigelsesindsatsen pr. årsperson på ydelse.
- Om jobcentrets enhedsomkostninger er større eller mindre end andre jobcentres.
- Sammenhængen mellem enhedsomkostningerne og resultaterne af indsatsen.
- Fordelingen af ressourcer mellem målgrupper og opgaver.
- Fordelingen af ressourcer mellem jobcenterdrift og aktivering.

Sammenfattende peger jobcenterbenchmarken på, at Fredensborg Kommune har et udgiftsgennemsnit der ligger ca. 2 pct. lavere end gennemsnittet i sammenlignede kommuner. På mødet vil Mette Egelund Fog fra BDO præsentere jobcenterbenchmarkens resultater mere indgående.

Jobcenterbenchmarken er vedlagt dagsordenspunktet.

### **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FNs verdensmål

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner. Delmål 16.6, "Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer"

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

### **Kompetence**

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Benchmarkrapport Fredensborg 200622

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 63: Orientering fra VisitNordsjælland om turismen i Fredensborg Kommune og Nordsjælland

20/49515

## Beslutningstema

VisitNordsjælland fremlægger den årlige orientering om VisitNordsjællands indsats for turismen i Fredensborg Kommune og Nordsjælland.

## Sagsfremstilling og økonomi

VisitNordsjællands direktør, Annette Sørensen orienterer om turismen i Fredensborg Kommune og samarbejdet i Nordsjælland.

Fredensborg Kommune var i 2009 medstifter af det fælles destinationsselskab VisitNordsjælland. Foreningen VisitNordsjælland er et officielt turismedestinationsselskab og har derfor adgang til at søge projektmidler fra landets statslige ordninger. VisitNordsjælland skal, på vegne af den nordsjællandske turismeindustri, søge størst mulig andel af de statslige midler under Erhvervsfremmebestyrelsen samt andre puljer, fonde mv. VisitNordsjælland gennemfører endvidere en række projekter med fokus på Destinationsudvikling. VisitNordsjælland spiller en aktiv rolle som koordinator af ressourcerne på en destination i forhold til indgåelse af partnerskaber, der bidrager til at udvikle kvalitetsoplevelser på destinationen.

Foreningen udgøres af 4 kommuner; Hillerød, Halsnæs, Gribskov og Fredensborg.

VisitNordsjællands formål er at markedsføre og udvikle turismen på destinationen med en fælles branding indenfor ferie- og erhvervsturisme.

Derved skal destinationens turismeomsætning øges og skabe flere arbejdspladser.

Dette sker gennem:

- Markedsføring
- Destinationsudvikling
- Sikre sammenhængende produkter, events og synlighed
- Netværk

Med hensyn til markedsføring af Fredensborg Kommunes attraktioner og natur er der eksempelvis oprettet 118 steder i Fredensborg Kommune på [visitnordsjaelland.dk](http://visitnordsjaelland.dk). Det er natur, overnatningssteder, restauranter, museer etc. Desuden har 17 aktører i kommunen købt forskellige markedsføringspakker hos VisitNordsjælland.

## Repræsentantskabet

Byrådet udpeger ud over bestyrelsesmedlemmet, fem medlemmer til repræsentantskabet. Det forudsættes, at kommunerne i deres udpegning lægger vægt på, at det er repræsentanter fra turismeerhvervet med en stærk turismefaglighed. De udpegede repræsentantskabsmedlemmer følger kommunernes valgperiode. I Fredensborg Kommune består repræsentantskabet af følgende turismeaktører: Thomas Bendix, Louisiana, Eva Mortensen, Nivaa camping og Thomas Jürgensen, næstformand i Humlebæk erhvervsforening.

## Status 2021

De seneste år har budt på mange turismemæssige udfordringer, men trods det går Nordsjælland ud af 2021 med de bedste overnatningstal nogensinde. Fx er overnatningstallet i VisitNordsjælland for april 2022 steget med 29% til 85.000 fra 66.000 i april 2021. Mens kulturlivet har haft rigtig svære vilkår med udeblivelse af de udenlandske gæster.

Arbejdet med en ny turismestrategi for VisitNordsjælland er igangsat. Den kommer til at lægge sig i forlængelse af den nationale turismestrategi, der er under udarbejdelse.

VisitNordsjælland igangsatte ved årsskiftet udviklingsprojektet ” Grøn mobilitet til og i Nationalparken Kongernes Nordsjælland”. Det skal være med til at sætte yderlig gang i besøg til nationalparken med cyklen som et væsentligt transportmiddel. Projektet er finansieret med tilskud fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse på 1,5 mio. Og projektet skal skabe en mere sammenhængende nationalpark, hvor man kan cykle og vandre på tværs af de 4 kommuner.

Årsberetningen for VisitNordsjælland 2021 vedlægges.

## Bevilling

Sagens har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

FNs verdensmål: Mål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst.

Byrådets arbejdsgrundlag: Oplevelser og erhverv som udviklingsmotor.

## **Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning**

CO2-evaluering er ikke relevant.

## **Kompetence**

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

Generalforsamling 2022 VisitNordsjællands årsberetning 2021\_FINAL.pdf

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## Punkt 64: Orientering om fokusrevision af indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere

22/11457

### Beslutningstema

Der skal gives en orientering om resultatet af fokusrevision af indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere med vægt på de kommunefordelte resultater for Fredensborg Kommune. Desuden vil det fremgå, hvad Center for Job og Uddannelse agter at gøre på de områder, hvor Fredensborg Kommune ikke har lige så gode resultater som gennemsnittet for de øvrige kommuner.

### Sagsfremstilling og økonomi

Fokusrevisionen i forhold til uddannelseshjælpsmodtagere har til formål at efterprøve, om kommunernes forvaltning af indsatsen for unge, der modtager uddannelseshjælp, stemmer overens med Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og intentionerne med lovgivningen. Revisionsfirmaet BDO har gennemført fokusrevisionen

Med kontanthjælpsreformen fra 2014 blev der sat et klart uddannelsesrettet fokus for alle unge under 30 år uden en kompetencegivende uddannelse. Målet er, at den unge hurtigst muligt går i gang med en studie- eller erhvervskompetencegivende uddannelse på almindelige vilkår.

Rigsrevisionen har i en undersøgelse fra 2020 af ungeområdet bl.a. konstateret, at der var udfordringer med implementeringen af nogle af elementerne i kontanthjælpsreformen. Rigsrevisionens undersøgelse tog udgangspunkt i årene 2014-2019, og BDO fokusrevisionen dækker perioden 2018 - til februar 2020. Det betyder, at kommunernes ændrede praksis som følge af rigsrevisionens undersøgelse ikke vil fremgå af BDO fokusrevisionen, da ændringerne først har fundet sted efter gennemførelsen af BDO-undersøgelsen. BDO fokusrevisionen skal derfor ses som et supplement til rigsrevisionens undersøgelse.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har med udgangspunkt i kontanthjælperreformens intentioner og den eksisterende viden om ungeindsatsen fra bl.a. rigsrevisionens undersøgelse formuleret seks overordnede analysetemaer, der har været omdrejningspunktet for BDO fokusrevisionen:

- ”Det første møde og visitation med fokus på den unges første møde med kommunen, hvor den unge visiteres, gives et uddannelsespålæg, vurderes ift. behov for læse-, skrive og regnetest og vejledes om ret og pligt.
- Kontaktforløbet med de unge med fokus på hvordan der arbejdes i samtaleforløbet og hvad der er fokus på i samtaleforløbet.
- Afgivelse af tilbud med fokus på iværksættelse og opfølgning på tilbud til de unge.
- Anvendelse af Min Plan og CV med fokus på indholdet i og anvendelsen af Min Plan (Borgerens handleplan, hvoraf aftaler mellem borger og sagsbehandler fremgår) og CV.
- Udveksling af oplysninger med uddannelsesinstitutioner med fokus på overgangen til uddannelsesstart og overdragelse af oplysninger til uddannelsesinstitutionerne om den unge.
- Ledelsesinformation og ledelsestilsyn med fokus på kommunernes arbejde med at overvåge og sikre en lovmedholdelige indsats.”

