

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 04-01-2016**

**Mødedato** Mandag d. 04. januar 2016 kl. 17:15

**Mødested** Nivå Skole, Niverødvej 38, 2990 Nivå

**Mødedeltagere** Henriette Brandt Pedersen (Ø) (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Mulige løsninger for genopretning af økonomien på Nivå Skole i 2016.....	7
Evaluering af Projekt Børnedigitalisering.....	13
Orientering om valg af digital løsning for Find Børnene.....	17
Orientering om ny Kommunikationsplatform til dagtilbud.....	20
Proces for revision af Medborgerskabspolitik.....	23
Sager på vej.....	25
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	28
Meddelelser fra administrationen.....	30

## **Punkt 1: Træffetid**

# Træffetid

## **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016**

---

Områdeleder for børnehusene i Nivå Jane Sys Toftesgaard orienterede udvalget om projektet "Klog Med Sprog".

Skoleleder Lars Nyborg orienterede udvalget om Nivå Skoles økonomi og udviklingsarbejde.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

## Godkendelse af dagsorden

### **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016**

---

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 3: Mulige løsninger for genopretning af økonomien på Nivå Skole i 2016**

15/38587

# Mulige løsninger for genopretning af økonomien på Nivå Skole i 2016

## Beslutningstema

Nivå Skole har – helt ekstraordinært – afgivet et betragteligt antal elever over det seneste 1½ år, heraf en del til den nyoprettede privatskole Per Gyrum.

Nivå Skole har en økonomisk udfordring, da skolen ikke på den korte tid har kunnet nå at tilpasse udgiftsniveauet.

Udvalget skal tage stilling til mulige løsninger for genopretning af Nivå Skoles økonomi.

## Sagsfremstilling og økonomi

Nivå Skole har afgivet 179 elever siden sommeren 2014, heraf er 52 til den nyoprettede privatskole Per Gyrum, der startede i august 2015. I samme tidsrum har skolen modtaget 65 elever, heraf er 7 elever fra Per Gyrum kommet tilbage til skolen. Netto har skolen mistet 114 elever i perioden. Dertil kommer en mindre nedgang i antallet af 6-16-årige i skoledistriktet, som erfaringsmæssigt har betydning for skolens elevtal. Skolen har i dag 706 elever.

### Afgang og tilgang til Nivå Skole

<b>Skoleåret 14/15</b> <i>Inkl. sommerferien op til 15/16</i>	<b>0.-3. klasse</b>	<b>4.-6. klasse</b>	<b>7.-9. klasse</b>	<b>I alt</b>
Udgået til Per Gyrum	17	5	9	31
Udgået til andre Privatskoler	10	11	4	25
Udgået til kommunale skoler i andre kommuner og efterskoler	14	5	3	22
Udgået til egne kommunale skoler	9	6	4	19
Udgået til specialområdet	1	2	2	5
Udgået – ved ikke hvorhen	11	8	2	21
<b>I alt udmeldt</b>	<b>62</b>	<b>37</b>	<b>24</b>	<b>123</b>
<b>Indmeldt fra andre skoler</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>40</b>
<b>Nettoafgang 14/15</b>				<b>83</b>

<b>Skoleåret 15/16</b>	<b>0.-3. klasse</b>	<b>4.-6. klasse</b>	<b>7.-9. klasse</b>	<b>I alt</b>
Udgået til Per Gyrum	4	4	13	21
Udgået til andre privatskoler	7	2	4	13
Udgået til kommunale skoler i andre kommuner og efterskoler	4	3	6	16
Udgået til egne kommunale skoler			2	2
Udgået til specialområdet			2	2
Udgået – ved ikke hvorhen	2	1	2	2
<b>I alt udmeldt</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>29</b>	<b>56</b>
Indmeldt fra Per Gyrum	2	3	2	7
Indmeldt fra andre skoler	8	5	5	18
<b>Indmeldt i alt fra andre skoler</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>25</b>

<b>Nettoafgang 15/16</b>				<b>31</b>
--------------------------	--	--	--	-----------

<b>Nettoafgang 14/15 og 15/16</b>				<b>114</b>
-----------------------------------	--	--	--	------------

Det efterlader skolen med en stor difference mellem de tildelte midler og de faktiske udgifter, idet det tager noget tid at tilpasse udgiftsniveauet.

