

REFERAT Økonomiudvalget 2026-2029 d. 19-01-2026

Mødedato Mandag d. 19. januar 2026 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Thomas Lykke Pedersen (A), Sarah Lykke Kjær-Pedersen (A), Per Frost Henriksen (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Jesper Tvilde (C) (Fravær), Mikkel Dodt Fregerslev (C), Bent Fischer-Nielsen (F), Helle Abild Hansen (I), Steen Løfstrøm (O), Lars Søndergaard (V), Mie Stattau (V), Karina V. Jensen (F)

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af dagsordenen..... | 3 |
| Valg af næstformand..... | 4 |
| Introduktion til Økonomiudvalget 2026-2029..... | 5 |
| Konstituering af Handicaprådet 2026-2029..... | 8 |
| Økonomisk orientering - december 2025..... | 10 |
| Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 30.11.2025..... | 16 |
| Godkendelse af tids- og leveranceplan for budget 2027-2030..... | 20 |
| Godkendelse af fornyelse af alkoholbevilling og nattilladelse til Sweet Spot Restaurant..... | 24 |
| Evalueringsrapport af kommunal- og regionsvalget 18. november 2025..... | 26 |
| Beslutning om vilje til ekspropriation til etablering af vandforsyningsledning..... | 30 |
| Deklaration om vandledning på kommunalt areal..... | 35 |
| Beslutning om forslag til tillæg til spildevandsplanen - Inddragelse af Lynladerpark i kloakopland... | 38 |
| Beslutning om undersøgelse af muligheden for at afskaffe mini-sfo..... | 41 |
| Beslutning om vedtagelse af forslag til lokalplan H119 - Lynladepark ved Nybo Planteskole samt ti | 44 |
| Godkendelse af Natur- og Klimarådets kommissorium og medlems sammensætning..... | 49 |
| Sager behandlet på lukket møde 19-01-2026..... | 53 |
| Digitalt underskriftark 19-01-2026..... | 54 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Dagsorden godkendt

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 2: Valg af næstformand

26/573

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal vælge en næstformand.

Sagsfremstilling og økonomi

I lighed med de stående udvalg vælger Økonomiudvalget en næstformand.

Med baggrund i at borgmesteren er født formand for Økonomiudvalget, blev der ikke afholdt konstituerende møde i Økonomiudvalget i forlængelse af Byrådets konstituerende møde den 10.12.2025.

Økonomiudvalgets udpegning af næstformand finder derfor sted på udvalgets første ordinære møde i den nye byrådsperiode.

I konstitueringsaftalen peges der som næstformand på Mie Stattau, V, som tillige blev valgt som 1. viceborgmester på Byrådets konstituerende møde.

Retsgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 18.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

1. Viceborgmester Mie Stattau blev valgt som næstformand

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 3: Introduktion til Økonomiudvalget 2026-2029

25/27207

Beslutningstema

For at sikre en god opstart på udvalgets arbejde og skabe effektive beslutningsprocesser i byrådsperioden 2026-2029, drøfter udvalgets medlemmer præmisserne for udvalgets mødeafvikling og interne samarbejde. Herefter præsenteres udvalget for udvalgets kompetenceområder, økonomiske rammer og kommende store opgaver.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomiudvalgets første møde i byrådsperioden indledes med en drøftelse af udvalgets mødeafvikling, interne samarbejde og særlige rolle i den kommunale styring.

Efterfølgende vil administrationen præsentere udvalget for følgende elementer af udvalgets kommende arbejde:

- Udvalgets kompetenceområde
- Udvalgets økonomiske ramme
- Udvalgets centrale opgaver samt de større opgaver og sager

Udvalgets kompetenceområde jf. Styrelsesvedtægten §10-12?

§ 10. Økonomiudvalget består af Borgmesteren, der er formand for udvalget, og 12 af Byrådets øvrige medlemmer. ?

Stk.2. Udvalget skal varetage den umiddelbare forvaltning af de områder, der er nærmere beskrevet i styrelseslovens §§ 18, 21 og kapitel V. ?

Stk.3. Udvalget varetager kommunens ejerinteresser i Nordsjællands Brandvæsen, Nordsjællands Park og Vej, Fredensborg Forsyning og andre forsyningsselskaber, herunder fælleskommunale forsyningsselskaber. ?

Stk.4. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for alle kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for Borgmesterens og administrationens behandling af personalesager. ?

Stk.5. Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og har ansvaret for kommuneplanlægningen og for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og hjælper de stående udvalg med at tilvejebringe det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver. Udvalget fastsætter generelle regler for, hvordan planerne skal tilvejebringes. Udvalget sørger for, at der udarbejdes økonomiske konsekvensberegninger af de udarbejdede planforslag og foretager indstilling til Byrådet om planforslagene. Udvalgets erklæring skal indhentes om enhver sag, der vedrører kommunens planlægningsopgaver, inden sagen forelægges for Byrådet til beslutning. ?

?

Stk.6. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af ?

- køb, salg og pantsætning af fast ejendom ?
- bortforpagtning af grundarealer og udlejning af kommunens faste ejendomme, dog bortset fra boliger til ældre ?
- anvendelsen af alle frie kommunale bygninger og arealer, som ophører med at blive brugt til en aktivitet under et udvalg ?
- myndighedsopgaver i medfør af almenboliglovgivningen samt lån og garanti til beboerindsud ?
- kommunens egne IT-forhold, herunder IT-udvikling og sikkerhed ?
- indsatsen vedrørende socialt bedrageri og kontrol med udbetaling af rette ydelser. ?

?

Stk.7. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Byrådet om kommunens kasse og regnskabsregulativ, jf. styrelseslovens § 42, og revisionsregulativ. ?

§ 11 Økonomiudvalget fastsætter regler om ?

- budget- og bevillingskontrol, jf. § 12 ?
- forsikring af kommunens værdier ?
- kommunens indkøbsfunktioner ?

?

§ 12 Økonomiudvalget fører tilsyn med ?

- at forvaltningen af økonomiske midler er forsvarlig og sker i overensstemmelse med Byrådets beslutninger ?
- at forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig ?
- at de bevillinger og rådighedsbeløb, som er vedtaget i årsbudgettet eller ved særlig beslutning, ikke overskrides uden Byrådets samtykke ?
- at kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde ?
- løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, jf. styrelseslovens § 67.?

Under Økonomiudvalget hører følgende politikker, vedlagt som elektroniske bilag:

- Økonomisk politik
- Personalepolitik

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Elektroniske bilag

[Økonomisk-politik-2023.pdf](#)

Indstilling

1. At Økonomiudvalget drøfter det interne samarbejde og ønsker til mødeafviklingen for byrådsperioden 2026-2029
2. At Økonomiudvalget tager orienteringen om udvalgets rammer samt aktuelle og kommende store opgaver til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 4: Konstituering af Handicaprådet 2026-2029

25/27187

Beslutningstema

Byrådet skal udpege medlemmer og stedfortrædere til Handicaprådet blandt de af Danske Handicaporganisationer i Fredensborg indstillede kandidater.

Sagsfremstilling og økonomi

I henhold til reglerne om nedsættelse og sammensætning af kommunale handicapråd skal Byrådet udpege repræsentanter fra Danske Handicaporganisationer efter indstilling fra disse.

For byrådsperioden 2026-2029 har Byrådet besluttet, at Handicaprådet sammensættes af fem medlemmer udpeget af Byrådet og fem medlemmer udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer.

Danske Handicaporganisationer i Fredensborg har indstillet følgende medlemmer til Handicaprådet:

Kristian Hegaard

Lars Sandt

Pia Bødtker

Lilly Christensen

Dorthe Nielsen

Derudover ønsker Danske Handicaporganisationer i Fredensborg at indstille Anette Lewinsky som stedfortræder.

Det har ikke været muligt for Danske Handicaporganisationer i Fredensborg at indstille en særskilt stedfortræder for hvert medlem. Det fremgår imidlertid af den gældende vejledning, at samme person kan fungere som stedfortræder for flere medlemmer af Handicaprådet.

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven § 37 a, stk. 3

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At Byrådet udpeger fem medlemmer og en stedfortræder til Handicaprådet efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer i Fredensborg.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Økonomiudvalget anbefaler de fem medlemmer og stedfortræderen til Handicaprådet indstillet af Danske Handicaporganisationer i Fredensborg.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 5: Økonomisk orientering - december 2025

25/454

Beslutningstema

Overordnet status på kommunens økonomi forelægges for Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Økonomisk orientering giver en status på kommunens drifts- og anlægsudgifter, bevillingsreserver, den gennemsnitlige kassebeholdning og folketallet.

I det nedenstående er forbrugstillene for december 2025 ikke endelige, da der i henhold til tidsplanen for regnskabsafslutning først lukkes endeligt for bogføring på regnskabsår 2025 den 2. februar 2026, idet statsrefusioner mv. først er endeligt opgjort på dette tidspunkt.

Driftsudgifter indenfor servicerammen

Ultimo 2025 er der afholdt nettoserviceudgifter for 2.509 mio. kr. svarende til et forbrug på 98,6 pct. af budgettet. Forbrugsprocenten er 1,7 procentpoint lavere end forbrugsprocenten ultimo 2024, men forbrugsprocenten vil stige i løbet af supplementsperioden frem mod regnskabsafslutningen.

Tabel 1. Status på kommunens korrigerede servicebudget på politikområder (mio. kr.)

| | Opr. budget 2025 | Korr. budget 2025 | Forbrug december 2025 | Forbrugs-pct. december 2025 |
|--|------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Pol. 1 Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling | 17,9 | 20,1 | 16,1 | 80,1% |
| Pol. 2 Erhverv og Turisme | 4,8 | 5,0 | 4,8 | 96,4% |
| Pol. 3 Plan, Trafik og Klima | 72,2 | 71,2 | 73,7 | 103,6% |
| Pol. 4 Kommunale Ejendomme | 86,5 | 73,2 | 71,4 | 97,5% |
| Pol. 5 Fritid og Idræt | 32,0 | 33,6 | 30,6 | 91,2% |
| Pol. 6 Skole | 569,8 | 575,8 | 577,2 | 100,2% |
| Pol. 7 Familie og Unge | 169,8 | 186,1 | 186,1 | 100,0% |
| Pol. 8 Børn | 232,4 | 243,9 | 237,1 | 97,2% |
| Pol. 9 Kultur | 38,6 | 40,6 | 38,1 | 94,0% |
| Pol. 11 Beskæftigelse | 28,0 | 34,6 | 32,9 | 95,1% |
| Pol. 12 Sundhed og Frivillighed | 31,2 | 31,4 | 31,1 | 99,1% |
| Pol. 13 Ældre og Forebyggelse | 523,1 | 543,3 | 516,7 | 95,1% |
| Pol. 14 Psykiatri og Handicap | 352,3 | 365,2 | 378,9 | 103,7% |
| Pol. 15 Beredskab | 11,3 | 13,6 | 14,0 | 103,5% |
| Pol. 16 Borgerervice, administrativ og politisk støtte | 311,7 | 307,1 | 300,6 | 97,9% |
| Pol. 17 Finansiering (driftsreserven) | 20,6 | 0,0 | 0,0 | n.a. |
| Alle politikområder | 2.502,3 | 2.544,7 | 2.509,5 | 98,6% |

Som det fremgår af tabellen, er der på en stor del af politikområderne på nuværende tidspunkt et mindreforbrug set i forhold til det korrigerede budget.

På enkelte politikområder er der et lille merforbrug:

- På politikområde 3 Plan, Trafik og Klima ligger forbrugsprocenten lidt over det forventede, hvilket især kan henføres til merudgifter til belysning, trafikregulering, trafiktilgængelighed og vintertjeneste.
- På politikområde 14 Psykiatri og Handicap er forbrugsprocenten også høj, hvilket dog skal ses i sammenhæng med højere refusionsindtægter, som ligger udenfor servicerammen, jf. tabel 3 nedenfor. Som nævnt i budgetrevisionen pr. 30.09. forventes et beskedent merforbrug på politikområdet.

Med budgetforlig 2026-2029 er budgettet til det specialiserede voksenområde løftet med samlet set 20,0 mio. kr. i perioden 2026-2029 for at imødekomme udfordringerne på området.

Tabel 2. Status på kommunens serviceramme (mio. kr.)

| | Forbrugs- pct. december 2024 | Service- ramme 2025 | Forbrug december 2025 | Forbrugs- pct. december 2025 |
|--------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Serviceudgifter netto | 102,0% | 2.498 | 2.509 | 100,4% |

Fredensborg Kommunes serviceramme for 2025 udgør 2.498 mio. kr. De budgetterede serviceudgifter i tabel 1 på 2.545 mio. kr. er højere end servicerammen, hvilket skyldes tillægsbevillinger, omplaceringer samt overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2024 til 2025. Stigningen i de budgetterede serviceudgifter pga. overførsler må dog forventes i et vist omfang at blive modsvaret af overførsler fra 2025 til 2026.