Målet med BDO-fokusrevisionen har således været at afdække, hvorvidt indsatsen lever op til de lovgivningsmæssige krav og politiske intentioner, samt om der er dækkende kommunalt ledelsesinformation og ledelsestilsyn til at understøtte dette.

Til gennemførelsen af fokusrevisionen blev der udvalgt 25 kommuner, hvor der skulle ses nærmere på praksis på ungeområdet. Fredensborg Kommune var en af de udvalgte.

Ved hvert revisionsbesøg blev der i udgangspunktet foretaget en gennemgang af 15 tilfældigt udvalgte sagsforløb:

- 2 åbenlyst uddannelsesparate
- 6 uddannelsesparate
- 7 aktivitetsparate.

Forløbene var påbegyndt i 2018 og 2019, og sagsgennemgangen gik maksimalt frem til februar 2020.

Det overordnede indtryk fra fokusrevisionen i Fredensborg er:

- God dokumentation af arbejdet med uddannelsesfokus (73 pct. af samtalerne) og Min Plan (92 pct. af planerne indeholder aftaler, der er indgået i forbindelse med samtalerne).
- God dokumentation af vejledning og 225 timers regel (100 pct. af sagerne).

Opmærksomhedspunkter og initiativer til at afhjælpe udfordringerne:

- Faglige begrundelser for visitation – Her ligger Fredensborg på 46 pct. mod et gennemsnit på 75 pct. for alle kommuner. Det er aftalt med sagsbehandlerne på området, at det altid fremadrettet skal begrundes, hvorfor en person visiteres til gruppen uddannelsesparat eller aktivitetsparat, og at begrundelsen skal være konkret og individuel.
- Vurdering af behovet for FVU test (test af læse- regne- og skrivefærdigheder forud for forberedende voksenundervisning). Her ligger Fredensborg under gennemsnittet med 47 pct. Det er aftalt, at der skal ske en forbedring af arbejdsgangen for, hvordan FVU-test registreres i fagsystemet. Det er umiddelbart vurderingen, at der sker en stillingtagen til FVU-test i de fleste sager, men at det kniber med registreringen. Det vil der være fokus på i fremtidige ledelsestilsyn.
- Mange unge får uddannelsespålæg efter hensigten ved første samtale (73 pct. af samtalerne), men i mange sager er der ikke fulgt op på pålægget ved seneste og dermed de efterfølgende samtaler. Her ligger Fredensborg på 27 pct. mod et gennemsnit på 55 pct. Uddannelsespålægget er rammen for den uddannelsesrettede indsats, og der skal følges op ved hver samtale på status ift. f.eks. de aftalte frister og aktiviteter frem mod afklaring af de unges

uddannelsesønsker, søgning af uddannelse eller optagelse på uddannelse. Fremadrettet vil der i Fredensborg være fokus på, at sagsbehandleren sammen med den unge ved hver samtale tager stilling til det aktuelle trin for uddannelsespålægget.

- Har kommunen vurderet, om den unge har pligt til at påbegynde og gennemføre den uddannelse, som den unge er optaget på. Her ligger Fredensborg på 50 pct., hvilket svarer til gennemsnittet for de 25 kommuner.
- Ingen kommuner kan dokumentere overdragelse af oplysninger til uddannelsesinstitutioner. Typisk er en udfordring, at uddannelsespålægget ikke udfyldes med de påkrævede oplysninger. Det er administrationens opfattelse, at der efter gennemførelsen af fokusrevisionen sker en større udveksling af oplysninger mellem uddannelsesinstitution og jobcenter om unge, som er i risiko for at falde ud af en uddannelse. Dette hænger blandt andet sammen med, at uddannelsesinstitutionerne har en økonomisk interesse i, at så mange unge som muligt gennemfører en uddannelse. Her er information og kommunikation afgørende for at forebygge og afværge unges frafald. I Fredensborg vil der fremadrettet være fokus på området, og at det bliver dokumenteret.

Som opfølgning på fokusrevisionen har der været holdt et møde med samtlige sagsbehandlere på ungeområdet. På mødet er samtlige målinger gennemgået med henblik på at drøfte og aftale, hvad der skal ske for at rette op på de områder, hvor Fredensborg Kommune ikke ligger gennemsnitligt med de andre kommuner. Efterfølgende følges der i fremtidige ledelsestilsyn op på, om der er sket forbedringer på de områder, hvor kommunen er udfordret.

## **Bevilling**

Har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

Delmål 16.6, ”Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer”

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

## **Kompetence**

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Orienteringen tages til efterretning.

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 65: Beslutning om mulighed for velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet

22/18700

## Beslutningstema

I økonomiaftalen har regeringen og KL aftalt, at der er fire kommuner der kan indgå en velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet. Der skal træffes beslutning, om Fredensborg Kommune ønsker at tilkendegive ønske om at blive velfærdskommune på beskæftigelsesområdet.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kommunernes Landsforening har aftalt med regeringen, at alle interesserede kommuner skal have mulighed for at tilkendegive ønske om, at blive velfærdskommune på beskæftigelsesområdet. Det er regeringens mål, at udpegningen af de fire kommuner sker umiddelbart efter sommerferien. Regeringen har også tilkendegivet at det er dem der foretager udpegningen, men altså på baggrund af en interesselikendegivelse.

Den meget korte proces i forhold til udpegning af velfærdskommuner på beskæftigelsesområdet – inden udpegningen af kommuner på de øvrige velfærdsområder (dagtilbud, folkeskole og ældre) - skal ses i det lys, at det kun er muligt at blive velfærdskommune på ét område.

Der er ikke udmeldt yderligere om rammerne for, at blive velfærdskommune. KL forventer at de fire kommuner, som bliver udpeget, skal indgå i et samarbejde om, på hvilke dele af beskæftigelseslovgivningen der sker frisættelse. Det forventes at der skal afsættes en del ressourcer til indgåelse af aftale, opfølgning og afrapportering af resultater af frisættelsen.

KL har tilkendegivet at det vigtigste kriterium for at indgå som velfærdskommune på beskæftigelsesområdet er et stærkt politisk ejerskab til at vise en ny vej for beskæftigelsesindsatsen.

Der er aktuelt flere store nye opgaver på området, som har betydning for mulighederne for administrativt, at afsætte de nødvendige ressourcer til at være velfærdskommune:

- Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen blev indgået den 24.6.2022. Aftalen betyder at beskæftigelsesindsatsen skal reduceres med kr. 2,6 mio. i 2023 stigende til kr. 5,2 mio. i 2024. Det vil betyde at beskæftigelsesindsatsen på såvel myndighed som indsatser skal reduceres svarende til 10 årsværk.
- Den 7.6.2022 indgik regeringen aftale om ny lov om helhedsorienteret indsats (HOI-loven) som træder i kraft 1.1.2023. Lovgivningen skal understøtte, at borgere med komplekse og sammensatte problemer og potentiale for udvikling og progression i forhold til arbejdsmarkedet og bedre livsmestring får en sammenhængende udredning, en koordineret indsats og ret til en helhedsorienteret plan. Implementeringen af HOI-loven betyder en ny fælles kultur på tværs af afdelinger i kommunen, som understøtter at der arbejdes efter de samme mål for borgeren.
- Ukraine-indsatsen er fortsat en stor opgave både i forhold til sagsbehandling, integrationsarbejde men også i forhold til boligplacering og drift af Lystholm og Kridthuset. Denne opgave forventes at fortsætte indtil videre.

