

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (18-21) d. 08-05-2019

Mødedato Onsdag d. 08. maj 2019 kl. 17:15

Mødested Langebjergskolen, Langebjergvej 401, 3050 Humlebæk

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Ergin Øzer (A), Charlotte Sander (A), Lars Egedal (V), Tinne Borch Jacobsen (V), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Ungdommens uddannelsevejledning (UUØ)- afrapportering marts 2019.....	5
Budgetrevision pr. 31. marts 2019.....	7
Masterplan 2019-2023 specialundervisning.....	11
Indskrivning til børnehaveklasserne på kommunens skoler til skoleåret 19/20.....	14
Indskrivningsperiode til skoler i Fredensborg Kommune.....	18
Forslag til revideret skolestyrelsesvedtægt.....	20
Ny lovgivning på skoleområdet.....	23
Høringssvar vedrørende deltagelse i partnerskab med Kræftens Bekæmpelse - Røgfri Fremtid.....	28
Godkendelse af ny vedtægt for den selvejende institution Børnehuset Kastaniegården.....	30
Godkendelse af reviderede vedtægter for den selvejende institution Dronning Louises Asyl.....	32
Godkendelse af udkast til ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik.....	34
Orientering om udrulning af Aula.....	36
Uanmeldte tilsyn i ungdomsklubber 2019.....	38
Sager behandlet på lukket møde.....	41
Sager på vej.....	42
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	43
Meddelelser fra administrationen.....	44

Punkt 46: Træffetid

18/26842

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Ingen mødt.

Mødet blev afholdt på Langebjergskolen. Skoleleder Søren Bjørn Jakobsen gav en introduktion til skolen og deres arbejde med Problembaseret Læring.

Fraværende: Tinne Borch Jacobsen (V)

Punkt 47: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Godkendt.

Tinne Borch Jacobsen (V) mødte kl. 17.45 og deltog ikke under punkt 46.

Punkt 48: Ungdommens uddannelsevejledning (UUØ)- afrapportering marts 2019

18/7752

Beslutningstema

Afrapportering vedrørende aktiviteter i 2018. Leder af Ungdommens Uddannelsesvejledning Øresund (UUØ) Jens Christy deltager under punktet.

Sagen forelægges til orientering på mødet i Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 2. maj 2019 og på mødet i Børne- og Skoleudvalget den 8. maj 2019.

Sagsfremstilling og økonomi

Afrapportering

Der er tale om den sidste afrapportering fra UUØ, da indsatsen hjemtages til kommunens kommunale ungeindsats (KUI) pr. 1. juli 2019. Afrapporteringen med tabelmateriale fremgår af bilaget.

Indholdet i afrapporteringen er opdelt i fem afsnit, der kort gennemgås nedenfor.

Unge uddannelsesstatus fra 12-24 år

Opgørelsen viser, at langt de fleste unge i Fredensborg Kommune efter endt folkeskole er i gang med- eller har gennemført en ungdomsuddannelse

Uddannelsesparathed i grundskolen 8. og 9. klasse

Uddannelsesparathed i 8 klasser målt på alle skoler i Fredensborg Kommune

Andelen af uddannelsesparate elever i 8. klasserne udgør 48 pct., hvilket er et fald på 4 pct. fra 2018 til 2019. 1 pct. er delvis parate og 18 pct. er vurderet ikke-parate. 33 pct. fordeler sig i grupperne andet, ukendt og ikke vurderet.

Uddannelsesparathed i 9 klasser målt på alle skoler i Fredensborg Kommune

Andelen af uddannelsesparate elever i 9. klasserne udgør 62 pct., hvilket er et fald på 19 pct. fra 2018 til 2019. 2 pct. er delvis parate og 11 pct. er vurderet ikke-parate. 25 pct. fordeler sig i grupperne andet og ukendt.

Årsagen til det relativt store fald i gruppen af uddannelsesparate er, at der er indført ny lovgivning med ændret adgangskrav til HF og gymnasiet.

Overgang til ungdomsuddannelse

Fredensborg Kommuner er tæt på at nå målet med, at 90 pct. af unge inden de fylder 25 år, får en ungdomsuddannelse.

Unge der endnu ikke har gennemført en ungdomsuddannelse

Pr. 1. marts 2019 er der 4612 unge, der endnu ikke har gennemført en ungdomsuddannelse. UUØ registrerer alle skift- eller afbrud fra, som de unge har fra uddannelserne. Pr. 1. marts 2019 var ca. 84 pct. af de unge i gang med en uddannelse. 13 pct. af dem har skiftet uddannelsessted en til to gange, og 3,5 pct. har mere end 3 skift- eller afbrud. De 3,5 pct. udgør ca. 160 unge, som UUØ har særligt fokus på.

Status på uddannelse for de 15-17 årige

Alle unge mellem 15- 17 år har pligt til at være i job eller uddannelse. Pr. 1. marts 2019 boede der 1680 unge i aldersgruppen i Fredensborg kommune. Næsten 97 pct. er i gang med at færdiggøre grundskole eller er startet på en ungdomsuddannelse. Lidt under 4 pct. er ikke i ordinær uddannelse, og denne gruppe følges tæt af uddannelsesvejledningen. Hovedparten af denne gruppe er i gang med en udviklende- og forberedende aktivitet.

Status på uddannelse for de 18-24 årige

2738 unge mellem 18-24 år var bosiddende i Fredensborg Kommune pr. 1. marts 2019. 47 pct. af denne gruppe har gennemført en ungdomsuddannelse, 33 pct. er i gang med en ungdomsuddannelse og 0,5 pct. er ved at afslutte et grundskoletilbud.

Ca. 20 pct. har ikke gennemført en ungdomsuddannelse. Denne gruppe af unge er enten i arbejde, i gang med andre uddannelses tilbud, på offentlig forsørgelse eller i gang med at søge en på en uddannelse. Uddannelsesvejledningen vejleder de unge, der er på offentlig forsørgelse i jobcentret, og er opsøgende overfor de unger, der ikke er i gang- eller har gennemført en ungdomsuddannelse.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det er sejt at være dygtig

3. Du kan mere end du tror

FNs verdensmål

4. Sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og muligheder for livslang læring.

Kompetence

Borgerservice,- Arbejdsmarkeds-, og Erhvervsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 02-05-2019

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Afrapportering UUØ marts 2019 Fredensborg Kommune.pdf

Punkt 49: Budgetrevision pr. 31. marts 2019

18/32678

Beslutningstema

Budgetrevisionen pr. 31. marts 2019 forelægges med henblik på drøftelse og godkendelse forud for forelæggelse i Økonomiudvalget den 20. maj og for Byrådet den 27. maj.

Sagsfremstilling og økonomi

Budgetrevisionen indeholder opgørelser over årets forbrug på de enkelte politikområder og pr. fagudvalg ultimo 1. kvartal 2019, et nyt skøn for årets samlede forbrug samt anmodninger om tillægsbevillinger.

Overordnet set viser budgetrevisionen et merforbrug på driftsområdet ved uændret serviceniveau i perioden 2019-2022, som modsvares af mindreforbrug på anlægs- og finansieringsområderne, jf. nedenstående. Mindreforbruget på anlægsområdet vedrører dog primært en periodeforskydning af forbrug til perioden efter 2022.

Tabel 1. Samlet resultat af budgetrevisionen pr. 31. marts 2019

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2019-2022
Drift	20.199	15.440	22.134	27.335	85.108
Heraf serviceudgifter	9.829	5.630	3.724	3.925	23.108
Anlæg	-49.774	-10.070	-58.993	-43.950	-162.787
Finansiering	-15.245	-13.556	-1.055	-2.494	-32.350
I alt	-44.820	-8.186	-37.914	-19.109	-110.029

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk

Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Fordelingen af tillægsbevillingerne på fagudvalgene fremgår af bilag 1. Af bilag 2 fremgår en beskrivelse af de enkelte tillægsbevillinger.

Drift

På driftsområdet viser budgetrevisionen et merforbrug på 85,1 mio. kr. i perioden 2019-2022. Af det samlede merforbrug kan i alt 72,1 mio. kr. henføres til følgende tre udfordringer:

- På politikområde 11 Beskæftigelse forventes merudgifter på 10-11 mio. kr. årligt i perioden som følge af lovændringer, hvorved statsrefusionen på aktiveringsudgifterne er afskaffet fra 2019. Fremover kompenseres kommunerne i stedet under ét via bloktilskuddet.
- På politikområde 11 Beskæftigelse forventes endvidere merudgifter til førtidspension på 8,6 mio. kr. i 2021 og 13,6 mio. kr. i 2022 som følge af indfasningen af tilbagetrækningsreformen, hvorefter målgruppen overgår senere til folkepension. Kommunerne kompenseres under ét for merudgifterne via bloktilskuddet.
- På politikområde 14 Familie og Handicap anmodes om en merbevilling på 6,1 mio. kr. i 2019. Anmodningen vedrører en teknisk korrektion idet der i overførselssagen fra 2018 til 2019 ikke blev taget højde for, at det tidligere politikområde 10 Udsatte Børn og Unge er sammenlagt med politikområde 14, Handicap og Socialpsykiatri fra 2019. Overførselssagen blev behandlet af Byrådet den 25. marts 2019.

Anlæg

På anlægsområdet er medtaget et forventet mindreforbrug i perioden 2019-2022 på i alt 162,8 mio. kr. Mindreforbruget kan primært henføres til en udskydelse af forbruget til perioden efter 2022, jf. bilag 6.

I mindreforbruget indgår desuden en konvertering af anlægsudgifter til driftsbudget på i alt 8,4 mio. kr. i 2019-2022, med tilhørende bevillingsflytning til politikområde 3 Veje og Trafik og politikområde 4 Kommunale Ejendomme.

Frigivelse af anlægsmidler

Af bilag 3 fremgår ansøgninger om frigivelse af anlægsmidler i 2019. I forbindelse med budgetrevisionen søges der for 2019 om frigivelse af anlægsudgifter for 5,688 mio. kr.

Finansiering

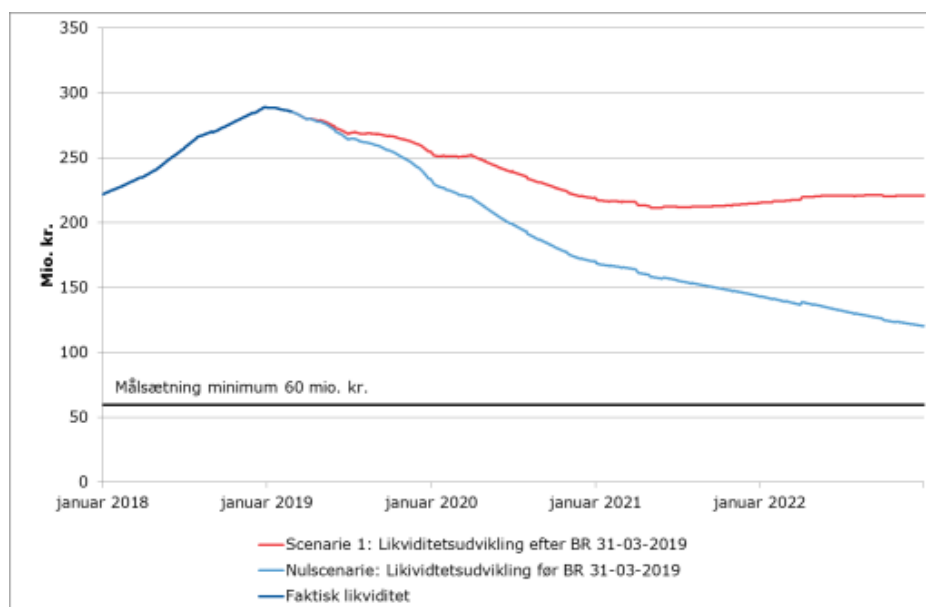
På finansieringsområdet forventes et mindreforbrug (merindtægter) i perioden på 32,4 mio. kr. Mindreforbruget kan primært henføres til indarbejdelsen af en kompensation til kommuner, der lider tab som følge af ændringer på ældreområdet. Kompensationen har været kendt, men da den endelige udmelding fra staten kom efter budgetvedtagelsen, medtages ændringen først ved denne budgetrevision. Fredensborg Kommune kompenseres med 11,4 mio. kr. årligt i 2019 og 2020. Hertil kommer bl.a. reducerede renteudgifter på samlet 12,8 mio. kr. i perioden 2019-2022.

