

# REFERAT Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) d. 05-09-2022

**Mødedato** Mandag d. 05. september 2022 kl. 17:30

**Mødested** Stortrommen

**Mødedeltagere** Lars Søndergaard (V), Jesper Tvilde (C), Cømert Sonsuz (A), Suzan Daoud (A), Soma Mayel (B), Michael Huusom (C), Kristian Tanderup (V), Bjørn Svensson (Ø), Ulla Hardy-Hansen (FSK)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Træffetid.....	4
Udkast til delegationsplan 2022-2025.....	5
Implementeringsplaner fra tidligere budgetforlig.....	8
Budgetrevision pr. 30. juni 2022.....	10
Orientering om anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.....	14
Orientering om status på antal fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune.....	17
Orientering per 5. september 2022.....	19
Sager på vej per 5. september 2022.....	20
Godkendelsesark fra Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 5. september 2022.....	21

## **Punkt 74: Godkendelse af dagsordenen**

**Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Dagsordenen godkendt.

## **Punkt 75: Træffetid**

**Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Ingen mødt.

# Punkt 76: Udkast til delegationsplan 2022-2025

22/15139

## Beslutningstema

Forslag til opdateret delegationsplan til godkendelse til politisk behandling.

Delegationsplanen forelægges for de enkelte fagudvalg med henblik på bemærkninger til planen inden for eget område. Planen forelægges herefter for Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har udarbejdet et forslag til en opdateret delegationsplan for byrådsperioden 2022-2025 på baggrund af styrelsesvedtægten.

Hvor styrelsesvedtægten fastlægger opgavefordelingen mellem de stående udvalg, fastlægger delegationsplanen fordelingen af beslutningskompetence mellem administrationen, de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Som udgangspunkt er der tale om en videreførelse af delegationsplanen for 2018-2021 og forslaget følger de tidligere principper og praksis. En del sager skal behandles i Byrådet, men hovedprincippet er, at der så vidt muligt er delegeret kompetence til administrationen, de stående udvalg og Økonomiudvalget. Hvis lovgivningen skaber et meget lille råderum for at foretage et politisk skøn, er beslutningskompetencen oftest delegeret til administrationen for en hurtig og smidig sagsbehandling af hensyn til borgerne og erhvervslivet.

Delegationsplanen er ikke udtømmende for alle beslutninger og afgørelser, som beslutes i kommunen. Det vil være for omfattende, hvis alle områder skulle medtages, men beslutningsniveauet inden for de mest centrale kerneopgaver er medtaget. Desuden skal man ved læsning af delegationsplanen være opmærksom på, at beslutninger, som ikke er delegeret, men skal træffes af Byrådet, i mange tilfælde ikke er medtaget. Det forhold, at man ikke kan finde en bestemt delegation, er således ofte udtryk for, at det er Byrådet, som skal træffe den pågældende beslutning.

Som nævnt knytter delegationsplanen sig til styrelsesvedtægten, og afspejler således de ændringer, som blev foretaget i denne i forbindelse med konstitueringen efter valget i 2021. Neden for følger en nærmere redegørelse for de foreslåede ændringer. (Markeret med rødt i bilaget)

Vedr. Økonomiudvalget:

Der er foretaget en gennemskrivning af afsnittet om lov om kommunernes styrelse, således at bestemmelser, som ikke svarer til kommunens nuværende administrationspraksis, er ændret. Alle bestemmelser som blot var en afskrift af styrelseslovens bestemmelser om Økonomiudvalgets opgaver er fjernet, da det fremgår af styrelsesloven, hvilke opgaver Økonomiudvalget skal varetage. Bemyndigelser til økonomichef og kommunaldirektør er erstattet af delegation til administrationen, hvilket ikke betyder nogen reel ændring i opgavevaretagelsen.

Vedr. fast ejendom foreslås de nuværende delegationer til, at administrationen kan indgå lejekontrakter, hævet fra 3 til 10 års løbetid, fra 5000 m<sup>2</sup> til 10.000 m<sup>2</sup> og fra 25.000 kr. til 100.000 kr. årlig leje. Ligeledes foreslås grænsen for ændringer i eksisterende lejekontrakter hævet fra 5000 m<sup>2</sup> til 10.000 m<sup>2</sup> årligt og fra 25.000 kr. til 100.000 kr. i årlig leje.

Desuden foreslås det, at administrationen tildeles delegation til at træffe beslutning om iværksættelse og gennemførelse af salg af kommunale arealer under 2000 m<sup>2</sup> ved henvendelse fra borgere og virksomheder. Formålet med at hæve grænserne for lejekontrakter og tilføje en ny delegation vedr. salg af arealer, er at smidiggøre administrationen af kommunens ejendomme, og sikre at borgerne kan få et hurtigt svar, når de henvender sig om leje eller køb af et areal.