Grundet ovennævnte opgaver er det administrationens vurdering, at der ikke er de fornødne ressourcer til at påtage sig yderligere store, strategiske opgaver i forbindelse med frisættelse på beskæftigelsesområdet.

KL vil snarest udsende oplysninger til kommunerne vedrørende processen for at kunne tilkendegive interesse for at indgå velfærdsaftale med regeringen på et af de øvrige områder.

Når processen for tilkendegivelse er kendt vil administrationen udarbejder sagsfremstilling om mulighederne for, at tilkendegive interesse for, at blive velfærdskommune på enten dagtilbud, folkeskole eller ældreområdet.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

16. Fred, retfærdig og stærke institutioner. Delmål 16.6 ” Der skal udvikles effektive og ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer”.

## **Kompetence**

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## **Indstilling**

1. At der søges om velfærdskommuneforsøg på et af de tre store velfærdsområder; børn, skole og ældre og at kommunen således ikke byder ind på velfærdsforsøg på beskæftigelsesområdet.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Udvalget besluttede følgende indstilling: ”At kommunen ikke byder ind på velfærdskommuneforsøg på beskæftigelsesområdet, idet man bakker op om, at der søges om velfærdskommuneforsøg på et af de tre store velfærdsområder: børn, skole og ældre.”

## **Bilag**

Borgmesterbrev

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 66: Orientering om indsats for ikke-vestlige kvinder med langvarighed ledighed

20/28882

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om det netop indgåede samarbejde med aktøren Servisio, der skal varetage en intensiveret indsats for 20 kvinder med ikke-vestlig baggrund.

## Sagsfremstilling og økonomi

Udvalget besluttede på mødet d. 11. august 2021 at afsætte 2.460.000 kr. til igangsættelsen af en intensiveret indsats for 20 kvinder med ikke-vestlig baggrund. Den intensiverede indsats skal tjene som et pilotprojekt for at øge beskæftigelsesgraden for kvinder med ikke-vestlig baggrund.

Målgruppen for projektet er kvinder med ikke-vestlig baggrund der har komplekse problemstillinger, som på en og samme tid omhandler sprogudfordringer, helbredsproblematikker, økonomi m.m. Målgruppen har igennem flere år deltaget i forskellige indsatser, hvor det ikke er lykkedes dem at skabe fodfæste på arbejdsmarkedet. Ideen med projektet er, at afprøve andre metoder i arbejdet med at få kvinderne helt eller delvist i selvforsørgelse.

Indsatsen vil have fokus på at afklare borgerne i forhold til job/uddannelsesperspektiv, samt afklaret i forhold til de parametre der er afgørende for at være på arbejdsmarkedet. Her vil indsatsen særligt lægge vægt på sundhed, familie, ligestilling, social kontrol, Work/life-balance, danskundskaber m.m. Opgaven skal varetages af en anden aktør og ske som en form for pilotprojekt, hvor det er muligt at forsætte samarbejdet, hvis projektet bliver en succes.

På baggrund af udvalgets beslutning har administrationen i 1. kvartal 2022 afholdt markedsdialog med forskellige aktører, hvorefter projektet har været i udbud. Udbudsprocessen er endt med valgt af Servisio, der har dokumenteret effekt og stor erfaring i arbejdet med kvinder med ikke-vestlig baggrund.

Afrapportering til udvalget om projektets resultater

Administrationen er pt. i gang med at visitere borgere til opstartsmøde med Servisio, og forventer at indsatsen starter op ultimo juni 2022. Udvalget vil derfor blive orienteret om projektets foreløbige resultater i 4. kvartal 2022, og ved projektindsatsen afslutning i 1. halvår af 2023. Servisio vil i foråret 2023 præsentere deres indsats og arbejdet med borgerne for udvalget.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner. Delmål 16.6, "Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer"

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

## Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022

Orienteringen tages til efterretning.

Fraværende Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 67: Orientering om KL's tilfredshedsmåling med jobcentrets virksomhedsservice i 1. kvartal 2022

22/10471

## Beslutningstema

Udvalget skal orienteres om resultaterne af KL's tilfredshedsmåling med jobcentrets virksomhedsservice i 1. kvartal 2022.

## Sagsfremstilling og økonomi

Jobcentret har i 1. kvartal 2022 deltaget i KL's tilfredshedsmåling med jobcenterets virksomhedsservice. Undersøgelsen er gennemført som en spørgeskemaundersøgelse, som pr. mail er udsendt til 58 virksomheder i kommunen. 21 virksomheder har besvaret undersøgelsen, svarende til en svarprocent på 36,2 pct.

I alt har 28 kommuner på tværs af Danmark deltaget i KL's undersøgelse. De deltagende kommuner fordeler sig både på mindre, mellemstore og store kommuner, som har forskellige rammevilkår f.eks. sammensætningen af borgere i kommunen og det lokale arbejdsmarked. En sammenligning af resultaterne ift. gennemsnitlige resultater bør derfor ikke foretages 1 til 1. Sammenligningen kan dog ses som en pejling af, hvor kommunen placerer sig i forhold til de deltagende kommuner.

Der hvor resultaterne af virksomhedsservicen er sammenlignet på tværs af kommunerne ligger jobcenter Fredensborg generelt bedre end gennemsnittet for de øvrige kommuner.

Undersøgelsen er inddelt i fire temaer:

1. Kontakt med jobcenteret
2. Overordnet tilfredshed med jobcenteret
3. Samarbejdet med jobcenteret
4. Virksomhedernes fremadrettede rekrutteringsbehov.

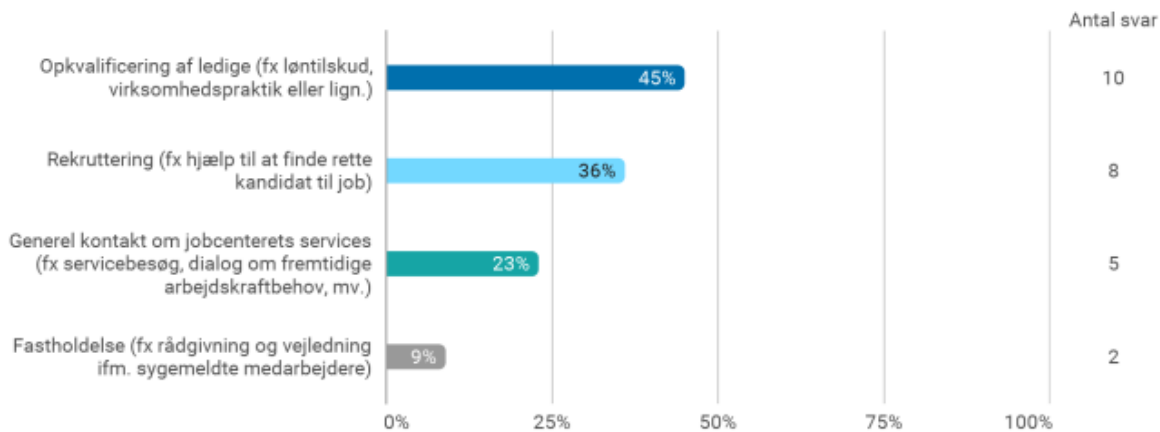
Undersøgelsen er vedhæftet som bilag til dagsordenspunktet.

Tema 1. Kontakt med jobcenteret

Af figur 1 fremgår det, at opkvalificering af ledige (45 pct.), rekruttering (36 pct.) og generel kontakt om jobcentrets service (23 pct.) har været virksomhedernes væsentligste årsager til kontakten med jobcenteret.