I mindreforbruget indgår udgifter til forslag om genopbygning af driftsreserven med 1,35 mio. kr. årligt i 2020-2022. Dele af reserven er udmøntet i 2019 til at modgå rekrutteringsudfordringer på ældreområdet.

Årets resultat og udviklingen i likviditeten

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning var på 279,7 mio. kr. pr. 31. marts 2019.

Af figur 1 ses den tekniske fremskrivning i likviditeten såfremt resultatet af budgetrevisionen pr. 31. marts 2019 indarbejdes.



Figur 1.

Ved de forestående budgetforhandlinger for 2020-2023 vil Byrådet skulle tage stilling til den ønskede udvikling i likviditeten efter 2019.

Tabel 2: Ændringer i kassebeholdningen

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2019-2022
Resultat af vedtaget budget	49.214	30.237	32.187	20.660	132.298
Resultat inkl. tidl. vedtagne tillægsbevillinger m.v.	119.407	20.631	33.686	22.200	195.924

Foreslåede budgetændringer Budgetrevision 31.03.2019	-44.820	-8.186	-37.914	-19.109	-110.029
Resultat, Nyt korrigeret budget efter Budgetrevision 31.03.2019	74.587	12.445	-4.228	3.091	85.895

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk
Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Serviceammen 2019

På baggrund af de foreløbige skøn for 2019 forventes en overskridelse af serviceammen.

Tabel 3: Serviceammen for 2019

1.000 kr.	Vedttaget budget 2019	Forventet regnskab 2019	Overskridelse af serviceammen
I alt	1.921.766	1.973.100	51.334

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk
Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel

Forskellen mellem det vedtagne budget og områdernes forventede regnskab pr. 31. marts 2019 viser umiddelbart en overskridelse af serviceammen på 51,3 mio. kr. Skønnet er dog baseret på, at alle budgetterede udgifter (inkl. overførsler fra 2018) og reserver afholdes fuldt ud. De seneste 4 år er der i gennemsnit overført mindreforbrug på 50 mio. kr. til det kommende budgetår. Administrationen vil følge udviklingen i serviceforbruget i resten af 2019 nøje.

Implementeringsplaner for drift og anlæg

I forbindelse med budgetrevisionen forelægges Byrådet ajourførte implementeringsplaner med seneste status på drifts- og anlægsprojekterne fra de seneste budgetforlig. Implementeringsplanerne er vedlagt som bilag 4 og 5.

Bevilling

1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2019- 2022
Drift	20.199	15.440	22.134	27.335	85.108
Anlæg	-49.774	-10.070	-58.993	-43.950	-162.787
Finansiering	-15.245	-13.556	-1.055	-2.494	-32.350
I alt	-44.820	-8.186	-37.914	-19.109	-110.029

Positive tal (+) er et udtryk for merudgifter, dvs. udtryk for kassetræk
Negative tal (-) er et udtryk for mindreudgifter, dvs. udtryk for kassetilførsel.

Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At ansøgte budgetændringer indenfor fagudvalgets politikområder godkendes.
2. At implementeringsplanerne på hhv. drifts- og anlægsområdet tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

1. Administrationens indstilling vedtaget.
2. Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Budgetrevision 31. 03. 2019 .pdf

Bilag 2 BR31.03.2019.pdf

Bilag 3 Frigivelse af anlægsbudget ved BR 31-03-2019.pdf

Bilag 4 Implementeringsplan drift

Bilag 5 Implementeringsplan anlæg.pdf

Bilag 6 BR31032019.pdf

Punkt 50: Masterplan 2019-2023 specialundervisning

19/24250

Beslutningstema

Godkendelse af den økonomiske masterplan 2019-2023 for specialundervisning på Politikområde 6, Skole.

Sagsfremstilling og økonomi

Der er udarbejdet en ny masterplan for specialundervisning på Politikområde 6, Skole.

Formålet med masterplanen er dels at beskrive den økonomiske udvikling dels at pege på tiltag, der skal bidrage til, at budgettet til specialundervisning overholdes. Planen er udarbejdet på baggrund af regnskabsåret 2018 og prognosen for specialundervisning ultimo marts 2019.

Masterplanen for 2019-23 består af to overordnede dele:

- Første del er en gennemgang af den økonomiske udvikling for specialundervisning samt forventningerne til de kommende budgetår.
- Anden del indeholder en beskrivelse af planen for videreudvikling af den økonomiske og faglige styring af specialundervisning. Afsnittet er bl.a. baseret på VIVEs (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) anbefalinger fra rapporten ”Specialundervisning på folkeskoleområdet, inspiration til den økonomiske styring” fra 2018.

Økonomisk udvikling

Den beskrevne udfordring i masterplanen for 2018-2022 medførte, at der i budgetforliget 2019-2022 blev tilført 4,574 mio. kr. i 2019, 3,931 mio. kr. i 2020, 3,676 mio. kr. i 2021 og 3,421 mio. kr. fra 2022 og frem. Den faldende profil på budgettilførslen over perioden skyldes forventet effekt af indsatser beskrevet i masterplanen 2018-2023.

Tillægsbevillingen løftede alene det fremadrettede budget til niveauet for regnskab 2017. Budgettet for 2019 og frem er stadig lavere end regnskab 2018 – og med en svagt faldende profil.

Forventningen til regnskab 2019 er jf. tabellen nedenfor et forbrug på 59,3 mio. kr., når der indregnes fastholdelse af igangsatte initiativer fra 2018^[1] samt igangsættelse af nye tiltag.

Når der indregnes reserverede midler fra det almene skoleområde, forventes der i 2019 et merforbrug på ca. 4,5 mio. kr. jf. tabel nedenfor^[2].

Forventet merforbrug 2019-2023 (i 1.000 kr. og i 2019 pl)

	2019	2020	2021	2022	2023
Forventet regnskab efter indsatser/tiltag	59.329	58.829	58.329	58.329	58.329
Reserverede midler på det almene skoleområde	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Budget	53.844	53.201	52.946	52.657	52.657
Forventet merforbrug	4.485	4.628	4.383	4.672	4.672

NOTE: "Minus" indikerer mindreforbrug og "plus" indikerer merforbrug

En væsentlig forklaring på, at budgettet er udfordret i 2019 og frem, til trods for budgettilførslen i budgetforliget 2019-2022, er en stigning i antal helårsbørn fra 2018 til 2019 på i alt 8, hvoraf størstedelen er tilflyttere til kommunen.

Styring af specialundervisning

Med afsæt i VIVE's anbefalinger peger administrationen på ni tiltag, som skal være med til at sikre, at budgettet til specialundervisning overholdes samtidig med, at serviceniveauet fastholdes.

Der nedsættes en tværfaglig arbejdsgruppe med repræsentation af skoleledelser og administrationen. Arbejdsgruppens kommissorium er at sikre fremdrift og opfølgning på tiltagene samt at identificere yderligere tiltag.

Oversigt over tiltag

Fokus-område	Tiltag	Formål
Faglig strategi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Udvikle fleksible specialtilbud lokalt 2. Udarbejde procedure for børns tilbagevenden til almenområdet fra specialtilbud 3. Overblik over igangværende specialundervisning på distriktsskoler 4. Fastholde og udvikle tværfagligt samarbejde samt de fagprofessionelles kompetencer 	<ul style="list-style-type: none"> • Forebygge specialundervisningsbehovet • Fastholde børn i nærmiljøet
Visitation	<ol style="list-style-type: none"> 5. Proceduren for visitation evalueres og justeres med fokus på at inddrage distriktsskolerne 	<ul style="list-style-type: none"> • Flere børn med særlige undervisningsbehov får imødekommet deres behov på distriktsskolen
Økonomistyring	<ol style="list-style-type: none"> 6. Evaluering af central økonomimodel 	<ul style="list-style-type: none"> • At sikre incitament til at der tages medansvar for udviklingen i distrikterne
Styringsinformation	<ol style="list-style-type: none"> 7. Distriktsspecifik styringsinformation 	<ul style="list-style-type: none"> • Distriktsskolerne kan målrette specialundervisningen lokalt
Andre tiltag	<ol style="list-style-type: none"> 8. Ullerødskolen <ul style="list-style-type: none"> o Reduceret takst? o Kapacitetstilpasning 9. Projekt "Udvidet skole-hjemssamarbejde" 	<ul style="list-style-type: none"> • Sikre en bæredygtig økonomi i kommunens egne tilbud • Udvikle forebyggende indsatser tættere på hjemmene

Ad 6 Evaluering af central økonomimodel

VIVE har i 2017 udarbejdet analyse af det forventede specialundervisningsbehov i Fredensborg Kommunes skoledistrikter. Administrationen indstiller, at kommunen bestiller en opdatering af analysen hos VIVE. Dette er med henblik på at kvalificere distriktsskolernes arbejde med fleksible specialundervisningstilbud. Finansiering sker inden for rammen.

Ad 8 Ullerødskolen

Reduceret takst

Ullerødskolen har en højere takst end sammenligneligt tilbud i Helsingør Kommune. For at sikre en bæredygtig økonomi i kommunens tilbud indstiller administration til, at der iværksættes en gennemgang af takststrukturen på Ullerødskolen for at afklare, om der er grundlag for at sænke taksterne. Resultat af gennemgang og anbefalinger fremlægges for Børne- og Skoleudvalget den 9. september 2019.

Kapacitetstilpasning

Ullerødskolen har de seneste tre år haft en øget tilgang af børn. Skolens grundnormering er 47 børn. Aktuelt har skolen en overbelægning på ni børn svarende til 56 indskrevne børn.

Administrationen indstiller, at grundnormeringen udvides fra 47 til 55 børn fra august 2019, svarende til en gruppe på 8 børn, hvilket vil imødekomme kommunens nuværende behov.

I forbindelse med udvidelsen vil skolen foretage enkelte bygningsændringer, som afholdes indenfor egen ramme.

[1] Jf. masterplan Specialundervisning 2018-2022.