Den administrative beslutning om at sælge arealer vil basere sig på en skønsæssig vurdering af, hvorvidt et salg vil være økonomisk rentabelt for kommunen. I den skønsæssige vurdering vil blandt andet indgå om salget forudsætter offentligt udbud, om nyt plangrundlag skal tilvejebringes, forventede administrative ressourceforbrug ved gennemførelse af et salg, økonomiske omkostninger ved et salg og den forventede salgsindtægt. Det vil være udgangspunktet for administrationens beslutning, at kommunens arealer ikke sælges, medmindre Økonomiudvalget har besluttet det. Det betyder, at ønsker om køb som altovervejende hovedregel vil blive afvist, og at der i de tilfælde hvor administrationen konkret vurderer, at et areal vil kunne sælges, vil blive fremlagt en sag herom for Økonomiudvalget.

Som eksempler på sager af denne art, kan nævnes salg af et areal på 611 m<sup>2</sup> i Fredensborg, (matr. nr. 8 aa, Asminderød) og et areal på 60 m<sup>2</sup> i Humlebæk (del af matr. nr. 4da Nederste Torp By, Humlebæk). I begge tilfælde var det naboen, som havde spurgt om muligheden for at købe arealet.

Vedr. det almene boligområde foreslås, at administrationen kan godkende byggeregnskab (skema C) i de tilfælde, hvor budgettet (skema B) er overholdt. I de tilfælde hvor budgettet ikke er overholdt, vil byggeregnskabet fortsat skulle behandles af byrådet. Desuden foreslås, at administrationen kan godkende forlængelse af frist for indsendelse af skema B og C. Endelig foreslås at administrationen kan godkende afvigelser fra AB/ABR og ABT i forbindelse med støttet byggeri. Dette medtager boligselskaberne som oftest i støtteansøgningen, men enkelte gange bliver det overset, således at der skal laves en ekstra forelæggelse for Byrådet, selvom afvigelsen i sig selv er uproblematisk.

I afsnittene vedr. valg præciseres, at administrationen står for den praktiske forberedelse og afvikling af valghandlingen.

Det præciseres, at årsrapporteringen fra kontrolgruppen i overensstemmelse med styrelsesvedtægten og hidtidig praksis forelægges Økonomiudvalget.

Vedr. Plan-, Trafik- og Klimaudvalget og Udvalget for Natur-, Miljø- og Bæredygtig udvikling.

Disse to udvalg dækker tilsammen de samme fagområder, som Plan-, Miljø og Klimaudvalget og Infrastruktur- og Teknikudvalget varetog i forrige valgperiode. Snitfladerne er imidlertid anderledes, som det fremgår af styrelsesvedtægten og udvalgenes navne.

Kompetenceområderne er fordelt i henhold til styrelsesvedtægten, således at Plan-, Trafik- og Klimaudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på bygge-, plan-, klima- og trafikområdet i relation til planer, bygninger og trafikforhold, og Udvalget for Natur-, Miljø og Bæredygtig udvikling varetager opgaverne på områderne for natur, miljø og klimatilpasning, samt forsyningsområdet.

I Plan- Trafik og Klimaudvalget ligger således følgende myndighedsopgaver:

- Byggetilladelse, herunder byggeloven, Bygningsreglementet, BBR-loven, ejerlejlighedsloven, byfornyelsesloven, lov om beskyttelsesrum.
- Planlægning, herunder planloven, lov om sommerhuse og camping, lov om havplanlægning samt lov om miljøvurdering (inden for udvalgets område).
- Ejendomsadministration, herunder udstykningsloven, lov om midlertidig regulering af boligforholdene, lejeloven, erhvervslejeloven.
- Veje og trafik, herunder lov om offentlige veje, lov om private veje, lov om grundejerbidrag, vintervedligeholdelsesloven, adresseloven, færdselsloven, lov om taxikørsel lov om trafikselskaber, og masteloven.

I Udvalget for Natur-, Miljø og Bæredygtig udvikling ligger følgende myndighedsopgaver:

- Forsyning, herunder lov om varmforsyning, lov om vandforsyning, lov om betalingsregler for spildevandsanlæg, Miljøbeskyttelsesloven kap. 4 og 6.
- Miljø og Natur, herunder miljøbeskyttelsesloven, lov om miljø og genteknologi, jordforureningsloven, vandløbsloven, miljømålsloven, vandplanlægningsloven, naturbeskyttelsesloven, kystbeskyttelsesloven, råstofloven, lov om husdyrbrug, lov om drift af landbrugsjorder, lov om vurdering af oversvømmelsesrisiko, lov om miljøvurdering (inden for udvalgets område), museumsloven.