Kontakten med jobcenteret er i overvejende grad blevet etableret på baggrund af, at jobcenteret har kontaktet virksomheden (73 pct.). 27 pct. af virksomhederne har selv taget initiativ til kontakten med jobcenteret.

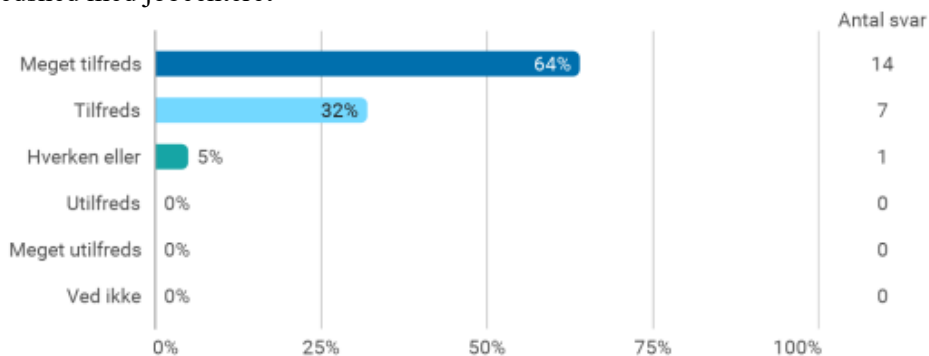
Figur 1. Årsag til kontakt mellem virksomhed og jobcenter



## Tema 2. Overordnet tilfredshed med jobcenteret

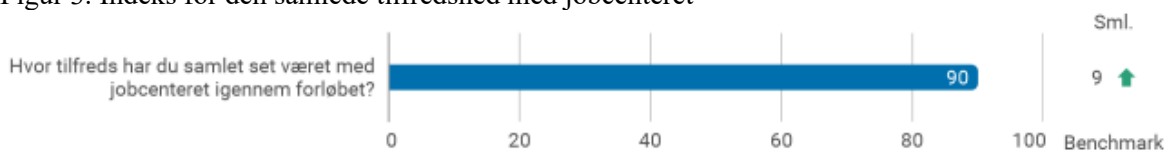
Det fremgår af figur 2, at tallene for 1. kvartal 2022 viser, at ca. 96 pct. af de adspurgte virksomheder er tilfredse eller meget tilfredse med jobcenteret. 5 pct. svarer hverken eller. Sammenlignet med resultat for hele 2021, er der sket en klar forbedring i tilfredsheden på 12 pct. point. Det er dog for tidligt at konkludere entydigt på et enkelt kvartals resultater.

Figur 2. Samlet tilfredshed med jobcenteret



Af figur 3 ses en indeksberegning på den samlede tilfredshed med jobcenteret som i figuren ovenfor. Den grønne pil i højre side indikerer, at tilfredsheden i Fredensborg Kommune ligger en del over det gennemsnitlige niveau for alle 28 kommuner, der har deltaget i tilfredshedsmålingen.

Figur 3. Indeks for den samlede tilfredshed med jobcenteret



Opdeles tilfredsheden på forskellige parametre, såsom information, kommunikation, responstid, forståelse for virksomhedernes behov vurderes jobcenteret positivt på samtlige parametre. Særligt tilfredse er virksomhederne med jobcenterets responstid, hvor 91 pct. tilkendegiver meget tilfreds eller tilfreds, og hvor Fredensborg sammenlignet med gennemsnittet for alle 28 kommuner ligger en del over i tilfredsheden.

I undersøgelsen er virksomhederne også spurgt ind til, hvorvidt virksomhederne vil anbefale et samarbejde med jobcenteret til andre virksomheder. Her viser svaret, at 86 pct. af de adspurgte virksomheder i Fredensborg Kommune vil anbefale et samarbejde, hvilket er lavere end ved målingen for hele 2021, hvor resultatet lå på 92 pct. Sammenholdt med resultatet for alle 28 kommuner gør Fredensborg dog igen det bedre end gennemsnittet.

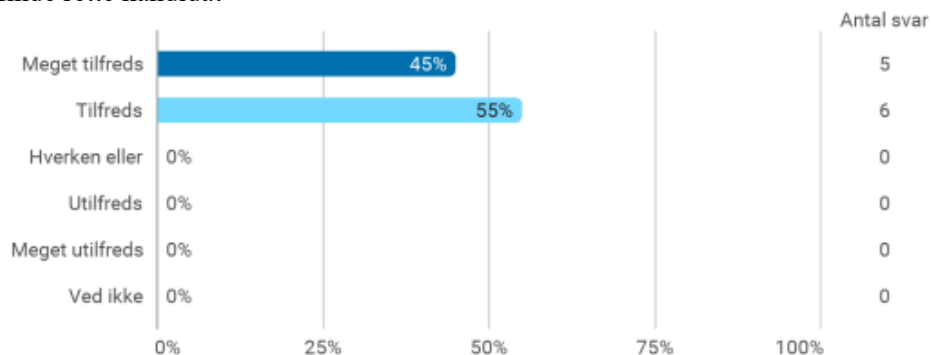
## Tema 3. Samarbejdet med jobcenteret

Med undersøgelsen blev stillet spørgsmål om rekruttering og opkvalificering. Af de 11 virksomheder, som svarede ja til at have samarbejdet med jobcenteret om rekruttering og opkvalificering, var der 69 pct., som svarede, at de har fået fremsendt kandidater af jobcenteret.

I den forbindelse blev spurgt nærmere ind til, hvor tilfredse virksomhederne var med jobcenterets evne til at finde egnede kandidater.

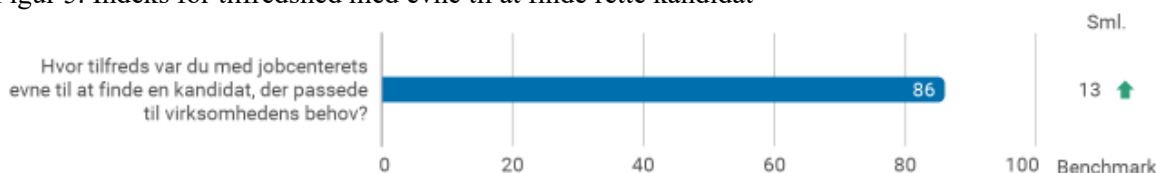
Af figur 4 fremgår det, at alle 11 virksomheder er tilfredse eller meget tilfredse med jobcenterets evne til at finde en kandidat, der passer til virksomhedens behov (55 pct. og 45 pct.). Der er ingen negative svar, men det er et for begrænset antal svar at konkludere endeligt på baggrund af. Først efterfølgende kvartalers svar vil vise, om tendensen fortsætter.

Figur 4. Evne til at finde rette kandidat



I figur 5 ses en indeksberegning på jobcenterets evne til at finde en kandidat til virksomhedens behov. Den grønne pil i højre side indikerer, at tilfredsheden med Jobcenter Fredensborgs evne til at finde en kandidat ligger en del over det gennemsnitlige niveau for alle kommuner, der har deltaget i tilfredshedsmålingen.