Med et forbrug på 2.509 mio. kr. er servicerammen overskredet med 11 mio. kr.

Prognoser fra KL viser, at kommunerne samlet set forventes at bruge mindre end den afsatte serviceramme, hvorfor de kommuner, som har overskredet deres individuelle ramme, ikke vil blive ramt af sanktioner.

Driftsudgifter udenfor servicerammen

Ultimo 2025 er der afholdt driftsudgifter udenfor servicerammen for 684 mio. kr. svarende til et forbrug på 96,6 pct., hvilket er 3,8 procentpoint højere end forbrugsprocenten ultimo 2024.

Tabel 3. Status på kommunens driftsudgifter udenfor servicerammen på politikområder (mio. kr.)

| | Opr. budget 2025 | Korr. budget 2025 | Forbrug december 2025 | Forbrugs- pct. december 2025 |
|---|------------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Pol. 7 Familie og Unge | -11,6 | -11,6 | 2,1 | -17,7% |
| Pol. 8 Børn | 0,0 | 0,0 | 0,6 | n.a. |
| Pol. 11 Beskæftigelse | 548,4 | 539,9 | 535,1 | 99,1% |
| Pol. 13 Ældre og Forebyggelse | 0,3 | 0,3 | 0,4 | 152,2% |
| Pol. 14 Psykiatri og Handicap | -37,4 | -37,5 | -48,2 | 128,6% |
| Pol. 16 Borgerservice, administrativ og politisk støtte | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0% |
| Pol. 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering | 192,1 | 217,1 | 194,1 | 89,4% |
| Alle politikområder | 691,8 | 708,1 | 684,1 | 96,6% |

Indtægterne fra de statslige refusioner i forhold til de specialiserede socialområder (politikområderne 7 og 14) ligger udenfor servicerammen, mens de udgifter som refusionerne relaterer sig til, ligger indenfor servicerammen.

For begge områder gælder det, at refusionsindtægterne vil ende med at blive højere end budgetmæssigt forudsat, hvilket bidrager til at mindske den samlede budgetudfordring på de to politikområder. Den endelige refusionsopgørelse vil indgå ved regnskabsafslutningen.

Udgifter til tabt arbejdsfortjeneste mv. til forældre med børn med handicap og sociale udfordringer ligger også udenfor servicerammen.

De lave udgifter til politikområde 19 Aktivitetsbestemt Medfinansiering skyldes tidsmæssige forskydninger i afregninger til Regionen.

Anlæg

Ultimo 2025 er der afholdt anlægsudgifter for 290,4 mio. kr. og realiseret anlægsindtægter for 11,6 mio. kr. Dette svarer til et nettoanlægsforbrug på 278,8 mio. kr., som udgør 79,7 pct. af budgettet.

Som forudsat ved budgetforliget vil en række anlægsbevillinger blive overført til 2026 i forbindelse med overførselssagen.

Mindreforbruget i 2025 relaterer sig for langt størstedelens vedkommende (ca. 50 mio. kr.) til betalingsforskydninger vedr. opførelsen af Generationernes Hus i Nivå Bymidte. En del heraf vil komme til udbetaling i løbet af supplementsperioden i januar måned.

Tabel 4. Status på kommunens anlægsbudget (mio. kr.)

| | Korr. budget 2025 | Forbrug december 2025 | Forbrugs-pct. december 2025 |
|--------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Anlægsudgifter | 360,6 | 290,4 | 80,5% |
| Anlægsindtægter | -10,9 | -11,6 | 106,9% |
| Anlæg netto | 349,7 | 278,8 | 79,7% |

Bevillingsreserver

Der er i budgetforliget for 2025-2028 afsat en driftsreserve på 5,0 mio. kr. i 2025. Driftsreserven for 2025 er opbrugt, idet den i budgetrevisionen pr. 30.04.2025 blev udmøntet til specialundervisningsområdet og til de specialiserede socialområder. I budgetforliget for 2026-2029 er der afsat en driftsreserve på årligt 5,0 mio. kr. i 2026-2027 og på årligt 12,5 mio. kr. fra 2028.

I budgetforliget for 2025-2028 er der afsat en anlægsreserve på 5,0 mio. kr. i 2025. Anlægsreserven for 2025 er opbrugt, idet den er udmøntet til de udfordrede socialområder. Byrådet har den 31. marts 2025 besluttet at disponere over hele den daværende anlægsreserve på 15,0 mio. kr. i 2028 til udskiftning af tag på Endrup Skole. I budgetforliget for 2026-2029 er der afsat en anlægsreserve på årligt 5 mio. kr. i 2026-2027 samt på årligt 15 mio. kr. fra 2029.

Tabel 5. Status på kommunens bevillingsreserver (mio. kr.)

| | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|----------------|------|------|------|------|------|
| Driftsreserven | 0,0 | 5,0 | 5,0 | 12,5 | 12,5 |
| Anlægsreserven | 0,0 | 5,0 | 5,0 | 0,0 | 15,0 |

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning

Ultimo 2025 udgjorde kommunens gennemsnitlige kassebeholdning 289,2 mio. kr. Kassebeholdningen er steget med 21,6 mio. kr. det seneste år svarende til en gennemsnitlig månedlig stigning på 1,8 mio. kr. Den seneste måned er den gennemsnitlige kassebeholdning faldet med 8,0 mio. kr.

Tabel 6. Kommunens kassebeholdning (365 dages gns. i mio. kr.)

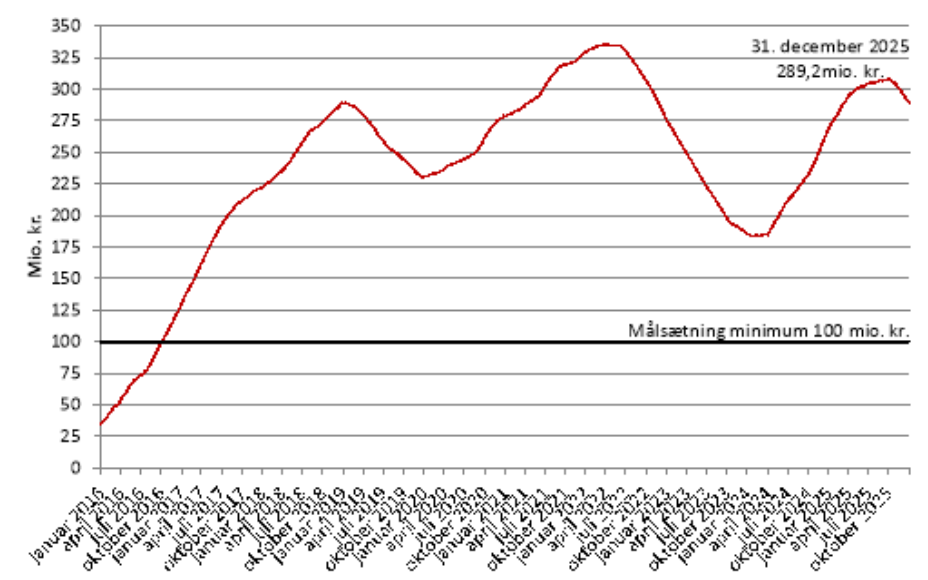
| | December 2024 | November 2025 | December 2025 |
|------------|---------------|---------------|---------------|
| Likviditet | 267,6 | 297,1 | 289,2 |

Som besluttet af Økonomiudvalget den 20. november 2023 dækker kommunen i første omgang – på vegne af Fredensborg Forsyning – kommunens forholdsmæssige andel af nedbringelsen af Norsfors' gæld knyttet til Usserødværket. Fredensborg Kommune har således lagt 33 mio. kr. ud i 2024 og yderligere 11 mio. kr. ud i 2025. Udlægget tilbagebetales af Fredensborg Forsyning over tre år (2024-2026) finansieret af en midlertidig forhøjelse af renovationstaksterne, jf. tabel 7.

Tabel 7. Udvikling i mellemværende med Norfors (mio. kr.)

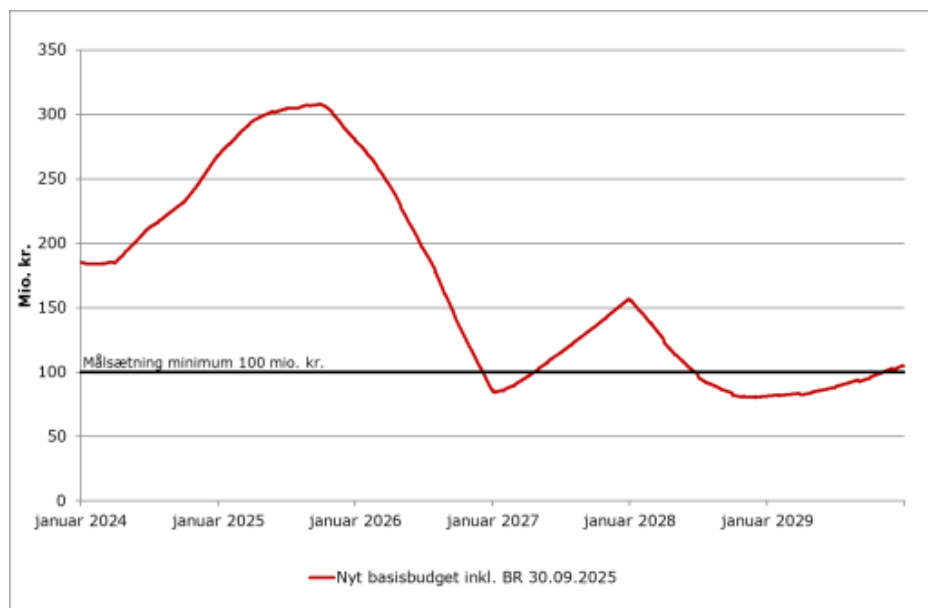
| | 2024 | 2025 | 2026 |
|--|-------------|-------------|------------|
| Betalt til Norfors | 33,4 | 11,1 | 0,0 |
| Retur fra Fredensborg Forsyning | 13,9 | 13,9 | 16,7 |
| Kommunens tilgodehavende ultimo | 19,5 | 16,7 | 0,0 |

Figur 1. Udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til 31. december 2025



fremgår af figur 2, indgår et forventet mindreforbrug på drift og anlæg i 2025 på henholdsvis 20 mio. kr. og 80 mio. kr., som er overført til 2026.

Figur 2. Forventet udvikling i kommunens gennemsnitlige kassebeholdning frem til ultimo 2029



Folketal

Fredensborg Kommunes folketal udgjorde pr. 2. januar 2026 42.403 borgere.

Folketallet er steget med 20 borgere siden 1. december 2025, hvor der var 42.383 borgere. Stigningen skyldes en nettotilflytning på 35 borgere og et fødselsunderskud på 15 borgere.

I løbet af 2025 er folketallet steget med 254 borgere. Stigningen skyldes en nettotilflytning på 315 borgere og et fødselsunderskud på 61 borgere.

I Fredensborg Kommunes befolkningsprognose er der prognosticeret et folketal på 42.345 borgere primo 2026. Der er således 58 flere borgere i kommunen end prognosticeret, hvilket primært skyldes flere tilflyttere end prognosticeret.

En endelig opgørelse af Fredensborg Kommunes folketal primo 2026 afventer dog Danmarks Statistiks opgørelse af folketallet, som offentliggøres i februar 2026. Det skal i den forbindelse nævnes, at Danmarks Statistiks opgørelse af folketallet normalt er højere end Fredensborg Kommunes interne opgørelse af folketallet. Fredensborg Kommunes folketal primo 2026 vil blive endeligt evalueret i kommunens befolkningsprognose 2026, som foreligger til budgetseminaret i april 2026.

Tabel 8. Folketal i Fredensborg Kommune (primo)

| | Januar 2025 | December 2025 | Januar 2026 |
|----------|-------------|---------------|-------------|
| Folketal | 42.149 | 42.383 | 42.403 |

Tabel 9. Ændring i folketal fra 1. december 2025 til 2. januar 2026

| | Ændring |
|----------------------------|----------------|
| Tilflytning | 300 |
| Fraflytning | -265 |
| Fødsler | 30 |
| Dødsfald | -45 |
| Befolkningstilvækst | 20 |

Tabel 10. Ændring i folketal fra 2. januar 2025 til 2. januar 2026

| | Ændring |
|----------------------------|----------------|
| Tilflytning | 3.391 |
| Fraflytning | -3.076 |
| Fødsler | 368 |
| Dødsfald | -429 |
| Befolkningstilvækst | 254 |

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Orientering taget til efterretning, idet administrationen arbejder på et dynamisk notat med centrale personalenøgletal som forelægges udvalget i en passende kadence.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 6: Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 30.11.2025

25/93

Beslutningstema

Status på implementeringsplaner forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Implementeringsplanerne for drifts- og anlægsinitiativer udarbejdes fast hvert år efter budgetvedtagelsen og indeholder status på initiativer fra budgetforliget.

