

REFERAT Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) d. 01-12-2020

Mødedato Tirsdag d. 01. december 2020 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Bo Hilsted (A), Charlotte Sander (A) (Fravær), Per Frost Henriksen (A), Thomas Elgaard (V), Carsten Bo Nielsen (V), Lars Søndergaard (V), Kristian Hegaard (B)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering om analyseresultater fra kunstgræsbanen på Karsemosegårds Idrætsanlæg.....	5
Beslutning om tids- og procesplan for ny bro i Humlebæk.....	8
Takster 2021 - Nivå Havn og Strandpark.....	11
Skolehal i Generationernes Hus.....	12
Orientering om status for Fritidspuljen 2020.....	14
Beslutning om ansøgning fra Humlebæk Boldklub om tilskud til fodboldmål.....	15
Beslutning om ansøgning fra Humlebæk Gymnastik- og Parkourforening om tilskud til fyld i spring.....	17
Budgetrevision pr. 31. oktober 2020.....	19
Godkendelse af implementeringsplaner fra seneste og tidligere budgetforlig.....	23
Sager på vej til Fritids- og Idrætsudvalget.....	25
Meddelelser fra formanden.....	27
Meddelelser fra administrationen.....	28
Digitalt underskriftsblad 1. december 2020.....	29

Punkt 148: Træffetid

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Foretræde ved Jonathan Søgaard, næstformand i NKK hallen og formand i Nivå-Kokkedal badmintonklub, var mødt frem vedr. sag 153 ”Skolehal i Generationernes Hus.”

Foretræde ved Ryan Rosenberg, Humlebæk Roklub var mødt frem itf. sag 151 ”Beslutning om tids- og procesplan for ny bro i Humlebæk.”

Carsten Bo Nielsen (V) ankom kl. 17.14 under dette punkt.

Taget til efterretning.

Punkt 149: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Godkendt.

Punkt 150: Orientering om analyseresultater fra kunstgræsbanen på Karsemosegårds Idrætsanlæg

19/37482

Beslutningstema

Der orienteres om yderligere analyseresultater af udledningen af drænvand fra kunstgræsbanen og muligheder for tilslutning til spildevandsanlæg ved Karsemosegård Idrætsanlæg, Møllevej 4, Nivå.

Fritids- og Idrætsudvalget orienteres om de spillemæssige konsekvenser.

Sagsfremstilling og økonomi

Fritids- og Idrætsudvalget og Plan-, Miljø- og Klimaudvalget blev på møder i marts 2020 orienteret om analyseresultater af udledningen af drænvand fra kunstgræsbanen ved Karsemosegård.

Analyseresultaterne viser, at der ikke er problemer med phenoler og phtalater, men at koncentrationer af visse af metallerne er forhøjede. Ved udløbet fra kunstgræsbanen er der således en overskridelse af vandkvalitetskravene for zink, kobber og arsen. I drænprøven taget tæt på Usserød å, hvor der er sket en fortynding med vand fra markdrænet, er det kun kobber og arsen, der ligger over grænseværdien. Arsen og kobber overskrider alene det generelle kvalitetskrav og ikke det maksimale kvalitetskrav.

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget besluttede på mødet: ”Udvalget ønsker perioden for yderligere prøvetagninger og forslag til handlingsplan fremskyndet, så sagen kommer på allerede i efteråret. Administrationen bør allerede nu, i det omfang det er muligt, igangsætte foranstaltninger til nedbringelse af de uønskede udledninger, herunder se på mulighederne for tilslutning til spildevandsanlæg.”

Administrationen har arbejdet videre med udvalgets ønske.

Prøvetagninger

Drænvand fra kunstgræsbanen afledes i dag som regnvand til recipient, Usserød Å.

Administrationen har fået foretaget yderligere prøvetagninger af drænvandet fra kunstgræsbanen. Der er fortsat tendens til en overskridelse af zink, kobber og arsen for det generelle kvalitetskrav, men ikke det maksimale kvalitetskrav. Administrationen fortsætter med at følge koncentrationsniveauet og tager prøver henover vinteren og foråret 2021.

Muligheder for tilslutning til spildevandsanlæg

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget har ønsket at undersøge muligheden, for at aflede drænvandet fra banen som spildevand, så det kan renses på renseanlæg.

Administrationen har undersøgt muligheder og vurderer samlet, at det ikke er muligt, at drænvand fra banen kan afledes som spildevand. Dette skyldes følgende forhold:

Høje driftsomkostninger

Det samlede baneareal, hvor der skal etableres en ny kunstgræsbane, er opgjort til 1,2 ha, svarende til 12.000 m². Det estimeres, at der årligt falder ca. 8.000 m³ nedbør på kunstgræsbanen, som skal afledes.

Der kan eventuelt blive opkrævet vandafledningsafgift. Det er Fredensborg Forsyning, der afgør om der skal betales. Afledningstaksten er i 2020 40,69 kr inkl. moms/m³. Det vil medføre en årlig driftsomkostning på ca. 260.000 kr. ekskl. moms årligt.

Manglende kapacitet i ledningen

Der er ingen spildevandsledning næved kunstgræsbanen. For at kunne aflede vandet fra kunstgræsbanen som spildevand, kræver det derfor et stort anlægsarbejde for at man aktivt kan pumpe vandet væk fra banen.

Administrationen har været i dialog med Fredensborg Forsyning om deres umiddelbare vurdering. Forsyningen oplyser, at de nærmeste rør til spildevand ikke umiddelbart har en stor nok kapacitet, til både at aflede spildevand og drænvand fra banen. Der vil formentlig være behov for etablering af et regnvandsbassin, som kunne skabe forsinkelse før tilkobling. Dette vil dog kræve beregninger af lokale forhold, for at kunne vurdere det endeligt.

Etablering af et regnvandsbassin vil være omkostningstungt, og der skal være arealer i omegnen af banen, hvor bassinet kan etableres.

Mulig handlingsplan - lokalt renseanlæg

Som alternativ er det muligt at etablere et lokalt renseanlæg, som det er gjort ved den nye kunstgræsbane på Humlebæk Stadion, Nederste Torpenvej 6. Anlægget renser regnvand, inden det udledes til recipient. Formålet er således at sikre, at gældende grænseværdier overholdes og at minimere udledning af miljøfremmende stoffer til recipient.