Figur 5. Indeks for tilfredshed med evne til at finde rette kandidat



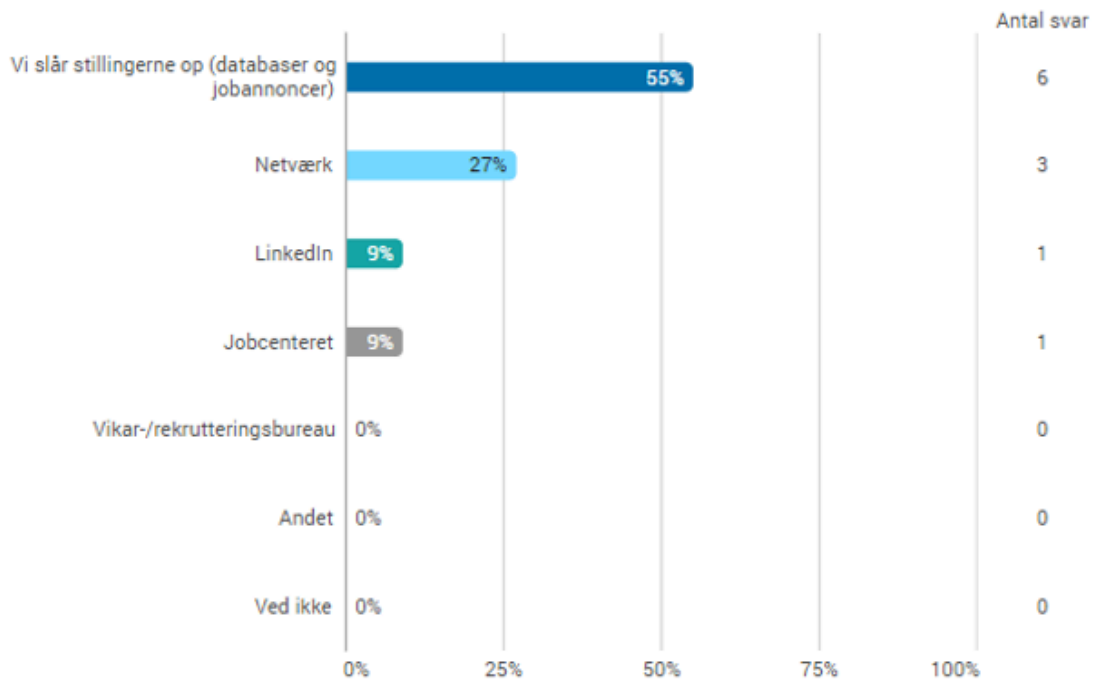
#### Tema 4. Virksomhedernes fremadrettede rekrutteringsbehov

Under dette tema er spurgt ind til, om virksomhederne forventer at have behov for at rekruttere nye medarbejdere inde for de næste 3 måneder. 21 virksomheder har svaret på spørgsmålet. Heraf har 52 pct. (11) svaret ja, 24 pct. (5) nej og de resterende 24 pct. (5) ved ikke.

Efterfølgende er de virksomheder, som svarede bekræftende, spurgt om de vurderer at kunne rekruttere nye medarbejdere med de rette kvalifikationer. 64 pct. har svaret ja, mens 27 pct. har svaret "Delvist. Vi forventer at kunne rekruttere nye medarbejdere, som har nogle af de rette kvalifikationer, men ikke alle". 9 pct. (1) har svaret nej.

Et sidste spørgsmål under dette tema dækker hvilke rekrutteringskanaler, som virksomhederne vil benytte i forbindelse med rekrutteringsprocessen, jf. figur 6.

Figur 6. Forventninger til rekrutteringskanaler



Det fremgår af figuren, at de mest forventede anvendte rekrutteringskanaler for virksomhederne er jobopslag (55 pct.), netværk (27 pct.) linkedin og jobcenteret med hver 9 pct.

## Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's verdensmål

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

Delmål 16.6, "Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer".

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror.

## Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022

Orienteringen tages til efterretning.

## Bilag

Tilfredshedsmåling af Jobcenter Fredensborgs virksomhedsservice - Tilfredshedsmåling af jobcentrets virksomhedsservice 1.pdf

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 68: Orientering om status på antal fordrevne Ukrainere i Fredensborg Kommune August 2022

22/7747

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om status i forhold til de fordrevne Ukrainere der opholder sig i Fredensborg Kommune.

## Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune har pr. 4. august 2022 kendskab til 146 Ukrainere der opholder sig i kommunen.

Herudover er 14 voksne og 5 børn rejst tilbage til Ukraine, og en Ukrainer er afgået ved døden.

Ukrainerne med midlertidig opholdstilladelse fordeler sig som følger:

54 børn 0-18 år

70 kvinder 18-83 år

22 mænd 21-68 år

Den virksomhedsrettede indsats:

Virksomhedsservice gennemfører én gang om ugen fællesmøde for de jobklare ukrainere, som tilmeldes ”Jobstart-Ukraine” af sagsbehandler. Mødet gennemføres med støtte fra en tolk.

På mødet orienteres borgerne om Jobmarkedet i DK samt begrebet ”START-JOB”. Jobmarkedet er gunstigt for nuværende med en del åbninger indenfor service fag, som typisk er lettere tilgængelige end faglærte job. Det er intentionen at skabe et hurtigt fodfæste på arbejdsmarkedet gennem et ”start-job”, hvor borger kan skabe et forsørgelsesgrundlag samt få tilknytning og indsigt i det danske arbejdsmarked.

Borgerne introduceres til Jobguideukraine.dk, hvor vi beder dem om at anvende den foreliggende skabelon til et CV, hvis ikke man allerede har et CV. På mødet afdækkes hvilke kompetencer, erfaringer uddannelse den enkelte borger har, sproglige kompetencer samt eventuelle barrierer eller hensyn.

De foreløbige iagttagelser, som i øvrigt deles af øvrige kommuner i DK jf. KL., er at de største barrierer for indtræden på arbejdsmarkedet er:

- Manglende sproglige kompetencer – kun ca. 10 pct. vurderes at kunne begrænset engelsk
- Manglende pasning til mindre børn

Efter det indledende møde allokeres en virksomhedskonsulent til hver borger og virksomhedskonsulenterne aftaler i samråd næste skridt i forhold til at få borger i job. Herefter er virksomhedskonsulenten løbende i kontakt med borger ofte vha. tolk med henblik på at matche borgers profil med et job og dermed aftale en jobsamtale på en virksomhed. Forud herfor vil virksomhedskonsulenten have kontaktet passende arbejdsgiver og formidlet en profil enten i form af et CV eller en kort beskrivelse. I udgangspunkt deltager virksomhedskonsulenten ved jobsamtalen ofte også med hjælp fra en tolk.

Det er tilgangen at formidling til job og kontakt til en arbejdsgiver sker hurtigst muligt, også selvom børnepasning endnu ikke er på plads. Således sikres at kontakten er på plads og at starttidspunkt hurtigere kan effektueres, så snart børnepasning er på plads. I visse af disse tilfælde ser vi også, at borgere indbyrdes finder løsninger på pasning af børn.

Virksomhedsservice har kontakt til lokale virksomheder både gennem eget netværk samt henvendelser direkte fra virksomheder, der opsøger kommunen for at tilkendegive interesse for at ansætte ukrainere. Disse henvendelser er ansporet af kommunens hjemmeside med mulighed for både digitalt og telefonisk at komme hurtig i kontakt med kommunen og tilkendegive sit ønske om at hjælpe. Senest har et nyligt udsendt Borgmesterbrev ansporet flere virksomheder til at henvende sig.

Samtlige af disse henvendelser besvares, registreres og anvendes i det omfang at der kan findes relevante profiler.

Der opleves en stor velvilje hos mange virksomheder og til dato har 35 virksomheder henvendt sig med ønsket om at ansætte ledige ukrainere.

Det er overvejende kvinder, som er kommet til Danmark, hvorfor visse jobtyper kan være vanskelige at matche i forhold til behovet inden for de traditionelt mandsdominerede fag. Da mange er ”enlige” mødre, er muligheden for at arbejde fuldtid begrænset, da mange har børn at tage vare på i forbindelse med aflevering og afhentning.

Lige nu (juni) er 19 ukrainske herboende i fuld- eller deltids beskæftigelse. 1 er i praktik og 1 er i løntilskud. 5 yderligere forventes i job inden for de næste 2 uger.