Nivå Skole står derfor nu i en situation, hvor skolen har problemer med at få økonomien til at hænge sammen med den almindelige tildeling af midler pr. elev jf. kommunens ressourcefordelingsmodel.

Skolen vil over en periode kunne rette op blandt andet med klassesammenlægninger og holddeling, men det vil tage noget tid før en sådan tilpasning slår igennem pga. opsigelsesfrister mv.

Nivå Skole har derfor lagt et stramt budget. Alligevel mangler der ca. 3,7 mio. kroner for budgetåret 2016, der skyldes nedgangen i elevtallet med 114 elever.

### **Mulige løsninger for de økonomiske udfordringer på Nivå Skole**

Det Nivå Skole selv kan gøre yderligere er at sammenlægge klasser. Den store afgang fra skolen har betydet, at flere klasser er blevet små, således er der 3 årgange der ville kunne sammenlægges. På to årgange vil det betyde nye klasser på ca. 25 elever i hver, mens det på den sidste årgang vil betyde klasser på hhv. 27 og 28 elever. Det ville være under den politisk besluttede grænse på 28 elever pr. klasse, men hvis der bare kommer enkelte elever ind på klassetrinnet, vil man skulle oprette en ny klasse igen, hvilket vil skabe unødigt uro.

Skolen vurderer, at en sammenlægning er mulig på 2 af de 3 klassetrin og vil kunne effektueres fra ca. den 1. marts. Dog vil en besparelse først kunne slå igennem pr. 1. juli pga. opsigelsesvarsler. På den sidste årgang vurderer ledelsen, at klasserne er for sårbare og vil blive for store, hvilket blandt andet ikke efterlader rum til evt. tilbagevendende elever.

Disse tiltag vil kunne indhente anslået 0,9 mio. kroner, hvilket nedbringer det forventede underskud til 2,8 mio. kroner i 2016. Denne justering vil skolen foretage.

Administrationen kan derudover pege på følgende handlemuligheder, der kan arbejdes videre med:

#### **Overføre merforbrug**

Teknisk set kan skolen overføre merforbrug op til 5% fra 2016 til 2017 efter de normale regler. Skolens råderum er imidlertid så snævert, at det vil blive overordentligt vanskeligt for skolen at indhente underskuddet, der blot skyldes foran dem år for år. Denne mulighed anbefales derfor ikke.

#### **Reduktion af det samlede budget for skoleområdet**

Det er teknisk set muligt at trække midler ud af den samlede ramme for skolerne og give Nivå Skole en ekstra tildeling, f.eks. i størrelsesordenen 2 mio. kroner, der så vil blive 1,6 mio. kroner for Nivå Skole, da deres egen tildeling også reduceres.

Konsekvensen heraf er dog, at de andre skoler vil få reduceret markant i budgettet og at flere af de øvrige skoler vil få udfordringer i forhold til at afholde udgifter til den absolut nødvendige skoledrift i forhold til folkeskoleloven. Derfor anbefales denne mulighed ikke.

#### **Overførsel af mindreforbrug fra 2015 til 2016 på fællesområdet på politikområde Børn**

Der er et forventet mindreforbrug på fællesområdet på dagtilbudsområdet på 2,5 mio. kroner, blandt andet på grund

af færre pædagogstuderende i 2015 end forventet. Omkring 1 mio. kroner skal bruges til at sikre budgettet for kommunens dagtilbud, men den resterende sum ville kunne overføres til Nivå Skole.

Det anbefales at overføre 1,5 mio. kroner fra fællesområdet på politikområde Børn til Nivå Skole.

### Ny prioritering af mulighedskataloget

Børne- og Skoleudvalget kan anvende nogle af spareforslagene i Mulighedskataloget for budget 2016-2019 og heraf prioritere mulige løsninger ved at fjerne tildeling til tolærertimer ved indskolingssamarbejde/ tolærerordning i 3. klasserne eller talenthold på mellemtrinnet og overføre midlerne til Nivå Skole.