Etablering af renseanlæg koster i anlæg ca. 0,5 mio. kr inkl. rådgivning til projektering. Driftsomkostninger er ca. 30.000 kr. årligt.

Spillemæssige konsekvenser

Kunstgræsbanen skal løbende tilføres granulat bestående af TPE industrigummi for at opretholde de spillemæssige egenskaber og undgå unødigt slid af kunstgræsmaten. TPE som infill blev valgt, da det på det anlæggestidspunktet var det granulat, der havde mindst indvirkning på miljø og sundhed, trods en markant højere pris.

Kunstgræsbanen trænger til påfyldning af TPE granulat, men grundet analyseresultaterne er dette sat i bero. Der kan ikke påfyldes andre typer infill på denne type opbygning af bane.

Det betyder, at banen slides u hensigtsmæssigt. Det medvirker, at de spillemæssige egenskaber nedsættes, og at banens levetiden formodentlig mindskes. Banen blev anlagt i 2015 og har ca. en levetid på 10-12 år afhængigt af brugen af banen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven §28, stk. 1 (lovbk. 1218 af 25/11-2019)

Jf. Bek. om fastlæggelse af miljømål for vandløb, søer, overgangsvande, kystvande og grundvand (bek. 1625 af 19/12-2017)

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

- 5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd
- 8. Bæredygtighed og miljø – vejen frem

FNs verdensmål

- 3. Sundhed og trivsel
- 6. Rent vand og sanitet
- 11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

Kompetence

Indstilling 1: Plan-, Miljø- og Klimaudvalget i forhold til miljømæssige forhold

Indstilling 2: Fritids- og Idrætsudvalget om de spillemæssige konsekvenser.

Indstilling

- 1. At orienteringen tages til efterretning.
- 2. At Fritids- og Idrætsudvalget tager de spillemæssige konsekvenser til efterretning.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Karen Tommerup (Center for Byudvikling Miljø og Erhverv) samt Julie Lau Sletten (Center for Kultur Fritid og Sundhed) deltog under punktet.

Ad 2. Udvalget finder det vigtigt, at kunstgræsbanen påfyldes granulat hurtigst muligt så de spillemæssige egenskaber bevares.

Punkt 151: Beslutning om tids- og procesplan for ny bro i Humlebæk

19/44051

Beslutningstema

Der skal tages stilling til foreløbig tids- og procesplan for ny bro i Humlebæk, herunder om der fortsat skal arbejdes videre med at etablere en flydebro.

Sagsfremstilling og økonomi

Fritids- og Idrætsudvalget behandlede på møde den 10. august 2020 ansøgning fra Humlebæk Roklub om en ny bådebro til foreningens aktiviteter ved Øresund.

Udvalget besluttede at arbejde videre med at etablere en flydebro under forudsætning af nærmere undersøgelser af garantier ift. producent samt tilhørende myndighedsafklaring. Udvalget ser gerne, at foreningen bidrager med den tilbudte frivillige arbejdskraft til etablering af broen i det omfang, der er hensigtsmæssigt og forsvarligt samt, at arbejdet kan godkendes ift. gældende regler.

Administrationen undersøger tekniske løsninger til flydebroer i hhv. Thisted og Rudkøbing.

Efterfølgende er der i budgetforlig 2021-2024 afsat 0,5 mio. kr. til en ny bro i Humlebæk.

Administrationen har efter udvalgets møde arbejdet videre med en ny bro i Humlebæk i dialog med Humlebæk Roklub, og der har været afholdt møde med klubben.

Etablering af en flydebro

Rådgivers bemærkninger og anbefaling fra tilstandsrapport

Niras, som udarbejdede tilstandsrapport for den eksisterende bro, anbefaler en fast bro med fortsat tre niveauer. Af tilstandsrapporten fra Niras fremgår det:

”Det har været forespurgt fra roklubbens side om en flydebro kunne overvejes. Det vil kræve et omfattende fastholdelsessystem af pæle og/eller kæder for at kunne modstå vejrforholdene i Øresund. Ulempen ved et sådant system med en kraftig fastholdelse med kæder fraholder broen fra frit at kunne følge med vandstanden op og ned.

Der findes dog heavy duty betonbroer, som kan benyttes udenfor havne, men prisen for et anlæg er mange gange dyrere end en fast bro, og de anbefales stadig at ophalses om vinteren.”

Administrationen bemærker, at en heavy duty betonbro er en stor tung betonkonstruktion, som kan lægges som bølgebrydere udenfor eller omkring havne. Den sejles på plads og kan ligeledes bugseres i havn hen over vinteren.

Almindelige flydebroer anvendes typisk i havne og ved områder med roligere strøm og vindforhold.

Humlebæk Roklub har indhentet tilbud, som tilbudsgiver oplyser, skulle være en heavy duty betonbro/bølgebryder. Hvis dette er tilfældet vurderer administrationen, at omkostningerne ikke er højere end en fast bro.

Billede 1. Heavy duty betonbro fra Rudkøbing, Langeland.



Niras har efterfølgende henvist til eksempler fra andre steder, hvor broanlæg ikke har kunne holde i kraftige storme. Administrationen kan dog ikke med sikkerhed sige, om der har været en konstruktionsfejl i broen eller om det skyldes, at

broen ikke fungerer ordentligt i forhold til lokale strøm og vindforhold. Det er denne risiko for, at flydebroen kan blive revet i stykker, som bekymrer Niras.

Tekniske løsninger til flydebroer

Administrationen har undersøgt de tekniske løsninger til flydebro i Rudkøbing. Langelands Kommune har i 2016 etableret en flydebro ved Rudkøbing Badeanstalt. Broen er fritliggende, altså ikke i havn. Broen er en tung flydebro og forankret med 4 x 3 tons ankerklodser. Der har ingen udfordringer været med forankringen af broen siden anlæggelse. Havnefogeden oplyser, at den har klaret orkaner og aldrig har været fjernet om vinteren. Broen har en gang fået skiftet til tykkere kæder, da disse grundet dønninger fra færgesejls ikke kunne holde.

Selvom vind og strømforhold ved flydebroen i Rudkøbing ikke direkte kan sammenlignes med placeringen ud til Øresund, så er broen fritliggende i vestlig retning og er derfor placeret i følsomt farvand, som er tilfældet ved Humlebæk Roklub.