[2] I masterplanen for 2018-2022 blev der reserveret 1 mio. kr. årligt fra det almene skoleområde til at imødekomme den økonomiske udfordring på området.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 3 stk. 2 Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler. Der gives desuden specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentligt.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Kvalitetsuddannelse og mindre ulighed.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Masterplanen for 2019-2023 – Specialundervisning godkendes.
2. At VIVE udarbejder opdatering af analyse af specialundervisningsbehovet fra 2017.
3. At grundnormeringen på Ullerødskolen udvides fra 47 til 55 elever, svarende til en gruppe på otte elever, og at der samtidig sker en gennemgang af de nuværende takster.
4. At resultatet af gennemgangen af den nuværende takststruktur på Ullerødskolen drøftes på møde i september.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Den administrative indstilling punkt 1-4 anbefales over for byrådet.

Udgifter til ombygning/udvidelse af Ullerødskolen på op til 300.000 kr. finansieres på sigt gennem taksterne, jf. gældende rammer for KKR-institutionerne. Finansieringen her og nu afholdes inden for Ullerødskolens eget budget og/eller det samlede budget til politikområde Skoler, eventuelt gennem et merforbrug inden for de almindelige overførselsregler.

Bemærkninger fra skolebestyrelsen på Ullerødskolen indgik i behandling af sagen.

Bilag

Masterplan 2019-2023 specialundervisning.pdf

Mail fra Skolebestyrelsen på Ullerødskolen - Christina Juul

Punkt 51: Indskrivning til børnehaveklasserne på kommunens skoler til skoleåret 19/20

19/7921

Beslutningstema

Der orienteres om indskrivning til børnehaveklasserne på kommunens skoler til skolestart i august 2019 samt om årets indskrivning i relation til tidligere år.

Sagsfremstilling og økonomi

Indskrivning til skoleåret 2019/20

Indskrivningen er afsluttet og alle forældre til kommende børnehaveklasseelever har fået besked om optagelse på den ønskede skole. Det har heldigvis været muligt at imødekomme alle ønsker ved dette års indskrivning.

Ved optælling medio april var der i alt 346 elever, der starter i børnehaveklassen på en af kommunens skoler. Heraf har de 340 børn bopæl i Fredensborg Kommune. Samlet set var der i år 449 mulige distriktsbørn til skolerne i Fredensborg Kommune. Ud af 449 distriktsbørn er 76 pct. af alle skolesøgende børn i kommunen således optaget på en af kommunens egne folkeskoler.

Ud af de 449 distriktsbørn starter 74 børn på privatskole, hvilket svarer til 16,5 pct., og 16 børn starter i kommunale skoler i andre kommuner, hvilket svarer til 3,6 pct.

Der er 19 børn, der enten skal i et specialtilbud eller bliver skoleudsat svarende til 4,2 pct.

For skolerne betyder det, at:

- Endrupskolen får 45 elever i to børnehaveklasser.
- Fredensborg Skole, Benediktevej får 53 elever i tre børnehaveklasser.
- Fredensborg Skole Karlebo får 10 elever, der indgår i en samlæst klasse med 1. klasse
- Kokkedal Skole får 76 elever i tre børnehaveklasser.
- Humlebæk Skole får 47 elever i to børnehaveklasser.
- Langebjergskolen får 46 elever i to børnehaveklasser.
- Nivå Skole får 69 elever i tre børnehaveklasser.

Antallet af elever, der ønsker Fredensborg Skole Karlebo, er i år steget til 10 elever. Sidste år var der på dette tidspunkt af indskrivningen 4 elever, der ønskede optagelse på denne matrikel.

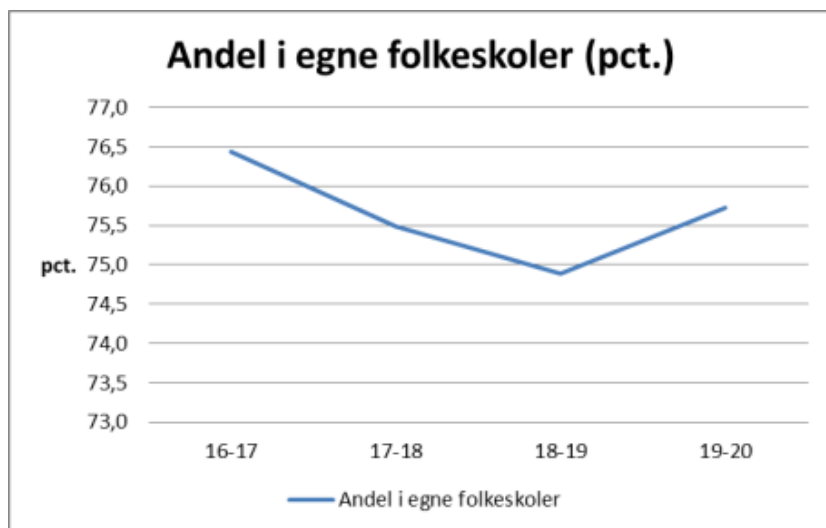
Årets indskrivning til sammenligning med tidligere år

Kommunens folkeskoler skal være forældrenes førstevalg jf. Byrådets arbejdsgrundlag. For at følge op på denne ambition følger administrationen indskrivningstallene tæt hvert år. Samlet set viser udviklingen for det kommende skoleår 2019/2020, at der sker en stigning i andelen af børn i egne folkeskoler, en stigning i andelen af børn, der vælger distriktsskolen, et fald i andelen af elever, der søger privatskole og et fald i andel af grænsekrydsere ud af kommunen.

I 2016 var der 494 distriktsbørn, altså 45 flere end i 2019. Den forventede befolkningsudvikling for de 6 – 16 årige falder frem til 2022, hvorefter den forventes at stige i perioden frem mod 2030.

Andel i egne folkeskoler

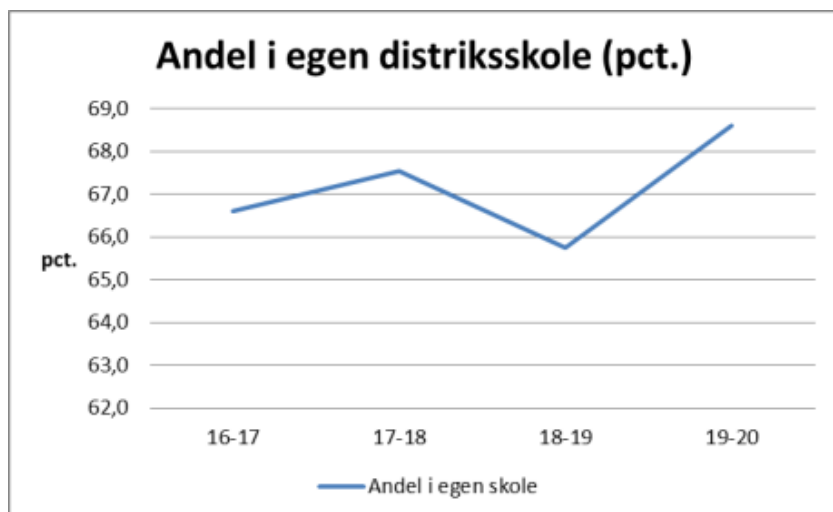
Graf 1 nedenfor viser, at andelen af børn, der indskrives i kommunens børnehaveklasser er steget i 2019/20 efter at have været faldende over en årrække.



Graf 1

Andel i egen distriktsskole

Graf 2 nedenfor viser, at andelen af børn, der optages i egen distriktsskole også er steget i indskrivningen til 2019/20 og nu ligger på det højeste niveau i de fire år.



Graf 2

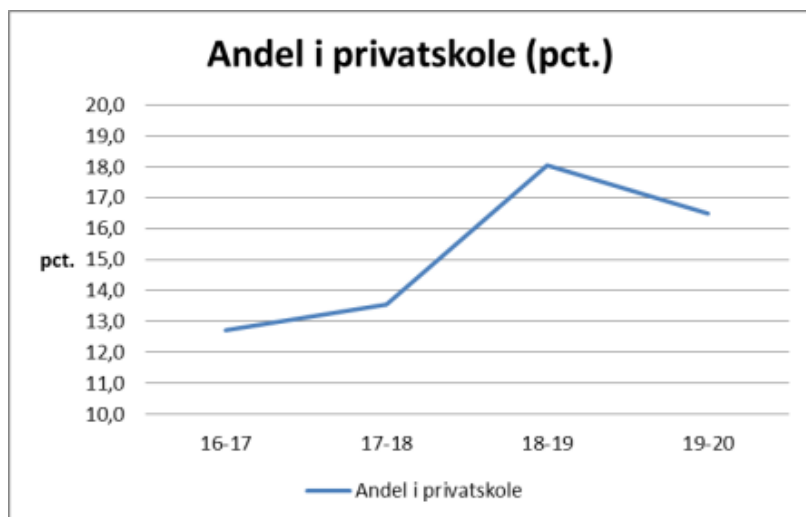
For de enkelte skoler er andelen af børn, der søger distriktsskolen i skoleåret 2019/2020, følgende:

- Endrupskolen: 78,6 pct.
- Langebjergskolen: 72,5 pct.
- Nivå Skole: 71,1 pct.
- Fredensborg Skole (inkl. Karlebo Skole): 67,5 pct.
- Humlebæk Skole: 67,3 pct.
- Kokkedal Skole: 62,8 pct.

For skolerne i Humlebæk og Fredensborg gælder det, at mellem 10 og 15 pct. af en årgang søger den anden skolen i bysamfundet end distriktsskolen.

Søgning til privatskoler i perioden

Andelen af børn, der starter i børnehaveklasse i privatskole, falder i skoleåret 2019/2020 for første gang i en årrække. De søgte privatskoler ligger både i og uden for kommunen.

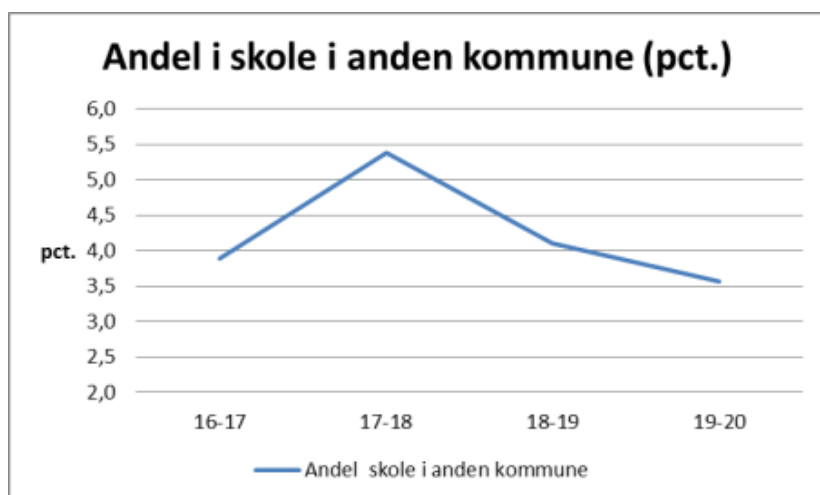


Graf 3

Grænsekrydsere

I år har 16 kommende børnehaveklassebørn, svarende til 3,6 pct., søgt optagelse på en kommuneskole udenfor kommunen, hvilket er det laveste tal for perioden. Modsat har Fredensborg Kommune modtaget 6 børn fra andre kommuner.