Implementeringsplanerne for 2026-2029 blev godkendt på mødet i budgetforligskredsen d. 20. oktober 2025.

To gange årligt følger Fredensborg Kommune op på status af implementeringsplanerne. Det gør vi for at sikre, at vedtagne initiativer bliver udført efter hensigten samt sikre en fælles forståelse af beslutningerne mellem Byrådet og administrationen.

Implementeringsplanerne er opdelt i tre:

- Drift - Budgetforlig 2026-2029
- Drift - Tidligere budgetforlig, hvor initiativer endnu ikke er afsluttede.
- Anlæg

Implementeringsplanerne markeres med trafiklys, så status nemt kan aflæses.

- Blå - Implementeret og afsluttet
- Grøn - Forventer at nå næste milepæl til tiden/aktiviteter og økonomi som planlagt
- Gul - Forsinket - Tvivl om at nå næste milepæl til tiden/mindre afvigelser på aktiviteter og/eller økonomi
- Rød - Overskridelse - Deadline kan ikke overholdes og/eller der er store afvigelser på økonomi

I bilag 1-6 vises en oversigt over status på initiativerne, samt en udvidet beskrivelse af status på initiativerne.

For budgetforlig 2026-2029 er der 45 initiativer, af disse er ét markeret med gult. For tidligere budgetforlig er der 35 endnu ikke afsluttede initiativer, af disse er tre projekter markeret med gult. På anlægsområdet indgår 111 igangværende og kommende projekter. Af disse er syv projekter markeret med gult. Ingen initiativer og projekter er røde.

Nedenstående er en gennemgang af projekter markeret med gult.

Budgetforlig 2026-2029

| | | |
|----|----------------------------------|---|
| 39 | Reduktion i antallet af printere | Antallet af printere på rådhuset og i institutionerne reduceres og printerstørrelser tilpasses til det faktiske behov. Det er ikke muligt at gennemføre forslaget fuldt |
|----|----------------------------------|---|

ud. Den bevillingsmæssige konsekvens heraf vil blive håndteret i forbindelse med forårets budgetrevision.

Budgetforlig 2025-2026

- 48 Investering i medarbejdere i Center for Psykiatri og Handicap for at øge kvaliteten i sagsbehandling
- De forventede besparelser er endnu ikke realiseret, men der arbejdes fortsat herpå. Der ses en positiv udvikling i forhold til trivsel, lavere sygefravær og systemoptimering. Social- og Sundhedsudvalget modtager årligt tre afrapporteringer på investeringsforslaget. Seneste afrapportering var november 2025.

Budgetforlig 2024-2027

- 56 Udrulning af fjernvarme
- Der er godkendt projektforslag for fjernvarme i Humlebæk og Kokkedal. Norfors har ikke tilbudt varme til boligejerne i de godkendte fjernvarmeområder i Fredensborg by. Norfors undersøger mulighederne for at etablere et geotermianlæg til fjernvarmeforsyning og er interesseret i at foretage prøveboringer på et areal ved Karsemosegård. NMB og PTK er senest orienteret om status hhv. den 11. november og 1. december 2025.

Budgetforlig 2021-2024

- 16 Klubpædagog - ansættes i UngFredensborg.
- Skaterbanens opførelse er flyttet til 2028, hvorfor ansættelse af klubpædagog vurderes aktuel fra 2028. Økonomiudvalget har besluttet at samtænke de afsatte midler til kunst med en kombineret skaterløsning i Nivå Bymidte.

Anlæg

- 4 Oprettelse af nye klasselokaler (sænket klasseloft)
- Den afsatte bevilling på i alt 1,113 mio. kr. er i forbindelse med budgetvedtagelsen 2026 - 2029 overført til 2026 af likviditetsmæssige årsager. Sagen har ikke tidligere været forelagt Børne- og Skoleudvalget, da konsekvensen af det sænkede klasseloft var usikker og dermed behovet for evt. nyanlæg.
- 19 Skaterbane i Humlebæk
- Anlægsarbejdet forventes at gå i gang i foråret 2026. Forsinkelsen skyldes en udvidelse af projektet som følge af ekstern fondsfinansiering.
- 36 Den grønne slotsby
- Udmøntning Strategisk Helhedsplan for Fredensborg Bymidte 2017-2024. Samlet bevilling med flere etaper. Etape 1 af Den Grønne Slotsby er anlagt i Langedammen i 2022. Anlæg af etape 2 er opdelt i en række faser. Fase 1 er anlæg af Dronning Ingrid's anlæg. Anlæg afventer Fjernvarmearbejder på samme lokalitet. Der er fortsat ikke nogen fremdrift i Norfors planer for fjernvarme i området.
- 89 Forundersøgelse vedr sluse ved Donse Å
- Vi forventer at modtage en rapport om muligheder for at genslynge åen. Sagen vil blive politisk behandlet i starten af 2026.
- 90 Nivå Engfjord
- Der er ved budgetrevisionen pr. 30.04.25 overført 0,5 mio. kr. årligt til Politikområde 1. Anlægsprogrammet har en længere løbetid end først forventet og er stadig i den indledende fase. Derfor er midlerne fordelt over flere år. Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (NMB)

har fået status for projektet i marts 2025. Udvalget får en ny status i starten af 2026.

96 Vandplaner (Grønholt Å, Langstrup Å og Nive Å)

Afventer en mulig realisering af Klimaprojekt Langstrup Mose, hvor dele af vandplanerne indgår. Underposten tilknyttet regulativerne er overbudgetteret i 2025, og derfor er 120.000 kr. overført til hvert af årene fra 2026 til 2030. Ny vandområdeplan under behandling. Vi kommer til at give afkald på tilsagnet og genansøger under en ny ordning med en bedre finansieringsmulighed i 2026.

110 Ekstra salgsindtægter i Nivå Nord

Budget rykket til 2027.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Sagen forelægges til orientering i alle fagudvalg, og endeligt til orientering i Byrådet.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Fritids, og Idrætsudvalget 2026-2029 den 05-01-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling 2026-29 den 05-01-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 06-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 06-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 08-01-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget 2026-2029 den 12-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Implementeringsplan for budgetforlig 2026-2029 - oversigt

Implementeringsplan for tidligere budgetforlig - oversigt

Implementeringsplan Anlæg 2025-20234 - oversigt

Implementeringsplan for budgetforlig 2026-2029 - Kommentarer

Implementeringsplan for tidligere budgetforlig - Kommentarer

Implementeringsplan Anlæg 2025-20234 - Kommentarer

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 7: Godkendelse af tids- og leveranceplan for budget 2027-2030

25/21697

Beslutningstema

Økonomiudvalgets godkendelse af tids- og leveranceplan for budgetproces 2027-2030, herunder af godkendelse af nytænkning af råderumsarbejdet.

Sagsfremstilling og økonomi

Tids- og leveranceplanen følger de samme kadencer som tidligere års budgetprocesser med 2 budgetseminarer i hhv. april og august samt 1. og 2. behandlingen af budgettet i hhv. august og september. I det følgende beskrives de tidsfrister og leverancer, som har størst betydning for Økonomiudvalget eller som forslås ændret i forhold til sidste år.

Budgetseminarer og materialer

I tråd med tidligere år afholdes et strategisk budgetseminar den 24. april og et udvidet budgetseminar den 21.-22. august 2026, når der er et samlet overblik over kommunens økonomi til budget 2027.

I forhold til budgetseminaret i april lægges der op til, at dette afholdes på en formiddag, hvorefter der er planlagt onboarding af det nye Byråd om eftermiddagen og den efterfølgende dag. Dette betyder også, at forårsseminaret afholdes på et konferencecenter.

I forhold til budgetseminaret i august foreslår administrationen, at dette afholdes som sidste år på et konferencecenter og som et heldagsseminar med efterfølgende spising samt at første forhandlingsmøde afholdes på seminarets 2. dag. Økonomiudvalget vil få forslag til program til budgetseminarerne forelagt på udvalgsmøderne i hhv. februar og juni 2026.

Det er forudsat i tids- og leveranceplanen, at der udarbejdes følgende materialer til budgetseminaret i april:

- Program
- Administrationens 1. budgetvurdering
- Befolkningsprognose inkl. befolkningsudviklingen fordelt på bysamfund
- Anlægsoversigter (4 års kommenteret oversigt og 10 års oversigt)
- Nøgletalskatalog (Kend din Kommune)
- Notat om indhold og rækkefølge i Fremtidens Folkeskole
- Forslag til udarbejdelse af ejendomsstrategi

Herudover er det forudsat i tids- og leveranceplanen, at der udarbejdes følgende materialer til budgetseminaret i august:

- Program
- Administrationens 2. budgetvurdering
- Anlægsoversigter (4 års kommenteret oversigt, 10 års oversigt og forslag til periodiseret anlægsbudget)
- Indtægts- og udligningsnotat
- Et notat med besvarelser på partiernes spørgsmål
- Et Råderumskatalog
- Oversigt over videresendte fagudvalgssager
- Høringssvar fra Råd og Nævn til materialerne til budgetseminaret i hhv. april og august
- Lokale- og kapacitetsanalyse på ældreområdet – næste bysamfund
- Madanalyse på ældreområdet
- Undersøgelse af mini-sfo
- Regnemaskinen (udsendes samme dag som budgetmaterialerne)

Nytænkning af råderumsarbejdet

Med baggrund i administrationens evaluering af sidste års budgetproces blev det besluttet, at råderumsarbejdet skulle nytænkes med baggrund i flere uhensigtsmæssigheder, herunder fordeling af måltal på politikområder, ressourcer brugt på besparelsesforslag på velfærdsområderne som blev opfattet som uspiselige, at processen og arbejdsmetoden ikke understøttede et langsigtet strategisk perspektiv på råderumsarbejdet etc.

For at sikre et mere langsigtet og strategisk perspektiv i råderumsarbejdet foreslås derfor en ny arbejdsmetode og proces. Administrationen vil i højere grad have fokus på investeringsforslag, analyser, strukturændringer og arbejdsmetoder som på sigt kan give et råderum, og knap så meget fokus på at få udarbejdet egentlige besparelsesforslag, som kan sikre opfyldelse af det måltal som sættes for det årlige råderumskatalog.

Der er derfor igangsat en administrativ proces, hvor der er åbnet op for at tænke mere langsigtet og investeringsminded. Herudover er der igangsat et arbejde, hvis formål er at beskrive i hvor høj grad udgifter er bestemt af lovgivning, herunder hvilke muligheder der er for udgiftsreduktioner på de forskellige områder. Dette sker på aktivitetsniveau på politikområderne.

Tanken er, at Råderumskataloget i Budget 2027-2030 og de kommende år vil bestå af 3 dele:

- Nye idéer til analyser, investeringer, strukturændringer, arbejdsmetoder mv.
- Gennemgang af budgettet på aktivitetsniveau i forhold til i hvor høj grad udgiftsniveau er bestemt af lovgivning mv.
- Genbrug af tidligere udarbejdede råderumsforslag f.eks. muligheder for øgede indtægter, besparelser mv.

Da det er første år med ændret arbejdsproces og metode kan det blive svært at få mange nye forslag som allerede har effekt fra 2027. Måltallet sikres derfor ved genbrug af udvalgte råderumsforslag fra tidligere budgetprocesser. Administrationen foreslår at måltallet fastsættes til 30 mio. kr. for årets råderumskatalog. I sidste års budget blev anvendt råderumsforslag for ca. 10 mio. kr.

Råderumskataloget udsendes som tidligere år en uge før det øvrige materiale; dvs. fredag den 7. august 2026. Dette er for at Byrådet får bedre tid til at sætte sig ind i materialet.

I forbindelse med administrationens evaluering af budgetproces 2026-2029 blev det drøftet om spørgetimen - som Byrådet har haft mulighed for at få afklaringer på spørgsmål de sidste to år - skal nedlægges. Baggrunden for spørgetimen var i sin tid, at Byrådet skulle have mulighed for at få afklaret forståelsesmæssige spørgsmål til de forskellige råderumsforslag forud for forhandlingen. Da fremmødet ikke har været så stort, kan Økonomiudvalget overveje, hvorvidt spørgetimen skal nedlægges eller om den alternativt i stedet skal være en del af programmet til budgetseminaret i august 2026.

Spørgsmål fra partierne

Fristen for partiernes spørgsmål til budgetforhandlingerne er fastsat til den 4. maj 2026. Dette betyder, at partierne har 10 dage (som indeholder 2 weekender) til at udarbejde og fremsende spørgsmål efter budgetseminaret den 24. april 2026. Administrationen henstiller til at partierne alene fremsender spørgsmål som er relevante at få afklaret forud for forhandlingerne om budget 2027-2030.