Vedr. Børn og Skoleudvalget.

Delegationsplanen for området er skrevet igennem for at opdatere lovgrundlaget og lave en bedre struktur i planen. I den forbindelse er der foretaget konsekvensrettelser som følge af, at fritidshjemmene er nedlagt og ændret til SFO, og der ikke længere er klubber. Desuden er bestemmelser vedr. medborgerskab udtaget, da området ikke længere fremgår af styrelsesvedtægten.

Vedr. Social- og Sundhedsudvalget.

Som følge af Byrådets beslutning i februar 2022 er sundhedspolitikken flyttet fra Fritids- og Idrætsudvalget til Social- og Sundhedsudvalget. Opgaverne vedr. integrationsloven flyttes fra Social- og Sundhedsudvalget til Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget. Der er ikke foretaget ændringer i delegationsplanen i øvrigt.

Vedr. Fritids- og Idrætsudvalget.

Sundhedspolitikken er flyttet til Social- og Sundhedsudvalget jf. ovenfor.

Vedr. Kulturudvalget.

Delegationsplanen er bevaret uændret.

Vedr. Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

Som det fremgår under Økonomiudvalget er kontrolindsatsen flyttet til dette udvalg. Opgaverne vedr. integrationsloven flyttes fra Social- og Sundhedsudvalget til Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget. I afsnittet er afsnittet om ReVUS og Iværksætterhuset fjernet, Væksthuset er rettet til Erhvervshus Hovedstaden, og Unesco Parforcejagtlandskabet er tilføjet udvalget.

Generelt:

Som udgangspunkt skal alle ændringer i delegationsplanen godkendes af Byrådet. Det er imidlertid uhensigtsmæssigt, hvis allerede besluttede delegationer og lovændringer mv. skal afvente en byrådsbehandling, før delegationsplanen kan ajourføres. Det foreslås derfor, at administrationen igen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle ændringer, som ikke medfører ændringer i Byrådets og udvalgenes kompetenceområder.

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven, styrelsesvedtægten, særlovgivning og almindelige kommunalretlige retsgrundsætninger.

## **Kompetence**

Byrådet.

## **Kommunikation**

Den vedtagne delegationsplan offentliggøres på kommunens hjemmeside, på byrådsportalen og på hosfrede.dk.

## **Indstilling**

1. At Byrådet godkender forslag til delegationsplan.
2. At Byrådet bemyndiger administrationen til at foretage mindre redaktionelle ændringer i delegationsplanen, forudsat at rettelserne ikke medfører ændringer i Byrådets og udvalgenes kompetenceområder.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Anbefaler administrationens indstilling med den ændring, at der tilføjes et ”I” under Erhvervshus Hovedstaden (Øvrig erhvervsindsats).

## **Bilag**

Udkast til delegationsplan 31.08.2022.pdf

# Punkt 77: Implementeringsplaner fra tidligere budgetforlig

22/14731

## Beslutningstema

Implementeringsplanerne fra tidligere budgetforlig forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

## Sagsfremstilling og Økonomi

Formålet med implementeringsplanerne er at sikre, at der er en fælles forståelse mellem Byrådet og administrationen i forhold til de konkrete initiativer, der indgår i budgetforligene, samt at sikre en løbende opfølgning.

Altovervejende viser implementeringsplanerne, at iværksættelsen af initiativerne vedtaget med budgettet går efter planen. Enkelte initiativer har måtte udskydes eller ændres som følge af udefrakommende årsager og efter fornyet politisk drøftelse.

Implementeringsplanerne medtager alene igangvarende og netop afsluttede initiativer. På driftsområdet indgår 41 initiativer og på anlægssområdet indgår 87 igangvarende og kommende projekter.

Driftsinitiativerne fordeler sig på følgende udvalg og budgetforlig:

Politisk udvalg	Budgetforlig 2022	Budgetforlig 2021	Budgetforlig 2020	Budgetforlig 2019
Natur, Miljø, og Bæredygtig Udvikling	4	8	1	1
Plan, Trafik og Klima	7	0	1	1
Børn og Skole	0	3	1	1
Fritids og Idræt	1	0	1	1
Kultur	1	0	2	1
Social og Sundhed	3	0	1	1
Arbejdsmarked og Erhverv	2	0	1	1
Økonomi	7	0	1	1
I alt	25	11	4	1

Implementeringsplanerne forelægges fast i forbindelse med de tre årlige budgetrevisioner.

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Håndbog for Økonomistyring.