Samarbejde med frivillige om integration af ukrainere

Fredensborg Kommune ønsker et stærkt samarbejde med de frivillige i Fredensborg Kommune. Vi tror på, at et stærkt samarbejde mellem kommunen og de frivillige kan styrke modtagelse og integration af flygtninge fra Ukraine, som kommer til Fredensborg Kommune. Jobcenter Fredensborg er i gang med at lave en samarbejdsaftale med de frivillige, som har til formål at iværksætte stærke partnerskaber, der sikrer en god modtagelse- og integrationsproces, sundhed og adgang til sociale fællesskaber for ukrainske borgere. Samarbejdsaftalen er under udarbejdelse, men i nedenstående er en oplistning af de emner, som er centrale i samarbejdet.

Partnerskab om god modtagelse

Når ukrainerne kommer til Danmark er det for de fleste et land de om muligt ikke kender så meget til. Fredensborg Kommune skal sikre at de har anmeldt indrejse, bolig, ydelse, NemId mv. indenfor de første fire dage. Men derudover har ukrainerne masser af spørgsmål til af praktisk karakter, men også om kommunen og Danmark.

Åbent møde hver anden mandag på Kulturstationen

Administrationen har aftalt, at holde åbent møde hver anden mandag mellem 15-17 på Kulturstationen i Humlebæk med tilstedeværelse af kommunen og frivillighedscentret. Formålet er, at Ukrainerne har et sted, hvor de kan komme med alle deres spørgsmål om deres nye liv i Danmark. Det er ikke sikkert, at administrationen kan svare på alt, men i så fald det ikke er tilfældet undersøges sagen og der vendes tilbage med svar. Alle ukrainere får tilsendt invitationen på forskellige medier bl.a. e-boks, plakater på bosteder og via facebook. Det skulle meget gerne betyde, at ukrainerne oplever de kan møde op et sted med deres tvivl og spørgsmål. Frivillighedscentret stiller tolkeservice til rådighed.

FAQ

Alle spørgsmål og svar er samlet i en FAQ på hjemmesiden. FAQ'en er emneopdelt. FAQ'en eksisterer både på dansk og ukrainsk. Det er frivillighedscentret, der stiller tolkeservice til rådighed.

Frivillighedscentrets tilbud til ukrainere

Frivillighedscentret har en række tilbud til ukrainerne, som kommunen præsenterer i en modtagerpakke, som udleveres til alle ukrainere. Desuden er det lanceret på Fredensborg Kommunes hjemmeside. Men frivillighedscentret anvender også mandagsmødet til at præsentere deres mange tilbud:

- Generel rådgivning
- Venskabsfamilier
- Gruppeforløb med frivillig psykolog
- Praktisk hjælp
- Sociale fællesskaber omkring indkvarteringsstederne Lystholm og Kridthuset.

Foreninger, som Frivilligcenteret har samarbejde med:

- Madkassen – uddeling af overskudsmad
- Butik med tøj, sengetøj og legetøj – administreres af Kulturstationen
- Reparation og udlevering af cykler

Partnerskab om job

Virksomhedsservice har indledt et samarbejde med Frivilligcenterets særlige fokusgruppe om job. Denne fokus gruppe under Frivilligcenteret består af tidligere erhvervsfolk med netværk, som gerne være med til at skabe jobåbninger for Ukrainere. Formen for samarbejdet er endnu under udarbejdelse, men det forventes at have følgende snitflader:

- Jobmentor funktion – når en ukrainer er i job kan en jobmentor fra fokusgruppen tilknyttes for at støtte parterne i ansættelsen
- Hjælp til at lave et CV og en ansøgning f.eks. Jobguideukraine.dk og senere på jobnet.dk
- Hvis Virksomhedsservice har vanskelig ved at finde ansættelse til visse profiler, kan Fokusgruppen og deres virksomhedsnetværk bringes i spil

- Ved højtuddannede og profiler med særlige faglige kompetencer kan Fokusgruppen og deres virksomhedsnetværk bringes i spil
- Hvis ophold i DK bliver langvarigt, kan det for visse profiler være ønskeligt at komme videre i andet job – her kan Fokusgruppen og deres virksomhedsservice også bringes i spil.

#### Boligplacering:

Der er 27 Ukrainske familier og enlige der er midlertidigt boligplaceret af kommunen.

Boligplaceringen er hhv. på store værelser på Lystholm i Fredensborg med eget bad/toilet/have, samt fælleskøkken og fælles vaskeri.

Derudover er to familier boligplaceret i lejligheder på Mølledammen i Kokkedal.

Der er 17 værelser på Kridthuset i Nivå, og her er der pt. 15 værelser i brug.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **Retsgrundlag**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, Integrationsloven

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

## **Kompetence**

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget

## **Indstilling**

At orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Orienteringen tages til efterretning.

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 69: Orientering om udbud af rammeaftaler for håndværkerydelser

22/16561

## Beslutningstema

Kommunens rammeaftaler på håndværkerydelser udløber den 31. marts 2023, hvorfor forberedelse af nye udbud er igangsat.

Administrationens orientering tages til efterretning.

## Sagsfremstilling og økonomi

Kommunens bygninger vedligeholdes af eksterne håndværksvirksomheder, der engageres til konkrete opgaver af administrationen. Formålet er at få driftet og vedligeholdt kommunens bygninger på bedste og billigste måde, og kommunen skal således i indkøbet af håndværkerydelserne sikre en saglig og økonomisk forsvarlig forvaltning. De sidste tre år har omsætningen på rammeaftalerne ligget på mellem 10 og 15 mio. kr. årligt.

### Erfaringer med de nuværende rammeaftaler

Der har tidligere år har været undersøgt forskellige modeller for udbud af håndværkerydelser. Erfaringerne fra den nuværende model har generelt været gode gennem de sidste 8 år, hvorfor administrationen vil udbyde efter samme model nu, dog med mindre tilpasninger jf. nedenfor om udbudsstrategi.

### Rammeaftalernes opbygning

De nuværende rammeaftaler er udbudt i offentligt EU-udbud i henhold til udbudsloven. Indenfor hvert fag blev der udbudt et passende antal entrepriser, hvorefter der blev indgået rammeaftaler med 3 virksomheder per entreprise (en kaskademodel).

Udbuddet var opdelt på i alt 16 entrepriser fordelt på 7 fag:

- Tømrer – 3 entrepriser
- Murer – 1 entreprise
- Maler – 3 entrepriser
- Gulv – 1 entreprise
- El – 3 entrepriser
- Ventilation – 2 entrepriser
- VVS – 3 entrepriser

Inden for hver entreprise, der defineredes som et geografisk område, blev der indgået forpligtende rammeaftaler med 3 virksomheder, der blev rangeret som hhv. nummer 1, 2 og 3. Udbuddet resulterede således i alt i 48 selvstændige rammeaftaler.

Tildeling af mindre og akutte opgaver – op til 150.000 kr.

Mindre og akutte opgaver tildeles den virksomhed, der er først rangeret på den relevante entreprise, hvis denne kan og vil udføre opgaven. Såfremt den først rangerede virksomhed ikke kan eller vil udføre opgaven, tildeles opgaven til den anden rangerede virksomhed. Såfremt den anden rangerede virksomhed ikke kan eller vil udføre opgaven, tildeles opgaven til den tredje rangerede virksomhed. Denne proces kaldes også direkte tildeling.

Tildeling af mellemstore opgaver, der ikke er akutte – op til 800.000 kr.

Mellemstore opgaver udbydes i konkurrence mellem de 3 virksomheder med rammeaftale på den relevante entreprise. Virksomhederne kan ikke byde ind med højere priser end de, der er budt ind med oprindeligt. Denne proces kaldes også miniudbud.