Offentliggørelse af materiale til budgetseminarerne

Budgetmaterialet til budgetseminaret i april offentliggøres efter Byrådets godkendelse af rammerne for budgetproces 2027-2030 på mødet den 27. april 2026. Budgetmaterialeerne til budgetseminaret i august offentliggøres som tidligere år 1 uge før budgetseminaret den 14. august, så det er muligt for Råd og Nævn m.fl. at afgive deres bemærkninger til materialet forud for budgetseminaret i august og det første forhandlingsmøde.

Teknisk gennemgang af materialeerne til budgetseminarerne

Partierne har mulighed for at få en teknisk gennemgang af budgetmaterialeerne, hvis de gerne forud for budgetseminaret vil have afklaret tekniske spørgsmål. Partierne kan få en gennemgang ved at henvende sig til økonomichefen med henblik på en aftale i henholdsvis uge 17 og uge 34. Hovedudvalget får også tilbud om en teknisk gennemgang af budgetmaterialeerne i ugen op til budgetseminarerne.

Høringsproces for Råd og Nævn

Høringsprocessen i Råd og Nævn er tilrettelagt som sidste år, hvor materialet sendes i høring efter budgetseminaret i april og høringssvarene forelægges Økonomiudvalget i juni. Til augustseminaret fastholdes den fremrykkede proces, der giver Råd og Nævn mulighed for at afgive deres høringssvar før budgetseminaret afholdes. Administrationen koordinerer høringssvarene og udsender disse til Byrådet dagen før seminaret afholdes.

Seniorrådet og Handicaprådet tilbydes også en gennemgang af materialeerne som udarbejdes til de to budgetseminarer til brug for deres høringssvar.

Borgermøde

Borgermødet om budget 2027-2030 afholdes den 27. august fra kl. 17-18, dvs. torsdagen efter budgetseminaret og 1. forhandlingsmøde om budget 2026-2029. Borgermødet afvikles som et streamet møde og der reklameres herfor på kommunens hjemmeside, Facebook og i Ugenyt. Det er Borgmester, Kommunaldirektør og Økonomichef som holder oplægget og svarer på eventuelle spørgsmål fra borgerne.

Tryk af budgetmaterialer

Som sidste år vil Byråd og Direktionen få alt materiale til budgetseminarerne i trykt form. Hovedudvalget får alene følgebrev, program og budgetvurdering i tryk og må tilgå det resterende materiale i Prepare.

Tidsrum til forhandlingsproces

Det første forhandlingsmøde er planlagt til den 22. august og forhandlingerne skal være afsluttet den 14. september, da fristen for partiernes ændringsforslag senest kan være den 15. september for at materialet til budgettets 2. behandling kan blive klar til udsendelse til Økonomiudvalget og Byrådets 2. behandling af budgettet den 28. september 2025.

Tidsfristerne forudsætter, at Økonomiudvalget tilslutter sig at benytte et ekstraordinært møde i Økonomiudvalget til budgettets 2. behandling ligesom forrige år. Sidste år var det forudsat at benytte et ekstraordinært møde til 2. behandlingen af budgettet, men da det viste sig ikke at være behov for det sidste planlagte forhandlingsmøde, kunne vedtagelsen ske på de ordinære møder. Fordelen ved at planlægge med at benytte et ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde til budgettets 2. behandling er, at der er mulighed for en længere forhandlingsperiode. Herudover giver det også mulighed for at kunne nå at opdatere overslagsårene i indtægtsprognosen før et budgetforlig indgås.

I bilag 1 er vedlagt tidsplan for budgetproces 2025-2028 for Økonomiudvalget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Økonomiudvalget

Indstilling

- At Økonomiudvalget godkender tids- og leveranceplanen for budgetproces 2027-2030
- At Økonomiudvalget godkender nytænkning af råderumsarbejdet, herunder måltal for Råderumskataloget
- At Økonomiudvalget godkender at spørgetimen nedlægges eller alternativt afholdes som en del af budgetseminaret i august
- At Økonomiudvalget godkender at der planlægges med at 2. behandlingen af budget 2027-2030 sker i Økonomiudvalget ved et ekstraordinært møde forud for Byrådsmødet

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

1. Godkendte tids- og leveranceplanen for budgetproces 2027-2030, idet Økonomiudvalget bemærker, at Ungerådet også skal høres. Økonomiudvalget vedtog, at borgermødet afvikles som fysisk møde.
2. Godkendte nytænkning af råderumsarbejdet, herunder måltal for råderumskataloget.
3. Besluttede at spørgetimen fastholdes.
4. Godkendte, at 2. behandlingen af budget 2027-2030 sker ved et ekstraordinært møde forud for Byrådsmødet.

Bilag

Bilag 1 Tids- og leveranceplan for budget 2027-2030 (Økonomiudvalget)

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 8: Godkendelse af fornyelse af alkoholbevilling og nattilladelse til Sweet Spot Restaurant

26/585

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal tage stilling til en ansøgning om fornyelse af alkoholbevilling og nattilladelse til Sweet Spot Restaurant, Skovsvinget 25, 3480 Fredensborg.

Det fremgår af delegationsplanen, at sager om udvidet åbningstid (nattilladelse) afgøres i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Ansøger ønsker nattilladelse indtil kl. 02.00 på fredage og lørdage samt natten før en helligdag jævnfør § 28 i Lov om restaurations- og hotelvirksomhed. Sweet Spot restaurant har haft tilladelse til ovennævnte åbningstid siden 1. april 2019, og administrationen har ikke modtaget nogle klager i den forbindelse.

Ved fremsendelsen af ansøgningen om fornyelse af alkoholbevilling og nattilladelse oplyser Nordsjællands Politi, at ansøger opfylder betingelserne i restaurationslovens § 13, og at der ikke foreligger konkrete ordensmæssige, ædruelighedsmæssige m.v. eller øvrige politimæssige forhold, der gør det betænkeligt at give en alkoholbevilling eller kan begrunde en fravigelse af restaurationslovens udgangspunkt om, at alkoholbevilling meddeles for 8 år.

På den baggrund er det politiets vejledende indstilling, at der kan meddeles ansøger en alkoholbevilling til Sweet Spot Restaurant for 8 år.

Nordsjællands Politi giver samtykke til, at der kan meddeles tilladelse til udvidet åbningstid på fredage og lørdage samt natten før en helligdag indtil kl. 02.00.

Politiet har udstedt en midlertidig alkoholbevilling til ansøger.

Ansøgningen om udvidet åbningstid har været i høring i Team Byg, Miljø og Erhvervsservice, som oplyser, at der ikke er nogen verserende miljøsager med Sweet Spot Restaurant, og at de dermed ingen bemærkninger har til ansøgningen om alkoholbevilling og nattilladelse.

Retsgrundlag

Lov om restaurations- og hotelvirksomhed m.v.

Kompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

1. At der meddeles en fornyelse af alkoholbevillingen for en periode på 8 år.
2. At der meddeles fornyelse af udvidet åbningstid indtil kl. 02.00 på fredage og lørdage samt natten før en helligdag.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Økonomiudvalget godkender administrationens indstilling

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 9: Evaluering af kommunal- og regionsvalget 18. november 2025

24/3752

Beslutningstema

Evaluering af kommunal- og regionalvalget den 18. november 2025 til drøftelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Overordnet

Kommunal- og regionalvalget forløb overordnet godt i kommunen.

Der var 32.922 vælgere og heraf valgte 23.492 at stemme.

Valgdeltagelsen var 71,4% i vores kommune, hvor den på landsplan var på 69,2%

Ved sidste kommunalvalg var stemmeprocenten på 70 i vores kommune.

Der har ikke været officielle klager angående valget.

Initiativer for at fastholde eller højne valgdeltagelsen

Der har været iværksat en række initiativer for at fastholde eller gerne højne valgdeltagelsen:

- Personligt brev til samtlige vælgere med opfordring til at stemme samt fakta om valget
- SMS til samtlige vælgere med opfordring til at stemme
- Vælgermøde i Rådhuskælderen
- Annoncering i lokalpressen, på kommunens hjemmeside, kommunens facebooksider og Instagram
- Anvendelse af KL's landsdækkende "Stem med-Kampagne" med bl.a. flyers, pjecer, plakater mv.
- Uddeling af pjece via boligforeningerne fra Rådet for etniske minoriteter på forskellige sprog
- Udvidet åbningstid for brevstemmeafgivning på rådhuset
- Støtte til Fredensborg Museums demokratiprojekt med plancher om lokaldemokrati og teaterforestillinger på kommunens folkeskoler
- Gratis kørsel af ældre/handicappede vælgere på valgdagen
- Arrangementer på plejehjemmene i forbindelse med indhentning af brevstemmer

Kommunen deltager i et forskningsprojekt omkring kortlægning af valgdeltagelsen i kommunen. Når rapporten foreligger vil der blive forelagt en særskilt sag for byrådet angående vores initiativer, samt analyse af den endelige valgdeltagelse fordelt på boligområder, aldersgrupper m.m.

Kandidatmøde

Som tidligere gange, blev der afholdt introduktionsmøde for nye kandidater i Rådhuskælderen den 17. september 2025. Der var 24 tilmeldte kandidater med en bred partipolitisk repræsentation.

For at gøre mødet mere interessant havde administrationen inviteret fire siddende byrådsmedlemmer til at komme og fortælle om deres erfaringer med at sidde i byrådet. Til sidst fortalte administrationen om de mere organisatoriske sider af byrådsarbejdet.

Der var ikke mange efterfølgende spørgsmål til de byrådsmedlemmer, der holdt oplæg, men administrationen vurderer, at mødet var passende i form og længde.

Det overvejes til næste kommunalvalg om der er behov for at afholde denne type introduktionsmøde for nye kandidater.

Kommunens vælgermøde

Kommunens vælgermøde den 28. oktober i Rådhuskælderen forløb godt og var velbesøgt. Alle pladser var optaget og der var stor interesse for den politiske debat.

Konceptet og processen for afvikling af vælgermødet bliver genovervejet ved næste kommunalvalg og forelagt byrådet til godkendelse.

Brevstemmeafgivning

Ved sidste kommunalvalg blev der afgivet rekordmange brevstemmer – 3.318 valgte at brevstemme. Der var landet ramt af corona.

Antallet af brevstemmer ved dette kommunalvalg var 2.841 brevstemmer.

243 brevstemmer er fra borgere som valgte at brevstemme i eget hjem/plejecenter o.lign.

Der bliver afgivet rigtig mange brevstemmer på kommunens biblioteker. En ordning som vurderes at fungere meget tilfredsstillende.

Selve valgdagen

Selve valgdagen forløb godt på kommunens 8 valgsteder.

Nivaagaards Malerisamling var valgsted denne gang for afstemningsområde Nivå, da NKK-hallen ikke kunne benyttes. Det var et godt alternativ til NKK-hallen, men er dog ikke det mest velegnede valgsted, da der selvfølgelig skulle tages meget hensyn til de flotte kunstværker og omgivelser endvidere var belysningen m.m. heller ikke optimal til en valghandling. Men dejligt at Nivaagaards Malerisamling tog så godt imod ideen og at det lykkedes at afholde et valg i de smukke omgivelser.

På Nivå Skole opstod der kø om eftermiddagen, hvorfor der ved næste kommunalvalg vil blive opsat flere stemmebokse.

Ved Endrupskolens hal manglede der ekstra udendørsbelysning som blev udbedret på valgdagen. Dette vil der blive taget højde for ved fremtidige valg i de mørke måneder.

Ifølge de indkomne evalueringer var antallet af tilforordnede m.m. tilpas. Der var mulighed for at dele en valgdag mellem to tilforordnede, hvilket der var nogle personer som valgte.

Det fungerede godt, og der opfordres til at flere ved kommende valg benytter sig af dette, da valgdagen er meget lang.

Nyt IT-system

Der blev indført et helt nyt landsdækkende IT-system ved dette valg. Det indebar helt nye procedurer både ved afgivning af brevstemmer, indberetning af kandidatlistes, valgsystemet ved valgbordene samt ved indberetning af stemmetal m.m. Det var en meget stor opgave som krævende store forberedelser, undervisning m.m. Det vurderes, at kommunen kom godt i mål med indførelse af det nye IT-system.

Øvrige bemærkninger

Der vil i februar 2026 blive fremlagt en sag angående afholdelse af kommende folketingsvalg m.m.

Valget til Seniorrådet 2022-25

Valget til Seniorrådet 2022-25 blev gennemført som digitalt valg med undtagelse af de 1.403 borgere der var fritaget fra digital post.

Der var til dette valg i alt 12.561 stemmeberettigede borgere + 60 år i Fredensborg Kommune.

3.187 (ud af 11.158 mulige) valgte at stemme digitalt og 282 (ud af 1403 mulige) benyttede deres mulighed for af stemme postalt.