**Katalog  
for  
mulige  
budgetforbedringer  
politikområde  
Skoler  
2016-  
2019**

	2016	2017	2018	2019	2016- 2019
Nedlæggelse af tolærerordning	-2,34				-2,34
Nedlæggelse af indskolingssamarbejdet	-4,45	-4,45	-4,45	-4,45	-17,8
Nedlæggelse af talenthold på mellemtrin	-0,45	-0,45	-0,45	-0,45	-1,8
Beløb opgjort i mio. kr.					

*\*Det er ikke alle besparelser i budget 2016 som er fuldt realiserbare grundet varsling mv.*

Denne løsning vil påvirke serviceniveauet negativt på alle skoler. Ved nedlæggelse af indskolingssamarbejde og tolærerordning vil der ikke længere være timer til tolærerordninger for pædagoger, hvilket vil betyde nedlæggelse af pædagogstillinger.

Det er også muligt at tage de øvrige forslag i Mulighedskataloget op til fornyet overvejelse.

**Katalog for mulige budgetforbedringer politikområde Skoler 2016-2019**

	2016	2017	2018	2019	2016- 2019
SFO i stedet for fritidshjem	-3,3	-3,3	-3,3	-3,3	-13,2

Justering af lærernes arbejdstid	-1,5	-3	-3	-3	-10,5
Nedlæggelse af Karlebo Skole	-1	-2	-2	-2	-7
Skolesammenlægning af skolerne i Fredensborg og Humlebæk		-1,5	-3	-3	-10,5
Beløb opgjort i mio. kr.					

*\*Det er ikke alle besparelser i budget 2016 som er fuldt realiserbare grundet varsling mv. Ændring af skolestrukturen vil tidligst kunne træde i kraft pr. 1. august 2017.*

I forhold til en ændring af skolestrukturen, vil det tidligst kunne effektueres pr. 1. august 2017 på grund af lovpligtige høringsperiode og beslutningsfrister.

Sagen om SFO versus fritidshjem er i øjeblikket udmeldt som en frivillig forsøgsordning, som områdebestyrelserne kan byde ind på. Derfor er det ikke en reel mulighed.

### Økonomianalyse af skolernes økonomi og serviceniveau

Igennem det sidste halve år er der arbejdet på en økonomianalyse af skolernes økonomi for at få maksimalt ud af de økonomiske ressourcer, der er afsat. Nivå Skoles økonomiske situation fremover (fra 2017) vil indgå som en del af denne analyse.

Denne kortlægning vil blive præsenteret for udvalget i første kvartal 2016.

### Nivå Skoles visioner for fremtiden

På mødet vil skoleleder på Nivå Skole, Lars Nyborg, præsentere strategier og visioner for Nivå Skole.

### Kompetence

Byrådet

#### INDSTILLING

Administrationen anbefaler

1. at udfordringen for Nivå Skole i 2016 håndteres ved at udvalget prioriterer en eller flere af de opstillede løsninger til at hjælpe Nivå Skole igennem den igangværende omstilling, alternativt peger på andre kompenserende besparelser.
2. at den fremadrettede udfordring fra 2017 og frem håndteres i næste års budgetlægning når analysen af det samlede serviceniveau på skolerne er tilvejebragt og udfordringernes størrelse er kendt. Analysen vil indgå i budgetmaterialet for budget 2017.

#### BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016

Udvalget drøftede, hvorvidt Charlotte Bie (V) var inhabil ved sagens behandling, idet hun er skoleleder ved Per Gyrum skolen, som har modtaget en stor del af de elever, der er udmeldt fra Nivå Skole. Udvalget fandt ikke, at Charlotte Bie (V) var inhabil.

Ad. 1. Udvalget indstiller til Økonomiudvalget, at overførsel fra 2015 til 2016 af mindreforbruget på 1,5 mio.

kr.på fællesområdet på politikområde børn tilføres Nivå Skole, og at det resterende merforbrug på 1,3 mio. kr. tages af driftsreserven i 2016.

Ad. 2. Udvalget anbefaler administrationens indstilling.