Graf 4 nedenfor viser, at andelen af børn, der søger optagelse i en kommuneskole udenfor kommunen, samlet set er faldet over perioden.



Tallene for indskrivning ændrer sig løbende frem mod skolestarten på grund af til- og fraflytninger, forældre, der skifter mening osv. Ved offentliggørelse af denne dagsorden var der således 14 elever til børnehaveklassen på Karlebo Skole.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - oversigt pdf indskrivning.pdf

Punkt 52: Indskrivningsperiode til skoler i Fredensborg Kommune

18/23217

Beslutningstema

Beslutning om tidspunkt for indskrivning til børnehaveklasse i skolerne i Fredensborg Kommune som følge af skolebestyrelsernes høringssvar.

Sagsfremstilling og økonomi

På baggrund af Børne- og Skoleudvalgets beslutning den 10. september 2018 (sag nr. 87) om at sende forslag om samtidig tidlig indskrivning i høring i alle skolernes bestyrelser, fremlægges resultatet af høringen.

Baggrund for sagen:

For nuværende er der to indskrivningstidspunkter til børnehaveklasse i Fredensborg Kommunes skoler. For skolerne i Kokkedal og Nivå var indskrivningsperioden til skoleåret 2018/19 17.09.18 – 28.10.18, mens det for skolerne i Fredensborg og Humlebæk var 12.11.18- 13.01.19.

Alle skolebestyrelser har behandlet et forslag om samtidig tidlig indskrivning og alle skoler undtagen én skole bakker op om forslaget. Følgende skolebestyrelser tilslutter sig forslaget:

- Kokkedal Skole
- Nivå Skole
- Langebjergskolen
- Humlebæk Skole
- Fredensborg Skole
- Ullerødskolen

Skolebestyrelsen på Endrupskolen vil gerne fastholde, at indskrivningen først sker fra midt november, men ser samtidig gerne, at perioden afkortes til 4 uger. De anfører, at denne model både vil imødekomme behov for afklaring omkring udskudt skolestart samtidig med at forældrene samlet set vil kunne få tidligere besked på skoleoptagelse. For skolebestyrelsen på Endrupskolen er det samtidig vigtigt, at indskrivningen – uanset tidspunkt – foregår synkront i bysamfundet.

Administrationens bemærkninger

I lyset af at seks ud af syv skolebestyrelser bakker op om tidlig indskrivning, anbefaler administrationen, at forslaget om samtidig tidlig indskrivning beslattes for alle skoler. Herved vil der komme en ensartethed i kommunikationen til forældre om, hvornår der er indskrivning til skolerne i kommunen.

Som flere skolebestyrelser samtidig bemærker i deres høringssvar, er der fortsat behov for tid til afklaring om enkelte børns udsatte skolestart samt til at følge op på de forældre, der ikke har fået indskrevet deres barn i indskrivningsperioden.

Hertil kommer, at antallet af distriktsbørn til en given skole kan ændre sig frem mod skolestart pga. tilflyttere til skoledistriktet. I særligt Fredensborg og Humlebæk bysamfund, hvor der er flere skoleskole-distrikter, kan dette have betydning for antallet af klasser, der skal oprettes.

Derfor kan den endelige udmelding til forældrene ikke fremrykkes markant. Administrationen forventer, at udmelding vil kunne ske ultimo januar frem for februar/marts.

Administrationen anbefaler, at der samles op på erfaringer med samtidig tidlig indskrivning om et år, så den mest fordelagtige procedure for indskrivning sikres.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

Det er sejt at være dygtig

FNs verdensmål

Nr. 3 Sundhed og trivsel

Nr. 4 Kvalitetsuddannelse

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At indskrivningsperioden ændres, således at alle skoler i Fredensborg Kommune har samtidig indskrivning i perioden september – oktober.
2. At udmelding til alle forældre fremrykkes til senest ultimo januar.
3. At ændringen evalueres efter et år.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Administrationens indstilling punkt 1 – 3 vedtaget.

Punkt 53: Forslag til revideret skolestyrelsesvedtægt

19/21394

Beslutningstema

Skolestyrelsesvedtægten og bilaget til skolestyrelsesvedtægten skal revideres som konsekvens af ændringer i organiseringen på skoleområdet. Der skal træffes beslutning om at sende forslaget i høring i skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling og økonomi

De foreslåede ændringer er primært konsekvensrettelser i forhold til ændringer i organiseringen, som følge af budgetforlig 2019-2022, hvor fritidshjem og – klubber blev omdannet til SFO/SFO II pr. 1. januar 2019.

Mange af ændringerne vil først få virkning i forbindelse med det næste valg til skolebestyrelserne i foråret 2022, da der ikke foretages nyvalg på baggrund af organisationsændringen.

Ændringerne fremgår af vedlagte bilag 1, hvor den hidtidige tekst står anført (til venstre) overfor den foreslåede nye tekst (til højre) med markering af de foreslåede ændringer med rød tekst.

Der foreslås følgende ændringer i skolestyrelsesvedtægten:

§ 1, i afsnit 'Forældrerepræsentanter':

Der vælges mindst 1 forældrerepræsentant blandt forældre med børn i SFO.

På baggrund af, at alle skoler nu har en SFO.

Følgende sætning flyttes fra skolestyrelsesvedtægten til 'Bilag til skolestyrelsesvedtægt' under afsnit 'Forældreråd', sådan at det sammenholdes med beskrivelsen af nye SFO-råd:

På Fredensborg Skole oprettes et forældreråd for skolens 10. klasse

§ 1, i afsnit 'Medarbejderrepræsentanter':

Der vælges 2 medarbejderrepræsentanter af og blandt alle, der arbejder på skolen og som er underlagt skolelederens ledelseskompetence.

§ 2, stk. 4:

Elevrepræsentanterne og deres suppleanter udpeges af elevrådet. Er der ikke etableret et elevråd, deltager alle skolens elever i valget.

§ 5: Der tilføjes: Ved suppleringsvalg tilstræbes det at fastholde den brede repræsentation jf. §1.

Desuden er følgende rettet i hele skolestyrelsesvedtægten:

stedfortræder er ændret til souschef, hvor det handler om skoleledelse, og

stedfortræder er ændret til suppleant, hvor det handler om skolebestyrelsesmedlemmer.

Ændringer i bilag til skolestyrelsesvedtægten

Der foreslås følgende ændringer i bilag til skolestyrelsesvedtægten:

I afsnit 'Antal skoler' tilføjes:

Alle skoler har både SFO I (for børn i 0.-3. klasse) og SFO II (for børn i 4.-6. klasse)

Der indsættes nyt afsnit:

Optagelse i SFO

På hver skole er tilknyttet en SFO for børn i 0.-3. klasse og en SFO II for børn i 4.-6.- klasse.

Skolen kan tilbyde børn optagelse i en SFO, hvis børnene er optaget i skolen, eller har nået den alder, hvor de tidligst ville kunne optages i 0. klasse (4 år og 10 måneder). Indskrivning sker digitalt via kommunens hjemmeside.

I afsnit 'Skolernes omfang med hensyn til antal klasser og spor' tilføjes ved hver skole: SFO I og SFO II.

Ved Endrupskolen og Kokkedal Skole tilføjes

Specialklasserække for elever med generelle indlæringsvanskeligheder for elever i 0.-10. klasse.

Afsnit ”10. klasse for specialklasseelever” udgår.

I afsnit ’Indskrivning’

Indskrivning sker digitalt via kommunens hjemmeside fra september – januar. Forud for indskrivningen udsender skolerne orienteringsmateriale vedrørende indskrivning i børnehaveklasserne til de kommende børnehaveklasseelever og deres forældre.

Såfremt BSU godkender indstillingen om fælles tidlig indskrivning jf. anden sag på dette møde, ændres ’januar’ til ’november’ i foranstående afsnit.

I afsnit ’Optagelse på anden skole end distriktsskolen’ tilføjes,

Det er skolelederens kompetence at beslutte, om der kan optages elever i en klasse med 24-28 elever

Besked om optagelse på anden skole end distriktsskolen meddeles, når den endelige fordeling for hele kommunen er faldet på plads. Det tilstræbes at kunne udmeldes senest i februar måned.

I afsnit ’Undervisning af tosprogede’ tilføjes:

Nyankomne tosprogede unge i 8. og 9. klasse, der har brug for danskundervisning for at kunne begå sig i den almene skole og få en 9. klasses afgangsprøve, tilbydes et særligt sprogforløb to dage om ugen. Forløbet er fælles for alle kommunens skoler.

I afsnit ’Møbning’ tilføjes:

Forældre har ret til at få behandlet evt. klager over skolernes håndtering af mobbesager. Byrådet har uddelegeret kompetencen vedr. klagebehandling til administrationen. Der er nedsat et nævn, som behandler klager på faste månedlige møder.

I afsnit ’Transport af elever’

Beslutning om transport af elever til specialtilbud sker gennem den fælles visitation.

Kommunen sørger for transport af elever, der på grund af sygdom/tilskadekomst kun er i stand til at komme i skole, hvis de køres til og fra skole.

Der indsættes følgende nye afsnit:

Forældreråd

På skolernes SFO oprettes et forældreråd. Et SFO-råd består af mindst tre forældrerepræsentanter valgt af og blandt forældre til børn i SFO I/II samt en medarbejderrepræsentant valgt af og blandt medarbejderne i SFO I/II. Skoleleder, formand for skolebestyrelsen og gerne et bestyrelsesmedlem med barn i SFO’en samt SFO-leder deltager i møderne.

På Fredensborg Skole oprettes et forældreråd for skolens 10. klasse

I afsnit ’Rådgivning med henblik på uddannelses- og erhvervsvalg’

Fredensborg Kommune har et korps af ungdomsvejledere, der pr. 1. august 2019 er forankret i den kommunale ungeindsats. Vejledere varetager vejledning af elever fra 7. klasses trin og indtil den unge fylder 25 år (jf. vejledningsloven). Der er desuden indgået aftale om, at ungdomsvejlederne varetager undervisningen i Job og Uddannelse på kommunens skoler.

Høring og tidsplan

Der lægges op til en høring i skolebestyrelserne i perioden 9. maj – 6. juni 2019.

Endelig politisk godkendelse af revideret styrelsesvedtægt og bilag til styrelsesvedtægt vil ske på møde i august efter endt høring. Jf. delegationsplanen skal Byrådet godkende revision af skolestyrelsesvedtægt efter indstilling fra Børne – og Skoleudvalget. Revision af bilaget til skolestyrelsesvedtægten godkendes af Børne – og Skoleudvalget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Kommunikation

Når skolestyrelsesvedtægten er endeligt vedtaget i Byrådet, lægges den på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At forslag til revideret skolestyrelsesvedtægt (bilag 1) og forslag til revideret bilag til skolestyrelsesvedtægten (bilag 2) sendes i høring i skolebestyrelserne i perioden 9. maj – 6. juni 2019.
2. At sagen forelægges til endelig politisk godkendelse i august efter endt høring.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 vedtaget.