Stemmeprocenten ved seniorrådsvalget i 2017 var 33,8.

| | | |
|---|--------|----------|
| Total antal vælgere | 12.561 | 100,000% |
| Antal vælgere der har stemt digitalt | 3.187 | 25,364% |
| Vælgere der har stemt postalt | 282 | 2,237% |
| Antal vælgere med gyldig stemmeafgivelse | 3.467 | 27,601% |

Der var 5 forskellige annoncer der blev indrykket i lokalavisen, på kommunens hjemmeside samt Facebook. Alle borgere +60 år har som et alternativ til det personlige link i brevet i e-Boks eller det fysiske brev til borgere fritaget fra digital post under hele valgperioden, ved brug af deres nemID, kunne afgive deres stemme til SR valget via kommunens hjemmeside.

Alle stemmeberettigede har haft mulighed for at stemme med NemID under hele valgperioden.

Den 5. oktober blev der udsendt brev i e-Boks til 11.158 stemmeberettigede borgere og der blev ligeledes udsendt fysisk brev til de 1.403 stemmeberettigede fritaget fra digital post.

Den 2. november blev der udsendt en reminder med ”husk at stem til Seniorrådsvalget” i e-Boks til 8.866 stemmeberettigede der på det tidspunkt ikke havde stemt. Samme dag blev der udsendt fysisk brev med samme reminder til de 1.402 stemmeberettigede borgere fritaget for digital post.

De samlede udgifter for valgsystem, printopgaver til borgere fritaget fra digital post, porto samt annoncer løber op i kr. 233.475,- for seniorrådsvalget.

Assembly Voting (ekstern leverandør til valgsystemet) har i løbet af valgperioden kun modtaget to henvendelser på mail fra borgere der havde behov for hjælp.

Administrationen planlægger en evaluering med hele Seniorrådet i løbet af februar måned 2022. Her vil vi sammenholde stemmeprocenten med andre kommuner.

Valget blev godkendt af valgbestyrelsen den 26. november 2025, hvor evalueringen af valget også blev drøftet. Tallene viste at der ikke var en øget valgdeltagelse på trods af mulighed for fremmødevalg. Erfaringerne har vist at når valget til Seniorrådet bliver afholdt samtidigt med Kommunal- og Regionrådsvalget skabte det forvirring hos vælgerne.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At evalueringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Økonomiudvalget tager evalueringen til efterretning.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 10: Beslutning om vilje til ekspropriation til etablering af vandforsyningsledning

25/5933

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om der er vilje til at ekspropriere et areal til en drikkevandsledning i forbindelse med etablering af en vandforsyningsledning mellem Sjælsø Vandværk (Novafos) og Hillerød Forsyning.

Sagsfremstilling og økonomi

Hillerød Forsyning (Hillerød Vand A/S) har anmodet Fredensborg Kommune om at udvise vilje til at ekspropriere med henblik på etablering af en vandforsyningsledning på ejendommen Kirkeltevej 159A, 2980 Kokkedal, matr. nr. 14a Karlebo By, Karlebo. Vandforsyningsledningen skal forbinde Sjælsø Vandværk og Hillerød Forsynings ledningsanlæg, og har til formål at sikre vandforsyningen i Hillerød som beskrevet nedenfor.

Der anmodes om, at der ved ekspropriation etableres midlertidig rådighed over et arbejdsareal på ca. 2166 m² i anlægsfasen, som forventes at strække sig over en periode på 2-4 uger inden for perioden 1.10.2026 til 20.9.2027. Arbejdsarealet består af et 250 m langt og 6 m bredt bælte (1496 m²) og et større arbejdsareal i den sydlige ende på 20 x 30 m (600 m²) samt 70 m² syd for det store arbejdsareal.

Desuden anmodes om, at der ved ekspropriation pålægges ejendommen en servitut om varig rådighedsindskrænkning på et areal på i alt 1164 m². Servitútbæltet, der er omfattet af den ønskede ekspropriationen, fremgår af bilag 1. Arealet har en bredde på 4 m og en længde på 291 m.

Baggrund

Hillerød Forsyning ønsker mellem Sjælsø Vandværk og Hillerød Forsyning at etablere en ny vandforsyningsledning, som går igennem Fredensborg Kommune. Baggrunden er, at Hillerød Forsyning ikke selv kan dække det fremtidige behov for drikkevand i Hillerød Kommune som følge af den kraftige udbygning af industri og boliger samt etablering af det nye supersygehus. Grundvandsressourcen er allerede overudnyttet i området. Der findes ikke andre vandforsyningsselskaber i nærheden, som vil kunne levere vand til forsyningen. Der er derfor en samfundsmæssig interesse i at etablere ledningen, da der ellers vil mangle vand i Hillerød Kommune fra 1. januar 2028.

Hillerød Forsyning kan indtil 1. januar 2028 importere op til 1,4 mio. m³ vand fra HOFOR ifølge en 3-parts aftale mellem Novafos, Hillerød Forsyning og HOFOR. Herefter kan Hillerød Forsyning kun importere 0,1 mio. m³ pr. år. fra HOFOR. Det skyldes, at HOFOR og Novafos med 3-parts aftalen har accepteret en midlertidig reduktion af egen forsyningssikkerhed i en periode, der er begrænset til slutningen af 2027.

Det var en forudsætning for indgåelse af 3-parts aftalen, at der skulle etableres en vandforsyningsledning mellem Sjælsø Vandværk (Novafos) og Hillerød Forsyning, som kan sikre Hillerød Forsyning en årlig importeret vandmængde på op til 0,8 mio. m³ fra Novafos. Samtidigt vil forsyningssikkerheden i regionen kunne sikres.

Hillerød Forsyning oplyser, at de uden den nye vandledning vil mangle ca. 0,5 mio. m³ vand årligt efter 1. januar 2028.

Placering

Den samlede længde på drikkevandsledningen er 12,9 km, hvor af 6 km ligger i Fredensborg Kommune (Se bilag 2). Hillerød Forsyning A/S oplyser, at ledningsforløbet er fastlagt ud fra hensyn til vejanlæg, naturbeskyttelse, terrænforhold mv.

Hillerød Forsyning A/S har indgået frivillig aftale om etablering af drikkevandsledningen, med alle øvrige berørte lodsejere i Fredensborg Kommune, på nær ejeren af ejendommen på Kirkeltevej 159A.

Ejer af Kirkeltevej 159A, 2980 Kokkedal har givet udtryk for flere bekymringer omkring projektet. Det er bl.a. at eventuelt fremtidigt brud på ledningen kunne forårsage skader på ejendommen, samt at ledningens beskyttede servitutter kunne forhindre evt. fremtidigt byggeri og dermed reducere værdien af ejendommen.

Lodsejer har fået forelagt to forslag til en placering, og har tilkendegivet, at hvis der skal anlægges en ledning foretrækker man placeringen vist i bilag 1. Drikkevandsledningen anlægges som en understyret boring, så der vil være begrænset gravearbejde på arealet.

Hillerød Forsyning har forsøgt at få en aftale med lodsejer flere gange, senest den 7. maj 2025, men lodsejer har ikke svaret på forsyningens seneste henvendelser. Da det således ikke har været muligt at indgå en frivillig aftale om placering af vandforsyningsledningen, har Hillerød Forsyning vurderet at denne henvendelse om ekspropriation er nødvendig.

En kort strækning af drikkevandsledningen ligger på et areal ejet af Fredensborg Kommune (matr.nr. 48 Gunderød By, Karlebo). Denne sag forelægges for Økonomiudvalget den 15. december 2025. Her vil administrationen anbefale accept af placering af ledningen.

Rådighedsindskrænkninger

Rådighedsindskrænkningerne nedskrevet i servitutter består typisk i, at det ikke, uden tilladelse fra ledningsejeren, er tilladt, inden for et servitutbælte på 2 m til hver side fra ledningens midte, at:

- opføre bygninger
- foretage beplantning af træer og buske med dybtgående rødder - arealet skal til enhver tid være friholdt for beplantning med dybtgående rødder
- foretage terrænregulering
- opsætte varigt hegn

Ledningen skal desuden til en hver tid kunne tilgås af ledningsejer i tilfælde af behov for vedligehold eller reparation. Efter etablering af ledningen på de enkelte ejendomme, vil arealet over ledningen blive reetableret. Det betyder, at den nuværende arealanvendelse for størstedelen af de påvirkede områder i vidt omfang kan genoptages.

Hjemmel

Ekspropriationen ønskes gennemført med hjemmel i vandforsyningslovens § 37, som giver Kommunen mulighed for at ved ekspropriation at pålægge rådighedsindskrænkninger på en ejendom til fordel for en almen vandforsyning, når almentil kræver det, og når der er givet tilladelse til anlægget.

Det betyder, at ekspropriation kun kan ske, når det er nødvendigt for at realisere et projekt, der har en væsentlig samfundsmæssig interesse. Det gælder også, at der skal være proportionalitet mellem det indgreb, der foretages over for den enkelte lodsejer og den samfundsmæssige gevinst.

At en ekspropriation skal være nødvendig betyder, at ekspropriation kun må finde sted, hvis formålet ikke kan opnås på en anden, mindre indgribende måde. Ekspropriationen skal ligeledes være tidsmæssigt nødvendig, hvilket betyder, at der er et aktuelt og presserende

behov for at råde over arealet. I kravet om proportionalitet ligger, at indgrebet, ekspropriationen, skal stå i rimeligt forhold til det, som søges opnået.

Det skal være forsøgt at indgå en frivillig aftale, og ekspropriation må kun anvendes, hvis der ikke kan opnås enighed herom.

Processen for en ekspropriation er, at ekspropriationsmyndigheden, tilkendegiver vilje til at ville ekspropriere til det ønskede projekt. Dernæst afholdes en åstedforretning, og herefter forelægges sagen for Byrådet igen til endelig beslutning om ekspropriation. Ekspropriationen følger processen i vejlovens §§ 100-102.

Det er en forudsætning for den endelige ekspropriation, at alle øvrige tilladelser er på plads.

Ekspropriation kan kun ske mod fuldstændig erstatning.

Ekspropriationsanmodning

Hillerød Forsyning anfører som argument for ekspropriationen, at det ikke er muligt at indvinde mere vand i Hillerød Kommune, da grundvandsressourcen allerede er overudnyttet. Herudover findes der ikke andre vandforsyningsselskaber i nærheden, der har overkapacitet og som vil kunne levere vand til forsyningen. Der er derfor en væsentlig samfundsmæssig interesse i etableringen af ledningen, da der ellers vil mangle vand i Hillerød Kommune fra 1. januar 2028.

Det anføres i ansøgningen, at der er proportionalitet mellem rådighedsindskrænkningerne og den samfundsmæssige gevinst idet:

- rådighedsindskrænkningerne er begrænsede på et ligeledes begrænset areal, hvor den nuværende arealanvendelse kan fortsætte efter ledningsetableringen.
- matriklen, som ledningen gennemskærer på Kirkeltevej 159A, ligger i landzonen og anvendes i dag til landbrug. Der kan ikke forventes ændringer i den eksisterende zonestatus henset til Fingerplanens begrænsninger i Fredensborg Kommunes kommuneplanlægningskompetence og de restriktive regler for byvækst. Der kan således ikke forventes en fremtidig tilladelse til eksempelvis etableringer af boliger på servitutarealet.
- arealet på Kirkeltevej 159A er det eneste, hvor der ikke truffet en frivillig aftale, og dermed den eneste hindring for realisering af projektet.
- en alternativ ledningsplacering, f.eks. i vejareal gennem Karlebo, vil give øgede udgifter (skønsmæssigt knapt 6 mio. kr.) samt trafikale problemer i anlægsfasen i omfang, der er uforholdsmæssige i forhold til de servitutbyrder, de påvirkede ejendomme (herunder Kirkeltevej 159A) pålægges ved den fastlagte ledningsplacering.

Idet der ikke er tale om arealerhvervelse vil lodsejer blot modtage erstatning for selve servitutpålægget. I dette tilfælde vil erstatningen blive fastsat i henhold til Landsaftalen for Vand- og Spildevandsanlæg 2024. Erstatningen betales af Hillerød

Forsyning.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Hillerød Forsyning har argumenteret for, at drikkevandsledningen er nødvendig for at sikre vandforsyningen til Hillerød Kommune. Drikkevandsledningen vil også kunne levere vand den anden vej, hvis det skulle blive aktuelt. Der er ligeledes argumenteret for at ekspropriationen er tidsmæssigt aktuel for at kunne overholde den tidsplan, der er lagt for projektet med henblik på at sikre at vandforsyningsledningen er klar til brug, når HOFOR ikke længere kan levere den nødvendige vandmængde til Hillerød, og vandforsyningen i stedet skal komme fra Sjælsø.