Udvalget bemærker, at udvalget forventer at skolen har opmærksomhed på, at begrænse det forventede merforbrug i 2016 mest muligt.

## **Punkt 4: Evaluering af Projekt Børnedigitalisering**

12/1643

# Evaluering af Projekt Børnedigitalisering

## Beslutningstema

Orientering vedrørende resultater af evalueringen af projekt Børnedigitalisering

## Sagsfremstilling og økonomi

I 2012 indgik Fredensborg Kommune i et partnerskab med professionshøjskolen UCC om projekt Børnedigitalisering. Projektet tog udgangspunkt i den sammenhængende Børne - og ungepolitik. Formålet med partnerskabet var at iværksætte et fælles udviklingsprojekt for at understøtte udviklingen af en digital kultur i kommunens dagtilbud. Med en digital kultur menes en tilstand, hvor brug af digitale medier indgår som en naturlig og relevant del af arbejdet med pædagogiske metoder og aktiviteter i dagtilbuddene.

Siden 2012 er brugen af digitale medier som pædagogisk værktøj blevet udviklet og implementeret i dagpleje, vuggestuer, børnehaver, fritidshjem og klubber.

En væsentlig forudsætning for arbejdet med børnedigitalisering har været at sikre, at introduktionen af digitale medier i dagtilbud sker med omtanke. Det har derfor været meget vigtigt at udvikle en høj faglig kvalitet når iPads, digitale kameraer og andet bruges i institutionerne. De digitale medier er nu et af de værktøjer pædagogerne benytter i arbejdet med børnenes læring og udvikling.

Gennem partnerskabet med UCC har kommunens pædagoger fået kompetenceudvikling i form af diplommoduler og konkret praksisnær undervisning i brug af digitale medier som redskab i det pædagogiske arbejde. Det ønskede resultat i begyndelsen af projektet var;

- at understøtte en bred pædagogisk læringskultur, hvor de digitale medier skal være med til at skabe eksperimenterende fællesskaber.
- at tilbyde kompetenceudvikling af personalet i institutionerne til rollen som formidler/ facilitator i børnenes udforskning af verden
- at understøtte børnene i at gå fra at opfattes og opfatte sig selv som passive konsumenter til at blive aktive deltagere i den digitale verden.
- at ruste personalet til at kunne indfange og styrke de kompetencer, som børnene gennem deres udforskning af medier har udviklet.
- at personalet selv kan anvende digitale medier i deres dokumentation, analyse og evaluering af pædagogisk praksis og i deres orientering til forældre om det pædagogiske arbejde.

Projektet har budt på fælles seminar for pædagoger og medhjælpere, praksisnær undervisning og sparring gennem UCC undervisere, diplommoduler til pædagoger, og en ordning hvor praktiskstuderende fra medielinjen har fået praktik i Fredensborg Kommunens institutioner.

Projekt Børnedigitalisering er nu tilendebragt, og brugen af digitale medier som pædagogisk værktøj er en fast del af det pædagogiske arbejde i institutionerne.

Projektet, som er det største pædagogiske digitaliseringsprojekt i Danmark, er blevet evalueret og er anvendt som model for flere lignende udviklingsprojekter i andre kommuner. Igennem det to årige projektforløb er Fredensborg Kommune i stigende grad blevet italesat som digital frontløber på dagtilbudsområdet. Pædagoger fra kommunen inviteres ofte til at holde oplæg om arbejdet med digitale medier som pædagogisk værktøj og kommunen har fået positiv omtale gennem adskillige artikler og benævnelser i UCC's magasin og andre medier. Senest er Fredensborgs institutioner nævnt som et af eksemplerne på, hvordan brug af tablets, computere og digitalkameraer kan styrke børnehavebørns trivsel, udvikling og læring i et større forskningsprojekt mellem UCC, DPU og undervisningsministeriet. I det følgende præsenteres en række af de centrale konklusioner fra den omfattende evalueringsrapport af projektet UCC har udarbejdet. Rapporten er baseret på en spørgeskemaundersøgelse blandt ledere i dagtilbud, gruppeinterviews med UCCs' undervisere og konsulenter samt evalueringer fra studerende ved PD modluet i mediepædagogisk håndværk.