## Kompetence

Byrådet

## Indstilling

1. At implementeringsplanerne godkendes.

**Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Anbefaler administrationens indstilling.

Å

## **Bilag**

Implementeringsplaner drift 30.06.2022.pdf

Implementeringsplaner anlæg pr. 30.06.2022.pdf

# Punkt 78: Budgetrevision pr. 30. juni 2022

22/17787

## Beslutningstema

Budgetrevisionen pr. 30. juni 2022 forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Fagudvalgene skal godkende:

- Forventet regnskab og ansøgte budgetkorrektioner inden for egne politikområder

Økonomiudvalget og Byrådet skal godkende:

- Den samlede budgetrevision, herunder ansøgte budgetkorrektioner

## Sagsfremstilling og økonomi

Budgetrevisionen indeholder opgørelser over realiseret forbrug og forventet regnskab på de enkelte politikområder og fagudvalg pr. 30. juni, herunder anmodninger om budgetkorrektioner.

Overordnet set anmodes der ved budgetrevisionen om tillægsbevillinger for samlet 82,3 mio. kr. for perioden 2022-2025 i forhold til seneste korrigerede budget. Heraf vedrører 40,0 mio. kr. en teknisk nulstilling af den negative anlægsreserve, der blev indlagt i budgetforliget for 2022.

Budgetkorrektionerne er indarbejdet i budgetoplægget til budgetforhandlingerne og en imødekommelse af de ansøgte tillægsbevillinger ændrer således ikke på forudsætningerne for budget 2023-2026.

Tabel 1. Budgetændringer ved budgetrevisionen 30.06.22

1.000 kr.	2022	2023	2024	2025	2022-2025
Drift	1.317	3.469	3.536	2.928	11.250
Anlæg	71.522	-6.106	-19.958	-13.102	32.356
Finansiering	47.370	-8.892	-2.592	2.735	38.621
I alt	120.209	-11.529	-19.014	-7.439	82.227

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Hovedbevægelserne for hhv. drift, anlæg og finansiering er beskrevet nedenfor. Af vedlagte bilag 1 fremgår en oversigt over de enkelte ansøgte budgetkorrektioner. Af bilag 2 fremgår en nærmere beskrivelse af de ansøgte budgetkorrektioner samt af forbruget og forventningerne på de enkelte politikområder i øvrigt.

Det bemærkes, at forbruget i bilag 2 er opgjort uden Covid-udgifter. Udgifterne udgør i første halvår 2022 samlet 2.735 t.kr. og vedrører primært udgifter til husleje og rengøring af testcentre i starten af året. Som led i økonomiaftalen mellem regeringen og KL i juni har Fredensborg Kommune modtaget statslig Covid-kompensation for 2022 for 4,4 mio. kr. Det foreslås, at midlerne udmøntes områderne ultimo året, når der foreligger et samlet overblik over udgifterne.

### Drift

På driftsområdet viser budgetrevisionen isoleret set merudgifter på samlet 11,3 mio. kr. i perioden 2022-2025. Resultatet kan primært henføres til følgende poster:

- På Politikområde 4, Kommunale Ejendomme, søges budgettet forhøjet med 4,8 mio. kr. i perioden til grundskyld for ikke-fritagede kommunale udlejningsejendomme.
- Som led i udmøntningen af Lov- og Cirkulæreprogrammet, hvor kommunerne kompenseres for nye love og regler, forhøjes driftsbudgetterne med samlet 450 t.kr. i 2022. Udgifterne modsvares af en indtægt fra staten på Politikområde 17, Finansiering.
- Som følge af budgettekniske ændringer flyttes budget fra anlæg til drift for netto 4,3 mio. kr. i perioden.

## Udviklingen på beskæftigelsesområdet

I budgetrevisionen er der ikke medtaget budgetændringer på Politikområde 11, Beskæftigelse. Af bilag 2 fremgår, at området som udgangspunkt forventer et mindreforbrug i 2022 på 9,0 mio. kr. som følge af en hurtigere end forventet genopretning efter Covid-nedlukningen. Men at skønnet er forbundet med stor usikkerhed, og at eventuelle budgetændringer derfor foreslås udskudt til budgetrevisionen pr. 31/10.

Det må til gengæld forventes, at de lavere udgifter til beskæftigelsesområdet for kommunerne under ét i 2022 kan resultere i en negativ efterregulering af bloktilskuddet i 2023.

## Anlæg

Ændringerne på anlægsområdet vedrører primært den ovenfor nævnte nulstilling af den negative reserve på 40,0 mio. kr. i 2022. Nulstillingen øger isoleret set nettoanlægsbudgettet tilsvarende. Reserven blev afsat med vedtagelsen af budget 2022 i forventning om, at nogle projekter ikke når at blive gennemført som budgetlagt.

Herudover vedrører ændringerne på anlægsområdet hovedsageligt fremrykning af budget til 2022, der vedrører Generationernes Hus i Nivå.