Bilag

Forslag til bilag til skolestyrelsesvedtægt for Fredensborg Kommunes skoler.pdf

Forslag til skolestyrelsesvedtægt for Fredensborg Kommunes skoler.pdf

Punkt 54: Ny lovgivning på skoleområdet

19/6456

Beslutningstema

Der er indenfor det seneste års tid indgået to aftaler om styrket praksisfaglighed i folkeskolen, som netop er vedtaget i Folketinget hhv. den 28/2 og den 30/4 2019. Begge aftaler træder i kraft fra skoleåret 19/20. Dertil kommer, at der er indgået en aftale om justering af folkeskolereformen, som forventes færdigbehandlet den 2. maj.

Der orienteres om de nye aftaler og hvilken betydning det får for kommunen og skolerne i Fredensborg Kommune.

Desuden skal Byrådet tage stilling til, om man vil have en imødekommende indstilling til ansøgninger fra skolerne om at reducere den understøttende undervisning for klasser på mellemtrin og i udskoling.

Sagsfremstilling og økonomi

Der er indgået to aftaler om styrket praksisfaglighed i folkeskolen, hvor flere af indsatserne skal sættes i værk allerede fra skoleåret 19/20.

Aftale: Styrket praksisfaglighed i folkeskolen, vedtaget 28/2 2019

Aftalen indebærer blandt andet:

- Obligatorisk toårigt praktisk/musisk valgfag i 7. og 8. klasse
- Prøve i praktisk/musisk valgfag
- Styrket praksisfaglighed i den obligatoriske projektopgave
- Ret til erhvervspraktik i 8. og 9. klasse
- Udviklingsprojekt Praksisfaglighed i folkeskolen

Det bliver obligatorisk for elever i 7. og 8. klasse at have enten håndværk/design, musik, billedkunst eller madkundskab som to-årigt valgfag og faget skal kunne afsluttes med en prøve i 8. klasse. Eleverne får ret til erhvervspraktik i både 8. og 9. klasse – mod i dag kun i 9. klasse, og så skal den praktiske faglighed fylde mere i den obligatoriske projektopgave i 9. klasse. Ændringerne skal gælde fra og med skoleåret 2019/20.

Betydning for Fredensborg Kommune:

Skolerne skal igangsætte toårige valgfag i håndværk og design og mindst et af de tre øvrige praktisk/musiske valgfag for skolens 7. klasser fra august 2019.

For at skaffe de nødvendige faglige kompetencer, kan det blive nødvendigt for skolerne, at linjefagsuddannede lærere eller nyansætte linjefagsuddannede lærere. Desuden skal det afdækkes, om skolerne har de tilstrækkelige faglokaler og udstyr/faciliteter til valgfagsundervisningen, og hvordan man i givet fald kan løse opgaven.

Det er muligt at oprette valgfag på tværs af skolerne, hvis det er praktisk muligt, ligesom det er muligt at indgå samarbejde med erhvervsskolerne. Disse muligheder skal afdækkes.

Der skal afholdes prøve i de to-årige valgfag efter 8. klasse. Denne prøve bliver med den anden aftale (Fra folkeskole til faglært) gjort obligatorisk. Det er nyt for skolerne og kræver kompetenceudvikling af lærerne.

Det praksisfaglige element i projektopgaven i 9. klasse skal styrkes. Det betyder, at skolerne skal sørge for, at der er lærerkræfter, lokaler og ressourcer tilgængelige for 9. klasserne i deres arbejde med projektopgaven.

Eleverne får ret til at komme i erhvervspraktik i både 8. og 9. klasse. Der lægges dog op til, at det er eleven selv, der skal finde praktikpladsen.

Den enkelte skole skal finde ud af, hvordan og hvornår praktikken kan placeres og i hvilken udstrækning, skolen kan hjælpe med at finde en praktikplads. I dag er det ikke en opgave, Ungdommens Uddannelsesvejledning påtager sig, men det er relevant at undersøge, om UU-vejlederne vil kunne bidrage med at løse opgaven.

Aftale: Fra folkeskole til faglært (mere praksisfaglighed i folkeskolen), vedtaget 30/4 2019.

- Mulighed for, at valgfag afvikles på en erhvervsskole
- Mulighed for, at erhvervsskolerne udbyder praktisk/musiske valgfag på skolerne
- Mulighed for, at erhvervsskolerne udbyder relevante forløb, der opfylder kravene i Fælles Mål for fagene, og faciliterer praksisfaglige aktiviteter på folkeskolerne, fx indenfor den understøttende undervisning
- Obligatorisk prøve i praktisk/musiske valgfag i 8. klasse
- Kommunalbestyrelsen forpligtes til at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne
- Sammenhængende plan af indsatser i udskolingen

Udover ovenstående punkter indeholder aftalen en række forsøg/projekter, der skal understøtte ønsket om en større søgning til erhvervsuddannelserne:

- Rammeforsøg med udskolingslinjer
- Følgeforskning om erhvervspraktik
- Nationalt program for valg af ungdomsuddannelse
- Ekspertgruppe, der skal komme med anbefalinger omkring uddannelsesparathedsvurderinger
- Kompetenceudviklingsprogram for vejledere og lærere i folkeskolen, der kan give dem bedre grundlag for at vejlede de unge til en erhvervsuddannelse.
- Ekspertudvalg, som skal komme med anbefalinger til, på hvilken måde 10. klasse indholdsmæssigt kan rettes imod erhvervsuddannelserne.
- Præmiering af erhvervsskoler og kommuner, der indgår driftsoverenskomster om at udbyde 10. klasse.

Elever i 8. og 9. klasse skal understøttes i deres afklaring af uddannelsesvalg med en sammenhængende plan af indsatser, hvor eksisterende og nye vejlednings- og undervisningsbaserede aktiviteter skal kædes sammen og integreres i undervisningen. Den enkelte kommune har ansvaret for udarbejdelse af planen og for at sikre, at indsatserne opleves sammenhængende for den enkelte elev og forældrene.

Endelig lægges der op til, at hver enkelt kommune skal fastsætte egne mål for elevernes uddannelsesvalg i forlængelse af 9. og 10. klasse, dvs. overgangen til erhvervsuddannelser og gymnasiale ungdomsuddannelser. Måltallet samt de aktuelle søgetal skal hvert år offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Hvis de aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne ligger under 10 procent, skal kommunen offentliggøre en handlingsplan for, hvad kommunen vil gøre for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

Der indstiftes en pris til den kommune, som har haft den største stigning (i procentpoint) i søgningen til erhvervsuddannelserne.

Betydning for Fredensborg Kommune:

Aftalen indebærer, at erhvervsskoler kan tilbyde skolerne at varetage undervisning af elever i praksisfaglige fag, enten på erhvervsskolen eller i folkeskolen. Det betyder, at samarbejdsmulighederne med de nærmeste erhvervsskoler skal afdækkes og evt. samarbejdsaftaler skal indgås.

Den nye prøve i 8. klasse – der hermed gøres obligatorisk og skal indgå i beståkravet til folkeskolens afgangseksamen – skal skolerne som førnævnt gøre sig parate til med evt. kompetenceudvikling af linjefaglærerne.

I Fredensborg Kommune var der i skoleåret 18/19 færre end 10 pct. af afgangseleverne fra 9. klasse, der søgte optagelse på en erhvervsskole. Det betyder, at Byrådet skal fastlægge et måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne og der skal udarbejdes en handleplan. Administrationen vil komme med oplæg til en politisk drøftelse i efteråret 2019.

Nyeste aftale: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole – aftalen forventes færdigbehandlet den 2. maj 2019.

Med aftalen ønsker aftalepartierne at tilpasse og justere folkeskolereformen ”med henblik på at sikre bedre vilkår for både faglighed, variation i skoledagen, bevægelse, åben skole samt

lektiehjælp og faglig fordybelse". Aftalens 13 initiativer er:

Klarere rammer for tilrettelæggelse af skoledagen

1. Kortere skoleuge i indskolingen
2. Forenkling og klare rammer for anvendelsen af § 16 b

Øget faglighed og kvalitet

3. Kvalitetsløft af den understøttende undervisning
4. Prioritering af udvalgte fag
5. Styrket læseindsats
6. Reduktion af faglige bindinger for undervisningen
7. Færre vikarer og justeret kompetencedækningsmålsætning
8. Kanonlister og styrket fokus på Rigsfællesskab

Øget frihed

9. Udvidet kompetence til skolebestyrelser ved ansættelse af skolens leder
10. Mulighed for to-årig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen
11. Forenkling af elevplanen
12. Evaluering af de nationale test
13. Øget didaktisk frihed og styrket professionel dømmekraft i folkeskolen

Klarere rammer for tilrettelæggelse af skoledagen

Skoleugen afkortes for 0.-3. klasse med 90 klokke timer svarende til 2¼ klokke time ugentligt inklusiv pauser.

Folkeskoleloven § 16b om fravigelse af regler om mindste varighed af undervisningen fastholdes efter de samme regler som i dag for specialklasserækker og klasser i specialskoler samt for indskolingsklasser, der søger dispensation til at afkorte skoleugen udover de 2¼ time.

Dertil kommer en ny mulighed for at konvertere op til 2 klokke timers understøttende undervisning (inkl. pauser) ugentlig på mellemtrinnet og i udskolingen. Skolerne skal ansøge om at afkorte undervisningstiden for hver enkelt klasse, idet der redegøres for, hvordan de frigjorte midler tænkes anvendt. Disse ansøgninger skal godkendes af Byrådet.

Der gives endvidere særlig mulighed for at afkorte den understøttende undervisning med yderligere 1,5 klokke timer ugentligt på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelsen foregår (7. eller 8. klasse).

Øget faglighed og kvalitet

Der lægges op til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning gennem tilførsel af flere personaleressourcer.

Kvalitetsløftet finansieres dels af frigivne midler fra en kortere skoleuge i indskolingen, dels af en ekstraordinær tilførsel på 79 mio. kr. i 2019 og 190 mio. kr. fra 2020 og frem.

Derudover kompenseres kommunerne for den øgede aktivitet i fritidstilbud som følge af afkortningen af skoleugen inden for rammerne af den samlede økonomi i aftalen.

Midlerne skal prioriteres til:

- Færre elever per underviser, to-voksenundervisning, holddannelse, undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling mv.
- At øge tiden til planlægning af og opfølgning på den understøttende undervisning.

Fremover skal skolerne i kvalitetsrapporten redegøre for, hvordan de har valgt at anvende de ressourcer, der afsættes til at styrke kvaliteten af den understøttende undervisning.

Undervisningsministeriet vil desuden følge anvendelsen af personaleressourcer mv. i folkeskolen ud fra en række overordnede parametre.

Skolernes undervisningspraksis, herunder anvendelse af åben skole, bevægelse, lektiehjælp og faglig fordybelse, vil desuden blive fulgt årligt gennem et kommende grundskolepanel.

Aftalen pointerer desuden, at partierne er enige om, at de vil drøfte en prioritering af teknologiforståelse i folkeskolen, når evalueringen af forsøgsprogrammet foreligger i 2021, og at ressourcetilførslen på et senere tidspunkt vil kunne prioriteres til at styrke teknologiforståelse.