## Kompetence udvikling tæt på børnene

Den centrale del af kompetenceudviklingsforløbet er sket i institutionerne sammen med børnene. Her har UCCs' undervisere sammen med pædagoger udforsket de digitale mediers potentiale i aktiviteter med børnene. Det er sket med udgangspunkt i de seks obligatoriske lærerplanstemaer og gennem brug af forskellige medier f.eks. med Apps, video, foto, stopmotion film, musik og simple programmeringsværktøjer. Den praksisnære undervisning har givet både børn og pædagoger gode oplevelser og erfaringer, med hvordan brug af medier kan stimulere kreativitet og evner til arbejde digitalt hos både børn og voksne. Konsulenternes besøg i institutionerne er blevet beskrevet som blandt andet inspirerende, gavnlige og fleksibelt organiseret.

## Udvikling af en digital Kultur

Projektet har haft stor betydning for udviklingen af en digital kultur i dagtilbuddene. Institutionerne arbejder målrettet med at lave digitale læringsmål i forhold til de obligatoriske lærerplanstemaer og bruger medierne til at hjælpe børnene på vej i deres udvikling. Helt centralt for projektets resultater har været en stor ledelsesmæssig bevågenhed og prioritering af indsatserne.

## Pædagogernes rolle

Mange pædagoger havde førhen en vis tilbageholdenhed i forhold til at bruge tablets og digitale medier. Denne tilbageholdenhed har været en barriere for at bruge digitale medier i børnenes dannelse. En sådan udvikling kan være problematisk, idet børnene lærer på egen hånd alligevel og ofte meget hurtigt udvikler færdigheder, som overgår de voksnes. Pædagogerne har derfor arbejdet med den rolle, de skal spille i arbejdet med digitale medier som pædagogisk værktøj, nemlig rollen som guidende facilitatorer fremfor alvidende voksen. Det er en vigtig rolle, da de muligheder, der ligger i digitale medier og informationsteknologi også rummer etiske dilemmaer og aspekter, som børnene skal have hjælp til at navigere i.

## 0-2 årsområdet

Gennem projektet blev det hurtigt tydeligt, at der skete en stor udvikling i arbejdet med brugen af digitale teknologier i det pædagogiske arbejde med de mindste.

Dette skyldtes blandt andet en massiv interesse for det pædagogiske sigte blandt ansatte på 0-2 års området, som arbejdede målrettet og interesseret med de digitale medier som pædagogisk værktøj. Det blev gennem projektet tydeligt at leg med ipads og sprog-Apps for de mindste børn stimulerer børnenes finmotoriske udvikling og samtidig er gavnlige for sprogudviklingen. De digitale platforme har også givet børnene et nyt børnefælleskab, og styrket deres koncentrationsevne. De er samtidig med til at pirre børnenes nysgerrighed og udvikle deres evne til at udforske.

## Pædagogernes færdigheder

Evalueringen konkluderer slutteligt, at pædagogernes evne til at arbejde med medier som pædagogisk værktøj er forbedret væsentligt gennem projektet. Dette er sket gennem et øget refleksionsniveau, et mod til at eksperimentere med medierne og en udvikling af gode eksempler på pædagogisk tematisk arbejde, der kan understøttes af digitale medier. Samtidig er de digitale færdigheder øget hos personalegruppen. Endvidere konkluderer evalueringen, at den ledelsesmæssige opmærksomhed og interesse for projektet har haft stor betydning for forløbet.

Digitalisering er forsat et prioriteret indsatsområde i institutionernes læreplaner og kvalitetskoncept.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

## **Kommunikation**

Der vedlægges udkast til pressemeddelelse i forbindelse med udvalgets behandling af sagen på mødet

## **INDSTILLING**

---

1. At orientering om evaluering af projekt Børnedigitalisering tages til efterretning

## **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016**

---

Taget til efterretning.