På baggrund af udvalgets beslutning om at arbejde videre med at etablere en flydebro under forudsætning af nærmere undersøgelser af garantier ift. producent samt undersøge tekniske løsninger til flydebroer, har administrationen været i kontakt med et andet rådgivningsfirma, Rambøll, med erfaringer inden for broer for at få en anden vurdering af en flydebro ved Humlebæk Roklub. De deler Niras anbefaling om en fast bro og bekymring for om en flydebro kan anvendes.

Af deres bemærkninger fremgår: ”Mener ikke umiddelbart den (flydende bølgebryder) kan anvendes da dybdeforholdene er beskrevet til mellem 1 – 1,3 m, og den vil simpelthen ”gå på grund”. Den vil også blive meget dyrere end en fast bro.”

De nævner, at der kan foretages yderligere undersøgelser af de lokale strøm og vejrhold kombineret med softwaresimuleringer, hvilket måske kan ændre billedet og konklusion. Omkostningerne til dette vil dog umiddelbart være store i forhold til projektets størrelse, så det vil administrationen ikke anbefale.

Tids- og procesplan

Brugerinddragelse – løbende hele projektperioden

Humlebæk Roklub inddrages løbende i hele projektperioden for at sikre, at brugerens ønsker og behov imødekommes i størst muligt omfang inden for det afsatte budget.

Afklaring af type bro

Der arbejdes videre med at etablere en flydebro af typen en tung flydebro (heavy duty flydebro). Administrationen er fortsat i gang med at undersøge de tekniske forhold vedrørende etablering af en flydebro fritliggende ud til Øresund. Desuden hvor meget foreningen må bidrage med af frivilligt arbejde, fx nedtagning af den eksisterende bro og etablering af slisker.

Rådgivning – december 2020

Der skal indgås aftale med rådgiver om projektering af broen. Projektering af en flydebro kan blive dyrere, hvis der skal foretages yderligere undersøgelser af lokale strøm og vejrforhold i forhold til en beton flydebro. Desuden er der risiko for, at ingen rådgiver vil påtage sig opgaven med at projektere en flydebro grundet usikkerhed om garantier. Administrationen tager således forbehold for, at der kan komme ekstra rådgiverudgifter.

Myndighedsbehandling

Der skal indhentes tilladelse til en ny bro fra rette myndighed. Administrationen er ved at undersøge om det er Kystdirektoratet eller kommunen, der er myndighed. Der forventes en sagsbehandlingstid på op til seks måneder hos Kystdirektoratet, hvilket kan betyde at tidsplanen ikke holder.

Ved kommunal myndighed ser foreløbig tidsplan således ud:

Projektering – januar 2021

Kravspecifikation til projektindhold skal beskrives, og der skal udarbejdes tegnings- og tilbudsmateriale.

Tilbudsinhentning – februar 2021

Projektet forventes udbudt i henhold til Tilbudsloven i begrænset licitation i en samlet totalentreprise. Tre tilbudsgivere inviteres til at afgive tilbud. Opgaven er specialiseret og de indbudte vil derfor blive udvalgt ud fra kvalifikationer og erfaring med lignende projekter. I samarbejde med rådgiver fastlægges tildelingskriterier.

Anlæg og ibrugtagning – 28. marts 2021

Anlægsfasen forventes at vare ca. 2 uger. Der arbejdes for en aflevering op til den 28. marts 2021 afhængig af myndighedsbehandling.

Ved Kystdirektoratet som myndighed:

Viser det sig, at den ønskede bro skal behandles af Kystdirektoratet, kan der først forventes ibrugtagning i løbet af sommeren 2021.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

- 3. Sundhed og trivsel
- 17. Partnerskaber for handling

Byrådets arbejdsgrundlag

- 5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Indstilling

- 1. At foreløbig tids- og procesplan for ny bro i Humlebæk godkendes.
- 2. At udvalget beslutter, om der fortsat skal arbejdes videre med at etablere en flydebro.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Ad 1 Udvalget godkendte tids- og procesplan.

Ad 2 Udvalget besluttede, at der skal etableres en beton flydebro til Humlebæk Roklub.

Punkt 152: Takster 2021 - Nivå Havn og Strandpark

20/43463

Beslutningstema

Godkendelse af takster for 2021 i Nivå Havn og Strandpark.

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationens forslag til takster i 2021 vedr. Nivå Havn og Strandpark fremgår af bilaget ”Takster 2021 - Nivå Havn og Strandpark”.

Som det fremgår af bilaget, er taksten for indskud/depositum ikke fremskrevet. Byrådet besluttede d. 26. november 2018, at taksten for indskud for 2019 og frem fastfryses til 2018 niveauet, som udgør 48.583 kr. for en stor bådplads og 10.809 kr. for en lille bådplads.

De takster der er fremskrevet, er fremskrevet med KL's pris- og lønskøn vedr. 2020/2021 pr. juni 2020, som er 1,52 pct.

For enkelte af taksterne gælder det, at det er mest hensigtsmæssigt, at taksten er et ”rundt” tal (fx halvdagsbillet for gæster og poletter til servicebygning). Derfor fremskrives de ikke med KL's pris- og lønskøn og de hæves heller ikke hvert år.

Det skal bemærkes, at den fulde takst for vinter/servicepakke samt pladsleje på land først opkræves i november 2021 for perioden november 2021 til maj 2022.

Beslutning i Driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark

Driftsbestyrelsen behandlede administrationens forslag til takster på deres møde d. 6. oktober 2020 og besluttede følgende:

Driftsbestyrelsen ønsker, at der i 2021 skal tilføjes særskilte takster for bådløft, leje af stativ samt leje af stativstøtter. Prisen herfor indgår som en del af den samlede takst for vinter-pakker, men indtil vaskepladsen er etableret, kan den fulde takst for vinterpakker ikke blive opkrævet. Desuden godkendte Driftsbestyrelsen at hæve dagstakst for autocampere til 140 kr.

Øvrige takster blev godkendt.

Administrationen har efter mødet i driftsbestyrelsen beregnet forslag til takster for bådløft, leje af stativ samt leje af stativstøtter, som nu indgår i takstbilaget for 2021.

Kompetence

Byrådet.

Elektroniske bilag

Indstilling

1. At forslag til takster 2021 i Nivå Havn og Strandpark godkendes.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Takster 2021 - Nivå Havn og Strandpark.pdf

Punkt 153: Skolehal i Generationernes Hus

20/2748

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende under hvilken form, den kommende skolehal i Generationernes Hus i Nivå skal opføres.