Prioritering af udvalgte fag:

- Der tilføres 90 ekstra fagtimer til prioritering af opstart af 2. fremmedsprog, billedkunst og historie
- Der indføres vejledende timetal for madkundskab og håndværk og design. Det præciseres på hvilke klassetrin, undervisningen i fagene skal udbydes. Timerne fordeles på 3.-6. klassetrin, således at det passer med starten af et praktisk/musisk valgfag i 7 klasse.
- Der flyttes 30 klokke timers idræt årligt fra mellemtrinnet til udskolingen med henblik på at gøre plads til mere understøttende undervisning på mellemtrinnet.
- Der flyttes 30 klokke timer årligt fra dansk i 3. kl. til 2. kl.
- Der lanceres en 3-årig læseindsats, som skal reducere antallet af svage læsere. Derudover udmeldes ”Bogens år”, hvor skoler/kommuner kan ansøge en pulje på 10 mio. kr. i 2019 til læseprojekter og -aktiviteter.

Målet for hvornår skolerne skal opnå fuld kompetencedækning udskydes, så målet er, at 95 pct. af undervisningen skal varetages af undervisere med undervisningskompetence i de fag der undervises i – inden 2025 – med et delmål om 90 pct. i 2021

Øget frihed

Skolebestyrelsens indflydelse på ansættelse af skolens leder skal styrkes, derfor forpligtes kommunerne til at have mindst én repræsentant fra skolebestyrelsen med i ansættelsesudvalget.

Der gives mulighed for en toårig valgperiode for forældrerepræsentanterne i skolebestyrelser.

Øget didaktisk frihed og styrket professionel dømmekraft i folkeskolen:

- Anvendelsen af læringsplatformene skal være begrundet i faglige, pædagogiske og didaktiske overvejelser.
- Elever og lærere skal forstå digital teknologi.
- Den naturvidenskabelige undervisning skal styrkes.
- De praktisk/musiske fag skal styrkes
- De humanistiske fag er afgørende for elevernes faglige udvikling og dannelse
- Undervisning i SSF (sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab) skal styrkes

Betydning for Fredensborg Kommune:

Aftalen er omfattende og administrationen arbejder sammen med skolerne på en implementeringsplan, herunder oplæg til politisk drøftelse af forskellige punkter i aftalen, der kræver politisk beslutning.

Den kortere skoledag for indskolingen betyder at lærer/pædagogressourcer skal flyttes til tolærertimer eller andre indsatser, der øger kvaliteten i undervisningen. Derudover skal SFO have øget åbningstid, der passer med den kortere skoledag.

Det samme gør sig gældende, hvis skolerne ønsker/søger om at afkorte skoledagen for mellemtrin og udskoling. Her skal det afklares, hvordan finansiering til øget åbningstid i SFO 2 skal finansieres, da dette ikke er beskrevet i aftalen.

Der skal arbejdes med en øget læseindsats med involvering af skolernes pædagogiske læringscentre (PLC).

I Fredensborg Kommune deltager bestyrelsesrepræsentanter allerede ved ansættelse af skolelederen, men det skal besluttes, om man vil indføre toårige valgperioder til skolebestyrelsen og hvordan det skal håndteres.

Endelig afventes yderligere beskrivelse af punktet om øget didaktisk frihed og professionel dømmekraft. Det forventes, at det udfoldes i en proces med mærkbar medarbejderinvolvering.

Vedtagelse og ikrafttræden

Undervisningsministeriet har netop udmeldt, at lovforslaget om justering af folkeskolereformen vil blive hastebehandlet og derfor forhåbentlig vedtaget allerede den 2. maj 2019. Det betyder, at skolerne skal være parate til at gennemføre aftalens punkter omkring afkorting af skoledagen, udvidet åbningstid i SFO mv.

Hvis skolerne ønsker at ansøge om at afkorte skoleugens længde for klasser på mellemtrin og udskoling, skal de have svar på deres ansøgning forholdsvist hurtigt for at kunne gennemføre ændringerne fra det nye skoleår i august.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at Byrådet i tråd med den kommunale styringspraksis beslutter en overordnet positiv indstilling i forhold til ansøgninger fra skolerne om reduktion i den understøttende undervisning. Og bemyndiger administrationen til at godkende skolernes ansøgninger, under forudsætning af:

- at skolernes anvendelse af de frigjorte midler er i overensstemmelse med loven
- at åbningstiden i SFO II udvides tilsvarende
- at ændringen ikke påfører kommunen yderligere udgifter til transport

Såfremt der gives afslag på en ansøgning, vil sagen blive forelagt Børne- og Skoleudvalget til endelig beslutning.

Denne praksis følger den nuværende delegationsplan for Byrådet, hvor kompetencen til at give dispensation efter den gældende § 16 b om afkortning af skoledagen er delegeret til administrationen med efterfølgende orientering til Børne- og Skoleudvalget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Elektroniske bilag

På siden her gives svar på en hel række spørgsmål om aftalerne om praksisfaglighed:

<https://uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-maal-love-og-regler/praksisfaglighed>

Og her kan man læse mere om aftalen med justering af folkeskolereformen: <https://uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-maal-love-og-regler/faglighed-dannelse-og-frihed>

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At Byrådet tilkendegiver en imødekommende praksis i forhold til ansøgninger om afkortning af skoledagen fra skolerne og giver administrationen bemyndigelse til at godkende ansøgninger herom.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

1. Orienteringen blev taget til efterretning.
2. Anbefaler administrationens indstilling.

Punkt 55: Høringssvar vedrørende deltagelse i partnerskab med Kræftens Bekæmpelse - Røgfri Fremtid

18/28858

Beslutningstema

Der redegøres for høringssvar fra Folkeoplysningsudvalget og kommunens skolebestyrelser i forhold til deltagelse i partnerskabet Røgfri Fremtid, der har som mål at ”ingen børn og unge skal ryge i 2030”.

Sagen fremlægges til orientering i Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Sagen om deltagelse i partnerskabet Røgfri Fremtid blev behandlet på udvalgmøder i Social- og Seniorudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget samt Økonomiudvalget i november 2018, hvorefter Byrådet den 26/11 2018 vedtog en principbeslutning om at indgå i partnerskabet under forudsætning af, at der ville blive gennemført høring af Folkeoplysningsudvalget og skolebestyrelserne forud for endelig stillingtagen. Der er indkommet høringssvar, og partnerskabsaftalen er blevet underskrevet og indsendt til Kræftens Bekæmpelse.

Høringssvar

Administrationen har modtaget høringssvar fra alle partner. Samtlige parter anbefaler deltagelse i partnerskabet Røgfri Fremtid:

- Folkeoplysningsudvalget har behandlet spørgsmålet om deltagelse i Røgfri Fremtid på deres møde den 27/2 2019. Folkeoplysningsudvalget anbefaler deltagelse.
- Skolebestyrelsen på Autismecenter Fredensborg (Ullerødskolen) anbefaler deltagelse.
- Skolebestyrelsen på Humlebæk Skole anbefaler deltagelse.
- Skolebestyrelsen på Kokkedal Skole anbefaler deltagelse.
- Skolebestyrelsen på Fredensborg Skole anbefaler deltagelse.
- Skolebestyrelsen på Langebjergskolen anbefaler deltagelse.
- Skolebestyrelsen på Nivå Skole anbefaler deltagelse med følgende kommentarer:

”Der udtrykkes bekymring vedr. undervisningselementet i partnerskabsaftalen i forhold til, at dette vil tage væsentlig tid fra den almindelige undervisning.

Med udmøntning forstår bestyrelsen, at det er bestyrelsen selv, der bestemmer hvilket fokus, der skal være på bekæmpelse af rygning, herunder videnopbygningen om rygning, samt skolens retningslinjer for rygning blandt skolens elever i skoletiden.

Bestyrelsen støtter principielt op om partnerskabet, men jf. punkt 4 i indstillingen understreges det, at skolebestyrelsen selv vil bestemme, hvilke initiativer der igangsættes.”

- Skolebestyrelsen på Endrup skole anbefaler deltagelse med følgende kommentarer:

”Det er bestyrelsens oplevelse, at der kun er ganske få rygere på skolen bl.a. på grund af den forebyggende indsats, der allerede foregår i undervisningen. Kan denne indsats yderligere forbedres – hvilket kunne ske gennem partnerskabet – deltager skolen gerne i et sådant partnerskab.

Bestyrelsen ser også positivt på, at indsatsen er bredere end skolens muligheder, ved at fritidslivet inddrages i det forebyggende arbejde.”

Efter anbefaling fra Børne- og Skoleudvalget samt beslutning i Byrådet den 26/11 2018 er det besluttet, at skolebestyrelserne selv beslutter, hvilke initiativer der fremadrettet igangsættes ift. Røgfri Skoletid og implementering af X:IT undervisningsprogram på den enkelte skole.

Efter anbefaling fra Fritids- og Idrætsudvalget samt beslutning i Byrådet vil der blive igangsat en inddragende proces omkring Røgfrit Fritidsliv, dvs. muligheden for at indføre røgfrit kultur-, idræts- og fritidsliv for at understøtte de rygeforebyggende indsatser i grundskole og på ungdomsuddannelser.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Anbefalingen knytter sig til FN's verdensmål 3: Sundhed og Trivsel - Sikre et sundt liv for alle og fremme trivsel for alle.

Byrådets Arbejdsgrundlag 2018-2021: Det er sejt at være dygtig – Alle børn har mulighed for læring og trivsel.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.
Fritids- og Idrætsudvalget.
Social- og Seniorudvalget.

Elektroniske bilag

<https://www.fredensborg.dk/politik/dagsordner-og-referater/udvalg/dagsorden?agendaId=57d62110-3e9c-4842-ab3b-6320dee2bc63>

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 56: Godkendelse af ny vedtægt for den selvejende institution Børnehuset Kastaniegården

18/27937

Beslutningstema

Byrådet skal godkende ny vedtægt for den selvejende institution Børnehuset Kastaniegården.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Børnehuset Kastaniegården har fremsendt en ny vedtægt, som skal behandles og godkendes i Børne- og Skoleudvalget og endelig godkendes i Byrådet.

Den nye vedtægt skal erstatte den gældende vedtægt, som er fra 1997. Vedtægten er udarbejdet af Selvejende og Private Institutioners Administrationselskab SPIA på vegne af Kastaniegårdens bestyrelse. Der er først og fremmest tale om en opdatering af den gældende vedtægt, således at indholdet er i overensstemmelse med gældende lovgivning og den organisatoriske struktur, herunder at institutionen har hjemsted i Fredensborg Kommune, og ikke Karlebo Kommune.

Administrationen har været i dialog med SPIA angående processen for behandlingen af den nye vedtægt. De tidligere erfaringer fra behandlingen af den nye vedtægt for Smedegårdens Børnehus viste, at det var mest hensigtsmæssigt at lade Civilstyrelsen behandle vedtægten før den politiske behandling i kommunen.

Det har imidlertid vist sig, at Civilstyrelsen ikke har forudgående kendskab til Børnehuset Kastaniegården, herunder om der er tale om en fond, og om den er omfattet af fondsloven. For at kunne undersøge sagen nærmere har Civilstyrelsen anmodet Kastaniegården om at indsende Fredensborgs Kommunes godkendelse af vedtægtsændringerne.

Administrationselskabet er herudover i gang med at undersøge, hvad der ligger af dokumentation for institutionens historik. Administrationselskabet skal inden d. 2. maj fremsende en redegørelse herom til Civilstyrelsen, således at styrelsen har et grundlag for en vurdering af, om institutionen juridisk set er stiftet, som en fond der er omfattet af fondsloven.