## **Punkt 5: Orientering om valg af digital løsning for Find Børnene**

14/2690

# Orientering om valg af digital løsning for Find Børnene

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om valget af en digital løsning for kommunens model for tidlig opsporing af børn, der ikke trives, Find Børnene.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Find Børnene

I 2013 blev der med udgangspunkt i bl.a. Børne- og ungepolitikken fokus på inklusion igangsat et projekt 'Find Børnene', der helt overordnet har til formål:

- At styrke samarbejdet med og inddragelsen af forældre samt imellem forskellige organisatoriske enheder;
- At sikre en systematisk opsporings- og samarbejdsmodel;
- At skabe klarhed og ensartethed i måderne at gå til arbejdsopgaverne;
- At give skoler og institutioner bedre mulighed for tidligt at identificere børn, der ikke trives;
- At opkvalificere den tidlige indsats overfor udsatte børn.

Som led i projektet er der blevet udviklet en opsporingsmodel for arbejdet i Fredensborg Kommune.

Opsporingsmodellen består af hhv. et trivsels- og et overgangsskema. Hvor trivselsskemaet skal styrke den tidlige opsporing, skal overgangsskemaet hjælpe pædagoger, lærere og forældre med at sætte fokus på det enkelte barn i overgangene fra børnehave, til skole og fritid. Formålet med opsporingsmodellen er helt overordnet at styrke det tværfaglige samarbejde og forældresamarbejdet samt understøtte udviklingen af en fælles kommunikation. Dette skal fremme udviklingen samt øge trivslen hos børn og unge ved at skabe størst mulig inklusion i det daglige arbejde med disse.

Opsporingsmodellen er i løbet af projektperioden blevet testet i praksis og overgik til egentlig brug i april 2014. Skemaerne foreligger aktuelt kun i en papirversion. For at kunne garantere sikker opbevaring af personhenførbare oplysninger, for at kunne genfinde, sammenfatte og dele oplysninger af relevans for at igangsætte en tidlig og målrettet indsats, har der været igangsat et arbejde for at finde en digital løsning for opsporingsarbejdet.

## Digital løsning

Den løsning, som valget er faldet på, er en kombination af forskellige moduler i Rambølls system, Hjernen&Hjertet. I Hjernen&Hjertet findes også det modul, Rambøll Sprog, som i dag anvendes ifm. sprogvurderingen af de 3- og 5-årige børn i dagtilbud samt eleverne i børnehaveklasse. De moduler, der tilkøbes adgang til, er:

- Rambøll TOPI – Tidlig Opsporing og Indsats
- Rambøll Dialog
- Rambøll Sundhed og Trivsel

Rambøll TOPI og Rambøll Sundhed og Trivsel vil erstatte vores trivselsskemaer i hhv. dagtilbud og skoler. Desuden vil det være med de to moduler, at sundhedsplejen skal bidrage til opsporingsarbejdet. fra Rambøll Sundhed og Trivsel kan der tilgås oplysninger fra Rambøll TOPI. Desuden vil det i Rambøll Sundhed og Trivsel ikke blot være muligt at lave den individuelle trivselsvurdering, men også den lovpligtige nationale trivselsmåling. Ved at samle resultaterne fra de forskellige trivselsmålinger i ét system, bliver det muligt at se dem i sammenhæng – den enkelte elevs trivsel ift. billedet af klassens trivsel som helhed.

Rambøll Dialog vil tilsammen med Rambøll TOPI og Rambøll Sprog samt standardfunktionerne 'fokuspunkter' og 'overgangsnoter' i Hjernen&Hjertet føde ind i en børneprofil, som vil erstatte vores overgangsskemaer.

Udover at både dagtilbud og skoler allerede har kendskab til Hjernen&Hjertet via arbejdet med Rambøll Sprog, vil arbejdsgangen med og indholdet i de nye moduler ikke være fremmed, da de læner sig opad Socialstyrelsens opsporingsmodel, som også har ligget til grund for udviklingen af Find Børnene.

### **Implementering**

Implementeringen af Hjernen&Hjertet påbegyndes primo 2016 og vil så vidt muligt følge årshjulet for opsporingsarbejdet, herunder tage højde for tidspunktet for den lovpligtige nationale trivselsmåling. Implementeringen koordineres endvidere med andre processer, herunder bl.a. implementeringen af et nyt intra på dagtilbudsområdet.