Sagsfremstilling og økonomi

Som en del af Generationernes Hus i Nivå opføres en skoleidrætshal, som erstatter den kapacitet, som vil blive nedlagt på Nivå Skole Nord og Syd, når disse frasælges. Hallen er i den strategiske byudviklingsplan placeret som en tvilling til NKK-hallen, hvorved det bliver muligt at sambruge omklædningsfaciliteterne. Dette godkendte Byrådet ved behandlingen af behovsspecifikationen i april.

I forbindelse med administrationens dialog med NKK-hallen om dette sambrug, har NKK-hallen rejst ønske om selv at få mulighed for at opføre tvillingehallen. Dette kan ske ved, at Fredensborg Kommune stiller en garanti for NKK-hallens låneoptagelse og hallen dermed finansieres over driftsbudgettet fremfor anlægsrammen.

Administrationen ser en række udfordringer ved denne model:

Økonomi

NKK-hallens lånevilkår vil indebære øgede omkostninger, selv hvis omfanget af hallen holdes på det nuværende leje. Hertil kommer, at såfremt NKK-hallen bygger vil forrentning og afdrag på anlægsinvesteringen blive en driftsudgift under servicerammen for Kommunen. Endelig har NKK-hallen givet udtryk for, at de ønsker en udvidelse af den indendørs idrætscapacitet i Nivå. Det vil blandt andet give mulighed for at afholde større stævner samt opfylde flere foreningers ønske om haltid. Dette kan ikke rummes inden for den nuværende økonomi.

Tidsplan og koordinering med øvrige dele af Generationernes Hus

Ved at placere en del af byggeriet af Generationernes Hus hos NKK-hallen vil koordinering mellem de forskellige bygninger og funktioner blive vanskeliggjort, da der ikke vil være de samme rådgivere på opgaverne. Dette kan tillige få konsekvenser for tidsplanen. Det vil desuden kræve en dybdegående juridisk afklaring, før der kan gives endelig tilsagn til at lægge ansvaret for byggeriet hos NKK-hallen, hvilket i sig selv vil forsinke den del af Generationernes Hus.

Kvalitet

Hvis Fredensborg Kommune er bygherre på hallen, vil Nivå Skole, NKK-hallen og Nivås øvrige idrætsforeninger blive involveret i udformningen af hallen. Ved at lægge ansvaret for opførelsen hos NKK-hallen mister Fredensborg Kommune indflydelse på udformningen, hvilket kan få konsekvenser for i hvilken grad, øvrige interessenters behov bliver tilgodeset. Det er helt centralt, at Nivå Skoles behov for hal- og salkapacitet bliver imødekommet, samt at det øvrige idrætsliv bliver inddraget.

Ud over disse problemstillinger er det usikkert, om NKK-hallen har de fornødne kompetencer og ressourcer til at varetage så stort et byggeri. Dette kan få indflydelse på både økonomi, tid og kvalitet. I sidste ende vil det være kommunen, der hænger på økonomiske udfordringer ved byggeriet.

Anbefaling

Samlet set er det således administrationens vurdering, at det er mest hensigtsmæssigt, at fastholde, at hallen opføres af Fredensborg Kommune som en integreret del af Generationernes Hus. Denne model giver størst mulig økonomisk sikkerhed for kommunen, modellen er kendt og kræver derfor ikke juridiske afklaringer, og modellen giver mulighed for den bredeste interessentinddragelse og hensyntagen. Denne konstruktion harmonerer også bedst med, at byggeriet af den nye hal tager afsæt i at skolens halfacilitet på Nord, som ikke længere kan anvendes. Der er i det eksisterende anlægsbudget for Generationernes Hus sat penge af til en kommunal bygget hal.

Handlemuligheder i den videre proces

Når hallen er opført, skal der tages stilling til, hvordan den skal drives. Der er tre mulige driftsmodeller:

Kommunen driver hallen som en skolehal, hvor budgettet til drift ligger hos skolen

Kommunen driver hallen som en fritidsidrætshal, hvor hallen har sit eget budget på politikområde 5: Fritid og Idræt.

Kommunen kan udvide driftsaftalen med NKK-hallen, som så vil stå for drift af begge haller, og hallen vil i denne model mere ligne en fritidsidrætshal

Der er imidlertid ikke behov for at tage stilling til driftsmodel nu. Den involveringsproces, der gennemføres med alle parter (skole, foreningsliv, nuværende NKK-hal mv.), vil give nyttig information, der kan bidrage til en kvalificeret beslutning om fremtidig driftsmodel.

Det vil muligvis også være muligt, at overdrage ejerskabet af hallen til NKK-hallen efter, at den er opført. En overdragelse af hallen må dog betragtes som en anlægsstøtte, hvilket er underlagt EU's statsstøtteregler. En kommune har også efter kommunalfuldmagten en almindelig forpligtelse til at handle økonomisk forsvarligt, og en sådan vurdering af forsvarligheden vil først kunne gennemføres, når argumenterne for en vederlagsfri overdragelse af hallen og de nærmere vilkår for overdragelsen foreligger. Samlet set vil denne model skulle undersøges nærmere.

Bevilling

Denne sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd, Bygninger og byrum skaber liv, Verdensmål 3 – Sundhed og trivsel

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. at Økonomiudvalget fastholder at ny hal i Generationernes Hus til erstatning af den eksisterende skolehal opføres af Fredensborg Kommune.
2. at det ligeledes fastholdes, at inddragelse – ud over skolen – også omfatter foreningsliv og NKK-hal.
3. at der først tages stilling til fremtidig driftsmodel længere fremme i processen.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

1. Ad 1. Anbefales overfor Økonomiudvalget, idet udvalget bemærker at der ikke er tale om en skolehal, men en idrætshal.
2. Ad 2. Anbefales overfor Økonomiudvalget, og at der tilføjes ”med henblik på at fremtidssikre en ny hal.”
3. Ad 3. Udvalget anbefaler, at driftsaftalen med NKK-hallen udvides, så NKK-hallen vil stå for drift af begge haller.

Udvalget vil gerne have fremlagt administrationens overvejelser om indholdet og proces vedr. etablering af den nye hal på et kommende møde.

Udvalget ser gerne, at der i en ny hal er plads til stævner og tilskuere.