Tabel 2. Bevægelse på anlægsområdet ved BR30/6-22

Bevægelse	2022	2023	2024	2025	I alt
Mellem årene	34.931	-4.771	-18.508	-11.652	0
Til drift	-35	-1.335	-1.450	-1.450	-4.270
Kassen	36.626	0	0	0	36.626
I alt	71.522	-6.106	-19.958	-13.102	32.356

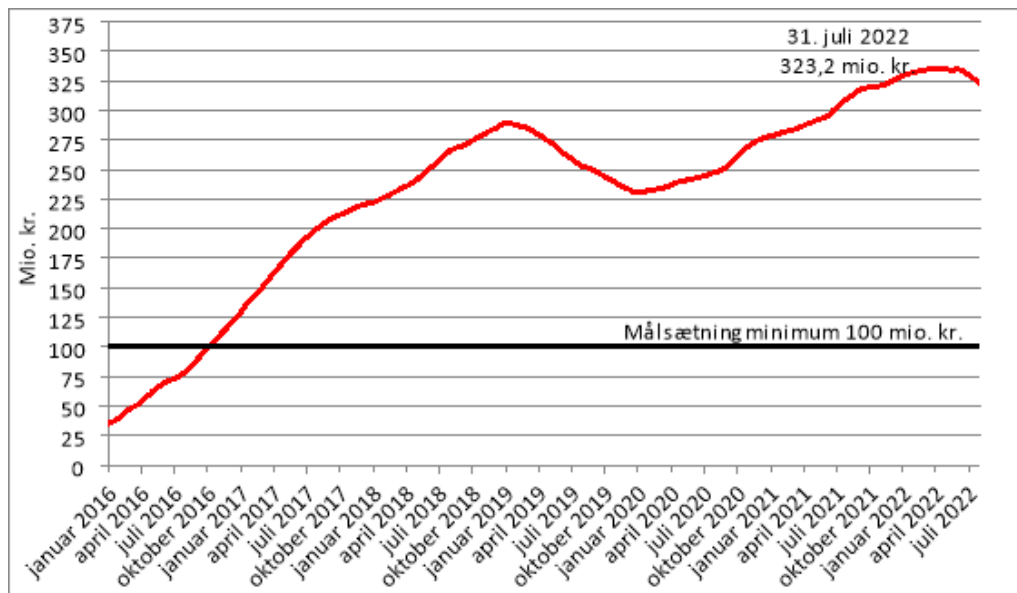
## Finansiering

På finansieringsområdet nedjusteres indtægtsbudgettet samlet med 38,6 mio. kr. i perioden. Ændringerne vedrører primært:

- Staten har foretaget en efterregulering af kommunernes bloktilskud i 2022, hvor Fredensborg Kommunes indtægter er reduceret med 22,2 mio. kr. Efterreguleringen skyldes primært, at kommunernes udgifter til beskæftigelsesområdet er lavere end tidligere forventet. Efterreguleringen var forventet, og indgik delvist i administrationens 1. budgetvurdering fra april-budgetseminaret. Det bemærkes, at der ikke er en direkte sammenhæng mellem udgifter og indtægter for den enkelte kommune på beskæftigelsesområdet.
- Det skønnede afkast fra kommunens kapitalinvesteringer er nedjusteret med samlet 13,4 mio. kr. i 2022 på baggrund af resultatet i første halvår, hvor udviklingen på kapitalmarkederne har været negativ.

## Årets resultat og udviklingen i likviditeten

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var på 323,2 mio. kr. pr. 31. juli 2022, jf. figur 1 nedenfor.



Da kommunens likviditetsudvikling afhænger af de forestående budgetforhandlinger, indgår der ikke her en graf over udviklingen fremadrettet. Der henvises i stedet til administrationens 2. budgetvurdering til budgetforhandlingerne 2023-2026.

Tabel 3 viser det forventede kassetræk ved vedtagelsen af budgetforliget for 2022-2025 og ved efterfølgende budgetkorrektioner.

Tabel 3. Forventet kassetræk

(1.000 kr.)	2022	2023	2024	2025
1. Budgetforlig pr. 5/9-2021	27.298	126.469	11.661	-47.127
2. Overførselssag fra 2021	94.915			
3. BR 31/10-21	36.073	18.452	44.529	-585
4. BR31/03-22 mv.	-78.759	-27.874	12.281	70.840
5. BR30/06-22	120.209	-11.529	-19.014	-7.439
6. I alt	199.736	105.518	49.457	15.689

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Samlet forventes der efter indarbejdelsen af budgetrevisionen et kassetræk på 370,4 mio. kr. i perioden 2022-2025. Det bemærkes, at heraf vedrører renter og afdrag på gæld 131,2 mio. kr. Det øvrige kassetræk vedrører kommunens anlægsprogram. Det bemærkes, at det opgjorte kassetræk i tabel 3 ovenfor er under forudsætning af, at den fulde overførsel fra budget 2021 forbruges i 2022. Som tidligere år forventes det imidlertid, at der skubbes et vist budget til efterfølgende år. Som det fremgår af tabellen, blev der fra budget 2021 overført samlet 94,9 mio. kr. Heraf vedrørte 37,5 mio. kr. drift.