### **Økonomi**

Køb af licens til de supplerende moduler i Hjernen&Hjertet skal i perioden 2016-2017, hvor systemet implementeres, finansieres af midler fra den supplerende pulje. Den supplerende pulje er en pulje i skoleområdets rammebudget til finansiering af tiltag i forhold til udsatte børn og unge. Effekten af tiltag igangsat henover de senere år er begyndt at kunne ses i en nedgang i behovet for midler fra den supplerende pulje ude på skolerne. En omlægning i anvendelse af disse ressourcer tænkes anvendt på udvikling og drift af det nye digitale system, således at midlerne anvendes til samme formål, men med et bedre udbytte med blik for effekten af en tidlig indsats. Når systemet er fuldt implementeret, dvs. fra 2018, skal licensudgiften fordeles imellem imellem dagtilbuds- og skoleområdet samt sundhedsplejen efter brug af systemet. Licensudgiften for modulerne TOPI, Dialog og Sundhed og Trivsel beløber sig til i alt 415.617,4 kr. over en 4-årig periode.

### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

#### **INDSTILLING**

---

At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016**

---

Taget til efterretning.

## **Punkt 6: Orientering om ny Kommunikationsplattform til dagtilbud**

15/24773

# Orientering om ny Kommunikationsplatform til dagtilbud

## Beslutningstema

Orientering om ny kommunikationsplatform til dagtilbud

## Sagsfremstilling og økonomi

Daginstitutionerne i Fredensborg Kommune får i starten af 2016 nyt kommunikationssystem.

Kommunikationsplatformen skal understøtte kommunikation og informationsudveksling mellem forældre og dagtilbuddet. Systemet skal også fungere som et centralt planlægningsværktøj og overbliksværktøj i hverdagen. På fritidsdelen skal systemet hjælpe fritidstilbuddene med at skabe overblik over børnenes aktiviteter i tilbuddene, være et værktøj til publicering af digitale produkter børnene laver samt indeholde et tilmeldingssystem, hvor børn kan melde sig til aktiviteter i fritidstilbuddene.

Der er fra forældre, medarbejdere og ledelse i institutionerne ønsket et enkelt, moderne og brugervenligt system, der også skal kunne spille sammen med institutionernes hjemmesider.

Samtidig er det vigtigt, at systemet indeholder de nødvendige sikkerhedsforanstaltninger i forhold til at beskytte digitale personlige oplysninger om forældre og børn.

I forbindelse en indkøbsproces gennemført via kommunens frikommunestatus er valget faldet på systemet Famly.

Famly er en platform bygget fra grunden med moderne teknologier og til at kunne virke med alt funktionalitet på både mobil, tablet og computer. Famly består af:

- En check-ind del, som bruges af forældre eller børn til at checke-ind på.
- En hjemmeside til institutionen, som er moderne, nem at redigere og er optimeret til både mobil, tablet og computer.
- En webside, iPhone app og Android app til forældrene.
- En webside, iPhone app og Android app til personale og ledelse.

Famly systemet er opbygget på sammen måde som gængse sociale medier med et personligt nyhedsfeed, der gør indholdet til forældre både målrettet og relevant.

Forældre kan med få tryk i App'en melde sygdom, ferie med mere og lederne i institutionerne får samtidig gennem systemet statistik om fremmøde hos både børn og voksne tilgængelig i det daglige og over tid. Derudover rummer systemet en række brugbare funktioner så som advisering om sovetimes for de mindste børn og mulighed for at større børn i fritidstilbud selv kan melde sig til aktiviteter i fritidshjem og fritidsklub.

Systemet opstartes i januar måned og vil blive lanceret i områdeinstitutioner såvel som selvejende institutioner. Dog med undtagelse af Kastaniegården som har valgt at takke nej til platformen.

## Bevilling

Afholdes indenfor rammen

## Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

## INDSTILLING

1. At orientering om ny kommunikationsplatform til dagtilbud tages til efterretning

Taget til efterretning.