Punkt 154: Orientering om status for Fritidspuljen 2020

20/629

Beslutningstema

Der orienteres om status for Fritidspuljen 2020 samt konkrete ansøgningssager på denne dagsorden.

Sagsfremstilling og økonomi

Fritidspuljen 2020

Budgettet for Fritidspuljen 2020 er 760.000 kr.

Der er reserveret 615.933 kr. fra Fritidspuljen 2020. Der er således 144.067 kr. tilbage i Fritidspuljen 2020 til Fritids- og Idrætsudvalgets disposition på dette møde.

Konkrete ansøgningssager til Fritidspuljen 2020 til behandling på dette møde:

Ansøgninger	Projekt/ Udstyr	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Humblebæk Boldklub	Fodboldmål	42.135	33.708
Humblebæk Gymnastik og Parkourforening	Skumklodser til springgrav	30.000	51.500
I alt		72.134	85.208

Der er ikke flere ansøgningsrunder tilbage i Fritidspuljen 2020.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven og Retningslinjer for Fritidspuljen.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FNs verdensmål

- 3. Sundhed og trivsel
- 11. Bæredygtige byer og lokalsamfund
- 17. Partnerskaber for handling

Byrådets arbejdsgrundlag

- 5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Taget til efterretning.

Punkt 155: Beslutning om ansøgning fra Humlebæk Boldklub om tilskud til fodboldmål

20/49002

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Humlebæk Boldklub om tilskud på 42.135 kr. til fodboldmål på kunstgræsbanen i Humlebæk.

Sagsfremstilling og økonomi

Ansøger

Humlebæk Boldklub, godkendt folkeoplysende forening i Fredensborg Kommune, søger om tilskud på 42.135 kr. til indkøb af nye fodboldmål. Foreningen har i 2020 modtaget 126.986 kr. i tilskud gennem Fredensborg Reglerne, her 9.200 kr. i grundtilskud, 46.200 kr. i medlemstilskud og 71.586 i træner/instruktørtilskud. Foreningen havde pr. 31.12.18 i alt 382 medlemmer, heraf 264 under 25 år.

Ansøgningen

Det fremgår af ansøgningen, at klubben ønsker fire nye 5-mands letvægtsmål til kunstgræsbanen, da dem der er nu, er meget tunge og svære at rykke alene. Det fremgår endvidere, at de eksisterende 5-mandsmål ikke er egnet til den nye kunstgræsbane. Klubben skriver i ansøgningen, at de forventer mere aktivitet nu, der bliver tegnet en 5-mandsbane på kunstgræsbanen.

Derudover ønsker klubben fire 3-mandsmål, da der ikke er nogle i forvejen. 3-mandsmål ønskes, da der er øget aktivitet for de mindste.

Målene kan bruges af alle, der spiller på banen, fx andre klubber og skolerne.

Budget

Udgifter	Budget (kr. ekskl. moms)	Ansøgt beløb inkl. moms (kr.)
Fire stk 3-mands mål	12.588	
Fodboldnet til 3-mands mål	1.116	
Fire stk. 5-mands mål	18.188	
Fodboldnet til 5-mands mål	1.816	
I alt	33.708	42.135

Administrationens bemærkninger og anbefaling

Administrationen bemærker, at Humlebæk Boldklub indenfor de sidste fem år ikke har modtaget puljetilskud.

Administrationen er enig i, at 5-mandsmålende bør udskiftes af hensyn til at undgå unødigt slid på den nye kunstgræsbane. De ønskede nye mål er egnede til banen.

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjerne for Fritidspuljen om indkøb af udstyr til faciliteten, til gavn for alle brugere på anlægget. Ud over Humlebæk Boldklub anvender andre foreninger, skoler og uorganiserede brugere også banen. Administrationen vurderer, at fodboldmål er en del af faciliteten, som alle bruger. Af retningslinjer for Fritidspuljen § 9, stk. 3 fremgår det: ”Tilskud til udstyr til opgradering af fritidsfaciliteter til gavn for alle brugere er som udgangspunkt ikke betinget af egenfinansiering. Udstyret vil da tilfalde Fredensborg Kommune som ligeledes vedligeholder det. Indkøb fortages af administrationen.”

Da administrationen anser fodboldmålene som udstyr, der hører til faciliteten og vedligeholdes af kommunen, anbefaler administrationen, at der bevilliges tilskud på 33.708 kr. ekskl. moms til indkøb af nye fodboldmål til kunstgræsbanen på Humlebæk Stadion. Administrationen står for indkøbet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven og Retningslinjer for Fritidspuljen.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Kommunikation

Ansøger modtager svar.

Indstilling

1. At der bevilliges tilskud på 33.708 kr. ekskl. moms til indkøb af nye fodboldmål til kunstgræsbanen på Humlebæk Stadion.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Godkendt.

Punkt 156: Beslutning om ansøgning fra Humlebæk Gymnastik- og Parkourforening om tilskud til fyld i springgrav

20/49382

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Humlebæk Gymnastik- og Parkourforening (HGP) om tilskud på 30.000 kr. til fyld i springgrav i Humlebæk Idrætscenter.

Sagsfremstilling og økonomi

Ansøger

HGP, godkendt folkeoplysende forening i Fredensborg Kommune, søger om tilskud på 30.000 kr. til indkøb af nye skumklodser til springgraven i Humlebæk Idrætscenter. Foreningen har i 2020 modtaget 441.162 kr. i tilskud gennem Fredensborg Reglerne, her 13.700 kr. i grundtilskud, 140.700 kr. i medlemstilskud og 286.762 kr. i træner/instruktørtilskud. Foreningen havde pr. 31.12.18 i alt 837 medlemmer, heraf 804 under 25 år.

Ansøgningen

Det fremgår af ansøgningen, at fyldet i springgraven, som består af skumklodser også kaldet ”pomfritter”, er slidt og trænger til at blive udskiftet for at sikre optimal anvendelse og sikkerhed af graven.

Det fremgår endvidere af ansøgningen, at målgruppen er alle foreninger, der benytter multisalen i Humlebæk Idrætscenter, heriblandt fx HGP og Nivå Gymnastikforening.

Budget

Det fremgår af ansøgningen, at udskiftning af pomfritterne udgør 60.000 kr, hvoraf HGP søger om 50 pct.