Ændringer i den nye vedtægt

I den nye vedtægt er der ét punkt med betydning for forholdet mellem Kastaniegården og Fredensborg Kommune, som er ændret i forhold til den hidtidige gældende vedtægt fra 1997. Det omhandler institutionens formål.

Der er desuden tilføjet et nyt punkt i vedtægten, som administrationen har været i dialog med SPIA omkring jf. afsnit om administrationens bemærkninger. Det drejer sig om § 6 stk. 3, som omhandler udtrædelse af bestyrelsen.

Ændringerne vedrører følgende forhold:

- a. Institutionens formål
- b. Udtrædelse af bestyrelsen

Administrationens bemærkninger

Ad a. § 3 i gældende vedtægt lyder: "Institutionens formål er at drive dagtilbud for børn i alderen 0-6 år fortrinsvis fra landområdet".

I den nye vedtægt er denne del af formålet omformuleret. Der er i den nye vedtægts § 2 indføjet, at institutionen er en integreret institution for børn fra 0-6 år, og formuleringen 'fortrinsvis fra landområdet' er slettet.

Formuleringen er slettet, idet det ikke er lovligt for en selvejende institution at lade bestemte børn have fortrinsret til at blive optaget i institutionen. Der findes dog enkelte undtagelser, når det drejer sig om institutioner, der er tilknyttet en virksomhed.

Kastaniegården har i den nye vedtægt ønsket at understrege, at institutionen er åben for alle, og har derfor tilføjet en nye bestemmelse, som lyder: "Institutionen står åben for alle uanset race, religion, politisk anskuelse eller andet". Administrationen har ingen bemærkninger hertil.

Ad b.

§ 6 i den nye vedtægt omhandler udtrædelse af bestyrelsen. Stk. 1 og stk. 2 er stort set identiske med formuleringerne i den gældende vedtægt. Der er herudover tilføjet et stk. 3. med følgende ordlyd.

”Et bestyrelsesmedlem, som på grund af længerevarende sygdom eller anden svækkelse har vist sig ude af stand til at beklæde hvervet som medlem af bestyrelsen, skal udtræde af bestyrelsen. Dette gælder også, hvis et bestyrelsesmedlem har gjort sig skyld i en handling, som gør den pågældende uværdig til forsæt at være medlem af bestyrelse”.

Der har været dialog med Kastaniegården og SPIA om denne bestemmelse, idet administrationen umiddelbart fandt bestemmelsen vanskelig at håndhæve i praksis.

Kastaniegården har dog ønsket at fastholde formuleringen, og henviser til, at bestemmelsen er en afskrift af fondslovens § 13, stk. 3 og 4. SPIA bemærker følgende i mail til kommunen:

”Bestemmelsen tjener flere formål, men afgørende er det, at bestyrelsens arbejde, ansvar og tillidshverv ikke må beklækkes eller modarbejdes af interne medlemmers handlinger, passivitet, sygdom, svækkelse eller manglende egnethed. Der skal selvfølgelig være et helt sagligt og rimelig grundlag til at påberåbe sig § 6, stk.3 og 4, men hvis de grunde opstår, skal der være hjemmel i vedtægten til at kunne handle ansvarligt på dem”.

Administrationen vurderer på denne baggrund, at Kastaniegården har hjemmel til at tilføje § 6 stk. 3 til vedtægten.

Ud over de omtalte ændringer og tilføjelser har Kastaniegården uddybet den gældende vedtægt på en række punkter, fortrinsvis hvad angår bestyrelsens konstituering og arbejde og bestyrelsens beslutninger. Administrationen har været i dialog med Kastaniegården og SPIA om en række af formuleringerne for at nå frem til størst mulig klarhed og stringens i vedtægten.

Det er administrationens samlede vurdering, at den foreliggende vedtægt lever op hertil.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At vedtægten for Børnehuset Kastaniegården godkendes.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Vedtægter Kastaniegården 2019.pdf

Punkt 57: Godkendelse af reviderede vedtægter for den selvejende institution Dronning Louises Asyl

19/24712

Beslutningstema

Byrådet skal godkende reviderede vedtægter for Børnehuset Friheden ”den selvejende institution Dronning Louises Asyl”.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Dronning Louises Asyl har fremsendt reviderede vedtægter til behandling og godkendelse i Børne- og Skoleudvalget og endelig godkendelse i Byrådet.

Der er tale om en enkelt tilføjelse til vedtægternes § 2 ”Institutionens formål og oprindelse, samt vedtægternes baggrund”. Årsagen til, at der er foretaget en revision af § 2 i vedtægterne, er overholdelsen af SKAT’s betingelser for skattefrihed.

Institutionen, som gennem længere tid har været i dialog med SKAT, er kommet frem til, at der mangler en linie i vedtægternes § 2, for at overholde SKAT’s betingelser om skattefrihed. Denne linie er nu tilføjet og lyder således: ”løbende overskud kan udelukkende anvendes til institutions formål”.

De reviderede vedtægter har efterfølgende været fremsendt til Civilstyrelsen til godkendelse.

Civilstyrelsen henviser indledningsvis, i sit svar af 23. april 2019, til Erhvervsstyrelsens afgørelse fra 2015 angående fonden ”den selvejende institution Dronning Louises Asyl”.

Her står følgende:

”Erhvervsstyrelsen traf i oktober 2015 afgørelse om, at fonden er undtaget fra erhvervsfondsloven i medfør af dennes § 3 stk. 1 nr. 3, idet Erhvervsstyrelsen har henvist til, at fonden er underlagt tilsyn af kommunen. På baggrund heraf er det Civilstyrelsens opfattelse, at Fredensborg kommune er tilsynsmyndighed for fonden”.

Civilstyrelsen skriver videre: ”at de som tilsynsmyndighed kun skal godkende væsentlige ændringer i vedtægterne, hvilket dette ikke anses for at være”.

Institutionen har på denne baggrund fremsendt de reviderede vedtægter for Børnehuset Friheden ”den selvejende institution Dronning Louises Asyl” til godkendelse i Byrådet.

Administrationens bemærkninger

Den gældende vedtægt, som er fra 2011, indeholder ingen bestemmelser vedr. anvendelsen af evt. overskud fra institutionens drift.

Administrationen vurderer derfor, at den tilføjede bestemmelse ”løbende overskud kan udelukkende anvendes til institutions formål” er en præcisering af vedtægten, som dels understreger institutionens formål, og dels sikrer at den selvejende fond er undtaget fra erhvervsfondsloven i medfør af dennes § 3 stk. 1 nr. 3, og dermed ikke er skattepligtig.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At de reviderede vedtægter for Børnehuset Friheden ”den selvejende institution Dronning Louises Asyl” godkendes.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Vedtægter vedr. Dronning Louise Asyl_ oktober 2011 - Vedtægter underskrevne _Friheden.pdf

Vedtægtsændring Cvr. nr. 33 40 17 60 - Vedtægter Asylet februar 2019.pdf

Vedtægtsændring Cvr. nr. 33 40 17 60 - Skrivelse af 23. april 2019.pdf

Punkt 58: Godkendelse af udkast til ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik

18/34007

Beslutningstema

Drøftelse af udkast til indhold i ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik før denne sendes til høring i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Idrætsudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Infrastruktur og Teknikudvalget besluttede på mødet den 30. januar 2019, forslag til indholdsmæssige ramme og tidsplan for en ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik. Udvalget havde i overensstemmelse med tidsplanen en temadrøftelse den 6. marts 2019, hvor det politiske ambitionsniveau og muligt indhold i den ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik blev drøftet.

På baggrund af temadrøftelsen har administrationen udarbejdet et udkast til ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik. Udkastet til ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik er vedlagt som bilag.

Udkastet tager udgangspunkt i den afholdte temadrøftelse, Byrådets arbejdsgrundlag og den vedtagne strategi for mobilitet og infrastruktur 2018 – 2029. Udkastet er præsenteret i den formatskabelon, som er vedtaget fælles for de nye politikker.

Udkastet præsenterer Byrådets politik opdelt i tre temaer;

- En sammenhængende Infrastruktur
- Trykke og sikre nærområder
- Bæredygtig trafik

Under hvert tema er der opstillet konkrete indsatsområder, som Byrådet, fagudvalgene og administrationen forventes at arbejde ud fra, når der laves strategier, handleplaner, budgetter og i den daglige sagsbehandling.

Tekstudkastet bliver gennemgået og kommenteret på mødet. På baggrund af gennemgangen justeres udkastet i relevant omfang. Herefter bliver forslaget sendt til høring i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Idrætsudvalget.

Efter høringen bliver udkastet med eventuelle forslag til justeringer, behandlet i Infrastruktur og Teknikudvalget og forventes efterfølgende vedtaget i Byrådet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Infrastruktur- og Teknikudvalget.

Indstilling

1. At udkast til ny Mobilitets- og Infrastrukturpolitik godkendes med henblik på høring i øvrige relevante fagudvalg.

Beslutning i Infrastruktur- og Teknikudvalget den 03-04-2019

Den administrative indstilling godkendes, idet der indarbejdes enkelte tekstmæssige ændringer.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget (18-21) den 06-05-2019

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget anbefaler Mobilitets- og Infrastrukturpolitikken godkendt.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Anbefaler politikken godkendt.

Bilag

Tredje udkast - tilrettet efter møde i ITU den 3 april 2019

Punkt 59: Orientering om udrulning af Aula

18/16000

Beslutningstema

Orientering om udrulning af kommunikations- og samarbejdssystemet Aula på kommunens skoler og sfo.

Sagsfremstilling og økonomi

Aula er det kommunikationssystem, som skal udrulles på alle skoler og sfo i hele landet. Aula skal efterfølgende udrulles til dagtilbud 0 – 5 år. Aula bliver åbnet for forældre og elever på skoler og sfo den 1. august 2019.

Børne- og Skoleudvalget blev senest orienteret om implementering af Aula den 12. marts 2018 (sag nr. 16). Denne sag er en opdatering af status for udrulningen på kommunens skoler og sfo.

Aula er en kommunikationsplatform, som skal erstatte SkoleIntra, der benyttes på skolerne i dag og Famly, der bruges i dagtilbud og sfo. Platformen skal anvendes af forældre, elever og det pædagogiske personale til at kommunikere med hinanden om barnets skolegang, udvikling og trivsel.

Formålet med Aula er, at platformen skal give overblik, være brugervenlig, let tilgængelig og sikker. Aula er forbundet med andre skolesystemer, som giver et samlet overblik over barnets skolegang. Aula er eksempelvis forbundet med Meebook og Hjernen og Hjertet, så det er nemt for forældre og elever at orientere sig ét sted, nemlig i Aula.

Den 21. januar 2019 foreslog regeringens stresspanel at lukke Skoleintra, idet de pegede på, at systemet er med til at stresse både forældre, elever og lærere. Det har været en målsætning ved udviklingen af Aula, at platformen har en enkel og overskuelig brugerflade.

Skiftet til Aula giver desuden skolerne mulighed for at reflektere over hvilken kommunikation, der skal foregå i Aula. Hvad skal kommunikeres, hvor ofte og i hvilke kanaler? Dette vil være med til at målrette kommunikationen og begrænse mængden af informationer.