Tildeling af store opgaver – over 800.000 kr.

Store opgaver omfattes ikke af rammeaftalerne, men udbydes særskilt og enkeltvist i licitation. Administration indbyder så vidt muligt virksomheder med rammeaftale på den relevante entreprise samt lokale virksomheder under hensyn til at kunne opnå den bedst mulige kvalitet i opgaveløsningen og til at kunne skabe en optimal konkurrencesituation.

### Erfaringer

I indeværende aftaleperiode har der været gode erfaringer med de nuværende rammeaftaler og den måde, de er bygget op på. Administrationen oplever, at modellen med mulighed for både direkte tildeling og miniudbud giver simple interne

arbejdsgange og har betydet en smidig og ukompliceret tildeling af opgaver med begrænset brug af administrationens og virksomhedernes ressourcer. Virksomhederne har opnået et godt kendskab til kommunens bygninger i løbet af aftaleperioden, hvilket sparer tid og ressourcer i administrationen.

Administrationen har således været tilfreds med rammeaftalerne, og der er et godt og frugtbart samarbejde med både små og store virksomheder på rammeaftalerne. Et par virksomheder har dog været indkaldt til samtale på grund af samarbejds-mæssige og kvalitetsmæssige udfordringer, som der så siden hen er blevet rettet op på. Generelt har der været god responstid fra alle virksomheder uanset virksomhedsadressens afstand til kommunen. Administrationen oplever også, at der fra virksomhedernes side er en generel stor interesse i at levere et godt stykke arbejde til kommunen, og at de har faste dedikerede kontaktpersoner.

Der har også fra virksomhedernes side været tilfredshed med rammeaftalerne. Dog har de virksomheder, der er hhv. nr. 2 og 3, ind imellem udtrykt ærgrelse over manglende opgaver, da der på nogen entrepriser har været en noget mindre, hvis nogen, omsætning end hvad nr. 2 og 3 virksomhederne havde håbet på.

#### Udbudsstrategi

Udbuddet for håndværkerydelser planlægges gennemført som sidste gang i 2018, dog med mindre tilpasninger, ændring og tilføjelser.

#### Udbudsform

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud efter udbudsloven, hvor alle interesserede virksomheder kan byde, såfremt de kan leve op til visse krav til omsætning samt erfaring – dette for at sikre, at det så vidt muligt er virksomheder med god erfaring og sund økonomi, der bliver tildelt aftaler med kommunen. Dette er er gængs praksis i markedet.

Udbuddet vil som sidst blive opdelt i 7 fag. For at imødegå problematikken omkring, at nr. 2 og nr. 3 virksomhed i nogen tilfælde på nogen entrepriser har haft en begrænset omsætning, vil de 7 fag derfor denne gang blive udbudt med færre entrepriser, således at der bliver mere omsætning på den enkelte entreprise til fordeling mellem de 3 virksomheder på enterprisen:

- Tømrer – 2 entrepriser
- Murer – 1 entreprise
- Maler – 2 entrepriser
- Gulv – 1 entreprise
- El – 2 entrepriser
- Ventilation – 2 entrepriser
- VVS – 2 entrepriser

At reducere antallet af entrepriser og bibeholde 3 virksomheder på hver entreprise, i stedet for at reducere antallet af virksomheder på enterpriserne (ved at gå fra 3 til 2 eller 1 virksomhed), er af hensyn til vores forpligtelser til at sikre konkurrence ved miniudbud på vores opgaver mellem 150.000 og 800.000 kr., hvor der skal være 3 virksomheder på en aftale for at kunne lave miniudbud.

Udbuddet kommer således til at resultere i færre rammeaftaler denne gang, nemlig 39 rammeaftaler mod 48 aftaler sidste gang. Det vil sige, at der bliver færre virksomheder til at tage del i den samlede omsætning, således at der forhåbentlig kan blive mere omsætning til den enkelte virksomhed. Samtidig vil det for administrationen betyde færre rammeaftaler, der skal kontraktstyres på og dermed være en fordel for det samlede tidsforbrug og ressource-træk i administrationen.

Tildeling af hhv. små og akutte opgaver, mellemstore opgaver og store opgaver vil følge strukturen fra sidste udbud, jf. ovenfor, og der vil således stadig være mulighed for direkte tildeling og miniudbud.

#### Fokus på bæredygtighed

Administrationen vil i det kommende udbud arbejde med, hvordan der kan stilles yderligere krav i relation til bæredygtighed, herunder klima/miljø hensyn, sociale hensyn og økonomi.

Der vil i rammeaftalerne blive stillet krav vedr. klima og miljø, eksempelvis krav om:

- Affaldshåndtering
- Genbrug af byggematerialer, hvor muligt
- Indkøb af miljøvenlige materialer, hvor muligt
- Indkøb af kvalitetsmaterialer for øget levetid, hvis muligt
- Indkøb af nye materialer, der kan genanvendes eller er produceret af genanvendte materialer, hvor muligt
- Fossilfrie byggepladser (maskiner og værktøj), hvis muligt
- Anvendelse af grønne køretøjer, hvis muligt

Derudover vil der i rammeaftalerne blive stillet krav vedr. social ansvarlighed, eksempelvis krav om:

- Overholdelse af overenskomster/arbejdsklausuler
- Dialog med jobcenteret om mulighed for at ansætte personer i praktik eller løntilskud mv.
- Overholdelse af menneskerettigheder
- Samfundsansvar generelt

Nogen krav stilles allerede i dag i de nuværende rammeaftaler, andre krav vil være nye. Nye krav vil blive indarbejdet i det omfang, det er muligt indenfor rammerne af udbudsloven samt hvad der er muligt i markedet, herunder også hensyntagen til, hvad små/lokale virksomheder kan honorere. Vi vil bruge markedsdialogen med de udvalgte virksomheder til at drøfte muligheden for at stille disse krav.

#### Inddragelse/markedsdialog/kommunikation

Strategien for det kommende udbud har været forelagt Erhvervsrådet d. 15. juni 2022. Administrationens fremlæggelse af tidsplan omfattende indsamling af erfaring med rammeaftaler, markedsdialog og processen for nye udbud af rammeaftaler, herunder annoncering og informationsmøder blev taget til efterretning. Det blev på erhvervsrådsmødet udtrykt anerkendelse af administrationens planer for at sikre en god proces, og rådet understregede ønsket om at håndværkerne ligesom sidst informeres og inviteres til dialog-/informationsmøder om udbuddet, samt at interesserede erhvervsforeninger kan blive informeret om udbuddet. Disse ønsker fra Erhvervsrådet vil der blive taget højde for i udbuddet af håndværkerydelser og den videre proces herfor.

Administrationen har forud for denne sags tilbliven indhentet erfaringer fra andre kommuner, herunder bl.a. Horsens, Middelfart, Aabenraa, Frederiksberg og København samt BioFos, hvor flere af dem har erfaring med bæredygtighed og rammeaftaler på bygge/anlægsområdet.

Der vil desuden blive afholdt markedsdialog i august med udvalgte håndværksvirksomheder, herunder store, mellemstore og små/lokale virksomheder. I dialogen vil fokus især være på bæredygtighed som anført ovenfor, og hvor administrationen sammen med de udvalgte virksomheder vil drøfte mulighed for at stille krav vedr. klima/miljø, uden at det udelukker små og lokale virksomheder fra at byde.

Derudover påtænkes der afholdt to åbne informationsmøder/undervisningsdage for interesserede virksomheder ifm. udbudsprocessen, herunder grundig gennemgang af udbudsmateriale og grundig gennemgang af proces for afgivelse af tilbud. Comdia, som er leverandør af kommunens udbudssystem, inviteres til at vise, hvordan man rent teknisk afgiver tilbud gennem systemet, samt hvor man kan få hjælp til dette.