## **Punkt 7: Proces for revision af Medborgerskabspolitik**

15/38670

### **Bilag**

Medborgerskabspolitik for Fredensborg Kommune.pdf

Kommentar fra Ældresagen vedr. Medborgerskabspolitik

# Proces for revision af Medborgerskabspolitik

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte processen for en eventuel revision af Medborgerskabspolitikken.

## Sagsfremstilling og økonomi

Jævnfør Fredensborg Kommunes politikkoncept skal en politik tages op til drøftelse og eventuelt revision én gang i hver byrådsperiode.

Børne- og Skoleudvalget er det ansvarlige fagudvalg for Medborgerskabspolitikken og således det fagudvalg, der skal beslutte en proces for en eventuel revision af politikken.

Byrådet skal godkende de politikker, som fagudvalgene beslutter at revidere inden udgangen af april 2016.

## Medborgerskabspolitikken

Medborgerskabspolitikken er vedtaget af Byrådet i 2013, hvor den erstattede den daværende integrationspolitik. Politikken har til formål at sikre, at kommunens borgere oplever sig selv og hinanden som medborgere, der søger indflydelse og bidrager aktivt til udviklingen i kommunen.

Medborgerskabspolitikken er en bred og tværgående politik, som skal ses i relation til kommunens øvrige politikker. Politikken forpligter alle områder af den kommunale organisation.

## Proces for revision

Medborgerskabspolitikken er en relativ ny politik, og mange medarbejdere, samarbejdspartnere og borgere har været inddraget i udarbejdelsen af politikken.

I efteråret 2014 blev der afholdt en større Medborgerskabskonference, hvor der blev sat fokus på Medborgerskabspolitikken, og hvor borgere, medarbejdere og byrådsmedlemmer arbejdede med politikkens budskaber.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

### INDSTILLING

---

At Børne- og Skoleudvalget vedtager, at der ikke foretages ændringer i Medborgerskabspolitikken i indeværende byrådsperiode, grundet at politikken er forholdsvis ny.

### BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016

---

Udvalget godkendte indstillingen.

Børne- og Skoleudvalget tager kommentarerne fra Ældresagen til efterretning og bemærker, at der ikke er noget modsætningsforhold mellem det kommende arbejde med udarbejdelse af et frivillighedscharter for Fredensborg Kommune og Medborgerskabspolitikken.

## **Punkt 8: Sager på vej**

13/45307

# Sager på vej

## Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

## Sagsfremstilling og økonomi

### 2. februar 2016

Mødet holdes på Humlebæk Skole

Søren Jacobsen, ny skoleleder på Langebjergskolen og Anette Westring, leder af Børnehusene Humlebæk –  
røbygning mellem skole og institution

Status for Team Succes

Evaluering af Nivå Gymnastikforenings lån af lokaler på Kokkedal Skole.

Statistik over klager til Ankestyrelsen

Reviderede regler for optagelse i dagtilbud

Revision af godkendelseskriterier for private institutioner

Jdvikling i børnetallet i bysamfundene

### 1. marts

Behandling af forslag fra den Konservative Byrådsgruppe om indsendelse af ansøgning om dispensation for den  
understøttende undervisning og tvungne lektiecafeer i folkeskolen (medlemmerne af det konservative folkeparti i  
kommunen skal inviteres)

Eventuel revision af Medborgerskabspolitik

Status på sammenlægning af områdeinstitutioner i Fredensborg og Humlebæk

### videre frem

Tidlig indsats for unge sårbare gravide

Sag nr. 105 på Byrådsmøde den 24. juni 2014:  
Evaluering i 2016 af Pædagogisk Råd på skolerne

Kvalitetsrapport på skoleområdet

Evaluering af frikommuneforsøg

Drop Mob

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

### INDSTILLING

---

1. At orienteringen tages til efterretning.

### BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016

---

Mødet den 1. februar 2016 holdes på Langebjergskolen, Langebjergvej 401, 3050 Humlebæk.

Taget til efterretning.

## **Punkt 9: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer**

13/45308

# Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

### **INDSTILLING**

---

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016**

---

Taget til efterretning.

## **Punkt 10: Meddelelser fra administrationen**

13/45311

# Meddelelser fra administrationen

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

### **INDSTILLING**

---

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 04-01-2016**

---

Taget til efterretning.