Den alternative ledningsplacering gennem Karlebo vurderer administrationen ikke vil være hensigtsmæssig. Administrationen har lagt vægt på de betydelige gener, som anlægsarbejdet vil medføre i Karlebo, da det vil betyde anlægsarbejde i meget smalle veje med mange indkørsler til boliger, hvilket ville kræve mange periodiske afspærringer og at en fuld spærring af Kirkeltevej i en længere periode ikke vil være mulig. Hertil kommer, at der er indgået aftaler med grundejerne nord og syd for Kirkeltevej 159A, og at en ændring i linjeføringen udenom denne ejendom, vil medføre en fordyrelse af projektet på anslået 5,8 mio. kr.

De rådighedsindskrænkninger, som pålægges lodsejer, består i at der ikke kan opføres, bygninger, hegn, pålægges jord eller etableres træer m.v. med dybe rødder.

Det er administrationens vurdering, at de planmæssige forhold ikke giver mulighed for bebyggelse eller skovrejsning på arealet. Det er derfor administrationens vurdering, at de rådighedsindskrænkninger som lodsejer pålægges, ikke er uforholdsmæssige i forhold til den samfundsmæssige gevinst ved projektet.

Fredensborg Kommune har ingen juridisk forpligtigelse i forhold til sikring af etableringen af vandledningen mellem Sjælsø Vandværk og Hillerød Forsyning. Administrationen vurderer dog, at bidrag til den generelle forsyningssikkerhed på drikkevandsområdet i regionen er nødvendige, når det samtidigt tages i betragtning, at rådighedsindskrænkningerne for de berørte lodsejere i Fredensborg Kommune er af relativt begrænset karakter. Derfor anbefaler administrationen også at acceptere placeringen af ledningen på kommunens eget areal.

I henhold til vejlovens § 101 skal der deltage et medlem af Byrådet i åstedsforsretningen. Administrationen foreslår, at formanden for Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling udpeges til at deltage i åstedsforsretningen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

[Bekendtgørelse af lov nr. 1149 af 28.10.2024 om vandforsyning.](#)

[Bekendtgørelse af lov nr. 435 af 24.4.2024 om offentlig veje m.v.](#)

Klimakonsekvens

Ingen.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At det besluttet, at der skal udvises vilje til ekspropriation på matr.nr. 14a Karlebo By, Karlebo i forbindelse med etablering af vandforsyningsledning mellem Sjælsø Vandværk (Novafos) og Hillerød Forsyning.

2. At formanden for Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling udpeges til at deltage i åstedsforretningen.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (2022-2025) den 09-12-2025

Udvalget finder ikke sagen fuldt belyst og et flertal i udvalget på 6 bestående af A, B, F og V besluttede at udsætte sagen til udvalgets møde i januar, hvor Hillerød Forsyning inviteres til at deltage.

Et mindretal på 1: O stemte for at give afslag, idet O værner om den private ejendomsret og ikke kan støtte ekspropriation uden dokumenteret nødvendighed. Lodsejerens indsigelser er saglige og ikke imødekommet

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling 2026-29 den 05-01-2026

Der blev stemt om administrationens indstilling:

For stemte 5: A, B, C, F

Imod stemte 2: O og V

Administrationens indstilling anbefales dermed byrådet.

Venstre stemmer imod, idet ledningsføringen bør følge Isterødvejen eller langs banen, som vil være kortere og til mindre gene for vores landområde

Dansk Folkeparti stemmer imod med samme forklaring som V og da de er imod ekspropriation.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Sagen blev sendt tilbage til udvalget til fornyet drøftelse af linjeføring ved Isterødvejen.

Bilag

Udvidet 3-partshensigtserklæring om vandleverancer Hors Novoafos HOFOR.pdf

Ekspropriationsplan for Kirkeltevej 159A)

Samlede ledningstrace

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 11: Deklaration om vandledning på kommunalt areal

25/18381

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til deklARATION og erstatningsfastsættelse ved placering af vandledning på kommunalt areal.

Sagsfremstilling og økonomi

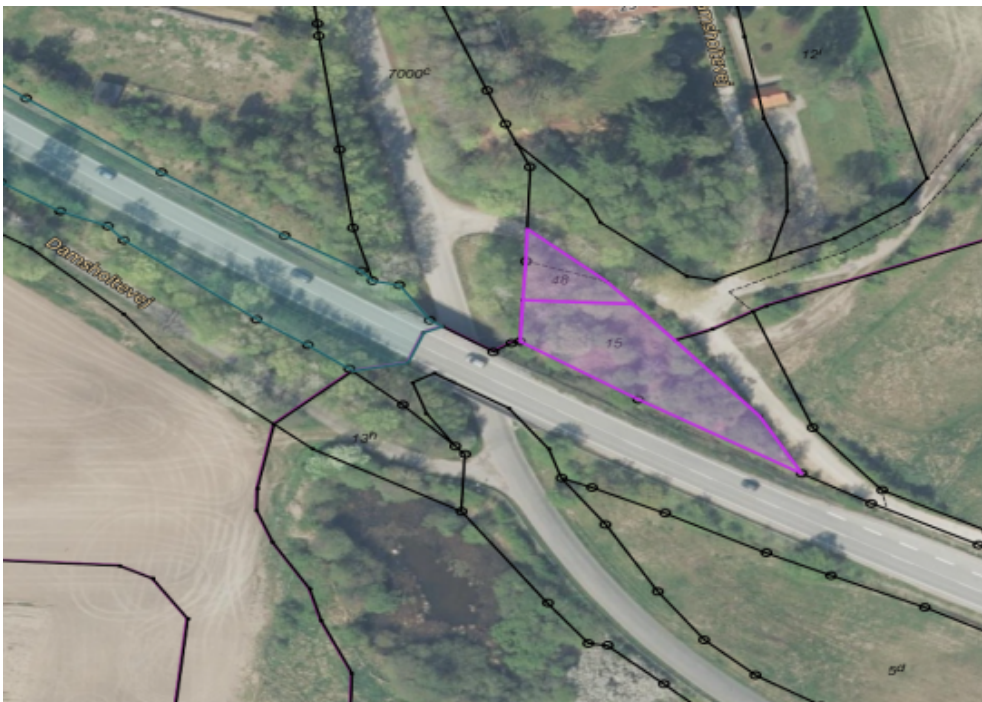
Hillerød Forsyning (v/Hillerød Vand A/S) ønsker i samarbejde med Novafos, at etablere en vandledning mellem Sjælsø Vandværk og Hillerød Forsynings vandledningsnet.

Den nye vandledning skal levere vand til det nye supersygehus i Hillerød og til den generelle byudvikling i Hillerød, men vil også kunne distribuere drikkevand på tværs af regionen og herved gøre vandsamarbejdet mellem forsyningselskaberne mere robust og generelt øge forsynings sikkerheden i regionen.

Med den ønskede linjeføring, vil vandledningen blandt andet gå igennem 2 kommunale arealer.

Det er matr.nr. 48 Gunderød By, Karlebo og matr.nr. 15 Isterød Overdrev, Bløvstrød.

Der er tale om 2 mindre matrikler stødende op til Isterødvejen tæt på, hvor Damsholtevej krydser under Isterødvejen:



Matrikel 48 Gunderød er 175 m², heraf 45 m² vej og matrikel 15 Isterød, er 785 m², heraf 0 m² vej.

Begge matrikler er tæt bevokset med træer og buske.

De 2 matrikler er samnoteret i tingbogen og Isterød-matriklen ligger i Hørsholm Kommune, men er ejet af Fredensborg Kommune.

Der ses ikke at være planmæssige forhold eller fremtidige planer/ønsker for anvendelse af arealerne, som er til hinder for anlæggelsen af vandledningen. Det bemærkes her, at det alene er Gunderød-matriklen, der er omfattet af Fredensborg Kommunes plankompetence.

Der er ikke lokalplan for området, som er omfattet af kommuneplanens rammeområde LJ10 "Karlebo bakkede dyrkningslandskab" (landområde/landzone).

Ved etableringen af vandledning vil der ikke ske gravearbejde eller anden tilstandsændring, da ledningen anlægges via styret underboring.

Der etableres med deklARATIONEN et 4 meter bredt deklARATIONSbælte – i alt et areal på 122 m² – se bilagte deklARATIONSrids.

Vandledningen vil – på det foreliggende grundlag - ikke være omfattet af gæsteprincippet. Det betyder, at ønsker grundejer(kommunen) en ændret benyttelse af det areal, hvor vandledningen er placeret eller at foretage nybygning, ombygning, opgravning eller lignende, som nødvendiggør en omlægning, flytning, ændring eller lignende af vandledningen, udføres disse arbejder for grundejers regning.

For fravigelsen af gæsteprincippet modtager kommunen en erstatning på kr. 6.329,00, opgjort således:

Grundbeløb: = kr. 5.170,00

DeklARATIONSareal: 90 m² + 32 m² á kr. 3,69 pr. m² = kr. 450,00

Erstatningen pr. lb. m ledning: 30 m á kr. 23,63 = kr. 709,00

Erstatningsopgørelsen er baseret på landsaftalen for vand- og spildevandsanlæg i landbrugsjord 2025.

En beslutning om fravigelse af gæsteprincippet henhører under Byrådets kompetence.

Det kan i den forbindelse bemærkes, at praksis på området – der omfatter Fredensborg Forsyning A/S og andre forsyningsselskaber fx på eltransmissionsområdet – er, at der sker en fravigelse af gæsteprincippet mod en erstatningsudbetaling.

I tilknytning hertil indgår en vurdering af den berørte matrikels karakteristika, herunder særligt planmæssige forhold, eventuelle fremtidige planer/ønsker for anvendelse, størrelse, geografisk placering m.m.

Bevilling

Erstatningsbeløbet medtages i førstkommende budgetopfølgning efter det er afregnet til kommunen.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller at Byrådet træffer beslutning om:

1. deklARATION om vandledning med fravigelse af gæsteprincippet på matr.nr. 48 Gunderød By, Karlebo og matr.nr. 15 Isterød, Blovstrød kan godkendes,
2. linjeføringen, råderetsindskrækning og erstatningsopgørelse kan godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Sagen udsat.

Bilag

Servitut om vandledning.pdf

Servitutrids.pdf

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 12: Beslutning om forslag til tillæg til spildevandsplanen - Inddragelse af Lynladerpark i kloakopland

25/20479

Beslutningstema

Der skal tages stilling til, om forslag til tillæg til Fredensborg Kommunes spildevandsplan 2021 om inddragelse af areal i kloakopland kan sendes i offentlig høring og derefter endeligt vedtages. Arealet udlægges til erhvervsformål i Lokalplan H119, der behandles på Plan- Trafik og Klimaudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Generelt om spildevandsplanen og tillæg dertil

Spildevandsplanen er en samlet oversigt over eksisterende og planlagte kloakoplande i kommunen. Spildevandsplanen og tillæg skal sendes i 8 ugers offentlig høring før vedtagelse. Fredensborg Kommunes eksisterende spildevandsplan fra 2021 er digital og kan ses her <https://spildevand.fredensborg.dk/>.

Plangrundlag

Forslag til tillægget til Fredensborg Kommunes Spildevandsplan 2021 omfatter et område på i alt 1,5 ha, der indtil nu har været en del af Nybo Planteskole. Det er beliggende umiddelbart nord for Humlebæk By. Området er omkranset af Helsingørmortorvejen mod vest, Humlebækvej mod syd og Hillerødvej mod Øst. Se oversigtskort nedenfor.



Figur 1 Oversigtskort, der viser opland HU25 og dets placering i forhold til Humlebæk By.

Området planlægges separatkloakeret og Fredensborg Forsyning får forsyningspligt. Der føres en regn- og spildevandsledning frem til området. Husspildevand tilsluttes spildevandskloakken og bliver afledt til Nivå Renseanlæg. Regnvandet tilsluttes regnvandskloakken og afledes via de eksisterende kloakoplande i Humlebæk til udløb i Humlebækken via UHU51R (regnvandsudløb fra regnvandskloakken). Humlebækkens slutrecipient er Øresund. Placeringen af UHU51R er vist på figur 2.



Figur 2. Placering af UHU51R

Når spildevandstilægget er vedtaget, skal Fredensborg Forsyning efterfølgende ansøge om en revideret udledningstilladelse til UHU51R. I den forbindelse stiller myndigheden vilkår om den fornødne rensning af vandet, så målopfyldelse i Humlebækken og Øresund sikres.

Grundejer skal også ansøge om tilslutningstilladelse til afledning af processpildevand (ikke almindeligt husspildevand) og regnvand.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

- Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse (lovbkg. 1093 af 11. oktober 2024)
- Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelsesloven kap. 3 og 4. (bkg. 866 af 20. juni 2025).

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Høring om tillægget til spildevandsplanen annonceres på kommunens hjemmeside. Forslaget bliver desuden sendt til Fredensborg Forsyning A/S.