#### Serviceammen 2022

Kommunen har i første halvår af 2022 afholdt serviceudgifter for 1.077,4 mio. kr. svarende til 50,5 pct. af kommunens justerede serviceammen på 2.132.903 t.kr.

Såfremt udgifterne falder helt jævnt over året, burde der pr. 30. juni være afholdt 50 pct. af udgifterne. Der er dog typisk forskydninger i både indtægter og udgifter, som betyder, at det på nuværende tidspunkt af året er vanskeligt at skønne præcist over årets samlede forbrug. Til sammenligning var der pr. 30. juni 2021 afholdt 48,5 pct. af årets serviceudgifter. Administrationen vil derfor følge det videre forbrug i 2022 nøje.

## Bevilling

Ved budgetrevisionen pr. 30. juni 2022 ansøges om følgende budgetkorrektioner.

Tabel 4

1.000 kr.	2022	2023	2024	2025	I alt
Drift	1.317	3.469	3.536	2.928	11.250
Anlæg	71.522	-6.106	-19.958	-13.102	32.356
Finansiering	47.370	-8.892	-2.592	2.735	38.621
I alt	120.209	-11.529	-19.014	-7.439	82.227

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

## **Retsgrundlag**

Håndbog om Økonomistyring

## **Kompetence**

Byrådet

## **Indstilling**

Fagudvalgene:

1. At ansøgte budgetkorrektioner og det forventede regnskab for fagudvalgets politikområder godkendes.

Økonomiudvalget og Byrådet:

2. At den samlede budgetrevision for perioden 2022-2025 opgjort pr. 30. juni 2022 godkendes.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Godkender administrationens indstilling punkt 1 og anbefaler administrationens indstilling punkt 2.

## **Bilag**

Bilag 1 BR30.6.22.pdf

Bilag 2 BR30.6.22.pdf

Bilag 3, Anlægsoversigt 2022-2031 - BR. 30.6.22.pdf

# Punkt 79: Orientering om anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

22/18944

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om indholdet i anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen, herunder hvilken betydning den får for Fredensborg Kommunes budget.

## Sagsfremstilling og økonomi

Regeringen (Socialdemokratiet), Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Dansk Folkeparti og Bent Bøgsted på vegne af arbejdsfællesskabet af løsgængere indgik i juni 2022 anden del af aftalen om at nytænke beskæftigelsesindsatsen.

Som led i aftalen fra 2020 om ret til tidlig pension (Arne-pension) blev det besluttet, at nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen samlet set skulle tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. 2023 og en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem inden for jobcentrenes samlede indsatsområde.

Aftalekredsen indfrie med første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (2021) en årlig besparelse på ca. 345 mio. kr. i 2022 og ca. 370 mio. kr. årligt fra 2023 ved bl.a. at lempe proceskrav til indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere og at indføre mulighed for digitale samtaler efter seks måneders ledighed.

Aftalekredsen indfrier med anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen den resterende del af besparelsen fra 2023 og frem. Med aftalen forenkles kontaktførelsen for forsikrede ledige, og a-kasserne får ansvaret for indsatsen i de første tre måneders ledighed.

Desuden understøttes en omlægning af en del af indsatsen, der i dag gives som øvrig vejledning og opkvalificering, i retning af ordinære løntimer, ordinær uddannelse og virksomhedsrettede tilbud.

Administrationen i jobcentrene reduceres, hvilket bl.a. en udvidelse af muligheden for digitale samtaler i indsatsen skal bidrage til.

I dag skal dagpengemodtagere til samtaler i både jobcentre og a-kasser, der begge vejleder borgeren om jobsøgning, rettigheder og pligter. Samtidig er der fire forskellige samtaleyper med hver deres primære formål.

Kontaktførelsen for dagpengemodtagere forenkles. Fra 1. januar 2024 får a-kasserne ansvaret for kontaktførelsen i de første tre måneder af ledighedsforløbet, og de særlige samtaleyper forenkles, så der blot er én obligatorisk samtaleytype – jobsamtaler. A-kasserne skal bistå borgerne med at finde job og bistå arbejdsgivere med rekruttering og jobformidling på tværs af virksomhedstyper og brancher. Antallet af samtaler for dagpengemodtagere i de første seks måneders ledighed reduceres med aftalen fra ni til seks, hvoraf a-kassen afholder de første tre samtaler i løbet af de første tre måneders fulde ledighed, og jobcentret afholder de sidste tre samtaler i løbet af de følgende tre måneder.