Mulige informationskanaler om åbne informationsmøder er kommunens hjemmeside samt eventuelt annonce i lokalavisen med information om udbuddet og informationsmøderne.

#### Tidsplan

Overordnet tidsplan for det kommende udbud:

År	Måned	Aktivitet
2022	August	<ul style="list-style-type: none"><li>- Erfaringsindsamling fra egne brugere af rammeaftalerne, andre kommuner mv.</li><li>- Dialog med udvalgte virksomheder (markedsdialog)</li></ul>
2022	August - oktober	Skriveproces – udarbejde udbudsmateriale
2022	Oktober - november	<p>Offentliggørelse af udbud samt tilbudsperiode</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Informationsmøde med gennemgang af udbudsmaterialet</li><li>- Informationsmøde om hvordan man afgiver tilbud</li></ul>
2022/23	December - januar	Evaluering af tilbud
2023	Februar	Kontraktindgåelse
2023	Marts	Implementering

Markedssituationen siden sidste udbud

Siden sidste udbud er der sket meget på mange fronter. Langt de fleste kommuner landet over har haft konkurrenceudsat håndværkerydelser med forskellige løsninger, så branchen har i dag en meget større erfaring med konkurrenceudsættelse end tidligere, herunder også med rammeaftaler efter kaskademodellen.

Der er ovenpå covid-19 pandemien og krigen i Ukraine desuden højkonjunktur og inflation generelt i samfundet, og i særdeleshed i branchen for håndværkerydelser med meget høje materialepriser, masser af opgaver og mangel på arbejdskraft til følge. Det medfører en forventning om en generelt lavere interesse for kommunens udbud både fra de lokale og de ikke-lokale virksomheder, og vil alt andet lige medføre højere priser.

## **Bevilling**

Ikke relevant

## **Retsgrundlag**

Udbudsloven

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

Udbuddet understøtter - via de kontraktmæssige krav til Kommunens leverandører – bl.a. FN's Verdensmål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst, samt verdensmål 12: Ansvarligt forbrug og produktion.

## **Evaluerings af CO2-effekt af politisk beslutning**

Ikke relevant

## **Kompetence**

Sagen forelægges til orientering i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget samt Plan-, Trafik- og Klimaudvalget.

## **Kommunikation**

## **Indstilling**

1. At Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget tager strategien for det kommende udbud af håndværkerrammeaftaler til orientering.
2. At Plan-, Trafik og Klimaudvalget tager strategien for det kommende udbud af håndværkerrammeaftaler til orientering.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Orienteringen tages til efterretning. Udvalget opfordrer til at CO2 belastningen for transport medtages, hvis muligt.

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 70: Udvalgskalender 2023

22/13113

## Beslutningstema

Forslag til mødeplan for Byråd og fagudvalgene 2023.

## Sagsfremstilling og økonomi

Principperne for mødestrukturen er i dag som udgangspunkt således:

Møderne i fagudvalgene i 1. og 2. uge – mandag-torsdag

Møderne i Økonomiudvalget 3. uge om mandagen

Møderne i Byrådet 4. uge om mandagen

Mødedatoerne er forslået ud fra praksis om, at byrådsmøderne som udgangspunkt afholdes den sidste mandag i måneden og med hensyntagen til helligdage og skoleferier.

Hertil kan der være helligdage og ferier der gør at møderne afholdes på andre dage, men så tæt på den oprindelig struktur som muligt.

Økonomiudvalgets 1. og 2. behandling af budgettet afholdes sammen med økonomiudvalgets ordinære møder i august og september. Ligeledes afholdes Byrådets 1. og 2. behandling af budgettet sammen med de ordinære møder i august og september.

Fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet godkender deres egne mødetidspunkter i august.

Administrationens bemærkning:

Møderne i 1. halvår af året er altid mærket af, at der skal tages højde for vinterferie, påskeferie og helligdage. Samtidig med der er flere KL konferencer, som også skal med i planlægningen er udvalgs møder.

Derudover falder 1. maj og Grundlovsdag på mandage i 2023, hvor rådhuset er lukket, og det betyder, at der er i planlægningen af mødekalenderen skal bruges andre dage for afvikling af møderne. Dette gør også at det vil være nødsaget at tage andre end de vante dage i brug til f.eks. Økonomiudvalgsmøde og Byrådsmøde.

Derudover har 2-3 af udvalgene mulighed for at afholde møder den samme dag, og derfor er der planlagt at to udvalg holder møde samme dag, således at vi får så få mødedage som muligt.

Øvrige møder i komitéer, råd, nævn mm., som ikke allerede fremgår af kalenderen vil blive tilføjet kalenderen, når mødedatoerne er fastlagt.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Styrelseslovens § 20, stk. 1.

## Kompetence

Byrådet.

## Indstilling

Administrationen indstiller

1. At fagudvalgene og økonomiudvalget godkender deres egne mødedatoer
2. At byrådet godkender deres mødedatoer og tager fagudvalgenes mødedatoer til orientering.

## **Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (2022-2025) den 08-08-2022**

Udvalget godkender kalenderen med den bemærkning, at der ikke ønskes to udvalgmøder på samme dag.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Udvalget godkender datoer for Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, men ønsker at den 29. november flyttes til den 30. november 2023.

### **Bilag**

Udvalgskalender 2023\_opd\_juli.pdf

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

# Punkt 71: Sager på vej per 9. august 2022

21/32028

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

## Sagsfremstilling og økonomi

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgs møder:

- KL's virksomhedssurvey (kvartalsvis)
- Status på investeringsstrategier

Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen – del 2

- Nye regler om personligt fremmøde i Borgerservice
- Beskæftigelsesplan 2023-2024
- Aftale om rammerne for en helhedsorienteret indsats for borgere med komplekse problemer (Hovedloven)

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022

Orienteringen tages til efterretning.

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## **Punkt 72: Orientering per 9. august 2022**

21/32032

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Brev til landets kommuner fra beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard

Beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard har sendt brev til alle landets kommuner grundet omtalen af en række enkeltsager i medierne, vedrørende syge borgere der er kommet i klemme i jobcentrene. Beskæftigelsesministeren påpeger i brevet, at indsatsen altid skal være tilpasset borgerens helbredstilstand, og at der selvfølgelig ikke må iværksættes en indsats, som kan medføre forværring af borgerens helbred. Det er derfor vigtigt at kommunerne iagttage de lægefaglige vurderinger i sagen. Helbredsmæssige oplysninger udgør i mange tilfælde et væsentligt element i sagen, og er afgørende for, hvilken indsats der kan iværksættes, hvis borgeren kan deltage i en beskæftigelsesrettet indsats. Beskæftigelsesministeren opfordrer derfor til, at alle kommuner skærper deres fokus på problemstillingen.

Beskæftigelsesministerens brev samt bilag er vedlagt.

Program for erhvervskonferencen 2022

Udkast til programmet for erhvervskonferencen 2022 uddeles til udvalget.

Udkastet er vedlagt.

### **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Orienteringen tages til efterretning. I bilag 3, udkast til program for Erhvervskonference 2022, ændres tidspunktet for prisuddeling til 18.30.

### **Bilag**

Bilag.1 Bilag 1. Tilrettelæggelse af indsatsen for borgere med helbredsmæssige udfordringer

Brev fra beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard til landets borgmestre (Id nr.: 198866) - Vedr. borgere i klemme.docx

Udkast til program erhvervskonference 2022.pdf

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## **Punkt 73: Digitalt underskriftsblad den 9. august 2022**

21/30658

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 09-08-2022**

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

#### **Bilag**

Godkendelsesark fra Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 9. august 2022.pdf

**Fraværende** Ulla Hardy-Hansen (FSK)