Status for udrulning

I Fredensborg Kommune er der uddannet 16 Aula-administratorer og 36 superbrugere fra skoler og sfo. Administratorerne skal opsætte Aula på de enkelte skoler/sfo'er og superbrugerne skal stå for uddannelsen af den resterende del af personalet. De understøttes af den kommunale administrator.

I forbindelse med overgangen til Aula er der lagt et fælles snit i forhold til, hvilke systemer og kanaler medarbejderne skal bruge til at løse forskellige opgaver. Ugeplaner skal f.eks. udarbejdes i Meebook, mens diverse dokumenter skal placeres i OneDrive eller Teams, programmer i Office 365-suiten. Personfølsomme dokumenter og beskedtråde skal placeres i Aulas sikre del, så data bliver beskyttet på den rigtige måde.

Skolernes ledelser er ansvarlige for implementeringen på den enkelte skole. Der sker løbende en inddragelse af medarbejdere i forhold til flytning af data fra SkoleIntra til Aula, opbygning af en grundstruktur i Aula og dialog om den fremtidige brug af platformen.

Der er udarbejdet et kodeks for god kommunikation i Aula, som er fælles for alle skoler og sfo. Det skal ligge til grund for skolernes interne principper og retningslinjer.

I forbindelse med skiftet fra SkoleIntra skal alle skolerne have nye hjemmesider.

Hjemmesiderne udvikles i løbet af maj-juni så de er klar til nedlukning af SkoleIntra den 31. juni.

Aula er en nyudviklet platform og der vil altid være fejl og uhensigtsmæssigheder, der skal findes og udbedres. Disse fejl og mangler bliver fejlmeldt både af brugere fra Fredensborg Kommune, men også af andre kommuner i landet. Dette er med til at mindske udfordringerne, når forældre og elever tager platformen i brug. I Gladsaxe Kommune er de første forældre i gang med at teste Aula. Her har reaktionerne været positive. Forældrene giver udtryk for, at systemet virker overskueligt og lettilgængeligt.

Når Aula går i luften den 1. august, vil der være forskellige supportmuligheder for de forskellige brugere. De pædagogiske superbrugere vil kunne yde support til skolens personale og eleverne. Skolernes administration vil også være

tilgængelig til at kunne yde support for både personale og forældre. Derudover vil forældrene telefonisk kunne kontakte Den Digitale Hotline, også udenfor almindelig arbejdstid for råd og vejledning.

Op til sommerferien vil hhv. det pædagogiske personale og forældrene modtage information om ibrugtagning af Aula. Der vil ligeledes blive kommunikeret ud på kommunens hjemmeside.

Aula skal udrulles i kommunens dagtilbud 0-5 år i løbet af foråret 2020. Arbejdet med at forberede udrulning, uddanne personale mv. er påbegyndt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Mål 4: Kvalitetsuddannelse

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Elektroniske bilag

For yderligere information om Aula, se www.aulainfo.dk.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 60: Uanmeldte tilsyn i ungdomsklubber 2019

19/23420

Beslutningstema

Orientering om resultaterne af de gennemførte uanmeldte tilsyn i ungdomsklubberne i Fredensborg Kommune 2019.

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har i perioden februar-marts 2019 gennemført uanmeldte tilsyn i samtlige ungdomsklubber i Fredensborg Kommune. Ungdomsklubber er et gratis fritidstilbud til børn og unge fra 7. klasse til og med 17 år. Der er udført tilsyn i følgende ungdomsklubber:

- Ung 3050, Humlebæk
- Bøgen Ungdomsklub, Kokkedal
- Klub Unique, Nivå
- Klub 2990, Nivå

Der er ikke gennemført tilsyn i klubben i Alexandra House, da den for nuværende er midlertidigt lukket for at åbne som Klub33 på Benedictevej d. 1. maj 2019, som overbygning til SFO II/fritidsklubben på Fredensborg skole.

Der er heller ikke gennemført tilsyn i Ungdomsklubben Kokkedal i forlængelse af sagen om omlægning af aktiviteterne til daglige fritidshold i lokalmiljøet efter skoletid. Ungdomsklubben fraflyttede lokalerne i januar 2019 i forbindelse med etablering af dagtilbud i Regnbuen og foreningshus i Kvarterhuset. Omlægning af ungdomsklubaktiviteterne er i gang. Der er igangsat ansættelse af en projektkoordinator til at varetage samarbejdet og indholdet i ungdomsaktiviteterne.

Resultaterne af tilsynene formidles i en samlet tilsynsrapport (bilag 1).

Rammer for tilsyn i ungdomsklubber

På udvalgmødet d. 10. august 2015 fastsatte Børne- og Skoleudvalget de nuværende rammer for tilsyn i ungdomsklubber i Fredensborg Kommune. Det blev besluttet:

- At der føres ét årligt formelt tilsyn med ungdomsklubberne, og at tilsynet skiftevis er uanmeldt og anmeldt tilsyn.
- At der føres samme type af tilsyn med alle ungdomsklubber i kommunen uanset lovgrundlag for ungdomsklubberne og om ejerforholdet er offentligt eller privat.

Der er planlagt anmeldte tilsyn i ungdomsklubberne oktober-november 2019. Dette vil sikre, at der også gennemføres tilsyn i Klub33 og det omlagte tilbud i Kokkedal i år. Resultatet af det anmeldte tilsyn vil blive forelagt politisk primo 2020.

Formål med tilsynet:

Tilsynet skal sikre, at Fredensborg Kommunes ungdomsklubber bliver drevet på en pædagogisk forsvarlig måde, der lever op til formålsparagrafferne i Lov om Ungdomsskoler.

Ungdomsklubbernes praksis skal således være i overensstemmelse med de mål og rammer, som Byrådet har fastsat for området. Derudover skal der være overensstemmelse med ungdomsklubbernes egne fastsatte mål og årsplaner.

Med afsæt i Fredensborg Kommunes Børne- og Ungepolitik skal både anmeldte og uanmeldte tilsyn have fokus på at undersøge følgende:

- Den pædagogiske praksis og tilbud i klubben
- Personalets kvalifikationer
- De fysiske rammer
- Klubbens udmøntning af lovgivningen samt af politiske og andre fastsatte mål på området
- Trivsel blandt medarbejdere og klubmedlemmer
- Graden af ungeinvolvering og ungedemokrati

- Medlemsregistrering

Tilsyn – et øjebliksbillede

Resultaterne i tilsynsrapporten er baseret på data indhentet via selvregistreringsskemaer udfyldt af ledelsen, uanmeldte besøg i ungdomsklubberne samt ved opfølgende møder med ledelsen.

Ved tilsynsbesøgene er der anvendt følgende metoder:

- Rundvisning
- Dialog med medarbejdere
- Dialog med unge
- Observation

Tilsynsrapporterne har herefter været til kommentering hos ledelsen i henholdsvis UngFredensborg og Bøgen.

Samlet set viser tilsynene at kommunens klubtilbud spænder vidt med hensyn til både lokale betingelser og den indsats det kalder på.

På en række punkter er der mulighed for at styrke kvaliteten yderligere, hvilket fremgår af anbefalingerne til de enkelte klubber jf. nedenfor.

Hovedanbefalinger til fremadrettet pædagogisk kvalitetsudvikling

Tilsynsrapporten har følgende hovedanbefalinger til ungdomsklubbernes fremadrettede praksis:

I UngFredensborg anbefaler tilsynet, at ledelsen i UngFredensborg og administrationen i samarbejde ser på ungdomsklubstrukturen generelt – ledelse, organisering og udfordringer i de enkelte bysamfund, herunder personalets kvalifikationer og klubbernes fysiske rammer.

Ungdomsklubberne er udfordret på deres lokaler, både beliggenhed og størrelser. Det vil være oplagt at videreudvikle idéen med at koble ungdomsklub på fritidsklub, som allerede er sket i Nivå og ligeledes er planlagt pr. 1.5 i Fredensborg bysamfund. Det vil mindske sårbarheden personalemæssigt, øge muligheden for at få uddannet personale i attraktive stillinger, skabe sammenhæng i børn og unges liv med kontinuitet, glidende overgange og kendte ansigter blandt medarbejderne.

Også i Bøgen er fritidsklub og ungdomsklub på samme matrikel og her anbefaler tilsynet, at de metoder og systematikker, der anvendes i planlægningen af de pædagogiske tiltag, beskrives mere specifikt. Tilsynet anbefaler, at Bøgens daglige salg af slik og sodavand i ungdomsklubben reduceres til ved enkelte festlige lejligheder.

Konklusion

Der er tydelige tegn på, at ungdomsklubområdet er under forandring, og at klubberne dagligt søger at inddrage de unge i at beslutte, hvad ungdomsklubben skal være for de unge. Fx har de unges udsagn om behov for et klubtilbud lige efter skole været af stor betydning for den aktuelle omlægning til aktiviteter lige efter skole i Kokkedal.

De unge peger entydigt på at aftensmaden, som alle kan deltage i mod beskeden betaling, er vigtigt at fastholde for at danne fællesskab i ungdomsklubberne. Herudover er digitale spil i høj kurs.

Fra forskningen om ungdomslivet bekræftes det, at fællesskaber i ungdomslivet har mange facetter, som fx sociale, digitale og globale fællesskaber. Aktuelt vurderes det, at det er vigtigt, at ungdomsklubben skal være et alsidigt tilbud, som også kan skabe god trivsel og positive tilhørsforhold for marginaliserede unge.

Administrationen tilbyder løbende sparring og rådgivning til ledelserne i klubberne for at understøtte udvikling af nye indsatser og tiltag, som imødekommer morgendagens unge.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven § 16, Lov om Ungdomsskoler.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Det er sejt, at være dygtig.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Kommunikation

Tilsynsrapporter vil blive offentliggjort på klubbernes hjemmeside.

Indstilling

1. At Tilsynsrapport 2019 for uanmeldte tilsyn i ungdomsklubber i Fredensborg Kommune tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Udvalget vil gerne følge området og der planlægges et temamøde om emnet i 2. halvår. Orienteringen blev i øvrigt taget til efterretning.

Bilag

tilsyn forår 2019 for uanmeldte tilsyn i ungdomsklubber i Fredensborg kommune.pdf

Punkt 61: Sager behandlet på lukket møde

18/26841

Sagsfremstilling og økonomi

Sag nr. 2 ” Ansøgning om midler til makerspaces”.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Det blev besluttet at søge fondsmidler.

Punkt 62: Sager på vej

18/26837

Sagsfremstilling og økonomi

August:

Sammenhængende Børne- og ungepolitik

Status for Møllevejen

Dialogmøde november 2019

Godkendelse af privat SFO

September

Status for reorganisering af indsatser i UngFredensborg, Kokkedal

Videre frem:

Kapacitets- og behovsanalyse på dagtilbudsområdet

Implementering af ny lovgivning på skoleområdet

Kvalitetsrapport 2019 for skoleområdet (primo 2020)

Kvalitetsrapport 2020 for dagtilbud (april 2020)

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 63: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

18/26838

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Der forelå ingen meddelelser.

Punkt 64: Meddelelser fra administrationen

18/26839

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 08-05-2019

Der forelå ingen meddelelser.