Elektroniske bilag

Udkast til tillæg til Fredensborg Kommunes spildevandsplan 2021.

Indstilling

1. At forslag til tillæg til Fredensborg Kommunes spildevandsplan 2021 sendes i offentlig høring i 8 uger.
2. At Byrådet delegerer den endelige vedtagelse af tillægget til administrationen i tilfælde af, at der kun kommer høringssvar af underordnet betydning.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling 2026-29 den 05-01-2026

Den administrative indstilling blev sat til afstemning:

For stemte 6: A, B, C, F og V

Imod stemte 1: O

Dansk Folkeparti stemmer imod da vi ikke ønsker lynladeparken på den relevante grund.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Indstillingen fra udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling blev sat til afstemning

For stemte 11: A, B, C, F, I, V

Imod stemte 1: O

Dansk Folkeparti stemmer imod da vi ikke ønsker lynladerparken på den relevante grund.

Indstillingen blev dermed anbefalet til Byrådet.

Bilag

Bilag til politisk behandling - Forslag til tillæg til spildevandsplan - inddragelse af areal til Lynladerpark

Bilag til politisk sag - Endelig afgørelse - screening i henhold til vvmreglerne -tillæg til spildevandsplan - inddragelse af lynladerpark i kloakopland.pdf

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 13: Beslutning om undersøgelse af muligheden for at afskaffe mini-sfo

25/20550

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til, om de vil anbefale Byrådet at sætte en undersøgelse i gang om mulighederne for at afskaffe den nuværende ordning med mini-sfo forud for skolestart.

Sagsfremstilling og økonomi

I Budgetforlig 2026-2029 anbefaler budgetforligspartierne, ”at det nye Byråd undersøger fordele og ulemper både fagligt og økonomisk ved den nuværende mini-SFO/1. maj børn-ordning i tæt samarbejde med fagpersoner samt område- og skolebestyrelser”.

Hvis Byrådet ønsker, at administrationen skal foretage en sådan undersøgelse, vil Børne- og Skoleudvalget herefter have ansvaret for at undersøgelsen gennemføres.

Undersøgelsen

Administrationen foreslår følgende ramme for undersøgelsen:

Formål

Formålet med undersøgelsen er at afdække fordele og ulemper ved henholdsvis den nuværende ordning, hvor de kommende børnehaveklassebørn starter i mini-sfo den 1. maj, og en ordning, hvor børnene forbliver i børnehave frem til skolestart i august, så de starter i skole og sfo samtidig.

Metode og proces

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af ledere fra skoler, sfo og dagtilbud samt konsulenter fra administrationen, herunder en økonomikonsulent. Gruppen udarbejder et notat, der redegør for fordele og ulemper ved de to modeller, og et forslag til høringsoplæg, som forelægges Børne- og Skoleudvalget.

Med baggrund i administrationens oplæg drøfter og beslutter udvalget, hvad der skal sendes i høring i skole- og områdebestyrelser, i MED-udvalg på skoler og i dagtilbud samt hos de faglige organisationer. Efter høring udarbejder administrationen et beslutningsforslag, som Børne- og Skoleudvalget kan tage stilling til og evt. videreføre til budgetforhandlingerne i august 2026.

Undersøgelsens fokus

Undersøgelsen skal forholde sig til følgende:

- Indsamling af erfaringer fra andre kommuner og viden fra undersøgelser og forskning om førskoleordninger, især med fokus på forårs-mini-sfo kontra samtidig skole- og sfo-start i august.
- Beregning af de økonomiske konsekvenser ved en evt. ændring af ordningen.
- Beskrivelse og beregning af evt. konsekvenser for kapacitet i dagtilbud og minimumsnormeringer.
- Beskrivelse af, hvordan den nuværende ordning med mini-sfo fungerer; hvad var formålet med ordningen og hvad er de positive såvel som negative erfaringer, herunder de flere skifts betydning for børnenes trivsel.

- Beskrivelse af, hvordan en ordning med samtidig skole- og sfo-start i august skal se ud, hvis det skal give børnene en bedre skolestart.

Tidsplan

Jan 2026: Beslutningssag til BSU og Byrådet om man ønsker at igangsætte undersøgelsen og i givet fald godkendelse af rammerne for undersøgelsen.

April: Sagsfremstilling på Børne- og Skoleudvalget: Beslutning om et evt. forslag, der skal videre i høring

April-maj: Høring i skole- og områdebestyrelser, MED-udvalg og faglige organisationer

Juni: Børne- og Skoleudvalget får resultater af høring og tager stilling til, om man vil sende forslag om afskaffelse af mini-sfo videre til budgetforhandlingerne

August: Budgetforhandling.

En evt. ændring kan træde i kraft for skoleåret 27/28 (fra 1. maj 2027).

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Budgetaftale 2026 – 2029.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

Det indstilles, at Byrådet

1. beslutter om der skal sættes en undersøgelse i gang om muligheden for at afskaffe den nuværende ordning med mini-sfo forud for skolestart
2. godkender rammen for undersøgelsen, jf. sagsfremstillingen.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 06-01-2026

Anbefaler administrationens indstilling punkt 1 og 2.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstillingspunkt 1 og 2. Økonomiudvalget anbefaler, at sagen til Børne- og Skoleudvalget i april sendes til orientering i Økonomiudvalget.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 14: Beslutning om vedtagelse af forslag til lokalplan H119 - Lynladepark ved Nybo Planteskole samt tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025

25/15180

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om vedtagelse af forslag til Lokalplan H119 - Lynladepark ved Nybo planteskole i Humlebæk samt tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025 til offentlig fremlæggelse.

Sagsfremstilling og økonomi

Plan, Trafik og Klimaudvalget besluttede i 3. juni 2024 ([sag 95](#)) at igangsætte udarbejdelse af forslag til Lokalplan H119 for Lynladepark ved Nybo planteskole i Humlebæk samt forslag til tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025.

En lynlader kan typisk lade fra +100 kilowatt, hvilket betyder at det ofte tager kortere tid at lade de ældre køretøjer op sammenlignet med de mere almindelige opladere ved 22kW.

I de senere år er der etableret en del lynladeparker rundt om i Danmark ofte ved motorveje i forbindelse med erhvervsområder eller områder udlagt til teknisk anlæg.

Lynladeparken skal ses som tiltag i forbindelse med den grønne omstilling, og det er en udmøntning af Fredensborg Kommunes Klimaplan og byrådets Mobilitet- og Infrastrukturpolitik, hvor der bl.a. arbejdes for at fremme den grønne transport og stimulere klimavenlige transportvaner, som samlet set er med til at nedbringe transportens CO₂-udledning, både indenfor og udenfor kommunegrænsen.

Lokalplanområdet udgør en del af den sydlige del af Nybo planteskole beliggende ved Hørsholmvej 27 i Humlebæk. Området ligger i landzone tæt ved Helsingørmotorvejen og erhvervsområdet med Coloplast og i nærheden af dyrkede arealer i Kellerisfredningen.

Lokalplanens formål og indhold

Lokalplanen har til formål at udlægge et areal på ca. 15.000 m² til teknisk anlæg med henblik på at kunne opføre lynladepark. Lokalplanen giver mulighed for at der kan etableres ladestanderer for ældre køretøjer. I området planlægges for transportunderstøttende servicefunktioner som én restaurant, toiletfaciliteter, opholds- og legeområder.

Lokalplanen udlægger 3 delområder, hvor der kan etableres ladestanderer. Et større område i den sydlige del tættest på rundkørslen og to mindre områder i den nordlige del, hvor der f.eks. kan være andre udbydere af ladeløsninger. Afhængig af den nærmere udnyttelse af delområderne er det vurderingen, at der kan etableres omkring 45-50 lynladestanderer.

Overkørslen fra Nybo planteskole til Hørsholmvej nord for lokalplanområdet bibeholdes, da planteskolen fortsætter som erhverv. Ny overkørsel fra lynladeparken til Hørsholmvej etableres ca. 65 meter syd for. Det skal ske som et prioriteret T-kryds med primær venstresvingskanalisering og sekundær helle og finansieres af bygherre efter Vejlovens regler for nødvendig vejadgang. Inden for lokalplanområdet skal etableres stamvej til områdets ladepladser og restaurant og en integreret gang- og cykelsti ved rundkørslen føres ind i lynladeparken.

For at bevare mest mulig af områdets grønne karakter, og for at tage hensyn til beskyttelsesinteresserne tæt på fredet natur, optages bestemmelser i lokalplanen om beskyttet sø og bevaring af udvalgte træer og beplantning på planteskolens areal.

Der tillades kun i begrænset omfang skiltning og reklamering, da området fortsat vil have karakter af åbent land og fortsat vil ligge i landzone, og derfor er omfattet af Naturbeskyttelseslovens § 21 om skiltning og reklamering. Lokalplanen giver derfor kun mulighed for, at der i tilknytning til den sydlige del af ladestrukturen ved rundkørslen kan sættes én pylon med en max. højde på 8 meter i afdæmpet farve og som ikke må virke dominerende i området. Se Bilag 1 Lokalplanforslag H119.

Indhold i forslag til kommuneplantillæg nr 2 til Kommuneplan 2025

Lokalplanens udarbejdelse og vedtagelse sker i overgangsperioden mellem Kommuneplan 2021 og 2025. Der er ingen ændringer i forhold til gældende rammebestemmelse LJ05 Kelleris Herregårdslandskab gældende for projektområdet.

Forslag til lokalplan H119 er ikke i overensstemmelse med gældende rammeområde LJ05, da der planlægges for teknisk anlæg i form af ladestrukturer med tilhørende transport-understøttende servicefunktioner.

For at bringe Lokalplanforslaget i overensstemmelse med kommuneplanen fastlægges derfor nyt rammeområde, der gennemføres ved Kommuneplantillæg 2 til Kommuneplan 2025.

Se nærmere detaljer om tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025 i bilag 2.

Miljøscreening

Der er foretaget en screening af lokalplansforslag H119 samt tillæg nr. 2 til kommuneplan 2025 efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Det vurderes, at det i henhold til miljøvurderingsloven § 8, stk. 2 ikke er nødvendigt at foretage en egentlig miljøvurdering af lokalplansforslag H119 og tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025 idet planforslagene alene fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan og ikke antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Det fremgår også af lokalplan H119 s. 1-16-17.

Det tidligere Plan, Trafik- og Klimaudvalg behandlede sagen d. 1. oktober 2025

Udvalget besluttede følgende:

”Udvalget drøftede sagen herunder hvordan det mulige projekt vil fremstå visuelt på denne placering ved ankomsten til Humlebæk fra motorvejen. Udvalget beslutter at udsætte sagen og beder om at få mere detaljerede visualiseringer og billeder i lokalplansforslaget, der viser det byggeri der muliggøres og som kan anvendes til en eventuel forhøring inden lokalplansforslaget endeligt behandles i udvalget. Visualiseringerne skal blandt andet omfatte lys, skiltning og begrønning.”

Administrationen har været i dialog med ansøger om de ønskede ændringer og der er på den baggrund udarbejdet følgende forslag til ændringer og præciseringer i forslag til lokalplan H119. Ændringerne er også indarbejdede i lokalplansforslaget i Bilag 1.

I redegørelsen:

- På side 7 er indsat foto med et eksempel på begrønning af facade.
- På side 8 er indsat to fotos med eksempler på ladeinfrastrukturen set om aftenen med belysning. Der er kort beskrevet virkning af regulering af lysets farvetemperatur.
- På side 9 er indsat to visualisering. Den første er en viderebearbejdning af den oprindelig visualisering nu med beplantning foran ladeinfrastrukturen mod rundkørslen samt mere begrønning af facader mod Hørsholmvej. Visualisering 2 viser den overdækkede del af ladeinfrastrukturen set fra Humlebækvej.



Ny visualisering er tilføjet lokalplan H119, hvor den sydlige del af ladeinfrastrukturen ses fra Humlebækvej.

I bestemmelserne:

- § 7.2 er tilføjet ”For at bidrage til områdets grønne karakter skal facader mod Hørsholmvej begrønnes i et omfang der sikrer et dækkende grønt udtryk.

Foran facaderne skal sikres tilstrækkelig bedplads til at levende beplantning, herunder klatreplanter, grønt beplantede vægge eller lign. løsninger får gode vækstbetingelser.”

- § 7.14 er tilføjet nærmere beskrive i noteform omkring betydning af luminans.
- § 8.6 er tilføjet en maksimal højde på 1 meter for beplantning ved vejbyggelinje.
- § 9.1 d) er tilføjet en maksimal højde for firmanavn og logo på den i lokalplanen tilladte pylon.
- Kortbilag 3 og 4 er tilføjet udpegnen ”Ny sammenhængende beplantning” foran ladeinfrastrukturen.