Administrationens bemærkninger og anbefaling

Administrationen bemærker, at der er tale om vedligeholdelse af en springgrav i en kommunal hal. Springgraven anvendes af flere foreninger og skoler.

Af retningslinjer for Fritidspuljen § 9, stk. 3 fremgår det: ”Tilskud til udstyr til opgradering af fritidsfaciliteter til gavn for alle brugere er som udgangspunkt ikke betinget af egenfinansiering. Udstyret vil da tilfalde Fredensborg Kommune som ligeledes vedligeholder det. Indkøb fortages af administrationen.”

Administrationen bemærker, at teknisk servicemedarbejder i Humlebæk Idrætscenter har indhentet tilbud på nye skumklodser, der lyder på 51.500 kr. ekskl. moms. Der er ikke midler på driftsbudgettet for Humlebæk Idrætscenter til at kunne indkøbe skumklodserne i lyset af det høje beløb. HGP har tilkendegivet, at de gerne vil hjælpe med tømning og bortkørsel af de eksisterende skumklodser, da dette ikke er inkluderet i tilbuddet.

Da administrationen anser springgraven som udstyr, der hører til faciliteten og vedligeholdes af kommunen, anbefaler administrationen, at der bevilges 51.500 kr. til indkøb af skumklodser til gavn for alle brugere af graven. Administrationen står for indkøbet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven og Retningslinjer for Fritidspuljen.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel

11. Bæredygtige byer og lokalsamfund

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Kommunikation

Ansøger modtager svar.

Indstilling

1. At der bevilliges 51.500 kr. ekskl. moms til indkøb af skumklodser til springgraven i Humlebæk Idrætscenter.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Godkendt.

Punkt 157: Budgetrevision pr. 31. oktober 2020

20/45148

Beslutningstema

Budgetrevisionen pr. 31. oktober 2020 forelægges fagudvalgene, økonomiudvalget og byrådet til godkendelse.

Fagudvalgene skal godkende:

- Forventet regnskab og ansøgte budgetkorrektioner inden for egne politikområder

Økonomiudvalget og byrådet skal godkende:

- Den samlede budgetrevision, herunder ansøgte budgetkorrektioner
- Håndtering af Covid19-kompensation til områderne
- Frigivelse af anlægsbudget for 2020 og 2021.

Sagsfremstilling og økonomi

Budgetrevisionen indeholder opgørelser over realiseret forbrug og forventet regnskab på de enkelte politikområder pr. 31. oktober, herunder anmodninger om budgetkorrektioner.

Hovedtræk

Overordnet set lægges der ved budgetrevisionen samlet 4,6 mio. kr. i kassen for perioden 2020-2024.

Nedjusteringen af budgetterne kan primært henføres til salgsindtægter for 5,0 mio. kr. på anlægsområdet, samt at der lægges 6,5 mio. kr. i kassen på politikområde 16, da gevinstrealiseringerne på indkøbsområdet overstiger forventningerne.

I modsatte retning trækker bl.a. merudgifter til arbejdsskader for i alt 5,7 mio. kr. i perioden på politikområde 16, samt ændringer i forventede udgifter og indtægter på finansieringsområdet for samlet 1,1 mio. kr.

Af øvrige hovedtræk kan nævnes, at der på anlægsområdet søges om at flytte budget fra 2020 til 2021 for samlet 39 mio. kr. som følge af forskydninger af tidsplanerne for en række anlægsprojekter.

Tabel 1. Ændringer til kassebeholdningen ved budgetrevisionen 31.10.20

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023	2024	2020-24
Drift	-3.533	1.453	49	615	616	-800
Anlæg	-44.131	46.184	725	-7.260	-400	-4.882
Finansiering	-1.797	1.180	2.962	-1.162	-121	1.062
I alt	-49.461	48.817	3.736	-7.807	95	-4.620

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

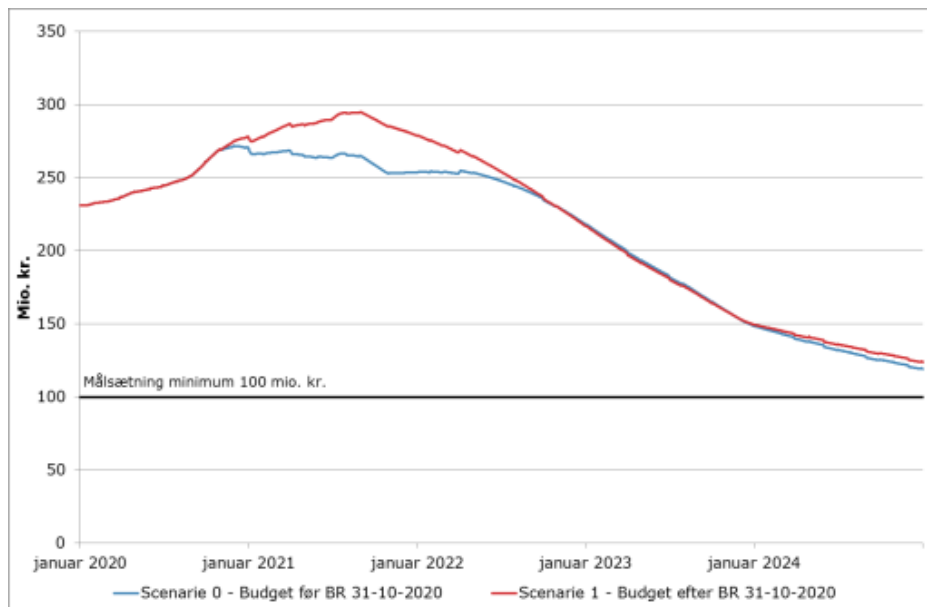
Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Af vedlagte bilag 1 fremgår en oversigt over de enkelte ansøgte budgetkorrektioner. Af bilag 2 fremgår en nærmere beskrivelse af budgetkorrektionerne, samt af forbruget og forventningerne på de enkelte politikområder i øvrigt. Det bemærkes, at bilag 2 er opgjøret uden Covid19-forbrug, da det forudsættes udlignet af statslig kompensation efter de igangværende forhandlinger imellem KL og regeringen.

Årets resultat og udviklingen i likviditeten

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var på 269 mio. kr. pr. 31. oktober 2020, jf. figur 1 nedenfor. Den blå og røde kurve viser udviklingen i likviditeten før og efter indarbejdelsen af budgetrevisionen. Den røde kurve (inkl. budgetrevisionen) ligger højere i 2021, hvilket især kan henføres til de med budgetrevisionen forskudte anlægsudgifter.