Aftalen drejer fokus i indsatsen overfor ledige og sygemeldte i retning af mere virksomhedsvendt indhold. Det indgår derfor i aftalen, at tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering ikke skal tælle med som ret- og pligttilbud eller til opfyldelse af fokusmålet for indsatsen som led i skærpet tilsyn. Dette har en stor konsekvens for kommunerne idet ca. 60 pct. af tilbuddene der i dag gives er vejledning og opkvalificering. Fremover skal kommunerne i langt højere grad benytte virksomhedsrettede tilbud, ordinære løntimer og ordinær uddannelse.

Denne del af aftalen træder i kraft 1. januar 2023, men gælder dog ikke uddannelseshjælpsmodtagere og udlændinge i program efter integrationsloven i lyset af, at disse grupper er underlagt særlige krav om kontinuerlig aktivering. Aftalekredsen er desuden enige om, at grænsen for, hvornår ordinære løntimer kan træde i stedet for et aktivt tilbud i fokusmålet for indsats i skærpet tilsyn, reduceres fra 225 timer til 100 timer.

Som led i et forsøg i perioden 1. april 2022 – 31. december 2023 er uddannelsespålægget lempet, så uddannelseshjælpsmodtagere, som ikke er åbenlyst uddannelsesparate, ikke behøver at få et uddannelsespålæg. Uddannelse er fortsat udgangspunktet. Unge kan dog efter en konkret vurdering, og hvis den unge er indforstået med det, undtages fra uddannelsespålægget og få en jobrettet indsats i stedet. Formålet er at få flere unge i job og begrænse frafald fra uddannelse, hvor den unge ikke er motiveret for uddannelse. Jobcentret har også mulighed for at give en socialfaglig indsats med henblik på at få de unge i job eller uddannelse. Lempelsen af uddannelsespålægget permanentgøres.

Der pågår derudover undersøgelser om hvorvidt reglerne om jobcentrenes vejledning af borgerne kan nytænkes, så det i højere grad bliver muligt at anvende digitale værktøjer. Formålet er dels at forbedre borgernes retssikkerhed, dels at jobcentermedarbejderne skal bruge mindre tid i deres samtaler på at informere om rettigheder, pligter og konsekvenser, og mere tid på at hjælpe borgere i arbejde. Reglerne om vejledning af borgere om seks ugers jobrettet uddannelse ændres, så det fremover udelukkende er a-kasserne, der har pligt til at vejlede om ordningen.

Derudover er aftalekredsen enige om at afskaffe kravet om, at kommunerne årligt skal udarbejde en beskæftigelsesplan og resultatrevision. Kommunerne vil fortsat have mulighed for at udarbejde en beskæftigelsesplan og resultatrevision, hvis de ønsker det.

Center for Økonomi Løn og Indkøb har lavet nedenstående konsekvensberegning for Fredensborg Kommune:

(Mio. kr.)	2023	2024	2025	2026	Varigt
Mere målrettede tilbud ekskl. midler					
forligsbelagt med Beskæftigelsesreformen	2,575	2,610	2,645	2,645	2,645
Mere ansvar til a-kasserne og et forenklet					
kontaktforløb	0,000	1,079	1,044	1,009	1,044
Mindre administration i jobcentre	0,000	1,636	1,636	1,636	1,636
Afskaffelse om krav til beskæftigelsesplan	0,035	0,035	0,035	0,035	0,035
Medfinansiering af digitale samtaler	-0,209	-0,174	-0,174	-0,174	-0,174
Lempelse af uddannelsespålægget	0,000	0,104	0,104	0,104	0,104
I alt	2,401	5,185	5,185	5,150	5,185

I 2023 sker der en reduktion på 2,575 mio. kr. på politikområde 11, og fra 2024 derudover en besparelse på politikområde 16 på (hhv. 1,079 mio. kr. samt 1,636 mio.kr.) i alt 2,715 mio. kr. Når lovgrundlaget kendes, forventeligt ultimo 2022, vil udvalget blive præsenteret for en ny sag, der beskriver hvordan serviceniveauet for vejledning- og opkvalificering påvirkes og forslag til løsninger på det reducerede forbrug til vejledning- og opkvalificering i Fredensborg Kommune.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's mål:

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

Delmål 16.6, "Der skal udvikles effektive, ansvarlige og gennemsigtige institutioner på alle niveauer".

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror.

## Evaluering af CO2-effekt af politisk beslutning

Ikke relevant.

## Kompetence

Arbejdsmarkeds-, og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 80: Orientering om status på antal fordrevne ukrainere i Fredensborg Kommune

22/7747

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om status i forhold til de fordrevne ukrainere der opholder sig i Fredensborg Kommune.

## Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har pr. 22. august 2022 kendskab til 147 ukrainere, som opholder sig i kommunen.

Fredensborg Kommune har i alt modtaget 171 fordrevne ukrainere. Heraf er 16 voksne og 7 børn rejst ud af kommunen igen, mens en er afgået ved døden.

Ukrainerne med midlertidig opholdstilladelse fordeler sig som følger:

Børn (0-18 år)	52
Kvinder (18-83 år)	73
Mænd (21-68 år)	22

Kommunen har midlertidigt boligplaceret 28 familier. Resten af de fordrevne ukrainere bor privat. Boligplaceringen fordeler sig som følger:

Antal familier/enlige på Lystholm	10
Antal familier/enlige på Kridthuset	16
Antal familier/enlige på Mølledammen	2

Der er 1 ledigt værelse på Kridthuset, mens der er 3 ledige på Lystholm.

Af de 95 voksne fordeler deres beskæftigelsesstatus som følger:

Antal personer i beskæftigelse	38
Antal jobsøgende	41
Antal pensionister	15
Antal selvforsørgende	1

### Jobtyper og brancher

Af de 38 personer, som er i beskæftigelse, har kvinderne fået job indenfor rengøring, køkken og housekeeping – ca. en tredjedel på hver. Mændene har fået job med klargøring, som tjener og som lager/arbejdsmand.

Der blev i foråret oprettet en jobbank på kommunens hjemmeside, hvor lokale virksomheder kan registrere sig og tilbyde jobs til ukrainere, som kommer til kommunen, og virksomhedskonsulenterne i Center for Job og Uddannelse har fået gode resultater ud af at kontakte disse virksomheder.

En opgørelse lavet af Danmarks Radio på baggrund af data fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), viser at 35 pct. af de fordrevne Ukrainere i Fredensborg Kommune er kommet i beskæftigelse. Det er det næsthøjeste antal blandt de nordsjællandske kommuner, kun overgået af Halsnæs Kommune hvor 41 pct. er i beskæftigelse.

Læs mere her: <https://www.dr.dk/nyheder/indland/ukrainske-flygtninge-begynder-nu-alvor-finde-job-i-danmark>

Årsager til ledighed

Der er overordnet set tre store barrierer for at ukrainerne kan komme i beskæftigelse.

- Sprog - De færreste af ukrainerne taler engelsk, og dem som gør, taler de fleste på et lavt niveau. Det begrænser hvilke typer af jobs, som der kan tilbydes.
- Børnepasning - Mange af ukrainerne er kvinder med børn, hvor deres mænd er blevet i Ukraine. De har afventet plads i dagtilbud, og kan efter at have fået plads have svært ved at indgå i job med arbejdstider, som ligger udenfor 8-16, da de er alene om pasningen af børnene.
- Særligt de veluddannede ukrainere kan have svært ved at se sig selv i start-jobs (jobs, som ikke kræver de store sprogkunderskaber, f.eks. rengøring, køkken og lignende).
- Nogle af de fordrevne ukrainere er under den danske pensionsalder (67), men over den ukrainske (60). Flere af dem har fysiske skavanker, som er en barriere for at indtræde i et startjob. De er derfor registreret som pensionister.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **Retsgrundlag**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, Integrationsloven

## **FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag**

16. Fred, retfærdighed og stærke institutioner

## **Kompetence**

Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Orienteringen tages til efterretning.

## **Punkt 81: Orientering per 5. september 2022**

21/32032

### **Sagsfremstilling og økonomi**

Nytænkning af Erhvervsrådet

Formandskabet for Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget har fulgt op på drøftelsen i udvalget omkring erhvervssamarbejde og haft indledende drøftelse med formanden for Erhvervsrådet omkring nytænkning af Erhvervsrådet. Der arbejdes videre med oplæg om ændringer i struktur og aktiviteter i rådet. Oplægges fremlægges for udvalget på oktobermødet.

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 82: Sager på vej per 5. september 2022

21/32028

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

## Sagsfremstilling og økonomi

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgs møder:

- KL's virksomhedssurvey (kvartalsvis)
- Status på investeringsstrategier

Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen – del 2

- Nye regler om personligt fremmøde i Borgerservice
- Beskæftigelsesplan 2023-2024
- Aftale om rammerne for en helhedsorienteret indsats for borgere med komplekse problemer (Hovedloven)

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022

Orienteringen tages til efterretning.

## **Punkt 83: Godkendelsesark fra Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 5. september 2022**

21/30658

### **Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (2022-2025) den 05-09-2022**

Godkendt med digitalt underskriftblad. Vedhæftet som bilag.

#### **Bilag**

Godkendelsesark fra Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 5. september 2022.pdf