Borgerinddragelse

Ved udvalgets behandling af sagen 1. oktober 2025 foreslog administrationen at der henset områdets placering ikke blev gennemført borgermøde i forbindelse med høringen. Administrationen anbefaler at der på baggrund af det indstillede reviderede forslag til lokalplan gennemføres et borgermøde i forbindelse med høringsperioden. De nærmere forhold omkring mødets afvikling under høringsperioden der kommer til at ligge i 2026, aftales nærmere med udvalget.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Planloven § 24, LBK nr. 572 af 29/05/2024.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Såfremt forslag til Lokalplan H119 samt tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025 godkendes, sendes de i 8 ugers offentlig høring.

Forslaget til lokalplan H119 og tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025 offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

1. At forslag til Lokalplan H119 - Lynladepark ved Nybo Planteskole i Humlebæk samt tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025 vedtages til offentlig fremlæggelse i 8 uger.
2. At der ikke udarbejdes miljøvurdering af lokalplansforslag H119 eller tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025.
3. At udvalget tager stilling til borgerinddragelse i høringsprocessen.

Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 08-01-2026

Anbefaler administrationens indstilling, med følgende tilføjelser til lokalplanens retningslinjer:

1. § 7.3 at der kan opsættes solceller på tagene opsat som flade, horisontale paneler – dog ikke i delområde A1

2. § 8.6 at krav om plantning med 24 nye træer sikrer at der plantes store træer og etableres de nødvendige vækstforhold,
3. § 11.2 at grundejerforeningens medlemmer skal sikre at området fremstår ryddeligt og renholdt.
4. Under punkt 7.2 skal sikres øget begroening også mod Humlebækvej.

Forud for Økonomiudvalgsmødet anskueliggøres hvordan anlægget bidrager til at nå målene i kommunens klimaplan.

Administrationen undersøger om servitut om vejbyggelinje og max. beplantningshøjde kan aflyses så der kan plantes flere træer mod rundkørsel.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Der blev stemt om Plan-, Trafik- og Klimaudvalgets indstillinger:

For stemte 11: A, B, C, F, I, og V

Imod stemte 1: O

Økonomiudvalget anbefaler dermed Plan-, Trafik- og Klimaudvalgets indstillinger.

Notat vedr. kommunens klimaplan vedlægges protokollen.

Bilag

Bilag1_Forslag til lokalplan H119.pdf

Bilag 2_Forslag til tillæg 2 til Kommuneplan 2025.pdf

NOTAT om forslag til lokalplan H119 og relation til klimaplanen

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 15: Godkendelse af Natur- og Klimarådets kommissorium og medlems sammensætning

25/25975

Beslutningstema

Byrådet skal godkende kommissorium for det nye Natur- og Klimaråd.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede med Budgetforliget 2026-2029 at sammenlægge Klimarådet og Grønt Råd. I forliget står:

”Fra budget 2026 sammenlægges Grønt Råd og Klimarådet, da de to råd interesserer sig for de samme sagsområder og i nogle tilfælde, også har overlappende sagsområder. Ved at sammenlægge de to råd opnås en administrativ besparelse på 132.000 kr. Hvordan et nyt råd skal udformes, skal besluttes i Plan-, Teknik- og Klimaudvalget og i udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling.”

Kommissorium og medlemmer

Der er udarbejdet et kommissorium for det nye råd, vedlagt som Bilag 1. Det indeholder følgende hovedpunkter:

Rådets navn

Det foreslås, at rådet får navnet Natur- og Klimarådet.

Formål

Af kommissoriet fremgår det, at: *”Formålet med Rådet er at rådgive Fredensborg Kommune om natur-, klima-, miljø- og planforhold. Rådet fremmer desuden dialog og samarbejde mellem borgere, foreninger, erhvervslivet og kommunen på disse områder. Rådet kan også understøtte vidensdeling og formidling af relevante emner.”*

Rådets formål er præciseret således, da det samler Grønt Råds og Klimarådets formål samt interesser og sagsområder. Grønt Råd havde primært til formål at rådgive kommunen samt at fremme dialog og samarbejde mellem kommunen, borgere, foreninger og erhvervsliv. Ligeledes var Klimarådets formål at rådgive kommunen og fremme samarbejde mellem kommunen, borgere og erhvervslivet. Derudover havde Klimarådet til formål at sætte dagsordenen for klimainsatsen i kommunen samt at agere klimaambassadør.

Medlemmer

Det foreslås, at Natur- og Klimarådet består af maksimalt 25 medlemmer, heraf:

- 1 repræsentant, der er udpeget af hvert parti i Byrådet, samt borgmesteren
- 3 repræsentanter for erhvervslivet, herunder 1 udpeget af Nordsjællands Landboforening, 1 udpeget af Dansk Industri og 1 udpeget af Fredensborg Erhvervsråd
- 1 repræsentant for grundejerforeningerne
- 1 repræsentant for de almene boligforeninger
- 1 repræsentant for Fredensborg Landsbyråd
- 1 repræsentant for Agenda 21-foreningen i Fredensborg Kommune
- 1 repræsentant for Seniorrådet

- 1 repræsentant for Danmarks Naturfredningsforening
- 1 repræsentant for Fredensborg Vandløbslav
- 1 repræsentant for Dansk Cyklistforbund
- 1 repræsentant for Dansk Ornitologisk Forening
- 1 repræsentant for Danmarks Jægerforbund Fredensborg
- 1 repræsentant for Friluftsrådet Nordsjælland
- 1 repræsentant for Nive Å Lystfiskerforening
- 1 repræsentant for Naturstyrelsen Nordsjælland

Medlemmerne skal være bosat i Fredensborg Kommune.

Medlemmerne er valgt med fokus på at opnå så bred repræsentation som muligt. Der er sket en minimal reduktion i forhold til de to oprindelige udvalg, så dobbeltmandater undgås.

Byrådet har på sit konstituerende møde udpeget følgende medlemmer til rådet for 2026-2029:

- Louise Mehnke, A
- Bettina Bové, B
- Mikkel Dodt Fregerslev, C
- Bent Fischer-Nielsen, F
- Jens Overgaard-Dinesen, I
- Carsten Bo Nielsen (udpeget af O)
- Cæcilia Nilsson, K (udpeget af V)
- Tola Lubienniecka-Majowska, Å (udpeget af Ø)

Byrådet udpeger en formand samt en 1. og 2. næstformand for Rådet blandt Byrådets medlemmer. Byrådet har udpeget Mikkel Dodt Fregerslev (C) som formand samt Bettina Bové (B) og Bent Fischer-Nielsen (F) som næstformænd. Betegnelserne for formandsfunktionerne kan med henvisning til byrådets beslutning i december 2025 ændres.

Møder og organisering

Rådet kan nedsætte arbejdsgrupper tilknyttet til konkrete opgaver. Eksterne kan inviteres til at deltage i arbejdsgrupperne.

Rådet betjenes af administrationen, og som grundlag for drøftelser og anbefalinger kan oplæg fra eksperter og fagpersoner inddrages, ligesom eksterne deltagere kan inviteres til møderne efter behov. Arbejdsgrupper betjenes ikke af administrationen.

Anbefalinger fra Klimarådet og Grønt Råd

Forud for sammenlægningen af de to råd har Klimarådet og Grønt Råd drøftet anbefalinger til organisering af det nye råd.

Rådene lagde særlig vægt på bred repræsentation og tydelig rolle som medlem og råd. De ønsker en tidlig inddragelse af Natur- og Klimarådet i forhold til den politiske proces. Derudover anbefaler de, at Natur- og Klimarådet samarbejder

bredt med relevante grupper, herunder Ungerådet, skoler og institutioner i kommunen. Dette kan tages med i planlægning af Rådets arbejde.

Af rådernes anbefalinger er følgende allerede indarbejdet i kommissoriet:

- Fastholdelse af årligt dialogmøde med fagudvalget, dvs. Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling. Dette er indarbejdet, da et årligt møde med det politiske niveau har været givende for både Grønt Råd og Klimarådet.
- Mulighed for nedsættelse af arbejdsgrupper til konkrete opgaver. Dette er indarbejdet, da det kan gøre rådets arbejde og håndtering af et stort antal medlemmer mere fleksibelt.

Følgende af rådernes anbefalinger er ikke indarbejdet i kommissoriet:

- Overvejelse af rådets formål i forhold til rådets medlemmer. Prioritering af medlemmer afhænger af, om rådet skal være rådgivende i forhold til faglighed eller mangfoldighed. Dette er ikke indarbejdet, grundet politisk ønske til bredest mulig repræsentation.
- Rådet skal selv konstituere sig. Dette er ikke indarbejdet grundet ønske til politisk konstituering.

Se bilag 2 for rådernes samlede anbefalinger.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At kommissorium og medlemssammensætningen for Natur- og Klimarådet godkendes.
2. At Klimarådets og Grønt Råds anbefalinger tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling 2026-29 den 05-01-2026

Udvalget anbefaler administrationens indstilling med de ændringer, at 1 repræsentant for grundejerforeningerne udpeges (før indstilles), og 1 repræsentant for de almene boligforeninger udpeges (før indstilles), samt at afsnit 2.1 i kommissoriet formuleres som følger:

”2.1 Rådet sammensættes af maksimalt 25 medlemmer og består af:

- 1 repræsentant, der er udpeget af hvert parti i Byrådet, samt borgmesteren som født medlem
- 3 repræsentanter for erhvervslivet, herunder 1 udpeget af Nordsjællands Landboforening, 1 udpeget af Dansk Industri og 1 udpeget af Fredensborg Erhvervsråd
- 1 repræsentant for grundejerforeningerne (Udpeges i fællesskab af kommunens grundejerforeninger)
- 1 repræsentant for de almene boligforeninger (Udpeges i fællesskab af de almene boligforeninger)
- 1 repræsentant for Fredensborg Landsbyråd (Udpeges af Fredensborg Landsbyråd)
- 1 repræsentant for Seniorrådet
- 1 repræsentant for Agenda 21-foreningen i Fredensborg Kommune (Udpeges af Agenda 21-foreningen i Fredensborg Kommune)
- 1 repræsentant for Danmarks Naturfredningsforening (Udpeges af Danmarks Naturfredningsforening)
- 1 repræsentant for Fredensborg Vandløbslav (Udpeges af Fredensborg Vandløbslav)
- 1 repræsentant for Dansk Cyklistforbund (Udpeges af Dansk Cyklistforbund)
- 1 repræsentant for Dansk Ornitologisk Forening (Udpeges af Dansk Ornitologisk Forening)
- 1 repræsentant for Danmarks Jægerforbund Fredensborg (Udpeges af Danmarks Jægerforbund Fredensborg)
- 1 repræsentant for Friluftsrådet Nordsjælland (Udpeges af Friluftsrådet Nordsjælland)
- 1 repræsentant for Nive Å Lystfiskerforening (Udpeges af Nive Å Lystfiskerforening)
- 1 repræsentant for Naturstyrelsen Nordsjælland (Udpeges af Naturstyrelsen Nordsjælland)

Byrådet kan til enhver tid efter anbefaling fra Rådet ændre sammensætningen af Rådet.”

Som følge heraf foreslås det, at afsnit 2.4 og bilaget til kommissoriet udgår.

Beslutning i Plan, Trafik og Klimaudvalget 2026-2029 den 08-01-2026

Anbefaler indstillingen fra Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling.

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling. Det bemærkes at pkt. 2.5 i kommissoriet ændres til 2 næstformænd.

Bilag

Bilag 1 Udkast til kommissorium Natur- og Klimarådet 2026

Bilag 2 Anbefalinger fra Grønt Råd og Klimarådet

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 16: Sager behandlet på lukket møde 19-01-2026

25/27205

Sagsfremstilling og økonomi

1. Godkendelse af dagsorden – lukket møde
2. Beslutning om godkendelse og indstilling af skitseoplæg for kunstprojekt i Fremtidens Dagtilbud – lukket møde
3. Orientering om Byrum, parker og veje i Nivå Bymidte - indkomne tilbud for entreprise
4. Digitalt underskriftblad 19-01-2026 – lukket møde

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

1. Godkendelse af dagsorden – lukket møde
- godkendt
2. Beslutning om godkendelse og indstilling af skitseoplæg for kunstprojekt i Fremtidens Dagtilbud – lukket møde
- Anbefaler administrationens anbefaling
3. Orientering om Byrum, parker og veje i Nivå Bymidte - indkomne tilbud for entreprise
- Orientering taget til efterretning
4. Digitalt underskriftblad 19-01-2026 – lukket møde
- Godkendt med digitalt underskriftblad. Vedhæftet som bilag.

Fraværende Jesper Tvilde (C)

Punkt 17: Digitalt underskriftark 19-01-2026

25/26169

Beslutning i Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-01-2026

Godkendt med digitalt underskriftblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Underskriftblad 190126

Fraværende Jesper Tvilde (C)