Likviditetsprognose BR 31-10-2020



Tabel 2 viser det forventede træk på kommunens likviditet ved budgetforligene og ved efterfølgende budgetkorrektioner.

Tabel 2. Kassetræk

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023	2024	2020-24
Budgetforlig 2020/2021-24	31.662	29	80.296	33.190	21.454	166.631
Tidligere tillægsbevillinger	69.696					69.696
Budgetrevision pr. 31/10-20	-49.461	48.817	3.736	-7.807	95	-4.620
I alt, kassetræk	51.897	48.846	84.032	25.383	21.549	231.707

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Samlet forventes der efter indarbejdelsen af budgetrevisionen et kassetræk på 231,7 mio. kr. i perioden 2020-2024. Det bemærkes, at heri indgår afdrag på gæld for 229,4 mio. kr.

Serviceammen 2020

Kommunen har pr. 31. oktober 2020 afholdt serviceudgifter for 1.660 mio. kr., svarende til 82,8 pct. af kommunens ramme for 2020 på 2.004 mio. kr. Såfremt udgifterne falder fuldstændig jævnt over året, kan udgifterne udgøre 83,3 pct. af rammen pr. 31. oktober.

I forbruget indgår Covid19-serviceudgifter for 21,1 mio. kr. Kommunernes serviceammen er ikke forhøjet som følge af Covid19-merudgifterne, men det er aftalt mellem regeringen og KL, at der vil blive taget højde for udgifterne, når de samlede serviceudgifter opgøres efter regnskabsaflæggelserne for 2020.

At forbruget af serviceudgifter ligger marginalt under måltallet pr. 31. oktober skyldes, at driftsreserven ikke er udmøntet i 2020. Hvis der korrigeres for driftsreserven, ligger forbrugsprocenten for serviceudgifter præcis på 83,3 pct. svarende til måltallet.

Det forventes på den baggrund, at kommunen vil overholde sin serviceammen i 2020. Den samlede forventede overholdelse af serviceammen dækker imidlertid over store forskelle mellem politikområderne. Således forventes beskedne mindreforbrug på de fleste politikområder, mens der på de specialiserede områder fortsat forventes store budgetoverskridelser, jf. nedenfor.

Fortsat merforbrug på de specialiserede områder

På specialundervisningsområdet forventes der i 2020 et merforbrug på ca. 4 mio. kr., hvilket er 0,2 mio. kr. højere end forventningen i marts måned, jf. Masterplanen. Merforbruget skyldes både flere elever og en højere enhedspris.

På politikområde 14, Familie og Handicap, forventes samlet set et merforbrug på 13,5 mio. kr. i 2020 på myndighedsområdet. Merforbruget kan reduceres af, at de underliggende institutioner (KKR-institutioner undtaget) under politikområde 14 forventes at komme ud af 2020 med et mindreforbrug på ca. 4 mio. kr.

Dermed opleves fortsat et stort udgiftspres på de specialiserede områder på trods af de initiativer, der er besluttet iværksat som led i vedtagelsen af masterplanerne for de to områder.

Der er derfor behov for, at henholdsvis Børne- og Skoleudvalget (specialundervisning) samt Social- og Seniorudvalget (det specialiserede socialområde) drøfter iværksættelse af yderligere udgiftsdæmpende initiativer. Administrationen vil snarest fremlægge forslag hertil.

Kompensation af Covid19-udgifter

Ved budgetrevisionen pr. 30. juni 2020 blev områderne kompenseret for deres Covid19-udgifter for samlet 9,5 mio. kr., svarende til den statslige kompensation Fredensborg Kommune modtog i 1. halvår til udgifterne.

Pr. 31. oktober er de samlede Covid19-udgifter for hele 2020 opgjort til yderligere 11,6 mio. kr., jf. tabel 3 nedenfor.

Tabel 3. Covid19-forbrug 2020 (1.000 kr.)

Politikområde	1. Forbrug indtil 31/10	2. Forbrug nov.-dec. (skøn)	3. Kompensation fra BR 30/6	4. Evt. udestående kompensation (1+2-3)
04 Kommunale Ejendomme	3.017	1.857	4.052	822
06 Skole	3.495	690	1.496	2.689
08 Børn	3.731	1.464	1.466	3.729
09 Kultur	308	17	138	187
12 Sundhed og Frivillighed	107	68	30	145
13 Pleje og Omsorg	4.063	512	1.884	2.691
14 Familie og Handicap	193	157	30	320
15 Beredskab	60	-	-	60
16 Borgerservice, adm. og politisk støtte	989	383	372	1.000
I alt	15.963	5.148	9.468	11.643

Regeringen og KL forhandler fortsat om 2. rate af kommunernes kompensation for 2020, hvorfor Fredensborg Kommunes andel endnu ikke er kendt. Det er derfor uklart om, og i hvilket omfang, en fuld kompensation af områderne vil påvirke kommunens likviditet. Regeringen vil muligvis henholde sig til, at kommunernes serviceudgifter ikke ligger ualmindeligt højt og derfor være tilbageholdende med at kompensere kommunerne. På den baggrund indstilles det, at en kompensation af områderne afventer udmeldingen fra regeringen, og derfor ikke indgår i budgetrevisionen.

Kommunernes kompensation dækker udgifter til både de kommunale og de private tilbud. Fredensborg Kommune har således været i dialog med de private tilbud. Når kommunernes endelige kompensation foreligger, vil de private tilbuds tilbagemeldinger på merudgifter som følge af Covid19 blive inddraget i den samlede vurdering.

Frigivelse af anlægsbudget

Af vedlagte bilag 3 fremgår, at der ved budgetrevisionen søges om at frigive anlægsudgifter for 1,3 mio. kr. og anlægsindtægter for 5,5 mio. kr. i 2020 samt både anlægsudgifter og anlægsindtægter for 2,0 mio. kr. i 2021.

Bevilling

Ved budgetrevisionen pr. 31. oktober 2020 ansøges om følgende budgetkorrektioner.

Tabel 6

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023	2024	2020-24
Drift	-3.533	1.453	49	615	616	-800
Anlæg	-44.131	46.184	725	-7.260	-400	-4.882
Finansiering	-1.797	1.180	2.962	-1.162	-121	1.062
I alt	-49.461	48.817	3.736	-7.807	95	-4.620

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Fagudvalgene:

1. At budgetkorrektioner og det forventede regnskab for fagudvalgets politikområder godkendes.

Økonomiudvalget og byrådet:

2. At den samlede budgetrevision for perioden 2020-2024 opgjort pr. 31. oktober på hhv. -800 t.kr. kr. på driftsområdet, -4.882 t.kr. på anlægsområdet og 1.062 t.kr. på finansieringsområdet godkendes.
3. At det godkendes, at Covid19-kompensationen af områderne afventer kendskab til Fredensborg Kommunes statslige kompensation.
4. At der for 2020 frigives anlægsudgifter for 1,3 mio. kr. og optages anlægsindtægter for 5,5 mio. kr., samt at der for 2021 frigives anlægsudgifter og anlægsindtægter for 2,0 mio. kr.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Ad 1. Godkendt.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 03-12-2020

Der er reserveret 0,8 mio. kr. på kapacitetskontoen i 2020 til etablering af en liggehal i Børnehusene Humlebæk, som en del af planen for at etablere de nødvendige pladser. Liggehallen forventes først færdig i 2021, hvorfor de reserverede 0,8 mio. kr. anbefales overført til 2021. Der fremsendes ansøgning til den samlede sag om overførsler

Udvalget noterer sig udgiftspresset på specialundervisningsområdet og ser med alvor på den forventede merudgift. Masterplanen, der fremlægges for udvalget primo 2021, skal indeholde yderligere forslag, til opbremsning og nedbringelse af udgifterne.

Bilag

Bilag 1 BR31.10-20.pdf

Bilag 2 BR 31.10.20

Bilag 3 Anlægsbudget til frigivelse BR 31-10-2020.pdf

Bilag 4. Anlægsoversigt 31-10-2020.pdf

Punkt 158: Godkendelse af implementeringsplaner fra seneste og tidligere budgetforlig

20/46891

Beslutningstema

Implementeringsplanerne for seneste og tidligere budgetforlig forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Implementeringsplanerne fra seneste budgetforlig blev tiltrådt af budgetforligskredsen på deres møde den 26. oktober med følgende ændringer:

- Drift, nr. 35. Det præciseres, at puljen fordeles med 0,8 mio. kr. til voksenelevløn til social- og sundhedsassistenter og 0,1 mio. kr. til anerkendelse af de ansatte på området.
- Anlæg, nr. 56. Det præciseres, at udviklingspuljen til andre udendørs aktiviteter udmøntes årligt i forbindelse med budgetforhandlingerne. Forvaltningen skal dermed ikke komme med forslag til puljens udmøntning.

Ændringerne er indarbejdet i vedlagte bilag.

Implementeringsplanerne forelægges igen, da de endnu ikke har været behandlet bredt i fagudvalgene og i byrådet.

Herudover forelægges de opdaterede implementeringsplaner fra tidligere budgetforlig med de tilbageværende indsatser.

Formålet med implementeringsplanerne er at sikre, at der er en fælles forståelse mellem Byrådet og administrationen i forhold til de konkrete initiativer, der indgår i budgetforligene, samt at sikre en løbende opfølgning.

Implementeringsplanerne indeholder en kort beskrivelse af initiativerne, "trafiklys-indikator", status og plan for implementering samt eventuel kommende politisk behandling.

Implementeringsplanerne forelægges fast i forbindelse med de tre årlige budgetrevisioner.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Håndbog om økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet godkender implementeringsplanerne.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Godkendt.

Bilag

Implementeringsplan drift

Implementeringsplan anlæg

Punkt 159: Sager på vej til Fritids- og Idrætsudvalget

18/33355

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

Januar:

- Udpegning af modtagere af Fritidsleder- og Foreningsprisen 2020
- Regler for fjernelse af både i Nivå Havn (beslutning)
- Fordeling af tilskud til foreninger efter Fredensborg Reglerne 2021 (beslutning)
- Fordeling af lokaletilskud til foreninger efter Fredensborg Reglerne 2021 (beslutning)
- Fordeling af tilskud til bådpladsleje 2021 (beslutning)
- Endelig godkendelse af oplæg til røgfrit fritidsliv og udearealer efter høring (beslutning)

- Fritidspuljen – status over tilskud (orientering)

- Puljeansøgninger (beslutning)

Februar:

- Afstemning og restfordeling 2020 – Aftenskoler (orientering)
- Afstemning og restfordeling 2020 – Foreninger (orientering)
- Revidering af statutter for forenings- og fritidslederprisen (beslutning)
- Badeanlæg Bjerre Strand (beslutning)
- Fritidspuljen – status over tilskud (orientering)
- Puljeansøgninger (beslutning)

Marts:

- Temamøde udviklingsplan for Nivå Havn og Strandpark
- Sommerferieaktiviteter 2021 (beslutning)
- Fritidspuljen – status over tilskud (orientering)
- Puljeansøgninger (beslutning)

April:

- Tids- og procesplan strandhåndbold ved Humlebæk Idrætscenter (beslutning)
- Godkendelse af brugsretsftale med Nivå Bådelaug (beslutning)
- Vedligeholdelsesplan for Nivå Havn
- Fritidspuljen – status over tilskud (orientering)
- Puljeansøgninger (beslutning)

Maj:

- Tids- og procesplan ny skater- og aktivitetsbane i Kokkedal/Nivå (beslutning)
- Fritidspuljen – status over tilskud (orientering)
- Puljeansøgninger (beslutning)

Juni:

- Tids- og procesplan ny cricketbane på Karsemosegård (beslutning)
- Fritidspuljen – status over tilskud (orientering)
- Puljeansøgninger (beslutning)

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Listen tilføjes en sag om ny hal i Nivå.

Taget til efterretning.

Punkt 160: Meddelelser fra formanden

18/33505

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Formanden orienterede om indvielse af kunstgræsbane i Humlebæk 25. november 2020.

Taget til efterretning.

Punkt 161: Meddelelser fra administrationen

18/33506

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Taget til efterretning.

Punkt 162: Digitalt underskriftsblad 1. december 2020

19/12347

Beslutningstema

Der underskrives på beslutningsprotokollen ved at trykke på godkend.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 01-12-2020

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark Fritids- og Idrætsudvalget 1. december 2020.pdf